



อย่าเชื่อ
ผลิตภัณฑ์
สุขภาพออก
สรรพคุณ
เกินจริง



โครงการเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

พฤศจิกายน 2559

คำนำ

“ผลิตภัณฑ์สุขภาพ” หมายถึง ผลิตภัณฑ์ยา อาหาร เครื่องมือแพทย์ เครื่องสำอาง วัตถุอันตราย และวัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท ซึ่งจัดเป็นปัจจัยสำคัญสำหรับการดำรงชีวิตของประชาชน โดยสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยามีหน้าที่ปกป้องและคุ้มครองสุขภาพของประชาชนจากการบริโภค ผลิตภัณฑ์สุขภาพดังกล่าวให้มีคุณภาพ มาตรฐานและปลอดภัย รวมถึงการพัฒนาและส่งเสริมผู้ประกอบการให้มีศักยภาพเพิ่มมากขึ้น ถึงแม้ว่า ที่ผ่านมา สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจะมีมาตรการควบคุม กำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพต่างๆ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานมาโดยตลอด แต่เนื่องด้วยข้อจำกัดด้านบุคลากรงบประมาณ รวมทั้งปัจจัยภายนอกหลายประการที่มีอิทธิพล และส่งผลให้การดำเนินการคุ้มครองผู้บริโภค ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพยังคงประสบปัญหา เช่น ผลิตภัณฑ์สุขภาพไม่ได้มาตรฐาน การโฆษณาโอ้อวดเกินจริง การพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพล่าช้า ไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งผู้ประกอบการบางรายขาดจริยธรรม เป็นต้น

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจึงได้มีกระบวนการ ทบทวนแผนยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) เพื่อนำมาเป็นการประกอบการดำเนินงานในอีก ๕ ปีข้างหน้า รวมถึง การพัฒนายุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สามารถนำพา องค์การไปสู่วิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ว่า “องค์การที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากลด้านการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์ สุขภาพให้มีคุณภาพ ปลอดภัย และมีประสิทธิผล เพื่อการคุ้มครองสุขภาพของประชาชน”

ดังนั้น เพื่อให้สามารถบรรลุวิสัยทัศน์ที่กำหนด สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจึงได้จัดทำ โครงการเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการนำแผนยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาไปสู่การปฏิบัติ โดยมีการกำหนดแผนงาน/โครงการรองรับให้สอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์ฯ ดังกล่าว จากทุกหน่วยงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

สุดท้ายนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าทุกท่านจะร่วมแรง ร่วมใจขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของสำนักงาน คณะกรรมการอาหารและยาอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้องค์การสามารถบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนด และขอขอบคุณทุกท่านที่ช่วยกันวิเคราะห์ปัญหา กำหนดแผนงาน/โครงการเพื่อรองรับยุทธศาสตร์ดังกล่าวให้ สำเร็จลุล่วงเป็นอย่างดี

(นายวันชัย สัตยาวุฒิพงศ์)

เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

พฤศจิกายน 2559

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ ๑ ทิศทางและยุทธศาสตร์องค์กร	๑ - ๙
บทที่ ๒ สรุปลักษณ์ชีวิต เป้าหมายตามประเด็นยุทธศาสตร์ฯ	๑๐ - ๑๗
บทที่ ๓ โครงการเชิงยุทธศาสตร์ ตามประเด็นยุทธศาสตร์ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙	
๓.๑ สรุปลักษณ์รวมโครงการยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	๑๘ - ๒๕
จำแนกรายหน่วยงาน	
๓.๒ สรุปลักษณ์รวมแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย	๒๖ - ๕๗
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำแนกรายยุทธศาสตร์	
บทที่ ๔ สรุปลักษณ์ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ที่ไม่มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม รองรับ	๕๘ - ๖๑

บทที่ ๑ ทิศทางและยุทธศาสตร์องค์การ

แผนยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ได้วิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อองค์การทั้งปัจจัยภายในและภายนอก ประเมินสถานภาพขององค์การและ ทบสวนทิศทางองค์การให้สอดคล้องกับเป้าหมายระดับชาติ กระทรวง และสถานการณ์การคุ้มครองผู้บริโภค ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ โดยมีทิศทางองค์การและยุทธศาสตร์การดำเนินงาน ดังนี้

๑. วิสัยทัศน์ (VISION)

องค์การที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล ด้านการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ
ให้มีคุณภาพ ปลอดภัย และมีประสิทธิผล เพื่อการคุ้มครองสุขภาพของประชาชน

คำอธิบายวิสัยทัศน์ :

องค์การที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล หมายถึง องค์การที่มีการพัฒนาระบบกำกับ ดูแล เพื่อให้ภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง มีการปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหรือระบบคุณภาพที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล มีระบบ การประเมินผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีประสิทธิภาพ เช่น การมีผู้ประเมินภายในที่มีความเชี่ยวชาญ ด้านการประเมินผลิตภัณฑ์สุขภาพ การจัดตั้งหน่วยตรวจและประเมินผลิตภัณฑ์สุขภาพแห่งชาติ รวมถึง การนำ ระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นต้น

กำกับดูแล หมายถึง การควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบ เฝ้าระวัง และส่งเสริม ให้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ และการประกอบการ ทั้งก่อนและหลังผลิตภัณฑ์ออกสู่ตลาด เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และสอดคล้องกับ เกณฑ์มาตรฐานสากล

ผลิตภัณฑ์สุขภาพ หมายถึง อาหาร ยา เครื่องสำอาง เครื่องมือแพทย์ วัตถุอันตรายที่ใช้ในบ้านเรือน หรือทางสาธารณสุข และวัตถุเสพติดที่ใช้ในทางการแพทย์ วิทยาศาสตร์และอุตสาหกรรม

เพื่อการคุ้มครองสุขภาพของประชาชน หมายถึง เพื่อให้ประชาชนได้บริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มี คุณภาพ และปลอดภัยต่อสุขภาพ มีองค์ความรู้ในการเลือกซื้อ เลือกใช้ ผลิตภัณฑ์สุขภาพอย่างถูกต้อง เหมาะสม รวมถึงได้รับการสื่อสารข้อมูลความเสี่ยงอย่างรวดเร็ว ครอบคลุม และทันเหตุการณ์

๒. ภารกิจตามกฎหมาย/พันธกิจยุทธศาสตร์

๒.๑ ภารกิจตามกฎหมาย^๑

กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุขมีภารกิจเกี่ยวกับการ ปกป้องและคุ้มครองสุขภาพของประชาชนจากการบริโภคผลิตภัณฑ์ ซึ่งล้วนถือเป็นผลิตภัณฑ์สุขภาพ โดย ผลิตภัณฑ์สุขภาพเหล่านั้นต้องมีคุณภาพและปลอดภัย มีการส่งเสริมพฤติกรรมการบริโภคที่ถูกต้องด้วยข้อมูล ทางวิชาการที่มีหลักฐานเชื่อถือได้และมีความเหมาะสม เพื่อให้ประชาชนได้บริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ปลอดภัย และสมประโยชน์ โดยมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร กฎหมายว่าด้วยยา กฎหมายว่าด้วย เครื่องสำอาง กฎหมายว่าด้วยวัตถุอันตราย กฎหมายว่าด้วยวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท กฎหมายว่าด้วย ยาเสพติดให้โทษ กฎหมายว่าด้วยเครื่องมือแพทย์ กฎหมายว่าด้วยการป้องกันการใช้สารระเหย และกฎหมาย อื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) พัฒนาระบบและกลไก เพื่อให้มีการดำเนินการบังคับใช้กฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(๓) เฝ้าระวัง กำกับ และตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ สถานประกอบการ และการโฆษณา รวมทั้ง ผลอันไม่พึงประสงค์ของผลิตภัณฑ์ การพัฒนาระบบความปลอดภัยด้านสารเคมีของประเทศ และเป็นแกนกลางร่วมดำเนินการกับองค์กรระหว่างประเทศด้านสารเคมี ตลอดจนมีการติดตามหรือเฝ้าระวังข้อมูลข่าวสารด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพจากภายในประเทศและภายนอกประเทศ

(๔) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ เทคโนโลยี และระบบงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(๕) ส่งเสริม และพัฒนาผู้บริโภคให้มีศักยภาพในการเลือกบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง เหมาะสม ปลอดภัย และคุ้มค่า รวมทั้ง เพื่อให้ผู้บริโภคนั้นมีการร้องเรียนเพื่อปกป้องสิทธิของตนได้

(๖) พัฒนาและส่งเสริมการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพโดยการมีส่วนร่วมของภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน ประชาชน และเครือข่ายประชาคมสุขภาพ

(๗) พัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศ เพื่อให้งานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพเกิดประโยชน์ต่อสุขภาพของประชาชนและผลประโยชน์ของประเทศชาติ

(๘) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

^๑ กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๕๒.

๒.๒ พันธกิจเพื่อการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์

(๑) ควบคุม และกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพให้มีคุณภาพ ปลอดภัย และมีประสิทธิผล รวมถึงการประกอบการให้เป็นไปตามกฎหมายและสอดคล้องกับสากล

(๒) พัฒนาผู้บริโภคให้มีศักยภาพในการดูแลตนเอง เพื่อการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง และเหมาะสม

(๓) ส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการให้มีความสามารถทางการแข่งขันในระดับสากล

๓. ค่านิยม

“Thai FDA”

T (Thai Value)	ซื่อสัตย์ อ่อนน้อมถ่อมตน
F (Focus on People)	มุ่งผลประชาชน
D (Dependable)	ฝึกตน เป็นที่พึ่งพา
A (Advancement)	พัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๔. เป้าประสงค์ภายใน ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔)

๑. ประชาชนได้บริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีคุณภาพ และปลอดภัย
๒. ประชาชนสามารถดูแลตนเองได้ในการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ
๓. ผู้ประกอบการสามารถยกระดับมาตรฐานการประกอบการและมีโอกาสในการแข่งขันในระดับ

๕. ประเด็นยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑. พัฒนาระบบและกลไกการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ
๒. พัฒนาศักยภาพและองค์ความรู้ให้แก่ผู้บริโภค
๓. พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ เพื่อสร้างโอกาสด้านการแข่งขัน
๔. พัฒนาและยกระดับองค์การให้มีสมรรถนะสูง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑
พัฒนาระบบและกลไกการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ

เป้าประสงค์ประเด็นยุทธศาสตร์ :ระบบการควบคุม และกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพมีประสิทธิภาพ และได้มาตรฐาน เป็นที่ยอมรับในระดับสากล

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการควบคุม กำกับดูแล และส่งเสริม ผลิตภัณฑ์สุขภาพให้ได้มาตรฐาน และเอื้อต่อการส่งเสริมเศรษฐกิจของประเทศ

มาตรการ

๑. พัฒนาระบบการควบคุม และกำกับดูแล ผลิตภัณฑ์สุขภาพก่อนออกสู่ตลาด (Pre - marketing Control) ให้มีประสิทธิภาพ สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลง เทคโนโลยีและนวัตกรรม และสอดคล้องหรือเป็นที่ยอมรับในระดับสากล ภายใต้แนวคิดการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ โดย
 - ๑.๑ ทบทวนกระบวนการ เพื่อปรับหรือลดขั้นตอนให้มีความรวดเร็วและถูกต้อง
 - ๑.๒ จัดกลุ่มผลิตภัณฑ์สุขภาพตามความเสี่ยง เพื่อควบคุมผลิตภัณฑ์สุขภาพตามความเสี่ยง
 - ๑.๓ พัฒนาระบบประเมินผลิตภัณฑ์สุขภาพให้มีประสิทธิภาพ
๒. พัฒนาระบบการควบคุม และกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพหลังออกสู่ตลาด (Post - marketing Control) อย่างเข้มงวด
 - ๒.๑ จัดการผลิตภัณฑ์สุขภาพ สถานประกอบการ และโฆษณาที่ผิดกฎหมาย โดยใช้มาตรการทางกฎหมายและมาตรการทางปกครองอย่างเข้มงวด
 - ๒.๒ พัฒนาระบบการกำกับ ดูแล ตรวจสอบ เฝ้าระวัง ติดตาม เตือนภัย (Post Marketing Alert System) ที่รวดเร็ว และเชื่อมโยงเครือข่ายทั้งในและต่างประเทศ
 - ๒.๓ สร้างความเข้มแข็งด้านการตรวจสอบ เฝ้าระวัง ผลิตภัณฑ์สุขภาพตามแนวชายแดน
๓. พัฒนาและปรับปรุงกฎหมายการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพให้ทันต่อสถานการณ์และสอดคล้องสากล
 - ๓.๑ จัดทำ และปรับปรุงกฎหมายให้ทันสถานการณ์ เพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพและสอดคล้องกับสากล
 - ๓.๒ พัฒนาระบบการออกกฎหมายให้เป็นมาตรฐานตามหลักสากล โดยใช้แนวทางของ Good Regulatory Practice (GRP)
๔. ยกระดับกระบวนการควบคุมผลิตภัณฑ์สุขภาพให้สอดคล้องตามมาตรฐานสากล
 - ๔.๑ พัฒนาระบบการควบคุมผลิตภัณฑ์สุขภาพให้สอดคล้องตามมาตรฐานสากล
 - ๔.๒ เที่ยบเคียงกระบวนการควบคุมผลิตภัณฑ์สุขภาพกับหน่วยงานที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล (Benchmarking/Best Practice)

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการรับผิดชอบต่อการประกอบการ* ของตนเองให้มีมาตรฐานและความปลอดภัย

มาตรการ

๑. ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า/ผู้ใช้ และผู้บริโภค โดยต้องรับรองคุณภาพ ความปลอดภัยในผลิตภัณฑ์สุขภาพของตนเอง (Self Declaration)
 ๒. ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการร่วมกันกำกับ ดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพกันเองให้มีมาตรฐานและความปลอดภัย (Self Regulation) ก่อนที่จะผลิต นำเข้าหรือจำหน่าย
- * การประกอบการ หมายถึง การผลิต นำเข้า หรือจำหน่าย ผลิตภัณฑ์สุขภาพ และให้รวมถึงการโฆษณาด้วย

กลยุทธ์ที่ ๓ ถ่ายโอนภารกิจ* งานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพไปให้หน่วยงานภาครัฐและภาคส่วนอื่น

- * การถ่ายโอนภารกิจ หมายถึง การโอนภารกิจจากภาครัฐไปให้หน่วยงานภาครัฐและภาคส่วนอื่น ประกอบด้วย
๑. การโอนภารกิจจากภาครัฐไปให้หน่วยงานภาครัฐ ประกอบด้วย
 - ๑.๑ การมอบอำนาจ คือ มอบอำนาจที่ตนเองมีอยู่ให้หน่วยงานอื่นรับไปดำเนินการ เช่น ภายในส่วนราชการ ภายในกระทรวง นอกกระทรวง และส่วนภูมิภาค เป็นต้น
 - ๑.๒ การกระจายอำนาจ คือ การโอนภารกิจไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการแทน
 ๒. การโอนภารกิจจากภาครัฐไปให้เอกชนดำเนินการแทน เช่น Outsourcing (การถ่ายโอนงานที่มีชิ้นงานหลักให้เอกชนดำเนินการแทน) และ Contracting out (การว่าจ้างเอกชน) เป็นต้น
 ๓. การโอนภารกิจจากภาครัฐไปให้ภาคประชาสังคมดำเนินการตามความสมัครใจ (จิตอาสา)

กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างและพัฒนาเครือข่ายการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ รวมทั้งประสานความร่วมมือในการดำเนินงานตรวจสอบ เพื่าระวังให้มีประสิทธิภาพ

มาตรการ

๑. พัฒนาศักยภาพของเครือข่ายงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีอยู่ ให้มีความเข้มแข็งและต่อเนื่อง สามารถกำกับดูแลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ขยายเครือข่ายงานการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพเพิ่มขึ้น ทั้งในระดับชุมชน อำเภอ จังหวัด และประเทศ
๓. บูรณาการการจัดการปัญหาด้านงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ทั้งในระดับมหภาค และในระดับพื้นที่ ระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒
พัฒนาศักยภาพและองค์ความรู้ให้แก่ผู้บริโภค

เป้าประสงค์ประเด็นยุทธศาสตร์ : ผู้บริโภคมีความรู้ และพฤติกรรมเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง โดยนำองค์ความรู้มาใช้ในการดูแลตนเอง ครอบครัว ชุมชน และสังคมได้

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาศักยภาพให้ผู้บริโภคมีความรู้ ความเข้าใจในการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง

มาตรการ

๑. พัฒนาสื่อองค์ความรู้ที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย
๒. พัฒนาประสิทธิภาพช่องทางการสื่อสารที่มีอยู่ให้เข้าถึงประชาชนกลุ่มเป้าหมาย
๓. พัฒนารฐานข้อมูลองค์ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ เพื่อให้มีข้อมูลที่ต้องการ ทันสมัย สามารถเข้าถึงได้สะดวก รวดเร็ว

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมให้ผู้บริโภคมีพฤติกรรมการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้องและเหมาะสม

มาตรการ

๑. สร้างความตระหนักในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการบริโภคของผู้บริโภคให้ถูกต้อง
๒. ส่งเสริมผู้บริโภคให้รู้สิทธิ หน้าที่ สามารถร้องเรียนเมื่อได้รับความเสียหายจากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ และมีส่วนร่วมในการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาและขยายเครือข่ายภาคประชาชนและภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค

มาตรการ

๑. พัฒนาเครือข่ายภาคประชาชนด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ที่มีอยู่ ให้มีความเข้มแข็ง (เช่น อย. น้อย, อสม.) และมีศักยภาพในการดำเนินงาน
๒. ขยายเครือข่ายภาคส่วนที่เกี่ยวข้องด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ
๓. พัฒนาความร่วมมือกับสื่อมวลชน เพื่อสร้างความเข้มแข็งการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓
พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ เพื่อสร้างโอกาสด้านการแข่งขัน

เป้าประสงค์ของประเด็นยุทธศาสตร์ ผู้ประกอบการมีการประกอบกิจการที่ยั่งยืน มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมและมีศักยภาพในการแข่งขันในระดับสากล

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการให้สามารถยกระดับมาตรฐาน และมีความสามารถในการแข่งขัน

มาตรการ

๑. พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้านมาตรฐานการผลิต นำเข้า และกระจายผลิตภัณฑ์สุขภาพ โดยเฉพาะกลุ่มผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดเล็ก
๒. พัฒนาขีดความสามารถการขออนุญาตของผู้ประกอบการ
๓. พัฒนาระบบการให้คำปรึกษาแก่ผู้ประกอบการและผู้วิจัยและพัฒนา เพื่อให้เกิดนวัตกรรมของผลิตภัณฑ์สุขภาพที่สอดคล้องกับกฎหมาย
๔. จัดทำระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลที่เป็น และเข้าถึงได้ง่าย สำหรับการประกอบธุรกิจด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ
๕. ส่งเสริม สนับสนุนการประกอบธุรกิจด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในเขตเศรษฐกิจพิเศษ ให้เป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
๖. ส่งเสริม สนับสนุนให้เกิดเครือข่ายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนขีดความสามารถของผู้ประกอบการ

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพงานบริการให้มีความรวดเร็ว มีมาตรฐาน โปร่งใสและเป็นธรรม

มาตรการ

๑. พัฒนา และปรับปรุงกฎหมายเพื่อส่งเสริมการประกอบธุรกิจ
๒. ปรับปรุงงานบริการให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนและเกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
๓. ยกย่องมาตรฐานการให้บริการ โดยนำระบบคุณภาพมาใช้
๔. พัฒนาผู้ให้บริการให้มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกันและมีจิตบริการ
๕. นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้บริการประชาชน เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ และให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้ง่ายและรวดเร็วขึ้น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔
พัฒนาและยกระดับองค์การให้มีสมรรถนะสูง

เป้าประสงค์ของประเด็นยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยามีระบบบริหารจัดการองค์การที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาการดำเนินงานระหว่างประเทศ (International Strategy) ด้านการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ

มาตรการ

๑. พัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศในการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ
๒. พัฒนาศักยภาพในการเป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในเวทีระดับอาเซียน

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาให้เป็นองค์การอิเล็กทรอนิกส์ (e - Government)

มาตรการ

๑. จัดทำสถาปัตยกรรมองค์การของ อย. อิเล็กทรอนิกส์
๒. พัฒนาระบบการทำงานขององค์การให้เป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์
 - ๒.๑ พัฒนาระบบสารสนเทศให้เอื้อต่อการบริการและการปฏิบัติงาน
 - ๒.๒ พัฒนาระบบข้อมูลและคลังความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลให้สามารถสนับสนุนเป้าหมายขององค์การ

มาตรการ

๑. พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ เป็นมืออาชีพ เป็นที่ยอมรับในระดับสากล
 - ๑.๑ พัฒนาและประเมินศักยภาพบุคลากรตาม Technical competency และ Career path
 - ๑.๒ พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความรู้ด้าน Regulatory Science
 - ๑.๓ พัฒนาศักยภาพนิสิตจังหวัดให้สามารถดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มอบอำนาจให้ตามกฎหมาย
 - ๑.๔ พัฒนาทีมเจรจาให้มีศักยภาพและทักษะในการเจรจาต่อรองเกี่ยวกับข้อตกลงกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ
 - ๑.๕ พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ อย. ให้เป็นผู้ประเมินภายใน (Internal Reviewer)
๒. พัฒนาระบบบริหารบุคลากรให้เกิดความเชื่อมั่นต่อองค์การ
 - ๒.๑ สรรหาและรักษาบุคลากรให้มีความผูกพันกับองค์การ
 - ๒.๒ พัฒนาระบบการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)
 - ๒.๓ ส่งเสริมจริยธรรมของบุคลากร

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างยั่งยืน

มาตรการ

๑. สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization: LO)
๒. พัฒนาการจัดการความรู้ และงานวิจัย เพื่อเพิ่มขีดความสามารถขององค์กร นำไปสู่การแข่งขันในระดับอาเซียน
 - ๒.๑ พัฒนาองค์กรไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ โดยใช้เครื่องมือการจัดการความรู้ (Knowledge Management)
 - ๒.๒ ส่งเสริมให้องค์การผลิตรายงานวิจัย เพื่อใช้เป็นองค์ความรู้ด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ
 - ๒.๓ ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างนวัตกรรมในองค์กร

บทที่ ๒ สรุปตัวชี้วัด เป้าหมาย
ตามประเด็นยุทธศาสตร์
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ตัวชี้วัด เป้าหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : พัฒนาระบบและกลไกการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ

กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	มาตรการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาระบบการควบคุม กำกับดูแล และส่งเสริมผลิตภัณฑ์สุขภาพให้ได้มาตรฐาน และเอื้อต่อการส่งเสริมเศรษฐกิจของประเทศ	ระบบการควบคุมและกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพมีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐาน เป็นที่ยอมรับของสากล	๑. พัฒนาระบบการควบคุม และกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพก่อนออกสู่ตลาด (Pre - marketing Control) ให้มีประสิทธิภาพสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีและนวัตกรรม และสอดคล้องหรือเป็นที่ยอมรับในระดับสากล ภายใต้แนวคิดการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	๑. ร้อยละของคำขออนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการพิจารณาอนุญาตแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด	๙๙
		๑.๑ ทบทวนกระบวนการ เพื่อปรับหรือลดขั้นตอนให้มีความรวดเร็วและถูกต้อง	๒. ร้อยละของคำขออนุญาตสถานประกอบการที่ได้รับการพิจารณาอนุญาตแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด	๙๘
		๑.๒ จัดกลุ่มผลิตภัณฑ์สุขภาพตามความเสี่ยงเพื่อควบคุมผลิตภัณฑ์สุขภาพตามความเสี่ยง		
		๑.๓ พัฒนาระบบประเมินผลิตภัณฑ์สุขภาพให้มีประสิทธิภาพ		
		๒. พัฒนาระบบการควบคุม และกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพหลังออกสู่ตลาด (Post - marketing Control) อย่างเข้มงวด	๓. ร้อยละของผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการตรวจสอบได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด	๙๕
๒.๑ จัดการผลิตภัณฑ์สุขภาพสถานประกอบการและโฆษณาที่ผิดกฎหมาย โดยใช้มาตรการทางกฎหมายและมาตรการทางปกครองอย่างเข้มงวด	๔. ร้อยละของผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีความเสี่ยงสูงได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด	๕๐		
๒.๒ พัฒนาระบบการกำกับ ดูแล ตรวจสอบ เฝ้าระวังติดตาม เตือนภัย (Post Marketing Alert System) ที่รวดเร็ว และเชื่อมโยงเครือข่ายทั้งในและต่างประเทศ	๕. ร้อยละของสถานประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีความเสี่ยงสูงได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด	๕๐		
๒.๓ สร้างความเข้มแข็งด้านการตรวจสอบ เฝ้าระวังผลิตภัณฑ์สุขภาพตามแนวชายแดน	๖. ร้อยละผลิตภัณฑ์สุขภาพตามแนวชายแดนมีคุณภาพมาตรฐานตามเกณฑ์	๘๐		
	๗. ร้อยละของผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับอนุญาต แต่ปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมายได้รับการจัดการ	๘๐		
	๘. ร้อยละของสถานประกอบการที่ได้รับอนุญาต แต่ปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมายได้รับการจัดการ	๘๐		

กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	มาตรการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
			<p>๙. ร้อยละของผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ตรวจพบว่าไม่ได้รับอนุญาต ได้รับการติดตามตรวจสอบให้เป็นไปตามกฎหมาย</p> <p>๑๐. ร้อยละของสถานประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ตรวจพบว่าไม่ได้รับอนุญาตได้รับการติดตามตรวจสอบให้เป็นไปตามกฎหมาย</p> <p>๑๑. ร้อยละของฉลากมีความถูกต้องตามที่ได้รับความอนุญาตจาก อย.</p> <p>๑๒. ร้อยละของการโฆษณาด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ผิดกฎหมายได้รับการจัดการ</p> <p>๑๓. ร้อยละของผู้บริโภคมีความเชื่อมั่นต่อผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการรับรองจาก อย.</p>	<p>๑๐๐</p> <p>๑๐๐</p> <p>๙๙</p> <p>๑๐๐</p> <p>๙๕</p>
		<p>๓. พัฒนาและปรับปรุงกฎหมายการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพให้ทันต่อสถานการณ์และสอดคล้องสากล</p> <p>๓.๑ จัดทำ และปรับปรุงกฎหมายให้ทันสถานการณ์ เพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพและสอดคล้องสากล</p> <p>๓.๒ พัฒนาระบบการออกกฎหมายให้เป็นมาตรฐานตามหลักสากล โดยใช้แนวทางของ GRP</p>	<p>๑๔. ร้อยละของจำนวนกฎระเบียบที่ได้รับการปรับปรุง พัฒนาตามแผน</p> <p>๑๕. ร้อยละความสำเร็จของการนำ GRP มาใช้ในการพัฒนาปรับปรุงแต่ละกฎระเบียบหรือการแก้ไขประเด็นปัญหา</p> <p>๑๖. จำนวนกฎระเบียบที่ได้รับการปรับปรุงให้สอดคล้องกับข้อตกลงภูมิภาค</p>	<p>๑๐๐</p> <p>๖๐</p> <p>๕</p>
		<p>๔. ยกระดับกระบวนการควบคุมผลิตภัณฑ์สุขภาพให้สอดคล้องตามมาตรฐานสากล</p> <p>๔.๑ พัฒนาระบบการควบคุมผลิตภัณฑ์สุขภาพให้สอดคล้องตามมาตรฐานสากล</p> <p>๔.๒ เทียบเคียงกระบวนการควบคุมผลิตภัณฑ์สุขภาพกับหน่วยงานที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล(Benchmarking/Best Practice)</p>	<p>๑๗. ระดับความสำเร็จของการปรับปรุง พัฒนาจากผลการเทียบเคียง</p>	<p>๕</p>

กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	มาตรการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
กลยุทธ์ ๒ : ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการรับผิดชอบต่อการประกอบการของตนเองให้มีมาตรฐานและความปลอดภัย	ผู้ประกอบการสามารถรับผิดชอบต่อการประกอบการของตนเอง	๑. ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า/ผู้ใช้ และผู้บริโภค โดยต้องรับรองคุณภาพความปลอดภัยในผลิตภัณฑ์สุขภาพของตนเอง (Self Declaration) ๒. ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการร่วมกันกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพกันเองให้มีมาตรฐานและความปลอดภัย (Self Regulation) ก่อนที่จะผลิต นำเข้า หรือจำหน่าย	๑. ร้อยละของสถานประกอบการที่ได้รับ การตรวจสอบมีระบบการจัดการเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อปัญหาผลิตภัณฑ์สุขภาพของตนเอง ๒. จำนวนกลุ่มผู้ประกอบการที่มีการดำเนินการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพกันเองตามแนวทางปฏิบัติ (Code of conduct)	๘๐ ๓ กลุ่ม
กลยุทธ์ ๓ : ถ่ายโอนภารกิจงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพไปให้หน่วยงานภาครัฐและภาคส่วนอื่น	ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน (เครือข่าย,ถ่ายโอน)		๑. ระดับความสำเร็จของการถ่ายโอนภารกิจงานด้านคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพให้หน่วยงานอื่นดำเนินการแทน	๕
กลยุทธ์ ๔ : สร้างและพัฒนาเครือข่ายการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ รวมทั้งประสานความร่วมมือในการดำเนินงานตรวจสอบเฝ้าระวังให้มีประสิทธิภาพ	เครือข่ายการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพได้รับการพัฒนาให้มีความเข้มแข็ง สามารถปกป้องสิทธิของตนเองได้	๑. พัฒนาศักยภาพของเครือข่ายงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีอยู่ให้มีความเข้มแข็งและต่อเนื่อง สามารถกำกับดูแลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. ขยายเครือข่ายงานการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพเพิ่มขึ้นทั้งในระดับชุมชนอำเภอ จังหวัด และประเทศ ๓. บูรณาการการจัดการปัญหาด้านงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพทั้งในระดับมหภาค และในระดับพื้นที่ ระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	๑. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาเครือข่ายงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ๒. ระดับความสำเร็จในการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ๓. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในระดับเขต	๕ ๕ ๕

ตัวชี้วัด เป้าหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาศักยภาพและองค์ความรู้ให้แก่ผู้บริโภค

กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	มาตรการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาศักยภาพให้ผู้บริโภคมีความรู้ ความเข้าใจในการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ ที่ถูกต้อง	ผู้บริโภคมีความรู้ความเข้าใจในการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง	๑. พัฒนาสื่อองค์ความรู้ที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย ๒. พัฒนาประสิทธิภาพช่องทางการสื่อสารที่มีอยู่ให้เข้าถึงประชาชนกลุ่มเป้าหมาย ๓. พัฒนารูข้อมูลองค์ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ เพื่อให้มีข้อมูลที่ถูกต้อง ทันสมัย สามารถเข้าถึงได้สะดวกรวดเร็ว	๑. ร้อยละของผู้บริโภคกลุ่มเป้าหมายมีความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง ๒. ร้อยละของผู้บริโภคกลุ่มเป้าหมายเข้าถึงสื่อองค์ความรู้ที่ อย. ประชาสัมพันธ์	๙๐ ๗๐
กลยุทธ์ ๒ ส่งเสริมให้ผู้บริโภคมีพฤติกรรมการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้องและเหมาะสม	ผู้บริโภคมีพฤติกรรมการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้องและเหมาะสม	๑. สร้างความตระหนักในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมบริโภคของผู้บริโภคให้ถูกต้อง ๒. ส่งเสริมผู้บริโภคให้รู้สิทธิ หน้าที่สามารถร้องเรียนเมื่อได้รับความเสียหายจากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ และมีส่วนร่วมในการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	๑. ร้อยละของผู้บริโภคกลุ่มเป้าหมายมีพฤติกรรมการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง ๒. ร้อยละของจำนวนข้อร้องเรียนของผู้บริโภคได้รับการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด	๘๒.๕ ๙๘
กลยุทธ์ ๓ : พัฒนาและขยายเครือข่ายภาคประชาชนและภาคส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค	เครือข่ายภาคประชาชนได้รับการพัฒนาให้มีศักยภาพในการดำเนินงาน	๑. พัฒนาเครือข่ายภาคประชาชนด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีอยู่ให้มี ความเข้มแข็ง(เช่น อย. น้อย, อสม.) และมีศักยภาพในการดำเนินงาน ๒. ขยายเครือข่ายภาคส่วนที่เกี่ยวข้องด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ๓. พัฒนาร่วมมือกับสื่อมวลชน เพื่อสร้างความเข้มแข็งการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	๑. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาเครือข่ายงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ๒. ระดับความสำเร็จในการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	๕ ๕

ตัวชี้วัด เป้าหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ เพื่อสร้างโอกาสด้านการแข่งขัน

กลยุทธ์	วัตถุประสงค์ เชิงกลยุทธ์	มาตรการ	ตัวชี้วัด	ค่า เป้าหมาย
กลยุทธ์ ๑ : พัฒนา ศักยภาพผู้ประกอบการ ให้สามารถยกระดับ มาตรฐาน และมีความ สามารถในการแข่งขัน	ผู้ประกอบการ สามารถยกระดับ มาตรฐานการ ประกอบการและ สามารถแข่งขัน ในระดับสากล	๑. พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ ด้านมาตรฐานการผลิต นำเข้า และ กระจายผลิตภัณฑ์สุขภาพ โดยเฉพาะ กลุ่มผู้ประกอบการขนาดกลางและ ขนาดเล็ก	๑. ร้อยละของสถานที่ผลิตผลิตภัณฑ์ สุขภาพกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนา ยกระดับ และได้รับการรับรองตาม มาตรฐานที่กำหนด	๘๐
		๒. พัฒนาขีดความสามารถการขอ อนุญาตของผู้ประกอบการ	๒. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ประกอบการ ที่ได้รับการพัฒนาและยกระดับ คุณภาพมาตรฐาน	๘๐
		๓. พัฒนาระบบการให้คำปรึกษา แก่ผู้ประกอบการและผู้วิจัยและพัฒนา เพื่อให้เกิดนวัตกรรมของผลิตภัณฑ์ สุขภาพที่สอดคล้องกับกฎหมาย	๓. จำนวนผลิตภัณฑ์สุขภาพที่เข้าสู่ระบบ ให้คำปรึกษาด้านวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ของผลิตภัณฑ์สุขภาพ	๒๐ รายการ
		๔. จัดทำระบบสารสนเทศและ ฐานข้อมูลที่จำเป็น และเข้าถึงได้ง่าย สำหรับการประกอบธุรกิจด้าน ผลิตภัณฑ์สุขภาพ		
		๕. ส่งเสริม สนับสนุนให้เกิด เครือข่ายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนขีดความสามารถ ของผู้ประกอบการ	๕. ระดับความสำเร็จของการพัฒนา เครือข่ายในการส่งเสริมผู้ประกอบการ	๕
		๖. ส่งเสริม สนับสนุนการประกอบ ธุรกิจด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในเขต เศรษฐกิจพิเศษให้เป็นไปอย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	๖. ระดับความสำเร็จในการสนับสนุน ผู้ประกอบการในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ	๕

กลยุทธ์	วัตถุประสงค์ เชิงกลยุทธ์	มาตรการ	ตัวชี้วัด	ค่า เป้าหมาย
กลยุทธ์ ๒ : พัฒนา คุณภาพงานบริการ ให้มีความรวดเร็ว มีมาตรฐาน โปร่งใส และเป็นธรรม	การให้บริการด้านการ พิจารณาอนุญาต ผลิตภัณฑ์สุขภาพมี ความรวดเร็ว ได้มาตรฐานและ เป็นธรรม	๑. พัฒนา และปรับปรุงกฎหมาย เพื่อส่งเสริมการประกอบธุรกิจ	๑. ร้อยละของจำนวนกฎระเบียบที่ ได้รับการปรับปรุง พัฒนาตามแผน ๒. ร้อยละความสำเร็จของการนำ GRP มาใช้ในการพัฒนาปรับปรุงแต่ละกฎ ระเบียบหรือการแก้ไข ๓. จำนวนกฎระเบียบที่ได้รับการปรับปรุง ให้สอดคล้องกับข้อตกลงภูมิภาค	๑๐๐ ๖๐ ๕
		๒. ปรับปรุงงานบริการให้สอดคล้อง กับความต้องการของประชาชน และเกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติ ราชการ ๓. ยกกระดับมาตรฐานการให้บริการ โดยนาระบบคุณภาพมาใช้ ๔. พัฒนาผู้ให้บริการให้มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานเป็น มาตรฐานเดียวกันและมีจิตบริการ ๕. นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการ ให้บริการประชาชน เพื่อ เชื่อมโยงข้อมูลการให้บริการของ หน่วยงานภาครัฐ และให้ประชาชน สามารถเข้าถึงบริการได้ง่ายและ รวดเร็วขึ้น	๔. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	๗๕

กลยุทธ์	วัตถุประสงค์ เชิงกลยุทธ์	มาตรการ	ตัวชี้วัด	ค่า เป้าหมาย
		<p>๒. พัฒนาระบบบริหารบุคลากรให้เกิดความเชื่อมั่นต่อองค์กร</p> <p>๒.๑ สรรหาและรักษาบุคลากรให้มีความผูกพันกับองค์กร</p> <p>๒.๒ พัฒนาระบบการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)</p> <p>๒.๓ ส่งเสริมจริยธรรมของบุคลากร</p>	๒. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล	๕
กลยุทธ์ ๔ พัฒนาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างยั่งยืน	องค์กรได้รับการพัฒนาและยกระดับให้มีสมรรถนะสูง	๑. สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO)	๑. ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	๕
		๒. พัฒนาการจัดการความรู้ และงานวิจัย เพื่อเพิ่มขีดความสามารถขององค์กรนำไปสู่การแข่งขันในระดับอาเซียน	๒. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหารจัดการ	๕
		<p>๒. พัฒนาการจัดการความรู้ และงานวิจัย เพื่อเพิ่มขีดความสามารถขององค์กรนำไปสู่การแข่งขันในระดับอาเซียน</p> <p>๒.๑ พัฒนาองค์กรไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้โดยใช้เครื่องมือการจัดการความรู้ (Knowledge Management)</p> <p>๒.๒ ส่งเสริมให้องค์กรผลิตงานวิจัยเพื่อใช้เป็นองค์ความรู้ด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ</p> <p>๒.๓ ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างนวัตกรรมในองค์กร</p>	<p>๓. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบการจัดการความรู้และวิจัย</p> <p>๓.๑ จำนวนองค์ความรู้ที่สร้างขึ้น</p> <p>๓.๒ ร้อยละของความรู้ที่เป็นนวัตกรรม</p>	<p>๒๕</p> <p>เรื่อง</p> <p>ร้อยละ</p> <p>๑๐</p>

บทที่ ๓ โครงการเชิงยุทธศาสตร์
ตามประเด็นยุทธศาสตร์
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๑ สรุปภาพรวมโครงการยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
จำแนกรายหน่วยงาน

๓.๒ สรุปภาพรวมแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
ตัวชี้วัด และ ค่าเป้าหมาย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
จำแนกรายยุทธศาสตร์

สรุปภาพรวมโครงการยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำแนกรายหน่วยงาน

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วยงาน	ประเด็นยุทธศาสตร์							
	ยุทธศาสตร์ที่ ๑		ยุทธศาสตร์ที่ ๒		ยุทธศาสตร์ที่ ๓		ยุทธศาสตร์ที่ ๔	
	โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)
รวมทั้งสิ้น	๒๓.๙๓๐๓		๓๘.๙๖๕๔		๒๙.๕๕๕๐		๑๔.๖๒๙๑	
สำนักงาน เลขานุการกรม							๑. การบริหารอัตรากำลังบุคลากร ของสำนักงานคณะกรรมการ อาหารและยา [ก.๒,ม.๒ (๒.๑)] ๒. การพัฒนาระบบการบริหารผลการ ปฏิบัติงาน (Performance Management System : PMS) [ก.๒,ม.๒ (๒.๑)] ๓. การพัฒนามาตรฐานกระบวนการงานด้าน บริหารงานบุคคล(SOP) [ก.๒,ม.๒ (๒.๑)] ๔. การพัฒนาคุณภาพชีวิตและความสมดุล ระหว่างชีวิตกับการทำงาน[ก.๒,ม.๒ (๒.๑)]	- - - -
สำนักยา			๑. โครงการส่งเสริมการใช้ยาปลอดภัย ในชุมชน [ก.๒, ม.๑]	๒.๕๗๗๔				
สำนักอาหาร	๑. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ ระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์อาหาร ก่อนออกสู่ตลาด [ก.๑,ม.๑ (๑.๑)] ๒. โครงการกำกับดูแลความปลอดภัย นมโรงเรียนตลอดห่วงโซ่ ปี ๒๕๖๐ [ก.๑,ม.๒ (๒.๑)] ๓. โครงการพัฒนาเครือข่ายหน่วยฝึก อบรมและหลักสูตรอบรมด้านเกณฑ์ ของกฎหมายอาหาร [ก.๔,ม.๑]	๐.๓๐๐๐ ๐.๑๐๐๐ ๐.๔๐๐๐			๑. โครงการพัฒนาต้นแบบ สถานประกอบการแม่ข่ายสำหรับ ผู้ประกอบการการผลิตอาหาร ขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) สู่สากล [ก.๑,ม.๑] ๒. โครงการพัฒนาศักยภาพของ สถานประกอบการผลิตอาหารแปรรูป ที่บรรจุในภาชนะพร้อมจำหน่าย (Primary GMP) ปี ๒๕๖๐ [ก.๑,ม.๑]	๑๓.๔๗๕๖ ๐.๒๐๐๐	๑. โครงการความร่วมมือระหว่าง ประเทศด้านการกำกับดูแล ความปลอดภัยด้านอาหาร [ก.๑,ม.๑] ๒. โครงการจัดประชุม ASEAN ACCSQ on Traditional Medicines and Health Supplements Product Working Group (ASEAN ACCSQ TMHSPWG) ครั้งที่ ๒๖ และการ ประชุมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง [ก.๑,ม.๑]	๐.๗๐๐๐ ๐.๙๐๐๐

หน่วยงาน	ประเด็นยุทธศาสตร์							
	ยุทธศาสตร์ที่ ๑		ยุทธศาสตร์ที่ ๒		ยุทธศาสตร์ที่ ๓		ยุทธศาสตร์ที่ ๔	
	โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)
					๓. โครงการพัฒนารูปแบบของแผนการจัดการด้านความปลอดภัยอาหารต้นแบบสำหรับสถานที่ผลิตอาหารขนาดกลางและขนาดเล็ก ระยะที่ ๒ [ก.๑,ม.๑] ๔. โครงการพัฒนาศักยภาพของผู้ประกอบการและติดตามการสร้างระบบควบคุมคุณภาพการผลิตผลิตภัณฑ์ที่เสริมไอโอดีน [ก.๑,ม.๑]	๐.๓๐๐๐ ๐.๕๐๐๐	๓. โครงการการนำสถาปัตยกรรมข้อมูลและระบบสารสนเทศองค์ความรู้มาใช้ในการพัฒนากระบวนการต่างๆของกลุ่มงาน Post - Marketing [ก.๒,ม.๒(๒.๑,๒.๒)] ๔. โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานร่วมกับระบบ National Single Window [ก.๒,ม.๒(๒.๑,๒.๒)]	๐.๑๐๐๐ ๐.๒๐๐๐
สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย	๑. โครงการร่วมตรวจสถานที่ผลิตวัตถุอันตรายกับ สสจ.[ก.๑,ม.๑ (๑.๑)] ๒. โครงการประชุมชี้แจง เรื่องแนวทางการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์วัตถุอันตราย สำหรับพนักงานเจ้าหน้าที่สาธารณสุขจังหวัด [ก.๑,ม.๑ (๑.๑)] ๓. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสารเคมีที่ใช้กำจัดแมลงและทำความสะอาด [ก.๑,ม.๑ (๑.๑)] ๔. โครงการความปลอดภัยด้านเครื่องสำอาง [ก.๑,ม.๒ (๒.๑)] ๕. โครงการจัดทำกฎหมายลำดับรองเพื่อรองรับการดำเนินงานตาม พ.ร.บ. เครื่องสำอาง [ก.๑,ม.๓ (๓.๑)] ๖. โครงการศึกษาทบทวนบัญชีรายชื่อวัตถุอันตรายที่ อย. รับผิดชอบบัญชี ๔.๓ รายชื่อกลุ่มผลิตภัณฑ์ควบคุม [ก.๑,ม.๓ (๓.๑)]	๐.๑๘๓๗ ๐.๖๗๙๔ ๐.๐๒๔๐ ๑.๔๖๐๐ ๔.๑๐๘๐ ๐.๔๐๐๐			๑. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตและส่งเสริมการพัฒนาเครื่องสำอางให้เป็นศูนย์กลางผลิตภัณฑ์สุขภาพนานาชาติในระดับสากล [ก.๑, ม.๑] ๒. โครงการประชุมสัมมนาผู้ประกอบการวัตถุอันตราย เรื่องแนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายวัตถุอันตราย ปี ๒๕๖๐ [ก.๑, ม.๒] ๓. การปรับปรุงแก้ไขกฎหมายด้านวัตถุอันตราย เพื่อมอบอำนาจให้พนักงานเจ้าหน้าที่ในจังหวัดที่มีเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษตั้งอยู่เป็นผู้พิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์และสถานที่ผลิตวัตถุอันตรายในเขตเศรษฐกิจพิเศษ และแนวทางการดำเนินการต่างๆ เพื่อรองรับการบังคับใช้กฎหมาย [ก.๑, ม.๖]	๔.๓๔๕๗ ๐.๔๘๐๑ ๐.๐๑๗๓	๑. โครงการอบรมผู้ตรวจประเมินตามหลักเกณฑ์เบื้องต้นของวิธีการผลิตวิธีการนำเข้าเครื่องสำอาง[ก.๓, ม.๑(๑.๕)] ๒. โครงการพัฒนาศักยภาพการกำกับดูแลเครื่องสำอาง (KM) [ก.๔, ม.๒(๒.๑)]	๑.๖๘๓๓ ๐.๐๕๐๓

หน่วยงาน	ประเด็นยุทธศาสตร์							
	ยุทธศาสตร์ที่ ๑		ยุทธศาสตร์ที่ ๒		ยุทธศาสตร์ที่ ๓		ยุทธศาสตร์ที่ ๔	
	โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)
สำนักควบคุม เครื่องสำอาง และวัตถุอันตราย	๗. การพัฒนาปรับปรุงกฎระเบียบ วัตถุอันตราย โดยใช้หลักปฏิบัติที่ดี ด้านกฎระเบียบของกลุ่มอาเซียน (GRP) [ก.๑,ม.๓ (๓.๒)] ๘. การถ่ายโอนภารกิจเกี่ยวกับ GMP วัตถุอันตราย [ก.๓]	๐.๐๐๕๐ ๐.๐๐๙๕						
สำนักด้าน อาหารและยา	๑. โครงการสัมมนาพัฒนาการควบคุม ดูแล และเฝ้าระวังการลักลอบนำเข้าตัวยาและ สารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติด[ก.๑,ม.๒ (๒.๒)] ๒. โครงการพัฒนาและรับรองมาตรฐานห้อง ปฏิบัติการด้านอาหารและยา [ก.๑,ม.๒ (๒.๒)] ๓. โครงการพัฒนาระบบคุณภาพงานด้าน อาหารและยา [ก.๑,ม.๒ (๒.๒)] ๔. การพัฒนาระบบการนำเข้า - ส่งออก ผลิตภัณฑ์สุขภาพผ่านชายแดนไทย - มาเลเซีย [ก.๑,ม.๒ (๒.๓)]	๐.๒๘๙๐ ๐.๓๖๓๖ ๐.๑๖๕๘ ๐.๑๐๐๐			๑. จัดตั้งด้านอาหารและยา ณ จังหวัดกาญจนบุรี [ก.๑,ม.๖] ๒. พัฒนาการเชื่อมโยงข้อมูลภายใน หน่วยงานกับกรมศุลกากรผ่านระบบ National Single Window [ก.๑,ม.๖] ๓. โครงการพัฒนาทักษะความรู้ ของเจ้าหน้าที่ในเขตเศรษฐกิจพิเศษ [ก.๑,ม.๖]	๐.๑๐๐๐ ๐.๑๑๐๐ ๐.๒๕๐๐		
กองควบคุม เครื่องมือแพทย์	๑. โครงการทบทวนแจ้งรายการละเอียด เครื่องมือแพทย์เครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์ที่ใช้ เพื่อกายภาพบำบัดตามประกาศกระทรวง สาธารณสุข (ฉบับที่ ๑๘) พ.ศ. ๒๕๓๙ [ก.๑,ม.๑ (๑.๑)] ๒. โครงการประชุมชี้แจงและรับฟัง ความคิดเห็นการทำงานผ่านระบบ จัดแจ้งเครื่องมือแพทย์ (Listing) ทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อรองรับมาตรการ ควบคุมเครื่องมือแพทย์ความเสี่ยงต่ำ [ก.๑,ม.๑ (๑.๒)]	๐.๐๒๐๐ ๐.๔๖๒๔			๑. โครงการพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรม การผลิตเครื่องมือแพทย์ให้สอดคล้อง กับระบบ ISO ๑๓๔๘๕ [ก.๑,ม.๑] ๒. โครงการกำหนดมาตรฐาน เครื่องมือแพทย์ [ก.๑,ม.๑] ๓. โครงการจัดทำคู่มือการจัดเตรียม เอกสารสำหรับผลิตภัณฑ์เข้มข้นสำหรับ การฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม โดยใช้ Common Submission Dossier Template (CSDT) [ก.๑,ม.๒]	๐.๘๐๐๐ ๐.๐๗๐๐ ๐.๑๒๐๐	๑. โครงการสร้างเสริมและพัฒนา ศักยภาพบุคลากรในองค์ความรู้ วิชาการเทคโนโลยีด้านเครื่องมือแพทย์ ประจำปี ๒๕๖๐ [ก.๓, ม.๑(๑.๕)]	๐.๐๗๘๗

หน่วยงาน	ประเด็นยุทธศาสตร์							
	ยุทธศาสตร์ที่ ๑		ยุทธศาสตร์ที่ ๒		ยุทธศาสตร์ที่ ๓		ยุทธศาสตร์ที่ ๔	
	โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)
	๓. โครงการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการกระจายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ (Good Distribution Practice for Medical Device) [ก.๑,ม.๒ (๒.๑)] ๔. โครงการกำหนดแนวทางการออกนโยบายแห่งชาติด้านเครื่องมือแพทย์ [ก.๑,ม.๓ (๓.๑)] ๕. โครงการประชุมระดมสมองกำหนดเครื่องมือแพทย์ที่โฆษณาโดยตรงต่อผู้ประกอบการวิชาชีพทางการแพทย์และสาธารณสุข ซึ่งได้รับการยกเว้นไม่ต้องขอความเห็นชอบในการโฆษณาจาก อย. [ก.๑,ม.๓ (๓.๑)] ๖. โครงการปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการผลิตเครื่องมือแพทย์ [ก.๑,ม.๓ (๓.๑)]	๐.๖๕๐๐ ๐.๑๙๓๔ ๐.๒๖๘๐ ๐.๐๔๐๐			๔. โครงการนำร่องส่งเสริมงานวิจัยเครื่องมือแพทย์เพื่อต่อยอดเชิงพาณิชย์ [ก.๑,ม.๓] ๕. โครงการสำรวจและพัฒนาห้องปฏิบัติการทดสอบด้านเครื่องมือแพทย์เพื่อรองรับการดูแลและพัฒนาอุตสาหกรรมด้านเครื่องมือแพทย์ของไทย ปี ๒ [ก.๑,ม.๕]	๐.๑๒๐๐ ๐.๒๔๐๕		
กองควบคุมวัตถุเสพติด	๑. โครงการติดตามและประเมินผล การกำกับดูแลสัมฤทธิ์ [ก.๑,ม.๒ (๒.๒)]	๐.๖๒๖๘					๑. โครงการอบรมทบทวนความรู้ผู้ตรวจประเมินขึ้นทะเบียนตำรับวัตถุเสพติด ปี ๒๕๖๐ [ก.๒,ม.๒(๒.๑,๒.๒)]	๐.๐๙๖๔
กองแผนงานและวิชาการ	๑. การพัฒนาระบบการจัดการความเสี่ยงด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อความปลอดภัยของผู้บริโภค [ก.๑,ม.๒ (๒.๒)] ๒. โครงการจัดทำทำเนียบสารเคมีที่มีอยู่ของประเทศไทย (TECI) เล่มที่ ๒ (สารผสม) [ก.๑,ม.๒ (๒.๒)] ๓. โครงการประเมินความสำเร็จการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการระยะกลาง (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑) ภายใต้แผนยุทธศาสตร์การจัดการสารเคมีแห่งชาติ ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๖๔) [ก.๑,ม.๒ (๒.๒)]	๐.๔๑๐๐ ๑.๔๘๓๐ ๐.๕๓๗๗			๑. โครงการศึกษาผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทย [ก.๑,ม.๑]	๐.๖๐๐๐ ๐.๕๐๐๐ ๐.๓๐๐๐	๑. โครงการพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศ [ก.๑,ม.๑] ๒. โครงการประเมินและติดตามความสำเร็จของการนำข้อตกลงระหว่างประเทศไปสู่การปฏิบัติ [ก.๑,ม.๑] ๓. โครงการดำเนินงานและกำกับติดตามให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ด้านต่างประเทศของ อย. [ก.๑,ม.๒] ๔. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศงานพัฒนาบุคลากร [ก.๒,ม.๒(๒.๑,๒.๒)]	๐.๔๗๗๐ ๐.๕๐๐๐ ๑.๐๐๐๐

หน่วยงาน	ประเด็นยุทธศาสตร์							
	ยุทธศาสตร์ที่ ๑		ยุทธศาสตร์ที่ ๒		ยุทธศาสตร์ที่ ๓		ยุทธศาสตร์ที่ ๔	
	โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)
กองแผนงาน และวิชาการ	๔. โครงการจัดประชุมวิชาการระดับชาติเพื่อการจัดการสารเคมี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ (National Conference on Chemical Management) [ก.๑,ม.๒ (๒.๒)]	๐.๒๙๙๐					๕. โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งและพัฒนาทักษะเกี่ยวกับการเจรจา และจัดทำความตกลงระหว่างประเทศ [ก.๓, ม.๑(๑.๔)]	๐.๒๐๐๐
	๕. ข่าวสารความปลอดภัยด้านสารเคมี [ก.๑,ม.๒ (๒.๒)] (หมายเหตุ : เป็นกิจกรรม)	๐.๐๖๓๐				๖. การบริหารระบบคุณภาพตามมาตรฐานสากล [ก.๔,ม.๒(๒.๑)]	๑.๔๘๙๗	
	๖. โครงการสัมมนาพัฒนาแนวทางการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ปี ๒๕๖๐ [ก.๑,ม.๒ (๒.๒)]	๑.๔๔๖๐						
	๗. โครงการสำรวจความเชื่อมั่นของผู้บริโภคที่มีต่อผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา [ก.๑,ม.๒ (๒.๒)]	๑.๑๕๐๐						
	๘. โครงการพัฒนากฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาให้สอดคล้องตามหลักปฏิบัติที่ดีตามหลักสากล (GRP) [ก.๑,ม.๓ (๓.๒)]	๐.๒๐๐๐						
	๙. โครงการพัฒนาเครือข่ายต้นแบบการบริหารจัดการของเสียทางการแพทย์ที่เป็นสารเคมี ปีที่ ๒ [ก.๔,ม.๒]	๐.๓๑๖๐						

หน่วยงาน	ประเด็นยุทธศาสตร์							
	ยุทธศาสตร์ที่ ๑		ยุทธศาสตร์ที่ ๒		ยุทธศาสตร์ที่ ๓		ยุทธศาสตร์ที่ ๔	
	โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)
กอง คบ.	๑. โครงการส่งเสริมพัฒนาศูนย์บริการ ผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จในส่วนภูมิภาค [ก.๑,ม.๑ (๑.๑)] ๒. โครงการพัฒนา สนับสนุน ส่งเสริม แก้ไขปัญหาผลิตภัณฑ์สุขภาพ ในส่วนภูมิภาค[ก.๑,ม.๒ (๒.๒)] ๓. โครงการประชุมสัมมนาเครือข่าย ผู้ประกอบการด้านผลิตภัณฑ์ สุขภาพในส่วนภูมิภาค [ก.๑,ม.๒ (๒.๒)]	๑.๘๐๐๐ ๑.๙๐๐๐ ๒.๓๕๒๐			๑. โครงการพัฒนาคุณภาพสถานที่ผลิต และผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนเพื่อประชาคม เศรษฐกิจอาเซียน [ก.๑,ม.๑] ๒. โครงการยกระดับคุณภาพและ มาตรฐานบริการสาธารณสุขเพื่อการ พัฒนาระบบคุ้มครองผู้บริโภคและ พัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP เพื่อเตรียม ความพร้อมเข้าสู่การเป็นประชาคม อาเซียน [ก.๑,ม.๑]	๕.๕๔๗๐ ๑.๖๓๘๘	๑. โครงการพัฒนาระบบบริหาร ข้อมูลประวัติพนักงานเจ้าหน้าที่งาน คุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์ สุขภาพ (Office Profile Management) [ก.๒,ม.๒(๒.๑,๒.๒)]	๐.๕๐๐๐
กองพัฒนา ศักยภาพ ผู้ประกอบการ			๑. โครงการผลิตเนื้อหาและ ออกแบบประเมินความรู้เพื่อใช้ใน เมนู E-learning [ก.๑,ม.๑] ๒. โครงการผลิตสื่อ Animation สำหรับเว็บไซต์ และ Oryor Smart Application [ก.๑,ม.๑] ๓. โครงการประชาสัมพันธ์ Oryor Smart Application, Website และ Social Media [ก.๑,ม.๒] ๔. โครงการเฝ้าระวังและรวบรวมข้อมูล บนเครือข่าย Social Media [ก.๑,ม.๒] ๕. โครงการอาหารปลอดภัย[ก.๒,ม.๑] ๖. โครงการอย่าหลงเชื่อง่าย [ก.๒,ม.๑] ๗. โครงการ อย.น้อย [ก.๒,ม.๑] ๘. โครงการพัฒนาการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการดำเนินงานของ อย. [ก.๓,ม.๑] ๙. โครงการพัฒนาเครือข่ายการ พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ [ก.๓,ม.๓]	๑.๕๐๐๐ ๑.๕๐๐๐ ๒.๐๐๐๐ ๑.๐๐๐๐ ๕.๕๐๐๐ ๔.๐๐๐๐ ๑๖.๐๐๐๐ ๑.๒๐๐๐ ๒.๐๐๐๐			๑. โครงการสัมมนาถอดบทเรียน การทำงานกิจกรรมพัฒนาศักยภาพ ผู้ประกอบการ [ก.๔,ม.๑]	๐.๓๕๕๐

หน่วยงาน	ประเด็นยุทธศาสตร์							
	ยุทธศาสตร์ที่ ๑		ยุทธศาสตร์ที่ ๒		ยุทธศาสตร์ที่ ๓		ยุทธศาสตร์ที่ ๔	
	โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)
กลุ่มกฎหมาย อาหารและยา							๑. โครงการสัมมนา พ.ร.บ.ที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ อย.[ก.๓, ม.๑(๑.๑)]	๐.๓๑๐๘
กลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร					๑. โครงการสำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการจากสำนักงานคณะ กรรมการอาหารและยา [ก.๒, ม.๓ - ๕] ๒. โครงการส่งเสริมการสร้าง นวัตกรรมบริการ [ก.๒, ม.๓ - ๕]	๐.๕๕๐๐ ๐.๐๙๐๐	๑. โครงการพัฒนาองค์กร แห่งการเรียนรู้ (LO) [ก.๔, ม.๑] ๒. โครงการพัฒนาระบบการบริหาร จัดการภาครัฐ (PMQA) ของ อย.[ก.๔, ม.๑]	๐.๐๗๖๐ ๐.๔๒๒๐
ศูนย์จัดการ เรื่องร้องเรียนฯ (ศรป.)	๑. โครงการทำลายผลิตภัณฑ์สุขภาพของกลาง ที่มีโซยาเสพติดให้โทษ [ก.๑, ม.๒ (๒.๑)] ๒. โครงการเฝ้าระวังการโฆษณาผลิตภัณฑ์ สุขภาพทางสื่อโทรทัศน์ [ก.๑, ม.๒ (๒.๑)] ๓. โครงการเฝ้าระวังการโฆษณาผลิตภัณฑ์ สุขภาพทางสื่อวิทยุ [ก.๑, ม.๒ (๒.๑)] ๔. โครงการเข้าใช้บริการสนับสนุนงาน เฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ เชิงรุก FDA [ก.๑, ม.๒ (๒.๑)] ๕. โครงการปรับปรุงข้อมูลในระบบ ฐานข้อมูลเฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์ สุขภาพ (HPAS) [ก.๑, ม.๒ (๒.๑)]	๐.๓๕๐๐ ๐.๐๙๐๐ ๐.๐๙๐๐ ๐.๕๐๐๐ ๐.๐๙๕๐	๑. โครงการรวบรวมองค์ความรู้ให้ บริการสายด่วน อย. ๑๕๕๖ (KM) [ก.๑, ม.๓] ๒. โครงการพัฒนาข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ [ก.๒, ม.๒] ๓. โครงการประชุมเครือข่ายการ ดำเนินงานเรื่องร้องเรียนและงาน เฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ [ก.๒, ม.๒] ๔. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สื่อสารอย่างไรให้จับใจผู้ฟัง [ก.๒, ม.๒]	๐.๙๐๐๐ ๐.๐๙๐๐ ๐.๓๕๐๐ ๐.๓๔๘๐				
ศูนย์ข้อมูล และสารสนเทศ							๑. การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อการทดแทน [ก.๒, ม.๒(๒.๑, ๒.๒)]	๔.๐๘๔๐

หน่วยงาน	ประเด็นยุทธศาสตร์							
	ยุทธศาสตร์ที่ ๑		ยุทธศาสตร์ที่ ๒		ยุทธศาสตร์ที่ ๓		ยุทธศาสตร์ที่ ๔	
	โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	โครงการ	งบประมาณ (ล้านบาท)
ศูนย์ปฏิบัติการ ต่อต้านการทุจริต (ศปท.)							๑. โครงการเสริมสร้างศักยภาพและ ขวัญกำลังใจแก่บุคลากรในการดำรง ไว้ซึ่งคุณธรรม จริยธรรมและความ โปร่งใส [ก.๓,ม.๒(๒.๑)]	๐.๔๖๑๑
							๒. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการยึดมั่นในผลประโยชน์ส่วนรวม ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน[ก.๓,ม.๒(๒.๑)]	๐.๐๖๓๙
							๓. โครงการศึกษาดูงานต้นแบบ เพื่อพัฒนาระบบงานตามหลัก เศรษฐกิจพอเพียง [ก.๓,ม.๒(๒.๑)]	๐.๐๘๑๘
							๔. โครงการพัฒนาระบบงานและ เสริมสร้างศักยภาพของเจ้าหน้าที่ ให้ดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง [ก.๓,ม.๒(๒.๑)]	๐.๐๗๕๙
							๕. โครงการสร้างความเข้าใจใน ระบบการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินการของ หน่วยงานและพัฒนาปรับปรุง การดำเนินงานที่มีอยู่แล้วให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น [ก.๓,ม.๒(๒.๑)]	๐.๐๙๓๖
							๖. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม [ก.๓,ม.๒(๒.๑)]	๐.๔๒๙๖

หมายเหตุ : ก. = กลยุทธ์ที่...

ม. = มาตรการที่...

ตัวอย่าง เช่น [ก.๓,ม.๒(๒.๑)] หมายถึง กลยุทธ์ที่ ๓ มาตรการที่ ๒ (๒.๑)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : พัฒนาระบบและกลไกการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ

เป้าประสงค์ประเด็นยุทธศาสตร์ : ระบบการควบคุม และกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพมีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐาน เป็นไปตามกฎหมายและสอดคล้องกับสากล

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๒๓.๙๓๐๓ ล้านบาท

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (กท.สร.)	กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลยุทธ์	มาตรการและแนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : เร่งการเสริมสร้างสุขภาพคนไทยเชิงรุก (P&P Excellence)	กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาระบบการควบคุม กำกับดูแล และส่งเสริมผลิตภัณฑ์สุขภาพให้ได้มาตรฐานและเอื้อต่อการส่งเสริมเศรษฐกิจของประเทศ	ระบบการควบคุมและกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพมีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐาน เป็นที่ยอมรับของสากล	๑. ร้อยละ ๙๙ ของคำขออนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพได้รับการพิจารณาอนุญาตแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด	๑. พัฒนาระบบการควบคุม และกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพก่อนออกสู่ตลาด (Pre - marketing Control) ให้มีประสิทธิภาพ สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีและนวัตกรรม และสอดคล้องหรือเป็นที่ยอมรับในระดับสากล ภายใต้แนวคิดการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	๑. โครงการทบทวนแจ้งรายการละเอียด เครื่องมือแพทย์เครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์ที่ใช้เพื่อกายภาพบำบัดตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ ๓๘) พ.ศ. ๒๕๓๙ ๒. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์อาหารก่อนออกสู่ตลาด	๑. รายการเครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์ที่ใช้เพื่อกายภาพบำบัดตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ ๓๘) พ.ศ. ๒๕๓๙ ที่จำแนกประเภทเครื่องมือแพทย์ตามความเสี่ยง ๑. ปรับปรุงระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์อาหารก่อนออกสู่ตลาด ๒. จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การอนุญาตด้านอาหาร ๓. ระบบนัดหมายล่วงหน้าทางอินเทอร์เน็ตเพื่อยื่นคำขออนุญาตด้านอาหารสามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ ๔. ร้อยละของผู้ประกอบการมีความพึงพอใจในการบริการยื่นคำขอด้านอาหาร	-	พ.ย. ๒๕๕๙ - ส.ค. ๒๕๖๐	๐.๐๒๐๐	กองควบคุมเครื่องมือแพทย์
			๒. ร้อยละ ๙๘ ของคำขออนุญาตสถานประกอบการได้รับการพิจารณาอนุญาตแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด	๑.๑ ทบทวนกระบวนการ เพื่อปรับหรือลดขั้นตอนให้มีความรวดเร็วและถูกต้อง			๑ เรื่อง ๓ เรื่อง ๑ ระบบ	๑ เรื่อง ๓ เรื่อง ๑ ระบบ	๐.๓๐๐๐	สำนักอาหาร

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (กท.สร.)	กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลยุทธ์	มาตรการและแนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
					๓. โครงการร่วมตรวจสอบสถานที่ผลิตวัตถุอันตรายกับ สสจ.	๑. เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดที่เป็นกลุ่มเป้าหมายเข้ารับการอบรม	ร้อยละ ๗๐	ม.ค. - ก.พ. ๒๕๖๐	๐.๑๘๓๗	สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย
					๔. โครงการประชุมชี้แจง เรื่อง แนวทางการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์วัตถุอันตราย สำหรับพนักงานเจ้าหน้าที่สาธารณสุขจังหวัด	๑. เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดที่เป็นกลุ่มเป้าหมายเข้ารับการอบรม	ร้อยละ ๗๐	พ.ย. - ธ.ค. ๒๕๕๙	๐.๖๗๙๔	สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย
					๕. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสารเคมีที่ใช้กำจัดแมลงและทำความสะอาด	๑. ผู้ตรวจประเมินด้านวัตถุอันตรายเข้ารับการอบรมความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสารเคมีที่ใช้ในการกำจัดแมลงทำความสะอาดและฆ่าเชื้อและการจัดการของเสีย	ร้อยละ ๗๐	ม.ค. - เม.ย. ๒๕๖๐	๐.๐๒๔๐	สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย
					๖. โครงการส่งเสริมพัฒนาศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จในส่วนภูมิภาค	๑. ร้อยละของผู้เข้าร่วมการประชุมมีความเข้าใจในแนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศฐานข้อมูลผู้บริโภคฯ ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยามากขึ้น	ร้อยละ ๗๐	ก.ย. - ธ.ค. ๒๕๕๙	๑.๘๐๐๐	กอง คป.
			๑.๒ จัดกลุ่มผลิตภัณฑ์สุขภาพตามความเสี่ยงเพื่อควบคุมผลิตภัณฑ์สุขภาพตามความเสี่ยง	๑.๒ จัดกลุ่มผลิตภัณฑ์สุขภาพตามความเสี่ยง	๑. โครงการประชุมชี้แจงและรับฟังความคิดเห็นการทำงานผ่านระบบจัดแจ้งเครื่องมือแพทย์ (Listing) ทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อรองรับมาตรการควบคุมเครื่องมือแพทย์ความเสี่ยงต่ำ	๑. มีการประชุมชี้แจงและรับฟังความคิดเห็นการทำงานผ่านระบบจัดแจ้งเครื่องมือแพทย์ (Listing) ทางอิเล็กทรอนิกส์ ๒. ผู้ประกอบการเครื่องมือแพทย์และผู้ที่เกี่ยวข้องได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อนำไปปรับปรุงแนวทางการจัดแจ้งข้อมูลเครื่องมือแพทย์ผ่านระบบการแจ้งเครื่องมือแพทย์ทางอิเล็กทรอนิกส์ให้เป็นที่ยอมรับและปฏิบัติตามได้	๒ ครั้ง/ ๔๘๐ คน	ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ค. ๒๕๖๐	๐.๔๖๒๔	กองควบคุมเครื่องมือแพทย์

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (กท.สร.)	กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลยุทธ์	มาตรการและแนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
				๑.๓ พัฒนาระบบประเมินผลผลิตภัณฑ์สุขภาพให้มีประสิทธิภาพ						
			๓. ร้อยละ ๙๕ ของผลผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการตรวจสอบได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด ๔. ร้อยละ ๕๐ ของผลผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีความเสี่ยงสูงได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด ๕. ร้อยละ ๕๐ ของสถานประกอบการด้านผลผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีความเสี่ยงสูงได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด ๖. ร้อยละ ๘๐ ของผลผลิตภัณฑ์สุขภาพตามแนวชายแดนมีคุณภาพมาตรฐานตามเกณฑ์ ๗. ร้อยละ ๘๐ ของผลผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับอนุญาตแต่ปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมายได้รับการจัดการ	๒. พัฒนาระบบการควบคุม และกำกับดูแลผลผลิตภัณฑ์สุขภาพหลังออกสู่ตลาด (Post - marketing Control) อย่างเข้มงวด ๒.๑ จัดการผลผลิตภัณฑ์สุขภาพ สถานประกอบการ และโฆษณาที่ผิดกฎหมาย โดยใช้มาตรการทางกฎหมายและมาตรการทางปกครองอย่างเข้มงวด	๑. โครงการความปลอดภัยด้านเครื่องสำอาง	๑. จำนวนกฎระเบียบ มาตรฐาน การควบคุมคุณภาพมาตรฐาน เครื่องสำอางได้รับการปรับปรุง แก้ไข ๒. จำนวนรายการเครื่องสำอางที่ตรวจสอบ ณ สถานที่ผลิต ๒.๑ ส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการฯ ๒.๒ ใช้ชุดทดสอบเบื้องต้น ๒.๓ สุ่มเก็บตัวอย่างเครื่องสำอางกลุ่มเสี่ยงที่โฆษณาขายผ่านสื่อต่างๆ ๓. จำนวนครั้ง/เรื่องที่มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเครื่องสำอางอันตราย ๔. ผู้บริโภคปลอดภัยจากเครื่องสำอางผิดกฎหมาย ๔.๑ จำนวนผู้จำหน่ายเครื่องสำอางในส่วนกลางได้รับการตรวจสอบให้มีคุณภาพ มาตรฐาน ๔.๒ จำนวนผู้จำหน่ายเครื่องสำอางในส่วนภูมิภาคได้รับการตรวจสอบให้มีคุณภาพ มาตรฐาน ๔.๓ จำนวนการค้าเนิ่นคืดของผู้ที่ฝ่าฝืน กระทำผิดกฎหมาย (เก็บตัวอย่างวิเคราะห์ยืนยันผล)	๒ ฉบับ ๑๐๐ รายการ ๑๐๐ ตัวอย่าง ๕๐ ตัวอย่าง ๕ ครั้ง ๓๐๐ ราย ๓,๘๐๐ ราย (๕๐ ราย/จังหวัด) ๓๐ ราย/๓๐ ตัวอย่าง	ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐	๑,๔๖๐๐	สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (กท.สร.)	กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลยุทธ์	มาตรการและแนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			<p>๘. ร้อยละ ๘๐ ของสถานประกอบการที่ได้รับอนุญาต แต่ปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมาย ได้รับการจัดการ</p> <p>๙. ร้อยละ ๑๐๐ ของผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ตรวจพบว่าไม่ได้รับอนุญาต ได้รับการติดตามตรวจสอบ ให้เป็นไปตามกฎหมาย</p> <p>๑๐. ร้อยละ ๑๐๐ ของสถานประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ตรวจพบว่าไม่ได้รับอนุญาต ได้รับการติดตามตรวจสอบ ให้เป็นไปตามกฎหมาย</p> <p>๑๑. ร้อยละ ๙๙ ของฉลากมีความถูกต้องตามที่ได้รับอนุญาตจาก อย.</p> <p>๑๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของการโฆษณาด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ผิดกฎหมายได้รับการจัดการ</p> <p>๑๓. ร้อยละ ๙๕ ของผู้บริโภคมีความเชื่อมั่นต่อผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการรับรองจาก อย.</p>			<p>๔.๔ เผื่อระวังไม่ให้มีการวางจำหน่ายเครื่องสำอางผิดกฎหมาย(ส่วนภูมิภาค)</p> <p>๔.๕ จำนวนแหล่งกระจายสินค้าผิดกฎหมายได้รับการจับกุม</p> <p>๔.๖ จำนวนสถานเสริมสวยและคลินิกเสริมความงามได้รับการตรวจสอบ</p> <p>๕. เกิดภาคีเครือข่ายการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง</p> <p>๖. จำนวนสื่อให้ความรู้แก่ผู้บริโภค</p> <p>๗. จำนวนการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ผู้บริโภค (ส่วนภูมิภาค)</p> <p>๘. ผู้ประกอบการได้รับการอบรมความรู้เพื่อปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การผลิต/นำเข้าเครื่องสำอางควบคุม</p> <p>๙. บุคลากรภาครัฐมีความรู้ความสามารถในการตรวจติดตามผลิตภัณฑ์</p> <p>๑๐. จำนวนงานวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่เจ้าหน้าที่ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑,๕๒๐ ราย (๒๐ ราย/จังหวัด)</p> <p>๕ แหล่ง</p> <p>๗๖๐ ราย (๑๐ แห่ง/จังหวัด)</p> <p>๑ เครือข่าย</p> <p>๑ เรื่อง</p> <p>๔ ครั้ง/จังหวัด</p> <p>๑ ครั้ง</p> <p>๔ ครั้ง/</p> <p>๒๐๐ คน</p> <p>๑ เรื่อง</p>			

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (กท.สร.)	กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลยุทธ์	มาตรการและแนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
					๒. โครงการกำกับดูแลความปลอดภัยนมโรงเรียนตลอดห่วงโซ่ ปี ๒๕๖๐	๑. รายงานสาเหตุและแนวทางการแก้ไขปัญหาด้อย่างผลิตภัณฑ์นมโรงเรียนที่ไม่ผ่านมาตรฐาน ๒. แผนการดำเนินการตามข้อเสนอแนะเชิงพัฒนาในการขับเคลื่อนเพื่อความปลอดภัยนมโรงเรียนตลอดห่วงโซ่ ๓. ได้รับผลวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์นมโรงเรียน ทั้งชนิดนมพาสเจอร์ไรซ์และนมยู เอช ที ๔. ได้รับบันทึกตรวจสถานที่ผลิตนมโรงเรียนทั้งชนิดนมพาสเจอร์ไรซ์และนมยู เอช ที	๑ ฉบับ ๑ ฉบับ ร้อยละ ๑๐๐ ร้อยละ ๑๐๐	ต.ค. ๒๕๕๙ - ส.ค. ๒๕๖๐	๐.๑๐๐๐	สำนักอาหาร
					๓. โครงการทำลายผลิตภัณฑ์สุขภาพของกลางที่มีไฮยาเซพติดให้โทษ ปี ๒๕๖๐	๑. ระดับความสำเร็จของการทำลายผลิตภัณฑ์สุขภาพของกลางที่มีไฮยาเซพติดให้โทษ	ระดับ ๕	พ.ย.หรือ ธ.ค. ๒๕๕๙	๐.๓๕๐๐	ศรป.
					๔. โครงการเฝ้าระวังการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพทางสื่อโทรทัศน์	๑. จำนวนข้อมูลเฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพทางสื่อโทรทัศน์	ไม่น้อยกว่า ๔,๕๐๐ รายการ	ต.ค. ๒๕๕๙ - ม.ค. ๒๕๖๐	๐.๐๙๐๐	ศรป.
					๕. โครงการเฝ้าระวังการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพทางสื่อวิทยุ	๑. จำนวนข้อมูลเฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพทางสื่อวิทยุ	ไม่น้อยกว่า ๔,๕๐๐ รายการ	ธ.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐	๐.๐๙๐๐	ศรป.
					๖. โครงการเข้าใช้บริการสนับสนุนงานเฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพเชิงรุก FDA	๑. มีข้อมูลการเฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพทางสื่ออินเทอร์เน็ตและสื่อสังคมออนไลน์ ๒. มีการแสดงผลการเปรียบเทียบข้อมูลโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพทางสื่ออินเทอร์เน็ตและสื่อสังคมออนไลน์ ทั้งก่อนและหลังการดำเนินงานตามมาตรการแก้ไขปัญหาของ อย.	อย่างน้อย ๒ ประเภทผลิตภัณฑ์	ต.ค. ๒๕๕๙ - ส.ค. ๒๕๖๐	๐.๕๐๐๐	ศรป.

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (กท.สร.)	กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลยุทธ์	มาตรการและแนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
					๗. โครงการปรับปรุงข้อมูลในระบบฐานข้อมูล แผนฯ ๖. โครงการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการกระจายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ (Good Distribution Practice for Medical Device)	๑. จำนวนข้อมูลในระบบฐานข้อมูล แผนฯ ๖. จำนวนรายงานการศึกษาผลกระทบเชิงลึกของการบังคับใช้หลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการกระจายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์และนำเสนอทางเลือกในการบังคับใช้ ๒. จำนวนผู้เข้าร่วมประชุมชี้แจง เพื่อให้ความรู้ผู้ประกอบการและเจ้าหน้าที่	ไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ รายการ ๑ ฉบับ ๒๐๐ คน/ ๑ ครั้ง	ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.พ. ๒๕๖๐ ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ค. ๒๕๖๐	๐.๐๙๕๐ ๐.๖๕๐๐	ศรป. กองควบคุม เครื่องมือแพทย์
				๒.๒ พัฒนาระบบการกำกับ ดูแล ตรวจสอบ แผนฯ ๖. โครงการติดตาม เตือนภัย (Post Marketing Alert System) ที่รวดเร็ว และเชื่อมโยง เครือข่ายทั้งในและต่างประเทศ	๑. โครงการพัฒนา สนับสนุน ส่งเสริม แก้ไขปัญหามลพิษสุขภาพในส่วนภูมิภาค ๒. โครงการติดตามและประเมินผล การกำกับดูแลเอมพี ๓. โครงการสัมมนาพัฒนาการควบคุมดูแลและ แผนฯ ๖. โครงการผลักดันนำเข้าตัวยาและสารตั้งต้น ที่เป็นวัตถุเสพติด	๑. จำนวนโครงการบูรณาการระดับเขต หรือระดับภาค ๑. ระดับความสำเร็จในการติดตามและ ประเมินผลการกำกับดูแลเอมพี ๑. บุคลากรภาครัฐมีความรู้ ความสามารถ ในการควบคุมดูแลและแผนฯ ๖. โครงการผลักดัน นำเข้าตัวยาและสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติด ๒. มีแนวทางการตรวจสอบควบคุมและ แผนฯ ๖. โครงการแพร่ระบาดของยาเสพติด และสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติด ๓. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การปฏิบัติงาน ปัญหา อุปสรรคและหาแนวทางแก้ไข ปัญหาในการปฏิบัติงานร่วมกัน	อย่างน้อย ๖ โครงการ ระดับ ๕ พ.ย. ๒๕๕๙	ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐ ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐ พ.ย. ๒๕๕๙	๑.๙๐๐๐ ๐.๖๒๖๘ ๐.๒๘๙๐	กอง คบ. กองควบคุม วัตถุเสพติด สำนักด่าน อาหารและยา

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (กท.สร.)	กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลยุทธ์	มาตรการและแนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
					๔. โครงการพัฒนาและรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการด้านอาหารและยา	๑. จำนวนห้องปฏิบัติการที่ยื่นขอการรับรองมาตรฐานตามด้านอาหารและยาที่กำหนดไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ พร้อมทั้งดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องและแนวโน้มข้อบกพร่อง ๒. สอบเทียบเครื่องมือวิทยาศาสตร์ให้ตรงตามมาตรฐานห้องปฏิบัติการที่มีการกำหนดไว้	๑๒ ด้าน	พ.ย. ๒๕๕๙ - ส.ค. ๒๕๖๐	๐.๓๖๓๖	สำนักด้านอาหารและยา
					๕. โครงการพัฒนาระบบคุณภาพงานด้านอาหารและยา	๑. ดำเนินการตามแผนตรวจติดตามคุณภาพภายใน (Internal Audit) ของสำนักด้านอาหารและยา ๒. มีการจัดประชุมทบทวนนโยบายและวัตถุประสงค์ด้านคุณภาพ	๒๖ แห่ง ปีละ ๒ ครั้ง	พ.ย. ๒๕๕๙ - ส.ค. ๒๕๖๐	๐.๑๖๕๘	สำนักด้านอาหารและยา
					๖. การพัฒนาระบบการจัดการความเสี่ยงด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อความปลอดภัยของผู้บริโภค <u>หมายเหตุ:</u> ในปี ๒๕๖๐ เป็นกิจกรรมย่อยภายใต้ "การพัฒนาระบบการติดตามเหตุการณ์ไม่ถึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ"			ต.ค. ๒๕๕๙ - ส.ค. ๒๕๖๐	๐.๔๑๐๐	กองแผนงานและวิชาการ
					๗. โครงการจัดทำทำเนียบสารเคมีที่มีอยู่ของประเทศไทย (TECI) เล่มที่ ๒ (สารผสม)	๑. ได้ทำเนียบรายการสารเคมีที่มีอยู่ในประเทศไทย ปี ๒๕๕๕ เล่มที่ ๒ สำหรับสารผสม หรือ Thailand Existing Chemicals Inventory ระยะที่ ๑		ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐	๑.๘๘๓๐	กองแผนงานและวิชาการ

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (กท.สร.)	กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลยุทธ์	มาตรการและแนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
					๘. โครงการประเมินความสำเร็จการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการระยะกลาง (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑) ภายใต้แผนยุทธศาสตร์การจัดการสารเคมีแห่งชาติ ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๖๔)	๑. ได้รายงานการประเมินความสำเร็จการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการระยะกลาง (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑) ภายใต้แผนยุทธศาสตร์การจัดการสารเคมีแห่งชาติ ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๖๔) ในปี ๒๕๕๙ ๒. เป็นข้อมูลสำหรับการจัดทำแผนปฏิบัติการระยะปลาย (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) ให้บรรลุเป้าประสงค์ของแผนยุทธศาสตร์การจัดการสารเคมีแห่งชาติ ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๖๔) ในปี ๒๕๖๔	๑ ฉบับ	ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐	๐.๕๓๗๗	กองแผนงานและวิชาการ
					๙. โครงการจัดประชุมวิชาการระดับชาติเพื่อการจัดการสารเคมีครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ (National Conference on Chemical Management)	๑. รายงานการประชุมวิชาการระดับชาติเพื่อการจัดการสารเคมี ครั้งที่ ๑ ปี ๒๕๖๐ (The First National Conference on Chemical Management ๒๐๑๗ : NCCM-๑) ๒. ทำเนียบฐานข้อมูลงานวิจัยและผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการสารเคมี		ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐	๐.๒๙๙๐	กองแผนงานและวิชาการ
					๑๐. ข่าวสารความปลอดภัยด้านสารเคมี (หมายเหตุ : เป็นกิจกรรม)			ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐	๐.๐๖๓๐	กองแผนงานและวิชาการ

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (กท.สร.)	กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลยุทธ์	มาตรการและแนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
					<p>๑๑. โครงการประชุมสัมมนาเครือข่ายคุ่มครองผู้บริโภครด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาค</p> <p>๑๒. โครงการสัมมนาพัฒนาแนวทางการคุ่มครองผู้บริโภครด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ปี ๒๕๖๐</p> <p>๑๓. โครงการสำรวจความเชื่อมั่นของผู้บริโภคที่มีต่อผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา</p>	<p>๑. มีการจัดประชุมสัมมนาระดับประเทศ</p> <p>๒. มีการจัดประชุมสัมมนาระดับภาค</p> <p>๓. มีการจัดประชุมสัมมนาระดับเขต</p> <p>๑. ร้อยละของผู้เข้าร่วมสัมมนาประทับใจและเข้าใจแนวทางการดำเนินงานคุ่มครองผู้บริโภครด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ และตัวชี้วัดการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๑. ได้รายงานผลการประเมินความเชื่อมั่นการดำเนินงานคุ่มครองผู้บริโภครด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา</p>	<p>๒ ครั้ง</p> <p>๒ ครั้ง/ภาค</p> <p>๒ ครั้ง/เขต</p> <p>ร้อยละ ๘๐</p> <p>๑ ฉบับ</p>	<p>ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐</p> <p>ส.ค. ๒๕๖๐</p> <p>ต.ค. ๒๕๕๙ - ส.ค. ๒๕๖๐</p>	<p>๒.๓๕๒๐</p> <p>๑.๔๔๖๐</p> <p>๑.๑๕๐๐</p>	<p>กอง คบ.</p> <p>กองแผนงานและวิชาการ</p> <p>กองแผนงานและวิชาการ</p>
				๒.๓ สร้างความเข้มแข็งด้านการตรวจสอบเฝ้าระวังผลิตภัณฑ์สุขภาพตามแนวชายแดน	๑. การพัฒนาระบบการนำเข้า - ส่งออกผลิตภัณฑ์สุขภาพด่านชายแดนไทย - มาเลเซีย	<p>๑. ได้ศึกษาภาวะเทียบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้า ส่งออก</p> <p>๒. มีแนวทางการตรวจสอบการนำเข้า ส่งออกผลิตภัณฑ์สุขภาพ</p> <p>๓. มีการแลกเปลี่ยนข้อมูล เช่น การกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ การพัฒนาบุคลากร เป็นต้น</p>		ต.ค. - พ.ย. ๒๕๕๙	๐.๑๐๐๐	สำนักด่านอาหารและยา

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (กท.สร.)	กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลยุทธ์	มาตรการและแนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			<p>๑๔. ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนกฎระเบียบที่ได้รับการปรับปรุง พัฒนาตามแผน</p> <p>๑๕. ร้อยละ ๖๐ ของความสำเร็จของการนำ GRP มาใช้ในการพัฒนาปรับปรุงแต่ละกฎระเบียบหรือการแก้ไขประเด็นปัญหา</p> <p>๑๖. จำนวนกฎระเบียบที่ได้รับการปรับปรุงให้สอดคล้องกับข้อตกลงภูมิภาค ๕ ฉบับ</p>	<p>๓. พัฒนาและปรับปรุงกฎหมายการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพให้ทันต่อสถานการณ์และสอดคล้องสากล</p> <p>๓.๑ จัดทำ และปรับปรุงกฎหมายให้ทันสถานการณ์ เพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพและสอดคล้องสากล</p>	<p>๑. โครงการจัดทำกฎหมายลำดับรอง เพื่อรองรับการดำเนินงานตาม พ.ร.บ. เครื่องสำอาง</p> <p>๒. โครงการกำหนดแนวทางการออกนโยบายแห่งชาติด้านเครื่องมือแพทย์</p>	<p>๑. ได้ร่างกฎหมายลำดับรองต่างๆ เพื่อรองรับการดำเนินงานตาม พ.ร.บ. เครื่องสำอาง พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>๒. ได้ความคิดเห็นต่อร่างกฎหมายลำดับรอง สำหรับรองรับการดำเนินงานตาม พ.ร.บ. เครื่องสำอาง พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>๓. มีกฎหมายลำดับรอง เช่น กฎกระทรวง ประกาศกระทรวงสาธารณสุข ประกาศคณะกรรมการเครื่องสำอาง ระเบียบหลักเกณฑ์ เป็นต้น เพื่อรองรับการดำเนินงานตาม พ.ร.บ. เครื่องสำอาง พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>๔. มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลต่างๆ เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนได้ทราบทั่วกันทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ</p> <p>๑. ได้แนวทางการออกนโยบายแห่งชาติด้านเครื่องมือแพทย์</p>		<p>ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐</p> <p>พ.ย. ๒๕๕๙ - ก.ค. ๒๕๖๐</p>	<p>๔.๑๐๘๐</p> <p>๐.๑๙๓๔</p>	<p>สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย</p> <p>กองควบคุมเครื่องมือแพทย์</p>

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (กท.สร.)	กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลยุทธ์	มาตรการและแนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
					๓. โครงการประชุมระดมสมองกำหนดเครื่องมือแพทย์ที่โฆษณาโดยตรงต่อผู้ประกอบการวิชาชีพทางการแพทย์และสาธารณสุข ซึ่งได้รับการยกเว้นไม่ต้องขอความเห็นชอบในการโฆษณาจาก อย.	๑. จำนวนเจ้าหน้าที่กองควบคุมเครื่องมือแพทย์เข้าร่วมอบรม	อย่างน้อย ๒๐ คน	ต.ค. ๒๕๕๙ - มิ.ย. ๒๕๖๐	๐.๒๖๘๐	กองควบคุมเครื่องมือแพทย์
					๔. โครงการปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการผลิตเครื่องมือแพทย์	๑. ได้ (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการผลิตเครื่องมือแพทย์ (ฉบับปรับปรุง)	๑ ฉบับ	พ.ย. ๒๕๕๙ - ก.ค. ๒๕๖๐	๐.๐๔๐๐	กองควบคุมเครื่องมือแพทย์
					๕. โครงการศึกษาทบทวนบัญชีรายชื่อวัตถุอันตรายที่ อย. รับผิดชอบ บัญชี ๔.๓ รายชื่อกลุ่มผลิตภัณฑ์ควบคุม	๑. ได้รายงานการศึกษาทบทวนบัญชีรายชื่อวัตถุอันตรายฯ ฉบับสมบูรณ์ ๒. ได้ข้อมูลสารเคมีหรือผลิตภัณฑ์เพื่อปรับปรุงบัญชีรายชื่อวัตถุอันตราย	๑ ฉบับ	ต.ค. ๒๕๕๙ - ส.ค. ๒๕๖๐	๐.๔๐๐๐	สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (กท.สร.)	กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลยุทธ์	มาตรการและแนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
				๓.๒ พัฒนาระบบการออกกฎหมายให้เป็นมาตรฐานตามหลักสากล โดยใช้แนวทางของ GRP	๑. โครงการพัฒนากฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาให้สอดคล้องตามหลักปฏิบัติที่ดีตามหลักสากล (GRP) ๒. พัฒนาปรับปรุงกฎระเบียบวัตถุอันตรายโดยใช้หลักปฏิบัติที่ดีด้านกฎระเบียบของกลุ่มอาเซียน(GRP) หมายเหตุ: เป็นกิจกรรม	๑. ร้อยละความสำเร็จของการนำ GRP มาใช้ในการพัฒนา ปรับปรุงในแต่ละกฎระเบียบ หรือการแก้ไขประเด็นปัญหา ๒. จำนวนกฎระเบียบหรือการแก้ไขประเด็นปัญหาที่ดำเนินการตามหลัก GRP	๖๐ ๖ เรื่อง	ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐	๐.๒๐๐๐ ๐.๐๐๕๐	กองแผนงานและวิชาการ สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย
			๑๗. ระดับความสำเร็จของการปรับปรุง พัฒนาจากผลการเทียบเคียง (ระดับ ๕)	๔. ยกระดับกระบวนการควบคุมผลิตภัณฑ์สุขภาพให้สอดคล้องตามมาตรฐานสากล ๔.๑ พัฒนาระบบการควบคุมผลิตภัณฑ์สุขภาพให้สอดคล้องตามมาตรฐานสากล ๔.๒ เทียบเคียงกระบวนการควบคุมผลิตภัณฑ์สุขภาพกับหน่วยงานที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล(Benchmarking/Best Practice)						
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : เร่งการเสริมสร้างสุขภาพคนไทยเชิงรุก (P&P Excellence)	กลยุทธ์ ๒ : ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการรับผิดชอบต่อการประกอบกิจการของตนเองให้มีมาตรฐานและความปลอดภัย	ผู้ประกอบการสามารถรับผิดชอบต่อการประกอบการของตนเอง	๑. ร้อยละ ๘๐ ของสถานประกอบการที่ได้รับ การตรวจสอบมีระบบการจัดการเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อปัญหาผลิตภัณฑ์สุขภาพของตนเอง ๒. จำนวนกลุ่มผู้ประกอบการที่มีการดำเนินการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพกันเองตามแนวทางปฏิบัติ (Code of conduct) (๓ กลุ่ม)	๑. ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า/ผู้ใช้ และผู้บริโภค โดยต้องรับรองคุณภาพความปลอดภัยในผลิตภัณฑ์สุขภาพของตนเอง (Self Declaration) ๒. ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการร่วมกันกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพกันเองให้มีมาตรฐานและความปลอดภัย (Self Regulation) ก่อนที่จะผลิต นำเข้า หรือจำหน่าย						

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (กท.สร.)	กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลยุทธ์	มาตรการและแนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : เร่งการเสริมสร้างสุขภาพคนไทยเชิงรุก (P&P Excellence)	กลยุทธ์ ๓ : ถ่ายโอนภารกิจงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพไปให้หน่วยงานภาครัฐและภาคส่วนอื่น	ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน (เครือข่าย, ถ่ายโอน)	๑. ระดับความสำเร็จของการถ่ายโอนภารกิจงานด้านคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพให้หน่วยงานอื่นดำเนินการแทน(ระดับ ๕)		๑. การถ่ายโอนภารกิจเกี่ยวกับ GMP วัตถุอันตราย หมายเหตุ: เป็นกิจกรรม	-	-	ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐	๐.๐๐๕๕	สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : เร่งการเสริมสร้างสุขภาพคนไทยเชิงรุก (P&P Excellence)	กลยุทธ์ ๔ : สร้างและพัฒนาเครือข่ายการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพรวมทั้งประสานความร่วมมือในการดำเนินงานตรวจสอบเฝ้าระวังให้มีประสิทธิภาพ	เครือข่ายการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพได้รับการพัฒนาให้มีความเข้มแข็ง สามารถปกป้องสิทธิ์ของตนเองได้	๑. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาเครือข่ายงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ระดับ ๕)	๑. พัฒนาศักยภาพของเครือข่ายงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีอยู่ให้มีความเข้มแข็งและต่อเนื่อง สามารถกำกับดูแลได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑. โครงการพัฒนาเครือข่ายหน่วยฝึกอบรมและหลักสูตรอบรมด้านเกณฑ์ของกฎหมายอาหาร	๑. จำนวนหลักสูตรการอบรมด้านหลักเกณฑ์ของกฎหมายอาหาร สำหรับผู้ผลิต ผู้ประกอบการ ผู้ควบคุมการผลิตและผู้สนใจ ๒. จำนวนคู่มือที่พัฒนาตามหลักสูตรการอบรมด้านหลักเกณฑ์ของกฎหมายให้เป็นปัจจุบันและสอดคล้องเป็นไปตามกฎหมาย ๓. จำนวนข้อสอบที่พัฒนาเพื่อประเมินความรู้ตามหลักสูตรการอบรมด้านหลักเกณฑ์ของกฎหมายอาหาร ๔. จำนวนหลักสูตรการอบรมด้านหลักเกณฑ์ของกฎหมายอาหาร สำหรับผู้ผลิต ผู้ประกอบการ ผู้ควบคุมการผลิต และผู้สนใจ ๕. จำนวนเครือข่ายฝึกอบรมและหลักสูตรด้านกฎหมายอาหาร เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถตามคุณสมบัติที่กฎหมายกำหนด	๓ หลักสูตร ๑ เรื่อง ๑ ชุด ๔ หลักสูตร ๑ หน่วยงาน	ต.ค. ๒๕๕๙ - ส.ค. ๒๕๖๐	๐.๔๐๐๐	สำนักอาหาร

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (กท.สร.)	กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลยุทธ์	มาตรการและแนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			<p>๒. ระดับความสำเร็จในการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ระดับ ๕)</p> <p>๓. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในระดับเขต (ระดับ ๕)</p>	<p>๒. ขยายเครือข่ายงานการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพเพิ่มขึ้นทั้งในระดับชุมชนอำเภอ จังหวัด และประเทศ</p> <p>๓. บูรณาการการจัดการปัญหาด้านงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพทั้งในระดับมหภาค และในระดับพื้นที่ ระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p>	<p>๑. โครงการพัฒนาเครือข่ายต้นแบบการบริหารจัดการของเสียทางการแพทย์ที่เป็นสาระเคมี ปีที่ ๒</p>	<p>๑. จำนวนเครือข่ายต้นแบบในการบริหารจัดการของเสียทางการแพทย์ที่เป็นสาระเคมี</p> <p>๒. เกิดการนำแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการของเสียทางการแพทย์ที่เป็นสาระเคมีไปทดลองดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งจะทำให้มีการปรับปรุงแนวปฏิบัติฯ ให้มีความสมบูรณ์เหมาะสมกับสภาพของเครือข่าย</p>	๒ เครือข่าย	ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐	๐.๓๑๖๐	กองแผนงานและวิชาการ

หมายเหตุ : รายละเอียดแต่ละโครงการ สามารถ download เอกสารได้จาก <http://planfda.fda.moph.go.th/newplan/puremedia๑๐/p๑.php>

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาศักยภาพและองค์ความรู้ให้แก่ผู้บริโภคร

เป้าประสงค์ประเด็นยุทธศาสตร์ : ผู้บริโภคมีความรู้ และพฤติกรรมเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง โดยนำองค์ความรู้มาใช้ในการดูแลตนเอง ครอบครัว ชุมชน และสังคมได้

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๓๘.๙๖๕๔ ล้านบาท

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (กท.สธ.)	กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลยุทธ์	มาตรการและแนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : เร่งการเสริมสร้างสุขภาพคนไทยเชิงรุก (P&P Excellence)	กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาศักยภาพให้ผู้บริโภคมีความรู้ความเข้าใจในการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง	ผู้บริโภครมีความรู้ความเข้าใจในการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง	๑. ร้อยละ ๙๐ ของผู้บริโภครกลุ่มเป้าหมายมีความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง	๑. พัฒนาสื่อองค์ความรู้ที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย	๑. โครงการผลิตเนื้อหาและออกแบบประเมินความรู้เพื่อใช้ในเมนู E-learning	๑. ร้อยละความสำเร็จของโครงการตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐	ต.ค. ๒๕๕๙ - มิ.ย. ๒๕๖๐	๑.๕๐๐๐	กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภคร
			๒. ร้อยละ ๗๐ ของผู้บริโภครกลุ่มเป้าหมายเข้าถึงสื่อองค์ความรู้ที่ อย. ประชาสัมพันธ์	๒. พัฒนาประสิทธิภาพช่องทางสื่อสารที่มีอยู่ให้เข้าถึงประชาชนกลุ่มเป้าหมาย	๒. โครงการผลิตสื่อ Animation สำหรับเว็บไซต์ และ Oryor Smart Application	๑. ร้อยละความสำเร็จของโครงการตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐	ต.ค. ๒๕๕๙ - มิ.ย. ๒๕๖๐	๑.๕๐๐๐	กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภคร
				๒. พัฒนาการประชาสัมพันธ์ Oryor Smart Application, Website และ Social Media	๑. ร้อยละความสำเร็จของโครงการตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐	ต.ค. ๒๕๕๙ - มิ.ย. ๒๕๖๐	๒.๐๐๐๐	กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภคร	
			๓. พัฒนารูข้อมูลองค์ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ เพื่อให้มีข้อมูลที่ต้องการ ทันสมัย สามารถเข้าถึงได้สะดวกรวดเร็ว	๑. โครงการเฝ้าระวังและรวบรวมข้อมูลบนเครือข่าย Social Media	๑. ร้อยละความสำเร็จของโครงการตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐	ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐	๑.๐๐๐๐	กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภคร	
				๒. โครงการรวบรวมองค์ความรู้ให้บริการสายด่วน อย. ๑๕๕๖ (KM)	๑. มีระบบสารสนเทศเพื่อจัดเก็บองค์ความรู้การให้บริการสายด่วน อย. ๑๕๕๖	๑. ร้อยละความสำเร็จของโครงการตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐	ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐	๐.๙๐๐๐	ศรป.

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (กท.สร.)	กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลยุทธ์	มาตรการและแนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๒. ร้อยละ ๙๘ ของจำนวนข้อร้องเรียนของผู้บริโภคได้รับการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด	๒. ส่งเสริมผู้บริโภคให้รู้สิทธิ หน้าที่สามารถร้องเรียนเมื่อได้รับความเสียหายจากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพและมีส่วนร่วมในการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	๑. โครงการพัฒนาข้อร้องเรียนข้อเสนอแนะ ๒. โครงการประชุมเครือข่ายการค้าดำเนินงานเรื่องร้องเรียนและงานเฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ ๓. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้สื่อสารอย่างไรให้จับใจผู้ฟัง	๑. จำนวนข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็นของผู้รับบริการที่นำมาปรับปรุงหรือพัฒนาการให้บริการ ๑. ผู้เข้าร่วมประชุมมีความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัดของการดำเนินงานรับเรื่องร้องเรียนและงานเฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพของแต่ละหน่วยงาน ๒. มีแนวทางการบูรณาการงานรับเรื่องร้องเรียนและงานเฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพร่วมกันระหว่างหน่วยงาน ๓. ร้อยละของหน่วยงานที่เข้าร่วมประชุมสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนด	อย่างน้อย ๑ เรื่อง ร้อยละ ๙๐	ต.ค. ๒๕๕๙ - มิ.ย. ๒๕๖๐ พ.ย. - ธ.ค. ๒๕๕๙	๐.๐๙๐๐ ๐.๓๕๐๐	ศรป. ศรป.
							ร้อยละ ๘๐	พ.ย. - ธ.ค. ๒๕๕๙	๐.๓๔๘๐	ศรป.
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : เร่งการเสริมสร้างสุขภาพคนไทยเชิงรุก (P&P Excellence)	กลยุทธ์ ๓ : พัฒนาและขยายเครือข่ายภาคประชาชนและภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค	เครือข่ายภาคประชาชนได้รับการพัฒนาให้มีศักยภาพในการดำเนินงาน	๑. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาเครือข่ายงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ระดับ ๕) ๒. ระดับความสำเร็จในการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ระดับ ๕)	๑. พัฒนาเครือข่ายภาคประชาชนด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีอยู่ให้มี ความเข้มแข็ง(เช่น อย. น้อย, อสม.) และมีศักยภาพในการดำเนินงาน ๒. ขยายเครือข่ายภาคส่วนที่เกี่ยวข้องด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ๓. พัฒนาความร่วมมือกับสื่อมวลชน เพื่อสร้างความเข้มแข็งการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	๑. โครงการพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินงานของ อย.	๑. จำนวนแผนการดำเนินงานที่เสนอจากคณะทำงานภาคประชาชน	อย่างน้อย ๑ แผนงาน/โครงการ	ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐	๑.๒๐๐๐	กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค
							ร้อยละ ๑๐๐	ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐	๒.๐๐๐๐	กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค

หมายเหตุ : รายละเอียดแต่ละโครงการ สามารถ download เอกสารได้จาก <http://planfda.fda.moph.go.th/newplan/puremedia๑๐/p๑.php>

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ เพื่อสร้างโอกาสด้านการแข่งขัน

เป้าประสงค์ประเด็นยุทธศาสตร์ : ผู้ประกอบการมีการประกอบการที่ยั่งยืน มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมและมีศักยภาพในการแข่งขันในระดับสากล

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๒๙,๕๕๕๐ ล้านบาท

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (กท.สร.)	กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลยุทธ์	มาตรการและแนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างความเป็นธรรม ลดความเหลื่อมล้ำในระบบบริการสุขภาพ (Service Excellence)	กลยุทธ์ ๑ : พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการให้สามารถยกระดับมาตรฐาน และมีความสามารถในการแข่งขัน	ผู้ประกอบการสามารถยกระดับมาตรฐานการประกอบการ และสามารถแข่งขันในระดับสากล	๑. ร้อยละ ๘๐ ของสถานที่ผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเป้าหมาย ได้รับการพัฒนา ยกระดับ และได้รับการรับรองตามมาตรฐานที่กำหนด	๑. พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้านมาตรฐานการผลิต นำเข้า และกระจายผลิตภัณฑ์สุขภาพ โดยเฉพาะกลุ่มผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดเล็ก	๑.โครงการพัฒนาคุณภาพสถานที่ผลิตและผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนเพื่อประชามเศรษฐกิจอาเซียน	๑. มีการจัดอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพพนักงานเจ้าหน้าที่ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ๒. มีการจัดประชุมระดมสมองแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเจ้าหน้าที่ภาครัฐและผู้ประกอบการ ๓. มีการจัดประชุมหารือระหว่างภาคีเครือข่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน ๔. มีชุดความรู้ สิ่งพิมพ์การเผยแพร่ข้อมูล และผลิตสื่อโสตทัศน์เกี่ยวกับวิชาการด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน ๕. ร้อยละของพนักงานเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเข้าใจด้านการกำกับดูแลและพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพเพิ่มมากขึ้น ๖. มีแนวทางการแก้ไขปัญหาผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนที่ตรงตามความต้องการของผู้ประกอบการ ๗. มีแนวทางการร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนระหว่างภาคีเครือข่าย ๘. จำนวนของการเผยแพร่ชุดความรู้ สิ่งพิมพ์การเผยแพร่ข้อมูล และสื่อโสตทัศน์	๒ ครั้ง ๑ ครั้ง ๑ ครั้ง อย่างน้อย ๕ เรื่อง ร้อยละ ๗๐ ๑ ฉบับ ๑ ฉบับ ๕ ครั้ง	ต.ค. ๒๕๕๙ - มี.ค. ๒๕๖๐	๕,๕๔๗๐	กอง คป.

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (กท.สร.)	กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลยุทธ์	มาตรการและแนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
					๒. โครงการพัฒนาต้นแบบสถานประกอบการแม่ข่ายสำหรับผู้ประกอบการการผลิตอาหารขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ผู้สากล	๑. จำนวนหลักสูตรและสื่อในการอบรม (โมเดลระบบการเรียนรู้ E-Learning) ๒. จำนวนเจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการได้รับการอบรมการนำหลักสูตร E-Learning ไปใช้ ๓. จำนวนต้นแบบสถานประกอบการแม่ข่ายได้รับการพัฒนา และคัดเลือกเป็นแม่ข่ายดีเด่น ๔. ร้อยละของเจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการแม่ข่ายได้รับการประเมินความรู้ตามหลักสูตรผ่านตามเกณฑ์	๑ หลักสูตร ๓๐๘ ราย อย่างน้อย ๔๐ แห่ง	ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐	๑๓.๔๗๕๖	สำนักอาหาร
					๓. โครงการพัฒนาศักยภาพของสถานประกอบการผลิตอาหารแปรรูปที่บรรจุในภาชนะพร้อมจำหน่าย (Primary GMP) ปี ๒๕๖๐	๑. สรุปผลการพัฒนาสถานที่ผลิตอาหารแปรรูปที่บรรจุในภาชนะพร้อมจำหน่ายกลุ่มเป้าหมายตามแผนการพัฒนาของจังหวัดให้คำปรึกษาและเสริมองค์ความรู้ ๒. ร้อยละของสถานที่ผลิตอาหารแปรรูปที่บรรจุในภาชนะพร้อมจำหน่ายกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาตามแผนของจังหวัด	๑ เรื่อง ร้อยละ ๑๐๐	ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐	๐.๒๐๐๐	สำนักอาหาร
					๔. โครงการพัฒนารูปแบบของแผนการจัดการด้านความปลอดภัยอาหารต้นแบบ สำหรับสถานที่ผลิตอาหารขนาดกลางและขนาดเล็ก ระยะที่ ๒	๑. จำนวนสถานที่ผลิตอาหารขนาด SMEs นำแผนการจัดการด้านความปลอดภัยอาหารต้นแบบอย่างง่ายไปทดลองใช้ ๒. มีแผนการจัดการความปลอดภัยอาหารที่ได้รับการพัฒนาและปรับปรุงให้เหมาะสม ๓. จำนวนสื่อความรู้สำหรับผลิตภัณฑ์น้ำบริโภคในขณะบรรจุที่ปิดสนิท ๔. ร้อยละของสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการนำแผนการจัดการด้านความปลอดภัยอาหารต้นแบบไปใช้ประโยชน์อย่างต่อเนื่อง	อย่างน้อย ๘ แห่ง อย่างน้อย ๑ แผน ๑ ชิ้น ร้อยละ ๕๐	ต.ค. ๒๕๕๙ - ส.ค. ๒๕๖๐	๐.๓๐๐๐	สำนักอาหาร

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (กท.สร.)	กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลยุทธ์	มาตรการและแนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
					๕. โครงการพัฒนาศักยภาพของผู้ประกอบการและติดตามการสร้างระบบควบคุมคุณภาพการผลิตผลิตภัณฑ์เสริมไอโอดีน	๑. จำนวนเจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการได้รับการอบรมพัฒนาระบบควบคุมคุณภาพมาตรฐานในการผลิตเกลือบริโภคเสริมไอโอดีนและผลิตภัณฑ์ปรุงรสที่เสริมไอโอดีน ๒. จำนวนสถานที่ผลิตเกลือบริโภคและผลิตภัณฑ์ปรุงรสที่เสริมไอโอดีนที่ได้รับการตรวจประเมินสถานที่ผลิตตามเกณฑ์ที่กฎหมายและตรวจสอบระบบการควบคุมการผลิต ๓. ร้อยละของผลิตภัณฑ์เกลือบริโภคเสริมไอโอดีนได้คุณภาพมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด ๔. ร้อยละของผลิตภัณฑ์ปรุงรสที่เสริมไอโอดีนได้คุณภาพมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด	๑๕๐ ราย ๒๕๐ แห่ง ร้อยละ ๑๐๐ ร้อยละ ๖๐	ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐	๐.๕๐๐๐	สำนักอาหาร
					๖. โครงการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานบริการสาธารณสุขเพื่อการพัฒนาาระบบคุ้มครองผู้บริโภคและพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน	๑. มีการคัดเลือกกลุ่มผู้ผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เข้ารับรางวัล อย. ควอลิตี้ อวอร์ด ๒. มีการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้ผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน ผู้ได้รับรางวัล อย. ควอลิตี้ อวอร์ด	๑๒ เขต ๑ ครั้ง	พ.ย. ๒๕๕๙ - ก.พ. ๒๕๖๐	๑.๖๓๘๘	กอง คป.
					๗. โครงการพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมผลิตเครื่องมือแพทย์ให้สอดคล้องกับระบบ ISO ๑๓๔๘๕	๑. จำนวนผู้ประกอบการผลิตเครื่องมือแพทย์มีการเตรียมความพร้อมในการพัฒนาระบบคุณภาพการผลิต เพื่อที่จะขอรับการรับรองมาตรฐาน ISO ๑๓๔๘๕	๕ ราย	ต.ค. ๒๕๕๙ - ส.ค. ๒๕๖๐	๐.๘๐๐๐	กองควบคุมเครื่องมือแพทย์

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (กท.สร.)	กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลยุทธ์	มาตรการและแนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
					๘. โครงการกำหนดมาตรฐานเครื่องมือแพทย์	๑. มีการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อกำหนดมาตรฐานสำหรับการกำกับดูแลเครื่องมือแพทย์ ๒. มีร่างมาตรฐานเครื่องมือแพทย์ที่เป็นที่ผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมคณะทำงานฯ และการประชุมรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๓. มีการนำร่างมาตรฐานเครื่องมือแพทย์มาใช้ในการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในร่างประกาศกระทรวงสาธารณสุข	๑ ฉบับ อย่างน้อย ๑ ร่าง มาตรฐานฯ อย่างน้อย ๑ ฉบับ	ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐	๐.๐๗๐๐	กองควบคุมเครื่องมือแพทย์
					๙. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตและส่งเสริมการพัฒนาเครื่องสำอางให้เป็นศูนย์กลางผลิตภัณฑ์สุขภาพนานาชาติในระดับสากล	๑. พัฒนาการตรวจวิเคราะห์เครื่องสำอางผสมสมุนไพร ๑.๑ วิธีพิสูจน์เอกลักษณ์สมุนไพร ๑.๒ ผลการพิสูจน์เอกลักษณ์สมุนไพร เชื้อจุลินทรีย์ และข้อกำหนดตามกฎหมาย ๒. ฐานข้อมูลสมุนไพรได้รับการพัฒนา (จากเดิม ๒๒๐ ชนิด) ๓. โปรแกรมฐานข้อมูลสมุนไพรสามารถสืบค้นได้มากขึ้นจาก Mobile application	เพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ชนิด	ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐	๔.๓๔๕๗	สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย
					๑๐. โครงการศึกษาผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทย	๑. ระดับความสำเร็จในการจัดลำดับความสำคัญของผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีประเด็นด้านต่างประเทศ (National Priority Issue) ๒. จำนวนสินค้าผลิตภัณฑ์สุขภาพเป้าหมายที่ ๓. ช่วยส่งเสริมให้แข่งขันในระดับสากล	ระดับ ๕	พ.ย. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐	๐.๖๐๐๐	กองแผนงานและวิชาการ

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (ภท.สร.)	กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลยุทธ์	มาตรการและแนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๒. ร้อยละ ๘๐ ของความพึงพอใจของผู้ประกอบการที่ได้รับ การพัฒนาและยกระดับคุณภาพมาตรฐาน	๒. พัฒนาขีดความสามารถการขอ อนุญาตของผู้ประกอบการ	๑. โครงการประชุมสัมมนา ผู้ประกอบการวัดถันตราย เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย วัดถันตราย ปี ๒๕๖๐ ๒. โครงการจัดทำคู่มือการจัดเตรียม เอกสารสำหรับผลิตภัณฑ์เข้มข้นสำหรับ การฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม โดยใช้ Common Submission Dossier Template (CSDT)	๑. ร้อยละของผู้เข้าร่วมประชุมมีความพึงพอใจ ต่อภาพรวมของการจัดประชุมสัมมนา ๑. ได้ (ร่าง) คู่มือการจัดเตรียมเอกสารสำหรับ ผลิตภัณฑ์เข้มข้นสำหรับการฟอกเลือดด้วย เครื่องไตเทียม โดยใช้ CSDT ๒. ผู้ประกอบการสามารถนำไปใช้เป็นประโยชน์ ในเรื่องเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ แจ้งรายการละเอียดได้อย่างถูกต้อง และรวดเร็ว	ร้อยละ ๗๐ ๑ ฉบับ	พ.ย. - ธ.ค. ๒๕๕๙ ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ค. ๒๕๖๐	๐.๔๘๐๑ ๐.๑๒๐๐	สำนักควบคุม เครื่องสำอาง และวัดถันตราย กองควบคุม เครื่องมือแพทย์
			๓. จำนวนผลิตภัณฑ์สุขภาพ ที่เข้าสู่ระบบให้คำปรึกษา ด้านวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ของผลิตภัณฑ์สุขภาพ ๒๐ รายการ	๓. พัฒนาระบบการให้คำปรึกษา แก่ผู้ประกอบการและผู้วิจัยและพัฒนา เพื่อให้เกิดนวัตกรรมของผลิตภัณฑ์ สุขภาพที่สอดคล้องกับกฎหมาย ๔. จัดทำระบบสารสนเทศและฐานข้อมูล ที่จำเป็น และเข้าถึงได้ง่ายสำหรับการ ประกอบธุรกิจด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	๑.โครงการนำร่องส่งเสริมงานวิจัย เครื่องมือแพทย์เพื่อต่อยอด เชิงพาณิชย์	๑. จำนวนครั้งของการอบรมนักวิจัยเครื่องมือแพทย์ ๒. จำนวนนักวิจัยเครื่องมือแพทย์ที่ได้รับการ ให้ คำปรึกษา	๒ ครั้ง ๖ ราย	พ.ย. ๒๕๕๙ - ก.ค. ๒๕๖๐	๐.๑๒๐๐	กองควบคุม เครื่องมือแพทย์
			๔. ระดับความสำเร็จของ การพัฒนาเครือข่ายในการ ส่งเสริมผู้ประกอบการ (ระดับ ๕)	๕. ส่งเสริม สนับสนุนให้เกิด เครือข่ายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนขีดความสามารถ ของผู้ประกอบการ	๑. โครงการสำรวจและพัฒนา ห้องปฏิบัติการทดสอบด้าน เครื่องมือแพทย์เพื่อรองรับการดูแล และพัฒนาอุตสาหกรรมด้าน เครื่องมือแพทย์ของไทย ปี ๒	๑. จำนวนฐานข้อมูลเครื่องมือแพทย์เกี่ยวกับ ศักยภาพห้องปฏิบัติการที่สามารถให้บริการทดสอบ หรือวิเคราะห์ได้ "เครื่องมือแพทย์ชนิดใดต้องทดสอบ อะไรและห้องปฏิบัติการใด สามารถทดสอบได้" ๒. จำนวนหน่วยงานที่มีความพร้อมในการให้ บริการตรวจวิเคราะห์และการขอรับรองมาตรฐาน ห้องปฏิบัติการทดสอบด้านความเข้ากันได้ทาง ชีวภาพ (Biocompatibility) ๓. แนวทางหรือขั้นตอนในการขอรับรองมาตรฐาน ห้องปฏิบัติการทดสอบด้านความเข้ากันได้ทาง ชีวภาพ (Biocompatibility) ๔. ข้อเสนอว่าหน่วยงานใดที่ได้รับการคัดเลือก มีศักยภาพในการทดสอบรายการใด ในด้าน ความเข้ากันได้ทางชีวภาพ (Biocompatibility)	๒๐ รายการ อย่างน้อย ๑ แห่ง	ธ.ค. ๒๕๕๙ - ก.ค. ๒๕๖๐	๐.๒๔๐๕	กองควบคุม เครื่องมือแพทย์

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (กท.สร.)	กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลยุทธ์	มาตรการและแนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
			๕. ระดับความสำเร็จในการสนับสนุนผู้ประกอบการในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ (ระดับ ๕)	๖. ส่งเสริม สนับสนุนการประกอบธุรกิจด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในเขตเศรษฐกิจพิเศษให้เป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	๑. จัดตั้งด้านอาหารและยา ณ จังหวัดกาญจนบุรี (หมายเหตุ : เป็นกิจกรรม) ๒. พัฒนาการเชื่อมโยงข้อมูลภายในหน่วยงานกับกรมศุลกากรผ่านระบบ National Single Window (หมายเหตุ : เป็นกิจกรรม) ๓. การปรับปรุงแก้ไขกฎหมายด้านวัตถุดิบทราย เพื่อมอบอำนาจให้พนักงานเจ้าหน้าที่ในจังหวัดที่มีเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษตั้งอยู่เป็นผู้พิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์และสถานที่ผลิตวัตถุดิบทรายในเขตเศรษฐกิจพิเศษ และแนวทางการดำเนินการต่างๆ เพื่อรองรับการบังคับใช้กฎหมาย (หมายเหตุ : เป็นกิจกรรม) ๔. โครงการพัฒนาทักษะความรู้ของเจ้าหน้าที่ในเขตเศรษฐกิจพิเศษ	- - -	- - -	ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐ ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐ ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐	๐.๑๐๐๐ ๐.๑๑๐๐ ๐.๐๑๗๓	สำนักด้านอาหารและยา สำนักด้านอาหารและยา สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุดิบทราย
					๑. โครงการพัฒนาทักษะความรู้ของเจ้าหน้าที่ในเขตเศรษฐกิจพิเศษ และยาส่วนภูมิภาคในเขตเศรษฐกิจพิเศษ เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขงานคุ้มครองผู้บริโภคที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุญาต และบุคลากรที่เกี่ยวข้องเข้ารับการอบรมเพื่อเตรียมตัวรองรับการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ	๑. จำนวนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านอาหาร	๔๐ คน	ม.ค. - มี.ค. ๒๕๖๐	๐.๒๕๐๐	สำนักด้านอาหารและยา

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (กท.สร.)	กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลยุทธ์	มาตรการและแนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ		
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างความเป็นธรรม ลดความเหลื่อมล้ำในระบบบริการสุขภาพ (Service Excellence)	กลยุทธ์ ๒ : พัฒนาคุณภาพงานบริการให้มีความรวดเร็ว มีมาตรฐาน โปร่งใส และเป็นธรรม	การให้บริการด้านการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพมีความรวดเร็ว ได้มาตรฐานและเป็นธรรม	๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนกฎระเบียบที่ได้รับการปรับปรุงพัฒนาตามแผน	๑. พัฒนา และปรับปรุงกฎหมาย เพื่อส่งเสริมการประกอบธุรกิจ ๒. ปรับปรุงงานบริการให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน และเกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ	๑. พัฒนาการปรับปรุงกฎหมาย							
			๒. ร้อยละ ๖๐ ของความสำเร็จของการนำ GRP มาใช้ในการพัฒนาปรับปรุงแต่ละกฎระเบียบหรือการแก้ไขประเด็นปัญหา								๒. จำนวนกฎระเบียบที่ได้รับการปรับปรุงให้สอดคล้องกับข้อตกลงภูมิภาค ๕ ฉบับ	๓. ร้อยละ ๗๕ ของความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ
			๓. จำนวนกฎระเบียบที่ได้รับการปรับปรุงให้สอดคล้องกับข้อตกลงภูมิภาค ๕ ฉบับ								๔. ร้อยละ ๗๕ ของความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	
			๓. ยกระดับมาตรฐานการให้บริการโดยนำระบบคุณภาพมาใช้	๑. โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	๑. ได้รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในภาพรวม ๒. ได้รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภาพรวม ๓. ได้รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการแยกรายผลิตภัณฑ์ ๔. สามารถนำผลจากการสำรวจความพึงพอใจมาใช้ในการวางแผนปรับปรุง พัฒนาการให้บริการ	๑ รายงานการ ๑ รายงานการ ๘ รายงานการ	ต.ค. ๒๕๕๙ - พ.ค. ๒๕๖๐	๐.๕๕๐๐	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร			
			๔. พัฒนาผู้ให้บริการให้มีความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกันและมีจิตบริการ	๒. โครงการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมบริการ	๑. มีผลงานการพัฒนาปรับปรุงการให้บริการหรือนวัตกรรมบริการจากหน่วยงานส่งเข้าประกวด ๒. จำนวนผลงานส่งสมัครขอรับรางวัลบริการภาครัฐแห่งชาติ	๑ อย่างน้อย ๓ ผลงาน ๑ อย่างน้อย ๑ เรื่อง	ต.ค. ๒๕๕๙ - เม.ย. ๒๕๖๐	๐.๐๙๐๐	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร			
			๕. นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้บริการประชาชน เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ และให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้ง่ายและรวดเร็วขึ้น									

หมายเหตุ : รายละเอียดแต่ละโครงการ สามารถ download เอกสารได้จาก <http://planfda.fda.moph.go.th/newplan/puremedia๑๐/p๑.php>

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนาและยกระดับองค์การให้มีสมรรถนะสูง

เป้าประสงค์ประเด็นยุทธศาสตร์ : สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยามีระบบบริหารจัดการองค์การที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๔.๖๒๙๑ ล้านบาท

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (กท.สธ.)	กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลยุทธ์	มาตรการและแนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนาและสร้างกลไกเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการกำลังคนด้านสุขภาพ (People Excellence)	กลยุทธ์ ๑ : พัฒนาการดำเนินงานระหว่างประเทศ (International Strategy) ด้านการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ	ระบบกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพได้รับการพัฒนาด้านความร่วมมือและความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	๑. ระดับความสำเร็จของการนำผลความร่วมมือระหว่างประเทศมาใช้พัฒนาระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ระดับ ๕)	๑. พัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศ ในการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ	๑. โครงการพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศ	๑. จำนวนครั้งที่มีการประชุมร่วมทวิภาคีด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	๒ ครั้ง	ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐	๐.๔๗๗๐	กองแผนงานและวิชาการ	
			๒. ระดับความสำเร็จของการนำผลความร่วมมือระหว่างประเทศมาใช้พัฒนาระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ			๒. โครงการความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการกำกับดูแลความปลอดภัยด้านอาหาร	๒. ระดับความสำเร็จของการนำผลความร่วมมือระหว่างประเทศมาใช้พัฒนาระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ				ร้อยละ ๖๐
			๒. ระดับความสำเร็จของ อย. ในการมีบทบาทเชิงรุกและ/หรือเป็น Lead Country (ระดับ ๕)			๒. โครงการความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการกำกับดูแลความปลอดภัยด้านอาหาร	๒. จำนวนกิจกรรมที่มีความร่วมมือระหว่างประเทศ				๒ กิจกรรม
					๓. โครงการจัดประชุม ASEAN ACCSQ on Traditional Medicines and Health Supplements Product Working Group (ASEAN ACCSQ TMHSPWG) ครั้งที่ ๒๖ และการประชุมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	๑. มีความคืบหน้าในการจัดทำข้อตกลงด้านยาแผนโบราณและผลิตภัณฑ์เสริมอาหารในภูมิภาคอาเซียน	๒ เรื่อง	ต.ค. - ธ.ค. ๒๕๕๙	๐.๙๐๐๐	สำนักอาหาร	
					๒. จำนวนผู้เข้าร่วมประชุมได้รับความรู้ความเข้าใจในข้อตกลงด้านยาแผนโบราณและผลิตภัณฑ์เสริมอาหารในภูมิภาคอาเซียน	๑๐๐ ราย					

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (กท.สร.)	กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลยุทธ์	มาตรการและแนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
					๔. โครงการประเมินและติดตามความสำเร็จของการนำข้อตกลงระหว่างประเทศไปสู่การปฏิบัติ	๑. ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนดำเนินงานในการนำข้อตกลงระหว่างประเทศไปสู่การปฏิบัติ ๒. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนฯ	ระดับ ๕ ร้อยละ ๑๐๐	ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐	๐.๔๐๐๐	กองแผนงานและวิชาการ
				๒. พัฒนาทักษะในการเป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในเวทีระดับอาเซียน	๑. โครงการดำเนินงานและกำกับติดตามให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ด้านต่างประเทศของ อย.	๑. ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงโครงสร้างและกระบวนการขั้นตอนการทำงานของงานด้านต่างประเทศของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ๒. ระดับความสำเร็จของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาในการมีบทบาทเชิงรุกและ/หรือเป็น Lead Country ๓. ร้อยละของการปฏิบัติตามหลักปฏิบัติในการเจรจาระหว่างประเทศ (code of Conduct) ๔. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานด้านต่างประเทศของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	ระดับ ๕ ระดับ ๕ N/A ๖๕	ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐	๐.๓๐๐๐	กองแผนงานและวิชาการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนาและสร้างความเข้มแข็งในการอภิบาลระบบสุขภาพ (Governance Excellence)	กลยุทธ์ ๒ : พัฒนาให้เป็นองค์กรอิเล็กทรอนิกส์ (e- Government)	อย. เป็นองค์กรอิเล็กทรอนิกส์ที่มีประสิทธิภาพ	๑. ระดับความสำเร็จของการจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร (ระดับ ๕) ๒. ร้อยละ ๖๐ ของการปรับระบบการปฏิบัติงานของอย.ให้อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์	๑. จัดทำสถาปัตยกรรมองค์กรของอย. อิเล็กทรอนิกส์ ๒. พัฒนาระบบการทำงานขององค์กรให้เป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์ ๒.๑ พัฒนาระบบสารสนเทศให้เอื้อต่อการบริการและการปฏิบัติงาน ๒.๒ พัฒนาฐานข้อมูลและคลังความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	๑. การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อการทดแทน หมายเหตุ : เป็นกิจกรรม ๒. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศงานพัฒนาบุคลากร ๓. โครงการพัฒนาระบบบริหารข้อมูลประวัติพนักงานเจ้าหน้าที่งานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (Office Profile Management)	๑. จำนวนระบบสารสนเทศที่ได้รับการพัฒนาเพื่ออำนวยความสะดวกในการพัฒนาบุคลากร ๑. ร้อยละของจำนวนพนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทั่วประเทศที่มีการเข้าใช้งานระบบ	๑ ระบบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐	ต.ค. ๒๕๕๙ - มี.ค. ๒๕๖๐ ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐ ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐	๔.๐๘๔๐ ๑.๐๐๐๐ ๐.๕๐๐๐	ศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ กองแผนงานและวิชาการ กอง คบ.

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (กท.สร.)	กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลยุทธ์	มาตรการและแนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
					๔. โครงการการนำสถาปัตยกรรมข้อมูลและระบบสารสนเทศของคความู้ที่เกิดจากการสนับสนุนระบบรายงานและมาใช้ในการพัฒนากระบวนการต่างๆของทีมงาน Post - Marketing	๑. จำนวนระบบรายงานโครงสร้างข้อมูลใหม่ โครงสร้างเว็บไซต์ เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขระบบสารสนเทศของคความู้กลุ่มกำกับดูแล หลังออกสู่ตลาด ๒. จำนวนผู้เข้าร่วมประชุมหรืออบรมระบบสารสนเทศของคความู้ในงานกำกับดูแล หลังออกสู่ตลาด ๓. มีเว็บไซต์ที่บรรจุข้อมูลของคความู้สำหรับสนับสนุนงานกำกับดูแลอาหารหลังออกสู่ตลาดและเป็นแหล่งการเข้าถึงข้อมูลให้กับผู้ประกอบการผลิตอาหาร ๔. ร้อยละของเจ้าหน้าที่กลุ่มกำกับดูแลอาหารหลังออกสู่ตลาดมีความเข้าใจและระบบสารสนเทศของคความู้ใช้ในการปฏิบัติงานจริง	๑ รายการ ๒๐ ราย ๑ เว็บไซต์ ร้อยละ ๗๕	ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ค. ๒๕๖๐	๐.๑๐๐๐	สำนักอาหาร
					๕. โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานร่วมกับระบบ National Single Window	๑. เว็บไซต์การจัดการนำเข้าอาหารที่จำเป็นต่อการควบคุมและกำกับดูแลการนำเข้าอาหารภายใต้ระบบ National Single Window ได้รับการพัฒนา เพื่อสนับสนุนงานคลินิกการนำเข้าอาหาร ๒. มีผลการประเมินอบรมสารสนเทศในจังหวัดใกล้เคียงและอบรมโดยระบบประชุมทางไกล เผยแพร่องค์ความรู้กับส่วนสำนักงานจังหวัดให้ทำความเข้าใจในการใช้งานระบบสารสนเทศอาหาร การควบคุมและจัดการข้อมูลภายใต้มาตรฐานเดียวกัน ๓. ร้อยละของจำนวนคลินิกการนำเข้าอาหารที่มีปริมาณงานที่ลดลง ๔. ร้อยละของจังหวัดที่ไม่มีปัญหาเรื่องการนำเข้าและจัดการข้อมูล	๑ เว็บไซต์ ๗๐ ราย ร้อยละ ๗๐ ร้อยละ ๘๐	พ.ย. ๒๕๕๙ - ก.ค. ๒๕๖๐	๐.๒๐๐๐	สำนักอาหาร

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (กท.สธ.)	กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลยุทธ์	มาตรการและแนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนาและสร้างกลไกเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการกำลังคนด้านสุขภาพ (People Excellence)	กลยุทธ์ ๓ : พัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลให้สามารถสนับสนุนเป้าหมายขององค์การ	บุคลากรมีความเชี่ยวชาญ เป็นมืออาชีพ เป็นที่ยอมรับในระดับสากล	๑. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ (ระดับ ๕)	๑. พัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ เป็นมืออาชีพ เป็นที่ยอมรับในระดับสากล	๑. โครงการสัมมนา พ.ร.บ.ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อย.	๑. จำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนา ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐ ของเป้าหมาย ๒. ร้อยละของนิตกรและเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความรู้และความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ต.ค. - ธ.ค. ๒๕๕๙	๐.๓๑๐๘	กลุ่มกฎหมาย อาหารและยา
				๑.๑ พัฒนาและประเมินศักยภาพบุคลากรตาม Technical Competency และ Career path						
				๑.๒ พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความรู้ด้าน Regulatory Science						
				๑.๓ พัฒนาศักยภาพนิตกรจังหวัดให้สามารถดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มอบอำนาจให้ตามกฎหมาย						
				๑.๔ พัฒนาทีมเจรจาให้มีความรู้และทักษะในการเจรจาต่อรองเกี่ยวกับข้อตกลง กฎระเบียบ หลักเกณฑ์ต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ						
๑.๕ พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ อย. ให้เป็นผู้ประเมินภายใน (Internal Reviewer)	๒. โครงการอบรมทบทวนความรู้ผู้ตรวจประเมินขึ้นทะเบียนตำรับวัตถุเสพติด ปี ๒๕๖๐	๑. ระดับความสำเร็จของการจัดทำโครงการอบรมทบทวนความรู้ผู้ตรวจประเมินการขึ้นทะเบียนตำรับวัตถุเสพติด	ระดับ ๕	พ.ย ๒๕๕๙	๐.๐๙๖๔	กองควบคุม วัตถุเสพติด				

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (กท.สธ.)	กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลยุทธ์	มาตรการและแนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
					๓. โครงการอบรมผู้ตรวจประเมินตามหลักเกณฑ์เบื้องต้นของวิธีการผลิต วิธีการนำเข้าเครื่องสำอาง	๑. จำนวนคู่มือพิจารณาตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข ๒. จำนวนเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจประเมินที่ผ่านการอบรม	๒ ฉบับ ๒๒๐ คน (๒ รุ่น)	พ.ย. ๒๕๕๙ - ก.พ. ๒๕๖๐	๑.๖๘๓๓	สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย
					๔.โครงการสร้างเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรในองค์ความรู้วิชาการเทคโนโลยีด้านเครื่องมือแพทย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	๑. จำนวนเจ้าหน้าที่กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ เข้ารับการฝึกอบรม	อย่างน้อย ๒๐ คน	ต.ค. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑	๐.๐๗๘๗	กองควบคุมเครื่องมือแพทย์
			๒. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (ระดับ ๕)	๒. พัฒนาระบบบริหารบุคลากรให้เกิดความเชื่อมั่นต่อการ ๒.๑ สรรหาและรักษาบุคลากรให้มีความผูกพันกับองค์กร	๑. โครงการเสริมสร้างศักยภาพและขวัญกำลังใจแก่บุคลากรในการดำรงไว้ซึ่งคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ๒. การบริหารอัตรากำลังบุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ๓. การพัฒนาระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management System : PMS) ๔. การพัฒนามาตรฐานกระบวนการงานด้านบริหารงานบุคคล(SOP) ๕. การพัฒนาคุณภาพชีวิตและความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน	๑. ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจและมีจิตสำนึกที่ดี สามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรมมาใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๘๐	ธ.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐	๐.๔๖๐๑	ศปท.
						-	-	ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐	-	สำนักงานเลขานุการกรม
						-	-	ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐	-	สำนักงานเลขานุการกรม
						-	-	ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐	-	สำนักงานเลขานุการกรม
						-	-	ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐	-	สำนักงานเลขานุการกรม

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (กท.สธ.)	กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลยุทธ์	มาตรการและแนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
				๒.๒ พัฒนาระบบการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)						
				๒.๓ ส่งเสริมจริยธรรมของบุคลากร	๑. โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการยึดมั่นในผลประโยชน์ส่วนรวม ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	๑. ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยามีความเข้าใจและยึดมั่นผลประโยชน์ทับซ้อน	ร้อยละ ๘๐	มี.ค. ๒๕๖๐	๐.๐๖๓๙	ศปท.
					๒. โครงการศึกษาดูงานต้นแบบเพื่อพัฒนาระบบงานตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	๑. จำนวนข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาที่เข้าร่วมศึกษาดูงานต้นแบบฯ	๑๐๐ คน	ก.ค. ๒๕๖๐	๐.๐๘๑๘	ศปท.
					๓. โครงการพัฒนาระบบงานและเสริมสร้างศักยภาพของเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑. ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยามีความเข้าใจและนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานและพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	ร้อยละ ๘๐	พ.ค. ๒๕๖๐	๐.๐๗๕๙	ศปท.
					๔. โครงการสร้างความเข้าใจในระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานและพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานที่มีอยู่แล้วให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	๑. ระดับคะแนนผลการประเมินเพื่อสร้างความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ๒. ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยามีความเข้าใจและระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานและพัฒนาปรับปรุง	ระดับ ๕ ร้อยละ ๘๐	มี.ค.-พ.ค. ๒๕๖๐	๐.๐๙๓๖	ศปท.
					๕. โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	ร้อยละของบุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรมยึดมั่นในผลประโยชน์ส่วนรวม และป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติหน้าที่	ร้อยละ ๘๐	ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ค. ๒๕๖๐	๐.๔๒๙๖	ศปท.

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (กท.สร.)	กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลยุทธ์	มาตรการและแนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ			
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนาและสร้างกลไกเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการกำลังคนด้านสุขภาพ (People Excellence)	กลยุทธ์ ๔ พัฒนาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างยั่งยืน	องค์กรได้รับการพัฒนาและยกระดับให้มีความสมรรถนะสูง	๑. ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (ระดับ ๕)	๑. สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เป็นองค์การแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO)	๑. โครงการพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)	๑. มีผลการดำเนินการตามแผนปรับปรุงวัฒนธรรมองค์กร แผนบริหารความรู้และแผนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (เฉลี่ย)	ต.ค. ๒๕๕๙ - ส.ค. ๒๕๖๐	๐.๐๗๖๐	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร			
			๒. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหารจัดการ (ระดับ ๕)			๒. สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีผลการประเมินความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐						
						๒. โครงการสัมมนาถอดบทเรียนการทำงานกิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมาย				ต.ค. ๒๕๕๙ - ธ.ค. ๒๕๖๐	๐.๓๕๕๐	กองพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร
						๓. โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของ อย.	๑. สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีผลการประเมินตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ปี ๒๕๕๘				ไม่ต่ำกว่า ๒๘๐ คะแนน	ต.ค. ๒๕๕๙ - ส.ค. ๒๕๖๐	๐.๔๒๒๐
				๒. สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ได้รับรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)	อย่างน้อย ๑ หมวด								
				๔. การบริหารระบบคุณภาพตามมาตรฐานสากล (หมายเหตุ : เป็นกิจกรรม)							๑.๔๘๙๗	กองแผนงานและวิชาการ	

ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (กท.สร.)	กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกลยุทธ์	มาตรการและแนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนาและสร้างเสริมความเข้มแข็งในการอภิบาลระบบสุขภาพ (Governance Excellence)			๓. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบการจัดการความรู้และวิจัย (ระดับ ๕) ๓.๑ จำนวนองค์ความรู้ที่สร้างขึ้น ๒๕ เรื่อง ๓.๒ ร้อยละ ๑๐ ขององค์ความรู้ที่เป็นนวัตกรรม	๒. พัฒนาการจัดการความรู้และงานวิจัย เพื่อเพิ่มขีดความสามารถขององค์กรนำไปสู่การแข่งขันในระดับอาเซียน	๑. โครงการพัฒนาศักยภาพการกำกับดูแลด้านเครื่องสำอาง (KM)	๑. จำนวนครั้งของการอบรมบุคลากรภาครัฐ ให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลเครื่องสำอาง เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	๒ ครั้ง/ปี	ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐	๐.๐๕๐๓	สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย
				๒.๑ พัฒนาการไปสู่งานวิจัยแห่งการเรียนรู้โดยใช้เครื่องมือการจัดการความรู้ (Knowledge Management)						
				๒.๒ ส่งเสริมให้องค์กรผลิตงานวิจัยเพื่อใช้เป็นองค์ความรู้ด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ						
			๒.๓ ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างนวัตกรรมในองค์กร							

หมายเหตุ : รายละเอียดแต่ละโครงการ สามารถ download เอกสารได้จาก <http://planfda.fda.moph.go.th/newplan/puremedia๑๐/p๑.php>

บทที่ ๔ สรุประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ที่ไม่มีแผนงาน/ โครงการ/กิจกรรมรองรับ

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้กำหนดกรอบยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ เพื่อเป็นแนวทางการขับเคลื่อนให้องค์การก้าวไปสู่วิสัยทัศน์ “องค์การที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล ด้านการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพให้มีคุณภาพ ปลอดภัย และมีประสิทธิผล เพื่อการคุ้มครองสุขภาพของประชาชน” นั้น

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้กำหนดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อรองรับกลยุทธ์ต่างๆ ภายใต้กรอบยุทธศาสตร์ฯ ดังกล่าว แต่อย่างไรก็ตาม บางประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ยังไม่มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมรองรับ ดังนั้น จึงทำให้การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ อาจเกิดปัญหา อุปสรรค รวมทั้งส่งผลให้ไม่สามารถบรรลุวิสัยทัศน์ที่กำหนด สรุปดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	มาตรการ	สาเหตุ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : พัฒนาระบบและกลไกการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาระบบการควบคุม กำกับดูแล และ ส่ง เส ริ ม ผลิตภัณฑ์สุขภาพ ให้ได้มาตรฐาน และเอื้อต่อการส่งเสริมเศรษฐกิจของประเทศ	๑. พัฒนาระบบการควบคุม และกำกับดูแล ผลิตภัณฑ์สุขภาพก่อนออกสู่ตลาด (Pre – marketing Control) ให้มีประสิทธิภาพ สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีและนวัตกรรม และสอดคล้องหรือเป็นที่ยอมรับในระดับสากล ภายใต้แนวคิดการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ๑.๓ พัฒนาระบบประเมินผลิตภัณฑ์สุขภาพให้มีประสิทธิภาพ	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไม่มีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
		๔. ยกระดับกระบวนการควบคุมผลิตภัณฑ์สุขภาพให้สอดคล้องตามมาตรฐานสากล ๔.๑ พัฒนากระบวนการควบคุมผลิตภัณฑ์สุขภาพให้สอดคล้องตามมาตรฐานสากล ๔.๒ เทียบเคียงกระบวนการควบคุมผลิตภัณฑ์สุขภาพกับหน่วยงานที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล (Benchmarking/Best Practice)	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไม่มีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	มาตรการ	สาเหตุ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : พัฒนาระบบและกลไกการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	กลยุทธ์ที่ ๒ : ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการรับผิดชอบต่อผู้บริโภค* ของตนเองให้มีมาตรฐานและความปลอดภัย	๑. ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า/ผู้ใช้ และผู้บริโภค โดยต้องรับรองคุณภาพความปลอดภัยในผลิตภัณฑ์สุขภาพของตนเอง (Self Declaration) ๒. ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการร่วมกันกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพกันเองให้มีมาตรฐานและความปลอดภัย (Self Regulation) ก่อนที่จะผลิตนำเข้า หรือจำหน่าย	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไม่มีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
	กลยุทธ์ที่ ๔ : สร้างและพัฒนาระบบเครือข่ายการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ รวมทั้งประสานความร่วมมือในการดำเนินงานตรวจสอบ เฝ้าระวังให้มีประสิทธิภาพ	๓. บูรณาการการจัดการปัญหาด้านงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ทั้งในระดับมหภาค และในระดับพื้นที่ระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไม่มีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาศักยภาพและองค์ความรู้ให้แก่ผู้บริโภค	กลยุทธ์ที่ ๓ : พัฒนาและขยายเครือข่ายภาคประชาชนและภาคส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค	๒. ขยายเครือข่ายภาคส่วนที่เกี่ยวข้องด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไม่มีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	มาตรการ	สาเหตุ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการเพื่อสร้างโอกาสด้านการแข่งขัน	กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการให้สามารถยกระดับมาตรฐาน และมีความสามารถในการแข่งขัน	๔. จัดทำระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลที่จำเป็น และเข้าถึง ได้ง่าย สำหรับการประกอบธุรกิจด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไม่มีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเสนอแผนงาน / โครงการ/กิจกรรม
	กลยุทธ์ที่ ๒ : พัฒนาคุณภาพงานบริการให้มีความรวดเร็ว มีมาตรฐาน โปร่งใส และ เป็นธรรม	๑. พัฒนา และปรับปรุงกฎหมาย เพื่อส่งเสริมการประกอบธุรกิจ	ใน ปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไม่มีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเสนอแผนงาน / โครงการ/กิจกรรม
		๒. ปรับปรุงงานบริการให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน และเกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ	เนื่องจากเป็นมาตรการที่จะเริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนาและยกระดับองค์การให้มีสรณะสูง	กลยุทธ์ที่ ๒ : พัฒนาให้ เป็น องค์ ก า ร อิ เล็ก ท ร อ นิก ส์ (e – Government)	๑. จัดทำสถาปัตยกรรมองค์การของ อ ย. อิเล็กทรอนิกส์	เนื่องจากเป็นโครงการ/กิจกรรมของศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
	กลยุทธ์ที่ ๓ : พัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลให้สามารถสนับสนุนเป้าหมายขององค์การ	๑. พัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ เป็นมืออาชีพ เป็นที่ยอมรับในระดับสากล ๑.๒ พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความรู้ด้าน Regulatory Science ๑.๓ พัฒนาศักยภาพนิติกรจังหวัดให้สามารถดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มอบอำนาจให้ตามกฎหมาย	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไม่มีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเสนอแผนงาน / โครงการ/กิจกรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	มาตรการ	สาเหตุ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนา และยกระดับองค์การให้มีสมรรถนะสูง	กลยุทธ์ที่ ๓ : พัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลให้สามารถสนับสนุนเป้าหมายขององค์การ	๒. พัฒนาระบบบริหารบุคลากรให้เกิดความเชื่อมั่นต่อองค์การ ๒.๒ พัฒนาระบบการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)	ในปัจจุบันประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไม่มีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
	กลยุทธ์ที่ ๔ : พัฒนาเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้ อย่างยั่งยืน	๒. พัฒนาการจัดการความรู้และงานวิจัย เพื่อเพิ่มขีดความสามารถขององค์การนำไปสู่การแข่งขันในระดับอาเซียน ๒.๒ ส่งเสริมให้องค์การผลิตงานวิจัยเพื่อใช้เป็นองค์ความรู้ด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ๒.๓ ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างนวัตกรรมในองค์การ	ในปัจจุบันประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไม่มีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

1. ชื่อโครงการ...โครงการพัฒนากฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาให้สอดคล้องตามหลักปฏิบัติที่ดีตามหลักการสากล (Good Regulatory Practice: GRP)

2. แผนงาน...ยุทธศาสตร์พัฒนาความร่วมมือด้านต่างประเทศ สร้างและรักษาผลประโยชน์ของชาติ..... ผลผลิต.....โครงการพัฒนากลไกและความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพในภูมิภาค.....กิจกรรมหลัก.....พัฒนากลไกและความร่วมมือด้านการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพกับประเทศเพื่อนบ้านและประเทศที่มีมาตรฐานระดับสากล....

3. ลักษณะของโครงการ

3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....

3.2 ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ 3.3)

3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)

แผน Retreat ออ.

ยุทธศาสตร์ ออ.

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่...1 พัฒนาระบบและกลไกการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ

กลยุทธ์ที่...1 พัฒนาระบบการควบคุม กำกับดูแล และส่งเสริม ผลิตภัณฑ์สุขภาพให้ได้

มาตรฐาน และเอื้อต่อการส่งเสริมเศรษฐกิจของประเทศ...

มาตรการที่...๓. พัฒนาและปรับปรุงกฎหมายการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพให้

ทันต่อสถานการณ์และสอดคล้องสากล ๓.๒ พัฒนาระบบการออกกฎหมายให้เป็น

มาตรฐานตามหลักสากล โดยใช้แนวทางของ Good Regulatory Practice (GRP)

นโยบาย ออ. ข้อที่ 5. พัฒนา ปรับปรุง แก้ไขกฎหมายให้ทันต่อสถานการณ์และสอดคล้องกับสากล ตามแผนพัฒนากฎหมาย ปี 2560-2562 และนำแนวทางของ GRP มาใช้เป็นแนวทางในการออกกฎหมาย....

