



กองงานเลขานุการ
4760
12 พ.ย. 2562
10-49

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา สำนักงานเลขานุการกรม โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๗๓๗๒
ที่ สธ ๑๐๐๑/ว ๗๖ ๕๗ วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง แผนการจัดประชุมและกำหนดการจัดส่งเอกสารขออนุมัติใช้เงินกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

เรียน ผอ. กอจ ช.

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ได้จัดทำแผนการจัดประชุมคณะทำงานพิจารณากลับกรองเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเบิกเงินกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ - กันยายน ๒๕๖๓) และเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นรายไตรมาส หากหน่วยงานของท่าน มีความประสงค์จะขออนุมัติใช้เงินกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานฯ ขอให้ดำเนินการดังนี้

๑. จัดส่งหนังสือโดยแจ้งความประสงค์ขออนุมัติใช้เงิน และชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่อันได้มาซึ่งเงินค่าปรับ พร้อมแนบใบเสนอราคาประกอบการพิจารณา

๒. กรณีการขออนุมัติใช้เงินเพื่อจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ประจำปีสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบฯ

ทั้งนี้ หากท่านจัดส่งหนังสือพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาไปยังสำนักงานเลขานุการกรมเกินกำหนดเวลาในแผนการจัดประชุมฯ สำนักงานเลขานุการกรม จะนำเรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไปด้วย

(นางสาวสุภัทรา บุญเสริม)
รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

- รับ
- ผ.1
 - ผ.2
 - ผ.3
 - ผ.4
 - ผ.5
 - ผ.6
 - ผ.7
 - ผ.8

12/11/62

เรียน หัวหน้าฝ่าย.....
แก้ววิเชียร

12 พ.ย. 2562

แผนการจัดประชุมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และเดือนธันวาคม ๒๕๖๓

คณะทำงานพิจารณากลับกรองเสนอความเห็นเกี่ยวกับกรเบิกเงินกองทุนค่าใช้จ่ายในกรดำเนินงาน ของสำนักงนคณะกรรมการอาหารและย

รายการ	ระยะเวลาการดำเนินการ															
	ต.ค.-๖๒	พ.ย.-๖๒	ธ.ค.-๖๒	ม.ค.-๖๓	ก.พ.-๖๓	มี.ค.-๖๓	เม.ย.-๖๓	พ.ค.-๖๓	มิ.ย.-๖๓	ก.ค.-๖๓	ส.ค.-๖๓	ก.ย.-๖๓	ต.ค.-๖๓	พ.ย.-๖๓	ธ.ค.-๖๓	
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒	ส่งเอกสารอนุมัติใช้เงิน ↕	พ.ย.-๖๒	ธ.ค.-๖๒	จัดประชุม ↕												
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓				ส่งเอกสารอนุมัติใช้เงิน ↕		จัดประชุม ↕										
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓							ส่งเอกสารอนุมัติใช้เงิน ↕		จัดประชุม ↕							
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓										ส่งเอกสารอนุมัติใช้เงิน ↕		จัดประชุม ↕				
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓											ส่งเอกสารอนุมัติใช้เงิน ↕		ส่งเอกสารอนุมัติใช้เงิน ↕		จัดประชุม ↕	

เกณฑ์การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กรณีใช้เงินกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานฯ

ส่วนกลาง

๑. ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ประจำสำนักงาน คณะกรรมการอาหารและยา

๒. คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ประจำสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จะพิจารณาจากภารกิจที่เกี่ยวข้องและข้อแนะนำประกอบการพิจารณาของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ตามเอกสารเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

๓. ประเภทครุภัณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ประจำสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ให้ความเห็นชอบในเบื้องต้น มีดังนี้

(๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน ราคา ๑๗,๐๐๐ บาท

(๒) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท

(๓) เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท

(๔) ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก,แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา ๓,๘๐๐ บาท

(๕) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา ๑๒,๐๐๐ บาท

(๖) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้าต่อนาที) ราคา ๘,๙๐๐ บาท

(๗) เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๔,๓๐๐ บาท

(๘) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๑๘ หน้าต่อนาที) ราคา ๑๐,๐๐๐ บาท

(๙) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๘,๐๐๐ บาท

(๑๐) สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑ ราคา ๑๘,๐๐๐ บาท

(๑๑) จอภาพแบบ LED หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว ราคา ๔,๐๐๐ บาท

(๑๒) เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA ราคา ๒,๕๐๐ บาท

๔. คอมพิวเตอร์ที่ขอตดแทน ต้องมีอายุการใช้งาน ๗ ปีขึ้นไป หรือเป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ชำรุดไม่สามารถซ่อมแซมได้

๕. การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ขอให้จัดซื้อพร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายด้วย

ส่วนภูมิภาค

๑. ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ประจำสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

๒. คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ประจำสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ควรพิจารณาจากภารกิจที่เกี่ยวข้องและข้อแนะนำประกอบการพิจารณาของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ตามเอกสารเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

๓. คอมพิวเตอร์ที่ขอตดแทน ต้องมีอายุการใช้งาน ๗ ปีขึ้นไป หรือเป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ชำรุดไม่สามารถซ่อมแซมได้

๔. การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ขอให้จัดซื้อพร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายด้วย