3.4 ประเภทของโครงการ

โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

4. หลักการและเหตุผล

กฎระเบียบต่างๆ เป็นเครื่องมือที่กำหนดขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติให้เกิดความปลอดภัยและเป็นระเบียบเรียบร้อยต่อคนในสังคม การเสนอกฎระเบียบใดๆนอกจากจะต้องคำนึงถึงความต้องการแล้วยังต้องคำนึงถึงผลกระทบที่จะมีต่อประชาชนและสังคมด้วย เนื่องจากกฎระเบียบที่เข้มงวดก่อให้เกิดผลกระทบหลายลักษณะต่อหลายกลุ่มในสังคม การประเมินผลกระทบของกฎระเบียบ (RIA) จะช่วยให้มั่นใจได้ว่ากฎระเบียบที่จะบังคับใช้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด ประสิทธิภาพคือการที่กลไกของกฎระเบียบทำงานตอบสนองนโยบายได้ตามเป้าหมายที่มุ่งหวัง ในขณะที่ประสิทธิภาพของกฎระเบียบจะเน้นถึงการบรรลุเป้าหมายด้วยต้นทุนโดยรวมต่อสังคมต่ำที่สุดซึ่งหมายถึงรวมถึงต้นทุนของภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง การสร้างกฎระเบียบและการ

บังคับใช้กฎระเบียบมีต้นทุนในการจัดการของภาครัฐค่อนข้างสูง เพื่อให้เกิดทั้งประสิทธิภาพและประสิทธิผลจึงต้องมีความรอบคอบและให้ความสำคัญกับการออกแบบรายละเอียดของกฎระเบียบที่จะนำมาใช้ⁱⁱⁱ

หลักการสำคัญของ Good Regulatory Practice: GRP เป็นข้อกำหนดเกี่ยวกับหลักปฏิบัติที่ดีด้านกฎระเบียบ ได้แก่ ความจำเป็นของกฎระเบียบ กฎระเบียบสามารถบังคับใช้ได้โดยมีประสิทธิภาพ มาตรการที่ใช้เหมาะสมกับขนาดของปัญหา กระบวนการมีความโปร่งใส มีการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการบังคับใช้อย่างเสมอภาค เพื่อช่วยให้สามารถบริหารจัดการด้านกฎระเบียบ และเพื่อลดข้อกฎหมายที่เป็นข้อกีดกันทางการค้า รวมทั้ง มาตรการเพื่อป้องกัน หรือ ลดผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นจากกฎระเบียบ

ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจึงมีความจำเป็นต้องพัฒนากฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาให้สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยสอดคล้องกับหลักปฏิบัติที่ดีตามหลักการสากล (Good Regulatory Practice: GRP) ทั้งนี้เพื่อยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานให้มีมาตรฐานระดับสากล และยังประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นต่อทั้งระดับหน่วยงาน กระทรวง และประเทศ

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อประเมินผลกระทบของการออกกฎระเบียบ ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ให้สอดคล้องตามหลักการ GRP
2. เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาสามารถนำขั้นตอนการปฏิบัติในการประเมินผลกระทบของกฎระเบียบ (RIA) มาใช้พัฒนาการออกกฎระเบียบ
3. เพื่อดำเนินมาตรการเพื่อป้องกันหรือลดผลกระทบกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยใช้ผลจากกระบวนการ RIA

6. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

- ระดับผลผลิต

ร้อยละความสำเร็จของการนำ GRP มาใช้ในการพัฒนา ปรับปรุงในแต่ละกฎระเบียบ หรือการแก้ไขประเด็นปัญหา

- ระดับผลลัพธ์

จำนวนกฎระเบียบหรือการแก้ไขประเด็นปัญหาที่ดำเนินการตามหลัก GRP

7. กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ (โปรดระบุ).....

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย			
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ	ผลิต/นำเข้า/ส่งออก ผลิตภัณฑ์สุขภาพ	- ต้องการให้มีการประเมินผลกระทบของการออกกฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	-ดำเนินการประเมินผลกระทบของการออกกฎระเบียบโดยอยู่บนหลักฐานทางวิชาการ

ประเภท	ลักษณะของ กลุ่มเป้าหมายและผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
		ให้สอดคล้องตามหลักการ GRP	
<input checked="" type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย.	กำกับ/ดูแล/ส่งเสริม ให้ ผลิตภัณฑ์สุขภาพมีคุณภาพ/ ปลอดภัย/มีมาตรฐาน	- ต้องดำเนินการออก กฎระเบียบให้สอดคล้องกับ หลักสากล	-ดำเนินการประเมินผลกระทบ ของการออกกฎระเบียบโดยใช้ Regulatory Impact assessment เป็นเครื่องมือ

8. แผนการบริหารความรู้

กลยุทธ์ (โปรดระบุกลยุทธ์ หาก เป็นโครงการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์	ความรู้ที่จำเป็นต้องมี การบริหารโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา
พัฒนาระบบการควบคุม กำกับดูแล และส่งเสริม ผลิตภัณฑ์สุขภาพให้ได้ มาตรฐาน และเอื้อต่อการ ส่งเสริมเศรษฐกิจของประเทศ	ความรู้ในการประเมินผลกระทบของ การออกกฎระเบียบ กำกับ/ดูแล/ส่งเสริม ให้ผลิตภัณฑ์ สุขภาพมีคุณภาพ/ปลอดภัย/มี มาตรฐาน	เจ้าหน้าที่ อย. เจ้าหน้าที่ อย.	อบรม อบรม / on the job training

9. แผนบริหารความเสี่ยง

ผลลัพธ์ ของโครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
สำนักงาน คณะกรรมการ อาหารและยา มี แนวทางการ ดำเนินงานด้าน กฎระเบียบทาง เทคนิค สอดคล้องกับ หลักสากล (ASEAN GRP) และดำเนินการ ด้านกฎระเบียบ การกำกับดูแล ผลิตภัณฑ์	- ผู้เข้าร่วม ประชุมมี คุณสมบัติไม่ตรง กับกลุ่มเป้าหมาย ที่ต้องการตาม หัวข้อของการ ประชุม	- กำหนดกลุ่มเป้าหมาย ไม่ชัดเจน - กลุ่มเป้าหมายไม่ สะดวกเข้าร่วมประชุม ตามวัน-เวลาที่กำหนด	- กำหนดคุณลักษณะของผู้มี ส่วนเกี่ยวข้องที่ต้องเข้าร่วม ประชุมให้ชัดเจน - สำรวจวัน-เวลา ที่ ผู้เกี่ยวข้องสามารถเข้าร่วม ประชุมได้	ศูนย์ความ ร่วมมือระหว่าง ประเทศ กองแผนงาน และวิชาการ สำนักงาน คณะกรรมการ	ก่อนการประชุม 1 เดือน
	- หาข้อสรุปของ การประชุมไม่ได้	- ผู้เข้าร่วมประชุมไม่ เข้าใจวัตถุประสงค์ของ การประชุม - ผู้เข้าร่วมประชุมเสนอ ความเห็นในประเด็นที่ ไม่เกี่ยวข้อง	ก่อนการประชุม - แจ้งความเป็นมาและ วัตถุประสงค์ของการประชุม ให้ชัดเจน (e-mail) - แจ้งรายงานการประชุม ครั้งก่อนหน้า (ถ้ามี) 1 สัปดาห์ก่อนจัดการประชุม (e-mail) ขณะดำเนินการประชุม - แจ้งความเป็นมาและ	อาหารและยา	- ก่อนการ ประชุม 1 เดือน - ขณะการ ประชุม - หลังการ ประชุม 1 เดือน

	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2560												ผู้รับผิดชอบ			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
	เสียและผู้มีผลกระทบต่อ การออกกฎระเบียบ รวมทั้ง หาข้อมูลวิชาการเพิ่มเติม																
6	สรุปผลการดำเนินงาน																✓

11. ระยะเวลาดำเนินงาน

ปีงบประมาณ 2560 (ตุลาคม 2559 – กันยายน 2560)

12. สถานที่ดำเนินงาน

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และโรงแรมในกรุงเทพมหานครและเขตปริมณฑล

13. งบประมาณ 200,000..... บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้ (ใส่ตัวคูณ) (ใช้ rate ของ อย.)

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

13.1 ค่าจ้างศึกษาข้อมูลสถานการณ์และการประเมินผลกระทบของการปรับกฎระเบียบด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ และ/หรือ ค้นคว้างานวิชาการสนับสนุน 75,000 บาท

13.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมผู้เกี่ยวข้องในกระบวนการ RIA

13.2.1 ค่าอาหาร

3 ครั้ง x 30 คน x 120 บาท 10,800 บาท

13.2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

3 ครั้ง x 30 คน x 35 บาท x 2 มื้อ 6,300 บาท

13.2.3 ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าที่พักของผู้เข้าร่วมประชุมจากภาครัฐ

3 ครั้ง x 3 คน x 4,000 บาท 36,000 บาท

13.2.4 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

(เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเอกสาร ฯลฯ) 4,900 บาท

รวม 58,000 บาท

13.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมหารือ สัมมนาภาคส่วนต่าง ๆ ที่มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้มีผลกระทบต่อ การออกกฎระเบียบ เพื่อ ขับเคลื่อนมาตรการป้องกันหรือลดผลกระทบฯ

13.3.1 ค่าอาหาร

5 ครั้ง x 20 คน x 120 บาท 12,000 บาท

13.3.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

5 ครั้ง x 20 คน x 35 บาท x 2 มื้อ 7,000 บาท

13.3.3 ค่าเดินทาง ค่าที่พัก ผู้เข้าร่วมประชุมจากหน่วยงานรัฐ

5 ครั้ง x 2 คน x 4,000 บาท 40,000 บาท

13.3.4 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเอกสาร ฯลฯ)	4,900 บาท
รวม	63,900 บาท

13.4 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ 3,100 บาท

รวมทั้งสิ้น สองแสนบาทถ้วน

(หมายเหตุ : สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ)

14. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กองแผนงานและวิชาการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

15. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยามีแนวทางการดำเนินงานด้านกฎระเบียบทางเทคนิคสอดคล้องกับหลักสากล (ASEAN GRP) และดำเนินการด้านกฎระเบียบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพต่างๆสอดคล้องตามข้อตกลงของอาเซียน

16. วิธีการติดตามและประเมินผล

16.1 วิธีการติดตามและรายงานผล

รายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส

16.2 วิธีการประเมินผลสำเร็จโครงการ

สรุปผลและประเมินผลตามตัวชี้วัด

ⁱ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา, คู่มือตรวจสอบความจำเป็นในการตรากฎหมายของประเทศไทย, ๒๕๕๔

ⁱⁱ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา, คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติในการประเมินผลกระทบของกฎระเบียบและรูปแบบแถลงการณ์ผลกระทบของกฎระเบียบ, ๒๕๕๔

ⁱⁱⁱ Organization for Economic Co-operation and Development (OECD), *Introductory handbook for undertaking regulatory impact analysis (RIA)*. 2008.

โครงการจัดทำทำเนียบรายการสารเคมีที่มีอยู่ในประเทศไทย ปี 2555 เล่มที่ 2 สำหรับสารผสม
(Thailand Existing Chemicals Inventory)

1. ชื่อโครงการ โครงการจัดทำทำเนียบรายการสารเคมีที่มีอยู่ในประเทศไทย ปี 2555 เล่มที่ 2 สำหรับสารผสม
(Thailand Existing Chemicals Inventory)
2. แผนงานที่ 4 พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
ผลผลิตที่ 1 ผลผลิตด้านสุขภาพและสถานประกอบการได้รับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด
กิจกรรมหลักที่ 1.3 ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐานความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็นไปตามกฎหมาย
3. ลักษณะของโครงการ
 - 3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....5....ปี ปีนี้เป็นปีที่...4.....
 - 3.2 ภารกิจ
 ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ 3.3)
 - 3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
 แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)
 แผน Retreat อย.
 ยุทธศาสตร์ อย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....
 นโยบาย อย. ข้อที่.....ข้อย่อยที่.....
 - 3.4 ประเภทของโครงการ
 โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
 โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

4. หลักการและเหตุผล

แผนยุทธศาสตร์การจัดการสารเคมีแห่งชาติ ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2555 - 2564) กำหนดยุทธศาสตร์ของการพัฒนาฐานข้อมูลไว้เป็นอันดับต้น ๆ เนื่องจากเป็นงานสำคัญที่จะนำไปสู่การจัดการสารเคมีอย่างเป็นระบบครบวงจร ในช่วงแผนปฏิบัติการระยะต้น (พ.ศ. 2555 - 2558) ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ฯ ฉบับที่ 4 ในการประชุมคณะกรรมการแห่งชาติว่าด้วยการพัฒนายุทธศาสตร์การจัดการสารเคมี ครั้งที่ 2/2559 เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2559 ซึ่งมีรองนายกรัฐมนตรี พลเรือเอก ณรงค์ พิพัฒนาศัย เป็นประธาน ได้ให้ความเห็นและให้ประกาศใช้ทำทำเนียบรายการสารเคมีที่มีอยู่ในประเทศไทย ปี 2555 เล่มที่ 1 สำหรับสารเดี่ยว (Thailand Existing Chemicals Inventory หรือ TECI) ซึ่งเป็นทำเนียบรายการสารเคมีเล่มแรกของประเทศ ที่ได้รวบรวมรายการสารเคมีที่เป็นสารเดี่ยวที่ถูกนำเข้าและผลิตในประเทศไทย ในช่วงระยะเวลา 1 ปี ของปี พ.ศ. 2555 รวมทั้งสิ้น 7,212 รายการ พร้อมข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของสารเคมีนั้น คือ หมายเลข TECI หมายเลข CAS ชื่อสามัญของสารเป็นภาษาอังกฤษ ชื่อสารเคมีที่เป็นภาษาไทย ชื่อ IUPAC พิกัดศุลกากร กฎหมายและข้อตกลงระหว่างประเทศ ที่เกี่ยวกับสารเคมี และปริมาณที่นำเข้าและผลิตที่มีอยู่ในประเทศที่มีหน่วยกิโลกรัม ข้อมูลเหล่านี้จะเป็นประโยชน์ต่อทุกภาคส่วน ได้แก่ ภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคประชาชน ในการนำไปใช้ประโยชน์ต่อการศึกษาวิจัย การประเมินความเสี่ยงสารเคมี การวางแผนการ การเฝ้าระวังและติดตามผลกระทบทางสุขภาพและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งเป็นประโยชน์ต่อการค้าและการลงทุน

ปัจจุบันอยู่ระหว่างการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการระยะกลาง (พ.ศ. 2559 - 2561) ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ฯ ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2555 - 2564) ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้ให้ความเห็นชอบและประกาศใช้ เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2559 แผนปฏิบัติการระยะกลาง (พ.ศ. 2559 - 2561) ประกอบด้วยแผนงานโครงการ รวม 216 แผนงานโครงการ โดยมีโครงการนำขับเคลื่อนสำคัญ หรือโครงการ Flagship รวม 10 โครงการ และหนึ่งในนั้นคือ โครงการจัดทำทำเนียบรายการสารเคมีที่มีอยู่ในประเทศไทย ปี 2555 เล่มที่ 2 สำหรับสารผสม ซึ่งเป็นโครงการที่ดำเนินการต่อจากโครงการนำร่องศึกษาการนำเข้าข้อมูลรายการสารเคมีที่เป็นสารผสมสู่ทำเนียบรายการสารเคมีที่มีอยู่ในประเทศไทยในปี 2559 เพื่อให้ประเทศไทยมีข้อมูลสารเคมีที่มีอยู่ในประเทศที่ครบถ้วน สมบูรณ์ทั้งสารเคมีที่เป็นสารเดี่ยวและสารผสม

ในการดำเนินโครงการจัดทำทำเนียบรายการสารเคมีที่มีอยู่ในประเทศไทย ปี 2555 เล่มที่ 2 สำหรับสารผสมนี้ จะวิเคราะห์ข้อมูลตามรายการไบชนสินค้าจากกรมศุลกากรที่มีการนำเข้าสารเคมีในปี 2555 พิกัดศุลกากรพิกัดที่ 25 - 40 ในหมวดที่ 5 ถึงหมวดที่ 7 และข้อมูลรายการสารเคมีที่ผลิตในนิคมอุตสาหกรรม และในโรงงานจำพวกที่ 42, 43, 48 และ 89 ภายใต้ พ.ร.บ.โรงงาน พ.ศ. 2535 เพื่อนำข้อมูลเข้าสู่ทำเนียบรายการสารเคมีที่มีอยู่ในประเทศไทย ปี 2555 เล่มที่ 2 สำหรับสารผสม ในการจัดทำเนียบรายการสารเคมีที่มีอยู่ในประเทศไทย ปี 2555 เล่มที่ 2 สำหรับสารผสม จะแบ่งการดำเนินงานออกเป็น 2 ระยะ ระยะที่ 1 ในปี 2560 จะดำเนินการนำเข้าข้อมูลรายการสารเคมีที่เป็นสารผสมสู่ทำเนียบสารเคมีที่มีอยู่ในประเทศที่มีการนำเข้าเข้ามาในประเทศ รวม 8 พิกัดศุลกากร ข้อมูลการผลิตสารเคมีที่เป็นสารผสมของโรงงานในนิคมอุตสาหกรรม และข้อมูลการผลิตสารเคมีที่เป็นสารผสมของโรงงาน จำพวกที่ 42, 43, 48 และ 89 ภายใต้ พ.ร.บ.โรงงาน พ.ศ. 2535 และในระยะที่ 2 ในปี 2561 จะดำเนินการนำเข้าข้อมูลรายการสารเคมีที่เป็นสารผสมสู่ทำเนียบสารเคมีที่มีอยู่ในประเทศอีก 8 พิกัดศุลกากรที่เหลือ

5. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดทำทำเนียบรายการสารเคมีที่มีอยู่ในประเทศไทย ปี 2555 เล่มที่ 2 สำหรับสารผสม

6. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

ระดับผลผลิตปี 2560 ทำเนียบรายการสารเคมีที่มีอยู่ในประเทศไทย ปี 2555 เล่มที่ 2 สำหรับสารผสม หรือ Thailand Existing Chemicals Inventory ระยะที่ 1

ระดับผลผลิตปี 2561 ทำเนียบรายการสารเคมีที่มีอยู่ในประเทศไทย ปี 2555 เล่มที่ 2 สำหรับสารผสม หรือ Thailand Existing Chemicals Inventory ระยะที่ 2

ระดับผลลัพธ์ ประเทศไทยจะมีทำเนียบรายการสารเคมีที่มีอยู่ในประเทศ ครอบคลุมสารเดี่ยว (Substance) และสารผสม (mixture) ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน ในการอ้างอิงทางวิชาการ การศึกษาวิจัย การประเมินความเสี่ยง และการบริหารจัดการ ควบคุม กำกับดูแล เฝ้าระวัง และติดตามผลกระทบจากสารเคมีต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อมในประเทศ

7. แผนปฏิบัติงาน

1) ทบทวนข้อมูลทำเนียบรายการสารเคมีที่มีอยู่ในประเทศไทย ปี 2555 เล่มที่ 1 สำหรับสารเดี่ยว ซึ่งดำเนินการในปีงบประมาณ 2558 และทบทวนผลการศึกษา วิธีการแยกแยะสารเคมีที่เป็นสารผสม การจัดระบบและนำเข้าข้อมูลสารผสมสู่ทำเนียบสารเคมีที่มีอยู่ในประเทศไทย ซึ่งดำเนินการในปี 2559

2) ศึกษาข้อมูลสารเคมีที่เป็นสารผสมที่มีการนำเข้ามาในปี 2555 พิกัดศุลกากรตอนที่ 25 - ตอนที่ 40 ภายใต้หมวดที่ 5 หมวดที่ 6 และหมวดที่ 7 รวม 8 พิกัด ที่รวบรวมและได้จัดลำดับความสำคัญไว้ภายใต้การศึกษาการนำเข้าข้อมูลรายการสารผสมสู่ทำเนียบรายการสารเคมีที่มีอยู่ของประเทศไทย ในปี 2559

3) ประสานขอข้อมูลรายการสารเคมีที่เป็นสารผสมที่ผลิตในโรงงานในนิคมอุตสาหกรรม ในปี 2555 จากกรมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และข้อมูลรายการสารเคมีที่เป็นสารผสมในโรงงาน จำพวกที่ 42, 43, 48 และ 89 ภายใต้ พ.ร.บ.โรงงาน พ.ศ. 2535 ในปี 2555 จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม

4) นำข้อมูลรายการการนำเข้าสินค้าภายใต้พิกัดอัตราศุลกากร ตามข้อ 2) มาดำเนินการแยกแยะหาสารผสมที่มีอยู่ในข้อมูลนั้น แล้วทำการสืบค้นข้อมูลประกอบที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ CAS Number, IUPAC Name, กฎหมายที่ควบคุมและข้อตกลงระหว่างประเทศ และปริมาณการนำเข้า (หน่วยเป็นกิโลกรัม)

5) นำข้อมูลรายการการผลิตสารเคมีที่เป็นสารผสม ในปี 2555 ที่ได้รับจากการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม ตามข้อ 3) มาดำเนินการแยกแยะหาสารผสมที่มีอยู่ในข้อมูลนั้น แล้วทำการสืบค้นข้อมูลประกอบที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ CAS Number, IUPAC Name, กฎหมายที่ควบคุมและข้อตกลงระหว่างประเทศ และปริมาณการผลิต (หน่วยเป็นกิโลกรัม)

6) ดำเนินการนำเข้าข้อมูลรายการสารเคมีที่เป็นสารผสมพร้อมข้อมูลประกอบอื่น ๆ ที่ดำเนินการตามข้อ 3) และข้อ 4) บรรจุสู่ตารางรายการสารเคมีที่มีอยู่ในประเทศไทย ตามรูปแบบตารางของทำเนียบสารเคมีที่มีอยู่ในประเทศไทย ปี 2555 เล่มที่ 1 สำหรับสารเดี่ยว แล้วใส่รหัส TECI Number ที่บ่งบอกความเป็นสารผสม ตามเกณฑ์ที่พัฒนาแล้วภายใต้ทำเนียบสารเคมีที่มีอยู่ในประเทศไทย ปี 2555 เล่มที่ 1 สำหรับสารเดี่ยว

7) ทบทวนและปรับปรุง website ทำเนียบรายการสารเคมีที่มีอยู่ในประเทศไทย โดยการทดลองบรรจุข้อมูลรายการสารเคมีที่มีอยู่ในประเทศไทย ปี 2555 เล่มที่ 2 สำหรับสารผสม

8) จัดทำร่างรายงานทำเนียบรายการสารเคมีที่มีอยู่ในประเทศไทย ปี 2555 เล่มที่ 2 สำหรับสารผสม (Thailand Existing Chemicals Inventory) ระยะที่ 1 เสนอคณะทำงานและหรือคณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้องพิจารณา รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

9) จัดทำทำเนียบรายการสารเคมีที่มีอยู่ในประเทศไทย ปี 2555 เล่มที่ 2 สำหรับสารผสม (Thailand Existing Chemicals Inventory) โดยปรับปรุงแก้ไขตามข้อคิดเห็นของคณะทำงานและหรือคณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้องตามที่ได้ในข้อ 7)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9		
1) ทบทวนการจัดทำทำเนียบรายการสารเคมีที่มีอยู่ในประเทศไทย ปี 2555 เล่มที่ 1 และผลการศึกษาศึกษาการนำเข้าข้อมูลรายการสารผสมฯ	←		→											กองแผนงาน และวิชาการ ศูนย์พัฒนา นโยบาย แห่งชาติ ด้านสารเคมี ร่วมกับ ที่ปรึกษา โครงการ
2) ศึกษาข้อมูลสารเคมีที่เป็นสารผสมที่มีการนำเข้ามาในปี 2555 พิกัดศุลกากรตอนที่ 25 - ตอนที่ 40 ภายใต้หมวดที่ 5 หมวดที่ 6 และหมวดที่ 7 รวม 8 พิกัด	←		→											
3) ประสานขอข้อมูลรายการสารเคมีที่เป็นสารผสมที่ผลิตในปี 2555 ในโรงงานในนิคมอุตสาหกรรมและข้อมูลรายการสารเคมีที่เป็นสารผสมในโรงงาน จำพวกที่ 42, 43, 48 และ 89 ภายใต้ พ.ร.บ.โรงงาน พ.ศ. 2535 จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		←				→								
4) นำข้อมูลที่ได้จาก ข้อ 2) และข้อ 3) มาแยกแยะ และสืบค้นข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง			←							→				

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9		
5) นำข้อมูลรายการสารเคมีที่ได้ตามข้อ 4) บรรจูลงในตารางรายการสารเคมีที่มีอยู่ในประเทศไทย จากนั้นกำหนดรหัส TECI Number					←							→		
6) ทบทวนและปรับปรุง website ทำเนียบรายการสารเคมีที่มีอยู่ในประเทศไทย ที่ผ่านการทดลองบรรจข้อมูลรายการสารเคมีที่มีอยู่ในประเทศไทย ปี 2555 เล่มที่ 2 สำหรับสารผสม ตามข้อ 4) และข้อ 5)							←					→		
7) จัดทำร่างทำเนียบสารเคมีที่มีอยู่ในประเทศไทย ปี 2555 เล่มที่ 2 สำหรับสารผสม เสนอคณะทำงานและหรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง									←			→		
8) จัดทำทำเนียบสารเคมีที่มีอยู่ในประเทศไทย ปี 2555 เล่มที่ 2 สำหรับสารผสม ที่ปรับปรุงแก้ไขตามข้อคิดเห็นของคณะทำงานและหรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง											←		→	

8. ระยะเวลาดำเนินงาน

รวม 12 เดือน (เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560)

9. สถานที่ดำเนินงาน

ศูนย์พัฒนานโยบายแห่งชาติด้านสารเคมี กองแผนงานและวิชาการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข

10. งบประมาณ

1,483,000 บาท (หนึ่งล้านสี่แสนแปดหมื่นสามพันบาทถ้วน) (ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้) แบ่งเป็นงบรายจ่ายอื่น และงบดำเนินงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

10.1 ค่าจ้างที่ปรึกษา

1,337,000 บาท

- ค่าจ้างที่ปรึกษา = 1 คน
- ทำงานในปริมาณงาน = 6 คน - เดือน (man - month)
- อัตราค่าตอบแทนต่อเดือน = เงินเดือนพื้นฐาน (Basic salary) 90,033.67 บาท
X ตัวคูณค่าตอบแทน (Mark up Factor) 2.475 = 222,833.333 บาท
- ค่าตอบแทนรวม = 1 X 6 X 222,833.333 บาท = 1,337,000 บาท

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

10.2 ค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะทำงาน 56,200 บาท

- ค่าอาหาร (30 คน X 120 บาท X 4 ครั้ง = 14,400 บาท)
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (30 คน X 35 บาท X 2 มื้อ X 4 ครั้ง = 8,400 บาท)
- ค่าพาหนะเดินทาง (14 คน X 500 บาท X 4 ครั้ง = 28,000 บาท)
- ค่าเอกสารประกอบการประชุม (30 ชุด X 45 บาท X 4 ครั้ง = 5,400 บาท)

10.3 ค่าใช้จ่ายในการประชุมสัมมนา 88,800 บาท

- ค่าอาหาร (120 คน X 500 บาท X 1 ครั้ง = 60,000 บาท)
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (120 คน X 50 บาท X 2 มื้อ X 1 ครั้ง = 12,000 บาท)
- ค่าวิทยากรราชการ (3 คน X 600 บาท X 2 ชม. X 1 ครั้ง = 3,600 บาท)
- ค่าวิทยากรเอกชน (3 คน X 1,200 บาท X 2 ชม. X 1 ครั้ง = 7,200 บาท)
- ค่าเอกสารประกอบการประชุม (120 ชุด X 50 บาท X 1 ครั้ง = 6,000 บาท)

10.4 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถ้ามี) 1,000 บาท

11. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- | | | |
|-----------------|------------------|----------------------|
| 1) นางอมรรัตน์ | สินะนิธิกุล | เภสัชกรชำนาญการพิเศษ |
| 2) นางสาวพิชญ์ | ศักดิ์ศรีพานิชย์ | เภสัชกรปฏิบัติการ |
| 3) นางสาวกิริณา | รุณภัย | เภสัชกรปฏิบัติการ |
- กองแผนงานและวิชาการ ศูนย์พัฒนานโยบายแห่งชาติด้านสารเคมี

12. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ทำเนียบรายการสารเคมีที่มีอยู่ในประเทศไทย ปี 2555 เล่มที่ 2 สำหรับสารผสม (Thailand Existing Chemicals Inventory : TECI) ที่สามารถนำไปใช้เป็นฐานข้อมูลสารเคมีหลักสำหรับการจัดการสารเคมีที่มีประสิทธิภาพ เป็นระบบและครอบคลุมทั้งในปัจจุบันและอนาคต และเพื่อเป็นการพัฒนาทำเนียบสารเคมีที่มีอยู่ของประเทศไทยให้สมบูรณ์เพิ่มขึ้น



กรมงานคุ้มครองความปลอดภัย
 เลขรับ 039
 วันที่ 4 พ.ย. 59
 เวลา 14.05

รับทราบ
 วันที่ พ.ย. ๒๕๕๙
 หน้า ๑๖
 ที่ พ.ย. ๒๕๕๙

ห้องรองเลขาธิการ ()
 เลขที่ ๕๗
 วันที่ พ.ย. ๒๕๕๙
 เวลา ๑๒.๐๖

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ กลุ่มกำหนดมาตรฐาน โทร ๐ ๒๕๕๐ ๗๒๘๓
 ที่ สธ ๑๐๐๒.๑๒/ ๒๕๕๙ วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุมัติโครงการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการกระจายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์
 (Good Distribution Practice for Medical Devices)

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา (ผ่านรองเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา : ภก.ประพนธ์ อางตระกูล)

ความเป็นมา

ตามที่แผนยุทธศาสตร์งานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ในช่วงแผนฯ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) แผนยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบและกลไกการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการควบคุม กำกับดูแล และส่งเสริม ผลิตภัณฑ์สุขภาพให้ได้มาตรฐานและเอื้อต่อการส่งเสริมเศรษฐกิจของประเทศ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑ และนโยบายการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบเฝ้าระวังผลิตภัณฑ์สุขภาพหลังออกสู่ตลาดให้มีความเข้มงวดและดำเนินการตามกฎหมาย ข้อย่อยที่ ๒.๒ พัฒนาระบบเฝ้าระวังผลิตภัณฑ์สุขภาพ ให้สามารถตรวจสอบ จัดการและตอบโต้สถานการณ์ผลิตภัณฑ์สุขภาพได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒

ข้อพิจารณา

กองควบคุมเครื่องมือแพทย์พิจารณาแล้วเห็นควรดำเนินการโครงการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการกระจายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ (Good Distribution Practice for Medical Devices) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ประกอบการมีความรู้ ความเข้าใจ หลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการกระจายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์และศึกษาผลกระทบเชิงลึกของการบังคับใช้หลักเกณฑ์ฯ เพื่อเสนอทางเลือกเกี่ยวกับวิธีการบังคับใช้ โดยได้รับจัดสรรงบประมาณจากกองควบคุมเครื่องมือแพทย์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ แผนงานที่ ๓ โครงการที่ ๑ กิจกรรมหลักที่ ๑.๑ รหัสกิจกรรม ๑๑ หลัก ๐๒ ๐๓ ๐๔ ๐๐๑ ๐๔ ข้อ ๑ จำนวน ๖๕๐,๐๐๐ บาท (-หักแสกนห้าหมื่นบาทถ้วน-) รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๓

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอได้โปรด
 ๑. อนุมัติให้กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ดำเนินการโครงการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการกระจายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ (Good Distribution Practice for Medical Devices) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณกองควบคุมเครื่องมือแพทย์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ แผนงานที่ ๓ โครงการที่ ๑ กิจกรรมหลักที่ ๑.๑ รหัสกิจกรรม ๑๑ หลัก ๐๒ ๐๓ ๐๔ ๐๐๑ ๐๔ ข้อ ๑ จำนวน ๖๕๐,๐๐๐ บาท (-หักแสกนห้าหมื่นบาทถ้วน-)
 ๒. ลงนามอนุมัติโครงการฯ แนบท้าย

ด้วย จะเป็นพระคุณ

อนุมัติ

ลงนามแล้ว

(นายวันชัย ลัตตยาคุฉิมพงศ์)
 เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

(นางสาวยุวดี พัฒนวงศ์)
 ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์
 ๒ พ.ย. ๒๕๕๙

(นายประพนธ์ อางตระกูล)
 รองเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา
 ๕-๗ พ.ย. ๒๕๕๙

1. ชื่อโครงการ.....โครงการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการกระจายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์
(Good Distribution Practice for Medical Devices)
2. แผนงาน..... 3 ผลผลิต...โครงการที่1..... กิจกรรมหลัก 1.1
3. ลักษณะของโครงการ
 - 3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง 5 ปี ปีนี้เป็นปีที่ 4
 - 3.2 ภารกิจ
 - ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ 3.3)
 - 3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
 - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
 - แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)
 - แผน Retreat อย.
 - ยุทธศาสตร์ อย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรการที่ 2
 - นโยบาย อย. ข้อที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.2
 - 3.4 ประเภทของโครงการ
 - โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
 - โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

4. หลักการและเหตุผล

หลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการกระจายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ หรือ Good Distribution Practice for Medical Devices (GDP) เป็นหลักเกณฑ์ที่ดีในการกระจายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ ซึ่งเป็นส่วนสำคัญของห่วงโซ่อุปทาน ได้แก่ การจัดซื้อจัดจ้าง การขนส่ง การส่งมอบ การจัดเก็บ การติดตั้ง การทดสอบการทำงานของระบบ การบริการและบำรุงรักษา การสอบเทียบและบริการหลังการขาย การติดตาม การรายงานการจัดการความเสี่ยง จากผลการทำงานอันผิดปกติของเครื่องมือและผลอันไม่พึงประสงค์ที่เกิดกับผู้ป่วยโรค การจัดการด้านเอกสาร และการจัดเก็บบันทึก หลักเกณฑ์ดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความมั่นใจในคุณภาพ ความปลอดภัยและสมรรถนะการทำงานของเครื่องมือแพทย์ ทั้งนี้ ผู้เกี่ยวข้องกับหลักเกณฑ์ฯ ได้แก่ ผู้รับมอบหมายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ ผู้นำเข้า ผู้ผลิต ผู้จำหน่าย และผู้รับอนุญาตขายเครื่องมือแพทย์

เพื่อให้การกระจายเครื่องมือแพทย์ไปถึงมือผู้ใช้ / ผู้บริโภคเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยผู้ใช้ / ผู้บริโภคได้ใช้เครื่องมือแพทย์ที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพและความปลอดภัยยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติของกลุ่มประเทศอาเซียน สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาโดยกองควบคุมเครื่องมือแพทย์จึงศึกษาและจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการกระจายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ (Good Distribution Practice for Medical Devices) โดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณในปีพ.ศ.2556 และในปีงบประมาณ พ.ศ.2558 ได้จัดทำ (ร่าง) คู่มือขึ้น 4 ฉบับ ได้แก่ (1) (ร่าง)คู่มือการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีเบื้องต้นในการกระจายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ (2) (ร่าง)คู่มือการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการกระจายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ (3) (ร่าง)คู่มือการตรวจประเมินสถานที่ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีเบื้องต้นในการกระจายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ และ (4) (ร่าง)คู่มือการตรวจประเมินสถานที่ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการกระจายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินโครงการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการกระจายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ (Good Distribution Practice

for Medical Devices) ต่อเนื่อง โดยการประชุมชี้แจงผู้ประกอบการเกี่ยวกับการบังคับใช้หลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการกระจายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ตาม (ร่าง) คู่มือดังกล่าวข้างต้น ประชุมชี้แจงแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติการบังคับใช้กฎหมายจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เช่น สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด เจ้าหน้าที่กองควบคุมเครื่องมือแพทย์และกองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาค และท้องถิ่น เป็นต้น เพื่อให้ทราบและเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการกระจายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ นอกจากนี้ยังได้ศึกษาเบื้องต้นถึงผลกระทบ (RIA) ของการบังคับใช้หลักเกณฑ์ดังกล่าว เพื่อเป็นข้อมูลประกอบในการพัฒนาและปรับปรุงต่อไป

5. วัตถุประสงค์.

ดำเนินโครงการต่อเนื่อง เพื่อ

5.1 ศึกษาถึงผลกระทบเชิงลึกของการบังคับใช้หลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการกระจายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ต่อผู้เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอทางเลือกเกี่ยวกับวิธีการในการบังคับใช้

5.2 ให้ผู้ประกอบการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การบังคับใช้หลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการกระจายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ คู่มือการตรวจประเมินสถานที่ฯ และคู่มือการปฏิบัติ รวมทั้งกฎหมายและระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

6. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

6.1 มีรายงานการศึกษาผลกระทบเชิงลึกของการบังคับใช้หลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการกระจายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์และนำเสนอทางเลือกในการบังคับใช้ จำนวน 1 ฉบับ

6.2 มีการประชุมชี้แจง ให้ความรู้ผู้ประกอบการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 ครั้ง ผู้เข้าร่วมประชุม ประมาณ 200 คน

7. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ) :

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> ผู้บริโภค | <input checked="" type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ |
| <input type="checkbox"/> ส่วนกลาง | <input type="checkbox"/> ส่วนกลาง |
| <input type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค | <input type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค |
| <input checked="" type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย. | <input type="checkbox"/> เครือข่าย (โปรดระบุ) |
| <input type="checkbox"/> ส่วนกลาง | <input type="checkbox"/> ส่วนกลาง |
| <input type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค ได้แก่ สสจ. | <input type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค |

8. วิธีดำเนินงาน/แผนการดำเนินการ

8.1 การศึกษาผลกระทบเชิงลึกของการบังคับใช้หลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการกระจายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ โดยการจัดประชุมคณะทำงาน การสัมภาษณ์เชิงลึก และการประเมินสถานประกอบการ

8.2 การอบรม สัมมนา บรรยาย อภิปราย แสดงความคิดเห็น และซักถามปัญหา โดยการจัดประชุมผู้ประกอบการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อชี้แจง ให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การบังคับใช้หลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการกระจายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ หลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีเบื้องต้นในการกระจายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ คู่มือการตรวจประเมินสถานที่ฯ กฎเกณฑ์และระเบียบอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน									
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1. จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	←→									
2. ศึกษาและรวบรวมข้อมูล	←→									
3. ประชุมผู้ประกอบการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง 1 ครั้ง ประมาณ 200 คน เพื่อชี้แจงเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การบังคับใช้หลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการกระจายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ คู่มือการปฏิบัติ กฎเกณฑ์และระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง				←→						
4. การศึกษาผลกระทบเชิงลึกของการบังคับใช้หลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการกระจายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ (GDP) โดยการจัดประชุม การอภิปราย แสดงความคิดเห็น ชักถามปัญหา การสัมภาษณ์เชิงลึก การประเมินสถานประกอบการ และสรุปผลการศึกษา				←→						
5. จัดทำสรุปผลโครงการ									←→	

9. ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2559 – กรกฎาคม 2560

10. สถานที่ดำเนินงาน ภายในกระทรวงสาธารณสุข สถานที่ภายนอก และโรงแรมในกรุงเทพมหานครหรือต่างจังหวัด

11. งบประมาณ 650,000 บาท (-หักแส่นห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

11.1 การศึกษาผลกระทบเชิงลึกของการบังคับใช้หลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการกระจายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ รวม 382,150.- บาท (-สามแสนแปดหมื่นสองพันหนึ่งร้อยห้าบาทถ้วน)

(1) ค่าจ้างที่ปรึกษาดำเนินการศึกษาผลกระทบเชิงลึกของการบังคับใช้หลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการกระจายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ 374,500 บาท

(2) จัดประชุมคณะทำงานฯ จำนวน 3 ครั้ง

- ค่าอาหาร (120 บาท x 10 คน x 3 ครั้ง) 3,600 บาท

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (35 บาท x 10 คน x 3 ครั้ง) 1,050 บาท

(3) ค่าใช้จ่ายการรวบรวมข้อมูลผู้ประกอบการ

- ค่าถ่ายเอกสาร (3 บาท x 500 ชุด) 1,500 บาท

- ค่าแสตมป์สำหรับส่งเอกสารตอบกลับการให้ข้อมูล (3 บาท x 500 ชุด) 1,500 บาท

11.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมผู้ประกอบการ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องจำนวน 200 คน เพื่อชี้แจงเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการกระจายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ คู่มือการปฏิบัติ กฎเกณฑ์และระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 ครั้ง รวม 171,850 บาท (-หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

(1) ค่าวิทยากรหน่วยงานเอกชน

(1 คน x 1,200 บาท x 3 ชั่วโมง) 3,600 บาท

ค่าวิทยากรหน่วยงานราชการ

(1 คน x 600 บาท x 3 ชั่วโมง) 1,800 บาท

(2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 บาท x 200 คน x 2 มื้อ x 1 วัน)	20,000 บาท
(3) ค่าอาหารกลางวัน (500 บาท x 200 คน x 1 วัน)	100,000 บาท
(4) ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารประกอบการประชุม (100 บาท x 200 ชุด)	20,000 บาท
(5) ค่าเอกสารประกอบการประชุม (100 บาท x 200 ชุด)	20,000 บาท
(6) ค่าจ้างเหมารถยนต์ (ไป-กลับ) (2,250 บาท x 2 คัน x 1 วัน)	4,500 บาท
(7) ค่าน้ำมันรถยนต์ (500 บาท x 2 คัน)	1,000 บาท
(8) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	950 บาท
11.3 ค่าจ้างเหมาบริการผู้ดำเนินการโครงการฯ (16,000 บาท x 6 เดือน)	96,000 บาท

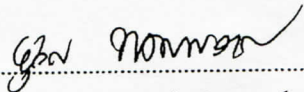
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 650,000 บาท (-หกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

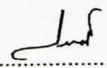
หมายเหตุ : งบประมาณในแต่ละหัวข้อสามารถปรับเปลี่ยนและค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้


12. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยามีข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของการบังคับใช้หลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการกระจายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ เพื่อนำไปพัฒนาระบบการควบคุม กำกับดูแล และส่งเสริมผลิตภัณฑ์สุขภาพหลังออกสู่ตลาดให้ได้มาตรฐาน

12.2 ผู้ประกอบการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องรับทราบ มีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการกระจายผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ สามารถนำไปปฏิบัติได้

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวยุวดี พัฒนวงศ์)
ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายประพนธ์ อางตระกูล)
รองเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวันชัย สัตยาวิพงศ์)
เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

1. ชื่อ (หน่วยงาน).....สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย.....
2. ชื่อโครงการ...โครงการจัดทำกฎหมายลำดับรอง เพื่อรองรับการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติเครื่องสำอาง
3. แผนงาน...4...พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน.....ผลผลิตที่ 1 ผลผลิตด้านสุขภาพและสถานประกอบการได้รับการกำกับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด
กิจกรรมหลัก 1.1 พิจารณากลับกรองผลผลิตด้านสุขภาพก่อนออกสู่ตลาด
4. ลักษณะของโครงการ
 - 4.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....3.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....2.....
 - 4.2 ภารกิจ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ 4.3)
 - 4.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
 - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
 - แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)
 - แผน Retreat ออย.
 - ยุทธศาสตร์ ออย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....1.....กลยุทธ์ที่.....1.....มาตรการที่.....3.....
 - นโยบาย ออย. ข้อที่.....5.....ข้อย่อยที่.....-.....
 - 4.4 ประเภทของโครงการ
 - โครงการอบรมสัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
 - โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

5. หลักการและเหตุผล

โดยที่พระราชบัญญัติเครื่องสำอาง พ.ศ. 2535 ได้ใช้บังคับมาเป็นเวลานานแล้ว บทบัญญัติบางประการไม่เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน ประกอบกับประเทศไทยซึ่งเป็นประเทศสมาชิกประชาคมอาเซียนต้องเปลี่ยนแปลงระบบการกำกับดูแลเครื่องสำอางให้เป็นระบบเดียวกันคือ ระบบการแจ้งรายละเอียดเครื่องสำอางก่อนที่จะผลิตหรือนำเข้าเครื่องสำอาง ในการนี้จึงต้องปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยเครื่องสำอางให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและระบบดังกล่าว โดยได้มีการตราพระราชบัญญัติเครื่องสำอาง พ.ศ. 2558 ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2558 เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดอาเซียน นอกจากนี้ยังเป็นการสนับสนุนให้อุตสาหกรรมเครื่องสำอางของประเทศไทยมีศักยภาพในการแข่งขันในระดับสากล อีกทั้งเพื่อเป็นการปรับปรุงมาตรการคุ้มครองความปลอดภัยของผู้บริโภคเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง โดยมีมาตรการห้ามการผลิต นำเข้าหรือขายเครื่องสำอางบางประเภท การกำหนดวัตถุที่ห้ามใช้เป็นส่วนผสมในเครื่องสำอาง การกำหนดมาตรฐานของสถานที่ผลิตเครื่องสำอางภาชนะบรรจุ การรายงานข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องสำอาง มีมาตรการควบคุมฉลากและการโฆษณาเครื่องสำอางและมาตรการควบคุมเครื่องสำอางที่ไม่ปลอดภัยในการใช้ เครื่องสำอางปลอม และเครื่องสำอางผิดมาตรฐานเพื่อให้เกิดความป็นธรรมต่อผู้บริโภค รวมทั้งมีการปรับปรุงบทกำหนดโทษและอัตราค่าธรรมเนียมต่างๆให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ในพระราชบัญญัติเครื่องสำอาง พ.ศ. 2558

ดังนั้นเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องของการดำเนินงานและสามารถออกกฎหมายได้ทันตามกำหนดเวลา อีกทั้งเพื่อให้มีผลบังคับใช้ได้ตามกฎหมาย สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จึงได้จัดทำโครงการจัดทำกฎหมายลำดับรอง เพื่อรองรับการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติเครื่องสำอาง พ.ศ. 2558 ต่อไป

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อจัดทำร่างกฎหมายลำดับรอง สำหรับรองรับการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติเครื่องสำอาง พ.ศ. 2558

6.2 เพื่อรับฟังความคิดเห็นร่างกฎหมายลำดับรอง สำหรับรองรับการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติเครื่องสำอาง พ.ศ. 2558

6.3 เพื่อดำเนินการตามขบวนการต่างๆในการออกกฎหมายลำดับรอง เพื่อให้สามารถมีผลบังคับใช้ได้ตามพระราชบัญญัติเครื่องสำอาง พ.ศ. 2558

6.4 เพื่อสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ให้ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องทั้งภายในประเทศทราบและเข้าใจตามพระราชบัญญัติเครื่องสำอาง

7. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

7.1 ได้ร่างกฎหมายลำดับรองต่างๆเพื่อรองรับการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติเครื่องสำอาง พ.ศ. 2558

7.2 ได้ความคิดเห็นต่อร่างกฎหมายลำดับรอง สำหรับรองรับการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติเครื่องสำอาง พ.ศ. 2558

7.3 มีกฎหมายลำดับรอง เช่น กฎกระทรวง ประกาศกระทรวงสาธารณสุข ประกาศคณะกรรมการเครื่องสำอาง ระเบียบ หลักเกณฑ์ เป็นต้น เพื่อรองรับการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติเครื่องสำอาง พ.ศ. 2558

7.4 มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลต่างๆให้ผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนได้ทราบทั่วกันทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

8. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ) :

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> ผู้บริโภค | <input checked="" type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ |
| <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนกลาง | <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนกลาง |
| <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค | <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค |
| <input checked="" type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย. /ผู้ที่รับมอบหมาย | <input checked="" type="checkbox"/> เครือข่าย (โปรดระบุ) เช่น ภาคการศึกษา/ภาคประชาชน |
| <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนกลาง | <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนกลาง |
| <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค เช่น สสจ. | <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค |

9. กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ (โปรดระบุ).....

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย			
ผู้บริโภค	ส่วนกลาง/ส่วนภูมิภาค	แนวทางปฏิบัติที่มีความชัดเจนเพื่อให้สอดคล้องตามกฎหมายฉบับใหม่	1.เร่งออกกฎหมายรอง 2.ประชุมประชาพิจารณ์ให้รับทราบเพื่อปรับกฎหมาย
ผู้ประกอบการ	ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า/ผู้รับจ้างผลิต/ผู้ขายเครื่องสำอาง		

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน											
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9
4.โครงการจัดทำหลักปฏิบัติที่ดีด้านกฎระเบียบ (GRP) ที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณากฎหมายลำดับรองเพื่อรองรับการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติเครื่องสำอาง												
5.โครงการจัดทำประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อ สารสำคัญ ประเภท ชนิด หรือคุณลักษณะของเครื่องสำอางที่ทำให้เกิดสรรพคุณของผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางที่ผลิตเพื่อขายหรือนำเข้าเพื่อขาย หรือรับจ้างผลิต												
6. จัดทำเอกสารส่งประชาพิจารณ์กฎหมายเพื่อขอความเห็นจากผู้เกี่ยวข้อง												
7.จัดประชุมคณะกรรมการเครื่องสำอาง												
8.ผลิตและเผยแพร่ข้อกฎหมาย/สื่อ/คู่มือแนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเครื่องสำอาง พ.ศ.2558และเอกสารที่เกี่ยวข้อง												
9.จัดแปลกฎหมายเกี่ยวกับเครื่องสำอาง												

11. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตุลาคม 2559 ถึง กันยายน 2560

12. สถานที่ดำเนินงาน

ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

13. งบประมาณ 4,108,018 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

รายละเอียด	จำนวนเงิน(บาท)
1. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ จำนวน 4 คน	87,435 บาท x 10 เดือน 874,350
2. ประชุมคณะทำงาน/ คณะอำนวยการ และผู้เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองเพื่อรองรับการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติเครื่องสำอาง	
2.1 คณะทำงานพิจารณาการควบคุมเครื่องสำอางเพื่อให้สอดคล้องกับบทบัญญัติเครื่องสำอางอาเซียน (ASEAN Cosmetic Directive)	16,000
> ค่าอาหารกลางวัน	120 บาท x 50 คน 6,000
> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	35 บาท x 50 คน x 2 มื้อ 3,500

รายละเอียด	จำนวนเงิน(บาท)
➢ ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ 1,000 บาท x 3 คน	3,000
➢ ค่าเดินทางผู้เชี่ยวชาญ (1,000 บาท x 2 คน) + (1,500 บาท x 1 คน)	3,500
2.2 คณะทำงานพิจารณากฎหมายลำดับรองสำหรับพระราชบัญญัติเครื่องสำอาง พ.ศ. 2558	10,500
➢ ค่าอาหารกลางวัน 120 บาท x 20 คน x 3 ครั้ง	7,200
➢ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 35 บาท x 20 คน x 3 ครั้ง	2,100
➢ ค่าเอกสารประกอบการประชุม	1,200
3.ประชุมคณะกรรมการเครื่องสำอาง คณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณากฎหมายลำดับรองเพื่อรองรับการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติเครื่องสำอาง	
3.1 คณะกรรมการเครื่องสำอาง	183,000
➢ ค่าอาหารกลางวัน 120 บาท x 40 คน x 3 ครั้ง	14,400
➢ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 35 บาท x 40 คน x 2 มื้อ x 3 ครั้ง	8,400
➢ เบี้ยประชุมคณะกรรมการและผู้ทรงคุณวุฒิ (ประธาน 3,000 บาท x 1 ท่าน) + (กรรมการท่านละ 2,400 บาท จำนวน 21 ท่าน) x 3 ครั้ง	160,200
3.2 คณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณาร่างกฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ และพิจารณาปัญหากฎหมายเครื่องสำอาง 2559	43,050
➢ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 35 บาท x 30 คน x 3 ครั้ง	3,150
➢ เบี้ยประชุมคณะอนุกรรมการ (ประธาน 1,250 บาท x 1 ท่าน) + (อนุกรรมการท่านละ 1,000 บาท จำนวน 12 ท่าน) x 3 ครั้ง	39,750
➢ ค่าเอกสารประกอบการประชุม	150
3.3 คณะอนุกรรมการมาตรฐานเครื่องสำอาง	79,950
➢ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 35 บาท x 40 คน x 3 ครั้ง	4,200
➢ เบี้ยประชุมคณะอนุกรรมการ (ประธาน 1,250 บาท x 1 ท่าน) + (อนุกรรมการท่านละ 1,000 บาท จำนวน 24 ท่าน) x 3 ครั้ง	75,750
4. โครงการจัดทำหลักปฏิบัติที่ดีด้านกฎระเบียบ (GRP) ที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณากฎหมายลำดับรองเพื่อรองรับการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติเครื่องสำอาง	1,000,000
5. โครงการจัดทำประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อสารสำคัญ ประเภท ชนิด หรือคุณลักษณะของเครื่องสำอางที่ทำให้เกิดสรรพคุณของผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางที่ผลิตเพื่อขาย หรือนำเข้าเพื่อขาย หรือรับจ้างผลิต	101,168
6.การจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นต่อร่างกฎหมายลำดับรองตามพระราชบัญญัติเครื่องสำอาง	1,200,000
- ค่าอาหารกลางวัน+อาหารว่างและเครื่องดื่ม 600 บาท x 500 คน x 3 ครั้ง	900,000
- ค่าวิทยากร 10 คน x 3 ชม.ต่อคน x 600 บาทต่อชม. X 3 ครั้ง	54,000
- ค่าเดินทางวิทยากร 10,000 บาท x 3 ครั้ง	30,000

รายละเอียด	จำนวนเงิน(บาท)
- ค่าเอกสารประกอบการประชุม + แฟ้มใส่เอกสาร 24 บาท x 500 คน X 3 ครั้ง	36,000
- ค่าเอกสารเวียนผู้เกี่ยวข้อง (จำนวน 15,000 ราย) 60,000 บาท x 3 ครั้ง	180,000
7. ผลิตและเผยแพร่ข้อมูล/สื่อ/คู่มือแนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเครื่องสำอาง พ.ศ.2558 และเอกสารที่เกี่ยวข้อง จำนวน 5 เรื่อง	500,000
8. จัดแปลกฎหมายเกี่ยวกับเครื่องสำอาง	100,000
รวมทั้งหมด	4,108,018

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้

14. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มกำหนดมาตรฐานเครื่องสำอาง สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข

15. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

ได้กฎหมายลำดับรองที่สอดคล้องกับข้อกำหนดอาเซียนและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านเครื่องสำอาง และสนับสนุนอุตสาหกรรมเครื่องสำอางของประเทศไทยให้มีศักยภาพสามารถแข่งขันได้ในระดับสากลและเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจให้แก่ประเทศ และมีสื่อถ่ายทอดข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบทั่วกัน

16. วิธีการติดตามและประเมินผล

16.1 วิธีการติดตามและรายงานผล

รายงานผลการดำเนินงานต่อกองแผนงานและวิชาการทุกเดือน และกลุ่มกฎหมายอาหารและยาและยา
ทุก 3 เดือน

16.2 วิธีการประเมินผลสำเร็จโครงการ

- จำนวนกฎหมายที่ออกประกาศ
- ความคิดเห็น/ความพึงพอใจที่ได้รับจากการประชุมหารือ/ประชาพิจารณ์/ให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้อง
- การประชาสัมพันธ์เพื่อถ่ายทอดผ่านสื่อต่างๆให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบทั่วกัน

โครงการการประเมินความสำเร็จการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการระยะกลาง (พ.ศ. 2559 - 2561)
ภายใต้แผนยุทธศาสตร์การจัดการสารเคมีแห่งชาติ ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2555 - 2564)

1. ชื่อโครงการ โครงการการประเมินความสำเร็จการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการระยะกลาง (พ.ศ. 2559 - 2561)
ภายใต้แผนยุทธศาสตร์การจัดการสารเคมีแห่งชาติ ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2555 - 2564)
2. แผนงานที่ 4 พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
ผลผลิตที่ 1 ผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการได้รับการกำกับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด
กิจกรรมหลักที่ 1.3 ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐานความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็นไปตามกฎหมาย
3. ลักษณะของโครงการ
 - 3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....
 - 3.2 ภารกิจ
 - ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ 3.3)
 - 3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
 - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
 - แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)
 - แผน Retreat ออ.
 - ยุทธศาสตร์ ออ. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....1.....กลยุทธ์ที่.....1.....มาตรการที่.....
 - นโยบาย ออ. ข้อที่.....ข้อย่อยที่.....
 - 3.4 ประเภทของโครงการ
 - โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
 - โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

4. หลักการและเหตุผล

คณะรัฐมนตรี ได้มีมติเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การจัดการสารเคมีแห่งชาติ ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2555 - 2564) เมื่อวันที่ 12 เมษายน 2554 เพื่อนำไปใช้ในการจัดการสารเคมีของประเทศในระยะ 10 ปีข้างหน้า แผนยุทธศาสตร์ฯ ฉบับที่ 4 กำหนดเป้าประสงค์ไว้ว่า “ภายในปี 2564 สังคมและสิ่งแวดล้อมปลอดภัยบนพื้นฐานของการจัดการสารเคมีที่มีประสิทธิภาพ มีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนสอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ” และวางยุทธศาสตร์การดำเนินงานไว้ 3 ยุทธศาสตร์คือ ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบข้อมูล กลไกและเครื่องมือในการจัดการสารเคมีอย่างเป็นระบบครบวงจร ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพและบทบาทในการบริหารจัดการสารเคมีของทุกภาคส่วน และยุทธศาสตร์ที่ 3 ลดความเสี่ยงอันตรายจากสารเคมี และแบ่งการดำเนินงานออกเป็น 3 ช่วง คือ ระยะต้น (พ.ศ. 2555 - 2558) ระยะกลาง (พ.ศ. 2559 - 2563) และระยะปลาย (พ.ศ. 2561 - 2564) พร้อมหลักความสำเร็จหลักของแผนทั้ง 3 ช่วง โดยมีเครื่องมือการประเมินความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ฯ ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2555 - 2564) รวม 10 ตัวชี้วัดหลัก 20 ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

ตัวชี้วัดหลักที่ 1 อัตราการเจ็บป่วยและเสียชีวิตจากการได้รับพิษจากสารเคมี

ตัวชี้วัดหลักที่ 2 การปนเปื้อนของสารเคมีในอาหารและผลิตภัณฑ์ผู้บริโภค

ตัวชี้วัดหลักที่ 3 อุบัติภัยจากสารเคมีและความสูญเสีย

ตัวชี้วัดหลักที่ 4 การปนเปื้อนของสารเคมีในอากาศ

ตัวชี้วัดหลักที่ 5 การปนเปื้อนของสารเคมีในน้ำ

ตัวชี้วัดหลักที่ 6 การปนเปื้อนของสารเคมีในดิน

ตัวชี้วัดหลักที่ 7 บุคลากรในภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน มีความรู้ความสามารถในการจัดการสารเคมี

ตัวชี้วัดหลักที่ 8 ภาคเอกชนและภาคประชาชนเข้าร่วมกับภาครัฐในการบริหารจัดการและดำเนินงาน
แผนปฏิบัติการระยะต่าง ๆ ภายใต้แผนยุทธศาสตร์การจัดการสารเคมีแห่งชาติ ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2555 - 2564)
ตัวชี้วัดหลักที่ 9 ความเคลื่อนไหวของเครือข่ายในการจัดการสารเคมี
ตัวชี้วัดหลักที่ 10 สถิติการลักลอบทิ้งสารเคมีและกากของเสียอันตราย

ปัจจุบันอยู่ระหว่างการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระยะกลาง (พ.ศ. 2559 - 2561) ภายใต้แผนยุทธศาสตร์
การจัดการสารเคมีแห่งชาติ ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2555 - 2564) ซึ่งคณะกรรมการแห่งชาติว่าด้วยการพัฒนายุทธศาสตร์
การจัดการสารเคมี ได้มีมติเห็นชอบและให้ประกาศใช้ในการประชุมครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2559
แผนปฏิบัติการระยะกลาง (พ.ศ. 2559 - 2561) ประกอบแผนงานโครงการรวม 216 แผนงานโครงการ กรอบงบประมาณ
935 ล้านบาท เป็นโครงการนำขับเคลื่อน (Flagships) จำนวน 10 โครงการ กรอบงบประมาณ 56.6 ล้านบาท และมี
หน่วยงานรับผิดชอบ รวม 45 หน่วยงาน ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคประชาชน

ด้วยการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระยะกลาง (พ.ศ. 2559 - 2561) จะสิ้นสุดในปี 2561 เพื่อเป็นการเตรียมการ
สำหรับการจัดทำแผนปฏิบัติการระยะปลาย (พ.ศ. 2562 - 2564) ไปในทิศทางที่สนองต่อการบรรลุเป้าประสงค์ตามที่
กำหนดไว้ คือ “ภายในปี 2564 สังคมและสิ่งแวดล้อมปลอดภัยบนพื้นฐานการจัดการสารเคมีที่มีประสิทธิภาพ มีส่วนร่วมจาก
ทุกภาคส่วนสอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ” จึงเห็นควรจัดทำโครงการประเมินความสำเร็จการดำเนินงานของ
แผนปฏิบัติการระยะกลาง (พ.ศ. 2559 - 2561) ภายใต้แผนยุทธศาสตร์การจัดการสารเคมีแห่งชาติ ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2555 - 2564)

5. วัตถุประสงค์

1) เพื่อประเมินความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์การจัดการสารเคมีแห่งชาติ ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2555 - 2564)
ในช่วงของการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการระยะกลาง (พ.ศ. 2559 - 2561) ใน 3 ระดับ คือ การประเมินความสำเร็จในการ
ดำเนินแผนงานโครงการประเมินความสำเร็จตามตัวชี้วัด และการประเมินความสำเร็จในการเชิงผลลัพธ์หรือเชิงยุทธศาสตร์

2) เพื่อวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคที่ผ่านมา นำไปทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติการระยะปลาย (พ.ศ. 2562 - 2564)
ภายใต้แผนยุทธศาสตร์การจัดการสารเคมีแห่งชาติ ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2555 - 2564)

6. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

ระดับผลผลิต รายงานการประเมินความสำเร็จการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการระยะกลาง (พ.ศ. 2559 - 2561)
ภายใต้แผนยุทธศาสตร์การจัดการสารเคมีแห่งชาติ ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2555 - 2564) ในปี 2559

ระดับผลลัพธ์ เป็นข้อมูลสำหรับการจัดทำแผนปฏิบัติการระยะปลาย (พ.ศ. 2562 - 2564) ให้บรรลุเป้าประสงค์
ของแผนยุทธศาสตร์การจัดการสารเคมีแห่งชาติ ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2555 - 2564) ในปี 2564

7. แผนปฏิบัติงาน

1) ติดตามผลการดำเนินงานแผนงานโครงการของแผนปฏิบัติการระยะกลาง (พ.ศ. 2559 - 2561) ภายใต้แผน
ยุทธศาสตร์ฯ ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2555 - 2564) ในปี 2559 รวม 216 แผนงานโครงการจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
ซึ่งรวมถึงโครงการนำขับเคลื่อน จำนวน 10 โครงการ

2) ศึกษา ทบทวน และรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการประเมินความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์การจัดการ
สารเคมีแห่งชาติ ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2555 - 2564) ใน 3 ส่วน คือ การประเมินความสำเร็จในการดำเนินแผนงานโครงการ
การประเมินความสำเร็จตามตัวชี้วัด และการประเมินความสำเร็จในเชิงผลลัพธ์หรือเชิงยุทธศาสตร์

3) วิเคราะห์และประมวลผลในทั้ง 3 ส่วน คือ การประเมินความสำเร็จในการดำเนินแผนงานโครงการการประเมิน
ความสำเร็จตามตัวชี้วัด และการประเมินความสำเร็จในเชิงผลลัพธ์หรือเชิงยุทธศาสตร์ ตามหลักการและเหตุผล
ตลอดจนวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานที่ผ่านมา

4) จัดประชุมหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

5) จัดทำ (ร่าง) รายงานการประเมินความสำเร็จการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการระยะกลาง (พ.ศ. 2559 - 2561) ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ฯ ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2555 - 2564) ปี 2559

6) นำ (ร่าง) รายงานการประเมินความสำเร็จการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการระยะกลาง (พ.ศ. 2559 - 2561) ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ฯ ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2555 - 2564) ปี 2559 เสนอคณะทำงานและคณะอนุกรรมการพิจารณาให้ความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะ

7) จัดทำรายงานการประเมินความสำเร็จการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการระยะกลาง (พ.ศ. 2559 - 2561) ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ฯ ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2555 - 2564) ปี 2559 ฉบับสมบูรณ์

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ		
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8		9	
1) รวบรวมผลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการระยะกลาง (พ.ศ. 2559 - 2561) ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2555 - 2564) จากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	←						→							กองแผนงาน และวิชาการ ศูนย์พัฒนา นโยบาย แห่งชาติ ด้านสารเคมี ร่วมกับ ที่ปรึกษา โครงการ
2) ศึกษา ทบทวน และรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการประเมินความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์ฯ ฉบับที่ 4 ใน 3 ส่วน คือ การประเมินความสำเร็จในการดำเนินแผนงานโครงการตามตัวชี้วัด และตามยุทธศาสตร์ฯ	←			→										
3) วิเคราะห์และประมวลผล ในทั้ง 3 ส่วนตามข้อ 2) ตลอดจนวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานที่ผ่านมา			←				→							
4) จัดประชุมหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	↔		↔		↔		↔							
5) จัดทำ (ร่าง) รายงานการประเมินความสำเร็จการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการระยะกลาง (พ.ศ. 2559 - 2561)					←			→						
6) นำเสนอ (ร่าง) รายงานการประเมินความสำเร็จการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการระยะกลาง (พ.ศ. 2559 - 2561) ให้คณะทำงานพิจารณา								←	→					
7) นำเสนอ (ร่าง) รายงานการประเมินความสำเร็จการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการระยะกลาง (พ.ศ. 2559 - 2561) ให้คณะอนุกรรมการพิจารณาให้ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ											←	→		
8) จัดทำรายงานการประเมินความสำเร็จการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการระยะกลาง (พ.ศ. 2559 - 2561) ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ฯ ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2555 - 2564) ฉบับสมบูรณ์											←		→	

8. ระยะเวลาดำเนินงาน

รวม 12 เดือน (เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560)

9. สถานที่ดำเนินงาน

ศูนย์พัฒนานโยบายแห่งชาติด้านสารเคมี กองแผนงานและวิชาการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข

10. งบประมาณ

537,700 บาท (ห้าแสนสามหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) (ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้) แบ่งเป็นงบรายจ่ายอื่น และงบดำเนินงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

10.1 ค่าจ้างที่ปรึกษา

445,500 บาท

- ค่าจ้างที่ปรึกษา = 1 คน
- ทำงานในปริมาณงาน = 2 คน - เดือน (man - month)
- อัตราค่าตอบแทนต่อเดือน = เงินเดือนพื้นฐาน (Basic salary) 90,000 บาท
X ตัวคูณค่าตอบแทน (Mark up Factor) 2.475 = 222,750 บาท
- ค่าตอบแทนรวม = 1 X 2 X 222,750 บาท = 445,500 บาท

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

10.2 ค่าใช้จ่ายในการประชุม

91,200 บาท

- ค่าอาหาร (60 คน X 120 บาท X 4 ครั้ง = 28,800 บาท)
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (60 คน X 35 บาท X 2 มื้อ X 4 ครั้ง = 16,800 บาท)
- ค่าวิทยากรราชการ (2 คน X 600 บาท X 2 ชม. X 4 ครั้ง = 9,600 บาท)
- ค่าวิทยากรเอกชน (2 คน X 1,200 บาท X 2 ชม. X 4 ครั้ง = 19,200 บาท)
- ค่าเอกสารประกอบการประชุม (60 ชุด X 70 บาท X 4 ครั้ง = 16,800 บาท)

10.3 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถ้ามี)

1,000 บาท

11. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 1) นางอมรรัตน์ ลีชนะนิกุล เกสัชกรชำนาญการพิเศษ
- 2) นางสาวพิชญ์ ศักดิ์ศรีพานิชย์ เกสัชกรปฏิบัติการ
กองแผนงานและวิชาการ ศูนย์พัฒนานโยบายแห่งชาติด้านสารเคมี

12. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

รายงานการประเมินความสำเร็จการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการระยะกลาง (พ.ศ. 2559 - 2561) ที่เป็นประโยชน์ต่อการวางแผน และจัดทำแผนปฏิบัติการระยะปลาย (พ.ศ. 2562 - 2564) ภายใต้แผนยุทธศาสตร์การจัดการสารเคมีแห่งชาติ ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2555 - 2564)

1. ชื่อ.(โครงการ)....กำหนดแนวทางการออกนโยบายแห่งชาติด้านเครื่องมือแพทย์.....

2. แผนงานที่.....4..... ผลผลิตที่1..... กิจกรรมหลักที่1.1.....

3. ลักษณะของโครงการ

- 3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....
- 3.2 ภารกิจ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)
ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์
- 3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
 แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)
 แผน Retreat อย.
 ยุทธศาสตร์ อย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....1.....กลยุทธ์ที่...1.....มาตรการที่...3.....
 นโยบาย อย. ข้อที่...1.....ข้อย่อยที่...1.4.....
- 3.4 ประเภทของโครงการ
 โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
 โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

4. หลักการและเหตุผล

ตามนิยามของเครื่องมือแพทย์ในพระราชบัญญัติเครื่องมือแพทย์ พ.ศ. 2551 พบว่าเครื่องมือแพทย์มีขอบข่ายครอบคลุมกว้างขวาง ตั้งแต่เป็นเครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องกล วัสดุที่ใช้ใส่เข้าไปในร่างกายมนุษย์หรือสัตว์ น้ำยาที่ใช้ตรวจในห้องปฏิบัติการ ผลิตภัณฑ์ ซอฟต์แวร์ หรือวัตถุอื่นใด ที่ผู้ผลิตมุ่งหมายเฉพาะสำหรับใช้อย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ ไม่ว่าจะใช้โดยลำพังใช้ร่วมกันหรือใช้ประกอบกับสิ่งอื่นใดในการวินิจฉัย ป้องกัน ติดตาม บำบัด บรรเทา หรือรักษา โรคของมนุษย์หรือสัตว์ วินิจฉัย ติดตาม บำบัด บรรเทา หรือรักษาการบาดเจ็บของมนุษย์หรือสัตว์ ตรวจสอบ ทดแทน แก้ไข ดัดแปลง พยุง ค้ำหรือจุนด้านกายวิภาคหรือกระบวนการสรีระของร่างกายมนุษย์หรือสัตว์ ควบคุมหรือช่วยชีวิตมนุษย์หรือสัตว์ คุมกำเนิด หรือช่วยการเจริญพันธุ์ของมนุษย์หรือสัตว์ ช่วยเหลือหรือช่วยขจัดเชยความทุพพลภาพหรือพิการของมนุษย์หรือสัตว์ ให้ข้อมูลจากการตรวจสิ่งส่งตรวจจากร่างกายมนุษย์หรือสัตว์ เพื่อวัตถุประสงค์ทางการแพทย์หรือการวินิจฉัย และทำลายหรือฆ่าเชื้อสำหรับเครื่องมือแพทย์

ทั้งนี้ เครื่องมือแพทย์เป็นปัจจัยหนึ่งที่มีความสำคัญทางการแพทย์และสาธารณสุข โดยเฉพาะอย่างยิ่งแนวโน้มสังคมประเทศไทยจะก้าวเป็นสังคมผู้สูงอายุ (ageing society) ทำให้ความต้องการเครื่องมือแพทย์เพิ่มมากขึ้น ประกอบกับกระแสรักษาสุขภาพ ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และสาธารณสุข และการก้าวสู่การเป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ ภายใน 10 ปีของประเทศไทยตามความเห็นชอบของกรม. เริ่มตั้งแต่ปี 2559-2569 ครอบคลุม 4 ด้านหลักคือ ศูนย์กลางบริการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์กลางบริการสุขภาพ ศูนย์กลางบริการวิชาการและงานวิจัย และศูนย์กลางยาและเวชภัณฑ์สุขภาพ ตลอดจนเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือแพทย์ครอบคลุมหลากหลายสาขาวิชา เช่น ฟิสิกส์ วัสดุศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ รังสีวิทยา เกษษวิทยา พืชวิทยา แพทย์ศาสตร์ สาธารณสุขศาสตร์ เช่นเดียวกับผู้ใช้เครื่องมือแพทย์ ประกอบด้วยประชาชนทั่วไป นักเทคนิคการแพทย์ แพทย์ พยาบาล รวมถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในประเทศไทย ได้แก่ กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงอุตสาหกรรม กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระทรวงศึกษาธิการ

5. ประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอ ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางการรอกนโยบายแห่งชาติ ด้านเครื่องมือแพทย์											
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

9. ระยะเวลาดำเนินงาน กำหนดระยะเวลาที่เริ่มดำเนินงาน จนถึงระยะเวลาสิ้นสุดการดำเนินงาน
เดือนพฤศจิกายน 2559-กรกฎาคม 2560

10. สถานที่ดำเนินงาน

กรุงเทพฯ และปริมณฑล

11. งบประมาณ193,400 บาท..... โดยมีรายละเอียดดังนี้ (ใส่ตัวคูณ) (ใช้ rate ของ อย.)

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

งบประมาณของกองทุนเครื่องมือแพทย์ ประจำปี พ.ศ. 2560 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
193,400 บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

11.1 ค่าใช้จ่ายในการประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ระยะเวลา 1 วัน จำนวน 2 ครั้ง รวม 20,000 บาท

11.1.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	5,600 บาท
(35 บาท x 40 คน x 2 มื้อ x 1 วัน x 2 ครั้ง)	
11.1.2 ค่าอาหารกลางวัน	9,600 บาท
(120 บาท x 40 คน x 1 วัน x 2 ครั้ง)	
11.1.3 ค่าถ่ายเอกสารประกอบการประชุม	4,800 บาท
(60 บาท x 40 คน x 2 ครั้ง)	

11.2 ค่าใช้จ่ายในการประชุมกลุ่มย่อยกับผู้แทนกลุ่มเป้าหมาย

ระยะเวลา 2 วัน จำนวน 1 ครั้ง รวม 96,400 บาท

11.2.1 ค่าที่พัก (พักเดี่ยว) (1,450 บาท x 2 คน x 1 คืน)	2,900 บาท
11.2.2 ค่าที่พัก (พักคู่) (900 บาท x 22 คน x 1 คืน)	19,800 บาท
11.2.3 ค่าพาหนะ (ไป-กลับ) (650 บาท x 24 คน)	15,600 บาท
11.2.4 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
(50 บาท x 24 คน x 2 มื้อ x 1 วัน)	2,400 บาท
(50 บาท x 24 คน x 1 มื้อ x 1 วัน)	1,200 บาท
11.2.5 ค่าอาหารกลางวัน	
(700 บาท x 24 คน x 1 วัน)	16,800 บาท
(500 บาท x 24 คน x 1 วัน)	12,000 บาท
11.2.6 ค่าถ่ายเอกสารประกอบการประชุม (60 บาท x 24 คน)	1,440 บาท
11.2.7 ค่าจ้างเหมารถ (2,200 บาท x 2 วัน x 2 คัน)	8,800 บาท
11.2.8 ค่าน้ำมัน	10,000 บาท
11.2.9 ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ	5,460 บาท

11.3 ค่าจัดจ้างเหมาผู้ดำเนินการโครงการ

ตั้งแต่พฤศจิกายน-ธันวาคม 2559 และมกราคม-พฤษภาคม พ.ศ. 2560

(11,000 บาท x 7 เดือน)

77,000 บาท

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น 193,400 บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ : งบประมาณในแต่ละหัวข้อสามารถปรับเปลี่ยนและค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้

12. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

ประเทศไทยมีแนวทางการออกนโยบายแห่งชาติด้านเครื่องมือแพทย์ เพื่อรองรับการก้าวสู่การเป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ ภายใน 10 ปีของประเทศไทยและนโยบายส่งเสริมนวัตกรรมของประเทศไทย ภายใต้บริบทของประเทศ ตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวยุวดี พัฒนวงศ์)

ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

กับฝ้าถาวรอันเป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงของเนื้อเยื่อใต้ผิวหนัง (Ochronosis) หรือผิวหนังน้ำตาลขาวซึ่งเกิดจากเซลล์ที่ผิวหนังถูกทำลาย (Leucomelanoderma) เครื่องสำอางกลุ่มนี้ ส่วนใหญ่มีลักษณะผลิตทั้งในติกแถว คอนโด หรือบ้านพักอาศัยทั่วไป ซึ่งการติดตามตรวจสอบมักทำได้ยาก

ผู้บริโภค ส่วนใหญ่ยังคงขาดความรู้ ความเข้าใจ ถึงโทษ พิษภัยอันตรายที่อาจได้รับ ความต้องการ เครื่องสำอางกลุ่มที่ช่วยดูแลปกป้องผิวรวมทั้งกลุ่มที่แสดงสรรพคุณว่าสามารถทำให้ผิวขาวกระจ่างใสได้เพิ่มสูงมากขึ้นในปัจจุบัน ด้วยสาเหตุจากภาวะสภาพอากาศโลกร้อนที่ทวีความรุนแรงมากขึ้นทุกขณะ ผลิตภัณฑ์ที่สามารถปกป้องผิวจากอันตรายของรังสีเหล่านี้จึงกลายเป็นสิ่งจำเป็น นอกจากนี้ผู้ประกอบการบางส่วนยังมุ่งทำการตลาดด้วยการโฆษณาชักนำให้เกิดค่านิยม โดยเน้นว่าความสวยต้องคู่กับผิวขาวใส ดังนั้นเมื่อกลุ่มผู้บริโภคส่วนใหญ่มีค่านิยมที่ต้องการให้ผิวขาวจึงมองหาผลิตภัณฑ์ที่ใช้ได้ผลเร็วในราคาย่อมเยา ส่งเสริมให้เครื่องสำอางผิดกฎหมายที่ผสมสารห้ามใช้ซึ่งสามารถทำให้ผิวขาวได้ผลเร็วและราคาถูกเกิดขึ้นมากมายหลากหลายยี่ห้อ

ประกาศรายชื่อเครื่องสำอางอันตราย

ปี	๒๕๔๘	๒๕๔๙	๒๕๕๐	๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓	๒๕๕๔
รายการ	๕๔	๕๘	๘๙	๘๔	๑๒๔	๑๖๐	๑๖๕

ข้อตกลงระหว่างประเทศ ประเทศไทยโดยรัฐมนตรีเศรษฐกิจอาเซียนได้ลงนามในข้อตกลง Agreement on ASEAN Harmonized Cosmetic Regulatory Scheme (AHCRS) เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๔๖ ในการประชุมรัฐมนตรีเศรษฐกิจอาเซียน ครั้งที่ ๓๕ ณ กรุงพนมเปญ ประเทศกัมพูชา เพื่อปรับกฎระเบียบเกี่ยวกับเครื่องสำอางให้สอดคล้องกัน และได้จัดทำ ASEAN Cosmetic Directive (บทบัญญัติเครื่องสำอางแห่งอาเซียน) ซึ่งข้อกำหนดตามบทบัญญัติดังกล่าวได้กำหนดบังคับให้ประเทศสมาชิกต้องควบคุมกำกับดูแลให้ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางที่วางจำหน่ายต้องเป็นไปตามข้อตกลงทั้งในเรื่องรายการสารที่ใช้เป็นส่วนผสม ฉลากผลิตภัณฑ์และความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ หากประเทศสมาชิกละเลยไม่ปฏิบัติตามข้อตกลง กลุ่มประเทศสมาชิกก็สามารถใช้เป็นข้ออ้างในการกีดกันทางการค้าซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการค้าส่งออกสินค้าอย่างมหาศาล โดยที่ข้อมูลปริมาณการนำเข้า-ส่งออกสินค้าเครื่องสำอางระหว่างประเทศปี ๒๕๕๔ นั้น พบว่ากลุ่มประเทศคู่ค้าสำคัญในปัจจุบันก็คือกลุ่มประเทศในภูมิภาคอาเซียน ซึ่งไทยมีปริมาณการส่งออกสินค้าเครื่องสำอางไปขายสูงถึง ๒๑,๖๕๖ ล้านบาท เมื่อเทียบกับประเทศสหรัฐอเมริกาประมาณ ๕๕๔ ล้านบาท สหภาพยุโรป ๓,๐๗๑ ล้านบาทและญี่ปุ่น ๑๓,๙๖๙ ล้านบาท (ที่มา: Import/Export Statistics กรมศุลกากร)

๕. วัตถุประสงค์

การดำเนินโครงการความปลอดภัยด้านเครื่องสำอางมีจุดมุ่งหมายเพื่อเร่งรัดรณรงค์แก้ไข ปัญหาที่สำคัญ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อผู้บริโภคและเพื่อเพิ่มคุณภาพมาตรฐานของ ผลิตภัณฑ์ดังนี้

๑. เพื่อศึกษาสภาพปัญหาเครื่องสำอางผสมสารห้ามใช้ ที่พบมีการลักลอบผลิตและจำหน่าย อยู่ในร้านค้าย่อยทั้งในกรุงเทพฯ และที่กระจายอยู่ในส่วนภูมิภาคหลายพื้นที่
๒. เพื่อศึกษาสภาพปัญหาเครื่องสำอางที่มีฉลากภาษาไทยไม่ถูกต้อง ไม่มีฉลากภาษาไทยและ ฉลากแสดงแหล่งผลิตเป็นเท็จ
๓. เพื่อศึกษาสภาพปัญหาเครื่องสำอางปลอม ลอกเลียนแบบสินค้าที่ได้รับความนิยม
๔. เพื่อศึกษาสภาพปัญหาคุณภาพมาตรฐานของเครื่องสำอาง ทั้งปริมาณสารสำคัญและการปนเปื้อนเชื้อจุลินทรีย์

๕. เพื่อศึกษาสภาพปัญหาเครื่องสำอางที่ใช้ในสถานบริการเสริมความงาม ซึ่งพบมีผู้บริโภคใช้แล้วเกิดอาการแพ้ระคายเคืองอย่างรุนแรง
๖. เพื่อศึกษาสภาพปัญหาการโฆษณาโอ้อวดสรรพคุณเกินจริง หลอกลวงผู้บริโภค
๗. เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริโภคในการเลือกใช้เครื่องสำอางอย่างสมประโยชน์
๘. เพื่อพัฒนาระดับมาตรฐานคุณภาพผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางให้ได้ในระดับสากล

๖. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย (ตามเอกสารแนบท้าย)

๗. กลวิธี/แผนปฏิบัติงาน

การดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหาในช่วงปีที่ผ่านมา แม้ว่าจะได้มีการติดตามตรวจสอบ ตักเตือนจนกระทั่งมีการดำเนินคดีผู้ฝ่าฝืนแล้วจำนวนมาก แต่ในสภาพข้อเท็จจริงก็ยังคงมีผู้เกี่ยวข้องอีกจำนวนมากที่ไม่ตระหนักถึงสภาพปัญหาที่แท้จริง โดยเฉพาะผู้ประกอบการจำหน่ายที่เคยได้รับคำแนะนำจากเจ้าหน้าที่ในการแจ้งเตือนเกี่ยวกับเครื่องสำอางที่อาจเป็นอันตราย ด้วยความหลากหลายและความไม่ชัดเจนของข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องสำอางอันตรายที่ได้รับ ทำให้ผู้เกี่ยวข้องยังคงดำเนินธุรกิจไปตามกลไกตลาด โดยขายสินค้าทุกชนิดที่สามารถทำกำไรจากผู้บริโภคได้ ดังนั้นเพื่อให้การแก้ไขปัญหาสามารถสัมฤทธิ์ผลโดยเร็ว จึงได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานไว้ดังนี้

๑. พัฒนาปรับปรุงกฎหมายให้เป็นสากล

พัฒนาปรับปรุงกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับเพื่อการควบคุมเครื่องสำอางทุกชนิด โดยกำหนดให้ต้องจดแจ้งรายละเอียดก่อนการผลิตหรือนำเข้า ปรับเพิ่มการควบคุมติดตามแหล่งกระจายวัตถุดิบเคมีภัณฑ์ที่เป็นสารห้ามใช้ที่สำคัญ ยกร่างปรับแก้ไขพระราชบัญญัติเครื่องสำอาง เพื่อเพิ่มการควบคุมกำกับดูแลเครื่องสำอางให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยเฉพาะในเรื่องบทกำหนดโทษ ผู้ฝ่าฝืนเกี่ยวกับเครื่องสำอางอันตรายและเพิ่มข้อกำหนดในการควบคุมกำกับดูแลการโฆษณาหลอกลวงผู้บริโภค

๒. พัฒนาการกำกับดูแลให้เครื่องสำอางปลอดภัย

๒.๑ กำกับดูแลให้เครื่องสำอางปลอดภัย โดยร่วมมือกับเครือข่ายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคทั่วประเทศ ควบคุมกำกับดูแลผู้นำเข้า ผู้ผลิตและผู้จำหน่าย รวมทั้งธุรกิจขายตรง และการค้าขายสินค้าทางอินเทอร์เน็ตและสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ติดตามเฝ้าระวังเครื่องสำอางกลุ่มเสี่ยงเพื่อให้ฐานข้อมูลเครื่องสำอางกลุ่มเสี่ยงครบถ้วนทันต่อเหตุการณ์โดย

- สุ่มเก็บตัวอย่างเครื่องสำอางกลุ่มเสี่ยงในท้องตลาด
- จัดส่งข้อมูลข่าวสาร (Rapid Alert) กระจายข่าวเครื่องสำอางอันตรายแก่ผู้เกี่ยวข้องทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคทั่วประเทศ
- ออกประกาศฯ แจ้งเตือนเครื่องสำอางผิดกฎหมาย สารห้ามใช้ เครื่องสำอางปลอม

๒.๒ รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริโภค ผู้ประกอบการและผู้เกี่ยวข้องได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเครื่องสำอางผิดกฎหมาย และอันตรายที่จะเกิดต่อผู้ใช้ ปรับค่านิยมผู้บริโภคให้เกิดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องทันต่อข้อมูลข่าวสาร และให้ได้รับการแจ้งเตือนเครื่องสำอางอันตรายทันต่อเหตุการณ์

- ผลิตสื่อและเผยแพร่ความรู้และเน้นให้ตระหนักถึงอันตรายที่จะได้รับจากเครื่องสำอางผิดกฎหมาย
- ประชาสัมพันธ์แถลงข่าวเผยแพร่ภาพการจับกุมเครื่องสำอางผิดกฎหมาย

- ผลิตเอกสารเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องสำอางผิดกฎหมาย
- โครงการประชาสัมพันธ์ข้อมูลเครื่องสำอางแก่ร้านจำหน่ายรายใหญ่ รายย่อยและร้านขายยา
- ประชาสัมพันธ์ต่อผู้บริโภคโดย Mobile Unit ทั่วประเทศ
- ประชาสัมพันธ์ให้แจ้งข้อมูลเบาะแสผู้กระทำผิด โดยมีสินบนนำจับ

๒.๓ เร่งรัดติดตามตรวจสอบดำเนินคดีผู้ฝ่าฝืนอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ผู้บริโภคปลอดภัยจากเครื่องสำอางผิดกฎหมายโดย

- ติดตามตรวจสอบผู้จำหน่าย ผู้ขายส่ง, ผู้ขายปลีก
- ทลายแหล่งผลิต แหล่งกระจายสินค้าผิดกฎหมาย ประสานสำนักงานตำรวจแห่งชาติ จับกุมผู้ผลิตและตั้งด่านสกัดการแพร่กระจายสินค้าผิดกฎหมาย
- ติดตามตรวจสอบสถานเสริมสวยและคลินิกเสริมความงาม
- ติดตามตรวจสอบการโฆษณาเครื่องสำอางทางสื่อต่างๆ

๒.๔ พัฒนาเครือข่าย แนวร่วมทั้งองค์กรภาครัฐและเอกชน เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มผู้บริโภคได้ทั่วถึงและกว้างไกล รวมทั้งประสานการดำเนินงานเพื่อปรับใช้กฎหมายที่สามารถนำมาช่วยในงานคุ้มครองผู้บริโภค เช่น กฎหมายของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ในด้านการชดเชยค่าเสียหายที่ผู้บริโภคพึงได้รับ กฎหมายของสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ

ประสานองค์กรเครือข่ายเพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจการพัฒนากระดับมาตรฐานการผลิตเครื่องสำอางและการพัฒนาสถานที่ผลิตให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานสถานที่ผลิตระดับเบื้องต้น (Primary GMP)

๓. **พัฒนาศักยภาพผู้บริโภค** เพื่อให้ผู้บริโภคตระหนักถึงความปลอดภัยด้านเครื่องสำอางอย่างต่อเนื่อง ผ่านสื่อต่างๆ เช่น ข่าวประชาสัมพันธ์ ประชาสัมพันธ์เชิงรุกทางสถานีโทรทัศน์/วิทยุ/หนังสือพิมพ์ รายการประจำทางสถานีโทรทัศน์/สถานีวิทยุ ตลอดจนประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ www.oryor.com เพื่อให้ข้อมูลข่าวสาร ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง ป้องกันมิให้ประชาชนตกเป็นเหยื่อการโฆษณาโอ้อวดเกินจริง และเลือกซื้อผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางอย่างรู้เท่าทัน

๔. พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ

พัฒนาการผลิตเครื่องสำอางตามหลักเกณฑ์วิธีการที่ดีในการผลิตเครื่องสำอาง (GMP) เพื่อให้เครื่องสำอางที่ผลิตในประเทศไทยมีคุณภาพดี ปลอดภัย เป็นที่ยอมรับทั้งในและต่างประเทศ

ผู้ผลิตระดับกลางและเล็กตลอดจนถึงผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน ต้องได้รับการพัฒนาสนับสนุนเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานสถานที่ผลิตเครื่องสำอางระดับเบื้องต้น (Primary GMP)

ส่งเสริมสนับสนุนให้ความรู้แก่ผู้จำหน่ายทั้งรายย่อยและรายใหญ่ ยกระดับมาตรฐานร้านจำหน่ายเครื่องสำอางที่มีคุณภาพและถูกกฎหมาย

๕. พัฒนาศักยภาพบุคลากรและกระบวนการ

ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ทั้งในส่วนกลาง ภูมิภาค/ท้องถิ่น และสังกัดกรุงเทพฯ ทั้งด้านวิชาการ การฝึกปฏิบัติ เอกสารวิชาการ และข้อมูลข่าวสาร โดยส่งเสริม สนับสนุน จัดให้มีศูนย์ข้อมูล บริการแก่ผู้บริโภคและผู้ประกอบธุรกิจในการตรวจสอบข้อมูลการจดทะเบียน เพื่อให้ทั้งผู้บริโภคและผู้ประกอบการจำหน่ายสามารถมั่นใจได้ว่าสินค้าที่ใช้หรือที่สั่งซื้อได้มีการจดทะเบียนแล้ว

๖. วิจัยและพัฒนาองค์ความรู้

ศึกษาวิจัยและส่งเสริมให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและทัศนคติต่อการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางโดยเน้นให้คำนึงถึงความปลอดภัยและใช้อย่างสมประโยชน์

ศึกษาวิจัยองค์ความรู้ทั้งในทางด้านประสิทธิภาพและความปลอดภัยของสารที่ใช้เป็นส่วนผสมในเครื่องสำอาง

๘. ระยะเวลาดำเนินงาน (รายละเอียดตามแผนการดำเนินงาน) ตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๐

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐			
	ต.ค.-ธ.ค. ๕๙	ม.ค.-มี.ค. ๖๐	เม.ย.-มิ.ย. ๖๐	ก.ค.-ก.ย. ๖๐
๑) จัดทำรายละเอียดและเสนอขออนุมัติโครงการ	↔			
๒) ประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้งบประมาณ	↔			
๓) ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง และดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด	←			→
๔) ติดตาม นิเทศงาน และแก้ไขปัญหาอุปสรรค	←			→
๕) สรุปผล วิเคราะห์ และประเมินผลโครงการ				↔

๙. สถานที่ดำเนินงาน ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร) และส่วนภูมิภาคทั่วประเทศ

๑๐. งบประมาณ (รายละเอียดตามแผนการดำเนินงาน) ๑,๔๖๐,๐๐๐ บาท

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา, สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด, กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์, สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

๑๒. ประโยชน์ที่จะได้รับ

- ๑๒.๑ ผู้บริโภคได้รับความปลอดภัยจากการใช้ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง
- ๑๒.๒ เครื่องสำอางสำอางที่วางจำหน่าย มีฉลากครบถ้วนถูกต้อง มีข้อความสาระที่จำเป็นที่ผู้บริโภคควรทราบ
- ๑๒.๓ เครื่องสำอางมีคุณภาพมาตรฐาน ส่งผลโดยตรงต่อผู้บริโภคและเอื้อต่อการส่งออกในระดับคุณภาพมาตรฐานสากล
- ๑๒.๔ ผู้บริโภคมีความรู้ในการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่ปลอดภัยและใช้อย่างสมประโยชน์ไม่ตกเป็นเหยื่อการโฆษณาโอ้อวดเกินจริง
- ๑๒.๕ สามารถประสานการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลและข้อตกลงระหว่างประเทศทั้งในด้านคุณภาพมาตรฐานการรายงานอาการไม่พึงประสงค์และ Rapid Alert System

๑๓. ประมาณการค่าใช้จ่าย - รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

เอกสารแนบท้าย
โครงการความปลอดภัยด้านเครื่องสำอางประจำปี ๒๕๖๐ (COSMETIC SAFETY)

ยุทธศาสตร์	กิจกรรม	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ	เป้าหมาย/หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ		
				ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย					
รวมงบประมาณทั้งสิ้น																๑,๔๖๐,๐๐๐				
๑.พัฒนาปรับปรุงกฎหมายให้เป็นสากล	๑.๑ จัดทำปรับปรุงแก้ไขอนุบัญญัติกฎระเบียบมาตรฐานต่างๆ	กำกับดูแลเครื่องสำอางให้ได้ตามมาตรฐานสากล	๒ ฉบับ																กลุ่ม ส.	
	๑.๑.๑ ออกประกาศกระทรวงควบคุมคุณภาพมาตรฐานเครื่องสำอาง		๒ ครั้ง															๓,๐๐๐	กลุ่ม ส.	
๒ พัฒนาการกำกับดูแลเครื่องสำอางให้ปลอดภัย	๑.๑.๒ ประชุมคณะทำงานแก้ไขปัญห เครื่องสำอางผิดกฎหมาย																			
	๒.๑ การกำกับดูแลผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง																			

ยุทธศาสตร์	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย/ หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ											งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ			
				ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค				กย		
	๒.๑.๑ ตรวจสอบ คุณภาพ เครื่องสำอาง ณ สถานที่ผลิต	-จำนวน รายการ เครื่องสำอางที่ เก็บส่ง	๑๐๐ รายการ																กลุ่ม ส.	
	๒.๑.๒ สุ่มเก็บ ตัวอย่าง เครื่องสำอางกลุ่ม เสี่ยงในท้องตลาด โดยชุดทดสอบ เบื้องต้น	วิเคราะห์ทาง ห้องปฏิบัติการ การ -ฐานข้อมูล เครื่องสำอาง กลุ่มเสี่ยงครบ	๑๐๐ ตัวอย่าง															๓๐,๐๐๐	กลุ่ม ส., สสจ.	
	๒.๑.๓ สุ่มเก็บ ตัวอย่าง เครื่องสำอางกลุ่ม เสี่ยงที่โฆษณาขาย ผ่านสื่อต่างๆ	ถ่วงทันต่อ เหตุการณ์	๕๐ ตัวอย่าง															๒๕,๐๐๐	กลุ่ม ส.	
	๒.๑.๔ ประชุม คณะกรรมการ เครื่องสำอางออก ประกาศฯ แจ้างเตือน เครื่องสำอางผิด กฎหมาย สารห้าม ใช้เครื่องสำอาง ปลอม		๔ ครั้ง																กลุ่ม ส.	
	๒.๒ รณรงค์ ประชาสัมพันธ์ให้ ผู้ประกอบการและ ผู้เกี่ยวข้องได้รับ ทราบข้อมูลข่าวสาร																			

ยุทธศาสตร์	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย/ หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ											งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ		
				ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค				กย	
	เกี่ยวกับเครื่องสำอาง ผิดกฎหมายและ อันตราย ที่จะเกิด ต่อผู้ใช้ ๒.๒.๑ ประชาสัมพันธ์ หรือแถลงข่าว เผยแพร่รายการ เครื่องสำอางผิด กฎหมาย	-จำนวนครั้ง/ เรื่องที่มีการ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร เกี่ยวกับ เครื่องสำอาง อันตราย	๕ ครั้ง															กอง พศ, ด่านฯ, กลุ่ม ส, คบ , สสจ, สำนักงาน ตำรวจฯ	
	๒.๓ เเร่งรัดติดตาม ตรวจสอบ ดำเนินคดีผู้ฝ่าฝืน อย่างต่อเนื่อง ๒.๓.๑ รณรงค์กำกับ ดูแลผู้จำหน่าย เครื่องสำอาง (ส่วนกลาง) ๒.๓.๒ รณรงค์กำกับ ดูแลผู้จำหน่าย เครื่องสำอาง(ส่วน ภูมิภาค) ๒.๓.๓ ติดตาม ตรวจสอบดำเนินคดี ผู้ฝ่าฝืน(ส่วนกลาง) เก็บตัวอย่าง วิเคราะห์ยืนยันผล	-ผู้บริโภค ปลอดภัยจาก เครื่องสำอาง ผิดกฎหมาย	๓๐๐ ราย ๓,๘๐๐ ราย (๕๐ ราย/ จังหวัด) ๓๐ ราย ๓๐ ตัวอย่าง														๓๐,๐๐๐ ๘๓๖,๐๐๐ - ๓๐,๐๐๐	กลุ่ม ส. สสจ. กลุ่ม ส.	

ยุทธศาสตร์	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย/ หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ											งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ		
				ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค				กย	
	๒.๓.๔ ติดตามเฝ้า ระวังไม่ให้เกิดการวาง จำหน่าย เครื่องสำอางผิด กฎหมาย(ส่วน ภูมิภาค)		๑๕๒๐ ราย (๒๐ ราย/ จังหวัด)														๒๒๘,๐๐๐	สสจ.	
	๒.๓.๕ ทลายแหล่ง ผลิต แหล่งกระจาย สินค้าผิดกฎหมาย ประสานสำนักงาน ตำรวจแห่งชาติ จับกุมผู้ผลิตและตั้ง ด่านสกัดการ แพร่กระจายสินค้า ผิดกฎหมาย		๕ แหล่ง														๕๐,๐๐๐	กลุ่มส.,สสจ, คป, ด่านฯ, กอง พศ, สำนักงาน ตำรวจฯ	
	๒.๓.๖ ติดตาม ตรวจสอบสถาน เสริมสวยและคลินิก เสริมความงาม		๗๖๐ ราย (๑๐ แห่ง/ จังหวัด)														๗๖,๐๐๐	สสจ.	
	๒.๔ สนับสนุน กิจกรรมควบคุม กำกับดูแล ผลิตภัณฑ์ เครื่องสำอางเพื่อ ความปลอดภัยต่อ ผู้บริโภคผ่านภาคี เครือข่าย	- เกิดภาคี เครือข่ายการ กำกับดูแล ผลิตภัณฑ์ เครื่องสำอาง	๑ เครือข่าย														-	สสจ,กลุ่มส.	

ยุทธศาสตร์	โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย/ หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ											งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ			
				ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค				กย		
๓. พัฒนา ศักยภาพ ผู้บริหาร	๓.๑ ผลิตสื่อให้ ความรู้และแจ้ง เตือนผู้บริหาร	-ผู้บริหาร ปลอดภัยจาก เครื่องสำอาง ผิดกฎหมาย	๑ เรื่อง															-	กลุ่มส.	รายละเอียด อยู่ใน โครงการ และแผน ฝึกอบรม ประจำปี ๒๕๖๐
	๓.๒ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ ความรู้ผู้บริหาร (ส่วนภูมิภาค)		(๔ ครั้ง/ จังหวัด)																๑๕๒,๐๐๐	
๔. การพัฒนา ศักยภาพ ผู้ประกอบการ	๔.๑ ประชุมอบรม ผู้ประกอบการให้ ปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์การ ผลิต/นำเข้า เครื่องสำอาง ควบคุม		๑ ครั้ง															-	กลุ่ม ส.	
๕.การพัฒนา ศักยภาพ บุคลากรและ กระบวน งาน	๕.๑ อบรมเชิง ปฏิบัติการการ ตรวจติดตาม ผลิตภัณฑ์ เครื่องสำอางแก่ พนักงานเจ้าหน้าที่ ส่วนภูมิภาคและ ท้องถิ่น	บุคลากร ภาครัฐมี ความรู้ ความสามารถ ในการตรวจ ติดตาม ผลิตภัณฑ์	๔ ครั้ง/ ครั้งละ ๕๐ คน															-	กลุ่ม ส. คบ.	รายละเอียด อยู่ใน โครงการ และแผน ฝึกอบรม ประจำปี ๒๕๖๐
๖.วิจัยและ พัฒนาองค์ ความรู้	๖.๑โครงการ ศึกษาปริมาณการ ปนเปื้อนวัตถุห้าม ใช้ในเครื่องสำอาง		๑ เรื่อง															-	กลุ่ม ส.	

1. ชื่อโครงการประชุมชี้แจงและรับฟังความคิดเห็นการทำงานผ่านระบบจัดแจ้งเครื่องมือแพทย์ (Listing) ทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อรองรับมาตรการการควบคุมเครื่องมือแพทย์ความเสี่ยงต่ำ

2. แผนงาน...4.....ผลผลิต.....1.....กิจกรรมหลัก....1.1.....

3. ลักษณะของโครงการ

- 3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....
- 3.2 ภารกิจ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)
 ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์
- 3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
 แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)
 แผน Retreat ออ.
 ยุทธศาสตร์ ออ. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....1.....กลยุทธ์ที่...1.....มาตรการที่...1.2.....
 นโยบาย ออ. ข้อที่....1.....ข้อย่อยที่....1.1.....
- 3.4 ประเภทของโครงการ
 โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
 โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยามีภารกิจในการกำกับดูแลเฝ้าระวังเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ให้มีคุณภาพ มาตรฐาน และความปลอดภัยให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน รวมทั้งการส่งเสริมให้ผู้บริโภคได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเครื่องมือแพทย์อย่างถูกต้อง โดยได้ดำเนินการพัฒนากฎหมายด้านเครื่องมือแพทย์ เพื่อให้การคุ้มครองผู้บริโภคเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและรองรับความตกลงอาเซียนว่าด้วยบทบัญญัติเครื่องมือแพทย์มาใช้ร่วมกันภายในกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียน ซึ่งประเทศไทยได้ลงนามความตกลงอาเซียนว่าด้วยบทบัญญัติเครื่องมือแพทย์แล้วตั้งแต่วันที่ 21 พฤศจิกายน 2557 และจะมีผลใช้บังคับเมื่อประเทศไทยดำเนินกระบวนการภายในแล้วเสร็จและให้สัตยาบัน ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 และ พ.ศ. 2559 กระทรวงสาธารณสุขโดยสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จึงได้ปรับปรุงแก้ไขพระราชบัญญัติเครื่องมือแพทย์ พ.ศ. 2551 เพื่อให้สอดคล้องกับความตกลงอาเซียนที่ต้องควบคุมเครื่องมือแพทย์ตามความเสี่ยง เอื้อประโยชน์ต่อการประกอบธุรกิจและพัฒนากฎหมายและระบบการควบคุมเครื่องมือแพทย์ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2558 อนุมัติหลักการ ร่างพระราชบัญญัติเครื่องมือแพทย์ พ.ศ. และอยู่ในระหว่างการพิจารณาของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ซึ่งในร่างแก้ไขพระราชบัญญัติเครื่องมือแพทย์ พ.ศ. 2551 กำหนดการจัดประเภทเครื่องมือแพทย์ตามความเสี่ยง และเพิ่มมาตรการควบคุมโดยการจัดแจ้งเครื่องมือแพทย์ (Listing) เข้ามาเพื่อควบคุมเครื่องมือแพทย์ที่มีความเสี่ยงต่ำ ซึ่งกองควบคุมเครื่องมือแพทย์จะต้องดำเนินการร่างกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวข้องกับระบบการจัดแจ้งเครื่องมือแพทย์ คือ ร่างกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดแจ้งเครื่องมือแพทย์

กองควบคุมเครื่องมือแพทย์มีแผนที่จะควบคุมเครื่องมือแพทย์ที่มีความเสี่ยงต่ำ ซึ่งมีอยู่ประมาณ 50% จากจำนวนผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ประมาณ 2 ล้านรายการที่อยู่ในระบบการควบคุมของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ให้สอดคล้องกับสากล โดยใช้ระบบ e-listing คือให้ผู้จดทะเบียนสถานประกอบการเครื่องมือแพทย์จัดแจ้งข้อมูลเครื่องมือแพทย์ก่อนผลิตหรือนำเข้าเพื่อจำหน่าย ทั้งนี้ สามารถนำส่งข้อมูลรายละเอียดเครื่องมือแพทย์ได้ด้วยตนเองทางอินเทอร์เน็ตผ่านระบบออนไลน์ เพื่อให้ได้ข้อมูลการรับแจ้ง

เครื่องมือแพทย์ที่สามารถเชื่อมโยงกับระบบ NSW ของกรมศุลกากร และสำนักด้านอาหารและยา และเป็นฐานข้อมูลสำหรับประชาชนและบุคลากรทางการแพทย์ สามารถใช้ประโยชน์ในการตรวจสอบเครื่องมือแพทย์ที่ได้รับการจัดแจ้งจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ระบบดังกล่าวยังช่วยให้ความสะดวกแก่ผู้ประกอบการ ทั้งผู้ผลิต ผู้นำเข้าเป็นอย่างมากตามหลัก Deregulation และ Self Declaration และง่ายต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการตรวจสอบเพื่าระวังความปลอดภัยของเครื่องมือแพทย์ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2559 กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ได้ดำเนินการพัฒนาโปรแกรมอิเล็กทรอนิกส์ให้รองรับระบบจัดแจ้งเครื่องมือแพทย์ ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 จะต้องเตรียมความพร้อมให้ผู้ประกอบการมีความรู้ ความเข้าใจ ในด้านกฎระเบียบมาตรการการควบคุมเครื่องมือแพทย์ที่มีความเสี่ยงต่ำ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดแจ้งเครื่องมือแพทย์ รวมถึงโปรแกรมอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการใช้งานในระบบจัดแจ้งเครื่องมือแพทย์ แบบ e-Submission เพื่อให้ผู้ประกอบการสามารถปฏิบัติงานได้อย่างครบถ้วนและถูกต้องต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อชี้แจงให้ผู้ประกอบการมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับมาตรการการควบคุมเครื่องมือแพทย์ที่มีความเสี่ยงต่ำ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดแจ้งเครื่องมือแพทย์ รวมถึงโปรแกรมอิเล็กทรอนิกส์สำหรับระบบจัดแจ้งเครื่องมือแพทย์

5.2 เพื่อให้ผู้ประกอบการเตรียมความพร้อม และสามารถนำส่งข้อมูลรายละเอียดเครื่องมือแพทย์ได้ด้วยตนเองผ่านระบบการจัดแจ้งเครื่องมือแพทย์ทางอิเล็กทรอนิกส์

5.3 เพื่อให้ผู้ประกอบการได้ร่วมกันแลกเปลี่ยนความคิดเห็น รวมถึงปัญหาอุปสรรคเพื่อนำไปปรับปรุงแนวทางการจัดแจ้งข้อมูลเครื่องมือแพทย์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้เป็นที่ยอมรับของทุกฝ่าย และปฏิบัติตามได้อย่างเหมาะสม

6. **ตัวชี้วัดและเป้าหมาย** เป็นการคาดหวังล่วงหน้าถึงผลที่ได้รับ ทั้งเชิงปริมาณและ/หรือเชิงคุณภาพ

- ระดับผลผลิต : มีการประชุมชี้แจงและรับฟังความคิดเห็นการทำงานผ่านระบบจัดแจ้งเครื่องมือแพทย์ (Listing) ทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 2 ครั้ง จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม 480 คน

- ระดับผลลัพธ์ : ผู้ประกอบการเครื่องมือแพทย์ ผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อนำไปปรับปรุงแนวทางการจัดแจ้งข้อมูลเครื่องมือแพทย์ผ่านระบบการจัดแจ้งเครื่องมือแพทย์ทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้เป็นที่ยอมรับของทุกฝ่าย และปฏิบัติตามได้

7. **กลุ่มเป้าหมายของโครงการ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ) :**

- ผู้บริโภค
- ผู้ประกอบการเครื่องมือแพทย์
- เจ้าหน้าที่ อย. จากกองควบคุมเครื่องมือแพทย์
- เจ้าหน้าที่ อย. จากสำนักด้านอาหารและยา ศูนย์สารสนเทศและข้อมูล และกลุ่มกฎหมายอาหารและยา
- เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค
- เครือข่าย

8. วิธีดำเนินงาน/แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน											
	2559			2560								
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. วางแผนและเสนอขออนุมัติโครงการ	←→											
2. จัดประชุมชี้แจงอบรมและรับฟังความคิดเห็นต่อการใช้งานระบบจัดแจ้งเครื่องมือแพทย์		←→							←→			
3. สรุปผลโครงการ			←→								←→	

9. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2559 – กรกฎาคม 2560

10. สถานที่ดำเนินงาน โรงแรมในเขตกรุงเทพและปริมณฑล

11. งบประมาณ 462,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

1	ค่าตอบแทนวิทยากร	$[(600 \text{ บาท} \times 1 \text{ คน} \times 3 \text{ ชั่วโมง}) + (600 \text{ บาท} \times 4 \text{ คน} \times 3 \text{ ชั่วโมง})] \times 2 \text{ ครั้ง}$	=	18,000.0000	บาท
2	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	$(240 \text{ คน} \times 50 \text{ บาท} \times 2 \text{ มื้อ}) \times 2 \text{ ครั้ง}$	=	48,000.00	บาท
3	ค่าอาหารกลางวัน	$(240 \text{ คน} \times 500 \text{ บาท}) \times 2 \text{ ครั้ง}$	=	240,000.00	บาท
4	ค่าถ่ายเอกสารประกอบการประชุม	$(240 \text{ ชุด} \times 50 \text{ บาท}) \times 2 \text{ ครั้ง}$	=	24,000.00	บาท
5	ค่าจ้างเหมารถยนต์ตู้	$(2,200 \text{ บาท} \times 1 \text{ วัน} \times 1 \text{ คัน}) \times 2 \text{ ครั้ง}$	=	4,400.00	บาท
6	ค่าน้ำมัน	$(500 \text{ บาท} \times 1 \text{ คัน}) \times 2 \text{ ครั้ง}$	=	1,000.00	บาท
7	ค่าเช่าห้องประชุม	$(2,400 \text{ บาท} \times 1 \text{ ห้อง}) \times 2 \text{ ครั้ง}$	=	4,800.00	บาท
8	ค่าวัสดุสำนักงาน		=	1,800.00	บาท
9	ค่าจ้างเหมาผู้ดำเนินโครงการ	$(15,000 \text{ บาท} \times 8 \text{ เดือน})$	=	120,000.00	บาท
			รวม	462,000.00	บาท

13. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

13.1 เจ้าหน้าที่ภาครัฐ ผู้ประกอบการด้านเครื่องมือแพทย์ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับมาตรการควบคุมเครื่องมือแพทย์ที่มีความเสี่ยงต่ำ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจดทะเบียนเครื่องมือแพทย์ รวมถึงโปรแกรมอิเล็กทรอนิกส์สำหรับระบบจดทะเบียนเครื่องมือแพทย์

13.2 เจ้าหน้าที่ภาครัฐ และผู้ประกอบการด้านเครื่องมือแพทย์ สามารถวางแผนเพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติตามระบบการจดทะเบียนเครื่องมือแพทย์ (Listing) ตลอดจนกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องได้ทันต่อสถานการณ์

13.3 มีระบบการจดทะเบียนเครื่องมือแพทย์ (Listing) ที่มีประสิทธิภาพ ทัดเทียมกับสากล อีกทั้งสามารถเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ณ จุดเดียว (National Single Window)

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวยุวดี พัฒนวงศ์)
ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวยุวดี พัฒนวงศ์)
ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวยุวดี พัฒนวงศ์)

โครงการเข้าใช้บริการสนับสนุนงานรวบรวมและเฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพเชิงรุก FDA

๑. ชื่อโครงการเข้าใช้บริการสนับสนุนงานรวบรวมและเฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพเชิงรุก FDA.....

๒. แผนงาน.....๔..... ผลผลิต.....๑..... กิจกรรมหลัก.....๑.๓.....

๓. ลักษณะโครงการ

๓.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง ปี ปีนี้เป็นปีที่

๓.๒ ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๓.๓)

๓.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง

แผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่๑๒

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)

ยุทธศาสตร์ อ ย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

นโยบาย อ ย. ข้อที่...๒...ข้อย่อยที่...๒.๒.....

๓.๔ ประเภทของโครงการ

โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

๔. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีด้านการผลิตมีความก้าวหน้าเป็นอย่างมาก ทำให้เกิดการผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพที่หลากหลายเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค จึงทำให้เกิดการแข่งขันทางการตลาดเพื่อให้ผลิตภัณฑ์เข้าถึงกลุ่มผู้บริโภคได้มากที่สุดในทุกช่องทางทางการตลาด ประกอบกับปัจจุบันเทคโนโลยีการสื่อสารมีความก้าวหน้าทำให้ผู้บริโภครับรู้ข่าวสารต่างๆได้จากหลากหลายช่องทางโดยเฉพาะทางสื่อสังคมออนไลน์ ดังนั้นการแข่งขันของผู้ประกอบการธุรกิจเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ จึงเป็นการแข่งขันทางการตลาดที่รุนแรงโดยใช้กลยุทธ์ทางการตลาดในการส่งเสริมการขาย เพื่อให้ผู้บริโภครับรู้และหลงเชื่อในผลิตภัณฑ์สุขภาพดังกล่าว

จากการเฝ้าระวังและตรวจสอบโฆษณาอย่างต่อเนื่องทางสื่อสังคมออนไลน์ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา พบว่าปัจจุบันยังพบการกระทำฝ่าฝืนกฎหมายที่อาจทำให้ผู้บริโภคไม่ได้รับความปลอดภัยจากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพดังกล่าว ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจะดำเนินคดีตามกฎหมายกับผู้กระทำผิดพร้อมทั้งประสานกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อดำเนินการภายใต้พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ เช่น การร้องขออำนาจศาลสั่งปิดเว็บไซต์ เป็นต้น

จากสถานการณ์การโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพผิดกฎหมายทางสื่อสังคมออนไลน์ เช่น pantip.com facebook youtube เป็นต้น ยังพบการกระทำฝ่าฝืนกฎหมายอย่างต่อเนื่องทั้งจากการร้องเรียนของผู้บริโภคและจากการตรวจสอบเฝ้าระวังของศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ศรบ.) โดยตรง ดังนั้นเพื่อเป็นการดำเนินงานในเชิงรุกในการจัดการปัญหาโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพผิดกฎหมายทางสื่อสังคม

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ	
	ปี พ.ศ.๒๕๕๙			ปี พ.ศ.๒๕๖๐									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		
๗.๓ จัดจ้างผู้ดำเนินการ		↔											สรุป.
๗.๔ ดำเนินการเฝ้าระวัง			←									→	สรุป.
๗.๕ สรุปและส่งมอบงาน						↔			↔			↔	สรุป.

๘. ระยะเวลาดำเนินงาน

เดือนตุลาคม ๒๕๕๙ – สิงหาคม ๒๕๖๐

๙. สถานที่ดำเนินงาน

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๐. งบประมาณ

งบประมาณของศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ(สรุป.) ในวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ (สรุป.)
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๒. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีข้อมูลการเฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพทางสื่ออินเทอร์เน็ตและสื่อสังคมออนไลน์ อย่างน้อย ๒ ประเภทผลิตภัณฑ์ เพื่อนำไปวิเคราะห์การแก้ไขปัญหาโฆษณาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเป็นดำเนินงานเฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพแบบเชิงรุก
๒. สำนักงานมีแนวทางการแก้ไขปัญหาโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพทางสื่ออินเทอร์เน็ตและสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดมาตรการกำกับดูแลการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพต่อไป
๓. ประชาชนได้รับความคุ้มครองด้านการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพอย่างทันต่อเหตุการณ์

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางวาริรัตน์ เลิศนที)

เภสัชกรชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและ
ปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประพนธ์ อางตระกูล)

รองเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวันชัย สัตยาวิฑูรย์)

เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

๑.ชื่อโครงการ : โครงการติดตามและประเมินผลการทำงานกับดูแล Hemp

๒. แผนงาน : บูรณาการป้องกันปราบปรามและบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด

ผลผลิต : ผู้รับอนุญาตเกี่ยวกับตัวยา เคมีภัณฑ์ และสารตั้งต้นปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย

กิจกรรมหลัก : ควบคุมตัวยา เคมีภัณฑ์ และสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติด

๓. ลักษณะของโครงการ

๓.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง ปี ปีนี้เป็นปีที่

๓.๒ ภารกิจ (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๔.๓)

ภารกิจ ก.พ.ร.

๓.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)

นโยบายรัฐ ข้อที่ หน้าที่ความสอดคล้อง

นโยบายรัฐมนตรีฯ ข้อที่ หน้าที่ความสอดคล้อง

นโยบายปลัดกระทรวงสาธารณสุข ข้อที่ หน้าที่ความสอดคล้อง

นโยบายเลขานุการฯ ข้อที่..๖..พัฒนาและยกระดับองค์กรให้มีสมรรถนะสูง...หน้าที่ความสอดคล้อง.

ประเด็นยุทธศาสตร์ อย. ที่ กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบการ

เฝ้าระวังและติดตามการเคลื่อนไหวของตัวยา เคมีภัณฑ์จำเป็นและสารตั้งต้นด้านวัตถุเสพติด

๓.๔ ประเภทโครงการ โครงการยุทธศาสตร์

โครงการปกติ (โปรดเลือกประเภทโครงการ ๑ ข้อ)

โครงการอบรมสัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุม

๔. หลักการเหตุผล

กัญชงหรือเฮมพ์ (Hemp) เป็นพืชในตระกูลกัญชา ที่มีชื่อวิทยาศาสตร์ว่า Cannabis sativa L.ssp.sativaจัดเป็นยาเสพติดให้โทษประเภท ๕ ตามพระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษ พ.ศ. ๒๕๒๒ แต่อย่างไรก็ตามเฮมพ์เป็นพืชเส้นใยคุณภาพสูง มีความยืดหยุ่น แข็งแรง ปัจจุบันมีประเทศต่างๆ มากกว่า ๓๐ ประเทศทั่วโลกผลิตเฮมพ์เชิงอุตสาหกรรม เพื่อผลิตสิ่งทอ วัสดุก่อสร้าง กระดาษ เสื้อเกราะกันกระสุน เป็นต้น ดังนั้นกระทรวงสาธารณสุขจึงได้ออกประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ระบุชื่อและประเภทยาเสพติดให้โทษ (ฉบับที่ ๑๒) โดยมีสาระสำคัญระบุให้เปลือกแห้ง แกนลำต้นแห้ง เส้นใยแห้ง และผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากเปลือกแห้ง แกนลำต้นแห้ง เส้นใยแห้งของพืชในตระกูลกัญชาไม่จัดเป็นยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เพื่อเป็นการสนับสนุนให้เฮมพ์สามารถเป็นพืชเศรษฐกิจนำรายได้เข้าสู่ประเทศ

นอกจากนี้ กระทรวงสาธารณสุขได้มีการประกาศใช้กฎกระทรวงการขออนุญาตและการอนุญาตผลิตจำหน่าย หรือมีไว้ในครอบครองซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะเฮมพ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาอนุญาตและควบคุมดูแลให้สอดคล้องกับบริบทของประเทศไทย โดยจะมีการควบคุมตั้งแต่การระบุพื้นที่เพาะปลูกที่ชัดเจน เมล็ดพันธุ์ที่ใช้ในการเพาะปลูกต้องเป็นเมล็ดพันธุ์ที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น ติดตามและตรวจวิเคราะห์เพื่อหาปริมาณสาร THC ต้องไม่เกินกว่าที่คณะกรรมการประกาศกำหนด รวมไปถึงการควบคุมการเก็บเกี่ยว การขนส่ง และการจัดจำหน่ายยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะเฮมพ์ เพื่อมิให้เกิดการรั่วไหลออกนอกระบบและให้ผลดีกับเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบ จึงเห็นควรที่จะมีการติดตามและประเมินผลกระบวนการขออนุญาต การออกใบอนุญาต และการตรวจสอบติดตามการปลูกเฮมพ์ ตามที่

ระบุในกฎกระทรวงการขออนุญาตและการอนุญาตผลิต จำหน่าย หรือมีไว้ในครอบครองซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะเฮมพ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ว่ากระบวนการทำงานมีประสิทธิภาพเพียงพอหรือไม่ มีปัญหา / อุปสรรคใดที่ต้องดำเนินการแก้ไขเพื่อส่งผลให้การควบคุมมีประสิทธิภาพสูงสุด

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อติดตามและประเมินผลกระบวนการดำเนินงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ในการอนุญาตและตรวจสอบติดตามเกี่ยวกับการปลูกเฮมพ์

๕.๒ เพื่อให้ได้ข้อมูล เพื่อพัฒนาปรับปรุงหลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลเฮมพ์ไม่ให้รั่วไหลออกนอกระบบ

๕.๓ กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินการบังคับใช้กฎกระทรวงว่าด้วยการขออนุญาตและการออกใบอนุญาตเฮมพ์

๖. ตัวชี้วัด และกลุ่มเป้าหมาย

ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการติดตามและประเมินผลการกำกับดูแลเฮมพ์

กลุ่มเป้าหมาย : พนักงานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องใน ๕ จังหวัด ได้แก่ เชียงใหม่, เชียงราย, น่าน, ตาก, เพชรบูรณ์ รวม ๕ รุ่น จำนวนกลุ่มเป้าหมายรวมทั้งสิ้น ๑๗๕ คน

๗. วิธีการดำเนินงาน/แผนการดำเนินงาน

ศึกษา เก็บข้อมูลการดำเนินงานในพื้นที่ และประชุมสัมมนาเจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้องในพื้นที่ จังหวัดละ ๑ ครั้ง ๆ ละ ๓๕ คน (๓วัน/ครั้ง) รวม ๕ รุ่น วิเคราะห์และสรุปประเมินผล

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

ครั้งละ ๓ วัน/ครั้ง รวม ๕ รุ่น

๙. สถานที่ดำเนินงาน

จังหวัดในพื้นที่ที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย

๑๐. งบประมาณ

งบประมาณดำเนินการจากงบประมาณกองควบคุมวัตถุเสพติดปี พ.ศ. ๒๕๖๐

รายการ	จำนวน คน	หน่วย		จำนวน ครั้ง	อัตรา (บาท)	รวมงบประมาณ (บาท)
การประชุมคณะทำงานฯ						
๑ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม	๒๐	๑	มื้อ	๕	๓๕	๓,๕๐๐
๒ ค่าอาหารกลางวัน	๒๐	๑	มื้อ	๕	๑๒๐	๑๒,๐๐๐
การศึกษาและเก็บข้อมูล ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานในพื้นที่						
๑. ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม	๓๐	๖	มื้อ	๕	๕๐	๔๕,๐๐๐
๒. ค่าอาหารกลางวันและอาหารเย็น	๓๐	๑	มื้อ	๕	๗๐๐	๑๐๕,๐๐๐
๓. ค่าอาหารกลางวัน	๓๐	๑	มื้อ	๕	๕๐๐	๗๕,๐๐๐
๔. ค่าพาหนะรับจ้าง/ส่วนตัว (ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ อย.)	๑๐	๑	ครั้ง	๕	๑๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๕. ค่าพาหนะเดินทางในประเทศของเจ้าหน้าที่ อย.	๘	๑	ครั้ง	๕	๔๕๐๐	๑๘๐,๐๐๐

๖. ค่าเช่ารถตู้ รวมค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	-	๒	วัน	๕	๓๕๐๐	๓๕,๐๐๐
๗. ค่าที่พัก	๘	๒	คืน	๕	๘๐๐	๖๔,๐๐๐
๘. ค่าเบี้ยเลี้ยงระดับ ๘ ลงมา(วันไปและวันกลับ)	๗	๒	วัน	๕	๒๔๐	๑๖,๘๐๐
๙. ค่าเบี้ยเลี้ยงระดับ ๙ ขึ้นไป(วันไปและวันกลับ)	๑	๒	วัน	๕	๒๗๐	๒,๗๐๐
๑๐. ค่าเช่าห้องประชุมและค่าเช่า LCD	-	๑	วัน	๕	๕๐๐๐	๒๕,๐๐๐
๑๑. ค่าจัดทำเอกสารการอบรม	๓๐	๑	ครั้ง	๕	๖๐	๙,๐๐๐
๑๒. ค่าใช้จ่ายอื่น					๓,๘๐๐	๓,๘๐๐
รวมเงิน	(หกแสนสองหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน)					๖๒๖,๘๐๐

(หมายเหตุ : รายการทั้งหมดสามารถถัวเฉลี่ยกันได้ทุกรายการ)

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองควบคุมวัตถุเสพติด

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การควบคุม กำกับ ดูแลเฮมพ์ให้มีประสิทธิภาพ ไม่มีการรั่วไหลออกนอกระบบ

1. ชื่อโครงการ....ทบพวณแจ้งรายการละเอียดเครื่องมือแพทย์ เครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์ที่ใช้เพื่อ
กายภาพบำบัดตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 19) พ.ศ. 2539.....

2. แผนงาน ...4....ผลผลิต.....1..... กิจกรรมหลัก.....1.1.....

3. ลักษณะของโครงการ

- 3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....
- 3.2 ภารกิจ
 ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ 3.3)
- 3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
 แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)
 แผน Retreat อย.
 ยุทธศาสตร์อย.ประเด็นยุทธศาสตร์ที่....1.....กลยุทธ์ที่....1.....มาตรการที่...1.....
 นโยบายอย. ข้อที่.....1.....ข้อย่อยที่.....1.3.....
- 3.4 ประเภทของโครงการ
 โครงการอบรมสัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
 โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

4. หลักการและเหตุผล

เพื่อรองรับในการดำเนินการตามข้อตกลงอาเซียนว่าด้วยบทบัญญัติเครื่องมือแพทย์(ASEAN Medical Device Directive : AMDD) สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้ออกประกาศ เรื่อง การจัดประเภท เครื่องมือแพทย์ที่ไม่ใช่เครื่องมือแพทย์สำหรับการวินิจฉัยภายนอกร่างกายตามความเสี่ยง พ.ศ. 2558 ซึ่งแบ่งตามความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากต่ำไปสูง คือ เครื่องมือแพทย์ประเภทที่ 1 (เครื่องมือแพทย์ที่มีความเสี่ยงต่ำ) เครื่องมือแพทย์ประเภทที่ 2 (เครื่องมือแพทย์ที่มีความเสี่ยงปานกลางระดับต่ำ) เครื่องมือแพทย์ประเภทที่ 3 (เครื่องมือแพทย์ที่มีความเสี่ยงปานกลางระดับสูง) เครื่องมือแพทย์ประเภทที่ 4 (เครื่องมือแพทย์ที่มีความเสี่ยงสูง) โดยการกำกับดูแลเครื่องมือแพทย์ในอนาคตจะแบ่งการกำกับดูแลตามความเสี่ยงซึ่งแบ่งเป็นเครื่องมือแพทย์ที่ต้องได้รับการยืนยันการจดแจ้ง เครื่องมือแพทย์ที่ต้องได้รับใบแจ้งรายการละเอียด เครื่องมือแพทย์ที่ต้องได้รับใบอนุญาต ปัจจุบันเครื่องมือแพทย์ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 19) พ.ศ.2539 เรื่อง เครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์ที่ใช้เพื่อกายภาพบำบัด ตามพระราชบัญญัติเครื่องมือแพทย์ พ.ศ. 2531 มีการกำหนดชนิดเครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์ที่ใช้เพื่อกายภาพบำบัดเป็นเครื่องมือแพทย์ที่ผู้ผลิตและผู้นำเข้าต้องแจ้งรายการละเอียด เมื่อพิจารณาตามความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นอาจมีความเสี่ยงหลายระดับ จึงทำให้มีเครื่องมือแพทย์หลายประเภท เพื่อการกำกับดูแลในอนาคตจึงมีความจำเป็นต้องพิจารณาจัดประเภทเครื่องมือแพทย์ตามความเสี่ยง โดยประชุมหารือกับผู้เชี่ยวชาญ เพื่อหาข้อสรุปเครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์ที่ใช้เพื่อกายภาพบำบัดชนิดไหนยังคงเป็นเครื่องมือแพทย์ที่ต้องได้รับใบแจ้งรายการละเอียด

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น กองควบคุมเครื่องมือแพทย์จึงเห็นควรจัดทำโครงการทบพวณแจ้งรายการละเอียด เครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์ที่ใช้เพื่อกายภาพบำบัดตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 19) พ.ศ. 2539 เพื่อเป็นประโยชน์ในการกำกับดูแลเครื่องมือแพทย์ตามความเสี่ยง

5. วัตถุประสงค์

เพื่อทบทวนแจ้งรายการละเอียดเครื่องมือแพทย์ เครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์ที่ใช้เพื่อกายภาพบำบัดตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 19) พ.ศ. 2539 โดยมีการจำแนกประเภทตามความเสี่ยง

6. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

มีการจำแนกประเภทเครื่องมือแพทย์ตามความเสี่ยงของเครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์ที่ใช้เพื่อกายภาพบำบัดตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 19) พ.ศ. 2539

7. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2559			2560								
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. จัดทำและเสนอโครงการฯ	↔											
2. รวบรวมรายการเครื่องมือแพทย์ที่ได้รับใบแจ้งรายการละเอียดตามประกาศฯ(ฉบับที่ 19)		←	→									
3. จัดประชุมหารือการจำแนกประเภทตามความเสี่ยง							↔					
4. จัดประชุมขอความเห็นจากผู้เชี่ยวชาญ								↔				
5. จัดทำชนิดเครื่องมือแพทย์ตามประกาศฯ (ฉบับที่ 19) จำแนกประเภทตามความเสี่ยง											↔	

8. ระยะเวลาดำเนินงาน กำหนดระยะเวลาที่เริ่มดำเนินงาน จนถึงระยะเวลาสิ้นสุดการดำเนินงาน
เดือนตุลาคม 2559-กรกฎาคม2560

9. สถานที่ดำเนินงาน

ภายในกระทรวงสาธารณสุข

10. งบประมาณ 20,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

งบประมาณของกองควบคุมเครื่องมือแพทย์ ประจำปี พ.ศ. 2560 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ได้แก่

10.1 ค่าใช้จ่ายในการประชุมหารือดังต่อไปนี้

10.1.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 1,400 บาท
(35 บาท x 20 คน x 2 มื้อ x 1 วัน)

10.1.2 ค่าอาหารกลางวัน 2,400 บาท
(120 บาท x 20 คน x 1 วัน)

10.1.3 ค่าถ่ายเอกสารประกอบการประชุม 1,000 บาท
(50 บาท x 20 ชุด)

10.2 ค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางดังต่อไปนี้	
10.2.1 ค่าเบี้ยประชุมคณะผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง (500 บาท x 5 คน x 1 วัน x 2 ครั้ง)	5,000 บาท
10.2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (35 บาท x 20 คน x 2 มื้อ x 1 วัน x 2 ครั้ง)	2,800 บาท
10.2.3 ค่าอาหารกลางวัน (120 บาท x 20 คน x 1 วัน x 2 ครั้ง)	4,800 บาท
10.2.4 ค่าถ่ายเอกสารประกอบการประชุม (50 บาท x 20 ชุด x 2 ครั้ง)	2,000 บาท
10.3 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	600 บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)	

หมายเหตุ : งบประมาณในแต่ละหัวข้อสามารถปรับเปลี่ยนและค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้

11. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

12. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยามีเอกสารการจำแนกประเภทเครื่องมือแพทย์ตามความเสี่ยงของเครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์ที่ใช้เพื่อกายภาพบำบัดตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 19) พ.ศ. 2539

12.2 เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาสามารถจัดได้ว่าเครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์ที่ใช้เพื่อกายภาพบำบัดชนิดใดยังคงที่เป็นเครื่องมือแพทย์ที่ต้องได้รับใบแจ้งรายการละเอียด

.....

๑. ชื่อโครงการ.....โครงการศึกษาทบทวนบัญชีรายชื่อวัตถุอันตรายที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา.....
.....รับผิดชอบ บัญชี ๔.๓ รายชื่อกลุ่มผลิตภัณฑ์ควบคุม.....

๒. แผนงาน.....๔.....ผลิตภัณฑ์.....๑.....กิจกรรมหลัก.....๑.๑.....

๓. ลักษณะของโครงการ

- ๓.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....
- ๓.๒ ภารกิจ (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)
 ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์
- ๓.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒
 แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)
 แผน Retreat ออย.
 ยุทธศาสตร์ ออย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....๑.....กลยุทธ์ที่.....๑.....มาตรการที่.....๓.....
 นโยบาย ออย. ข้อที่.....ข้อย่อยที่.....
- ๓.๔ ประเภทของโครงการ
 โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
 โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุม

๔. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลวัตถุอันตรายที่ใช้ในบ้านเรือนหรือทางสาธารณสุขให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. ๒๕๓๕ โดยมีการกำหนดรายชื่อวัตถุอันตราย ชนิดของวัตถุอันตราย และเงื่อนไขในการควบคุมไว้ในบัญชีแนบท้ายประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมว่าด้วยเรื่อง บัญชีรายชื่อวัตถุอันตราย

บัญชีรายชื่อวัตถุอันตรายฉบับปัจจุบันที่ใช้อยู่ เป็นบัญชีรายชื่อวัตถุอันตรายแนบท้ายประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง บัญชีรายชื่อวัตถุอันตราย พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยบัญชีรายชื่อวัตถุอันตรายที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยารับผิดชอบได้แก่ บัญชี ๔ ของประกาศดังกล่าว ซึ่งแบ่งเป็นบัญชีย่อย ๓ บัญชี คือ บัญชี ๔.๑ รายชื่อสารควบคุม บัญชี ๔.๒ รายชื่อกลุ่มสารควบคุม และบัญชี ๔.๓ รายชื่อกลุ่มผลิตภัณฑ์ควบคุม

รายชื่อกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ควบคุมตามบัญชี ๔.๓ ได้แก่

- (๑) ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในบ้านเรือนหรือทางสาธารณสุขเพื่อประโยชน์แก่การกำจัดสัตว์ทะเล
- (๒) ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในบ้านเรือนหรือทางสาธารณสุขเพื่อประโยชน์แก่การระงับ ป้องกัน ควบคุม ไล่ กำจัด แมลงและสัตว์อื่น
- (๓) ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในบ้านเรือนหรือทางสาธารณสุขเพื่อประโยชน์แก่การฆ่าเชื้อโรค ทำความสะอาดพื้น ผาผนัง เครื่องสุขภัณฑ์ และวัสดุอื่นๆ หรือการแก้ไขการอุดตันของท่อหรือทางระบายสิ่งปฏิกูล
- (๔) ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในบ้านเรือนหรือทางสาธารณสุขเพื่อประโยชน์ในการซักผ้าขาว การฆ่าเชื้อโรค หรือ กำจัดกลิ่นในสระว่ายน้ำ

- (๕) ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในบ้านเรือนหรือทางสาธารณสุขเพื่อประโยชน์ในการลบหรือแก้คำผิด หรือเพื่อละลายสารเคมีที่ใช้ลบหรือแก้คำผิด หรือซักแห้งผ้าหรือสิ่งทออื่นๆ
- (๖) ผลิตภัณฑ์ที่มีสารสำคัญที่ใช้เพื่อขัดขวางระบบการทำงานของร่างกายเป็นการชั่วคราวเพื่อป้องกันตัวหรือทำร้ายผู้อื่น

การควบคุมวัตถุอันตรายตามบัญชี ๔.๓ หมายความว่า ผลิตภัณฑ์ใดๆไม่ว่าจะประกอบด้วยสารใดนอกเหนือจากที่ระบุในบัญชี ๔.๑ และ ๔.๒ จะเข้าข่ายเป็นวัตถุอันตราย โดยกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ (๑) – (๕) จะเข้าข่ายเป็นวัตถุอันตรายชนิดที่ ๒ ที่ต้องขอขึ้นทะเบียนและแจ้งดำเนินการ สำหรับกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ (๖) เข้าข่ายเป็นวัตถุอันตรายชนิดที่ ๔ ที่ห้ามมิให้ผลิต นำเข้า หรือมีไว้ในครอบครอง

ผลจากการออกประกาศรายชื่อวัตถุอันตรายที่ควบคุมในลักษณะบัญชี ๔.๓ ดังกล่าว ทำให้มีผลิตภัณฑ์ที่เข้าข่ายการควบคุมเป็นจำนวนมาก โดยที่สารสำคัญแต่ละตัวอาจมีระดับความเป็นอันตรายที่แตกต่างกัน แต่ถูกจัดชนิดให้เป็นวัตถุอันตรายชนิดที่ ๒ เหมือนกัน หรือสารบางชนิดอาจไม่เป็นอันตรายถึงระดับที่จะต้องควบคุมเป็นวัตถุอันตราย

ดังนั้น เพื่อให้การกำกับดูแลวัตถุอันตรายที่ใช้ในบ้านเรือนหรือทางสาธารณสุขมีความชัดเจน และเหมาะสม กลุ่มควบคุมวัตถุอันตรายจึงเห็นควรให้มีการจัดทำ “โครงการศึกษาทบทวนบัญชีรายชื่อวัตถุอันตรายในความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา บัญชี ๔.๓ รายชื่อกลุ่มผลิตภัณฑ์ควบคุม” เพื่อให้ได้ข้อมูลและแนวทางสำหรับการปรับปรุงบัญชีรายชื่อวัตถุอันตราย

๕. วัตถุประสงค์

เพื่อศึกษาทบทวนข้อมูลสารเคมีหรือผลิตภัณฑ์ตามบัญชี ๔.๓ ที่ได้มีการรับขึ้นทะเบียน และจัดทำข้อเสนอแนะสำหรับการจัดชนิดของวัตถุอันตราย

๖. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

- ระดับผลผลิต
รายงานการศึกษาฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ ฉบับ
- ระดับผลลัพธ์
ได้ข้อมูลสารเคมีหรือผลิตภัณฑ์เพื่อปรับปรุงบัญชีรายชื่อวัตถุอันตราย

๗. กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย			
<input type="checkbox"/> ผู้บริโภค	-	-	-
<input type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ).....	-	-	-
<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย.	-	-	-

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย			
<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค (โปรดระบุ).....	-	-	-
<input type="checkbox"/> เครือข่าย (โปรดระบุ).....	-	-	-
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			
ผู้ประกอบการ	ผู้ประกอบการวัตถุอันตรายที่ขึ้นทะเบียนวัตถุอันตรายตามบัญชี ๔.๓	การควบคุมตามบัญชี ๔.๓ เป็นการควบคุมตามวัตถุประสงค์การใช้ ไม่ได้พิจารณาตามความเป็นอันตรายหรือความเสี่ยงไม่เป็นไปตามหลักการของพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย “ตามความจำเป็นแห่งการควบคุม” วัตถุอันตรายบางรายการต่างประเทศอาจไม่ได้กำกับดูแลเป็นวัตถุอันตราย	ศึกษาข้อมูลสารเคมีและจัดชนิดวัตถุอันตรายเป็นรายการเคมีให้ชัดเจน

๘. แผนการบริหารความรู้

กลยุทธ์ (โปรดระบุกลยุทธ์ หากเป็นโครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์)	ความรู้ที่จำเป็นต้องมีการบริหารโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา
พัฒนาระบบการควบคุม กำกับดูแล และส่งเสริมผลิตภัณฑ์สุขภาพให้ได้มาตรฐาน และเอื้อต่อการส่งเสริมเศรษฐกิจของประเทศ	ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติวัตถุอันตรายความรู้ทางด้านพิษวิทยา	ไม่มี	ไม่มี

๙. แผนบริหารความเสี่ยง

ผลลัพธ์ของโครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
รายงานฉบับสมบูรณ์ ข้อเสนอการจัดชนิดวัตถุอันตรายในบัญชี ๔.๓	โครงการไม่สำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ที่ปรึกษามีภาระงานมาก ทำให้ไม่สามารถส่งงานได้ทันกำหนด	- จัดทำรายละเอียดสัญญาให้รัดกุม - ติดตามให้ที่ปรึกษาส่งงานและดำเนินการให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้	กลุ่มกำหนดมาตรฐานวัตถุอันตราย	ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึง สิงหาคม ๒๕๖๐

๑๐. แผนปฏิบัติงาน

๑๐.๑ วิธีดำเนินงาน

ดำเนินโครงการโดยการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีตกลงให้สถาบันการศึกษาของรัฐ/เอกชน หรือส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่จดทะเบียนเป็นที่ปรึกษาไทยกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทยของกระทรวงการคลังเป็นผู้ดำเนินโครงการ ขอบเขตการดำเนินงานมีดังนี้

(๑) จัดทำแผนการดำเนินโครงการ โดยกำหนดวิธีการและกิจกรรมรายละเอียดของการดำเนินงาน พร้อมกำหนดระยะเวลาการดำเนินการ

(๒) รวบรวมข้อมูลวัตถุอันตรายแนบท้ายประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง บัญชีรายชื่อวัตถุอันตราย พ.ศ. ๒๕๕๖ บัญชี ๔.๓ ที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยารับผิดชอบ ในส่วนที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยามีการรับขึ้นทะเบียนไว้แล้ว

(๓) ศึกษาและสรุปข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น คุณสมบัติทางเคมีและกายภาพ ข้อมูลด้านพิษวิทยา การนำไปใช้ การห้ามใช้ เป็นต้น จากแหล่งข้อมูลที่มีความน่าเชื่อถือทั้งในและต่างประเทศ

(๔) วิเคราะห์ และประมวลผลที่ได้จากการศึกษาข้อมูล

(๕) จัดทำข้อเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงบัญชีรายชื่อวัตถุอันตราย

(๖) จัดทำรายงานการศึกษาฉบับสมบูรณ์

๑๐.๒ แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ. ๒๕๖๐							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑. ขออนุมัติโครงการและจัดจ้างที่ปรึกษาเพื่อดำเนินโครงการ	★	★	★								
๒. ประชุมหารือผู้เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำรายละเอียดแผนการดำเนินโครงการ			★								
๓. รวบรวมข้อมูลวัตถุดิบรายแบบทำประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง บัญชีรายชื่อวัตถุดิบราย พ.ศ. ๒๕๕๖ บัญชี ๔.๓ ที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยารับผิดชอบ ในส่วนที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยามีการรับขึ้นทะเบียนไว้			★								
๔. ศึกษาและสรุปข้อมูลสารตามข้อ ๓ ในด้านต่างๆที่เกี่ยวข้อง เช่น คุณสมบัติทางเคมีและกายภาพ ข้อมูลด้านพิษวิทยา การนำไปใช้และการห้ามใช้ เป็นต้น				★	★	★	★				
๕. นำเสนอความคืบหน้าโครงการ (ระยะที่ ๑)						★					
๖. วิเคราะห์ และประมวลผลที่ได้จากการศึกษาข้อมูล							★	★	★		
๗. จัดทำข้อเสนอแนะในการปรับปรุงบัญชีรายชื่อวัตถุดิบราย									★	★	
๘. นำเสนอผลงาน (ระยะที่ ๒)										★	
๙. จัดทำและส่งรายงานการศึกษาฉบับสมบูรณ์											★ ภายในวันที่ ๑๕

๑๑. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึง สิงหาคม ๒๕๖๐

๑๒. สถานที่ดำเนินงาน

กรุงเทพมหานคร

๑๓. งบประมาณ (ค่าใช้จ่ายในแต่ละหมวดสามารถถัวเฉลี่ยกันได้)

๔๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่แสนบาทถ้วน) (รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑)

๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มกำหนดมาตรฐานวัตถุอันตราย สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข

๑๕. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยามีข้อมูลเพื่อใช้ในการปรับปรุงบัญชีรายชื่อวัตถุอันตรายใน
ความรับผิดชอบ

๑๖. วิธีการติดตามและประเมินผล

๑๖.๑ วิธีการติดตามและรายงานผล

๑๖.๑.๑ ให้ที่ปรึกษานำเสนอความคืบหน้าของโครงการและส่งรายงาน ระยะที่ ๑ รอบ ๓ เดือน

๑๖.๑.๒ ให้ที่ปรึกษานำเสนอผลงาน ระยะที่ ๒ รอบ ๗ เดือน (ก่อนเสร็จสิ้นโครงการ)

๑๖.๑.๓ ให้ที่ปรึกษาจัดทำและส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐

๑๖.๒ วิธีการประเมินผลสำเร็จโครงการ

มีข้อเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงบัญชีรายชื่อวัตถุอันตราย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

1. ชื่อโครงการ โครงการทำลายผลิตภัณฑ์สุขภาพของกลางที่มีโซยาเสพติดให้โทษ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

2. แผนงานที่ ๔ ผลผลิตที่ ๑ กิจกรรมหลักที่ ๑.๔

3. ลักษณะของโครงการ

๓.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง๒๕๕๙..... ปี ปีนี้เป็นปีที่ ๒

๓.๒ ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุข้อ ๓.๓)

๓.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยงนโยบาย

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

แผนพัฒนายุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)

ยุทธศาสตร์ ออย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ กลยุทธ์ที่ มาตรการที่.....

นโยบาย ออย. ข้อที่ ข้อย่อยที่.....

๓.๔ ประเภทของโครงการ

โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

นโยบายรัฐบาล ข้อที่..... นำหนักความสอดคล้อง.....

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีหน้าที่รับผิดชอบในการเฝ้าระวังตรวจสอบผลิตภัณฑ์สุขภาพที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแล เช่น อาหาร ยา เครื่องสำอาง เครื่องมือแพทย์ วัตถุอันตรายที่ใช้ในบ้านเรือนและวัตถุเสพติด เพื่อคุ้มครองผู้บริโภคให้ได้รับความปลอดภัยจากการใช้และบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ ในปัจจุบันมีผู้ประกอบการที่เห็นแก่ได้ ใช้เล่ห์กลต่างๆ เพื่อหวังผลประโยชน์ทางการค้าโดยไม่คำนึงถึงอันตรายที่จะเกิดกับผู้บริโภค เช่น การลักลอบผลิต และจำหน่ายผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ผิดกฎหมาย มีการโฆษณา โอ้อวด หลอกลวง เพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมาก ด้วยเหตุนี้ทำให้สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ต้องปรับกลยุทธ์ ในการทำงาน โดยเมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ได้จัดตั้งศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ศรบ.) โดยได้ร่วมมือกับตำรวจกองบังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภค (บก.ปคบ.) ดำเนินการตรวจจับผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพอย่างต่อเนื่อง ทำให้มีผลิตภัณฑ์สุขภาพของกลางที่ผิดกฎหมายเป็นจำนวนมาก และเนื่องจาก สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) ไม่มีสถานที่ในการจัดเก็บผลิตภัณฑ์สุขภาพของกลางที่ผิดกฎหมายอย่างเพียงพอ ต้องเช่าโกดังเพื่อจัดเก็บ ทำให้สิ้นเปลืองงบประมาณ เป็นภาระในการดูแลเก็บรักษาโดยผลิตภัณฑ์ดังกล่าวไม่มีประโยชน์กับทางราชการ จึงเห็นควรดำเนินการทำลายผลิตภัณฑ์สุขภาพของกลาง ที่มีโซยาเสพติดให้โทษ ซึ่งคดีสิ้นสุดแล้ว เพื่อไม่ให้เป็นภาระในการจัดเก็บอีกต่อไป

5. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อลดภาระของเจ้าหน้าที่ในการจัดเก็บและดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพของกลางที่มีโซยาเสพติดให้โทษ

๒. เพื่อลดงบประมาณในการเช่าโกดังจัดเก็บผลิตภัณฑ์สุขภาพของกลางที่มีโซยาเสพติดให้โทษ

๓. เพื่อให้มีพื้นที่ว่างสำหรับการจัดเก็บผลิตภัณฑ์สุขภาพของกลางที่มีโซยาเสพติดให้โทษในอนาคต

๔. เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของ ออย. ให้ประชาชนผู้บริโภคทราบ

6. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

10. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนพฤศจิกายน หรือ ธันวาคม ปี ๒๕๕๙

11. สถานที่ดำเนินงาน

ศูนย์บริการสาธารณสุขปภุคและสิ่งแวดล้อม นิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

12. งบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

๑๓.๑ ค่าจ้างเผาทำลายผลิตภัณฑ์สุขภาพของกลางที่มีโซยาเสพติด ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๒ ค่าอาหารว่างและน้ำดื่มผู้เข้าร่วมงาน จำนวน ๑๐๐ คน X ๑๐๐ บาท ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๓ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่เฝ้าของกลาง จำนวน ๑๐ คน X ๒,๐๐๐บาท ๒๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๔ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ๒๐,๐๐๐ บาท

จำนวนเงินทั้งสิ้น (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ๓๕๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

13. แผนการบริหารความรู้

กลยุทธ์ (โปรดระบุกลยุทธ์หาก เป็นโครงการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์)	ความรู้ที่จำเป็นต้องมี การบริหารโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา

14. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ (KSF) ระบุเป็นข้อๆ

๑.

๒.

๓.

15. แผนบริหารความเสี่ยง

ผลลัพธ์ของ โครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความ เสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา

16. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

17. วิธีการติดตามและประเมินผล

๑๘.๑ วิธีการติดตามและรายงานผล

๑๘.๒ วิธีการประเมินผลสำเร็จโครงการ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางวาริรัตน์ เลิศนที)

เภสัชกรชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและ
ปราบปรามการกระทำความผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประพนธ์ อางตระกูล)

รองเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวันชัย สัตยาวิฑูรย์)

เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

๑. ชื่อหน่วยงาน.....สำนักงานอาหาร.....กลุ่มพัฒนาระบบ.....

๒. แผนงาน.....๔..... ผลผลิต.....๑.....กิจกรรมหลัก.....๑.๓.....

๓. ชื่อโครงการ : โครงการการกำกับดูแลความปลอดภัยนมโรงเรียนตลอดห่วงโซ่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. ลักษณะของโครงการ

๔.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....๓.....

๔.๒ ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๔.๓)

๔.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)

แผน Retreat ออย.

ยุทธศาสตร์ ออย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

นโยบาย ออย. ข้อที่.....ข้อย่อยที่.....

๔.๔ ประเภทของโครงการ

โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

๕. หลักการและเหตุผล

โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียนเป็นโครงการที่รัฐบาลจัดตั้งขึ้นตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๓๕ เพื่อแก้ไขปัญหาการขาดสารอาหารและภาวะทุพโภชนาการในเด็ก ซึ่งองค์การเกษตรและอาหารแห่งสหประชาชาติ (Food and Agriculture Organization: FAO) แนะนำให้เด็กได้ดื่มนมเพราะเป็นอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการสูง อันจะส่งผลต่อพัฒนาการด้านต่างๆของเด็กให้เป็นไปอย่างเต็มศักยภาพ ประกอบกับระยะเวลาดังกล่าวรัฐบาลมีนโยบายส่งเสริมการเลี้ยงโคนมของเกษตรกร ตลอดจนการช่วยเหลือเกษตรกรผู้เลี้ยงโคนมให้สามารถขายน้ำนมดิบได้ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กนักเรียนได้ดื่มนมอย่างจริงจัง โดยปัจจุบันมีองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทยเป็นหน่วยงานหลักรับผิดชอบโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียนภายใต้การกำกับดูแลเชิงนโยบายของคณะกรรมการโคนมและผลิตภัณฑ์นม ซึ่งคณะกรรมการชุดดังกล่าวแต่งตั้งขึ้นตามมาตรา ๔ ภายใต้พระราชบัญญัติโคนมและผลิตภัณฑ์นม พ.ศ. ๒๕๕๑

แต่ตลอดระยะเวลากว่า ๒๐ ปีที่ผ่านมา มีปัญหาเกิดขึ้นกับนมโรงเรียนมากมายไม่ว่าจะเป็นปัญหามนไม่ได้คุณภาพ นมหมดอายุ หรือนมบูดเนื่องจากการปนเปื้อนของจุลินทรีย์ในกระบวนการผลิต การขนส่งและการเก็บรักษาที่ไม่ถูกวิธี ซึ่งปัญหาเหล่านี้ส่งผลกระทบโดยตรงต่อสุขภาพอนามัยของเด็กนักเรียน โดยล่าสุดตั้งแต่เดือนมิถุนายน ๒๕๕๘ จนถึงปัจจุบัน พบปัญหาด้านคุณภาพและความปลอดภัย ซึ่งปรากฏเป็นข่าวในสื่อสิ่งพิมพ์มากมายหลายครั้ง โดยในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ ที่โรงเรียนบ้านห้วยผา จ.แม่ฮ่องสอน พบนมโรงเรียนชนิด ยู.เอช.ที มีลักษณะของเนื้อมีผิดปกติ มีการจับตัวเป็นก้อน ต่อมาในวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๘ ที่โรงเรียนบ้านเด่นศาลา จ.เชียงราย พบว่า นมโรงเรียนมีลักษณะใส และมีความเข้มข้นน้อยกว่านมโรงเรียนรุ่นการผลิตก่อนหน้านี้ ส่วนในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๘ ที่โรงเรียนบ้านน้ำลี จ.น่าน พบนมเป็นก้อนเหนียวข้น มีกลิ่นเหม็น หลังจากตรวจวิเคราะห์แล้วยังพบเชื้อแบคทีเรียที่ทำให้เกิดโรคอีกด้วย ในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๘ ที่โรงเรียนวัดท้ายน้ำ จ.พิจิตร พบนมพาสเจอร์ไรส์มีรสขม สีขาวขุ่น มีเม็ดคล้ายแป้ง จำนวน ๑ ถุง ส่วนในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ที่โรงเรียนวัดบางเบน จ.พิจิตร พบนมกล่องมีตะกอนคล้ายแป้ง และมีรสเปรี้ยว และล่าสุดในวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ ที่โรงเรียนหนองรังกา จ. นครราชสีมา พบนักเรียนมีอาการคลื่นไส้ อาเจียน

หลังจากตีพิมพ์โรงเรียนชนิดพาสเจอร์ไรส์ จำนวน ๔๕ คน เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาและเจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดร่วมกันตรวจสอบสถานที่ผลิตแล้ว พบว่าสถานที่ผลิตมีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

จากเหตุการณ์ดังกล่าว คณะกรรมการโคนมและผลิตภัณฑ์นมจึงมีมติให้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการกำกับดูแลคุณภาพนมโรงเรียน โดยมีเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยาเป็นประธาน และมีผู้อำนวยการสำนักงานอาหารเป็นฝ่ายเลขานุการร่วมกับผู้อำนวยการองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย โดยมีอำนาจหน้าที่หลักคือ กำกับดูแลและติดตามตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์นมโรงเรียนให้ครอบคลุมกระบวนการทั้งระบบ ตั้งแต่ขั้นตอนการผลิต การขนส่งและเก็บรักษานมโรงเรียน ก่อนที่จะให้นักเรียนได้บริโภคและให้คำแนะนำโรงเรียน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยจัดซื้อในการตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์นมโรงเรียน และให้ข้อเสนอแนะแก่คณะอนุกรรมการบริหารจัดการโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ในการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อคัดเลือกผู้ประกอบการเข้าร่วมโครงการ ซึ่งการประชุมคณะอนุกรรมการกำกับดูแลคุณภาพนมโรงเรียน ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๗ มีมติให้ทบพวนยุทธศาสตร์พัฒนาโคนมและผลิตภัณฑ์นม ในส่วนของการกำกับดูแลคุณภาพและความปลอดภัยผลิตภัณฑ์นมโรงเรียน และแต่งตั้งคณะทำงานปริบยุทธศาสตร์การกำกับดูแลคุณภาพมาตรฐานนมโรงเรียนตลอดห่วงโซ่ โดยมีอำนาจหน้าที่ ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลสถานการณ์ปัญหาการกำกับดูแลคุณภาพมาตรฐานนมโรงเรียนเพื่อทบพวนยุทธศาสตร์ และจัดทำข้อเสนอยุทธศาสตร์การกำกับดูแลคุณภาพมาตรฐานนมโรงเรียนตลอดห่วงโซ่ (ข้อเสนอแนะเชิงพัฒนาในการขับเคลื่อนเพื่อความปลอดภัยนมโรงเรียนตลอดห่วงโซ่) และประสาน สนับสนุนให้การดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ร่างข้อเสนอแนะดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการโคนมและผลิตภัณฑ์นมแล้ว และมอบให้คณะอนุกรรมการเฉพาะกิจเพื่อจัดทำยุทธศาสตร์พัฒนาโคนมและผลิตภัณฑ์นม ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๙ พิจารณาบรรจุลงในยุทธศาสตร์ต่อไป

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักงานอาหารจึงเห็นควรดำเนินโครงการการกำกับดูแลความปลอดภัยนมโรงเรียนตลอดห่วงโซ่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อจัดประชุมหารือเกี่ยวกับการดำเนินการในการกำกับดูแลความปลอดภัยนมโรงเรียนตลอดห่วงโซ่ พร้อมทั้งรายงานสาเหตุและแนวทางการแก้ไขปัญหาตัวอย่างผลิตภัณฑ์นมโรงเรียนที่ไม่ผ่านมาตรฐาน เพื่อเสนอคณะกรรมการโคนมและผลิตภัณฑ์นมพิจารณาดำเนินการต่อไป และประชุมหารือขอความคิดเห็นจากผู้เชี่ยวชาญและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการตามข้อเสนอแนะเชิงพัฒนา ในการขับเคลื่อนเพื่อความปลอดภัยนมโรงเรียนตลอดห่วงโซ่ตลอดจนประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิตตลอดห่วงโซ่นม เพื่อพัฒนาระบบการกำกับดูแลคุณภาพนมโรงเรียนให้มีความเข้มแข็งต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อให้มีรายงานสาเหตุและแนวทางการแก้ไขปัญหาผลิตภัณฑ์นมโรงเรียนที่ไม่ผ่านมาตรฐาน
- ๖.๒ เพื่อให้มีแผนการดำเนินการตามข้อเสนอแนะเชิงพัฒนาในการขับเคลื่อนเพื่อความปลอดภัยนมโรงเรียนตลอดห่วงโซ่ พร้อมเสนอคณะกรรมการโคนมและผลิตภัณฑ์นมเพื่อพิจารณานำสู่การปฏิบัติจริง

๗. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
ตัวชี้วัดผลผลิต / ตัวชี้วัดโครงการ		
รายงานสาเหตุและแนวทางการแก้ไขปัญหาตัวอย่างผลิตภัณฑ์นมโรงเรียนที่ไม่ผ่านมาตรฐาน	ฉบับ	๑
แผนการดำเนินการตามข้อเสนอแนะเชิงพัฒนาในการขับเคลื่อนเพื่อความปลอดภัยนมโรงเรียนตลอดห่วงโซ่	ฉบับ	๑
ตัวชี้วัดผลลัพธ์		
ได้รับผลวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์นมโรงเรียนทั้งชนิดนมพาสเจอร์ไรซ์และนม ยู.เอช.ที.	ร้อยละ	๑๐๐
ได้รับบันทึกตรวจสอบสถานที่ผลิตนมโรงเรียนทั้งชนิดนมพาสเจอร์ไรซ์และนม ยู.เอช.ที.	ร้อยละ	๑๐๐

๘. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ) :

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> ผู้บริโภค | <input type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ)..... |
| <input type="checkbox"/> ส่วนกลาง | <input type="checkbox"/> ส่วนกลาง |
| <input type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค | <input type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค |
| <input checked="" type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย. | <input type="checkbox"/> เครือข่าย (โปรดระบุ)..... |
| <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนกลาง | <input type="checkbox"/> ส่วนกลาง |
| <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค โปรดระบุ...สสจ. | <input type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค |

๙. การดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	% ความสำเร็จ การดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)		
	๒๕๕๙			๒๕๖๐													
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๑. จัดการประชุมเพื่อพัฒนาระบบการกำกับดูแลคุณภาพมาตรฐานนมโรงเรียน																	
- ประชุมคณะทำงานและผู้เชี่ยวชาญเพื่อปรับยุทธศาสตร์และกำหนดการกำกับดูแลคุณภาพมาตรฐานนมโรงเรียนตลอดห่วงโซ่		๕%	๑๐%			๓.๗๕%	๓.๗๕%	๓.๗๕%	๓.๗๕%							๓๐%	๒๙,๐๐๐
- ประชุมคณะอนุกรรมการกำกับดูแลคุณภาพมาตรฐานนมโรงเรียน			๒๐%							๒๐%				กลุ่มพัฒนาระบบ	๔๐%	๕๗,๐๐๐	
๒. ติดตามผลการตรวจประเมินสถานผลิตและผลวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์นมโรงเรียน																	
- ติดตามผลการตรวจประเมินสถานผลิตและผลวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์นมโรงเรียน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๙		๔%	๔.๕%	๔%										กลุ่มพัฒนาระบบ	๑๒.๕%	-	
- ติดตามผลการตรวจประเมินสถานผลิตและผลวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์นมโรงเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๐									๔%	๔.๕%	๔%		กลุ่มพัฒนาระบบ	๑๒.๕%	-		
๓. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ																	
- ประชุมติดตามและสรุปผลการดำเนินงาน										๒.๕%	๒.๕%		กลุ่มพัฒนาระบบ	๕%	๑๔,๐๐๐		
รวม																๑๐๐%	๑๐๐,๐๐๐

๑๐. ระยะเวลาดำเนินงาน

เดือนตุลาคม ๒๕๕๙ – เดือนสิงหาคม ๒๕๖๐

๑๑. สถานที่ดำเนินงาน

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๒. งบประมาณ (ค่าใช้จ่ายในแต่ละหมวดสามารถถัวเฉลี่ยกันได้)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นเงิน ..๑๐๐,๐๐๐.. บาท (หนึ่งแสนบาท) แบ่งเป็น

 งบดำเนินงาน จำนวน..๑๐๐,๐๐๐..บาท งบลงทุน จำนวน.....บาท งบรายจ่ายอื่น จำนวน.....บาท

โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน
๑. ค่าจัดประชุม	
๑) ค่าอาหารกลางวัน (๓๕ คน x ๑๐๐ บาท x ๕ ครั้ง)	๑๗,๕๐๐ บาท
๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๕ คน x ๓๐ บาท x ๒ มื้อ x ๕ ครั้ง)	๑๐,๕๐๐ บาท
๓) ค่าที่พัก (๕ คน x ๙๐๐ บาท x ๕ ครั้ง)	๒๒,๕๐๐ บาท
๔) ค่าเดินทางและค่าพาหนะ (๖ คน x ๑,๕๐๐ บาท x ๕ ครั้ง)	๔๕,๐๐๐ บาท
รวม	๙๕,๕๐๐ บาท
๒. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๔,๕๐๐ บาท
รวม	๑๐๐,๐๐๐ บาท
รวมค่าใช้จ่ายในโครงการ (หนึ่งแสนบาทถ้วน)	๑๐๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยกันได้

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มพัฒนาระบบ สำนักอาหาร

๑๔. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ ทราบสถานการณ์ความปลอดภัยนมโรงเรียนและแนวโน้มในอนาคต เพื่อกำหนดมาตรการกำกับดูแลที่เหมาะสมต่อไป

๑๔.๒ มีแนวทางการปฏิบัติเพื่อให้ได้นมโรงเรียนที่ปลอดภัยตลอดห่วงโซ่

๑๔.๓ ทราบสาเหตุและการป้องกัน เพื่อแก้ไขปัญหานมโรงเรียนไม่ได้คุณภาพมาตรฐาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

๑. ชื่อโครงการ โครงการประชุมชี้แจง เรื่อง แนวทางการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์วัตถุอันตรายสำหรับพนักงาน
เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ปังบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. แผนงาน.....๔.....ผลผลิต.....๑.....กิจกรรมหลัก.....๑.....

๓. ลักษณะของโครงการ

- ๓.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....
- ๓.๒ ภารกิจ (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)
 ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๓.๓)
- ๓.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒
 แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)
 แผน Retreat อย.
 ยุทธศาสตร์ อย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....๑.....กลยุทธ์ที่.....๑.....มาตรการที่.....๑.....
 นโยบาย อย. ข้อที่.....ข้อย่อยที่.....
- ๓.๔ ประเภทของโครงการ
 โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
 โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

๔. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายกระจายอำนาจการบริหารราชการไปยังหน่วยงานราชการบริหารส่วนภูมิภาค และท้องถิ่นเพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและครอบคลุมการคุ้มครองผลประโยชน์ของผู้บริโภคมากยิ่งขึ้น นั้น สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จึงได้มีการมอบอำนาจหรือมีการแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ในส่วนภูมิภาคให้ ดำเนินงานภารกิจบางส่วนแทนสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา โดยในส่วนที่เกี่ยวข้องกับวัตถุอันตราย สำนักงาน คณะกรรมการอาหารและยาได้มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น เช่น ผู้ว่าราชการจังหวัด นายแพทย์ สาธารณสุขจังหวัด หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด เป็นพนักงาน เจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๙ เป็นต้นมา ซึ่งผลการดำเนินงานภายหลังจากที่มีการแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่แล้ว ยังพบว่า การดำเนินงานเกี่ยวกับ วัตถุอันตรายในส่วนภูมิภาคยังไม่ครอบคลุมตามภารกิจที่มอบให้ส่วนภูมิภาค และฐานข้อมูลการดำเนินงานด้านวัตถุ อันตรายในส่วนภูมิภาคยังไม่ครบถ้วน อีกทั้งปัจจุบันมีการปรับปรุงและออกกฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครอง ผู้บริโภคด้านวัตถุอันตราย ดังนั้น เพื่อให้งานคุ้มครองผู้บริโภคด้านวัตถุอันตรายมีประสิทธิภาพครอบคลุมทั่วประเทศ และเพื่อให้การปฏิบัติสอดคล้องกับส่วนกลางและกฎระเบียบที่ออกมาใหม่ สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุ อันตราย จึงเห็นควรให้มีการจัดประชุมชี้แจงแนวทางการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์วัตถุอันตรายสำหรับพนักงานเจ้าหน้าที่ ขึ้น เพื่อพัฒนาการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคเกี่ยวกับวัตถุอันตรายให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศและเกิดความ เชื่อมโยงการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อถ่ายทอดทิศทางนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์วัตถุดิบอันตรายของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๕.๒ เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับวัตถุดิบอันตรายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับวัตถุดิบอันตรายในความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๕.๓ เพื่อชี้แจงให้เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ทราบขั้นตอนและแนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับวัตถุดิบอันตรายตามที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ รวมทั้งแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นและปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

๖. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

- ระดับผลผลิต

เชิงปริมาณ

เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดที่เป็นกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมการประชุม ร้อยละ ๗๐

๗. กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ (โปรดระบุ).....

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย			
<input type="checkbox"/> ผู้บริโภค			
<input type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ).....			
<input checked="" type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย.	เจ้าหน้าที่สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย เจ้าหน้าที่ใน อย. ที่เกี่ยวข้อง	ต้องการทราบข้อคิดเห็นและปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ สสจ. เพื่อปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	จัดประชุมชี้แจงแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น
<input checked="" type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค (โปรดระบุ).....เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	เจ้าหน้าที่ สสจ. ที่ทำหน้าที่ในการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์วัตถุดิบอันตราย	เจ้าหน้าที่ สสจ. ส่วนหนึ่งยังขาดทักษะและข้อมูลที่ใช้ในการดำเนินงานกำกับดูแลผลิตภัณฑ์วัตถุดิบอันตราย	พัฒนาเจ้าหน้าที่ สสจ. ให้มีความรู้และทักษะในการดำเนินงานกำกับดูแลผลิตภัณฑ์วัตถุดิบอันตราย
<input type="checkbox"/> เครือข่าย (โปรดระบุ).....			

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			
	ผู้ประกอบการวัตถุอันตราย	การขออนุญาตเกี่ยวกับวัตถุอันตรายที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน สะดวก รวดเร็ว	พัฒนาเจ้าหน้าที่ สสจ. ให้มีความรู้และทักษะในการดำเนินงาน กำกับดูแลผลิตภัณฑ์วัตถุอันตราย

๘. แผนการบริหารความรู้

กลยุทธ์ (โปรดระบุกลยุทธ์หากเป็นโครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์)	ความรู้ที่จำเป็นต่อการบริหารโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา
พัฒนาระบบการควบคุม กำกับดูแลและส่งเสริมผลิตภัณฑ์สุขภาพให้ได้มาตรฐาน และเอื้อต่อการส่งเสริมเศรษฐกิจของประเทศ	-กฎระเบียบเกี่ยวกับวัตถุอันตราย -หลักเกณฑ์การพิจารณาอนุญาตเกี่ยวกับวัตถุอันตราย -การตรวจสอบผลิตภัณฑ์และสถานประกอบการวัตถุอันตราย	เจ้าหน้าที่ อย. และเจ้าหน้าที่ สสจ.	-ศึกษาหลักเกณฑ์ด้วยตนเอง -จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้

๙. แผนบริหารความเสี่ยง

ผลลัพธ์ของโครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
พนักงานเจ้าหน้าที่ สังกัด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด สามารถนำความรู้ไปปฏิบัติงาน	พนักงานเจ้าหน้าที่ สังกัด สสจ. ขาดความเข้าใจและทักษะในการปฏิบัติงาน	เนื้อหาหมิ่นมาก และทำความเข้าใจยาก	จัดประชุมให้มีการฝึกภาคปฏิบัติเพื่อให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริง	กลุ่มพัฒนาระบบวัตถุอันตราย	ตุลาคม ๕๙ – ธันวาคม ๕๙

คุ้มครอง ผู้บริโภคด้าน วัตถุประสงค์ราย ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ					
---	--	--	--	--	--

๑๐. แผนปฏิบัติงาน

จัดประชุมชี้แจง โดยการบรรยาย และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	
๑. จัดทำรายละเอียดและขอ อนุมัติโครงการ	←→												
๒. ประสาน/เชิญวิทยากรและ ผู้เข้าร่วมประชุม		←→											
๓. ติดต่อสถานที่จัดประชุม		←→											
๔. เตรียมเอกสารการประชุม		←→											
๕. จัดประชุมสัมมนา			←→										
๖. สรุปและประเมินผล				←→									

๑๑. ระยะเวลาดำเนินงาน จัดประชุม จำนวน ๑ ครั้ง ครั้งละ ๒ วัน ในช่วงเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๕๙

๑๒. สถานที่ดำเนินงาน ณ โรงแรมในเขตกรุงเทพหรือปริมณฑล

๑๓. งบประมาณ ๖๗๙,๔๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

- ๑๓.๑ ค่าวิทยากร (เอกชน) (๑,๒๐๐ บาท x คน x ชม.) =-..... บาท
- ๑๓.๒ ค่าวิทยากร (ภาครัฐ) (๖๐๐ บาท x ๑๐ คน x ๒ ชม.) = ๑๒,๐๐๐ บาท
- ๑๓.๓ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (ในสถานที่) (๓๕ บาท x มื้อ xคน) =-..... บาท
- ๑๓.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (นอกสถานที่) (๕๐ บาท x ๔ มื้อ x ๑๔๐ คน) = ๒๘,๐๐๐ บาท
- ๑๓.๕ ค่าอาหารกลางวัน (ในสถานที่) (๑๒๐ บาท x มื้อ xคน) =-..... บาท
- ๑๓.๖ ค่าอาหารกลางวัน (นอกสถานที่) ๑ มื้อ (๕๐๐ บาท x ๒ วัน x ๑๔๐ คน) = ๑๔๐,๐๐๐ บาท
- ๑๓.๗ ค่าอาหารกลางวัน (นอกสถานที่) ๒ มื้อ (๗๐๐ บาท x..... วัน x.....คน) =-..... บาท
- ๑๓.๘ ค่าที่พัก (พักเดี่ยว) (๑,๔๕๐ บาท x ๒ คน x ๒ วัน) = ๕,๘๐๐ บาท
- ๑๓.๙ ค่าที่พัก (พักคู่) (๙๐๐ บาท x ๘๔ คน x ๒ วัน) = ๑๕๑,๒๐๐ บาท
- ๑๓.๑๐ ค่าพาหนะ (ค่าโดยสาร รถบัส) + ค่าน้ำมัน (๑๔,๓๐๐ บาท x..... คน x.....วัน) =-... บาท
- ๑๓.๑๑ ค่าพาหนะ (ค่าแท็กซี่) (๒๐๐ บาท xคน xเที่ยว) =-..... .บาท
- ๑๓.๑๒ ค่าเบี้ยเลี้ยง (ซี ๘ ลงมา) (๒๔๐ บาท xคน xวัน) =-..... บาท
- ๑๓.๑๓ ค่าเบี้ยเลี้ยง (ซี ๙ ขึ้นไป) (๒๗๐ บาท xคน xวัน) =-.....บาท

๑๓.๑๔ ค่าเอกสารประกอบการประชุม (๒๗๐ บาท x ๑๔๐ คน)	=	๓๗,๘๐๐ บาท
๑๓.๑๕ ค่าพาหนะเดินทางในประเทศ (๓,๕๐๐ บาท x ๘๖ คน)	=	๓๐๑,๐๐๐ บาท
๑๓.๑๖ ค่ารถโดยสาร (รถตู้) + ค่าน้ำมัน (๒,๒๕๐ บาท x.....วัน x.....คืน)	=-..... บาท
๑๓.๑๗ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการอบรม (ถ้ามี) (ไม่เกิน) ๕,๐๐๐ บาท	=	๓,๖๐๐ บาท

๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มพัฒนาระบบวัตถุอันตราย สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๕. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๕.๑ พนักงานเจ้าหน้าที่สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวัตถุอันตราย

๑๕.๒ พนักงานเจ้าหน้าที่สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสามารถนำความรู้ไปปฏิบัติงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านวัตถุอันตรายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๖. การประเมินผลโครงการ

๑๖.๑ ประเมินผลจากแบบประเมินผลการประชุมสัมมนา

1. ชื่อโครงการประชุมระดมสมองกำหนดเครื่องมือแพทย์ที่โฆษณาโดยตรงต่อผู้ประกอบการ แพทย์และสาธารณสุข ซึ่งได้รับการยกเว้นไม่ต้องขอความเห็นชอบในการโฆษณาจากสำนักงาน คณะกรรมการอาหารและยา

2. แผนงาน...4..... ผลผลิต...1..... กิจกรรมหลัก1.1.....

3. ลักษณะของโครงการ

- 3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....
- 3.2 ภารกิจ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)
ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์
- 3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
 แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)
 แผน Retreat อย.
 ยุทธศาสตร์ อย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....1.....กลยุทธ์ที่...1.....มาตรการที่.....3.1.....
 นโยบาย อย. ข้อที่...1.....ข้อย่อยที่...1.1.....
- 3.4 ประเภทของโครงการ
 โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
 โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยามีภารกิจในการกำกับดูแลเฝ้าระวังเครื่องือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ให้มีคุณภาพ มาตรฐาน และความปลอดภัยให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน รวมทั้งการส่งเสริมให้ผู้บริโภคได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเครื่องือแพทย์อย่างถูกต้อง โดยได้ดำเนินการพัฒนา กฎหมายด้านเครื่องือแพทย์ เพื่อให้การคุ้มครองผู้บริโภคเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 และ พ.ศ. 2559 กระทรวงสาธารณสุขโดยสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จึงได้ ปรับปรุงแก้ไขพระราชบัญญัติเครื่องือแพทย์ พ.ศ. 2551 เพื่อให้สอดคล้องกับความตกลงอาเซียนที่ต้องควบคุม เครื่องือแพทย์ตามความเสี่ยง เอื้อประโยชน์ต่อการประกอบธุรกิจและพัฒนากฎหมายและระบบการควบคุม เครื่องือแพทย์ ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2558 อนุมัติหลักการ ร่างพระราชบัญญัติเครื่องือแพทย์ พ.ศ. และอยู่ในระหว่างการพิจารณาของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ซึ่งในร่างแก้ไขพระราชบัญญัติเครื่องือแพทย์ พ.ศ. 2551 กำหนดให้ “การโฆษณาเครื่องือแพทย์โดยตรงต่อผู้ ประกอบวิชาชีพทางการแพทย์และสาธารณสุข ให้รัฐมนตรี โดยคำแนะนำของคณะกรรมการมีอำนาจ ประกาศกำหนดเครื่องือแพทย์ ตลอดจนหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการโฆษณาที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้อง ขออนุญาต” ซึ่งกองควบคุมเครื่องือแพทย์จะต้องดำเนินการยก (ร่าง) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการโฆษณาที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องขออนุญาต

9. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2559 – กรกฎาคม 2560

10. สถานที่ดำเนินงาน โรงแรมในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล
ภายในสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

11. งบประมาณ 268,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

1 ประชุมคณะกรรมการ จำนวน 10 ครั้ง

1.1	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (35 บาท x 2 มื้อ x 25 คน) x 10 ครั้ง	=	17,500.00 บาท
1.2	ค่าอาหารกลางวัน (120 บาท x 1 มื้อ x 25 คน) x 10 ครั้ง	=	30,000.00 บาท
1.3	ค่าเอกสารประกอบการประชุม (100 บาท x 25 คน) x 10 ครั้ง	=	25,000.00 บาท
1.4	ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ (1,000 บาท x 5 คน) x 10 ครั้ง	=	50,000.00 บาท

2 ประชุมระดมสมอง

2.1	ค่าตอบแทนวิทยากร (600 บาท x 1 คน x 3 ชั่วโมง) + (600 บาท x 4 คน x 3 ชั่วโมง)	=	9,000.00 บาท
2.2	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 บาท x 2 มื้อ x 90 คน)	=	9,000.00 บาท
2.3	ค่าอาหารกลางวัน (500 บาท x 1 มื้อ x 90 คน)	=	45,000.00 บาท
2.4	ค่าจ้างเหมารถยนต์ตู้ (2,200 บาท x 1 วัน)	=	2,200.00 บาท
2.5	ค่าน้ำมัน (500 บาท x 1 คัน)	=	500.00 บาท
2.6	ค่าเอกสารประกอบการประชุม (120 บาท x 90 คน)	=	10,800.00 บาท
2.7	ค่าเช่าห้องประชุม (2,400 บาท x 1 ห้อง)	=	2,400.00 บาท

3 ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ในการประชุม = 4,900.00 บาท

4 ค่าจัดจ้างเหมาผู้ดำเนินการโครงการ

4.4 ค่าจ้างเหมาผู้ดำเนินการ (15,000 บาท x 4 เดือน) = 60,000.00 บาท

5 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ = 1,700.00 บาท

รวม 268,000.00 บาท

12. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

12.1 ได้ร่างหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการกำหนดเครื่องมือแพทย์ที่โฆษณาโดยตรงต่อผู้ประกอบวิชาชีพทางการแพทย์และสาธารณสุข ซึ่งได้รับการยกเว้นไม่ต้องขออนุญาต

12.2 ใช้เป็นแนวทางในการจัดทำจัดทำหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข ตลอดจนรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนในการกำหนดเครื่องมือแพทย์ที่โฆษณาโดยตรงต่อผู้ประกอบวิชาชีพทางการแพทย์และสาธารณสุข ซึ่งได้รับการยกเว้นไม่ต้องขออนุญาต สำหรับเครื่องมือแพทย์ที่จะมีเพิ่มมากขึ้นในอนาคต และได้รับการยอมรับจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวยุวดี พัฒนวงศ์)
ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการจัดประชุมวิชาการระดับชาติเพื่อการจัดการสารเคมี ครั้งที่ 1 ปี 2560
(The First National Conference on Chemical Management 2017 : NCCM-1)

1. ชื่อโครงการ โครงการจัดประชุมวิชาการระดับชาติเพื่อการจัดการสารเคมี ครั้งที่ 1 ปี 2560
(The First National Conference on Chemical Management 2017 : NCCM-1)
2. แผนงานที่ 4 พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
ผลผลิตที่ 1 ผลผลิตด้านสุขภาพและสถานประกอบการได้รับการกำกับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด
กิจกรรมหลักที่ 1.3 ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐานความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็นไปตามกฎหมาย
3. ลักษณะของโครงการ
 - 3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่....1.....
 - 3.2 ภารกิจ
 ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ 3.3)
 - 3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
 แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)
 แผน Retreat ออ.
 ยุทธศาสตร์ ออ. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....1.....กลยุทธ์ที่.....4.....มาตรการที่...1.....
 นโยบาย ออ. ข้อที่....3.....ข้อย่อยที่....3.1.....
 - 3.4 ประเภทของโครงการ
 โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
 โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

4. หลักการและเหตุผล

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 12 เมษายน 2554 เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การจัดการสารเคมีแห่งชาติ ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2555 - 2564) เพื่อการจัดการสารเคมีของประเทศในระยะ 10 ปีข้างหน้า แผนยุทธศาสตร์ฯ ฉบับที่ 4 กำหนดเป้าประสงค์ไว้ว่า “ภายในปี 2564 สังคมและสิ่งแวดล้อมปลอดภัยบนพื้นฐานการจัดการสารเคมีที่มีประสิทธิภาพมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน และสอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ” และกำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานไว้ รวม 3 ยุทธศาสตร์ และหนึ่งในยุทธศาสตร์สำคัญหนึ่งคือ คือ การพัฒนาศักยภาพและบทบาทในการบริหารจัดการสารเคมีของทุกภาคส่วน แผนยุทธศาสตร์ฯ ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2559 - 2561) และแบ่งการดำเนินงานออกเป็น 3 ช่วง คือ ระยะต้น (พ.ศ. 2555 - 2558) ระยะกลาง (พ.ศ. 2559 - 2561) ระยะปลาย (พ.ศ. 2562 - 2564) พร้อมหลักความสำเร็จ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ปัจจุบันอยู่ระหว่างการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระยะกลาง (พ.ศ. 2559 - 2561) ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ฯ ฉบับที่ 4 ซึ่งคณะกรรมการแห่งชาติว่าด้วยการพัฒนายุทธศาสตร์การจัดการสารเคมี ได้ให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2559 แผนปฏิบัติการระยะกลาง ประกอบแผนงานโครงการจำนวน 216 แผนงาน กรอบวงเงินงบประมาณรวม 935 ล้านบาท และมีหน่วยงานรับผิดชอบจากทุกภาคส่วน 45 หน่วยงาน แผนปฏิบัติการฯ ฉบับนี้มีโครงการนำขับเคลื่อนหรือโครงการ Flagship รวม 10 แผนงานโครงการ หนึ่งในนั้นคือ แผนงานการเพิ่มพูนความรู้ในการจัดการสารเคมีแก่ทุกภาคส่วนและการจัดทำทำเนียบผู้เชี่ยวชาญในการจัดการสารเคมี

สำหรับกิจกรรมสำคัญของแผนงานการเพิ่มพูนความรู้ในการจัดการสารเคมีแก่ทุกภาคส่วนและการจัดทำทำเนียบผู้เชี่ยวชาญในการจัดการสารเคมี คือการจัดให้มีการจัดประชุมวิชาการระดับชาติทุก 2 ปี เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนที่เกี่ยวกับการจัดการสารเคมี เพื่อรวบรวมฐานข้อมูลองค์ความรู้การจัดการสารเคมี

ของประเทศ สำหรับเป็นแหล่งอ้างอิงและนำไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งเป็นเวทีหารือร่วมกันในการขับเคลื่อนประเด็นสำคัญ และประเด็นเร่งด่วนการจัดการสารเคมีของประเทศเพื่อนำไปสู่การพิจารณาและตัดสินใจเชิงนโยบายของประเทศ

กองแผนงานและวิชาการ ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการแห่งชาติว่าด้วยการพัฒนายุทธศาสตร์การจัดการสารเคมี พิจารณาแล้วเห็นควรจัดประชุมระดับชาติเพื่อการจัดการสารเคมี ครั้งที่ 1 ปี 2560 (The First National Conference on Chemical Management 2017 : NCCM-1)

5. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อเป็นเวทีทางวิชาการการจัดการสารเคมีสำหรับให้ภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน ได้มาหารือร่วมกันในการขับเคลื่อนและผลักดันประเด็นสำคัญ และเร่งด่วนการจัดการสารเคมีของประเทศ
- 2) เพื่อเป็นเวทีทางวิชาการด้านการจัดการสารเคมีสำหรับนักวิชาการได้มานำเสนอผลงานวิจัย
- 3) เพื่อเก็บและรวบรวมผลงานวิจัยด้านการจัดการสารเคมี จัดทำเป็นทำเนียบฐานข้อมูลงานวิจัยและผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการสารเคมี

6. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

ระดับผลผลิต

- 1) รายงานการประชุมวิชาการระดับชาติเพื่อการจัดการสารเคมี ครั้งที่ 1 ปี 2560 (The First National Conference on Chemical Management 2017 : NCCM-1)
- 2) ทำเนียบฐานข้อมูลงานวิจัยและผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการสารเคมี

ระดับผลลัพธ์

- 1) ข้อมูลการจัดการสารเคมีของประเทศสำหรับเสนอผู้บริหารตัดสินใจ
- 2) ทำให้เกิดการรวบรวมองค์ความรู้งานวิจัยใหม่ ๆ ด้านการจัดการสารเคมีอย่างเป็นระบบ และทำให้เกิดมีฐานข้อมูลผู้เชี่ยวชาญในการจัดการสารเคมีของประเทศ ซึ่งส่งผลให้การจัดการสารเคมีของประเทศพัฒนาได้อย่างรวดเร็วและยั่งยืน

7. แผนปฏิบัติงาน

การเตรียมการก่อนการประชุมวิชาการ

- 1) จัดตั้งคณะทำงานเฉพาะกิจ ภายใต้สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เพื่อเตรียมการและดำเนินการจัดประชุมวิชาการระดับชาติเพื่อการจัดการสารเคมี ครั้งที่ 1 ปี 2560 (The First National Conference on Chemical Management 2017 : NCCM-1)
- 2) วางแผนการจัดประชุม เช่น กำหนดวันประชุม คัดเลือกสถานที่ประชุม กำหนด Theme การประชุม กำหนดรูปแบบการประชุม และกำหนดประเด็นการประชุม
- 3) กำหนดประเด็นวิชาการการประชุม
- 4) ประสานงานกับวิทยากร และหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อให้การประชุมบรรลุเป้าหมาย
- 5) จัดประชุมวิชาการ
- 6) สรุปผลการประชุมและจัดทำรายงานการประชุม พร้อมข้อเสนอเพื่อขับเคลื่อนต่อไป
- 7) รวบรวมและจัดทำฐานข้อมูลองค์ความรู้งานวิจัยและผู้เชี่ยวชาญสารเคมี เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9		
1) จัดตั้งคณะทำงานเฉพาะกิจ	←			→										กองแผนงาน และวิชาการ ศูนย์พัฒนา นโยบาย แห่งชาติ ด้านสารเคมี
2) วางแผนการทำงาน	←			→										
3) กำหนดประเด็นวิชาการการประชุม	←				→									
4) ประสานงานกับวิทยากรและหน่วยงาน เพื่อให้การประชุมบรรลุเป้าหมาย	←							→						
5) จัดประชุมวิชาการ								←	→					
6) สรุปผลและจัดทำรายงานการประชุม พร้อมข้อเสนอ										←	→			
7) รวบรวมและจัดทำฐานข้อมูลงานวิจัย									←	→				
8) เผยแพร่ทางเว็บไซต์											←	→		

8. ระยะเวลาดำเนินงาน รวม 12 เดือน (เดือนตุลาคม 2559 - เดือนกันยายน 2560)

9. สถานที่ดำเนินงาน โรงแรมในเขตกรุงเทพมหานคร หรือในเขตปริมณฑล

10. งบประมาณ

299,600 บาท (สองแสนเก้าหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน) (ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้) โดยมีรายละเอียดดังนี้

10.1 ค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะทำงาน

73,250 บาท

- ค่าอาหาร (30 คน X 120 บาท X 5 ครั้ง = 18,000 บาท)
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (30 คน X 35 บาท X 1 มื้อ X 5 ครั้ง = 5,250 บาท)
- ค่าพาหนะเดินทาง (20 คน X 500 บาท X 5 ครั้ง = 50,000 บาท)

10.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมวิชาการ จำนวน 2 วัน

220,800 บาท

- ค่าอาหาร (120 คน X 500 บาท X 2 วัน = 120,000 บาท)
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (120 คน X 50 บาท X 2 มื้อ X 2 วัน = 24,000 บาท)
- ค่าวิทยากรราชการ (6 คน X 600 บาท X 2 ชม. X 2 วัน = 14,400 บาท)
- ค่าวิทยากรเอกชน (6 คน X 1,200 บาท X 2 ชม. X 2 วัน = 28,800 บาท)
- ค่าเอกสารประกอบการประชุม (120 ชุด X 80 บาท X 1 ครั้ง = 9,600 บาท)
- ค่ากระเป๋าสื่อหรือของที่ระลึกบรรจุเอกสาร (120 ใบ X 200 บาท X 1 ครั้ง = 24,000 บาท)

10.3 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถ้ามี)

5,550 บาท

11. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- | | | |
|-----------------|------------------|----------------------|
| 1) นางอมรรัตน์ | สินะนิธิกุล | เภสัชกรชำนาญการพิเศษ |
| 2) นางสาวพิชญ์ | ศักดิ์ศรีพาณิชย์ | เภสัชกรปฏิบัติการ |
| 3) นางสาวกิริณา | รุณภัย | เภสัชกรปฏิบัติการ |
- กองแผนงานและวิชาการ ศูนย์พัฒนานโยบายแห่งชาติด้านสารเคมี

12. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ข้อเสนอเชิงนโยบายสำหรับประเด็นเร่งด่วนเพื่อการจัดการสารเคมี
- 2) เกิดการรวบรวมองค์ความรู้งานวิจัยที่เกี่ยวกับสารเคมีเป็นระบบ
- 3) เกิดฐานข้อมูลผู้เชี่ยวชาญด้านสารเคมีเพื่อนำไปสู่การพัฒนาประเทศ

1. ชื่อโครงการ โครงการประชุมสัมมนาเครือข่ายคุ่มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ในส่วนภูมิภาค

2. แผนงานที่ 4 พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิตที่1 ผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการได้รับการได้รับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด กิจกรรมหลักที่1.3 ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐานความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็นไปตามกฎหมาย

3. ลักษณะของโครงการ

- 3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง..ทุก....ปี ปีนี้เป็นปีที่...13.....
- 3.2 ภารกิจ ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ 3.3)
- 3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
 - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
 - แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)
 - แผน Retreatอย.
 - ยุทธศาสตร์ อย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่...1....กลยุทธ์ที่...3....มาตรการที่....1....
 - นโยบาย อย. ข้อที่.....2.....ข้อย่อยที่.....2.2.....
- 3.4 ประเภทของโครงการ
 - โครงการอบรมสัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
 - โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

๔. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยามีภารกิจหลักในการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพก่อนและหลังออกสู่ตลาด รวมถึงการดำเนินงานด้านการส่งเสริมงานคุ่มครองผู้บริโภคนด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพทั้งในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น โดยมีการมอบอำนาจให้แก่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเป็นผู้ปฏิบัติภารกิจดังกล่าวในส่วนภูมิภาค

การดำเนินงานคุ่มครองผู้บริโภคนด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคภายใต้ภารกิจที่ได้รับมอบอำนาจควรมีการเชื่อมประสานทั้งเชิงนโยบายและเชิงปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของกระทรวงสาธารณสุข ในระดับกรม และระดับกอง เช่น สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น รวมถึงการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงานระหว่างหน่วยงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน แก้ไขปัญหาและการพัฒนาการดำเนินงานร่วมกัน

ดังนั้น ควรให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในงานคุ่มครองผู้บริโภคนด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาค มีเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นำเสนอนโยบาย และเรื่องอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่องานคุ่มครองผู้บริโภค โดยให้มีการประชุมในระดับประเทศ ระดับภาค และระดับเขตเพื่อให้เกิดการดำเนินงานเชิงบูรณาการในทุกภาคส่วน การประสานงานและแก้ไขปัญหาทางคุ่มครองผู้บริโภคนด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในระดับภูมิภาค รวมถึงเกิดเครือข่ายการปฏิบัติงานครอบคลุมทุกจังหวัด ทุกเขตตรวจราชการ และทุกภาคทั่วประเทศ ก่อให้เกิดความร่วมมือทั้งทางด้านการควบคุม กำกับ ติดตาม ตรวจสอบผลิตภัณฑ์สุขภาพ และการแลกเปลี่ยนด้านวิชาการในงานคุ่มครองผู้บริโภคนด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ

๕. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อประสานความร่วมมือระหว่างกลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภค สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด กับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๒ เพื่อให้ทุกหน่วยงาน มีส่วนร่วมในการเสนอนโยบาย และนำนโยบายไปปฏิบัติ
- ๒.๓ เพื่อประสานงานระหว่างส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ด้านแผนงานงบประมาณและด้านข้อมูลข่าวสาร
- ๒.๔ เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์ เสนอปัญหาและแนวทางการดำเนินการแก้ไขปัญหาทางคุ้มครองผู้บริโภค ในระดับภูมิภาค

๖. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

- ๓.๑ มีการจัดประชุมสัมมนาระดับประเทศ ๒ครั้ง
- ๓.๒ มีการจัดประชุมสัมมนาระดับภาค ๒ครั้ง/ภาค
- ๓.๓ มีการจัดประชุมสัมมนาระดับเขต๒ครั้ง/เขต

7.วิธีการดำเนินงาน/แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ปี ๒๕๕๙			ปี ๒๕๖๐									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขออนุมัติโครงการ	-												
ประสานรายชื่อผู้รับผิดชอบดำเนินการ จัดประชุมระดับประเทศ/ภาค/เขต													
ดำเนินการโอนงบประมาณการ จัดประชุมสัมมนาระดับประเทศ/ภาค/เขต													
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดดำเนินการ จัดประชุมสัมมนาระดับประเทศ/ภาค/เขต													
ติดตามและรายงานผลการจัดประชุม													
สรุปผลโครงการเสนอผู้บริหาร													

8. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึง กันยายน ๒๕๖๐

9. สถานที่ดำเนินงาน

พื้นที่ กทม.และในส่วนภูมิภาค

10. งบประมาณ

งบประมาณจำนวน ๒,352,000 บาท(สองล้านสามแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)รายละเอียดดังนี้

รายการ	ครั้ง/ รุ่น	คน	ระยะเวลา วัน/มื่อ/ ชม.	อัตรา (บาท)	รวมเงิน (บาท)
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (นอก สถานที่)	2	120	3	100	72,000
- ค่าอาหารกลางวัน (นอกสถานที่)	2	120	3	650	468,000
- ค่าที่พัก (พักคู่)	2	120	2	900	432,000
- ค่าพาหนะ	2	120		5,500	1,320,000
- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ซี 8 ลงมา)	2	120	3	60	43,200
- ค่าเอกสารประกอบการประชุม	2	120		60	14,400
- ค่าใช้จ่ายอื่น (ไม่เกิน)	2			1,200	2,400
รวมทั้งสิ้น					2,352,000

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้

11. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- ๘.๑ กองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น
- ๘.๒ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

12. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ เกิดการแลกเปลี่ยนและร่วมกันแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานคุ้มครองผู้บริโภคในระดับภูมิภาค
- ๙.๒ เกิดช่องทางการนำเสนอปัญหาการดำเนินการ และแนวทางการแก้ไขแก่หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ในทุกกระดับ
- ๙.๓ ผู้เข้าร่วมประชุมได้รับทราบข้อกำหนด ประเด็นวินิจฉัย แนวทางดำเนินการตามกฎหมาย
ในงานคุ้มครองผู้บริโภคที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งประเทศ

13. การประเมินโครงการ

มีการจัดประชุมสัมมนาอย่างน้อย 12 ครั้ง

โครงการประชุมสัมมนาพัฒนาแนวทางการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาและสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ได้ร่วมกันดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพมาอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาจากการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพให้ครอบคลุมทั่วทุกพื้นที่ ทั้งนี้ การดำเนินงานจะต้องสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ในปัจจุบันและอนาคต ไม่ว่าจะเป็นด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม ประชากร วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ รวมถึงพฤติกรรมในการบริโภคของประชาชนที่นิยมเลียนแบบการบริโภคแบบตะวันตกและเกาหลีมากขึ้น ซึ่งสื่อโฆษณาต่างๆ อาทิ สื่อออนไลน์ โทรทัศน์ วิทยุชุมชน เคเบิลทีวี เป็นต้น มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจเลือกซื้อเลือกบริโภคของประชาชนเป็นอย่างมาก ตลอดจนการผลิตและการส่งเสริมการขายผลิตภัณฑ์สุขภาพต่างๆ ที่มีการแข่งขันกันอย่างรุนแรง ซึ่งในบางครั้งการใช้กลยุทธ์ต่างๆ ไม่ได้คำนึงถึงความปลอดภัยและผลกระทบต่อผู้บริโภค ส่งผลให้สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาและส่วนภูมิภาคในฐานะหน่วยงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ต้องเร่งดำเนินการหาแนวทางและมาตรการเพื่อรองรับกับการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ดังกล่าว

ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กองแผนงานและวิชาการจึงเห็นถึงความสำคัญและจำเป็นต้องมีการสร้างเครือข่ายการทำงานให้เกิดความเข้มแข็ง เป็นเอกภาพ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของทุกภาคส่วน ปรับเปลี่ยนบทบาทการปฏิบัติงานเป็นเชิงรุก และมีระบบจัดการที่สามารถผลักดันการดำเนินงานให้โครงการหรือกิจกรรมด้านการคุ้มครองผู้บริโภคมีความต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงได้จัดทำโครงการประชุมสัมมนาพัฒนาแนวทางการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อชี้แจงแนวทางการพัฒนางานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้หน่วยงานเครือข่ายในส่วนภูมิภาครับทราบ และนำไปปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน

๓. กลวิธี

ชี้แจงแนวทางการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ตัวชี้วัดการดำเนินงานและงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๔. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมสัมมนารับทราบและเข้าใจแนวทางการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ และตัวชี้วัดการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๕. ระยะเวลา ๓ วัน เดือนสิงหาคม ๒๕๖๐

๖. สถานที่ โรงแรมต่างจังหวัด

๗. ผู้เข้าร่วมประชุม รวมทั้งสิ้น ๓๐๐ คน

๗.๑	ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	จำนวน ๑๔๐ คน
๗.๒	ผู้แทนจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	จำนวน ๑๕๐ คน
๗.๓	ผู้แทนจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์/ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์เขต กรมอนามัย/กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	จำนวน ๑๐ คน

๘. งบประมาณดำเนินการ รวมทั้งสิ้น ๑,๔๔๖,๐๐๐ บาท

โครงการประชุมสัมมนาพัฒนาแนวทางการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๙. หน่วยงานรับผิดชอบ

กลุ่มนโยบายและแผน กองแผนงานและวิชาการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๗๒๕๕, ๐ ๒๕๙๐ ๗๒๖๐
โทรสาร ๐ ๒๕๙๑ ๘๔๕๙

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในพื้นที่ที่มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ประชาชนได้รับการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ มาตรฐาน และความปลอดภัย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการปรับปรุงข้อมูลในระบบฐานข้อมูลเฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ (HPAS)

๑. ชื่อโครงการ ปรับปรุงข้อมูลในระบบฐานข้อมูลเฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ (HPAS)

๒. แผนงาน ๔ ผลผลิต ๑ กิจกรรมหลัก ๑.๓

๓. ลักษณะโครงการ

๓.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง ปี ปีนี้เป็นปีที่

๓.๒ ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๓.๓)

๓.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง

แผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)

ยุทธศาสตร์ อย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

นโยบาย อย. ข้อที่...๒...ข้อย่อยที่...๒.๒.....

๓.๔ ประเภทของโครงการ

โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

๔. หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เป็นหน่วยงานหลักที่มีบทบาทหน้าที่ในการคุ้มครองผู้บริโภค ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ โดยการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์ทั้งก่อนออกสู่ตลาดและหลังออกสู่ตลาดทางด้านผลิตภัณฑ์ สถานประกอบการ และการโฆษณา ซึ่งศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ศรป.) มีภารกิจหลักหนึ่งคือการเฝ้าระวังและตรวจสอบการโฆษณาฯ โดยข้อมูลงานดังกล่าวถูกจัดเก็บในระบบฐานข้อมูลเฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ (HPAS: Health Product Advertisement Surveillance Data System) เปิดใช้งานเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ – ปัจจุบัน ซึ่งสามารถจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับการตรวจสอบโฆษณาทุกขั้นตอนของการปฏิบัติงาน ตั้งแต่การรับเรื่อง การดำเนินการ รวมทั้งการรวบรวมผลคดีและประวัติข้อมูลการดำเนินคดี (เปรียบเทียบปรับ) กับผู้กระทำการฝ่าฝืนโฆษณา เพื่อให้หน่วยงาน ศรป. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สามารถใช้งานตั้งแต่การบันทึกส่งต่อการดำเนินการ ตรวจสอบ ค้นหา ติดตาม และจัดทำสถิติเพื่อเสนอผู้บริหาร ซึ่งสอดคล้องกับมติสมัชชาสุขภาพแห่งชาติ ครั้งที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๕๔ มติ ๕ เรื่องการจัดการปัญหาโฆษณาที่ผิดกฎหมายของยา อาหาร และผลิตภัณฑ์สุขภาพทางวิทยุกระจายเสียง สื่อโทรทัศน์ และอินเทอร์เน็ต ที่ให้ดำเนินโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ นั้น

จากการใช้งานระบบดังกล่าว พบปัญหาและอุปสรรคเรื่องการใช้งานค้นหาชื่อเจ้าของสื่อ เจ้าของผลิตภัณฑ์ และการจัดทำสถิติเพื่อเสนอผู้บริหาร สาเหตุจากการลงข้อมูล (ID) ซ้ำซ้อน และการลงข้อมูลรายละเอียดผู้กระทำการฝ่าฝืน

กฎหมายไม่ครบถ้วน ทำให้ผู้ใช้ระบบไม่สามารถดึงข้อมูลที่ต้องการเพื่อใช้ประโยชน์ได้อย่างครบถ้วนถูกต้องได้ ซึ่งจะมีผลกระทบต่อการค้าขายในกรณีที่ต้องพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายกับผู้กระทำผิดที่เกี่ยวข้องกับคดีโฆษณา จึงต้องมีการแก้ไขข้อมูลในระบบฐานข้อมูลเฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ โดยมีประเด็นหลัก คือปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่องระบบเดิมให้ใช้งานได้สมบูรณ์ ให้สามารถตรวจสอบข้อมูลผู้กระทำผิดในระบบที่มีการจัดทำข้อมูลซ้ำซ้อนกัน

ดังนั้น เพื่อแก้ไขปัญหาของระบบดังกล่าว ศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ศรป.) จึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงข้อมูลในระบบดังกล่าวให้แล้วเสร็จ โดยการจัดจ้างลูกจ้างเหมาเพื่อสรุปข้อมูลที่ซ้ำซ้อน และแก้ไขข้อมูลในระบบ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ครบถ้วนสมบูรณ์ สามารถนำข้อมูลในระบบมาวิเคราะห์ ควบคุมกำกับ ติดตามการจัดการปัญหาโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพได้อย่างเป็นระบบ สำหรับการดำเนินงานการกำกับดูแลการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อสำรวจข้อมูลซ้ำซ้อนของชื่อ ที่อยู่ผลิตภัณฑ์และชื่อ ที่อยู่สื่อที่ได้จากการเฝ้าระวังและตรวจสอบโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ

๕.๒ เพื่อรวบรวมและสรุปข้อมูลซ้ำซ้อนของชื่อ ที่อยู่ผลิตภัณฑ์และชื่อ ที่อยู่สื่อที่ได้จากการเฝ้าระวังและตรวจสอบโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ

๕.๓ เพื่อปรับปรุงข้อมูลและแก้ไขข้อมูลในระบบฐานข้อมูลเฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพให้ถูกต้องและใช้งานได้สมบูรณ์

๖. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลในระบบฐานข้อมูลเฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพให้ถูกต้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ รายการ

๗. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ								ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค. ๒๕๕๙	พ.ย. ๒๕๕๙	ธ.ค. ๒๕๕๙	ม.ค. ๒๕๖๐	ก.พ. ๒๕๖๐	มี.ค. ๒๕๖๐	เม.ย. ๒๕๖๐	พ.ค. ๒๕๖๐	
๗.๑ อนุมัติโครงการฯ	↔								ศรป.
๗.๒ ประชุมผู้เกี่ยวข้อง		↔							ศรป.
๗.๓ จัดจ้างผู้ดำเนินการ			↔						ศรป.
๗.๔ ดำเนินการเฝ้าระวัง				↔					ศรป.
๗.๕ สรุปและส่งมอบงาน					↔				ศรป.

๘. ระยะเวลาดำเนินงาน

เดือนตุลาคม ๒๕๕๙ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

๙. สถานที่ดำเนินงาน

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๐. งบประมาณ

งบประมาณของศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ(ศรป.) ในวงเงิน ๙๕,๐๐๐ บาท (เก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ศรป.)
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๒. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ครบถ้วนสมบูรณ์ สามารถนำข้อมูลในระบบมาคำนวณค่าปรับในกรณีที่ต้องพิจารณา
ดำเนินการตามกฎหมายกับผู้กระทำผิดที่เกี่ยวข้องกับคดีโฆษณาได้อย่างถูกต้อง และสามารถนำข้อมูลมาใช้วิเคราะห์ ควบคุม
กำกับ ติดตามการจัดการปัญหาโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพได้อย่างเป็นระบบ สำหรับการดำเนินงานการกำกับดูแลการ
โฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางวาริรัตน์ เลิศนที)

เภสัชกรชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและ
ปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประพนธ์ อางตระกูล)

รองเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวันชัย สัตยาวิฑูรย์)

เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

1. ชื่อ.(โครงการ)..ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการผลิตเครื่องมือแพทย์

2. แผนงาน 4 ผลผลิต 1 กิจกรรมหลัก 1.5

3. ลักษณะของโครงการ

3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....

3.2 ภารกิจ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์

3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)

แผน Retreat ออ.

ยุทธศาสตร์ ออ. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....3.....กลยุทธ์ที่.....1.....มาตรการที่.....1.....

นโยบาย ออ. ข้อที่....4.....ข้อย่อยที่....4.1.....

3.4 ประเภทของโครงการ

โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

4. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้มี ประกาศสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการผลิตเครื่องมือแพทย์ พ.ศ. 2548 เพื่อใช้เป็นแนวทางให้ผู้ผลิตจัดทำระบบคุณภาพเพื่อผลิตเครื่องมือแพทย์ที่มีคุณภาพมาตรฐาน ซึ่งปัจจุบันประกาศใช้ครบ 10 ปี มีผู้ผลิตบางรายนำหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการผลิตเครื่องมือแพทย์ พ.ศ. 2548 ไปประยุกต์ใช้กับระบบคุณภาพการผลิตและได้รับหนังสือรับรองมาตรฐานวิธีการที่ดีในการผลิตแล้ว

ปัจจุบันพระราชบัญญัติเครื่องมือแพทย์ พ.ศ. 2551 มาตรา 6 ให้รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการเครื่องมือแพทย์มีอำนาจประกาศกำหนดระบบคุณภาพการผลิต นำเข้าหรือขายเครื่องมือแพทย์ เพื่อให้ประกาศสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการผลิตเครื่องมือแพทย์ พ.ศ. 2548 มีความทันสมัยสอดคล้องตามพระราชบัญญัติเครื่องมือแพทย์ พ.ศ. 2551 และมาตรฐานสากล ISO 13485 จึงเห็นควรมีการปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการผลิตเครื่องมือแพทย์

5. วัตถุประสงค์

เพื่อปรับปรุง หลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการผลิตเครื่องมือแพทย์ให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติเครื่องมือแพทย์ พ.ศ. 2551 และมาตรฐานสากล ISO 13485

6. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

(ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการผลิตเครื่องมือแพทย์ (ฉบับปรับปรุง) 1 ฉบับ

7. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ) :

- ผู้บริโภค
- ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ) สถานประกอบการผลิตเครื่องมือแพทย์
- เจ้าหน้าที่ อย.
- เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค(โปรดระบุ).....
- เครือข่าย (โปรดระบุ).....

8. แผนปฏิบัติงาน

วิธีดำเนินงานเป็นภารกิจที่ต้องปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการ วิธีดำเนินงานจำแนกเป็นกิจกรรมย่อยหลายกิจกรรม บางครั้งนิยมเขียนเป็นรูปปฏิทินรวมกับระยะเวลาดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน											
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. สอบถามผู้ประกอบการผลิตเครื่องมือแพทย์ในประเทศถึงระบบหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการผลิตเครื่องมือแพทย์ พ.ศ. 2548 และความคาดหวังของระบบในอนาคตที่จะปรับปรุง		←→										
2. ศึกษาทบทวนข้อกำหนด ISO 13485		←→										
3. คัดเลือกและตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาการปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการผลิตเครื่องมือแพทย์			←→									
4. ดำเนินการปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการผลิตเครื่องมือแพทย์				←→								
5. ประชุมคณะทำงานเพื่อพิจารณาการปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการผลิตเครื่องมือแพทย์					←→							
6. นำผลการประชุมในข้อ 5. มาจัดทำเป็น (ร่าง) ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการผลิตเครื่องมือแพทย์								←→				

9. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 พฤศจิกายน 2559 ถึง 31 กรกฎาคม 2560

10. สถานที่ดำเนินงาน ภายในกระทรวงสาธารณสุข

11. งบประมาณ 40,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้ (ใส่ตัวคุณ) (ใช้ rate ของ อย.

- งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

11.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะทำงาน ทั้งหมด 5 ครั้ง รวม =19,000บาท

11.1.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (20 คน x 35 บาท x 20 มื้อ)

11.1.2 ค่าอาหาร (20 คน x 120 บาท x 10 วัน)

11.2 ค่าตอบแทนสำหรับผู้เชี่ยวชาญ (5 คน x 500 บาท x 5 ครั้ง)	=12,500บาท
11.3 ค่าเอกสารประกอบการประชุม (20 คน x 35 บาท/ครั้ง x 5 ครั้ง)	= 3,500 บาท
11.4 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ถ้ามี)	= 5,000 บาท
หมายเหตุ (ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถปรับเปลี่ยนและถัวเฉลี่ยจ่ายได้)	

12. ผู้รับผิดชอบโครงการ กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

13. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อปรับปรุงให้ระบบคุณภาพตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการผลิตเครื่องมือแพทย์ให้ทันสมัย และสอดคล้องกับระบบคุณภาพสากล
2. ใช้เป็นหลักเกณฑ์อ้างอิงในระบบคุณภาพการผลิตเครื่องมือแพทย์ภายในประเทศ

โครงการเฝ้าระวังการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพทางสื่อโทรทัศน์

๑. ชื่อโครงการ เฝ้าระวังการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพทางสื่อโทรทัศน์.....

๒. แผนงาน.....๔..... ผลผลิต.....๑..... กิจกรรมหลัก.....๑.๓.....

๓. ลักษณะโครงการ

๓.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง ปี ปีนี้เป็นปีที่

๓.๒ ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๓.๓)

๓.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง

แผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่๑๒

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)

ยุทธศาสตร์ อย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

นโยบาย อย. ข้อที่...๒...ข้อย่อยที่...๒.๒.....

๓.๔ ประเภทของโครงการ

โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

๔. หลักการและเหตุผล

การโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ผิดกฎหมายตามสื่อต่างๆ มีอิทธิพลสูงต่อการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์สุขภาพของประชาชน ด้วยเทคโนโลยีการสื่อสารที่พัฒนาเพื่อให้เข้าถึงประชาชน ส่งผลกระทบอย่างมากต่อประชาชนที่ยังเข้าไม่ถึงข้อมูลที่ถูกต้อง จากปัญหาดังกล่าวนำไปสู่มติสมัชชาสุขภาพแห่งชาติ ครั้งที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๕๔ มติ ๕ เรื่องการจัดการปัญหาโฆษณาที่ผิดกฎหมายของยา อาหาร และผลิตภัณฑ์สุขภาพทางวิทยุกระจายเสียง สื่อโทรทัศน์ และอินเทอร์เน็ตต่อมา คณะรัฐมนตรีได้เห็นชอบต่อมติสมัชชาสุขภาพแห่งชาติดังกล่าว เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๕ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ได้ดำเนินการเฝ้าระวังและตรวจสอบโฆษณาอย่างต่อเนื่อง แต่ปัจจุบันยังพบการกระทำการฝ่าฝืนกฎหมายที่อาจทำให้ผู้บริโภคไม่ได้รับความปลอดภัยจากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพดังกล่าว ประกอบกับจากสถิติการร้องเรียนโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ผ่านมาทางสื่อโฆษณาต่าง ๆ อาทิเช่น ทีวี วิทยุ นิตยสาร และอินเทอร์เน็ต พบว่าแนวโน้มการร้องเรียนเกี่ยวกับการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพฝ่าฝืนกฎหมายมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทุกปี โดยเฉพาะสถานการณ์ปัญหาการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพทางสื่อโทรทัศน์ เป็นปัญหาสำหรับทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค โดยสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้ดำเนินงานเชิงบูรณาการร่วมกันกับสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียงกิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เป็นต้นมา สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยามีนโยบายให้ศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ(ศรป.) เป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินงานเฝ้าระวังและตรวจสอบโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ จำนวน ๒๓,๑๒๐ รายการ แต่เนื่องจากปริมาณงานที่มีจำนวนมากและข้อจำกัดด้านบุคลากรผู้ปฏิบัติงานของ ศรป. ทำให้การเฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ

อาจจะไม่ครอบคลุมทุกข้อรายการ ดังนั้น จากสถานการณ์ดังกล่าว จึงเห็นควรจัดจ้างเฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพทางสื่อโทรทัศน์ เพื่อให้มีการเฝ้าระวังและดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย รวมถึงเป็นการติดตามจำนวนข้อรายการในปริมาณที่มากต่อการเฝ้าระวังได้อย่างทั่วถึง และนำข้อมูลจากการเฝ้าระวังมาพิจารณาดำเนินการคุ้มครองผู้บริโภคด้านการโฆษณาทางสื่อโทรทัศน์ให้มีประสิทธิภาพต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

เพื่อเฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพทางสื่อโทรทัศน์

๖. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

ข้อมูลเฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพทางสื่อโทรทัศน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔,๕๐๐ รายการ

๗. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ								ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค. ๒๕๕๙	พ.ย. ๒๕๕๙	ธ.ค. ๒๕๕๙	ม.ค. ๒๕๖๐	ก.พ. ๒๕๖๐	มี.ค. ๒๕๖๐	เม.ย. ๒๕๖๐	พ.ค. ๒๕๖๐	
๔.๑ อนุมัติโครงการฯ	↔								ศรป.
๔.๒ ประชุมผู้เกี่ยวข้อง		↔							ศรป.
๔.๓ จัดจ้างผู้ดำเนินการ		↔							ศรป.
๔.๔ ดำเนินการเฝ้าระวัง		↔	↔	↔					ศรป.
๔.๕ สรุปและส่งมอบงาน				↔					ศรป.

๘. ระยะเวลาดำเนินงาน

เดือน ตุลาคม ๒๕๕๙ – มกราคม ๒๕๖๐

๙. สถานที่ดำเนินงาน

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๐. งบประมาณ

งบประมาณของศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ(ศรป.) ในวงเงิน ๙๐,๐๐๐ บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน)

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ศรป.)
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๒. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เพื่อให้ได้ข้อมูลการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพทางสื่อโทรทัศน์เพื่อเป็นข้อมูลในการเฝ้าระวังและ
ดำเนินการตามกฎหมายกรณีพบการกระทำฝ่าฝืนกฎหมาย และเพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดมาตรการกำกับดูแลการ
โฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพทางสื่อโทรทัศน์ต่อไป

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางวาริรัตน์ เลิศนที)

เภสัชกรชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและ
ปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประพนธ์ อางตระกูล)

รองเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวันชัย สัตยาวิฑูรย์)

เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

**โครงการเฝ้าระวังการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ
ทางสื่อวิทยุกระจายเสียงคลื่นเอเอ็มและคลื่นเอเอ็ม**

๑. ชื่อโครงการ เฝ้าระวังการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพทางสื่อวิทยุกระจายเสียงคลื่นเอเอ็มและคลื่นเอเอ็ม.....

๒. แผนงาน.....๔..... ผลผลิต.....๑..... กิจกรรมหลัก.....๑.๓.....

๓. ลักษณะโครงการ

๓.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง ปี ปีนี้เป็นปีที่

๓.๒ ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๓.๓)

๓.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง

แผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)

ยุทธศาสตร์ อย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

นโยบาย อย. ข้อที่...๒.....ข้อย่อยที่...๒.๒.....

๓.๔ ประเภทของโครงการ

โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

๔. หลักการและเหตุผล

การโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ผิดกฎหมายตามสื่อต่างๆ มีอิทธิพลสูงต่อการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์สุขภาพของประชาชน ด้วยเทคโนโลยีการสื่อสารที่พัฒนาเพื่อให้เข้าถึงประชาชน ส่งผลกระทบต่อประชาชนที่ยังเข้าไม่ถึงข้อมูลที่ถูกต้อง จากปัญหาดังกล่าวนำไปสู่มติสมัชชาสุขภาพแห่งชาติ ครั้งที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๕๔ มติ ๕ เรื่องการจัดการปัญหาโฆษณาที่ผิดกฎหมายของยา อาหาร และผลิตภัณฑ์สุขภาพทางวิทยุกระจายเสียง สื่อโทรทัศน์ และอินเทอร์เน็ตต่อมา คณะรัฐมนตรีได้เห็นชอบต่อมติสมัชชาสุขภาพแห่งชาติดังกล่าว เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๕ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ได้ดำเนินการเฝ้าระวังและตรวจสอบโฆษณาอย่างต่อเนื่อง แต่ปัจจุบันยังพบการกระทำการฝ่าฝืนกฎหมายที่อาจทำให้ผู้บริโภคไม่ได้รับความปลอดภัยจากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพดังกล่าว ประกอบกับจากสถิติการร้องเรียนโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ผ่านมาทางสื่อโฆษณาต่าง ๆ เช่น ทีวี วิทยุ นิตยสาร อินเทอร์เน็ต เป็นต้น พบว่าแนวโน้มการร้องเรียนเกี่ยวกับการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพฝ่าฝืนกฎหมายมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทุกปี อีกทั้งวิญญูชนของส่วนกลางมีการกระจายครอบคลุมพื้นที่กรุงเทพมหานคร แต่เจ้าหน้าที่ ศรป. สามารถเฝ้าระวังวิทยุได้เพียงบริเวณสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาเท่านั้น ไม่สามารถเฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพได้ครอบคลุมทุกพื้นที่ได้ ดังนั้น จากสถานการณ์ดังกล่าว จึงเห็นควรจัดจ้างเฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพทางสื่อวิทยุ เพื่อให้มีการเฝ้าระวังได้ครอบคลุมพื้นที่ส่วนกลางในปริมาณ

ที่มากต่อการเฝ้าระวังได้อย่างทั่วถึง และดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย โดยนำข้อมูลจากการเฝ้าระวังมาพิจารณา
ดำเนินการคุ้มครองผู้บริโภคด้านการโฆษณาทางสื่อโทรทัศน์ให้มีประสิทธิภาพต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

เพื่อเฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพทางสื่อวิทยุกระจายเสียงคลื่นเอพเอ็มและคลื่นเอเอ็ม

๖. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

ข้อมูลเฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพทางสื่อวิทยุ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔,๕๐๐ รายการ

๗. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ								ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค. ๒๕๕๙	พ.ย. ๒๕๕๙	ธ.ค. ๒๕๕๙	ม.ค. ๒๕๖๐	ก.พ. ๒๕๖๐	มี.ค. ๒๕๖๐	เม.ย. ๒๕๖๐	พ.ค. ๒๕๖๐	
๗.๑ อนุมัติโครงการฯ	↔								สรุป.
๗.๒ ประชุมผู้เกี่ยวข้อง	↔								สรุป.
๗.๓ จัดจ้างผู้ดำเนินการ	↔								สรุป.
๗.๔ ดำเนินการเฝ้าระวัง		↔	→						สรุป.
๗.๕ สรุปและส่งมอบงาน			↔						สรุป.

๘. ระยะเวลาดำเนินงาน

เดือนธันวาคม ๒๕๕๙ – ธันวาคม ๒๕๖๐

๙. สถานที่ดำเนินงาน

กรุงเทพมหานคร

๑๐. งบประมาณ

งบประมาณของศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ(สรุป.) ในวงเงิน ๙๐,๐๐๐ บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน)

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ (สรุป.)
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๒. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เพื่อให้ได้ข้อมูลการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพทางสื่อวิทยุเพื่อเป็นข้อมูลในการเฝ้าระวังและดำเนินการตามกฎหมายกรณีพบการกระทำฝ่าฝืนกฎหมาย และเพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดมาตรการกำกับดูแลการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพทางสื่อโทรทัศน์ต่อไป

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางวาริรัตน์ เลิศนที)

เภสัชกรชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและ

ปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประพนธ์ อางตระกูล)

รองเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวันชัย สัตยารุฒิพงศ์)

เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

๑.ชื่อโครงการ โครงการพัฒนา สนับสนุน ส่งเสริม แก้ไขปัญหาผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาค

2. แผนงานที่4 พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิตที่1 ผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการได้รับการกำกับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด กิจกรรมหลักที่1.3 ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐานความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็นไปตามกฎหมาย

3. ลักษณะของโครงการ

- 3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง..ทุก....ปี ปีนี้เป็นปีที่...13.....
- 3.2 ภารกิจ ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ 3.3)
- 3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
 - แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)
 - แผน Retreatอย.
 - ยุทธศาสตร์ อย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่...1....กลยุทธ์ที่...3....มาตรการที่....1....
 - นโยบาย อย. ข้อที่.....2.....ข้อย่อยที่.....2.2.....
- 3.4 ประเภทของโครงการ
- โครงการอบรมสัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
 - โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

๔. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ได้สนองต่อนโยบายกระจายอำนาจ โดยมอบอำนาจภารกิจบางส่วนในการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพให้แก่ผู้ว่าราชการจังหวัด โดยได้มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานต่างๆ อาทิเช่น กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ โรงพยาบาลชุมชน เป็นต้น ในการเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติยาอาหาร เครื่องสำอาง เครื่องมือแพทย์ วัตถุอันตราย ยาเสพติดให้โทษ วัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท และพระราชกำหนดป้องกันการใช้สารระเหย เพื่อปฏิบัติภารกิจในการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพก่อนและหลังออกสู่ตลาด

ในการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพของหน่วยงานในส่วนภูมิภาคภายใต้ภารกิจที่ได้รับการมอบอำนาจจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยานั้น อาจมีความแตกต่างกันในแต่ละพื้นที่ ทั้งแนวทางการดำเนินงานพัฒนางานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ และสภาพปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในแต่ละพื้นที่ จึงควรมีการสร้างและขยายเครือข่ายการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคในพื้นที่ เพื่อให้เกิดการประสานความร่วมมือในการทำงานอย่างเป็นระบบจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ เอกชน และประชาชน จึงจะทำให้การดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในพื้นที่มีประสิทธิผลอย่างแท้จริง

ดังนั้นเพื่อให้การพัฒนาและการแก้ไขปัญหางานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพมีความรวดเร็วทันกับสถานการณ์ มีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีการสร้างและขยายเครือข่ายการดำเนินงานอย่างเหมาะสมตามสภาพพื้นที่ จึงควรให้หน่วยงานที่รับผิดชอบในแต่ละพื้นที่จัดทำโครงการเพื่อพัฒนา ส่งเสริม และแก้ไขปัญหาการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ รวมถึงการสร้างและขยายเครือข่าย

สรุปผลการดำเนินงาน

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๐

๙. สถานที่ดำเนินงาน

พื้นที่ กทม. และในส่วนภูมิภาค

๑๐. งบประมาณ

งบประมาณวงเงินงบประมาณ 1,900,000 บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนบาทถ้วน) ทุกรายการสามารถใช้จ่ายได้

รายการ	จำนวน	อัตรา	ระยะเวลา	จำนวน (บาท)
ค่าเบี้ยเลี้ยง	๔๕๖ คน	60 บาท	2 วัน	54,720
ค่าอาหาร	456 คน	700 บาท	2 วัน	638,400
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	456 คน	100 บาท	2 วัน	91,200
ค่าที่พัก	456 คน	900 บาท	๑ วัน	410,400
ค่าพาหนะ	456 คน	1,350 บาท	๑ ครั้ง	615,600
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	76 จังหวัด	1,180 บาท	๑ ครั้ง	89,680
รวมทั้งสิ้น				๑,9๐๐,๐๐๐

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- ๑๑.๑. กองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพใน ส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น
- ๑๑.๒. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

๑๒. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๒.๑. การปฏิบัติงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ มีความชัดเจน บรรลุวัตถุประสงค์ และเกิดประโยชน์ต่อประชาชนอย่างเป็นรูปธรรม
- ๑๒.๒. ผู้รับผิดชอบงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพใน ส่วนภูมิภาค สามารถคิดและหาวิธีดำเนินงานเพื่อพัฒนา ปรับปรุงและแก้ไขปัญหา ได้อย่างเหมาะสมกับพื้นที่
- ๑๒.๓. งานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในแต่ละพื้นที่ได้รับการพัฒนาการ และเกิดความร่วมมือของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ทั้งหน่วยงานของรัฐ เอกชน และประชาชน
- ๑๒.๔. ทราบผลการดำเนินงานและสามารถแก้ไขปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ

13. การประเมินผลโครงการ

มีสรุปรายงานเรื่องการคุ้มครองผู้บริโภคฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 12 เรื่อง

โครงการพัฒนาเครือข่ายต้นแบบการบริหารจัดการของเสียทางการแพทย์ที่เป็นสารเคมี ปีที่ 2

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาเครือข่ายต้นแบบการบริหารจัดการของเสียทางการแพทย์ที่เป็นสารเคมี
2. แผนงานที่ 4 พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
ผลผลิตที่ 1 ผลลัพธ์สุขภาพและสถานประกอบการได้รับการกำกับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด
กิจกรรมหลักที่ 1.3 ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐานความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็นไปตามกฎหมาย
3. ลักษณะของโครงการ
 - 3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง...3...ปี ปีนี้เป็นปีที่...2...
 - 3.2 ภารกิจ
 - ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ 3.3)
 - 3.3 ความสอดคล้องและความเชื่อมโยง
 - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
 - แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)
 - แผน Retreat ออย.
 - ยุทธศาสตร์ ออย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่...1...กลยุทธ์ที่...4...มาตรการที่...3...
 - นโยบาย ออย. ข้อที่.....ข้อย่อยที่.....
 - 3.4 ประเภทของโครงการ
 - โครงการอบรมสัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
 - โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุม

4. หลักการและเหตุผล

การให้บริการทางการแพทย์ มีวัตถุประสงค์หลัก คือ การป้องกันแก้ไขปัญหาสุขภาพของประชาชน และการจัดหรือลดปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพมนุษย์ อย่างไรก็ตาม การให้บริการทางการแพทย์ ยังเป็นแหล่งที่ก่อกำเนิดของเสียทางการแพทย์หลากหลายประเภท ซึ่งเป็นอันตรายต่อสุขภาพมนุษย์ โดยมีทั้งประเภทของเสียติดเชื้อ และของเสียทางการแพทย์ที่เป็นสารเคมี ซึ่งหมายถึงผลิตภัณฑ์ยา/เภสัชภัณฑ์หมดอายุหรือไม่ใช้ โดยเฉพาะยาที่เป็นพิษต่อเซลล์ ของเสียที่เกิดจากสารเคมีที่ใช้ในห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ และของเสียที่มีปริมาณโลหะหนักสูง (เช่น เทอร์โมมิเตอร์วัดอุณหภูมิร่างกาย และเครื่องวัดความดันโลหิตแบบใช้สารปรอท ซึ่งมีการชำรุดเสียหายและเศษอะมัลกัมทางทันตกรรม) โดยของเสียทางการแพทย์ที่เป็นสารเคมีดังกล่าว เกิดขึ้นจากการใช้ผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์และผลิตภัณฑ์สุขภาพที่อยู่ในความดูแลของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ทั้งนี้ การบริหารจัดการของเสียทางการแพทย์ที่เป็นสารเคมี ยังเป็นประเด็นท้าทายที่ต้องมีการศึกษาและพัฒนาให้กำกับดูแลและการบริหารจัดการให้เกิดความปลอดภัยและได้มาตรฐานสากลตามที่องค์การอนามัยโลก (World Health Organization : WHO) ได้ให้แนวทางไว้

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กองแผนงานและวิชาการ ศูนย์พัฒนานโยบายแห่งชาติด้านสารเคมี ในฐานะศูนย์ประสานงานแห่งชาติของ WHO/International Programme on Chemical Safety (IPCS) และเป็นฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการแห่งชาติว่าด้วยการพัฒนายุทธศาสตร์การจัดการสารเคมี ซึ่งมีหน้าที่ในการประสานยุทธศาสตร์การจัดการสารเคมีในภาพรวมของประเทศ เห็นความสำคัญของประเด็นท้าทายในการบริหารจัดการความปลอดภัยของเสียทางการแพทย์ที่เป็นสารเคมี ทั้งนี้ในปีงบประมาณ 2558 ได้จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย เรื่องแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการของเสียทางการแพทย์ที่เป็นสารเคมี และในปีงบประมาณ 2559 ได้ดำเนินการ ต่อยอดให้มีการพัฒนาเครือข่ายต้นแบบเพื่อการบริหารจัดการของเสียทางการแพทย์ที่เป็นสารเคมี เพื่อร่วมกันนำ แนวปฏิบัติที่พัฒนาขึ้นไปดำเนินการอย่างเป็นทางการเป็นรูปธรรม โดยมีโรงพยาบาล 5 แห่ง เข้าร่วมเป็น

โรงพยาบาลต้นแบบ ซึ่งได้มีการพัฒนาศักยภาพตามแนวปฏิบัติที่จัดทำขึ้น และให้โรงพยาบาลต้นแบบนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินการ รวมทั้งจัดให้มีการประชุมแลกเปลี่ยนประสบการณ์และระดมความคิดเห็นหาแนวทางการขยายผลการดำเนินการ ในระยะต่อไป

ในปีงบประมาณ 2560 กองแผนงานและวิชาการ ศูนย์พัฒนานโยบายแห่งชาติด้านสารเคมี จึงเห็นควรให้ดำเนินการต่อเนื่องในการพัฒนาเครือข่ายต้นแบบเพื่อบริหารจัดการของเสียทางการแพทย์ที่เป็นสารเคมี เพื่อให้มีการบูรณาการการทำงานของหน่วยงานกำกับดูแลกอง/สำนักที่เกี่ยวข้องในสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และหน่วยงานบริการทางการแพทย์ ทั้งในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขและสังกัดกระทรวงอื่น ๆ ในการบริหารจัดการของเสียทางการแพทย์ที่เป็นสารเคมี โดยเป็นการขยายผลของเครือข่ายโรงพยาบาลต้นแบบในปัจจุบันสู่ภาคีที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ รวมทั้งการพัฒนาเครือข่ายใหม่ที่มีศักยภาพที่จะมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้การบริหารจัดการของเสียทางการแพทย์ที่เป็นสารเคมีให้เกิดขึ้นอย่างครบวงจร ตั้งแต่การใช้ผลิตภัณฑ์การก่อให้เกิดของเสียทางการแพทย์ที่เป็นสารเคมี การเก็บรักษาและการกำจัดของเสียดังกล่าว ให้เป็นไปอย่างถูกต้องและปลอดภัยต่อสุขภาพของประชาชนและสิ่งแวดล้อมต่อไป

5. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาเครือข่ายต้นแบบในการบริหารจัดการของเสียทางการแพทย์ที่เป็นสารเคมี ในการนำแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการของเสียทางการแพทย์ที่เป็นสารเคมี ไปทดลองดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งจะทำให้มีการปรับปรุงแนวปฏิบัติ ให้มีความสมบูรณ์ เหมาะสมกับสภาพของเครือข่าย นอกจากนี้การพัฒนาเครือข่ายต้นแบบนี้ จะเป็นการวางรากฐานการบริหารจัดการของเสียทางการแพทย์ที่เป็นสารเคมีให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมและยั่งยืนต่อไป

6. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

ระดับผลผลิต

เครือข่ายต้นแบบในการบริหารจัดการของเสียทางการแพทย์ที่เป็นสารเคมี จำนวน 2 เครือข่าย

ระดับผลลัพธ์

ทำให้เกิดการนำแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการของเสียทางการแพทย์ที่เป็นสารเคมีไปทดลองดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งจะทำให้มีการปรับปรุงแนวปฏิบัติ ให้มีความสมบูรณ์ เหมาะสมกับสภาพของเครือข่าย

7. แผนปฏิบัติงาน

(1) พัฒนาเครือข่ายต้นแบบในการบริหารจัดการของเสียทางการแพทย์ที่เป็นสารเคมี เพื่อให้ให้นำแนวปฏิบัติการบริหารจัดการฯ ไปทดลองปฏิบัติให้มีการบริหารจัดการของเสียทางการแพทย์ที่เป็นสารเคมีอย่างครบวงจร (อาทิเช่น เครือข่ายโรงพยาบาล เครือข่ายห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ เครือข่ายผู้ประกอบการยาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ และเครือข่ายร่ายขยายยา เป็นต้น)

(2) ศึกษา ประมวล และวิเคราะห์ข้อคิดเห็นจากเครือข่ายต้นแบบ เพื่อนำมาใช้ปรับปรุงแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการของเสียทางการแพทย์ที่เป็นสารเคมี ให้มีความสมบูรณ์ และเหมาะสมกับการใช้งานแต่ละในเครือข่ายฯ

(3) พัฒนาแนวทางในการขยายผลของเครือข่ายในการบริหารจัดการของเสียทางการแพทย์ที่เป็นสารเคมีต่อไป

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9		
1. วางแผนการดำเนินงาน	✓	✓												กองแผนงาน และวิชาการ ศูนย์พัฒนา นโยบาย แห่งชาติ ด้านสารเคมี ร่วมกับ ที่ปรึกษา โครงการ
2. ประชุมกับหน่วยงานที่สนใจ เข้าร่วมพัฒนาเป็นเครือข่าย ต้นแบบฯ			✓											
3.1 สนับสนุนเครือข่ายต้นแบบเดิม ให้ดำเนินการขยายผล				✓	✓	✓	✓	✓	✓					
3.2 พัฒนาเครือข่ายใหม่ และ ทดลองให้เครือข่ายต้นแบบฯ นำแนวปฏิบัติในการบริหาร จัดการของเสียทางการแพทย์ ที่เป็นสารเคมีไปใช้						✓	✓	✓	✓	✓	✓			
4. จัดประชุม เพื่อขอและ ประมวลข้อคิดเห็น											✓			
5. พัฒนาข้อเสนอและแนวทาง การขยายผลของเครือข่าย													✓	

8. ระยะเวลาดำเนินงาน

รวม 12 เดือน (เดือนตุลาคม 2559 - กันยายน 2560)

9. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา หน่วยงานให้บริการทางการแพทย์ และองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง

10. งบประมาณ

316,400 บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน) (ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้) โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน รายจ่ายอื่น

10.1 ค่าจ้างที่ปรึกษา 171,600 บาท

ค่าตอบแทนที่ปรึกษาด้านเภสัชศาสตร์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ

- ทำงานในประมาณงาน = 2 คน - เดือน (man month)

- อัตราค่าตอบแทนต่อเดือน = เงินเดือนพื้นฐาน 60,000 X ตัวคูณ

ค่าตอบแทน (Mark Up factor) 1.43 = 60,000 X 1.43 = 85,800 บาท

ค่าตอบแทนรวม 1 X 2 X 85,800 = 171,600 บาท

งบดำเนินงาน งบลงทุน รายจ่ายอื่น

10.2 ค่าใช้จ่ายในการประชุมหารือระดมสมองการพัฒนาเครือข่ายกับหน่วยงาน
ที่เกี่ยวข้อง (ในสถานที่) 22,800 บาท

- ค่าอาหารกลางวัน (60 คน X 120 บาท X 2 ครั้ง = 14,400 บาท)

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (60 คน X 35 บาท X 2 มื้อ X 2 ครั้ง = 8,400 บาท)

10.3 ค่าจัดพิมพ์หนังสือ เรื่องแนวปฏิบัติการจัดการของเสียทางการแพทย์ที่เป็นสารเคมี 120,000 บาท

10.4 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถ้ามี) 2,000 บาท

11. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวอรรค์ คงพานิช ภัสัชกรชำนาญการ กองแผนงานและวิชาการ ศูนย์พัฒนานโยบายแห่งชาติด้านสารเคมี

12. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 พัฒนาเครือข่ายต้นแบบที่จะนำแนวปฏิบัติของเสียทางการแพทย์ที่เป็นสารเคมีไปดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการบริหารจัดการอย่างครบวงจร ตั้งแต่การใช้ผลิตภัณฑ์ การก่อให้เกิดของเสีย การเก็บรักษา และการกำจัดของเสียทางการแพทย์ที่เป็นสารเคมี อย่างถูกต้องปลอดภัยต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม

12.2 มีการวางแนวทางในการขยายผลของเครือข่ายต้นแบบในการบริหารจัดการของเสียทางการแพทย์ที่เป็นสารเคมี โดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วมจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑. ชื่อหน่วยงาน.....สำนักงานอาหาร.....กลุ่มพัฒนาระบบ.....
๒. แผนงาน.....๔..... ผลผลิต.....๑..... กิจกรรมหลัก.....๑.๓.....

๓. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาเครือข่ายหน่วยฝึกอบรมและหลักสูตรอบรมด้านหลักเกณฑ์ของกฎหมาย
อาหาร

๔. ลักษณะของโครงการ

๔.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....๒.....

๔.๒ ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๔.๓)

๔.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)

แผน Retreat ออ.

ยุทธศาสตร์ ออ. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

นโยบาย ออ. ข้อที่.....ข้อย่อยที่.....

๔.๔ ประเภทของโครงการ

โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

๕. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีพันธกิจในการกำกับดูแลให้ผลิตภัณฑ์สุขภาพมีคุณภาพ มาตรฐานและความปลอดภัย ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการมีความรู้ ความเข้าใจ และมีศักยภาพในการผลิตผลิตภัณฑ์ สุขภาพที่ถูกต้อง ปลอดภัย ซึ่งปัจจุบันสถานที่ผลิตอาหารมีแนวโน้มที่จะมีจำนวนผู้ผลิตและจำหน่ายอาหาร เพิ่มขึ้นทุกปี ทั้งที่เป็นวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดเล็ก เนื่องจากอาหารเป็นผลิตภัณฑ์ที่สามารถผลิตได้ง่าย ลงทุนน้อยกว่าผลิตภัณฑ์อื่นๆ นอกจากนี้ยังมีตลาดรองรับอีกจำนวนมาก หากผู้ผลิตอาหารมีความรู้ ในการควบคุมกระบวนการผลิตและคุณภาพของผลิตภัณฑ์ได้อย่างถูกต้อง สามารถปฏิบัติได้ตามกฎหมาย ส่งผลให้ผู้บริโภคได้รับอาหารที่ปลอดภัย ดังนั้นเพื่อให้ผู้ผลิต ผู้บริโภค และบุคลากรที่เกี่ยวข้องด้านอาหารมีความรู้ ความเข้าใจกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงควรพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านอาหาร เช่น ผู้ประกอบการ ผู้ผลิต ผู้ควบคุม การผลิต ผู้ประเมินเอกสารคำขออนุญาตด้านอาหาร ผู้ตรวจสอบสถานที่ผลิตอาหาร ฯลฯ ให้มีความรู้ ความเข้าใจ ที่ถูกต้อง สามารถปฏิบัติได้ตามที่หลักเกณฑ์คุณสมบัติของบุคลากรตามกฎหมายกำหนด รวมทั้งการพัฒนา ศักยภาพบุคลากรที่เกี่ยวข้องด้านอาหาร โดยอาศัยเครือข่ายจากหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ที่มีศักยภาพในการอบรมให้ความรู้ มีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนหลักสูตรและหน่วยฝึกอบรมด้านหลักเกณฑ์ของกฎหมายอาหาร ทำหน้าที่อบรมให้ความรู้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องด้านอาหาร เพื่อเป็นการรองรับและครอบคลุมกับบุคลากร ที่เกี่ยวข้องด้านอาหารอย่างทั่วถึง ควบคู่กับการพัฒนาหลักสูตรการอบรมด้านหลักเกณฑ์ของกฎหมายอาหาร เพื่อใช้ในการอบรมให้เกิดประสิทธิภาพเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

ดังนั้นในงบประมาณ ๒๕๖๐ สำนักอาหาร จึงเห็นควรจัดทำโครงการพัฒนาเครือข่ายหน่วยฝึกอบรมและหลักสูตรการอบรมด้านกฎหมายอาหาร เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการซึ่งเป็นบุคลากรที่เกี่ยวข้องด้านอาหารมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการผลิตอาหารและสามารถนำไปใช้ในการผลิตอาหารได้อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายหน่วยฝึกอบรมที่มีศักยภาพในการเป็นเครือข่ายขยายความรู้ด้านหลักเกณฑ์ของกฎหมายให้แพร่หลาย ครอบคลุมและเพียงพอต่อผู้ประกอบการด้านอาหาร

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อพัฒนาเครือข่ายหน่วยฝึกอบรม ในการทำหน้าที่อบรมให้ความรู้ด้านหลักเกณฑ์ของกฎหมายอาหารตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการขึ้นทะเบียนหลักสูตรและหน่วยฝึกอบรมด้านหลักเกณฑ์ของกฎหมายอาหารได้

๖.๒ พัฒนาหลักสูตรการอบรมด้านหลักเกณฑ์ของกฎหมายอาหาร เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรด้านอาหารให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับด้านหลักเกณฑ์ของกฎหมายอาหาร

๗. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
ตัวชี้วัดผลผลิต / ตัวชี้วัดโครงการ		
จัดทำหลักสูตรการอบรมด้านหลักเกณฑ์ของกฎหมายอาหาร สำหรับผู้ผลิต ผู้ประกอบการ ผู้ควบคุมการผลิต และผู้สนใจ	หลักสูตร	๓
พัฒนาคู่มือตามหลักสูตรการอบรมด้านหลักเกณฑ์ของกฎหมายให้เป็นปัจจุบันและสอดคล้องเป็นไปตามกฎหมาย	เรื่อง	๑
พัฒนาข้อสอบเพื่อประเมินความรู้ตามหลักสูตรการอบรมด้านหลักเกณฑ์ของกฎหมายอาหาร	ชุด	๑
จัดอบรมหลักสูตรด้านหลักเกณฑ์ของกฎหมายอาหาร สำหรับผู้ผลิต ผู้ประกอบการ ผู้ควบคุมการผลิต และผู้สนใจ	หลักสูตร	๔
มีเครือข่ายหน่วยฝึกอบรมและหลักสูตรด้านกฎหมายอาหารเพื่อพัฒนาบุคลากรมีความรู้ความสามารถตามคุณสมบัติที่กฎหมายกำหนด	หน่วยงาน	๑

๘. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ผู้บริโภค
- ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค
- เจ้าหน้าที่ อย.
- ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค โปรตระบุ.....
- ผู้ประกอบการ (โปตระบุ)
- ผู้ประเมินคำขออนุญาตด้านอาหาร
 - ผู้ตรวจสอบสถานที่ผลิตอาหารตามหลักเกณฑ์กฎหมาย
 - ผู้ควบคุมการผลิตอาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทชนิดที่มีความเป็นกรดต่ำและชนิดปรับกรด (Retort supervisors)
 - ผู้ควบคุมการผลิตผลิตภัณฑ์นมพร้อมบริโภคชนิดเหลวที่ผ่านกรรมวิธีฆ่าเชื้อด้วยความร้อนโดยวิธีพาสเจอร์ไรส์
- เครือข่าย (โปตระบุ)..... - สถาบันการศึกษา - หน่วยงานภาครัฐและเอกชน
- ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค

๙. การดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	% ความสำเร็จ การดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)
	๒๕๕๙			๒๕๖๐											
	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย			
๑.พัฒนาเครือข่ายหน่วยฝึกอบรมด้านกฎหมายอาหาร														รวม ๓๘ %	-
๑.๑ พัฒนา/ปรับปรุง ประกาศสำนักงาน ว่าด้วยเรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนหลักสูตรและหน่วยฝึกอบรม	๑ %												กลุ่มพัฒนาระบบ	๑ %	-
๑.๒ แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อประเมินและพิจารณาหลักสูตรและหน่วยฝึกอบรม	๑ %	๑ %											กลุ่มพัฒนาระบบ	๒ %	-
๑.๓ รับสมัครหน่วยฝึกอบรมที่มีความสนใจเพื่อขึ้นทะเบียนกับสำนักงานฯ			๐.๕ %	๐.๕ %	๐.๕ %	๐.๕ %							กลุ่มพัฒนาระบบ	๒ %	-
๑.๔ ประสานงานและติดตามหน่วยฝึกอบรมที่ยื่นขอขึ้นทะเบียน				๐.๕ %	๐.๕ %	๐.๕ %	๐.๕ %						กลุ่มพัฒนาระบบ	๒ %	-
๑.๕ พิจารณาเอกสารหลักฐานประกอบการขึ้นทะเบียน รวมถึงเอกสารประกอบการอบรม						๑ %	๑ %	๑ %	๑ %	๑ %			กลุ่มพัฒนาระบบ	๕ %	-
๑.๖ จัดประชุมคณะทำงานเพื่อพิจารณาหลักสูตรและหน่วยฝึกอบรม จากหน่วยงานที่ขอขึ้นทะเบียน					๒ %								กลุ่มพัฒนาระบบ	๒ %	๙๕๐
๑.๗ พิจารณาเนื้อหาหลักสูตรและเอกสารประกอบการอบรม						๑ %	๑ %	๑ %	๑ %				กลุ่มพัฒนาระบบ	๔ %	-
๑.๘ ประเมินหลักสูตรและหน่วยฝึกอบรม โดยคณะทำงาน ๓ หน่วยฝึกอบรม						๖ %							กลุ่มพัฒนาระบบ	๖ %	๒๑,๒๘๐
๑.๙ จัดประชุมคณะทำงานเพื่อพิจารณาผลการประเมินและขึ้นทะเบียนหน่วยฝึกอบรม								๔ %					กลุ่มพัฒนาระบบ	๔ %	๙๕๐
๑.๑๐ ขึ้นทะเบียนหลักสูตรและหน่วยฝึกอบรมที่ผ่านการประเมิน										๑ %	๑ %		กลุ่มพัฒนาระบบ	๒ %	-
๑.๑๑ ตรวจสอบติดตามการดำเนินงานของหน่วยฝึกอบรมที่ขึ้นทะเบียนแล้ว								๗ %					กลุ่มพัฒนาระบบ	๗ %	๒๑,๒๘๐
๑.๑๒ ต่ออายุทะเบียนหลักสูตรและหน่วยฝึกอบรม								๑ %					กลุ่มพัฒนาระบบ	๑ %	-

๙. การดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	% ความสำเร็จ การดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	
	๒๕๕๙			๒๕๖๐											
	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค				กย
๒. พัฒนาหลักสูตรการอบรมด้านหลักเกณฑ์ของกฎหมายอาหาร														รวม ๕๘ %	-
๒.๑ จัดทำหลักสูตรการอบรมด้านหลักเกณฑ์ของกฎหมายอาหาร															
- การวางแผนการจัดทำหลักสูตร กำหนดเป้าหมาย รวบรวมองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูล	๑ %												กลุ่มพัฒนาระบบ	๑ %	-
- แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรการอบรม	๑ %	๑ %											กลุ่มพัฒนาระบบ	๒ %	-
- จัดประชุมคณะทำงานเพื่อหารือแนวทางการดำเนินงานและกำหนดขอบเขตหลักสูตร เนื้อหาที่เกี่ยวข้อง		๔ %											กลุ่มพัฒนาระบบ	๔ %	๗,๑๕๐
- ประสานงานการดำเนินงานกับผู้เกี่ยวข้อง				๐.๕ %	๐.๕ %	๐.๕ %	๐.๕ %	๐.๕ %	๐.๕ %				กลุ่มพัฒนาระบบ	๓ %	-
- จัดทำหลักสูตรและเนื้อหาอบรม			๖ %	๒ %	๒ %	๒ %							กลุ่มพัฒนาระบบ	๑๒ %	๑๕๐,๐๐๐
- จัดประชุมคณะทำงานเพื่อพิจารณาหลักสูตรและเนื้อหาที่เกี่ยวข้อง						๔ %							กลุ่มพัฒนาระบบ	๔ %	๗,๑๕๐
- ปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรและเนื้อหาจากข้อคิดเห็นของคณะทำงานเพื่อให้สามารถนำไปใช้งานได้						๒ %	๒ %	๒ %	๑ %				กลุ่มพัฒนาระบบ	๗ %	-
๒.๒ พัฒนาคู่มือและเอกสารตามหลักสูตรการอบรมด้านหลักเกณฑ์ของกฎหมายอาหาร															
- กำหนดวางแผนและวิเคราะห์ข้อมูลและองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงคู่มือและเอกสารที่ใช้ในการอบรม	๐.๕ %	๐.๕ %											กลุ่มพัฒนาระบบ	๑ %	-
- จัดประชุมคณะทำงานและผู้เกี่ยวข้องเพื่อหารือแนวทางการดำเนินงานพัฒนาคู่มือและเอกสารที่ใช้ในการอบรม						๕ %							กลุ่มพัฒนาระบบ	๕ %	๙๕๐
- ประสานงานการดำเนินการกับผู้เกี่ยวข้อง				๐.๒ %	๐.๒ %	๐.๒ %	๐.๒ %	๐.๒ %					กลุ่มพัฒนาระบบ	๑ %	-

๙. การดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	% ความสำเร็จ การดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	
	๒๕๕๙			๒๕๖๐											
	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค				กย
- แก้ไขและปรับปรุงคู่มือและเอกสารเพื่อให้สามารถนำไปใช้งานได้				๕ %	๒ %								กลุ่ม พัฒนาระบบ	๗ %	๑๕๐,๐๐๐
๒.๓ พัฒนาข้อสอบเพื่อประเมินความรู้ตามหลักสูตรการอบรม ด้านหลักเกณฑ์ของกฎหมายอาหาร															
- จัดทำข้อสอบเพื่อประเมินความรู้ตามหลักสูตรการ อบรมด้านหลักเกณฑ์ของกฎหมายอาหาร			๓ %										กลุ่ม พัฒนาระบบ	๓ %	๔๐,๐๐๐
- แก้ไขและปรับปรุงข้อสอบเพื่อให้สามารถนำไปใช้งานได้				๒ %									กลุ่ม พัฒนาระบบ	๒ %	
๒.๔ อบรมผู้ประกอบการตามหลักสูตรต้นแบบ				๑ %	๑ %	๑ %	๑ %	๑ %	๑ %				กลุ่ม พัฒนาระบบ	๖ %	-
๓.จัดทำทำเนียบรายชื่อผู้สอบผ่านการฝึกอบรม														รวม ๒ %	-
๓.๑ รวบรวมรายชื่อจากหน่วยฝึกอบรมเพื่อจัดทำทำเนียบ รายชื่อผู้สอบผ่านการอบรมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด		๐. ๒๕ %	๐. ๒๕ %	๐. ๒ ๕%	๐. ๒๕ %								กลุ่ม พัฒนาระบบ	๑ %	-
๓.๒ เผยแพร่ รายชื่อผู้สอบผ่านการอบรมตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนดลงในเว็บไซต์สำนักอาหารเพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ			๐.๒ %		๐.๒ %		๐.๒ %		๐.๒ %		๐.๒ %		กลุ่ม พัฒนาระบบ	๑ %	-
๔. วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการดำเนินโครงการ											๒ %		กลุ่ม พัฒนาระบบ	รวม ๒ %	๒๙๐
รวม													๑๐๐%	๔๐๐,๐๐๐	

๑๐.ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม ๒๕๕๙ ถึง เดือนสิงหาคม ๒๕๖๐

๑๑. สถานที่ดำเนินงาน กลุ่มพัฒนาระบบ สำนักอาหาร

๑๒. งบประมาณ (ค่าใช้จ่ายในแต่ละหมวดสามารถถัวเฉลี่ยกันได้)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นเงิน๔๐๐,๐๐๐.... บาท (...สี่แสนบาทถ้วน...) แบ่งเป็น

งบดำเนินงาน จำนวน.....๑๐๐,๐๐๐.....บาท

งบลงทุน จำนวน.....บาท

งบรายจ่ายอื่น จำนวน.....๓๐๐,๐๐๐.....บาท

โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน
๑.ค่าใช้จ่ายในจัดประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาขึ้นทะเบียนหลักสูตรและหน่วยฝึกอบรม	
- ค่าอาหารกลางวัน (๕ คน x ๑๒๐ บาท x ๓ ครั้ง)	๑,๘๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ x ๓ ครั้ง)	๑,๐๕๐ บาท
รวม	๒,๘๕๐ บาท
๒. ค่าใช้จ่ายในจัดประชุมคณะกรรมการเพื่อพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรและคู่มือ	
- ค่าอาหารกลางวัน (๑๐ คน x ๑๒๐ บาท x ๒ ครั้ง)	๒,๔๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๐ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ x ๒ ครั้ง)	๑,๔๐๐ บาท
- ค่าเดินทางผู้ร่วมประชุม (๒ คน x ๒,๕๐๐ บาท x ๒ ครั้ง)	๑๐,๐๐๐ บาท
- ค่าเอกสารประกอบประชุม	๕๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๒๐๐ บาท
รวม	๑๔,๕๐๐ บาท
๑.๓ ค่าใช้จ่ายในลงพื้นที่เพื่อตรวจประเมินหน่วยฝึกอบรม และตรวจติดตามการดำเนินงานของหน่วยฝึกอบรมที่ขึ้นทะเบียนแล้ว	
- ค่าเดินทาง (๔ คน x ๕๐๐ บาท x ๒ ครั้ง)	๔,๐๐๐ บาท
- ค่าที่พัก (๔ คน x ๘๐๐ บาท x ๒ คืน x ๒ ครั้ง)	๑๒,๘๐๐ บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง (๔ คน x ๒๔๐ บาท x ๓ วัน x ๒ ครั้ง)	๕,๗๖๐ บาท
- ค่าจ้างเหมารถตู้ (๒ วัน x ๑,๘๐๐ บาท x ๒ ครั้ง)	๗,๒๐๐ บาท
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (๒ ครั้ง x ๑,๐๐๐ บาท)	๒,๐๐๐ บาท
- ค่าเครื่องบิน (๒ ครั้ง x ๒,๗๐๐ บาท x ๒ คน)	๑๐,๘๐๐ บาท
รวม	๔๒,๕๖๐ บาท
๑.๔ ค่าจัดทำหลักสูตรการอบรมด้านหลักเกณฑ์ของกฎหมายอาหาร	๑๕๐,๐๐๐ บาท
๑.๕ ค่าจัดทำคู่มือตามหลักสูตรอบรมด้านหลักเกณฑ์ของกฎหมายอาหาร	๑๕๐,๐๐๐ บาท
๑.๖ ค่าจัดทำข้อสอบเพื่อประเมินความรู้ตามหลักสูตรอบรมด้านหลักเกณฑ์ของกฎหมายอาหาร	๔๐,๐๐๐ บาท
๑.๖ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๒,๕๐๐ บาท
รวมค่าใช้จ่ายในโครงการ (สี่แสนบาทถ้วน)	๔๐๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยกันได้

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มพัฒนาระบบ สำนักอาหาร

๑๔. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ ผู้ประกอบการด้านอาหาร และผู้ควบคุมการผลิตของประเทศมีองค์ความรู้ในการผลิตอาหารที่ปลอดภัยและปฏิบัติได้ถูกต้องตามพระราชบัญญัติอาหาร

๑๔.๒ มีเครือข่ายหน่วยฝึกอบรมด้านหลักเกณฑ์ของกฎหมาย ครอบคลุมและเพียงพอต่อผู้ประกอบการผลิตอาหารที่เพิ่มขึ้น มีความเข้มแข็ง และสามารถลดภาระงานของเจ้าหน้าที่

๑๔.๓ มีทำเนียบรายชื่อผู้สอบผ่านและสำเร็จหลักสูตรการฝึกอบรม ที่สามารถตรวจสอบรายชื่อเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ในการตรวจประเมินสถานที่ผลิตอาหารได้สะดวกและรวดเร็วขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

๑. ชื่อหน่วยงาน.....สำนักอาหาร.....กลุ่มกำกับดูแลก่อนออกสู่ตลาด.....

๒. แผนงาน.....๔.....ผลผลิต.....๑..... กิจกรรมหลัก.....๑.๑.....

๓. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาประสิทธิภาพระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์อาหารก่อนออกสู่ตลาด
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. ลักษณะของโครงการ

- ๔.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่...๓.....
- ๔.๒ ภารกิจ ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๔.๓)
- ๔.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข) แผน Retreat ออย. ยุทธศาสตร์ ออย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่...๑.....กลยุทธ์ที่.....๑.....มาตรการที่...๑... นโยบาย ออย. ข้อที่...๑.....ข้อย่อยที่...๑.๒-๑.๔.....
- ๔.๔ ประเภทของโครงการ โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

๕. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายรัฐบาลที่ส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐปรับเปลี่ยนการดำเนินงานขององค์กรให้มีความคล่องตัวและตรวจสอบได้รวดเร็วยิ่งขึ้น เพื่อขจัดปัญหาเชิงโครงสร้างระบบราชการแบบเดิมที่มีการดำเนินงานหลายขั้นตอนในการอนุมัติ มีทะเบียนเอกสารมากมาย ซ้ำซ้อน และต้องใช้เวลาในการดำเนินงานมากเกินไป จึงได้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ให้เป็นส่วนหนึ่งของระบบการทำงาน และนำเข้ามา มีบทบาทต่อการทำงานของภาคราชการให้มีความคล่องตัวเพิ่มขึ้น

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ได้มีนโยบายในการพัฒนาหน่วยงานให้เป็นหน่วยงานอิเล็กทรอนิกส์ โดยได้จัดทำระบบการยื่นคำขออนุญาตด้านอาหารทางอินเทอร์เน็ต เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ประกอบการไม่ต้องมายื่นคำขอที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาอีกต่อไป

ทั้งนี้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ สำนักอาหารร่วมกับศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ ได้จัดทำระบบการยื่นคำขออนุญาตด้านอาหารทางอินเทอร์เน็ต เพื่อรองรับปริมาณการยื่นคำขออนุญาตด้านอาหารที่เพิ่มมากขึ้น โดยนำร่องด้วยอาหารกลุ่มที่มีความเสี่ยงต่ำที่ไม่ต้องแจ้งสูตรส่วนประกอบที่ยื่นตามแบบคำขอ สบ.๕ เปิดให้บริการเมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ และปรับกฎหมายเพื่อให้อาหารกลุ่มที่มีความเสี่ยงต่ำที่ไม่ต้องแจ้งสูตรส่วนประกอบสามารถยื่นคำขอตามแบบ สบ.๗ ผ่านระบบ Auto E-submission ซึ่งเปิดให้บริการตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ที่ผ่านมา รวมถึงการยื่นคำขอผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร ตามแบบ สบ.๕ ที่สามารถยื่นผ่านระบบ E-submission โดยยังคงมีเจ้าหน้าที่พิจารณาอนุมัติอยู่ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาการยื่นคำขออนุญาตด้านอาหารทางอินเทอร์เน็ตครอบคลุมทุกกลุ่มผลิตภัณฑ์ สถานประกอบการ และโฆษณาอาหาร จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีการจัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์อาหารก่อนออกสู่ตลาด อย่างต่อเนื่อง เพื่อจัดทำแผนงานเอกสาร และข้อมูลเกี่ยวกับการอนุญาตอาหารเพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผู้ประกอบการ เจ้าหน้าที่

ที่เกี่ยวข้องและประชาชน อีกทั้งยังจัดทำระบบการอนุญาตด้านอาหารทางอินเทอร์เน็ต ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้เกิดการบริการที่รวดเร็วในการอนุญาตและเป็นการสร้างภาพลักษณ์ด้านการบริการที่ดีขององค์กร

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อปรับปรุงระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์อาหารก่อนออกสู่ตลาดให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานในปัจจุบัน

๖.๒ เพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการให้บริการด้านอาหารได้

๖.๓ เพื่อสามารถให้ข้อมูลรองรับการจัดทำระบบการอนุญาตด้านอาหารทางอินเทอร์เน็ต (E-submission)

๖.๔ เพื่อบำรุงรักษาสภาพโปรแกรมระบบนัดหมายล่วงหน้าทางอินเทอร์เน็ตเพื่อยื่นคำขออนุญาตด้านอาหาร ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
ตัวชี้วัดผลผลิต / ตัวชี้วัดโครงการ		
ปรับปรุงระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์อาหารก่อนออกสู่ตลาด	เรื่อง	๑
จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การอนุญาตด้านอาหาร	เรื่อง	๓
ระบบนัดหมายล่วงหน้าทางอินเทอร์เน็ตเพื่อยื่นคำขออนุญาตด้านอาหารสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ระบบ	๑
ตัวชี้วัดผลลัพธ์		
ผู้ประกอบการมีความพึงพอใจในการบริการยื่นคำขอด้านอาหาร	ร้อยละ	๗๐

๘. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> ผู้บริโภค | <input type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ)..... |
| <input type="checkbox"/> ส่วนกลาง | <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนกลาง |
| <input type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค | <input type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค |
| <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย. | <input type="checkbox"/> เครือข่าย (โปรดระบุ)..... |
| <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนกลาง | <input type="checkbox"/> ส่วนกลาง |
| <input type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค โปรดระบุ..... | <input type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค |

๙. การดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	% ความสำเร็จ การดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)
	๒๕๕๘			๒๕๕๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. จัดประชุมคณะทำงานฯ หรือประชุม ระดมสมองเกี่ยวกับ การพัฒนาประสิทธิภาพระบบ การกำกับดูแลผลิตภัณฑ์อาหารก่อน ออกสู่ตลาด	๑.๖%	๑.๖%		๑.๖ %	๑.๖ %	๑.๖ %		๑.๖ %	๑.๖ %	๑.๖ %			กลุ่มกำกับดูแล ก่อนออกสู่ตลาด	๑๒.๘%	๓๘,๐๐๐
๒. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ หรือประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ การอนุญาตด้านอาหารสำหรับพนักงาน เจ้าหน้าที่	๑๒.๘ %	๑๒.๘ %	๑๒.๘ %										กลุ่มกำกับดูแล ก่อนออกสู่ตลาด	๓๘.๔%	๑๑๕,๓๐๐
๓. จัดทำข้อมูลการอนุญาต ด้านอาหารเพื่อรองรับการอนุญาตผ่าน ระบบ E-submission						๓.๓ %	๓.๓ %	๓.๓ %	๓.๓ %				กลุ่มกำกับดูแล ก่อนออกสู่ตลาด/ กลุ่มพัฒนาระบบ	๑๓.๒%	๔๖,๗๐๐
๔. บำรุงรักษาสภาพโปรแกรมระบบนัด หมายล่วงหน้าทางอินเทอร์เน็ตเพื่อยื่น คำขออนุญาตด้านอาหาร			๑๓. ๔%			๑๐ %			๑๐ %				กลุ่มกำกับดูแล ก่อนออกสู่ตลาด/ กลุ่มพัฒนาระบบ	๓๓.๔%	๑๐๐,๐๐๐
๕. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ											๒.๒ %		กลุ่มกำกับดูแล ก่อนออกสู่ตลาด	๒.๒%	-

๑๐. ระยะเวลาดำเนินงาน

เดือนตุลาคม ๒๕๕๙ - สิงหาคม ๒๕๖๐

๑๑. สถานที่ดำเนินงาน

กลุ่มกำกับดูแลก่อนออกสู่ตลาด สำนักอาหาร สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๒. งบประมาณ (ค่าใช้จ่ายในแต่ละหมวดสามารถถัวเฉลี่ยกันได้)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) แบ่งเป็น

 งบดำเนินงาน จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท งบลงทุน จำนวน.....บาท งบรายจ่ายอื่น จำนวน.....บาท

โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน
งบการดำเนินงาน	
๑. ค่าใช้สอยในการจัดประชุมคณะทำงานฯ หรือประชุมระดมสมองเกี่ยวกับการพัฒนาประสิทธิภาพระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์อาหารก่อนออกสู่ตลาด	
๑) ค่าอาหารกลางวัน (๒๕ คน x ๑๒๐ บาท x ๘ ครั้ง)	๒๔,๐๐๐ บาท
๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๕ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ x ๘ ครั้ง)	๑๔,๐๐๐ บาท
รวม	๓๘,๐๐๐ บาท
๒. ค่าใช้สอยในการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ หรือประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การอนุญาตด้านอาหารสำหรับพนักงานเจ้าหน้าที่	
๑) ค่าอาหารกลางวัน (๑๒๐ คน x ๑๒๐ บาท x ๑ มื้อ x ๓ ครั้ง)	๔๓,๒๐๐ บาท
๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๒๐ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ x ๓ ครั้ง)	๒๕,๒๐๐ บาท
๓) ค่าวิทยากร (๒ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๖ ชม. x ๓ ครั้ง)	๔๓,๒๐๐ บาท
๔) ค่าเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๓,๗๐๐ บาท
รวม	๑๑๕,๓๐๐ บาท
๓. ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาเพื่อบำรุงรักษาสภาพโปรแกรมระบบนัดหมายล่วงหน้าทางอินเทอร์เน็ตเพื่อยื่นคำขออนุญาตด้านอาหาร	
	๑๐๐,๐๐๐ บาท
๔. ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการสืบค้น วิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลรองรับการจัดทำระบบ E-submission หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาระบบกำกับดูแลก่อนออกสู่ตลาด	
	๕๖,๗๐๐ บาท
รวมทั้งหมด	๓๐๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ : งบประมาณสามารถถัวเฉลี่ยได้ในโครงการ

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มกำกับดูแลก่อนออกสู่ตลาด สำนักอาหาร สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๔. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เพื่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เป็นมาตรฐานเดียวกันและความโปร่งใสในการให้บริการอนุญาตด้านอาหาร

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

1. ชื่อ.... โครงการพัฒนาระบบคุณภาพสำนักด้านอาหารและยา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

2. แผนงานที่ 4 พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิตที่ 1 ผลผลิตสุขภาพและสถานประกอบการได้รับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด

กิจกรรมหลักที่ 1.3 ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐานและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็นไปตามกฎหมาย

3. ลักษณะของโครงการ

3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....

3.2 ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ 3.3)

ภารกิจ ก.พ.ร.

3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง

นโยบายรัฐบาล ข้อที่น้ำหนักความสอดคล้อง.....

นโยบายรัฐมนตรีฯ ข้อที่.....น้ำหนักความสอดคล้อง.....

นโยบายปลัดกระทรวงสาธารณสุข ข้อที่.....น้ำหนักความสอดคล้อง.....

นโยบายเลขาธิการฯ ข้อที่.....น้ำหนักความสอดคล้อง.....

ยุทธศาสตร์ อย. ข้อที่.....กลยุทธ์ ข้อที่.....รหัส.....

น้ำหนักความสอดคล้อง.....

3.4 ประเภทของโครงการ

โครงการอบรมสัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุม

4. หลักการและเหตุผล

สำนักด้านอาหารและยา เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ดำเนินการควบคุม กำกับดูแล การนำเข้า การส่งออก และพิจารณาอนุญาตการนำเข้าผลิตภัณฑ์สุขภาพ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดสอดคล้องตามมาตรฐานระบบคุณภาพ ข้อกำหนดทั่วไปสำหรับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาและนโยบาย ข้อกำหนดและเงื่อนไขการรับรองระบบคุณภาพห้องปฏิบัติการด้านอาหารและยา โดยมีด้านอาหารและยาทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เป็นหน่วยงานในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุภารกิจดังกล่าว

สำนักด้านอาหารและยา มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินการตามข้อกำหนดทั่วไปสำหรับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และข้อกำหนดและเงื่อนไขการรับรองระบบคุณภาพห้องปฏิบัติการด้านอาหารและยาและพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นระบบและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล ดังนั้นจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบคุณภาพงานด้านอาหารและยา โดยมีการตรวจติดตามคุณภาพของสำนักด้านอาหารและยา เพื่อประเมินความสอดคล้องตามข้อกำหนดระบบคุณภาพ การนำไปปฏิบัติและการรักษาไว้ซึ่งมีประสิทธิภาพของระบบ ทั้งยังเป็นเครื่องมือในการนำนโยบายคุณภาพและเอกสารต่างๆ ในระบบคุณภาพไปใช้ปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามมาตรฐานการพัฒนาห้องปฏิบัติการด้านอาหารและยา ให้ได้รับการรับรองจากสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

ตามที่สำนักด้านอาหารและยาได้นำระบบคุณภาพมาปฏิบัตินั้นจำเป็นต้องมีการตรวจติดตามคุณภาพภายใน (Internal Audit) และการประชุมทบทวนเพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานและ

ผู้บริหารสามารถเข้าถึงนโยบายแนวทางการพัฒนาความเหมาะสม และประสิทธิภาพของระบบคุณภาพรวมถึงความสอดคล้องตามข้อกำหนดวัตถุประสงค์และนโยบายคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยานั้น เพื่อให้ระบบคุณภาพของสำนักด้านอาหารและยาสามารถดำเนินต่อไปอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืนต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเป็นแนวทางในการตรวจติดตามคุณภาพของสำนักด้านอาหารและยาสำหรับการประเมินถึงความสอดคล้องตามข้อกำหนดระบบคุณภาพ การนำไปปฏิบัติ และการรักษาไว้ให้มีประสิทธิผลของระบบ
- 5.2 เพื่อให้ผู้บริหารของสำนักด้านอาหารและยา ทำการทบทวนระบบคุณภาพของหน่วยงานอื่นเป็นการสร้างความมั่นใจ ว่าระบบคุณภาพ ยังมีความเหมาะสมครอบคลุมเพียงพอ และยังมีประสิทธิภาพดี
- 5.3 เพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักด้านอาหารและยา ทราบถึงกิจกรรมต่างๆ ในระบบคุณภาพสามารถนำไปปฏิบัติอย่างสอดคล้องตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
- 5.4 เพื่อให้มีมาตรฐานระบบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักด้านอาหารและยาที่โปร่งใสเป็นธรรม และตรวจสอบได้พร้อมทั้งมีโอกาสนในการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

6. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

- 6.1 ดำเนินการตามแผนตรวจติดตามคุณภาพภายใน (Internal Audit) ของสำนักด้านอาหารและยา จำนวน 26 แห่ง
- 6.2 มีการจัดประชุมทบทวนนโยบายและวัตถุประสงค์ด้านคุณภาพโดยฝ่ายบริหาร ปีละ 2 ครั้ง

7. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ) :

- ผู้บริโภค
- ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ).....
- เจ้าหน้าที่ อย.
- เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค(โปรดระบุ)...ส่วนที่มีด้านอาหารและยา...
- เครือข่าย (โปรดระบุ).....

(ระบุจำนวนแยกตามแต่ละกลุ่มไปเลย >> Optional)

8. กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ (โปรดระบุ).....

ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหาต่อกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย			
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			

9.วิธีดำเนินงาน/แผนการดำเนินการ

วิธีดำเนินงานเป็นภารกิจที่ต้องปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการวิธีดำเนินงานจำแนกเป็นกิจกรรมย่อยหลายกิจกรรมบางครั้้งนิยมเขียนเป็นรูปปฏิทินร่วมกับระยะเวลาดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1.มีการตรวจประเมินคุณภาพภายใน 26 ครั้ง		←										→	
2.มีการจัดประชุมทบทวนระบบคุณภาพ โดยฝ่ายบริหาร จำนวน 2 ครั้ง				↔					↔				

10. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนพฤศจิกายน 2559 – เดือนสิงหาคม 2560

11. สถานที่ดำเนินงาน ด้านอาหารและยาและสำนักด้านอาหารและยาส่วนกลาง

12. งบประมาณ 165,820 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้ (ใส่ตัวคูณ) (ใช้ rate ของ อย.)

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

งบประมาณ ใช้งบประมาณจำนวน 165,820 บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นห้าพันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

12.1 แผนตรวจติดตามคุณภาพภายใน Internal Audit 26 แห่ง

(ระยะเวลาการดำเนินงาน ในช่วงเดือน ม.ค. 2560 – มิ.ย. ซึ่งต้องมีค่าใช้จ่ายการเดินทาง ของด้านฯส่วนภูมิภาค 4 จังหวัด คือ 1.จ.น่าน 2.มุกดาหาร 3.อุบลราชธานี 4.ภูเก็ต)

ค่าเดินทาง :

ค่าเดินทาง(ไปกลับ)ส่วนภูมิภาค 5,000 บาท X 2 คน X 4 จังหวัด	=	40,000	บาท
(4 จังหวัด คือ 1.จ.น่าน 2.มุกดาหาร 3.อุบลราชธานี 4.ภูเก็ต)			
ค่าเดินทาง(ไปกลับ)ส่วนภูมิภาค 1,500 บาท X 1 จังหวัด (จ.ชลบุรี)	=	1,500	บาท
ค่าที่พัก 850 บาท X 2 คน X 4 จังหวัด X 1 คืน	=	6,800	บาท
ค่าเบี้ยเลี้ยง 240 บาท X 2 คน X 4 จังหวัด X 2 วัน	=	<u>3,840</u>	บาท
		<u>52,140</u>	บาท

12.2. ประชุมทบทวนโดยฝ่ายบริหาร จำนวน 2 ครั้ง

จัดประชุมครั้งที่ 1 ช่วงเดือน ม.ค. – ก.พ. ๒๕๖๐ จัดประชุมครั้งที่ 2 ช่วงเดือน มิ.ย. – ก.ค. ๒๕๖๐ ซึ่งมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้ :

ค่าอาหาร 120 บาท X 40 คน X 2 ครั้ง	=	9,600	บาท
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 35 บาท X 40 คน X 2 ครั้ง	=	2,800	บาท
ค่าเดินทาง(ไปกลับ)ส่วนภูมิภาค 5,000 บาท X 8 คน X 2 ครั้ง	=	80,000	บาท
ค่าที่พัก 850 บาท X 8 คน X 2 ครั้ง X 1 คืน	=	13,600	บาท
ค่าเบี้ยเลี้ยง 240 บาท X 8 คน X 2 ครั้ง X 2 วัน	=	<u>7,680</u>	บาท
		<u>113,680</u>	บาท
รวมค่าใช้จ่ายระบบคุณภาพสำนักด้านอาหารและยา		<u>165,820</u>	บาท

(ขออนุมัติแล้วเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรมทุกรายการ)

13. แผนการบริหารความรู้

กลยุทธ์ (โปรดระบุกลยุทธ์ หากเป็น โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์)	ความรู้ที่จำเป็นต้องมี การบริหารโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา

14. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ (KSF) ระบุเป็นข้อๆ

- 1.
- 2.
- 3.

15. แผนบริหารความเสี่ยง

ผลลัพธ์ ของโครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา

16. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

- 16.1 มีแนวทางในการตรวจติดตามคุณภาพของสำนักด้านอาหารและยาสำหรับการประเมินถึง
ความสอดคล้องตามข้อกำหนดระบบคุณภาพ
- 16.2 เจ้าหน้าที่สำนักด้านอาหารและยา และผู้ที่เกี่ยวข้อง สามารถนำไปปฏิบัติอย่างสอดคล้อง
ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
- 16.3 ระบบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักด้านอาหารและยาที่โปร่งใส เป็นธรรมตรวจสอบได้
พร้อมปรับปรุงและพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่อง

17. รายงานผลการดำเนินงาน (ระหว่างวันที่ ถึง) ไตรมาสที่

17.1 ผลการดำเนินงาน

- สรุปภาพรวมผลการดำเนินงานและผลการใช้งบประมาณ
 - ร้อยละความก้าวหน้าการดำเนินงาน
 - งบประมาณที่ใช้ไป (สะสม) บาท คิดเป็นร้อยละ.....
- ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ
 - ตัวชี้วัดระดับผลผลิต
 1. เป้าหมาย(หน่วยนับ)ผลงานสะสม
 2. เป้าหมาย(หน่วยนับ) ผลงานสะสม
 - ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์
 1. เป้าหมาย(หน่วยนับ) ผลงานสะสม
 2. เป้าหมาย(หน่วยนับ) ผลงานสะสม

17.2 รายละเอียดการรายงานความก้าวหน้า/ผลการดำเนินงาน.....

ควรเขียนอ้างอิงตามแผนที่กำหนดในข้างต้น

17.3 ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....(Free text)

17.4 ข้อเสนอแนะ

17.4.1 ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานในระยะต่อไป (Free text)

17.4.2 ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย (Free text)

โครงการยุทธศาสตร์	: กรอกข้อมูลทุกข้อ
โครงการปกติ	: กรอกข้อมูลทุกข้อ ยกเว้นข้อ 8,13,14,15

๑. ชื่อ โครงการพัฒนาและรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการด้านอาหารและยา ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

๒. แผนงานที่ ๔ พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิตที่ ๑ ผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการได้รับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด

กิจกรรมหลักที่ ๑.๓ ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐานและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็นไปตามกฎหมาย

๓. ลักษณะของโครงการ

๓.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....

๓.๒ ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๓.๓)

ภารกิจ ก.พ.ร.

๓.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง

นโยบายรัฐบาล ข้อที่น้ำหนักความสอดคล้อง.....

นโยบายรัฐมนตรีฯ ข้อที่.....น้ำหนักความสอดคล้อง.....

นโยบายปลัดกระทรวงสาธารณสุข ข้อที่.....น้ำหนักความสอดคล้อง.....

นโยบายเลขาธิการฯ ข้อที่.....น้ำหนักความสอดคล้อง.....

ยุทธศาสตร์ อย. ข้อที่.....กลยุทธ์ ข้อที่.....รหัส.....

น้ำหนักความสอดคล้อง.....

๓.๔ ประเภทของโครงการ

โครงการอบรมสัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุม

๔. หลักการและเหตุผล

สำนักด้านอาหารและยา มีภารกิจในการควบคุมกำกับดูแลและเฝ้าระวังผลิตภัณฑ์สุขภาพที่นำเข้ามาประเทศ ให้ผลิตภัณฑ์สุขภาพดังกล่าวมีคุณภาพมาตรฐานและปลอดภัยในการบริโภค การพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านอาหารและยา ที่สำคัญประการหนึ่งคือการพัฒนาห้องปฏิบัติการด้านอาหารและยาให้เข้าสู่ระบบที่เป็นที่ยอมรับและพัฒนาให้เข้าสู่ระดับสากลในอนาคต โดยการเพิ่มขีดความสามารถในการทดสอบผลิตภัณฑ์สุขภาพที่นำเข้ามาสำนักด้านอาหารและยา มีห้องปฏิบัติการด้านอาหารและยา ทั้งหมด ๑๒ แห่ง ซึ่งได้ดำเนินการพัฒนามาตรฐานให้เป็นที่ยอมรับในระดับประเทศ โดยได้คัดเลือกการทดสอบหายาฆ่าแมลงตกค้างในผักสดและผลไม้สดเข้าสู่การรับรอง เนื่องจากเป็นสินค้าเน่าเสียได้ง่ายเป็นสินค้าที่ไม่ได้ระบุครั้งที่ผลิต ดังนั้นเมื่อพบว่าไม่ปลอดภัยในการบริโภคแล้ว การเรียกเก็บคืนจะทำได้ยาก สำนักด้านอาหารและยา จึงได้กำหนดในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ มีด้านอาหารและยาที่ขอการรับรองจากสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์มีจำนวน ๑๒ แห่ง ซึ่งมีการแยกเป็น ๓ ประเภท ประกอบด้วย

๑. การยื่นขอรับรองความสามารถเพื่อต่ออายุห้องปฏิบัติการ จำนวน ๕ ด้าน คือ

๑. ด้านอาหารและยาช่องเม็ก จังหวัดอุบลราชธานี

๒. ด้านอาหารและยาปท.๑๐

๓. ด้านอาหารและยาท่าเรือกรุงเทพฯ

๔. ด้านอาหารและยาเชียงแสน จังหวัดเชียงราย

๕. ด้านอาหารและยาแม่สาย จังหวัดเชียงราย
๒. การยื่นขอรับรองความสามารถเพื่อเฝ้าระวังห้องปฏิบัติการ จำนวน ๔ ด้าน คือ
๑. ด้านอาหารและยาสะเดา จังหวัดสงขลา
 ๒. ด้านอาหารและยาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ(คลังสินค้า)
 ๓. ด้านอาหารและยาลาดกระบัง
 ๔. ด้านอาหารและยาท่าเรือแหลมฉบัง จังหวัดชลบุรี
๓. การยื่นขอรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการ (ใหม่) จำนวน ๓ ด้าน คือ
๑. ด้านอาหารและยาทุ่งช้าง จังหวัดน่าน
 ๒. ด้านอาหารและยาเชียงของ จังหวัดเชียงราย
 ๓. ด้านอาหารและยามุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

ดังนั้นสำนักด้านอาหารและยา จึงเห็นควรจัดทำโครงการพัฒนาและรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการด้านอาหารและยา เพื่อพัฒนาห้องปฏิบัติการด้านอาหารและยาให้ได้การรับรองจากสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อพัฒนาห้องปฏิบัติการด้านอาหารและยาให้ได้รับรองมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด
- ๕.๒ เพื่อให้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ในห้องปฏิบัติการด้านอาหารและยามีมาตรฐานตามข้อกำหนดห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์กำหนด

๖. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

- ๖.๑ ยื่นขอการรับรองมาตรฐาน ตามด้านอาหารและยาที่กำหนดไว้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ พร้อมทั้งดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องและแนวโน้มข้อบกพร่อง ทั้ง ๑๒ ด้าน
- ๖.๒ สอบเทียบเครื่องมือวิทยาศาสตร์ ให้ตรงตามมาตรฐานห้องปฏิบัติการที่มีการกำหนดไว้

๗. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ) :

- ผู้บริโภค
- ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ).....
- เจ้าหน้าที่ อย.
- เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค(โปรดระบุ)...ส่วนที่มีด้านอาหารและยา...
- เครือข่าย (โปรดระบุ).....

(ระบุจำนวนแยกตามแต่ละกลุ่มไปเลย >> Optional)

๘. กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ (โปรดระบุ).....

ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหาต่อกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย			
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			

๙. วิธีดำเนินงาน/แผนการดำเนินการ

วิธีดำเนินงานเป็นภารกิจที่ต้องปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการวิธีดำเนินงานจำแนกเป็นกิจกรรมย่อยหลายกิจกรรมบางครั้งนิยมเขียนเป็นรูปปฏิทินรวมกับระยะเวลาดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน											
	๑	๑	๑	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
๑.เตรียมความพร้อมในการรับรองมาตรฐานตามด่านอาหารและยาที่กำหนดไว้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐			←	→								
๒.ยื่นขอการรับรองมาตรฐานตามด่านอาหารและยาที่กำหนดไว้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐						←	→					
๓.ดำเนินการรับการตรวจประเมินจากสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์				←	→							
๔.ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องและแนวโน้มข้อบกพร่อง ทั้ง ๑๒ ด่าน						←	→					
๕.ดำเนินการสอบเทียบเครื่องมือวิทยาศาสตร์						←	→					

(๓ จังหวัด ๓ห้องปฏิบัติการ คือ ๑.ด้านฯทุ่งช้าง จ.น่าน ๒.ด้านฯมุกดาหาร ๓.ด้านฯช่องเม็ก จ.อุบลราชธานี)
 ๒๔๐ บาท X ๓ จังหวัด X ๒ คน X ๒ วัน x ๒ ครั้ง = ๕,๗๖๐ บาท

ค่ารถรับจ้าง (ราคาไม่รวมค่าน้ำมันเชื้อเพลิง) (๑.ด้านฯทุ่งช้าง จ.น่าน ๒.ด้านฯมุกดาหาร ๓.ด้านฯเชียงใหม่ เชียงของ แม่สาย จ.เชียงราย และ ๔.ด้านฯช่องเม็ก จ.อุบลราชธานี) รวม ๒๒,๐๐๐ บาท

๒ วัน x ๔ จังหวัด x ๒,๐๐๐ บาท = ๑๖,๐๐๐ บาท

๓ วัน x ๑ จังหวัด x ๒,๐๐๐ บาท = ๖,๐๐๐ บาท

รวมค่าใช้จ่าย ข้อ ๖.๓ = ๑๒๘,๕๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น (ข้อ ๖.๑ - ๖.๓) จำนวน ๓๖๓,๕๙๐ บาท(สามแสนหกหมื่นสามพันห้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

หมายเหตุ งบประมาณทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๑๓. แผนการบริหารความรู้

กลยุทธ์ (โปรดระบุกลยุทธ์ หากเป็น โครงการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์	ความรู้ที่จำเป็นต้องมี การบริหารโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา

๑๔. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ (KSF) ระบุเป็นข้อๆ

- ๑.
- ๒.
- ๓.

๑๕. แผนบริหารความเสี่ยง

ผลลัพธ์ ของโครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา

๑๖. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

๑๖.๑ ห้องปฏิบัติการด้านอาหารและยา ได้รับรองมาตรฐานจากสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ

๑๖.๒ เครื่องมือวิทยาศาสตร์ในห้องปฏิบัติการด้านอาหารและยามีมาตรฐานตามข้อกำหนดห้องปฏิบัติการ
กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์กำหนด

๑๗.รายงานผลการดำเนินงาน (ระหว่างวันที่ ถึง) ไตรมาสที่

๑๗.๑ ผลการดำเนินงาน

➢ สรุปภาพรวมผลการดำเนินงานและผลการใช้งบประมาณ

- ร้อยละความก้าวหน้าการดำเนินงาน
- งบประมาณที่ใช้ไป (สะสม) บาท คิดเป็นร้อยละ.....

➢ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ

- ตัวชี้วัดระดับผลผลิต
 - ๑. เป้าหมาย(หน่วยนับ)ผลงานสะสม
 - ๒. เป้าหมาย(หน่วยนับ) ผลงานสะสม
- ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์
 - ๑. เป้าหมาย(หน่วยนับ) ผลงานสะสม
 - ๒. เป้าหมาย(หน่วยนับ) ผลงานสะสม

๑๗.๒ รายละเอียดการรายงานความก้าวหน้า/ผลการดำเนินงาน.....

ควรเขียนอ้างอิงตามแผนที่กำหนดในข้างต้น

๑๗.๓ ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....(Free text)

๑๗.๔ ข้อเสนอแนะ

๑๗.๔.๑ ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานในระยะต่อไป.....(Free text)

๑๗.๔.๒ ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย(Free text)

โครงการยุทธศาสตร์	: กรอกข้อมูลทุกข้อ
โครงการปกติ	: กรอกข้อมูลทุกข้อ ยกเว้นข้อ 8,13,14,15

1. ชื่อโครงการ โครงการร่วมตรวจสอบสถานที่ผลิตวัตถุดิบอันตรายกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
 2. แผนงาน.....4..... ผลผลิต.....1..... กิจกรรมหลัก1.2.....

3. ลักษณะของโครงการ

- 3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....
 3.2 ภารกิจ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)
 ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ 3.3)
 3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
 แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)
 แผน Retreat ออ.
 ยุทธศาสตร์ ออ. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....1.....กลยุทธ์ที่.....1.....มาตรการที่.....1.....
 นโยบาย ออ. ข้อที่.....ข้อย่อยที่.....
 3.4 ประเภทของโครงการ
 โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
 โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

4. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายรัฐบาลด้านการเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ ข้อ 6.5 ลดอุปสรรคในการส่งออกเพื่อให้เกิดความคล่องตัว ให้สะดวกรวดเร็วขึ้น และด้านการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดิน ข้อ 10.3 ยกระดับสมรรถนะของหน่วยงานของรัฐให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้มีแผนปฏิบัติการด้านสาธารณสุขเพื่อส่งเสริมให้เกิดความคล่องตัวในการประกอบธุรกิจในปัจจุบันและรองรับเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษโดยพัฒนากำลังคนด้านสุขภาพเกี่ยวกับการตรวจผลิตภัณฑ์สุขภาพ นั้น

การกำกับดูแลผลิตภัณฑ์วัตถุดิบอันตรายในส่วนภูมิภาค สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้มอบอำนาจโดยการแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ในส่วนภูมิภาคให้ดำเนินงานภารกิจเกี่ยวกับการอนุญาตบางส่วนแทนสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา อาทิเช่น การออกใบอนุญาตหรือรับแจ้งการดำเนินการมีไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุดิบอันตรายเพื่อใช้รับจ้าง การต่ออายุใบอนุญาตผลิต นำเข้า หรือส่งออก ซึ่งมีสถานที่ผลิตหรือสถานที่เก็บรักษาวัตถุดิบอันตรายตั้งอยู่ในจังหวัดนั้น ๆ นอกจากนั้น ยังมีการพิจารณาความเป็นไปได้ในการมอบอำนาจเพิ่มเติมเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการขออนุญาตผลิตวัตถุดิบอันตรายของผู้ประกอบการในส่วนภูมิภาค โดยมีการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ในส่วนภูมิภาคอย่างต่อเนื่อง ทั้งการจัดอบรมและการจัดทำคู่มือดำเนินงานต่าง ๆ ซึ่งสำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุดิบอันตราย ได้จัดทำ คู่มือแนวทางการตรวจสอบสถานที่ผลิตวัตถุดิบอันตรายเพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจประเมินสถานที่ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคมีแนวทางปฏิบัติสำหรับการตรวจสอบสถานที่ผลิตวัตถุดิบอันตรายสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นมาตรฐานเดียวกัน อย่างไรก็ตาม เนื่องจากหลักเกณฑ์การตรวจสอบสถานที่ผลิตวัตถุดิบอันตรายมีรายละเอียดปลีกย่อยที่เฉพาะเจาะจงตามคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ จึงเห็นสมควรให้มีการจัดทำโครงการร่วมตรวจสอบสถานที่ผลิตวัตถุดิบอันตรายกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพื่อเป็นการเพิ่มพูนทักษะและประสบการณ์ในการตรวจสอบสถานที่ผลิตวัตถุดิบอันตราย รวมถึงการแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นอื่น ๆ ระหว่างเจ้าหน้าที่สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุดิบอันตรายและบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในการตรวจประเมินสถานประกอบการวัตถุ

อันตรายที่ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรสำนักงานสาธารณสุขสามารถตรวจประเมินสถานที่ผลิตวัตถุอันตรายในเขตรับผิดชอบและพิจารณาอนุญาตตามหลักเกณฑ์ได้และเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดในการตรวจสถานที่ผลิตวัตถุอันตราย
- 5.2 เพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดมีความสามารถในการตรวจประเมินสถานที่ผลิตวัตถุอันตรายประกอบการพิจารณาอนุญาตเกี่ยวกับวัตถุอันตรายได้

6. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

- ระดับผลผลิต

เชิงปริมาณ

เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดที่เป็นกลุ่มเป้าหมายเข้ารับการอบรม ร้อยละ 70

7. กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ (โปรดระบุ)

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย			
<input type="checkbox"/> ผู้บริโภค			
<input type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ).....			
<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย.			
<input checked="" type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค (โปรดระบุ).....เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	เจ้าหน้าที่ สสจ. ที่ทำหน้าที่ในการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์วัตถุอันตราย	เจ้าหน้าที่ สสจ. ส่วนหนึ่งยังขาดทักษะในการตรวจสถานที่ผลิตวัตถุอันตราย	พัฒนาเจ้าหน้าที่ สสจ. ให้มีความรู้และทักษะในการตรวจสถานที่ผลิตวัตถุอันตราย
<input type="checkbox"/> เครือข่าย (โปรดระบุ).....			
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			
	ผู้ประกอบการวัตถุอันตราย	การขออนุญาตเกี่ยวกับวัตถุอันตรายที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน สะดวก รวดเร็ว	พัฒนาเจ้าหน้าที่ สสจ. ให้มีความรู้และทักษะในการตรวจสถานที่ผลิตวัตถุอันตราย ประกอบการพิจารณาอนุญาต

1. จัดทำรายละเอียดและขออนุมัติ โครงการ	←→																		
2. ประสาน/เชิญวิทยากร		←→																	
3. ติดต่อสถานที่จัดอบรม			←→																
4. ทำหนังสือเชิญผู้เข้าร่วมอบรม			←→																
5. เตรียมเอกสารการอบรม			←→																
6. จัดอบรม				←→															
7. สรุปและประเมินผล					←→														

11. ระยะเวลาดำเนินงาน จัดอบรมจำนวน 1 ครั้ง ครั้งละ 2 วัน ในช่วงเดือน มกราคม – กุมภาพันธ์ 2560

12. สถานที่ดำเนินงาน ณ โรงแรมในเขตกรุงเทพและปริมณฑล

13. งบประมาณ 183,700 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

- | | | |
|---|---|----------------|
| 13.1 ค่าวิทยากร (ภาครัฐ) (600 บาท x 2 คน x 3 ชม. X 1 ครั้ง) | = | 3,600 บาท |
| 13.2 ค่าวิทยากร (ภาครัฐ) (600 บาท x 4 คน x 6 ชม. X 1 ครั้ง) | = | 14,400 บาท |
| 13.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (ในสถานที่) (35 บาท x.....มือ x..... คน) | = |-.....บาท |
| 13.4 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (นอกสถานที่) (50 บาท x 4 มือ x 30 คน) | = | 6,000 บาท |
| 13.5 ค่าอาหารกลางวัน (ในสถานที่) (120 บาท xมือ xคน) | = |-.....บาท |
| 13.6 ค่าอาหารกลางวัน (นอกสถานที่) 1 มือ (500 บาท x 2 วัน x 30 คน) | = | 30,000 บาท |
| 13.7 ค่าอาหารกลางวัน (นอกสถานที่) 2 มือ (700 บาท x..... วัน x.....คน) | = |-.....บาท |
| 13.8 ค่าที่พัก (พักเดี่ยว) (1,450 บาท x 2 คน x 2 วัน) | = | 5,800 บาท |
| 13.9 ค่าที่พัก (พักคู่) (900 บาท x 14 คน x 2 วัน) | = | 25,200 บาท |
| 13.10 ค่าพาหนะ (ค่าโดยสาร รถบัส) + ค่าน้ำมัน (14,300บาท x..... คน x.....วัน) | = |-.....บาท |
| 13.11 ค่าพาหนะ (ค่าแท็กซี่) (200 บาท xคน xเที่ยว) | = |-.....บาท |
| 13.12 ค่าเบี้ยเลี้ยง (ซี 8 ลงมา) (240 บาท x 14 คน x 3 วัน) | = | 10,080 บาท |
| 13.13 ค่าเบี้ยเลี้ยง (ซี 9 ขึ้นไป) (270 บาท x 2 คน x 3 วัน) | = | 1,620 บาท |
| 13.14 ค่าเอกสารประกอบการประชุม (200 บาท x 30 คน) | = | 6,000 บาท |
| 13.15 ค่าพาหนะเดินทางในประเทศ (2,200 บาท x 16 คน x 2 เที่ยว) | = | 70,400 บาท |
| 13.16 ค่ารถโดยสาร (รถตู้) + ค่าน้ำมัน (2,250 บาท x...1..วัน x...1..คัน) | = | 2,250 บาท |
| 13.17 ค่าของสมนาคุณในการดูงาน (1,500 บาท x 2 แห่ง) | = | 3,000 บาท |
| 13.18 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการอบรม (ถ้ามี) (ไม่เกิน) 5,000 บาท | = | 5,350 บาท |

14. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสามารถตรวจประเมินสถานที่ผลิตวัตถุดิบอันตรายในเขตรับผิดชอบได้ และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

15. วิธีการติดตามและประเมินผล

15.1 ประเมินผลจากแบบประเมินผลการอบรมสัมมนา

1. ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมพัฒนาศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จในส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
2. แผนงานที่ 4 พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิตที่ 1 ผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการได้รับการกำกับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด กิจกรรมหลักที่ 1.3 ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐานความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็นไปตามกฎหมาย
3. ลักษณะของโครงการ
 - 3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง..ทุก....ปี ปีนี้เป็นปีที่...13.....
 - 3.2 ภารกิจ
 - ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ 3.3)
 - 3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
 - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
 - แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)
 - แผน Retreat อย.
 - ยุทธศาสตร์ อย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่...4....กลยุทธ์ที่...2....มาตรการที่...2....
 - นโยบาย อย. ข้อที่.....6.....ข้อย่อยที่.....6.1.....
 - 3.4 ประเภทของโครงการ

<input checked="" type="checkbox"/> โครงการอบรมสัมมนา	<input type="checkbox"/> โครงการวิจัย	<input type="checkbox"/> โครงการพัฒนา
<input type="checkbox"/> โครงการวิจัยและพัฒนา	<input type="checkbox"/> โครงการประชุมสัมมนา	

๔. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้มอบอำนาจการอนุญาตให้กับจังหวัด เพื่อให้เกิดมาตรฐานการปฏิบัติงานในการให้บริการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ จึงได้มีคำสั่งที่ ๒๘๑/๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนารูปแบบศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จในส่วนภูมิภาค และคำสั่งที่ ๔๓๕/๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนารูปแบบศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จในส่วนภูมิภาค (เพิ่มเติม) โดยมีจุดประสงค์เพื่อผลักดันสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจัดตั้งศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (One Stop Service Center: OSSC) ในส่วนภูมิภาค ณ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการให้บริการแก่ประชาชน จึงได้ผลักดันสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจัดตั้งศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จในส่วนภูมิภาค ณ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทั้ง ๗๖ จังหวัด ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นมา และได้ขอความร่วมมือให้ดำเนินการใช้งานและนำเข้าข้อมูลด้านการอนุญาต การจดทะเบียน การรับแจ้ง และข้อมูลอื่นๆ เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพทั่วประเทศ เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลผลิตภัณฑ์สุขภาพ หรือระบบสารสนเทศโลกิสิกส์ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์และทันสมัยเป็นปัจจุบัน สอดคล้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการเชื่อมโยงข้อมูลแบบบูรณาการสำหรับการนำเข้า การส่งออก การนำเข้าผ่าน และโลกิสิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๗

ปัจจุบันสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ได้เปิดใช้งานระบบสารสนเทศใหม่ (Digital FDA) ตามกรอบแนวคิดการเปลี่ยนแปลง อย. ให้สอดคล้องกับ Thailand 4.0 และ Retreat อย. ได้แก่ ระบบ

การตรวจสอบการขออนุญาตโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ ตั้งแต่วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ระบบสืบค้นสถานที่ และผลิตภัณฑ์สุขภาพ (Post-Marketing) สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ ระบบการอนุญาต E-submission อาหาร ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ระบบงานสารสนเทศ คบส. (KB Information System: KBIS) ตั้งแต่วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ และระบบ E-submission วัตถุเสพติด ซึ่ง เปิดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป นั้น

เพื่อให้เกิดการเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์แบบบูรณาการงานคุ้มครองผู้บริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ และรวบรวมข้อมูลด้านการอนุญาต การจดทะเบียน การรับแจ้ง และข้อมูลอื่นๆ เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ ทั่วประเทศ ตามภารกิจกำกับดูแลผลิตภัณฑ์ก่อนออกสู่ตลาด (Pre-Marketing) และรวมไปถึงสารสนเทศ การกำกับดูแลผลิตภัณฑ์หลังออกสู่ตลาด (Post-Marketing) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรให้โครงการ ส่งเสริมพัฒนาศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จในส่วนภูมิภาค ว่าด้วยเรื่องการบริหารจัดการสารสนเทศ งานคุ้มครองผู้บริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ เพื่อชี้แจงนโยบายด้านสารสนเทศ และแถลงการณ์แผนการพัฒนา ระบบสารสนเทศของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ให้แก่ภาคีเครือข่ายงานคุ้มครองผู้บริโภคได้รับ ทราบ สนับสนุนและเสริมสร้างความมีส่วนร่วมในทุกภาคส่วน และทำให้การให้บริการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพแก่ ประชาชนในพื้นที่ที่มีประสิทธิภาพสูงสุด

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑. เพื่อบูรณาการสารสนเทศงานคุ้มครองผู้บริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ และรวบรวมข้อมูลตามภารกิจ การกำกับดูแลผลิตภัณฑ์ก่อนออกสู่ตลาด (Pre-Marketing) และรวมไปถึงการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์หลังออกสู่ ตลาด (Post-Marketing)

๕.๒. เพื่อสร้างความตระหนักและและเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการพัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาในระยะยาว

๕.๓. เพื่อพัฒนาแนวทางดำเนินงานศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จในส่วนภูมิภาคอย่างยั่งยืน ต่อเนื่อง โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

๖. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

ผู้เข้าร่วมการประชุมมีความเข้าใจในแนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศงานคุ้มครองผู้บริโภคฯ ของ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยามากขึ้น ร้อยละ ๗๐

๗. วิธีดำเนินงาน/แผนการดำเนินการ

๗.๑. จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการฯ

๗.๒. จัดประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อหารือและบูรณาการสารสนเทศงานคุ้มครองผู้บริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ

๗.๓. ขออนุมัติจัดประชุมตามแผนของโครงการ

๗.๔. จัดประชุมตามแผนของโครงการ

๗.๕. กำกับติดตามและประเมินผลโครงการ

๗.๖. สรุปรายงานการดำเนินงานตามโครงการ นำเสนอสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

กิจกรรม	ก.ย. ๕๙	ต.ค. ๕๙	พ.ย. ๕๙	ธ.ค. ๕๙
จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ	_____	_____		
จัดประชุมผู้เกี่ยวข้อง	_____	_____		
ขออนุมัติจัดประชุมตามแผนของโครงการ	_____	_____		
จัดประชุมตามแผนของโครงการ		_____	_____	
กำกับติดตามและประเมินผลโครงการ			_____	_____
สรุปรายงานการดำเนินงานตามโครงการ				_____

๘. ระยะเวลาดำเนินงาน

กันยายน ๒๕๕๙ - ธันวาคม ๒๕๕๙

๙. สถานที่ดำเนินงาน

๙.๑. สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข

๙.๒. จัดประชุมในโรงแรมในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล

๑๐. งบประมาณ

ใช้งบประมาณของกอง คบ. จำนวน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน) โดยมีค่าใช้จ่ายดังนี้

รายการ		รวมเงิน
- ค่าวิทยากร อภิปราย	๒ รุ่น x ๓ เรื่อง x ๕ คน x ๓.๐ ชม. x ๖๐๐ บาท	๕๔,๐๐๐ บาท
- ค่าวิทยากร อภิปราย	๒ รุ่น x ๒ เรื่อง x ๕ คน x ๑.๕ ชม. x ๖๐๐ บาท	๑๘,๐๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒ รุ่น x ๑๘๐ คน x ๔ มื้อ x ๕๐ บาท	๗๒,๐๐๐ บาท
- ค่าอาหาร (วันที่๑, ๒ มื้อ)	๒ รุ่น x ๑๘๐ คน x ๗๐๐ บาท	๒๕๒,๐๐๐ บาท
- ค่าอาหาร (วันที่๒, ๑ มื้อ)	๒ รุ่น x ๑๘๐ คน x ๕๐๐ บาท	๑๘๐,๐๐๐ บาท
- ค่าจ้างบันทึกไฟล์ข้อมูลประกอบการ อบรมลง USB Flash Drive (8GB)	๒ รุ่น x ๑๘๐ คน x ๑ ชุด x ๑๕๐ บาท	๕๔,๐๐๐ บาท
- ค่าเอกสารประกอบการอบรม	๒ รุ่น x ๑๘๐ คน x ๑ ชุด x ๑๐๐ บาท	๓๖,๐๐๐ บาท
- ค่าวัสดุ (ปากกา สมุดโน้ต)	๒ รุ่น x ๑๘๐ คน x ๑ ชุด x ๒๐ บาท	๗,๒๐๐ บาท
- ค่าที่พัก	๒ รุ่น x ๑๕๐ คน x ๒ คืน x ๗๕๐ บาท	๔๕๐,๐๐๐ บาท
- ค่าพาหนะ	๒ รุ่น x ๑๕๐ คน x ๑ ครั้ง x ๑,๘๕๐ บาท	๕๕๕,๐๐๐ บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง	๒ รุ่น x ๑๕๐ คน x ๑ วัน x ๒๔๐ บาท	๗๒,๐๐๐ บาท
- ค่าเช่ารถตู้	๒ รุ่น x ๓ คืน x ๒ วัน x ๒,๔๐๐ บาท	๒๘,๘๐๐ บาท
- ค่าเช่าอุปกรณ์และสัญญาณ อินเทอร์เน็ตในการฝึกอบรม (TOT ความเร็ว 300Mbps เหมากจ่าย ๒ รุ่น รุ่น ละ ๒ วัน)	๗๕,๐๐๐ บาท	๗๕,๐๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น		๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ทุกรายจ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น

๑๒. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑. มีการเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์แบบบูรณาการสำหรับการ นำเข้า การส่งออก การนำผ่าน และโลจิสติกส์ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการเชื่อมโยงข้อมูลแบบบูรณาการสำหรับการนำเข้า การส่งออก การนำผ่าน และโลจิสติกส์ ด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ เป็นแนวทางเดียวกันทั่วประเทศ

๑๒.๒. มีการบูรณาการฐานข้อมูลภารกิจงานเฝ้าระวังและกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพหลังออกตลาด เป็นภาพรวมทั่วประเทศ

๑๒.๓. มีการประเมินติดตามประเมินผลการพัฒนาระบบงานศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จในส่วนภูมิภาค และการใช้งานระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพแก่เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค

๑๒.๔. มีการอนุญาต การรับแจ้ง การจดทะเบียน การขึ้นทะเบียน การแจ้งสูตรส่วนประกอบ การขอโฆษณา ฯลฯ ของศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จในส่วนภูมิภาค เป็นแนวทางเดียวกันทั้งประเทศ

๑๒.๕. มีมาตรการกำกับควบคุมและติดตามประเมินผลด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ ที่เกี่ยวข้องกับงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ

๑๓. การประเมินผลโครงการ

ประเมินผลการอบรมด้วยแบบสอบถาม (Likert scale 5 ระดับ) เพื่อประเมินความพึงพอใจในการจัดอบรม และประเมินความรู้ก่อนการอบรม-หลังการอบรม

โครงการสัมมนาพัฒนาการควบคุมดูแลและ เฝ้าระวังการลักลอบนำเข้าตัวยາ และสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติด

๑. ลักษณะโครงการ

ประเภทโครงการ: เป็นโครงการประชุมอบรมสัมมนา

๒. หลักการและเหตุผล

สำนักด่านอาหารและยา สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีภารกิจในการตรวจสอบเฝ้าระวังการลักลอบนำเข้าตัวยาและสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติด ปัจจุบันสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ได้ประกาศจัดตั้งด่านในการตรวจสอบการนำเข้าผลิตภัณฑ์สุขภาพทั่วประเทศทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาครวม ๔๔ แห่ง โดยเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน ณ ด่านอาหารและยา ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดซึ่งสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา สนับสนุนงบประมาณในการปฏิบัติงาน ณ ด่านอาหารและยาที่อยู่ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ ดังนั้นเพื่อให้การควบคุมและเฝ้าระวังการลักลอบนำเข้าตัวยาและสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติดเป็นไปในทิศทางเดียวกันอย่างมีประสิทธิภาพ ป้องกันการนำไปใช้ในทางที่ผิด สำนักด่านอาหารและยาจึงมีความจำเป็น อย่างยิ่งที่ต้องจัดประชุมสัมมนาหัวหน้าด่านอาหารและยา เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทราบถึงสถานการณ์ปัจจุบันของตัวยา และสารตั้งต้นที่พบการลักลอบนำเข้าและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนได้รับความรู้ ความเข้าใจการดำเนินงานของหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกัผลิตภัณฑ์วัตถุเสพติด อีกทั้งเป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้การปฏิบัติงาน ปัญหา อุปสรรค และหาแนวทางแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานร่วมกัน

สำนักด่านอาหารและยา จึงได้จัดทำโครงการประชุมสัมมนาในหัวข้อการกำกับดูแล และเฝ้าระวังตัวยาและสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติด เพื่อที่จะพัฒนาการดำเนินงานของด่านอาหารและยาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อทราบสถานการณ์ปัจจุบันของตัวยาและสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติด และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๒. เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับการบูรณาการงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับตัวยาและสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติด
๓. เพื่อให้มีความรู้ในเรื่องการควบคุม เฝ้าระวัง และการตรวจพิสูจน์ตัวยาและสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติด
๔. เพื่อให้ผู้เข้าประชุมสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้การปฏิบัติงาน ปัญหา อุปสรรค และหาแนวทางแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานร่วมกัน

๔. กลุ่มเป้าหมาย

หัวหน้าด่านอาหารและยาทั่วประเทศ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และคณะทำงาน จำนวนรวมประมาณ ๖๐ คน

๕. วิธีดำเนินการ

บรรยาย อภิปราย ศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การปฏิบัติงาน ปัญหา อุปสรรค พร้อมทั้งหาแนวทางแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานร่วมกัน

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้เข้าร่วมประชุม ๖๐ คน เวลา ๒ วัน ในระหว่างเดือนตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๐

๗. สถานที่จัดประชุม โรงแรมในกรุงเทพมหานครหรือปริมณฑล

๘. งบประมาณ

ใช้งบประมาณดำเนินงานของสำนักด้านอาหารและยา จำนวน ๒๘๙,๐๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ค่าอาหารกลางวัน (๕๐๐ บาท × ๖๐ คน × ๒ วัน)	๖๐,๐๐๐ บาท
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๐ บาท × ๖๐ คน × ๔ มื้อ)	๑๒,๐๐๐ บาท
๓. ค่าที่พัก (๗๕๐ บาท × ๖๐ คน × ๒ คืน)	๙๐,๐๐๐ บาท
๔. ค่าพาหนะ (แท็กซี่) (๔๐๐ บาท × ๖๐ คน)	๒๔,๐๐๐ บาท
๕. ค่าพาหนะเดินทางในประเทศ (เครื่องบิน) (๒,๕๐๐ บาท × ๒๐ คน)	๕๐,๐๐๐ บาท
๖. ค่าพาหนะ (ค่ารถโดยสาร รถบัส)+ค่าน้ำมัน (๑๔,๓๐๐ บาท × ๒ วัน)	๒๘,๖๐๐ บาท
๗. ค่ารถโดยสาร (รถตู้)+ค่าน้ำมัน (๒,๒๕๐ บาท × ๑ วัน)	๒,๒๕๐ บาท
๘. ค่าเบี้ยเลี้ยง (๒๔๐ บาท × ๑๐ คน × ๑ วัน)	๒,๔๐๐ บาท
๙. ค่าตอบแทนวิทยากร ภาครัฐบาล (๓ ชั่วโมง × ๖๐๐ บาท × ๖ คน)	๑๐,๘๐๐ บาท
๑๐. ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม (๗๐ บาท × ๖๐ คน)	๔,๒๐๐ บาท
๑๑. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าวัสดุ/อุปกรณ์	๔,๗๕๐ บาท
รวม	๒๘๙,๐๐๐ บาท

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักด้านอาหารและยา

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เจ้าหน้าที่ด้านอาหารและยาทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคมีความรู้ ความสามารถในการกำกับดูแล และเฝ้าระวังการลักลอบนำเข้าตัวยาละเมิดและสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติด

1. ชื่อโครงการ โครงการสำรวจความเชื่อมั่นของผู้บริโภคที่มีต่อผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

2. แผนงาน ที่ 4 พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน.....ผลผลิต ที่ 1 ผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการได้รับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด.....กิจกรรมหลักที่ 1.3 ตรวจสอบผู้ระวางคุณภาพมาตรฐานความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็นไปตามกฎหมาย

3. ลักษณะของโครงการ

3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปัจจุบันปี.....3.....

3.2 ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ 3.3)

3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)

แผน Retreat ออ.

ยุทธศาสตร์ ออ. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....1,2,3.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

นโยบาย ออ. ข้อที่.....ข้อย่อยที่.....

3.4 ประเภทของโครงการ

โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยประเทศไทยจะก้าวเข้าสู่ “ประเทศไทย 4.0” ซึ่งเป็นการเปลี่ยนผ่านทั้งระบบเพื่อพัฒนาประเทศให้ก้าวสู่การเป็นประเทศโลกที่หนึ่งในอีก 20 ปีข้างหน้า ปรับเปลี่ยนจากประเทศที่มีรายได้ปานกลางเป็นประเทศที่มีรายได้สูงโดยปรับเปลี่ยนจากเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วย “ประสิทธิภาพ” เป็นเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วย “นวัตกรรม” และจำเป็นต้องปรับโครงสร้างเศรษฐกิจเดิมที่มี “ความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ” ให้มี “ความได้เปรียบในเชิงแข่งขัน” เพื่อเปลี่ยนจากโครงสร้างเศรษฐกิจอุตสาหกรรม “เพิ่มมูลค่า” ไปสู่การ “สร้างมูลค่า” ที่แปลงให้เป็นความได้เปรียบในเชิงการแข่งขันด้วยวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและการวิจัยพัฒนาและต่อยอดซึ่งแบ่งออกเป็น 5 กลุ่ม ประกอบด้วย (1) กลุ่มอาหาร เกษตร และเทคโนโลยีชีวภาพ (Food, Agriculture & Bio-Tech) (2) กลุ่มสาธารณสุข สุขภาพ และเทคโนโลยีทางการแพทย์ (Health, Wellness & Bio-Tech) (3) กลุ่มเครื่องมืออุปกรณ์อัจฉริยะ หุ่นยนต์ และระบบเครื่องกลที่ใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ควบคุม (Smart Devices, Robotics & Mechatronics) (4) กลุ่มดิจิทัล เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตที่เชื่อมต่อและบังคับอุปกรณ์ต่างๆ ปัญญาประดิษฐ์และเทคโนโลยีสมองกลฝังตัว (Digital, IoT, Artificial Intelligence & Embedded Technology) (5) กลุ่มอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ วัฒนธรรม และบริการที่มีมูลค่าสูง (Creative, Culture & High Value Services) ซึ่งทำกลุ่มอุตสาหกรรมใหม่นี้สอดคล้องกับพลวัตการเปลี่ยนแปลงในประชาคมโลกที่กำลังเปลี่ยนผ่านจากยุคของสังคมที่เน้น “องค์ความรู้” มาสู่ยุคของสังคมที่เน้นการยกระดับ “คุณภาพชีวิต” มากขึ้น อนึ่ง สินค้าประเภทผลิตภัณฑ์ด้านสุขภาพเป็นหนึ่งในผลิตภัณฑ์เป้าหมายสำคัญของการพัฒนาประเทศ ดังนั้น ความเชื่อมั่นของผู้บริโภคที่มีต่อผลิตภัณฑ์สุขภาพ จึงนับเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญต่อการเลือกซื้อและเลือกบริโภคที่จะส่งผลต่อความมั่นคงและมั่งคั่งในด้านเศรษฐกิจของประเทศ

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ในฐานะผู้ดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ทั้งโดยการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพก่อนและการหลังออกสู่ตลาด ควบคู่กับการส่งเสริมและพัฒนาคความรู้ ด้านพฤติกรรมกรรมการบริโภคและสร้างความรู้ที่ถูกต้องเพื่อยกระดับ“คุณภาพชีวิต”ให้แก่ผู้บริโภค อย่างไรก็ตามใน อนาคตของประเทศไทยนอกจากจะก้าวเข้าสู่ไทยแลนด์ 4.0 แล้ว ในปี 2563 ยังก้าวเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ รวมถึง ความต้องการของผู้บริโภคจะมีความหลากหลายมากยิ่งขึ้นตามแต่ละช่วงวัย นอกจากนี้ กระแสสังคมที่ เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม ผู้คนได้หันมาบริโภคผลิตภัณฑ์อาหารและผลิตภัณฑ์สุขภาพอื่นๆ ทดแทนการปรุง อาหารด้วยตนเอง รวมทั้ง การใช้ผลิตภัณฑ์ดูแลสุขภาพและความสวยงามมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะในส่วน ของผลิตภัณฑ์ด้านอาหาร ยา เครื่องสำอาง และเครื่องมือทางการแพทย์ ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์สุขภาพที่เกี่ยวข้อง ในกลุ่มสุขภาพ กลุ่มผู้สูงอายุ และเป็นกลุ่มที่สามารถพัฒนานวัตกรรมและสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจให้กับ ประเทศได้เป็นอย่างมาก อีกทั้งผู้ประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพมีความต้องการให้ผลิตภัณฑ์สุขภาพได้รับ การยกระดับทางการแข่งขันในระดับสากล และได้รับความไว้วางใจความเชื่อมั่นจากผู้บริโภคเช่นกัน นอกเหนือจากผลกำไรหรือมูลค่าทางเศรษฐกิจจากการประกอบการและการลงทุน รัฐบาลต้องการให้เศรษฐกิจ ของประเทศเจริญรุ่งเรือง สามารถผลิตและจำหน่ายได้ทั้งภายในและภายนอกประเทศ ขณะเดียวกันความ ต้องการให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดี มีความปลอดภัยจากการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีคุณภาพมีมาตรฐาน เป็นอีกหนึ่งความประสงค์ของรัฐบาลทุกยุคสมัย

ด้วยเหตุผลดังกล่าวข้างต้น เพื่อเป็นการส่งเสริมเศรษฐกิจของประเทศในด้านการบริโภคผลิตภัณฑ์ สุขภาพที่มีความปลอดภัยการสร้างความเชื่อมั่นต่อผลิตภัณฑ์สุขภาพภายในประเทศ จึงเป็นหนึ่งในภารกิจ สำคัญที่ดำเนินการควบคู่กับการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพที่นำเข้ามาในราชอาณาจักรไทย และการ ดำเนินงานด้านอื่นๆ ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา โดยความเชื่อมั่นในที่นี้ หมายถึง ความเชื่อถือ ความเชื่อใจ ความไว้วางใจ และความมั่นใจ (วิทย์ เทียงบุญธรรม, 2541) นอกจากนี้ยังมีนักวิชาการอื่นๆ ที่ ได้ให้นิยามของความเชื่อมั่นที่หลากหลาย เช่น Rotter (1967) ให้ความหมายของความเชื่อมั่นหรือความ เชื่อถือว่าหมายถึงความคาดหวังส่วนบุคคลที่คาดหวังต่อบุคคลอื่นว่าสามารถไว้วางใจเชื่อถือได้ สอดคล้องกับ Altman & Taylor (1973) ที่เห็นว่าความมั่นใจเป็นส่วนหนึ่งของความเชื่อมั่น ซึ่งเป็นผลจากความเชื่อที่มีต่อ องค์กรว่า องค์กรเป็นองค์กรที่น่าเชื่อถือ ซื่อสัตย์ หรือมีคุณธรรมสูงนั้นประกอบด้วยการบริการที่มีคุณภาพ มี ความซื่อสัตย์ มีความยุติธรรม มีความรับผิดชอบและให้ความช่วยเหลือ Johnson-George and Swap (1982) ได้ กล่าวว่าความเชื่อมั่น คือ ความสมัครใจที่จะยอมรับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น Morgan and Hunt (1994) ความเชื่อมั่นจะเกิดขึ้นเมื่อมีความมั่นใจและเชื่อมั่นระหว่างกันและกัน โดยความเชื่อมั่นดังกล่าวนี้เป็น ศูนย์กลางของการแลกเปลี่ยนความสัมพันธ์ทั้งหลายภายใต้รูปแบบของความสัมพันธ์ของพันธะสัญญาและ ความเชื่อมั่น Kitchen, Joanne, Tau Li, and Graham (1999) ได้ระบุว่าความเชื่อมั่นเป็นความรู้สึกมั่นใจ และเชื่อใจว่าอีกฝ่ายจะทำงานอย่างเต็มประสิทธิภาพเพื่อบรรลุประสิทธิผลที่ก่อให้เกิดประโยชน์ทั้งสองฝ่าย วิธีการวัดความเชื่อมั่นถูกกำหนดไว้ใน 4 เรื่อง คือความเชื่อถือของบริษัท (Reliable Company) สินค้าและ บริการมีคุณภาพดี (Good Product and Service) การทำให้ลูกค้าเกิดความสนใจก่อนเป็นเจ้าของ (Customer's Interests before Its Own) การรักษาสัญญาหรือคำพูด (Keep its Promises) ดังนั้นจึงสรุป ได้ว่า ความเชื่อมั่นเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับความรู้สึก เป็นผลมาจากประสบการณ์ที่ได้รับไม่ว่าจากบุคคลหรือ จากองค์กรในด้านต่าง ๆ เช่น ความซื่อสัตย์ ยุติธรรม ความสามารถในการบริหารจัดการ ความรับผิดชอบต่อ สังคม อันเป็นความคาดหวังในทางบวกที่มีต่อบุคคลหรือองค์กร (สำนักงาน ป.ป.ช.,2558:โครงการสำรวจความ พึงพอใจและความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการดำเนินงานของสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำปี พ.ศ. 2558)

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ซึ่งเป็นหน่วยงานภาครัฐที่เป็นหลักในการทำหน้าที่ควบคุม กำกับดูแลความปลอดภัยเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ และปกป้องคุ้มครองสุขภาพประชาชนจากการบริโภค ผลิตภัณฑ์สุขภาพ เพื่อให้ผลิตภัณฑ์สุขภาพมีคุณภาพมาตรฐานทั้งในส่วนของการผลิต และกระบวนการ

ผลิตที่ปลอดภัย เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้บริโภคว่าสินค้าที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาทั้งหมดนั้น เป็นผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีคุณภาพ ปลอดภัยและสมประโยชน์ ตลอดจนสามารถส่งเสริมเศรษฐกิจของประเทศดังนั้นการตัดสินใจในการกำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานที่ก้าวต่อไปข้างหน้า จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการสำรวจความเชื่อมั่นของผู้บริโภคที่มีต่อผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ร่วมกับการค้นหาปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อความเชื่อมั่นของผลิตภัณฑ์สุขภาพในปัจจุบัน รวมทั้งการศึกษาถึงความคุ้มค่าของการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ เพื่อเป็นข้อมูลจำเป็นที่จะใช้ประโยชน์เพื่อการปรับปรุงการบริหารงานจัดการแผนงาน โครงการ และกิจกรรมต่างๆ ที่จะส่งผลถึงประชาชนผู้บริโภคอย่างแท้จริง และมีความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณ ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จึงพิจารณาอย่างรอบคอบและเห็นว่ามีมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะจัดทำโครงการสำรวจความเชื่อมั่นของประชาชนที่มีต่อผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ซึ่งมีเป้าหมายสูงสุดเพื่อนำข้อมูลเชิงประจักษ์มาใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา อีกทั้งเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้บริโภคในการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพทั้งในส่วนที่ผลิตภายในประเทศและในส่วนที่นำเข้า รวมถึงเพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมั่นทางการค้า และการแข่งขันในระดับสากลอันเป็นการส่งเสริมเศรษฐกิจของประเทศให้มีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนต่อไป

5. วัตถุประสงค์

การศึกษาวิจัยนี้เพื่อนำผลวิจัยไปใช้ในการพัฒนาการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ เพื่อปรับปรุงการบริหารงานจัดการแผนงาน โครงการ และกิจกรรมต่างๆ อันจะส่งผลต่อผู้บริโภค ผู้ประกอบการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่สังคมและเศรษฐกิจของประเทศไทยด้านการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ดังนั้นจึงกำหนดวัตถุประสงค์ของการวิจัยดังนี้

1. เพื่อสำรวจสถานการณ์ความเชื่อมั่นของผู้บริโภคที่มีต่อผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
2. เพื่อค้นหาปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อความเชื่อมั่นของผลิตภัณฑ์สุขภาพในปัจจุบัน
3. เพื่อศึกษาถึงความคุ้มค่าจากการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ

6. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

- ระดับผลผลิต

เชิงปริมาณ - รายงานผลการสำรวจความเชื่อมั่นของผู้บริโภคที่มีต่อผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (ค่าเป้าหมาย 1 ฉบับ)

เชิงคุณภาพ - ร้อยละของผู้บริโภคมีความเชื่อมั่นต่อผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการรับรองจาก อย. (ค่าเป้าหมายร้อยละ 95)

- ระดับผลลัพธ์

เชิงปริมาณ -

เชิงคุณภาพ - ผลของการสำรวจความเชื่อมั่นการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่สำรวจนำมาประกอบการพิจารณาและทบทวนแผนการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในปีถัดไป และให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนในด้านพฤติกรรมบริโภคที่ถูกต้อง สามารถเลือกซื้อ เลือกใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพอย่างถูกต้องปลอดภัยและเป็นประโยชน์ต่อผู้ประกอบการในด้านพัฒนาธุรกิจให้สามารถสร้างมูลค่าทางการค้าและการแข่งขันในระดับสากลอย่างสมประโยชน์สูงสุด รวมถึงพัฒนาการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพให้มีความรวดเร็ว ทันสมัย ถูกต้อง โปร่งใส ยุติธรรม

7. กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ (โปรดระบุ).....

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย			
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้บริโภค	เป็นผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	ผู้บริโภคต้องการบริโภคผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและปลอดภัย แต่ยังพบผลิตภัณฑ์สุขภาพในท้องตลาดที่มีปัญหาและไม่มีความปลอดภัยปนอยู่	1.เพิ่มความเข้มงวดทางมาตรการกฎหมายให้มากขึ้น 2.เพิ่มความเข้มงวดการตรวจสอบการพิจารณาอนุญาต 3.สร้างจิตสำนึกในกลุ่มผู้ประกอบการให้มีความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์สุขภาพของตนเอง
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ).....	เป็นผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพ	1.ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพต้องการมีศักยภาพในการแข่งขัน 2.ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพต้องการได้รับการบริการที่มีความรวดเร็วตอบสนองทางธุรกิจ	1.พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพในทุกระดับ 2.พัฒนาวิธีการบริการการพิจารณาอนุญาตให้ทันความต้องการรวดเร็วตอบสนองทางธุรกิจของผู้ประกอบการ
<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย.			
<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค (โปรดระบุ).....			
<input type="checkbox"/> เครือข่าย (โปรดระบุ).....			
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			

8. แผนการบริหารความรู้

กลยุทธ์ (โปรดระบุกลยุทธ์ หากเป็นโครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์)	ความรู้ที่จำเป็นต้องมีการบริหารโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา

9. แผนบริหารความเสี่ยง

ผลลัพธ์ ของ โครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา

10. วิธีดำเนินงาน/แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1. ขออนุมัติโครงการ ขออนุมัติจ้าง กำหนด TOR	X	X											
2. ตั้งกรรมการจัดจ้าง/ตรวจรับ ขึ้นเว็บไซต์ (ราคากลาง) ทำหนังสือเชิญชวน		X	X										
3. ประชุมกรรมการ พิจารณาข้อเสนอ รายงานผลการ จัดจ้างแปลงงบประมาณ		X	X										
4. ร่างสัญญา ส่งฝ่ายนิติกรตรวจสอบสัญญา ลงนาม สัญญาจ้าง		X	X										
5. จัดทำปรับปรุงแผนงานและระเบียบวิธีวิจัยกำหนด แนวคิดทฤษฎี วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง กำหนดข้อมูล และแบบเก็บข้อมูล		X	X										
6. ปรับปรุงและทดสอบแบบเก็บข้อมูล มีแบบเก็บ ข้อมูล ส่งแบบเก็บข้อมูลพร้อมทั้งส่งรายงานขั้นต้น (Inception Report)		X	X										
7. ดำเนินการลงพื้นที่เก็บข้อมูล			X	X	X	X	X						
8. วิเคราะห์ข้อมูล แปรผลข้อมูล พร้อมทั้งส่งผลรายงาน ชั้นกลาง (Interim Report)						X	X						
9. นำเสนอร่างผลการศึกษาความเชื่อมั่นฯ ครั้งที่ 1								X	X				
10. นำเสนอร่างผลการศึกษาความเชื่อมั่นฯ ครั้งที่ 2								X	X				
11. ส่งรายงานการผลการศึกษาความเชื่อมั่นฯ รายงาน ฉบับสมบูรณ์ (Final Report)											X	X	

11. ระยะเวลาดำเนินงาน

ธันวาคม 2559 – สิงหาคม 2560

12. สถานที่ดำเนินงาน

ภาคเหนือ ภาคใต้ ภาคกลาง ภาคตะวันออก ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และกรุงเทพมหานคร

13. งบประมาณ

1,150,000 บาท แผนงานที่ 4 ผลผลิตที่ 1 กิจกรรมที่ ๑.๓ รหัสกิจกรรม ๑๑ หลัก 04 06 10 047 03
แบ่งการเบิกจ่ายเป็นงวด 3 งวด จากกลุ่มติดตามและประเมินผล กองแผนงานและวิชาการ แบ่งการเบิกจ่าย
โดยรายละเอียดดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น อื่นๆ **แปลงงบประมาณเป็นงบรายจ่ายอื่น**

งวดที่ 1 จ่ายร้อยละ 40 ภายในเดือนธันวาคม 2559 นับจากวันลงนามในสัญญาข้อตกลงทั้ง 2 ฝ่าย
พร้อมกับข้อเสนอโครงการ (proposal) เครื่องมือทำการสำรวจและรายงานขั้นต้น(Inception Report)
เป็นเงิน 460,000 บาท

งวดที่ 2 จ่ายร้อยละ 30 ภายในเดือนมีนาคม 2560 นับจากวันที่เสร็จสิ้นการพัฒนาแบบสอบถาม
พร้อมกับรายงานขั้นกลาง (Interim Report) เป็นเงิน 345,000 บาท

งวดที่ 3 จ่ายร้อยละ 30 ภายในเดือนสิงหาคม 2560 นำเสนอผลการศึกษาความเชื่อมั่นฯ และเล่ม
รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และจนกว่าจะเสร็จสิ้นการให้คำปรึกษาตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ใน
โครงการ เป็นเงิน 345,000 บาท

4) ค่าใช้จ่ายในการร่วมดำเนินการสำรวจของเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
1.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (นอกสถานที่)	(50 บาท x มื้อ x 3 คน) -
2.ค่าอาหารกลางวัน (นอกสถานที่) 2 มื้อ	(700 บาท x วัน x 3 คน) -
3.ค่าที่พัก (พักเดี่ยว)	(1,200 บาท x คน x 1วัน) -
4.ค่าที่พัก (พักคู่)	(750 บาท x คน x 2 วัน) -
5.ค่าพาหนะ (ค่าแท็กซี่)	(200 บาท x คน x 3 เที่ยว) -
6.ค่าเบี้ยเลี้ยง (ซี 8 ลงมา)	(240 บาท x คน x 3 วัน) -
7.ค่าพาหนะเดินทางในประเทศ (เครื่องบิน)	(2,500 บาท x 3 คน x เที่ยว) -
8.ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ถ้ามี)	(ไม่เกิน) 5,000 บาท -

14. ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มติดตามและประเมินผล กองแผนงานและวิชาการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

15. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

1. ประโยชน์ต่อส่วนรวม ข้อมูลผลการวิจัยนี้คาดหวังไว้ว่า จะสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้โดยข้อค้นพบที่
ได้จะสามารถนำมาใช้เป็นข้อมูลหลักฐานเพื่อการพัฒนาในด้านต่างๆ ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและ
ยา รวมทั้งผลการศึกษาก็จะสามารถใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงเกี่ยวกับความเชื่อมั่นต่อผลิตภัณฑ์สุขภาพของประชาชน
สำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภาคเอกชน ตลอดจนนักวิชาการ และประชาชนทั่วไปได้

2. ประโยชน์ต่อหน่วยงาน เพื่อนำข้อมูลหลักฐานเชิงประจักษ์ที่ได้ไปใช้ในปรับปรุงและยกระดับความ
เชื่อมั่นในด้านการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและ
ยา เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับสังคมในการปกป้องคุ้มครองผู้บริโภคในด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพของประเทศไทย
ที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และเพื่อพัฒนานโยบาย ยุทธศาสตร์การดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหาร
และยา อีกทั้งเพื่อกำหนดกลยุทธ์การคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพได้อย่างมีประสิทธิภาพตรงตาม
กลุ่มเป้าหมายที่แตกต่างกัน อันจะนำไปสู่สังคมสุขภาพดีถ้วนหน้า และส่งเสริมเศรษฐกิจของประเทศไทย

16. การประเมินผลโครงการ

-

๑. ชื่อโครงการ...โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสารเคมีที่ใช้กำจัดแมลงและ
ทำความเข้าใจประชาศัตรู ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖

๒. แผนงาน...๔..... ผลผลิต...๑..... กิจกรรมหลัก...๑.๑

๓. ลักษณะของโครงการ

๓.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....

๓.๒ ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๓.๓)

๓.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)

แผน Retreat ออย.

ยุทธศาสตร์ ออย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....๑.....กลยุทธ์ที่.....๑.....มาตรการที่.....๑.....

นโยบาย ออย. ข้อที่.....ข้อย่อยที่.....

๓.๔ ประเภทของโครงการ

โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุม

๔. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีนโยบายให้ทุกหน่วยงานในองค์กรปฏิบัติตามข้อกำหนดของระบบคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย (ด้านวัตถุอันตราย) จึงมีความมุ่งมั่นที่จะนำข้อกำหนดตามระบบคุณภาพ (Quality system) ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยามาปฏิบัติ โดยมีการประกาศใช้คู่มือคุณภาพ (Quality Manual) ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๒ เป็นต้นมา และได้ดำเนินนโยบายคุณภาพและเอกสารต่าง ๆ ในระบบคุณภาพไปใช้ปฏิบัติ ทั้งนี้ เพื่อให้การกำกับดูแลผลิตภัณฑ์ทั้งก่อนออกสู่ตลาดและหลังออกสู่ตลาดมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับในระดับสากล รวมทั้งมีการพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ซึ่งข้อกำหนดตามระบบคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ได้กำหนดให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจประเมินเอกสาร ผู้ตรวจประเมินสถานที่ ผู้ตรวจประเมิน GMP ต้องมีความรู้ ความสามารถในกิจกรรมที่ตรวจประเมินอย่างแท้จริง ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย (ด้านวัตถุอันตราย) สอดคล้องตามระบบคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และศักยภาพของเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจประเมินเป็นที่ยอมรับในระดับสากล สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย (ด้านวัตถุอันตราย) จึงเห็นสมควรจัดให้มีโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสารเคมีที่ใช้กำจัดแมลง และทำความเข้าใจประชาศัตรู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ เพื่อให้การตรวจประเมินคำขอขึ้นทะเบียนวัตถุอันตราย การพิจารณาวินิจฉัยสารเคมีหรือผลิตภัณฑ์ การตรวจสอบผลิตภัณฑ์ สถานประกอบการหลังจากที่ได้รับอนุญาตทั้งที่สถานประกอบการและในสถานที่จำหน่ายมีความถูกต้องตามหลักวิชาการและมีประสิทธิภาพในการตรวจประเมินมากยิ่งขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสารเคมีที่ใช้กำจัดแมลง ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อ และการจัดการของเสีย

๕.๒ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีความรู้ ความสามารถในการตรวจประเมินค่าขอขึ้นทะเบียนวัตถุอันตราย การพิจารณาวินิจฉัยสารเคมีหรือผลิตภัณฑ์ การตรวจสอบผลิตภัณฑ์ สถานประกอบการหลังจากที่ได้รับอนุญาตทั้งในสถานประกอบการและในสถานที่จำหน่าย

๖. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

- ระดับผลผลิต

เชิงปริมาณ : ผู้ตรวจประเมินด้านวัตถุอันตรายเข้ารับการอบรมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสารเคมีที่ใช้ในการกำจัดแมลง ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อ และการจัดการของเสีย ร้อยละ ๗๐

๗. กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ (โปรดระบุ)

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย			
<input type="checkbox"/> ผู้บริโภค			
<input type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ).....			
<input checked="" type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย.	เจ้าหน้าที่สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย เจ้าหน้าที่ใน อย. ที่เกี่ยวข้อง	เจ้าหน้าที่ต้องใช้ความรู้เกี่ยวกับสารเคมีในการประเมินค่าขอผลิตภัณฑ์วัตถุอันตราย	จัดประชุมชี้แจง แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น
<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค (โปรดระบุ).....			
<input type="checkbox"/> เครือข่าย (โปรดระบุ).....			
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			
	ผู้ประกอบการวัตถุอันตราย	การขออนุญาตเกี่ยวกับวัตถุอันตรายที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน สะดวก รวดเร็ว	พัฒนาเจ้าหน้าที่ อย. ให้มีความรู้และทักษะในการประเมินค่าขอเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์วัตถุอันตราย

๘. แผนการบริหารความรู้

กลยุทธ์ (โปรดระบุกลยุทธ์ หากเป็นโครงการ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์)	ความรู้ที่จำเป็นต้องมี การบริหารโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา
พัฒนาระบบการ ควบคุม กำกับดูแล และส่งเสริม ผลิตภัณฑ์สุขภาพให้ได้ มาตรฐาน และเอื้อต่อ การส่งเสริมเศรษฐกิจ ของประเทศ	ความรู้เกี่ยวกับสารเคมี	เจ้าหน้าที่ อย.	-จัดอบรม

๙. แผนบริหารความเสี่ยง

ผลลัพธ์ ของโครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
เจ้าหน้าที่ สามารถนำ ความรู้ไปใช้ ในการตรวจ ประเมินคำขอ ขึ้นทะเบียน วัตถุอันตราย ประเมิน สถานที่ และ พิจารณา วินิจฉัย สารเคมีได้ อย่างถูกต้อง ตามหลัก วิชาการและมี ประสิทธิภาพ ในการตรวจ ประเมินมาก ยิ่งขึ้น	เจ้าหน้าที่ไม่ มีความ เข้าใจใน รายละเอียด เกี่ยวกับ สารเคมี	เนื้อหา เข้าใจยาก	จัดหาวิทยากรที่มี ความสามารถในการ ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับ สารเคมี	กลุ่มพัฒนา ระบบวัตถุ อันตราย	ตุลาคม ๕๙ – เมษายน ๖๐

๑๐. แผนปฏิบัติงาน

จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ โดยการบรรยาย ฝึกปฏิบัติ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน											
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
๑. สำรวจความต้องการในการพัฒนาบุคลากร	←→											
๒. จัดทำรายละเอียดและขออนุมัติโครงการ		←→	←→									
๓. ประสาน /เชิญวิทยากร		←→	←→									
๔. ติดต่อสถานที่จัดอบรม			←→	←→	←→							
๕. ทำหนังสือเชิญเจ้าหน้าที่เข้าร่วมอบรม				←→	←→	←→	←→					
๖. เตรียมเอกสารการอบรม					←→	←→	←→	←→				
๗. จัดอบรม												
๘. สรุปและประเมินผล												

๑๑. ระยะเวลาดำเนินงาน จัดอบรมจำนวน ๑ หลักสูตร (รวม ๑ วัน) ในช่วงเดือน มกราคม-เมษายน ๒๕๖๐

๑๒. สถานที่ดำเนินงาน ณ ห้องประชุมภายในสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๓. งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบดำเนินงาน

งบลงทุน

งบรายจ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวนเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

ค่าวิทยากรภายนอก (๑ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๗ ชม. x ๑ วัน) = ๘,๔๐๐ บาท

ค่าอาหาร (๖๐ คน x ๑๒๐ บาท x ๑ วัน) = ๗,๒๐๐ บาท

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๖๐ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ x ๑ วัน) = ๔,๒๐๐ บาท

ค่าเอกสารประกอบการประชุม (๖๐ คน x ๗๐ บาท x ๑ วัน) = ๔,๒๐๐ บาท

๑๔. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ เจ้าหน้าที่ที่สามารถนำความรู้ไปใช้ในการตรวจประเมินคำขอขึ้นทะเบียนวัตถุอันตราย ประเมินสถานที่ และพิจารณาวินิจฉัยสารเคมีได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการและมีประสิทธิภาพในการตรวจประเมินมากยิ่งขึ้น

๑๔.๒ ทำให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถ มีสมรรถนะเป็นผู้ตรวจประเมินที่มีคุณภาพเป็นไปตามระบบคุณภาพด้านวัตถุอันตราย

๑๕. วิธีการติดตามและประเมินผล

วิธีการประเมินผลสำเร็จโครงการ ตามหลักเกณฑ์ประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกองแผนงานและวิชาการ

๑. ชื่อโครงการ.....โครงการ ออย.น้อย.....
๒. แผนงาน.....๔..... ผลผลิต.....๒..... กิจกรรมหลัก๒.๒.....
๓. ลักษณะของโครงการ

- ๓.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....๑๕.....
- ๓.๒ ภารกิจ
- ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๓.๓)
- ๓.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒
- แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)
- แผน Retreat ออย.
- ยุทธศาสตร์ ออย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....๒.....กลยุทธ์ที่.....๓.....มาตรการที่.....๑.....
- นโยบาย ออย. ข้อที่.....๓.....ข้อย่อยที่.....๓.๒.....
- ๓.๔ ประเภทของโครงการ
- โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
- โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

๔. หลักการและเหตุผล

จากจุดเริ่มต้นที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ได้เล็งเห็นความสำคัญของเด็กที่อยู่ในวัยเรียน ซึ่งเป็นผู้ที่กระตือรือร้นในการทำกิจกรรมที่สร้างสรรค์และเป็นผู้ที่มีศักยภาพในตัวเอง จึงได้ริเริ่มจัดทำโครงการ ออย.น้อย ขึ้นเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๔๖ โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องของกระทรวงสาธารณสุขและกระทรวงศึกษาธิการ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ดำเนินกิจกรรมและรณรงค์โครงการ ออย.น้อย พร้อมกันทั่วประเทศ

นับต่อเนืองมาจนถึงปัจจุบัน โครงการ ออย.น้อย ได้ดำเนินกิจกรรมครบรอบ ๑๕ ปี เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ทั้งในส่วนของนักเรียนแกนนำ นักเรียนที่เป็นสมาชิก นักเรียนในโรงเรียนครูและผู้เกี่ยวในโรงเรียน ตลอดจนเกิดการขยายผลสู่ชุมชน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โครงการ ออย.น้อย เน้นการเสริมสร้างพฤติกรรมกรรมการบริโภคอาหารที่เหมาะสมกับเยาวชน เพื่อลดความเสี่ยงจากการเกิดโรคไม่ติดต่อเรื้อรังที่เกิดจากการบริโภคอาหารหวาน มัน เค็ม มากเกินไป โดยมุ่งหวังให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกรรมการบริโภคอาหารที่เหมาะสมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

ทั้งนี้ โครงการ ออย.น้อย จะดำเนินการอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ นักเรียนสามารถเลือกซื้อ เลือกบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัย และขยายผลไปสู่ชุมชน สามารถขยายเครือข่าย กระจายความรู้ นำพาไปสู่วิถีการสร้างสุขภาพที่ดีต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ นักเรียน ออย.น้อย มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องผลิตภัณฑ์สุขภาพ และสามารถเลือกซื้อ เลือกบริโภคได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัย รวมทั้งสามารถเผยแพร่ความรู้ที่ได้รับไปยังเพื่อนนักเรียน ครอบครัว และชุมชน

๒. เพื่อให้นักเรียน อย.น้อย พัฒนาทักษะการตรวจสอบ/เฝ้าระวังผลิตภัณฑ์สุขภาพ ตลอดจนโฆษณาที่โอ้อวดเกินจริง และมีส่วนร่วมในการแจ้งเบาะแสข้อมูลไปยังศูนย์รับแจ้งข้อมูลผลิตภัณฑ์สุขภาพของโรงเรียน
๓. เพื่อให้นักเรียน อย.น้อย ได้พัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สามารถผลิตสื่อหรือข้อมูลเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพได้อย่างน่าสนใจ
๔. เพื่อให้นักเรียน อย.น้อย มีความรู้ที่เหมาะสมต่อการพัฒนาพฤติกรรมกรรมการบริโภคผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อลดปัจจัยเสี่ยงต่อโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง

๖. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

ร้อยละ.....ของนักเรียน อย.น้อย (กลุ่มเป้าหมาย) ที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาพฤติกรรมกรรมการบริโภคอาหารของนักเรียน อย.น้อย เพื่อลดปัจจัยเสี่ยงต่อโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) มีพฤติกรรมกรรมการบริโภคอาหารที่ถูกต้องเหมาะสม

๗. กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย	ครูและนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ อย.น้อย		สร้างความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรม อย.น้อย อย่างต่อเนื่อง
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้บริโภค			
<input type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ ผู้จำหน่ายอาหาร			
<input checked="" type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย.			
<input checked="" type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค สสจ.			
<input type="checkbox"/> เครือข่าย			
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			

๘. แผนการบริหารความรู้

กลยุทธ์	ความรู้ที่จำเป็นต้องมีการบริหารโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา
กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมให้ผู้บริโภคมีพฤติกรรมการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้องและเหมาะสม	<ul style="list-style-type: none"> - การบริหารโครงการ - ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ - วิธีการจัดอบรมสัมมนา 	<ul style="list-style-type: none"> - ครู - นักเรียน - หน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> - อบรม - ศึกษาดูงาน - สนับสนุนสื่อเผยแพร่

๙. แผนบริหารความเสี่ยง

ผลลัพธ์ของโครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
การมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม อย.น้อย ในสถานศึกษา	ดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	<ul style="list-style-type: none"> - โรงเรียนไม่เห็นความสำคัญของโครงการ อย.น้อย - มีภาระกิจอื่นมาก 	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างแรงจูงใจในการร่วมดำเนินโครงการ อย.น้อย ในโรงเรียนทั่วประเทศ 	กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค	มกราคม – สิงหาคม ๒๕๖๐

๑๐. แผนปฏิบัติงาน

วิธีดำเนินงานเป็นภารกิจที่ต้องปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการ วิธีดำเนินงานจำแนกเป็นกิจกรรมย่อยหลายกิจกรรม บางครั้งนิยมเขียนเป็นรูปปฏิทินรวมกับระยะเวลาดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	
๑.สนับสนุนงบประมาณให้จังหวัดในการดำเนินกิจกรรม อย.น้อย.	←→												กอง พศ.
๒.การดำเนินการผ่านเทคโนโลยี Social Media และรับแจ้งข้อมูลผลิตภัณฑ์สุขภาพผ่าน Social Media	←→												กอง พศ.
๓. จัดประชุม/สัมมนา/อบรม													กอง พศ.
๓.๑ จัดประชุมสัมมนาครูแกนนำ อย.น้อยระดับประเทศ ๒ ครั้ง	←→								←→				
๔. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และสื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรม อย.น้อย													กอง พศ.
๔.๑ ผลิตและจัดส่งป้ายรับรองโรงเรียนที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียน อย.น้อย ระดับดีเยี่ยม			←→										
๔.๒ จัดทำใบประกาศเกียรติคุณระดับดีขึ้นไป			←→										

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙		
๔.๓ จัดทำใบประกาศเกียรติคุณระดับดีเยี่ยม			←	→										
๔.๔ จัดพิมพ์จดหมายข่าว อย.น้อย “จากเพื่อน..ถึงเพื่อน”	←												→	
๔.๕ สื่อสนับสนุนอื่น ๆ			←	→										
๕. จัดกิจกรรมเยี่ยมชมโรงเรียน อย.น้อย			←	→										กอง พศ.
๖. จัดงานมหกรรม อย.น้อย														กอง พศ.
๖.๑ จัดงานมหกรรม อย.น้อย ครบรอบ ๑๕ ปี										←	→			
๗. กิจกรรมรณรงค์การพัฒนาพฤติกรรมผู้บริโภคอาหารของนักเรียน อย.น้อยฯ														กอง พศ.
๗.๑ จัดอบรมครู อย.น้อย “หลักสูตรการจัดการเรียนรู้”										←	→			
๗.๒ การประชาสัมพันธ์และสื่อสนับสนุน - สกู๊ปโทรทัศน์และหนังสือพิมพ์ - ใบประกาศ โล่ ของรางวัล										←	→			
๗.๓ งานวิจัยและประเมินผล														
๗.๔ ผลิตสื่อประกอบการเรียนการสอน			←	→										
๘. การตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงาน อย.น้อย		←											→	กอง พศ.
๙. ค่าจ้างเจ้าหน้าที่โครงการ	←												→	กอง พศ.

๑๑. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม ๒๕๕๙ - เดือนกันยายน ๒๕๖๐

๑๒. สถานที่ดำเนินงาน กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๓. งบประมาณ ๑๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

รายละเอียด	จำนวนเงิน
<p>๑. สนับสนุนงบประมาณในการดำเนินกิจกรรม ออย.น้อย</p> <p>๑. สนับสนุนโรงเรียนในส่วนภูมิภาคที่สังกัด สพฐ. (แยกตามเขต สพป. และ สพม.) ทำกิจกรรม ออย.น้อย โดยแบ่งเป็นสังกัด สพป. ๑๘๒ เขต ๆ ละ ๔,๐๐๐ บาท และ สพม. ๔๐ เขต เฉลี่ยรายจังหวัด ๆ ละ ๑๐,๐๐๐ บาท โดยโอนเงินผ่าน สสจ. (๑๘๒ เขต x ๔,๐๐๐ บาท) + (๗๖ จังหวัด x ๑๐,๐๐๐ บาท) รวม ๑,๔๘๘,๐๐๐ บาท</p>	๑,๔๘๘,๐๐๐ บาท
<p>๒. การดำเนินการผ่านเทคโนโลยี Social Media</p> <p>๒.๑ กิจกรรมเชิญชวนเข้ามามีส่วนร่วมในการแนะนำกิจกรรม แสดงความคิดเห็น แลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>๒.๒ กิจกรรมตอบคำถามประจำสัปดาห์</p> <p>๒.๓ Update ข้อมูลข่าวสารด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ และกิจกรรม ออย.น้อย ผ่าน เว็บไซต์ oryornoi.com เพื่อเป็นแหล่งสนับสนุนข้อมูลแก่ครู/นักเรียน ออย.น้อย</p>	ไม่เสียค่าใช้จ่าย (ใช้สื่อเผยแพร่ และสื่อสนับสนุน ที่ ออย.มีอยู่)
<p>๓. จัดประชุม / สัมมนา /อบรม</p> <p>จัดประชุมสัมมนาครูแกนนำ ออย.น้อย ระดับประเทศ</p> <p>จำนวน ๑๑๐ คน รวม ๒ ครั้งต่อปี ครั้งละ ๒ วัน (ประกอบด้วยคณะกรรมการครูแกนนำ ออย.น้อย ๘๒ คน และผู้เกี่ยวข้อง อาทิ ผู้แทน สสจ. ๖ คน เจ้าหน้าที่ ออย. ๒๒ คน รวม ๑๑๐ คน)</p> <p>ค่าใช้จ่ายคณะกรรมการครูแกนนำ และผู้เกี่ยวข้อง ๘๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>: ค่าพาหนะ (๘๐ คน x ๑,๕๐๐ บาท) ๑๒๐,๐๐๐ บาท</p> <p>: ค่าที่พัก (๘๐ คน x ๗๕๐ บาท x ๑ คืน) ๖๐,๐๐๐ บาท</p> <p>: ค่าอาหาร (๑๑๐ คน x ๗๐๐ บาท x ๑ วัน) ๗๗,๐๐๐ บาท (๑๑๐ คน x ๕๐๐ บาท x ๑ มื้อ) ๕๕,๐๐๐ บาท</p> <p>: ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒๒,๐๐๐ บาท (๑๑๐ คน x ๕๐ บาท x ๔ มื้อ)</p> <p>: ค่าเบี้ยเลี้ยง (๑๑๐ คน x ๒๔๐ บาท x ๑ วัน) ๒๖,๔๐๐ บาท</p> <p>: ค่าวิทยากร (๖ คน x ๖๐๐ บาท x ๔ ชั่วโมง) ๑๔,๔๐๐ บาท</p> <p>: ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ๒,๗๐๐ บาท</p> <p>รวมจัดประชุม ๒ ครั้ง (๘๐๐,๐๐๐ บาท x ๒ ครั้ง) ๘๐๐,๐๐๐ บาท</p>	๘๐๐,๐๐๐ บาท
<p>๔. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และสนับสนุนการจัดกิจกรรม ออย.น้อย</p> <p>๔.๑ ผลิตและจัดส่งป้ายรับรองโรงเรียนที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียน ออย.น้อย ระดับดีเยี่ยม</p> <p>ป้ายขนาด ๕๐ ซม. X ๗๐ ซม. วัสดุอะคริลิก ๒ ชั้น</p> <p>ผลิตและจัดส่ง (๓๐๐ ป้าย x ๑,๕๐๐ บาท)</p> <p>รวมเป็นเงิน ๔๕๐,๐๐๐ บาท</p>	๑,๗๐๕,๐๐๐ บาท
<p>๔.๒ ผลิตใบประกาศเกียรติคุณโรงเรียนและครูที่ผ่านเกณฑ์การประเมินโรงเรียน ออย.น้อย ระดับดีขึ้นไป</p> <p>(๒,๐๐๐ ใบ x ๒๕ บาท)</p> <p>รวมเป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท</p>	

รายละเอียด	จำนวนเงิน
<p>๔.๓ ผลิตใบประกาศเกียรติคุณโรงเรียนและครูที่ผ่านเกณฑ์การประเมินโรงเรียน อย.น้อย ระดับดีเยี่ยม (๑,๐๐๐ ใบ x ๒๕ บาท)</p> <p style="text-align: right;">รวมเป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท</p>	
<p>๔.๔ จัดพิมพ์จดหมายข่าว อย.น้อย “จากเพื่อน...ถึงเพื่อน” (ราย ๓ เดือน) พร้อมค่าจัดส่ง : ค่าออกแบบและพิมพ์จดหมายข่าว ขนาด เอ ๔ หน้า ๘ หน้า พิมพ์ ๔ สี ใช้กระดาษอาร์ตมันหนา ๑๒๐ แกรม เข้าเล่มเย็บกลาง พิมพ์จำนวน ๔ ฉบับ ๆ ละ ๑๐,๐๐๐ เล่ม ๆ ละ ๑๗ บาท (๔ ฉบับ x ๑๐,๐๐๐ เล่ม x ๑๗ บาท)</p> <p style="text-align: right;">รวมเป็นเงิน ๖๘๐,๐๐๐ บาท</p>	
<p>๔.๕ สื่อสนับสนุนอื่น ๆ</p> <p>: เสื้อโปโล อย.น้อย จำนวน ๘๐๐ ตัว ๓๐๐,๐๐๐ บาท สำหรับครูแกนนำ อย.น้อย และ สสจ. (๘๐๐ ตัว x ๓๗๕ บาท)</p> <p>: เสื้อคอวี อย.น้อย จำนวน ๑,๐๐๐ ตัว ๑๐๐,๐๐๐ บาท สำหรับนักเรียนแกนนำ อย.น้อย (๑,๐๐๐ ตัว x ๑๐๐ บาท)</p> <p>: ชุดเครื่องเขียนขนาดเล็กพร้อมกระเป๋า อย.น้อย ๑๐๐,๐๐๐ บาท (๑,๐๐๐ ชุด X ๑๐๐ บาท)</p> <p style="text-align: right;">รวมเป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท</p>	
<p>๕. จัดกิจกรรมเยี่ยมชมโรงเรียน อย.น้อย โดยนำคณะผู้บริหาร อย. ตรวจสอบเยี่ยม โรงเรียน อย.น้อย</p> <p>: ค่าพาหนะ (๑๕ คน x ๕,๐๐๐ บาท) ๗๕,๐๐๐ บาท</p> <p>: ค่าอาหาร (๑๕ คน x ๕๐๐ บาท) ๗,๕๐๐ บาท</p> <p>: ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน x ๕๐ บาท) ๗๕๐ บาท</p> <p>: ค่าผลิตและเผยแพร่สื่อบทบาททางโทรทัศน์ ๒๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p>: ค่าผลิตและเผยแพร่สื่อบทบาททางหนังสือพิมพ์ ๑๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>: ค่าจ้างเหมารถเพื่อดำเนินงานในพื้นที่ ๙,๐๐๐ บาท (๑ วัน x ๓ คัน x ๓,๐๐๐ บาท)</p> <p>: ค่าของที่ระลึก ๑,๕๐๐ บาท</p> <p>: ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ๒,๒๕๐ บาท</p> <p style="text-align: right;">รวมเป็นเงิน ๔๔๖,๐๐๐ บาท</p>	๔๔๖,๐๐๐ บาท
<p>๖. งานมหกรรม อย.น้อย ครบรอบ ๑๕ ปี</p>	๕,๐๖๕,๐๐๐ บาท

รายละเอียด	จำนวนเงิน
<p>๖.๑ จัดงานมหกรรม อย.น้อย ซึ่งประกอบด้วย ครู / นักเรียนแกนนำ อย.น้อยจาก ๗๖ จังหวัด ๆ ละ ๒ โรงเรียน ใน ๑ โรงเรียน มีครู ๑ คน นักเรียน ๒ คน รวมเป็น ๔๕๖ คน และผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ สสจ. สช. สพฐ. กทม. อย. และ/หรือ วิทยากรฯ จำนวน ๔๔ คน รวมทั้งสิ้น ๕๐๐ คน โดย กำหนดจัดงาน ๓ วัน ๒ คืน</p> <p>ค่าจัดงานมหกรรม อย.น้อย ๓,๐๕๐,๐๐๐ บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> : ค่าพาหนะ (๕๐๐ คน x ๒,๐๐๐ บาท) ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท : ค่าที่พัก (๕๐๐ คน x ๗๕๐ บาท x ๒ คืน) ๗๕๐,๐๐๐ บาท : ค่าอาหาร (๕๐๐ คน x ๗๐๐ บาท x ๓ วัน) ๑,๐๕๐,๐๐๐ บาท : ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๐๐ คน x ๕๐ บาท x ๒ มื้อ x ๓ วัน) ๑๕๐,๐๐๐ บาท : ค่าสื่อสนับสนุน (๕๐๐ ชิ้น x ๒๐๐ บาท) ๑๐๐,๐๐๐ บาท <p>ค่าจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์เครือข่าย ๒๔๔,๐๐๐ บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> : ค่าวิทยากรกลุ่ม ๑๐ กลุ่ม (๓๐ คน x ๔ ชั่วโมง x ๑,๒๐๐ บาท) ๑๔๔,๐๐๐ บาท : ค่าวัสดุอุปกรณ์ (๕๐๐ คน x ๒๐ บาท x ๑๐ กลุ่ม) ๑๐๐,๐๐๐ บาท <p>ค่าจัดกิจกรรมฐานเรียนรู้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ ๑๐ ฐาน ๕๓๘,๐๐๐ บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> : ค่าวิทยากรกลุ่ม ๑๐ กลุ่ม (๓๐ คน x ๘ ชั่วโมง x ๑,๒๐๐ บาท) ๒๘๘,๐๐๐ บาท : ค่าจัดทำฐาน ๑๐ ฐาน (๑๐ ฐาน x ๑๐,๐๐๐ บาท) ๑๐๐,๐๐๐ บาท : ค่าวัสดุอุปกรณ์ (๕๐๐ คน x ๓๐ บาท x ๑๐ ฐาน) ๑๕๐,๐๐๐ บาท <p>ค่าจัดกิจกรรมกระชับสัมพันธ์เครือข่าย ๕๓๓,๐๐๐ บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> : ค่าจัดทำซุ้มกิจกรรม (๑๐ ซุ้ม x ๑๐,๐๐๐ บาท) ๑๐๐,๐๐๐ บาท : ค่าของรางวัลเข้าร่วมกิจกรรม (๕๐๐ ชิ้น x ๒๐๐ บาท) ๑๐๐,๐๐๐ บาท : ค่าจัดมินิคอนเสิร์ต / สลับการให้ความรู้ (๑ ชั่วโมง) ๒๐๐,๐๐๐ บาท : ค่าจัดทำเวทีกลางแจ้ง ๑๐๐,๐๐๐ บาท : ค่าพิธีกร ๓๐,๐๐๐ บาท : ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ๓,๐๐๐ บาท <p>ค่าผลิตและเผยแพร่สื่อบทบาททางโทรทัศน์ ๒๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p>ค่าผลิตและเผยแพร่สื่อบทบาททางหนังสือพิมพ์ ๑๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>ค่าจัดกิจกรรมอื่น ๆ ตัวอย่างเช่น ทักษะศึกษา เป็นต้น ๓๕๐,๐๐๐ บาท (๗๐๐ บาท/คน)</p> <p style="text-align: right;">รวม ๕,๐๖๕,๐๐๐ บาท</p>	
<p>๗. กิจกรรมรณรงค์การพัฒนาพฤติกรรมบริโภคอาหารของนักเรียน อย.น้อย เพื่อลดปัจจัยเสี่ยงต่อโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs)</p> <p>๗.๑ จัดอบรมครู อย.น้อย “หลักสูตรการจัดการเรียนรู้” ๓,๖๓๙,๐๐๐ บาท จำนวนประมาณ ๘๔๐ คน โดยแบ่งจัดอบรมเป็น ๖ ครั้ง ๆ ละ ๒ วัน ในโรงแรม กรุงเทพฯ และต่างจังหวัด ประกอบด้วย ครู อย.น้อย ทั่วประเทศ จำนวน ๖๓๖ คน และผู้เกี่ยวข้อง อาทิ ผู้แทน สสจ. สพฐ. จำนวน ๑๕๔ คน เจ้าหน้าที่ อย. และวิทยากร รวมจำนวนประมาณ ๕๐ คน</p>	<p>๕,๗๔๖,๔๐๐ บาท</p>

รายละเอียด	จำนวนเงิน
<p>ค่าพาหนะ</p> <ul style="list-style-type: none"> : ครูต่างจังหวัด และ สสจ. (๗๖๐ คน x ๑,๖๐๐ บาท) ๑,๒๑๖,๐๐๐ บาท : ครูในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร (๓๐ คน x ๖๐๐บาท) ๑๘,๐๐๐ บาท : เจ้าหน้าที่ อย. (๗ คน x ๔,๕๐๐ บาท x ๖ ครั้ง) ๑๘๙,๐๐๐ บาท <p>ค่าที่พัก</p> <ul style="list-style-type: none"> : ครูต่างจังหวัด และ สสจ. (๗๙๐ คน x ๗๕๐ บาท x ๑ คืน) ๕๙๒,๕๐๐ บาท : เจ้าหน้าที่ อย. (๗ คน x ๗๕๐ บาท x ๒ คืน x ๖ ครั้ง) ๖๓,๐๐๐ บาท : วิทยากร (๓ คน x ๗๕๐ บาท x ๑ คืน x ๖ ครั้ง) ๑๓,๕๐๐ บาท <p>ค่าอาหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> : (๗๙๐ คน x ๗๐๐ บาท x ๒ วัน) ๑,๑๐๖,๐๐๐ บาท : (๑๐ คน x ๗๐๐ บาท x ๒ วัน x ๖ ครั้ง) ๘๔,๐๐๐ บาท : (๔๐ คน x ๗๐๐ บาท) วันเปิดงาน ๒๘,๐๐๐ บาท <p>ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม</p> <ul style="list-style-type: none"> : (๗๙๐ คน x ๕๐ บาท x ๔ มื้อ) ๑๕๘,๐๐๐ บาท : (๑๐ คน x ๕๐ บาท x ๔ มื้อ x ๖ ครั้ง) ๑๒,๐๐๐ บาท : (๔๐ คน x ๕๐ บาท x ๒ มื้อ) วันเปิดงาน ๔,๐๐๐ บาท <p>ค่าไปรษณีย์บัตร (๑,๐๐๐ x ๓๐ บาท) ๓๐,๐๐๐ บาท</p> <p>ค่าวัสดุอุปกรณ์ (๘๔๐ คน x ๑๔๐ บาท) ๑๑๗,๖๐๐ บาท</p> <p>ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ๗,๔๐๐ บาท</p> <p style="text-align: right;">รวมเป็นเงิน ๓,๖๓๙,๐๐๐ บาท</p>	
<p>๗.๒ การประชาสัมพันธ์กิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผลิตและเผยแพร่สื่อบทสัมภาษณ์ข่าวผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ (เผยแพร่การเปิดงานอบรมครู อย.น้อย “หลักสูตรแผนการเรียนรู้” สัมภาษณ์ผู้บริหาร/ผู้ร่วมกิจกรรม) : หนังสือพิมพ์ (ข่าวดำ) ขนาด ๖ x ๑๐ คอลัมน์นี้ว จำนวน ๑ ครั้ง ๑๐๐,๐๐๐ บาท - ผลิตและเผยแพร่สื่อบทสัมภาษณ์ข่าวทางโทรทัศน์ (เผยแพร่การเปิดงานอบรมครู อย.น้อย “หลักสูตรแผนการเรียนรู้” สัมภาษณ์ผู้บริหาร/ผู้ร่วมกิจกรรม) ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที ๒๕๐,๐๐๐ บาท <p style="text-align: right;">รวมเป็นเงิน ๓๕๐,๐๐๐ บาท</p>	
<p>๗.๓ การวิจัยเรื่องการพัฒนาพฤติกรรมการบริโภคอาหารของนักเรียน อย.น้อย</p> <ul style="list-style-type: none"> : ค่าตอบแทน ๑๕๐,๐๐๐ บาท : ค่าใช้สอย เช่น ค่าเช่ารถตู้ ค่าเบี้ยเลี้ยง ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ค่าที่พัก ค่าวิเคราะห์ข้อมูล ค่าทดสอบคุณภาพ เครื่องมือ ค่าถ่ายเอกสาร จัดทำสื่อที่ใช้ในการสำรวจ เป็นต้น : ค่าวัสดุ เช่น ค่าจัดทำเอกสาร ค่าวัสดุสำนักงานฯ ๑๕๐,๐๐๐ บาท 	

รายละเอียด	จำนวนเงิน
เป็นต้น	
รวมเป็นเงิน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท	
๗.๔ การจัดทำสื่อประกอบการจัดการเรียนรู้ตามแผนการจัดกิจกรรมพัฒนา พฤติกรรมกรบิโรคอาหารของนักเรียน อย.น้อย : สื่อประกอบการจัดการเรียนรู้ฯ และอุปกรณ์ ๑๐๐,๐๐๐ บาท : ค่าพัฒนาหลักสูตร ออกแบบการจัดการเรียนรู้ ๕๐,๐๐๐ บาท : คู่มือการจัดการเรียนรู้ตามแผนการจัดกิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกรบิโรคอาหารของนักเรียน อย.น้อยฯ (๖๕๐ เล่ม x ๑๖๐ บาท) ๑๐๔,๐๐๐ บาท : ผลิต DVD ประกอบการจัดการเรียนรู้ แผนจัดการเรียนรู้ที่ ๑ - ๔ (๗๐๐ ชุด x ๓๕ บาท x ๔ แผ่น) ๙๘,๐๐๐ บาท : ผลิตหนังสือเสริมสร้างพฤติกรรมกรบิโรค (๑,๐๐๐ เล่ม x ๑๕๐ บาท) ๑๕๐,๐๐๐ บาท : ค่าประกาศนียบัตรให้โรงเรียนที่ดำเนินโครงการฯ ๗๖ จังหวัด ๆ ละ ๑ โรงเรียน พร้อมใส่กรอบ (๗๖ ใบ x ๑๕๐ บาท) ๑๑,๔๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕๑๓,๔๐๐ บาท	
๘. การเดินทางไปราชการเพื่อตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินโครงการ อย.น้อย ค่าเดินทาง จำนวน ๔ คน เดินทางโดยเครื่องบิน และภาคพื้นดิน พักค้างคืน ๑ คืน จำนวน ๖ ครั้ง โดยมีค่าใช้จ่ายดังนี้ : ค่าเดินทางโดยเครื่องบิน (๔ คน x ๔,๔๕๐ บาท x ๖ ครั้ง) ๑๐๖,๘๐๐ บาท : ค่าเดินทางภาคพื้นดิน (๔ คน x ๙๐๐ บาท x ๖ ครั้ง) ๒๑,๖๐๐ บาท : ค่าที่พัก (๔ คน x ๗๕๐ บาท x ๑ คืน x ๖ ครั้ง) ๑๘,๐๐๐ บาท : ค่าเบี้ยเลี้ยง (๔ คน x ๒๔๐ บาท x ๒ วัน x ๖ ครั้ง) ๑๑,๕๒๐ บาท : ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ๘๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๙๕,๐๐๐ บาท	๑๕๘,๐๐๐ บาท
๙. ค่าจ้างเจ้าหน้าที่โครงการ ๔ คน	๕๓๕,๖๐๐ บาท
รวม	๑๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มพัฒนาเครือข่าย กองพัฒนาศักยภาพผู้บิโรค

๑๕. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

นักเรียน อย.น้อย มีความรู้เรื่องผลิตภัณฑ์สุขภาพ

- นักเรียน อย.น้อย มีพฤติกรรมกรบิโรคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ดี
- นักเรียน อย.น้อย มีทักษะในการตรวจสอบ/เฝ้าระวังผลิตภัณฑ์สุขภาพและโฆษณาที่โอ้อวดเกินจริง
- นักเรียน อย.น้อย ทำกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อตนเอง ชุมชน โดยสามารถดูแลตนเองและดูแลเพื่อนนักเรียน อย.น้อย ด้วยกันได้

๔. นักเรียน อย.น้อย มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ มีความสามารถในการผลิตสื่อหรือข้อมูลเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพได้อย่างน่าสนใจ
๕. นักเรียน อย.น้อย มีความรู้ที่เหมาะสมต่อการพัฒนาพฤติกรรมกรรมการบริโภคผลิตภัณฑ์อาหาร เพื่อลดปัจจัยเสี่ยงต่อโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง

๑๖. การประเมินผลโครงการ

๑. วิธีการติดตามและรายงานผล
 - สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ อย.น้อย จาก สสจ. ทั่วประเทศ
๒. วิธีการประเมินผลสำเร็จโครงการ
 - รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ อย.น้อย

๑. ชื่อโครงการ : ประชาสัมพันธ์ Oryor Smart Application , Website และ Social Media

๒. แผนงาน.....๔..... ผลผลิต.....๒..... กิจกรรมหลัก๒.๑.....

๓. ลักษณะของโครงการ

- ๓.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....
- ๓.๒ ภารกิจ
 ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๓.๓)
- ๓.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒
 แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)
 แผน Retreat ออย.
 ยุทธศาสตร์ ออย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....
 นโยบาย ออย. ข้อที่...๓.....ข้อย่อยที่.....๓.๒.....
- ๓.๔ ประเภทของโครงการ
 โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
 โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

๔. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการคุ้มครองผู้บริโภคโดยมีวัตถุประสงค์ให้ประชาชนได้รับความปลอดภัยจากการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ยา อาหาร เครื่องสำอาง เครื่องมือแพทย์ ยาเสพติดให้โทษ วัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท และวัตถุอันตราย) โดยกองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค (กอง พศ.) มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเผยแพร่ความรู้สู่ผู้บริโภคผ่านสื่อ ต่าง ๆ การเผยแพร่ความรู้ผ่านเว็บไซต์ เป็นช่องทางที่จะทำให้ประชาชนได้รับความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร ของ อย. ได้อย่างต่อเนื่องและได้รับข้อมูลเกี่ยวกับการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง

กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค(กอง พศ.) จึงได้จัดทำ Oryor smart application และ www.oryor.com โดยเป็นคลังข้อมูลขนาดใหญ่ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ สามารถสืบค้นและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ ที่อยู่ภายใต้การดูแลของ อย. โดยนำเสนอในรูปแบบสื่อมัลติมีเดีย ผสมผสานสาระบันเทิง มีการปรับเปลี่ยนภาษาทางวิชาการนำมาเรียบเรียงใหม่ให้เป็นภาษาที่เข้าใจง่าย ซึ่งได้รับความนิยมจากผู้บริโภคเข้ามาใช้บริการอย่างต่อเนื่องเป็นจำนวนมาก ดังนั้น การพัฒนาเว็บไซต์ให้มีความทันสมัยตลอดเวลา และเพิ่มฟังก์ชันการทำงาน จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เว็บไซต์ได้รับความนิยมและเป็นประโยชน์กับผู้ใช้งานมากขึ้น โดยใช้รูปแบบการนำเสนอที่น่าสนใจเพื่อให้เข้าถึงผู้ใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

เนื่องจากปัจจุบันรูปแบบการนำเสนอจะผสมผสานกับ Social network อย่างกลมกลืนและมีการแบ่งย่อยเนื้อหาให้มีความเฉพาะกลุ่มมากยิ่งขึ้น ดังนั้นการเพิ่มเนื้อหาในลักษณะ miniweb ที่แบ่งกลุ่มเป้าหมายอย่างชัดเจน เช่น ผู้ประกอบการ ผู้สูงอายุ สตรี หรือเด็ก พร้อมทั้งสื่อสารผสมผสานกับ Social network เช่น Facebook จึงมีความสำคัญยิ่ง พร้อมทั้งการประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริโภคทราบ เพื่อสามารถตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งประโยชน์ดังกล่าวจะมีส่วนช่วยสนับสนุนการคุ้มครองผู้บริโภคตามวัตถุประสงค์ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ ความสามารถที่จะคุ้มครองตัวเองและครอบครัว ในการเลือกซื้อ เลือกใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพได้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย ถูกต้อง และคุ้มค่า

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ ใช้เป็นสื่อในการศึกษา พัฒนาศักยภาพ ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ทักษะและความสามารถของนักเรียน นิสิต/นักศึกษา และบุคคลทั่วไป เพื่อการเรียนรู้อย่างเท่าเทียมกันทุกคน ทุกที่ ทุกเวลา (Everybody Everytime Everywhere)

๕.๒ เพื่อจัดเก็บและรวบรวมองค์ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพอย่างเป็นระบบ สามารถสืบค้นและเข้าถึงข้อมูลที่ต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพ สะดวกรวดเร็ว ไม่จำกัดสถานที่และเวลา

๕.๓ ประชาสัมพันธ์สื่อและช่องทางของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ให้ผู้บริโภครู้จัก เพื่อสามารถเข้ามาใช้ประโยชน์ได้อย่างสะดวกและสมประโยชน์

๖. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

- ร้อยละความสำเร็จของโครงการตามแผน ร้อยละ ๑๐๐

๗. กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ (โปรดระบุ).....

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย			
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้บริโภค	ผู้บริโภคที่บริโภคผลิตภัณฑ์	ผู้บริโภคได้รับข้อมูลข่าวสาร และองค์ความรู้เกี่ยวกับการบริโภค ผลิตภัณฑ์สุขภาพ อย่างไม่ถูกต้อง	นำเสนอข้อมูลที่ถูกต้อง เข้าใจง่ายสำหรับผู้บริโภค
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ).....	ผู้ประกอบการที่มาติดต่อกับทางสำนักงานฯ	ผู้ประกอบการไม่ได้รับการให้บริการที่รวดเร็วทันใจและถูกต้อง	รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ให้สามารถเข้าถึงได้โดยง่าย
<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย.			
<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค (โปรดระบุ).....			
<input checked="" type="checkbox"/> เครือข่าย (โปรดระบุ).....	อย.น้อย	เครือข่ายต่าง ๆ ของทางสำนักงานฯ ได้รับข้อมูลข่าวสาร และองค์ความรู้เกี่ยวกับการบริโภค และผลลัพธ์ของการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพชนิดต่าง ๆ ที่ผิดแล้วนำไปเผยแพร่ต่อ	นำเสนอข้อมูลที่ถูกต้อง เข้าใจง่ายสำหรับกลุ่มเป้าหมาย
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			
ผู้บริโภค	ผู้บริโภคที่บริโภคผลิตภัณฑ์	ผู้บริโภคได้รับข้อมูลข่าวสาร และองค์ความรู้เกี่ยวกับการบริโภค ผลิตภัณฑ์สุขภาพ อย่างไม่ถูกต้อง	นำเสนอข้อมูลที่ถูกต้อง เข้าใจง่ายสำหรับผู้บริโภค

๘. แผนการบริหารความรู้

กลยุทธ์ (โปรดระบุกลยุทธ์ หากเป็นโครงการ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์)	ความรู้ที่จำเป็นต้องมี การบริหารโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา
การสื่อสารให้เข้าถึง กลุ่มเป้าหมาย	- Content Marketing - Digital Marketing	ผู้ประกอบการและ ผู้บริโภค	- จัดจ้างบริษัทที่มีความ ชำนาญในการผลิต

๙. แผนบริหารความเสี่ยง

ผลลัพธ์ ของโครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
	การดำเนินงาน ไม่เป็นไปตาม วัตถุประสงค์	โดยบริษัทที่รับ ดำเนินงานไม่มี ความ รับผิดชอบ หรือไม่มี ความสามารถ	จัดจ้างแบบ e-bidding และ พิจารณาคัดเลือกบริษัทที่มี ประสบการณ์ และไม่มีประวัติ ต่างพร้อย	กลุ่มสารสนเทศ กอง พศ.	ตุลาคม ๒๕๕๙ – มิถุนายน ๒๕๖๐

๑๐. แผนปฏิบัติงาน

วิธีดำเนินงานเป็นภารกิจที่ต้องปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการ วิธีดำเนินงานจำแนกเป็น กิจกรรมย่อยหลายกิจกรรม บางครั้งนิยมเขียนเป็นรูปปฏิทินรวมกับระยะเวลาดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน													ผู้รับผิดชอบ
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙		
๑.ดำเนินการจัดจ้างบริษัท เอกชน	←————→													
๒.วิเคราะห์และจัดทำ แผนการดำเนินงาน				↔										
๓.จัดทำแผนการ ประชาสัมพันธ์				↔										
๔.ปรับปรุงฐานข้อมูล เพื่อ รองรับการจัดเก็บข้อมูล					↔									
๕.ขั้นตอนการผลิตContent														
๕.๑ รวบรวมข้อมูลเนื้อหา ในการผลิต Content					↔									
๕.๒ ผลิตเนื้อหาในรูปแบบ ที่กำหนดตามกลุ่มเป้าหมาย					↔									
๖. เผยแพร่ข้อมูลลงใน เว็บไซต์www.oryor.com และ Oryor Smart										↔				

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘		๙
Application พร้อม ประชาสัมพันธ์ช่องทาง Social network ของ อย. ตามสื่อที่ อย. กำหนด													

๑๑. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตุลาคม ๒๕๕๙ – มิถุนายน ๒๕๖๐

๑๒. สถานที่ดำเนินงาน

กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๓. งบประมาณ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

๑๓.๑ การวิเคราะห์ ออกแบบ จัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการประชาสัมพันธ์ = ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๒ ปรับปรุงฐานข้อมูล เพื่อรองรับการจัดเก็บข้อมูล = ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๔ การดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ = ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๕. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

๑๕.๑ ระบบองค์ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีประสิทธิภาพ สามารถสืบค้นและเข้าถึงข้อมูลที่ต้องการได้อย่างสะดวกรวดเร็ว

๑๕.๒ ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้อย่างต่อเนื่อง ทุกที่ ทุกเวลา (Everywhere Everytime) และลดปัญหาการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ไม่เหมาะสม

๑๕.๓ ผู้บริโภคมีความรู้ในการเลือกซื้อเลือกบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

๑๖. การประเมินผลโครงการ

๑๖.๑ กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลโครงการยุทธศาสตร์

มีการวัดผลและติดตามการดำเนินการได้ตามแผนงานของโครงการดังกล่าว

๑๖.๒ ดำเนินการการประเมินผลโครงการ

- มีสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. **ชื่อโครงการ** ... โครงการประชุมเครือข่ายการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนและงานเฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. **แผนงานที่** ๔ ผลผลิตที่ ๑ กิจกรรมหลักที่ ๑.๓

๓. **ลักษณะของโครงการ**

๓.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง ปี ปีนี้เป็นปีที่

๓.๒ ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุข้อ ๓.๓)

๓.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยงนโยบาย

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

แผนพัฒนายุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)

ยุทธศาสตร์ อย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ กลยุทธ์ที่ มาตรการที่.....

นโยบาย อย. ข้อที่ ข้อย่อยที่.....

๓.๔ ประเภทของโครงการ

โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

๔. **หลักการและเหตุผล**

ด้วยกระทรวงสาธารณสุข มีนโยบายให้หน่วยงานภายในกระทรวงสาธารณสุข ดำเนินงานการบูรณาการยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาระบบการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการ อาหารและผลิตภัณฑ์สุขภาพ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา โดยศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ ในฐานะที่มีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในงานบริการรับเรื่องร้องเรียนและงานเฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ ซึ่งจะต้องร่วมรับผิดชอบตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องในการบูรณาการยุทธศาสตร์ดังกล่าว จำนวน ๒ ตัว ได้แก่ ตัวชี้วัดในการจัดการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน คือ “ร้อยละของข้อร้องเรียนของผู้บริโภคได้รับการแก้ไขภายในระยะเวลาตามที่กำหนด (ร้อยละ ๙๘) และตัวชี้วัดในการจัดการปัญหาโฆษณาด้านสุขภาพ คือ “ร้อยละของการโฆษณาด้านสุขภาพที่ผิดกฎหมายได้รับการจัดการ (ร้อยละ ๑๐๐) ดังนั้น เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานด้านคุ้มครองผู้บริโภคบริการสุขภาพและผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ได้ทบทวนข้อตกลง และทำเข้าใจร่วมกัน รวมถึงพัฒนาแนวทางเกี่ยวกับการดำเนินงานดังกล่าว เพื่อให้สามารถดำเนินการได้อย่างมีมาตรฐานเป็นแนวทางเดียวกัน ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนด จึงเห็นควรให้มีการจัดประชุมเครือข่ายการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน และงานเฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขึ้น โดยจะเน้นให้ผู้เข้าร่วมประชุม ได้ทบทวนข้อตกลง และทำความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับตัวชี้วัดดังกล่าว เพื่อให้ทราบถึงแนวทางการดำเนินการที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน และให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้ระดมสมอง ช่วยกันหาปัญหาและอุปสรรคที่เกิดจากการทำงาน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาแนวทางการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนดต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง ทบทวนข้อกำหนด ทำความเข้าใจ และร่วมพัฒนาแนวทางการบูรณาการการดำเนินงานร่วมกัน ให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนด

๕.๒ เพื่อควบคุม กำกับ ติดตาม การดำเนินการเรื่องร้องเรียน และการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๓ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ ความเข้าใจที่ดีระหว่างเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง

๖. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

๖.๑ ผู้เข้าร่วมประชุมมีความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัด ของการดำเนินงานรับเรื่องร้องเรียน และงานเฝ้าระวัง โฆษณาผลิตภัณฑ์ด้านสุขภาพของแต่ละหน่วยงาน

๖.๒ มีแนวทางการบูรณาการงานรับเรื่องร้องเรียนและงานเฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์ด้านสุขภาพร่วมกัน ระหว่างหน่วยงาน

๖.๓ หน่วยงานที่เข้าร่วมประชุมสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนดอย่างน้อยร้อยละ ๙๐

๗. กลุ่มเป้าหมาย

๗.๑ เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด จำนวน ๓๐ คน

๗.๒ เจ้าหน้าที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (สบส.) จำนวน ๒ คน

๗.๓ เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (สคบ.) จำนวน ๒ คน

๗.๔ เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จำนวน ๒๖ คน

รวม จำนวน ๖๐ คน

๘. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	
๑. ดำเนินการขออนุมัติโครงการ	←→												ศรป.
๒. ติดต่อสถานที่/ติดต่อวิทยากร	←→												
๓. ติดต่อประสาน ทำหนังสือเชิญผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม	←→												
๔. ดำเนินการจัดประชุม			←→										
๕. สรุปผลการโครงการประชุมฯ			←→										

๙. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนพฤศจิกายน – ธันวาคม ๒๕๕๙

๑๐. สถานที่ดำเนินงาน

ณ โรงแรมในกรุงเทพฯ หรือ ปริมณฑล

๑๑. งบประมาณ

๓๕๐,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้
หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทั้งหมดสามารถถัวเฉลี่ยได้

<input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน	<input type="checkbox"/> งบลงทุน	<input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น	
๑๐.๑ ค่าวิทยากรราชการ (๒ คน x ๖๐๐ บาท x ๘ ชม. x ๒ วัน)			= ๑๙,๒๐๐ บาท
๑๐.๒ ค่าอาหาร (๖๐ คน x ๕๐๐ บาท x ๒ วัน)			= ๖๐,๐๐๐ บาท
๑๐.๓ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๖๐ คน x ๕๐ บาท x ๔ มื้อ)			= ๑๒,๐๐๐ บาท
๑๐.๔ ค่าที่พัก (๓๖ คน x ๗๕๐ บาท x ๒ วัน)			= ๕๔,๐๐๐ บาท
๑๐.๕ ค่าพาหนะ (Taxi) (๓๖ คน x ๖๐๐ บาท)			= ๒๑,๖๐๐ บาท
๑๐.๖ ค่าพาหนะ (เครื่องบิน/รถไฟ/รถประจำทาง) (๓๐ คน x ๒,๕๐๐ บาท x ๒ เที่ยว)			= ๑๕๐,๐๐๐ บาท
๑๐.๗ ค่าเบี้ยเลี้ยง (๓๖ คน x ๒๔๐ บาท x ๒ วัน)			= ๑๗,๒๘๐ บาท
๑๐.๘ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าผ่านทางพิเศษ (๔ เที่ยว x ๑,๕๐๐ บาท)			= ๖,๐๐๐ บาท
๑๐.๙ ค่าจ้างเหมารถปรับอากาศ/รถตู้ (๒ คัน x ๒,๕๐๐ บาท)			= ๕,๐๐๐ บาท
๑๐.๑๐ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ			= ๔,๙๒๐ บาท
รวม			= ๓๕๐,๐๐๐ บาท

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง มีความเข้าใจ และสามารถส่งเสริมการดำเนินงานระหว่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๓.๒ เกิดความสัมพันธ์และความเข้าใจที่ดี ระหว่างสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางวาริรัตน์ เลิศนที)

เภสัชกรชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและ
ปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประพนธ์ อางตระกูล)
รองเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวันชัย สัตยาวิฑูริพงษ์)
เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

๑. ชื่อโครงการ : ผลิตเนื้อหาและออกแบบประเมินความรู้เพื่อใช้ในเมนู E-learning

๒. แผนงาน.....๔..... ผลผลิต.....๒..... กิจกรรมหลัก๒.๑.....

๓. ลักษณะของโครงการ

๓.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....

๓.๒ ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๓.๓)

๓.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)

แผน Retreat อย.

ยุทธศาสตร์ อย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

นโยบาย อย. ข้อที่...๓.....ข้อย่อยที่...๓.๒.....

๓.๔ ประเภทของโครงการ

โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

๔. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) มีหน้าที่รับผิดชอบในการคุ้มครองผู้บริโภคโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนสามารถเลือกซื้อเลือกใช้บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ยา อาหาร เครื่องสำอาง เครื่องมือแพทย์ ยาเสพติดให้โทษ วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท และวัตถุอันตราย) ได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัย และสมประโยชน์ โดยมีกองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค (กอง พศ.) มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเผยแพร่ความรู้สู่ผู้บริโภคผ่านสื่อและช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนได้รับข้อมูลความรู้ ข่าวสาร เกี่ยวกับวิธีการเลือกซื้อเลือกใช้บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพ และสามารถเลือกซื้อเลือกใช้บริการได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัย และต่อเนื่อง

ปัจจุบันแทบจะถือได้ว่า เทคโนโลยีกลายเป็นส่วนหนึ่งในชีวิตประจำวันของคนส่วนใหญ่ไปแล้ว มีสื่อดิจิทัลเกิดขึ้นใหม่เป็นจำนวนมาก และผู้ประกอบการทุกกลุ่มสินค้าและบริการมีการวางกลยุทธ์ทางการตลาดโดยเน้นการโฆษณาผ่านสื่อต่าง ๆ โดยเฉพาะสื่อดิจิทัลมากขึ้น จากภาพรวมจะเห็นได้ว่า สื่อและเทคโนโลยีมีผลอย่างมากต่อพฤติกรรมของผู้บริโภค เพื่อให้การเผยแพร่ความรู้สู่ผู้บริโภค มีประสิทธิภาพ ทันกับยุคสมัย และสภาพสังคมมากยิ่งขึ้น กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค (กอง พศ.) จึงได้จัดทำสื่อให้ความรู้ในรูปแบบ E-learning เพื่อใช้เป็นแนวทางในการให้ข้อมูลความรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ สำหรับให้ผู้บริโภคในยุคสื่อสังคม

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ ใช้เป็นสื่อในการศึกษาสมัยใหม่ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ พัฒนา ศักยภาพ ทักษะและความสามารถของนักเรียน นิสิต/นักศึกษา และบุคคลทั่วไป ให้เกิดการเรียนรู้อย่าง เท่าเทียมและเท่าทัน ในยุคสังคมสื่อออนไลน์

๕.๒ เพื่อสร้างความต่อเนื่องในการเผยแพร่ความรู้แก่ประชาชน อันจะช่วยลดปัญหาการ บริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพอย่างไม่เหมาะสม และเป็นการเพิ่มการเข้าถึงองค์ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ สุขภาพของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาให้ทั่วถึงในสังคมออนไลน์เพิ่มมากขึ้น

๖. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

- ร้อยละความสำเร็จของโครงการตามแผน ร้อยละ ๑๐๐

๗. กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมาย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย			
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้บริโภค	ประชาชนทั่วไป	ปัจจุบันในสังคมออนไลน์มีการ จำหน่ายและการให้ความรู้ เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพจำนวนมาก แต่ผู้บริโภคมีความรู้ในการ เลือกซื้อเลือกใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ ไม่เพียงพอ	พัฒนาการให้ความรู้ผู้บริโภค ในรูปแบบต่าง ๆ ที่จะช่วยให้ ผู้บริโภคมีความรู้ความเข้าใจ ก่อนที่จะเลือกซื้อเลือกใช้ ผลิตภัณฑ์สุขภาพต่าง ๆ มากขึ้น
<input type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ			
<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย.			
<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค (ไปรตระบุ).....			
<input checked="" type="checkbox"/> เครือข่าย	นักเรียน อย.น้อย	มีความจำเป็นที่จะพัฒนาองค์ ความรู้ใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง ให้กับเยาวชนและนักเรียน อย. น้อย เพื่อที่จะให้ขยายองค์ความรู้ ต่าง ๆ ต่อไป	ผลิตสื่อการให้ความรู้ที่มีการ พัฒนาทั้งรูปแบบและองค์ ความรู้ใหม่ ๆ เผยแพร่สู่ เครือข่ายต่าง ๆ
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			
ผู้บริโภค	ผู้บริโภคที่บริโภคผลิตภัณฑ์	ผู้บริโภคได้รับข้อมูลข่าวสาร และ องค์ความรู้เกี่ยวกับการบริโภค ผลิตภัณฑ์สุขภาพ อย่างไม่ถูกต้อง	นำเสนอข้อมูลที่ถูกต้อง เข้าใจง่ายสำหรับผู้บริโภค

๘. แผนการบริหารความรู้

กลยุทธ์	ความรู้ที่จำเป็นต้องมีการบริหารโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา
เพิ่มความรู้เกี่ยวกับการเลือกซื้อเลือกใช้ผลิตภัณฑ์คุณภาพให้ผู้บริโภคมีศักยภาพในการเลือกซื้อเลือกใช้คุณภาพได้ด้วยตนเองอย่างถูกต้องปลอดภัย และสมประโยชน์	<ul style="list-style-type: none"> - องค์กรความรู้เกี่ยวกับการเลือกซื้อเลือกใช้ผลิตภัณฑ์คุณภาพที่ถูกต้อง - รูปแบบการนำเสนอสื่อเพื่อให้ความรู้แก่ผู้บริโภคในรูปแบบต่าง ๆ ให้ทันสมัย - รูปแบบของกลยุทธ์การตลาดของผู้ประกอบการในปัจจุบัน 	ผู้บริโภค และนักเรียน อย. น้อย	<ul style="list-style-type: none"> - ค้นคว้าข้อมูลจากแหล่งที่เชื่อถือได้ - จัดจ้างบริษัทที่มีความชำนาญในการผลิต

๙. แผนบริหารความเสี่ยง

ผลลัพธ์ของโครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
	การดำเนินงานไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์	โดยบริษัทที่รับดำเนินงานไม่มี ความรับผิดชอบ หรือไม่มี ความสามารถ	จัดจ้างแบบ e-bidding และ พิจารณาคัดเลือกบริษัทที่มี ประสบการณ์ และไม่มีประวัติ ต่างพร้อม	กลุ่มสารสนเทศ กอง พศ.	ตุลาคม ๒๕๕๙ - มิถุนายน ๒๕๖๐

๑๐. แผนปฏิบัติงาน

วิธีดำเนินงานเป็นภารกิจที่ต้องปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการ วิธีดำเนินงานจำแนกเป็นกิจกรรมย่อยหลายกิจกรรม บางครั้งนิยมเขียนเป็นรูปปฏิทินรวมกับระยะเวลาดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน													ผู้รับผิดชอบ	
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙			
๑. ดำเนินการจัดจ้างบริษัท เอกชน	←		→												
๒. ดำเนินการรวบรวมข้อมูล จัดทำแผนการดำเนินงานและ แผนการประชาสัมพันธ์				↔											
๓. ดำเนินการผลิต E-learning					↔										
๓.๑ คิดเนื้อเรื่องและ ออกแบบการนำเสนอ					↔										
๓.๒ ดำเนินการตามแผนแล้ว เสร็จ ๕๐%						↔									
๓.๓ ดำเนินการตามแผนแล้ว เสร็จ ๑๐๐%							↔								
๔. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ E-learning ลงในสื่อของ อย.									↔						

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙		
เช่น www.oryor.com หรือสื่ออื่น ๆ ที่ทางอย.กำหนด														

๑๑. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตุลาคม ๒๕๕๙ – มิถุนายน ๒๕๖๐

๑๒. สถานที่ดำเนินงาน

กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภคร สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๓. งบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

๑๓.๑ ค่าผลิต E-learning (๑๐ เรื่อง x ๙๐,๐๐๐ บาท) = ๙๐๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๒ ค่าดำเนินการประชาสัมพันธ์ = ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ.....กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภคร.....

๑๕. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

๑๕.๑ ผู้บริโภครมีศักยภาพในการเลือกซื้อเลือกใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพได้ด้วยตนเอง

๑๕.๒ มีสื่อความรู้ E-learning สำหรับให้ความรู้ผู้บริโภคร

๑๖. การประเมินผลโครงการ

๑๖.๑ กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลโครงการยุทธศาสตร์

มีการวัดผลและติดตามการดำเนินการได้ตามแผนงานของโครงการดังกล่าว

๑๖.๒ ดำเนินการการประเมินผลโครงการ

- มีสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการเมื่อสิ้นสุดโครงการ

- สื่อความรู้ E-learning จำนวน ๑๐ เรื่อง

๑. ชื่อโครงการ : ผลิตสื่อ Animation สำหรับ Website และ Oryor Smart Application
๒. แผนงาน.....๔..... ผลผลิต.....๒..... กิจกรรมหลัก๒.๑.....

๓. ลักษณะของโครงการ

๓.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....๕.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....๑.....

๓.๒ ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๓.๓)

๓.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)

แผน Retreat ออย.

ยุทธศาสตร์ ออย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

นโยบาย ออย. ข้อที่...๓.....ข้อย่อยที่.....๓.๒.....

๓.๔ ประเภทของโครงการ

โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

๔. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการคุ้มครองผู้บริโภคโดยมีวัตถุประสงค์ให้ประชาชนได้รับความปลอดภัยจากการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ยา อาหาร เครื่องสำอาง เครื่องมือแพทย์ ยาเสพติดให้โทษ วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท และวัตถุอันตราย) โดยมีกองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค (กอง พศ.) มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเผยแพร่ความรู้ผู้บริโภคผ่านสื่อ ต่าง ๆ ซึ่งการเผยแพร่ความรู้ผ่านเว็บไซต์ และ Oryor Smart Application เป็นอีกช่องทางหนึ่งที่จะทำ ให้ประชาชนได้รับความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร ของ ออย. อย่างต่อเนื่อง

เพื่อให้การเผยแพร่ความรู้ผู้บริโภคผ่านเว็บไซต์มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค (กอง พศ.) จึงได้จัดทำเว็บไซต์ และ Oryor Smart Application เพื่อใช้เป็นคลังข้อมูลขนาดใหญ่ ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ สำหรับให้ผู้บริโภคสืบค้นและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ ที่ อยู่ภายใต้การดูแลของ ออย. โดยนำเสนอในรูปแบบสื่อมัลติมีเดีย ผสมผสานสาระบันเทิง มีการปรับเปลี่ยน ภาษาทางวิชาการนำมาเรียบเรียงใหม่ให้เป็นภาษาที่เข้าใจง่าย นำเสนอพร้อมรูปภาพในรูปแบบการ์ตูน แอนิเมชัน ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และมีเสียงประกอบ เพื่อให้ผู้บริโภคและผู้ประกอบการได้รับความรู้ และเข้าใจได้ง่ายขึ้น ซึ่งได้รับความนิยมจากผู้บริโภคและผู้ประกอบการเข้ามาใช้บริการอย่างต่อเนื่องเป็น จำนวนมาก

จากธรรมชาติของสื่อแอนิเมชัน ที่เป็นสื่อที่เข้าใจได้ง่าย และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้เป็นอย่างดี มีต้นทุนการผลิตไม่สูงมาก โดยการผลิตแอนิเมชันดังกล่าว พร้อมเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านผลิตภัณฑ์ สุขภาพได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ซึ่งประโยชน์ดังกล่าวจะมีส่วนช่วยสนับสนุนการคุ้มครองผู้บริโภคและ สนับสนุนผู้ประกอบการตามวัตถุประสงค์ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เพื่อให้ประชาชนมี ความรู้ ความสามารถที่จะคุ้มครองตัวเองและครอบครัวในการเลือกซื้อ เลือกใช้ ผลิตภัณฑ์สุขภาพได้อย่าง เหมาะสม ปลอดภัย และคุ้มค่า

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ ใช้เป็นสื่อในการศึกษา พัฒนาศักยภาพทางด้านความรู้ ทักษะ และความสามารถของนักเรียน นิสิต/นักศึกษา และบุคคลทั่วไป เพื่อการเรียนรู้อย่างเท่าเทียมกันทุกคน ทุกที่ ทุกเวลา (Everybody Everywhere Everytime)

๕.๒ เพื่อใช้เป็นสื่อในการพัฒนาศักยภาพทางด้านความรู้ ทักษะ และความสามารถของผู้ประกอบการ เพื่อเป็นประโยชน์ในการดำเนินการกับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๕.๓ เพื่อสร้างความต่อเนื่องในการเผยแพร่ความรู้แก่ประชาชน อันจะช่วยลดปัญหาการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพอย่างไม่เหมาะสม และสนับสนุนผู้ประกอบการในการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของทางสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๖. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

- ร้อยละความสำเร็จของโครงการตามแผน ร้อยละ ๑๐๐

๗. กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย			
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้บริโภค	ผู้บริโภคที่บริโภคผลิตภัณฑ์	ผู้บริโภคได้รับข้อมูลข่าวสาร และองค์ความรู้เกี่ยวกับการบริโภค ผลิตภัณฑ์สุขภาพ อย่างไม่ถูกต้อง	นำเสนอข้อมูลที่ถูกต้อง เข้าใจง่ายสำหรับผู้บริโภค
<input type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ).....			
<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย.			
<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค (โปรดระบุ).....			
<input checked="" type="checkbox"/> เครือข่าย (โปรดระบุ).....	อย.น้อย	เครือข่ายต่าง ๆ ของทางสำนักงานฯ ได้รับข้อมูลข่าวสาร และองค์ความรู้เกี่ยวกับการบริโภค และผลลัพธ์ของการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพชนิดต่าง ๆ ที่ผิดแล้วนำไปเผยแพร่ต่อ	นำเสนอข้อมูลที่ถูกต้อง เข้าใจง่ายสำหรับกลุ่มเป้าหมาย
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			
๑. ผู้บริโภค	ผู้บริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ	ผู้บริโภคได้รับข้อมูล ข่าวสาร และองค์ความรู้เกี่ยวกับการบริโภค และผลลัพธ์ของการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพชนิดต่าง ๆ ที่ผิด	ปรับปรุงเนื้อหา กลยุทธ์ ช่องทางการสื่อสารที่ตรงกับความต้องการ

๘. แผนการบริหารความรู้

กลยุทธ์ (โปรดระบุกลยุทธ์ หากเป็นโครงการ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์)	ความรู้ที่จำเป็นต้องมี การบริหารโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา
การสื่อสารให้เข้าถึง กลุ่มเป้าหมาย	-Content Marketing -Digital Marketing	ผู้ประกอบการและ ผู้บริโภค	จัดจ้างบริษัทที่มีความ ชำนาญในการผลิต

๙. แผนบริหารความเสี่ยง

ผลลัพธ์ ของโครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
	การดำเนินงาน ไม่เป็นไปตาม วัตถุประสงค์	โดยบริษัทที่รับ ดำเนินงานไม่มี ความ รับผิดชอบ หรือไม่มี ความสามารถ	จัดจ้างแบบ e-bidding และ พิจารณาคัดเลือกบริษัทที่มี ประสบการณ์ และไม่มีประวัติ ค้างชำระ	กลุ่มสารสนเทศ กอง พศ.	ตุลาคม ๒๕๕๙ - มิถุนายน ๒๕๖๐

๑๐. วิธีดำเนินงาน/แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.ดำเนินการจัดจ้างบริษัทเอกชน	←											
๒.รวบรวมข้อมูลและกำหนดเรื่องพร้อม ดำเนินการคิดเนื้อเรื่องแอนิเมชัน บท และวาดกระดาน story board				←								
๓. ดำเนินการผลิตแอนิเมชัน												
๓.๑ สร้างตัวละคร-ฉาก												
๓.๒ ทำเคลื่อนไหวตัวละคร					←			→				
๓.๓ รวมตัวละครกับฉากเข้าด้วยกัน					←			→				
๓.๔ ตัดต่อ					←			→				
๓.๕ ใส่เสียง					←			→				
๔. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์												
๔.๑ สื่อเว็บไซต์และ Oryor Smart Application									←	→		
๔.๒ สื่อโซเชียลมีเดียและสื่อโทรทัศน์ (หรือสื่ออื่น ๆ ที่ทางสำนักงาน คณะกรรมการกำหนด)									←	→		
๔.๓ สื่อเผยแพร่ในกิจกรรมการ รณรงค์ต่างๆ									←	→		

๑๑. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตุลาคม ๒๕๕๙ – มิถุนายน ๒๕๖๐

๑๒. สถานที่ดำเนินงาน

กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๓. งบประมาณ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

๑๓.๑ ค่าผลิตแอนิเมชัน (๑๒ เรื่อง × ๑๐๐,๐๐๐ บาท) = ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๒ ค่าประชาสัมพันธ์แอนิเมชันบนสื่อโซเชียลมีเดีย (๑๐ ครั้ง × ๑๐,๐๐๐ บาท) = ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๓ ค่าจัดทำแผ่นแอนิเมชันบรรจุลงในแผ่น DVD (๕,๐๐๐ แผ่น × ๒๐ บาท) = ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๔ ค่าประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโทรทัศน์และสื่ออื่น ๆ ที่ อย. กำหนด = ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๕. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๕.๑ ผู้บริโภคมีความรู้ในการเลือกซื้อเลือกบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และลดปัญหาการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ไม่เหมาะสม

๑๕.๒ ผู้ประกอบการได้รับความรู้และความสะดวกได้รับข้อมูลที่เป็นประโยชน์ เพื่อใช้ในการดำเนินการต่าง ๆ ได้ดียิ่งขึ้นและรวดเร็วยิ่งขึ้น

๑๕.๓ ผู้บริโภคและผู้ประกอบการสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ทุกที่ ทุกเวลา (Everywhere Everytime)

๑๖. การประเมินผลโครงการ

๑๖.๑ กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลโครงการยุทธศาสตร์

มีการวัดผลและติดตามการดำเนินการได้ตามแผนงานของโครงการดังกล่าว

๑๖.๒ ดำเนินการการประเมินผลโครงการ

- มีสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการเมื่อสิ้นสุดโครงการ
- สื่อความรู้ Animation จำนวน ๑๒ เรื่อง

๑. ชื่อโครงการ : เฝ้าระวังและรวบรวมข้อมูลบนเครือข่าย Social Media

๒. แผนงาน.....๔..... ผลผลิต.....๒..... กิจกรรมหลัก๒.๑.....

๓. ลักษณะของโครงการ

๓.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....๕.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....๑.....

๓.๒ ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๓.๓)

๓.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)

แผน Retreat อย.

ยุทธศาสตร์ อย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

นโยบาย อย. ข้อที่.....๓.....ข้อย่อยที่.....๓.๒.....

๓.๔ ประเภทของโครงการ

โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

๔. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้ให้ความสำคัญกับการรณรงค์เผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจ ที่ถูกต้องเกี่ยวกับการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพผ่านสื่อต่าง ๆ เพื่อให้ผู้บริโภคมีความรู้และมีข้อมูลใช้ประกอบการพิจารณาเลือกบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพอย่างเหมาะสมและปลอดภัย เพื่อให้การเผยแพร่ความรู้สู่ผู้บริโภคผ่านสื่อโซเชียลมีเดียมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค (กอง พศ.) จึงได้จัดทำ โครงการเฝ้าระวังและรวบรวมข้อมูลบนเครือข่าย social media เพื่อใช้เป็นเครื่องมือตรวจสอบในสื่อ Social Media ที่ทางทีมงานดูแลอยู่ ไม่ว่าจะเป็น Facebook Twitter Google+ และ Youtube channel นอกจากนั้นยังสามารถรวบรวมข้อมูลบนเว็บไซต์ต่าง ๆ ในเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ทั่วโลก

ประโยชน์หลักที่จะได้จากโครงการนี้คือ สามารถรวบรวมข้อมูลการโฆษณาที่ผิดกฎหมายหรือไม่เหมาะสม เพื่อดำเนินการจัดการตามกฎหมายต่อไป ซึ่งจะทำให้โฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ผิดกฎหมายลดน้อยลง นอกจากนั้นเครื่องมือเหล่านี้จัดเป็นตัวช่วยในการทำงานในส่วนต่าง ๆ การประชาสัมพันธ์และการจัดการชื่อเสียงขององค์กร และพร้อมที่จะเข้าไปจัดการกับเสียงวิจารณ์ด้านลบที่เกิดขึ้นกับองค์กรหรือประเด็นเรื่องที่เป็นกระแสในขณะนั้น

การจัดทำโครงการดังกล่าวจึงเป็นเรื่องที่สำคัญและมีความจำเป็น เนื่องจากเป็นโครงการที่ได้รับประโยชน์อย่างมาก ทำให้ทราบความต้องการของประชาชนทั่วไปและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย อีกทั้งสามารถนำประเด็นจากผู้บริโภคมาแก้ไขและปรับปรุงให้องค์กรมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และสามารถตรวจสอบหรือจัดการเกี่ยวกับประเด็นที่เรากำหนดได้ เช่น ผลิตภัณฑ์สุขภาพผิดกฎหมายที่วางขายในท้องตลาด ทำให้ผู้บริโภคได้รับข้อมูลที่ถูกต้องได้โดยสะดวก รวดเร็ว และเพิ่มความคุ้มค่าในการลงทุนในโครงการดังกล่าวอีกด้วย

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้การบริหารจัดการข้อมูลผ่านสื่อโซเชียลมีเดียมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๕.๒ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือตรวจสอบในสื่อ Social Media ที่ทางทีมงานดูแลอยู่ เช่น Facebook Twitter Google+ และ Youtube channel รวมไปถึงเว็บไซต์ทั่วไป ซึ่งเป็นกระบวนการในการตรวจสอบบทสนทนาเกี่ยวกับตัวองค์กร บุคคล หรือบริการบนโลกออนไลน์ และพร้อมที่จะเข้าไปจัดการกับเสียงวิจารณ์ด้านลบที่เกิดขึ้นกับองค์กรหรือประเด็นเรื่องที่เป็นกระแสในขณะนั้น

๕.๓ เพื่อเป็นการนำเครื่องมือดังกล่าวมาพัฒนาสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และปรับปรุงการทำงานด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ขององค์กร

๖. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

- ร้อยละความสำเร็จของโครงการตามแผน ร้อยละ ๑๐๐

๗. กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย			
<input type="checkbox"/> ผู้บริโภค			
<input type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ).....			
<input checked="" type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย.	ผู้ปฏิบัติงานกองพัฒนา ศักยภาพผู้บริโภค เจ้าหน้าที่ สำนัก/กองผลิตภัณฑ์ที่มีข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์	ปัจจุบันสื่อ social media และเว็บไซต์ มีจำนวนมาก สามารถใช้เจ้าหน้าที่ในการเฝ้าระวังได้ทั่วถึง	ใช้เทคโนโลยีหรือระบบที่พัฒนาขึ้น โดยทำงานบางส่วนแทนเจ้าหน้าที่ ซึ่งมีประสิทธิภาพมากกว่า
<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค (โปรดระบุ).....			
<input type="checkbox"/> เครือข่าย (โปรดระบุ).....			
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			
๑.ผู้บริโภค	ผู้บริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ	ผู้บริโภคได้รับข้อมูลข่าวสาร และองค์ความรู้เกี่ยวกับการบริโภค และผลลัพธ์ของการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพชนิดต่าง ๆ ที่ผิดน้อยลง	ปรับปรุงเนื้อหา กลยุทธ์ ช่องทางการสื่อสารที่ตรงกับความต้องการ โดยใช้เครื่องมือตรวจสอบในสื่อ Social Media

๘. แผนการบริหารความรู้

กลยุทธ์ (โปรดระบุกลยุทธ์ หากเป็นโครงการ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์)	ความรู้ที่จำเป็นต้องมี การบริหารโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา
ใช้เครื่องมือตรวจสอบ ในสื่อ Social Media	-องค์ความรู้ด้านสถิติและการ วิเคราะห์ข้อมูล	เจ้าหน้าที่ กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภคร	จัดจ้างบริษัทที่มีความ ชำนาญ

๙. แผนบริหารความเสี่ยง

ผลลัพธ์ ของโครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
	ระบบไม่ สามารถทำงาน ตามที่กำหนด	โดยบริษัทที่รับ ดำเนินงานไม่มี ความ รับผิดชอบ หรือไม่มี ความสามารถ	จัดจ้างแบบ e-bidding และ พิจารณาคัดเลือกบริษัทที่มี ประสบการณ์ และไม่มีประวัติ ต่างพร้อย	กลุ่มสารสนเทศ กอง พศ.	ตุลาคม ๒๕๕๙ – มิถุนายน ๒๕๖๐

๑๐. วิธีดำเนินงาน/แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.ดำเนินการจัดจ้างบริษัทเอกชน	←		→									
๒.กำหนดชุดคำค้น(keyword) ในการ เฝ้าระวังลงในโปรแกรม				←	→							
๓.รายงานเฝ้าระวังและรวบรวมข้อมูล บนเครือข่าย Social Media				←								→

๑๑. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตุลาคม ๒๕๕๙ – กันยายน ๒๕๖๐

๑๒. สถานที่ดำเนินงาน

กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๓. งบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

๑๓.๑ ค่าเฝ้าระวังและรวบรวมข้อมูลบนเครือข่าย Social Media = ๙๖๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๒ ค่าวิเคราะห์และจัดทำรายงาน = ๔๐,๐๐๐ บาท

๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ.....กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค.....

๑๕. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๕.๑ เพื่อประโยชน์ในบริหารการจัดการข้อมูลเกี่ยวกับการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และลดปัญหาการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ไม่เหมาะสม

๑๕.๒ เพื่อใช้ในการดำเนินการตอบโต้สื่อ Social Media ในแง่ลบหรือดำเนินการแก้ไขหรือชี้แจงข้อมูลต่าง ๆ ได้ดียิ่งขึ้นและรวดเร็วยิ่งขึ้น

๑๕.๓ ใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาการให้บริการปรับปรุงสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๖. การประเมินผลโครงการ

๑๖.๑ กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลโครงการยุทธศาสตร์

มีการวัดผลและติดตามการดำเนินการได้ตามแผนงานของโครงการดังกล่าว

๑๖.๒ ดำเนินการการประเมินผลโครงการ

- มีสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินงานของสำนักงาน
คณะกรรมการอาหารและยา

๒. แผนงาน.....๔.....ผลผลิต.....๒.....กิจกรรมหลัก.....๒.๒.....

๓. ลักษณะโครงการ

๓.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง..... ปีนี้เป็นปีที่...๑๐...

๓.๒ ภารกิจเลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุข้อ ๓.๓)

๓.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)

แผน Retreat ออ.

ยุทธศาสตร์ ออ. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....๒.....กลยุทธ์ที่.....๓.....มาตรการที่.....๑.....

นโยบาย ออ. ข้อที่.....๓.....ข้อย่อยที่.....๓.๓.....

๓.๔ ประเภทของโครงการ

โครงการอบรมสัมมนา

โครงการวิจัย

โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา

โครงการประชุมสัมมนา

๔. หลักการและเหตุผล

ความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยีในปัจจุบัน ทำให้มีผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ออกสู่ท้องตลาดเป็นจำนวนมาก มีทั้งผ่านและไม่ผ่านการศึกษาริวิจัยด้านความปลอดภัย ทั้งยังมีการโฆษณาอ้างถึงสรรพคุณของผลิตภัณฑ์ในลักษณะโอ้อวดเกินความเป็นจริง หรือให้ข้อมูลไม่ครบถ้วน ทำให้ผู้บริโภคเข้าใจผิดในสาระสำคัญ ส่งผลให้มีพฤติกรรมผู้บริโภคที่ไม่เหมาะสม จนก่อให้เกิดพิษภัยและได้รับอันตรายจากการบริโภคผลิตภัณฑ์นั้น การพัฒนาศักยภาพผู้บริโภคให้มีความรู้ สามารถดูแลตนเองให้เลือกซื้อเลือกบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพได้อย่างปลอดภัย และสมประโยชน์ จึงกลยุทธ์ที่สำคัญที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์การดำเนินงาน ซึ่งต้องอาศัยความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องหลายฝ่าย เพื่อให้งานด้านการพัฒนาศักยภาพผู้บริโภคเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดทั้งต่อหน่วยงานและผู้บริโภค

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีพันธมิตรซึ่งประกอบด้วยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ทั้งจากหน่วยงานภาครัฐ ภาคการศึกษา กลุ่มผู้ประกอบการธุรกิจ องค์กรวิชาชีพ องค์กรภาคประชาชน และสื่อมวลชน เป็นกำลังสำคัญในการสนับสนุนการทำงาน โดยเฉพาะในด้านการพัฒนาศักยภาพผู้บริโภคเพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจในการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ สามารถเลือกบริโภคผลิตภัณฑ์ได้อย่างปลอดภัย และสมประโยชน์ และเพื่อให้สามารถดำเนินงานได้ตรงต่อความต้องการของประชาชน สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้เชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นคณะทำงาน โดยให้ร่วมแสดงความคิดเห็น และร่วมดำเนินงานกับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๕. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และติดตามการปฏิบัติงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๒. เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการทำงานแบบมีส่วนร่วมระหว่างสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ทั้งจากหน่วยงานภาครัฐ ภาคการศึกษา กลุ่มผู้ประกอบการ องค์กรวิชาชีพ องค์กรภาคประชาชน และสื่อมวลชน

๓. เพื่อเพิ่มช่องทางในการติดตามตรวจสอบ และให้ข้อเสนอแนะแก่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๔. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๖. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

- ระดับผลผลิต

คณะทำงานภาคประชาชน เสนอแผนการดำเนินงาน อย่างน้อย ๑ แผนงาน/โครงการ

๗. กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ

ประเภท	ลักษณะของ กลุ่มเป้าหมายและผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย	กลุ่มผู้รับบริการที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินการหลักของ อย.		สร้างความร่วมมือในการ ทำงานแบบมีส่วนร่วมใน การส่งเสริมให้ผู้บริโภคมี ความรู้ ความเข้าใจ และ พฤติกรรมการบริโภค ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้บริโภค			
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ).....			
<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย.			
<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค (โปรดระบุ).....			
<input type="checkbox"/> เครือข่าย (โปรดระบุ).....			
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			
<ul style="list-style-type: none"> - ผู้ประกอบการ - องค์กรวิชาชีพ - องค์กรผู้บริโภค - สื่อมวลชน - ภาควิชาการ - หน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง 	กลุ่มผู้ได้รับผลกระทบจาก การให้บริการของ อย.		สร้างความร่วมมือในการ ทำงานแบบมีส่วนร่วม ระหว่างสำนักงาน คณะกรรมการ อาหารและยาและผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียในการส่งเสริม ให้ผู้บริโภคมีความรู้ ความ เข้าใจ และพฤติกรรมการ บริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ ถูกต้อง

๘. แผนการบริหารความรู้

กลยุทธ์	ความรู้ที่จำเป็นต้องมีการบริหารโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา
กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาและขยายเครือข่ายภาคประชาชนและภาคส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> - การบริหารโครงการ - ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ - กฎหมาย - วิธีการจัดอบรมสัมมนา 	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้ประกอบการ - องค์กรวิชาชีพ - องค์กรผู้บริโภค - สื่อมวลชน - ภาควิชาการ - หน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> - อบรม - ศึกษาดูงาน - สนับสนุนสื่อเผยแพร่

๙. แผนบริหารความเสี่ยง

ผลลัพธ์ของโครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	<ul style="list-style-type: none"> - เครือข่ายไม่เห็นความสำคัญ - เครือข่ายไม่มีเวลา มีภารกิจอื่นมาก 	- สร้างแรงจูงใจในการร่วมดำเนินงานกับ อย.	กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค	มกราคม – กันยายน ๒๕๖๐

๑๐. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน													ผู้รับผิดชอบ
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙		
๑. รับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อนำมาประกอบการจัดทำแผนงาน/โครงการ	←→													กอง พศ.
๒. แต่งตั้งคณะทำงานภาคประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐		←→												กอง พศ.
๓. คณะทำงานภาคประชาชนเสนอแผนงาน/โครงการ			←→											กอง พศ.

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙		
๔. คณะทำงานภาคประชาชนดำเนินงานตามแผนงาน				←								→		กอง พศ.
๕. จัดอบรม/สัมมนาผู้ประกอบการคณะทำงานภาคประชาชน เครือข่ายที่ร่วมดำเนินงาน และผู้ประกอบการ										↔				
๖. คณะทำงานภาคประชาชนศึกษาดูงานในพื้นที่						↔								กอง พศ.
๗. จัดทำสื่อสนับสนุนและสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมโครงการ		←			→				↔					
๘. คณะทำงานภาคประชาชนติดตามความคืบหน้าการดำเนินงาน					←							→		กอง พศ.
๙. คณะทำงาน อย. และคณะทำงานภาคประชาชน สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน												↔		กอง พศ.

๑๑. ระยะเวลาดำเนินการตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๐

๑๒. สถานที่ดำเนินงาน กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
โรงแรมในเขต ก.ท.ม. และ/หรือภูมิภาค

๑๓. งบประมาณ ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

๑๓.๑ จัดประชุมคณะทำงานของหน่วยงาน (อย.)

๑. ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม

- ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม (๒๕ คน x ๓๕ บาท x ๑ มื้อ x ๒ ครั้ง) ๑,๗๕๐ บาท

- ค่าอาหารกลางวัน (๒๕ คน x ๑๒๐ บาท x ๑ วัน x ๒ ครั้ง) ๖,๐๐๐ บาท

รวม ๗,๗๕๐ บาท

๑๓.๒ จัดประชุมคณะทำงานภาคประชาชน

๑. ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม	
- ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม (๓๖ คน x ๓๕ บาท x ๑ มื้อ x ๖ ครั้ง)	๗,๕๖๐ บาท
- ค่าอาหารกลางวัน (๓๖ คน x ๑๒๐ บาท x ๑ วัน x ๖ ครั้ง)	๒๕,๙๒๐ บาท
๒. ค่าพาหนะคณะทำงานภาคประชาชน	
(๒๖ คน x ๕๐๐ บาท (แท็กซี่ไป-กลับ) x ๖ ครั้ง)	๗๘,๐๐๐ บาท
(๒ คน x ๔,๕๐๐ บาท (เครื่องบินและแท็กซี่ไป-กลับ) x ๖ ครั้ง)	๕๔,๐๐๐ บาท
๓. ค่าตอบแทนคณะทำงานภาคประชาชน	
(๒๘ คน x ๕๐๐ บาท x ๖ ครั้ง)	๘๔,๐๐๐ บาท
รวม	<u>๒๔๙,๔๘๐ บาท</u>

๑๓.๓ จัดอบรม/สัมมนา ผู้ประกอบการ คณะทำงานภาคประชาชนและเครือข่ายที่ร่วมดำเนินงาน

๑. ค่าวิทยากรจากหน่วยงานเอกชน (๖ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๘ ชม. x ๑ วัน)	๕๗,๖๐๐ บาท
ค่าวิทยากรจากหน่วยงานราชการ (๘ คน x ๖๐๐ บาท x ๖ ชั่วโมง x ๑ วัน)	๒๘,๘๐๐ บาท
๒. ค่าอาหาร (๑๕๐ คน x ๕๐๐ บาท x ๒ วัน)	๑๕๐,๐๐๐ บาท
๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕๐ คน x ๕๐ บาท x ๓ มื้อ)	๒๒,๕๐๐ บาท
๔. ค่าที่พัก (๑๐๐ คน x ๗๕๐ บาท x ๑ คืน)	๗๕,๐๐๐ บาท
๕. ค่าพาหนะ (Taxi) (๑๔๖ คน x ๕๐๐ บาท)	๗๓,๐๐๐ บาท
๖. ค่าพาหนะ (เครื่องบิน) (๔ คน x ๔,๕๐๐ บาท)	๑๘,๐๐๐ บาท
๘. ค่าเบี้ยเลี้ยง (๔ คน x ๒๔๐ บาท x ๑ วัน)	๙๖๐ บาท
๙. ค่าเอกสารประกอบการประชุม (๑๕๐ คน x ๑๒๐ บาท)	๑๘,๐๐๐ บาท
๑๐. ค่าจ้างเหมารถตู้ (๑ คัน x ๓,๐๐๐ บาท)	๓,๐๐๐ บาท
๑๑. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๓,๑๔๐ บาท
รวม	<u>๔๕๐,๐๐๐ บาท</u>

๑๓.๔ จัดศึกษาดูงานในพื้นที่

๑. ค่าวิทยากรจากหน่วยงานเอกชน (๓ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๕ ชั่วโมง)	๑๘,๐๐๐ บาท
๒. ค่าอาหาร (๕๐ คน x ๕๐๐ บาท x ๑ วัน)	๒๕,๐๐๐ บาท
๓. ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม (๕๐ คน x ๕๐ บาท x ๒ มื้อ)	๕,๐๐๐ บาท
๔. ค่าพาหนะ (Taxi) (๔๖ คน x ๕๐๐ บาท)	๒๓,๐๐๐ บาท
๕. ค่าพาหนะ (เครื่องบิน) (๔ คน x ๔,๕๐๐ บาท)	๑๘,๐๐๐ บาท
๖. ค่าเบี้ยเลี้ยง (๔ คน x ๒๔๐ บาท x ๑ วัน)	๙๖๐ บาท
๗. ค่าจ้างเหมารถบัส (๑ คัน x ๑๕,๐๐๐ บาท)	๑๕,๐๐๐ บาท
๘. ค่าจ้างเหมารถตู้ (๑ คัน x ๓,๐๐๐ บาท)	๓,๐๐๐ บาท
๙. ค่าของสมนาคุณในการดูงาน	๓,๐๐๐ บาท

๑๐. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๔,๙๑๐ บาท
รวม	<u>๑๑๕,๘๗๐</u> บาท

๑๓.๕ จัดงานมอบรางวัลการออกแบบสื่อ Infographic การขออนุญาตโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ

๑. ค่าอาหาร (๖๐ คน x ๑๒๐ บาท x ๑ วัน)	๗,๒๐๐ บาท
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๖๐ คน x ๓๕ บาท x ๑ มื้อ)	๒,๑๐๐ บาท
๓. ค่าของรางวัล (๒๔ รางวัล x ๑,๕๐๐ บาท)	๓๖,๐๐๐ บาท
รวม	<u>๔๕,๓๐๐</u> บาท

๑๓.๖ จัดทำสื่อสนับสนุน และสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมโครงการฯ

๑. จัดพิมพ์คู่มือขั้นตอนการขออนุญาตโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ รูปแบบ Infographic (๑,๑๒๐ เล่ม x ๒๕๐ บาท)	๒๘๐,๐๐๐ บาท
๒. ใบประกาศเกียรติคุณ (๔๐ ใบ x ๔๐ บาท)	๑,๖๐๐ บาท
๓. จัดพิมพ์ทำเนียบคณะทำงานภาคประชาชน ขนาด ๔ x ๔ นิ้ว หน้า ๕๒ หน้า พิมพ์ ๔ สี ใช้กระดาษปอนด์ ปกพิมพ์ ๔ สี ใช้กระดาษอาร์ต ๒๑๐ แกรม อวบน้ำ จำนวน ๑๐๐ เล่ม (๑๐๐ เล่ม x ๒๐๐ บาท)	๒๐,๐๐๐ บาท
๔. สื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมโครงการฯ (๑๐๐ ชุด x ๓๐๐ บาท)	๓๐,๐๐๐ บาท
รวม	<u>๓๓๑,๖๐๐</u> บาท

รวมทั้งสิ้น ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท

(ทุกรายการถัวเฉลี่ยงบประมาณของแต่ละรายการได้ และกิจกรรมอาจปรับเปลี่ยนตามงบประมาณที่ได้รับจริง)

๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ กองพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร

๑๕. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เกิดความร่วมมือกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องในการสร้างช่องทางการทำงานแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ด้านการส่งเสริมให้เกิดการบริโภคที่ถูกต้อง

๑๖. การประเมินผลโครงการ

- วิธีการติดตามและรายงานผล (โปรดระบุ)
 - สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานรายเดือน
- วิธีการประเมินผลสำเร็จโครงการ
 - รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาเครือข่ายการพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค ปี ๒๕๖๐
 “เครือข่ายสื่อเข้มแข็ง แก้ปัญหาโฆษณา พัฒนาสุขภาพ”

๒. แผนงาน.....๔.....ผลผลิต.....๒.....กิจกรรมหลัก.....๒.๒.....

๓. ลักษณะโครงการ

๓.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง..... ปีนี้เป็นปีที่...๘

๓.๒ ภารกิจเลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุข้อ ๓.๓)

๓.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)

แผน Retreat อย.

ยุทธศาสตร์ อย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....๒.....กลยุทธ์ที่.....๓.....มาตรการที่.....๒,๓.....

นโยบาย อย. ข้อที่.....๓.....ข้อย่อยที่.....๓.๒.....

๓.๔ ประเภทของโครงการ

โครงการอบรมสัมมนา

โครงการวิจัย

โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา

โครงการประชุมสัมมนา

๔. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) มีมาตรการหลายด้านในการดำเนินงานเพื่อคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ทั้งการควบคุมการผลิต การนำเข้า และการจำหน่ายผลิตภัณฑ์สุขภาพ การควบคุมคุณภาพมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ การติดตามตรวจสอบ เฝ้าระวังให้มีการปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายที่รับผิดชอบ และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารความรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริโภคให้สามารถดูแลตนเองในการเลือกซื้อเลือกบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม ปลอดภัย แต่ด้วยข้อจำกัดด้านบุคลากรและงบประมาณ การดำเนินมาตรการต่าง ๆ จึงไม่สามารถลงลึกถึงระดับพื้นที่ห่างไกล การสร้างความเข้มแข็งให้ระบบคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในระดับพื้นที่ ต้องเกิดจากพลังเครือข่ายในพื้นที่ ได้แก่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ โรงพยาบาลชุมชน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล องค์กรภาคประชาสังคมและอาสาสมัครสาธารณสุขที่จะร่วมเป็นเครือข่ายดำเนินงาน โดยมีสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเป็นแกนประสานเชื่อมโยงระหว่างภาคีเครือข่าย

สืบเนื่องจากปัญหาการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ผิดกฎหมายทางสื่อต่าง ๆ โดยเฉพาะสื่อวิทยุกระจายเสียง สื่อโทรทัศน์ อินเทอร์เน็ต ที่ทวีความรุนแรงขึ้นและส่งผลกระทบต่อทัศนคติและการบริโภคของประชาชนที่หลงเชื่อคำโฆษณาโอ้อวดเกินจริง อันเป็นเหตุให้อันตรายต่อสุขภาพอนามัยและเศรษฐกิจของประชาชน ในการกำกับดูแลการโฆษณาผลิตภัณฑ์อาหารและยา และผลิตภัณฑ์สุขภาพอื่นทางสื่อต่างๆ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดตามมติสมัชชาสุขภาพแห่งชาติ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จึงมีการบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) กองบังคับการปราบปรามการกระทำผิดเกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภค (บก.ปคบ.) สมาคมโทรทัศน์ดาวเทียม สมาคมเคเบิลทีวีแห่งประเทศไทย เป็นต้น วิธีหนึ่งของการจัดการปัญหาโฆษณาที่ผิดกฎหมาย คือการให้ความรู้ ความเข้าใจและเสริมสร้างทัศนคติที่ดี ด้านการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเฉพาะสื่อมวลชนซึ่งเป็นผู้เผยแพร่ข่าวสารไปยังผู้บริโภค ได้แก่ เจ้าของสื่อโฆษณา ผู้รับผิดชอบสื่อโฆษณา นักจัดรายการ และนักโฆษณา ซึ่งเป็นที่มีบทบาทสำคัญในการ

กลั่นกรองข้อมูลข่าวสารโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพไปสู่ผู้บริโภค เพื่อผู้บริโภคได้รับข้อมูลข่าวสารจากการโฆษณาที่ถูกต้อง

ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจึงเห็นสมควรดำเนินการโครงการพัฒนาเครือข่ายการพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค “เครือข่ายสื่อเข้มแข็ง แก้ปัญหาโฆษณา พัฒนาสุขภาพ” เมื่อกลุ่ม/องค์กรสื่อมวลชนเป็นเครือข่ายที่เข้มแข็ง ก็เชื่อว่าจะช่วยให้งานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ สามารถดำเนินงานครอบคลุมถึงระดับพื้นที่ที่ห่างไกล ซึ่งจะส่งผลให้ประชาชนเลือกซื้อเลือกบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ ได้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

๕. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างความร่วมมือกับกลุ่ม/องค์กรสื่อมวลชน(กลุ่มวิทยุชุมชน) ในการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ

๓.๒ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ด้านการปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพแก่เครือข่ายสื่อมวลชน(กลุ่มวิทยุชุมชน)

๓.๓ เพื่อเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสร้างทัศนคติที่ดีต่อการกำกับดูแลของภาครัฐ ซึ่งจะช่วยให้ลดปัญหาการฝ่าฝืนกฎหมายเกี่ยวกับการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ

๓.๔ เพื่อส่งเสริมกลุ่ม/องค์กรสื่อมวลชน(กลุ่มวิทยุชุมชน) ให้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการประกอบวิชาชีพ

๓.๕ เพื่อสนับสนุนเขตสุขภาพเกิดคุณให้แก่กลุ่ม/องค์กรสื่อมวลชน (กลุ่มวิทยุชุมชน) ที่มีผลงานด้านการปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพสามารถดำเนินงานเป็นผู้เผยแพร่ข่าวสารไปยังผู้บริโภคอย่างถูกต้อง

๖. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผน (ร้อยละ ๑๐๐)

๗. กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย			
<input type="checkbox"/> ผู้บริโภค			
<input type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ).....			
<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย.			
<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค (โปรดระบุ).....			
<input checked="" type="checkbox"/> เครือข่าย (โปรดระบุ).....	กลุ่มวิทยุชุมชน	ปัญหาจากการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ไม่ถูกต้องมีจำนวนมาก	- ขยายเครือข่าย - พัฒนาความร่วมมือกับสื่อมวลชนเพื่อสร้างความเข้มแข็งการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			

๘. แผนการบริหารความรู้

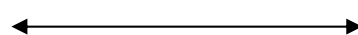
กลยุทธ์ (โปรดระบุกลยุทธ์ หากเป็นโครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์)	ความรู้ที่จำเป็นต้องมีการบริหารโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา
กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาและขยายเครือข่ายภาคประชาชนและภาคส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหารโลกที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> - การบริหารโครงการ - ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ - กฎหมาย - การจัดอบรมสัมมนา 	กลุ่มวิทยุชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> - ฝึกอบรม - ฝึกปฏิบัติ - สนับสนุนสื่อความรู้

๙. แผนบริหารความเสี่ยง

ผลลัพธ์ของโครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
การมีส่วนร่วมของเครือข่ายคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	<ul style="list-style-type: none"> - เครือข่ายไม่เห็นความสำคัญ - เครือข่ายไม่มีเวลา มีภารกิจอื่นมาก 	สร้างแรงจูงใจในการร่วมดำเนินงานกับ	กองพัฒนาศักยภาพผู้บริหารโลก	มกราคม – กันยายน ๒๕๖๐

๑๐. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน													ผู้รับผิดชอบ
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙		
๑. การจัดทำสื่อสนับสนุนโครงการฯ	←	→												กอง พศ.
๒. การจัดอบรมสัมมนาเครือข่ายสื่อมวลชน				←	→									กอง พศ.
๓. ติดตามการดำเนินงานผ่านแบบรายงานผลการดำเนินงานฯ						←	→							กอง พศ.
๔. จัดศึกษาดูงานและประกาศผลงานเครือข่ายสื่อมวลชน									←	→				กอง พศ.
๕. ประชาสัมพันธ์กิจกรรม														



กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙		
โครงการฯ โดย - ผ่านเครือข่ายวิทยุชุมชน - ผ่านเครือข่ายภาค ประชาชน - สื่อประชาสัมพันธ์กอง พัฒนาศักยภาพผู้บริโภคร														
๖. สรุปและประเมินผล โครงการฯ													←→	กอง พศ.

๑๑. ระยะเวลาดำเนินงาน

เดือนตุลาคม ๒๕๕๙- เดือนกันยายน ๒๕๖๐

๑๒. สถานที่ดำเนินงาน

กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๓. งบประมาณ

๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

รายละเอียด	จำนวนเงิน
๑๓.๑ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และสนับสนุนการจัดกิจกรรมโครงการฯ	๔๔๔,๐๐๐ บาท
๑) ผลิตและเผยแพร่บทวิทยุความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพพร้อมจัดส่ง (๑,๐๐๐ ชุด x ๑๑๐ บาท) ๑๑๐,๐๐๐ บาท	
๒) ผลิตและเผยแพร่คู่มือเฝ้าระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพพร้อมจัดส่ง ขนาด เอ ๕ หน้า ๕๒ หน้า พิมพ์ ๔ สี ใช้กระดาษปอนด์ ปกพิมพ์ ๔ สี ใช้กระดาษอาร์ต ๒๑๐ แกรม อาบมัน จำนวน ๒,๐๐๐ เล่ม (๕,๐๐๐ เล่ม x ๕๐ บาท) ๒๕๐,๐๐๐ บาท	
๓) สื่อสนับสนุนอื่น ๆ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์กิจกรรมโครงการฯ - สื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมโครงการ จำนวน ๓๐๐ ชุด (๓๐๐ ชุด x ๒๘๐ บาท) ๘๔,๐๐๐ บาท	
๑๓.๒ จัดอบรมสัมมนาเครือข่ายวิทยุชุมชน ๒ วัน ๑ คืน เครือข่ายวิทยุชุมชน ๒๐๐ คน , เจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้อง ๓๐ คน	๑,๒๐๑,๔๕๐ บาท
๑) ค่าวิทยากรจากหน่วยงานเอกชน (๔ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๕ ชม. x ๑ วัน) ๒๔,๐๐๐ บาท ค่าวิทยากรจากหน่วยงานราชการ (๕ คน x ๖๐๐ บาท x ๖ ชม. x ๑ วัน) ๑๘,๐๐๐ บาท	
๒) ค่าอาหาร (๒๓๐ คน x ๗๐๐ บาท x ๑ วัน) ค่าอาหารกลางวัน (๒๓๐ x ๕๐๐ บาท x ๑ มื้อ) ๑๑๕,๐๐๐ บาท	
๓) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๓๐ คน x ๕๐ บาท x ๔ มื้อ) ๔๖,๐๐๐ บาท	

รายละเอียด	จำนวนเงิน
๔) ค่าที่พัก (๒๓๐ คน x ๗๕๐ บาท x ๑ วัน)	๑๗๒,๕๐๐ บาท
๕) ค่าพาหนะ (Taxi) (๒๓๐ คน x ๕๐๐ บาท)	๑๑๕,๐๐๐ บาท
๖) ค่าพาหนะ (รถไฟ/รถประจำทาง) (๒๓๐ คน x ๒,๐๐๐ บาท)	๔๖๐,๐๐๐ บาท
๗) ค่าเบี้ยเลี้ยง (๒๓๐ คน x ๒๔๐ บาท x ๑ วัน)	๕๕,๒๐๐ บาท
๘) ค่าเอกสารประกอบการประชุม (๒๓๐ คน x ๑๐๐ บาท)	๒๓,๐๐๐ บาท
๙) ค่าจ้างเหมารถปรับอากาศ/รถตู้ (๑ คัน x ๓,๐๐๐ บาท x ๒ วัน)	๖,๐๐๐ บาท
๑๐) ค่าใบประกาศนียบัตร (๒๓๐ ใบ x ๒๕ บาท)	๕,๗๕๐ บาท
๑๓.๓ จัดศึกษาดูงานและประกาศผลงานเครือข่ายสื่อวิทยุชุมชน ๒ วัน ๑ คืน เครือข่ายวิทยุชุมชน ๕๐ คน , เจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้อง ๑๕ คน	๓๕๔,๕๕๐ บาท
๑) ค่าอาหารและเครื่องดื่ม - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๖๕ คน x ๕๐ บาท x ๔ มื้อ) - ค่าอาหาร (๖๕ คน x ๗๐๐ บาท x ๑ วัน) - ค่าอาหารกลางวัน (๖๕ คน x ๕๐๐ บาท)	๑๓,๐๐๐ บาท ๔๕,๕๐๐ บาท ๓๒,๕๐๐ บาท
๒) ค่าเบี้ยเลี้ยง (๖๕ คน x ๒๔๐ บาท x ๒ วัน)	๓๑,๒๐๐ บาท
๓) ค่าพาหนะ - ค่าแท็กซี่ไป - กลับ (๖๕ คน x ๕๐๐ บาท) - ค่ารถไฟ/รถประจำทาง (๕๐ คน x ๒,๐๐๐ บาท)	๓๒,๕๐๐ บาท ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๔) ค่าที่พัก (๖๕ คน x ๗๕๐ บาท x ๑ คืน)	๔๘,๗๕๐ บาท
๕) ค่าจ้างเหมารถตู้ (๖ คัน x ๓,๐๐๐ บาท x ๑ วัน) ค่าจ้างเหมารถตู้ (๑ คัน x ๓,๐๐๐ บาท x ๒ วัน)	๑๘,๐๐๐ บาท ๖,๐๐๐ บาท
๖) ค่าวิทยากรจากหน่วยงานเอกชน (๒ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๖ ชั่วโมง)	๑๔,๔๐๐ บาท
๗) ค่าของสมนาคุณในการศึกษาดูงาน (๒,๖๐๐ บาท x ๒ แห่ง)	๕,๒๐๐ บาท
๘) โล่อะคริลิก (๑,๕๐๐ บาท x ๕ โล่)	๗,๕๐๐ บาท

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถ่วงเฉลี่ยงบประมาณได้และกิจกรรมอาจปรับเปลี่ยนตามงบประมาณที่ได้รับจริง

๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. กลุ่ม/องค์กรเครือข่ายสื่อมวลชน(กลุ่มวิทยุชุมชน) มีความรู้ ความเข้าใจ ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย
เกี่ยวกับการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ

๒. เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสร้างทัศนคติที่ดีต่อการกำกับดูแลของภาครัฐ

๓. กลุ่ม/องค์กรสื่อมวลชน(กลุ่มวิทยุชุมชน) มีคุณธรรมและจริยธรรมในการประกอบวิชาชีพ ลดปัญหา
การฝ่าฝืนกฎหมายเกี่ยวกับการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ

๔. กลุ่ม/องค์กรเครือข่ายสื่อมวลชน(กลุ่มวิทยุชุมชน) สามารถปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ

๑๖. การประเมินผลโครงการ

๑. วิธีการติดตามและรายงานผล (โปรดระบุ)
- รายงานผลการดำเนินงานตามแบบฟอร์ม
๒. วิธีการประเมินผลสำเร็จโครงการ
- รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ

โครงการพัฒนางานข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็นของผู้รับบริการ

๑. ชื่อโครงการ...พัฒนางานข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็นของผู้รับบริการ.....

๒. แผนงาน.....๔..... ผลผลิต.....๑..... กิจกรรมหลัก.....๑.๓.....

๓. ลักษณะของโครงการ

๓.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง ปี ปีนี้เป็นปีที่

๓.๒ ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ ภารกิจ ก.พ.ร.

๓.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยงนโยบาย

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)

ยุทธศาสตร์ ออย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่..... กลยุทธ์ที่..... มาตรการที่.....

นโยบาย ออย. ข้อที่..... ข้อย่อยที่.....

๓.๔ ประเภทของโครงการ

โครงการประชุมอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

๔. หลักการและเหตุผล

สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดให้ส่วนราชการนำเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) มาใช้เป็นแนวทางในการประเมินองค์กรด้วยตนเอง และเป็นบรรทัดฐานในการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการองค์กร เพื่อให้เกิดการปรับปรุงองค์กรและยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการสู่ระดับมาตรฐานสากล สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ได้นำ PMQA มาปรับใช้กับหน่วยงาน ซึ่ง PMQA หมวด ๓ เรื่อง การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กำหนดให้มีกิจกรรม การจัดการข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็นของผู้รับบริการ ตามแผนพัฒนาองค์กร ประจำปี ๒๕๖๐ ระบุให้นำข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็นของผู้รับบริการ มาพิจารณาปรับปรุงหรือพัฒนาการให้บริการอย่างน้อย ๑ เรื่อง

ศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพในฐานะ Focal Point งานบริการรับเรื่องร้องเรียน จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็นของผู้รับบริการ เพื่อพัฒนาการให้บริการงานของสำนักงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีให้กับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาด้วย

๕. วัตถุประสงค์

เพื่อนำข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็นของผู้รับบริการมาพิจารณาปรับปรุงหรือพัฒนาการให้บริการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๖. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

ข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็นของผู้รับบริการที่นำมาปรับปรุง หรือพัฒนาการให้บริการอย่างน้อย ๑ เรื่อง

๗. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐												งบประมาณ
	ปี ๒๕๕๙			ปี ๒๕๖๐									
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	
๑. จัดประชุมเพื่อ ทบทวนระบบการรวบรวมข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็นฯ		←→											
๒. รวบรวมและวิเคราะห์ข้อร้องเรียน ๒.๑ รวบรวมข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็น ๒.๒ จัดประชุมเพื่อวิเคราะห์ข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็นที่สำคัญ และมอบหมายผู้รับผิดชอบ	←→			←→									
๓. หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย ดำเนินการปรับปรุง/พัฒนาการบริการ ดังนี้ ๓.๑ นำเสนอผู้บริหารหน่วยงาน เพื่อรับทราบและมอบหมายผู้รับผิดชอบ ๓.๒ กำหนดแนวทางปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ ๓.๓ ดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุง					←→		←→						
๔. จัดประชุมเพื่อสรุปผลดำเนินการ											←→		

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๕๙ – กันยายน ๒๕๖๐

๙. สถานที่ดำเนินงาน

ศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ศรป.)

๑๐. งบประมาณ ...๙๐,๐๐๐..... บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้ (ใส่ตัวคุณ) (ใช้ rate ของ อย.)

<input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน	<input type="checkbox"/> งบลงทุน	<input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น	
๑๐.๑ ค่าอาหาร	(30 คน x 100 บาท x 2 ครั้ง)		= 6,000 บาท
๑๐.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	(30 คน x 35 บาท x 2 มื้อ x 2 ครั้ง)		= 4,200 บาท
๑๐.๓ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		= 79,800 บาท

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ศรป.)

๑๒. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ประชาชนได้รับบริการจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาที่ดียิ่งขึ้น และเป็นมาตรฐานแนวทางเดียวกัน

โครงการรวบรวมข้อมูลองค์ความรู้ให้บริการสายด่วน อย. 1556

๑. ชื่อโครงการ...รวบรวมข้อมูลองค์ความรู้ให้บริการสายด่วน อย. 1556.....

๒. แผนงาน.....๔..... ผลผลิต.....๑..... กิจกรรมหลัก.....๑.๓.....

๓. ลักษณะของโครงการ

๓.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง ปี ปีนี้เป็นปีที่

๓.๒ ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๓.๓)

๓.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยงนโยบาย

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)

ยุทธศาสตร์ อย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่..... กลยุทธ์ที่..... มาตรการที่.....

นโยบาย อย. ข้อที่..... ข้อย่อยที่.....

๓.๔ ประเภทของโครงการ

โครงการประชุมอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

๔. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีบทบาทหน้าที่สำคัญในการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ แต่เนื่องจากข้อจำกัดด้านบุคลากร จึงได้มีการเปิดช่องทางให้ประชาชนเข้ามาช่วยเป็นหูเป็นตาในการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสมายังสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาภายใต้บริการเลขหมายเดียวกันคือ 1556 ซึ่งช่องทางที่ได้ความนิยมสูงสุดคือ บริการสายด่วน อย. 1556 ซึ่งงานบริการดังกล่าวอยู่ในความรับผิดชอบของ ศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ศรป.) โดยจากสถิติที่ผ่านมาพบว่า นอกจากประชาชนจะใช้เป็นช่องทางดังกล่าวสำหรับการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสแล้ว ยังมีการใช้บริการในเรื่องของการสอบถามเข้ามาเป็นจำนวนมาก ทั้งในเรื่องของความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ และการสอบถามข้อมูลในการประกอบธุรกิจเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ เช่น สอบถามว่ายา เอ มีความปลอดภัยหรือไม่ การขอขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์เสริมอาหารต้องทำอย่างไร เป็นต้น ซึ่งจะเห็นว่าข้อมูลองค์ความรู้ที่จำเป็นสำหรับการตอบนั้นมีจำนวนมากมาย หากที่เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการจะจดจำได้ทั้งหมด และสามารถเรียบเรียงคำตอบให้กับประชาชนได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว เป็นมาตรฐานเดียวกัน ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพการให้บริการสายด่วน อย.1556 ให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น ศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ศรป.) จึงเห็นควรจัดทำโครงการจัดจ้างรวบรวมข้อมูลองค์ความรู้ให้บริการสายด่วน อย. 1556 ขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ สำรวจความต้องการองค์ความรู้ของผู้รับบริการ และคัดเลือกองค์ความรู้ที่มีความสำคัญในการจัดการทำ
องค์ความรู้

๕.๒ เพื่อรวบรวมและจัดเก็บองค์ความรู้ และข้อคำถาม คำตอบ ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ เพื่อให้เจ้าหน้าที่รับ
เรื่องร้องเรียนสามารถตอบปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ชัดเจน และถูกต้องมากยิ่งขึ้น

๖. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

องค์ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ

๗. แผนปฏิบัติงาน

๗.๑ การสำรวจความต้องการของผู้รับบริการสายด่วน อย. 1556

๗.๒ นำผลสำรวจตามข้อ ๗.๑ ที่เกี่ยวกับองค์ความรู้ด้านการรับเรื่องร้องเรียนผลิตภัณฑ์สุขภาพ มา
ดำเนินการต่อ ดังนี้

๗.๒.๑) รวบรวม วิเคราะห์ องค์ความรู้ต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนผลิตภัณฑ์
สุขภาพ และการตอบข้อหารือ การแก้ไขปัญหาเบื้องต้นต่างๆ รวมทั้งเอกสารที่ใช้บ่อยครั้งประกอบการรับเรื่อง
ร้องเรียน โดยศึกษาร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๗.๒.๒) จัดกลุ่มองค์ความรู้ด้านการรับเรื่องร้องเรียนผลิตภัณฑ์สุขภาพ ให้จำแนกตามผลิตภัณฑ์สุขภาพ
และหัวข้อที่ใช้ในการสืบค้นบ่อยครั้ง เป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยากำหนด

๗.๒.๓) คัดเลือกองค์ความรู้ที่ได้จากข้อ ๗.๒.๒ ตามลำดับความสำคัญเพื่อให้สามารถนำองค์ความรู้ที่
ได้มาพัฒนางานและการดำเนินการ

๗.๓ จัดทำองค์ความรู้ด้านการรับเรื่องร้องเรียนผลิตภัณฑ์สุขภาพอย่าง เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติของ
ผู้ปฏิบัติงาน และสามารถตอบสนองความต้องการผู้รับบริการได้ โดยมีการจัดทำเอกสารสรุปแสดงรายละเอียดการ
ทำงานของระบบจัดเก็บองค์ความรู้ด้านการรับเรื่องร้องเรียนผลิตภัณฑ์สุขภาพ

๗.๔ จัดการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ และผู้ดูแลระบบ เกี่ยวกับการเข้าใช้งานในระบบจัดเก็บองค์ความรู้ผลิตภัณฑ์
สุขภาพเพื่อให้เข้าใจองค์ความรู้และนำไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง

๘. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

ตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๒๕๕๙ – กันยายน ๒๕๖๐

๙. สถานที่ดำเนินงาน

ศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ศรป.)

๑๐. งบประมาณ ...๙๐๐,๐๐๐..... บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้ (ใส่ตัวคุณ) (ใช้ rate ของ อย.)

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

๑๐.๑ ค่าสำรวจความต้องการของผู้รับบริการสายด่วน อย. 1556 = ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๑๐.๒ ค่าคัดเลือกและจัดทำองค์ความรู้ = ๓๕๐,๐๐๐ บาท

๑๐.๓ ค่าอาหาร (๓๐ คน x ๑๐๐ บาท x ๓ ครั้ง) = ๙,๐๐๐ บาท

๑๐.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๐ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ x ๓ ครั้ง) = ๖,๓๐๐ บาท

๑๐.๓ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ = ๓๔,๗๐๐ บาท

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ศรป.)

๑๒. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีการจัดเก็บองค์ความรู้ให้บริการสายด่วน อย. 1556 ทำให้สามารถบริการตอบคำถาม / ให้คำปรึกษาแก่ประชาชน / ผู้ประกอบการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว เป็นมาตรฐานเดียวกัน และผู้ปฏิบัติงานสามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการไม่ว่าจะเป็นประชาชนและผู้ประกอบการได้อย่างตรงจุด ซึ่งจะส่งผลดีต่อภาพลักษณ์ขององค์กรอีกด้วย

โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “สื่อสารอย่างไรจับใจผู้ฟัง”

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. ลักษณะโครงการ

- ๑.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....
- ๑.๒ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยงนโยบาย
- นโยบายรัฐบาล ข้อที่
- นโยบายรัฐมนตรีฯ ข้อที่.....
- นโยบายปลัดกระทรวงสาธารณสุข ข้อที่.....
- นโยบายเลขาธิการฯ ข้อที่ ๔
- ๑.๓ ประเภทของโครงการ
- โครงการประชุมอบรมสัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ (ศรป.) ได้รับมอบหมายจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) ให้เป็น Focal Point ในงานจัดการเรื่องร้องเรียน งานเฝ้าระวัง และตรวจสอบโฆษณา และงานปราบปรามผลิตภัณฑ์สุขภาพ ซึ่งจะต้องดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการประสานงานกับหน่วยงานทั้งภายใน อย. และภายนอก อย. อาทิ สำนัก/กองผลิตภัณฑ์ต่างๆ กองบังคับการปราบปรามการกระทำผิดเกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภค (กก.4 บก.ปคบ.), สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.), สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (สคบ.) ฯลฯ รวมถึงภาคประชาชน ผู้บริโภค/ผู้ประกอบการ ที่มารับบริการจาก ศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ (ศรป.) ซึ่งล้วนแต่ต้องใช้ในการสื่อสารแทบทั้งสิ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งในงานบริการรับเรื่องร้องเรียนผ่านสายด่วน อย. 1556 นั้น จะเห็นได้ว่าเป็นงานรับเรื่องร้องเรียนจากผู้รับบริการ จะเป็นการสื่อสารกันโดยไม่ได้เห็นหน้า จึงจำเป็นต้องอาศัยเจ้าหน้าที่บริการรับเรื่องร้องเรียนที่มีการสื่อสารที่เข้าใจง่ายและมีประสิทธิภาพอย่างสูงด้านการสื่อสาร เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อผู้รับบริการที่อาจแจ้งเรื่องของการได้รับความเสียหายจากผลิตภัณฑ์สุขภาพ ตลอดจนภาคประชาชนที่ช่วยเป็นหูเป็นตาให้กับทางราชการโดยการแจ้งต่อเจ้าหน้าที่เมื่อพบเห็นการกระทำผิดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ กอปรกับการที่ผู้บริโภคมีความรู้ในข้อกฎหมายมากขึ้น เช่น "สิทธิของบุคคลซึ่งเป็นผู้บริโภคย่อมได้รับความคุ้มครองทั้งนี้ตามที่กฎหมายบัญญัติ" เป็นต้น ในขณะที่เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนส่วนใหญ่ไม่มีวุฒิทางด้านอาหารและยา และผู้รับสารยังมีความแตกต่างกันหลายๆ ด้าน อาทิ อาชีพ อายุ ระดับการศึกษา ฯลฯ จึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่ต้องพัฒนาศักยภาพบุคลากรทั้งทางด้านวิชาการและการสื่อสาร เพื่อพร้อมให้บริการประชาชนได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ มุ่งสู่การบริการที่เป็นเลิศ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ดังนั้น ศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ (ศรป.) จึงเห็นควรดำเนินการจัดทำ โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “สื่อสารอย่างไรจับใจผู้ฟัง” ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญและประโยชน์ของการสื่อสาร
- ๒) เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านทักษะการสื่อสารอย่างมืออาชีพ
- ๓) เสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์ ความสามัคคี เพื่อการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้างเหมาะปฏิบัติงานของศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามฯ และเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๔๐ คน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ/ สถานที่

ระหว่างเดือน พฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๕๙ ณ โรงแรม ต่างจังหวัด

๖. วิธีดำเนินงาน / แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	พฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๕๗			
	สัปดาห์ที่ ๑/๑๒/๕๘	สัปดาห์ที่ ๒/๑๒/๕๘	สัปดาห์ที่ ๓/๑๒/๕๘	สัปดาห์ที่ ๔/๑๒/๕๘
๑. ติดต่อวิทยากร	↔			
๒. จัดทำเอกสารประกอบการประชุม		↔		
๓. เริ่มดำเนินจัดการประชุม/กิจกรรมระดมสมอง			↔	
๔. สรุปผลการโครงการประชุม				↔

๗. งบประมาณ ๓๔๘,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้ (ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้ และกิจกรรมสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม)

หมวดค่าใช้สอย

ค่าวิทยากร (ของรัฐบาล) (๕ คน x ๖๐๐ บาท x ๒๒ ชม.)	= ๖๖,๐๐๐ บาท
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๔๗ คน x ๕๐ บาท x ๖ มื้อ)	= ๑๔,๑๐๐ บาท
ค่าอาหารครบมื้อ (๔๗ คน x ๙๕๐ บาท x ๑ วัน)	= ๔๔,๖๕๐ บาท
ค่าอาหารไม่ครบมื้อ (๔๗ คน x ๗๐๐ บาท x ๒ วัน)	= ๖๕,๘๐๐ บาท
ค่าที่พักวิทยากรและประธาน (๒ คน x ๑,๔๕๐ บาท x ๒ วัน)	= ๕,๘๐๐ บาท
ค่าที่พักคู่ (๔๕ คน x ๙๐๐ บาท x ๒ วัน)	= ๘๑,๐๐๐ บาท
ค่ารถบัส (๒๖,๐๐๐ บาท ๓ วัน)	= ๒๖,๐๐๐ บาท
ค่าพาหนะ (แท็กซี่) (๔๗ คน x ๕๐๐ บาท)	= ๒๓,๕๐๐ บาท
ค่าเอกสารประกอบการประชุม (๔๗ คน x ๓๐๐ บาท)	= ๑๔,๑๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายอื่น	= ๗,๐๕๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

= ๓๔๘,๐๐๐ บาท

๘. เป้าหมาย/ตัวชี้วัด

ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (output)	บุคลากรได้รับการพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร
ตัวชี้วัด	ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการฯ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ ศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ

๑๐. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ด้านการสื่อสาร โดยสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางวาริรัตน์ เลิศนที)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปราม
การกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประพนธ์ อางตระกูล)

รองเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวันชัย สัตยาวิฑูริย์)

เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

1. ชื่อโครงการ.....โครงการส่งเสริมการใช้ยาปลอดภัยในชุมชน.....

2. แผนงาน.....4..... ผลผลิต.....1..... กิจกรรมหลัก.....1.9.....

3. ลักษณะของโครงการ

3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....3.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....3.....

3.2 ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ 3.3)

3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)

แผน Retreat อย.

ยุทธศาสตร์ อย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....2.....กลยุทธ์ที่.....2.....มาตรการที่.....1.....

นโยบาย อย. ข้อที่.....ข้อย่อยที่.....

3.4 ประเภทของโครงการ

โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

4. หลักการและเหตุผล

ภายใต้ทิศทางเศรษฐกิจแบบการค้าเสรี ทำให้ปัจจุบัน ซึ่งสนับสนุนการไหลเวียนอย่างเสรีของสินค้า บริการ การลงทุนและเทคโนโลยีนั้น ทำให้พฤติกรรมการบริโภคของคนไทยเปลี่ยนแปลงไป โดยเฉพาะ “พฤติกรรมการบริโภคยา” เนื่องจาก กระแสการส่งเสริมการใช้ยาเพื่อรักษาตนเอง (Self Medication) ของประชาชนมากขึ้น เพื่อตอบสนองทิศทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน

ปัจจุบัน พฤติกรรมการใช้ยาเพื่อรักษาตนเองของประชาชนไทย ยังคงมีปัญหาสำคัญ คือการใช้ยาอย่างพร่ำเพรื่อ ไม่สมเหตุสมผล โดยเฉพาะในชุมชน ทั้งในสังคมชนบทและในเขตเมือง เช่น กรณีการใช้ยาปฏิชีวนะพร่ำเพรื่อจนเกิดปัญหาเชื้อดื้อยา การใช้ยาสเตียรอยด์โดยไม่มีข้อบ่งชี้ จนทำให้เกิดปัญหากับสุขภาพของผู้ใช้ยา และปัญหาด้านสาธารณสุขตามมา

ปัญหาการใช้ยาไม่สมเหตุสมผลของคนในชุมชน ทวีความรุนแรงขึ้น ซับซ้อนมากขึ้น มีปัจจัยที่เข้ามาเกี่ยวข้อง หลายส่วนทั้งจากตัวผู้ใช้ยาเอง ผู้สั่งใช้ยา ผู้ผลิตยา กระจายยา และการควบคุมกำกับตามกฎหมาย และกระแสเศรษฐกิจ สังคม ดังนั้นการส่งเสริมให้เกิดการใช้ยาสมเหตุสมผลของคนในชุมชน จึงต้องมีมาตรการที่หลากหลาย จากความร่วมมือของหลายภาคส่วน [Multifacted, Multilevel interventions] กล่าวคือ ต้องผสมผสานมาตรการ 4 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านการให้การศึกษาและพัฒนาศักยภาพ 2) ด้านการบริหารจัดการระบบ 3) ด้านแรงจูงใจ 4) การกำกับดูแลให้เป็นไปตามกฎหมาย

โดย ที่ 4 มาตรการสำคัญ ต้องดำเนินการในหลากหลายหน่วยงานและภาคชั้น อย่างมีเอกภาพและเสริมพลัง ดังตาราง

องค์กร / หน่วยงาน	บทบาท/มาตรการ	กิจกรรม
International & National Level		
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	๑. ปรับสถานะยา และ ควบคุมช่องทาง การจำหน่าย ๒. กำกับติดตาม การกระจายยา ๓. ทบทวนทะเบียนตำรับยา ๔. รณรงค์ ประชาสัมพันธ์ ๕. บังคับใช้กฎหมายกับสถานประกอบการ “ต้นน้ำ” ๖. พัฒนารูปแบบการดำเนินกิจกรรมใน ส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น	<ul style="list-style-type: none"> ● ปรับปรุงกฎหมาย ● ปรับปรุงระบบ FDA report ● ทบทวนทะเบียนฯเรื่อง รูปลักษณ์ ความปลอดภัย ฉลาก ฯลฯ ● เชื่อมโยงข้อมูลดี ขยายผล สืบสวนเชิงรุก ● รณรงค์&ประชาสัมพันธ์ ภาพใหญ่ [Air War] ● ผลักดันโครงการส่งเสริมการใช้ยาปลอดภัยในชุมชน
สำนักบริหารการสาธารณสุข	เตรียมความพร้อมและส่งเสริมบทบาท เกสซ์กรปฐมภูมิ ในการส่งเสริมความปลอดภัยด้านยาในชุมชน	พัฒนาหลักสูตร และ สนับสนุนการฝึกอบรม เพิ่มสมรรถนะ
กองพัฒนาสุขภาพภาคประชาชน	เตรียมความพร้อม อาสาสมัครสาธารณสุข ร่วมกับ ชมรม อสม.	
กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์	สนับสนุนกระบวนการตรวจเฝ้าระวังผลิตภัณฑ์ที่อาจผสมสเตียรอยด์ และ พัฒนารูข้อมูล	Single window เพื่อเตือนภัยการปนเปื้อนสเตียรอยด์
Health service institution level		
หน่วยบริการสาธารณสุข : โรงพยาบาล / รพ สต / ศูนย์อนามัย กทม	ควบคุมอัตราการสั่งใช้ยาปฏิชีวนะ ในโรคที่ไม่จำเป็นต้องใช้ เช่น โรคติดเชื้อทางเดินหายใจส่วนบน และโรคท้องร่วงเฉียบพลัน	ตัวอย่างกิจกรรม - update ความรู้เรื่องโรคและยาแก่ บุคลากรทางการแพทย์ - อบรมปฐมนิเทศแพทย์ พยาบาล เกสซ์กรที่ใช้ทุนหรือมาใหม่ - นำเสนอ ‘อัตราการสั่งใช้ยาปฏิชีวนะของผู้สั่งใช้ยา’ แก่ PTC ผู้บริหาร หรือองค์กรแพทย์ - ให้ความรู้ ปรับพฤติกรรมผู้บริโภค

สำนักงานสาธารณสุข จังหวัด / กองเภสัชกรรม สำนักอนามัย กทม.	ประสานการขับเคลื่อนกิจกรรม และ ให้ การสนับสนุน	<ul style="list-style-type: none"> - ประสานงานเพื่อ ขับเคลื่อนกิจกรรม ภายใต้โครงการการใช้ยาปลอดภัยใน ชุมชน - ควบคุมการกระจายยาและบังคับใช้ กฎหมาย
Community & Family Level		
แกนนำชุมชน	การควบคุมการกระจายยา การโฆษณา และสร้างการมีส่วนร่วมของครัวเรือนใน การแก้ปัญหาในชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> ● มีการพูดคุยเรื่องปัญหาความปลอดภัย และ ผลิตภัณฑ์สแตยรอยด์ของคนในชุมชน ● สสำรวจการใช้ยาปลอดภัยและผลิตภัณฑ์ส เตยรอยด์ในชุมชน ● มีทีมทำงานร่วมกันในชุมชน ● มีกิจกรรมพัฒนาศักยภาพของร่วมกับ ชุมชน ● มีข้อตกลงร่วมกัน หรือมีนโยบายระดับ ตำบล ● มีการประเมินผล สรุบทบทเรียนการทำงาน ร่วมกัน

จากสภาพความซับซ้อนของปัญหาการใช้ยาในชุมชน ซึ่งต้องการการจัดการในลักษณะ Multifacted, Multilevel interventions] ซึ่งที่ผ่านมา การดำเนินการในระดับสากล ระดับประเทศ และระดับหน่วยบริการ มีความต่อเนื่องและคืบหน้าโดยลำดับ เช่น การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การจัดการปัญหาเชื้อดื้อยาและ โครงการ RDU Hospital เป็นต้น

อย่างไรก็ดี การพัฒนาระบบการแสดงผลและซื้อขายเพื่อลดปัญหา ชื่อพ้อง มอคล้าย Look alike Sound alike : LASA และ ปัญหาปริมาณ Alcohol ในส่วนประกอบของยาสามัญประจำบ้าน รวมทั้ง การควบคุมการกระจายยา ยังต้องการการขับเคลื่อนในระดับประเทศอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ การขับเคลื่อนกิจกรรมใน “**ระดับครอบครัว ชุมชน (Community & Family Level)**” **ยังคงขาดทิศทาง รูปแบบการดำเนินงานที่ชัดเจน** จึงมีความจำเป็นในการพัฒนาระบบ กลไก รูปแบบการดำเนินงานส่งเสริมการใช้ยาปลอดภัยในระดับครอบครัว ชุมชน โดยมุ่งเน้นการควบคุมการกระจายยา การโฆษณาและสร้างการมีส่วนร่วมของครัวเรือนในการแก้ปัญหาในชุมชน ซึ่งจะนำไปสู่ ข้อเสนอเชิงนโยบาย และการบูรณาการร่วมกับการดำเนินงานในระดับสากล ระดับประเทศ และระดับหน่วยบริการต่อไป

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนา ระบบ กลไก รูปแบบการดำเนินงานส่งเสริมการใช้ยาปลอดภัยในระดับครอบครัว ชุมชน
 2. เพื่อส่งเสริมพฤติกรรมการใช้ยาอย่างสมเหตุสมผล อย่างยั่งยืน โดยการมีส่วนร่วมจากคนในครอบครัว ชุมชน
 3. เพื่อแก้ไขปัญหาการนำยาไปใช้ในทางที่ไม่เหมาะสม และ ลดความเสี่ยงที่จะเกิดอันตรายจากการใช้ยา
6. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย เป็นการคาดหวังล่วงหน้าถึงผลที่ได้รับ ทั้งเชิงปริมาณและ/หรือเชิงคุณภาพ

	ตัวชี้วัด: ความรู้ ทักษะ พฤติกรรม	เป้าหมาย Base-line: ทั่วประเทศ (กทม)
ระดับ บุคคล	มีความรู้พื้นฐานเรื่องสเตียรอยด์และยาปฏิชีวนะ	มากกว่าร้อยละ 70 Base-line : 56.8 (64.2)
ระดับ ครอบครัว	<ul style="list-style-type: none"> • ร้อยละครัวเรือนของประชาชนกลุ่มเสี่ยงพบ ยากลุ่มเสี่ยงที่ปนเปื้อนสารสเตียรอยด์* (ชุดทดสอบอย่างง่าย) • ร้อยละครัวเรือนของประชากรกลุ่มเป้าหมาย พบมี ยาปฏิชีวนะเหลือใช้เก็บไว้ 	ไม่เกินร้อยละ 15 Base-line : 21 (10) Base-line : 17.6 (22.5)
ระดับ ชุมชน	ร้านค้าปลีก มีการจำหน่ายยาปฏิชีวนะ หรือ ยาลูกกลอน หรือ ยาชุด	ไม่เกินร้อยละ 15 Base-line : 20.8

7. กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ (โปรดระบุ).....

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย			
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้บริโภค	ผู้บริโภคยา	- ผลិតภัณฑ์มีสารสเตียรอยด์ปนเปื้อน - ใช้ยาปฏิชีวนะไม่เหมาะสม	ปรับพฤติกรรมผู้ใช้ยา
<input type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ).....			
<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย.			
<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค (โปรดระบุ).....			

<input type="checkbox"/> เครือข่าย (โปรดระบุ).....			
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			

8. แผนการบริหารความรู้

กลยุทธ์ (โปรดระบุกลยุทธ์ หาก เป็นโครงการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์	ความรู้ที่จำเป็นต้องมี การบริหารโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา
ส่งเสริมพฤติกรรมบริโภค ให้ถูกต้อง	การสร้างเครือข่ายการทำงาน	สสจ./จนท.รพสต /อสม.ศูนย์อนามัย กทม. /สมาคมเภสัชกรรมชุมชน	อบรม

9. แผนบริหารความเสี่ยง

ผลลัพธ์ ของโครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
เกิดเครือข่าย ความร่วมมือใน การปรับเปลี่ยน พฤติกรรมผู้เฝ้า	เครือข่ายไม่ให้ความร่วมมือ	การสื่อสาร ระหว่างอย.กับ สสจ.	- ประชุม VDO Conference - สร้างการมีส่วนร่วม	ภก.วราวุธ เสริมสินสิริ	ต.ค.59-สค.60

10. แผนปฏิบัติงาน

วิธีดำเนินงานเป็นภารกิจที่ต้องปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการ วิธีดำเนินงานจำแนกเป็นกิจกรรมย่อยหลายกิจกรรม บางครั้งนิยมเขียนเป็นรูปปฏิทินรวมกับระยะเวลาดำเนินงาน

กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย
พัฒนาศักยภาพการใช้ยาของครัวเรือนและโรงเรียน	<ul style="list-style-type: none"> ● บูรณาการการทำงานร่วมกับ แผนงานพัฒนาศักยภาพ อสม โครงการ อย น้อย ฯลฯ ● สนับสนุน ชุดความรู้ สื่อการสอน สื่อรณรงค์ ● สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ขับเคลื่อนกิจกรรมร่วมกับ เครือข่ายในพื้นที่ โดยจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้ยาปลอดภัย ให้กับกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ อสม ผู้นำชุมชน แกนนำนักเรียน เป็นต้น
เฝ้าระวังและควบคุมแหล่งกระจายยาในชุมชน	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ขับเคลื่อนกิจกรรมร่วมกับ เครือข่ายในพื้นที่ โดย จัดเวทีเชื่อมโยงข้อมูลปัญหาในชุมชนกับแหล่งกระจาย และเฝ้าระวังแหล่งกระจายยาในชุมชน โดยการมีส่วนร่วมของผู้นำชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ออกเยี่ยมบ้านผู้ที่มีพฤติกรรมการใช้ยาไม่สมเหตุสมผลเพื่อ <ul style="list-style-type: none"> - คัดกรองผู้ป่วยที่ได้รับอันตรายจากการใช้ยา และส่งต่อเพื่อรับการรักษาที่เหมาะสม โดยใช้แบบรายงานผลการเยี่ยมบ้าน - ให้คำแนะนำ เพื่อปรับพฤติกรรมการใช้ยา - ค้นหา พฤติกรรมและรายการยาที่มีปัญหาการใช้ และการกระจายที่ไม่เหมาะสม นำไปสู่การจัดการแหล่งกระจายยา - เก็บข้อมูลพฤติกรรมสุขภาพ 	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ขับเคลื่อนกิจกรรมร่วมกับ เครือข่ายในพื้นที่ โดย <ul style="list-style-type: none"> - จัดการประชุมหารือร่วมกับทีมเยี่ยมบ้านของหน่วยบริการประจำ เพื่อซักซ้อมความเข้าใจ ทบทวนองค์ความรู้ และบูรณาการแผนงาน - สนับสนุน เครื่องมือจำเป็นในการเยี่ยมบ้าน เพื่อปรับพฤติกรรมการใช้ยา เช่น ชุดตรวจสารสเตียรอยด์ที่ปนเปื้อน แบบสำรวจ คู่มือแนวทางการเยี่ยมบ้าน
- จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์กับทีมตำบลเป้าหมายและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสรุปบทเรียนและหารือแนวทางหรือทิศทางเพื่อให้ชุมชนมีพัฒนาการในการ	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ขับเคลื่อนกิจกรรมร่วมกับ เครือข่ายในพื้นที่ โดย <ul style="list-style-type: none"> ● พัฒนาทักษะ สร้างความเข้าใจกับวิทยากร

กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย
จัดการตนเองในระยะต่อไป	กระบวนการในการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ <ul style="list-style-type: none"> จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อสรุปบทเรียนภายในชุมชน และ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างชุมชน
สังเคราะห์องค์ความรู้ ด้าน ระบบ กลไก รูปแบบการดำเนินงานส่งเสริมการใช้ยาปลอดภัยในระดับครอบครัว ชุมชน นำไปสู่ข้อเสนอเชิงนโยบาย	จัดจ้างนักวิชาการในสถาบันการศึกษา เพื่อสังเคราะห์องค์ความรู้ ประเมินผลโครงการ และพัฒนาข้อเสนอเชิงนโยบาย
แก้ปัญหาความไม่ปลอดภัยด้านยา	จัดการปัญหา ยา ชื่อพ้อง มอกคล้าย และ ปัญหาการนำยาแผนโบราณที่มีส่วนผสมของแอลกอฮอล์ไปใช้ในทางที่ไม่เหมาะสม

กิจกรรมย่อย														
ขับเคลื่อนกิจกรรมในพื้นที่ เช่น การจัดอบรมให้ความรู้ การเยี่ยมบ้าน การตรวจร้านค้าปลีกแหล่งกระจายยา การรณรงค์ จัดประชุมชี้แจง และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในพื้นที่														
บูรณาการการทำงานร่วมกับ แผนงานพัฒนา ศักยภาพ อสม โครงการ อย น้อย ฯลฯ และ บูรณาการร่วมกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์														
รวบรวม จัดทำ ต้นแบบ ชุดความรู้ สื่อการสอน สื่อรณรงค์														
แก้ปัญหา LASA / ALC ใน ยาสามัญประจำบ้าน แผนโบราณ														
จัดสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถอดบทเรียนระหว่างจังหวัด														
จัดจ้างนักวิชาการในสถาบันการศึกษา เพื่อสังเคราะห์องค์ความรู้ ประเมินผลโครงการ และพัฒนาข้อเสนอเชิงนโยบาย														

11. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2559 – กันยายน 2560

12. สถานที่ดำเนินงาน พื้นที่นำร่อง ทุกจังหวัด

13. งบประมาณ 2,577,400 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้ (ใส่ตัวคูณ) (ใช้ rate ของ อย.)

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

กิจกรรมย่อย	รวมงบประมาณ (บาท)
1. ขับเคลื่อนกิจกรรมในพื้นที่ เช่น การจัดอบรมให้ความรู้ การเยี่ยมบ้าน การตรวจร้านค้า ปลีกแหล่งกระจายยา การรณรงค์ จัดประชุมชี้แจง และ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในพื้นที่ (โอนให้ สสจ ทุกจังหวัด ดำเนินการ)	1,500,000
2. จัดเหมาดำเนินกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยด้านยา ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	100,000
3. จัดประชุมบูรณาการการทำงานร่วมกับ แผนงานพัฒนาศักยภาพ อสม โครงการ อย น้อย กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ฯลฯ 1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (30 คน x 35 บาท x 2 มื้อ x 4 ครั้ง) = 8,400 บาท 2. ค่าอาหารกลางวัน (30 คน x 80 บาท x 1 มื้อ x 4 ครั้ง) = 9,600 บาท	18,000
4. รวบรวม จัดทำ ต้นแบบ ชุดความรู้ สื่อการสอน สื่อรณรงค์ - ค่าจ้างเหมาบริการในการพัฒนาชุดความรู้ จำนวน 12 ชิ้น ชิ้นละ 6,000 บาท	72,000
5. แก้ปัญหา LASA / ALC ในยาสามัญประจำบ้านแผนโบราณ จัดจ้างนักวิชาการทำการศึกษ - ศึกษาพฤติกรรมการรับรู้ ความสับสนของประชาชนอันเป็นเหตุต่อความปลอดภัยในการ ใช้ยา - สร้างองค์ความรู้ พัฒนาทักษะการจัดการความเสี่ยงของผู้ให้บริการทางเภสัชกรรม - ทบทวนองค์ความรู้ด้าน LASA / ALC ในยาสามัญประจำบ้านแผนโบราณ จัดประชุมหารือผู้เกี่ยวข้องเพื่อการขับเคลื่อนมาตรการ 1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (20 คน x 35 บาท x 2 มื้อ x 10 ครั้ง) = 14,000 บาท 2. ค่าอาหารกลางวัน (20 คน x 80 บาท x 1 มื้อ x 10 ครั้ง) = 16,000 บาท - พัฒนาหลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนตำรับ เรื่อง ฉลากคล้าย ออกแบบกระบวนการ ตรวจสอบLASA ก่อนออกทะเบียน และ พัฒนาระบบฐานข้อมูล รูปลักษณะของยา ฉลากยา เสี่ยง - ทบทวนทะเบียนตำรับยา (กลุ่มยาบำรุงร่างกายที่มีแอลกอฮอล์เป็นส่วนประกอบ และ กลุ่มยาอื่นๆ ที่มีแอลกอฮอล์เป็นส่วนประกอบ) ปริมาณแอลกอฮอล์ และ ฉลาก - ปรับปรุงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับยาแผนโบราณ เพื่อให้เอื้อกับมาตรการควบคุมการ กระจายยา - เข้มงวด การอนุญาตโฆษณายาบำรุงกำลัง - สร้างจิตสำนึกผู้กระจายยา อย่างต่อเนื่อง - พัฒนาระบบเฝ้าระวังปัญหา	130,000

กิจกรรมย่อย	รวมงบประมาณ (บาท)
<p>6. จัดสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถอดบทเรียน ระหว่างจังหวัด โดยวิทยากรภายใน ผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน 60 คน ซึ่งจะจัดการอบรมจำนวน 2 วัน และสถานที่จัดการอบรมคือ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา</p> <p>1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (60 คน x 35 บาท x 2 มื้อ x 2 วัน) = 8,400 บาท</p> <p>2. ค่าอาหารกลางวัน (60 คน x 80 บาท x 1 มื้อ x 2 วัน) = 9600 บาท</p> <p>3. ค่าที่พักสำหรับสสจ.(พักคู่) (20 ห้อง x 1,500 บาท x 2 คืน) = 60,000 บาท</p> <p>5. ค่าเดินทาง (สสจ.) (40 คน x 4,000 บาท) = 160,000 บาท</p> <p>6. ค่าเอกสารประกอบการอบรม (60 คน x 30 บาท x 2 ครั้ง) = 3,600 บาท</p> <p>7. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ 3,400 บาท</p>	245,000
<p>7. จัดจ้างนักวิชาการในสถาบันการศึกษา เพื่อสังเคราะห์องค์ความรู้ ประเมินผลโครงการ และพัฒนาข้อเสนอเชิงนโยบาย</p> <p>- ค่าจ้างเหมาบริการในการสังเคราะห์องค์ความรู้ ประเมินผลโครงการ และพัฒนาข้อเสนอเชิงนโยบาย จำนวน 1 เรื่อง ๆ ละ 500,000 บาท</p>	500,000
8. ค่าจัดซื้อชุดทดสอบสเตียรอยด์	12,400
ค่าใช้จ่ายรวม ถัวเฉลี่ยทุกรายการ (สองล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)	2,577,400 บาท

14. ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มพัฒนาระบบ สำนักงานฯ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

15. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

- มีระบบ กลไก รูปแบบการดำเนินงานส่งเสริมการใช้อย่างปลอดภัยในระดับครอบครัว ชุมชน ที่มีประสิทธิภาพ ยั่งยืน
- ประชาชนการใช้อย่างสมเหตุสมผล อย่างยั่งยืน โดยการมีส่วนร่วมจากคนในครอบครัว ชุมชน
- ลดปัญหาการนำยาไปใช้ในทางที่ไม่เหมาะสม และ ลดความเสี่ยงที่จะเกิดอันตรายจากการใช้ยา

16. การประเมินผลโครงการ

- ร้อยละครัวเรือนของประชาชนกลุ่มเสี่ยงพบ ยากลุ่มเสี่ยงที่ปนเปื้อนสารสเตียรอยด์* (ชุดทดสอบอย่างง่าย)
- ร้อยละครัวเรือนของประชากรกลุ่มเป้าหมาย พบมียาปฏิชีวนะเหลือใช้เก็บไว้

โครงการยุทธศาสตร์	: กรอกข้อมูลทุกข้อ
โครงการปกติ	: กรอกข้อมูลทุกข้อ ยกเว้นข้อ 7,8,9,16

๑. ชื่อ (โครงการ) ออย่าหลงเชื่อง่าย (ธิม : จิตอาสาชุมชน ไม่หลงกลโฆษณา)
 ๒. แผนงาน.....๔..... ผลผลิต.....๒..... กิจกรรมหลัก๒,๒.....

๓. ลักษณะของโครงการ

- ๓.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....๕.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....๑.....
 ๓.๒ ภารกิจ
 ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๓.๓)
 ๓.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒
 แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)
 แผน Retreat ออย.
 ยุทธศาสตร์ ออย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....๒.....กลยุทธ์ที่.....๒.....มาตรการที่.....๑.....
 นโยบาย ออย. ข้อที่.....๓.....ข้อย่อยที่.....๓.๑.....
 ๓.๔ ประเภทของโครงการ
 โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
 โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

๔. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยมีการใช้งบประมาณในการซื้อสื่อโฆษณามากถึง ๔.๖๑ หมื่นล้านบาท ใน ๕ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๕๙ (ที่มา: หนังสือพิมพ์ฐานเศรษฐกิจ วันที่ ๑๖ - ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙) ถือได้ว่าเป็นเงินงบประมาณที่กลุ่มผู้ประกอบการให้ความสำคัญเพื่อใช้ในการโฆษณาสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ของตนให้ครอบคลุมทั่วถึงกับจำนวนประชากรของประเทศไทย ๖๕,๓๘๒,๘๒๗ คน (ที่มา: สถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๙) เพราะต้องการให้ทุกผลิตภัณฑ์เป็นที่รู้จักแก่ประชาชน เพื่อผลที่จะได้รับตามมาคือยอดขายเพิ่มขึ้น ดังนั้น ผู้ประกอบการส่วนหนึ่งจึงถือโอกาสในการใช้สื่อโฆษณาทำให้ผลิตภัณฑ์ของตนมีสรรพคุณหรือมีประสิทธิภาพที่สูงเกินจริง ส่งผลให้ผู้บริโภคเกิดความเข้าใจผิด หลงเชื่อ และคล้อยตามในสิ่งที่โฆษณาสื่อสารออกมา โดยเฉพาะผู้บริโภคที่เป็นเด็กและผู้สูงอายุที่อาจจะขาดความรู้ความเข้าใจในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารและอาจหลงเชื่อตามสิ่งที่สื่อโฆษณานำเสนอออกมาได้ง่าย ผลที่ตามมาคือผู้บริโภคเลือกซื้อ เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ตามสื่อโฆษณาซึ่งอาจเป็นผลิตภัณฑ์ที่อวดอ้างสรรพคุณเกินจริง หรือเป็นผลิตภัณฑ์ที่ผิดกฎหมาย ไม่ได้มาตรฐาน จนส่งผลกระทบต่อสุขภาพ เกิดโรคต่าง ๆ ตามมา เช่น โรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) ไม่ว่าจะเป็น โรคเบาหวาน โรคความดันโลหิตสูง โรคหัวใจ เป็นต้น รวมถึงอาจเกิดอันตรายจากการใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีการใส่สารห้ามใช้

กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภคเล็งเห็นว่าสื่อบุคคลเป็นสื่อที่สามารถเข้าถึงประชาชนได้เป็นอย่างดี และโน้มน้าวชักจูงใจให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้บริโภคที่ถูกต้อง เนื่องจากสามารถพูดคุยให้ข้อมูลแก่กัน รวมถึงตอบโต้กับผู้รับสารได้ในทันที โดยเฉพาะสื่อบุคคลที่เป็นบุคคลที่ผู้บริโภคหรือคนในชุมชนรู้จักและยอมรับแล้วนั้น จะยิ่งสร้างความน่าเชื่อถือ และสร้างความไว้วางใจในข้อมูลที่ให้ยิ่งขึ้น กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภคจึงจัดทำโครงการอย่าหลงเชื่อง่าย (ธิม : จิตอาสาชุมชน ไม่หลงกลโฆษณา) เพื่อให้จิตอาสาในชุมชนช่วยรณรงค์เผยแพร่ความรู้ให้แก่คนรอบข้างและคนในชุมชน เกี่ยวกับการบริโภคอาหารที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง การไม่ใช้ยาที่มีการลักลอบผสมสารสเตียรอยด์ ยาชุด หรือยาที่ไม่ได้ขึ้นทะเบียนตำรับยา การไม่ใช้ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางที่มีส่วนผสมของสารห้ามใช้ การใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ทำให้

เกิดอันตรายต่อสุขภาพ เป็นต้น และเพื่อสร้างชุมชนที่สามารถดูแลตนเอง มีพฤติกรรมบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง มีสุขภาพที่แข็งแรง ปลอดภัย มีภูมิคุ้มกันทางความรู้ ไม่หลงเชื่อสื่อโฆษณาที่หลอกลวงหรืออวดอ้างสรรพคุณที่เกินจริง

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ทีมจิตอาสาชุมชนสร้างสรรค์กิจกรรมรณรงค์ให้ความรู้แก่ผู้บริโภคในชุมชนของตน ให้เกิดการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพอย่างถูกต้อง โดยไม่หลงคล้อยตามการโฆษณาชวนเชื่อ

๕.๒ เพื่อให้ทีมจิตอาสาชุมชนเป็นกระบอกเสียงและเป็นตัวแทนของ อย. ในการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพในด้านการรณรงค์ไม่ให้บริโภคอาหารที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง การไม่ใช้ยาที่มีการลักลอบผสมสารสเตียรอยด์ ยาชุด หรือยาที่ไม่ได้ขึ้นทะเบียนตำรับยา การไม่ใช้ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางที่มีส่วนผสมของสารห้ามใช้ การไม่ใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ทำให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพ เป็นต้น

๕.๓ เพื่อให้คนในชุมชนสามารถดูแลตนเอง รวมถึงดูแลบุคคลในครอบครัว ในด้านการเลือกซื้อ เลือกบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ปลอดภัย ไม่บริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

๖. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

๖.๑ ระดับผลผลิต

- จำนวนโครงการรณรงค์ที่ทีมจิตอาสาส่งเข้าร่วมการประกวดเป็นไปตามเป้าหมาย

๖.๒ ระดับผลลัพธ์

- ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรม (ร้อยละ ๑๐๐)

๗. กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย			
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้บริโภค	ประชาชนทั่วไปที่อาศัยอยู่ในชุมชนนั้นๆ	เกิดปัญหาในการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ไม่ถูกต้องของคนในชุมชน ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - การบริโภคอาหารที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง - การใช้ยาที่มีการลักลอบผสมสารสเตียรอยด์ ยาชุด หรือยาที่ไม่ได้ขึ้นทะเบียนตำรับยา - การใช้ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางที่มีส่วนผสมของสารห้ามใช้ เป็นต้น 	ให้ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการเลือกซื้อ เลือกบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพอย่างถูกต้อง ปลอดภัย โน้มน้าวให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมบริโภค

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย			
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้ประกอบการที่ดำเนินการผิดกฎหมาย	ผู้ผลิต ผู้ค้า ผู้โฆษณา ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ผิดกฎหมาย	ทำให้ผลิตภัณฑ์ผิดกฎหมายหรือ หลอกลวงขายไม่ได้	ให้ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการ เลือกซื้อ เลือกบริโภคผลิตภัณฑ์ สุขภาพอย่างถูกต้อง ปลอดภัย โน้มน้าวให้คนใน ชุมชน ไม่ซื้อ ไม่ใช่ผลิตภัณฑ์ ผิดกฎหมาย

๘. แผนการบริหารความรู้

กลยุทธ์	ความรู้ที่จำเป็นต่อการบริหารโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา
การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารในยุควิทยุค PR marketing	แนวทางการประชาสัมพันธ์ PR marketing	เจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมโครงการ	เข้าอบรมและแลกเปลี่ยนกับผู้มีความรู้ด้านดังกล่าว

๙. แผนบริหารความเสี่ยง

ผลลัพธ์ของโครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรม (ร้อยละ ๑๐๐)	- จำนวนการสมัครเข้าร่วมโครงการของทีมจิตอาสาไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	- คนในชุมชนไม่ได้รับทราบข่าวสารการรับสมัครทีมจิตอาสา	- จัดส่งสื่อประชาสัมพันธ์โครงการและการรับสมัครทีมจิตอาสาไปยัง สสจ. ทั่วประเทศ รวมถึงประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อและ Social Media - ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ในพื้นที่ให้	เจ้าหน้าที่โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ (ตุลาคม ๒๕๕๙ – มิถุนายน ๒๕๖๐)

ผลลัพธ์ของโครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
			ช่วยประชาสัมพันธ์โครงการ		
	- ผลงานที่ส่งเข้าประกวดไม่ตรงตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์	- ทีมจิตอาสาไม่ทราบถึงหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนในการส่งผลงานเข้าร่วมโครงการ รวมถึงคัดเลือกตัดสิน	- กำหนดหลักเกณฑ์อย่างชัดเจนในการคัดเลือกโครงการที่เข้าร่วมประกวด - จัดทำคู่มือการสมัครเข้าร่วมโครงการ พร้อมเนื้อหาและรายละเอียด แนวทางการดำเนินโครงการ - มีการลงติดตามการทำงานของแต่ละทีมจิตอาสาตามพื้นที่ในจังหวัดต่าง ๆ	เจ้าหน้าที่โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ (ตุลาคม ๒๕๕๙ – มิถุนายน ๒๕๖๐)

๑๐. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน													ผู้รับผิดชอบ
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙		
๑. อนุมัติโครงการ	←→													กองพัฒนา ศักยภาพ ผู้บริโภค
๒. ประกวดราคาด้วยวิธี e-bidding	←→		→											
๓. จัดตั้งคณะกรรมการและประชุม กำหนดหลักเกณฑ์		←→												
๔. ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ และคู่มือรับสมัครจิตอาสาพร้อมเนื้อหาและรายละเอียดแนวทางการดำเนินโครงการ				←→										
๕. ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ รวมถึง				←→										

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	
Social media และส่งหนังสือเชิญ พร้อมสื่อไปยังสำนักงานสาธารณสุข จังหวัดทั่วประเทศ ๖. เปิดรับสมัครจิตอาสา พร้อมรับ เอกสารการสมัครผ่านทาง E- Mail Fax หรือไปรษณีย์ ๗. ประชุมคัดเลือก ๑๐ โครงการ ๘. ทีมจิตอาสาที่ผ่านการคัดเลือกทั้ง ๑๐ โครงการ รับเงินสนับสนุนเป็น และรับข้อเสนอแนะจาก คณะกรรมการเพื่อนำไปปรับปรุงใน การดำเนินงานจริง ๙. ทีมจิตอาสาส่งโครงการที่จะ ดำเนินการจริงหลังจากปรับปรุง ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ๑๐. ติดตามโครงการผ่านสื่อออนไลน์ และลงพื้นที่ติดตามการ ดำเนินงานจริง													
๑๑. ทีมจิตอาสา ๑๐ โครงการ นำเสนอ งานแก่คณะกรรมการพิจารณา เพื่อ ตัดสินโครงการที่ดีที่สุดให้เป็น โครงการจิตอาสาดีเด่นในงานแถลง ข่าว ๑๒. จัดงานแถลงข่าวและประกาศผล โครงการจิตอาสาดีเด่น ๑๓. จัดทำสื่อบูชาข่าว ประชาสัมพันธ์งานแถลงข่าวและ ผลการประกวดโครงการผ่านสื่อ ต่าง ๆ ๑๔. ประเมินผลโครงการ									↔				กอง พัฒนา ศักยภาพ ผู้บริโภคร

๑๑. เวลาดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตุลาคม ๒๕๕๙ - มิถุนายน ๒๕๖๐)

๑๒. สถานที่ดำเนินงาน ทั่วประเทศ

๑๓. งบประมาณ ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

๑๓.๑ ประชุมกำหนดหลักเกณฑ์การประกวดโครงการจิตอาสาดีเด่น

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑ วัน x ๑๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท) = ๗๐๐ บาท
- ค่าอาหารกลางวัน (๑ วัน x ๑๐ คน x ๑ มื้อ x ๑๒๐ บาท) = ๑,๒๐๐ บาท

๑๓.๒ ทำสื่อประชาสัมพันธ์โครงการและรับสมัครทีมจิตอาสา

- ออกแบบและผลิตโปสเตอร์ ขนาด A๒ (๒,๕๐๐ บาท + (๑๐,๐๐๐ แผ่น x ๒๕ บาท)) = ๒๕๒,๕๐๐ บาท
- สปอตวิดีโอ ๓๐ วินาที (๕๐๐ แผ่น) = ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- สปอตเสียงตามสาย ๓๐ วินาที (๕๐๐ แผ่น) = ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- คู่มือสมัครเข้าร่วมโครงการ (๕๐๐ เล่ม x ๒๐๐ บาท) = ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๓ ปรับปรุงเว็บไซต์ www.oryor.com/volunteer = ๑๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๔ ของที่ระลึกสนับสนุนโครงการ (๓๐๐ คน x ๒๐๐ บาท) = ๖๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๕ ประชุมคัดเลือกโครงการจิตอาสา

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒ วัน x ๑๕ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท) = ๒,๑๐๐ บาท
- ค่าอาหารกลางวัน (๒ วัน x ๑๕ คน x ๑ มื้อ x ๑๒๐ บาท) = ๓,๖๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการภายใน (๒ วัน x ๕ คน x ๖๐๐ บาท) = ๖,๐๐๐ บาท

๑๓.๖ ทีมจิตอาสาที่ผ่านการคัดเลือกทั้ง ๑๐ โครงการ

- ค่าสนับสนุนการดำเนินโครงการ (๑๐ ทีม x ๔๕,๐๐๐ บาท) = ๔๕๐,๐๐๐ บาท
- ค่าสนับสนุนการจัดบูธแสดงผลงาน (๑๐ ทีม x ๕,๐๐๐ บาท) = ๕๐,๐๐๐ บาท
- ค่าพาหนะเดินทางทีมจิตอาสาทั้ง ๑๐ ทีม (ตัวแทนทีมละ ๒ คน) (๑๐ ทีม x ๖,๐๐๐ บาท) = ๖๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๗ ติดตามการดำเนินงานของทีมจิตอาสา

- ค่าพาหนะ/ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าที่พัก ทีมเจ้าหน้าที่ อย. (เจ้าหน้าที่ ๔ คน)
ลงพื้นที่ติดตามงานทั้ง ๑๐ ทีม ๆ ละ ๑ ครั้ง = ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๘ VTR การดำเนินงานของจิตอาสาทั้ง ๑๐ ทีม ความยาว ๓ นาที และ ๗ นาที = ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๙ พิจารณาตัดสินโครงการจิตอาสาดีเด่น โดยให้จิตอาสา ๑๐ โครงการ

- ค่าพาหนะเดินทางสำหรับจิตอาสาทั้ง ๑๐ ทีม (๖ คน รวม สสจ.) (๑๐ ทีม x ๑๘,๐๐๐ บาท) = ๑๘๐,๐๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑ วัน x ๑๐๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท) = ๗,๐๐๐ บาท
- ค่าอาหารกลางวัน (๑ วัน x ๑๐๐ คน x ๑ มื้อ x ๑๒๐ บาท) = ๑๒,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการภายใน (๑ วัน x ๕ คน x ๖๐๐ บาท) = ๓,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการภายนอก (๑ วัน x ๒ คน x ๑,๒๐๐ บาท) = ๒,๔๐๐ บาท

๑๓.๑๐ งานแถลงข่าวและประกาศผลโครงการจิตอาสาดีเด่น

- ค่าที่พัก (๓๒ ห้อง x ๑,๖๐๐ บาท) = ๕๑,๒๐๐ บาท
- ค่าออกแบบและผลิต Back drop จำนวน ๒ ชุด และจัดทำบอร์ดนิทรรศการ (ขนาด ๑ x ๒ เมตร x ๒๐ บอร์ด) = ๓๐๐,๐๐๐ บาท
- ค่าจ้างพิธีกร = ๑๐,๐๐๐ บาท
- เงินรางวัลแก่ทีมที่ได้รับรางวัลชนะเลิศ (จำนวน ๑ รางวัล) = ๕๐,๐๐๐ บาท
- เงินรางวัลแก่ทีมที่ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๑ (จำนวน ๑ รางวัล) = ๓๐,๐๐๐ บาท

- เงินรางวัลแก่ทีมที่ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๒ (จำนวน ๑ รางวัล)	=	๒๐,๐๐๐ บาท
- เงินรางวัลแก่ทีมที่ได้รับรางวัลชมเชย (จำนวน ๗ รางวัล x ๕,๐๐๐ บาท)	=	๓๕,๐๐๐ บาท
- ใบประกาศเกียรติคุณแก่ทีมจิตอาสาพร้อมกรอบ (๕๐ ใบ x ๒๕๐ บาท)	=	๑๒,๕๐๐ บาท
- โล่เกียรติคุณ (๒๐ โล่ x ๑,๕๐๐ บาท)	=	๓๐,๐๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑ วัน x ๑๓๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท)	=	๙,๑๐๐ บาท
- ค่าอาหารกลางวัน (๑ วัน x ๑๓๐ คน x ๑ มื้อ x ๑๒๐ บาท)	=	๑๕,๖๐๐ บาท
๑๓.๑๑ จัดทำสคู๊ปข่าวประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๘ ครั้ง		
- สคู๊ปข่าวโทรทัศน์ (๑ นาที) ๗ ครั้ง (ค่าผลิต ๔๐,๐๐๐ x ๗ ครั้ง) + (ค่าเผยแพร่ ๒๐๐,๐๐๐ x ๗ ครั้ง)	=	๑,๖๘๐,๐๐๐ บาท
- สคู๊ปข่าวหนังสือพิมพ์ (ขนาด ๑๐ x ๑๒ คอลัมน์นิ้ว) ๑ ครั้ง ๒ ฉบับ	=	๒๕๐,๐๐๐ บาท
๑๓.๑๒ การประเมินผล	=	๑๐๐,๐๐๐ บาท
๑๓.๑๓ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	=	๑,๑๐๐ บาท

หมายเหตุ : ทุกรายการสามารถถ่วงเฉลี่ยงบประมาณในแต่ละรายการได้ และสามารถเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการดำเนินงานเพื่อความเหมาะสมในภายหลัง

๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค

๑๕. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๕.๑ ผู้บริโภคในชุมชนสามารถลดการบริโภคอาหารที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs)
- ๑๕.๒ ผู้บริโภคในชุมชนสามารถเลิกใช้ยาที่มีการลักลอบผสมสารสเตียรอยด์ ยาชุด หรือยาที่ไม่ได้ขึ้นทะเบียนตำรับยา
- ๑๕.๓ ผู้บริโภคในชุมชนสามารถเลิกใช้ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางที่มีส่วนผสมของสารห้ามใช้
- ๑๕.๔ ผู้บริโภคในชุมชนสามารถเลิกใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ทำให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพ
- ๑๕.๕ ผู้บริโภคในชุมชนเป็นกระบอกเสียงให้แก่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาในการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง ปลอดภัย
- ๑๕.๖ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๖. การประเมินผลโครงการ

มีการประเมินผลผู้ที่เข้าร่วมโครงการ โดยทำการประเมินผลในส่วนของการรับรู้ การมีความรู้เกี่ยวกับการเลือกซื้อ เลือกรับ โภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ปลอดภัย และมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้บริโภคที่ถูกต้อง

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายวีระชัย นลวชัย)

ผู้อำนวยการกองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวันชัย สัตยาวิฑูรย์)

เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

๑. ชื่อ (โครงการ) อาหารปลอดภัย (ทีม : Healthier Choice ทางเลือกลดโรค)

๒. แผนงาน.....4.....ผลผลิต.....๒.....

กิจกรรมหลัก.....๒.๒.....

๓. ลักษณะของโครงการ

๓.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง...5.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....๑.....

๓.๒ ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๓.๓)

3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)

แผน Retreat อย.

ยุทธศาสตร์ อย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....2.....กลยุทธ์ที่.....2.....มาตรการที่.....
1.....

นโยบาย อย. ข้อที่.....3.....ข้อย่อยที่.....3.1.....

๓.๔ ประเภทของโครงการ

โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

๔. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมให้คนไทยมีพฤติกรรมการบริโภคผลิตภัณฑ์อาหารที่ปลอดภัย และบริโภคอย่างคุ้มค่า สมประโยชน์ เป็นหนึ่งในภารกิจสำคัญของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อพฤติกรรมการบริโภคของคนไทยมีแนวโน้มบริโภคอาหารหวาน มัน เค็ม มากเกินความต้องการของร่างกาย และบริโภคผ่านอาหารสำเร็จรูป/กึ่งสำเร็จรูป/เครื่องดื่มบรรจุในภาชนะปิดสนิท รวมถึงขนมขบเคี้ยว มากขึ้น โดยพบคนไทยบริโภคน้ำตาลและโซเดียมเพิ่มขึ้นเกินกว่าเกณฑ์มาตรฐาน ๓.๔ – ๕.๖ เท่า และ ๑.๔ – ๒.๓ เท่า ตามลำดับ ส่วนใหญ่มาจากการบริโภคเครื่องดื่มประเภทน้ำอัดลมอาหารและขนมขบเคี้ยว ผลิตภัณฑ์นมปรุงแต่งรสหวานและมาจากผลิตภัณฑ์เครื่องปรุงรส น้ำปลา ซีอิ๊ว เกลือ กะปิ ซอสหอยนางรม (สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ กระทรวงสาธารณสุข และมหาวิทยาลัยมหิดล, แผนยุทธศาสตร์สุขภาพวิถีไทย

พ.ศ.๒๕๕๔-๒๕๖๓, ธันวาคม ๒๕๕๓) ซึ่งผลิตภัณฑ์เหล่านี้อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาทั้งสิ้น ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ เกิดโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง เช่น โรคอ้วน ความดันโลหิตสูง เบาหวาน ฯลฯ โดยพบอัตราการเจ็บป่วยและเสียชีวิตจากโรคไม่ติดต่อเรื้อรังเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง เช่น ข้อมูลของสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) ในปี พ.ศ.๒๕๕๖ รายงานว่าคนไทยที่ป่วยเป็นโรคอ้วนมีจำนวนสูงถึง ๔ ล้านคน (ร้อยละ ๑๖ ของประชากรทั้งหมด) ซึ่งเป็นอันดับ ๕ ของภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก สมาพันธ์เบาหวานนานาชาติ ประเมินการว่ามีผู้ป่วยโรคเบาหวาน ๓๘๒ ล้านคนทั่วโลก โดยปี พ.ศ. ๒๕๕๗ คนไทยเสียชีวิตด้วยโรคเบาหวาน ๑๑,๓๘๙ คน อีกทั้งมีคนไทยเสียชีวิตด้วยโรคความดันโลหิตสูง ๗,๑๑๕ คน ซึ่งปัญหาของโรคไม่ติดต่อเรื้อรังที่เกิดขึ้นนี้เดือรื้อพันทั้งกับผู้ที่เจ็บป่วย ครอบครัว รวมถึง กระทบต่อภาวะเศรษฐกิจของประเทศ

การดำเนินงานโครงการ “อาหารปลอดภัย” ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ นี้กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค จึงเห็นควรรณรงค์เพื่อให้ประชาชนตระหนักถึงอันตรายที่เกิดจากการมีพฤติกรรมการบริโภคอาหารที่ไม่ปลอดภัย ซึ่งส่วนหนึ่งเกิดจากการบริโภคอาหารหวาน มัน เค็ม มากเกินไป รวมถึงสร้างความรู้ ความเข้าใจต่อประชาชนให้สามารถดูแลตนเองในเบื้องต้น มีการลดการบริโภคอาหารหวาน มัน เค็ม โดยส่งเสริมให้ใช้ประโยชน์จาก สัญลักษณ์โภชนาการ “ทางเลือกสุขภาพ” (Healthier Choice) เป็นทางเลือกในการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์อาหาร และ/หรืออ่านฉลากหวาน มัน เค็ม (ฉลากโภชนาการแบบจีดีเอ : Guideline Daily Amounts) เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการมีภาวะโภชนาการที่เหมาะสมของตนเอง โดยเน้นรณรงค์กลุ่มประชาชนในชุมชน ตลอดจนเผยแพร่เนื้อหาผ่านสื่อมวลชนควบคู่กันไป เพื่อปลูกฝังให้กลุ่มเป้าหมายสามารถบริหารจัดการตนเองเพื่อให้เกิดพฤติกรรมการบริโภคอาหารที่เหมาะสมต่อสุขภาพ และเกิดพฤติกรรมการบริโภคอาหารที่ปลอดภัย อันจะช่วยลดแนวโน้มการเกิดโรคต่าง ๆ ซึ่งเป็นสาเหตุให้เจ็บป่วยและเสียชีวิตก่อนวัยอันควรน้อยลง

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อให้ความรู้ที่เหมาะสมต่อการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการบริโภคอาหารของกลุ่มเป้าหมาย
- ๕.๒ เพื่อผลิตสื่อ/กิจกรรมที่ใช้ในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการบริโภคอาหารของกลุ่มเป้าหมาย
- ๕.๓ เพื่อส่งเสริมให้กลุ่มเป้าหมายเกิดพฤติกรรมการอ่านและ/หรือใช้ประโยชน์จากฉลากอาหารให้เป็นประโยชน์ต่อสุขภาพก่อนบริโภค

๖. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

- ระดับผลผลิต

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ	- มีสื่อ/กิจกรรมครบถ้วนตามที่กำหนด
---------------------	------------------------------------

- ระดับผลลัพธ์

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ	- ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรม (ร้อยละ ๑๐๐)
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ	- ร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ถูกต้องในประเด็นที่รณรงค์
	- ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายเกิดพฤติกรรมการอ่านและ/หรือใช้ประโยชน์จากข้อมูลบนฉลากอาหาร

๗. กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ (โปรดระบุ)

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย			

<input checked="" type="checkbox"/> ผู้บริโภค	<ul style="list-style-type: none"> - ประชาชนที่อยู่ในชุมชนที่ดำเนินงาน - ประชาชนที่เห็นสื่อโครงการฯ 	เกิดปัญหาโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (โรค NCDs) ที่เกิดจากการบริโภคอาหารที่ไม่เหมาะสม/ไม่ปลอดภัย	ให้ความรู้ สร้างความตระหนัก สร้างพฤติกรรมที่เหมาะสมในการบริโภคอาหาร โดยใช้ข้อมูลบนฉลากอาหารให้เป็นประโยชน์ต่อสุขภาพ
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ	กลุ่มที่ได้รับสัญลักษณ์โภชนาการ“ทางเลือกสุขภาพ” (Healthier Choice) แสดงบนฉลาก	ต้องการสร้างยอดขายให้กับผลิตภัณฑ์ที่ได้รับสัญลักษณ์ โภชนาการ “ทางเลือกสุขภาพ” (Healthier Choice)	ส่งเสริมให้ประชาชนใช้ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับสัญลักษณ์โภชนาการ “ทางเลือกสุขภาพ” (Healthier Choice)

๘. แผนการบริหารความรู้

กลยุทธ์	ความรู้ที่จำเป็นต้องมีการบริหารโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา
กลยุทธ์ : ใช้ทฤษฎีเป็นแนวทางในการสร้างสื่อและกิจกรรมโดยใช้องค์ความรู้ของอย. เป็นเนื้อหาในการดำเนินงานปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	-แนวคิด/ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง เช่น แนวคิดด้านการสื่อสารสุขภาพ (Health Communication) / การสื่อสารในการรณรงค์ (communication Campaign) /การมีส่วนร่วมและการสื่อสารแบบมีส่วนร่วม (Participation and Participatory	- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ	- เรียนรู้จากผู้มีประสบการณ์ และศึกษาต้นแบบจากโครงการต่าง ๆ นำมาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสม

กลยุทธ์	ความรู้ที่จำเป็นต้องมี การบริหารโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา
	<p>Communication)</p> <p>ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เทคนิคการสื่อสาร /จิตวิทยาการสื่อสาร - ความรู้ในประเด็นที่รณรงค์ 		

๕. แผนบริหารความเสี่ยง

ผลลัพธ์ ของโครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
ร้อยละของ ความสำเร็จ ในการดำเนิน กิจกรรม (ร้อยละ ๑๐๐)	-วางแผน กิจกรรม ไม่สอดคล้อง กับ งบประมาณ ที่ได้รับ	- ไม่มีผู้เข้า มาเสนอ ราคา	- สอบถาม/ศึกษาจากผู้ มีประสบการณ์ เพื่อดู ความเป็นไปได้ในทาง ปฏิบัติ ภายใต้ งบประมาณที่ได้รับก่อน เสนอกิจกรรมโครงการ -จัดทำข้อกำหนด โครงการที่ชัดเจน เป็น รูปธรรม และมุ่งให้ ราชการได้รับประโยชน์ สูงสุด ในขณะเดียวกัน บริษัทต้องสามารถ ปฏิบัติตามข้อกำหนดได้	เจ้าหน้าที่ โครงการ	ตุลาคม – ธันวาคม 2560

ผลลัพธ์ ของโครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
			ตามงบประมาณที่ กำหนดไว้		
ร้อยละ 80 ของ กลุ่มเป้าหมาย มีความรู้ ถูกต้องใน ประเด็นที่ รณรงค์	- การ เผยแพร่ ข้อมูลไม่ ถูกต้อง	- ผู้รับจ้าง ไม่ มีความรู้ ด้าน วิชาการ/ เข้าใจเนื้อหา ออย. คลาดเคลื่อน	- กลั่นกรอง/เขียนเนื้อหา ที่ต้องการสื่อสารให้ผู้รับ จ้างนำไปผลิตสื่อ/ กิจกรรม - ตรวจสอบ/แก้ไข โดย เจ้าหน้าที่โครงการ กรณีไม่แน่ใจส่งต่อ กองผลิตภัณฑ์ที่ เกี่ยวข้อง	เจ้าหน้าที่ โครงการ	มกราคม – มิถุนายน 2560
ร้อยละของ ความสำเร็จ ในการดำเนิน กิจกรรม (ร้อย ละ ๑๐๐)	- การ ดำเนินงาน ล่าช้าไม่ เป็นไปตาม สัญญา	- บริษัทไม่ รู้ ขั้นตอน/ เอกสารส่ง งานไม่ ครบถ้วน	- อธิบายขั้นตอน ตามระเบียบราชการ ให้แก่ผู้รับจ้าง - กำหนดวัสดุ/ เอกสารที่ต้องส่งมอบ งานของแต่ละกิจกรรม ระบุกำกับไว้ในสัญญา และทวนความเข้าใจกับ ผู้รับจ้าง - กำกับงาน/ทวน สอบ/ติดตามงานทุก เดือน กับผู้รับจ้าง โดยเทียบ กับข้อกำหนดโครงการ	เจ้าหน้าที่ โครงการ	มกราคม – มิถุนายน 2560

ผลลัพธ์ ของโครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
			และสัญญาจ้างแต่ละ งวด		

๑๐. วิธีดำเนินงาน/แผนการดำเนินงาน

รายละเอียดของกิจกรรม	ปี ๒๕๕9			ปี ๒๕60								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขออนุมัติโครงการ	↔											
ดำเนินการจัดจ้าง		↔										
๑. การผลิตสื่อต้นแบบสร้างเสริม พฤติกรรมเพื่อประกอบการจัด กิจกรรมในชุมชน												
๑.๑ สารคดี นิทานชาวบ้าน (ค้นหาสื่อตัวอย่างบุคคลน่าสนใจใน ชุมชน ที่สุขภาพดี และที่เกิดโรค NCDs นำมาสร้างเรื่องราวใน รูปแบบสารคดี)				↔								
๑.๒ สื่อวีดิทัศน์รูปแบบ Motion infographic (สื่อสารว่า Healthier Choice ใช้เป็นทางเลือกลดโรคได้)				↔								
๑.๓ สื่อนิทรรศการ (สื่อสารถึงจุดเด่น เช่น คุณค่าทาง โภชนาการของผลิตภัณฑ์ที่ได้รับ)				↔								

รายละเอียดของกิจกรรม	ปี ๒๕๕9			ปี ๒๕60								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
สัญลักษณ์ Healthier Choice และ/หรือส่งเสริมให้ซื้อผลิตภัณฑ์ที่ได้รับสัญลักษณ์ดังกล่าว)												
๔.๔ สปอติวิทย์ (ผลิตเองโดยเจ้าหน้าที่ อย.) ส่งให้สถานที่จำหน่ายผลิตภัณฑ์ Healthier Choice และเปิด ประชาสัมพันธ์ใน อย. ให้ผู้บริโภครู้จักสัญลักษณ์ Healthier Choice และ/หรือ ส่งเสริมให้ซื้อผลิตภัณฑ์ที่ได้รับ สัญลักษณ์ดังกล่าว)				←————→								
4.5 ออกแบบ Art work สื่อ สิ่งพิมพ์ (เผยแพร่ในสื่อสิ่งพิมพ์ หรือ social network ของ อย. และ/หรือส่งให้ ผู้ผลิตใช้เพื่อประโยชน์ในการ ประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ตนเอง)				←————→								
๕. การติดตามและประมวลผลการ ดำเนินงานในชุมชน (2 ชุมชน)				←————→								
๖. การแถลงข่าว โดยนำชุมชน ต้นแบบร่วมงานแถลงข่าว								←————→				
๗. การวิจัยประเมินผล				←————→								

หมายเหตุ : ทุกรายการสามารถถ่วงเฉลี่ยงบประมาณในแต่ละรายการได้ และสามารถเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการดำเนินงานเพื่อความเหมาะสมได้ในภายหลัง

๑๑. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตุลาคม ๒๕๕9 – มิถุนายน ๒๕60

๑๒. สถานที่ดำเนินงานกรุงเทพมหานคร-ปริมณฑล และภูมิภาค

๑๓. งบประมาณ 5,500,000 บาท (ห้าล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

รายละเอียด		จำนวนเงิน
๑. การผลิตสื่อต้นแบบสร้างเสริมพฤติกรรมเพื่อประกอบการจัดกิจกรรมในชุมชน		840,000 บาท
๑.๑	สารคดี นิทานชาวบ้าน ความยาว ๓-7 นาที จำนวน 2 เรื่อง (ค้นหาสื่อบุคคลที่น่าสนใจในชุมชน โดยคัดเลือกบุคคลที่สุขภาพดี และที่เกิดโรค NCDs นำมาสร้างเรื่องราวในรูปแบบสารคดี) (50,000 บาท x 2 เรื่อง) = 100,0๐0 บาท	100,๐๐๐ บาท
๑.๒	สื่อวีดิทัศน์รูปแบบ Motion infographic ความยาว 2 นาที จำนวน 2 เรื่อง (สื่อสารว่า Healthier Choice ใช้เป็นทางเลือกลดโรคได้) (2๐0,000 บาท x 2 เรื่อง) = 4๐0,0๐0 บาท	400,000 บาท
๑.๓	สื่อนิทรรศการ - ชุดนิทรรศการ ๑๐ ชิ้นต่อชุด (๑๐ ชิ้น x 2,5๐๐ บาท x 3 ชุด) = 75,๐๐๐ บาท	75,000 บาท
๑.๔	คู่มือความรู้และ/หรือคู่มือประกอบการดำเนินกิจกรรม (สื่อสารให้เห็นว่ารูปแบบการบริโภคอาหารของตนเองมีโอกาสเสี่ยงต่อการเกิดโรคใด และบอกเกร็ดความรู้ วิธีปฏิบัติ ลด โรค NCDs)	265,000 บาท

รายละเอียด	จำนวนเงิน
<ul style="list-style-type: none"> - คู่มือ ขนาด A 5 (5.75 x 8.25 นิ้ว) เข้าเล่มเย็บกลาง ปกใช้กระดาษอาร์ต 210 แกรม พิมพ์ 4 สี เนื้อในใช้กระดาษอาร์ต 105 แกรม พิมพ์ 4 สี อย่างน้อย 40 หน้า (25 บาท x 10,000 เล่ม) = 250,๐๐๐ บาท - คู่มือ ขนาด 10.6x 14.5 ซม. เข้าเล่มเย็บกลาง ปกใช้กระดาษอาร์ต 210 แกรม พิมพ์ 4 สี เนื้อในใช้กระดาษปอนด์ 80 แกรม พิมพ์ 2 สี ไม่เกิน 20 หน้า (10 บาท x 1,500 เล่ม) = 15,๐๐๐ บาท 	
๒. กิจกรรมลงพื้นที่ในชุมชน	542,๐๐๐ บาท
<p>2.1 จัดประชุมผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 20 คน ๑ วัน รวม 2 ครั้ง ต่อ 1 ชุมชน</p> <p>ประกอบด้วย ผู้นำชุมชน /หน่วยงานที่มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น สสจ. สสอ. รพสต. ในพื้นที่ รวมถึงทีมวิจัย/ทีม อย.</p> <ul style="list-style-type: none"> : ค่าอาหาร (๒๐ คน x 12๐ บาท x 1 มื้อ x 1 วัน) = 2,4๐๐ บาท : ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๐ คน x 35 บาท x ๒ มื้อ x 1 วัน) = 1,4๐๐ บาท : ค่าเอกสาร,อื่น ๆ ๑,20๐ บาท <p>รวมเป็นเงิน 5,000 บาท ต่อ 1 วัน ต่อ 1 ครั้ง</p> <p>จัด 2 ชุมชน x ๒ ครั้ง (5,000 บาท x ๒ ชุมชน x 2 ครั้ง)</p> <p>รวมเป็น เงิน = 20,000 บาท</p>	<p>20,000 บาท</p> <p>๔๖๔๐</p>
<p>2.2 การจัดกิจกรรมในชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none"> : ออกแบบกิจกรรม/ผลิตวัสดุและเตรียมพื้นที่ประกอบการดำเนินกิจกรรม/ดำเนินการจัดกิจกรรม/จัดนิทรรศการ ฯลฯ (150,๐๐๐ บาท) = 150,๐๐๐ บาท 	522,000 บาท

รายละเอียด	จำนวนเงิน
<p>: ค่าที่พักที่ทีมงาน (๑๐ คน X ๗๕๐ บาท X ๕ วัน) = ๓๗,๕๐๐ บาท</p> <p>: ค่าเดินทาง (เช่ารถตู้+น้ำมัน) ๒ คัน (คันละ ๒,๒๕๐ บาท ต่อวัน X ๒ คัน X ๗ วัน) = ๓๑,๕๐๐ บาท</p> <p>: ค่าอาหารครบมื้อ (๑๐ คน X ๗๐๐ บาท X ๖ วัน) = ๔๒,๐๐๐ บาท</p> <p>รวมเป็นเงิน 261,000 บาท ต่อครั้ง</p> <p>จัด 2 ชุมชน (261,000 บาท x 2 ชุมชน) = 522,000 บาท</p>	
<p>3. สื่อสนับสนุน</p>	<p><u>275,๐๐๐ บาท</u></p>
<p>3.1 สื่อสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมและ/หรือใช้เป็นกิจกรรมส่งเสริมการใช้ผลิตภัณฑ์อาหารที่ได้รับ Healthier Choice</p> <ul style="list-style-type: none"> - สินค้าที่ใช้เพื่อประโยชน์ต่อสุขภาพ (2,500 ชิ้น x 30 บาท) = 75,000 บาท - สื่ออื่น ๆ (2,000 ชิ้น x 100 บาท) = 200,000 บาท 	<p>275,000 บาท</p>
<p>4. การผลิตและ/หรือเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์</p>	<p><u>3,090,๐๐๐ บาท</u></p>
<p>4.1 ผลิตและเผยแพร่สื่อบอร์ดข่าว ผ่านสื่อโทรทัศน์ รวม 6 ครั้ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าผลิต ความยาว ๑ นาที (6 เรื่อง X ๔๐,๐๐๐ บาท) (รวมค่าลงพื้นที่ของทีมงานเพื่อถ่ายทำแล้ว) = 2๔๐,๐๐๐ บาท - ค่าเผยแพร่ ความยาว ๑ นาที (6 เรื่อง x 20๐,๐๐๐ บาท) = 1,200,๐๐๐ บาท 	<p>1,440,๐๐๐ บาท</p>
<p>4.2 ผลิตและเผยแพร่สารคดีโทรทัศน์ ผ่านสื่อโทรทัศน์ รวม 5 ครั้ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าผลิต ความยาว ๑ นาที (5 เรื่อง X ๔๐,๐๐๐ บาท) (รวมค่าลงพื้นที่ของทีมงานเพื่อถ่ายทำแล้ว) = 20๐,๐๐๐ บาท - ค่าเผยแพร่ ความยาว ๑ นาที (5 เรื่อง x 20๐,๐๐๐ บาท) = 1,000,๐๐๐ บาท 	<p>1,200,๐๐๐ บาท</p>

รายละเอียด		จำนวนเงิน
<p>4.3 ผลิตและประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อรถเคลื่อนที่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผลิต (2,000 บาท x 20 ป้าย) = 40,000 บาท - ประชาสัมพันธ์ (6,000 บาท x 3 เดือน x 20 ป้าย) = 360,000 บาท 	400,000 บาท	
<p>4.4 ผลิตสโปตวิทยุส่งเสริมให้ซื้อผลิตภัณฑ์ที่มีสัญลักษณ์ Healthier Choice</p>	ผลิตเอง ไม่เสียค่าใช้จ่าย	
<p>4.5 ออกแบบ Art work สื่อสิ่งพิมพ์</p> <p>(เผยแพร่ในสื่อสิ่งพิมพ์ หรือ social network ของ อย. และ/หรือส่งให้ผู้ผลิตใช้เพื่อประโยชน์ในการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ตนเอง)</p> <p>(10,000 บาท x 5 แบบ) = 50,000 บาท</p>	50,000 บาท	
<p>5. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานในชุมชน</p>	<u>274,000 บาท</u>	
<ul style="list-style-type: none"> - ค่าเดินทาง/ค่าที่พัก/ค่าเบี้ยเลี้ยง (๖ คน x 6,๐๐๐ บาท x 3 ครั้ง) = 108,000 บาท เดินทาง 2 ชุมชน รวมเป็นเงิน 216,000 บาท - ค่าผลิต/ตัดต่อวีดิทัศน์ประเมินผลการดำเนินงาน ความยาว 3 – 5 นาที = 58,000 บาท 	274,000 บาท	
<p>6. การแถลงข่าว</p>	<u>100,000 บาท</u>	
<p>จัดงานแถลงข่าว โดยนำชุมชนต้นแบบ 2 ชุมชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนผู้สื่อข่าว ร่วมงานแถลงข่าว จำนวน 50 คน จัดใน กทม. หรือปริมณฑล จำนวน 1 วัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าพาหนะ (16 คน x 4,800 บาท) = 76,800 บาท - ค่าที่พัก (16 คน x 850 บาท x 1 คืน) = 13,600 บาท 	100,000 บาท	

รายละเอียด	จำนวนเงิน
<ul style="list-style-type: none"> - ค่าอาหารกลางวัน (120 บาท) และอาหารว่าง-เครื่องดื่ม (30 บาท) <p>(50 คน x 150 บาท) = 7,500 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ = 2,100 บาท 	
7. การวิจัยประเมินผล	379,000 บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	5,500,000 บาท

หมายเหตุ : ทุกรายการสามารถถ่วงเฉลี่ยงบประมาณในแต่ละรายการได้ และสามารถเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการดำเนินงานเพื่อความเหมาะสมได้ในภายหลัง

14. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

15. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 15.1 กลุ่มเป้าหมายเกิดพฤติกรรมการอ่านและใช้ประโยชน์จากฉลากอาหารให้เกิดประโยชน์ต่อสุขภาพ สามารถช่วยลดอัตราการเกิดโรคไม่ติดต่อเรื้อรังในกลุ่มเป้าหมายที่เป็นกลุ่มเสี่ยงได้
- 15.2 ส่งเสริมให้แกนนำชุมชนสามารถบริหารจัดการให้บุคคลในชุมชนเกิดพฤติกรรมการบริโภคอาหารที่เหมาะสมต่อสุขภาพ
- 15.3 ส่งเสริมให้เกิดชุมชนต้นแบบที่มีพฤติกรรมการบริโภคอาหารที่เหมาะสม ห่างไกลโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง

16. การประเมินผลโครงการ

- 16.1 หลักเกณฑ์การประเมินผลโครงการ ประเมินเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ โดยใช้ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานเป็นกรอบแนวทางในการประเมินผล
- 16.2 ดำเนินการประเมินผลโครงการตามกรอบแนวคิดการวิจัยที่ออกแบบเพื่อให้ได้

กระบวนการประเมินผลที่เหมาะสมสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ

ลงชื่อ..... ผู้

เสนอโครงการ

(นายวีระชัย นลวชัย)

ผู้อำนวยการกองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภคร

ลงชื่อ..... ผู้

เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวันชัย สัตยาวิฑูรย์พงศ์)

เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

๑. ชื่อหน่วยงาน.....สำนักอาหาร.....กลุ่มพัฒนาระบบ.....

๒. แผนงาน.....๒..... ผลิตภัณฑ์.....๑.....กิจกรรมหลัก๑.๑.....

๓. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาต้นแบบสถานประกอบการแม่ข่ายสำหรับผู้ประกอบการการผลิตอาหาร
ขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) สู่สากล

๔. ลักษณะของโครงการ

๔.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....

๔.๒ ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน

ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๔.๓)

๔.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)

แผน Retreat อย.

ยุทธศาสตร์ อย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

นโยบาย อย. ข้อที่.....ข้อย่อยที่.....

๔.๔ ประเภทของโครงการ

โครงการอบรม สัมมนา

โครงการวิจัย

โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา

โครงการประชุมสัมมนา

๕. หลักการและเหตุผล

อาหารชุมชนหรืออาหารพื้นบ้านถือเป็นสิ่งที่แสดงถึงเอกลักษณ์ และเป็นทุนวัฒนธรรมที่ช่วยสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ ส่งผลต่อการพัฒนาชุมชนให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน อีกทั้งสินค้าอาหารเหล่านี้ยังมีแนวโน้มเติบโตขึ้นเรื่อย ๆ การสร้างมาตรฐานให้แก่สินค้าชุมชนจึงถือเป็นนโยบายสำคัญในการพัฒนาและยกระดับสินค้าให้เป็นที่ยอมรับสู่ตลาดโลก รวมถึงเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน กระทรวงสาธารณสุข โดยสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจึงได้ออกประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ ๓๔๒) พ.ศ.๒๕๕๕ เรื่อง วิธีการผลิต เครื่องมือเครื่องใช้ในการผลิต และการเก็บรักษาอาหารแปรรูปพร้อมจำหน่าย หรือ “Primary GMP” ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์วิธีการที่ดีในการผลิตขั้นต้นสำหรับกลุ่มอาหารพร้อมปรุงและอาหารสำเร็จรูปพร้อมบริโภคทันทีและกลุ่มอาหารทั่วไป อย่างไรก็ตามผู้ประกอบการผลิตอาหารที่ต้องปฏิบัติตามประกาศฯ ดังกล่าว ส่วนใหญ่เป็นผู้ประกอบการกลุ่มวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (Small and Medium Enterprises = SME) ซึ่งเป็นธุรกิจที่มีจำนวนมากในประเทศไทยและยังคงต้องการการสนับสนุนจากภาครัฐในการพัฒนาศักยภาพให้สามารถแข่งขันในตลาดโลกได้

ดังนั้นเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องของการส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายรัฐบาลที่ส่งเสริมผลิตภัณฑ์ชุมชนให้ก้าวไกล เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ครัวไทยสู่โลกและรองรับการเปิดเขตการค้าเสรีอาเซียนในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาต้นแบบสถานประกอบการแม่ข่ายสำหรับผู้ประกอบการผลิตอาหารขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) โดยสานต่อการดำเนินงานและก่อให้เกิดการพัฒนาสถานที่ผลิตอาหารแปรรูปที่บรรจุในภาชนะพร้อมจำหน่ายเข้าสู่มาตรฐาน Primary GMP ทั่วประเทศในกลุ่มวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมอย่างต่อเนื่องต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อพัฒนาสถานประกอบการให้มีศักยภาพในการเป็นแม่ข่ายศูนย์เรียนรู้ Primary GMP

๖.๒ เพื่อพัฒนาสถานประกอบการต้นแบบให้เป็นแม่ข่ายศูนย์การเรียนรู้ระดับจังหวัดในการพัฒนาองค์ความรู้ด้าน Primary GMP

๖.๓ เสริมสร้างองค์ความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ระดับจังหวัดและอำเภอ เพื่อให้สามารถนำความรู้ไปพัฒนาสถานประกอบการที่ยังไม่ผ่านเกณฑ์ ให้ผ่านตามเกณฑ์ Primary GMP

๖.๔ เพื่อณรงค์ประชาสัมพันธ์สร้างความตระหนักในการผลิตสินค้าให้ได้มาตรฐาน นำไปสู่การยกระดับการผลิตผลิตภัณฑ์อาหารให้ก้าวสู่มาตรฐานสำหรับผู้ประกอบการ รวมทั้งเสริมสร้างความรู้และสุขภาพ สร้างภูมิคุ้มกัน ติดตามหาทางปัญญาแก่ประชาชนในด้านความปลอดภัยอาหารและการเลือกซื้ออาหารที่ดีก่อนเลือกซื้ออาหารสำหรับผู้บริโภค

๗. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
ตัวชี้วัดผลผลิต / ตัวชี้วัดโครงการ		
(๑) หลักสูตรและสื่อในการอบรม (โมเดลระบบการเรียนรู้ E-Learning)	หลักสูตร	๑
(๒) จำนวนเจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการได้รับการอบรมการนำหลักสูตร E-Learning ไปใช้	ราย	๓๐๘
ตัวชี้วัดผลลัพธ์		
(๑) ต้นแบบสถานประกอบการแม่ข่ายได้รับการพัฒนา และคัดเลือกเป็นแม่ข่ายดีเด่น	แห่ง	อย่างน้อย ๔๐
(๒) เจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการแม่ข่ายได้รับการประเมินความรู้ตามหลักสูตรผ่านตามเกณฑ์	ร้อยละ	๑๐๐

๘. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ) :

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> ผู้บริโภค | <input checked="" type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ)..... |
| <input type="checkbox"/> ส่วนกลาง | <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนกลาง |
| <input type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค | <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค |
| <input checked="" type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย. | <input checked="" type="checkbox"/> เครือข่าย (โปรดระบุ)..... |
| <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนกลาง | <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนกลาง |
| <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค โปรดระบุ..... | <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค |

๙. การดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	% ความสำเร็จ การดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)
	๒๕๕๙			๒๕๖๐											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. การประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนและติดตามการดำเนินงาน	๒%	๒%		๒%			๒%			๒%			กลุ่มพัฒนาระบบ	๑๐%	๑๘๔,๐๘๐
๒. การอบรมเสริมสร้างองค์ความรู้ เพื่อพัฒนาสถานประกอบการด้าน Primary GMP															
๒.๑ จัดทำหลักสูตรและสื่อในการอบรม (จัดจ้างทำโมเดลระบบการเรียนรู้ E-Learning)	๒%	๒%	๒%	๒%	๒%	๑%							กลุ่มพัฒนาระบบ	๑๑%	๒,๒๐๐,๐๐๐
๒.๒ การจัดการ/การทวนสอบข้อมูล/การวิเคราะห์โครงสร้างข้อมูลสารสนเทศเพื่อประเมินสถานประกอบการ			๑%	๑%	๑%	๑%	๑%	๑%	๑%				กลุ่มพัฒนาระบบ	๗%	๙๖,๐๐๐
๒.๓ อบรมสถานประกอบการแม่ข่ายและเจ้าหน้าที่	๒%	๓%	๓%	๓%									กลุ่มพัฒนาระบบ	๑๑%	๙๘๑,๒๒๐
๒.๔ จัดอบรมสถานประกอบการลูกข่าย (การจัดจ้างหน่วยฝึกอบรม เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการผลิตอาหารแปรรูปที่บรรจุในภาชนะพร้อมจำหน่ายขนาดกลางและขนาดย่อม ผ่านระบบสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์)	๑%	๒%	๒%	๒%	๒%	๒%	๒%	๒%	๒%				กลุ่มพัฒนาระบบ	๑๗%	๖,๔๓๒,๐๐๐
๓. การลงพื้นที่ติดตามสถานประกอบการทั่วประเทศ		๒%	๒%	๒%	๒%	๒%	๒%	๒%	๒%				กลุ่มพัฒนาระบบ	๑๖%	๑,๓๙๙,๗๒๐

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	% ความสำเร็จ การดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)
	๒๕๕๙			๒๕๖๐											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๔. วิเคราะห์ข้อมูลสถานประกอบการ ทั่วประเทศ					๑%	๑%	๑%	๑%	๑%				กลุ่ม พัฒนาระบบ	๕%	๙๐,๐๐๐
๕. การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์			๒%	๒%	๓%								กลุ่ม พัฒนาระบบ	๗%	๑๘๕,๐๐๐
๖. รณรงค์ประชาสัมพันธ์ความรู้ผู้บริโภค และผู้ประกอบการ															
- จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ Primary GMP / มอบเกียรติบัตรแก่สถาน ประกอบการ/ ออกบูธแสดงสินค้า								๒%	๒%	๕%			กลุ่ม พัฒนาระบบ	๙%	๑,๙๐๗,๕๘๐
๗. วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการดำเนิน โครงการ										๒%	๒%	๓%	กลุ่ม พัฒนาระบบ	๗%	
รวม														๑๐๐%	๑๓,๔๗๕,๖๐ ๐

๑๐. ระยะเวลาดำเนินงาน

เดือนตุลาคม ๒๕๕๙ ถึง กันยายน ๒๕๖๐

๑๑. สถานที่ดำเนินงาน

๑๐.๑ กลุ่มพัฒนาระบบ สำนักอาหาร สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๐.๒ พื้นที่ตามกลุ่มเป้าหมายต่างๆ

๑๒. งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นเงิน ๑๓,๔๗๕,๖๐๐ บาท (สิบสามล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน) แบ่งเป็น

งบดำเนินงาน จำนวน...๑๓,๔๗๕,๖๐๐...บาท

งบลงทุน จำนวน.....บาท

งบรายจ่ายอื่น จำนวน.....บาท

โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายละเอียด	จำนวนเงิน(บาท)
งบดำเนินงาน	
ข. ค่าใช้สอย	
๑. การประชุม/อบรม	
๑.๑ ประชุมคณะทำงานและผู้เกี่ยวข้อง (ในสถานที่)	
- ค่าอาหาร (๑๒๐ บาท x ๓๐ คน x ๑ มื้อ x ๒๐ ครั้ง)	๗๒,๐๐๐.๐๐
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๕ บาท x ๓๐ คน x ๒ มื้อ x ๒๐ ครั้ง)	๔๒,๐๐๐.๐๐
- ค่าเอกสารประกอบการประชุม (๒๐ บาท x ๓๐ คน x ๒๐ ครั้ง)	๑๒,๐๐๐.๐๐
๑.๒ ประชุมคณะทำงานและผู้เกี่ยวข้อง (ในสถานที่)	
- ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ ชุดจัดจ้าง (๑,๐๐๐ บาท x ๖ คน x ๘ ครั้ง)	๔๘,๐๐๐.๐๐
- ค่าอาหาร (๑๒๐ บาท x ๖ คน x ๑ มื้อ x ๘ ครั้ง)	๕,๗๖๐.๐๐
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๕ บาท x ๖ คน x ๒ มื้อ x ๘ ครั้ง)	๓,๓๖๐.๐๐
- ค่าเอกสารประกอบการประชุม (๒๐ บาท x ๖ คน x ๘ ครั้ง)	๙๖๐.๐๐
รวม	๑๘๔,๐๘๐.๐๐
๒. การจัดจ้างทำโมเดลระบบการเรียนรู้ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) เพื่อพัฒนา ศักยภาพเจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการผลิต อาหารแปรรูปที่บรรจุในภาชนะพร้อม จำหน่ายขนาดกลางและขนาดย่อม	๒,๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๒,๒๐๐,๐๐๐.๐๐

รายละเอียด		จำนวนเงิน(บาท)
๓. การจัดการ/การทวนสอบข้อมูล/การวิเคราะห์โครงสร้างข้อมูลสารสนเทศเพื่อประเมินสถานประกอบการ		๙๖,๐๐๐.๐๐
รวม		๙๖,๐๐๐.๐๐
๔. การอบรม		
๔.๑ ค่าจัดทำเอกสารและกระเป๋ในการอบรม		
- ค่าเอกสารประกอบการอบรม	(๖๐ บาท x ๓๘๔ ชุด)	๒๓,๐๔๐.๐๐
- ค่ากระเป๋าใส่เอกสาร	(๑๒๐ บาท x ๓๘๔ ใบ)	๔๖,๐๘๐.๐๐
รวม		๖๙,๑๒๐.๐๐
๔.๒ ค่าจัดอบรมสถานประกอบการแม่ข่ายและเจ้าหน้าที่		
ภาคเหนือ ๑๘ จังหวัด		
- ค่าอาหารกลางวัน	(๕๐๐ บาท x ๘๖ คน x ๑ มื้อ x ๑ วัน)	๔๓,๐๐๐.๐๐
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	(๕๐ บาท x ๘๖ คน x ๒ มื้อ x ๑ วัน)	๘,๖๐๐.๐๐
- ค่าวิทยากรภาครัฐ (ภาคทฤษฎี)	(๖๐๐ บาท x ๑ คน x ๑ ชม. X ๑ วัน x ๑ ครั้ง)	๖๐๐.๐๐
- ค่าวิทยากรภาคเอกชน (ภาคทฤษฎี)	(๑,๒๐๐ บาท x ๑ คน x ๒ ชม. x ๑ วัน x ๑ ครั้ง)	๒,๔๐๐.๐๐
- ค่าวิทยากรภาคเอกชน (ภาคปฏิบัติ)	(๑,๒๐๐ บาท x ๔ คน x ๓ ชม. x ๑ วัน x ๑ ครั้ง)	๑๔,๔๐๐.๐๐
แบ่งเป็น ๔ กลุ่ม		
- ค่าที่พัก		
- ผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่ อย.	(๘๕๐ บาท x ๘ คน x ๒ คืน)	๑๓,๖๐๐.๐๐
- วิทยากร	(๘๕๐ บาท x ๖ คน x ๒ คืน)	๑๐,๒๐๐.๐๐
- ค่าพาหนะ		
- ค่าพาหนะเดินทางสำหรับวิทยากรและผู้บริหาร (เครื่องบินไป-กลับ)	(๒,๕๐๐ บาท x ๘ คน)	๒๐,๐๐๐.๐๐
- ค่าพาหนะเดินทางสำหรับวิทยากรผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ อย.	(๕๐๐ บาท x ๑๔ คน)	๗,๐๐๐.๐๐
- ค่าพาหนะเดินทางสำหรับสสจ./สสอ.	(๑,๕๐๐ บาท x ๓๖ คน)	๕๔,๐๐๐.๐๐
- ค่าพาหนะเดินทางสำหรับ ผปก.	(๑,๐๐๐ บาท x ๓๖ คน)	๓๖,๐๐๐.๐๐
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	(๗,๐๐๐ บาท x ๑ คัน x ๑ ครั้ง)	๗,๐๐๐.๐๐
- ค่าทางด่วน	(๒๐๐ บาท x ๑ คัน x ๑ ครั้ง)	๒๐๐.๐๐
รวม		๒๑๗,๐๐๐.๐๐
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๒๐ จังหวัด		
- ค่าอาหารกลางวัน	(๕๐๐ บาท x ๙๔ คน x ๑ มื้อ x ๑ วัน)	๔๗,๐๐๐.๐๐
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	(๕๐ บาท x ๙๔ คน x ๒ มื้อ x ๑ วัน)	๙,๔๐๐.๐๐
- ค่าวิทยากรภาครัฐ (ภาคทฤษฎี)	(๖๐๐ บาท x ๑ คน x ๑ ชม. X ๑ วัน x ๑ ครั้ง)	๖๐๐.๐๐
- ค่าวิทยากรภาคเอกชน (ภาคทฤษฎี)	(๑,๒๐๐ บาท x ๑ คน x ๒ ชม. x ๑ วัน x ๑ ครั้ง)	๒,๔๐๐.๐๐
- ค่าวิทยากรภาคเอกชน (ภาคปฏิบัติ)	(๑,๒๐๐ บาท x ๔ คน x ๓ ชม. x ๑ วัน x ๑ ครั้ง)	๑๔,๔๐๐.๐๐
แบ่งเป็น ๔ กลุ่ม		

รายละเอียด		จำนวนเงิน(บาท)
<ul style="list-style-type: none"> - ค่าที่พัก <ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่ ออ. - วิทยากร - ค่าพาหนะ <ul style="list-style-type: none"> - ค่าพาหนะเดินทางสำหรับวิทยากร และผู้บริหาร (เครื่องบินไป-กลับ) - ค่าพาหนะเดินทางสำหรับวิทยากร ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ ออ. - ค่าพาหนะเดินทางสำหรับสสจ./สสอ. - ค่าพาหนะเดินทางสำหรับผปก. - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง - ค่าทางด่วน 	<ul style="list-style-type: none"> (๘๕๐ บาท x ๘ คน x ๒ คืน) (๘๕๐ บาท x ๖ คน x ๒ คืน) (๒,๕๐๐ บาท x ๘ คน) (๕๐๐ บาท x ๑๔ คน) (๑,๕๐๐ บาท x ๔๐ คน) (๑,๐๐๐ บาท x ๔๐ คน) (๗,๐๐๐ บาท x ๑ คัน x ๑ ครั้ง) (๒๐๐ บาท x ๑ คัน x ๑ ครั้ง) 	<ul style="list-style-type: none"> ๑๓,๖๐๐.๐๐ ๑๐,๒๐๐.๐๐ ๒๐,๐๐๐.๐๐ ๗,๐๐๐.๐๐ ๖๐,๐๐๐.๐๐ ๔๐,๐๐๐.๐๐ ๗,๐๐๐.๐๐ ๒๐๐.๐๐
รวม		๒๓๑,๘๐๐.๐๐
ภาคกลาง ๒๔ จังหวัด		
<ul style="list-style-type: none"> - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าวิทยากรภาครัฐ (ภาคทฤษฎี) - ค่าวิทยากรภาคเอกชน (ภาคทฤษฎี) - ค่าวิทยากรภาคเอกชน (ภาคปฏิบัติ) แบ่งเป็น ๔ กลุ่ม - ค่าที่พัก <ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่ ออ. - วิทยากร - ค่าพาหนะ <ul style="list-style-type: none"> - ค่าพาหนะเดินทางสำหรับวิทยากร ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ ออ. - ค่าพาหนะเดินทางสำหรับสสจ./สสอ. - ค่าพาหนะเดินทางสำหรับผปก. - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง - ค่าทางด่วน 	<ul style="list-style-type: none"> (๕๐๐ บาท x ๑๑๐ คน x ๑ มื้อ x ๑ วัน) (๕๐ บาท x ๑๑๐ คน x ๒ มื้อ x ๑ วัน) (๖๐๐ บาท x ๑ คน x ๑ ชม. X ๑ วัน x ๑ ครั้ง) (๑,๒๐๐ บาท x ๑ คน x ๒ ชม. x ๑ วัน x ๑ ครั้ง) (๑,๒๐๐ บาท x ๔ คน x ๓ ชม. x ๑ วัน x ๑ ครั้ง) (๘๕๐ บาท x ๘ คน x ๒ คืน) (๘๕๐ บาท x ๖ คน x ๒ คืน) (๕๐๐ บาท x ๑๔ คน) (๒,๐๐๐ บาท x ๔๘ คน) (๑,๐๐๐ บาท x ๔๘ คน) (๙๐๐ บาท x ๓ คัน x ๑ ครั้ง) (๒๐๐ บาท x ๓ คัน x ๑ ครั้ง) 	<ul style="list-style-type: none"> ๕๕,๐๐๐.๐๐ ๑๑,๐๐๐.๐๐ ๖๐๐.๐๐ ๒,๔๐๐.๐๐ ๑๔,๔๐๐.๐๐ ๑๓,๖๐๐.๐๐ ๑๐,๒๐๐.๐๐ ๗,๐๐๐.๐๐ ๙๖,๐๐๐.๐๐ ๔๘,๐๐๐.๐๐ ๒,๗๐๐.๐๐ ๖๐๐.๐๐
รวม		๒๖๑,๕๐๐.๐๐
ภาคใต้ ๑๔ จังหวัด		
<ul style="list-style-type: none"> - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าวิทยากรภาครัฐ (ภาคทฤษฎี) - ค่าวิทยากรภาคเอกชน(ภาคทฤษฎี) - ค่าวิทยากรภาคเอกชน(ภาคปฏิบัติ) แบ่งเป็น ๔ กลุ่ม 	<ul style="list-style-type: none"> (๕๐๐ บาท x ๙๔ คน x ๑ มื้อ x ๑ วัน) (๕๐ บาท x ๙๔ คน x ๒ มื้อ x ๑ วัน) (๖๐๐ บาท x ๑ คน x ๑ ชม. x ๑ วัน x ๑ ครั้ง) (๑,๒๐๐ บาท x ๑ คน x ๒ ชม. x ๑ วัน x ๑ ครั้ง) (๑,๒๐๐ บาท x ๔ คน x ๓ ชม. x ๑ วัน x ๑ ครั้ง) 	<ul style="list-style-type: none"> ๔๗,๐๐๐.๐๐ ๙,๔๐๐.๐๐ ๖๐๐.๐๐ ๒,๔๐๐.๐๐ ๑๔,๔๐๐.๐๐

รายละเอียด		จำนวนเงิน(บาท)
- ค่าที่พัก - ผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่ ออ. - วิทยากร	(๘๕๐ บาท x ๘ คน x ๒ คืน) (๘๕๐ บาท x ๖ คน x ๒ คืน)	๑๓,๖๐๐.๐๐ ๑๐,๒๐๐.๐๐
- ค่าพาหนะ - ค่าพาหนะเดินทางสำหรับวิทยากร และผู้บริหาร (เครื่องบินไป-กลับ)	(๒,๕๐๐ บาท x ๘ คน)	๒๐,๐๐๐.๐๐
- ค่าพาหนะเดินทางสำหรับวิทยากร ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ ออ.	(๕๐๐ บาท x ๑๔ คน)	๗,๐๐๐.๐๐
- ค่าพาหนะเดินทางสำหรับสสจ./สสอ.	(๑,๕๐๐ บาท x ๒๘ คน)	๔๒,๐๐๐.๐๐
- ค่าพาหนะเดินทางสำหรับผปก.	(๑,๐๐๐ บาท x ๒๘ คน)	๒๘,๐๐๐.๐๐
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	(๗,๐๐๐ บาท x ๑ คัน x ๑ ครั้ง)	๗,๐๐๐.๐๐
- ค่าทางด่วน	(๒๐๐ บาท x ๑ คัน x ๑ ครั้ง)	๒๐๐.๐๐
รวม		๒๐๑,๘๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่ายในการอบรม		๙๘๑,๒๒๐.๐๐
๔.๓ การจัดจ้างหน่วยฝึกอบรมเพื่อพัฒนา ศักยภาพผู้ประกอบการผลิตอาหาร แปรรูปที่บรรจุในภาชนะพร้อมจำหน่าย ขนาดกลางและขนาดย่อม ผ่านระบบ สื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์และการทำ ฐานข้อมูลสถานประกอบการ (อบรม ๗๗ จังหวัด จังหวัดละ ๔๐ ราย)		๖,๔๓๒,๐๐๐.๐๐
รวม		<u>๖,๔๓๒,๐๐๐.๐๐</u>
๕. การลงพื้นที่ติดตามสถานประกอบการ ทั่วประเทศ โดย ออ.		
- ค่าพาหนะเดินทาง	(๕๐๐ บาท x ๖ คน x ๓๐ ครั้ง)	๙๐,๐๐๐.๐๐
- ค่าพาหนะเดินทางของผู้บริหาร โดยเครื่องบิน	(๑,๘๐๐ บาท x ๑ คน x ๓๐ ครั้ง)	๕๔,๐๐๐.๐๐
- ค่าที่พัก	(๘๕๐ บาท x ๖ คน x ๔ คืน x ๓๐ ครั้ง)	๖๑๒,๐๐๐.๐๐
- ค่าเบี้ยเลี้ยง	(๒๔๐ บาท x ๖ คน x ๕ วัน x ๓๐ ครั้ง)	๒๑๖,๐๐๐.๐๐
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	(๕,๐๐๐ บาท x ๑ คัน x ๓๐ ครั้ง)	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
- ค่าจ้างเหมารถตู้	(๑,๘๐๐ บาท x ๕ วัน x ๓๐ ครั้ง)	๒๗๐,๐๐๐.๐๐
- ค่าทางด่วน	(๒๕๐ บาท x ๑ คัน x ๓๐ ครั้ง)	๗,๕๐๐.๐๐
- อื่นๆ		๒๒๐.๐๐
รวม		<u>๑,๓๙๙,๗๒๐.๐๐</u>

รายละเอียด		จำนวนเงิน(บาท)
๖.วิเคราะห์ฐานข้อมูลสถานประกอบการทั่วประเทศ		๙๐,๐๐๐.๐๐
รวม		<u>๙๐,๐๐๐.๐๐</u>
๗. การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ - ค่าจ้างเหมาออกแบบและจัดพิมพ์สื่อ ความรู้สำหรับผู้ประกอบการและ เจ้าหน้าที่		๑๘๕,๐๐๐.๐๐
รวม		<u>๑๘๕,๐๐๐.๐๐</u>
๘. วรรณคดีประชาสัมพันธ์ความรู้ผู้บริโภค และผู้ประกอบการ ๘.๑ ค่าจ้างจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ Primary GMP /มอบเกียรติบัตร แก่สถานประกอบการ/ออกบูธ แสดงสินค้า		๑,๙๐๗,๕๘๐.๐๐
รวม		<u>๑,๙๐๗,๕๘๐.๐๐</u>
รวมทั้งหมด		<u>๑๓,๔๗๕,๖๐๐.๐๐</u>

หมายเหตุ : งบประมาณสามารถถัวเฉลี่ยได้ในโครงการ

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มพัฒนาระบบ สำนักอาหาร สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๔. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ต้นแบบสถานประกอบการแม่ข่ายสำหรับผู้ประกอบการผลิตอาหารในกลุ่มวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ได้รับการพัฒนา สามารถถ่ายทอดความรู้ในด้านการพัฒนาสถานประกอบการให้ผ่าน Primary GMP ได้ ทั้งนี้เป็นการเพิ่มมูลค่าให้แก่ผลิตภัณฑ์อาหารที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ครัวไทยสู่โลก และสามารถผลักดันผลิตภัณฑ์อาหารก้าวเข้าสู่ตลาดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ได้ นำไปสู่ความต่อเนื่องของการส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายรัฐบาลที่มุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้ก้าวไกลต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมการผลิตเครื่องมือแพทย์ให้สอดคล้องกับระบบ ISO 13485

2. แผนงาน 3 ผลผลิต 1 กิจกรรมหลัก 1.5

3. ลักษณะของโครงการ

- 3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง...5.....ปี ปีนี้เป็นปีที่...4....
- 3.2 ภารกิจ
 ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ 3.3)
- 3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
 แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)
 แผน Retreat ออ.
 ยุทธศาสตร์ ออ. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....3.....กลยุทธ์ที่.....1.....มาตรการที่...1.....
 นโยบาย ออ. ข้อที่.....4.....ข้อย่อยที่...4.1.....
- 3.4 ประเภทของโครงการ
 โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
 โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

4. หลักการและเหตุผล

เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์เป็นปัจจัยสำคัญทางการแพทย์และสาธารณสุขอย่างหนึ่ง ครอบคลุมวัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือแพทย์กว่าแสนรายการ ตั้งแต่วัสดุทางการแพทย์ทั่วไป เช่น สำลี ผ้าพันแผล มีดผ่าตัด ชุดทดสอบเพื่อการวินิจฉัยหรือติดตามโรค จนถึงเครื่องมือที่มีระบบยุ่งยาก ซับซ้อน ใช้นวัตกรรมใหม่ เช่น เครื่อง CT Scan, MRI เป็นต้น ตลาดของเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ในประเทศไทยมีแนวโน้มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องตามความหลากหลายและความก้าวหน้าของเครื่องมือและเทคโนโลยีทางการแพทย์ และความต้องการของตลาดที่สนองต่อคุณภาพชีวิตและปัญหาสุขภาพความเจ็บป่วยของประชาชน จากการประมาณการตลาดเครื่องมือแพทย์ไทยในปี พ.ศ. 2554 โดยโครงการศึกษาวิจัยโอกาสทางธุรกิจและการเพิ่ม Value Creation สำหรับอุตสาหกรรมวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์และสุขภาพ พบว่ามูลค่าการนำเข้าเครื่องมือแพทย์ของประเทศไทยมีมูลค่าประมาณ 33,247 ล้านบาท และมูลค่าการส่งออกเครื่องมือแพทย์ของประเทศไทยมีมูลค่าประมาณ 80,000 ล้านบาท และในอนาคตคาดว่าจะมีปริมาณสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง คาดว่าอัตราการนำเข้าเครื่องมือแพทย์ของประเทศไทยจะเพิ่มขึ้นประมาณปีละ 10 – 15 %

ปัจจุบันประเทศไทยมีผู้ประกอบการผลิตเครื่องมือแพทย์ในประเทศที่ได้รับใบจดทะเบียนสถานประกอบการผลิต (ข้อมูลถึงวันที่ 7 เดือนกันยายน 2559) รวมทั้งสิ้นประมาณ 540 ราย เครื่องมือแพทย์ที่ผลิตในประเทศส่วนใหญ่มีความซับซ้อนทางเทคโนโลยีไม่สูงมากนัก แต่จากข้อมูลของโครงการศึกษาวิจัยโอกาสทางธุรกิจและการเพิ่ม Value Creation ดังกล่าวข้างต้น นับได้ว่าอุตสาหกรรมการผลิตเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ในประเทศมีอนาคตที่ดีและน่าสนใจ เพราะนอกจากสามารถผลิตเพื่อใช้ทดแทนเครื่องมือแพทย์นำเข้าที่มีราคาสูง แล้วยังสามารถส่งออกไปจำหน่ายในต่างประเทศและสามารถนำรายได้เข้าสู่ประเทศเป็นมูลค่าที่สูง

ในปี พ.ศ. 2558 (ค.ศ. 2015) กลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียนได้รวมตัวเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) โดยมีแนวคิดที่ว่าอาเซียนจะกลายเป็นเขตการผลิตเดียว ตลาดเดียว หรือ Single market and production base การรวมกลุ่มเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนยังทำให้เกิดตลาดในภูมิภาคที่มีขนาดใหญ่ ผู้ประกอบการด้านเครื่องมือแพทย์ของประเทศไทยจึงต้องเริ่มปรับตัวและเตรียมความพร้อมรองรับสภาวะแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไปและใช้โอกาสที่เกิดจากการลดอุปสรรคทางการค้าและการลงทุนต่างๆ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ในการรวมตัวทางเศรษฐกิจดังกล่าวมีแนวโน้มให้ผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์ต้องได้รับมาตรฐานระบบคุณภาพการผลิตตามระบบสากล เช่น ISO 13485: 2003 Medical Device Quality Management System จึงมีความจำเป็นต้องส่งเสริมและสนับสนุนผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์ในประเทศให้ได้รับมาตรฐาน ISO 13485 เพื่อพัฒนาขีดความสามารถด้านการแข่งขันการส่งออกเครื่องมือแพทย์ในตลาดโลก ตลอดจนเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการคุ้มครองผู้บริโภคด้านเครื่องมือแพทย์ในยุคเปิดการค้าเสรี

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาศักยภาพของอุตสาหกรรมการผลิตเครื่องมือแพทย์ในประเทศให้สามารถผลิตเครื่องมือแพทย์ที่มีคุณภาพมาตรฐานที่ดี เป็นที่ยอมรับของผู้ใช้ทั้งในและต่างประเทศ และสามารถทดแทนเครื่องมือแพทย์นำเข้ารวมถึงเพิ่มขีดความสามารถด้านการแข่งขันในตลาดโลก
2. เพื่อยกระดับมาตรฐานระบบคุณภาพการผลิตเครื่องมือแพทย์ในประเทศให้ได้มาตรฐานตามระบบ ISO 13485

6. **ตัวชี้วัดและเป้าหมาย** เป็นการคาดหวังล่วงหน้าถึงผลที่ได้รับ ทั้งเชิงปริมาณและ/หรือเชิงคุณภาพ ผู้ประกอบการผลิตเครื่องมือแพทย์มีการเตรียมความพร้อมในการพัฒนาระบบคุณภาพการผลิต เพื่อที่จะขอรับการรับรองมาตรฐาน ISO 13485 ต่อไป จำนวน 5 ราย

10. แผนปฏิบัติงาน

วิธีดำเนินงานเป็นภารกิจที่ต้องปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการ วิธีดำเนินงานจำแนกเป็น กิจกรรมย่อยหลายกิจกรรม บางครั้งนิยมเขียนเป็นรูปปฏิทินรวมกับระยะเวลาดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9		
1. ขออนุมัติโครงการฯ	←	→												
2. ดำเนินการจ้างที่ปรึกษา		←	→											
3. ลงนามสัญญาจ้างที่ปรึกษา			←	→										
4. ตรวจสอบการจ้างตามสัญญาจ้างที่ปรึกษา				←	→									

11. **ระยะเวลาดำเนินงาน** ตุลาคม 2559 – กรกฎาคม 2560

12. **สถานที่ดำเนินงาน** ผู้ประกอบการผลิตเครื่องมือแพทย์ในส่วนกลาง

13. **งบประมาณ** 800,000.00 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้ (ใส่ตัวคุณ) (ใช้ rate ของ อย.)

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

13.1 ค่าจ้างที่ปรึกษาดำเนินงานโครงการฯ = 1 คน

ทำงานในประมาณงาน = 1 คน x 7 เดือน

อัตราเงินเดือนพื้นฐาน x อัตราค่าตอบแทน x ระยะเวลาในการทำงาน = อัตราค่าตอบแทนต่อเดือน

61,000.00 บาท x 1.760 x 7 เดือน = 751,520.00 บาท

13.2 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและค่าผ่านทางพิเศษในการเดินทาง = 28,480.00 บาท

ไปยังสถานที่ผลิตเครื่องมือแพทย์ที่เข้าร่วมโครงการเพื่อให้คำแนะนำ

ค่าวัสดุสำนักงาน = 20,000.00 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น = 800,000.00 บาท

14. ผู้รับผิดชอบโครงการ กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

15. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. อุตสาหกรรมการผลิตเครื่องมือแพทย์ในประเทศได้รับการพัฒนาศักยภาพให้สามารถผลิตเครื่องมือแพทย์ที่มีคุณภาพมาตรฐานที่ดี เป็นที่ยอมรับของผู้ใช้ทั้งในและต่างประเทศ และสามารถทดแทนการนำเข้าเครื่องมือแพทย์รวมถึงเพิ่มขีดความสามารถด้านการแข่งขันในตลาดโลก

2. สถานที่ผลิตเครื่องมือแพทย์ได้รับการยกระดับมาตรฐานระบบคุณภาพการผลิตเครื่องมือแพทย์ในประเทศให้ได้มาตรฐานตามระบบ ISO 13485

๑. ชื่อหน่วยงาน.....สำนักอาหาร.....กลุ่มพัฒนาระบบ.....

๒. แผนงาน.....๔..... ผลผลิต.....๑..... กิจกรรมหลัก๑.๓.....

๓. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาศักยภาพสถานประกอบการผลิตอาหารแปรรูปที่บรรจุในภาชนะ
พร้อมจำหน่าย (Primary GMP) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. ลักษณะของโครงการ

๔.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....

๔.๒ ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๔.๓)

๔.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)

แผน Retreat ออย.

ยุทธศาสตร์ ออย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

นโยบาย ออย. ข้อที่.....ข้อย่อยที่.....

๔.๔ ประเภทของโครงการ

โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

๕. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงสาธารณสุขได้ออกประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ ๓๔๒) พ.ศ.๒๕๕๕ เรื่อง
วิธีการผลิต เครื่องมือเครื่องใช้ในการผลิต และการเก็บรักษาอาหารแปรรูปพร้อมจำหน่าย หรือ “Primary
GMP” เป็นหลักเกณฑ์วิธีการที่ดีในการผลิตขั้นต้นสำหรับกลุ่มอาหารพร้อมปรุงและอาหารสำเร็จรูปพร้อม
บริโภคทันที และกลุ่มอาหารทั่วไป ที่ยังไม่ได้ถูกบังคับให้ปฏิบัติตามเกณฑ์ GMP ส่วนใหญ่ ได้แก่ อาหารทั่วไป
ที่เป็นของฝากอาหารพื้นเมือง วิสาหกิจชุมชน และสินค้าอาหารหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) ทั้งนี้ไม่
รวมกลุ่มอาหารดังกล่าวที่จำหน่ายโดยตรงต่อผู้บริโภคและที่ผลิตเป็นวัตถุดิบให้กับโรงงานแปรรูปอาหาร
ภาคีอาคาร ร้านอาหารซึ่งประกาศมีผลบังคับใช้แล้วตั้งแต่วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เป็นต้นไป ทั้งนี้เพื่อ
คุ้มครองและยกระดับมาตรฐานการบริโภคของผู้บริโภคให้บริโภคอาหารที่ปลอดภัย และมีคุณภาพมาตรฐาน
ป้องกันการตลาดสินค้าอาหารจากข้อตกลงการรวมกลุ่มประชาคมอาเซียนในปี ๒๕๕๘

จากการสำรวจฐานข้อมูลสถานประกอบการที่เข้าข่ายต้องปฏิบัติตามมาตรฐาน Primary GMP ใน
๗๗ จังหวัดทั่วประเทศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๙ พบว่าสถานประกอบการที่เข้าข่ายต้องปฏิบัติตาม
มาตรฐาน Primary GMP ทั้งหมด ๕,๖๙๒ แห่ง ได้รับอนุญาต ๔,๒๗๓ แห่ง (ร้อยละ ๗๕) ไม่ได้รับอนุญาต
๑,๔๑๙ แห่ง (ร้อยละ ๒๕) โดยในปี ๒๕๕๙ ได้มีการพัฒนาสถานที่ผลิตอาหารแปรรูปที่บรรจุในภาชนะพร้อม
จำหน่ายให้ผ่านเกณฑ์ทั้งสิ้น ๕๓๕ แห่ง (ร้อยละ ๓๘) ซึ่งยังมีสถานประกอบการที่ยังรอการพัฒนา ๘๘๔ แห่ง
(ร้อยละ ๖๒) ที่ต้องเร่งพัฒนาสถานประกอบการ

ดังนั้นเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องของการดำเนินการและสนับสนุนนโยบายรัฐบาลที่ส่งเสริมผลิตภัณฑ์
ชุมชนให้ก้าวไกลสู่ครัวโลก และรองรับการเปิดเขตการค้าเสรีอาเซียน สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาสถานที่ผลิตอาหารแปรรูปที่บรรจุในภาชนะพร้อมจำหน่ายกลุ่มเป้าหมายตาม

แผนการพัฒนาของจังหวัด เพื่อสานต่อการดำเนินงานในปี ๒๕๕๙ ก่อให้เกิดการพัฒนาสถานที่ผลิตอาหารแปรรูปที่บรรจุในภาชนะพร้อมจำหน่ายทั่วประเทศอย่างต่อเนื่องต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อติดตามการพัฒนาสถานที่ผลิตอาหารแปรรูปที่บรรจุในภาชนะพร้อมจำหน่ายกลุ่มเป้าหมายตามแผนการพัฒนาของจังหวัด

๖.๒ เพื่อให้คำปรึกษาและเสริมสร้างองค์ความรู้

๗. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
ตัวชี้วัดผลผลิต / ตัวชี้วัดโครงการ		
สรุปผลการพัฒนาสถานที่ผลิตอาหารแปรรูปที่บรรจุในภาชนะพร้อมจำหน่ายกลุ่มเป้าหมายตามแผนการพัฒนาของจังหวัด	เรื่อง	๑
ให้คำปรึกษาและเสริมองค์ความรู้	ครั้ง	ไม่น้อยกว่า ๑๒
ตัวชี้วัดผลลัพธ์		
สถานที่ผลิตอาหารแปรรูปที่บรรจุในภาชนะพร้อมจำหน่ายกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาตามแผนของจังหวัด	ร้อยละ	๑๐๐

๘. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ) :

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> ผู้บริโภค | <input checked="" type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ)..... |
| <input type="checkbox"/> ส่วนกลาง | <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนกลาง |
| <input type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค | <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค |
| <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย. | <input type="checkbox"/> เครือข่าย (โปรดระบุ)..... |
| <input type="checkbox"/> ส่วนกลาง | <input type="checkbox"/> ส่วนกลาง |
| <input type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค โปรดระบุ..... | <input type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค |

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	% ความสำเร็จ การดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)
	๒๕๕๘			๒๕๕๙											
	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย			
๑. การพัฒนาสถานที่ผลิตอาหารแปรรูปที่บรรจุใน ภาชนะพร้อมจำหน่ายกลุ่มเป้าหมายตามแผนการ พัฒนาของจังหวัด															
- ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	๕%												พัฒนาระบบ	๕%	
- โอนงบประมาณให้กับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	๑๐%												พัฒนาระบบ	๑๐%	๒๐๐,๐๐๐
- ติดตามการรายงานผลจากสำนักงานสาธารณสุข จังหวัดในการพัฒนาสถานที่ผลิตอาหารแปรรูปที่บรรจุ ในภาชนะพร้อมจำหน่ายกลุ่มเป้าหมายตามแผนการ พัฒนาของจังหวัด		๓%	๓%	๓%	๓%	๓%	๓%	๓%	๓%	๓%	๓%	๓%	พัฒนาระบบ	๓๐%	
- สรุปผลการรายงานการพัฒนาสถานที่ผลิตอาหาร แปรรูปที่บรรจุในภาชนะพร้อมจำหน่ายกลุ่มเป้าหมาย ตามแผนการพัฒนาของจังหวัด			๕%			๕%			๕%		๕%		พัฒนาระบบ	๒๐%	
๒. จัดตั้งคลินิก Primary GMP													พัฒนาระบบ		
- ให้คำแนะนำในการขออนุญาตสถานที่ผลิตและ ขึ้นทะเบียนอาหาร การพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ ผลิตอาหารแปรรูปที่บรรจุในภาชนะพร้อมจำหน่าย	๒%	๒%	๒%	๒%	๒%	๒%	๒%	๒%	๒%	๒%	๒%	๒%	พัฒนาระบบ	๒๔%	
๓. วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการดำเนินโครงการ											๕%	๖%	พัฒนาระบบ	๑๑%	
รวม													๑๐๐%	๒๐๐,๐๐๐	

๑๐. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๐

๑๑. สถานที่ดำเนินงาน ๑๑.๑ กลุ่มพัฒนาระบบ สำนักอาหาร สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
๑๑.๒ พื้นที่ตามกลุ่มเป้าหมายต่างๆ

๑๒. งบประมาณ (ค่าใช้จ่ายในแต่ละหมวดสามารถถัวเฉลี่ยกันได้)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นเงิน๒๐๐,๐๐๐..... บาท (สองแสนบาทถ้วน) แบ่งเป็น

งบดำเนินงาน จำนวน...๒๐๐,๐๐๐...บาท

งบลงทุน จำนวน.....บาท

งบรายจ่ายอื่น จำนวน.....บาท

โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
งบดำเนินงาน	
ก. ค่าใช้สอยการพัฒนาสถานที่ผลิตอาหารแปรรูปที่บรรจุในภาชนะพร้อมจำหน่ายกลุ่มเป้าหมายตามแผนการพัฒนาของจังหวัด	
สนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานแก่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมทั้งหมด	<u>๒๐๐,๐๐๐.๐๐</u>

หมายเหตุ : งบประมาณสามารถถัวเฉลี่ยได้ในโครงการ

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑๓.๑ กลุ่มพัฒนาระบบ สำนักอาหาร สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๓.๒ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดที่เข้าร่วมโครงการ

๑๔. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ สถานที่ผลิตอาหารแปรรูปที่บรรจุในภาชนะพร้อมจำหน่ายสามารถพัฒนาสถานที่ผลิตอาหารให้ได้มาตรฐานผ่านเกณฑ์ Primary GMP เพิ่มขึ้น

๑๔.๒ ผู้ประกอบการมีความรู้ ความเข้าใจในมาตรฐานการผลิตขั้นต้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

1. ชื่อ โครงการสำรวจและพัฒนาห้องปฏิบัติการทดสอบด้านเครื่องมือแพทย์เพื่อรองรับการดูแล และพัฒนาอุตสาหกรรมด้านเครื่องมือแพทย์ของไทย ปี 2

2. แผนงาน 3 ผลผลิต1..... กิจกรรมหลัก1.1.....

3. ลักษณะของโครงการ

3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....3.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....2.....

3.2 ภารกิจ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์

3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)

แผน Retreat อย.

ยุทธศาสตร์ อย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....3.....กลยุทธ์ที่...3.....มาตรการที่...7.....

นโยบาย อย. ข้อที่...4.....ข้อย่อยที่...4.1.....

3.4 ประเภทของโครงการ

โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

4. หลักการและเหตุผล

ปี พ.ศ. 2559 กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ได้จัดทำโครงการสำรวจและพัฒนาห้องปฏิบัติการทดสอบด้านเครื่องมือแพทย์เพื่อรองรับการกำกับดูแลและพัฒนา อุตสาหกรรมด้านเครื่องมือแพทย์ของไทย ทำให้มีฐานข้อมูล 1) ห้องปฏิบัติการทดสอบ และรายการ ความสามารถในการให้บริการทดสอบด้านเครื่องมือแพทย์ 2) รายชื่อชนิดของเครื่องมือแพทย์ และรายการ ทดสอบตามมาตรฐานสำหรับเครื่องมือแพทย์ดังกล่าว และ 3) ลำดับความสำคัญของรายการความต้องการ ใช้บริการ และรายการความสามารถในการให้บริการ ได้แนวทางการพัฒนาศักยภาพห้องปฏิบัติการทดสอบ ด้านเครื่องมือแพทย์ ได้รายงานโครงการสำรวจและพัฒนาห้องปฏิบัติการทดสอบด้านเครื่องมือแพทย์เพื่อ รองรับการดูแลและพัฒนาอุตสาหกรรมด้านเครื่องมือแพทย์ของไทย ข้อมูลที่ได้เป็นข้อมูลที่สมควรนำมาใช้ ประโยชน์ในการพัฒนาอุตสาหกรรมด้านเครื่องมือแพทย์เพื่อเตรียมความพร้อมประเทศไทยในการเข้าสู่การ เป็น Medical Hub ของไทยในอาเซียน

ปี พ.ศ. 2560 กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา พิจารณา ว่าควรดำเนินการจัดทำโครงการต่อเนื่อง โดยต่อยอดจากฐานข้อมูลและรายงานที่ได้ และนำไปสู่การลงทุน ของห้องปฏิบัติการทดสอบด้านเครื่องมือแพทย์ ซึ่งเป็นโครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure) เพื่อให้สามารถ ให้บริการทดสอบเครื่องมือแพทย์ตามมาตรฐานสากล และครอบคลุมรายการตามความต้องการใช้บริการ ของเครื่องมือแพทย์ชนิดต่างๆ ที่มีการผลิตและจำหน่ายในประเทศไทย โดยการลงทุนอาจดำเนินการโดย ภาครัฐและภาคเอกชน กรณีภาคเอกชนอาจเป็นได้ทั้งการลงทุนโดยคนไทยเองและลงทุนร่วมกับต่างชาติ เพื่อรองรับการพัฒนาอุตสาหกรรมด้านเครื่องมือแพทย์ของไทย ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการเป็น Medical Hub ของไทยในอาเซียน

5. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อประมวลและเผยแพร่ข้อมูล “เครื่องมือแพทย์ที่มีอยู่ ต้องทดสอบอะไร และ ห้องปฏิบัติการใดสามารถทดสอบได้” เพื่อให้ผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์ นักวิจัยเครื่องมือแพทย์ และผู้สนใจ ได้รับทราบ

6.2 วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคของห้องปฏิบัติการที่คัดเลือกแล้วในโครงการปีที่ 1 เพื่อให้มีแนวทางสำหรับการขอการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการทดสอบฯ เรื่องความเข้ากันได้ทางชีวภาพ (Biocompatibility)

6.3 ประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ เพื่อสนับสนุนห้องปฏิบัติการที่คัดเลือกแล้วในโครงการปีที่ 1 เพื่อให้สามารถขอการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการทดสอบฯ เรื่องความเข้ากันได้ทางชีวภาพ (Biocompatibility)

6. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

7.1 การเผยแพร่ข้อมูล “เครื่องมือแพทย์ที่มีอยู่ ต้องทดสอบอะไร และห้องปฏิบัติการใดสามารถทดสอบได้” เพื่อให้ผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์ นักวิจัยเครื่องมือแพทย์ และผู้สนใจได้รับทราบ

7.2 รายงานวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคของห้องปฏิบัติการที่คัดเลือกแล้วในโครงการปีที่ 1 เพื่อให้มีแนวทางสำหรับการขอการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการทดสอบฯ เรื่องความเข้ากันได้ทางชีวภาพ (Biocompatibility)

7.3 รายงานการประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ เพื่อสนับสนุนห้องปฏิบัติการที่คัดเลือกแล้วในโครงการปีที่ 1 เพื่อให้สามารถขอการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการทดสอบฯ เรื่องความเข้ากันได้ทางชีวภาพ (Biocompatibility)

7. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ) :

- ผู้บริโภค
- ผู้ประกอบการ...ผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์...นักวิจัย
- เจ้าหน้าที่ อย.
- เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค(โปรดระบุ).....
- เครือข่าย ...ห้องปฏิบัติการทดสอบด้านเครื่องมือแพทย์.....

8. แผนปฏิบัติงาน

9.1 เยี่ยมชมห้องปฏิบัติการทดสอบด้านเครื่องมือแพทย์เพิ่มเติม

9.2 ทบทวนและประเมินผลของข้อมูล เพื่อการเผยแพร่ข้อมูล “เครื่องมือแพทย์ที่มีอยู่ ต้องทดสอบอะไร และห้องปฏิบัติการใดสามารถทดสอบได้” เพื่อให้ผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์ นักวิจัยเครื่องมือแพทย์ และผู้สนใจได้รับทราบทางwebsite

9.3 ทบทวนและประสานงานกับห้องปฏิบัติการทดสอบฯ ที่มีศักยภาพในการทดสอบเรื่องความเข้ากันได้ทางชีวภาพ (Biocompatibility) ที่ได้รายชื่อจากการดำเนินโครงการปี 1

9.4 เข้าพบและเยี่ยมชมห้องปฏิบัติการทดสอบฯ ที่มีศักยภาพในการทดสอบเรื่องความเข้ากันได้ทางชีวภาพ (Biocompatibility) เพิ่มเติม

9.5 จัดประชุมตัวแทนห้องปฏิบัติการทดสอบฯ ที่มีศักยภาพในการทดสอบเรื่องความเข้ากันได้ทางชีวภาพ (Biocompatibility) เพื่อวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค ของการขอการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการทดสอบฯ

9.6 จัดประชุมเพื่อสรุปผลและพิจารณาแนวทางในการพัฒนาห้องปฏิบัติการทดสอบฯ เรื่องความเข้ากันได้ทางชีวภาพ (Biocompatibility) ในภาพรวม

9.7 ทบทวนและวิเคราะห์วิธีการขอการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการทดสอบฯ จากหน่วยงานที่เป็นผู้ให้การรับรอง

9.8 ทหารีอกับห้องปฏิบัติการทดสอบฯ ที่มีศักยภาพในการทดสอบแต่ละแห่ง เกี่ยวกับแนวทาง/ขั้นตอนในการขอการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการทดสอบฯ

9.9 จัดทำเป็นเอกสารการดำเนินงาน เกี่ยวกับแนวทาง/ขั้นตอนในการขอการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการทดสอบฯ ของห้องปฏิบัติการทดสอบฯ ที่มีศักยภาพในการทดสอบแต่ละแห่ง

9.10 ประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ เพื่อสนับสนุนห้องปฏิบัติการที่คัดเลือกแล้วในโครงการปีที่ 1 เพื่อให้สามารถขอการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการทดสอบฯ เรื่องความเข้ากันได้ทางชีวภาพ (Biocompatibility)

9. วิธีการดำเนินงาน/แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลาการดำเนินงาน							
	2559	2560						
	12	1	2	3	4	5	6	7
1. เยี่ยมชมห้องปฏิบัติการทดสอบเพิ่มเติม	←	→						
2. ทบทวน และประเมินผล เพื่อจัดทำเป็นรูปแบบสำหรับการเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย แล้วเผยแพร่ทาง website		←	→					
3. ทบทวน ประสานงานกับห้องปฏิบัติการทดสอบฯ ที่มีศักยภาพในการทดสอบเรื่อง Biocompatibility	←	→						
4. เข้าพบ เยี่ยมชมห้องปฏิบัติการทดสอบฯ ที่มีศักยภาพในการทดสอบเรื่อง Biocompatibility เพิ่มเติม		←	→					
5. จัดประชุมห้องปฏิบัติการทดสอบฯ เพื่อวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค ของการขอการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการทดสอบฯ				←	→			
6. จัดประชุมเพื่อสรุปผลและพิจารณาแนวทางในการพัฒนาห้องปฏิบัติการทดสอบฯ เรื่อง Biocompatibility ในภาพรวม					←	→		
7. ทบทวนและวิเคราะห์วิธีขอการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการทดสอบฯ จากหน่วยงานที่เป็นผู้ให้การรับรอง		←	→					
8. ทหารีอกับห้องปฏิบัติการทดสอบด้านเครื่องมือแพทย์ที่มีศักยภาพ				←	→			

กิจกรรม	ระยะเวลาการดำเนินงาน							
	2559	2560						
	12	1	2	3	4	5	6	7
ในการทดสอบแต่ละแห่ง เกี่ยวกับแนวทาง/ขั้นตอนในการขอการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการทดสอบฯ								
9. จัดทำเป็นเอกสารการดำเนินงาน เกี่ยวกับแนวทาง/ขั้นตอนการขอการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการทดสอบฯ ของห้องปฏิบัติการทดสอบฯ แต่ละแห่ง						←→		
10. ประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ เพื่อสนับสนุนห้องปฏิบัติการที่คัดเลือกแล้วในโครงการปีที่ 1 เพื่อให้สามารถขอการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการทดสอบฯ เรื่องความเข้ากันได้ทางชีวภาพ (Biocompatibility)	←						→	
11. สรุปผลโครงการ								←→

9. ระยะเวลาดำเนินงาน

เดือนธันวาคม 2559 – เดือนกรกฎาคม 2560

10. สถานที่ดำเนินงาน

กรุงเทพฯ และปริมณฑล

11. งบประมาณ 240,538.- บาท (-สองแสนสี่หมื่นห้าร้อยสามสิบแปดบาทถ้วน-) โดยมีรายละเอียดดังนี้ (ใส่ตัวคูณ) (ใช้ rate ของ อย.)

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

งบประมาณของกองทุนเครื่องมือแพทย์ ประจำปี พ.ศ. 2560 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 240,538.- บาท (-สองแสนสี่หมื่นห้าร้อยสามสิบแปดบาทถ้วน-) โดยมีรายละเอียดดังนี้

13.1 ค่าจัดจ้างเหมาผู้ดำเนินการโครงการ

ตั้งแต่เดือนธันวาคม พ.ศ. 2559 และมกราคม-กรกฎาคม พ.ศ. 2560 112,538.- บาท

13.2 ค่าจ้างเหมาบริการในการดำเนินงานโครงการ

ตั้งแต่เดือนธันวาคม พ.ศ. 2559 และมกราคม-กรกฎาคม พ.ศ. 2560

(16,000 บาท x 8 เดือน)

128,000.- บาท

12. ผู้รับผิดชอบโครงการ กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

13. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

13.1 เผยแพร่ข้อมูลภายใต้ concept “เครื่องมือแพทย์ที่มีอยู่ ต้องทดสอบอะไร และห้องปฏิบัติการใดสามารถทดสอบได้”

13.2 สรุปผลปัญหาและอุปสรรค ของการขอการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการทดสอบฯ เรื่อง Biocompatibility และสรุปผลการพิจารณาแนวทางในการพัฒนาห้องปฏิบัติการทดสอบฯ เรื่อง Biocompatibility ในภาพรวม พร้อมจัดทำแนวทาง/ขั้นตอนในการขอการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการทดสอบฯ เรื่องความเข้ากันได้ทางชีวภาพ (Biocompatibility) ของห้องปฏิบัติการทดสอบฯ แต่ละแห่ง

13.3 จัดทำ road map การพัฒนาห้องปฏิบัติการทดสอบฯ เรื่องความเข้ากันได้ทางชีวภาพ (Biocompatibility) เพื่อการสนับสนุนอุตสาหกรรมด้านเครื่องมือแพทย์ของไทย ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการเป็น Medical Hub ของไทยในอาเซียน ให้ได้ต้นแบบอย่างน้อยหนึ่งห้องปฏิบัติการทดสอบฯ

1. โครงการกำหนดมาตรฐานของเครื่องมือแพทย์
2. แผนงาน 4 ผลผลิต 1 กิจกรรมหลัก 1.1
3. ลักษณะของโครงการ
 - 3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....
 - 3.2 ภารกิจ
 - ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ 3.3)
 - 3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
 - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
 - แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)
 - แผน Retreat ออย.
 - ยุทธศาสตร์ ออย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่...3.....กลยุทธ์ที่.....1.....มาตรการที่...1.....
 - นโยบาย ออย. ข้อที่.....4.....ข้อย่อยที่..4.1.....
 - 3.4 ประเภทของโครงการ
 - โครงการอบรมสัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
 - โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

4. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลมีนโยบายสนับสนุนให้หน่วยงานรัฐ เอกชน นำงานวิจัยและนวัตกรรมมาแปลงเป็นผลงานไปสู่การต่อยอดเชิงพาณิชย์ ช่วยขับเคลื่อนภาคเศรษฐกิจของไทย โดยมีมาตรการส่งเสริมความสามารถในการแข่งขัน สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาซึ่งมีภารกิจหลักในการคุ้มครองผลิตภัณฑ์สุขภาพให้มีคุณภาพมาตรฐานและความปลอดภัย มีการดำเนินการส่งเสริมมาตรฐานผลิตภัณฑ์สุขภาพ ปัจจุบันมีงานวิจัยเครื่องมือแพทย์ที่ได้รับการขึ้นบัญชีนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์จำนวนมาก แต่ยังไม่มีการกำหนดมาตรฐานเครื่องมือแพทย์ จึงต้องเร่งกำหนดมาตรฐานนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ให้ผู้วิจัยสามารถเพื่อต่อยอดเชิงพาณิชย์

ดังนั้น กองควบคุมเครื่องมือแพทย์จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะดำเนินการจัดทำ “โครงการกำหนดมาตรฐานของเครื่องมือแพทย์” เพื่อจัดทำมาตรฐานเครื่องมือแพทย์ที่เป็นนวัตกรรมของคนไทย สร้างนวัตกรรมที่ได้คุณภาพสร้างความมั่นใจในคุณภาพมาตรฐานของเครื่องมือแพทย์ของประเทศไทย สร้างความเชื่อมั่นให้กับนานาชาติอันจะเป็นการส่งเสริมเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม รวมทั้งหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนก็สามารถนำมาตรฐานเครื่องมือแพทย์ที่ได้กำหนดไว้แล้วนี้ไปใช้ประโยชน์ในการจัดซื้อจัดจ้างเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่มีประสิทธิภาพสำหรับใช้ในหน่วยงานของตนได้อีกประการหนึ่ง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อคัดเลือกเครื่องมือแพทย์ของคนไทยที่สมควรจัดทำมาตรฐาน จำนวน 1 รายการ

5.2 เพื่อจัดทำมาตรฐานเครื่องมือแพทย์ให้มีสมรรถนะ และความปลอดภัยสอดคล้องกับสภาวะการณ์ในประเทศไทย

6. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

6.1 ระดับผลผลิต เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

- แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อคัดเลือกเครื่องมือแพทย์ของคนไทยที่สมควรจัดทำมาตรฐาน และร่วมจัดทำ (ร่าง) มาตรฐานเครื่องมือแพทย์ที่ได้รับการคัดเลือก

- แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณา (ร่าง) มาตรฐานเครื่องมือแพทย์

6.2 ระดับผลลัพธ์ เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

- มีร่างมาตรฐานเครื่องมือแพทย์ จำนวน 1 รายการ

7. กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ

7.1 เจ้าหน้าที่ อย. และเจ้าหน้าที่ภาครัฐที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ ฯลฯ

7.2 ผู้ประกอบการ สมาคมผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์ที่เกี่ยวข้อง

7.3 เครือข่าย (โปรดระบุ) เช่น ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง ราชวิทยาลัยทางการแพทย์ สมาคมวิชาชีพทางการแพทย์ และอื่นๆ

8. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												
	2559			2560									
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1. ศึกษา รวบรวมข้อมูล วางแผนจัดทำโครงการ และเสนอขออนุมัติโครงการ	←→												
2. เสนอแต่งตั้งคณะทำงาน คณะอนุกรรมการ		←→											
3. ประชุมคณะทำงานเพื่อคัดเลือกเครื่องมือแพทย์ของคนไทยที่สมควรจัดทำมาตรฐาน และร่วมจัดทำ (ร่าง) มาตรฐานเครื่องมือแพทย์ที่ได้รับการคัดเลือก			←→										
4. ประชุมอนุกรรมการเพื่อพิจารณา (ร่าง) มาตรฐานเครื่องมือแพทย์					←→								
5. ปรับปรุงแก้ไข (ร่าง) มาตรฐานเครื่องมือแพทย์ตามมติของที่ประชุม							←→						
6. สรุปผลการประชุมและประเมินผล (1) สรุปค่าใช้จ่ายของโครงการและเบิกจ่าย (2) จัดทำรายงานสรุปผลโครงการ									←→				

9. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2559 – กรกฎาคม 2560

10. สถานที่ดำเนินงาน

-ประชุมคณะทำงานเพื่อคัดเลือกเครื่องมือแพทย์ของคนไทยที่สมควรจัดทำมาตรฐานและร่วมจัดทำ (ร่าง) มาตรฐานเครื่องมือแพทย์ ณ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

-ประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณา (ร่าง) มาตรฐานเครื่องมือแพทย์ ณ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

11. งบประมาณ 69,520 บาท (หกหมื่นเก้าพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการฯ ดังต่อไปนี้

11.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อคัดเลือกเครื่องมือแพทย์ของคนไทยที่สมควรจัดทำมาตรฐาน และร่วมกันจัดทำมาตรฐาน จำนวน 2 ครั้ง ณ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

11.1.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

(35 บาท × 15 คน × 2 ครั้ง) 1,050 บาท

11.1.2 ค่าอาหารกลางวัน

(120 บาท × 15 คน × 2 ครั้ง) 3,600 บาท

11.1.3 ค่าถ่ายเอกสารประกอบการประชุม

2,500 บาท

11.2 ประชุมคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณามาตรฐานสำหรับการกำกับดูแลเครื่องมือแพทย์ จำนวน 3 ครั้ง ณ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

11.2.1 ค่าเบี้ยประชุมคณะอนุกรรมการฯ

(1,250 บาท × 1 คน × 3 ครั้ง) 3,750 บาท

(1,000 บาท × 14 คน × 3 ครั้ง) 42,000 บาท

11.2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับคณะอนุกรรมการฯ และผู้เข้าร่วมประชุม

(35 บาท × 25 คน × 3 ครั้ง) 2,625 บาท

11.2.3 ค่าอาหารกลางวันสำหรับคณะอนุกรรมการฯ และผู้เข้าร่วมประชุม

(120 บาท × 25 คน × 3 ครั้ง) 9,000 บาท

11.2.4 ค่าถ่ายเอกสารประกอบการประชุม

4,500 บาท

11.2.5 ค่าใช้จ่ายอื่น

495 บาท

รวมทั้งสิ้นเป็นเงินจำนวน 69,520 บาท (หกหมื่นเก้าพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

หมายเหตุ: งบประมาณในแต่ละหัวข้อสามารถปรับเปลี่ยนและค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้

12. ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มกำหนดมาตรฐาน กองควบคุมเครื่องมือแพทย์

13. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

13.1 เป็นการส่งเสริมและสนับสนุนการนำนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ของคนไทยต่อยอดเชิงพาณิชย์

13.2 สร้างความมั่นใจในการใช้เครื่องมือแพทย์ให้แก่ผู้บริโภค บุคลากรทางการแพทย์และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

14. การประเมินผลโครงการ

มีการวิเคราะห์ และรายงานสรุปผลเทียบกับตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการและวัตถุประสงค์ของโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวยุวดี พัฒนวงศ์)

ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประพนธ์ อางตระกูล)

รองเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวันชัย สัตยาวุฒิพงศ์)

เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

๑. ชื่อหน่วยงานสำนักงานอาหาร.....กลุ่มพัฒนาระบบ.....

๒. แผนงาน.....๔..... ผลผลิต.....๑..... กิจกรรมหลัก๑.๑.....

๓. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนารูปแบบของแผนการจัดการด้านความปลอดภัยอาหารต้นแบบ สำหรับสถานที่
ผลิตอาหารขนาดกลางและขนาดเล็ก ระยะที่ ๒

๔. ลักษณะของโครงการ

๔.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....๒.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....๒.....

๔.๒ ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๔.๓)

๔.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)

แผน Retreat ออย.

ยุทธศาสตร์ ออย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

นโยบาย ออย. ข้อที่.....ข้อย่อยที่.....

๔.๔ ประเภทของโครงการ

โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

๕. หลักการและเหตุผล

จากแนวทางการส่งเสริมกลุ่มธุรกิจขนาดกลางและขนาดเล็ก (SMEs) ที่มีการเติบโตสูงของประเทศไทย (สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม, ๒๕๕๗) ได้แบ่งระดับการเติบโตของกลุ่มธุรกิจ SMEs ไว้ ๓ ระดับ คือ ระดับที่ ๑ Survival Level ระดับที่ ๒ Sufficient Level และระดับที่ ๓ Sustainable Level โดยกลุ่มธุรกิจ SMEs ด้านอาหารและเครื่องดื่มจัดอยู่ในระดับที่ ๒ ซึ่งเป็นกลุ่มที่มีศักยภาพการแข่งขันทั้งตลาดในประเทศและตลาดโลกได้เปรียบด้านต้นทุนการผลิตเป็นสำคัญ แต่ยังไม่มีการพัฒนาต่อยอดเพื่อสร้างมูลค่าที่สูงขึ้น โดยมีแนวทางการส่งเสริม คือ ภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงสถาบันการเงินควรเข้ามาร่วมช่วยยกระดับศักยภาพของกลุ่มธุรกิจดังกล่าว ให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันที่แท้จริง ดังนั้นกลุ่มธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มจึงจัดว่าเป็นกลุ่มธุรกิจที่มีการเติบโตสูงของประเทศไทย และจากข้อมูลของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติพบว่าภาคธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มมีส่วนประมาณร้อยละ ๑๕ ของผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ (Gross Domestic Product : GDP) และมีแนวโน้มมูลค่าการส่งออกที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาซึ่งเป็นหน่วยงานภาครัฐและบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับอาหาร จึงมีนโยบายที่จะพัฒนาผู้ประกอบการด้านอาหารให้มีศักยภาพผลิตอาหารที่มีความปลอดภัย และมีการจัดการอย่างเป็นระบบ สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้บริโภคทั้งในภูมิภาค และในตลาดโลก อันจะนำไปสู่การเป็นฐานการผลิตอาหารที่สำคัญของโลก

แผนการจัดการด้านความปลอดภัยอาหารต้นแบบ (Food Safety Plan Template) หมายถึง ต้นแบบของการวางแผนบริหารจัดการเพื่อให้เกิดความปลอดภัยอาหารภายในสถานที่ผลิตอาหารของตน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบการทวนสอบ และติดตามผลการดำเนินการตามแผนบนพื้นฐานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการผลิตอาหาร (Good Manufacturing Practice : GMP) และการประยุกต์ใช้หลักการของการวิเคราะห์จุดวิกฤต ความเสี่ยง และการจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในกระบวนการผลิตอาหาร (Hazard Analysis Critical Control Point : HACCP) โดยมีรูปแบบที่ง่ายต่อการจัดทำและครอบคลุม ตลอดกระบวนการผลิต จนถึงการกระจายสินค้า การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่ผ่านมา สำนักงานอาหาร

ได้ดำเนินการออกแบบจัดทำแผนการจัดการความปลอดภัยอาหารต้นแบบ และทดลองใช้เพื่อทดสอบศักยภาพการใช้แผนการจัดการความปลอดภัยด้านอาหารของกลุ่มผู้ประกอบการที่มีขนาดกลางและขนาดเล็ก โดยมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตอาหารปลอดภัย และส่งเสริมความรู้และความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยอาหารให้แก่ผู้ประกอบการ รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๖ แห่ง ได้แก่ ผลิตภัณฑ์เนื้อสัตว์ (ลูกชิ้นปลา) เครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท (น้ำมะนาว ๘ %) อาหารพร้อมบริโภค (ขนมปังมีไส้ และกล้วยตากชุบแป้งทอด) ในเขตจังหวัดสมุทรสาครและสมุทรสงคราม และผลิตภัณฑ์น้ำบริโภคในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท ในเขตจังหวัดนนทบุรี ปทุมธานี ชลบุรี และสมุทรปราการ โดยสรุปผลการดำเนินงานสำนักอาหาร ได้จัดทำแผนการจัดการความปลอดภัยอาหารต้นแบบแล้ว จำนวน ๕ ผลิตภัณฑ์ ๗ แผนการจัดการฯ ซึ่งมีความแตกต่างกันไป ตามลักษณะของกระบวนการผลิตที่มีความเสี่ยงต่างกัน พร้อมกับหลักสูตรการอบรมให้แก่ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการฯ ให้มีความรู้และมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์อันตรายที่อาจเกิดขึ้นกับกระบวนการผลิตของตน รวมถึงหามาตรการในการจัดการได้อย่างเหมาะสม โดยผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการฯ มีความพึงพอใจที่มีความรู้เพิ่มมากขึ้นและต้องการให้จัดการอบรมอย่างสม่ำเสมอ หรือมีสื่อความรู้ที่เข้าใจง่าย สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักอาหารจึงเห็นสมควรดำเนินโครงการต่อโดยการขยายผลการทดลองใช้แผนการจัดการด้านความปลอดภัยอาหารต้นแบบกับสถานที่ผลิตอาหารขนาดกลางและขนาดเล็ก พร้อมกับจัดทำสื่อความรู้สำหรับผลิตภัณฑ์น้ำบริโภคในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท เพื่อเผยแพร่ให้กับเจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการได้มีความรู้ ในการจัดการด้านความปลอดภัยน้ำบริโภคในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อพัฒนารูปแบบของการจัดทำแผนการจัดการความปลอดภัยอาหารที่ง่าย และเหมาะสมต่อการใช้งานของสถานที่ผลิตอาหารขนาดกลางและขนาดย่อม

๖.๒ เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะและพัฒนาบุคลากรให้ตระหนักถึงการผลิตอาหารที่มีความปลอดภัย และสามารถจัดทำแผนการจัดการความปลอดภัยอาหาร ที่เหมาะสมกับสถานประกอบการของตนเองได้

๗. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
ตัวชี้วัดผลผลิต / ตัวชี้วัดโครงการ		
การนำแผนการจัดการด้านความปลอดภัยอาหารต้นแบบอย่างง่ายไปทดลองใช้กับสถานที่ผลิตอาหารขนาด SMEs	แห่ง	อย่างน้อย ๘
แผนการจัดการความปลอดภัยอาหารที่ได้รับการพัฒนาและปรับปรุงให้เหมาะสม	แผน	อย่างน้อย ๑
สื่อความรู้สำหรับผลิตภัณฑ์น้ำบริโภคในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท	ชิ้น	๑
ตัวชี้วัดผลลัพธ์		
สถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการนำแผนการจัดการด้านความปลอดภัยอาหารต้นแบบไปใช้ประโยชน์ต่อเนื่อง	ร้อยละ	๕๐

๘. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ) :

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> ผู้บริโภค | <input checked="" type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ)...ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์จากเนื้อสัตว์... |
| <input type="checkbox"/> ส่วนกลาง | <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนกลาง |
| <input type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค | <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค |
| <input checked="" type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ ออ. | <input type="checkbox"/> เครือข่าย (โปรดระบุ)..... |
| <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนกลาง | <input type="checkbox"/> ส่วนกลาง |
| <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค โปรดระบุ..สสจ.. | <input type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค |

๙. การดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	% ความสำเร็จ การดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	
	๒๕๕๙			๒๕๖๐												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑. จัดประชุมคณะทำงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง																
๑.๑ คัดเลือกสถานประกอบการด้านอาหารเพื่อเข้าร่วมโครงการ และรูปแบบการประเมินการใช้แผนการจัดการด้านความปลอดภัยอาหารต้นแบบ	๒.๕%	๕%	๒.๕%											กลุ่มพัฒนาระบบ	๑๐%	๑๕,๕๐๐
๑.๒ ประเมินผลการสำรวจและติดตามผลการดำเนินงาน						๕%								กลุ่มพัฒนาระบบ	๕%	๔,๙๐๐
๒. ลงพื้นที่สำรวจและทดลองใช้แผนการจัดการด้านความปลอดภัยอาหารต้นแบบ																
๒.๑ สำรวจและประเมินสถานที่ผลิตอาหารและการดำเนินการ/ ชี้แจงวัตถุประสงค์การดำเนินงาน		๑๐%	๑๐%											กลุ่มพัฒนาระบบ	๒๐%	๑๖,๘๐๐
๒.๒ ฝึกอบรมการจัดทำแผนการจัดการด้านความปลอดภัยอาหารต้นแบบให้แก่ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ			๒๐%											กลุ่มพัฒนาระบบ	๒๐%	๗๗,๑๐๐
๒.๓ ติดตามและประเมินผลการประยุกต์ใช้แผนการจัดการด้านความปลอดภัยอาหารต้นแบบในสถานที่ผลิตอาหาร					๗.๕%			๗.๕%						กลุ่มพัฒนาระบบ	๑๕%	๑๖,๘๐๐

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ	% ความสำเร็จ การดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	
	๒๕๕๙			๒๕๖๐											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.				ก.ย.
๒.๔ ค่าวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์อาหาร			๑๐%										กลุ่มพัฒนาระบบ	๑๐%	๖๔,๐๐๐
๓. จัดจ้างทำสื่อความรู้สำหรับผลิตภัณฑ์น้ำบริโภคในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท	๕%	๕%	๕%										กลุ่มพัฒนาระบบ	๑๕%	๑๐๐,๐๐๐
๔. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ															
- คณะทำงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้องประชุมและสรุปผลการดำเนินงานพร้อมข้อเสนอแนะ											๕%		กลุ่มพัฒนาระบบ	๕%	๔,๙๐๐
รวม												๑๐๐%	๓๐๐,๐๐๐		

๑๐. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม ๒๕๕๙ - สิงหาคม ๒๕๖๐

๑๑. สถานที่ดำเนินงาน กลุ่มพัฒนาระบบ สำนักอาหาร สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๒. งบประมาณ (ค่าใช้จ่ายในแต่ละหมวดสามารถถัวเฉลี่ยกันได้)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นเงิน.....๓๐๐,๐๐๐.....บาท (สามแสนบาทถ้วน) แบ่งเป็น

งบดำเนินงาน จำนวน.....๒๐๐,๐๐๐.....บาท

งบลงทุน จำนวน.....บาท

งบรายจ่ายอื่น จำนวน.....๑๐๐,๐๐๐.....บาท (โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ)

โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน
๑. ค่าประชุมคณะทำงาน (ในสถานที่)	
๑) ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ (๓ คน x ๑๐๐๐ บาท x ๓ ครั้ง)	๙,๐๐๐ บาท
๒) ค่าอาหารกลางวัน (๒๐ คน x ๑๒๐ บาท x ๓ ครั้ง)	๗,๒๐๐ บาท
๓) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๐ คน x ๓๕ บาท x ๓ ครั้ง)	๒,๑๐๐ บาท
๔) ค่าเอกสารการประชุม (๒๐ คน x ๒๐ บาท x ๓ ครั้ง)	๑,๒๐๐ บาท
รวม	<u>๑๙,๕๐๐</u> บาท
๒. ค่าลงพื้นที่สำรวจและติดตามผลการดำเนินงาน	
๑) ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ (๒ คน x ๑๐๐๐ บาท x ๔ ครั้ง)	๘,๐๐๐ บาท
๒) ค่าจ้างเหมารถตู้ค่าผ่านทางพิเศษ (๑ คัน x ๓๐๐๐ บาท x ๔ ครั้ง)	๑๒,๐๐๐ บาท
๓) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (๑ คัน x ๑๐๐๐ บาท x ๔ ครั้ง)	๔,๐๐๐ บาท
๔) ค่าเบี้ยเลี้ยง (๑๐ คน x ๒๔๐ บาท x ๔ ครั้ง)	๙,๖๐๐ บาท
รวม	<u>๓๓,๖๐๐</u> บาท
๓. ค่าจัดอบรมผู้เข้าร่วมโครงการ (นอกสถานที่)	
๑) ค่าตอบแทนวิทยากร	
๑.๑) ค่าตอบแทนวิทยากรภาคทฤษฎี	
- ราชการ (๒ คน x ๖๐๐ บาท x ๓ ชม. x ๑ ครั้ง)	๓,๖๐๐ บาท
- เอกชน (๒ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๒ ชม. x ๑ ครั้ง)	๔,๘๐๐ บาท
๑.๒) ค่าตอบแทนวิทยากรภาคปฏิบัติ (๖ คน x ๖๐๐ บาท x ๓ ชม. x ๑ ครั้ง)	๑๐,๘๐๐ บาท
๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๖๐ คน x ๕๐ บาท x ๒ มื้อ x ๑ ครั้ง)	๖,๐๐๐ บาท
๓) ค่าอาหารกลางวัน (๖๐ คน x ๖๐๐ บาท x ๑ มื้อ x ๑ ครั้ง)	๓๖,๐๐๐ บาท
๔) ค่าพาหนะเดินทาง	
- ค่าเดินทางของ สสจ. (๕ คน x ๑,๐๐๐ บาท x ๑ ครั้ง)	๕,๐๐๐ บาท
- ค่าจ้างเหมารถตู้ปรับอากาศ พร้อมค่าผ่านทางพิเศษ (๑ คัน x ๒,๕๐๐ บาท x ๑ ครั้ง)	๒,๕๐๐ บาท
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (๑ คัน x ๘๐๐ บาท x ๑ ครั้ง)	๘๐๐ บาท
๕) ค่าที่พัก (๕ คน x ๘๐๐ บาท x ๑ คืน x ๑ ครั้ง)	๔,๐๐๐ บาท
๖) ค่าเอกสารประกอบการอบรม (๖๐ ชุด x ๖๐ บาท x ๑ ครั้ง)	๓,๖๐๐
รวม	<u>๗๗,๑๐๐</u> บาท

๑. ชื่อโครงการ โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๒. แผนงานที่ ๔ พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิต ที่ ๑ กิจกรรมหลักที่ ๑.๑

๓. ลักษณะของโครงการ

- ๓.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปีนี้เป็นปีที่.....๑๑.....
- ๓.๒ ภารกิจ ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์
- ๓.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข) ยุทธศาสตร์ อย.ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....๑.....กลยุทธ์ที่๑.....มาตรการที่.....๑.๑..... นโยบาย อย. ข้อที่..... ข้อย่อยที่
- ๓.๔ ประเภทของโครงการ โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

๔. หลักการและเหตุผล

การพัฒนากระบวนการไทยมีเป้าประสงค์หลักข้อแรก คือ การพัฒนาคุณภาพการให้บริการประชาชนที่ดีขึ้น (Better Service Quality) ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ได้ตอบสนองการพัฒนากระบวนการไทยในทุกขั้นตอน อาทิ การจัดให้มีศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (One Stop Service Center) และการดำเนินการลดขั้นตอนในการขออนุมัติต่างๆ แต่ยังคงความสำคัญด้านการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้บริโภค มีการปรับปรุงระบบการให้บริการในหลายๆ ด้าน ทั้งด้านตัวบุคคล กระบวนการ ช่องทางการติดต่อ และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้บุคลากรสามารถปรับตัวได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคปัจจุบัน และที่ผ่านมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ จนถึงปัจจุบัน สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้ประเมินผลการปรับปรุงการให้บริการ โดยจัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้มาติดต่อ ได้แก่ผู้ประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ผู้มีส่วนได้เสีย อาทิ หน่วยงาน องค์กรเอกชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้ข้อมูลนำมาใช้ในการปรับปรุงการบริการได้อย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น เพื่อให้ได้ทราบผลการประเมินความพึงพอใจ ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่างๆ ของผู้มารับบริการ ซึ่งจะเป็นข้อมูลที่จะนำมาใช้ในการทบทวนการดำเนินการ และนำมาวางแผนปรับปรุง พัฒนาการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร จึงเห็นควรเสนอจัดทำโครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อสำรวจความพึงพอใจของกลุ่มผู้รับบริการขออนุมัติ อนุญาต ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการให้บริการของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
- ๒) เพื่อนำผลที่ได้จากการสำรวจมาใช้ในการวางแผนปรับปรุง พัฒนาการให้บริการให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

๖. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

ระดับผลผลิต

เชิงปริมาณ

๑) รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในภาพรวม ๑ รายการ

๒) รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภาพรวม ๑ รายการ

๓) รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการแยกรายผลิตภัณฑ์ ๘ รายการ

เชิงคุณภาพ -

ระดับผลลัพธ์

เชิงปริมาณ -

เชิงคุณภาพ - ผลที่ได้จากการสำรวจสามารถนำไปใช้ในการวางแผนปรับปรุง พัฒนาการให้บริการได้

๗. กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย			
<input type="checkbox"/> ผู้ประกอบการที่มาขอรับบริการขออนุมัติอนุญาตด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ณ จุดบริการ OSSC	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้ดำเนินกิจการ - ผู้รับมอบอำนาจดำเนินการแทนผู้ดำเนินกิจการ - ผู้แทนบริษัทจัดทำโฆษณา - ตัวกลางรับยื่นขออนุญาต (Broker) 		
<input type="checkbox"/> ผู้ประกอบการที่มาขอรับบริการขออนุมัติอนุญาตด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ณ จุดบริการด้านอาหารและยา	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้ดำเนินกิจการ - ผู้รับมอบอำนาจดำเนินการแทนผู้ดำเนินกิจการ - ตัวกลางรับยื่นขออนุญาต (Broker / Shipping) 	<ul style="list-style-type: none"> - การเสียเวลาตอบแบบสอบถาม - การส่งกลับแบบสอบถาม 	<ul style="list-style-type: none"> - ออกแบบ แบบสำรวจให้เข้าใจง่าย ข้อคำถามไม่มาก - สะดวกต่อการตอบ - ใช้หลายช่องทางในการสำรวจความคิดเห็นของผู้รับบริการ
<input type="checkbox"/> ผู้ประกอบการที่มาขอรับบริการขออนุมัติอนุญาตด้านวัตถุเสพติด ณ จุดบริการ กองควบคุมวัตถุเสพติด	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้ดำเนินกิจการ - ผู้รับมอบอำนาจดำเนินการแทนผู้ดำเนินกิจการ - ตัวกลางรับยื่นขออนุญาต (Broker / Shipping) 		

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			
<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค	บุคลากรของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด		
<input type="checkbox"/> เครือข่ายภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชนบริษัท / หจก. / หสน. / มูลนิธิ บุคคลธรรมดา	บุคลากรภาครัฐจากหน่วยงานภายนอกกระทรวงสาธารณสุข และบุคลากรเอกชนที่ร่วมอยู่ในคณะทำงาน คณะกรรมการต่างๆ ของ อย.		

๘. แผนการบริหารความรู้

กลยุทธ์	ความรู้ที่จำเป็นต้องมีการบริหารโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการควบคุม กำกับดูแล และส่งเสริมผลิตภัณฑ์สุขภาพให้ได้มาตรฐานและเอื้อต่อการส่งเสริมเศรษฐกิจของประเทศ	- การมีจิตใจในการให้บริการที่ดี (Service Mind)	เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	อบรม/เรียนรู้ในงาน/เรียนรู้ด้วยตนเอง
	- ระเบียบการจัดจ้างที่ปรึกษา	เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลโครงการ	อบรม/ เรียนรู้ด้วยตนเอง
	- ระเบียบวิธีการวิจัย	เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลโครงการ	อบรม/ เรียนรู้ด้วยตนเอง

๙. แผนบริหารความเสี่ยง

ผลลัพธ์ของโครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๑) จำนวนรายงานผลการสำรวจ	- การดำเนินการคลาดเคลื่อนไปจากแผนมาก	- หาที่ปรึกษาารับดำเนินการไม่ได้	- จำกัดเวลาในการหาที่ปรึกษารายใหม่ หากพ้นกำหนดเวลา ให้จ้างที่ปรึกษารายเดิม	ก.พ.ร.	ไตรมาสที่ ๑
	- ได้รับรายงานไม่ครบตามที่กำหนดไว้	- TOR ไม่ชัดเจน	- ทหาร่วมกับที่ปรึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับ TOR ให้ตรงกัน ก่อนดำเนินการจ้าง	ก.พ.ร.	ไตรมาสที่ ๑

ผลลัพธ์ ของ โครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
	- ได้รับรายงานไม่ตรงตามกำหนดเวลา	- ดำเนินการสำรวจล่าช้ากว่าที่กำหนดไว้ในแผน	- ทหารีร่วมกับที่ปรึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับ TOR ให้ตรงกัน ก่อนดำเนินการจ้าง - ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนข้อมูลผู้รับบริการเพื่อใช้ในการสำรวจ	สำนัก/กองผลิตภัณฑ์ด้าน และ OSSC	ไตรมาสที่ ๑
๒) คุณภาพรายงานผลการสำรวจ	- ไม่สามารถไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาการให้บริการได้	- เครื่องมือไม่มีคุณภาพ (แบบสอบถาม)	- ทหารีร่วมกับที่ปรึกษาเพื่อตรวจสอบประเด็นการสำรวจที่จะนำไปใช้ในการปรับปรุงบริการ และการออกแบบเครื่องมือที่เหมาะสม	ก.พ.ร.	ไตรมาสที่ ๑
		- ที่ปรึกษาขาดความรับผิดชอบในการตรวจสอบผลงาน	- คัดเลือกที่ปรึกษาจากสถาบันการศึกษาที่น่าเชื่อถือ และมีการประกันคุณภาพผลงาน	ก.พ.ร.	ไตรมาสที่ ๑

๑๐. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ	
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘		๙
๑) ขออนุมัติโครงการ	←	→											ก.พ.ร.
แต่งตั้งกรรมการจ้าง													ก.พ.ร.
จัดจ้างที่ปรึกษา													ก.พ.ร.
๒) วิเคราะห์และจัดทำแบบสำรวจ		←	→										ที่ปรึกษา
เตรียมข้อมูลเพื่อสนับสนุนการสำรวจ													สำนัก/กองผลิตภัณฑ์

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙		
๓) ดำเนินการสำรวจ *				←	→									ที่ปรึกษา
๔) เก็บรวบรวมข้อมูลและประเมินผล						←	→							ที่ปรึกษา
๕) จัดทำรายงานผลการสำรวจ								←	→					ที่ปรึกษา

* การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ใช้วิธีการเชิงสำรวจโดยการเก็บข้อมูลด้วยแบบสอบถาม ซึ่งประกอบด้วยคำถามปลายปิดเป็นหลัก เป็นคำถามที่วัดระดับความพึงพอใจขณะเดียวกันก็มีคำถามปลายเปิดเพื่อให้ผู้ตอบสามารถแสดงความคิดเห็นอื่นๆ

๑๑. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม ๒๕๕๙ – พฤษภาคม ๒๕๖๐

๑๒. สถานที่ดำเนินงาน จุดให้บริการด้านการอนุญาต สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ได้แก่

- ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ
- สำนักด้านอาหารและยา / ด้านอาหารและยา (ด้านนอก)
- กองควบคุมวัตถุเสพติด

๑๓. งบประมาณ ๕๕๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

๑๓.๑ ค่าตอบแทนที่ปรึกษา ๔๒๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๒ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๓๐,๐๐๐ บาท

๑๓.๓ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๕. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ได้รับข้อมูลจากผู้รับบริการในประเด็นที่ต้องการให้มีปรับปรุงอย่างชัดเจน
- 2) บุคลากรมีความกระตือรือร้นในการริเริ่มปรับปรุงการทำงานด้วยวิธีการใหม่ๆ เพื่อให้บริการดียิ่งขึ้น
- 3) แนวโน้มข้อร้องเรียนบางประเด็นเกี่ยวกับการให้บริการของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาลดลง

1. ชื่อโครงการจัดทำคู่มือการจัดเตรียมเอกสารสำหรับผลิตภัณฑ์เข้มข้นสำหรับการพอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม โดยใช้ Common Submission Dossier Template (CSDT)

2. แผนงาน..... ผลผลิต..... กิจกรรมหลัก

3. ลักษณะของโครงการ

3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....

3.2 ภารกิจ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

ภารกิจพื้นฐาน

ภารกิจยุทธศาสตร์

3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)

แผน Retreat ออ.

ยุทธศาสตร์ ออ. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่...3.....กลยุทธ์ที่...1.....มาตรการที่...2.....

นโยบาย ออ. ข้อที่...1.....ข้อย่อยที่...1.1.....

3.4 ประเภทของโครงการ

โครงการอบรม สัมมนา

โครงการวิจัย

โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา

โครงการประชุมสัมมนา

4. หลักการและเหตุผล

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา โดยกองควบคุมเครื่องมือแพทย์ ได้จัดทำโครงการจัดทำแนวทางการจัดเตรียมเอกสารสำหรับเครื่องมือแพทย์ โดยใช้ Common Submission Dossier Template (CSDT) ทั้งนี้ ได้มีการจัดทำเอกสารแนวทางการจัดเตรียมเอกสารสำหรับเครื่องมือแพทย์ที่ไม่ใช่เครื่องมือแพทย์สำหรับการวินิจฉัยภายนอกในร่างกาย (non in vitro diagnostic medical device) และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ได้จัดประชุมชี้แจง และศึกษาเรื่องผลกระทบของการปฏิบัติตามความตกลงอาเซียนว่าด้วยบทบัญญัติเครื่องมือแพทย์ (ASEAN Agreement on Medical Device Directive: AMDD) เกี่ยวกับการจัดเตรียมเอกสารสำหรับเครื่องมือแพทย์โดยใช้ CSDT ในกลุ่มผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์และกลุ่มนักวิจัยด้านเครื่องมือแพทย์ ซึ่งผลการศึกษาพบว่า ทั้ง 2 กลุ่มต้องการให้สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาให้ความรู้ในการจัดเตรียมเอกสารสำหรับเครื่องมือแพทย์โดยใช้ CSDT เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในองค์กรของตนเองได้

กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้มีการจัดทำร่างประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ผลิตภัณฑ์เข้มข้นสำหรับการพอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ขณะนี้ ผ่านการพิจารณาในคณะกรรมการเครื่องมือแพทย์ เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2558 และอยู่ระหว่างขั้นตอนการเวียนรับรองรายงานการประชุม จากนั้นกองควบคุมเครื่องมือแพทย์จะได้ทำบันทึกเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขลงนามในประกาศดังกล่าวต่อไป โดยประกาศฉบับนี้ กำหนดให้ผู้ผลิตและผู้นำเข้าผลิตภัณฑ์เข้มข้นสำหรับการพอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ต้องแจ้งรายการละเอียด โดยต้องจัดเตรียมเอกสารโดยใช้ CSDT ยื่นต่อสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดสามร้อยหกสิบวันนับแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป แต่เนื่องจากในระหว่างดำเนินการจัดทำประกาศ ได้มีการประชุมหารือร่วมกันกับระบอบการผลิตภัณฑ์เข้มข้นสำหรับการพอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ทั้งผู้ผลิตจำนวน 8 รายและผู้นำเข้า

จำนวน 3-4 ราย มีการร้องขอให้กองควบคุมเครื่องมือแพทย์จัดประชุมให้ความรู้ผู้ประกอบการในการจัดเตรียมเอกสารสำหรับเครื่องมือแพทย์โดยใช้ CSĐT ปัจจุบันมีผู้ประกอบการผลิตผลิตภัณฑ์ดังกล่าวเพิ่มเติมขึ้น รวมทั้งหมด 10 ราย ซึ่งในขณะนี้ ยังไม่มีเอกสารคู่มือการจัดเตรียมเอกสารสำหรับผลิตภัณฑ์ดังกล่าว รวมถึงผู้ประกอบการไม่มีความรู้และประสบการณ์ในการจัดเตรียมเอกสารเพื่อยื่นคำขอแจ้งรายการละเอียดผลิตภัณฑ์โดยใช้ CSĐT ทำให้ไม่สามารถจัดเตรียมเอกสารได้อย่างถูกต้องเป็นไปตามหลักการจัดเตรียมเอกสารแนวทางจัดเตรียมเอกสารสำหรับเครื่องมือแพทย์ที่ไม่ใช่เครื่องมือแพทย์สำหรับการวินิจฉัยภายนอกร่างกาย (non in vitro diagnostic medical device) ในรูปแบบ CSĐT ได้กองควบคุมเครื่องมือแพทย์เห็นถึงความสำคัญในการให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์เข้มข้นสำหรับการพอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ในประเทศไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผู้ผลิตในประเทศที่จะได้รับการพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถในการจัดเตรียมเอกสารเพื่อแสดงหลักการสำคัญและหลักฐานแสดงความสอดคล้องตามหัวข้อต่างๆ ที่กำหนดไว้ในรูปแบบ CSĐT และสามารถแข่งขันกับผู้ผลิตในกลุ่มประเทศอาเซียน

นอกจากนี้ ยังเป็นการเตรียมความพร้อมและพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ในการพิจารณาประเมินเอกสารผลิตภัณฑ์ดังกล่าว เพื่อเข้าสู่การเป็นผู้ตรวจประเมินภายใน (internal reviewer) จึงเห็นควรดำเนินการโครงการจัดทำคู่มือการจัดเตรียมเอกสารสำหรับผลิตภัณฑ์เข้มข้นสำหรับการพอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม โดยใช้ CSĐT โดยมีการจัดทำร่างคู่มือการจัดเตรียมเอกสารสำหรับผลิตภัณฑ์เข้มข้นสำหรับการพอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม โดยใช้ CSĐT และจัดอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และผู้ประกอบการ เพื่อให้สามารถปฏิบัติได้ในทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้อง ทั้งในส่วนของ การจัดเตรียมเอกสารสำหรับผลิตภัณฑ์เข้มข้นสำหรับการพอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม โดยใช้ CSĐT รวมไปถึงการพิจารณาประเมินเอกสารผลิตภัณฑ์ ให้สอดคล้องกับประเทศในกลุ่มสมาชิกอาเซียน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดทำร่างคู่มือการจัดเตรียมเอกสารสำหรับผลิตภัณฑ์เข้มข้นสำหรับการพอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม โดยใช้ CSĐT ให้มีความสอดคล้องกับความตกลงอาเซียนว่าด้วยบทบัญญัติเครื่องมือแพทย์ (ASEAN AGREEMENT ON MEDICAL DEVICE DIRECTIVE: AMDD)

5.2 เพื่อเตรียมความพร้อมและพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการประเมินเอกสารสำหรับผลิตภัณฑ์เข้มข้นสำหรับการพอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ในแต่ละหัวข้อที่ระบุใน CSĐT สามารถให้คำแนะนำแก่ผู้ประกอบการได้อย่างถูกต้องและเป็นแนวทางเดียวกัน

5.3 เพื่อให้ผู้ประกอบการมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดเตรียมเอกสารสำหรับผลิตภัณฑ์เข้มข้นสำหรับการพอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม โดยใช้ CSĐT และสามารถนำไปใช้เป็นประโยชน์ในเรื่องเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอแจ้งรายการละเอียดได้อย่างถูกต้อง และรวดเร็ว

6. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

1. เอกสารร่างคู่มือการจัดเตรียมเอกสารสำหรับผลิตภัณฑ์เข้มข้นสำหรับการพอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม โดยใช้ CSĐT

2. เจ้าหน้าที่กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และผู้ประกอบการชุดทดสอบสารเสพติด เมทแอมเฟตามีนในปัสสาวะเข้าร่วมการอบรมไม่น้อยกว่า 50 คน

7. กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ (โปรดระบุ).....

- ผู้บริโภค
- ผู้ประกอบการ (ผู้ผลิตและผู้นำเข้าผลิตภัณฑ์เข้มข้นสำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม) จำนวน 40 คน)
- เจ้าหน้าที่ อย. (เจ้าหน้าที่กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ จำนวน 30 คน)
- เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค
- เครือข่าย (เจ้าหน้าที่กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ และผู้เชี่ยวชาญประเมินเอกสารผลิตภัณฑ์เข้มข้นสำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม จำนวน 10 คน)

8. แผนปฏิบัติงาน

การอบรม บรรยาย อภิปราย แสดงความคิดเห็น และซักถามปัญหา

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												
	2559			2560									
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1. ศึกษาและรวบรวมข้อมูล	/												
2. จัดทำโครงการ และเสนอขออนุมัติโครงการ จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา		/											
3. จัดทำร่างคู่มือการจัดเตรียมเอกสารสำหรับผลิตภัณฑ์เข้มข้นสำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม โดยใช้ CSĐT โดยมีการจัดประชุมคณะทำงานผู้เชี่ยวชาญ ร่วมพิจารณา เสนอแนวทางให้ความเห็นการจัดเตรียมเอกสารฯ	←—————→												
4. จัดอบรมเจ้าหน้าที่กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์เข้มข้นสำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม											/		
5. จัดทำสรุปผลการอบรม และสอบทานร่างคู่มือการจัดเตรียมเอกสารสำหรับผลิตภัณฑ์เข้มข้นสำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม โดยใช้ CSĐT													←————→

9. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2559 ถึง เดือนกันยายน 2560

10. สถานที่ดำเนินงาน ภายในกระทรวงสาธารณสุข

11. งบประมาณ 120,600บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

13.1 ค่าจัดจ้างเหมาผู้ดำเนินการร่างคู่มือการจัดเตรียมเอกสารสำหรับผลิตภัณฑ์เข้มข้นสำหรับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม โดยใช้ CSĐT 50,000.00 บาท

13.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาร่างคู่มือการจัดเตรียมเอกสารสำหรับผลิตภัณฑ์
เข้มข้นสำหรับการพอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมโดยใช้ CSDT

13.2.1	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	(35 บาท x 20 คน x 2 มื้อ) x 2 ครั้ง	2,800.00	บาท
13.2.2	ค่าอาหารกลางวัน	(120 บาท x 20 คน x 1 มื้อ) x 2 ครั้ง	4,800.00	บาท
13.2.3	ค่าเอกสารประกอบการประชุม	(60 บาท x 20 คน) x 2 ครั้ง	2,400.00	บาท
12.4	ค่าจ้างเหมาผู้ดำเนินโครงการ			
12.4.1	ค่าจ้างเหมาผู้ดำเนินโครงการ	(15,000 บาท x 4 เดือน)	60,000.00	บาท

12. ผู้รับผิดชอบโครงการ กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

13. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

13.1 ได้ร่างคู่มือการจัดเตรียมเอกสารสำหรับผลิตภัณฑ์เข้มข้นสำหรับการพอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม
โดยใช้ CSDT ให้มีความสอดคล้องกับความตกลงอาเซียนว่าด้วยบทบัญญัติเครื่องมือแพทย์ (ASEAN
AGREEMENT ON MEDICAL DEVICE DIRECTIVE: AMDD)

13.2 เจ้าหน้าที่กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีศักยภาพในการประเมินเอกสาร
สำหรับผลิตภัณฑ์เข้มข้นสำหรับการพอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ในแต่ละหัวข้อที่ระบุใน CSDT สามารถให้
คำแนะนำแก่ผู้ประกอบการได้อย่างถูกต้องและเป็นแนวทางเดียวกัน

13.3 ผู้ประกอบการมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดเตรียมเอกสารสำหรับผลิตภัณฑ์เข้มข้นสำหรับ
การพอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม โดยใช้ CSDT และสามารถนำไปใช้เป็นประโยชน์ในเรื่องเอกสารหลักฐาน
ประกอบการยื่นคำขอแจ้งรายการละเอียดได้อย่างถูกต้อง และรวดเร็ว

๑. ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมบริการ

๒. แผนงานที่ ๔ พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิต ที่ ๑ กิจกรรมหลักที่ ๑.๑

๓. ลักษณะของโครงการ

- ๓.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปีนี้เป็นปีที่.....๓.....
- ๓.๒ ภารกิจ ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ดูในข้อ ๓.๓.....
- ๓.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข) ยุทธศาสตร์ อย.ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....๑.....กลยุทธ์ที่๑.....มาตรการที่.....๑.๑..... นโยบาย อย. ข้อที่..... ข้อย่อยที่
- ๓.๔ ประเภทของโครงการ โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

๔. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการพัฒนาการให้บริการแก่ประชาชนของหน่วยราชการมีความก้าวหน้าไปมาก ทั้งขั้นตอน วิธีการปฏิบัติงาน ทักษะคิดและพฤติกรรมการให้บริการของเจ้าหน้าที่รัฐ โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจเป็นสำคัญ หน่วยงานต่างๆ ในสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาเองก็เช่นเดียวกัน มีการพัฒนาปรับปรุงการบริการประชาชนทั้งในด้านกระบวนการและขั้นตอนในการให้บริการ สร้างเสริมทัศนคติที่ดีมีจิตบริการให้กับบุคลากรมาอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานยังคงรักษาการให้บริการประชาชนที่ดีอยู่แล้วต่อไป และมีกำลังใจในการพัฒนาหรือสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ในการให้บริการประชาชน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร จึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมบริการ ขึ้น เพื่อเป็นเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แบบอย่างในการพัฒนา โดยให้หน่วยงานได้นำผลงานมาเสนอขอรับรางวัล โดยสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจะได้คัดเลือกผลงานที่ดีไปประกวดรางวัลการบริการภาครัฐแห่งชาติต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อกระตุ้น ส่งเสริมให้หน่วยงานที่มีการให้บริการประชาชน ส่งผลงานการพัฒนา ปรับปรุงการให้บริการ หรือนวัตกรรมการให้บริการเข้าประกวด
- ๕.๒ เพื่อคัดเลือกผลงานการพัฒนา ปรับปรุงการให้บริการ หรือนวัตกรรมการให้บริการส่งเข้าประกวดรางวัลการบริการภาครัฐแห่งชาติ

๖. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

ระดับผลผลิต

เชิงปริมาณ - มีผลงานการพัฒนาปรับปรุงการให้บริการ หรือนวัตกรรมการบริการ จากหน่วยงาน ส่งเข้าประกวดอย่างน้อย ๓ ผลงาน

เชิงคุณภาพ -

ระดับผลลัพธ์

เชิงปริมาณ - มีผลงานส่งสมัครขอรับรางวัลบริการภาครัฐแห่งชาติได้ อย่างน้อย ๑ เรื่อง

เชิงคุณภาพ -

๗. กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ

ประเภท	ลักษณะของ กลุ่มเป้าหมาย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย			
หน่วยงานภายใน อย.	หน่วยงานภายใน อย. ทุก หน่วยงาน	- ต้องการพัฒนา ปรับปรุง สร้างนวัตกรรมการ ให้บริการที่ดีกว่าเดิม	การชี้แจง ให้ความรู้ ให้คำแนะนำ แหล่งข้อมูล การค้นหาแนวคิดใน การพัฒนา ปรับปรุง สร้าง นวัตกรรมการให้บริการ โดยอาจ ดูจาก Best Practice หน่วยงาน อื่นที่เคยได้รับรางวัลการบริการ ภาครัฐแห่งชาติ เป็นตัวอย่าง
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			
-	-	-	-

๘. แผนการบริหารความรู้

กลยุทธ์	ความรู้ที่จำเป็นต้องมี การบริหารโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบ การควบคุม กำกับดูแล และส่งเสริมผลิตภัณฑ์ สุขภาพให้ได้มาตรฐาน และเอื้อต่อการส่งเสริม เศรษฐกิจของประเทศ	- การมีจิตใจในการให้บริการ ที่ดี (Service Mind)	เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	อบรม/ เรียนรู้ในงาน / เรียนรู้ด้วยตนเอง
	- การใช้เทคโนโลยีในการ สร้างนวัตกรรมใหม่	เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	อบรม/ เรียนรู้ด้วยตนเอง
	- แนวทางและปฏิทินการ สมัครขอรับรางวัลการ บริการภาครัฐแห่งชาติ	เจ้าหน้าที่ผู้ดูแล โครงการ	รับฟังการชี้แจงจาก สนง. ก.พ.ร.

๙. แผนบริหารความเสี่ยง

ผลลัพธ์ ของ โครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
มีผลงานส่ง เข้าประกวด	- หน่วยงานที่มี การให้บริการ ไม่ ส่งผลงานเข้า ประกวด	- ไม่ทราบข่าวการ ประกวด/ข่าวการ จัดประกวดไม่ น่าสนใจ	- ทำการประชาสัมพันธ์ใน หลายช่องทาง ได้แก่ หนังสือเวียน, เสียงตามสาย, ORyor Society, E-mail	ก.พ.ร.	ไตรมาสที่ ๑
	- หน่วยงานส่งใบ สมัครประกวด ผลงานไม่ทันใน เวลาที่กำหนด	- ทราบข่าวการ ประกวดล่าช้า	- เพิ่มความถี่แต่ละช่องทาง ในการประชาสัมพันธ์	ก.พ.ร.	ไตรมาสที่ ๑
	- หน่วยงาน เจ้าของผลงาน เขียนใบสมัครไม่ ถูกต้องครบถ้วน	- ไม่เข้าใจการ เขียนใบสมัคร ประกวด	- จัดทำกรอบการเขียนใบ สมัคร ระบุสิ่งที่ควรเขียน สิ่ง ที่ไม่ควรเขียน ให้เป็น แนวทางในการกรอกใบ สมัคร - จัดการประชุมชี้แจงแนว ทางการเขียนใบสมัคร ประกวด	ก.พ.ร.	ไตรมาสที่ ๑
ส่งผลงาน เข้าประกวด รางวัล บริการ ภาครัฐ แห่งชาติ	- การกรอกใบ สมัครส่งผลงาน ขอรับรางวัล บริการภาครัฐ แห่งชาติ ไม่ ครบถ้วนตาม เกณฑ์ที่กำหนด	- หน่วยงานไม่ เข้าใจการเขียนใบ สมัครขอรับรางวัล บริการภาครัฐ แห่งชาติ	จัดทำกรอบการเขียนใบ สมัครประกวดนวัตกรรม การบริการ ในรูปแบบ เดียวกับการสมัครประกวด รางวัลบริการภาครัฐ แห่งชาติ เพื่อให้ใช้ในการส่ง ประกวดได้เลย	ก.พ.ร.	ไตรมาสที่ ๑
	- ส่งใบสมัคร ขอรับรางวัล บริการภาครัฐ แห่งชาติไม่ทันใน เวลาที่กำหนด (ปลายเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐)	- ดำเนินการล่าช้า กว่าที่กำหนดไว้ใน แผน	- ปรับแผนการดำเนินการ ให้มีผลการตัดสินรางวัลแล้ว เสร็จก่อนการปิดรับสมัคร ขอรับรางวัลการบริการ ภาครัฐแห่งชาติอย่างน้อย ๒ สัปดาห์ - หน่วยงานกำหนด ผู้รับผิดชอบจัดทำใบสมัคร	ก.พ.ร. สำนัก/กอง ผลิตภัณฑ์ ด้าน และ OSSC	ไตรมาสที่ ๑

ผลลัพธ์ ของ โครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
			และส่งภายในกำหนดเวลา		

๑๐. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙		
การเตรียมการก่อนการ ประกวด														
๑. ขออนุมัติโครงการ และ แต่งตั้งคณะกรรมการ พิจารณาตัดสินการประกวด		↔												ก.พ.ร.
๒. จัดทำ ร่างเกณฑ์การ ประกวด รายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (แบบฟอร์มใบ สมัคร แบบประเมินผลงาน และรางวัลจูงใจ)			↔											ก.พ.ร.
๓. คณะกรรมการพิจารณา ร่างเกณฑ์การประกวด พร้อมรายละเอียดต่างๆ ที่ เกี่ยวข้อง				↔										คณะกรรมการ ฯ
๔. ขออนุมัติเกณฑ์การ ประกวดพร้อมรายละเอียด				↔										ก.พ.ร.
การประกาศรับสมัครผลงาน														
๕. ประชาสัมพันธ์โครงการ และเกณฑ์การประกวด และ เปิดรับใบสมัคร				↔										ก.พ.ร.
๖. จัดทำส่งผลงานเข้า ประกวด				↔										สำนัก/กอง
๗. รวบรวมใบสมัคร				↔										ก.พ.ร.
๘. เตรียมการประชุม กรรมการเพื่อพิจารณาตัดสิน รางวัล					↔									ก.พ.ร.
การพิจารณา ตัดสินรางวัล														
๙. คณะกรรมการพิจารณา ตัดสินรางวัล					↔									คณะกรรมการ ฯ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	
๑๐. สรุปผลเสนอผู้บริหาร					↔								ก.พ.ร.
๑๑. เตรียมการมอบรางวัล และจัดนิทรรศการเผยแพร่ผลงาน					↔								ก.พ.ร.
การประกาศผลการตัดสิน และมอบรางวัล													
๑๒. ประกาศผลการตัดสิน และมอบรางวัล						↔							ก.พ.ร.
๑๓. ประชาสัมพันธ์ผลการประกวด							↔						กอง พ.ศ.

๑๑. ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม ๒๕๕๙ – เมษายน ๒๕๖๐

๑๒. สถานที่ดำเนินการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๓. งบประมาณ ๙๐,๐๐๐ บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

๑๓.๑ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่

- ค่าตกแต่งสถานที่ ๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๒ ค่าวัสดุที่ใช้ในการจัดงาน

- ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ๑๖,๖๗๐ บาท

- ค่าใช้จ่ายในพิธีมอบรางวัล ๑๔,๐๐๐ บาท

๑๓.๓ ค่าใช้จ่ายในการจัดประกวดและแข่งขัน

- ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน (๕ คน x ๖๐๐ บาท) ๓,๐๐๐ บาท

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๗ คน x ๓๕ บาท ๒ มื้อ) ๔๙๐ บาท

- ค่าอาหารกลางวัน (๗ คน x ๑๒๐ บาท ๑ วัน) ๘๔๐ บาท

- รางวัลจูงใจในการสร้างสรรค์นวัตกรรม ๒ ประเภทรางวัล

รางวัลที่ ๑ (๑๐,๐๐๐ บาท x ๒ รางวัล) ๒๐,๐๐๐ บาท

รางวัลที่ ๒ (๕,๐๐๐ บาท x ๒ รางวัล) ๑๐,๐๐๐ บาท

รางวัลที่ ๓ (๓,๐๐๐ บาท x ๒ รางวัล) ๖,๐๐๐ บาท

รางวัลชมเชย (๑,๕๐๐ บาท x ๔ รางวัล) ๖,๐๐๐ บาท

รางวัลการมีส่วนร่วม (๑,๐๐๐ บาท x ๘ รางวัล) ๘,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายถ้วนเฉลี่ยได้ทุกรายการ

๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๕. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรของ อย. มีทัศนคติที่ดีต่อการพัฒนางานบริการประชาชน มีความกระตือรือร้นและมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ที่จะปรับปรุงการให้บริการพัฒนาปรับปรุง และสร้างนวัตกรรมการให้บริการประชาชนให้ดียิ่งขึ้น

๒. บุคลากรให้มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น

1. ชื่อโครงการ....นำร่องส่งเสริมงานวิจัยเครื่องมือแพทย์เพื่อต่อยอดเชิงพาณิชย์.....

2. แผนงานที่.....4..... ผลผลิตที่1..... กิจกรรมหลักที่1.1.....

3. ลักษณะของโครงการ

3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....5.....ปี ปีนี้เป็นปีที่...2.....

3.2 ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ 3.3)

3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)

แผน retreat ออย.

ยุทธศาสตร์ ออย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ...3.....กลยุทธ์ที่ ..1..... มาตรการที่4.....

นโยบาย ออย. ข้อที่1.....ข้อย่อยที่1.4.....

3.4 ประเภทของโครงการ

โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

4. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลมีนโยบายส่งเสริมนวัตกรรมของประเทศไทย เพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้า ยกกระดับ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทยและพึ่งพาตนเอง หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องจึงได้ร่วมกันสนองนโยบายรัฐบาลในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

4.1 หน่วยงานหลักในการสนับสนุนเงินทุนวิจัยของประเทศไทย เช่น สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (วช.) ได้ผลักดันผลงานวิจัยที่ดำเนินการแล้วเสร็จสู่การใช้ประโยชน์ตั้งแต่พ.ศ. 2558 โดยจัดทำโครงการหรือสนับสนุนทุนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น โครงการเวทีวิจัยพบภาคอุตสาหกรรม ทุนพัฒนาต่อยอดงานวิจัยเพื่อใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ (Translational Research for Commercialization)

4.2 มติคณะรัฐมนตรีวันที่ 17 พฤศจิกายน 2558 เห็นชอบหลักการตามข้อเสนอของกระทรวงอุตสาหกรรมเรื่อง 10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย: กลไกขับเคลื่อนเศรษฐกิจเพื่ออนาคต โดยอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร (Medical Hub) เป็นหนึ่งใน 10 อุตสาหกรรมเป้าหมายคือเพิ่มการลงทุนในการผลิตยา อุปกรณ์การแพทย์ และระบบการรักษาพยาบาลระยะไกล

4.3 สำนักงบประมาณได้จัดทำบัญชีนวัตกรรมไทยครั้งที่ 1 ในเดือนมกราคม 2559 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมผลิตภัณฑ์หรือบริการที่พัฒนาขึ้นจากกระบวนการวิจัย พัฒนา หรือการปรับปรุงผลิตภัณฑ์หรือบริการเดิมด้วยองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในประเทศไทย โดยคนไทยมีส่วนร่วม ซึ่งอาจเป็นผลิตภัณฑ์หรือบริการที่มีความคล้ายคลึงกับสิ่งที่มีอยู่แล้ว และได้ผ่านการทดสอบและรับรองโดยหน่วยงานที่เชื่อถือได้ มีความปลอดภัยต่อผู้ใช้ และสิ่งแวดล้อม หนึ่งในสิทธิประโยชน์ของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ได้รับการขึ้นทะเบียนนวัตกรรมไทยคือส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นสามารถจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ขายหรือผู้ให้บริการที่มีรายชื่อตามบัญชีนวัตกรรมไทย โดยวิธีกรณีพิเศษ ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการส่งเสริมการขายผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ได้รับการขึ้น

ทะเบียนนวัตกรรมไทย ทั้งนี้ รายการนวัตกรรมไทยในบัญชีฯ ดังกล่าวประกอบด้วยผลิตภัณฑ์หรือบริการด้านต่างๆ รวมถึงด้านการแพทย์ ประกอบด้วยยา เครื่องมือแพทย์ และผลิตภัณฑ์สุขภาพอื่นๆ โดยมีจำนวนรายการด้านเครื่องมือแพทย์เป็นส่วนใหญ่

4.4 มติคณะรัฐมนตรีวันที่ 16 มกราคม 2559 มอบหมายให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์เป็นหน่วยงานหลักรับผิดชอบโครงการช่วยเหลือเกษตรกรยางพาราเป็นกรณีเร่งด่วน เนื่องจากปัญหาราคายางพาราในประเทศตกต่ำ สำหรับการพัฒนายางพาราทั้งระบบนั้น กระทรวงเกษตรและสหกรณ์จึงแต่งตั้งคณะอนุกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ยางพารา เพื่อกำหนดกรอบทิศทางการพัฒนายางพาราอย่างชัดเจน สอดคล้องตลอดห่วงโซ่อุปทานและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันอย่างมั่นคงและยั่งยืน ทั้งนี้ ยางพาราสามารถแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์ต่างๆ มากมาย เช่น สินค้าอุปโภคบริโภค เช่น ยางรถยนต์ หมอน ที่นอน และผลิตภัณฑ์สุขภาพ เช่น เครื่องสำอาง เครื่องมือแพทย์

กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาเป็นหน่วยงานกำกับดูแลเครื่องมือแพทย์ โดยควบคุมคุณภาพ มาตรฐาน และสถานที่ผลิต/นำเข้าจำหน่าย ตลอดจนการโฆษณาเครื่องมือแพทย์ ตามพระราชบัญญัติเครื่องมือแพทย์ พ.ศ. 2551 ได้เล็งเห็นความสำคัญของนโยบายส่งเสริมนวัตกรรมของประเทศไทย และยุทธศาสตร์ยางพารา จึงจัดทำโครงการนำร่องส่งเสริมงานวิจัยเครื่องมือแพทย์ เพื่อต่อยอดเชิงพาณิชย์ ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่องเป็นปีที่สอง โดยปีที่หนึ่งคือในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ได้จัดทำโครงการนำร่องส่งเสริมงานวิจัยเครื่องมือแพทย์เพื่อต่อยอดเชิงพาณิชย์ และเลือกเครื่องมือแพทย์ที่มียางพาราเป็นส่วนประกอบ พร้อมกับประสานงานและได้รับความร่วมมือจากมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และอุทยานวิทยาศาสตร์ ในการเดินทางไปอบรมและให้คำปรึกษานักวิจัยที่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ ผลตอบรับคือนักวิจัยมีความรู้ ความเข้าใจในทิศทางการทำวิจัยเพื่อการต่อยอดเชิงพาณิชย์มากขึ้น พร้อมกับการเตรียมข้อมูลความปลอดภัยและสมรรถนะการทำงานของเครื่องมือแพทย์ กองควบคุมเครื่องมือแพทย์พิจารณาแล้ว จึงเห็นสมควรทำโครงการนี้ต่อเนื่องเป็นปีที่สอง โดยขยายผลการดำเนินการต่อในสถาบันการศึกษาในภูมิภาคต่อไป

5. วัตถุประสงค์

เพื่อสนับสนุนการวิจัยและพัฒนาเครื่องมือแพทย์ที่วิจัยในประเทศ รวมทั้งเครื่องมือแพทย์ที่มียางพาราเป็นส่วนประกอบ เพื่อให้เกิดนวัตกรรมเครื่องมือแพทย์ที่มีคุณภาพและความปลอดภัยตามพระราชบัญญัติเครื่องมือแพทย์ พ.ศ. 2551 และความสอดคล้องกับกลุ่มประเทศอาเซียน และสากล

6. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

1. อบรมนักวิจัยเครื่องมือแพทย์ จำนวน 2 ครั้ง
2. ให้คำปรึกษาแก่นักวิจัยเครื่องมือแพทย์ จำนวน 6 ราย

7. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ) :

- ผู้บริโภค
- ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ: ผู้ประกอบการด้านยา เครื่องสำอาง เครื่องมือแพทย์และวัตถุอันตราย)
- เจ้าหน้าที่ อย.
- เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค (โปรดระบุ: สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด)
- เครือข่าย (โปรดระบุ: นักวิจัยในมหาวิทยาลัยขอนแก่นและมหาวิทยาลัยเชียงใหม่)

8. แผนปฏิบัติการ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2559			2560								
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. เขียนโครงการ เพื่อเสนอขออนุมัติโครงการจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	◀											
2. ประสานงานนักวิจัยเพื่อศึกษาวิจัย		↔										
3. อบรมและให้คำปรึกษาแก่นักวิจัยเกี่ยวกับกฎระเบียบเครื่องมือแพทย์ของประเทศไทย			←								→	

9.ระยะเวลาดำเนินงาน กำหนดระยะเวลาที่เริ่มดำเนินงาน จนถึงระยะเวลาสิ้นสุดการดำเนินงาน เดือนพฤศจิกายน 2559-กรกฎาคม 2560

10. สถานที่ดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยขอนแก่น จ. ขอนแก่น และมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จ. เชียงใหม่

11. งบประมาณ120,000 บาท..... โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

งบประมาณของกองทุนเครื่องมือแพทย์ ประจำปี พ.ศ. 2560 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 120,000 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

(1) มหาวิทยาลัยขอนแก่น จ. ขอนแก่น

11.1 ค่าที่พัก (พักเดี่ยว)	(1,450 บาท × 1 คน × 2 คืน)	2,900 บาท
11.2 ค่าที่พัก (พักคู่)	(900 บาท × 6 คน × 2 คืน)	10,800 บาท
11.3 ค่าพาหนะเดินทางโดยเครื่องบิน: กรุงเทพฯ-ขอนแก่น (ไป-กลับ)	(4,000 บาท × 7 คน)	28,000 บาท
11.4 ค่าพาหนะเดินทางไปสนามบิน (ไป-กลับ)(1,200 บาท × 7 คน)		8,400 บาท
11.5 ค่าเบี้ยเลี้ยง	(240 บาท × 7 คน × 3 วัน)	5,040 บาท

(2) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จ. เชียงใหม่

11.6 ค่าที่พัก (พักเดี่ยว)	(1,450 บาท × 1 คน × 2 คืน)	2,900 บาท
11.7 ค่าที่พัก (พักคู่)	(900 บาท × 6 คน × 2 คืน)	10,800 บาท
11.8 ค่าพาหนะเดินทางโดยเครื่องบิน: กรุงเทพฯ-เชียงใหม่ (ไป-กลับ)	(4,500 บาท × 7 คน)	31,500 บาท
11.9 ค่าพาหนะเดินทางไปสนามบิน (ไป-กลับ)(1,200 บาท × 7 คน)		8,400 บาท
11.10 ค่าเบี้ยเลี้ยง	(240 บาท × 7 คน × 3 วัน)	5,040 บาท
11.11 ค่าใช้จ่ายอื่น		6,220 บาท

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น 120,000 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

หมายเหตุ : งบประมาณในแต่ละหัวข้อสามารถปรับเปลี่ยนและค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้

12. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

นักวิจัยเครื่องมือแพทย์ได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับภาวะเบียบเครื่องมือแพทย์ของประเทศไทย เพื่อเป็นข้อมูลในการวิจัยและพัฒนาเครื่องมือแพทย์ให้มีคุณภาพและความปลอดภัยตามพระราชบัญญัติเครื่องมือแพทย์ พ.ศ. 2551

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวยุวดี พัฒนวงศ์)

ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

1. ชื่อโครงการ โครงการประชุมสัมมนาผู้ประกอบการวัดอุณฺทราย เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายวัดอุณฺทราย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

2. แผนงาน.....4..... ผลผลิต.....1..... กิจกรรมหลัก1.1.....

3. ลักษณะของโครงการ

- 3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....
- 3.2 ภารกิจ
 ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ 3.3)
- 3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
 แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)
 แผน Retreat ออย.
 ยุทธศาสตร์ ออย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่...3.....กลยุทธ์ที่.....1.....มาตรการที่...2.....
 นโยบาย ออย. ข้อที่.....ข้อย่อยที่.....
- 3.4 ประเภทของโครงการ
 โครงการอบรมสัมมนา โครงการวิจัย (วช.) โครงการพัฒนา
 โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุม

4. หลักการและเหตุผล

สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เป็นหน่วยงานที่ควบคุมดูแลการประกอบกิจการเกี่ยวกับวัตถุอันตรายที่ใช้ในบ้านเรือนหรือทางสาธารณสุข โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535 ซึ่งต้องมีการทบทวนกระบวนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาระบบงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านวัตถุอันตรายอย่างต่อเนื่อง โดยในปี พ.ศ. 2559 มีการออกกฎหมาย ประกาศ ระเบียบ ต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ และมีการพัฒนาระบบการให้บริการต่างๆ เกี่ยวกับวัตถุอันตรายอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการรองรับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ และการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของผู้ประกอบการโดยการพัฒนาหลักเกณฑ์วิธีการที่ดีในการผลิต ดังนั้น สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย จึงเห็นสมควรให้มีการจัดประชุมสัมมนาผู้ประกอบการวัตถุอันตราย เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายวัตถุอันตราย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เพื่อชี้แจงกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ที่มีผลใช้บังคับในปี พ.ศ. 2559 และชี้แจงระบบการให้บริการ ซึ่งเป็นการให้ข้อมูลที่ปัจจุบันแก่ผู้ประกอบการวัตถุอันตรายและเจ้าหน้าที่ในส่วนภูมิภาค รวมทั้งรับทราบปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไข อันเป็นการสร้างความเข้าใจระหว่างกันและก่อให้เกิดการประสานความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน ทั้งนี้ เพื่อให้การพัฒนางานคุ้มครองผู้บริโภคด้านวัตถุอันตรายมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ความรู้และชี้แจงเกี่ยวกับกฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบและหลักเกณฑ์ใหม่เกี่ยวกับวัตถุอันตราย

5.2 เพื่อชี้แจงแนวทางการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่บังคับใช้ใหม่เกี่ยวกับวัตถุอันตราย

5.3 เพื่อชี้แจงแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ และ e-service ด้านวัตถุดิบ

6. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

- ระดับผลผลิต

เชิงคุณภาพ (ตามเกณฑ์/มาตรฐาน คำนวณออกมาเป็นตัวเลข)

ผู้เข้าร่วมประชุมร้อยละ 70 มีความพึงพอใจต่อภาพรวมของการจัดประชุมสัมมนาในระดับดีขึ้นไป

7. กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ (โปรดระบุ).....

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย			
<input type="checkbox"/> ผู้บริโภค			
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ).....	ผู้ประกอบการวัตถุดิบใน ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	-ความรู้และแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับกฎกระทรวงประกาศ ระเบียบและหลักเกณฑ์ใหม่เกี่ยวกับวัตถุดิบ ยังไม่เพียงพอ -ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ ยังไม่เพียงพอ	จัดประชุมสัมมนาเพื่อพัฒนาความรู้และแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับวัตถุดิบ
<input checked="" type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย.	เจ้าหน้าที่สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย เจ้าหน้าที่ใน อย. ที่เกี่ยวข้อง	-เจ้าหน้าที่ควรมีการประสานงานกับผู้ประกอบการ เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลประสบการณ์ ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน	จัดประชุมสัมมนาให้มีการอภิปรายแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น
<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค (โปรดระบุ).....			
<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย.			
<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค (โปรดระบุ).....			
<input type="checkbox"/> เครือข่าย (โปรดระบุ).....			
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			

11. ระยะเวลาดำเนินงาน จัดประชุมสัมมนา ในช่วงระหว่างเดือน พฤศจิกายน-ธันวาคม 2559

12. สถานที่ดำเนินงาน ณ โรงแรมในกรุงเทพมหานครหรือในเขตปริมณฑล

13. งบประมาณ480,100..... บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

<input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน	<input type="checkbox"/> งบลงทุน	<input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น
13.1 ค่าวิทยากร (ภาครัฐ) (600 บาท x 10 คน x 3 ชม.)		= 18,000 บาท
13.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (นอกสถานที่) (50 บาท x 2 มื้อ x 460 คน)		= 46,000 บาท
13.3 ค่าอาหารกลางวัน (นอกสถานที่) 1 มื้อ (500 บาท x 1วัน x 460 คน)		= 230,000 บาท
13.4 ค่ากระเป๋าคณะและเอกสารประกอบการประชุม (400 บาท x 460 คน)		= 184,000 บาท
13.5 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการอบรม		= 2,100 บาท

14. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มพัฒนาระบบวัตถุอันตราย สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

15. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

15.1 ผู้ประกอบการวัตถุอันตรายได้รับทราบนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับกฎหมายที่แก้ไขปรับปรุงใหม่ที่เกี่ยวข้อง

15.2 ได้รับทราบข้อขัดข้องในการดำเนินการตามกฎหมายของผู้ประกอบการ ซึ่งนำไปใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนากฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

16. วิธีการติดตามและประเมินผล

16.1 ประเมินผลจากแบบประเมินผลการประชุมสัมมนา

1. ชื่อโครงการ...โครงการพัฒนาคุณภาพสถานที่ผลิตและผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนเพื่อประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

2. แผนงานที่4 พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิตที่1 ผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการได้รับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด กิจกรรมหลัก 1.6 พัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน

3. ลักษณะของโครงการ

- 3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....
- 3.2 ภารกิจ
 ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ 3.3)
- 3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
 แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)
 แผน Retreat อย.
 ยุทธศาสตร์ อย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....3.....กลยุทธ์ที่.....1.....มาตรการที่.....1.....
 นโยบาย อย. ข้อที่.....4.....ข้อย่อยที่.....4.1.....
- 3.4 ประเภทของโครงการ
 โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
 โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

4. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายรัฐบาลที่ต้องการเพิ่มขีดความสามารถของผู้ประกอบการ OTOP SME วิสาหกิจชุมชน และผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนให้เข้มแข็ง สามารถแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพ กระทรวงสาธารณสุขได้ตอบสนองนโยบายรัฐบาลดังกล่าว สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจึงได้ดำเนินการสนับสนุนการเสริมสร้างรายได้และเศรษฐกิจของประเทศควบคู่กับการพัฒนา ด้านยาสมุนไพรไทย อาหาร เครื่องสำอาง วัตถุอันตรายที่ใช้ในบ้านเรือน รวมถึงผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ใช้ในกิจการบริการสุขภาพให้มีคุณภาพ ปลอดภัย และเน้นการสร้างศักยภาพแก่ผู้ประกอบการในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ตลอดจนส่งเสริมวิชาการด้านกระบวนการผลิตตามหลักวิธีการที่ดีในการผลิต (Good Manufacturing Practice;GMP) และหลักเกณฑ์วิธีการที่ดีในการผลิตว่าด้วยสุขลักษณะทั่วไป (Good Hygiene Practice; GHP) ให้แก่ผู้ประกอบการ SME วิสาหกิจชุมชน และผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน ตลอดจนด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์สุขภาพและกฎหมายอาเซียน เพื่อลดผลกระทบจากการเปิดเสรีการค้า และการลงทุน จึงเห็นสมควรจัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพสถานที่ผลิตและผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนเพื่อประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (Asean Economic Community)

5. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อพัฒนาศักยภาพพนักงานเจ้าหน้าที่ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคให้มีความรู้และทักษะในการพัฒนาผู้ประกอบการ รวมถึงทักษะในการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพให้มีคุณภาพและปลอดภัย
- 2) เพื่อระดมสมองแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเจ้าหน้าที่ภาครัฐและผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาแนวทางแก้ไขปัญหาคุณภาพผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน (OTOP)
- 3) เพื่อจัดทำแนวทางการดำเนินงานระหว่างภาคีเครือข่ายผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนทุกภาคส่วน

- 4) จัดทำชุดความรู้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนเพื่อเพิ่มศักยภาพและสร้างความรู้ความเข้าใจในการผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนอย่างถูกต้องตามกฎหมายและหลักเกณฑ์วิธีการที่ดีในการผลิต

6. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

- ระดับผลผลิต

- 1) มีการจัดอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพพนักงานเจ้าหน้าที่ใน ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวน 2 ครั้ง
- 2) มีการจัดประชุมระดมสมองแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเจ้าหน้าที่ภาครัฐและผู้ประกอบการ จำนวน 1 ครั้ง
- 3) มีการจัดประชุมหารือระหว่างภาคีเครือข่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน จำนวน 1 ครั้ง
- 4) มีชุดความรู้ สิ่งพิมพ์การเผยแพร่ข้อมูล และผลิตสื่อโสตทัศน์เกี่ยวกับวิชาการด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน อย่างน้อย 5 เรื่อง

- ระดับผลลัพธ์

- 1) ร้อยละ 70 ของพนักงานเจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจด้านการกำกับดูแลและพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพเพิ่มมากขึ้น
- 2) มีแนวทางการแก้ไขปัญหาผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนที่ตรงตามความต้องการของผู้ประกอบการ จำนวน 1 ฉบับ
- 3) มีแนวทางการร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนระหว่างภาคีเครือข่าย จำนวน 1 ฉบับ
- 4) มีการเผยแพร่ชุดความรู้ สิ่งพิมพ์การเผยแพร่ข้อมูล และสื่อโสตทัศน์ จำนวน 5 ครั้ง

7. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9		
1. โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการตรวจสอบผลิตภัณฑ์สุขภาพหลังออกสู่ตลาดแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ปีงบประมาณ 2560 (จำนวน 2 รุ่น)		←→												กอง คบ.
2. โครงการระดมสมองแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาแนวทางแก้ไขปัญหาคุณภาพผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน (OTOP)		←→												กอง คบ.
3. โครงการประชุมสัมมนาภาคีเครือข่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนทุกภาคส่วน			←→											กอง คบ.
4. โครงการจัดทำชุดความรู้เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน - ผลิตสื่อโสตทัศน์เกี่ยวกับวิชาการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน		←→												กอง คบ. (สำนัก/กอง/กลุ่มผลิตภัณฑ์ และหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง เป็นผู้ให้)

- จัดทำสิ่งพิมพ์เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับวิชาการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน													ข้อมูล)
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------

8. ระยะเวลาดำเนินงาน ระหว่างเดือนตุลาคม 2559 – มีนาคม 2560

9. สถานที่ดำเนินงาน

- 1) กรณีการจัดประชุม : โรงแรม/ศูนย์ประชุมในกรุงเทพฯ และปริมณฑล หรือพื้นที่เป้าหมายในส่วนภูมิภาค
- 2) กรณีจัดทำชุดความรู้ : ดำเนินงานโดยกองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น

10. งบประมาณ ...5,574,000... บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
1. โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการตรวจสอบผลิตภัณฑ์สุขภาพหลังออกสู่ตลาดแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ปีงบประมาณ 2560 (จำนวน 2 รุ่น)	2,500,000
2. โครงการระดมสมองแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาแนวทางแก้ไขปัญหาคุณภาพผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน (OTOP)	900,000
3. โครงการประชุมสัมมนาภาคีเครือข่ายผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนทุกภาคส่วน	747,000
4. โครงการจัดทำชุดความรู้เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน - ผลิตสื่อสารสนเทศเกี่ยวกับวิชาการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน - จัดทำสิ่งพิมพ์เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับวิชาการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน	1,400,000
รวม	5,574,000

ซึ่งมีรายละเอียดในแต่ละกิจกรรมดังนี้

กิจกรรมที่ 1 เรื่อง โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการตรวจสอบผลิตภัณฑ์สุขภาพหลังออกสู่ตลาดแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ปีงบประมาณ 2560 (จำนวน 2 รุ่น) งบประมาณ 2,500,000 บาท

รายการ	ครั้ง	คน	หน่วย	อัตรา (บาท)	รวมเงิน (บาท)
1. ค่าวิทยากร					
1.1 ค่าวิทยากร (อภิปรายกลุ่ม)	2	3	5 ชั่วโมง	600	18,000
1.2 ค่าวิทยากร (ภาคปฏิบัติ)	2	3	2 ชั่วโมง	600	7,200
1.3 ค่าวิทยากร (อภิปรายกลุ่ม)	2	5	3.5 ชั่วโมง	600	21,000
1.4 ค่าวิทยากร (บรรยาย)	2	1	1 ชั่วโมง	600	1,200
1.5 ค่าวิทยากร (ภาคปฏิบัติ)	2	10	3 ชั่วโมง	600	36,000
1.6 ค่าวิทยากร (ภาคปฏิบัติ)	2	10	7 ชั่วโมง	600	84,000

รายการ	ครั้ง	คน	หน่วย	อัตรา (บาท)	รวมเงิน (บาท)
1.7 ค่าวิทยากร (อภิปรายกลุ่ม)	2	5	1.5 ชั่วโมง	600	9,000
2. ค่าอาหารกลางวันและเย็น	2	100	4 วัน	700	560,000
3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	2	100	8 มื้อ	50	80,000
4. ค่าพาหนะ	2	110	-	2,700	594,000
5. ค่าที่พัก	2	110	4 คืน	900	792,000
6. ค่าเบี้ยเลี้ยง	2	110	5 วัน	80	88,000
7. ค่าเอกสาร	-	-	220 เล่ม	200	44,000
8. ค่ากระเป่าใส่เอกสาร	-	-	220 ใบ	300	66,000
9. ค่าประกาศนียบัตร	-	-	220 ใบ	30	6,600
10. ค่าเช่าเหมารถบัส	1	2 วัน	2 คัน	12,000	48,000
11. ค่าเช่ารถตู้	2	5 วัน	1 คัน	1,800	18,000
12. ค่าจ้างถอดเทป และจัดทำรูปเล่ม สรุปผลโครงการฯ ทั้ง 2 รุ่น จำนวน 5 เล่ม	-	-	-	-	3,500
13. ค่าจ้างจัดทำฐานปฏิบัติการ สถานการณ์จำลองจำนวน 5 ฐาน (ร้านขายยา/ร้านจำหน่ายเครื่องสำอาง/ สถานที่ผลิตและจำหน่ายอาหาร/ สถานพยาบาลที่มีการครอบครองวัตถุ ออกฤทธิ์/ตลาดนัด รถเร็นในชุมชน) จำนวน 4 รุ่น	2	-	-	-	6,000
14. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าน้ำมัน เชื้อเพลิง ค่าวัสดุสำนักงาน ฯลฯ	-	-	-	-	17,500
รวมทั้งสิ้น			(สองล้านห้าแสนบาทถ้วน)		2,500,000

กิจกรรมที่ 2 เรื่อง โครงการระดมสมองแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาแนวทางแก้ไขปัญหาคุณภาพผลิตภัณฑ์
สุขภาพชุมชน (OTOP) งบประมาณ 900,000 บาท

รายการ	จำนวน (คน)	อัตรา/หน่วย	ระยะเวลา	รวมเงิน (บาท)
1. ค่าอาหารกลางวัน	130	500 บาท/มื้อ/คน/วัน	2 วัน	130,000
2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	130	50 บาท/คน/วัน	4 มื้อ	26,000
3. ค่าที่พัก	130	900 บาท/คน/วัน	2 คืน	234,000
4. ค่าเบี้ยเลี้ยง	130	160 บาท/คน/วัน	2 วัน	41,600
5. ค่าพาหนะ	130	3,000 บาท/คน		390,000
6. ค่าเช่ารถตู้ รวมน้ำมันเชื้อเพลิง	3	2,000 บาท/คัน		6,000
7. ค่าตอบแทนวิทยากร	2	1,200 บาท/ชั่วโมง/คน	2 ชั่วโมง	4,800

(อภิปรายกลุ่ม)	6	600	บาท/ชั่วโมง/คน	2	ชั่วโมง	7,200
	2	600	บาท/ชั่วโมง/คน	3	ชั่วโมง	3,600
7. ค่าเอกสาร	130	100	บาท/เล่ม			13,000
8. ค่ากระเป๋าใส่เอกสาร	130	300	บาท/ใบ			39,000
11. ค่าจัดทำหนังสือสรุปผลการประชุมฯ	10	200	บาท/เล่ม			2,000
12. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าวัสดุสำนักงาน ฯลฯ						2,800
รวมทั้งสิ้น					(เก้าแสนบาทถ้วน)	900,000

กิจกรรมที่ 3 เรื่อง โครงการประชุมสัมมนาภาคีเครือข่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนทุกภาคส่วน งบประมาณ 747,000 บาท

รายการ	จำนวน (คน)	อัตรา/หน่วย	ระยะเวลา	รวมเงิน (บาท)
1. ค่าอาหารกลางวัน	100	500 บาท/มื้อ/คน/วัน	2 วัน	100,000
2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	100	50 บาท/คน/วัน	4 มื้อ	20,000
3. ค่าที่พัก	100	900 บาท/คน/วัน	2 คืน	180,000
4. ค่าเบี้ยเลี้ยง	100	160 บาท/คน/วัน	2 วัน	32,000
5. ค่าพาหนะ	100	3,200 บาท/คน		320,000
6. ค่าเช่ารถตู้ รวมน้ำมันเชื้อเพลิง	4	2,000 บาท/คัน		8,000
8. ค่าตอบแทนวิทยากร (อภิปรายกลุ่ม)	2	1,200 บาท/ชั่วโมง/คน	2 ชั่วโมง	4,800
	4	600 บาท/ชั่วโมง/คน	2 ชั่วโมง	4,800
	6	600 บาท/ชั่วโมง/คน	3 ชั่วโมง	10,800
9. ค่าเอกสาร	100	100 บาท/เล่ม		10,000
10. ค่ากระเป๋าใส่เอกสาร	100	350 บาท/ใบ		35,000
11. ค่าจ้างทำรูปเล่มสรุปการประชุมฯ	100	200 บาท/เล่ม		20,000
12. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าวัสดุสำนักงาน ฯลฯ				1,600
รวมทั้งสิ้น			(เจ็ดแสนสี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)	747,000

กิจกรรมที่ 4 เรื่อง โครงการจัดทำชุดความรู้เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน งบประมาณ 1,400,000 บาท

รายการ	จำนวน	อัตรา/หน่วย	จำนวน	รวมเงิน (บาท)
1 ค่าผู้ดำเนินรายการ	2	7000 บาท/เรื่อง	4 เรื่อง	56,000

2 ค่าตอบแทนทีมงานถ่ายทำสื่อ	10	9000	บาท/เรื่อง	4	เรื่อง	360,000
3 ค่าตัดต่อวีดิทัศน์	2	10000	บาท/เรื่อง	4	เรื่อง	80,000
4 ค่าเขียนบทวีดิทัศน์	2	10000	บาท/เรื่อง	4	เรื่อง	80,000
5 ค่าจัดทำต้นฉบับ	1	20,000	บาท/เรื่อง	4	เรื่อง	80,000
6 ค่าจัดพิมพ์หนังสือ	1000	100	บาท/เล่ม	4	เรื่อง	400,000
7 ค่าจัดทำต้นฉบับ Infographic	1	4500	บาท/ชิ้น	4	เรื่อง	18,000
8 ค่าจัดพิมพ์ Infographic	500	50	บาท/ชิ้น	4	เรื่อง	100,000
9 ค่าจัดทำแผ่นพับ	1000	20	บาท/ชิ้น	4	เรื่อง	80,000
10 ค่าเดินทางถ่ายทำสื่อ	1	5000	บาท/คน	4	เรื่อง	20,000
11 ค่าที่พักทีมงาน	10	3000	บาท/คน/4วัน	4	เรื่อง	120,000
12. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ						6,000
รวมทั้งสิ้น					หนึ่งล้านสี่แสนบาทถ้วน	1,400,000

11. ผู้รับผิดชอบโครงการ กองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น

12. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ผลิตภัณฑ์มีคุณภาพ ปลอดภัย สมประโยชน์
- 2) ผู้ประกอบการมีความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องตามกฎหมาย
- 3) เจ้าหน้าที่มีความรู้และทักษะในด้านการพัฒนาผู้ประกอบการ และกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพให้มีคุณภาพและปลอดภัย
- 4) ภาครัฐเครือข่ายมีความร่วมมือในการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนอย่างถูกต้องตามกฎหมายและสอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

13. การประเมินโครงการ

- 1) มีแนวทางการแก้ไขปัญหาผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนไม่น้อยกว่า 1 ฉบับ
- 2) มีแนวทางการร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนไม่น้อยกว่า 1 ฉบับ
- 3) มีการเผยแพร่ชุดความรู้ สิ่งพิมพ์การเผยแพร่ข้อมูล และสื่อโสตทัศน์ ไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง

1. ชื่อ (หน่วยงาน)...สำนักด่านอาหารและยา สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา...
2. แผนงาน..... ผลผลิต..... กิจกรรมหลัก
3. ชื่อโครงการ...โครงการอบรมพัฒนาทักษะเจ้าหน้าที่ในเขตเศรษฐกิจพิเศษ ปังบประมาณ พ.ศ. 2560
4. ลักษณะของโครงการ
 - 4.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....
 - 4.2 ภารกิจ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์
 - ภารกิจ ก.พ.ร.
 - 4.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - นโยบายรัฐบาล ข้อที่น้ำหนักความสอดคล้อง.....
 - นโยบายรัฐมนตรีฯ ข้อที่.....น้ำหนักความสอดคล้อง.....
 - นโยบายปลัดกระทรวงสาธารณสุข ข้อที่.....น้ำหนักความสอดคล้อง.....
 - นโยบายเลขาธิการฯ ข้อที่.....น้ำหนักความสอดคล้อง.....
 - ยุทธศาสตร์ อ ย. ข้อที่.....กลยุทธ์ ข้อที่.....รหัส.....
น้ำหนักความสอดคล้อง.....
 - 4.4 ประเภทของโครงการ โครงการยุทธศาสตร์
 โครงการปกติ (โปรดเลือกประเภทโครงการ 1 ข้อ)
 - โครงการอบรมสัมมนา โครงการวิจัย (วช.) โครงการพัฒนา
 - โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุม

5. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางทางการค้าชายแดน การท่องเที่ยว และการบริการต่อเนื่องของภูมิภาคอินโดจีน ประกอบกับการก้าวเข้าสู่การเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน หรือ AEC (ASEAN Economics Community) ภาครัฐและภาคเอกชนจึงพยายามเร่งผลักดันยุทธศาสตร์และแผนการค้าชายแดนให้เป็นรูปธรรมในเชิงรุกมากขึ้น ซึ่งยุทธศาสตร์ที่สำคัญอย่างหนึ่งของการส่งเสริมการค้าและการลงทุน เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community: AEC) คือ การอำนวยความสะดวกทางการค้าชายแดน ที่สามารถส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็นไปตามกฎหมาย ดังนั้นสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจึงมีส่วนเกี่ยวข้องในประเด็นการอำนวยความสะดวกในการนำเข้าและส่งออกผลิตภัณฑ์สุขภาพ ทำให้หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการนำเข้าและส่งออก ต้องปรับปรุงและพัฒนากระบวนการนำเข้าและส่งออกให้กับผู้ประกอบการสามารถผ่านพิธีการศุลกากรได้รวดเร็วด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ด้านอาหารและยาซึ่งเป็นหน่วยงานหนึ่งที่ผู้ประกอบการต้องติดต่อเพื่อนำเข้าผลิตภัณฑ์สุขภาพ 8 ประเภท ได้แก่ อาหาร ยา เครื่องมือแพทย์ เครื่องสำอาง วัตถุอันตราย ยาเสพติด วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตประสาทและ สารระเหย จึงมีการฟื้นฟู ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการของด่านอาหารและยา ณ จุดผ่านแดนไทยและประเทศเพื่อนบ้าน เพื่อฟื้นฟูความรู้เกี่ยวกับความคืบหน้าของกฎหมายที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยารับผิดชอบ และมาตรการเกี่ยวกับการนำเข้าส่งออกของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องแก่เจ้าหน้าที่ด่านอาหารและยาให้มีความเข้าใจ และมีแนวทางการ

ปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน รวมทั้งสามารถปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ดังนั้น เพื่อเพิ่มโอกาสในการพัฒนาเศรษฐกิจการค้าและการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพของไทยและประเทศเพื่อนบ้านให้เป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน สำนักด้านอาหารและยาจึงเห็นสมควรจัดทำโครงการอบรมพัฒนาทักษะเจ้าหน้าที่ในเขตเศรษฐกิจพิเศษ

6. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อรับทราบความคืบหน้าของกฎหมายที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยารับผิดชอบกฎด้านระเบียบ หลักเกณฑ์การปฏิบัติงานการนำเข้าและส่งออกผลิตภัณฑ์สุขภาพของเจ้าหน้าที่ด้านอาหารและยา ณ จุดผ่านแดน
๒. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติงาน ณ ด้านอาหารและยา ตลอดจนการเชื่อมโยงข้อมูลด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
๓. เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสบการณ์ ปัญหา อุปสรรค รวมทั้งข้อเสนอแนะ และแนวทางแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานระหว่างผู้เข้าอบรม
๔. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้รับการเพื่อฟื้นฟู และรับทราบความคืบหน้าของกฎระเบียบเกิดขึ้นใหม่

7. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ระบุชื่อตัวชี้วัดค่าเป้าหมายเพื่อวัดความสำเร็จของโครงการในแต่ละระดับ

1. มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน ณ ด้านอาหารและยา
2. มีแนวทางการตรวจสอบควบคุมและเฝ้าระวังการตรวจสอบการนำเข้าผลิตภัณฑ์สุขภาพ
๓. มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสบการณ์ เรียนรู้การปฏิบัติงาน ปัญหา อุปสรรค รวมทั้งข้อเสนอแนะ และแนวทางแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานร่วมกัน

8. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ) :

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านอาหารและยาทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง รวม 40 คน

9. กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ (โปรดระบุ).....

ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหาต่อกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย			

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			

10. วิธีดำเนินงาน/แผนการดำเนินการ

บรรยาย อภิปราย เกี่ยวกับการเตรียมตัวเพื่อรองรับการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรม การกำกับดูแลการนำเข้าผลิตภัณฑ์สุขภาพ ณ ด่านอาหารและยา การบริหารจัดการ ภาพรวมระบบ คุณภาพ ความรู้และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ ผลิตภัณฑ์คาบเกี่ยว การเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ระบบ คำขอกกลาง National Single Window รวมทั้งความคืบหน้ากฎ ระเบียบ และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าของ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

11. ระยะเวลาดำเนินงาน

อบรม 1 ครั้ง ครั้งละ 3 วัน ระหว่างเดือนมกราคม 2560 – เดือนสิงหาคม 2560

12. สถานที่ดำเนินงาน

โรงแรมในกรุงเทพมหานคร หรือปริมณฑล

13.งบประมาณ

งบดำเนินงานสำนักด่านอาหารและยา จำนวน 250,000 บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยมี รายละเอียด ดังนี้

1. ค่าอาหารกลางวัน	(500 บาท × 40 คน × 3 มื้อ × 1 ครั้ง)	60,000	บาท
2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	(50 บาท × 40 คน × 6 มื้อ × 1 ครั้ง)	12,000	บาท
3. ค่าที่พัก	(750 บาท × 40 คน × 2 คืน × 1 ครั้ง)	60,000	บาท
4. ค่าพาหนะ (ไป-กลับ)	(2,500 บาท × 40 คน × 1 ครั้ง)	100,000	บาท
5. ค่าเบี้ยเลี้ยง	(240 บาท × 40 คน × 1 ครั้ง)	9,600	บาท
6. ค่าวิทยากร ภาครัฐ	(600 บาท × 3 ชั่วโมง × 3 คน × 1 ครั้ง)	5,400	บาท
7. ค่าเอกสารประกอบการประชุม	(50 บาท × 40 คน × 1 ครั้ง)	2,000	บาท
8. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าวัสดุ/อุปกรณ์		1,000	บาท
รวมเป็นเงิน (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)		<u>250,000</u>	บาท

หมายเหตุ งบประมาณทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้

14. แผนการบริหารความรู้

กลยุทธ์ (โปรดระบุกลยุทธ์ หากเป็นโครงการ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์)	ความรู้ที่จำเป็นต้องมี การบริหารโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา

15. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ (KSF) ระบุเป็นข้อๆ

- 1.....
- 2.....
- 3.....

16. แผนบริหารความเสี่ยง

ผลลัพธ์ของโครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
	(เหตุการณ์ในเชิงลบ หากเกิดขึ้นแล้วอาจสร้างความเสียหายและกระทบต่อความสำเร็จของวัตถุประสงค์)	(สาเหตุของความเสี่ยง ประกอบด้วย ปัจจัยภายนอกและภายใน)	(แนวทางจัดการความเสี่ยง เพื่อลดความสูญเสีย)		

17. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

๑. เจ้าหน้าที่ได้รับความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลการนำเข้าผลิตภัณฑ์สุขภาพ และการเตรียมตัวเพื่อรองรับการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรม
๒. เจ้าหน้าที่มีการปฏิบัติงาน ณ ด่านอาหารและยาเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
๓. เจ้าหน้าที่ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคมีการประสานงานที่ดี และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลข่าวสารระหว่างกัน
๔. เจ้าหน้าที่ได้รับการเพื่อฟื้นฟู และรับทราบความคืบหน้าของกฎระเบียบเกิดขึ้นใหม่

18. วิธีการติดตามและประเมินผล

18.1 วิธีการติดตามและรายงานผล (โปรดระบุ) วิธีการเก็บข้อมูลและระยะเวลาในการรายงานผล

18.2 วิธีการประเมินผลสำเร็จโครงการ (โปรดระบุ) เทียบกับตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ เทียบกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

โครงการพัฒนาทักษะเจ้าหน้าที่ในเขตเศรษฐกิจพิเศษ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางทางการค้าชายแดน การท่องเที่ยว และการบริการต่อเนื่องของภูมิภาคอินโดจีน ประกอบกับการก้าวเข้าสู่การเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน หรือ AEC (ASEAN Economics Community) ภาครัฐและภาคเอกชนจึงพยายามเร่งผลักดันยุทธศาสตร์และแผนการค้าชายแดนให้เป็นรูปธรรมในเชิงรุกมากขึ้น ซึ่งยุทธศาสตร์ที่สำคัญอย่างหนึ่งของการส่งเสริมการค้าและการลงทุน เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community: AEC) คือ การอำนวยความสะดวกทางการค้าชายแดน ที่สามารถส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็นไปตามกฎหมาย ดังนั้นสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจึงมีส่วนเกี่ยวข้องในประเด็นการอำนวยความสะดวกในการนำเข้าและส่งออกผลิตภัณฑ์สุขภาพ ทำให้หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการนำเข้าและส่งออก ต้องปรับปรุงและพัฒนากระบวนการนำเข้าและส่งออกให้กับผู้ประกอบการสามารถผ่านพิธีการศุลกากรได้รวดเร็วด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ด้านอาหารและยาซึ่งเป็นหน่วยงานหนึ่งที่ผู้ประกอบการต้องติดต่อเพื่อนำเข้าผลิตภัณฑ์สุขภาพ ๘ ประเภท ได้แก่ อาหาร ยา เครื่องมือแพทย์ เครื่องสำอาง วัตถุอันตราย ยาเสพติด วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตประสาทและ สารระเหย จึงมีการฟื้นฟู ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการของด่านอาหารและยา ณ จุดผ่านแดนไทยและประเทศเพื่อนบ้าน เพื่อฟื้นฟูความรู้เกี่ยวกับความคืบหน้าของกฎหมายที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยารับผิดชอบ และมาตรการเกี่ยวกับการนำเข้าส่งออกของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องแก่เจ้าหน้าที่ด่านอาหารและยาให้มีความเข้าใจ และมีแนวทางการปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน รวมทั้งสามารถปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ดังนั้น เพื่อเพิ่มโอกาสในการพัฒนาเศรษฐกิจการค้าและการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพของไทยและประเทศเพื่อนบ้านให้เป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน สำนักด่านอาหารและยาจึงเห็นสมควรจัดทำโครงการพัฒนาทักษะเจ้าหน้าที่ในเขตเศรษฐกิจพิเศษ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อรับทราบความคืบหน้าของกฎหมายที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยารับผิดชอบกฎด้านระเบียบ หลักเกณฑ์การปฏิบัติงานการนำเข้าและส่งออกผลิตภัณฑ์สุขภาพของเจ้าหน้าที่ด่านอาหารและยา ณ จุดผ่านแดน
๒. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติงาน ณ ด่านอาหารและยา ตลอดจนการเชื่อมโยงข้อมูลด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
๓. เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสบการณ์ ปัญหา อุปสรรค รวมทั้งข้อเสนอแนะ และแนวทางแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานระหว่างผู้เข้าอบรม
๔. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้รับการเพื่อฟื้นฟู และรับทราบความคืบหน้าของกฎระเบียบเกิดขึ้นใหม่

กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านอาหารและยาส่วนภูมิภาคในเขตเศรษฐกิจพิเศษ เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขฝ่ายงานคุ้มครองผู้บริโภคที่เกี่ยวกับการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพ และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง รวม ๔๐ คน

รูปแบบการดำเนินงาน

บรรยาย อภิปราย เกี่ยวกับการเตรียมตัวเพื่อรองรับการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรม การกำกับดูแลการนำเข้าผลิตภัณฑ์สุขภาพ ณ ด้านอาหารและยา การบริหารจัดการภาพรวมระบบคุณภาพ ความรู้และกฎหมายที่เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ ผลิตภัณฑ์คาบเกี่ยว การเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ระบบค้าขากลาง National Single Window รวมทั้งความคืบหน้ากฎ ระเบียบ และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

ระยะเวลาดำเนินการ

จำนวน ๓ วัน เดือน มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๐

สถานที่จัดอบรม

โรงแรมในกรุงเทพมหานคร หรือปริมณฑล

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มพัฒนาระบบ สำนักด้านอาหารและยา

งบประมาณ

งบดำเนินงานสำนักด้านอาหารและยา จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ค่าอาหารกลางวัน (๕๐๐ บาท × ๔๐ คน × ๓ มื้อ)	๖๐,๐๐๐ บาท
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๐ บาท × ๔๐ คน × ๖ มื้อ)	๑๒,๐๐๐ บาท
๓. ค่าที่พักเจ้าหน้าที่ต่างๆ (๘๕๐ บาท × ๒๕ คน × ๒ คืน)	๔๒,๕๐๐ บาท
๔. ค่าเดินทางผู้เข้าร่วมการประชุมฯ ส่วนภูมิภาค (๕,๐๐๐ บาท × ๒๕ คน)	๑๒๕,๐๐๐ บาท
๕. ค่าตอบแทนวิทยากรภาครัฐ (๖๐๐ บาท X ๒ คน X ๓ ชั่วโมง)	๓,๖๐๐ บาท
๖. ค่าตอบแทนวิทยากรภาคเอกชน (๑,๒๐๐ บาท X ๑ คน X ๓ ชั่วโมง)	๓,๖๐๐ บาท
๗. ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม (๕๕ บาท X ๔๐ คน)	๒,๒๐๐ บาท
๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าวัสดุ/อุปกรณ์	๑,๑๐๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)	๒๕๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ (ขออนุมัติแล้วเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรมทุกรายการ)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เจ้าหน้าที่ได้รับความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลการนำเข้าผลิตภัณฑ์สุขภาพ และการเตรียมตัวเพื่อรองรับการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรม
๒. เจ้าหน้าที่มีการปฏิบัติงาน ณ ด้านอาหารและยาเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
๓. เจ้าหน้าที่ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคมีการประสานงานที่ดี และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลข่าวสารระหว่างกัน
๔. เจ้าหน้าที่ได้รับการเพื่อฟื้นฟู และรับทราบความคืบหน้าของกฎระเบียบเกิดขึ้นใหม่

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

1. ชื่อ (หน่วยงาน).....สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย.....
2. ชื่อโครงการ...โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตและส่งเสริมการพัฒนาเครื่องสำอางให้เป็นศูนย์กลาง
ผลิตภัณฑ์สุขภาพนานาชาติในระดับสากล ประจำปีงบประมาณ 2560
3. แผนงาน...4...พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน.....**ผลผลิตที่ 1** ผลิตภัณฑ์สุขภาพและ
สถานประกอบการได้รับการกำกับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด
กิจกรรมหลัก 1.5 พัฒนาสถานประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพให้มีคุณภาพมาตรฐาน
4. ลักษณะของโครงการ
 - 4.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....5.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....4.....
 - 4.2 ภารกิจ
 - ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ 4.3)
 - 4.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
 - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
 - แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)
 - แผน Retreat ออย.
 - ยุทธศาสตร์ ออย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....3.....กลยุทธ์ที่.....1.....มาตรการที่.....1.....
 - นโยบาย ออย. ข้อที่.....4.....ข้อย่อยที่.....4.1.....
 - 4.4 ประเภทของโครงการ
 - โครงการอบรมสัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
 - โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา
5. หลักการและเหตุผล

กระทรวงสาธารณสุขได้กำหนดแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี (พ.ศ. 2553-2557) ในการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพของเอเชีย (Center of Excellent Health Care of Asia) โดยมีบริการหลัก 3 ด้าน คือ ธุรกิจบริการรักษาพยาบาล ธุรกิจบริการส่งเสริมสุขภาพ และธุรกิจผลิตภัณฑ์สุขภาพและสมุนไพรไทย ซึ่งการดำเนินงานประสบผลสำเร็จเป็นอย่างดี กระทรวงสาธารณสุขจึงดำเนินงานด้าน Medical Hub มาอย่างต่อเนื่อง ด้วยการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (พ.ศ.2557-2561) โดยเน้นผลผลิตหลัก 3 ด้านเหมือนเดิม และเพิ่มผลผลิตด้านการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา คือ ธุรกิจผลิตภัณฑ์สุขภาพและสมุนไพรไทย และกระทรวงสาธารณสุขได้กำหนดวิสัยทัศน์ของการพัฒนาสมุนไพรไทยและผลิตภัณฑ์สุขภาพ ดังนี้ “ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการผลิตและส่งออกสมุนไพรไทยและผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้มาตรฐานสากล (Thailand is the world class of Herbs)” นอกจากนี้ การที่ประเทศไทยจะเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (AEC) ในปี พ.ศ.๒๕๕๘ จึงต้องดำเนินการร่วมกันกับหน่วยงานอื่นเพื่อบูรณาการในการทำงานและการจัดทำยุทธศาสตร์การสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศในเรื่องดังกล่าวเพื่อเพิ่มขีดความสามารถของผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมให้เข้มแข็ง สามารถแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จากสภาพปัญหาการพัฒนาอุตสาหกรรมเครื่องสำอางและการพัฒนาเครื่องสำอางผสมสมุนไพรของประเทศไทยให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพื่อรองรับการพัฒนาประเทศไทยนั้น จำเป็นต้องเร่งสร้างศักยภาพในการแข่งขันให้มากขึ้น ซึ่งในปัจจุบันมีข้อจำกัดในการพัฒนาหลายประการ อาทิ เช่น

- ข้อจำกัดด้านคุณภาพวัตถุดิบของเครื่องสำอาง ซึ่งส่งผลต่อคุณภาพผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป

- ข้อจำกัดด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์และมาตรฐานการผลิต ส่งผลต่อการยอมรับในระดับสากล
- ข้อจำกัดของการตรวจวิเคราะห์และทดสอบทางห้องปฏิบัติการ
- ข้อจำกัดด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน
- ข้อจำกัดด้านการตลาด การจำหน่ายของผลิตภัณฑ์สุขภาพในตลาดอาเซียนและสากล
- ข้อจำกัดในการส่งเสริมตรา/สัญลักษณ์ความเป็นเอกลักษณ์ของผลิตภัณฑ์และความเป็นไทย

ดังนั้น การเพิ่มขีดความสามารถของอุตสาหกรรมเครื่องสำอางในประเทศ โดยเฉพาะวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมให้เข้มแข็ง จำเป็นต้องลดหรือขจัดปัญหาข้อจำกัดต่างๆให้ลดลงหรือหมดไป

ทั้งนี้ใน 3 ปีที่ผ่านมาได้ดำเนินการ จัดทำฐานข้อมูลสมุนไพรที่ใช้ในเครื่องสำอางจำนวน 220 ชนิดลงในเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาเพื่อให้สืบค้นได้เพื่อให้การผลิตเครื่องสำอางผสมสมุนไพรมีคุณภาพมาตรฐานตามที่กำหนด จัดทำคู่มือการผลิตเครื่องสำอางขั้นพื้นฐานเพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาการผลิตเครื่องสำอางในชุมชน พัฒนาการตรวจวิเคราะห์สมุนไพรบางชนิดในเครื่องสำอางได้แล้วทั้งส่วนกลางและภูมิภาค พัฒนาระบบสกัดและ/หรือน้ำมันหอมระเหยจากสมุนไพรไทยที่ใช้ในเครื่องสำอางเพื่อการพัฒนาตำรับเครื่องสำอาง และกำหนดแบบตราสัญลักษณ์และเกณฑ์การให้ตราสัญลักษณ์เพื่อคัดเลือกเครื่องสำอางผสมสมุนไพรให้ได้รับตราสัญลักษณ์ดังกล่าวต่อไป จึงเห็นสมควรดำเนินโครงการดังกล่าวต่อเนื่องในส่วนของสมุนไพรเพิ่มเติมเพื่อเอื้อประโยชน์ในการเพิ่มขีดความสามารถของผู้ประกอบการให้เข้มแข็ง สามารถแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป โดยประกอบด้วย 2 โครงการย่อย ดังนี้

(1) โครงการพัฒนาสมุนไพรที่ใช้เป็นส่วนผสมในเครื่องสำอาง โดยจะดำเนินการพัฒนาฐานข้อมูลสมุนไพรที่ใช้ในเครื่องสำอางและพัฒนาระบบวิเคราะห์เครื่องสำอางที่ผสมสมุนไพร

(2) โครงการพัฒนาระบบแบรนด์เครื่องสำอางผสมสมุนไพรไทย โดยจะดำเนินการคัดเลือกเครื่องสำอางผสมสมุนไพรเพิ่มเติมและประชาสัมพันธ์ให้ทราบทั่วกัน

6. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาฐานข้อมูลสมุนไพรที่ใช้เป็นส่วนผสมในเครื่องสำอาง และเป็นแหล่งข้อมูลในการสนับสนุนผลิตภัณฑ์เพื่อการแข่งขัน และเพื่อการพัฒนาการค้าในประเทศและระหว่างประเทศ
2. เพื่อพัฒนาระบบการตรวจสอบวิเคราะห์คุณภาพมาตรฐานเครื่องสำอางผสมสมุนไพร
3. เพื่อสร้างความมั่นใจในเครื่องสำอางผสมสมุนไพรที่แสดงตราสัญลักษณ์ไทยให้แก่ชาวไทยและต่างประเทศที่เข้ามาใช้บริการในประเทศ
4. เพื่อทำการประชาสัมพันธ์เครื่องสำอางผสมสมุนไพร

7. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

7.1 พัฒนาการตรวจวิเคราะห์เครื่องสำอางผสมสมุนไพร

(1) วิธีพิสูจน์เอกลักษณ์สมุนไพร

(2) ผลการพิสูจน์เอกลักษณ์สมุนไพร เชื้อจุลินทรีย์ และข้อกำหนดตามกฎหมาย

7.2 จัดจ้างทำฐานข้อมูลสมุนไพรเพิ่มเติมเพื่อสนับสนุนการใช้และเอื้อประโยชน์ในการเพิ่ม

ประสิทธิภาพของอุตสาหกรรมการผลิต จากเดิมที่มี 220 ชนิด

(1) ฐานข้อมูลสมุนไพรเพิ่มเติมอีกไม่น้อยกว่า 120 ชนิด

(2) โปรแกรมฐานข้อมูลสมุนไพรที่สามารถสืบค้นได้มากขึ้น จาก Mobile application

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน											
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9
-โครงการพัฒนายกระดับแบรนด์เครื่องสำอางผสมสมุนไพรไทย 4. การคัดเลือกเครื่องสำอางผสมสมุนไพรเพื่อให้ตราสัญลักษณ์ 4.1 จัดประชุมคณะทำงานคัดสรรเครื่องสำอางผสมสมุนไพร และวิธีการการดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาให้เครื่องสำอางมีคุณภาพมาตรฐาน กำหนดแนวทางการติดตามตรวจสอบและการออกใบรับรอง และประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ องค์กรผู้ประกอบการ มหาวิทยาลัย กรมพัฒนา) 4.2 ประสานความร่วมมือกัน เพื่อร่วมหารือและแจ้งการคัดเลือกเครื่องสำอางผสมสมุนไพรให้สาธารณชนทราบ												
5.จัดประชุมประชาสัมพันธ์ทำความเข้าใจการขอรับตราสัญลักษณ์ FDA Thai Herb ต่อผู้ประกอบการ												

10. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตุลาคม 2559 – กันยายน 2560

11. สถานที่ดำเนินงาน

ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

12. งบประมาณ 4,345,700 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

รายละเอียด	จำนวนเงิน (บาท)
1. การพัฒนาการตรวจวิเคราะห์เครื่องสำอางผสมสมุนไพร	1,560,000
1.1 ค่าซื้อตัวอย่างตัวอย่างเครื่องสำอางผสมสมุนไพร อย่างน้อย 7 ชนิด x 15 ยี่ห้อ	60,000
1.2 โอนให้กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ เพื่อพัฒนาวิธีวิเคราะห์ (ค่าสารมาตรฐานและสารเคมีสำหรับการพัฒนาวิธีตรวจวิเคราะห์สมุนไพรในเครื่องสำอาง + ค่าตรวจโลหะหนักและสารห้ามใช้ + ค่าซื้อมาตรฐาน อาหารเลี้ยงเชื้อ และอุปกรณ์)	1,500,000
2. การพัฒนามาตรฐานการผลิต ให้มีประสิทธิภาพทัดเทียมระดับสากล	2,500,000
- จัดจ้างทำฐานข้อมูลสมุนไพรเพื่อสนับสนุนการใช้และเอื้อประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพของอุตสาหกรรมการผลิต (ค่าสำรวจข้อมูล / จัดแยกประเภท / ค่าสืบค้นข้อมูล + ค่าจัดประชุมหารือและพิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้อง / ค่าตอบแทนคณะทำงาน + ค่าบรรจุข้อมูลในฐานข้อมูล/ทวนสอบ + ค่า	2,500,000

รายละเอียด	จำนวนเงิน (บาท)	
พัฒนาโปรแกรมข้อมูล Mobile application) ข้อมูลเกี่ยวกับสมุนไพรที่ใช้ในเครื่องสำอาง		
3. การคัดเลือกเครื่องสำอางผสมสมุนไพรเพื่อให้ตราสัญลักษณ์		
- จัดประชุมคณะทำงานคัดสรรเครื่องสำอางผสมสมุนไพร และวิธีการดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาให้เครื่องสำอางมีคุณภาพมาตรฐาน กำหนดแนวทางการติดตามตรวจสอบและการออกใบรับรอง และประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ องค์กรผู้ประกอบการ มหาวิทยาลัย กรมพัฒนาการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง)	60,000	
- ค่าอาหาร	120 บาท x 20 คน x 1 มื้อ x 3 ครั้ง	7,200
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	35 บาท x 20 คน x 2 มื้อ x 3 ครั้ง	4,200
- ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ	1,000 บาท x 6 คน x 3 ครั้ง	18,000
- ค่าเดินทางของผู้เชี่ยวชาญ (1,000 บาท x 5 คน x 3 ครั้ง) + (5,200 บาท x 1 คน x 3 ครั้ง)		30,600
5. จัดประชุมประชาสัมพันธ์ทำความเข้าใจการขอรับตราสัญลักษณ์ FDA Thai Herb ต่อผู้ประกอบการ	225,700	
- ค่าอาหาร	500 บาท x 300 คน x 1 มื้อ	150,000
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	50 บาท x 300 คน x 2 มื้อ	30,000
- ค่าวิทยากร	6 คน x 3 ชม./คน x 600 บาท/ชม.	10,800
- ค่าเดินทางวิทยากร		10,000
- ค่าเอกสารประกอบการประชุม /ซองใส่เอกสาร		14,000
- ค่าเอกสารเชิญประชุม		9,000
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		1,900
รวมทั้งหมด	4,345,700	

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้

13. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มกำหนดมาตรฐานเครื่องสำอาง สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข

14. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- มีข้อมูลด้านสมุนไพรที่ใช้ในเครื่องสำอาง เพื่อใช้ประโยชน์ในการผลิตและเป็นแหล่งข้อมูลในการสนับสนุนเพื่อการส่งออก และเพื่อการค้าระหว่างประเทศ
- มีหน่วยงานวิเคราะห์เครื่องสำอางผสมสมุนไพร รองรับบริการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ให้มีความปลอดภัยเพื่อการจำหน่ายในประเทศและต่างประเทศ เพื่อการสนับสนุนการค้าระหว่างประเทศ

3. ผู้ประกอบการภายในประเทศได้รับการส่งเสริมให้มีความสามารถในการผลิตเครื่องสำอางผสมสมุนไพรให้มีคุณภาพสอดคล้องกับมาตรฐานสากล มีความปลอดภัยต่อผู้บริโภค และเพิ่มศักยภาพในการส่งออกเครื่องสำอาง

4. เครื่องสำอางผสมสมุนไพรจากประเทศไทยเป็นที่ยอมรับ และเชื่อมั่นในตราสัญลักษณ์ไทย

5. ผู้บริโภครับรู้การสร้างตราสัญลักษณ์ ที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เป็นที่ยอมรับโดยทั่วกัน

15. วิธีการติดตามและประเมินผล

15.1 วิธีการติดตามและรายงานผล

- รายงานผลการปฏิบัติงานทุกเดือนและรายงานผลการดำเนินงานต่อกองแผนงานและวิชาการทุก 3 เดือน

15.2 วิธีการประเมินผลสำเร็จโครงการ

- ฐานข้อมูลสามารถบรรจุในเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และสืบค้นได้จาก Mobile application
- หน่วยวิเคราะห์ สามารถหาวิธีวิเคราะห์สมุนไพรได้
- เครื่องสำอางผสมสมุนไพร ได้รับการคัดสรรและประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆได้

๑. ชื่อหน่วยงาน.....สำนักงานอาหาร.....กลุ่มพัฒนาระบบ

๒. แผนงาน.....๔..... ผลผลิต.....๑..... กิจกรรมหลัก๑.๓.....

๓. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาศักยภาพของผู้ประกอบการและติดตามการสร้างระบบควบคุมคุณภาพการผลิตผลิตภัณฑ์ที่เสริมไอโอดีน

๔. ลักษณะของโครงการ

๔.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....๗.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....๗.....

๔.๒ ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุข้อ ๔.๓)

๔.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)

แผน Retreat อย.

ยุทธศาสตร์ อย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่..... กลยุทธ์ที่..... มาตรการที่.....

นโยบาย อย. ข้อที่.....ข้อย่อยที่.....

๔.๔ ประเภทโครงการ

โครงการอบรม สัมมนา

โครงการวิจัย

โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา

โครงการประชุมสัมมนา

๕. หลักการและเหตุผล

ไอโอดีนเป็นสารสำคัญต่อการพัฒนาสมองและสติปัญญาของเด็กทารกตั้งแต่อยู่ในครรภ์จนแรกเกิด การที่ร่างกายได้รับสารไอโอดีนไม่เพียงพอจนนำไปสู่โรคขาดสารไอโอดีนเป็นอีกสาเหตุหนึ่งที่ทำให้เกิดความผิดปกติของการพัฒนาสมองและระบบประสาท ซึ่งมีผลกระทบต่อประชาชนทุกเพศ ทุกวัย โดยเฉพาะหญิงตั้งครรภ์และเด็กทารก ในปี พ.ศ. ๒๕๕๔ กระทรวงสาธารณสุขจึงได้กำหนดนโยบายเกลือเสริมไอโอดีนถ้วนหน้าเพื่อแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีนในประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจึงได้มีการกำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีนอย่างยั่งยืน โดยออกกฎหมายจำนวน ๔ ฉบับ กำหนดให้มีการเสริมไอโอดีนในผลิตภัณฑ์เกลือบริโภค (๒๐-๔๐ ppm) ส่วนน้ำปลา น้ำเกลือปรุงอาหารและผลิตภัณฑ์ปรุงรสที่ได้จากการย่อยโปรตีนของถั่วเหลือง (๒-๓ ppm) พร้อมทั้งจัดอบรมแนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายให้แก่เจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการ การพัฒนาการผลิตเกลือบริโภคโดยการสร้างศูนย์เรียนรู้ฯ การส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตเกลือบริโภค โดยการสนับสนุนเครื่องผสมเกลือบริโภค จำนวน ๑๐๐ เครื่อง รวมทั้งการติดตามและเฝ้าระวังสถานการณ์ปริมาณไอโอดีนในผลิตภัณฑ์ที่เสริมไอโอดีน ทั้งนี้ในปี พ.ศ.๒๕๕๖ ICCIDD ได้ประเมินโครงการขจัดโรคขาดสารไอโอดีนในประเทศไทยอีกครั้ง พบว่าการดำเนินการเพื่อขจัดโรคขาดสารไอโอดีนในประเทศไทยบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดแต่ยังไม่สมบูรณ์ โดยผู้เชี่ยวชาญมีคำแนะนำเพิ่มเติมในเรื่องการจัดทำระบบควบคุมคุณภาพการผลิตเกลือบริโภค เพื่อให้การแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีนมีประสิทธิภาพและยั่งยืนต่อไป

ผลการเฝ้าระวังสถานการณ์ปริมาณไอโอดีนในเกลือบริโภค ณ สถานที่ผลิตและจำหน่าย ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๔- ๒๕๕๙ พบว่าเกลือบริโภคทั่วประเทศผ่านมาตรฐานเพิ่มขึ้นจากร้อยละ ๑๒.๕๘ เป็นร้อยละ ๘๑.๐๗ ณ สถานที่ผลิต และจากร้อยละ ๑๓.๔๕ เป็นร้อยละ ๖๗.๖๖ ณ สถานที่จำหน่าย

แสดงให้เห็นว่าผู้ประกอบการมีเทคโนโลยีที่เหมาะสมและควบคุมการผลิตเกลือบริโภคได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ส่งผลให้เกลือบริโภคมีคุณภาพตามที่กฎหมายกำหนดเพิ่มขึ้น ซึ่งจากสถานการณ์การเฝ้าระวังดังกล่าวยังคงต้องตระหนักและเน้นการมีระบบควบคุมคุณภาพในการผลิตเกลือบริโภค รวมทั้งพัฒนาและเพิ่มบทบาทชมรมผู้ประกอบการและสร้างความเข้มแข็งในชมรมฯ เพื่อให้ผู้ประกอบการสามารถผลิตเกลือบริโภคให้ได้คุณภาพมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนดและสามารถพัฒนาการผลิตและระบบคุณภาพมาตรฐานในการผลิตเกลือเสริมไอโอดีนได้ด้วยตนเอง อีกทั้งให้ผู้บริโภคมั่นใจได้ว่าได้รับเกลือเสริมไอโอดีนที่มีคุณภาพมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนดไว้ต่อไป ในส่วนของผลิตภัณฑ์ปรุงรสที่เสริมไอโอดีน (น้ำปลา ผลิตภัณฑ์ปรุงรสที่ได้จากการย่อยโปรตีนของถั่วเหลือง และน้ำเกลือปรุงอาหาร) ผลการเฝ้าระวังสถานการณ์ปริมาณไอโอดีนในปี พ.ศ. ๒๕๕๔ พบผลิตภัณฑ์ปรุงรสที่เสริมไอโอดีนได้มาตรฐานเพียงร้อยละ ๓๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ พบผลิตภัณฑ์ปรุงรสที่เสริมไอโอดีนผ่านมาตรฐานเพิ่มขึ้นเป็นกว่าร้อยละ ๕๐ แต่ยังคงพบผู้ประกอบการบางส่วนยังขาดความเข้าใจในการควบคุมการเสริมไอโอดีนในผลิตภัณฑ์ดังกล่าว จึงได้มีการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพและพัฒนาระบบควบคุมคุณภาพมาตรฐานในการผลิตผลิตภัณฑ์ปรุงรสที่เสริมไอโอดีน เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ให้แก่ผู้ประกอบการมากขึ้น และในปี ๒๕๕๙ พบว่าสถานที่ผลิตของผลิตภัณฑ์ปรุงรสที่เสริมไอโอดีนผ่านเกณฑ์การตรวจประเมินร้อยละ ๙๑.๑๒ และมีระบบควบคุมคุณภาพเพียงร้อยละ ๖๐.๘๐ ซึ่งยังคงต้องมีการกำกับดูแลเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐานอย่างต่อเนื่องต่อไป

ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา โดยสำนักอาหารจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพของผู้ประกอบการและติดตามการสร้างระบบควบคุมคุณภาพการผลิตผลิตภัณฑ์ที่เสริมไอโอดีน เพื่อพัฒนาและเพิ่มบทบาทชมรมผู้ประกอบการและสร้างความเข้มแข็งในชมรมผู้ประกอบการฯ เกี่ยวกับการผลิต การควบคุมคุณภาพ การซ่อมบำรุงและดูแลรักษาเครื่องผสมไอโอดีนให้สามารถพัฒนาการผลิตและระบบคุณภาพมาตรฐานในการผลิตเกลือเสริมไอโอดีนได้ด้วยตนเอง อีกทั้งมีองค์ความรู้ในการสร้างระบบควบคุมคุณภาพการผลิตเกลือบริโภคและผลิตภัณฑ์ปรุงรสที่เสริมไอโอดีนได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งสำรวจสถานการณ์การใช้เกลือเสริมไอโอดีนในผลิตภัณฑ์อาหารของอุตสาหกรรมอาหารทั่วประเทศ รวมทั้งการกำกับดูแลเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐานของเกลือบริโภคและผลิตภัณฑ์ปรุงรสที่เสริมไอโอดีน ณ สถานที่ผลิตและจำหน่ายทั่วประเทศ เพื่อใช้เป็นประโยชน์ต่อการจัดทำแนวทางในการดำเนินงานสนับสนุนหรือตรวจติดตามเฝ้าระวังผลิตภัณฑ์ดังกล่าวต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อกำกับดูแลและเฝ้าระวังคุณภาพหรือมาตรฐานของเกลือบริโภคและผลิตภัณฑ์ปรุงรสที่เสริมไอโอดีนให้ได้ตามมาตรฐานกำหนด

๖.๒ เพื่อสำรวจสถานการณ์การใช้เกลือเสริมไอโอดีนในผลิตภัณฑ์อาหารของอุตสาหกรรมอาหารทั่วประเทศ

๗. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
ตัวชี้วัดผลผลิต / ตัวชี้วัดโครงการ		
จำนวนเจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการได้รับการอบรมพัฒนาระบบควบคุมคุณภาพมาตรฐานในการผลิตเกลือบริโภคเสริมไอโอดีนและผลิตภัณฑ์ปรุงรสที่เสริมไอโอดีน	ราย	๑๕๐
สถานที่ผลิตเกลือบริโภคและผลิตภัณฑ์ปรุงรสที่เสริมไอโอดีนได้รับการตรวจประเมินสถานที่ผลิตตามเกณฑ์ที่กฎหมายและตรวจสอบระบบการควบคุมการผลิต	แห่ง	๒๕๐
ตัวชี้วัดผลลัพธ์		
ผลิตภัณฑ์เกลือบริโภคเสริมไอโอดีนได้คุณภาพมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด	ร้อยละ	๑๐๐
ผลิตภัณฑ์ปรุงรสที่เสริมไอโอดีนได้คุณภาพมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด	ร้อยละ	๖๐

๘. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ) :

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> ผู้บริโภค | <input checked="" type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ)..... |
| <input type="checkbox"/> ส่วนกลาง | <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนกลาง |
| <input type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค | <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค |
| <input checked="" type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย. | <input type="checkbox"/> เครือข่าย (โปรดระบุ)..... |
| <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนกลาง | <input type="checkbox"/> ส่วนกลาง |
| <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค โปรดระบุ..... | <input type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค |

๙. การดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	% ความสำเร็จ การดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	
	๒๕๕๙			๒๕๖๐												
	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย				
๑. ค่าใช้สอยในการจัดประชุมคณะทำงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาระบบควบคุมคุณภาพมาตรฐานและเพิ่มศักยภาพในการผลิตผลิตภัณฑ์ที่เสริมไอโอดีน (ในสถานที่)																
- รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อสนับสนุนการดำเนินการ	๐.๕%	๐.๕%	๐.๕%	๐.๕%	๐.๕%	๐.๕%	๐.๕%	๐.๕%	๐.๕%	๐.๕%	๐.๕%	๐.๕%	๐.๕%	พัฒนาระบบ	๖%	-
- ประชุมหารือเพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานในการแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีน (มาตรฐานการผลิตเกลือ/เครื่องผสม)		๒%	๓%	๑%		๒%	๑%							พัฒนาระบบ	๙%	๒๙,๙๒๕
๒. ค่าใช้สอยในการจัดประชุมคณะอนุกรรมการ ทบทวนการเสริมไอโอดีนในเกลือและผลิตภัณฑ์ต่างๆ (ในสถานที่)																
- รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อสนับสนุนการดำเนินการ				๐.๕%	๐.๕%	๑.๐%	๑.๐%	๐.๕%	๐.๕%					พัฒนาระบบ	๔%	-
- ประชุมคณะอนุกรรมการทบทวนการเสริมไอโอดีนในเกลือและผลิตภัณฑ์ต่างๆ						๒%	๒%							พัฒนาระบบ	๔%	๑๘,๕๐๐
๓. การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาระบบควบคุมคุณภาพมาตรฐานในการผลิตเกลือบริโภคเสริมไอโอดีนและผลิตภัณฑ์ปรุงรสที่เสริมไอโอดีน																
- ประชุมวางแผนการดำเนินงาน เตรียมข้อมูลหลักสูตรการอบรมเรื่องไอโอดีน	๑%	๑%												พัฒนาระบบ	๒%	-
- รวบรวม จัดทำเอกสารและคู่มือในการ		๒%	๒%											พัฒนาระบบ	๔%	๒๕,๒๐๐

๙. การดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	% ความสำเร็จ การดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	
	๒๕๕๙			๒๕๖๐												
	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย				
อบรม																
- จัดอบรมเชิงปฏิบัติการฯ			๒%	๔%	๒%									พัฒนาระบบ	๘%	๓๒๐,๗๖๐
๔. ลงพื้นที่ติดตามการพัฒนาระบบควบคุม คุณภาพมาตรฐานการผลิตและการเพิ่ม ศักยภาพในการผลิตผลิตภัณฑ์ที่เสริม ไอโอดีน																
- ลงพื้นที่ติดตามการพัฒนาระบบควบคุม คุณภาพมาตรฐานการผลิตและการเพิ่ม ศักยภาพในการผลิตผลิตภัณฑ์ที่เสริมไอโอดีน		๑%	๒%	๑%										พัฒนาระบบ	๔%	๑๘,๔๐๐
๕. รณรงค์ ประชาสัมพันธ์ ร่วมกับภาคี เครือข่าย																
- นิทรรศการเฉลิมพระเกียรติ	๑%													พัฒนาระบบ	๑%	
- กิจกรรมสนับสนุนและส่งเสริม ผู้ประกอบการเกลือบริโภคดีเด่นประจำปี ๒๕๖๐ (รางวัลเกลือคุณภาพ)		๑%	๑%	๑%	๒%	๑%								พัฒนาระบบ	๖%	๖๘,๐๐๐
- กิจกรรมวันไอโอดีนแห่งชาติ								๑%	๒%	๑%				พัฒนาระบบ	๔%	๑๙,๓๑๕
๖. การติดตามเฝ้าระวังคุณภาพหรือ มาตรฐานของผลิตภัณฑ์ที่เสริมไอโอดีน ณ สถานที่ผลิตและจำหน่าย																
- วางแผนการดำเนินงานและแนวทางการเฝ้า ระวังคุณภาพหรือมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ที่ เสริมไอโอดีน ณ สถานที่ผลิตและจำหน่าย	๑%	๑%	๑%											พัฒนาระบบ	๓%	-

๙. การดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	% ความสำเร็จ การดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)
	๒๕๕๙			๒๕๖๐											
	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย			
- เฝ้าระวังคุณภาพหรือมาตรฐานของเกลือบริโภคและผลิตภัณฑ์ปรุงรสที่เสริมไอโอดีน			๑%	๑%	๒%	๒%	๒%	๒%	๑%	๑%	๑%	๑%	พัฒนาระบบ	๑๔%	-
- วิเคราะห์และสรุปผลการเฝ้าระวัง ตลอดจนจัดทำข้อมูลสถานการณ์ของผลิตภัณฑ์ที่เสริมไอโอดีน ณ สถานที่ผลิตและจำหน่าย					๒%	๑%		๒%	๑%		๒%	๒%	พัฒนาระบบ	๑๐%	-
๗. สํารวจการใช้เกลือเสริมไอโอดีนในผลิตภัณฑ์อาหารของอุตสาหกรรมอาหาร															
- รวบรวมข้อมูลวางแผนการดำเนินงานและแนวทางการสำรวจ	๑%												พัฒนาระบบ	๑%	
- จัดทำแบบสำรวจการใช้เกลือบริโภคเสริมไอโอดีน/ดำเนินการสำรวจ		๑%	๑%	๑%	๑%	๑%							พัฒนาระบบ	๕%	
- วิเคราะห์และสรุปผลการสำรวจ							๒%	๒%	๒%				พัฒนาระบบ	๖%	
๘. เข้าร่วมประชุม/อบรมเกี่ยวกับดำเนินงานด้านการแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง															
- ประชุม/อบรมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๐.๕%	๐.๕%	๐.๕%	๐.๕%	๐.๕%	๐.๕%	๐.๕%	๐.๕%	๐.๕%	๐.๕%	๐.๕%	๐.๕%	พัฒนาระบบ	๖%	-
๙. สรุปผลการดำเนินโครงการ											๑%	๒%	พัฒนาระบบ	๓%	-
รวม														๑๐๐%	๕๐๐,๐๐๐

๑๐. ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม ๒๕๕๙ – กันยายน ๒๕๖๐

๑๑. สถานที่ดำเนินงาน

๑๑.๑ กลุ่มพัฒนาระบบ ๒ สำนักอาหาร สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๑.๒ พื้นที่ตามกลุ่มเป้าหมายต่างๆ

๑๒. งบประมาณ (ค่าใช้จ่ายในแต่ละหมวดสามารถถัวเฉลี่ยกันได้)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐.... บาท (...ห้าแสนบาทถ้วน...) แบ่งเป็น

 งบดำเนินงาน จำนวน... ๕๐๐,๐๐๐...บาท งบลงทุน จำนวน.....บาท งบรายจ่ายอื่น จำนวน.....บาท

โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน
๑.๑ ค่าใช้สอยในการจัดประชุมคณะทำงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาระบบควบคุมคุณภาพมาตรฐานและเพิ่มศักยภาพในการผลิตผลิตภัณฑ์ที่เสริมไอโอดีน (ในสถานที่)	
๑) ค่าเดินทางผู้เชี่ยวชาญและคณะทำงาน (๑๕ คน x ๕๐๐ บาท x ๓ ครั้ง)	๒๒,๕๐๐ บาท
๒) ค่าอาหารกลางวัน (๑๕ คน x ๑๒๐ บาท x ๑ มื้อ x ๓ ครั้ง)	๕,๔๐๐ บาท
๓) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน x ๓๕ บาท x ๑ มื้อ x ๓ ครั้ง)	๑,๕๗๕ บาท
๔) ค่าเอกสารการประชุม (๑๕ คน x ๑๐ บาท x ๓ ครั้ง)	๔๕๐ บาท
รวม	๒๙,๙๒๕ บาท
๑.๒ ค่าใช้สอยในการจัดประชุมคณะกรรมการทบทวนการเสริมไอโอดีนในเกลือและผลิตภัณฑ์ต่างๆ (ในสถานที่)	
๑) ค่าเบี้ยประชุมประธานอนุกรรมการ (๑ คน x ๑,๒๕๐ บาท x ๑ ครั้ง)	๑,๒๕๐ บาท
๒) ค่าเบี้ยประชุมเลขานุการอนุกรรมการ (๑ คน x ๑,๐๐๐ บาท x ๑ ครั้ง)	๑,๐๐๐ บาท
๓) ค่าเบี้ยประชุมผู้ช่วยเลขานุการอนุกรรมการ (๑ คน x ๑,๐๐๐ บาท x ๑ ครั้ง)	๑,๐๐๐ บาท
๔) ค่าเบี้ยประชุมอนุกรรมการ (๑๒ คน x ๑,๐๐๐ บาท x ๑ ครั้ง)	๑๒,๐๐๐ บาท
๕) ค่าอาหารกลางวัน (๑๕ คน x ๑๒๐ บาท x ๑ มื้อ x ๑ ครั้ง)	๑,๘๐๐ บาท
๖) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ x ๑ ครั้ง)	๑,๐๕๐ บาท
๗) ค่าเอกสารการประชุม (๑๕ คน x ๒๐ บาท x ๑ ครั้ง)	๓๐๐ บาท
รวม	๑๘,๔๐๐ บาท
๑.๓ ค่าใช้สอยในการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาระบบควบคุมคุณภาพมาตรฐานในการผลิตเกลือบริโภคเสริมไอโอดีนและผลิตภัณฑ์ปรุงรสที่เสริมไอโอดีน (นอกสถานที่)	
๑) ค่าตอบแทนวิทยากร	
๑.๑) ค่าตอบแทนวิทยากรภาคทฤษฎี	
- ราชการ (๒ คน x ๖๐๐ บาท x ๑.๕ ชม. x ๓ ครั้ง)	๕,๔๐๐ บาท
๑.๒) ค่าตอบแทนวิทยากรภาคปฏิบัติ	
- ราชการ (๑ คน x ๖๐๐ บาท x ๓ ชม. x ๓ ครั้ง)	๕,๔๐๐ บาท
- เอกชน (๑ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๓ ชม. x ๓ ครั้ง)	๑๐,๘๐๐ บาท

รายการ		จำนวนเงิน
๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	(๗๐ คน x ๕๐ บาท x ๒ มื้อ x ๓ ครั้ง)	๒๑,๐๐๐ บาท
๓) ค่าอาหารกลางวัน	(๗๐ คน x ๕๐๐ บาท x ๑ มื้อ x ๓ ครั้ง)	๑๐๕,๐๐๐ บาท
๔) ค่าพาหนะเดินทาง		
- ค่าเดินทางของสสจ.	(๑๐ คน x ๑,๑๐๐ บาท x ๓ ครั้ง)	๓๓,๐๐๐ บาท
- ค่าเดินทางของวิทยากร	(๕ คน x ๑,๐๐๐ บาท x ๓ ครั้ง)	๑๕,๐๐๐ บาท
- ค่าเดินทางของเจ้าหน้าที่	(๕ คน x ๕๐๐ บาท x ๓ ครั้ง)	๗,๕๐๐ บาท
- ค่าเดินทางของผู้ประกอบการ	(๕๐ คน x ๕๐๐ บาท x ๓ ครั้ง)	๗๕,๐๐๐ บาท
๕) ค่าเบี้ยเลี้ยงของเจ้าหน้าที่	(๕ คน x ๒๔๐ บาท x ๓ วัน x ๓ ครั้ง)	๑๐,๘๐๐ บาท
๖) ค่าที่พัก	(๕ คน x ๗๕๐ บาท x ๒ คืน x ๓ ครั้ง)	๒๒,๕๐๐ บาท
๗) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	(๑ คัน x ๑,๐๐๐ บาท x ๓ วัน x ๓ ครั้ง)	๙,๐๐๐ บาท
๘) ค่าเอกสารประกอบการอบรม	(๒๑๐ ชุด x ๔๐ บาท)	๘,๔๐๐ บาท
๙) ค่ากระเป๋าสีเอกสารการอบรม	(๒๑๐ ชุด x ๘๐ บาท)	๑๖,๘๐๐ บาท
๑๐) ค่าธรรมเนียมทางด่วน	(๑๒๐ บาท x ๓ ครั้ง)	๓๖๐ บาท
รวม		๓๔๕,๙๖๐ บาท
๑.๔ ค่าใช้จ่ายในการลงพื้นที่ติดตามการพัฒนาระบบควบคุมคุณภาพมาตรฐานการผลิตและการเพิ่มศักยภาพในการผลิตผลิตภัณฑ์ที่เสริมไอโอดีน		
๑) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	(๑ คัน x ๑,๒๐๐ บาท x ๓ วัน x ๑ ครั้ง)	๓,๖๐๐ บาท
๒) ค่าพาหนะเดินทาง	(๕๐๐ บาท x ๕ คน x ๑ ครั้ง)	๒,๕๐๐ บาท
๓) ค่าเบี้ยเลี้ยง	(๒๔๐ บาท x ๕ คน x ๓ วัน x ๑ ครั้ง)	๓,๖๐๐ บาท
๔) ค่าที่พัก	(๘๕๐ บาท x ๕ คน x ๒ คืน x ๑ ครั้ง)	๘,๕๐๐ บาท
๕) ค่าธรรมเนียมทางด่วน	(๒๐๐ บาท x ๑ ครั้ง)	๒๐๐ บาท
รวม		๑๘,๔๐๐ บาท
๑.๕ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสนับสนุนและส่งเสริมผู้ประกอบการเกลือบริโภคดีเด่นประจำปี ๒๕๖๐ (รางวัลเกลือคุณภาพ)		
๑.๕.๑ การประชุมเพื่อคัดเลือกผู้ประกอบการเกลือบริโภค (ในสถานที่)		
๑) ค่าอาหารกลางวัน	(๑๕ คน x ๑๒๐ บาท x ๑ มื้อ x ๒ ครั้ง)	๓,๖๐๐ บาท
๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	(๑๕ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ x ๒ ครั้ง)	๒,๑๐๐ บาท
๓) ค่าเอกสารการประชุม	(๑๕ ชุด x ๑๐ บาท x ๒ ครั้ง)	๓๐๐ บาท
๑.๕.๒ ค่าใช้สอยในการจัดงานสนับสนุนและส่งเสริมผู้ประกอบการเกลือบริโภคดีเด่นประจำปี ๒๕๕๙ (นอกสถานที่)		
๑) ค่าพาหนะเดินทาง		
- ค่าเดินทางของสสจ./สสอ.	(๑๐ คน x ๑,๖๐๐ บาท x ๑ ครั้ง)	๑๖,๐๐๐ บาท
- ค่าเดินทางของผู้ประกอบการ	(๑๐ คน x ๑,๐๐๐ บาท x ๑ ครั้ง)	๑๐,๐๐๐ บาท
๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	(๒๕ คน x ๕๐ บาท x ๒ มื้อ x ๑ ครั้ง)	๒,๕๐๐ บาท
๓) ค่าอาหารกลางวัน	(๒๕ คน x ๕๐๐ บาท x ๑ มื้อ x ๑ ครั้ง)	๑๒,๕๐๐ บาท
๔) ค่าเอกสารการประชุม	(๒๕ ชุด x ๔๐ บาท x ๑ ครั้ง)	๑,๐๐๐ บาท
๕) ค่าโล่รางวัล	(๑๐ รางวัล x ๒,๐๐๐ บาท)	๒๐,๐๐๐ บาท
รวม		๖๘,๐๐๐ บาท

รายการ	จำนวนเงิน
๑.๖ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อความรู้สำหรับผู้ประกอบการและเจ้าหน้าที่	
๑) ค่าจ้างเหมาออกแบบและจัดพิมพ์สื่อ (๑ เรื่อง x ๑๐,๐๐๐ บาท)	๑๐,๐๐๐ บาท
ความรู้สำหรับผู้ประกอบการและเจ้าหน้าที่	
๒) ค่าจ้างเหมาออกแบบและจัดทำสื่อความรู้ (๑ เรื่อง x ๙,๓๑๕ บาท)	๙,๓๑๕ บาท
ในกิจกรรมวันไอโอดีนแห่งชาติ	
รวม	๑๙,๓๑๕ บาท
รวมค่าใช้จ่ายในโครงการ	๕๐๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยกันได้

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มพัฒนาระบบ สำนักอาหาร สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๔. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาทราบสถานการณ์การใช้เกลือไอโอดีนในผลิตภัณฑ์อาหารของอุตสาหกรรมอาหารทั่วประเทศทั่วประเทศ

๑๔.๒ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาทราบสถานการณ์การควบคุมคุณภาพมาตรฐานของเกลือบริโภคและผลิตภัณฑ์ปรุงรสที่เสริมไอโอดีน ณ สถานที่ผลิตและจำหน่ายทั่วประเทศ เพื่อกระตุ้นและเร่งรัดให้ผู้ประกอบการดำเนินการให้ถูกต้องภายใต้เกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด และใช้เป็นประโยชน์ต่อการจัดทำแนวทางในการดำเนินงานสนับสนุนหรือตรวจติดตามเผื่อระวังต่อไป

๑๔.๓ เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้เกี่ยวกับระบบควบคุมคุณภาพมาตรฐานในการผลิตเกลือบริโภคเสริมไอโอดีนและผลิตภัณฑ์ปรุงรสที่เสริมไอโอดีนและสามารถถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้ประกอบการได้

๑๔.๔ ผู้ประกอบการมีระบบควบคุมคุณภาพการผลิตผลิตภัณฑ์ที่เสริมไอโอดีน (เกลือบริโภค น้ำปลาน้ำเกลือปรุงอาหารและผลิตภัณฑ์ปรุงรสที่ได้จากการย่อยโปรตีนจากถั่วเหลือง) ที่มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้กระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ดังกล่าวได้คุณภาพหรือมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนดและสามารถทวนสอบได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

1. ชื่อโครงการ : โครงการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานบริการสาธารณสุขเพื่อพัฒนาระบบคุ้มครองผู้บริโภคและพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP เพื่อเตรียมความพร้อมการเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน
2. แผนงาน : 4 พื้นฐานการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิต : 1 ผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการได้รับการจัดการกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด กิจกรรมหลัก : 1.6 พัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน

3. ลักษณะของโครงการ

- 3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....1.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....4.....
- 3.2 ภารกิจ ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ 3.3)
- 3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
 - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
 - แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)
 - แผน Retreat อย.
 - ยุทธศาสตร์ อย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....3.....กลยุทธ์ที่.....1.....มาตรการที่.....1.....
 - นโยบาย อย. ข้อที่.....4.....ข้อย่อยที่.....4.1.....
- 3.4 ประเภทของโครงการ
 - โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
 - โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้จัดให้มีการมอบรางวัล อย. ควอลิตี้ อวอร์ด ปี 2560 ให้แก่ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ดำเนินงานอย่างมีคุณภาพ รับผิดชอบต่อสังคม และเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ผู้ประกอบการรายอื่น ภายใต้คำขวัญ “คุณภาพ ปลอดภัย ใส่ใจสังคม” เพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติและส่งเสริมผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพให้ได้มาตรฐานและปลอดภัยต่อผู้บริโภคอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ทั้งนี้กองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น (กอง คบ.) มีภารกิจในการคัดเลือกผู้ที่เหมาะสมเข้ารับรางวัล อย. ควอลิตี้ อวอร์ด ปี 2560 ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน จำนวนรวม 12 รางวัล โดยดำเนินการคัดเลือกจากกลุ่มผู้ผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนตามเขตบริการสุขภาพให้ได้ผู้เหมาะสมเข้ารับรางวัล อย. ควอลิตี้ อวอร์ด เขตละ 1 กลุ่ม

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้ผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนได้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ปัจจัยความสำเร็จซึ่งกันและกัน รวมไปถึงการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้ารับรางวัล อย. ควอลิตี้ อวอร์ด ปี 2560 กองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น (กอง คบ.) จึงเห็นควรให้มีการจัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้ผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนที่ได้รับรางวัล อย. ควอลิตี้ อวอร์ด ปี 2560 ให้กลุ่มผู้ผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนได้เรียนรู้ประสบการณ์จากความสำเร็จของผู้ผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนรายอื่น เพื่อใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนให้มีคุณภาพมาตรฐานปลอดภัยต่อผู้บริโภค

5. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อคัดเลือกกลุ่มผู้ผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ารับรางวัล อย. ควอลิตี้ อวอร์ด
- 2) เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ข้อมูล ข่าวสาร เทคโนโลยี ประสบการณ์ และปัจจัยความสำเร็จของกลุ่มผู้ผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนที่ได้รับรางวัล อย. ควอลิตี้ อวอร์ด

6. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

- 1) มีการคัดเลือกกลุ่มผู้ผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ารับรางวัล อย. ควอลิตี้ อวอร์ด จำนวน 12 เขต
- 2) มีการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้ผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน ผู้ได้รับรางวัล อย. ควอลิตี้ อวอร์ด จำนวน 1 ครั้ง

7. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9		
1. ลงพื้นที่ตรวจประเมินผู้สมัครเข้ารับรางวัล อย. ควอลิตี้ อวอร์ด ปี 2560 ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน		←→												กอง คบ.
2. ประชุมสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้เข้ารับรางวัล อย. ควอลิตี้ อวอร์ด ปี 2560 ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน และศึกษาดูงานในสถานที่ผลิตที่ได้มาตรฐาน					↔									กอง คบ.

11. ระยะเวลาดำเนินงาน ระหว่างเดือนพฤศจิกายน 2559 – กุมภาพันธ์ 2560

12. สถานที่ดำเนินงาน

- 1) ลงพื้นที่ตรวจประเมินสถานที่ผลิตฯ ในส่วนภูมิภาค
- 2) จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และศึกษาดูงานในโรงแรม/ศูนย์ประชุมในกรุงเทพฯ ปริณทล หรือพื้นที่เป้าหมายในส่วนภูมิภาค

13. งบประมาณ ...1,638,800... บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
1. ลงพื้นที่ตรวจประเมินผู้สมัครเข้ารับการประเมินรางวัล อย. ควอลิตี้ อวอร์ด ปี 2560 ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน (ค่าใช้จ่ายในการลงพื้นที่ประมาณการ เขตละ 50,000 บาท x 12 เขต)	600,000
2. ประชุมสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้เข้ารับรางวัล อย. ควอลิตี้ อวอร์ด ปี 2560 ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน และศึกษาดูงานในสถานที่ผลิตที่ได้มาตรฐาน	1,038,800
2.1 ค่าอาหาร (130 คน x 600 บาท x 2 วัน), (อาหารไม่ครบทุกมื้อ)	
2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (130 คน x 50 บาท x 2 มื้อ)	
2.3 ค่าที่พัก (130 คน x 750 บาท x 2 วัน)	
2.4 ค่าพาหนะ (130 คน x 4,000 บาท)	
2.5 ค่าเบี้ยเลี้ยง (82 คน x 80 บาท x 3 วัน)	
2.6 ค่าเอกสารประกอบการประชุม (130 คน x 400 บาท)	
2.7 ค่าเช่ารถบัสพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง (3 คัน x 12,000 บาท x 1 วัน)	
2.8 ค่าเช่ารถตู้พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง (4 คัน x 3,000บาท x 1 วัน)	
2.9 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ค่าจ้างทำใบประกาศนียบัตร (4,820 บาท)	
รวม	1,638,800

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ

14. ผู้รับผิดชอบโครงการ กองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น

15. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

- 1) ผู้ผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนที่ได้รับรางวัล อย. ควอลิตี้ อวอร์ด ปี 2560 มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร เทคโนโลยี ประสบการณ์ ปัจจัยแห่งความสำเร็จสามารถนำไปพัฒนาผลิตภัณฑ์ ให้มีคุณภาพยิ่งขึ้นและถ่ายทอดให้กับผู้ผลิตฯ กลุ่มอื่นได้
- 2) ผู้ผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนที่เข้าร่วมประชุมฯ ได้ศึกษาดูงานในสถานที่ผลิตที่ได้มาตรฐาน ได้รับทราบแนวความคิดด้านการพัฒนากลุ่ม และวิธีการบริหารกลุ่มวิสาหกิจชุมชน ที่ได้รับรางวัล อย. ควอลิตี้ อวอร์ด
- 3) ผู้ผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนสามารถดำเนินการร่วมกันเป็นเครือข่ายการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพได้ในอนาคต

16. การประเมินผลโครงการ

- 1) มีกลุ่มผู้ผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนที่ได้รับการคัดเลือกเข้ารับรางวัล อย. ควอลิตี้ อวอร์ด ไม่น้อยกว่า 12 แห่ง
- 2) มีการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้ผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน ผู้ได้รับรางวัล อย. ควอลิตี้ อวอร์ด ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง

1. ชื่อโครงการ.....ศึกษาผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทย.....
2. แผนงาน...พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน..... ผลผลิต.....ผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการได้รับการได้รับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด.....กิจกรรมหลัก.....ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐานความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็นไปตามกฎหมาย....

๓. ลักษณะของโครงการ

๓.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....

๓.๒ ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๓.๓)

๓.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)

แผน Retreat อย.

ยุทธศาสตร์ อย.

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่...๓. พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ เพื่อสร้างโอกาสด้านการแข่งขัน
กลยุทธ์ที่...๑. พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการให้สามารถยกระดับมาตรฐาน และมีความสามารถในการแข่งขัน

มาตรการที่...๑. พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้านมาตรฐานการผลิต นำเข้า และกระจาย
ผลิตภัณฑ์สุขภาพ โดยเฉพาะกลุ่มผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดเล็ก

นโยบาย อย.

ข้อที่.....๗. พัฒนบทบาทในการเป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในเวทีระดับอาเซียน
โดยเฉพาะในกลุ่มประเทศ CLMV

๓.๔ ประเภทของโครงการ

โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

3. หลักการและเหตุผล

จากกระแสโลกาภิวัตน์ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจำเป็นต้องก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในระดับสากล ทั้งการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ การเจรจาข้อตกลงระหว่างประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการค้าขายสินค้าผลิตภัณฑ์สุขภาพ ซึ่งถือเป็นสินค้ากลุ่มสำคัญที่ทุกประเทศต้องการส่งออกเพื่อแข่งขันโดยมีการพัฒนาข้อตกลงร่วมกันให้เกิดการค้าขายโดยสะดวก และเป็นสินค้าที่มีศักยภาพในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยนวัตกรรม (กลุ่มสาธารณสุข สุขภาพ และเทคโนโลยีทางการแพทย์) ตามนโยบายประเทศไทย ๔.๐ แม้ว่าการดำเนินงานด้านต่างประเทศที่ผ่านมาของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจะมีวิสัยทัศน์ที่มุ่งเน้นทั้งด้านความปลอดภัยของผู้บริโภค และการอำนวยความสะดวกทางการค้าผลิตภัณฑ์สุขภาพ รวมถึงมียุทธศาสตร์ที่สนับสนุนการดำเนินงานด้านต่างประเทศอยู่แล้ว อย่างไรก็ตามการศึกษาวเคราะห์เพื่อจัดลำดับความสำคัญของผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีประเด็นด้านต่างประเทศ และศึกษาเพื่อระบุผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีศักยภาพในการส่งออกของประเทศไทยอย่างต่อเนื่องเป็นสิ่งจำเป็นที่จะนำไปสู่การกำหนดทิศทางการดำเนินงานด้านต่างประเทศของสำนักงานคณะกรรมการ

อาหารและยาที่ชัดเจน เหมาะสมกับสถานการณ์ และเป็นข้อมูลเพื่อประกอบการวางแผนเพื่อสนับสนุนสินค้าผลิตภัณฑ์สุขภาพเพื่อให้สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

ด้วยเหตุนี้ เพื่อให้การดำเนินงานด้านต่างประเทศและการสนับสนุนผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีศักยภาพในการส่งออกของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยามีข้อมูลประกอบการวางแผนการดำเนินงาน กองแผนงานและวิชาการ โดยสำนักความร่วมมือระหว่างประเทศ จึงเห็นความจำเป็นในการศึกษาเพื่อจัดลำดับความสำคัญผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีประเด็นด้านต่างประเทศ และระบุผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีศักยภาพในการส่งออก เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลสำหรับกำหนดทิศทางการดำเนินงานด้านต่างประเทศของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และวางแผนแนวทางการส่งเสริมหรือแก้ไขปัญหาผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีศักยภาพให้สามารถแข่งขันได้ในเวทีระดับสากลต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อศึกษาและจัดลำดับความสำคัญผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีประเด็นด้านต่างประเทศ

๕.๒ เพื่อศึกษาและระบุสินค้าผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ต้องส่งเสริมให้แข่งขันได้ในระดับสากล

๕.๓ เพื่อวิเคราะห์แนวทางการส่งเสริม/แก้ไขปัญหาที่ อย. สามารถส่งเสริมให้ผลิตภัณฑ์สุขภาพแข่งขันได้ในเวทีสากล

๖. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

- ระดับผลผลิต

๖.๑ ระดับความสำเร็จในการจัดลำดับความสำคัญของผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีประเด็นด้านต่างประเทศ (National Priority Issues)

- ระดับผลลัพธ์

๖.๒ จำนวนสินค้าผลิตภัณฑ์สุขภาพเป้าหมายที่ อย. ช่วยส่งเสริมให้แข่งขันในระดับสากล

๗. กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ (โปรดระบุ)

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย			
<input type="checkbox"/> ผู้บริโภค			
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ).....	ผลิต/นำเข้า/ส่งออก ผลิตภัณฑ์สุขภาพ	- ส่งออกผลิตภัณฑ์สุขภาพเพื่อแข่งขันในระดับสากล	- พัฒนาคูณภาพสินค้าให้มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับในเวทีระดับสากล
<input checked="" type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย.	กำกับ/ดูแล/ส่งเสริม ให้ผลิตภัณฑ์สุขภาพมีคุณภาพ/ปลอดภัย/มีมาตรฐาน/สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล	- เพื่อให้การดำเนินงานด้านต่างประเทศของ อย. มีทิศทางที่ชัดเจน - เพื่อศึกษาและจัดลำดับความสำคัญของผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีประเด็นด้านต่างประเทศ - ผลิตภัณฑ์สุขภาพภายใต้การกำกับ	- ศึกษา วิเคราะห์ และจัดลำดับความสำคัญของผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีประเด็นด้านต่างประเทศ - ศึกษา วิเคราะห์ และระบุผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีศักยภาพใน

ประเภท	ลักษณะของ กลุ่มเป้าหมายและผู้ มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
		ดูแลของ อย. มีศักยภาพในการส่งออก แต่มีปัญหา ส่งออกต่างประเทศได้น้อย กว่าศักยภาพ หรือยังขาดการส่งเสริม ของ อย. หรือ อย. มีการส่งเสริมแต่ไม่ เพียงพอ	การส่งออก - วิเคราะห์แนวทางการส่งเสริม/ แก้ไขปัญหามลพิษคุณภาพที่มี ศักยภาพในการส่งออกให้ สามารถแข่งขันได้ในเวทีสากล

๘. แผนการบริหารความรู้

กลยุทธ์ (โปรตรอบุทธยุทธ์ หาก เป็นโครงการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์)	ความรู้ที่จำเป็นต้องมี การบริหารโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา
พัฒนาการดำเนินงานระหว่าง ประเทศ (International Strategy) ด้านกำกับดูแล ผลิตภัณฑ์สุขภาพ	- ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มี ประเด็นด้านต่างประเทศ - ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มี ศักยภาพในการส่งออก	เจ้าหน้าที่ อย. ผู้ประกอบการ เจ้าหน้าที่ อย. ผู้ประกอบการ	ประชุม/สัมมนา ประชุม/สัมมนา

๙. แผนบริหารความเสี่ยง

ผลลัพธ์ ของโครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๑.มีข้อมูลและลำดับ ความสำคัญของ ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มี ประเด็นด้าน ต่างประเทศ	- ผู้รับจ้าง ดำเนินการศึกษา ไม่ส่งมอบงาน ตามกำหนด	- ขอบเขตของงาน และรายละเอียด การส่งมอบงานไม่ ชัดเจน	- กำหนดข้อกำหนดขอบเขต ของงาน (Terms of Reference: TOR) ให้ชัดเจน โดยเฉพาะในหัวข้อดังต่อไปนี้ • ขอบเขตการดำเนินงาน • การส่งมอบงาน • เงื่อนไขการชำระเงิน	ศูนย์ความ ร่วมมือระหว่าง ประเทศ กองแผนงานและ วิชาการ สำนักงาน คณะกรรมการ	ก่อนดำเนินการ จัดจ้าง
๒.มีข้อมูลระบุ ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ ต้องส่งเสริมให้แข่งขัน ได้ในระดับสากล		- ไม่สามารถหา ข้อมูลพื้นฐาน สำหรับประกอบ การศึกษาจาก ผู้แทนกรม/กอง/ สำนักได้เพียงพอ	- เป็นส่วนกลางในการให้ คำแนะนำเรื่องแหล่งข้อมูล และการติดต่อประสานงาน เพื่อขอข้อมูลระหว่างผู้รับจ้าง และผู้แทนกรม/กอง/สำนัก ที่มีความเกี่ยวข้อง	อาหารและยา	ตลอดระยะเวลา ดำเนินงาน
๓.มีแผนการส่งเสริม/ แก้ไขปัญหที่ อย. จะต้องช่วยส่งเสริมให้ ผลิตภัณฑ์สุขภาพ แข่งขันได้ในเวทีสากล	- ผู้เข้าร่วม ประชุมหรือมี คุณสมบัติไม่ตรง กับกลุ่มเป้าหมาย ที่ต้องการ	- กำหนด กลุ่มเป้าหมายไม่ ชัดเจน - กลุ่มเป้าหมายไม่ สะดวกเข้าร่วม ประชุมตามวัน- เวลาที่กำหนด	- กำหนดคุณลักษณะของผู้มี ส่วนเกี่ยวข้องที่ต้องเข้าร่วม ประชุมให้ชัดเจน - สรรวจวัน-เวลา ที่ ผู้เกี่ยวข้องสามารถเข้าร่วม ประชุมได้		ก่อนการประชุม ๑ เดือน

๑๐. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙		
๑. ขออนุมัติโครงการ	✓													ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กองแผนงานและวิชาการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
๒. ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล และสถานการณ์ของผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีประเด็นด้านต่างประเทศ และผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีศักยภาพในการส่งออก เพื่อใช้เป็นข้อมูลเบื้องต้นประกอบการศึกษา		✓	✓	✓	✓	✓								
๓. ประชุมหารือผู้เกี่ยวข้อง/คณะทำงาน	✓		✓		✓		✓			✓				
๔. กำหนดเกณฑ์การจัดลำดับความสำคัญของผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีประเด็นด้านต่างประเทศ และเกณฑ์การคัดเลือกผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีศักยภาพในการส่งออก				✓										
๕. จัดลำดับความสำคัญของผลิตภัณฑ์สุขภาพ ที่มีประเด็นด้านต่างประเทศ และระบุผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีศักยภาพในการส่งออก						✓								
๖. จัดทำรายงานผลศึกษาข้อมูลและลำดับความสำคัญของผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีประเด็นด้านต่างประเทศ และระบุผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีศักยภาพในการส่งออก								✓	✓	✓	✓			
๗. จัดทำแผนการส่งเสริม/แก้ไขปัญหาผลิตภัณฑ์								✓	✓	✓	✓			

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙		
สุขภาพที่มีศักยภาพในการส่งออก														
๘. นำเสนอผลศึกษาและลำดับความสำคัญของผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีประเด็นด้านต่างประเทศ ระบุผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีศักยภาพในการส่งออก และแผนการส่งเสริมผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีศักยภาพในการส่งออก ต่อที่ประชุมกรม													✓	

๑๑. ระยะเวลาดำเนินงาน

ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (พ.ย. ๒๕๕๙ – ก.ย. ๒๕๖๐)

๑๒. สถานที่ดำเนินงาน

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และ โรงแรมในกรุงเทพมหานครและเขตปริมณฑล

๑๓. งบประมาณ ...๖๐๐,๐๐๐... บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

๑๓.๑ ค่าจ้างศึกษาผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีความสามารถในการแข่งขัน
ของประเทศไทย ๖๐๐,๐๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๖๐๐,๐๐๐ บาท

๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กองแผนงานและวิชาการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๕. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๕.๑ มีข้อมูลและลำดับความสำคัญของผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีประเด็นด้านต่างประเทศ

๑๕.๒ มีข้อมูลระบุผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ต้องส่งเสริมให้แข่งขันได้ในระดับสากล

๑๕.๓ มีแผนการส่งเสริม/แก้ไขปัญหาที่ อย. จะต้องช่วยส่งเสริมให้ผลิตภัณฑ์สุขภาพแข่งขันได้ในเวทีสากล

๑๖. การประเมินผลโครงการ

๑. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลโครงการยุทธศาสตร์

สรุปผลและประเมินผลตามตัวชี้วัด

๒. ดำเนินการการประเมินผลโครงการ

รายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส

๑. ชื่อหน่วยงาน.....สำนักอาหาร.....กลุ่มพัฒนาระบบ
๒. แผนงาน.....๔..... ผลผลิต.....๑..... กิจกรรมหลัก๑.๓.....
๓. ชื่อโครงการ : โครงการการนำสถาปัตยกรรมข้อมูลและระบบสารสนเทศองค์ความรู้มาใช้ในการพัฒนา
กระบวนการต่าง ๆ ของกลุ่มงานกำกับดูแลหลังออกสู่ตลาด

๔. ลักษณะของโครงการ

- ๔.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....
- ๔.๒ ภารกิจ
 ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุข้อ ๔.๓)
- ๔.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒
 แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)
 แผน Retreat อย.
 ยุทธศาสตร์ อย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....๔..... กลยุทธ์ที่.....๒..... มาตรการที่.....๑.....
 นโยบาย อย. ข้อที่.....ข้อย่อยที่.....
- ๔.๔ ประเภทโครงการ
 โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
 โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

๕. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มุ่งเน้นสนับสนุนงานด้านการกำกับดูแล
หลังออกสู่ตลาด (post marketing control) โดยนำระบบสารสนเทศมาใช้ร่วมกับการปฏิบัติงาน รวมถึง
การพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถของผู้เกี่ยวข้องในระบบเครือข่ายการปฏิบัติงานกำกับดูแลผลิตภัณฑ์
สุขภาพ หนึ่งในปัจจุบัน สำนักอาหารมีการวิเคราะห์สถาปัตยกรรมข้อมูลเพื่อพัฒนาการใช้สารสนเทศร่วมกับ
การปฏิบัติงานในด้านต่างๆ มากขึ้น รวมถึงการใช้ระบบสารสนเทศองค์ความรู้เพื่อเพิ่มศักยภาพของผู้เกี่ยวข้อง
กับการปฏิบัติงาน เช่น การเพิ่มศักยภาพของพนักงานเจ้าหน้าที่ในการตรวจประเมิน การเพิ่มศักยภาพของ
ผู้ประกอบการในการควบคุมสถานประกอบการ การเพิ่มศักยภาพของเจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดใน
การปฏิบัติงานตรวจประเมิน เป็นต้น จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาระบบโครงสร้างระบบสารสนเทศการจัดการ
องค์ความรู้ด้านการกำกับดูแลอาหาร หรือสถาปัตยกรรมสารสนเทศองค์ความรู้ของสำนักอาหารให้สอดคล้องกับ
กระบวนการกำกับดูแลหลังออกสู่ตลาด อันจะส่งผลให้มีระบบองค์ความรู้ (E-book) ที่เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์
สามารถเข้าถึงได้ง่ายและเพิ่มศักยภาพของผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน อันรวมถึงการนำ
องค์ความรู้ดังกล่าวมาจัดกลุ่มโครงสร้าง เพื่อเพิ่มการเข้าถึงเรียนรู้บริหารจัดการข้อมูลได้ง่ายผ่านระบบเว็บไซต์
งานกำกับดูแลหลังออกสู่ตลาด เช่น กระบวนการรายงานผลการตรวจ และรายงานผลประมวล การเชื่อมโยง
รายงานประจำเดือน และการนำผลการตรวจประเมินโรงงาน ผลวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ ผลคดี และข้อมูลอื่นๆ เพื่อ
นำมาจัดทำเป็นประวัติโรงงาน และจัดเกรดโรงงานในระดับต่างๆ เพื่อสนับสนุนให้มีการประเมิน ทวนสอบ
ตนเอง การควบคุมเฝ้าระวังผลิตภัณฑ์อาหารของตนเอง ศึกษาทำความเข้าใจในมาตรฐานและกฎหมายเพื่อ
หลีกเลี่ยงการกระทำความผิด

เมื่อวิเคราะห์โครงสร้างสารสนเทศเสร็จจึงคัดเลือกองค์ความรู้ที่จำเป็นมาใช้ในการปรับปรุง
เว็บไซต์ในขั้นตอนต่อไปเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานในเชิงรุก ส่วนหนึ่งผู้ปฏิบัติงานสามารถเข้าถึง
องค์ความรู้ในการปฏิบัติงานในพื้นที่ผ่านระบบเครือข่าย รวมถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือสถานประกอบการ ที่มี
ปัญหา โดยองค์ความรู้ข้อมูลที่เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ ต้องมีการปรับปรุง และดูแลอัปเดตข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

สม่ำเสมอ และปรับโครงสร้างที่ทำให้สามารถเข้าถึงสืบค้นถามข้อมูลเกี่ยวกับกำกับดูแลอาหารจำนวนมาก ทำให้เจ้าหน้าที่ไม่ต้องเสียเวลาในการตอบปัญหาอยู่เสมอ และมีแหล่งอ้างอิง

เพื่อรองรับปัญหาดังกล่าวจึงเห็นควรวิเคราะห์ความต้องการและข้อมูล โดยพิจารณาว่าข้อมูลใดเป็นข้อมูลที่มีการซักถามและตอบปัญหาอยู่บ่อยครั้ง หรือข้อมูลใดควรจัดทำเป็นองค์ความรู้เพื่อสร้างเครือข่ายองค์ความรู้และเป็นแหล่งอ้างอิงของเจ้าหน้าที่ โดยดำเนินการวิเคราะห์โครงสร้างสารสนเทศในรูปแบบสำหรับเจ้าหน้าที่และรูปแบบสำหรับผู้ประกอบการก่อนและจัดนำมาทำเว็บไซต์ ซึ่งส่วนสำคัญจะเป็นระบบ Intranet (อินทราเน็ต) ซึ่งเจ้าหน้าที่จะเข้าถึงโดยรหัสผ่าน/ส่วนผู้ประกอบการจะเป็นระบบอินเทอร์เน็ตซึ่งไม่มีรหัสผ่าน

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ มีผลการวิเคราะห์โครงสร้างข้อมูลที่เป็นต่อการปฏิบัติงานกำกับดูแลหลังออกสู่ตลาด และสามารถนำองค์ความรู้ดังกล่าวมาจัดกลุ่มโครงสร้าง เพื่อนำมาเผยแพร่เข้าถึงเรียนรู้ได้ง่ายผ่านระบบเว็บไซต์งานกำกับดูแลหลังออกสู่ตลาด

๖.๒ มีระบบสารสนเทศองค์ความรู้เพื่อสนับสนุนงานในรูปแบบของ E-book, VDO ขนาดเล็กเพื่อสนับสนุนกลุ่มงานกำกับดูแลหลังออกสู่ตลาด และผู้ประกอบการ

๗. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
ตัวชี้วัดผลผลิต / ตัวชี้วัดโครงการ		
มีโครงสร้างระบบรายงานโครงสร้างข้อมูลใหม่ที่เกิดจากการสนับสนุนระบบรายงานและโครงสร้างเว็บไซต์เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขระบบสารสนเทศองค์ความรู้กลุ่มกำกับดูแลหลังออกสู่ตลาด	รายการ	๑
มีการประชุมหรืออบรมระบบสารสนเทศองค์ความรู้ในงานกำกับดูแลหลังออกสู่ตลาด	ราย	๒๐
มีข้อมูลองค์ความรู้ในเว็บไซต์สำหรับสนับสนุนงานกำกับดูแลอาหารหลังออกสู่ตลาดและเป็นแหล่งการเข้าถึงข้อมูลให้กับผู้ประกอบการผลิตอาหาร	เว็บไซต์	๑
ตัวชี้วัดผลลัพธ์		
เจ้าหน้าที่กลุ่มกำกับดูแลอาหารหลังออกสู่ตลาดมีความเข้าใจและระบบสารสนเทศองค์ความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง	ร้อยละ	๗๕

๘. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ) :

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> ผู้บริโภค | <input checked="" type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ)..... |
| <input type="checkbox"/> ส่วนกลาง | <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนกลาง |
| <input type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค | <input type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค |
| <input checked="" type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย. | <input type="checkbox"/> เครือข่าย (โปรดระบุ)..... |
| <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนกลาง | <input type="checkbox"/> ส่วนกลาง |
| <input type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค โปรดระบุ..... | <input type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค |

๙. การดำเนินงาน

กิจกรรมรายการ	ระยะเวลาดำเนินการปีงบประมาณ												ผู้รับผิดชอบ	% ความสำเร็จ การดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	
	๕๙			๖๐												
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค.	ก.ย.				
๑. จัดอบรมเกี่ยวกับสารสนเทศกำกับดูแลอาหาร																
- ประชุม วางแผนการดำเนินงาน เตรียมหลักสูตรการอบรมจัดทำสื่อความรู้และคู่มือ		๒.๕ %	๒.๕ %											พัฒนาระบบ	๕%	๕,๐๐๐
- จัดประชุมหรืออบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับสารสนเทศกำกับดูแลอาหาร							๕%	๕%						พัฒนาระบบ	๑๐%	๑๐,๐๐๐
๒.ปรับปรุงเว็บไซต์สำหรับระบบกำกับดูแลอาหาร																
-จัดจ้างดำเนินการวิเคราะห์โครงสร้างรายงาน องค์ความรู้ที่จำเป็น โครงสร้างเว็บไซต์ และปรับเว็บไซต์			๔๐%			๔๐%								พัฒนาระบบ	๘๐%	๘๐,๐๐๐
๓. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ																
- ประชุมติดตามและสรุปผลการดำเนินงาน										๒.๕ %	๒.๕ %			พัฒนาระบบ	๕%	๕,๐๐๐
รวม													๑๐๐	๑๐๐,๐๐๐		

๑๐. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตุลาคม ๒๕๕๙ – กรกฎาคม ๒๕๖๐

๑๑. สถานที่ดำเนินงาน

กลุ่มพัฒนาระบบ สำนักอาหาร

๑๒. งบประมาณ (ค่าใช้จ่ายในแต่ละหมวดสามารถถัวเฉลี่ยกันได้)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นเงิน๑๐๐,๐๐๐..... บาท (...หนึ่งแสนบาทถ้วน...) แบ่งเป็น

 งบดำเนินงาน จำนวน.....๑๐๐,๐๐๐.....บาท งบลงทุน จำนวน.....บาท งบรายจ่ายอื่น จำนวน.....บาท

โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑. วิเคราะห์โครงสร้างรายงาน องค์ความรู้ที่จำเป็นเพื่อปรับโครงสร้างเว็บไซต์ จัดจ้างดำเนินการวิเคราะห์โครงสร้างรายงาน องค์ความรู้ที่จำเป็นและโครงสร้างเว็บไซต์	๘๐,๐๐๐ บาท
๒. ประชุมประชุมหรืออบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับสารสนเทศกำกับดูแลอาหาร	
๒.๑) ค่าอาหารกลางวัน (๒๐ คน x ๑๒๐ บาท x ๖ ครั้ง)	๑๔,๔๐๐ บาท
๒.๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๐ คน x ๓๕ บาท x ๖ ครั้ง)	๔,๒๐๐ บาท
๒.๓) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๑,๔๐๐ บาท
รวม	๑๐๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายในแต่ละหมวดสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มพัฒนาระบบ สำนักอาหาร

๑๔. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

มีเว็บไซต์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานด้านกำกับดูแลอาหาร โดยเจ้าหน้าที่ส่วนกลางสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน และสามารถนำไปต่อยอดเพื่อใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค และการปฏิบัติงานในพื้นที่ในอนาคต

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

๑. ชื่อหน่วยงาน.....สำนักอาหาร.....กลุ่มกำหนดมาตรฐาน.....

๒. แผนงาน.....๓..... โครงการที่.....๑..... กิจกรรมหลัก๑.๑.....

๓. ชื่อโครงการ : โครงการความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการกำกับดูแลความปลอดภัยอาหาร

๔. ลักษณะของโครงการ

๔.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....

๔.๒ ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๓.๓)

๔.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)

แผน Retreat ออ.

ยุทธศาสตร์ ออ. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....๔.....กลยุทธ์ที่.....๑.....มาตรการที่.....๑.....

นโยบาย ออ. ข้อที่.....ข้อย่อยที่.....

๔.๔ ประเภทของโครงการ

โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

๕. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน การแข่งขันทางการตลาดและการค้าสินค้าเป็นกระแสที่เกิดขึ้นทั่วโลก โดยเฉพาะการค้าสินค้าอาหาร เนื่องจากเป็นปัจจัยพื้นฐานของการดำรงชีวิตมนุษย์และมีความต้องการที่เพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องตามจำนวนประชากรที่มีเพิ่มขึ้นในแต่ละปี ประกอบกับการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจระหว่างประเทศคู่ค้า ทั้งในระดับสากลและระดับภูมิภาค โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การรวมกลุ่มของประชาคมอาเซียนทั้งในด้านการเมือง ด้านสังคมและวัฒนธรรม และด้านเศรษฐกิจ ส่งผลให้เกิดการเคลื่อนย้ายของสินค้าอาหารข้ามประเทศได้อย่างสะดวกรวดเร็ว เพื่อสนองความต้องการของผู้บริโภคภายในประเทศได้ทันที อย่างไรก็ตาม ผลกระทบสำคัญที่เกิดขึ้นตามมา คือการกำกับดูแลคุณภาพ มาตรฐานและความปลอดภัยของอาหารที่จำเป็นต้องมีมาตรการอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับสากล มีประสิทธิภาพและตอบสนองปัญหาความไม่ปลอดภัยอาหารที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว รวมทั้งการจัดทำแผนงานด้านความปลอดภัยอาหารของอาเซียนร่วมกัน เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการดำเนินงานกำกับดูแลความปลอดภัยอาหารของภาครัฐระหว่างสมาชิกประเทศอาเซียน นำไปสู่การสร้างเชื่อมั่นในความปลอดภัยแก่ผู้บริโภคและไม่ก่อให้เกิดอุปสรรคทางการค้าที่ไม่จำเป็น โดยหนึ่งในความร่วมมือของอาเซียนที่มุ่งเน้นการสร้างความร่วมมือในการพัฒนาและเสริมสร้างความร่วมมือทางวิชาการและความเชี่ยวชาญด้านความปลอดภัยอาหารระหว่างประเทศสมาชิกอาเซียนนั้น คือ คณะทำงาน Cluster ๔ Ensuring food Safety ซึ่งอยู่ภายใต้ความร่วมมือการพัฒนาด้านการสาธารณสุขอาเซียน โดยมี การกำหนดโปรแกรมและกิจกรรมต่างๆ ในการสนับสนุนความรู้และวิชาการแก่เจ้าหน้าที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อการควบคุมและกำกับดูแลความปลอดภัยอาหารตลอดห่วงโซ่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น โปรแกรมการแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับกฎระเบียบอาหาร โปรแกรมการพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถของเจ้าหน้าที่ ในการกำกับดูแลความปลอดภัยอาหารได้ตลอดทั้งห่วงโซ่อาหาร ตั้งแต่ความรู้ด้านระบบประกันคุณภาพ (Quality Assurance System) สำหรับสถานที่และกระบวนการผลิตอาหาร เช่น ระบบ Good Manufacturing Practice (GMP) ระบบ Hazard Analysis and Critical Control Point (HACCP) การตรวจสอบเฝ้าระวังทั้งก่อนและหลังออกสู่ตลาด การสุ่มตัวอย่างอาหารที่จำหน่ายในท้องตลาด รวมถึงการกำหนดช่องทางหรือแนวทางสำหรับการแจ้งเตือนภัยด้านอาหารในกรณีที่พบความไม่ปลอดภัยอาหารด้วย ทั้งนี้มาตรการหรือระบบ

การกำกับดูแลของแต่ละประเทศสมาชิกอาเซียนอาจมีความแตกต่างกัน เนื่องด้วยข้อกำหนดกฎหมายและองค์ความรู้ความเข้าใจของเจ้าหน้าที่ที่อาจไม่เท่าเทียมกัน ซึ่งจะส่งผลให้เกิดความไม่เชื่อมั่นในคุณภาพและความปลอดภัยของสินค้าอาหารที่ค้าขายระหว่างกันได้ และก่อให้เกิดเป็นอุปสรรคทางการค้าระหว่างประเทศตามมา เช่น การตีคืนหรือเรียกคืนสินค้าที่ไม่เป็นไปตามคุณภาพมาตรฐานที่กำหนด เป็นต้น

ดังนั้น การสร้างความร่วมมือระหว่างประเทศสมาชิกอาเซียนด้านการกำกับดูแลความปลอดภัยอาหารเป็นหนึ่งในวิธีการแก้ไขและป้องกันปัญหาข้างต้นที่อาจเกิดขึ้นได้ โดยเฉพาะการประชุมคณะทำงาน Cluster๔: Ensuring Food Safety เพื่อร่วมกันหารือและจัดทำแผนความปลอดภัยด้านอาหารของอาเซียนสำหรับ ๕ ปี รองรับการรวมตัวกันของประชาคมอาเซียน นอกจากนี้ ควรมีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้มาตรการและวิธีการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในแต่ละประเทศสมาชิกอาเซียนร่วมกัน ซึ่งจะช่วยลดความแตกต่าง สร้างความเข้าใจ และเสริมสร้างความเท่าเทียมในระบบการกำกับดูแลความปลอดภัยอาหารระหว่างกัน ก่อให้เกิดการบูรณาการงานและเพิ่มความเชื่อมั่นในคุณภาพและความปลอดภัยของอาหารทั้งระดับเจ้าหน้าที่และผู้บริโภคในอนาคตต่อไปได้

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาในฐานะหน่วยงานหลักที่กำกับดูแลความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์อาหารที่ผลิตหรือนำเข้าเพื่อจำหน่ายแก่ผู้บริโภคภายในประเทศ ภายใต้พระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ. ๒๕๒๒ โดยมีบทบาทหน้าที่ในการออกกฎหมาย การกำกับดูแลก่อนและหลังออกสู่ตลาด การดำเนินการจัดการความไม่ปลอดภัยอาหารที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการส่งเสริมความรู้ให้กับผู้บริโภคและภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยายังทำหน้าที่ผู้ประสานงานหลักของประเทศไทย (National focal point) ของคณะทำงาน Cluster๔: Ensuring Food Safety จึงได้จัดทำโครงการความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการกำกับดูแลความปลอดภัยอาหารขึ้น โดยเล็งเห็นถึงความสำคัญของการประชุมคณะทำงาน Cluster๔: Ensuring Food Safety เพื่อหารือและกำหนดแผนการพัฒนาความปลอดภัยอาหารระยะเวลา ๕ ปี รวมถึงการจัดกิจกรรมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐของประเทศสมาชิกอาเซียนที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์อาหารเช่นกัน ซึ่งครอบคลุมถึง กฎระเบียบหรือมาตรฐานอาหาร ระบบประกันคุณภาพด้านการผลิต กระบวนการตรวจสอบเฝ้าระวัง การสุ่มตัวอย่าง และการแจ้งเตือนภัยด้านอาหาร เพื่อให้การดำเนินการด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านอาหารมีประสิทธิภาพสูงสุด สร้างความมั่นใจในความปลอดภัยอาหารแก่ผู้บริโภคไทยและในภูมิภาคอาเซียนได้อย่างเท่าเทียมกัน โดยโครงการความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการกำกับดูแลความปลอดภัยอาหารนี้ เป็นหนึ่งในกิจกรรมที่รองรับการดำเนินการตามแผนงานยุทธศาสตร์เชื่อมโยงภูมิภาคและเศรษฐกิจโลก เพื่อให้มีระบบการกำกับดูแลความปลอดภัยอาหารที่สอดคล้องกันทั้งในระดับภูมิภาคและสากลต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อประชุมคณะทำงานอาเซียน Cluster๔: Ensuring Food Safety ในการพิจารณากำหนดแผนการพัฒนาความปลอดภัยอาหารระยะเวลา ๕ ปี

๒. เพื่อฝึกอบรมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลและประสบการณ์ระหว่างหน่วยงานภาครัฐของประเทศสมาชิกอาเซียน ในประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบการกำกับดูแลความปลอดภัยอาหาร ซึ่งรวมถึงประเด็นด้าน

- ระบบประกันคุณภาพด้านการผลิตอาหาร เช่น GMP หรือ HACCP
- การตรวจสอบเฝ้าระวัง แนวทางการกำกับดูแลหลังออกสู่ตลาด
- แนวทางหรือระบบการแจ้งเตือนภัยด้านอาหารภายใต้กรอบความร่วมมือร่วมกัน

๓. เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอาหารภายใต้กรอบอาเซียน หรือประเด็นความร่วมมืออื่นๆ ที่สนใจร่วมกันเป็นการเฉพาะ

๗. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
ตัวชี้วัดผลผลิต / ตัวชี้วัดโครงการ		
เจ้าหน้าที่ของประเทศไทยและประเทศที่อยู่ภายใต้กรอบความร่วมมือ ที่ได้รับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจด้านการกำกับดูแลความปลอดภัยอาหาร	ร้อยละ	๖๐
ตัวชี้วัดผลลัพธ์		
๑. จำนวนกิจกรรมที่มีความร่วมมือระหว่างประเทศ	กิจกรรม	๒
๒. แผนการพัฒนาความร่วมมือด้านความปลอดภัยอาหารของอาเซียน ภายใต้คณะทำงาน Cluster ๔ Ensuring food safety	แผน	๑

๘. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ) :

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> ผู้บริโภค | <input type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ)..... |
| <input type="checkbox"/> ส่วนกลาง | <input type="checkbox"/> ส่วนกลาง |
| <input type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค | <input type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค |
| <input checked="" type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย. | <input checked="" type="checkbox"/> เครือข่าย (โปรดระบุ).....เจ้าหน้าที่ อย.
จากประเทศที่มีความร่วมมือกัน |
| <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนกลาง | <input type="checkbox"/> ส่วนกลาง |
| <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค โปรดระบุ..... | <input type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค |

๙. การดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	% ความสำเร็จ การดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)		
	๒๕๕๙			๒๕๖๐													
	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย					
๑. จัดการอบรมและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ด้านการกำกับดูแลความปลอดภัยอาหาร																	
- ประชุม วางแผน การดำเนินงาน เตรียมหลักสูตร การอบรม		๕%	๕%											กำหนด มาตรฐาน	๑๐%	๑๓,๖๐๐	
- จัดอบรมด้านระบบประกันคุณภาพด้านการผลิต อาหาร การตรวจสอบเฝ้าระวัง ระบบแจ้งเตือนภัย ด้านอาหาร			๒๕%		๒๕%									กำหนด มาตรฐาน	๕๐%	๔๗๑,๗๐๐	
๒. จัดประชุมด้านการสร้างความมั่นใจด้าน ความปลอดภัยอาหารของอาเซียน (Ensuring Food Safety)				๓๐%										กำหนด มาตรฐาน	๓๐%	๒๑๔,๗๐๐	
๓. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ																	
- รวบรวมข้อมูลและข้อคิดเห็นต่อการพัฒนาแผน ความร่วมมือด้านความปลอดภัยอาหาร								๕%						กำหนด มาตรฐาน			
- ประชุมติดตามและสรุปผลการดำเนินงาน											๕%			กำหนด มาตรฐาน	๑๐%	-	
รวม															๑๐๐%	๗๐๐,๐๐๐	

๑๐. ระยะเวลาดำเนินงาน

เดือนตุลาคม ๒๕๕๙ – สิงหาคม ๒๕๖๐

๑๑. สถานที่ดำเนินงาน

กลุ่มกำหนดมาตรฐาน สำนักอาหาร สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๒. งบประมาณ (ค่าใช้จ่ายในแต่ละหมวดสามารถถัวเฉลี่ยกันได้)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นเงิน ๗๐๐,๐๐๐.บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) แบ่งเป็น

 งบดำเนินงาน จำนวน.... ๗๐๐,๐๐๐....บาท งบลงทุน จำนวน.....บาท งบรายจ่ายอื่น จำนวน.....บาท

โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน
๑. ค่าใช้สอยในการจัดประชุมคณะทำงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	
๑) ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ (๒ คน x ๕๐๐ บาท x ๒ ครั้ง)	๒,๐๐๐ บาท
๒) ค่าอาหารกลางวัน (๒๐ คน x ๑๒๐ บาท x ๒ ครั้ง)	๔,๘๐๐ บาท
๓) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๐ คน x ๓๕ บาท x ๔ ครั้ง)	๒,๘๐๐ บาท
๔) ค่าเอกสารการประชุม (๒๐ คน x ๕๐ บาท x ๔ ครั้ง)	๔,๐๐๐ บาท
รวม	๑๓,๖๐๐ บาท
๒. ค่าใช้สอยในการจัดประชุม(นอกสถานที่)	
๑) ค่าตอบแทนวิทยากร (๖ คน x ๖๐๐ บาท x ๑๔ ชั่วโมง)	๕๐,๔๐๐ บาท
๒) ค่าอาหารกลางวัน (๕๐ คน x ๕๐๐ บาท x ๒ ครั้ง)	๕๐,๐๐๐ บาท
๓) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๐ คน x ๕๐ บาท x ๔ ครั้ง)	๑๐,๐๐๐ บาท
๔) ค่าพาหนะเดินทางในประเทศ	
- ค่าเดินทางของ สสจ. ณ ด่านนำเข้า	
และเจ้าหน้าที่ อย. ต่างประเทศ (๓๐ คน x ๒,๕๐๐ บาท x ๒ ครั้ง)	๑๕๐,๐๐๐ บาท
- ค่าเดินทางของเจ้าหน้าที่ (๒๐ คน x ๒,๕๐๐ บาท x ๒ ครั้ง)	๑๐๐,๐๐๐ บาท
๕) ค่าที่พัก (๕๐ คน x ๘๕๐ บาท x ๒ ครั้ง)	๘๕,๐๐๐ บาท
๖) ค่ารถโดยสาร (รถตู้และน้ำมัน) (๑ คัน x ๒,๕๐๐ บาท x ๒ ครั้ง)	๕,๐๐๐ บาท
๗) ค่าเอกสารการประชุม (๕๐ คน x ๕๐ บาท x ๒ ครั้ง)	๕,๐๐๐ บาท
๘) ค่ากระเป่าเอกสารการประชุม (๕๐ คน x ๑๐๐ บาท x ๒ ครั้ง)	๑๐,๐๐๐ บาท
รวม	๔๖๕,๔๐๐ บาท

รายการ		จำนวนเงิน
๓. ค่าใช้สอยในการจัดประชุม (ระหว่างประเทศ)		
๑) ค่าอาหารกลางวัน	(๔๐ คน x ๘๐๐ บาท x ๓ มื้อ)	๙๖,๐๐๐ บาท
๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	(๔๐ คน x ๒๐๐ บาท x ๖ มื้อ)	๔๘,๐๐๐ บาท
๓) ค่าเลี้ยงรับรองอาหารค่ำชาวต่างประเทศ	(๔๐ คน x ๘๐๐ บาท x ๑ มื้อ)	๓๒,๐๐๐ บาท
๔) ค่ารถโดยสาร (รถตู้และน้ำมัน)	(๑ คัน x ๒,๕๐๐ บาท x ๓ วัน)	๗,๕๐๐ บาท
๕) ค่าเอกสารการประชุม	(๔๐ คน x ๘๐ บาท x ๑ ครั้ง)	๓,๒๐๐ บาท
๖) ค่ากระเป๋าสานเอกสารการประชุม	(๔๐ คน x ๑๐๐ บาท x ๑ ครั้ง)	๔,๐๐๐ บาท
๗) ค่าของที่ระลึกสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมชาวต่างประเทศ	(๓๐ คน x ๘๐๐ บาท x ๑ ครั้ง)	๒๔,๐๐๐ บาท
	รวม	๒๑๔,๗๐๐ บาท
๑.๓ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		๖,๓๐๐ บาท
	รวม	๖,๓๐๐ บาท
	รวมค่าใช้จ่ายในโครงการ	๗๐๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ: งบประมาณในแต่ละหัวข้อสามารถปรับเปลี่ยน และใช้จ่ายถัวเฉลี่ยได้ตามความเหมาะสม

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มกำหนดมาตรฐาน สำนักอาหาร สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๔. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีแผนงานด้านความปลอดภัยอาหารของอาเซียน
๒. เจ้าหน้าที่ภาครัฐทั้งประเทศไทยและประเทศอื่นภายใต้ความร่วมมือมีความรู้ความเข้าใจด้านการกำกับดูแลความปลอดภัยอาหาร โดยเฉพาะระบบประกันคุณภาพ แนวทางการกำกับดูแลหลังออกสู่ตลาด การตรวจสอบเฝ้าระวัง รวมถึงแนวทางการแจ้งเตือนภัยอาหารร่วมกัน
๓. มีการกำหนดมาตรการหรือแนวทางการดำเนินงานร่วมกัน เพื่อก่อให้เกิดความมั่นใจและความเท่าเทียมในระบบการกำกับดูแลความปลอดภัยอาหารของประเทศระหว่างกัน
๔. มีเครือข่ายระหว่างหน่วยงานภาครัฐ สำหรับการประสานงานด้านความปลอดภัยอาหารร่วมกัน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

๑. ชื่อ (หน่วยงาน) สำนักอาหาร กลุ่มพัฒนาระบบ.....
๒. แผนงาน ๓ ผลผลิต ๑ กิจกรรมหลัก ๑.๑.....
๓. ชื่อโครงการ โครงการจัดประชุม ASEAN ACCSQ on Traditional Medicines and Health Supplements Product Working Group (ASEAN ACCSQ TMHSPWG) ครั้งที่ ๒๖ และ การประชุมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง.....

๔. ลักษณะของโครงการ

- ๔.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....
- ๔.๒ ภารกิจ
- ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๔.๓)
- ๔.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒
- แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)
- แผน Retreat ออย.
- ยุทธศาสตร์ ออย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....๔.....กลยุทธ์ที่.....๑.....มาตรการที่.....๑.....
- นโยบาย ออย. ข้อที่.....ข้อย่อยที่.....
- ๔.๔ ประเภทของโครงการ
- โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
- โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

๕. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการ Traditional Medicines and Health Supplements Product Working Group (TMHSPWG) จัดตั้งขึ้นโดยคณะกรรมการที่ปรึกษาด้านคุณภาพและมาตรฐานของอาเซียน (ASEAN Consultative Committee on Standard and Quality (ACCSQ)) โดยมีวัตถุประสงค์ในการกำหนดมาตรฐานของยาแผนโบราณและผลิตภัณฑ์เสริมอาหารสำหรับกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียน เพื่อให้กลุ่มผลิตภัณฑ์ดังกล่าวมีมาตรฐานเดียวกันและมีความเป็นตลาดเดียวกันในภูมิภาคอาเซียน

โดยประเทศสมาชิกอาเซียนได้ดำเนินการจัดประชุม ACCSQ on Traditional Medicines and Health Supplements Product Working Group (ASEAN ACCSQ TMHSPWG) เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดให้มีการประชุมปีละ ๒ ครั้ง เพื่อดำเนินการหาแนวทางการทำความตกลงร่วมระหว่างประเทศสมาชิกอาเซียน และไม่ก่อให้เกิดอุปสรรคทางการค้าระหว่างประเทศ โดยมีหลักการของการพิจารณา ได้แก่ การดำเนินการหาแนวทางเพื่อปรับเปลี่ยนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับยาแผนโบราณและผลิตภัณฑ์เสริมอาหารของแต่ละประเทศให้เป็นแนวทางเดียวกันและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล ตลอดจนศึกษากฎระเบียบของแต่ละประเทศในภูมิภาคอาเซียนและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อหาแนวทางในการทำความตกลงร่วม และนำเสนอคณะกรรมการฯ ต่อไป นับแต่ปี ๒๕๔๕-ปัจจุบัน คณะ TMHSPWG ได้ประชุมร่วมกันทั้งสิ้น ๒๕ ครั้ง โดยสมาชิกทั้ง ๑๐ ประเทศต่างเวียนกันเป็นเจ้าภาพ สำหรับประเทศไทยได้ทำหน้าที่เป็นเจ้าภาพในการประชุม ครั้งที่ ๔ (พ.ศ.๒๕๔๙) และครั้งที่ ๑๐ (พ.ศ. ๒๕๕๑) มาแล้ว ซึ่งประเทศไทยจะต้องเป็นเจ้าภาพอีกครั้งในการประชุมครั้งที่ ๒๖ ช่วงระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ – มีนาคม ๒๕๖๐ สำนักอาหารพิจารณาแล้วจึงเห็นควรจัดทำโครงการจัดประชุม ASEAN ACCSQ on Traditional Medicines and Health Supplements Product Working Group (ASEAN ACCSQ TMHSPWG) ครั้งที่ ๒๖ และการประชุมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นเวลา ๕ วัน โดยผู้เข้าร่วมประชุม คือ เจ้าหน้าที่จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (สำนักอาหาร สำนักยา

และสำนัก...

และสำนัก/ กอง/ กลุ่มที่เกี่ยวข้อง) เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานกำกับดูแล ยาแผนโบราณและผลิตภัณฑ์เสริมอาหารของประเทศสมาชิกอาเซียน ผู้แทนจากสำนักงานเลขาธิการอาเซียน ผู้แทนสมาคมผลิตภัณฑ์เสริมอาหารแห่งอาเซียน (The ASEAN Alliance of Health Supplements Associations (AAHSA)) ผู้แทนจากสมาคมภาคอุตสาหกรรมยาแผนโบราณแห่งอาเซียน (The ASEAN Alliance of Traditional Medicine Industries (AATMI)) และผู้แทนจากภาคธุรกิจด้านยาแผนโบราณและ ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารจากประเทศสมาชิกอาเซียน

๖.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อประชุมเกี่ยวกับข้อตกลงด้านยาแผนโบราณและผลิตภัณฑ์เสริมอาหารในภูมิภาคอาเซียนซึ่งนำไปสู่การกำหนดมาตรฐานของยาแผนโบราณและผลิตภัณฑ์เสริมอาหารสำหรับกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียน เพื่อให้กลุ่มผลิตภัณฑ์ดังกล่าวมีความเป็นตลาดเดียวในภูมิภาคอาเซียน

๒. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมทั้งภาครัฐและภาคเอกชนได้รับฟังข้อกำหนดมาตรฐานของ ยาแผนโบราณและผลิตภัณฑ์เสริมอาหารสำหรับกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียน และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้เพื่อเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

๗.ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
ตัวชี้วัดผลผลิต / ตัวชี้วัดโครงการ		
มีความคืบหน้าในการจัดทำข้อตกลงด้านยาแผนโบราณและผลิตภัณฑ์เสริมอาหารในภูมิภาคอาเซียน	เรื่อง	๒
ผู้เข้าร่วมประชุมได้รับความรู้ ความเข้าใจในข้อตกลงด้านยาแผนโบราณและผลิตภัณฑ์เสริมอาหารในภูมิภาคอาเซียน	ราย	๑๐๐

๘.กลุ่มเป้าหมายของโครงการ (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ) :

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> ผู้บริโภค | <input checked="" type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ)..... |
| <input type="checkbox"/> ส่วนกลาง | <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนกลาง |
| <input type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค | <input type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค |
| <input checked="" type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย. | <input checked="" type="checkbox"/> เครือข่าย (โปรดระบุ) ประเทศสมาชิกอาเซียน... |
| <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนกลาง | <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนกลาง |
| <input type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค โปรดระบุ | <input type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค |

๙. การดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน			งบประมาณ (บาท)
	ต.ค.๕๙	พ.ย.๕๙	ธ.ค.๕๙	
๑. เตรียมสาระสำคัญในการจัดการประชุม	๑๐%			
๒. ประชุมเจ้าหน้าที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	๑๐%	๑๐%		
๓. ประสานสำนักงานเลขานุการอาเซียนและประเทศสมาชิก เพื่อเตรียมการจัดประชุม		๒๐%		
๔. จัดประชุม			๕๐%	๙๐๐,๐๐๐

๑๐.ระยะเวลา...

- ๑๐.ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม ๒๕๕๙ – ธันวาคม ๒๕๕๙
 ๑๑.สถานที่ดำเนินงาน โรงแรมในกรุงเทพมหานคร
 ๑๒.งบประมาณ (ค่าใช้จ่ายในแต่ละหมวดสามารถถัวเฉลี่ยกันได้)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นเงิน ๙๐๐,๐๐๐ บาท (-เก้าแสนบาทถ้วน-) แบ่งเป็น

- งบดำเนินงาน จำนวน ๙๐๐,๐๐๐ บาท
 งบลงทุน จำนวน บาท
 งบรายจ่ายอื่น จำนวน บาท

โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ		จำนวนเงิน	
๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	(๕๐ บาท x ๒ มื้อ x ๑๔๐ คน x ๕ วัน)	๗๐,๐๐๐	บาท
๒. ค่าอาหารกลางวัน	(๘๐๐ บาท x ๑๔๐ คน x ๕ วัน)	๕๖๐,๐๐๐	บาท
๓. ค่าเลี้ยงรับรอง (อาหารค่ำ)	(๘๐๐ บาท x ๑๔๐ คน x ๑ วัน)	๑๑๒,๐๐๐	บาท
๔. ค่าเลี้ยงรับรองหัวหน้าคณะฯ (อาหารค่ำ)	(๘๐๐ บาท x ๒๐ คน x ๑ มื้อ)	๑๖,๐๐๐	บาท
๕. ค่าวัสดุสำนักงาน	(๒๐,๐๐๐ บาท)	๒๐,๐๐๐	บาท
๖. ค่ากระเป่าใส่เอกสาร	(๓๐๐ บาท x ๑๔๐ ใบ)	๔๒,๐๐๐	บาท
๗. ค่าการแสดงนาฏศิลป์	(๖,๐๐๐ บาท)	๖,๐๐๐	บาท
๘. ค่าถ่ายเอกสารประกอบการ ประชุม	(๑๕๐ บาท x ๑๔๐ ชุด)	๒๑,๐๐๐	บาท
๙. ค่าจ้างเหมารถตู้	(๒,๐๐๐ บาท x ๔ คัน x ๕ วัน)	๔๐,๐๐๐	บาท
๑๐. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	(๕๐๐ บาท x ๔ คัน x ๕ วัน)	๑๐,๐๐๐	บาท
๑๑. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	(๓,๐๐๐ บาท)	๓,๐๐๐	บาท
รวม		๙๐๐,๐๐๐	บาท
รวมค่าใช้จ่ายในโครงการ (เก้าแสนบาทถ้วน)		๙๐๐,๐๐๐	บาท

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มพัฒนาระบบ ๑ สำนักอาหาร และกลุ่มยาแผนไทยและยาจากสมุนไพร สำนักยา
 สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๔. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

มีการจัดทำข้อตกลงด้านผลิตภัณฑ์เสริมอาหารและยาแผนโบราณในภูมิภาคอาเซียนซึ่งนำไปสู่ความเป็นตลาดเดียวกันของภูมิภาคอาเซียน นอกจากนี้ยังเป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็งในการดำเนินการคุ้มครองผู้บริโภค รวมถึงเจ้าหน้าที่ภาครัฐและผู้ประกอบการภาคเอกชนได้รับความรู้ที่นำไปปรับใช้ได้ในอนาคต

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อการทดแทน
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในการปฏิบัติงาน ทั้งในส่วนของผู้เจ้าหน้าที่ และผู้ประกอบการ โดยในปัจจุบัน สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีครุภัณฑ์ที่หมดอายุการใช้งานอยู่เป็นจำนวนมาก ทำให้การทำงานเกิดความล่าช้าและไม่คล่องตัว ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพื่อการทดแทนให้สำนัก/กอง/กลุ่มต่าง ๆ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ทดแทนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เดิมที่หมดอายุการใช้งาน

3. วิธีดำเนินงาน

โดยการจัดซื้อจากบริษัทเอกชน ตามระเบียบของกระทรวงการคลัง

4. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตุลาคม 2559 – มีนาคม 2560

5. สถานที่ดำเนินงาน

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

6. งบประมาณ

งบลงทุนในการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นเงิน 4,084,000 บาท (สี่ล้านแปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน) โดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่มเรียบร้อยแล้ว เพื่อจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อการทดแทน โดยมีรายละเอียดดังนี้

6.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1* (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว) พร้อมระบบปฏิบัติการที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 125 ชุด

6.2 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล พร้อมระบบปฏิบัติการที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 10 เครื่อง

6.3 ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่ลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 130 ชุด


6.4 สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1 จำนวน 4 เครื่อง

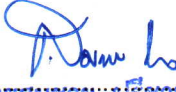
7. ผู้รับผิดชอบโครงการ


ศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

8. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อการใช้งาน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายปานศักดิ์ ปราโมกษ์ชน)
ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมชาย ปรีชาทรกิจ)
ผู้อำนวยการสำนักด้านอาหารและยา
ข้าราชการแทนรองเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวันชัย สัตยาकुณพิงศ์)
เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

1. ชื่อโครงการ.....ดำเนินงานและกำกับติดตามให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ด้านต่างประเทศของ
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา.....

2. แผนงาน...ยุทธศาสตร์พัฒนาความร่วมมือด้านต่างประเทศ สร้างและรักษาผลประโยชน์ของชาติ.....
ผลผลิต.....โครงการพัฒนากลไกและความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพใน
ภูมิภาค.....กิจกรรมหลัก.....พัฒนากลไกและความร่วมมือด้านการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพกับประเทศ
เพื่อนบ้านและประเทศที่มีมาตรฐานระดับสากล....

๓. ลักษณะของโครงการ

๓.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....

๓.๒ ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๓.๓)

๓.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)

แผน Retreat ออ.

ยุทธศาสตร์ ออ.

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....๔. พัฒนาและยกระดับองค์กรให้มีสมรรถนะสูง....

กลยุทธ์ที่...๑. พัฒนาการดำเนินงานระหว่างประเทศ (International Strategy) ด้านการ
กำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ...

มาตรการที่...๑. พัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศในการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ

มาตรการที่...๒. พัฒนาศักยภาพในการเป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในเวทีระดับอาเซียน

กลยุทธ์ที่...๓. พัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลให้สามารถสนับสนุนเป้าหมายขององค์การ
มาตรการที่...๑. พัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ เป็นมืออาชีพ เป็นที่ยอมรับในระดับ
สากล

นโยบาย ออ.

ข้อที่.....๖. พัฒนาและยกระดับองค์กรให้มีสมรรถนะสูง

ข้อย่อยที่...๖.๒...พัฒนาบุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาให้มีความ

เชี่ยวชาญและมีความเป็นมืออาชีพในการดำเนินงาน เช่น การสร้าง Internal Reviewer

การพัฒนาทีมเจรจา การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ด้าน Regulatory Science และ การ

สร้างนิติกรจังหวัด เป็นต้น

ข้อที่.....๗. พัฒนาศักยภาพในการเป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในเวทีระดับอาเซียน

โดยเฉพาะในกลุ่มประเทศ CLMV

๓.๔ ประเภทของโครงการ

โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

๔. หลักการและเหตุผล

จากสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของโลกที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว ส่งผลกระทบต่อสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาซึ่งเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ควบคุมดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพโดยตรง ทั้งด้านการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ การจัดทำข้อตกลงระหว่างประเทศที่มีความต้องการด้านคุณภาพในระดับสูงขึ้น และการเจรจาการค้าระหว่างประเทศ แม้ว่าปัจจุบันสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจะมียุทธศาสตร์เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน รวมถึงมีแผนงานเพื่อการพัฒนาบุคลากรด้านต่างประเทศอยู่แล้ว อย่างไรก็ตามทิศทางการดำเนินงานด้านต่างประเทศของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ยังคงขาดแนวทางที่ชัดเจน การมีส่วนร่วมระดับผู้บริหารงานและการตัดสินใจในระดับนโยบายยังมีน้อย รวมถึงไม่มีความชัดเจนของบทบาทการเป็นผู้นำในเวทีระหว่างประเทศ

เพื่อให้ทิศทางการดำเนินงานด้านต่างประเทศของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีความชัดเจน และสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (การสร้างความสามารถในการแข่งขัน การสร้างโอกาส ความเสมอภาคและความเท่าเทียม การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพคน) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) (ความร่วมมือระหว่างประเทศ) กรอบยุทธศาสตร์งานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ และกรอบยุทธศาสตร์สุขภาพโลกของประเทศไทย (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๓) สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจึงจัดทำแผนยุทธศาสตร์การดำเนินงานด้านต่างประเทศ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ขึ้น ภายใต้วิสัยทัศน์ “เท่าทันโลก ผู้บริโภคปลอดภัย” โดยมียุทธศาสตร์หลัก ๔ ด้านคือ ๑. พัฒนานโยบายด้านความร่วมมือระหว่างประเทศให้เป็นนโยบายเชิงรุก ๒. มุ่งเน้นความร่วมมือกับต่างประเทศเพื่อส่งเสริมให้ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีความสำคัญต่อประเทศไปแข่งขันในระดับสากล ๓. พัฒนากระบวนการเจรจา และผู้แทนการเจรจาของทั้งภาครัฐและผู้ประกอบการ และ ๔. พัฒนาหน่วยงานด้านต่างประเทศให้เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง

ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจำเป็นต้องมีการดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ด้านต่างประเทศอย่างครบถ้วน รวมถึงต้องมีการกำกับและติดตามผลการดำเนินงานตามประเด็นยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ที่กำหนด เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และเป็นข้อมูลสำหรับปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์การดำเนินงานด้านต่างประเทศต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อปรับปรุงโครงสร้างและกระบวนการขั้นตอนการทำงานด้านต่างประเทศของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๕.๒ เพื่อปรับปรุงหลักปฏิบัติในกระบวนการเจรจาระหว่างประเทศ (Code of Conduct) ให้มีประสิทธิภาพและติดตามผลได้ทันการณ์
- ๕.๓ เพื่อศึกษาประเด็นที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาสามารถแสดงบทบาทเชิงรุก และ/หรือเป็นผู้นำในเวทีระหว่างประเทศ
- ๕.๔ เพื่อประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ด้านต่างประเทศของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๖. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

- ระดับผลผลิต

- ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงโครงสร้างและกระบวนการขั้นตอนการทำงานของงานด้านต่างประเทศของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
- ระดับความสำเร็จของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาในการมีบทบาทเชิงรุก และ/หรือ เป็น Lead Country

- ระดับผลลัพธ์

- ร้อยละของการปฏิบัติตามหลักปฏิบัติในการเจรจาต่างประเทศ (Code of Conduct)
- ร้อยละความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานด้านต่างประเทศของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๗. กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย			
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ).....	ผลิต/นำเข้า/ส่งออก ผลิตภัณฑ์สุขภาพ	- ต้องสำรวจความพึงพอใจของภาคเอกชนต่อผลการดำเนินงานด้านต่างประเทศของ อย.	- สำรวจความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานด้านต่างประเทศของ อย. โดยใช้แบบสอบถาม
<input checked="" type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย.	กำกับ/ดูแล/ส่งเสริมให้ ผลิตภัณฑ์สุขภาพมีคุณภาพ/ ปลอดภัย/มีมาตรฐาน	- ต้องดำเนินการปรับปรุงโครงสร้าง กระบวนการขั้นตอนการทำงานด้านต่างประเทศให้เอื้อต่อการทำงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล - ต้องดำเนินการปรับปรุงท่าทีในการเจรจาต่างประเทศ ให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ของแต่ละผลิตภัณฑ์ - ต้องมีบทบาทเชิงรุก และ/หรือเป็น Lead Country - ต้องมีระบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานด้านต่างประเทศของ อย.	- พัฒนาโครงสร้างกระบวนการขั้นตอนการทำงานด้านต่างประเทศให้เอื้อต่อการทำงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล - พัฒนาหลักปฏิบัติในกระบวนการเจรจาต่างประเทศ (Code of Conduct) ให้มีประสิทธิภาพและติดตามผลได้ทันการณ์ - ศึกษาวิเคราะห์ประเด็นและแนวทางวิธีการที่ อย. สามารถแสดงบทบาทเชิงรุกและ/หรือเป็น Lead Country - สำรวจความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานด้านต่างประเทศของ อย. โดยใช้แบบสอบถาม

๘. แผนการบริหารความรู้

กลยุทธ์ (โปรดระบุกลยุทธ์ หาก เป็นโครงการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์)	ความรู้ที่จำเป็นต้องมี การบริหารโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา
พัฒนาการดำเนินงานระหว่าง ประเทศ (International Strategy) ด้านกำกับดูแล ผลิตภัณฑ์สุขภาพ	- โครงสร้างและกระบวนการ ขั้นตอนการทำงานด้านต่างประเทศ ของ ออย.	เจ้าหน้าที่ ออย.	ประชุม/สัมมนา
	- ข้อตกลงและกฎหมายระหว่าง ประเทศ	เจ้าหน้าที่ ออย.	อบรม

๙. แผนบริหารความเสี่ยง

ผลลัพธ์ ของโครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๑. มีแผนการปรับปรุง โครงสร้างและ กระบวนการขั้นตอน การทำงานด้าน ต่างประเทศของ สำนักงาน คณะกรรมการอาหาร และยาให้มี ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล	- ผู้เข้าร่วมประชุมมี คุณสมบัติไม่ตรงกับ กลุ่มเป้าหมายที่ ต้องการตามหัวข้อ ของการประชุม	- กำหนด กลุ่มเป้าหมายไม่ ชัดเจน	- กำหนดคุณลักษณะของ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ต้องเข้า ร่วมประชุมให้ชัดเจน	ศูนย์ความ ร่วมมือระหว่าง ประเทศ กองแผนงาน และวิชาการ สำนักงาน คณะกรรมการ อาหารและยา	ก่อนการประชุม ๑ เดือน
		- กลุ่มเป้าหมายไม่ สะดวกเข้าร่วม ประชุมตามวัน- เวลาที่กำหนด	- สำรวจวัน-เวลา ที่ ผู้เกี่ยวข้องสามารถเข้า ร่วมประชุมได้		
๒. มีหลักปฏิบัติใน กระบวนการเจรจา ระหว่างประเทศ (Code of Conduct) ที่มีประสิทธิภาพและ สามารถติดตามผลได้ ทันการณ์	- หาข้อสรุปของการ ประชุมไม่ได้	- ผู้เข้าร่วมประชุม ไม่เข้าใจ วัตถุประสงค์ของ การประชุม	ก่อนการประชุม - แจ้งความเป็นมาและ วัตถุประสงค์ของการ ประชุมให้ชัดเจน (e-mail)	ก่อนการประชุม ๑ เดือน - ขณะการประชุม - หลังการประชุม ๑ เดือน	
๓. มีประเด็นที่ สำนักงาน คณะกรรมการอาหาร และยาสามารถแสดง บทบาทเชิงรุก และ/ หรือเป็นผู้นำในเวที ระหว่างประเทศได้	- ผู้เข้าร่วมประชุม เสนอความเห็นใน ประเด็นที่ไม่ เกี่ยวข้อง	- ผู้เข้าร่วมประชุม เสนอความเห็นใน ประเด็นที่ไม่ เกี่ยวข้อง	- แจ้งรายงานการประชุม ครั้งก่อนหน้า (ถ้ามี) ๑ สัปดาห์ก่อนจัดการ ประชุม (e-mail) ขณะดำเนินการประชุม - แจ้งความเป็นมาและ วัตถุประสงค์ของการ ประชุมให้ชัดเจนก่อนการ ประชุม - กำหนดหัวข้อในการ ดำเนินการประชุมว่า ต้องการข้อสรุปในเรื่อง ใดบ้าง - ดำเนินการหารือและ สรุปที่ละหัวข้อ หลังการประชุม - แจ้งเวียนรายงานการ ประชุม		
๔. ทราบความพึง พอใจของภาคส่วนที่ เกี่ยวข้องต่อผลการ ดำเนินงานด้าน					

ผลลัพธ์ ของโครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
ต่างประเทศของ สำนักงาน คณะกรรมการอาหาร และยา	- กลุ่มเป้าหมายที่ สำรวจความพึง พอใจต่องานด้าน ต่างประเทศของ อย.ไม่เป็นไปตามที่ ต้องการ	- กำหนด กลุ่มเป้าหมายที่ ต้องการสำรวจ ความพึงพอใจต่อ งานด้าน ต่างประเทศของ อย. ไม่ชัดเจน	- กำหนดคุณลักษณะของ กลุ่มเป้าหมายที่ต้องทำ การสำรวจความพึงพอใจ ต่องานด้านต่างประเทศ ของ อย. ให้ชัดเจน		ก่อนสำรวจความพึง พอใจ ๑ เดือน
	- กลุ่มเป้าหมาย ไม่ให้ความสำคัญ ร่วมมือในการตอบ แบบสำรวจความพึง พอใจต่องานด้าน ต่างประเทศของ อย.	- กลุ่มเป้าหมาย ไม่ให้ความสำคัญ กับการตอบแบบ สำรวจความพึง พอใจต่องานด้าน ต่างประเทศของ อย. - แบบสำรวจความ พึงพอใจ ไม่สะดวก ในการตอบคำถาม	หน่วยงานภายใน อย. - แจ้งขอความอนุเคราะห์ จากหัวหน้ากอง/สำนัก/ กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง มอบหมายการตอบแบบ สำรวจความพึงพอใจต่อ งานด้านต่างประเทศของ อย. แก่เจ้าหน้าที่ในสังกัด - ใช้แบบสำรวจ อิเล็กทรอนิกส์ หน่วยงานภายนอก - ส่งหนังสือแจ้งขอความ อนุเคราะห์สำรวจความ คิดเห็น - ส่งแบบสำรวจซ้ำในกรณี ที่ไม่สามารถติดตามผลได้ - ใช้แบบสำรวจ อิเล็กทรอนิกส์		ก่อนสำรวจความพึง พอใจ ๓ เดือน

๑๐. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙		
๑. ขออนุมัติโครงการ	✓													ศูนย์ความร่วมมือ ระหว่างประเทศ กองแผนงานและ วิชาการ สำนักงาน คณะกรรมการ อาหารและยา
๒. ปรับปรุงโครงสร้างและกระบวนการขั้นตอนการทำงานด้านต่างประเทศของ อย.														
๒.๑ จัดจ้างปรับปรุงโครงสร้างและ กระบวนการขั้นตอนการทำงานด้าน ต่างประเทศของ อย.		✓	✓											ศูนย์ความร่วมมือ ระหว่างประเทศ กองแผนงานและ วิชาการ สำนักงาน คณะกรรมการ
๒.๒ ศึกษาทำความเข้าใจโครงสร้าง				✓										คณะกรรมการ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙		
และความรับผิดชอบงานด้านต่างประเทศ														อาหารและยา
๒.๓ วิเคราะห์โครงสร้าง และความรับผิดชอบงานด้านต่างประเทศ				✓	✓									
๒.๔ ออกแบบ และพัฒนาโครงสร้าง และความรับผิดชอบงานด้านต่างประเทศ						✓	✓							
๒.๕ ปรึกษาหารือร่วมกับผู้บริหารและทีมงานเพื่อพิจารณาโครงสร้างและความรับผิดชอบของงาน								✓						
๓. ปรับปรุงหลักปฏิบัติในกระบวนการเจรจาระหว่างประเทศ (Code of Conduct)														
๓.๑ จัดประชุมหารือเพื่อปรับปรุงหลักปฏิบัติในกระบวนการเจรจาระหว่างประเทศ (Code of Conduct) กับภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง (จำนวน ๒ ครั้ง)		✓		✓										ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กองแผนงานและวิชาการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
๓.๒ ปรับปรุง Check list สำหรับประเมินผลการดำเนินงานตามขั้นตอนหลักปฏิบัติในกระบวนการเจรจา ระหว่างประเทศ (Code of Conduct)			✓		✓									
๓.๓ ประกาศ และทดลองใช้ Check list หลักปฏิบัติในกระบวนการเจรจา ระหว่างประเทศ (Code of Conduct)						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๔. ศึกษาประเด็นที่ อย. สามารถแสดงบทบาทเชิงรุก และ/หรือเป็นผู้นำในเวทีระหว่างประเทศ														
๔.๑ จัดประชุมหารือเพื่อศึกษาวิเคราะห์ประเด็นที่ อย. สามารถแสดงบทบาทเชิงรุก และ/หรือ เป็น Lead Country ได้ กับภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ ครั้ง (ภายใน ๑ ครั้ง, ภายนอก ๑ ครั้ง)								✓		✓				ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กองแผนงานและวิชาการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
๔.๒ สรุปประเด็นที่ประเด็นที่ อย.									✓		✓			

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙		
สามารถแสดงบทบาทเชิงรุก และ/หรือ เป็น Lead Country ได้														
๕. ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ด้านต่างประเทศของ อย.														
๕.๑ จัดทำแบบสอบถามเพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานด้านต่างประเทศของ อย.									✓					ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กองแผนงานและวิชาการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
๕.๒ สำรวจความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานด้านต่างประเทศของ อย.										✓	✓			
๕.๓ สรุปผลความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานด้านต่างประเทศของ อย.											✓	✓		
๖. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กองแผนงานและวิชาการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๑. ระยะเวลาดำเนินงาน

ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐)

๑๒. สถานที่ดำเนินงาน

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และ โรงแรมในกรุงเทพมหานครและเขตปริมณฑล

๑๓. งบประมาณ ...๓๐๐,๐๐๐... บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

๑๓.๑ ค่าจ้างปรับปรุงโครงสร้างและกระบวนกรขั้นตอนการทำงานด้าน
ต่างประเทศของ อย.

๒๑๓,๐๐๐ บาท

๑๓.๒ ประชุมหารือเจ้าหน้าที่ ออ. (จำนวน ๔ ครั้ง)

๑๓.๒.๑ ค่าอาหาร	๓๐ คน x ๑๒๐ บาท x ๔ ครั้ง	๑๔,๔๐๐	บาท
๑๓.๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๓๐ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ x ๔ ครั้ง	๘,๔๐๐	บาท
๑๓.๒.๓ ค่าเอกสารประกอบการประชุม	๓๐ คน x ๗๐ บาท x ๔ ครั้ง	๘,๔๐๐	บาท
๑๓.๒.๔ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		๕,๐๐๐	บาท
รวม		๓๖,๒๐๐	บาท

๑๓.๓ ประชุมหารือกับภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง (จำนวน ๑ ครั้ง)

๑๓.๓.๑ ค่าอาหาร	๗๐ คน x ๕๐๐ บาท x ๑ วัน x ๑ ครั้ง	๓๕,๐๐๐	บาท
๑๓.๓.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๗๐ คน x ๕๐ บาท x ๒ มื้อ x ๑ วัน x ๑ ครั้ง	๗,๐๐๐	บาท
๑๓.๓.๓ ค่าเอกสารประกอบการประชุม	๗๐ คน x ๗๐ บาท x ๑ ครั้ง	๔,๙๐๐	บาท
๑๓.๓.๔ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		๓,๙๐๐	บาท
รวม		๕๐,๘๐๐	บาท
รวมทั้งสิ้น		๓๐๐,๐๐๐	บาท

๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กองแผนงานและวิชาการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๕. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 15.1 มีแผนการปรับปรุงโครงสร้างและกระบวนการขั้นตอนการทำงานด้านต่างประเทศของ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 15.2 มีหลักปฏิบัติในกระบวนการเจรจาระหว่างประเทศ (Code of Conduct) ที่มีประสิทธิภาพและสามารถติดตามผลได้ทันการณ์
- 15.3 มีประเด็นที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาสามารถแสดงบทบาทเชิงรุก และ/หรือเป็นผู้นำในเวทีระหว่างประเทศได้
- 15.4 ทราบความพึงพอใจของภาคส่วนที่เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานด้านต่างประเทศของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๖. การประเมินผลโครงการ

๑. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลโครงการยุทธศาสตร์

สรุปผลและประเมินผลตามตัวชี้วัด

๒. ดำเนินการการประเมินผลโครงการ

รายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส

1. ชื่อโครงการ.....ประเมินและติดตามความสำเร็จของการนำข้อตกลงระหว่างประเทศไปสู่การปฏิบัติ.....

2. แผนงาน...แผนงานที่ 3 ยุทธศาสตร์พัฒนาความร่วมมือด้านต่างประเทศ สร้างและรักษาผลประโยชน์ของชาติ ผลผลิต.....โครงการที่ 1 โครงการพัฒนากลไกและความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพในภูมิภาค ...กิจกรรมหลักกิจกรรมหลักที่ 1.1 พัฒนากลไกและความร่วมมือด้านการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพกับประเทศเพื่อนบ้านและประเทศที่มีมาตรฐานระดับสากล

3. ลักษณะของโครงการ

3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....

3.2 ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ 3.3)

3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)

แผน Retreat ออย.

ยุทธศาสตร์ ออย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่...4.พัฒนาและยกระดับองค์การให้มีสมรรถนะสูง.....

กลยุทธ์ที่.....1.พัฒนาการดำเนินงานระหว่างประเทศ (International Strategy) ด้านการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ.....มาตรการที่.....1. พัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศในการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ.....

นโยบาย ออย. ข้อที่...

3.4 ประเภทของโครงการ

โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

4. หลักการและเหตุผล

ตามที่กลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียนได้รวมตัวเป็นประชาคมอาเซียน (ASEAN Community) ในปี พ.ศ. 2558 (ค.ศ. 2015) ซึ่งการรวมกลุ่มเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนยังทำให้เกิดตลาดในภูมิภาคที่มีขนาดใหญ่ ผู้ประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ อาทิ อาหาร เครื่องสำอาง เครื่องมือแพทย์ของประเทศไทยนับได้ว่าเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีศักยภาพ สามารถพัฒนาให้แข่งขันในตลาดอาเซียนได้ อย่างไรก็ตาม ผู้ประกอบการรายย่อยหรือเล็กอาจได้รับผลกระทบจากข้อตกลงต่างๆภายใต้กรอบอาเซียน และต้องเริ่มปรับตัวและเตรียมความพร้อมรองรับภาวะแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไปและใช้โอกาสที่เกิดจากการลดอุปสรรคทางการค้าและการลงทุนต่างๆ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดด้วย

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข ในฐานะที่เป็นหน่วยงานกำกับดูแลความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพ ตลอดจนเป็นผู้แทนประเทศไทยในการเจรจาข้อตกลงภายใต้เวทีอาเซียน จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการให้เกิดการนำข้อตกลงระหว่างประเทศ โดยเฉพาะข้อตกลงอาเซียนไปสู่การปฏิบัติ ข้อตกลงระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ครอบคลุมเรื่องการขจัดอุปสรรคทางการค้าที่ไม่ใช่ภาษี การอำนวยความสะดวกทางการค้า การจัดตั้ง ASEAN

Single Window มาตรฐานและอุปสรรคทางเทคนิคต่อการค้า (TBT) และมาตรการสุขอนามัยและสุขอนามัยพืช (SPS) ซึ่งจะรวมถึงการปรับประสานกฎระเบียบ กระบวนการตามกฎหมายในการควบคุมสินค้าที่ผลิตและนำเข้ามาจากต่างประเทศให้มีคุณภาพมาตรฐานและความปลอดภัย

การดำเนินงานสำคัญเพื่อมุ่งสู่การค้าเสรี ประการหนึ่ง คือ การปรับประสาน (Harmonize) มาตรฐาน/กฎระเบียบทางเทคนิคเพื่อการอำนวยความสะดวกทางการค้าในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีดังนี้

1. ผลลัพธ์ที่บรรลุดูความเห็นร่วมกัน ได้แก่

1.1 การจัดทำชุดเอกสารการขึ้นทะเบียนตำรับยาของอาเซียน (ASEAN Common Technical Dossier : ACTD) และการจัดทำข้อกำหนดด้านคุณภาพมาตรฐานของยา (ASEAN Common Technical Requirement : ACTR) และ Guidelines

1.2 การจัดทำความตกลงยอมรับร่วมด้านยา ภายในภูมิภาคอาเซียน ได้แก่

1.2.1 ASEAN Sectoral Mutual Recognition Arrangement (MRA) For Good Manufacturing Practice (GMP) Inspection of Manufacturers of Medicinal Products

1.2.2 ASEAN Mutual Recognition Arrangement (MRA) on Bio-equivalence (BE) Study Report

2. ผลลัพธ์เครื่องมือแพทย์ ประเด็นที่บรรลุดูความเห็นร่วมกัน คือ ความตกลงอาเซียนว่าด้วยบทบัญญัติเครื่องมือแพทย์ (ASEAN Agreement on Medical Device Directive: AMDD)

3. ผลลัพธ์อาหารแปรรูป (Prepared Foodstuff) อาเซียนได้ร่วมกันจัดทำแนวทางในการกำกับดูแลความปลอดภัยด้านอาหารและอำนวยความสะดวกทางการค้าสำหรับอาหารแปรรูป ซึ่งอยู่ภายใต้พิกัดศุลกากรที่ 16-22 ได้แก่ ผลลัพธ์เนื้อสัตว์ สัตว์น้ำ, น้ำตาลและผลลัพธ์จากน้ำตาล, โกโก้และผลลัพธ์จากโกโก้, ธัญชาติและผลลัพธ์จากธัญชาติ, ผักผลไม้แปรรูป, เครื่องดื่ม

4. ผลลัพธ์เครื่องสำอาง ตามข้อตกลงว่าด้วยการปรับประสานกฎระเบียบด้านเครื่องสำอางของอาเซียน (ASEAN Harmonized Cosmetic Regulatory Scheme) โดยประเทศไทยได้ลงนามความตกลงนี้เมื่อวันที่ 2 กันยายน พ.ศ. 2546 และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2551 ซึ่งจากข้อตกลงดังกล่าวส่งผลให้ประเทศไทยต้องนำ ASEAN Cosmetic Directive (ACD) มาใช้ในการกำกับดูแลเครื่องสำอางที่วางจำหน่ายในประเทศไทย

5. ยาแผนโบราณ และผลลัพธ์เสริมอาหาร ประเทศสมาชิกอาเซียนได้จัดทำความตกลงอาเซียนด้านยาแผนโบราณ และความตกลงอาเซียนด้านผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร โดยมีแผนการลงนามความตกลงดังกล่าวในปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จำเป็นต้องดำเนินการพัฒนาหลักเกณฑ์ และปรับกฎระเบียบให้สอดคล้องกับข้อตกลงอาเซียน รวมถึงพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ เจ้าหน้าที่สาธารณสุข และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อยกระดับการผลิตให้มีมาตรฐานสอดคล้องตามข้อตกลงของอาเซียนด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ตลอดจนพัฒนาระบบการควบคุม กำกับดูแล เฝ้าระวังผลิตภัณฑ์สุขภาพให้มีความเข้มแข็ง การอำนวยความสะดวก และการให้บริการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ผู้บริโภคเข้าถึงได้อย่างทั่วถึง และทันการณ์

อย่างไรก็ตาม จำเป็นต้องมีการประเมินและติดตามความสำเร็จของการนำข้อตกลงระหว่างประเทศไปสู่การปฏิบัติ เพื่อให้รับทราบถึงผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการนำข้อตกลงระหว่างประเทศไปสู่การ

ปฏิบัติ รวมถึงวิเคราะห์ และพัฒนาข้อเสนอเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานให้มีความยั่งยืน อันจะส่งผลให้ประชาชนมีสุขภาพดี และผู้ประกอบการไทยสามารถสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันได้ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

เพื่อประเมินและติดตามความสำเร็จของการนำข้อตกลงระหว่างประเทศไปสู่การปฏิบัติ โดยให้มีแผนดำเนินงานในการนำข้อตกลงระหว่างประเทศไปสู่การปฏิบัติ และมีการดำเนินการตามแผน รวมถึงการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน

6. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ระบุชื่อตัวชี้วัดค่าเป้าหมายเพื่อวัดความสำเร็จของโครงการในแต่ละระดับ

- ระดับผลผลิต

ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนดำเนินงานในการนำข้อตกลงระหว่างประเทศไปสู่การปฏิบัติ

- ระดับผลลัพธ์

ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนฯ

7. กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ (โปรดระบุ).....

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย			
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ)...ยา อาหาร เครื่องสำอาง เครื่องมือแพทย์ ยาแผนโบราณ และผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร.....	ผลิต/นำเข้า/ส่งออก ผลิตภัณฑ์สุขภาพ	- ยกระดับการผลิตให้มีมาตรฐานสอดคล้องตามข้อตกลงของอาเซียนด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ - ดำเนินการได้ตามมาตรฐานที่สอดคล้องกับข้อตกลงของอาเซียน	พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการให้มีความรู้ และสามารถดำเนินการได้ตามมาตรฐานที่สอดคล้องกับข้อตกลงของอาเซียน
<input checked="" type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย.	กำกับ ดูแล และส่งเสริมให้มีการนำเสนอผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีคุณภาพ มาตรฐานและความปลอดภัย	- ต้องดำเนินการปรับกฎระเบียบให้สอดคล้องกับข้อตกลงอาเซียน	- พัฒนาหลักเกณฑ์ และปรับกฎระเบียบให้สอดคล้องกับข้อตกลงอาเซียน - พัฒนาระบบการควบคุม กำกับดูแล ฝ้าระวัง ผลิตภัณฑ์สุขภาพให้มีความเข้มแข็ง

8. แผนการบริหารความรู้

กลยุทธ์ (โปรดระบุกลยุทธ์ หาก เป็นโครงการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์)	ความรู้ที่จำเป็นต้องมี การบริหารโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา
พัฒนาการดำเนินงาน ระหว่างประเทศด้านการ กำกับดูแลผลิตภัณฑ์ สุขภาพ	- ข้อตกลงและกฎหมายระหว่าง ประเทศ	เจ้าหน้าที่ อย.	อบรม
	- การกำกับดูแลผลิตภัณฑ์ สุขภาพ	เจ้าหน้าที่ อย.	อบรม/ on the job training
	- การจัดทำแผนงาน	เจ้าหน้าที่ อย.	อบรม/ on the job training
	- การติดตามประเมินผล	เจ้าหน้าที่ อย.	อบรม/ on the job training

9. แผนบริหารความเสี่ยง

ผลลัพธ์ ของโครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
11. มีแผนดำเนินงานในการ นำข้อตกลงระหว่าง ประเทศไปสู่การปฏิบัติ 2. ทราบผลการดำเนินการ ตามแผน รวมถึงปัญหา และอุปสรรคที่ส่งผลต่อ การดำเนินงาน	- ผู้เข้าร่วมประชุม มีคุณสมบัติไม่ตรง กับกลุ่มเป้าหมาย ที่ต้องการตาม หัวข้อของการ ประชุม	- กำหนด กลุ่มเป้าหมายไม่ ชัดเจน - กลุ่มเป้าหมายไม่ สะดวกเข้าร่วม ประชุมตามวัน-เวลาที่ กำหนด	- กำหนดคุณลักษณะของผู้มี ส่วนเกี่ยวข้องที่ต้องเข้าร่วม ประชุมให้ชัดเจน - สำรวจวัน-เวลา ที่ผู้เกี่ยวข้อง สามารถเข้าร่วมประชุมได้	ศูนย์ความ ร่วมมือ ระหว่าง ประเทศ	ก่อนการ ประชุม 1 เดือน
	- หาข้อสรุปของ การประชุมไม่ได้	- ผู้เข้าร่วมประชุมไม่ เข้าใจวัตถุประสงค์ ของการประชุม - ผู้เข้าร่วมประชุม เสนอความเห็นใน ประเด็นที่ไม่เกี่ยวข้อง	ก่อนการประชุม - แจ้งความเป็นมาและ วัตถุประสงค์ของการประชุมให้ ชัดเจน (e-mail) - แจ้งรายงานการประชุมครั้ง ก่อนหน้า (ถ้ามี) 1 สัปดาห์ ก่อนจัดการประชุม (e-mail) ขณะดำเนินการประชุม - แจ้งความเป็นมาและ วัตถุประสงค์ของการประชุมให้ ชัดเจนก่อนการประชุม - กำหนดหัวข้อในการ ดำเนินการประชุมว่าต้องการ ข้อสรุปในเรื่องใดบ้าง - ดำเนินการหารือและสรุปที่ ละหัวข้อ หลังการประชุม		- ก่อนการ ประชุม 1 เดือน - ขณะการ ประชุม - หลังการ ประชุม 1 เดือน

11. ระยะเวลาดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2560 (ตุลาคม 2559-กันยายน 2560)
12. สถานที่ดำเนินงาน สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และโรงแรมในกรุงเทพฯ
13. งบประมาณ400,000..... บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้
 งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

ค่าจ้างศึกษา ประเมินและติดตามความสำเร็จของการนำข้อตกลงระหว่างประเทศไปสู่การปฏิบัติ = 400,000 บาท

14. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กองแผนงานและวิชาการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

15. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

- 15.1 มีแผนดำเนินงานในการนำข้อตกลงระหว่างประเทศไปสู่การปฏิบัติ
- 15.2 ทราบผลการดำเนินการตามแผน รวมถึงปัญหา และอุปสรรคที่ส่งผลต่อการดำเนินงาน

16. การประเมินผลโครงการ

1. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลโครงการยุทธศาสตร์
สรุปลผลและประเมินผลตามตัวชี้วัด
2. ดำเนินการการประเมินผลโครงการ
รายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส

1. ชื่อ(โครงการ)โครงการพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศ.....

2. แผนงาน...แผนงานที่ 3 ยุทธศาสตร์พัฒนาความร่วมมือด้านต่างประเทศ สร้างและรักษาผลประโยชน์ของชาติ ผลผลิต.....โครงการที่ 1 โครงการพัฒนากลไกและความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพในภูมิภาค ...กิจกรรมหลักกิจกรรมหลักที่ 1.1 พัฒนากลไกและความร่วมมือด้านการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพกับประเทศเพื่อนบ้านและประเทศที่มีมาตรฐานระดับสากล

3. ลักษณะของโครงการ

3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....

3.2 ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน

ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ 3.3)

3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)

แผน Retreat ออ.

ยุทธศาสตร์ ออ. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่...4.พัฒนาและยกระดับองค์การให้มีสมรรถนะสูง.....

กลยุทธ์ที่.....1.พัฒนาการดำเนินงานระหว่างประเทศ (International Strategy) ด้านการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ.....มาตรการที่.....1. พัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศในการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ.....

นโยบาย ออ. ข้อที่...7..พัฒนาบทบาทในการเป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในเวทีระดับอาเซียนโดยเฉพาะในกลุ่มประเทศ CLMV

3.4 ประเภทของโครงการ

โครงการอบรม สัมมนา

โครงการวิจัย

โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา

โครงการประชุมสัมมนา

4. หลักการและเหตุผล

การเปลี่ยนแปลงของสภาพสังคม สิ่งแวดล้อม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการสื่อสารในปัจจุบัน เป็นปัจจัยสำคัญที่เปลี่ยนวิถีชีวิตของผู้คน สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ รวมไปถึงปัจจัยสำคัญต่อชีวิต เช่น อาหาร และยา ไปจากทศวรรษที่ผ่านมาอย่างรวดเร็ว ทั้งรูปลักษณะ คุณค่าหรือสรรพคุณของผลิตภัณฑ์ ช่องทางการกระจาย การสื่อสารและการเข้าถึงข้อมูลด้วยเทคโนโลยีต่างๆ

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เป็นหน่วยงานหลักในการกำกับดูแล ใฝ่ระวัง ความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพของประเทศรวมถึงเป็นหน่วยงานที่ส่งเสริมและประสานงานทางวิชาการร่วมกับหน่วยงานทุกภาคส่วน มีความจำเป็นต้องพัฒนามาตรฐานกฎระเบียบและการทำงานให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกและเทคโนโลยีขั้นสูงอยู่เสมอ จึงต้องมีความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของประเทศต่างๆ ในภูมิภาคและระดับโลกเพื่อให้ได้รับข้อมูลที่ทันสมัย รวมถึงความจำเป็นต้องมีการเพิ่มทักษะข้อมูลความรู้แก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้ทันสถานการณ์อยู่ตลอดเวลา

นอกจากนี้ประเทศไทยซึ่งเป็นประเทศที่ตั้งอยู่ท่ามกลางประเทศสมาชิกอาเซียนจำเป็นต้องมีความร่วมมือในการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีการเคลื่อนย้ายระหว่างประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งตามแนวพรมแดนประเทศเพื่อนบ้าน ทั้งนี้เพื่อหาแนวทางการกำกับดูแลความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพ และเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งแก่หน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ ระหว่างประเทศเพื่อนบ้านต่างๆเหล่านั้น

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการและเสริมสร้างความเข้มแข็งในการดำเนินการคุ้มครองผู้บริโภค ระหว่างสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา หน่วยงานระดับพื้นที่ของไทย และประเทศต่างๆ เช่น ประเทศในอาเซียน ประเทศจีน ประเทศญี่ปุ่น เป็นต้น
2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมทั้งภาครัฐและเอกชนได้มีเวทีแลกเปลี่ยนความรู้ทางด้านวิชาการ และกฎระเบียบของประเทศต่างๆ ในการควบคุมผลิตภัณฑ์สุขภาพ
3. เพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ให้มีความรู้เทียบเท่าหน่วยงานสากล

6. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

- ระดับผลผลิต

จำนวนครั้งที่มีการประชุมร่วมทวิภาคีด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ

- ระดับผลลัพธ์

ระดับความสำเร็จของการนำผลความร่วมมือระหว่างประเทศมาใช้พัฒนาระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ

7. กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ (โปรดระบุ).....

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย			
<input checked="" type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย.	พัฒนามาตรฐานกฎระเบียบและการทำงานให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกและเทคโนโลยีขั้นสูงอยู่เสมอ	ต้องการมีข้อมูลที่ทันสมัยรวมถึงความจำเป็นต้องมีการเพิ่มทักษะข้อมูลความรู้แก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้ทันสถานการณ์อยู่ตลอดเวลา	มีความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของประเทศต่างๆในภูมิภาคและระดับโลก
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ)...ผลิตภัณฑ์สุขภาพ.....	ผลิต/นำเข้า/ส่งออกผลิตภัณฑ์สุขภาพ	- ยกระดับการผลิตให้มีมาตรฐานสากล - ดำเนินการได้ตามมาตรฐานสากล	พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการให้มีความรู้ และสามารถดำเนินการได้ตามมาตรฐานสากล

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
<input checked="" type="checkbox"/> เครือข่าย (โปรดระบุ)...องค์กรที่ทำหน้าที่กำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพของต่างประเทศ...	กำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพของต่างประเทศ	สร้างความร่วมมือเพื่อสร้างบทบาท ภาพลักษณ์ขององค์กร หรือต้องการเรียนรู้แนวทางการดำเนินงานของไทย	มีความร่วมมือกับ อย. ไทย
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้บริโภค	บริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ	ต้องการผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และความปลอดภัย	กำกับดูแลผลิตภัณฑ์ รวมถึงเฝ้าระวังความปลอดภัย
<input checked="" type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค (โปรดระบุ)...เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเขตติดต่อกับประเทศที่มีความร่วมมือ	กำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพในจังหวัดเขตติดต่อกับประเทศที่มีความร่วมมือ	มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามกิจกรรมความร่วมมือ	ชี้แจงให้รับทราบการดำเนินงานตามกิจกรรมความร่วมมือ

8. แผนการบริหารความรู้

กลยุทธ์ (โปรดระบุกลยุทธ์ หากเป็นโครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์)	ความรู้ที่จำเป็นต้องมีการบริหารโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา
พัฒนาการดำเนินงานระหว่างประเทศด้านการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ	- ข้อตกลงและกฎหมายระหว่างประเทศ - การกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ	เจ้าหน้าที่ อย. เจ้าหน้าที่ อย.	อบรม อบรม/ on the job training

9. แผนบริหารความเสี่ยง

ผลลัพธ์ของโครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
1. มีความร่วมมือกันทางด้านวิชาการระหว่างสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และหน่วยงานกำกับดูแลอาหารและยาจากต่างประเทศ 2. เจ้าหน้าที่หน่วยงานภาครัฐและผู้ประกอบการภาคเอกชนได้แลกเปลี่ยนความรู้ทางด้านยาและผลิตภัณฑ์สุขภาพ และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้เพื่อเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	- ผู้เข้าร่วมประชุมมีคุณสมบัติไม่ตรงกับกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการตามหัวข้อของการประชุม	- กำหนดกลุ่มเป้าหมายไม่ชัดเจน - กลุ่มเป้าหมายไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมตามวัน-เวลาที่กำหนด	- กำหนดคุณลักษณะของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ต้องเข้าร่วมประชุมให้ชัดเจน - สำรวจวัน-เวลา ที่ผู้เกี่ยวข้องสามารถเข้าร่วมประชุมได้	ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	ก่อนการประชุม 1 เดือน
	- หาข้อสรุปของการประชุมไม่ได้	- ผู้เข้าร่วมประชุมไม่เข้าใจวัตถุประสงค์ของการประชุม - ผู้เข้าร่วมประชุมเสนอความเห็นในประเด็นที่ไม่เกี่ยวข้อง	ก่อนการประชุม - แจ้งความเป็นมาและวัตถุประสงค์ของการประชุมให้ชัดเจน (e-mail) - แจ้งรายงานการประชุมครั้งก่อนหน้า (ถ้ามี) 1 สัปดาห์ก่อนจัดการประชุม (e-mail) ขณะดำเนินการประชุม - แจ้งความเป็นมาและวัตถุประสงค์ของการประชุมให้ชัดเจนก่อนการประชุม - กำหนดหัวข้อในการดำเนินการประชุมว่าต้องการข้อสรุปในเรื่องใดบ้าง - ดำเนินการหารือและสรุปที่ละหัวข้อ หลังการประชุม - แจ้งเวียนรายงานการประชุม		- ก่อนการประชุม 1 เดือน - ขณะการประชุม - หลังการประชุม 1 เดือน
	- กลุ่มเป้าหมายที่ต้องการให้เข้าร่วมเพื่อสร้างความร่วมมือไม่เป็นไปตามที่ต้องการ	- กำหนดกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการไม่ชัดเจน	- กำหนดคุณลักษณะของกลุ่มเป้าหมายให้ชัดเจน		ก่อนการประชุม ความร่วมมือ 1 เดือน
- กลุ่มเป้าหมายไม่ให้ความร่วมมือในการพัฒนาความร่วมมือ	- กลุ่มเป้าหมายไม่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาความร่วมมือ	- กลุ่มเป้าหมายใน ออ. - แจ้งขอความอนุเคราะห์จากผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อมอบหมายผู้แทนเข้าร่วมในการพัฒนาความร่วมมือ	ก่อนการประชุม ความร่วมมือ 1 เดือน		

10. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9		
1. ศึกษาวิเคราะห์ความร่วมมือระหว่างสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาและหน่วยงานกำกับดูแลอาหารและยาประเทศต่างๆ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						ศูนย์ ความ ร่วมมือ ระหว่าง ประเทศ
2. จัดประชุมหารือภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง จำนวน 2 ครั้ง		✓		✓										
3. ประชุมวิชาการ/อบรมตามแผนพัฒนาความร่วมมือระหว่างสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาและประเทศในอาเซียน	✓									✓				
4. ประชุมเพื่อพัฒนาความร่วมมือระหว่างสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาและประเทศอื่นๆ เช่น จีน ญี่ปุ่น เป็นต้น		✓			✓									
5. สรุปผลการดำเนินงาน									✓	✓	✓	✓		

11. ระยะเวลาดำเนินงาน

ปีงบประมาณ 2560 (ตุลาคม 2559 – กันยายน 2560)

12. สถานที่ดำเนินงาน

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และ โรงแรมในกรุงเทพมหานครและเขตปริมณฑล

13. งบประมาณ ...477,000... บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

13.1 ประชุมหารือผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 2 ครั้ง

13.1.1 ค่าอาหาร

50 คน x 120 บาท x 2 ครั้ง 12,000 บาท

13.1.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

50 คน x 35 บาท x 2 มื้อ x 2 ครั้ง 7,000 บาท

13.1.3 ค่าเอกสารประกอบการประชุม

50 คน x 70 บาท x 2 ครั้ง 7,000 บาท

13.1.4 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

4,000 บาท

รวม 30,000 บาท

13.2 ประชุมวิชาการ/อบรม ตามแผนพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศ 2 ครั้ง

13.2.1 ค่าอาหาร			
100 คน x 500 บาท x 1 วัน x 2 ครั้ง	100,000	บาท	
13.2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม			
100 คน x 120 บาท x 2 มื้อ x 1 วัน x 2 ครั้ง	20,000	บาท	
13.2.3 ค่าเอกสารประกอบการประชุม			
100 คน x 70 บาท x 2 ครั้ง	14,000	บาท	
13.2.4 ค่าจ้างเหมารถปรับอากาศ/รถตู้			
1 คัน x 2,250 บาท x 1 วัน x 2 ครั้ง	4,500	บาท	
13.2.5 ค่ากระเป่า			
100 คน x 120 บาท x 2 ครั้ง	24,000	บาท	
13.2.6 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	4,500	บาท	
	รวม	167,000	บาท

13.3 ประชุมหารือความร่วมมือระหว่างสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาและหน่วยงานกำกับดูแลอาหารและยาจากต่างประเทศ 3 ครั้ง

13.3.1 ค่าอาหาร			
50 คน x 500 บาท x 3 ครั้ง	75,000	บาท	
13.3.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม			
50 คน x 50 บาท x 2 มื้อ x 3 ครั้ง	15,000	บาท	
13.3.3 ค่าเลี้ยงรับรองอาหารค่ำ			
40 คน x 800 บาท x 3 ครั้ง	96,000	บาท	
13.3.4 ค่าล่าม			
1 คน x 2,000 บาท x 6 ชั่วโมง x 3 ครั้ง	36,000	บาท	
13.3.5 ค่าเอกสารประกอบการประชุม			
50 คน x 70 บาท x 3 ครั้ง	10,500	บาท	
13.3.6 ค่าจ้างเหมารถปรับอากาศ/รถตู้			
1 คัน x 2,250 บาท x 1 วัน x 3 ครั้ง	6,750	บาท	
13.3.7 ค่าของที่ระลึก			
6 ชิ้น x 2,000 บาท x 3 ครั้ง	36,000	บาท	
13.3.8 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	4,750	บาท	
	รวม	280,000	บาท

14. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ กองแผนงานและวิชาการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

15. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

1. ส่งเสริมความร่วมมือกันทางด้านวิชาการระหว่างสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาและหน่วยงานกำกับดูแลอาหารและยาจากต่างประเทศ อาทิ Pharmaceuticals and Medical Devices Agency (PMDA) ประเทศญี่ปุ่น และ Lao Food and Drug Department สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ในการเสริมสร้างความเข้มแข็งในการดำเนินการคุ้มครองผู้บริโภค

2. เจ้าหน้าที่หน่วยงานภาครัฐและผู้ประกอบการภาคเอกชนได้แลกเปลี่ยนความรู้ทางด้านยาและผลิตภัณฑ์สุขภาพ และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้เพื่อเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

16. การประเมินผลโครงการ

1. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลโครงการยุทธศาสตร์

สรุปผลและประเมินผลตามตัวชี้วัด

2. ดำเนินการการประเมินผลโครงการ

รายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส

1. **ชื่อโครงการ:** โครงการพัฒนาระบบบริหารข้อมูลประวัติพนักงานเจ้าหน้าที่งานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (Officer Profile Management)

2. **แผนงานที่ 4** พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน **ผลผลิตที่ 1** ผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการได้รับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด **กิจกรรมหลักที่ 1.3** ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐานความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็นไปตามกฎหมาย

3. ลักษณะของโครงการ

3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....

3.2 ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ 3.3)

3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)

แผน Retreat ออย.

ยุทธศาสตร์ ออย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....1.....กลยุทธ์ที่.....2.....มาตรการที่.....2.....

นโยบาย ออย. ข้อที่.....6.....ข้อย่อยที่.....6.1.....

3.4 ประเภทของโครงการ

โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

4. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้มีระบบสารสนเทศรองรับกระบวนการคัดกรอง และรับขึ้นทะเบียนพนักงานเจ้าหน้าที่ จัดทำทะเบียนการออกบัตรพนักงานเจ้าหน้าที่ รองรับการพัฒนาความสามารถและศักยภาพของพนักงานเจ้าหน้าที่ ตามกฎหมายผลิตภัณฑ์สุขภาพ ให้เป็นไปตามคุณลักษณะองค์ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ตามเกณฑ์ที่กำหนด

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้มีระบบสารสนเทศรองรับการพัฒนาความสามารถและศักยภาพของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายผลิตภัณฑ์สุขภาพ ให้เป็นไปตามคุณลักษณะองค์ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ตามเกณฑ์ที่กำหนด (Qualification)

5.2 เพื่อให้มีระบบสารสนเทศรองรับการทดสอบเพื่อประเมินความรู้ทักษะ ความชำนาญ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

5.3 เพื่อให้มีระบบสารสนเทศรองรับการจัดเก็บประสบการณ์ทำงานผลการปฏิบัติงานในอดีตถึงปัจจุบันเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยดึงจากฐานข้อมูลที่มีอยู่เดิม

5.4 เพื่อให้มีระบบสารสนเทศรองรับกระบวนการคัดกรอง และรับขึ้นทะเบียนพนักงานเจ้าหน้าที่ จัดทำทะเบียนการออกบัตรพนักงานเจ้าหน้าที่ และการกำหนดสิทธิในการเข้าสู่ระบบงานของพนักงานเจ้าหน้าที่

5.5 เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศเพื่อนำมาใช้ประโยชน์สูงสุดอย่างมีประสิทธิภาพกับครุภัณฑ์ระบบคอมพิวเตอร์ของโครงการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานบริการสาธารณสุข เพื่อการพัฒนา

ระบบคุ้มครองผู้บริโภค และพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP เพื่อเตรียมความพร้อมการเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 เช่น ระบบงาน E-Learning เป็นต้น

5.6 เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา โดยการปรับเปลี่ยนระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เพื่อไปใช้ระบบ G-Cloud ของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์

5.7 เพื่อให้บริการข้อมูลสารสนเทศด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพแก่หน่วยงานทั้งในและนอกองค์กร เป็นการบูรณาการร่วมกันขององค์กรภาครัฐ ในรูปแบบ XML

6. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

พัฒนาระบบบริหารข้อมูลประวัติพนักงานเจ้าหน้าที่งานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (Officer Profile Management) จำนวน 1 ระบบ

7. แผนปฏิบัติงาน

7.1 ขออนุมัติจัดจ้างและประกาศราคากลางการจัดทำระบบฯ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

7.2 จัดทำสัญญาจ้าง และจะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อ พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายจากสำนักงานงบประมาณแล้ว กรณีที่ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณส่วนราชการสามารถยกเลิกการจัดทำได้ และผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงของกระทรวงสาธารณสุข ได้ลงนามเห็นชอบโครงการเรียบร้อยแล้ว

7.3 ระยะที่ 1 ผู้รับจ้างดำเนินการส่ง “แผนการดำเนินการโครงการและสถาปัตยกรรมระบบ” ให้แล้วเสร็จภายใน 15 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

7.4 ระยะที่ 2 ผู้รับจ้างดำเนินการส่ง “เอกสารสรุปผลการศึกษา วิเคราะห์และออกแบบระบบต้นแบบระบบ (Mock-up & Prototype) และรายงาน (Report)” ให้แล้วเสร็จภายใน 45 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

7.5 ระยะที่ 3 ผู้รับจ้างดำเนินการส่ง “พัฒนาระบบทั้งหมดพร้อมติดตั้งบน G-Cloud ของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (สรอ.)” ให้แล้วเสร็จภายใน 120 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

7.6 ระยะที่ 4 ผู้รับจ้างดำเนินการส่ง “รายงานผลการทดสอบร่วมกับผู้ใช้งาน (User Acceptance Test; UAT) การส่งมอบโปรแกรมและเอกสาร Source Code ของระบบงาน และเอกสารคู่มือการใช้งานระบบ” ให้แล้วเสร็จภายใน 150 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน							ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค. 59	พ.ย. 59	ธ.ค. 59	ม.ค. 60	ก.พ. 60	มี.ค. 60	เม.ย. 60	
1. ขออนุมัติจัดจ้างและประกาศ ราคากลาง	[Bar from Oct to Nov 59]							
2. จัดทำสัญญาจ้าง	[Bar from Oct to Nov 59]							
3. ส่งมอบงานระยะที่1	[Bar from Nov 59 to Dec 59]							
4. ส่งมอบงานระยะที่2	[Bar from Dec 59 to Jan 60]							
5. ส่งมอบงานระยะที่3	[Bar from Dec 59 to Mar 60]							
6. ส่งมอบงานระยะที่4	[Bar from Mar 60 to Apr 60]							

8. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2559 - 30 เมษายน 2559

9. สถานที่ดำเนินงาน สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

10. งบประมาณ 500,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

ลำดับ	ตำแหน่งบุคลากร	จำนวน (คน)	อัตรา ¹ (บาท)	ระยะเวลา (เดือน)	จำนวนเงิน (บาท)
1	บุคลากรหลัก				
1.1	หัวหน้าโครงการ PM - ผู้จัดการโครงการ (Project Manager)	1	110,000	1	110,000
1.2	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน				
1.2.1	AL - ผู้ควบคุมการพัฒนาระบบงาน (Application Leader)	1	100,000	0	-
1.2.2	SA - นักวิเคราะห์ระบบงาน (System Analyst)	1	80,000	1	80,000
1.2.3	PA - นักวิเคราะห์และพัฒนาระบบ (Programmer Analyst)	1	65,000	0	-
1.2.4	PG - นักพัฒนาระบบงาน (Programmer)	1	45,000	5	225,000
1.2.5	SE - วิศวกรระบบ (System Engineer)	1	90,000	0	-
1.2.6	GD - นักออกแบบกราฟฟิก (Web/Graphic Design)	1	50,000	1.7	85,000
จำนวนเงินรวม					500,000

ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้

11. ผู้รับผิดชอบโครงการ กongs่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น

12. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 ประชาชนและผู้ประกอบการสามารถตรวจสอบย้อนกลับรายชื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายผลิตภัณฑ์สุขภาพ โดยใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการยืนยันตัวตนได้

12.2 มีระบบสารสนเทศสำหรับบริหารจัดการคุณลักษณะองค์ความรู้ ทักษะ ของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายผลิตภัณฑ์สุขภาพ

12.3 มีระบบสารสนเทศสำหรับบริหารจัดการประสบการณ์ทำงานผลการปฏิบัติงานในอดีตถึงปัจจุบันของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายผลิตภัณฑ์สุขภาพ โดยดึงจากฐานข้อมูลที่มีอยู่เดิมได้

12.4 มีระบบสารสนเทศสำหรับบริหารและคัดกรอง และรับขึ้นทะเบียนพนักงานเจ้าหน้าที่ จัดทำทะเบียนการออกบัตรพนักงานเจ้าหน้าที่ และการกำหนดสิทธิในการเข้าสู่ระบบงานของพนักงานเจ้าหน้าที่

12.5 เพื่อให้บริการข้อมูลสารสนเทศด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพแก่หน่วยงานทั้งในและนอกองค์กร เป็นการบูรณาการร่วมกันขององค์กรภาครัฐ ในรูปแบบ XML ผ่านระบบ G-Cloud สรอ.

13. การประเมินผลโครงการ

พัฒนาระบบบริหารข้อมูลประวัติพนักงานเจ้าหน้าที่งานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (Officer Profile Management) จำนวน 1 ระบบ



แบบฟอร์มรายงานการจัดหาจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ภาครัฐ
ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท

ก. ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาระบบบริหารข้อมูลประวัติพนักงานเจ้าหน้าที่งานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (Officer Profile Management)

๒. ส่วนราชการ / รัฐวิสาหกิจ

๒.๑ ชื่อส่วนราชการ	สำนักคณะกรรมการอาหารและยา		
๒.๒ หัวหน้าส่วนราชการ	ชื่อ-สกุล : นายแพทย์วันชัย สัตยาวิวัฒน์		
	ตำแหน่ง : เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา		
	โทรศัพท์: 02-590-7001	โทรสาร : 02-591-8441	
	e-mail: boonchai@fda.moph.go.th		
๒.๓ ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. ชื่อ-สกุล : นายสมใจ สุตันตยาวลี		
	ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการกองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น		
	โทรศัพท์: 02-590-7444	โทรสาร : 02-591-8484	
	e-mail: somjai@fda.moph.go.th		
	๒. ชื่อ-สกุล : นางสาว กรพินธุ์ ณ ระนอง		
	ตำแหน่ง : หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบ กอง คบ.		
	โทรศัพท์: 02-590-7382	โทรศัพท์: 02-590-7382	
e-mail: korapin@fda.moph.go.th			

๓. งบประมาณ ปี พ.ศ.2560

๓.๑ งบประมาณรวมทั้งสิ้น	(ตัวเลข) 500,000 บาท
	(ตัวอักษร) ห้าแสนบาทถ้วน
๓.๒ แหล่งเงิน	<input checked="" type="checkbox"/> งบประมาณประจำปี2560.....
	<input type="checkbox"/> เงินรายได้
	<input type="checkbox"/> เงินบำรุง
	<input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ).....
	<input type="checkbox"/> เปลี่ยนแปลงรายการ/เงินเหลือจ่าย
	<input type="checkbox"/> เงินช่วยเหลือ / เงินนอกงบประมาณ

๔. รายละเอียดของอุปกรณ์

- ๔.๑ กรอกรายละเอียดของอุปกรณ์ที่ต้องการจัดหาลงในตารางข้อที่ ๔ (ตารางแนวนอน)
- ๔.๒ กรณีที่ต้องการจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่มี Spec. และราคาสูงกว่ามาตรฐานกลางกลางของกระทรวงไอซีที(ปีปัจจุบัน) ให้ระบุเหตุผลและความจำเป็นในการจัดหาของแต่ละรายการ
- ๔.๓ ในการจัดซื้อจัดจ้างพัฒนาซอฟต์แวร์ระบบ(จ้างพัฒนาระบบงาน) ขอให้หน่วยงานระบุรายละเอียดของ ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ(Operating System) ซอฟต์แวร์จัดการฐานข้อมูล(Database Management) และซอฟต์แวร์สำหรับพัฒนาระบบรวมทั้งลิขสิทธิ์การใช้งาน(จำนวน User) ด้วย

๔. รายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

	รายละเอียด มาตรฐานกลาง	รายละเอียด รายละเอียดที่ไม่ตรงกับมาตรฐานการ ระบุเหตุผล ความจำเป็นที่ต้องจัดหาครุภัณฑ์มากกว่ามาตรฐาน	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย/ชุด (บาท)	ราคารวม (บาท)
1.	ระบบบริหารข้อมูลประวัติพนักงานเจ้าหน้าที่งานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (Officer Profile Management)	เหตุผล เพื่อจัดเก็บเอกสารประกอบคำขอเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ให้เป็นระเบียบแล้วสามารถสืบค้นได้สะดวกรวดเร็ว และให้มีกระบวนการคัดกรอง และรับขึ้นทะเบียน จัดทำทำเนียบการออกบัตรพนักงานเจ้าหน้าที่ และเพื่อเชื่อมโยงหรือใช้ฐานข้อมูลเกี่ยวกับข้อกำหนดการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร (Competency) ข้อกำหนดแผนความก้าวหน้าในเส้นทางอาชีพ (Career Path) ของข้าราชการสังกัดสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จากเลขานุการกรม และกองแผนงานและวิชาการ เพื่อเป็นข้อมูลตั้งต้นที่จำเป็นในการแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ และรองรับการให้บริการข้อมูลพนักงานเจ้าหน้าที่กับหน่วยงานอื่น และสนับสนุนในการเชื่อมโยงข้อมูลระบบฐานข้อมูลต่างๆ กับหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกได้อย่างสะดวก และสามารถนำไฟล์ XML จัดทำเป็น Web service เพื่อบริการข้อมูลให้แก่ผู้ที่ต้องการใช้ข้อมูลได้	1	ระบบ	500,000	500,000

๕. วิธีการจัดหา				
<input type="checkbox"/> จัดซื้อ	<input checked="" type="checkbox"/> การจ้าง	<input type="checkbox"/> การเช่า	<input type="checkbox"/> อื่นๆระบุ.....	

๖. สถานที่ติดตั้งอุปกรณ์		
ชื่อสถานที่/หน่วยงานที่ติดตั้ง	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวนเครื่องพิมพ์
ตึกสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข จังหวัดนนทบุรี	760	280

๗. ระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ทั้งหมดที่มีอยู่เดิม (ของหน่วยงานตามข้อ ๖.)				
รายการ	รุ่น	จำนวน	สถานที่ติดตั้ง / ชื่อระบบงาน	ติดตั้งใช้งานเมื่อ(พ.ศ.)
1. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและซอฟต์แวร์ระบบ				
1.1 Network Management System	PowerEdge 600SC	1	ศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ	2546
1.2 Database Server (Clustering)	PowerEdge 6850	3		2548
1.3 Application Server	PowerEdge 2850	3		2548
1.4 Database Server (บริหารงาน ภายใน อย.)	PowerEdge 6850	1		2548
1.5 ASP Application Server	PowerEdge 1850	1		2548
1.6 OLAP Server	PowerEdge 1850	1		2548
1.7 Web Server	Altos R710	1		2548
1.8 Database Server (Clustering)	HP Proliant DL740	2		2548
1.9 External Disk Storage	HP StorageWorks	1		2548
1.10 Server ประมวลผลระบบงานสารบรรณ	PowerEdge 1950	1		2549
1.11 Data Warehouse Server	PowerEdge 2950	1		2549
1.12 Internet Domain Name Server (Primary)	PowerEdge 1950	1		2549
1.13 Internet Domain Name Server (Secondary)	PowerEdge 1950	1		2549
1.14 IntraNet Domain Name Server (Primary)	PowerEdge 1950	1		2549
1.15 IntraNet Domain Name Server (Secondary)	PowerEdge 1950	1		2549
1.16 Demo Server	PowerEdge 1950	1		2549
1.17 อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลแบบ SAN	DELL/EMC CX300	1		2549
1.18 ระบบสำรองข้อมูลอัตโนมัติแบบ SAN	PowerVault 132T Tape Library	1		2549
1.19 Mail Server	PowerEdge 2850	1		2550
1.20 Radius Server	PowerEdge 2950 III	1		2551
1.21 ระบบจัดเก็บข้อมูลแบบ SAN Storage	IBM รุ่น System Storage DS3500	1		2557
1.22 ระบบจัดเก็บข้อมูลแบบ NAS	IBM รุ่น System Storage N3000	1		2557

๗. ระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ทั้งหมดที่มีอยู่เดิม (ของหน่วยงานตามข้อ ๖.)				
รายการ	รุ่น	จำนวน	สถานที่ติดตั้ง / ชื่อระบบงาน	ติดตั้งใช้งานเมื่อ(พ.ศ.)
1.23 อุปกรณ์ SAN Switch จำนวน 16 พอร์ต	IBM รุ่น System Storage SAN24B-4	2		2557
1.24 ตู้สำหรับเครื่องแม่ข่ายแบบ Blade (Chassis/Enclosure)	IBM รุ่น Flex System Enterprise Chassis	1		2557
1.25 เครื่องแม่ข่ายแบบ Blade สำหรับงาน Database Server	IBM รุ่น Flex System x440 Compute Node	1		2557
1.26 เครื่องแม่ข่ายแบบ Blade สำหรับงาน Report Server	IBM รุ่น Flex System x240 Compute Node	1		2557
1.27 เครื่องแม่ข่ายแบบ Blade สำหรับงาน BI Server	IBM รุ่น Flex System x440 Compute Node	1		2557
1.28 เครื่องแม่ข่ายแบบ Blade สำหรับงาน Web Server	IBM รุ่น Flex System x240 Compute Node	1		2557
1.29 เครื่องแม่ข่ายแบบ Blade สำหรับงาน Contact Center Server	IBM รุ่น Flex System x240 Compute Node	1		2557
1.30 เครื่องแม่ข่ายแบบ Blade สำหรับงาน Application Server	IBM รุ่น Flex System x240 Compute Node	2		2557
1.31 เครื่องแม่ข่ายแบบ Blade สำหรับงาน e-Form Server	IBM รุ่น Flex System x240 Compute Node	1		2557
1.32 เครื่องแม่ข่ายสำหรับระบบ Data Backup Server	IBM รุ่น System x3650 M4	1		2557
1.33 เครื่องแม่ข่ายสำหรับระบบ System Management	IBM รุ่น System x3650 M4	1		2557
1.34 ซอฟต์แวร์ Report Server	i-net รุ่น i-net Clear Reports 2013	1		2557
1.35 ซอฟต์แวร์ BI Server	SAP รุ่น SAP BusinessObjects BUSINESS INTELLIGENCE SUITE	10		2557
1.36 ซอฟต์แวร์แม่ข่ายสำรองข้อมูล (Data Backup Server Software)	Symantec รุ่น Symantec NetBackup Server Standard	1		2557
1.37 ซอฟต์แวร์สำรองข้อมูลสำหรับฐานข้อมูล (Data Backup Agent for Online Backup)	Symantec รุ่น Symantec NetBackup Application and Database Pack	1		2557
1.38 ซอฟต์แวร์สำรองข้อมูลสำหรับเครื่องแม่ข่ายจำนวน 8 เครื่อง แม่ข่าย (System Agent for Data Backup)	Symantec รุ่น Symantec NetBackup Standard Client	8		2557
1.39 ซอฟต์แวร์ Virtualization	VMware รุ่น VMware vSphere Standard	22		2557
1.40 ซอฟต์แวร์จัดการระบบ Virtualization	VMware รุ่น VMware vCenter Server Standard	1		2557

๗. ระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ทั้งหมดที่มีอยู่เดิม (ของหน่วยงานตามข้อ ๖.)				
รายการ	รุ่น	จำนวน	สถานที่ติดตั้ง / ชื่อระบบงาน	ติดตั้งใช้งานเมื่อ(พ.ศ.)
1.41 ชุดอุปกรณ์ Console และ KVM Switch	IBM รุ่น 1754 LCM8	1		2557
1.42 อุปกรณ์ Tape Library	IBM รุ่น SystemStorage TS3200 Tape Library	1		2557
1.43 ตู้ Rack ขนาด 42U	19" Germany Export Rack รุ่น G4-61142	1		2557
1.44 เครื่องแม่ข่ายแบบ Blade สำหรับงาน e-Learning Server องค์ความรู้ผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน OTOP และวิสาหกิจชุมชน	IBM รุ่น Flex System x240 Compute Node	1		2557
1.45 ซอฟต์แวร์ระบบงาน e-learning องค์ความรู้ผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน OTOP และวิสาหกิจชุมชน	Moodle	1		2557
1.46 ซอฟต์แวร์ระบบจัดการฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ (Relational Database Management System Software)	Oracle รุ่น Oracle Database Standard Edition 12c	1		2557
1.47 ซอฟต์แวร์แม่ข่ายระบบงานประยุกต์ (Application Server Software)	Oracle รุ่น Oracle WebLogic Server Standard Edition	1		2557
1.48 อุปกรณ์กระจายภาระงาน (Load Balance)	F5 รุ่น Big-IP 2000s LTM	1		2557
2. อุปกรณ์สำรองไฟฟ้า			ศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ	
2.1 เครื่องควบคุมสำรองไฟฟ้า 40 KVA	Galaxy 5000	1		2549
2.2 เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 20 KVA แบบ True Online	SmartPower รุ่น HE-Combo20k	2		2557
3. อุปกรณ์เครือข่าย			ศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ	
3.1 Remote Access Server	2511	1		-
3.2 Rack Mount Modem	AB4400	1		-
3.3 Backbone Ethernet Switch	Passport 8600	1		2546
3.4 Distribution Ethernet Switch	Bay Stack 420-24T	13		2546
3.5 Ethernet Switch	DES-3226	75		2546
3.6 ระบบป้องกันการรบกวนเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Network Intrusion Detection) และระบบป้องกันและกำจัดไวรัส	FortiGate3000	1		2549
3.7 Wireless Access Point	DWL-2100AP	13		2549
3.8 อุปกรณ์ Core Router Switch	Ethernet Routing Switch 8600	1		2549
3.9 อุปกรณ์ Router Switch	ServerIronGT EGC 16	1		2549
3.10 อุปกรณ์ Ethernet Switch	Baseline Switchs 2016	25		2549

๗. ระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ทั้งหมดที่มีอยู่เดิม (ของหน่วยงานตามข้อ ๖.)				
รายการ	รุ่น	จำนวน	สถานที่ติดตั้ง / ชื่อระบบงาน	ติดตั้งใช้งานเมื่อ(พ.ศ.)
3.11 ระบบป้องกันเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Intrusion Prevention System)	FortiGate3600	1		2550
3.12 อุปกรณ์ Server Farm Switch แบบ 24 พอร์ต 10/100/1000	HP รุ่น 1910-24G	2		2557
3.13 อุปกรณ์กระจายภาระงาน (Load Balance)	F5 รุ่น Big-IP 2000s LTM	1		2557
4. เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย และอุปกรณ์ต่อพ่วง			หน่วยงานต่าง ๆ ใน อย.	
4.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย	-	300		2546
4.2 เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย	AcerPower F1	360		2548
4.3 เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย	DELL OptiPlex GX520	100		2549
4.4 เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์	-	120		2546
4.5 เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์	Lexmark E330	120		2548
4.6 เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์	HP LaserJet 1022	40		2549

ระบบสารสนเทศ

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้จัดทำโครงการระบบสำนักงานอัตโนมัติ (พ.ศ.2540-2542) โดยมุ่งเน้นการนำอุปกรณ์และเทคโนโลยีต่าง ๆ เข้ามาช่วยในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เพื่อให้งานด้านบริการผู้ประกอบการได้อย่างรวดเร็ว ฉับไวและเป็นที่พอใจของผู้รับบริการและด้านคุ้มครองผู้บริโภคเพื่อให้ผู้บริโภคได้บริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ดี มีคุณภาพรวมทั้งได้รับข้อมูลข่าวสารเชิงรุกที่เป็นประโยชน์ในการเลือกบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่สมประโยชน์ อันเป็นการคุ้มครองผู้บริโภคอย่างแท้จริง และสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้มีการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.2551-2552 ได้พัฒนาระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ เป็นการพัฒนาแบบ Web base Application โดยมีการทำงานผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ซึ่งระบบนี้จะช่วยอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคในการปฏิบัติงานได้ แต่ในปัจจุบันการใช้งานระบบสารสนเทศยังมีปัญหาและอุปสรรคอยู่ เช่น ระบบสารสนเทศที่ใช้อยู่ในปัจจุบันบางส่วน ยังไม่สามารถรองรับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ขาดแคลนซอฟต์แวร์ที่รองรับการปฏิบัติงานของกรมที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นที่ต้องมีการพัฒนาระบบสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ข้อมูลมีความทันสมัย และสามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานอื่นได้

โดยสามารถสรุปรายละเอียดของระบบสารสนเทศของสำนักงานได้ ดังต่อไปนี้

ตารางระบบงาน และความเชื่อมโยงของระบบงานหลัก ระบบงานรอง และระบบงานย่อย

ลำดับ	ชื่อระบบงานรอง	ชื่อระบบงานหลัก			ฐานข้อมูล	ความเชื่อมโยงระบบงานย่อย
		1. OA	2. e-Logistics	3. Others		
1.	ระบบผลิตภัณฑ์ยา	✗	✓	✗	Informix	1,2,31,32,33,38
2.	ระบบผลิตภัณฑ์ยาเสพติด-วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตประสาท	✗	✓	✗		6,31,32,33,39
3.	ระบบผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์	✗	✓	✗		7,31,32,33,41
4.	ระบบผลิตภัณฑ์อาหาร	✗	✓	✗		3,4,5,31,32,33,40
5.	ระบบผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง	✗	✓	✗		8,31,32,33,42

ลำดับ	ชื่อระบบงานรอง	ชื่อระบบงานหลัก			ฐานข้อมูล	ความเชื่อมโยงระบบงานย่อย
		1. OA	2. e-Logistics	3. Others		
6.	ระบบผลิตภัณฑ์สัตว์อุตสาหกรรม	✗	✓	✗		9,31,32,33,43
7.	ระบบด้านอาหารและยา	✗	✓	✗		10,44
8.	ระบบบริหารงานคลัง	✓	✓	✗		12,13,14,15,16,17,18,34,45
9.	ระบบสารบรรณ	✗	✗	✓		19
10.	ระบบบริหารงานบุคคล	✓	✗	✗		20,26
11.	ระบบบริหารงานพัสดุ	✓	✗	✗		11,21,22
12.	ระบบงานวิเทศสัมพันธ์	✓	✗	✗		23
13.	ระบบงานนโยบายและแผน	✓	✗	✗		24,25,51
14.	ระบบงานกำกับดูแลผลิตภัณฑ์หลังออกวางจำหน่าย	✗	✓	✗		27,28,46
15.	ระบบงานกฎหมายอาหารและยา	✗	✓	✗		29,47
16.	ระบบแฟ้มเอกสาร	✗	✗	✓		30
17.	ระบบจัดเตรียมคลังข้อมูลผลิตภัณฑ์สุขภาพอัตโนมัติ	✗	✓	✗		35
18.	ระบบงานติดตามและประเมินผลกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพ	✓	✓	✗		36
19.	ระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ด้านงานข้อมูลผู้ประกอบการ	✗	✓	✗		37
20.	ระบบเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	✗	✓	✗		48
21.	ระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ด้านบริหารสิทธิ์การใช้งาน	✓	✓	✗		49
22.	ระบบสารสนเทศอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ	✗	✗	✓		50
23.	ระบบ Department Operation Center (DOC)	✗	✗	✓		52
24.	ระบบเชื่อมโยงข้อมูลระบบโลจิสติกส์กับกรมศุลกากร โดยผ่านระบบ National Single Window	✗	✓	✗		53

ตารางแสดงระบบงานย่อย

ชื่อระบบงานย่อย	เครื่องมือ/ เทคโนโลยีที่พัฒนา	ฐานข้อมูล	จำนวนเมนูการ ทำงาน โดยประมาณ
1. ระบบงานยา (OA)	PowerBuilder	Informix	202
2. ระบบงานอกรหัส 15 หลักสำหรับเภสัช เคมีภัณฑ์และการรายงานทางบัญชี	PowerBuilder	Informix	7
3. ระบบงานผลิตภัณฑ์อาหารอิเล็กทรอนิกส์ (e- Food)	PowerBuilder, EA Server	Informix	75
4. ระบบงานอาหารส่วนภูมิภาค	PowerBuilder, EA Server	Informix	61
5. ระบบงานยื่นคำขอ สบ. 5 ผ่านอินเทอร์เน็ต	Active Server Page	Informix	72
6. ระบบงานวัตถุเสพติด (OA)	PowerBuilder	Informix	137
7. ระบบงานเครื่องมือแพทย์ (OA)	PowerBuilder	Informix	145
8. ระบบงานเครื่องสำอาง (OA)	PowerBuilder	Informix	112
9. ระบบงานวัตถุอันตราย (OA)	PowerBuilder	Informix	202
10. ระบบงานด้านอาหารและยาอิเล็กทรอนิกส์ (e- Inspector)	PowerBuilder, EA Server	Informix	35
11. ระบบงานสารสนเทศคอมพิวเตอร์	PowerBuilder	Informix	33
12. ระบบบริหารงานคลังด้านงบประมาณ	PowerBuilder	Informix	92
13. ระบบบริหารงานคลังด้านเงินนอกงบประมาณ (OA)	PowerBuilder	Informix	17
14. ระบบบริหารงานคลังด้านเบิกจ่ายฎีกา	PowerBuilder	Informix	53
15. ระบบบริหารงานคลังด้านจ่ายเงินเจ้าหนี้	PowerBuilder	Informix	101
16. ระบบบริหารงานคลังด้านบัญชี	PowerBuilder	Informix	61
17. ระบบงานเชื่อมโยงบริหารงานคลัง	PowerBuilder	Informix	12
18. ระบบงานรับชำระค่าธรรมเนียม (OA)	PowerBuilder	Informix	1
19. ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	Lotus Notes	Lotus Notes	57
20. ระบบบริหารงานบุคคล	PowerBuilder	Informix	167
21. ระบบบริหารงานพัสดุ	PowerBuilder	Informix	44
22. ระบบงานจัดทำประกาศจัดซื้อจัดจ้าง (e-Procurement)	Lotus Notes	Lotus Notes	2
23. ระบบงานวิเทศสัมพันธ์	PowerBuilder	Informix	33

ชื่อระบบงานย่อย	เครื่องมือ/ เทคโนโลยีที่พัฒนา	ฐานข้อมูล	จำนวนเมนูการ ทำงาน โดยประมาณ
24. ระบบงานนโยบายและแผน	PowerBuilder	Informix	61
25. ระบบงานติดตามและประเมินผล	PowerBuilder	Informix	26
26. ระบบงานพัฒนาบุคลากร	PowerBuilder	Informix	25
27. ระบบงานบริหารเรื่องร้องเรียน	PowerBuilder	Informix	14
28. ระบบงานบริหารเรื่องร้องเรียนผ่าน อินเทอร์เน็ต	Active Server Page	Informix	5
29. ระบบงานกฎหมาย (OA)	PowerBuilder	Informix	20
30. ระบบงานบริหารจัดการแฟ้มเอกสาร	PowerBuilder	Informix	2
31. ระบบงานสอบถามผลการพิจารณาผลิตภัณฑ์ สุขภาพผ่านอินเทอร์เน็ต (e-Tracking)	Active Server Page	Informix	23
32. ระบบงานสอบถามข้อมูลผลิตภัณฑ์สุขภาพเพื่อ การส่งออกผ่านอินเทอร์เน็ต	Active Server Page	Informix	6
33. ระบบงานสอบถามผลิตภัณฑ์ที่ได้รับอนุญาต ผ่านอินเทอร์เน็ต	Active Server Page	Informix	1
34. ระบบงานสอบถามชำระค่าธรรมเนียมรายปี ผ่านอินเทอร์เน็ต	Active Server Page	Informix	1
35. ระบบจัดเตรียมคลังข้อมูลผลิตภัณฑ์สุขภาพ อัตโนมัติ	SQL Server	SQL Server	23
36. ระบบงานติดตามและประเมินผลกระบวนการ ผลิตภัณฑ์สุขภาพ	PowerBuilder, EA Server	SQL Server	15
37. ระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ด้านงานข้อมูล ผู้ประกอบการ	PowerBuilder, EA Server	Informix	6
38. ระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ด้านยา	PowerBuilder, EA Server	Informix	263
39. ระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ด้านวัตถุเสพติด	PowerBuilder, EA Server	Informix	244
40. ระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ด้านอาหาร	PowerBuilder, EA Server	Informix	155
41. ระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ด้าน เครื่องมือแพทย์	PowerBuilder, EA Server	Informix	228
42. ระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ด้าน เครื่องสำอาง	PowerBuilder, EA Server	Informix	103
43. ระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ด้าน วัตถุอันตราย	PowerBuilder, EA Server	Informix	143
44. ระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ด้านงานด้านอาหาร และยา	PowerBuilder, EA Server	Informix	43
45. ระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ด้านงานชำระ ค่าธรรมเนียม	PowerBuilder, EA Server	Informix	7

ชื่อระบบงานย่อย	เครื่องมือ/ เทคโนโลยีที่พัฒนา	ฐานข้อมูล	จำนวนเมนูการ ทำงาน โดยประมาณ
46. ระบบงานกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ หลังออกสู่ตลาด	PowerBuilder, EA Server	Informix	19
47. ระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ด้านงาน พิจารณาคดีผลิตภัณฑ์สุขภาพ	PowerBuilder, EA Server	Informix	11
48. ระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ด้านงาน บริการข้อมูลผ่านอินเทอร์เน็ต	PowerBuilder, EA Server	Informix	11
49. ระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ด้านบริหารสิทธิ์การ ใช้งาน	PowerBuilder, EA Server	Informix	10
50. ระบบสารสนเทศอาคารไม่พึ่งประสงค์จากการ ใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ			
50.1 ระบบบริการข่าวสารและประชาสัมพันธ์ ผ่านเว็บ	JAVA	Oracle	28
50.2 ระบบสารสนเทศอาคารไม่พึ่งประสงค์จาก การใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ	JAVA	Oracle	86
50.3 ระบบคลังข้อมูลอาคารไม่พึ่งประสงค์จาก การใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ	JAVA	Oracle, Microsoft SQL Server	5
50.4 ระบบวิเคราะห์ข้อมูลอาคารไม่พึ่งประสงค์ จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ	JAVA	Microsoft SQL Server	10
51. ระบบคลังข้อมูลงบประมาณกำกับด้วยรหัส กิจกรรม	PowerBuilder	Excel, Informix	6
52. ระบบ DOC	COGNOS	Excel, SQL Server, COGNOS	50
53. ระบบงาน Database การตรวจสอบ การเฝ้า ระวังคุณภาพมาตรฐานและความปลอดภัย	JAVA	ORACLE	44
54. ระบบฐานข้อมูลการจัดการผลิตภัณฑ์ชุมชน (Database OTOP)	JAVA	ORACLE	16
55. ระบบงานเครือข่ายสังคม Online และข้อมูล ข่าวสาร (Social & Information Network Application)	JAVA	ORACLE	10
56. ระบบงานการวินิจฉัยด้านกฎหมาย (Law Application)	JAVA	ORACLE	20
57. ระบบงานธุรกิจอัจฉริยะ (Business Intelligence)	SAP	ORACLE	10

ซึ่งมีรายละเอียดของระบบงานย่อย ดังนี้

1. ระบบงานยา (OA) เป็นระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการดำเนินการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์ยาอย่างครบวงจร โดยเริ่มตั้งแต่การควบคุมผลิตภัณฑ์ก่อนออกสู่ท้องตลาด (Pre-marketing) การกำกับดูแลผลิตภัณฑ์หลังจำหน่ายในท้องตลาด (Post-marketing) การบริโภคผลิตภัณฑ์ ตลอดจนการพัฒนามาตรฐานคุณภาพผลิตภัณฑ์ยา

2. ระบบงานอกรหัส 15 หลักสำหรับเภสัชเคมีภัณฑ์และการรายงานทางบัญชี เป็น Web Application ที่ให้ผู้ประกอบการสามารถบันทึกค่าอกรหัส 15 หลักสำหรับเภสัชเคมีภัณฑ์ที่ต้องการนำเข้าผ่านทางอินเทอร์เน็ต รวมถึงการส่งรายงานการใช้เภสัชเคมีภัณฑ์

ให้กับสำนักงานคณะกรรมการและยา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการขอรหัส 15 หลักสำหรับเภสัชเคมีภัณฑ์

3. **ระบบงานผลิตภัณฑ์อาหารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Food)** เป็นระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการดำเนินการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์อาหารอย่างครบวงจร โดยเริ่มตั้งแต่การควบคุมผลิตภัณฑ์ก่อนออกสู่ท้องตลาด (Pre-marketing) การกำกับดูแลผลิตภัณฑ์หลังจำหน่ายในท้องตลาด (Post-marketing) การบริโภคผลิตภัณฑ์ ตลอดจนการพัฒนามาตรฐานคุณภาพผลิตภัณฑ์อาหาร

4. **ระบบงานอาหารส่วนภูมิภาค** เป็นระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการดำเนินการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์อาหาร ในส่วนที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้มอบอำนาจให้กับส่วนภูมิภาคดำเนินการแทน

5. **ระบบงานยื่นคำขอ สบ. 5 ผ่านอินเทอร์เน็ต** เป็น Web Application ที่ให้ผู้ประกอบการสามารถบันทึกคำขอผลิตภัณฑ์อาหารผ่านอินเทอร์เน็ต แทนการบันทึกคำขอผลิตภัณฑ์อาหารด้วยเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการขอใบสำคัญของผู้ประกอบการ

6. **ระบบงานวัตถุเสพติด (OA)** เป็นระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการดำเนินการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์วัตถุเสพติดอย่างครบวงจร โดยเริ่มตั้งแต่การควบคุมผลิตภัณฑ์ก่อนออกสู่ท้องตลาด (Pre-marketing) การกำกับดูแลผลิตภัณฑ์หลังจำหน่ายในท้องตลาด (Post-marketing) การบริโภคผลิตภัณฑ์ ตลอดจนการพัฒนามาตรฐานคุณภาพผลิตภัณฑ์วัตถุเสพติด

7. **ระบบงานเครื่องมือแพทย์ (OA)** เป็นระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการดำเนินการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์อย่างครบวงจร โดยเริ่มตั้งแต่การควบคุมผลิตภัณฑ์ก่อนออกสู่ท้องตลาด (Pre-marketing) การกำกับดูแลผลิตภัณฑ์หลังจำหน่ายในท้องตลาด (Post-marketing) การบริโภคผลิตภัณฑ์ ตลอดจนการพัฒนามาตรฐานคุณภาพผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์

8. **ระบบงานเครื่องสำอาง (OA)** เป็นระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการดำเนินการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางอย่างครบวงจร โดยเริ่มตั้งแต่การควบคุมผลิตภัณฑ์ก่อนออกสู่ท้องตลาด (Pre-marketing) การกำกับดูแลผลิตภัณฑ์หลังจำหน่ายในท้องตลาด (Post-marketing) การบริโภคผลิตภัณฑ์ ตลอดจนการพัฒนามาตรฐานคุณภาพผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง

9. **ระบบงานวัตถุอันตราย (OA)** เป็นระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการดำเนินการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์วัตถุอันตรายอย่างครบวงจร โดยเริ่มตั้งแต่การควบคุมผลิตภัณฑ์ก่อนออกสู่ท้องตลาด (Pre-marketing) การกำกับดูแลผลิตภัณฑ์หลังจำหน่ายในท้องตลาด (Post-marketing) การบริโภคผลิตภัณฑ์ ตลอดจนการพัฒนามาตรฐานคุณภาพผลิตภัณฑ์วัตถุอันตราย

10. **ระบบงานด้านอาหารและยาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Inspector)** เป็นระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการดำเนินการนำเข้าผลิตภัณฑ์สุขภาพ ยา อาหาร วัตถุเสพติด เครื่องมือแพทย์ เครื่องสำอาง และวัตถุอันตราย ที่ด้านอาหารและยาสามารถช่วยเหลือตรวจสอบใบอนุญาต และทะเบียนตำรับของแต่ละผลิตภัณฑ์สุขภาพ

11. **ระบบงานสารสนเทศคอมพิวเตอร์** เป็นระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการจัดเก็บทะเบียนหนังสือคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และซอฟต์แวร์ รวมถึงการเก็บประวัติการซ่อมแซมระบบคอมพิวเตอร์

12. **ระบบบริหารงานคลังด้านงบประมาณ** เป็นระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ดำเนินการ บริหารเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ให้กับแต่ละหน่วยงาน การดำเนินการขอเงินประจำงวด การผูกพันงบประมาณ

13. **ระบบบริหารงานคลังด้านเงินนอกงบประมาณ** เป็นระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ดำเนินการ บริหารเงินนอกงบประมาณ จำแนกหมวดจ่าย การผูกพันเงินนอกงบประมาณ

14. **ระบบบริหารงานคลังด้านเบิกจ่ายฎีกา** เป็นระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ดำเนินการเพื่อจัดทำฎีกาเบิกจ่าย ทั้งในวงงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ

15. **ระบบบริหารงานคลังด้านจ่ายเงินเจ้าหนี้** เป็นระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการดำเนินการรับและจ่ายเงิน การออกเช็ค

16. **ระบบบริหารงานคลังด้านบัญชี** เป็นระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการดำเนินการจัดทำบัญชีควบคุมดูแลเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ

17. **ระบบงานเชื่อมโยงบริหารงานคลัง** เป็นระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการดำเนินการเบิกจ่ายของทุกหน่วยงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา โดยจะมีการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบบริหารงานคลัง

18. **ระบบงานรับชำระค่าธรรมเนียม (OA)** เป็นระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการดำเนินการคำนวณและพิมพ์ใบสั่งชำระค่าธรรมเนียม รวมถึงรับชำระเงินค่าธรรมเนียม และพิมพ์ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมของผลิตภัณฑ์สุขภาพ ยา อาหาร วัตถุเสพติด เครื่องมือแพทย์ เครื่องสำอาง และวัตถุอันตราย

19. **ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์** เป็นระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการดำเนินการงานสารบรรณของแต่ละหน่วยงานจัดทำทะเบียนหนังสือรับ ทะเบียนหนังสือส่ง ออกเลขที่เอกสาร และสามารถช่วยสืบค้นและติดตามเอกสาร

20. **ระบบบริหารงานบุคคล** เป็นระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการดำเนินการเกี่ยวกับบุคลากร จัดเก็บรายละเอียดและประวัติเงินเดือน การศึกษา การเข้ารับการศึกษา การรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของบุคลากร การบรรจุ คำนวณเงินเดือน เลื่อนขั้น การจำหน่ายบุคลากร

21. **ระบบบริหารงานพัสดุ** เป็นระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการจัดการครุภัณฑ์ ตั้งแต่การออกเลขครุภัณฑ์ จนถึงการจัดจำหน่ายครุภัณฑ์ รวมถึงการจัดการคลังวัสดุของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
22. **ระบบงานจัดทำประกาศจัดซื้อจัดจ้าง (e-Procurement)** เป็นระบบที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการเผยแพร่ข่าวประกาศการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาผ่านอินเทอร์เน็ต ให้กับประชาชนทั่วไปและผู้สนใจได้ทราบ
23. **ระบบงานวิเทศสัมพันธ์** เป็นระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการจัดเก็บข้อมูลการฝึกอบรม โดยเริ่มตั้งแต่การขออนุมัติจนถึงผลการไปฝึกอบรม และการไปดูงานต่างประเทศของบุคลากร
24. **ระบบงานนโยบายและแผน** เป็นระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการดำเนินการจัดทำแผนงานโครงการ โดยเริ่มจากการจัดทำแผนในแต่ละหน่วยงาน และการรวบรวมเป็นแผนของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
25. **ระบบงานติดตามและประเมินผล** เป็นระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการดำเนินการติดตามและประเมินผลงานของแต่ละหน่วยงานในแต่ละเดือน โดยเริ่มจากการจัดเก็บผลงานในแต่ละหน่วยงานตามแผนงานที่ได้จัดทำ และรวบรวมเป็นผลงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
26. **ระบบงานพัฒนาบุคลากร** เป็นระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการจัดเก็บข้อมูลหลักสูตรการฝึกอบรม ประวัติการฝึกอบรมและการดูงานของบุคลากร
27. **ระบบงานบริหารเรื่องร้องเรียน** เป็นระบบที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการดำเนินการรับแจ้งและติดตามเรื่องร้องทุกข์ เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพจากประชาชนทั่วไป
28. **ระบบงานบริหารเรื่องร้องเรียนผ่านอินเทอร์เน็ต** เป็นระบบที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการดำเนินการรับแจ้งและติดตามเรื่องร้องทุกข์ เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพจากประชาชนทั่วไป โดยผู้บริโภคสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนผ่านอินเทอร์เน็ต
29. **ระบบงานกฎหมาย (OA)** เป็นระบบที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการจัดเก็บข้อมูลเพื่อใช้ในการค้นหาฎ ระเบียบ และมาตรการทางกฎหมาย ตลอดจนใช้ในด้านการดำเนินคดี ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองผู้บริโภคอย่างมีประสิทธิภาพ
30. **ระบบงานบริหารจัดการแฟ้มเอกสาร** เป็นระบบที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการบริหารจัดการแฟ้มเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ โดยเริ่มจากการสแกนเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ การจัดหมวดหมู่ การจัดทำดัชนีที่ค้นหา และการสืบค้นในลักษณะต่างๆ
31. **ระบบงานสอบถามผลการพิจารณาผลิตภัณฑ์สุขภาพผ่านอินเทอร์เน็ต (e-Tracking)** เป็นระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการให้บริการผู้ประกอบการและประชาชนทั่วไปผ่านอินเทอร์เน็ต ในการสอบถามติดตามเรื่องที่ขออนุญาตไว้กับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
32. **ระบบงานสอบถามข้อมูลผลิตภัณฑ์สุขภาพเพื่อการส่งออกผ่านอินเทอร์เน็ต** เป็นระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการให้บริการผู้ประกอบการและประชาชนทั่วไปผ่านอินเทอร์เน็ต ในการสืบค้นข้อมูลการผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพ
33. **ระบบงานสอบถามผลิตภัณฑ์ที่ได้รับอนุญาตผ่านอินเทอร์เน็ต** เป็นระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการให้บริการผู้ประกอบการและประชาชนทั่วไปผ่านอินเทอร์เน็ตในการสืบค้นข้อมูลผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับอนุญาตแล้วจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
34. **ระบบงานสอบถามชำระค่าธรรมเนียมรายปีผ่านอินเทอร์เน็ต** เป็นระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการให้บริการคำนวณและแจ้งค่าธรรมเนียมผลิตภัณฑ์สุขภาพรายปีให้กับผู้ประกอบการ
35. **ระบบจัดเตรียมคลังข้อมูลผลิตภัณฑ์สุขภาพอัตโนมัติ** เป็นระบบที่รวบรวมข้อมูลผลิตภัณฑ์สุขภาพมาไว้ที่คอมพิวเตอร์แม่ข่ายมาคอมพิวเตอร์ Data Warehouse Server เพื่อให้ระบบงานอื่นสามารถเรียกใช้ข้อมูลในการวิเคราะห์ วางแผน ระบบงานที่เรียกใช้ข้อมูลในคลังข้อมูล ได้แก่ ระบบงานศูนย์ปฏิบัติการกรม ระบบงานติดตามกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพ
36. **ระบบงานติดตามและประเมินผลกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพ** เป็นระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์เป็นเครื่องมือในการติดตามงานบริการที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้ประกาศไว้ต่อสาธารณะ ช่วยในการวัดผลงานที่เสร็จแล้ว และช่วยวิเคราะห์งานที่ค้างให้ทราบงานที่ควรเร่งให้เสร็จทันกำหนด
37. **ระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ด้านงานข้อมูลผู้ประกอบการ** เป็นระบบงานคอมพิวเตอร์ที่ใช้จัดเก็บข้อมูลทะเบียนประวัติผู้ประกอบการที่มาติดต่อทำธุรกรรมต่าง ๆ กับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาและสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดข้อมูลผู้ประกอบการจากกองต่าง ๆ ให้เป็นเอกภาพ ลดความผิดพลาด ซ้ำซ้อนของข้อมูล และใช้ในการสืบค้นข้อมูลต่าง ๆ ของผู้ประกอบการ เพื่อเป็นประโยชน์ในการช่วยในการพิจารณาค่าขอต่างๆ ประกอบด้วย ข้อมูลผู้ประกอบการ ข้อมูลการมอบอำนาจของผู้ประกอบการ
38. **ระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ด้านยา** เป็นระบบงานสำหรับการบริการแบบเบ็ดเสร็จจากหน้าต่างเดียว ให้กับผู้ประกอบการที่ประสงค์จะยื่นขออนุญาตต่างๆ ประกอบด้วยระบบงานใบอนุญาตสถานที่ประกอบธุรกิจยา (ผลิต / นำเข้า / ขาย) ระบบงานทะเบียนตำรับยา ระบบงานการอนุญาตโฆษณา การอนุญาตผลิตภัณฑ์ยา (ผลิต/ นำเข้า) เฉพาะคราว ระบบงานหนังสือรับรองการผลิต/นำเข้า/ขาย (Certificate ต่างๆ) ระบบงานมูลค่าการส่งออก ระบบงานมูลค่าการผลิต/นำเข้ายาสำเร็จรูป ระบบงานมูลค่าการผลิต/แบ่งบรรจุ / นำเข้า /

จำหน่าย ยาใหม่ ระบบงานการนำเข้าสารหรือผลิตภัณฑ์ต้องห้าม ตามประกาศกระทรวงพาณิชย์ ระบบรายงานการผลิต/นำเข้าเภสัชเคมีภัณฑ์ เข้ามาในราชอาณาจักร ระบบงานควบคุมการเบี่ยงเบนตำรับยา ระบบบริหารจัดการแฟ้มเอกสาร ระบบฐานข้อมูล มติคณะกรรมการยา ระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

39. ระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ด้านวัตถุเสพติด เป็นระบบงานสำหรับการบริการแบบเบ็ดเสร็จจากหน้าต่างเดียว ให้กับผู้ประกอบการที่ประสงค์จะยื่นขออนุญาตต่างๆ ประกอบด้วยระบบการอนุญาตสถานที่ (ผลิต / นำเข้า / ส่งออก / นำผ่าน / ขาย / จำหน่าย / ครอบครอง / ผลิตเพื่อ ส่งออก) ระบบการอนุญาตผลิตภัณฑ์ ระบบติดตามการใช้วัตถุเสพติดและสารตั้งต้น ระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

40. ระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ด้านอาหาร เป็นระบบงานสำหรับการบริการแบบเบ็ดเสร็จจากหน้าต่างเดียว ให้กับผู้ประกอบการที่ประสงค์จะยื่นขออนุญาตต่างๆ ประกอบด้วยระบบงานใบอนุญาตอาหาร ระบบงานทะเบียนตำรับอาหาร ระบบงานการใช้ฉลากอาหาร ระบบงานจดทะเบียน / จัดแจ้งรายละเอียดอาหาร (สบ.5) ระบบการอนุญาตเฉพาะคราว ระบบงานพิจารณาอนุมัติสูตรและการใช้วัตถุเจือปนอาหาร ระบบงานโฆษณา ระบบงานออกใบรับรอง GMP ระบบงานออกใบรับรองเพื่อการส่งออก ระบบงานกฎหมายและระเบียบหลักเกณฑ์ด้านอาหาร ระบบงานควบคุมการเบี่ยงเบนตำรับอาหาร ระบบงานปรับปรุงข้อมูลตารางพื้นฐาน ระบบการประมวลผลและออกรายงานสถิติวิเคราะห์ ระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

41. ระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ด้านเครื่องมือแพทย์ เป็นระบบงานสำหรับการบริการแบบเบ็ดเสร็จจากหน้าต่างเดียว ให้กับผู้ประกอบการที่ประสงค์จะยื่นขออนุญาตต่างๆ ประกอบด้วยระบบจดทะเบียนสถานประกอบการ ระบบงานใบอนุญาตเครื่องมือแพทย์ ระบบงานแจ้งรายการละเอียดเครื่องมือแพทย์ ระบบงานรายงานการผลิต นำเข้า หรือขายเครื่องมือแพทย์ ระบบงานวินิจฉัยผลิตภัณฑ์ ระบบงานใบอนุญาตโฆษณาเครื่องมือแพทย์ ระบบงานหนังสือรับรองการผลิตเครื่องมือแพทย์เพื่อการส่งออก ระบบงานหนังสือประกอบการนำเข้าเครื่องมือแพทย์ทั่วไป ระบบงานผ่อนผันการนำเข้าเครื่องมือแพทย์ทั่วไป ระบบงานรับรอง GMP สถานที่ผลิตเครื่องมือแพทย์ ระบบงานรายงานผลอันไม่พึงประสงค์ของเครื่องมือแพทย์ ระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

42. ระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ด้านเครื่องสำอาง เป็นระบบงานสำหรับการบริการแบบเบ็ดเสร็จจากหน้าต่างเดียว ให้กับผู้ประกอบการที่ประสงค์จะยื่นขออนุญาตต่างๆ ประกอบด้วยระบบงานรับแจ้งรายละเอียดเครื่องสำอาง/ (ภาษาไทยควบคู่ภาษาอังกฤษ) ระบบงานขอนำเข้าเครื่องสำอางเฉพาะครั้ง ระบบงานขอ Certificate เครื่องสำอาง ระบบงานขอความเห็นการใช้ฉลากเครื่องสำอาง ระบบงานขอความเห็นการโฆษณาเครื่องสำอาง ระบบงานวินิจฉัยประเภทผลิตภัณฑ์ ระบบงานสารเคมีเครื่องสำอาง ระบบงานตรวจสอบโฆษณาเครื่องสำอาง ระบบงาน GMP / GMP สุขลักษณะทั่วไปของเครื่องสำอาง ระบบงานประชาสัมพันธ์เครื่องสำอาง ระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ระบบยื่นคำขอจดแจ้งเครื่องสำอางควบคุม (แบบ จค.) ผ่านอินเทอร์เน็ต ระบบงานเครื่องสำอางส่วนภูมิภาค

43. ระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ด้านวัตถุอันตราย เป็นระบบงานสำหรับการบริการแบบเบ็ดเสร็จจากหน้าต่างเดียว ให้กับผู้ประกอบการที่ประสงค์จะยื่นขออนุญาตต่างๆ ประกอบด้วยระบบทะเบียนวัตถุอันตราย ระบบข้อมูลด้านการอนุญาต (ผลิต นำเข้า ส่งออก และมีไว้ในครอบครอง) ระบบข้อมูลด้านการแจ้งดำเนินการวัตถุอันตรายชนิดที่ 2 ระบบข้อมูลการวินิจฉัยผลิตภัณฑ์ ระบบข้อมูลหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์ / รับรองการขึ้นทะเบียน ระบบข้อมูลฉลากมาตรฐานวัตถุอันตราย ระบบข้อมูลรายชื่อวัตถุอันตราย ระบบข้อมูลการแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัตถุอันตรายชนิดที่ 1 ระบบข้อมูล GMP วัตถุอันตราย ระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

44. ระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ด้านงานด้านอาหารและยา เป็นระบบงานสำหรับการบริการแบบเบ็ดเสร็จจากหน้าต่างเดียว ให้กับผู้ประกอบการที่ประสงค์จะยื่นขออนุญาตต่างๆ ประกอบด้วยงานบันทึกข้อมูลการนำเข้าผลิตภัณฑ์ที่ได้รับอนุญาต งานบันทึกข้อมูลการนำเข้าผลิตภัณฑ์ที่ไม่ต้องมีใบอนุญาต งานบันทึกข้อมูลการเก็บตัวอย่างและผลวิเคราะห์ งานบันทึกข้อมูลการอายัด-ถอนอายัด งานบันทึกอนุญาตนำเข้าเฉพาะคราวอาหาร บันทึกแผนเก็บตัวอย่าง บันทึกความผิด สอบถามข้อมูลกักกันสินค้า สอบถามข้อมูลการตรวจสอบการนำเข้าผลิตภัณฑ์ รายงานการนำเข้าผลิตภัณฑ์ รายงานการนำเข้าผลิตภัณฑ์แยกตามด่านนำเข้า รายงานประวัติผู้นำเข้าผลิตภัณฑ์สุขภาพ รายงานการนำเข้าวัตถุติดที่เข้ามาในราชอาณาจักร รายงานการนำเข้าผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ไม่มีใบอนุญาต

45. ระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ด้านงานชำระค่าธรรมเนียม เป็นระบบงานคอมพิวเตอร์ที่ใช้จัดเก็บข้อมูลการชำระค่าธรรมเนียมค่าของของผลิตภัณฑ์ต่างๆ ประกอบด้วย งานบันทึกสั่งชำระค่าธรรมเนียม (สำหรับเจ้าหน้าที่) งานออกไปสั่งชำระค่าธรรมเนียม (สำหรับผู้ประกอบการ) งานรับชำระค่าธรรมเนียม (สำหรับเจ้าหน้าที่ฝ่ายการคลัง)

46. ระบบงานกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพหลังออกสู่ตลาด เป็นระบบงานคอมพิวเตอร์ที่ใช้จัดเก็บข้อมูล งานตรวจสอบโฆษณา ตรวจสอบสถานที่ งานเก็บตัวอย่าง งานเก็บรักษาของกลาง งานประมวลหลักฐาน ประกอบด้วย บันทึกข้อมูลตรวจสอบโฆษณา บันทึกข้อมูลตรวจสอบสถานที่ บันทึกข้อมูลการเก็บตัวอย่าง บันทึกข้อมูลการเก็บรักษาของกลาง บันทึกข้อมูลประมวลหลักฐาน

47. ระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ด้านงานพิจารณาตีผลิตภัณฑ์สุขภาพ เป็นระบบงานคอมพิวเตอร์ที่ใช้จัดเก็บข้อมูล สำนวนคดี การเปรียบเทียบปรับ ผลการประชุมพิจารณาตีผลิตภัณฑ์สุขภาพ รวมถึงการร้องทุกข์ และรับแจ้งสินบนนำจับคดีผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประกอบด้วยงานบันทึกข้อมูลรับสำนวนคดี บันทึกข้อมูลเปรียบเทียบปรับ บันทึกข้อมูลผลการประชุม กพค. บันทึกข้อมูลผลการประชุม

กอท. บันทึกข้อมูลร้องทุกข์ดำเนินคดี บันทึกข้อมูลรับแจ้งสินบนนำจับ รายงานการสั่งชำระค่าปรับเปรียบเทียบคดี รายงานการรับชำระค่าปรับเปรียบเทียบคดี รายละเอียดค่าปรับเปรียบเทียบคดี รายงานสถิติการสั่งชำระค่าปรับเปรียบเทียบคดี รายงานสถิติเชิงวิเคราะห์

48. ระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ด้านงานบริการข้อมูลผ่านอินเทอร์เน็ต เป็นระบบงานคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการให้บริการข้อมูลผลิตภัณฑ์สุขภาพที่เผยแพร่สาธารณะผ่านอินเทอร์เน็ต ข้อมูลผลิตภัณฑ์สุขภาพที่เผยแพร่ ได้แก่ ข้อมูลผลิตภัณฑ์ยา ข้อมูลผลิตภัณฑ์วัตถุเสพติด ข้อมูลผลิตภัณฑ์อาหาร ข้อมูลผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ ข้อมูลผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง และข้อมูลผลิตภัณฑ์วัตถุอันตราย ประกอบด้วย ข้อมูลผลิตภัณฑ์ยา ข้อมูลผลิตภัณฑ์อาหาร ข้อมูลผลิตภัณฑ์วัตถุเสพติด ข้อมูลผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ ข้อมูลผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง ข้อมูลผลิตภัณฑ์วัตถุอันตราย

49. ระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ด้านบริหารสิทธิ์การใช้งาน เป็นระบบงานคอมพิวเตอร์ที่ใช้จัดเก็บกลุ่มของผู้ใช้งาน และสิทธิ์การเข้าถึงเมนูใช้งานในแต่ละกลุ่มของระบบสารสนเทศโลจิสติกส์

50. ระบบสารสนเทศอาคารไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ

50.1 ระบบบริการข่าวสารและประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บ ระบบบริการข่าวสารและประชาสัมพันธ์ เป็นระบบที่ช่วยดำเนินการจัดทำเว็บไซต์เพื่อนำเสนอข่าวสารวิชาการเกี่ยวกับการใช้งาน ข้อควรระวัง การเกิดกรณีศึกษาจากการใช้ยาที่ได้รับการแจ้งอาการ และมีแนวโน้มจะมีการแพร่กระจายการใช้ ข่าวกิจกรรมในการอบรมให้ความรู้แก่ทั้งผู้ประกอบการร้านขายยา และประชาชนทั่วไป มีเว็บบอร์ดสำหรับแลกเปลี่ยนความรู้และความคิดเห็นจากผู้ที่ได้รับผล กระทบจากการมีอาการที่ไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ

50.2 ระบบสารสนเทศอาคารไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ ระบบรายงานอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ เป็นระบบที่จัดเก็บข้อมูล วิเคราะห์ ประเมิน และออกรายงานอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ ที่ได้รับแจ้งจากโรงพยาบาล สถานประกอบการ ร้านค้าผู้จำหน่ายผลิตภัณฑ์สุขภาพ ตลอดจนผู้ที่ได้รับผลจากอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ ซึ่งเป็นภารกิจของกองแผนงานและวิชาการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข โดยทำงานผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

50.3 ระบบคลังข้อมูลอาคารไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ ระบบคลังข้อมูลอาคารไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ (Data Warehouse) เป็นระบบรวบรวมและคัดกรองข้อมูลจากรายงานการเกิดอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ ซึ่งได้มาจากระบบสารสนเทศอาคารไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ และนำข้อมูลมาจัดเก็บในรูปแบบที่สะดวกและรวดเร็วต่อการนำไปวิเคราะห์ รวมถึงการออกรายงานในรูปแบบต่าง ๆ ตลอดจนการสร้างระบบวิเคราะห์ข้อมูล OLAP จากคลังข้อมูล

50.4 ระบบวิเคราะห์ข้อมูลอาคารไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ ระบบวิเคราะห์ข้อมูลอาคารไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพเป็นระบบวิเคราะห์ข้อมูลจากรายงานการเกิดอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพซึ่งได้รวบรวมมาจากระบบรายงานอาคารไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ และนำมาจัดเก็บในระบบคลังข้อมูล เพื่อให้การวิเคราะห์ข้อมูลอาคารไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพสามารถประมวลผลข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถใช้วิเคราะห์ข้อมูลการเกิดอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่สงสัยด้วยการตรวจจับสัญญาณซึ่งบ่งถึงอัตราการเกิดอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ โดยเปรียบเทียบกับการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพอื่นจากรายงานการเกิดอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ (Reporting Odds Ratio: ROR) โดยผู้ใช้สามารถกำหนดเงื่อนไขในการเลือกกลุ่มข้อมูลหรือลักษณะข้อมูลที่จะนำมาใช้วิเคราะห์ได้ ทั้งนี้ข้อมูลที่เลือกมานั้น ได้มีการประมวลผลไว้ล่วงหน้าบางส่วนแล้วโดยระบบคลังข้อมูล (Preprocessing) เพื่อให้การวิเคราะห์ข้อมูลสามารถทำได้รวดเร็วขึ้น

51. ระบบคลังข้อมูลงบประมาณกำกับด้วยรหัสกิจกรรม ระบบคลังข้อมูลงบประมาณกำกับด้วยรหัสกิจกรรมเป็นระบบที่พัฒนาขึ้นมาเพื่อใช้ในการกำกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยสามารถเรียกดูข้อมูลได้หลายเงื่อนไข อาทิ หน่วยงาน ประเภทโครงการ ประเภทงบประมาณ เป็นต้น และยังสามารถ export ข้อมูลเป็น excel file เพื่อสามารถจัดทำรายงานตามรูปแบบที่ต้องการได้

52. ระบบ DOC ระบบ DOC หรือ ระบบศูนย์ปฏิบัติการข้อมูลระดับกรมของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เป็นระบบที่พัฒนาขึ้นจากโปรแกรม COGNOS เพื่อนำเสนอข้อมูลที่ช่วยสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร ซึ่งในระบบ DOC จะประกอบไปด้วยการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบต่างๆ เช่น กราฟเส้น กราฟแท่ง กราฟวงกลม แผนที่ และตาราง เป็นต้น ทั้งนี้ขึ้นกับข้อมูลแต่ละประเภทที่ต้องการนำเสนอ ระบบ DOC ประกอบไปด้วยหัวข้อต่างๆ ดังนี้ ผลการปฏิบัติงาน งบประมาณ บุคลากร ผลิตภัณฑ์/สถานประกอบการ สถานการณ์ การคุ้มครองผู้บริโภค และ EIS เป็นต้น

53. ระบบจัดการฐานข้อมูลกลางสินค้าก่อนออกสู่ตลาด (Centralize Database of Pre-Marketing Product Application System) เป็นระบบฐานข้อมูลกลางเพื่อรองรับการเชื่อมโยงหรือนำเข้าข้อมูลทะเบียนพื้นฐานต่างๆ ที่จำเป็น ของผลิตภัณฑ์ยา อาหารและเครื่องสำอาง จากระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (e-Logistic) ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เช่น เลขที่ใบอนุญาต เลขทะเบียนตำรับ เลขที่จัดแจ้ง เลขที่รับแจ้ง เป็นต้นและข้อมูลผลิตภัณฑ์ OTOP ตามที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยามียู่ เพื่อนำเข้าใช้เป็นฐานข้อมูลตั้งต้นประกอบการจัดทำระบบงานต่างๆ ในโครงการ เช่น ระบบงาน Database การตรวจสอบ การเฝ้าระวังคุณภาพ มาตรฐานและความปลอดภัย เป็นต้น ทั้งนี้การจัดทำระบบจัดการฐานข้อมูลกลางสินค้าก่อนออกสู่ตลาด (Centralize

Database of Pre-Marketing Product Application System) ต้องคำนึงถึงการบริหารจัดการความเปลี่ยนแปลงข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต้นทางอย่างเป็นระบบและจัดทำมาตรฐานของข้อมูลได้อย่างถูกต้อง เพื่อเป็นฐานข้อมูลกลางที่มีมาตรฐานรองรับการให้บริการแก่ระบบงานอื่นๆ ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาที่มีประสิทธิภาพในอนาคต

54. ระบบงาน Database การตรวจสอบ การเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐานและความปลอดภัย เป็นระบบงานคุ้มครองผู้บริโภคและเฝ้าระวังผลิตภัณฑ์สุขภาพ (Health Product Alert System; HPAS) ซึ่งรองรับสนับสนุนภารกิจงานด้านการคุ้มครองผู้บริโภคและเฝ้าระวังผลิตภัณฑ์สุขภาพและการรับเรื่องร้องเรียนจากผลิตภัณฑ์หลังออกสู่ตลาด (Post-marketing) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสนับสนุนในการตรวจจับผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้คุณภาพ และรองรับการตรวจประเมินสถานที่ผลิตตามหลักเกณฑ์วิธีการที่ดีในการผลิต (GMP) เพื่อให้ผู้ผลิตที่ผลิตผลิตภัณฑ์ที่สะอาดถูกหลักอนามัย และสร้างความมั่นใจให้กับผู้บริโภค รวมถึงสามารถรองรับภารกิจการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์สุขภาพทางห้องปฏิบัติการ ของผลิตภัณฑ์ยา อาหาร และเครื่องสำอาง

55. ระบบฐานข้อมูลการจัดการผลิตภัณฑ์ชุมชน (Database OTOP) เป็นระบบจัดเก็บข้อมูลผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน (OTOP) ที่มีมาตรฐานและสนับสนุนการส่งเสริมการจำหน่ายผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนและรองรับเกณฑ์การให้คะแนนด้านคุณภาพของผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน (OTOP) ในแต่ละประเภท รวมถึงระบบการจัดการผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน (OTOP) ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

56. ระบบงานเครือข่ายสังคม Online และข้อมูลข่าวสาร (Social & Information Network Application) เป็นระบบ Mobile Application สำหรับผู้ปฏิบัติงานในบทบาทต่างๆ ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เพื่อให้สามารถใช้งานระบบงานการวินิจฉัยด้านกฎหมาย (Law Application) และระบบงานคุ้มครองผู้บริโภคและเฝ้าระวังผลิตภัณฑ์สุขภาพ (Health Product Alert System; HPAS) รวมถึงระบบฐานข้อมูลการจัดการผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน (Database OTOP) ผ่านทางอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แบบพกพา (Tablet) ได้อย่างสะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

57. ระบบงานการวินิจฉัยด้านกฎหมาย (Law Application) เป็นแหล่งที่รวบรวมเอกสารด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับการปฏิบัติการกิจของเจ้าหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติ พระราชกำหนด และกฎหมายอื่นๆ ตามภารกิจของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เพื่อสนับสนุนภาคีเครือข่ายงานคุ้มครองผู้บริโภคฯ เช่น สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด พนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เป็นต้น นำมาจัดทำในรูปแบบของเอกสารอิเล็กทรอนิกส์จัดเก็บลงในฐานข้อมูล เพื่อสามารถสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายได้อย่างสะดวกรวดเร็ว

58. ระบบงานธุรกิจอัจฉริยะ (Business Intelligence) เป็นระบบที่รวบรวมเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกันที่พัฒนาขึ้นในโครงการ มาวิเคราะห์และออกแบบ สร้างเป็นชุดข้อมูลสารสนเทศในมิติภาพรวมสำหรับผู้บริหาร เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจในด้านต่างๆ สำหรับผู้บริหารของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ซึ่งจะเป็ข้อมูลในเชิงวิเคราะห์ สามารถจัดทำรายงานได้หลากหลายมุมมอง ตามที่สนใจ รวมถึงเป็นเครื่องมือสนับสนุนการคาดการณ์ (Forecast) ประกอบในการวางแผนงานในอนาคต ทั้งในเชิงของนโยบายรัฐบาลและนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข รวมถึงสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ทั้งนี้ระบบและเครื่องมือดังกล่าว รองรับให้ผู้ดูแลระบบสามารถจัดทำรายงานตามมิติที่สนใจได้เองอย่างสะดวก รวดเร็ว สวยงามและมีประสิทธิภาพ

๘. ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน/เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดหาอุปกรณ์ในครั้งนี้

เพื่อจัดเก็บเอกสารประกอบคำขอเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้เป็นระเบียบแล้วสามารถสืบค้นได้สะดวกรวดเร็ว และให้มีกระบวนการคัดกรองและรับขึ้นทะเบียน จัดทำทำเนียบการออกบัตรพนักงานเจ้าหน้าที่ และเพื่อเชื่อมโยงหรือใช้ฐานข้อมูลเกี่ยวกับ ข้อกำหนดการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร (Competency) ข้อกำหนดแผนความก้าวหน้าในเส้นทางอาชีพ (Career Path) ของข้าราชการสังกัดสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จากเลขานุการกรม และกองแผนงานและวิชาการ เพื่อเป็นข้อมูลตั้งต้นที่จำเป็นในการแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ และรองรับการให้บริการข้อมูลพนักงานเจ้าหน้าที่กับหน่วยงานอื่น และสนับสนุนในการเชื่อมโยงข้อมูลระบบฐานข้อมูลต่างๆ กับหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกได้อย่างสะดวก และสามารถนำไฟล์ XML จัดทำเป็น Web service เพื่อบริการข้อมูลให้แก่ผู้ที่ต้องการใช้ข้อมูลได้

๙. ลักษณะงานหรือระบบงานที่จะใช้กับอุปกรณ์ที่จัดหาครั้งนี้

๙.๑ เพื่อให้มีระบบสารสนเทศรองรับการพัฒนาความสามารถและศักยภาพของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายผลิตภัณฑ์สุขภาพ ให้เป็นไปตามคุณลักษณะองค์ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ตามเกณฑ์ที่กำหนด (Qualification)

๙.๒ เพื่อให้มีระบบสารสนเทศรองรับการทดสอบเพื่อประเมินความรู้ทักษะ ความชำนาญ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๙.๓ เพื่อให้มีระบบสารสนเทศรองรับการจัดเก็บประสบการณ์ทำงานผลการปฏิบัติงานในอดีตถึงปัจจุบันเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยดึงจากฐานข้อมูลที่มีอยู่เดิม

๙.๔ เพื่อให้มีระบบสารสนเทศรองรับกระบวนการคัดกรอง และรับขึ้นทะเบียนพนักงานเจ้าหน้าที่ จัดทำทำเนียบการออกบัตรพนักงานเจ้าหน้าที่ และการกำหนดสิทธิในการเข้าสู่ระบบงานของพนักงานเจ้าหน้าที่

๙.๕ เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศเพื่อนำมาใช้ประโยชน์สูงสุดอย่างมีประสิทธิภาพ กับครุภัณฑ์ระบบคอมพิวเตอร์ของโครงการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานบริการสาธารณสุข เพื่อการพัฒนาระบบคุ้มครองผู้บริโภค และพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP เพื่อเตรียมความพร้อมการเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 เช่น ระบบงาน E-Learning เป็นต้น

๙.๖ เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา โดยการปรับเปลี่ยนระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เพื่อไปใช้ระบบ G-Cloud ของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์

๙.๗ เพื่อให้บริการข้อมูลสารสนเทศด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพแก่หน่วยงานทั้งในและนอกองค์กร เป็นการบูรณาการร่วมกันขององค์กรภาครัฐ ในรูปแบบ XML

๑๐. เปรียบเทียบอุปกรณ์ที่จัดหาครั้งนี้กับปริมาณงาน

กองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น มีหน้าที่รับผิดชอบประสานงานกำกับ ดูแล และติดตาม นิเทศงาน งานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพทั่วประเทศ จึงต้องเชื่อมโยงเครือข่ายภายในและภายนอกหน่วยงาน ได้แก่ ภาควิชาเครือข่ายงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพซึ่งเป็นผู้ใช้งานร่วมของระบบที่กำลังจะพัฒนา

นอกจากนี้เตรียมการเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบ E-Logistic ของ อย. เข้าสู่คลังข้อมูลผลิตภัณฑ์สุขภาพ (Health Product Data Warehouse) ในรูปแบบ XML files เตรียมพร้อมการ Data Exchange เชื่อมโยงระหว่างหน่วยงาน และ National Health Information Center ของกระทรวงสาธารณสุข อีกด้วย

ทั้งนี้การแต่งตั้งเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายเฉพาะของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีการแต่งตั้งข้าราชการทุกระดับในกระทรวงสาธารณสุข และข้าราชการที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับงานคุ้มครองผู้บริโภคฯ จากหน่วยงานต่างกระทรวงอีกด้วย ดังนั้นปริมาณงานจึงมีจำนวนมาก ดังนี้

- กระทรวงสาธารณสุข/ส่วนภูมิภาค เช่น สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กรมการแพทย์ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กรมสุขภาพจิต กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กรมอนามัย กรมควบคุมโรค เป็นต้น

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	76	จังหวัด
สำนักงานสาธารณสุขระดับอำเภอ	878	อำเภอ
รพ.สต	9,750	แห่ง

- กระทรวงมหาดไทย/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น

เทศบาลเมือง	142	แห่ง
เทศบาลนคร	23	แห่ง
เทศบาลตำบล	1,830	แห่ง
เมืองพัทยา	1	แห่ง
กรุงเทพมหานคร	50	เขต

- กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เช่น กรมปศุสัตว์ กรมประมง กรมส่งเสริมการเกษตร กรมวิชาการเกษตร เป็นต้น

- กระทรวงการคลัง เช่น กรมศุลกากร เป็นต้น

- กระทรวงศึกษาธิการ เช่น อธิการบดี อธิการ ผู้อำนวยการ อาจารย์ใหญ่ หรือครูใหญ่ในสถานศึกษาในสังกัด กระทรวงศึกษาธิการ เป็นต้น

๑๑. บุคลากรด้านคอมพิวเตอร์ หรือบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบด้าน IT ที่มีอยู่ในปัจจุบัน							
ตำแหน่ง	จำนวนบุคลากรสะสม (คน)						
	ปี 2552	ปี 2553	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557	ปี 2558
1. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภค ผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาค และท้องถิ่น	1	1	1	1	1	1	1
2. เจ้าหน้าที่กองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภค ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและ ท้องถิ่น	54	54	54	54	59	59	59
3. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ	1	1	1	1	1	1	1
4. นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	5	5	5	5	5	5	5
6. เจ้าหน้าที่ลูกจ้างเหมาศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศ	10	10	10	10	10	10	10
6. คณะทำงานบริหารจัดการข้อมูลด้าน ผลิตภัณฑ์สุขภาพ	40	40	40	40	40	40	40
รวม	111	111	111	111	116	116	116

การดำเนินโครงการจะใช้บุคลากรกองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น และบุคลากรของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาที่มีตำแหน่งงานและความรู้ด้านคอมพิวเตอร์โดยตรงซึ่งมีอยู่จำนวน 5 คน ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์อีก 10 คน และคณะทำงานบริหารจัดการข้อมูลด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ จำนวน 40 คน เพื่อเพิ่มความเข้มแข็งของระบบงานให้สำเร็จได้ตามเป้าหมาย

กลุ่ม/ฝ่าย	ข้าราชการ (คน)	ลูกจ้างประจำ (คน)	ลูกจ้างเหมา (คน)	รวม (คน)
เจ้าหน้าที่กองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้าน ผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น				
- กลุ่มส่งเสริมและประสานงาน คบส. พื้นที่	18	-	-	18
- กลุ่มพัฒนาระบบ	16	-	9	25
- ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	4	8	5	17
เจ้าหน้าที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ	6	-	10	16
คณะทำงานบริหารจัดการข้อมูลด้านผลิตภัณฑ์ สุขภาพ	40	-	-	40
รวมทั้งสิ้น	84	8	25	116

ข. ข้อมูลเฉพาะกรณี

จัดหาใหม่

ทดแทนของเดิม

เพื่อใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพ

ผู้รายงาน

(นางสาว กรพินธุ์ ณ ระนอง)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบ กongsongserimngan kumkrong

ผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑสุขภาพในส่วภูมิภาคและท้องถิ่น

วันที่.....

ผู้อนุมัติโครงการ.....

(นายสมใจ สุตันตยาวลี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกongsongserimngan kumkrong ผู้บริโภค

ด้านผลิตภัณฑสุขภาพในส่วภูมิภาคและท้องถิ่น

วันที่.....

.....

(.....)

ตำแหน่ง ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงของกรม

วันที่.....

๔. รายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

	รายละเอียด มาตรฐานกลาง	รายละเอียด รายละเอียดที่ไม่ตรงกับมาตรฐานการ ระบุเหตุผล ความจำเป็นที่ต้องจัดหาครุภัณฑ์มากกว่ามาตรฐาน	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย/ชุด (บาท)	ราคารวม (บาท)
1.	ระบบบริหารข้อมูลประวัติพนักงานเจ้าหน้าที่งานคุ้มครองผู้บริโภค ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (Officer Profile Management)	<p>เหตุผล</p> <ol style="list-style-type: none"> เพื่อให้มีระบบสารสนเทศรองรับการพัฒนา ความสามารถและศักยภาพของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมาย ผลิตภัณฑ์สุขภาพ ให้เป็นไปตามคุณลักษณะองค์ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ตามเกณฑ์ที่กำหนด (Qualification) เพื่อให้มีระบบสารสนเทศรองรับการทดสอบเพื่อ ประเมินความรู้ทักษะ ความชำนาญ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด เพื่อให้มีระบบสารสนเทศรองรับการจัดเก็บ ประสบการณ์ทำงานผลการปฏิบัติงานในอดีตถึงปัจจุบันเป็นไป ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยดึงจากฐานข้อมูลที่มีอยู่เดิม เพื่อให้มีระบบสารสนเทศรองรับกระบวนการคัดกรอง และรับขึ้นทะเบียนพนักงานเจ้าหน้าที่ จัดทำทำเนียบการออกบัตร พนักงานเจ้าหน้าที่ และการกำหนดสิทธิในการเข้าสู่ระบบงานของ พนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศ เพื่อนำมาใช้ประโยชน์สูงสุดอย่างมีประสิทธิภาพ กับครุภัณฑ์ระบบ คอมพิวเตอร์ของโครงการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานบริการ สาธารณสุข เพื่อการพัฒนาาระบบคุ้มครองผู้บริโภค และพัฒนา ผลิตภัณฑ์ OTOP เพื่อเตรียมความพร้อมการเข้าสู่การเป็น ประชาคมอาเซียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557เช่น ระบบงาน E- Learning เป็นต้น เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน คณะกรรมการอาหารและยา โดยการปรับเปลี่ยนระบบ คอมพิวเตอร์แม่ข่าย เพื่อไปใช้ระบบ G-Cloud ของสำนักงาน รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ 	1	ระบบ	500,000	500,000

๔. รายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

	รายละเอียด มาตรฐานกลาง	รายละเอียด รายละเอียดที่ไม่ตรงกับมาตรฐานการ ระบุเหตุผล ความจำเป็นที่ต้องจัดหาครุภัณฑ์มากกว่ามาตรฐาน	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย/ชุด (บาท)	ราคารวม (บาท)
		7. เพื่อให้บริการข้อมูลสารสนเทศด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพแก่หน่วยงานทั้งในและนอกองค์กร เป็นการบูรณาการร่วมกันขององค์กรภาครัฐ ในรูปแบบ XML				
1.	ระบบบริหารข้อมูลประวัติพนักงานเจ้าหน้าที่งานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (Officer Profile Management) (ต่อ)	<p>1.1 ระบบจัดการกำหนดสิทธิ์และการเข้าใช้งานระบบ 1.1.1 ระบบจัดการกำหนดสิทธิ์และการเข้าใช้งานระบบ อย่างน้อยมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ต้องใช้งานระบบแบบ Single-Sign-On เพื่อลดความถี่การล็อกอิน Username และ Password ของผู้ใช้งานระบบซ้ำหลายครั้ง 2. ต้องใช้งาน OpenID ของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดเก็บข้อมูล Username และ Password ของระบบงาน และ ชื่อ-สกุล หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน อีเมลผู้ใช้งาน ไว้ที่สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ 3. ต้องใช้การกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งานระบบแบบ Authentication by Menu แบบรวมศูนย์ไว้ที่ระบบกลางของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ซึ่งจัดเก็บข้อมูล Username และ Password ของระบบงาน และสิทธิ์การเข้าถึงเมนูและฟังก์ชันของระบบงาน 4. เตรียมรองรับเทคโนโลยีโครงสร้างพื้นฐานกุญแจสาธารณะ (Public Key Infrastructure: PKI) ในการยืนยันตัวบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ 5. เตรียมรองรับการประทับเวลาอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นกลไกยืนยันเวลาของการทำธุรกรรม และการรับรองเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการยืนยันผู้ลงลายมือชื่อ ของสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ETDA) หรือหน่วยงานที่สาม (3rd Party) 				

๔. รายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

	รายละเอียด มาตรฐานกลาง	รายละเอียด รายละเอียดที่ไม่ตรงกับมาตรฐานการ ระบุเหตุผล ความจำเป็นที่ต้องจัดหาครุภัณฑ์มากกว่ามาตรฐาน	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย/ชุด (บาท)	ราคารวม (บาท)
1.	ระบบบริหารข้อมูลประวัติพนักงานเจ้าหน้าที่งานคุ้มครองผู้บริโภค ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (Officer Profile Management) (ต่อ)	<p>1.2ระบบจัดเก็บเอกสารแนบประกอบคำขอเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่</p> <p>อย่างน้อยมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. “เจ้าของประวัติ” มีหน้าที่เข้าระบบเพื่ออัปโหลดไฟล์เอกสารที่สำคัญ เข้าระบบจัดเก็บเอกสารแนบประกอบคำขอเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล “เจ้าของประวัติ” ต้องมีหน้าที่ปรับปรุงไฟล์เอกสารสำคัญด้วยตนเอง 2. สามารถแนบไฟล์เอกสารหรือไฟล์สแกน หรือไฟล์รูปภาพ ที่เป็นหลักฐานประกอบการแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่เช่น รูปถ่ายติดบัตร ประกาศนียบัตร ปริญญาบัตร เอกสารแสดงวุฒิ การศึกษา ประกาศนียบัตรการอบรม ใบรับรองต่างๆ เป็นต้น 3. แสดงการโต้ตอบทันที (Simultaneous Response) กับ “เจ้าของประวัติ” ซึ่งเป็นผู้นำเข้าข้อมูลระบบจัดเก็บเอกสารแนบประกอบคำขอเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อบ่งชี้เบื้องต้นว่า ได้แนบส่งหลักฐานประกอบการแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ครบถ้วน/ไม่ครบถ้วนหรือไม่ 4. เมื่อมีการเคลื่อนไหว หรือปรับปรุงเปลี่ยนแปลงข้อมูลระบบต้องจัดเก็บ Log file ทุกครั้ง 5. สามารถพิมพ์เนื้อหาประวัติของตนเอง เป็นกระดาษ หรือไฟล์ PDF ได้ ทั้งนี้ต้องมีระบบการควบคุมรุ่นเอกสารที่เป็นปัจจุบัน (Document Control) 				

๔. รายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

	รายละเอียด มาตรฐานกลาง	รายละเอียด รายละเอียดที่ไม่ตรงกับมาตรฐานการ ระบุเหตุผล ความจำเป็นที่ต้องจัดหาครุภัณฑ์มากกว่ามาตรฐาน	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย/ชุด (บาท)	ราคารวม (บาท)
1.	ระบบบริหารข้อมูลประวัติพนักงานเจ้าหน้าที่งานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (Officer Profile Management) (ต่อ)	<p>1.3 ระบบตรวจสอบเงื่อนไขคุณสมบัติข้อมูลบุคคล อย่างน้อยมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้</p> <p>1. ระบบเชื่อมโยงหรือใช้ฐานข้อมูลโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS) ฐานข้อมูลการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร (Competency) ของข้าราชการสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค) เพื่อเป็นข้อมูลตั้งต้นที่จำเป็นในการแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ มาใช้ในระบบ officer Profile Management</p> <p>2. สามารถเชื่อมโยงหรือใช้ฐานข้อมูลโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS) ฐานข้อมูลการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร (Competency) ของข้าราชการสังกัดสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จากสำนักงานเลขานุการกรม และกองแผนงานและวิชาการ (สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนกลาง) เพื่อเป็นข้อมูลตั้งต้นที่จำเป็นในการแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ มาใช้ในระบบ officer Profile Management</p> <p>3. สามารถเชื่อมโยงหรือใช้ฐานข้อมูลประวัติการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ โดยการเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบอื่นที่เกี่ยวข้อง ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เพื่อเป็นข้อมูลตั้งต้นที่จำเป็นในการแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ มาใช้ในระบบ officer Profile Management</p> <p>4. มีระบบจัดการสำหรับ “ผู้ประเมินข้อมูลบุคลากร” ให้สามารถตรวจประเมินคุณภาพของข้อมูลรายบุคคลได้ด้วยวิธีการอ่านประเมินเอกสารด้วยสายตาได้โดยง่ายและสะดวกรวดเร็ว</p> <p>5. มีปุ่มยืนยัน คุณสมบัติครบถ้วนถูกต้อง/คุณสมบัติไม่ครบถ้วนถูกต้อง โดยมีช่องความเห็นของ “ผู้ประเมินข้อมูล</p>				

๔. รายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

	รายละเอียด มาตรฐานกลาง	รายละเอียด รายละเอียดที่ไม่ตรงกับมาตรฐานการ ระบุเหตุผล ความจำเป็นที่ต้องจัดหาครุภัณฑ์มากกว่ามาตรฐาน	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย/ชุด (บาท)	ราคารวม (บาท)
		<p>บุคลากร” ซึ่งเป็นช่อง Free Text รองรับไม่น้อยกว่า 2,000 ตัวอักษร</p> <p>6. ระบบต้องแจ้งผลผ่านตามเกณฑ์/ไม่ผ่านตามเกณฑ์ การแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ในข้อใด รวมถึงความเห็นของ “ผู้ประเมินคุณภาพข้อมูลบุคคล” ส่งกลับไปทีอีเมลของ “เจ้าของประวัติ”</p> <p>7. กรณีที่ผลผ่านตามเกณฑ์ ระบบต้องส่งต่อข้อมูลทั้งหมดเข้าสู่ระบบออกคำสั่งแต่งตั้งและการจัดทำบัตรพนักงานเจ้าหน้าที่ต่อไป</p>				
1.	ระบบบริหารข้อมูลประวัติพนักงานเจ้าหน้าที่งานคุ้มครองผู้บริโภค ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (Officer Profile Management) (ต่อ)	<p>1.4 ระบบออกคำสั่งแต่งตั้งและการจัดทำบัตรพนักงานเจ้าหน้าที่</p> <p>อย่างน้อยมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้</p> <p>1. “ผู้จัดพิมพ์” ดำเนินการจัดพิมพ์เอกสารจากระบบ เช่น บันทึกข้อความขออนุมัติแต่งตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และบัตรพนักงานเจ้าหน้าที่ เป็นต้น เพื่อนำเสนอ “ผู้มีอำนาจลงนาม” อนุมัติต่อไปตามระบบงานสารบรรณ</p> <p>2. ภายหลังจาก “ผู้มีอำนาจลงนาม” อนุมัติคำสั่งแต่งตั้ง และลงนามในบัตรพนักงานเจ้าหน้าที่แล้ว ตามระบบงานสารบรรณเรียบร้อยแล้ว “ผู้จัดพิมพ์” ต้องบันทึกรายละเอียดของคำสั่งแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้ว เช่น เลขที่คำสั่ง วันที่ออกคำสั่ง เป็นต้น และมีระบบจัดเก็บไฟล์สแกนคำสั่งไว้เพื่อเป็นหลักฐานด้วย</p> <p>3. มีความสามารถในการควบคุมและบันทึกข้อมูล Serial No. ของวัสดุใช้พิมพ์บัตรพนักงานเจ้าหน้าที่ ครั้ง/รุ่นการจัดพิมพ์ วันที่เวลา ผู้สั่งพิมพ์ ฯลฯ และมาตรการรองรับอื่นๆ เพื่อ</p>				

๔. รายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

รายละเอียด มาตรฐานกลาง	รายละเอียด รายละเอียดที่ไม่ตรงกับมาตรฐานการ ระบุเหตุผล ความจำเป็นที่ต้องจัดหาครุภัณฑ์มากกว่ามาตรฐาน	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย/ชุด (บาท)	ราคารวม (บาท)
	<p>รักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศและสามารถตรวจสอบย้อนกลับได้โดยง่าย (Traceability) โดยใช้เทคโนโลยี เช่น QR-Code หรือเทคโนโลยีที่เทียบเท่าหรือดีกว่า ทั้งนี้ ต้องสามารถบ่งชี้สถานภาพของบัตรพนักงานเจ้าหน้าที่ ได้แก่ สถานะคงอยู่ สถานะยกเลิก สถานะหมดอายุ ได้โดยง่าย</p> <p>4. การจัดพิมพ์บัตรพนักงานเจ้าหน้าที่ซ้ำ (Re-print) ให้ทำกระบวนการตามข้อ 1 - 3 โดยอนุโลม โดยเลขที่บัตรพนักงานเจ้าหน้าที่จะเป็นเลขที่ใหม่ และระบบต้องจัดเก็บข้อมูลสาเหตุการ Re-print มี 5 กรณี รวมถึงเอกสารสำคัญแนบประกอบดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) กรณีเกิดข้อผิดพลาดในกระบวนการจัดทำบัตร (เรียกเก็บบัตรเดิมคืนด้วย) 2) กรณีมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงข้อมูลบุคคลให้เป็นปัจจุบัน (เรียกเก็บบัตรเดิมคืนด้วย) 3) กรณีบัตรพนักงานเจ้าหน้าที่สูญหาย (มีใบแจ้งความประกอบ) 4) กรณีบัตรพนักงานเจ้าหน้าที่ชำรุด (เรียกเก็บบัตรเดิมคืนด้วย) 5) กรณีบัตรหมดอายุ (เรียกเก็บบัตรเดิมคืนด้วย) <p>5. กรณีแจ้งยกเลิก/มีคำสั่งให้ยกเลิกบัตรพนักงานเจ้าหน้าที่ ต้องเรียกเก็บบัตรเดิมคืนด้วย และ “ผู้จัดพิมพ์” ดำเนินการจัดพิมพ์เอกสารจากระบบ เพื่อนำเสนอ “ผู้มีอำนาจลงนาม” อนุมัติการยกเลิกบัตรพนักงานเจ้าหน้าที่ตามระบบงานสารบรรณ และบันทึกผลเข้าสู่ระบบด้วย</p> <p>6. สามารถสืบค้นในมิติต่างๆ เช่น วันเดือนปีที่มีการแต่งตั้งบุคคลนั้น ตรวจสอบหมายเลขบัตรพนักงานเจ้าหน้าที่</p>				

๔. รายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

	รายละเอียด มาตรฐานกลาง	รายละเอียด รายละเอียดที่ไม่ตรงกับมาตรฐานการ ระบุเหตุผล ความจำเป็นที่ต้องจัดหาครุภัณฑ์มากกว่ามาตรฐาน	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย/ชุด (บาท)	ราคารวม (บาท)
		<p>ตรวจสอบบัตรพนักงานเจ้าหน้าที่ปลอม ตรวจสอบวันหมดอายุของบัตรพนักงานเจ้าหน้าที่ สถานภาพของบัตร ฯลฯ</p> <p>7. สามารถพิมพ์รายงาน แสดงผลหน้าจอ และพิมพ์สถิติ ความถี่ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เปอร์เซ็นต์ไทล์ เดโวลต์ คอว์รีไทล์ฮิสโตแกรม เช่น จำนวนพนักงานเจ้าหน้าที่ในแต่ละพื้นที่ แต่ละจังหวัด แต่ละภาค แต่ละหน่วยงาน/สังกัด ความรวดเร็วในกระบวนการออกบัตรพนักงานเจ้าหน้าที่ สถิติความถูกต้อง/การแก้ไขบัตรพนักงานเจ้าหน้าที่ จำนวนคนที่มีบัตรในแต่ละช่วงอายุ ตัว/อายุราชการ แต่ละระดับการศึกษา เป็นต้น</p>				
1.	ระบบบริหารข้อมูลประวัติพนักงานเจ้าหน้าที่งานคุ้มครองผู้บริโภค ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (Officer Profile Management) (ต่อ)	<p>1.5 ระบบฐานข้อมูลคุณสมบัติพนักงานเจ้าหน้าที่ (Personal Qualification)</p> <p>อย่างน้อยมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้</p> <p>1. สามารถเชื่อมโยงหรือใช้ฐานข้อมูลเกี่ยวกับ ข้อกำหนดการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร (Competency) ข้อกำหนดแผนความก้าวหน้าในเส้นทางอาชีพ (Career Path) ของข้าราชการสังกัดสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จากเลขานุการกรม และกองแผนงานและวิชาการ เพื่อเป็นข้อมูลตั้งต้นที่จำเป็นในการแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ มาใช้ในระบบ Officer Profile Management</p> <p>2. สามารถเชื่อมโยงหรือใช้ฐานข้อมูลเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์ ประกาศ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูลตั้งต้นที่จำเป็นในการแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ มาใช้ในระบบ officer Profile Management</p> <p>3. ระบบสามารถเพิ่มเติมหลักเกณฑ์เงื่อนไข ข้อกำหนดการแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ได้ สามารถปรับแต่งและเพิ่มเนื้อหาหลักเกณฑ์ได้ง่าย เช่นมี Template ในการบันทึกข้อมูล</p>				

๔. รายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

รายละเอียด มาตรฐานกลาง	รายละเอียด รายละเอียดที่ไม่ตรงกับมาตรฐานการ ระบุเหตุผล ความจำเป็นที่ต้องจัดหาครุภัณฑ์มากกว่ามาตรฐาน เพิ่มเติม ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง แก้ไขหลักเกณฑ์ได้สะดวกรวดเร็ว ระบุเงื่อนไขของหลักเกณฑ์ข้อกำหนดได้ ดังนี้	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย/ชุด (บาท)	ราคารวม (บาท)
	<p>3.1 ข้อกำหนดที่เป็นคำถามให้เลือกตอบ เช่น</p> <p>1) เลือกอย่างหนึ่งอย่างใด เช่น ใช่/ไม่ใช่, มี/ไม่มี, เคย/ไม่เคย</p> <p>2) เลือกคำตอบตัวเลือกที่ถูกต้องได้เพียงหนึ่งข้อ</p> <p>3) เลือกคำตอบตัวเลือกได้มากกว่าหนึ่งข้อขึ้นไป</p> <p>3.2 ข้อกำหนดที่ต้องมีเอกสารหรือเนื้อหาแนบประกอบ เช่น</p> <p>1) มีการแนบเอกสารประกอบหรือไม่ (มีหรือไม่มี)</p> <p>2) เนื้อหาในเอกสารที่แนบถูกต้องเข้าหลักเกณฑ์หรือไม่ (ใช้การตรวจสอบด้วยสายตาเพื่ออ่านข้อมูล และใช้ดุลพินิจของผู้ประเมินคุณภาพข้อมูลบุคคล)</p> <p>3.3 ข้อกำหนดที่ต้องใส่ตัวเลขเชิงปริมาณ ซึ่งให้กรอกตัวเลขเกณฑ์ข้อกำหนด เช่น อายุ วันเดือนปี พ.ศ. จำนวนผลงาน เกรดเฉลี่ย ฯลฯ และใช้ตรรกะทางคณิตศาสตร์ในการเปรียบเทียบ เช่น เท่ากับ มากกว่า น้อยกว่า อยู่ระหว่าง ไม่อยู่ระหว่าง เป็นต้น</p> <p>4. แสดงเนื้อหาหลักเกณฑ์ก่อนทำการแสดงลงหน้าเว็บไซต์ที่ใช้งานจริง (Print Preview) หรือก่อนการเผยแพร่หลักเกณฑ์ออกไปสู่สาธารณะ</p> <p>5. สามารถพิมพ์เนื้อหาหลักเกณฑ์ เป็นกระดาษ หรือไฟล์ PDF ได้ ทั้งนี้ต้องมีการควบคุมรุ่นเอกสารให้เป็นปัจจุบัน (Document Control)</p>				

๔. รายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

	รายละเอียด มาตรฐานกลาง	รายละเอียด รายละเอียดที่ไม่ตรงกับมาตรฐานการ ระบุเหตุผล ความจำเป็นที่ต้องจัดหาครุภัณฑ์มากกว่ามาตรฐาน	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย/ชุด (บาท)	ราคารวม (บาท)
1.	ระบบบริหารข้อมูลประวัติพนักงานเจ้าหน้าที่งานคุ้มครองผู้บริโภค ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (Officer Profile Management) (ต่อ)	<p>1.6 ระบบการให้บริการสารสนเทศและการเชื่อมต่อฐานข้อมูล อย่างน้อยมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้</p> <p>1. ระบบสามารถใช้งานในลักษณะ Web Application เพื่อเข้าถึงระบบงาน ได้สะดวก รวดเร็ว และพัฒนาโดยใช้เทคโนโลยี Responsive Web Design และใช้งานร่วมกับ Computer, Notebook, Tablet, iPad, iPhone, Smart Phone หรืออุปกรณ์เคลื่อนที่/พกพาอื่นใด ความกว้างหน้าจอไม่น้อยกว่า 5 นิ้วขึ้นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการผู้ใช้งานได้</p> <p>2. ต้องให้บริการ Web service รองรับการให้บริการข้อมูลพนักงานเจ้าหน้าที่กับหน่วยงานอื่น ระบบที่พัฒนาขึ้นต้องสามารถนำเข้า-นำออกข้อมูลในรูปแบบไฟล์ XML ได้ เพื่อสนับสนุนในการเชื่อมโยงข้อมูลระบบฐานข้อมูลต่างๆ กับหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกได้อย่างสะดวก และสามารถนำไฟล์ XML จัดทำเป็น Web service เพื่อบริการข้อมูลให้แก่ผู้ที่ต้องการใช้ข้อมูลได้</p> <p>3. ระบบการสืบค้นและจัดทำรายงาน ตามรูปแบบที่กำหนดให้สามารถรายงานทางเครื่องพิมพ์ และ Output File ในรูปแบบของ XML, Excel, Word และ PDF ได้ โดยการจัดทำรายงานต้องมีความยืดหยุ่นให้ผู้ใช้ปรับรูปแบบรายงานได้ตามต้องการ ต้องมีการมาตรการควบคุมรุ่นเอกสาร (Document Control) ที่พิมพ์ออกจากระบบและเป็นปัจจุบัน</p> <p>4. ต้องเชื่อมต่อกับระบบพัฒนาบุคลากร เช่น ระบบอบรมสัมมนา, Competency, Career Path และ DPIS เป็นต้น ของหน่วยงานสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ในรูปแบบ XML หรือด้วยระบบ Web Service ทั้งนี้เป็นไปตามสถาปัตยกรรมซอฟต์แวร์</p>				

๔. รายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

รายละเอียด มาตรฐานกลาง	รายละเอียด รายละเอียดที่ไม่ตรงกับมาตรฐานการ ระบุเหตุผล ความจำเป็นที่ต้องจัดหาครุภัณฑ์มากกว่ามาตรฐาน	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย/ชุด (บาท)	ราคารวม (บาท)
	ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ตามภาคผนวก ข หรือ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด				

๑. โครงการพัฒนาระบบงานและเสริมสร้างศักยภาพของเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๒. แผนงาน.....๒..... ผลผลิต.....๑.๑..... กิจกรรมหลัก ..xx.xx.xx xxx ๑๕.....

๓. ลักษณะของโครงการ

- ๓.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่...๒....
- ๓.๒ ภารกิจ
 ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๑.๓)
 ภารกิจ ก.พ.ร.
- ๓.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
 นโยบายรัฐมนตรีฯ ข้อที่.....นำหน้าความสอดคล้อง.....
 นโยบายปลัดกระทรวงสาธารณสุข ข้อที่...๑...นำหน้าความสอดคล้อง.....
 นโยบายเลขาธิการฯ ข้อที่.....นำหน้าความสอดคล้อง.....
 ยุทธศาสตร์ อย. ข้อที่.....กลยุทธ์ ข้อที่.....รหัส.....
นำหน้าความสอดคล้อง.....
- ๓.๔ ประเภทของโครงการ
 โครงการอบรมสัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
 โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุม

๔. หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงมีพระราชดำริแนะนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงแก่ประชาชนชาวไทย ที่เน้นทางสายกลาง ซึ่งความพอเพียงหมายถึง ความพอประมาณ ความมีเหตุผล และความจำเป็นที่จะต้องมีระบบภูมิคุ้มกันที่ดี อันจะมีผลกระทบที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอกซึ่งจะต้องมี ความรอบรู้ ความรอบคอบ ระมัดระวังในการนำวิชาการต่างๆ มาใช้ในการวางแผนโดยจะต้องมีการเสริมสร้างพื้นฐานที่ดีทางจิตใจของทุกคนให้สำนึกในคุณธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต ความอดทน และความเพียร มีสติ ความรอบคอบเพื่อให้สมดุล และพร้อมต่อการรองรับการเปลี่ยนแปลง อย่างรวดเร็ว และกว้างขวางทั้งด้านวัตถุ สังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรมภายนอก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเปรียบเสมือนเสาหลักสำคัญของสังคมไทยที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในบริบทต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการบริหารงานระดับประเทศ ความมั่นคงทางเศรษฐกิจและสังคม การบริหารจัดการองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน จนกระทั่งการดำเนินชีวิตในระดับครอบครัว

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานและเสริมสร้างศักยภาพของเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และเกิดวิถีความเป็นอยู่ที่พึ่งพาตนเองได้ มีคุณภาพชีวิตที่ดี อาชีพมั่นคง ผาสุก และเกิดความสมดุลอย่างยั่งยืน

๕. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีความรู้และความเข้าใจเรื่องปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และมีทักษะในการประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตอย่างเป็นรูปธรรม
๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ได้มีการนำแนวความคิดทฤษฎีปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาปรับใช้กับระบบการทำงาน และเสริมสร้างศักยภาพในการทำงานให้ มีคุณภาพมากขึ้น

๖. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๗. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ) :

- ผู้บริโภค
- ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ).....
- เจ้าหน้าที่ ออ.
- เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค(โปรดระบุ).....
- เครือข่าย (โปรดระบุ).....

๘. วิธีดำเนินงาน/แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. บันทึกแจ้งเวียนกองส่งข้าราชการ เข้าอบรม							↔					
๓. ขออนุมัติตัวบุคคล							↔	↔				
๔. ดำเนินการจัดอบรม								↔				
๕. ประเมินผลโครงการ								↔	↔			

๙. ระยะเวลาดำเนินงาน

ประมาณเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๐

๑๐. สถานที่ดำเนินงาน

โรงแรมภายในเขตจังหวัดกรุงเทพมหานครหรือปริมณฑล

๑๑. งบประมาณ ๗๕,๙๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

๑. ค่าวิทยากร	(๑,๒๐๐ บาท x ๖ ชั่วโมง)	=	๗,๒๐๐	บาท
๒. ค่าอาหาร	(๕๐๐ บาท x ๑๐๐ คน)	=	๕๐,๐๐๐	บาท
๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	(๕๐ บาท x ๑๐๐ คน)	=	๑๐,๐๐๐	บาท
๔. ค่าเช่าเหมารถตู้ปรับอากาศ	(๓ คัน x ๑,๘๐๐ บาท)	=	๕,๔๐๐	บาท
๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์		=	๑,๓๐๐	บาท
๖. ค่าเอกสารประกอบการบรรยาย		=	๑,๐๐๐	บาท
๗. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		=	๑,๐๐๐	บาท
		รวม	=	<u>๗๕,๙๐๐</u> บาท

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายแล้วเฉลี่ยได้ทุกรายการ.

๑๒. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

๑๒.๑ เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีความรู้และความเข้าใจเรื่องปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และมีทักษะในการประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตอย่างเป็นรูปธรรม

๑๒.๒ เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา สามารถนำแนวความคิดทฤษฎีปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาปรับใช้กับระบบการทำงาน และเสริมสร้างศักยภาพในการทำงานให้ มีคุณภาพได้มากขึ้น

๑. ชื่อหน่วยงาน.....สำนักอาหาร.....กลุ่มพัฒนาระบบ.....
๒. แผนงาน.....๔.....ผลผลิต.....๑.....กิจกรรมหลัก.....๑.๓.....
๓. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานร่วมกับระบบ

National Single Window

๔. ลักษณะของโครงการ

- ๔.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....๒.....
- ๔.๒ ภารกิจ
- ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๔.๓)
- ๔.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒
- แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)
- แผน Retreat อย.
- ยุทธศาสตร์ อย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....๔.....กลยุทธ์ที่.....๒.....มาตรการที่.....๒.....
- นโยบาย อย. ข้อที่.....ข้อย่อยที่.....
- ๔.๔ ประเภทของโครงการ
- โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
- โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

๕. หลักการและเหตุผล

ตามที่ทางสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้มีข้อตกลงร่วมกับทางกรมศุลกากรในการพัฒนาระบบ National Single Window ซึ่งในปัจจุบันได้ทำการเชื่อมโยงระบบใบอนุญาตอาหารกับระบบค่าชอกกลางของกรมศุลกากรเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในปัจจุบันสำนักอาหารมีข้อมูลสถานประกอบการและผลิตภัณฑ์ที่มีการเชื่อมโยงกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทั่วประเทศซึ่งเป็นข้อมูลที่ใช้ในการส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ในระบบ National Single Window ที่เป็นระบบที่มีการเชื่อมโยงข้อมูลแบบทันที (real time) ตัวอย่างเช่น การออกใบอนุญาตนำเข้าที่ต่างจังหวัด ทำให้สามารถพิมพ์ใบผ่านสินค้าที่ด่านสินค้าในกรุงเทพมหานครได้ในทันทีที่มีการจัดเก็บข้อมูล หรือสามารถตรวจสอบข้อมูลได้ทันทีในส่วนกลาง เป็นต้น การบริหารจัดการข้อมูลดังกล่าวทางสำนักอาหารจึงมีความจำเป็นที่ต้องมีการส่งเสริมสนับสนุนสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดในเรื่องบำรุงรักษาและทวนสอบข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ และจะต้องมีการศึกษาปรับปรุงและทบทวนโครงสร้างองค์ความรู้ที่นำมาควบคุมกำกับดูแลโดยใช้ระบบเว็บไซต์เป็นเครื่องมือ โดยทำการศึกษาโครงสร้างองค์ความรู้เพื่อนำมาปรับแก้ไขข้อมูลโครงสร้างในเว็บไซต์ในส่วนของระบบสารสนเทศการนำเข้าอาหาร เพื่อนำไปพัฒนาในการตอบคำถามและลิงค์เชื่อมโยงองค์ความรู้ของผลิตภัณฑ์อาหารนำเข้าทั้งกระบวนการ เพื่อช่วยลดภาระปัญหาในการตอบข้อมูลสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดและผู้ประกอบการนำเข้า จำนวน ๔๐๐ ราย/เดือน หรือ จำนวน ๔,๘๐๐ ราย/ปี เพิ่มความสะดวกและการเข้าถึงแหล่งข้อมูลของเจ้าหน้าที่ส่วนกลางและส่วนภูมิภาคและผู้ประกอบการนำเข้าอาหาร

อนึ่ง สำนักอาหารอยู่ระหว่างการติดตามการนำเข้าและทวนสอบข้อมูลของทางสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ในบางจังหวัดที่มีปัญหาในการนำเข้าข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน อันเนื่องมาจากการนำเข้าข้อมูลไม่สม่ำเสมอ มีปัญหาเรื่องระบบเกิดข้อผิดพลาดและมีการสับเปลี่ยนผู้ปฏิบัติงาน เห็นควรยังคงติดตั้งระบบ Hi-speed internet ในส่วนกลางของสำนักอาหารเพื่อรองรับระบบการประชุมหรืออบรมทางไกล โดยทำการจัดอบรมสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดให้ทำการเข้าใจในการใช้งานระบบสารสนเทศการนำเข้าอาหารและการ

ควบคุมและจัดการข้อมูลภายใต้มาตรฐานเดียวกัน โดยจัดอบรมเชิงปฏิบัติสำหรับจังหวัดที่มีปัญหาและจังหวัดที่อยู่ไกล และอบรมทางไกลสำหรับจังหวัดที่ปัญหาน้อยและอยู่ไกล โดยปัจจุบันพบจังหวัดที่มีปัญหาด้านข้อมูลมาก จำนวน ๑๔ จังหวัด

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ ศึกษาและทบทวนโครงสร้างองค์ความรู้และลิงค์องค์ความรู้และโครงสร้างเว็บไซต์เพื่อนำมาปรับแก้ไขเว็บไซต์การนำเข้าอาหารที่จำเป็นต่อการควบคุมและกำกับดูแลการนำเข้าอาหารภายใต้ระบบ National Single Window และสนับสนุนงานคลินิกการนำเข้าอาหาร

๖.๒ ติดตั้งระบบ Hi speed internet เพื่อใช้ในงานระบบการประชุมหรืออบรมทางไกลเพิ่มความสะดวกในการประสานงานและเผยแพร่องค์ความรู้กับส่วนภูมิภาค รวมถึงการจัดอบรมสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดให้ทำการเข้าใจในการใช้งานระบบสารสนเทศการนำเข้าอาหาร การควบคุมและจัดการข้อมูลภายใต้มาตรฐานเดียวกัน

๗. ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
ตัวชี้วัดผลผลิต / ตัวชี้วัดโครงการ		
มีโครงสร้างองค์ความรู้และโครงสร้างเว็บไซต์และนำมาปรับแก้ไขเว็บไซต์จัดการการนำเข้าอาหารที่จำเป็นต่อการควบคุมและกำกับดูแลการนำเข้าอาหารภายใต้ระบบ National Single Window และสนับสนุนงานคลินิกการนำเข้าอาหาร	เว็บไซต์	๑
มีผลการประเมินอบรมสารสนเทศในจังหวัดใกล้เคียงและอบรมโดยระบบประชุมทางไกล เผยแพร่องค์ความรู้กับส่วนสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดให้ทำการเข้าใจในการใช้งานระบบสารสนเทศอาหาร การควบคุมและจัดการข้อมูลภายใต้มาตรฐานเดียวกัน	ราย	๗๐
ตัวชี้วัดผลลัพธ์		
คลินิกการนำเข้าอาหารมีปริมาณงานที่ลดลง	ร้อยละ	๗๐
ร้อยละของจังหวัดที่ไม่มีปัญหาเรื่องการนำเข้าและจัดการข้อมูล	ร้อยละ	๘๐

๘. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ) :

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> ผู้บริโภค | <input checked="" type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ)..... |
| <input type="checkbox"/> ส่วนกลาง | <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนกลาง |
| <input type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค | <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค |
| <input checked="" type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย. | <input type="checkbox"/> เครือข่าย (โปรดระบุ)..... |
| <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนกลาง | <input type="checkbox"/> ส่วนกลาง |
| <input checked="" type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค โปรดระบุ..... | <input type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาค |

๙. การดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ	% ความสำเร็จ การดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)		
	๒๕๕๙			๒๕๖๐													
	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย					
๑. จัดอบรมเกี่ยวกับสารสนเทศการนำเข้าอาหาร																	
- ประชุม วางแผนการดำเนินงาน เตรียมหลักสูตรการอบรมจัดทำสื่อความรู้และคู่มือ		๑ %													พัฒนาระบบ	๑%	๒,๐๐๐
- จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับสารสนเทศการนำเข้าอาหารสำหรับจังหวัดใกล้เคียง				๒๕%	๑๕%	๑๐%									พัฒนาระบบ	๕๐%	๑๐๐,๐๐๐
- ติดตั้งระบบ hi speed internet			๒๐%												พัฒนาระบบ	๒๐%	๔๐,๐๐๐
๒. จัดทำเครือข่าย																	
- จัดอบรมทางไกลเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับสารสนเทศการนำเข้าอาหารสำหรับจังหวัดห่างไกล				๑%	๑%	๑%									พัฒนาระบบ	๓%	๖,๐๐๐
๓. ปรับปรุงเว็บไซต์สำหรับระบบการนำเข้าอาหาร																	
- ดำเนินการวิเคราะห์โครงสร้างรายงานองค์ความรู้ที่จำเป็น โครงสร้างเว็บไซต์ และปรับเว็บไซต์			๑๒.๕ %	๑๒.๕ %											พัฒนาระบบ	๒๕%	๕๐,๐๐๐
๔. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ																	
- ประชุมติดตามและสรุปผลการดำเนินงาน												๑%			พัฒนาระบบ	๑%	๒,๐๐๐
รวม													๑๐๐%	๒๐๐,๐๐๐			

๑๐. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๙ ถึงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐

๑๑. สถานที่ดำเนินงาน กลุ่มพัฒนาระบบ สำนักอาหาร

๑๒. งบประมาณ (ค่าใช้จ่ายในแต่ละหมวดสามารถถัวเฉลี่ยกันได้)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นเงิน๒๐๐,๐๐๐.....บาท (สองแสนบาทถ้วน) แบ่งเป็น

งบดำเนินงาน จำนวน...๒๐๐,๐๐๐...บาท

งบลงทุน จำนวน.....บาท

งบรายจ่ายอื่น จำนวน.....บาท

โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑. วิเคราะห์โครงสร้างรายงาน องค์ความรู้ที่จำเป็นเพื่อปรับโครงสร้างเว็บไซต์ จัดจ้างดำเนินการวิเคราะห์โครงสร้างรายงานองค์ความรู้ที่จำเป็นและโครงสร้างเว็บไซต์	๕๐,๐๐๐ บาท
๒. ประชุม วางแผนการดำเนินงาน เตรียมหลักสูตรการอบรมจัดทำสื่อความรู้ คู่มือ และประชุมทางไกล	
๒) ค่าอาหารกลางวัน (๑๐ คน x ๑๐๐ บาท x ๗ ครั้ง)	๗,๐๐๐ บาท
๓) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๐ คน x ๓๐ บาท x ๗ ครั้ง)	๒,๑๐๐ บาท
๔) ค่าเอกสารการประชุม (๑๐ คน x ๑๐ บาท x ๗ ครั้ง)	๗๐๐ บาท
๕) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๒๐๐ บาท
<i>รวม</i>	<i>๑๐,๐๐๐ บาท</i>
๓. ติดตั้งระบบ hi speed internet	๔๐,๐๐๐ บาท
๔. อบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับสารสนเทศการนำเข้าอาหาร	
๔.๑) ค่าตอบแทนวิทยากรภาคทฤษฎี และปฏิบัติ (๒ คน x ๖๐๐ บาท x ๓ ชม. x ๑ ครั้ง)	๓,๖๐๐ บาท
๔.๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๐ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ x ๑ ครั้ง)	๒,๑๐๐ บาท
๔.๓) ค่าอาหารกลางวัน (๓๐ คน x ๑๒๐ บาท x ๑ มื้อ x ๑ ครั้ง)	๓,๖๐๐ บาท
๔.๔) ค่าพาหนะเดินทาง - ค่าเดินทางของสสจ. (๒๐ คน x ๒,๐๐๐ บาท x ๑ ครั้ง)	๔๐,๐๐๐ บาท
๔.๕) ค่าเบี้ยเลี้ยง (๒๐ คน x ๒๔๐ บาท x ๓ วัน x ๑ ครั้ง)	๑๔,๔๐๐ บาท
๔.๖) ค่าที่พัก (๒๐ คน x ๘๕๐ บาท x ๒ คืน x ๑ ครั้ง)	๓๔,๐๐๐ บาท
๔.๗) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๒,๓๐๐ บาท
รวม	๑๐๐,๐๐๐ บาท
รวมค่าใช้จ่ายในโครงการ (สองแสนบาทถ้วน)	๒๐๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ : งบประมาณสามารถถัวเฉลี่ยได้ในโครงการ

๑๓. ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มพัฒนาระบบ สำนักอาหาร

๑๔. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ ส่งเสริมสนับสนุนสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดในเรื่องบำรุงรักษาและทวนสอบข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ มีการนำเข้าข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน มีความเข้าใจในการใช้งานระบบสารสนเทศการนำเข้าอาหารและการควบคุม และจัดการข้อมูลภายใต้มาตรฐานเดียวกัน มีผลทำให้ลดจำนวนจังหวัดที่มีการนำเข้าข้อมูลอาหารไม่ครบถ้วน

๑๔.๒ มีระบบเว็บไซต์เป็นเครื่องมือสำหรับเจ้าหน้าที่ใช้ในการปฏิบัติงานและผู้ประกอบการสามารถเข้าถึง และเรียนรู้ได้ลดภาระในการตอบคำถามของคลินิกการนำเข้าอาหาร

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศงานพัฒนาบุคลากร

๑. ลักษณะของโครงการ

โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศงานพัฒนาบุคลากร

๒. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจเกี่ยวกับการปกป้องและคุ้มครองสุขภาพของประชาชนจากการบริโภคผลิตภัณฑ์ซึ่งล้วนถือเป็นผลิตภัณฑ์สุขภาพ โดยผลิตภัณฑ์สุขภาพเหล่านั้นต้องมีคุณภาพและปลอดภัย มีการส่งเสริมพฤติกรรมการบริโภคที่ถูกต้องด้วยข้อมูลทางวิชาการที่มีหลักฐาน เชื่อถือได้และมีความเหมาะสม เพื่อให้ประชาชนได้บริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ปลอดภัยและสมประโยชน์ ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จึงได้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาช่วยในการบริหารจัดการ บริการ และปฏิบัติงาน และสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ได้มีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ โดยมีวิสัยทัศน์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ “อย. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ บริการ และการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นองค์กรอิเล็กทรอนิกส์” และพันธกิจด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ประกอบด้วย (1) พัฒนาระบบการบริหารจัดการ ICT อย.ให้มีความเข้มแข็ง (2) พัฒนาระบบการบริหารจัดการ การบริการ และการปฏิบัติงานของ อย. โดยนำ ICT มาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ (3) พัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ให้สามารถใช้ในการดำเนินงานตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ (4) พัฒนาระบบข้อมูลข่าวสาร เพื่อการบริหารจัดการ การบริการ และการปฏิบัติงานของ อย.ให้มีประสิทธิภาพ (5) พัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลข่าวสาร เพื่อการเชื่อมโยงข้อมูล และ (6) พัฒนาบุคลากร ให้มีความรู้ความสามารถทางด้าน ICT

ด้วยเหตุผลดังกล่าว เพื่อการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร ได้แก่ ข้อมูลหลักสูตร การฝึกอบรม ประวัติการฝึกอบรม และการดูงานของบุคลากร ตลอดจนค่าใช้จ่ายการประชุม อบรม สัมมนา ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ซึ่งดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2546 จนถึงปัจจุบัน ตอบสนองวิสัยทัศน์ พันธกิจ และประเด็นยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 เรื่องพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการ การปฏิบัติงาน และการบริการ ข้อที่ 3 ว่าด้วย “พัฒนาระบบซอฟต์แวร์เพื่อรองรับการบริหารจัดการ การให้บริการ และการปฏิบัติงาน” เป้าหมายเพื่อให้มีระบบการบริหารจัดการ การให้บริการ และการปฏิบัติการ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. วัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน

เพื่อนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาสนับสนุนการบริหารจัดการระบบงานพัฒนาบุคลากรให้มีความครอบคลุม รวดเร็ว ถูกต้อง ทันสมัย เชื่อมโยง นำเชื่อถือ และมีความสามารถในการเข้าถึง ตรวจสอบการมีส่วนร่วมในกระบวนการข้อมูล ปลอดภัย และการรักษาความลับ

๔. วิธีดำเนินงาน/แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน											
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
๑. ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล กระบวนการ และรูปแบบรายงานที่เกี่ยวข้องกับระบบงาน พัฒนาบุคลากรทั้งที่มีอยู่เดิมและที่จะพัฒนาขึ้นใหม่	←————→											
๒. ศึกษาออกแบบ จัดทำฐานข้อมูล และพัฒนาระบบงานบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา				←————→								
๓. พัฒนาระบบงาน และดำเนินการอบรมการใช้งานสำหรับเจ้าหน้าที่ และผู้ดูแลระบบ							←————→					

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

ส่งมอบและติดตั้งระบบงานทั้งหมดในโครงการ ภายในระยะเวลา ๓๖๐ วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา

๗. สถานที่ดำเนินงาน สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๘. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบลงทุนที่ได้รับการจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ กลุ่มงานวิจัยและจัดการความรู้ กองแผนงานและวิชาการ จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๘.๑ ค่าจ้างพัฒนาระบบ = ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
รวม = ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มวิจัยและจัดการความรู้ กองแผนงานและวิชาการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ปรับปรุงประสิทธิภาพระบบสารสนเทศงานพัฒนาบุคลากร เพื่อการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร ได้แก่ ข้อมูลหลักสูตรการฝึกอบรม ประวัติการฝึกอบรม และการดูงานของบุคลากร ตลอดจนค่าใช้จ่ายการประชุม อบรม สัมมนา ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง ทันสมัย

๒. เพื่อนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาสนับสนุนการบริหารจัดการระบบงานพัฒนาบุคลากรให้มีความครอบคลุม รวดเร็ว ถูกต้อง ทันสมัย เชื่อมโยง น่าเชื่อถือ และมีความสามารถในการเข้าถึง ตรวจสอบการมีส่วนร่วมในกระบวนการข้อมูล ปลอดภัย และการรักษาความลับ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายชาพล รัตนพันธุ์)
ผู้อำนวยการกองแผนงานและวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายไพศาล ต้นคุ้ม)
รองเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายบุญชัย สมบูรณ์สุข)
เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

1. ชื่อโครงการ.พัฒนาศักยภาพการกำกับดูแลด้านเครื่องสำอาง
2. แผนงานที่ 4 พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิตที่ 1 ผลิตภัณ์ส์สุขภาพและสถานประกอบการได้รับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด กิจกรรมหลักที่ 1.1 พิจารณากลับกรองผลิตภัณ์ส์สุขภาพก่อนออกสู่ตลาด

3. ลักษณะของโครงการ

- 3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง....5....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....1....
- 3.2 ภารกิจ
 ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ 3.3)
- 3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
 แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)
 แผน Retreat ออย.
 ยุทธศาสตร์ ออย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....
 นโยบาย ออย. ข้อที่....6.....ข้อย่อยที่..6.3.....
- 3.4 ประเภทของโครงการ
 โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
 โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

4. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยามุ่งพัฒนาองค์การให้เป็นองค์การแห่งการเรียนรู้ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถขององค์การและสร้างองค์ความรู้ให้เพียงพอ ทันสถานการณ์ สามารถตอบสนองภารกิจขององค์การ สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย จึงได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เพื่อพัฒนาการกำกับดูแลด้านเครื่องสำอาง เห็นควรให้มีการจัดการความรู้ในปีงบประมาณ 2560 - 2564

5. วัตถุประสงค์

เพื่อให้บุคลากรภาครัฐมีความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลเครื่องสำอาง เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน และพัฒนาความรู้ ทักษะ และความเข้าใจเพื่อให้เจ้าหน้าที่ภาครัฐทำหน้าที่อย่างมั่นใจ มีมาตรฐานเพื่อเป็นการคุ้มครองผู้บริโภค

6. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

- ระดับผลผลิต ปีละ 2 ครั้ง

7. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9		
1. ขออนุมัติโครงการ บ่งชี้ ความรู้ และเลือกองค์ ความรู้	—													
2. แจกองค์ความรู้ที่เป็น กิจกรรมให้กองแผนงาน และวิชาการ		—												
3. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้			—											
4. นำความรู้ไปใช้ประโยชน์				—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
5. แก้ไขปรับปรุง											—	—	—	—

8. ระยะเวลาดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2560 – 2564 (ปีละ 2 ครั้ง)

9. สถานที่ดำเนินงาน โรงแรมในกรุงเทพและปริมณฑล และสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

10. งบประมาณ 50,300.-บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

(1) จัดที่โรงแรมในกรุงเทพและปริมณฑล

10.1 ค่าวิทยากรเอกชน (1 คน x 1,200.-บาท x 6 ชม. x 1 วัน) = 7,200.-บาท

10.2 ค่าอาหาร (50 คน x 500.- บาท x 1 วัน) = 25,000.-บาท

10.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 คน x 50.-บาท x 2 มื้อ x 1 วัน) = 5,000.-บาท

รวมเป็นเงิน = 37,200.-บาท

(2) จัดที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

10.1 ค่าวิทยากรราชการ (1 คน x 600.-บาท x 6 ชม. x 1 วัน) = 3,600.-บาท

10.2 ค่าอาหาร (50 คน x 120.- บาท x 1 วัน) = 6,000.-บาท

10.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 คน x 35.-บาท x 2 มื้อ x 1 วัน) = 3,500.-บาท

รวมเป็นเงิน = 13,100.-บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น = 50,300.-บาท

11. ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย

12. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรภาครัฐมีความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลเครื่องสำอาง เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
2. พัฒนาความรู้ ทักษะ และความเข้าใจเพื่อให้เจ้าหน้าที่ภาครัฐทำหน้าที่อย่างมั่นใจ มีมาตรฐานเพื่อเป็นการคุ้มครองผู้บริโภค

1. โครงการพัฒนาองค์การแห่งการเรียนรู้ของ อย. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

2. แผนงานที่ 4 ผลผลิตที่ 1 กิจกรรมหลักที่ 1.1

3. ลักษณะของโครงการ

3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง ปี ปีนี้เป็นปีที่

3.2 ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ 3.3)

3.3 ความสอดคล้องและความเชื่อมโยง

แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)

ยุทธศาสตร์ อย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรการที่ 1

นโยบาย อย. ข้อที่ ข้อย่อยที่.....

3.4 ประเภทของโครงการ

โครงการอบรม สัมมนา

โครงการวิจัย

โครงการพัฒนา

โครงการวิจัย

โครงการประชุม สัมมนา

4. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 11 กำหนดไว้ว่า ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการเพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการภายในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน

องค์การแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) เป็นกระบวนการบริหารจัดการเพื่อขยายขีดสมรรถนะขององค์การในการสร้างผลงานที่มุ่งสู่ความสำเร็จในอนาคต ตลอดจนความได้เปรียบในการแข่งขันและมีโอกาสในการคิดค้นการยกระดับองค์การและนวัตกรรมเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศโดยผู้คนในองค์การต่างก็ต้องเรียนรู้จากกระบวนการจัดการความรู้ และวิธีการเรียนรู้ร่วมกันอย่างต่อเนื่อง กระบวนการเรียนรู้จึงควรอยู่ในทุกที่ขององค์การรวมถึงอยู่ในทุกกระบวนการงานที่ทุกคนจะต้องร่วมกันเรียนรู้และร่วมกันทำอย่างเป็นระบบ

การที่จะดำเนินการให้ได้ตามรูปแบบการบริหารภาครัฐแนวใหม่ ดังข้างต้น ส่วนราชการจำเป็นที่จะต้องเตรียมความพร้อมและพัฒนาระบบรองรับให้ตอบสนองต่อจุดมุ่งหมายด้วยการ (1) พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลแนวใหม่ (2) ออกแบบการจัดการความรู้ในองค์การ และ (3) จัดการสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งทั้ง 3 วิธีการเป็นองค์ประกอบในการพัฒนาองค์การแห่งการเรียนรู้ อย่างไรก็ตาม การพัฒนาองค์การแห่งการเรียนรู้ แม้จะมีการกำหนดในเชิงนโยบายมาก่อนหน้านี้ แต่ส่วนราชการโดยส่วนใหญ่ยังไม่ได้ดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม และที่สำคัญคือ การดำเนินการยังมีความรู้ไม่เพียงพอที่จะบริหารการพัฒนาให้ได้ทั้งประสิทธิผลและประสิทธิภาพ

จากเหตุผลดังกล่าวสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาองค์การแห่งการเรียนรู้ของสำนักงานฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อบุคลากรของสำนักงานฯ มีความรู้ ความเข้าใจระบบการพัฒนาระบบการแห่งการเรียนรู้
2. เพื่อพัฒนาให้สำนักงานฯ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

6. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

- ระดับผลผลิต

เชิงคุณภาพ

- มีผลการดำเนินการตามแผนปรับปรุงวัฒนธรรมองค์กร แผนบริหารความรู้และแผนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 (เฉลี่ย)

- ระดับผลลัพธ์

เชิงคุณภาพ

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีผลการประเมินความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ไม่น้อยกว่าร้อยละ

70

7. กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย			
<input checked="" type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ ออ.	- ผู้รับผิดชอบในกิจกรรมตามระบบการพัฒนาระบบการแห่งการเรียนรู้ (LO)	- ความรู้ ความเข้าใจในระบบ LO - ปริมาณงานมาก	- จัดอบรม ให้ความรู้ - จัดลำดับความสำคัญของงาน
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้บริหารของออ.	- ผู้อนุมัติโครงการ ขับเคลื่อนและผลักดันให้โครงการบรรลุผลสำเร็จ	- ความสำเร็จของโครงการ	- รายงานผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส หากมีปัญหาให้รายงานโดยด่วน เพื่อสั่งการ/ให้คำแนะนำ

8. แผนบริหารความรู้

กลยุทธ์	ความรู้ที่จำเป็นต้องมีการบริหารโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา
ไม่มี	- ความรู้ ความเข้าใจหลักการพัฒนาระบบการแห่งการเรียนรู้	- ผู้รับผิดชอบกิจกรรมต่าง ๆ ในระบบการพัฒนาระบบการแห่งการเรียนรู้	- จัดฝึกอบรม เพื่อสร้างความเข้าใจ ความชัดเจน

9. แผนบริหารความเสี่ยง

ผลลัพธ์ของโครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
มีผลการประเมินการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70	ผลการประเมินการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70	ผู้รับผิดชอบไม่เข้าใจ ไม่เห็นความสำคัญ ตลอดจนไม่ปฏิบัติตามแผนที่กำหนด	- สร้างความความรู้ ความเข้าใจระบบการพัฒนาระบบการแห่งการเรียนรู้กับผู้รับผิดชอบ - กระตุ้นและสร้างแรงจูงใจให้กับผู้รับผิดชอบ	คณะทำงานพัฒนาระบบการแห่งการเรียนรู้ของ ออ.	ตุลาคม 59 - สิงหาคม 60

10. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9		
1. ประชุม คทง.เพื่อพัฒนาและกำกับติดตาม ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การแห่ง การเรียนรู้	←												→	นายธนาพนธ์ ทองพานิช
2. จัดอบรมการพัฒนาองค์การแห่งการเรียนรู้		←→												นายธนาพนธ์ ทองพานิช
3. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และสรุป บทเรียนเสนอผู้บริหาร												←→		นายธนาพนธ์ ทองพานิช

11. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2559 ถึงเดือนสิงหาคม 2560

12. สถานที่ดำเนินงาน สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และ รร.ต่างจังหวัดหรือปริมณฑล

13. งบประมาณ 76,000 บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

13.1 งบประมาณสำหรับให้ความรู้คณะทำงาน ฯ (รร.กรุงเทพฯและปริมณฑล) 64,000 บาท

1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 บาท x 2 มื้อ x 40 คน x 2 วัน) = 8,000 บาท

2) ค่าอาหารกลางวัน (500 บาท x 40 คน x 2 วัน) = 40,000 บาท

3) ค่าวิทยากร (1,200บาท x12 ชม.) = 14,400 บาท

4) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ = 1,600 บาท

13.2 งบประมาณสำหรับประชุมคณะทำงานฯ เพื่อพัฒนา กำกับติดตาม 12,000 บาท

1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (35 บาท x 10 คน x 6 ครั้ง) = 2,100 บาท

2) ค่าอาหารกลางวัน (120 บาท x 10 คน x 6 ครั้ง) = 7,200 บาท

3) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ = 2,700 บาท

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายถ้วนเฉลี่ยได้ทุกรายการ

14. ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

15. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีการยกระดับขีดสมรรถนะทั้งระดับบุคคล ทีมงานและองค์การที่สูงขึ้น

๑. โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

๒. แผนงาน ๔ ผลผลิตที่ ๑ กิจกรรมหลักที่ ๑.๑

๓. ลักษณะของโครงการ

๓.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง ๑ ปี ปีนี้เป็นปีที่ ๑๐

๓.๒ ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๓.๓)

๓.๓ ความสอดคล้องและความเชื่อมโยง

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)

ยุทธศาสตร์ อย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔

นโยบาย อย. ข้อที่ ข้อย่อยที่.....

๓.๔ ประเภทของโครงการ

โครงการอบรม สัมมนา

โครงการวิจัย

โครงการพัฒนา

โครงการวิจัย

โครงการประชุม สัมมนา

๔. หลักการและเหตุผล

โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เป็นโครงการต่อเนื่องที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้ดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๐ เพื่อยกระดับขีดความสามารถและมาตรฐานการทำงานของหน่วยงานราชการให้อยู่ในระดับสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากล โดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ทั้งนี้ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดเป้าหมายของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีว่าให้เป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกินจำเป็น ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ รวมทั้งมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย (พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๖๑) ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ ได้มุ่งเน้นการพัฒนาระบบราชการไทยให้เป็นหน่วยงานภาครัฐที่มีคุณภาพมาตรฐานการทำงานในระดับมาตรฐานสากล เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและมีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถสูง (High Performance Organization : HPO)

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด เกณฑ์ดังกล่าวได้ใช้แนวทางซึ่งสามารถเทียบเคียงกับการบริหารจัดการในระดับสากล เกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติเป็นแนวทางหนึ่งที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติว่าเป็นเกณฑ์ที่สามารถประเมินจุดแข็งและโอกาสในการปรับปรุงของกระบวนการทำงานและผลการปฏิบัติงานขององค์กรต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐเป็นแนวทางในการบริหารจัดการที่จะนำส่วนราชการไปสู่องค์กรแห่งความเป็นเลิศ ประกอบด้วยเกณฑ์ ๗ หมวด ได้แก่ หมวด ๑ การนำองค์กร หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ หมวด ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้ หมวด ๕ การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล หมวด ๖ การจัดการกระบวนการ และหมวด ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการ ทั้งนี้ เกณฑ์ในแต่ละหมวดจะมีความเชื่อมโยงกันระหว่างหมวดต่าง ๆ เพื่อแสดงให้เห็นถึงการบริหารจัดการที่ดีต้องมีความสอดคล้องและบูรณาการกันอย่างเป็นระบบ

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี ซึ่งจะต้องพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความยั่งยืนและเป็นรากฐานในการก้าวไปสู่วิสัยทัศน์ขององค์กรที่ว่า “องค์กรที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล ด้านการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพให้มีคุณภาพ ปลอดภัย และมีประสิทธิผลเพื่อการคุ้มครองสุขภาพของประชาชน”

๕. วัตถุประสงค์

เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้มีการพัฒนาการบริหารจัดการตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

๖. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

-ระดับผลผลิต

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีผลการประเมินไม่ต่ำกว่า ๒๘๐ คะแนน ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ปี ๒๕๕๘

-ระดับผลลัพธ์

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ได้รับรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) อย่างน้อย ๑ หมวด

๗. กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย			
<input checked="" type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย.	-ผู้รับผิดชอบในกิจกรรมตามเกณฑ์ที่กำหนด -คณะกรรมการ PMQA	-ความรู้ ความเข้าใจในหลักเกณฑ์ pmqa -ปริมาณงานมาก	-จัดอบรม ให้ความรู้ -จัดลำดับความสำคัญ
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้บริหารของ อย.	-เป็นผู้อนุมัติโครงการ -ขับเคลื่อนและผลักดันให้โครงการบรรลุผลสำเร็จ	-ความสำเร็จของโครงการ	-รายงานผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาสหากมีปัญหาให้รายงานโดยด่วน

๘.แผนบริหารความรู้

กลยุทธ์	ความรู้ที่จำเป็นต้องมีการบริหาร โครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา
ไม่มี	-ความรู้ ความเข้าใจในเกณฑ์ pmqa	-ผู้รับผิดชอบกิจกรรมต่าง ๆ ตามเกณฑ์ PMQA ปี ๒๕๕๘	-จัดการอบรม

๙. แผนบริหารความเสี่ยง

ผลลัพธ์ของ โครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
- มีผลการ ประเมินไม่ต่ำ กว่า ๒๘๐ คะแนน (ตาม เกณฑ์ปี ๕๘)	๑.ได้รับคะแนน ไม่ถึง ๒๘๐	-ผู้รับผิดชอบไม่ เข้าใจ ไม่เห็น ความสำคัญ ตลอดจนไม่ ปฏิบัติตาม เกณฑ์ที่กำหนด	- สร้างความรู้ ความ เข้าใจเกณฑ์การประเมิน ให้กับผู้รับผิดชอบ - ทำความเข้าใจกับ ผู้รับผิดชอบให้ตระหนักถึง ความสำคัญของการพัฒนา ระบบบริหารจัดการ - กระตุ้น และสร้างแรงจูงใจ ให้กับผู้รับผิดชอบและผู้ ที่เกี่ยวข้องอย่างทั่วถึง	คณะกรรมการ พัฒนา คุณภาพการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	ตุลาคม ๕๙- กันยายน ๖๐
- ได้รับรางวัล รายนามอย่างน้อย ๑ หมวด	๒.อย.ไม่ได้รับ รางวัลราย หมวด				

๑๐.แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘		๙
๑. ประชุม คทง.เพื่อพัฒนาระบบ คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)	←											→	นายธนาพนธ์ ทอง พานิช
๒. จัดประชุมสัมมนาเพื่อคัดเลือก หมวดที่เหมาะสมส่งเข้าประกวดรับ รางวัลรายหมวด	←→												นายธนาพนธ์ ทอง พานิช
๓. จัดประชุม คทง.เพื่อหาข้อมูล ประกอบการจัดทำรายงานผลการ	←					→							นายธนาพนธ์ ทอง พานิช

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๑๕. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีผลการประเมินไม่ต่ำกว่า ๒๘๐ คะแนน ตามเกณฑ์ปี ๒๕๕๘ และได้รับรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐอย่างน้อย ๑ หมวด

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายธนาพนธ์ ทองพานิช)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(น.ส.ภัทราภรณ์ วัฒนโพธิธร)
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวันชัย สัตยาวิฑูรย์)
เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

๑. โครงการศึกษาดูงานต้นแบบเพื่อพัฒนาระบบงานตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๒. แผนงาน.....๒..... ผลผลิต.....๑.๑..... กิจกรรมหลัก XX XX XX XXX ๐๕.....

๓. ลักษณะของโครงการ

๓.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่..๒.....

๓.๒ ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน

ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๑.๓)

ภารกิจ ก.พ.ร.

๓.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

นโยบายรัฐมนตรีฯ ข้อที่.....น้ำหนักความสอดคล้อง.....

นโยบายปลัดกระทรวงสาธารณสุข ข้อที่.....น้ำหนักความสอดคล้อง.....

นโยบายเลขาธิการฯ ข้อที่.....น้ำหนักความสอดคล้อง.....

ยุทธศาสตร์ อย. ข้อที่.....กลยุทธ์ ข้อที่.....รหัส.....

น้ำหนักความสอดคล้อง.....

๓.๔ ประเภทของโครงการ

โครงการอบรมสัมมนา

โครงการวิจัย

โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา

โครงการประชุม

๔. หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราช ทรงมีพระราชดำรัสแก่พสกนิกรชาวไทยเกี่ยวกับการดำเนินชีวิตโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งเป็นปรัชญาที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของทางสายกลางและความไม่ประมาท โดยคำนึงการรู้จักพึ่งตนเอง ความพอประมาณ พอมีพอกิน พอมีพอใช้ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ตลอดจนใช้ความรู้ความรอบคอบและคุณธรรมประกอบการวางแผนตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ควรจะเป็น เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตอย่างยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์และความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ

ดังนั้น ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจึงได้เล็งเห็นความสำคัญ ของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อนำมาใช้ในชีวิตประจำวัน และเพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานฯ รู้จักความพอเพียง ปลูกฝัง อบรม บ่มเพาะให้มีความสมดุลทางเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรม โดยสอดแทรกแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้เข้าเป็นส่วนหนึ่งของชีวิต เพื่อสอนให้จัดการใช้ชีวิตได้อย่างสมดุล ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง เห็นคุณค่าของทรัพยากรต่างๆ รู้จักอยู่ร่วมกับผู้อื่น รู้จักเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และแบ่งปัน มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม และเห็นคุณค่าของวัฒนธรรมค่านิยม ความเป็นไทย ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงต่างๆ รู้ว่าตนเองเป็นองค์ประกอบหนึ่งในสิ่งแวดล้อมและวัฒนธรรมของโลก การกระทำของตนย่อมมีผลและเชื่อมโยงกับสภาพแวดล้อมในโลกที่ตนเองเป็นสมาชิกอยู่ด้วย

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๒ เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

๕.๓ เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เป็นผู้ที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๔ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงให้กับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ในการนำไปปรับใช้กับชีวิต

๖. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จำนวน ๑๐๐ คน

๗. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ) :

- ผู้บริโภค
- ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ).....
- เจ้าหน้าที่ อย.
- เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค(โปรดระบุ).....
- เครือข่าย (โปรดระบุ).....

๘. วิธีดำเนินงาน/แผนการดำเนินการ

๑. ประชุมคณะทำงานและวางแผนการดำเนินงาน
๒. ประสานงานกับผู้เข้าร่วมโครงการ และเจ้าของศูนย์พัฒนา
๓. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเจ้าหน้าที่ในศูนย์การเรียนรู้ให้จัดเตรียมพื้นที่
๔. เดินทางศึกษาดูงานตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการ									↔			
๒. บันทึกแจ้งเวียนกองส่งข้าราชการ เข้าอบรม									↔			
๓. ขออนุมัติตัวบุคคล									↔			
๔. ดำเนินการจัดอบรม										↔		
๕. ประเมินผลโครงการ										↔		

๙. ระยะเวลาดำเนินงาน

ประมาณเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐

๑๐. สถานที่ดำเนินงาน

ที่ตั้งโครงการ ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

๑๑. จากงบประมาณของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๘๑,๘๐๐ บาท (แปดหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- งบดำเนินงาน
- งบลงทุน
- งบรายจ่ายอื่น

๑. ค่าวิทยากร (๑,๒๐๐ บาท x ๓ ชั่วโมง x ๒ คน) = ๗,๒๐๐ บาท

๒. ค่าอาหาร	(๕๐๐ บาท x ๑ มื้อ x ๘๐ คน)	= ๔๐,๐๐๐	บาท
๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	(๕๐ บาท x ๑ มื้อ x ๘๐ คน)	= ๔,๐๐๐	บาท
๔. ค่าเหมารถบัสปรับอากาศ	(๑๒,๐๐๐ บาท x ๒ คัน)	= ๒๔,๐๐๐	บาท
๕. ค่าของที่ระลึกวิทยากร		= ๒,๐๐๐	บาท
๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์	(๘๐ คน x ๔๐ บาท)	= ๓,๒๐๐	บาท
๗. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		= ๑,๔๐๐	บาท
	รวม	= ๙๔,๖๐๐	บาท

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวจ่ายกันได้

๑๒. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

๑๒.๑ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ อย. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑๒.๒ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ อย. สามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

๑๒.๓ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ อย. เป็นผู้มีความรู้คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑๒.๔ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ อย. รู้จักแหล่งเรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและนำไปปรับใช้กับชีวิต

๑. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

๒. แผนงาน..... ผลผลิต..... กิจกรรมหลัก ..XX XX XX XXX xx....

๓. ลักษณะของโครงการ

๓.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่...๓....

๓.๒ ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๓.๓)

ภารกิจ ก.พ.ร.

๓.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

นโยบายรัฐมนตรีฯ ข้อที่.....น้ำหนักความสอดคล้อง.....

นโยบายปลัดกระทรวงสาธารณสุข ข้อที่.....น้ำหนักความสอดคล้อง.....

นโยบายเลขาธิการฯ ข้อที่.....น้ำหนักความสอดคล้อง.....

ยุทธศาสตร์ อย. ข้อที่.....กลยุทธ์ ข้อที่.....รหัส.....

น้ำหนักความสอดคล้อง.....

๓.๔ ประเภทของโครงการ

โครงการอบรมสัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุม

๔. หลักการและเหตุผล

ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยามอบหมายให้ชมรมจริยธรรม อย. เป็นผู้รับผิดชอบโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้บุคลากรทุกระดับของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เป็นผู้มีความรู้และจริยธรรม ในการปฏิบัติราชการ และสามารถดำเนินชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ประกอบกับสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (กพ.) และกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร.) ได้กำหนดให้การมีคุณธรรมและจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นเรื่องสำคัญที่จะแสดงถึงประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของข้าราชการในหน่วยงาน โดยสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กำหนดนโยบายสำคัญให้บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ยึดมั่นในการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส เป็นธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน และในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ได้จัดตั้งหน่วยงานภายในคือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันตามนโยบายของรัฐบาล ชมรมจริยธรรม อย. จึงเห็นควรจัดทำกิจกรรมต่างๆ ตามโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้บุคลากรในองค์กรสามารถปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และไม่ยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ อันนำไปสู่การปฏิบัติงานคุ้มครองผู้บริโภคที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ผู้บริโภคได้บริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีคุณภาพและปลอดภัย

๕. วัตถุประสงค์

เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีความรู้และความเข้าใจ เรื่อง คุณธรรมและจริยธรรม

๖. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๗. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ) :

- ผู้บริโภค
- ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ).....
- เจ้าหน้าที่ อย. (บุคลากรสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา)
- เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค(โปรดระบุ).....
- เครือข่าย (โปรดระบุ).....

๘. วิธีดำเนินงาน/แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
8.1 วางแผนดำเนินการ/ขออนุมัติโครงการ	↔											
8.2 จัดทำกำหนดการอบรมและแจ้งเวียนทุกหน่วยงาน		←										
8.3 ติดต่อประสานงานวิทยากรอบรม		↔										
8.4 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ เอกสารการอบรม อาหารว่าง สถานที่		←										
8.5 ดำเนินการจัดอบรมตามกำหนดการ		←										
8.6 สรุปประเมินผลโครงการ									↔			
8.7 รายงานผลการดำเนินงาน										↔		

๙. ระยะเวลาดำเนินงาน

ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

๑๐. สถานที่ดำเนินงาน

ภายใน - ภายนอกสำนักงานฯ

๑๑. งบประมาณ รวมทั้งสิ้น ๔๒๙,๖๐๐ บาท

๑๑.๑ การจัดบรรยายเพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมภายในสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ดังนี้

- งบดำเนินงาน
- งบลงทุน
- งบรายจ่ายอื่น

๑. ค่าวิทยากรเอกชน (๖ ครั้ง x ๑,๒๐๐ บาท x ๒.๕ ชม.) = ๑๘,๐๐๐ บาท

๒. ค่าพาหนะวิทยากร (๕๐๐ บาท x ๖ ครั้ง) = ๓,๐๐๐ บาท

๓. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ = ๑,๒๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๒,๒๐๐ บาท

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายถ้วนเฉลี่ยได้ทุกรายการ

๑๑.๒ การฝึกอบรมปฏิบัติธรรม ณ วัดสันตินิคม จังหวัดลำปาง ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๙

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

๑. ค่าวิทยากร ๑,๒๐๐ บาท x ๕ ชั่วโมง x ๓ วัน	=	๑๘,๐๐๐ บาท
๒. ค่าจ้างรถตู้ปรับอากาศ ๑๘,๐๐๐ บาท x ๒ คัน x ๕ วัน	=	๑๘,๐๐๐ บาท
๓. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้ ๒ คัน	=	๑๐,๐๐๐ บาท
๔. ค่ารถแท็กซี่ ๕๐๐ บาท x ๒๐ คน	=	๑๐,๐๐๐ บาท
๕. ค่าเบี้ยเลี้ยง ๒๔๐ บาท x ๒๐ คน x ๕ วัน	=	๒๔,๐๐๐ บาท
๖. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	=	๓,๐๐๐ บาท
รวม	=	๘๑,๐๐๐ บาท

(แปดหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายถ้วนเฉลี่ยได้ทุกรายการ

๑๑.๓ การฝึกอบรมภายนอกสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

๑. ค่าวิทยากร ๑,๒๐๐ บาท x ๖ ชั่วโมง x ๒ วัน	=	๑๔,๔๐๐ บาท
๒. ค่าจ้างรถตู้ปรับอากาศ ๒,๒๐๐ บาท x ๔ คัน x ๒ วัน	=	๑๗,๖๐๐ บาท
๓. ค่ารถแท็กซี่ ๕๐๐ บาท x ๔๐ คน	=	๒๐,๐๐๐ บาท
๔. ค่าที่พัก ๑,๘๐๐ บาท x ๒๐ ห้อง	=	๓๖,๐๐๐ บาท
๕. ค่าอาหารเที่ยง ๓๐๐ บาท x ๔๐ คน x ๒ มื้อ	=	๒๔,๐๐๐ บาท
๖. ค่าอาหารเย็น ๔๐๐ บาท x ๔๐ คน x ๑ มื้อ	=	๑๖,๐๐๐ บาท
๗. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๕๐ บาท x ๔๐ คน x ๔ มื้อ	=	๘,๐๐๐ บาท
๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	=	๓,๐๐๐ บาท
รวม	=	๑๓๘,๐๐๐ บาท

(หนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๙. จัดฝึกอบรม จำนวน ๒ ครั้ง (๑๓๘,๐๐๐ บาท x ๒ ครั้ง) = ๒๗๖,๐๐๐ บาท
(สองแสนเจ็ดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๑๑.๔ การฝึกอบรมโยคะสมาธิ

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

๑. ค่าวิทยากร ๑,๒๐๐ บาท x ๑ ชั่วโมง x ๔๒ ครั้ง	=	๕๐,๔๐๐ บาท
--	---	------------

(ห้าหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)

๑๒. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ปฏิบัติราชการอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม

1. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการยึดมั่นในผลประโยชน์ส่วนรวม ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
2. แผนงาน.....2..... ผลผลิต.....1.1..... กิจกรรมหลัก ..XX XX XX XXX 05....

3. ลักษณะของโครงการ

- 3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่...2....
- 3.2 ภารกิจ
 - ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ 3.3)
 - ภารกิจ ก.พ.ร.
- 3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
 - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
 - นโยบายรัฐมนตรีฯ ข้อที่.....น้ำหนักความสอดคล้อง.....
 - นโยบายปลัดกระทรวงสาธารณสุข ข้อที่.....น้ำหนักความสอดคล้อง.....
 - นโยบายเลขาธิการฯ ข้อที่.....น้ำหนักความสอดคล้อง.....
 - ยุทธศาสตร์ อย. ข้อที่.....กลยุทธ์ ข้อที่.....รหัส.....
น้ำหนักความสอดคล้อง.....
- 3.4 ประเภทของโครงการ
 - โครงการอบรมสัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
 - โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุม

4. หลักการและเหตุผล

ตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ 4 ปี และแผนปฏิบัติการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ของรัฐในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ โดยแผนปฏิบัติการกำหนดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการยึดมั่นในผลประโยชน์ส่วนรวมและการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันมิให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน อีกทั้งเป็นการสร้างจิตสำนึกให้แก่ข้าราชการ ให้มีคุณธรรมตลอดจนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น จึงได้จัดโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการยึดมั่นในผลประโยชน์ส่วนรวม ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขึ้น เพื่อสร้างจิตสำนึกให้แก่ข้าราชการให้ยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม ธรรมภิบาล และตระหนักถึงภัยในการกระทำผิดวินัยและการทุจริตประพฤติมิชอบตลอดจนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ นำมาซึ่งการบรรลุภารกิจของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ในการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการยึดมั่นในผลประโยชน์ส่วนรวม และป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติหน้าที่

5.2 เพื่อสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรมและตระหนักถึงภัยของการกระทำผิดวินัยและการทุจริตประพฤติมิชอบ

5.3 เพื่อป้องกันการกระทำผิดวินัยและการทุจริตประพฤติมิชอบ ตลอดจนสร้างความโปร่งใสในการบริหารและการปฏิบัติราชการ

6. **ตัวชี้วัดและเป้าหมาย** เป็นการคาดหวังล่วงหน้าถึงผลที่ได้รับ ทั้งเชิงปริมาณและ/หรือเชิงคุณภาพ

- ระดับผลผลิต

เชิงปริมาณ บุคลากรในสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

เชิงคุณภาพ บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม ยึดมั่นในผลประโยชน์ส่วนรวม และป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติหน้าที่

- ระดับผลลัพธ์

เชิงปริมาณ บุคลากรในสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

เชิงคุณภาพ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน

7. **กลุ่มเป้าหมายของโครงการ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ) :**

ผู้บริโภค

ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ).....

เจ้าหน้าที่ อย. (บุคลากรสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา)

เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค(โปรดระบุ).....

เครือข่าย (โปรดระบุ).....

8. **วิธีดำเนินงาน/แผนการดำเนินการ**

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
8.1 วางแผนดำเนินการ/ ขออนุมัติโครงการ	↔												
8.2 จัดทำกำหนดการอบรมและแจ้งเวียนทุกหน่วยงาน				↔	↔								
8.3 ติดต่อประสานงานวิทยากรอบรม				↔	↔								
8.4 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ เอกสารการอบรม อาหารว่าง สถานที่				↔	↔								
8.5 ดำเนินการจัดอบรมตามกำหนดการ						↔							
8.6 สรุปประเมินผลโครงการ						↔							
8.7 รายงานผลการดำเนินงาน						↔							

9. **ระยะเวลาดำเนินงาน**

ประมาณเดือนมีนาคม 2560

10. **สถานที่ดำเนินงาน**

โรงแรมในกรุงเทพหรือปริมณฑล

11. **งบประมาณ** จากงบประมาณศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 63,900 บาท (หกหมื่นสามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

งบดำเนินงาน

งบลงทุน

งบรายจ่ายอื่น

11.1 ค่าวิทยากรเอกชน (1 คน x 1,200 บาท x 6 ชม.)	7,200 บาท
11.2 ค่าอาหาร (80 คน x 500 บาท x 1 มื้อ)	40,000 บาท
11.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (80 คน x 50 บาท x 2 มื้อ)	8,000 บาท
11.4 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้ปรับอากาศ (3 คัน x 2,250 บาท x 1 วัน)	6,750 บาท
11.5 ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	1,950 บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	63,900 บาท

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

12. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 บุคลากรในสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ถูกต้องโดยยึดมั่นผลประโยชน์ส่วนรวม

12.2 ข้าราชการสามารถใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติงานโดยไม่เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

12.3 สร้างจิตสำนึกให้แก่บุคลากรให้ยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล และตระหนักถึงภัยการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตลอดจนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

๑. โครงการสร้างความเข้าใจในระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (Integrity and Transparency Assessment : ITA) และพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานที่มีอยู่แล้วให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. แผนงาน.....๒..... ผลผลิต.....๑.๑..... กิจกรรมหลัก XX.XX.XX.XXX.๐๕

๓. ลักษณะของโครงการ

- ๓.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่..๒....
- ๓.๒ ภารกิจ
 - ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๑.๓)
 - ภารกิจ ก.พ.ร.
- ๓.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
 - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
 - นโยบายรัฐมนตรีฯ ข้อที่.....น้ำหนักความสอดคล้อง.....
 - นโยบายปลัดกระทรวงสาธารณสุข ข้อที่...๑...น้ำหนักความสอดคล้อง.....
 - นโยบายเลขาธิการฯ ข้อที่.....น้ำหนักความสอดคล้อง.....
 - ยุทธศาสตร์ อัย. ข้อที่.....กลยุทธ์ ข้อที่.....รหัส.....
น้ำหนักความสอดคล้อง.....
- ๓.๔ ประเภทของโครงการ
 - โครงการอบรมสัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
 - โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุม

๔. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment) เป็นการประยุกต์แนวคิดของการประเมินคุณธรรมการดำเนินงาน (Integrity Assessment) ขององค์การต่างประเทศที่ประสบความสำเร็จคือ องค์การต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption and Civil Rights Commission: ACRC) จากสาธารณรัฐเกาหลี และบูรณาการเข้ากับดัชนีวัดความโปร่งใสของสำนักงาน ป.ป.ช. โดยได้กำหนดเป็นกรอบแนวคิดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และสังเคราะห์เป็นองค์ประกอบหลักที่สำคัญและจำเป็นในการประเมิน โดยจำแนกองค์ประกอบหลักเป็นองค์ประกอบย่อยประเด็นการประเมิน และแปลงไปสู่คำถามที่ใช้ในการสอบถามความคิดเห็นหรือรวบรวมจากข้อมูลเอกสาร/หลักฐานของหน่วยงาน เพื่อเป็นการสนองนโยบายของรัฐบาลในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และสร้างระบบราชการทำให้ใสสะอาด และพัฒนาศักยภาพองค์กร จึงได้จัดโครงการอบรมเพื่อเพิ่มความรู้ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงาน

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการคุณธรรมจริยธรรมวินัย การรักษาและความโปร่งใสในการทำงาน

๕.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment)

๖. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๗. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ) :

- ผู้บริโภค
- ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ).....
- เจ้าหน้าที่ ออ.
- เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค(โปรดระบุ).....
- เครือข่าย (โปรดระบุ).....

๘. วิธีดำเนินการ

๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
๒. ประสานงานกับส่วนราชการและประชาชนในท้องถิ่นเข้าร่วมกิจกรรม
๒. ประสานวิทยากรในการให้ความรู้ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
๓. ประสานผู้เข้ารับการอบรม
๔. ดำเนินการตามโครงการ
๕. สรุปผลการดำเนินโครงการ

แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. ขออนุมัติโครงการ	↔												
๒. บันทึกแจ้งเวียนกองส่งข้าราชการ เข้าอบรม					↔		↔						
๓. ขออนุมัติตัวบุคคล					↔		↔						
๔. ดำเนินการจัดอบรม						↔		↔					
๕. ประเมินผลโครงการ							↔		↔				

๙. ระยะเวลาดำเนินงาน

ประมาณเดือนมีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๐

๑๐. สถานที่ดำเนินงาน

โรงแรมในกรุงเทพฯ และปริมณฑล

๑๑. งบประมาณ

จากงบประมาณของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านคอร์รัปชั่น รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙๓,๖๐๐ บาท (เก้าหมื่นสามพันหก ร้อยบาทถ้วน) โดยจัดอบรม จำนวน ๒ รุ่น ค่าใช้จ่ายรุ่นละ ๔๖,๘๐๐ บาท มีรายละเอียดค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

<input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน	<input type="checkbox"/> งบลงทุน	<input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น	
๑. ค่าวิทยากร	(๑,๒๐๐ บาท x ๖ ชั่วโมง x ๑ คน)	=	๗,๒๐๐ บาท
๒. ค่าอาหาร	(๕๐๐ บาท x ๑ มื้อ x ๕๕ คน)	=	๒๗,๐๐๐ บาท
๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	(๕๐ บาท x ๒ มื้อ x ๕๕ คน)	=	๕,๕๐๐ บาท
๔. ค่าเหมารถตู้ปรับอากาศ	(๑,๘๐๐ บาท x ๒ คัน x ๑ วัน)	=	๓,๖๐๐ บาท
๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์	(๑,๕๐๐ บาท x ๑ วัน)	=	๑,๕๐๐ บาท
๖. ค่าเอกสาร	(๕๐๐ บาท x ๑ วัน)	=	๕๐๐ บาท
๗. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		=	๑,๐๐๐ บาท
		รวม	= ๔๖,๘๐๐ บาท

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวจ่ายกันได้

๑๒. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

๑๒.๑ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการคุณธรรม จริยธรรม วินัย การรักษาและความ โปร่งใสในการทำงาน

๑๒.๒ ผู้เข้ารับการอบรมมีความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment)

1. ชื่อโครงการสร้างเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรในองค์ความรู้วิชาการเทคโนโลยีด้านเครื่องมือแพทย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
2. แผนงาน.....4.....ผลผลิต.....1.....กิจกรรมหลัก1.1.....
3. ลักษณะของโครงการ
 - 3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง...5.....ปี ปีนี้เป็นปีที่...2.....
 - 3.2 ภารกิจ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์
 - 3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
 - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
 - แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)
 - แผน Retreat ออ.
 - ยุทธศาสตร์ ออ. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่...4.....กลยุทธ์ที่...3.....มาตรการที่.....1.5.....
 - นโยบาย ออ. ข้อที่...6.....ข้อย่อยที่...6.2.....
 - 3.4 ประเภทของโครงการ
 - โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
 - โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

4. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันความก้าวหน้าในการพัฒนาเทคโนโลยีด้านเครื่องมือแพทย์เป็นไปอย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง มีการคิดค้นเครื่องมือแพทย์ใหม่ ๆ ที่ใช้เทคโนโลยีที่ไม่เคยใช้มาก่อนรวมถึงการพัฒนาเทคโนโลยีที่มีอยู่เดิมให้ทันสมัยและเหมาะสมมากยิ่งขึ้น ดังนั้นจึงต้องมีการพัฒนาการคุ้มครองผู้บริโภคด้านเครื่องมือแพทย์ให้ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน ซึ่งการดำเนินการพัฒนาการคุ้มครองผู้บริโภคในเรื่องดังกล่าวจะประสบความสำเร็จได้ ปัจจัยอย่างหนึ่งที่มีความสำคัญ คือ การเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจของบุคลากรให้ทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของเครื่องมือแพทย์ใหม่ ๆ อยู่เสมอ นอกจากนี้ประเทศไทยและกลุ่มประเทศอาเซียนรวมทั้งหมด 10 ประเทศร่วมกันลงนามความตกลงอาเซียนว่าด้วยบทบัญญัติเครื่องมือแพทย์(ASEAN Agreement on Medical Device Directive: AMDD) เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2557 เพื่อปรับกฎระเบียบการกำกับดูแลเครื่องมือแพทย์ให้สอดคล้องกัน และมีผลผูกพันต่อกลุ่มประเทศอาเซียนในการนำไปปฏิบัติ ประเด็นสำคัญในการกำกับดูแลเครื่องมือแพทย์ในความตกลงดังกล่าวคือ การจัดประเภทเครื่องมือแพทย์ตามความเสี่ยง และการยื่นเอกสารเพื่อแสดงความปลอดภัยและสมรรถนะการทำงานของเครื่องมือแพทย์ในรูปแบบ Common Submission Dossier Template หรือ CSDT ตัวอย่างหัวข้อของเอกสารในรูปแบบ CSDT เช่น บทสรุปที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือแพทย์ หลักการสำคัญเกี่ยวกับความปลอดภัยและสมรรถนะการทำงานของเครื่องมือแพทย์และวิธีการแสดงถึงความสอดคล้อง รายละเอียดเครื่องมือแพทย์ เอกสารสรุปการทวนสอบและการตรวจสอบความถูกต้องของการออกแบบเครื่องมือแพทย์ เป็นต้น โดยในส่วนของเอกสารสรุปการทวนสอบและการตรวจสอบความถูกต้องของการออกแบบ เป็นเอกสารรายละเอียดเกี่ยวกับการศึกษาหลักฐานทางคลินิก ซึ่งต้องพิจารณาเกี่ยวกับหลักฐานการทดลองหรือการทดสอบประสิทธิภาพทางคลินิกของเครื่องมือแพทย์ที่ดำเนินการในประเทศหรือต่างประเทศซึ่งอาจนำมาจากบทความวิชาการที่ผู้เชี่ยวชาญทบทวนและได้รับการตีพิมพ์ ซึ่งที่ผ่านมามีดำเนินการส่งให้ผู้เชี่ยวชาญภายนอกเป็นผู้พิจารณา

ในการนี้กองควบคุมเครื่องมือแพทย์จึงได้จัดทำโครงการสร้างเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรในองค์ความรู้วิชาการเทคโนโลยีด้านเครื่องมือแพทย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรภายในให้มีความเชี่ยวชาญ (Internal Reviewer) โดยการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการประเมินหลักฐานการทดลองหรือการทดสอบประสิทธิภาพทางคลินิกของเครื่องมือแพทย์ ทำให้สามารถลดการพึ่งพาผู้เชี่ยวชาญภายนอก รวมถึงการดูงานนอกสถานที่เพื่อสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับเครื่องมือแพทย์ใหม่ๆ

5. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อให้เจ้าหน้าที่กองควบคุมเครื่องมือแพทย์มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการพัฒนาเครื่องมือแพทย์ และมาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

6.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ให้มีความเชี่ยวชาญสามารถประเมินเอกสารในรูปแบบ CSDT ได้

6. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

จำนวนเจ้าหน้าที่กองควบคุมเครื่องมือแพทย์เข้าร่วมอบรมอย่างน้อย 20 คน

7. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ(เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ) :

- ผู้บริโภค
- ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ).....
- เจ้าหน้าที่ ออ.
- เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค(โปรดระบุ).....
- เครือข่าย (โปรดระบุ).....

8. แผนปฏิบัติงาน

จัดบรรยายและศึกษาดูงานนอกสถานที่ทั้งในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน											
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. เสนอขออนุมัติโครงการจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	↔											
2. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายนอก		↔										
3. ดำเนินการศึกษาอบรม			↔									
4. วิเคราะห์และสรุปผล								↔				

9. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2559 ถึง เดือนมิถุนายน 2560

10. สถานที่ดำเนินงาน สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา / หน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง

11. งบประมาณ 78,700 บาท (เจ็ดหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

11.1 อบรมภายในสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

11.1 ค่าวิทยากร (2,000 บาท x 1 คน x 6 ชม. x 3 วัน)	=36,000 บาท
11.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (35 บาท x 2 มื้อ x 30 คน x 3 วัน)	= 6,300 บาท
11.3 ค่าอาหารกลางวัน (120 บาท x 1 มื้อ x 30 คน x 3 วัน)	= 10,800 บาท
11.4 ค่าเอกสารประกอบการประชุม (50 บาท x 30 คน x 3 วัน)	= 4,500 บาท
11.5 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	= 400 บาท

11.2 ดำเนินงานนอกสถานที่

12.1 ค่าวิทยากร (1,200 บาท x 1 คน x 6 ชม. x 1 วัน)	= 7,200 บาท
12.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (35 บาท x 2 มื้อ x 25 คน x 1 วัน)	= 1,750 บาท
12.3 ค่าอาหารกลางวัน (120 บาท x 1 มื้อ x 25 คน x 1 วัน)	= 3,000 บาท
12.4 ค่าเอกสารประกอบการประชุม (50 บาท x 25 คน x 1 วัน)	= 1,250 บาท
12.5 ค่าจ้างเหมารถตู้ (3 คัน x 2,300 บาท x 1 วัน)	= 6,900 บาท
12.6 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	= 600 บาท

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายดังกล่าวในแต่ละข้อสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

12. ผู้รับผิดชอบโครงการ กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

13. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เจ้าหน้าที่กองควบคุมเครื่องมือแพทย์มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการพัฒนาเครื่องมือแพทย์ และมาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงสามารถประเมินเอกสารในรูปแบบ CSĐT ได้

.....

1. ชื่อโครงการสัมมนาพระราชบัญญัติที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
2. แผนงาน.....4..... ผลผลิต.....1..... กิจกรรมหลัก1.1.....

3. ลักษณะของโครงการ

- 3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....
- 3.2 ภารกิจ
 - ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ 3.3)
- 3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
 - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
 - แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)
 - แผน Retreat ออย.
 - ยุทธศาสตร์ ออย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....
 - นโยบาย ออย. ข้อที่...10.2.....ข้อย่อยที่.....
- 3.4 ประเภทของโครงการ
 - โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
 - โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีกฎหมายที่เกี่ยวกับการกำกับ ดูแล ผลิตภัณฑ์ สุขภาพในความรับผิดชอบจำนวนหลายฉบับ เช่น ยา อาหาร เครื่องสำอาง วัตถุอันตรายที่ใช้ในบ้านเรือน เครื่องมือแพทย์ และวัตถุเสพติด เป็นต้น และโดยที่ปัจจุบันกลุ่มกฎหมายอาหารและยา ซึ่งมีนิตกรทำหน้าที่หลักในการให้คำปรึกษาและตอบข้อหารือในประเด็นข้อกฎหมายทั้งแก่เจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการ รวมถึงดำเนินการทางคดีแก่ผู้กระทำผิดตามกฎหมายดังกล่าว และมีส่วนร่วมในการดำเนินการร่างกฎหมายทั้งในระดับพระราชบัญญัติและอนุบัญญัติด้วยนั้น

แต่อย่างไรก็ตาม ในปัจจุบันกลุ่มกฎหมายอาหารและยา ได้มีการบริหารงานภายในโดยให้นิตกรแต่ละคนเป็นผู้รับผิดชอบพระราชบัญญัติต่างๆ ข้างต้นแยกจากกัน ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความชัดเจน ในการมอบหมายงานและเกิดความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัตินั้นๆ ซึ่งอาจส่งผลให้นิตกรส่วนใหญ่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะแต่ในพระราชบัญญัติที่ตนเองรับผิดชอบเท่านั้น แต่ในความเป็นจริงที่เกิดขึ้นในทางปฏิบัติงาน เช่น การดำเนินการเปรียบเทียบปรับ การให้คำปรึกษาประเด็นข้อกฎหมายในเบื้องต้น หรือการได้รับมอบหมายไปเป็นผู้แทนในการประชุมทั้งหน่วยงานภายในและภายนอก เป็นต้น นิตกรจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีความในรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานทั้งหมด จึงจะทำให้สามารถปฏิบัติงานดังกล่าวได้อย่างคล่องแคล่ว มีประสิทธิภาพและได้รับการยอมรับจากทุกฝ่าย

ดังนั้น เพื่อให้ นิตกรทุกคนรวมทั้งเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องที่สนใจเข้าร่วมสัมมนามีโอกาสได้เรียนรู้ และเข้าใจสาระสำคัญของพระราชบัญญัติอื่นๆ ที่อยู่นอกเหนือจากความรับผิดชอบของตน จึงเห็นควรให้มีการจัดสัมมนาเพื่อบรรยายสรุปสาระสำคัญของพระราชบัญญัติต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของตนให้

/นิตกร ...

นิติกรคนอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ดังกล่าว ได้รับความรู้เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน อันจะเป็นการเพิ่มพูนศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรดังกล่าวให้ปฏิบัติงานได้อย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นิติกรและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องได้รับความรู้เกี่ยวกับสาระสำคัญของพระราชบัญญัติที่อยู่นอกเหนือจากความรับผิดชอบของตนเอง
2. เพื่อให้นิติกรได้มีโอกาสฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากรบรรยายกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของตน รวมทั้งได้มีโอกาสในการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน
3. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้นิติกรที่เหลื่ออยู่ปฏิบัติงานแทนที่กันได้อย่างต่อเนื่อง สำหรับกรณีที่นิติกรผู้รับผิดชอบพระราชบัญญัตินั้นๆ มีการเกษียณ โอนย้าย หรือลาออกไป

6. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

1. มีจำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของเป้าหมาย
2. นิติกรและเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความรู้และความเข้าใจเพิ่มขึ้นหลังการสัมมนา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

7. กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ (โปรดระบุ).....

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย			
<input type="checkbox"/> ผู้บริโภค			
<input type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ).....			
<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย.			
<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค (โปรดระบุ).....			
<input type="checkbox"/> เครือข่าย (โปรดระบุ).....			
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			

8. แผนการบริหารความรู้

กลยุทธ์ (โปรดระบุกลยุทธ์ หากเป็นโครงการ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์)	ความรู้ที่จำเป็นต้องมี การบริหารโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา

9. แผนบริหารความเสี่ยง

ผลลัพธ์ ของโครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
	(เหตุการณ์ใน เชิงลบ หาก เกิดขึ้นแล้วอาจ สร้างความ เสียหายและ กระทบต่อ ความสำเร็จ ของ วัตถุประสงค์)	(สาเหตุของ ความเสี่ยง ประกอบด้วย ปัจจัยภายนอก และภายใน)	(แนวทางจัดการความเสี่ยง เพื่อลดความสูญเสีย)		

10. แผนปฏิบัติงาน

วิธีดำเนินงานเป็นภารกิจที่ต้องปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการ วิธีดำเนินงานจำแนกเป็น
กิจกรรมย่อยหลายกิจกรรม บางครั้งนิยมเขียนเป็นรูปปฏิทินรวมกับระยะเวลาดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1. เสนอขออนุมัติโครงการ สัมมนา	←→												เจ้าหน้าที่กลุ่ม กฎหมาย อาหารและยา
2. เตรียมการสัมมนา		←→											
3. ดำเนินการจัดสัมมนา			←→										
4. จัดทำสรุปผลการจัด สัมมนา				←→									

11. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม 2559 – เดือนธันวาคม 2559

12. สถานที่ดำเนินงาน โรงแรมในต่างจังหวัด

13. งบประมาณ 310,800 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

13.1 ค่าวิทยากรราชการ

วันที่ 1 (2 คน x 600 บาท x 2 ชม.) = 2,400 บาท

วันที่ 2 (4 คน x 600 บาท x 1 ชม.) + (1 คน x 600 บาท x 2 ชม.) = 3,600 บาท

วันที่ 3 (2 คน x 600 บาท x 1 ชม.) = 1,200 บาท

รวมค่าวิทยากรทั้งสิ้น = 7,200 บาท

13.2 ค่าอาหาร

(52 คน x 700 บาท x 2 วัน) = 72,800 บาท

(52 คน x 500 บาท x 1 วัน) = 26,000 บาท

รวมค่าอาหารทั้งสิ้น = 98,800 บาท

13.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

(52 คน x 50 บาท x 4 มื้อ) = 10,400 บาท

13.4 ค่าที่พัก

(50 คน x 900 บาท x 2 วัน) = 90,000 บาท

(2 คน x 1,450 บาท x 2 วัน) = 5,800 บาท

รวมค่าที่พักทั้งสิ้น = 95,800 บาท

13.5 ค่าพาหนะ (taxi) (52 คน x 700 บาท) = 36,400 บาท

13.6 ค่าวัสดุสำนักงาน (52 คน x 100 บาท) = 5,200 บาท

13.7 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าผ่านทางพิเศษ (2 เที่ยว x 3,000 บาท) = 6,000 บาท

13.8 ค่าจ้างเหมารถปรับอากาศ (1 คัน x 42,000 บาท) = 42,000 บาท

ค่าจ้างเหมารถตู้ (1 คัน x 5,400 บาท) = 5,400 บาท

13.9 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการอบรม (ถ้ามี) = 3,600 บาท

รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น (-สามแสนหนึ่งหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน-) = 310,800 บาท

หมายเหตุ : ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้

14. ผู้รับผิดชอบโครงการ.....นางสาวกุลชญา ชุมคำ นิติกรชำนาญการพิเศษ

15. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

1. นวัตกรรมได้รับความรู้เกี่ยวกับสาระสำคัญของพระราชบัญญัติที่อยู่นอกเหนือจากความรับผิดชอบของตนเองทำให้การปฏิบัติงานเกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2. เจ้าหน้าที่สำนัก/กอง ผู้เกี่ยวข้อง ได้รับความรู้และความเข้าใจกฎหมายของสำนักงานเพิ่มขึ้น
3. นวัตกรรม ซึ่งเป็นวิทยากรบรรยายกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของตนเกิดความพร้อมและความมั่นใจในการเป็นวิทยากรในครั้งต่อไปมากยิ่งขึ้น
4. นวัตกรรมที่เหลืออยู่สามารถปฏิบัติงานแทนที่กันได้อย่างต่อเนื่อง สำหรับกรณีที่นวัตกรรมผู้รับผิดชอบพระราชบัญญัตินั้นๆ มีการเกษียณ โอนย้าย หรือลาออกไป

16. การประเมินผลโครงการ

1. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลโครงการยุทธศาสตร์
2. ดำเนินการการประเมินผลโครงการ

โครงการยุทธศาสตร์	: กรอกข้อมูลทุกข้อ
โครงการปกติ	: กรอกข้อมูลทุกข้อ ยกเว้นข้อ 7,8,9,16

1. ชื่อ...โครงการสัมมนาถอดบทเรียนการทำงานกิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารโภค.....
 2. แผนงาน.....4..... ผลผลิต.....2..... กิจกรรมหลัก2.2.....

3. ลักษณะของโครงการ

- 3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....
 3.2 ภารกิจ
 ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ 3.3)
 3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
 แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)
 แผน Retreat ออ.
 ยุทธศาสตร์ ออ. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....2.....กลยุทธ์ที่.....2.....มาตรการที่....1.....
 นโยบาย ออ. ข้อที่....3.....ข้อย่อยที่.....3.1.....
 3.4 ประเภทของโครงการ
 โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
 โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

4. หลักการและเหตุผล

AAR การทบทวนหลังปฏิบัติ After Action Review (AAR) คือ ทบทวนเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น, ทำไมจึงเกิด, รักษาจุดแข็งปรับจุดอ่อนอย่างไร, ทำให้ทีมได้เรียนรู้จากความสำเร็จและความล้มเหลว, ไม่มีการตำหนิหรือยึดติดกับปัญหา, ต้องแบ่งปันความรู้ที่ฝังลึกในคนไปสู่ความรู้ชัดแจ้ง ซึ่งถือเป็นกระบวนการที่สมควรได้รับการสนับสนุนให้เกิดขึ้นเป็นวัฒนธรรมองค์กร และเป็นค่านิยมของระบบราชการ เพื่อการพัฒนากระบวนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพอย่างจริงจัง

กองพัฒนาศักยภาพผู้บริหารโภค (พศ.) มีภารกิจด้านการกระตุ้นเตือน ตลอดจนสร้างค่านิยมทั้งสุขภาพและสังคม ในการบริหารโภคที่เหมาะสมให้เกิดในหมู่ผู้บริหารโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ด้วยกิจกรรมการสื่อสารในหลายรูปแบบ และช่องทาง การทบทวนหลังปฏิบัติ After Action Review (AAR) จะเข้ามาช่วยให้สมาชิกและทีมได้เรียนรู้กระบวนการทำงานหลังเหตุการณ์ สามารถวัดผลดำเนินงานได้จากจุดเริ่มต้นและสิ้นสุดตามเป้าหมายที่วางไว้หรือไม่ได้อย่างชัดเจน สอดคล้องกับนโยบายของ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) ที่จะพัฒนาองค์กรให้เป็นให้เป็น องค์กรสมรรถนะสูง (High Performance Organization : HPO) และการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) อีกด้วย

เพื่อให้การทำงานดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดโครงการสัมมนาถอดบทเรียนการทำงานพัฒนาศักยภาพผู้บริหารโภค หัวข้อ “AAR ทบทวน...ยังคิด เพื่อผลิตผลงานที่ดีกว่า” เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ แนวทางการปฏิบัติงานจริงด้านการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารโภคให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และมีผลสัมฤทธิ์

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อทบทวนกระบวนการ ขั้นตอนการทำงานด้านการพัฒนาศักยภาพผู้บริโภคนในทุกกิจกรรม

5.2 เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้จากการปฏิบัติงานอันประกอบด้วยวิธีคิด วิธีปฏิบัติ ที่เป็นปัจจัยเกื้อหนุนให้เกิดความสำเร็จ ตลอดจนปัจจัยที่ขัดขวางกระบวนการทำงาน ให้ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพื่อนำองค์ความรู้ดังกล่าวไปประกอบการวางแผนงานครั้งต่อไป

6. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

ตัวชี้วัด : ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมาย

เป้าหมาย : ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างเหมา ของกองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง จำนวน 50 คน

7. กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ (โปรดระบุ).....

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย			
<input type="checkbox"/> ผู้บริโภค			
<input type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ).....			
<input checked="" type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย.	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้ปฏิบัติงานพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค - เจ้าหน้าที่สำนัก/กองผลิตภัณฑ์ที่มีข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ 	กระบวนการสื่อสารกับผู้บริโภคยังต้องการการพัฒนาทั้งในด้านเนื้อหา/กลยุทธ์/ และช่องทางการสื่อสารให้ตอบสนองทันท่วงทีกับการพัฒนาการสื่อสารในโลกสังคมยุคดิจิทัล	ให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องการจัดทำเนื้อหา กลยุทธ์ และช่องทางที่จะสื่อสารกับผู้บริโภค
<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค (โปรดระบุ).....			
<input type="checkbox"/> เครือข่าย (โปรดระบุ).....			
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			

1. ผู้บริโภค	ผู้บริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ	ผู้บริโภคได้รับข้อมูลข่าวสาร และองค์ความรู้เกี่ยวกับการบริโภค และผลลัพธ์ของการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพชนิดต่างๆที่ผิด	ปรับปรุงเนื้อหา กลยุทธ์ ช่องทางการสื่อสารที่ตรงกับความต้องการ
--------------	--------------------------	--	---

8. แผนการบริหารความรู้

กลยุทธ์ (โปรดระบุกลยุทธ์หากเป็นโครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์)	ความรู้ที่จำเป็นต้องมีการบริหารโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา
การสื่อสารให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย	Content Marketing/ Digital Marketing/ Social Mobilization/	เจ้าหน้าที่กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค	จัดอบรม/เสวนา

9. แผนบริหารความเสี่ยง

ผลลัพธ์ของโครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
รายงานผลการถอดบทเรียน 1 ฉบับ	ผู้เข้าร่วมไม่ถึงเป้าหมาย	การเร่งใช้งบประมาณในการจัดประชุม/อบรมของหน่วยงาน	(แนวทางจัดการความเสี่ยง เพื่อลดความสูญเสีย)	กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค	ต.ต. 2559 ถึง ธันวาคม 2559

10. วิธีดำเนินงาน/แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน											
	ตุลาคม 2559 – ธันวาคม 2559											
	ตุลาคม				พฤศจิกายน				ธันวาคม			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1. ติดต่อวิทยากร	×	×	×									
2. จัดทำเอกสารประกอบการสัมมนา		×	×	×	×	×						

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน											
	ตุลาคม 2559 – ธันวาคม 2559											
	ตุลาคม				พฤศจิกายน				ธันวาคม			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
3. ดำเนินการจัดสัมมนา			×	×	×	×	×	×				
4. สรุปผลการสัมมนา							×	×	×			

11. ระยะเวลาดำเนินงาน 3 วัน 2 คืน ระหว่างเดือนตุลาคม – ธันวาคม 2559

12. สถานที่ดำเนินงาน โรงแรมในต่างจังหวัด

13. งบประมาณ 355,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

12.1 ค่าวิทยากรเอกชน (4 คน x 1,200 บาท x 12 ชม.)	= 57,600 บาท
12.2 ค่าอาหารครบมือ (50 คน x 950 บาท x 1 วัน)	= 47,500 บาท
12.3 ค่าอาหารไม่ครบมือ (50 คน x 700 บาท x 2 วัน)	= 70,000 บาท
12.4 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 คน x 50 บาท x 6 มื้อ)	= 15,000 บาท
12.5 ค่าที่พักวิทยากรและประธาน (4 คน x 1,450 บาท x 2 วัน)	= 11,600 บาท
12.6 ค่าที่พักคู่ (46 คน x 900 บาท x 2 วัน)	= 82,800 บาท
12.7 ค่าพาหนะ (Taxi) (50 คน x 500 บาท)	= 25,000 บาท
12.8 ค่าจ้างเหมารถปรับอากาศ/รถตู้ (14,000 บาท x ๑ คัน x 3 วัน)	= 42,000 บาท
12.9 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ถ้ามี)	= 3,500 บาท

รวมงบประมาณกิจกรรมทั้งหมด = 355,0๐๐ บาท

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้ และกิจกรรมสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

14. ผู้รับผิดชอบโครงการ กองพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร

15. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ข้อมูลที่ได้จากการถอดบทเรียนสามารถนำมาใช้เป็นข้อมูลเพื่อประกอบการวางแผนงานการทำงาน พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ตลอดจนป้องกันข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคต

16. การประเมินผลโครงการ

วัดจำนวนผู้ให้ความร่วมมือเข้าร่วมอบรม

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายวีระชัย นลวชัย)

ผู้อำนวยการกองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....)

รองเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวันชัย สัตยาวิฑูรย์)

เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

1. ชื่อโครงการ เสริมสร้างความเข้มแข็งและพัฒนาทักษะเกี่ยวกับการเจรจาและจัดทำความตกลงระหว่างประเทศ
2. แผนงานที่ 4 พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
 ผลผลิตที่ 1 ผลผลิตขั้นสูงภาพและสถานประกอบการได้รับการกำกับดูแล และตรวจสอบให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด
 กิจกรรมหลักที่ 1.3 ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐานความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็นไปตามกฎหมาย

3. ลักษณะของโครงการ

- 3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....
- 3.2 ภารกิจ
 ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ 3.3)
- 3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง
 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
 แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข)
 แผน Retreat ออ.
 ยุทธศาสตร์ ออ. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาและยกระดับองค์การให้มีสมรรถนะสูง
 กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลให้สามารถสนับสนุนเป้าหมายขององค์กร
 มาตรการที่ 1.4 พัฒนาทีมเจรจาให้มีศักยภาพและทักษะในการเจรจาต่อรองเกี่ยวกับข้อตกลง
 กฎระเบียบ หลักเกณฑ์ต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ
 นโยบาย ออ. ข้อที่.....ข้อย่อยที่.....
- 3.4 ประเภทของโครงการ
 โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
 โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยภารกิจการเจรจาและการประชุมระหว่างประเทศ ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีความสำคัญและอาจมีผลกระทบต่อหลายภาคส่วน รวมถึงข้อผูกพันภายหลังภารกิจยังอาจกระทบต่อการดำเนินงานของหน่วยงานและกฎระเบียบที่มีอยู่ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ดังนั้น ผู้แทนหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายให้ไปเข้าร่วมเจรจาหรือประชุมระหว่างประเทศ ควรเตรียมความพร้อมทั้งในด้านองค์ความรู้เกี่ยวกับข้อตกลงระหว่างประเทศ และด้านเทคนิคการเจรจาต่อรอง เพื่อจักได้บรรลุวัตถุประสงค์ของการเจรจาต่อรองโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นหลัก

เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับข้อตกลงระหว่างประเทศและพัฒนาขีดความสามารถด้านการเจรจาต่อรองของข้าราชการสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของโลก รวมทั้งเตรียมความพร้อมกับการเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน กองแผนงานและวิชาการ โดยศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ จึงเห็นความจำเป็นในการจัดอบรมเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับข้อตกลงระหว่างประเทศและพัฒนาทักษะด้านการเจรจาต่อรอง เพื่อให้การทำงานด้านต่างประเทศของสำนักงาน

คณะกรรมการอาหารและยา สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพตามพันธกิจต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านประชุม/เจรจาระหว่างประเทศของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อตกลงระหว่างประเทศ และมีทักษะเกี่ยวกับการเจรจาต่อรองอย่างเป็นระบบ

5.2 เพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีความรู้ ความเข้าใจถึงหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดทำข้อตกลงระหว่างประเทศ ความคืบหน้าและทิศทางการเปิดเสรีการค้าของไทย

5.3 เพื่อเป็นการเสริมสร้างความพร้อมในการพัฒนาเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาสู่ประชาคมอาเซียน และเวทีสากล

6. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย เป็นการคาดหวังล่วงหน้าถึงผลที่ได้รับ ทั้งเชิงปริมาณและ/หรือเชิงคุณภาพ

- ระดับผลผลิต

ระดับความสำเร็จของการพัฒนาทักษะการเจรจาต่อรอง และการพัฒนาความรู้ด้านข้อตกลงระหว่างประเทศ

- ระดับผลลัพธ์

จำนวนผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในการเจรจาต่อรองและความรู้ด้านข้อตกลงระหว่างประเทศเพิ่มขึ้น

7. กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการ (โปรดระบุ).....

ประเภท	ลักษณะของกลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/เดือดร้อน/ผลกระทบของปัญหา	แนวทางแก้ไข
กลุ่มเป้าหมาย			
<input type="checkbox"/> ผู้บริโภค			
<input type="checkbox"/> ผู้ประกอบการ (โปรดระบุ).....			
<input checked="" type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ อย.	บุคลากรสำนักงาน คณะกรรมการอาหารและยา	- ให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อตกลงระหว่างประเทศ และมีทักษะเกี่ยวกับการเจรจาต่อรองอย่างเป็นระบบ - ให้มีความรู้ ความเข้าใจถึงหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดทำข้อตกลงระหว่างประเทศ ความคืบหน้าและทิศทางการเปิดเสรีการค้าของไทย	จัดอบรมเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับข้อตกลงระหว่างประเทศและพัฒนาทักษะด้านการเจรจาต่อรอง
<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค (โปรดระบุ).....			
<input type="checkbox"/> เครือข่าย (โปรดระบุ).....			

8. แผนการบริหารความรู้

กลยุทธ์ (โปรดระบุกลยุทธ์ หาก เป็นโครงการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์)	ความรู้ที่จำเป็นต้องมี การบริหารโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา
พัฒนาการบริหาร ทรัพยากรบุคคลให้ สามารถสนับสนุน เป้าหมายขององค์กร	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่อง การ จัดการฝึกอบรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	ติดตามประเมินผลการ ประเมินความรู้หลังฝึกอบรม

9. แผนบริหารความเสี่ยง

ผลลัพธ์ ของโครงการ	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
1. เจ้าหน้าที่มีความ รู้ ความ เข้าใจหลักเกณฑ์ และแนวทางการ จัดทำข้อตกลง ระหว่างประเทศ 2. เจ้าหน้าที่มีความ เข้าใจทฤษฎี แม่ไม้และแนวคิด หลักเรื่องการ เจรจาต่อรอง สามารถคิดอย่าง เป็นระบบเพื่อการ เตรียมตัวที่ดีก่อน การเจรจาต่อรอง และสามารถ ดำเนินการการ เจรจาอย่างเป็น กระบวนการ และ ทราบเทคนิค ทางการสื่อสาร การโน้มน้าวและ กลยุทธ์การเจรจา ต่อรองที่สามารถ นำไปปรับใช้ใน บริบทต่างๆ ได้	วิทยากรให้ ความรู้ไม่ตรง ตามหลักสูตร	ไม่สามารถหา วิทยากรที่มี ความรู้ ความสามารถ และ ประสบการณ์ ได้ตรงตาม หลักสูตร	- กำหนดรายละเอียดเนื้อหา ในแต่ละหัวข้อวิชาให้ชัดเจน ในหนังสือเชิญ - ติดต่อ/ประสานงานกับ วิทยากรไว้ล่วงหน้า	ศูนย์ความ ร่วมมือระหว่าง ประเทศ	ล่วงหน้าก่อนจัด อบรม 2 เดือน
	ได้กลุ่ม เป้าหมายไม่ตรง กับที่กำหนดไว้ ในหลักสูตร	กำหนด กลุ่มเป้าหมาย ไม่ครอบคลุม ทั้งหมด	ระบุกลุ่มเป้าหมายให้ชัดเจน ในหนังสือเชิญ	ศูนย์ความ ร่วมมือระหว่าง ประเทศ	ล่วงหน้าก่อนจัด อบรม 1 เดือน
	ผู้เข้าร่วมอบรม ขาดความ ต่อเนื่องในการ เข้าอบรม เนื่องจากมี ภาระหน้าที่ที่ ต้องรับผิดชอบ	ผู้เข้าอบรม ไม่ให้ความสำคัญ กับการอบรม รวมทั้ง สภาพแวดล้อม ไม่เอื้ออำนวย	- ติดต่อ/ประสานงานกับผู้ เข้าอบรมล่วงหน้า - ระบุสาเหตุหรือความ จำเป็นในการอบรมอย่าง ต่อเนื่องในหนังสือเชิญ	ศูนย์ความ ร่วมมือระหว่าง ประเทศ	ล่วงหน้าก่อนจัด อบรม 1 เดือน

10. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9		
1. ขออนุมัติโครงการ	✓													ศูนย์ความร่วมมือฯ
2. ขออนุมัติตัวบุคคลเข้าร่วมอบรม		✓												
3. จัดอบรมโดยการเรียนรู้แบบผสมผสานทั้งบรรยายอภิปราย และฝึกปฏิบัติ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ● ข้อตกลงระหว่างประเทศ ภายใต้งค์การการค้าโลก ● ข้อตกลงระหว่างประเทศ ภายใต้อกรอบ ASEAN ● อบรมเรื่องการเจรจาต่อรอง 		✓		✓				✓						
4. ประเมินผลการอบรม		✓		✓				✓						

11. ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2559 - กรกฎาคม 2560

12. สถานที่ดำเนินงาน กรุงเทพฯ หรือ ปริมณฑล

13. งบประมาณ 200,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

จัดประชุม 4 ครั้ง ณ โรงแรมในกรุงเทพฯ และปริมณฑล

13.1 ค่าวิทยากรเอกชน (1 คน x 1,200 บาท x 3 ชม. x 4 วัน)	= 14,400	บาท
ค่าวิทยากรราชการ (1 คน x 600 บาท x 3 ชม. x 4 วัน)	= 7,200	บาท
13.2 ค่าพาหนะวิทยากร (2 คน x 500 บาท x 4 วัน)	= 4,000	บาท
13.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 คน x 50 บาท x 2 มื้อ x 4 วัน)	= 20,000	บาท
13.4 ค่าอาหาร (50 คน x 500 บาท x 4 วัน)	= 100,000	บาท
13.5 ค่าเอกสารประกอบการประชุม (50 คน x 100 บาท x 4 วัน)	= 20,000	บาท
13.6 ค่าจ้างเหมารถตู้ (2 คัน x 2,500 บาท x 4 วัน)	= 20,000	บาท
13.7 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ถ้ามี) (3,600 บาท x 4 ครั้ง)	= 14,400	บาท
รวม	= 200,000	บาท

14. ผู้รับผิดชอบโครงการ กองแผนงานและวิชาการ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ

15. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

15.1 เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีความรู้ ความเข้าใจหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดทำข้อตกลงระหว่างประเทศ

15.2 เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีความเข้าใจทฤษฎีแม่ไม้และแนวคิดหลักเรื่องการเจรจาต่อรอง สามารถคิดอย่างเป็นระบบเพื่อการเตรียมตัวที่ดีก่อนการเจรจาต่อรองและสามารถดำเนินการเจรจาอย่างเป็นกระบวนการ และทราบเทคนิคทางการสื่อสาร การโน้มน้าวและกลยุทธ์การเจรจาต่อรองที่สามารถนำไปปรับใช้ในบริบทต่างๆ ได้

16. วิธีการติดตามและประเมินผล

16.1 วิธีการติดตามและรายงานผล

รายงานผลการดำเนินการรายไตรมาส

16.2 วิธีการประเมินผลสำเร็จโครงการ

สรุปผลและประเมินผลตามตัวชี้วัด

๑. โครงการเสริมสร้างศักยภาพและขวัญกำลังใจแก่บุคลากรในการดำรงไว้ซึ่งคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใส

๒. แผนงาน.....๒..... ผลผลิต.....๑.๑..... กิจกรรมหลัก xx xx xx xxx ๐๕.....

๓. ลักษณะของโครงการ

๓.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่..๒...

๓.๒ ภารกิจ

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๑.๓)

ภารกิจ ก.พ.ร.

๓.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

นโยบายรัฐมนตรีฯ ข้อที่.....นำหน้าความสอดคล้อง.....

นโยบายปลัดกระทรวงสาธารณสุข ข้อที่.....นำหน้าความสอดคล้อง.....

นโยบายเลขาธิการฯ ข้อที่.....นำหน้าความสอดคล้อง.....

ยุทธศาสตร์ อย. ข้อที่.....กลยุทธ์ ข้อที่.....รหัส.....

นำหน้าความสอดคล้อง.....

๓.๔ ประเภทของโครงการ

โครงการอบรมสัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุม

๔. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Development-HRD) เป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร มนุษย์จึงจำเป็นที่จะต้องได้รับการพัฒนาตลอดเวลาเพื่อให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์ (initiative) และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เป็นการนำศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ไม่ว่าจะเป็นการนำเอาความรู้ ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ กฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ และสมรรถนะเพื่อให้การปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสร้างให้แต่ละบุคคล เกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กร ตลอดจนเกิดความตระหนักในคุณค่าของตนเอง มีเป้าประสงค์เพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และสมรรถนะของข้าราชการทุกระดับให้ปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ เกิดผลสัมฤทธิ์คุ้มค่า เป็นที่เชื่อถือศรัทธาของประชาชน บุคลากรจะต้องมีการพัฒนาและปรับให้มีความเหมาะสมกับยุคสมัยที่มีการเปลี่ยนแปลงไปตลอดเวลา การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานรวมถึงความรู้ในด้านต่างๆ ของบุคลากรเป็นสิ่งที่จะต้องมีการพัฒนา รวมถึงการกระตุ้นให้ตระหนักรู้เรื่องคุณธรรม จริยธรรม และนำมาปรับใช้และพัฒนาในระบบงานอย่างมีธรรมาภิบาล ซึ่งนอกจากเป็นการเสริมสร้างความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างดี แล้วยังเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน ที่นับว่าเป็นสวัสดิการอันดีให้กับบุคลากรในองค์กรซึ่งจะทำให้บุคลากรได้รับความรู้เพื่อนำไปใช้ในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่บุคลากรสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จะต้องได้รับพัฒนาสมรรถนะด้านมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement Motivation) การบริการที่ดี (Service Mind) การมีคุณธรรม จริยธรรม การปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม การส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง และการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จึงเห็นสมควรจัดโครงการเสริมสร้างศักยภาพและขวัญกำลังใจแก่บุคลากรในการดำรงไว้ซึ่งคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ขึ้น

๙. ระยะเวลาดำเนินงาน

ประมาณเดือนธันวาคม ๒๕๕๙

๑๐. สถานที่ดำเนินงาน

โรงแรมในต่างจังหวัด

๑๑. งบประมาณ

จากงบประมาณของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านคอร์รัปชัน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๖๑,๑๐๐ บาท (สี่แสนหกหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

<input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน	<input type="checkbox"/> งบลงทุน	<input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น
๑. ค่าวิทยากรเอกชน (๑,๒๐๐ บาท x ๑๔ ชั่วโมง x ๔ คน)		๖๗,๒๐๐ บาท
๒. ค่าอาหาร (๗๐๐ บาท x ๓ มื้อ x ๗๐ คน)		๑๔๗,๐๐๐ บาท
๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๐ บาท x ๔ มื้อ x ๗๐ คน)		๑๔,๐๐๐ บาท
๔. ค่าที่พัก		
พักเดี่ยว (๑๒๐๐ บาท x ๔ คน x ๒ คืน)		๙,๖๐๐ บาท
พักคู่ (๗๕๐ บาท x ๗๐ คน x ๒ คืน)		๙๙,๐๐๐ บาท
๕. ค่าพาหนะ (Taxi) (๒๑๐ บาท x ๗๐ คน x ๒ เที่ยว)		๒๙,๔๐๐ บาท
๖. ค่าจ้างเหมารถปรับอากาศ (๑๔,๓๐๐ บาท x ๒ คัน x ๓ วัน)		๘๕,๘๐๐ บาท
๗. ค่าเอกสารประกอบการอบรม (๗๐ บาท x ๗๐ ชุด)		๔,๙๐๐ บาท
๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		๔,๒๐๐ บาท
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๔๖๑,๑๐๐ บาท

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายได้ทุกรายการ

๑๒. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

๑๒.๑ บุคลากรมีจิตสำนึกที่ดีสามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรม และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักธรรมาภิบาลมาใช้ในดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน

๑๒.๒ บุคลากรมีความสุขในการปฏิบัติงาน มีการสื่อสารที่ดี มีพฤติกรรมบริการด้วยน้ำใจ เข้าใจถึงวัฒนธรรมองค์กร

๑๒.๓ บุคลากรมีพลังในการทำงานอย่างมีความสุข มีทัศนคติที่ดีต่องาน ผู้บริหาร หัวหน้างาน หน่วยงานเพื่อนร่วมงาน ผู้มาใช้บริการ พร้อมทั้งมีความสามัคคีในองค์กร

1. ชื่อโครงการ : โครงการอบรมทบทวนความรู้ผู้ตรวจประเมินการขึ้นทะเบียนตำรับวัตถุเสพติด
ประจำปีงบประมาณ 2560

2. แผนงาน : พัฒนาด้านสาธารณสุข

ผลผลิต : ผู้รับอนุญาตเกี่ยวกับตัวยา เคมีภัณฑ์ และสารตั้งต้นปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย

กิจกรรมหลัก : พิจารณากลับกรองผลิตภัณฑ์สุขภาพก่อนออกสู่ตลาด

3. ลักษณะของโครงการ

3.1 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง4..... ปี ปีนี้เป็นปีที่ .4....

3.2 ภารกิจ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ 4.3)

ภารกิจ ก.พ.ร.

3.3 ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

นโยบายรัฐ ข้อที่ นำหน้าความสอดคล้อง

นโยบายรัฐมนตรี ข้อที่ นำหน้าความสอดคล้อง

นโยบายปลัดกระทรวงสาธารณสุข ข้อที่ นำหน้าความสอดคล้อง

นโยบายเลขานุการฯพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ pre-marketing.. (internal reviewer)...

ประเด็นยุทธศาสตร์ อย. ที่ .1... แผนงานที่ 3 พัฒนาด้านสาธารณสุข ผลผลิตที่.1...

กิจกรรมหลักที่....1.1.....

ยุทธศาสตร์ อย ข้อที่ กลยุทธ์ ข้อที่ รหัส นำหน้าความสอดคล้อง

.....

3.4 ประเภทโครงการ โครงการยุทธศาสตร์

โครงการปกติ (โปรดเลือกประเภทโครงการ 1 ข้อ)

โครงการอบรมสัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา

โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุม

4. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้กำหนดนโยบายในการเพิ่มประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่ในการเป็นผู้ตรวจประเมินภายใน (internal reviewer) เพื่อให้การดำเนินงานของกลุ่มกำกับดูแลก่อนออกสู่ตลาดในกลุ่มเภสัชภัณฑ์มีประสิทธิภาพผลและรวดเร็ว กองควบคุมวัตถุเสพติดได้ปรับปรุงระบบการขึ้นทะเบียนเป็นระบบเดียวกับ ASEAN อย่างเต็มรูปแบบแล้ว ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2557 เป็นต้นไป การ

อบรมในปีงบประมาณ 2557-2559 จึงมีเนื้อหาเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ตามข้อกำหนดด้านเทคนิคต่างๆ ของ ASEAN Harmonization Harmonization Product on Pharmaceutical Registration รวมถึงเนื้อหาที่เกี่ยวข้องด้านคุณภาพของ เกสซ์ภัณฑ์ ได้แก่ 1) Manufacturing basics and issues: solid oral , parenteral dosage form 2) Pharmaceutical analysis ; Titration, Spectrophotometry and HPLC 3) Quality risk management system 4) Minimal Approach to Pharmaceutical Development (ICH Q8) และ 5) Assessment of Process Validation Protocol and Report ใน ปีงบประมาณ 2559 กองควบคุมวัตถุเสพติดได้พิจารณาแล้วเห็นควรจัดอบรมต่อเนื่องโดยอบรมเรื่องการตรวจสอบคุณภาพตัวยาสำคัญและเกสซ์ภัณฑ์ตามเกสซ์ตำรับซึ่งเป็นข้อมูลส่วนสำคัญของ Quality Data เพื่อประกอบการพิจารณาทะเบียนตำรับ เพื่อให้ผู้ตรวจประเมินพัฒนาความรู้และทักษะการประเมินเอกสารวิชาการอย่างต่อเนื่อง สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยผู้เข้าอบรมเป็นเจ้าหน้าที่กองควบคุมวัตถุเสพติด และ สำนักยา

5.วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ผู้ประเมินเอกสารวิชาการมีความรู้ความเข้าใจเรื่องการตรวจสอบ คุณภาพตามตัวยาสำคัญและเกสซ์ภัณฑ์ตามเกสซ์ตำรับ รวมถึงเครื่องมือที่ใช้ในการตรวจสอบคุณภาพ

5.2 เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ อุปสรรค และ ปัญหาในการพิจารณาเอกสารการขึ้นทะเบียนตำรับ ตลอดจนแนวทางการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

5.3 สร้างเครือข่ายผู้ตรวจประเมินภายในเพื่อร่วมกันพัฒนาทักษะและประสิทธิภาพการประเมินทะเบียนตำรับต่อไป

6. ตัวชี้วัดและกลุ่มเป้าหมาย

ตัวชี้วัด: ระดับความสำเร็จของการจัดทำโครงการอบรมทบทวนความรู้ผู้ตรวจประเมินการขึ้นทะเบียนตำรับวัตถุเสพติดประจำปีงบประมาณ 2560

กลุ่มเป้าหมาย : เจ้าหน้าที่กองควบคุมวัตถุเสพติดเจ้าหน้าที่กลุ่มเงินทุนหมุนเวียนยาเสพติด เจ้าหน้าที่สำนักยา บุคลากรจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และวิทยากร รวมถึง ผู้จัดการอบรม จำนวน ๑๓๕ คน

7. วิธีการดำเนินการ

บรรยาย การแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์ และการฝึกปฏิบัติจริงโดยใช้กรณีศึกษาต่างๆ

8. ระยะเวลาดำเนินงาน

บรรยายและฝึกปฏิบัติ 3 วัน วันละ 6 ชั่วโมง ดำเนินการภายในปีงบประมาณ พ.ศ.2560

9. สถานที่ดำเนินงาน

โรงแรมในเขตกรุงเทพฯหรือปริมณฑล

10. งบประมาณ

งบประมาณดำเนินการจากงบประมาณของควบคุมวัตถุเสพติด ปี ๒๕๖๐

10.1	ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม	๕๐บาท X ๒มื้อ X ๑๓๕ คน	๑๓,๕๐๐ บาท
10.2	ค่าอาหารกลางวัน	๕๐๐บาท X ๑มื้อ X ๑๓๕ คน	๖๗,๕๐๐ บาท
10.3	ค่าวิทยากร	๑,๒๐๐บาท X ๖ ชั่วโมง X ๑ คน	๗,๒๐๐ บาท
10.4	ค่าจัดทำเอกสารการอบรม	๒๕บาท X ๑๒๘ ชุด	๓,๒๐๐ บาท
10.5	ค่าใช้จ่ายอื่น	๕,๐๐๐ บาท	๕,๐๐๐ บาท
		รวมทั้งสิ้น	๙๖,๔๐๐ บาท
			(เก้าหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

(หมายเหตุ : รายการทั้งหมดสามารถถัวเฉลี่ยกันได้ทุกรายการ)

11. หน่วยงานรับผิดชอบ

กลุ่มกำกับดูแลก่อนออกสู่ตลาด กองควบคุมวัตถุเสพติด

12. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 ผู้ประเมินทะเบียนการขึ้นทะเบียนตำรับวัตถุเสพติดมีความรู้ สามารถประเมินเอกสารการขึ้นทะเบียนตำรับได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ เพิ่มจำนวนผู้ตรวจภายในให้กับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

12.2 ผู้ประกอบด้านวัตถุเสพติด สามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนตำรับวัตถุเสพติดได้อย่างถูกต้อง สอดคล้องกับกฎ ระเบียบหลักเกณฑ์ ที่ อย.ประกาศกำหนดและเป็นไปตามหลักวิชาการส่งผลให้การพิจารณาคำขอเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและลดปัญหาการพิจารณาล่าช้าจากความไม่เข้าใจของผู้ประกอบการ

๑. ชื่อโครงการ...โครงการอบรมผู้ตรวจประเมินตามหลักเกณฑ์เบื้องต้นของวิธีการผลิต วิธีการนำเข้าเครื่องสำอาง

๒. แผนงานที่ ๔ พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิตที่ ๑ ผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการได้รับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด กิจกรรมหลัก ..๑.๕. พัฒนาสถานประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพให้มีคุณภาพมาตรฐาน..

๓. ลักษณะของโครงการ

- ๓.๑ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง.....ปี ปีนี้เป็นปีที่.....
- ๓.๒ ภารกิจ (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)
 ภารกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ (โปรดระบุ ข้อ ๓.๓)
- ๓.๓ ความสอดคล้อง และความเชื่อมโยง (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)
 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒
 แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)
 แผน Retreat ออย.
 ยุทธศาสตร์ ออย. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่..๑(พัฒนาระบบและกลไกการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ)..กลยุทธ์ที่..๑(พัฒนาระบบการควบคุม..กำกับดูแล..และส่งเสริม..ผลิตภัณฑ์สุขภาพให้ได้มาตรฐาน..และเอื้อต่อการส่งเสริมเศรษฐกิจของประเทศ..มาตรการที่..๒ (พัฒนาระบบการควบคุม..และกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพหลังออกสู่ตลาด (Post-..marketing Control) อย่างเข้มงวด..
 นโยบาย ออย. ข้อที่..๔ (พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการให้สามารถยกระดับมาตรฐาน..และมีความสามารถในการแข่งขัน...ข้อย่อยที่..๔.๑ (พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้านมาตรฐานการผลิต...นำเข้า..และกระจายผลิตภัณฑ์สุขภาพ...โดยเฉพาะผู้ประกอบการกลุ่มเป้าหมายของประเทศในการขับเคลื่อนไปสู่ประเทศไทย ๔.๐.)
- ๓.๔ ประเภทของโครงการ
 โครงการอบรม สัมมนา โครงการวิจัย โครงการพัฒนา
 โครงการวิจัยและพัฒนา โครงการประชุมสัมมนา

๔. หลักการและเหตุผล

ตามที่ พระราชบัญญัติเครื่องสำอาง พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งบังคับใช้เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๘ มาตรา ๖ (๕) และมาตรา ๖ (๖) กำหนดให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขประกาศกำหนดเกี่ยวกับ ลักษณะสถานที่ผลิต เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์การผลิต ภาชนะบรรจุเครื่องสำอาง และสถานที่นำเข้าเครื่องสำอาง และประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการผลิตหรือนำเข้าเครื่องสำอาง นั้น สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้ออกประกาศสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เรื่อง หลักเกณฑ์เบื้องต้นเกี่ยวกับการผลิต การนำเข้าและการเก็บรักษาเครื่องสำอาง พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๙ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานเบื้องต้น สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตรายต้องจัดทำร่างประกาศกระทรวงสาธารณสุข เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว พร้อมจัดทำคู่มือพิจารณาตามประกาศดังกล่าว ซึ่งจะต้องบังคับใช้เป็นกฎหมาย เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการตรวจประเมิน รวมทั้งผู้ประกอบการสถานที่ผลิต/สถานที่นำเข้า มีความรู้ความเข้าใจในการบังคับใช้กฎหมายดังกล่าว จึงจำเป็นต้องมีการอบรมบุคลากรผู้ปฏิบัติทั้งในภาคส่วนของรัฐทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ให้ทำความเข้าใจแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพิ่มความรู้ทักษะรวมถึงความ

๘. ระยะเวลาดำเนินงาน กำหนดระยะเวลาที่เริ่มดำเนินงาน จนถึงระยะเวลาสิ้นสุดการดำเนินงาน

๘.๑ ประชุม/สัมมนาพนักงานเจ้าหน้าที่กลุ่มกำกับดูแลเครื่องสำอางหลังออกสู่ตลาด ผู้แทนกลุ่มงาน
คุ้มครองผู้บริโภค ๔ ภาค และ ๑๒ เขต เดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๙ จำนวน ๓๐ คน ๕ วัน

๘.๒ อบรมเจ้าหน้าที่ของรัฐและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง (สำนัก สว. ๔๐ คน, คบ. ๒๐ คน และสสจ. ๑๖๐ คน)
จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๑๑๐ คน ระหว่างเดือน ธ.ค. ๕๙ - ก.พ. ๖๐ จำนวนรวม ๓ วัน (ดูงานในโรงงาน ๑ วัน
อบรมในโรงแรมในกรุงเทพมหานครหรือปริมณฑล ๒ วัน)

๙. สถานที่ดำเนินงาน

๙.๑ ประชุม/สัมมนาพนักงานเจ้าหน้าที่กลุ่มกำกับดูแลเครื่องสำอางหลังออกสู่ตลาด ผู้แทนกลุ่มงาน
คุ้มครองผู้บริโภค ๔ ภาค และ ๑๒ เขต เดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๙ จำนวน ๓๐ คน ๕ วัน โรงแรมในต่างจังหวัด

๙.๒ อบรมเจ้าหน้าที่ของรัฐและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง (สำนัก สว. ๔๐ คน, คบ. ๒๐ คน และสสจ. ๑๖๐
คน) จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๑๑๐ คน ระหว่างเดือน ธ.ค. ๕๙ - ก.พ. ๖๐ จำนวนรวม ๓ วัน (ดูงานในโรงงาน ๑
วัน อบรมในโรงแรมในกรุงเทพมหานครหรือปริมณฑล ๒ วัน) โรงแรมในกรุงเทพมหานครหรือปริมณฑล

๑๐. งบประมาณ ๑,๖๘๓,๓๐๐... บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้ (ใส่ตัวคูณ) (ใช้ rate ของ อย.)

งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น

๑๐.๑ ประชุม/สัมมนาพนักงานเจ้าหน้าที่กลุ่มกำกับดูแลเครื่องสำอางหลังออกสู่ตลาด เดือน
พฤศจิกายน ๒๕๕๙

จำนวน ๓๐ คน ๕ วัน โรงแรมในต่างจังหวัด

๑๐.๑.๑ ค่าวิทยากร (๑ คน x
๖๐๐ บาท x ๗ ชม. x ๔ วัน) = ๑๖,๘๐๐ บาท

๑๐.๑.๒ ค่าอาหาร (๓๐ คน x
๗๐๐ บาท x ๕ วัน) = ๑๐๕,๐๐๐ บาท

๑๐.๑.๓ ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม (๓๐ คน x ๕๐ บาท x ๒ มื้อ x ๕ วัน)
= ๑๕,๐๐๐ บาท

๑๐.๑.๔ ค่าที่พัก (๓๐ คน x
๙๐๐ บาท x ๕ วัน) = ๑๐๘,๐๐๐ บาท

๑๐.๑.๕ ค่าน้ำมันและค่าผ่านทางรถตู้ ๕ คัน ๓,๐๐๐ บาท x ๕ คัน
= ๑๕,๐๐๐ บาท

๑๐.๑.๖ ค่าพาหนะ (ค่า
แท็กซี่) (๓๐ คน x ๕๐๐ บาท x ๒ ครั้ง)
= ๓๐,๐๐๐ บาท

๑๐.๑.๗ ค่าโดยสารเครื่องบิน
หรือค่าเช่ารถยนต์ (๑๒ คน x ๔,๐๐๐ บาท)
= ๔๘,๐๐๐ บาท

บาท

บาท

๑๐.๑.๘
ประกอบการประชุม (๓๐ คน x ๑๐๐ บาท)
บาท
๑๐.๑.๙
๕๐๐ บาท
รวม
บาท

ค่าเอกสาร
= ๓,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ =
๓๔๑,๓๐๐.-

๑๐.๒ อบรมเจ้าหน้าที่ของรัฐและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง (สำนัก สว. ๔๐ คน, กอง คบ. ๒๐ คน และสสจ. ๑๖๐ คน) จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๑๑๐ คน ระหว่างเดือน ธ.ค. ๕๙ - ก.พ. ๖๐ จำนวนรวม ๓ วัน (ดู

งานในโรงงาน ๑ วัน อบรมในโรงแรมในกรุงเทพมหานครหรือปริมณฑล ๒ วัน)

๑๐.๒.๑
(๑ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๖ ชม. x ๑ วัน)
๑๐.๒.๒
(๔ คน x ๖๐๐ บาท x ๖ ชม. x ๒ วัน)

ค่าวิทยากร (เอกชน)
= ๗,๒๐๐ บาท
ค่าวิทยากร (ภาครัฐ)
= ๒๘,๘๐๐ บาท

๑๐.๒.๓
x ๕๐๐ บาท x ๓ วัน)

ค่าอาหาร (๑๑๐ คน
= ๑๖๕,๐๐๐ บาท

๑๐.๒.๔
เครื่องดื่ม (๑๑๐ คน x ๕๐ บาท x ๒ มื้อ x ๓ วัน)

ค่าอาหารว่างและ
= ๓๓,๐๐๐ บาท

๑๐.๒.๕
๙๐๐ บาท x ๓ วัน) =

ค่าที่พัก (๘๐ คน x
๒๑๖,๐๐๐ บาท

๑๐.๒.๖
x ๕๐๐ บาท x ๒ ครั้ง)

ค่าพาหนะ (๘๐ คน
= ๘๐,๐๐๐ บาท

๑๐.๒.๗
หรือค่าชดเชยน้ำมัน (๒๐ คน x ๔,๐๐๐ บาท)

ค่าโดยสารเครื่องบิน
= ๘๐,๐๐๐ บาท

๑๐.๒.๘
x ๑ วัน) = ๑๕,๐๐๐

ค่าเช่ารถบัส (๑ คัน
บาท

๑๐.๒.๙
ประกอบการประชุม (๑๑๐ คน x ๑๐๐ บาท)

ค่าเอกสาร
= ๑๑,๐๐๐ บาท

๑๐.๒.๑๐
(๑๑๐ คน x ๓๐๐ บาท)

ค่ากระเป่าใส่เอกสาร
= ๓๓,๐๐๐ บาท

๑๐.๒.๑๑		ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	=
๒,๐๐๐	บาท		
	รวมรุ่นละ		๖ ๗ ๑ , ๐ ๐ ๐
บาท			
	รวม ๒ รุ่น		๑ , ๓ ๔ ๒ , ๐ ๐ ๐
บาท			

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ.....สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย.....

๑๒. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

พนักงานเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐ มีความรู้ ความเข้าใจและทักษะในการตรวจประเมินตามหลักเกณฑ์ รวมทั้งผู้ประกอบการ สถานที่ผลิต/สถานที่นำเข้า มีความรู้ความเข้าใจในการบังคับใช้กฎหมายดังกล่าว และดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมาย