

แผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

ธันวาคม ๒๕๖๓

คำนำ

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยามีภารกิจหลักในการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ เพื่อให้ประชาชนได้รับความปลอดภัยจากการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีคุณภาพ และความปลอดภัย รวมถึงส่งเสริมผู้ประกอบการให้มีศักยภาพในการประกอบการ เพื่อสร้างโอกาสในการแข่งขัน ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย จำนวน 761,869,400 บาท แบ่งเป็น งบบุคลากร 340,601,400 บาท งบดำเนินงาน 322,307,800 บาท งบลงทุน 74,069,400 บาท และ งบรายจ่ายอื่น 24,890,800 บาท ซึ่งงบประมาณจำนวนดังกล่าวได้จัดสรรให้หน่วยงานภายในสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2564 ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูป ประเด็นยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุขและของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ขอให้ทุกกอง/กลุ่ม/ศูนย์ ดำเนินการและเบิกจ่าย งบประมาณให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ และขอให้นำเข็มมุ่ง อย. 5S รวดเร็ว : Speed ปลอดภัย : Safety ใสใจผู้บริโภค : Satisfaction สนับสนุน : Supporter ยั่งยืน : Sustainability ไปพัฒนาปรับปรุงการทำงาน ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

สุดท้ายนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าทุกท่านจะพร้อมใจ ร่วมแรง ร่วมใจกันปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลัง ความสามารถ เพื่อให้ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุดจากการปฏิบัติหน้าที่ และขอขอบคุณทุกท่านที่ช่วยกัน วิเคราะห์ปัญหา วางแผนการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงเป็นอย่างดี

(นายไพศาล ดั่นคุ้ม)

เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

ธันวาคม 2563

สารบัญ

♦ แนวทางการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	1
♦ ทิศทางการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา 2	
♦ กรอบความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ กระทรวง และกรม ในการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	10
♦ ตัวชี้วัดระดับเป้าหมายให้บริการหน่วยงาน ผลผลิต และกิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	14
♦ สรุปการจัดสรรงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2564 (รายหน่วยงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	22
♦ รายการค่าใช้จ่ายประจำขั้นต่ำ (Fixed Cost) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (เฉพาะรายการที่กอง Key)	23
♦ รายการค่าใช้จ่ายประจำขั้นต่ำ (Fixed Cost) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (เฉพาะรายการที่สำนักงานเลขานุการกรม Key)	24
♦ แผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	
1. สำนักงานเลขานุการกรม	25
2. กองยา	33
3. กองอาหาร	47
4. กองด้านอาหารและยา	57
5. กองควบคุมเครื่องมือแพทย์	65
6. กองควบคุมวัตถุเสพติด	77
7. กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	86
8. กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย	
8.1 กลุ่มควบคุมเครื่องสำอาง	104
8.2 กลุ่มควบคุมวัตถุอันตราย	113
9. กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค	122
10. กองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคฯ (คบ.)	130
11. กองผลิตภัณฑ์สมุนไพร	137
12. กองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมและการบริการ	146
13. กลุ่มตรวจสอบภายใน	152
14. กลุ่มกฎหมายอาหารและยา	158
15. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	164
16. ศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนฯ (ศรป.)	170

แนวทางการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ประจำปี พ.ศ. 2564

โดย นายแพทย์ไพศาลตันคุ้ม เลขานุการคณะกรรมการอาหารและยา

ให้ไว้ ณ วันที่ 2 ตุลาคม 2563

① ให้ความสำคัญสูงสุดต่อการพัฒนางานสาธารณสุขตามแนวพระราชดำริ และโครงการเฉลิมพระเกียรติ

② เข้มมุ่ง อย. 5 S Strategies

1. รวดเร็ว : Speed

- 1.1 ลดขั้นตอนการให้บริการ
- 1.2 ปรับกระบวนการอนุมัติ/อนุญาตให้รวดเร็ว
- 1.3 เพิ่มประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

2. ปลอดภัย : Safety

- 2.1 สร้างความรอบรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ
- 2.2 สร้างระบบการเฝ้าระวังผลิตภัณฑ์สุขภาพ
- 2.3 เน้นการบังคับใช้กฎหมายอย่างเข้มงวด

3. ใส่ใจผู้บริโภค : Satisfaction

- 3.1 ผู้บริโภคเป็นศูนย์กลาง
- 3.2 บริการแบบมีอาชีพ
- 3.3 โปร่งใส ตรวจสอบได้

4. สนับสนุน : Supporter

- 4.1 สนับสนุนให้ภาคธุรกิจมีขีดความสามารถการแข่งขัน
- 4.2 เพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ

5. ยั่งยืน : Sustainability

- 5.1 สร้างความมั่นคงทางยาและเวชภัณฑ์
- 5.2 เพิ่มศักยภาพการจัดการในภาวะฉุกเฉิน
- 5.3 บุคลากรมีความเชี่ยวชาญในงาน และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

③ แนวนโยบายการดำเนินงานในประเด็นที่สำคัญ 7 เรื่อง (7 Flagship Project)

1. สร้างความมั่นคงด้านยาและเวชภัณฑ์ในภาวะฉุกเฉิน : ส่งเสริมการผลิตในประเทศ และอำนวยความสะดวกในการนำเข้า
2. ผลักดันสมุนไพร กัญชา กัญชง เพื่อสุขภาพ และเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ
3. พิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพอย่างรวดเร็ว โปร่งใส : พัฒนา e-Submission ทุกกระบวนการ ปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน
4. จัดการปัญหาโฆษณาที่ผิดกฎหมาย : โดยเฉพาะสื่อออนไลน์ และตอบโต้ทันเหตุการณ์
5. สร้างความรอบรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ : รู้เท่าทันสื่อ ไม่หลงเชื่อข่าวปลอม สามารถตัดสินใจเลือกบริโภคอย่างปลอดภัย
6. ปรับเปลี่ยน อย. สู่อัจฉริยะ
7. สร้างศักยภาพบุคลากร อย. เชี่ยวชาญด้านงานคุ้มครองผู้บริโภค และสามารถเป็นผู้ตรวจประเมินภายใน Internal Reviewer

ทิศทางการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

1. วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรหลักด้านคุ้มครองผู้บริโภคและส่งเสริมผู้ประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ
เพื่อประชาชนสุขภาพดี

คำอธิบายวิสัยทัศน์

เป็นองค์กรหลัก หมายถึง เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่โดยตรง

คุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ หมายถึง การควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบ ฝ้าระวัง
ทั้งก่อนและหลังผลิตภัณฑ์ออกสู่ตลาดให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

ส่งเสริมผู้ประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ หมายถึง พัฒนาศักยภาพ และเตรียมความพร้อม
ผู้ประกอบการให้สามารถประกอบการได้ตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด รวมถึงยกระดับมาตรฐานการประกอบการ
ให้สามารถแข่งขันได้

ประชาชนสุขภาพดี หมายถึง ประชาชนไม่เสียชีวิต หรือเจ็บป่วยร้ายแรง (Serious injury) จากการบริโภค
ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง

2. พันธกิจ

(1) พัฒนาผู้บริโภคให้มีศักยภาพในการดูแลตนเอง เพื่อการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ปลอดภัย ถูกต้อง
และเหมาะสม

(2) ส่งเสริมและพัฒนากิจการประกอบการให้มีศักยภาพแข่งขันได้ในระดับสากล เพื่อเพิ่มมูลค่าทาง
เศรษฐกิจของประเทศ

(3) ควบคุม กำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพให้มีคุณภาพ ปลอดภัย และมีประสิทธิผล

(4) ส่งเสริมความมั่นคงด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ เพื่อให้คนไทยสามารถเข้าถึงได้ในยามปกติและภาวะฉุกเฉิน

3. เป้าหมาย

ผู้บริโภคปลอดภัย ผู้ประกอบการก้าวไกล ระบบคุ้มครองสุขภาพไทยยั่งยืน

4. ค่านิยม

"Thai FDA"

Thai	(Thai Value)	ซื่อสัตย์ อ่อนน้อมถ่อมตน
F	(Focus on People)	มุ่งผลประชาชน
D	(Dependable)	ฝึกตน เป็นที่พึ่งพา
A	(Advancement)	พัฒนาอย่างต่อเนื่อง

5. แผนปฏิบัติการระยะ 3 ปี ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (พ.ศ. 2563 – 2565)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาระบบและกลไกการควบคุม กำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพเชิงรุก และเป็นมาตรฐานสากล (Smart Regulation)

เป้าประสงค์ประเด็นยุทธศาสตร์: ระบบการควบคุม กำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพมีประสิทธิภาพ และได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนากฎหมายผลิตภัณฑ์สุขภาพให้ทันต่อสถานการณ์และสอดคล้องสากล

มาตรการ

1. ปรับปรุงกฎหมายและพัฒนากฎหมายผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็นมาตรฐานตามหลักสากล โดยใช้แนวปฏิบัติที่ดีด้านกฎระเบียบ (Good Regulatory Practice : GRP) ดังนี้

- 1.1 รวบรวม วิเคราะห์ และทบทวนกฎหมายทั้งหมด เพื่อกำหนดมาตรการแก้ไขและสร้างกลไกในการขับเคลื่อนกฎหมายให้เป็นไปตามหลัก GRP
- 1.2 จัดทำแผนพัฒนากฎหมายด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพระยะ 3 ปี และ 5 ปี
- 1.3 ดำเนินการปรับปรุง แก้ไข และพัฒนากฎหมายผลิตภัณฑ์สุขภาพทุกฉบับให้ทันต่อสถานการณ์ และสอดคล้องกับสากลโดยใช้หลัก GRP ให้แล้วเสร็จภายใน 5 ปี

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบ Pre-marketing ตามหลักความเสี่ยง และตามเกณฑ์ Good Registration Management

มาตรการ

1. พัฒนาระบบการควบคุม กำกับดูแล ก่อนออกสู่ตลาด (Pre-marketing control) ตามหลักความเสี่ยง และตามหลักเกณฑ์วิธีการที่ดีในการประเมินที่เป็นสากล (Good Registration Management) ดังนี้

- 1.1 จัดกลุ่มผลิตภัณฑ์สุขภาพและผู้ประกอบการตามความเสี่ยง (Risk based Approach) เพื่อสร้างกลไกการควบคุมกำกับดูแลให้เหมาะสม
- 1.2 พัฒนาระบบการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพตามเกณฑ์หลักเกณฑ์วิธีการที่ดีในการประเมินที่เป็นสากล (Good Review Practice)
- 1.3 ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการมีความรู้และเข้าใจในการขออนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพ (Good Submission Practice)
- 1.4 ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการมีความรับผิดชอบต่อการประกอบการของตนเองให้มีมาตรฐานและความปลอดภัย (Self-Regulation)
- 1.5 จัดทำกลไกการเชื่อมโยงและแผนบูรณาการการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์ยา ก่อนและหลังออกสู่ตลาดในกลุ่มผลิตภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์ความเสี่ยง

2. พัฒนาระบบการประเมินผลิตภัณฑ์สุขภาพ

3. จัดทำระบบการพัฒนาผู้ประเมินภายใน

4. จัดตั้งหน่วยวิชาการประเมินผลิตภัณฑ์สุขภาพ

4.1 นำร่อง มีหน่วยประเมินวิชาการ ปี 2562

4.2 ขยายหน่วยประเมินวิชาการ ให้ครอบคลุมทุกผลิตภัณฑ์ ปี 2563

4.3 ศึกษารูปแบบ ข้อดี-ข้อเสีย และแนวทางการจัดตั้ง “หน่วยวิชาการประเมินผลิตภัณฑ์สุขภาพ
ผลิตภัณฑ์สุขภาพ”

4.4 จัดตั้ง “หน่วยวิชาการประเมินผลิตภัณฑ์สุขภาพ” อย่างเป็นทางการครอบคลุมทุกผลิตภัณฑ์
ในปี 2566

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบการควบคุม และกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพหลังออกสู่ตลาด (Post - marketing Control)
ให้เข้มแข็ง และมีประสิทธิภาพ

มาตรการ

1. จัดตั้ง “กองเฝ้าระวังผลิตภัณฑ์สุขภาพ” เพื่อให้เป็นศูนย์กลางในการตรวจจับปัญหาและจัดการ
ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ไม่ปลอดภัย

2. เพิ่มประสิทธิภาพงาน Post-marketing เจริญรุ่ง

2.1 พัฒนาระบบงานเฝ้าระวังด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (4 ด้าน 6 มิติ และเครื่องมืออัตโนมัติในการ
ตรวจจับสัญญาณ

2.2 วางแผนและดำเนินการการปราบปรามผลิตภัณฑ์สุขภาพผิดกฎหมาย แบบครบวงจร
(เชื่อมโยง 4 ด้าน 6 มิติ เฝ้าระวัง เก็บตัวอย่าง ตรวจสอบ สืบสวน ประมวลหลักฐาน เปรียบเทียบปรับ ดำเนินคดี
ยึดอายัด และสื่อสาร)

2.3 ควบคุม กำกับการโฆษณาให้เป็นไปตามกฎหมาย และร่วมกับเครือข่ายในการเฝ้าระวัง
การโฆษณา

2.4 พัฒนาระบบรับและจัดการเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ เช่น สายด่วน/application/
องค์กรในพื้นที่

3. บูรณาการบังคับใช้กฎหมายร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กสทช. บก.ปคบ. สคบ. DE และ DSI
เป็นต้น

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างและพัฒนาเครือข่ายการควบคุม กำกับ ดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพให้ครอบคลุมและเข้มแข็ง

มาตรการ

1. สร้างและพัฒนาเครือข่ายการเฝ้าระวังผ่านระบบบริการปฐมภูมิ

2. กระจายอำนาจและสร้างความเข้มแข็งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภค
ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ

3. สร้างการมีส่วนร่วมกับเครือข่ายในการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคทั้งภายในและนอกกระทรวง

4. จัดทำแผนบูรณาการงานคุ้มครองผู้บริโภคเพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการดำเนินการร่วมกันของ
ทุกภาคส่วน

5. ผลักดันให้บรรจุนักคุ้มครองผู้บริโภคเป็นภารกิจหนึ่งของเขตสุขภาพ

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาคือความร่วมมือระหว่างประเทศด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพให้มีความเข้มแข็ง เป็นที่ยอมรับในระดับสากล

มาตรการ

1. จัดทำและขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ด้านต่างประเทศให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้
2. พัฒนาคือความร่วมมือระหว่างประเทศในการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ
3. พัฒนาคือบทบาทในการเป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในเวทีระดับสากล

กลยุทธ์ที่ 6 ขับเคลื่อนนโยบาย และยุทธศาสตร์ระดับประเทศด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ

มาตรการ

จัดทำยุทธศาสตร์ระดับประเทศด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่สามารถขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ดังนี้

1. จัดทำนโยบาย และแผนยุทธศาสตร์พัฒนาระบบยา อาหาร เครื่องมือแพทย์ของประเทศไทย
2. ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนฯ ให้บรรลุตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์
3. สร้างกลไกการเชื่อมโยงกับนโยบายแห่งชาติของกระทรวง (National Health board)

กลยุทธ์ที่ 7 พัฒนากลไกการจัดการผลิตภัณฑ์สุขภาพในภาวะวิกฤติ

มาตรการ

1. จัดทำแผนรองรับภาวะฉุกเฉิน มีการสื่อสารไปยังผู้เกี่ยวข้องและดำเนินการซ้อมแผนทุกปี
2. พัฒนาระบบการพิจารณาอนุญาต/การนำเข้าผลิตภัณฑ์สุขภาพเพื่อรองรับภาวะฉุกเฉิน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้บริโภคมีความรอบรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (Smart Consumer)

เป้าประสงค์ประเด็นยุทธศาสตร์ ผู้บริโภคมีความรอบรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมให้ผู้บริโภคเข้าถึง และเข้าใจข้อมูลข่าวสารในการเลือกบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ

มาตรการ

พัฒนาข้อมูลข่าวสารและช่องทางให้เหมาะสมกับความต้องการของผู้บริโภค และสื่อสารให้ผู้บริโภค

เข้าถึงข้อมูลข่าวสารตามช่องทางที่ อย. มี

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมให้ผู้บริโภคมีทัศนคติที่เหมาะสมเพื่อให้เกิดการตัดสินใจบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ

มาตรการ

สื่อสารให้ผู้บริโภคมีทัศนคติในการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพอย่างเหมาะสม

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาผู้บริโภคให้มีพฤติกรรมการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่เหมาะสม

มาตรการ

สื่อสารให้ถึงผู้บริโภคเพื่อให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่เหมาะสม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนางานบริการสู่ความเป็นเลิศและให้ผู้ประกอบการมีความสามารถ
ในการแข่งขัน (Smart Service)

เป้าประสงค์ประเด็นยุทธศาสตร์ ประเทศไทยเป็นฐานการผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพ

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพงานบริการให้มีความรวดเร็วและทันสมัย

มาตรการ

1. พัฒนาระบบการให้บริการ ผ่านระบบ e-Service
2. พัฒนาระบบ Call center อย.
3. พัฒนาระบบ Counter Service ณ จุดเดียว
4. จัดทำสื่อเรียนรู้สำหรับผู้ประกอบการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพและเตรียมความพร้อมผู้ประกอบการรองรับกฎระเบียบใหม่และส่งเสริมการส่งออก

มาตรการ

1. พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการให้สามารถขึ้นทะเบียนได้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด
2. พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการให้สามารถส่งออกได้

กลยุทธ์ที่ 3 สนับสนุนการเข้าสู่ธุรกิจของผู้ประกอบการหน้าใหม่

มาตรการ

ให้คำแนะนำและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการกลุ่ม Start up, OTOP, SMEs ให้สามารถขึ้นทะเบียนได้

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบการรับรองและประเมินสมรรถนะผู้ประกอบการ

มาตรการ

1. พัฒนาหลักสูตรการประเมินสมรรถนะ ผู้ประกอบการ
2. มาตรการบริหารฝึกอบรม
3. มาตรการจัดระบบได้รับ Certificate
4. มาตรการสร้างแรงจูงใจผู้ที่ได้ Certificate

กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมผู้ประกอบการให้พัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรม

มาตรการ

1. มีกลไกการสนับสนุนการวิจัย และพัฒนานวัตกรรมบริการอนุญาติ รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ คาดการณ์ได้ และเพิ่มโอกาสการแข่งขัน
2. พัฒนากลไกเชิงรุกเพื่อกำกับ ดูแลนวัตกรรมผลิตภัณฑ์การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพ และผลิตภัณฑ์คาบเกี่ยว

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาและยกระดับองค์การให้มีสมรรถนะสูง (Smart Organization)

เป้าประสงค์ประเด็นยุทธศาสตร์ อ ย. มีระบบบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์การให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Sector Management Quality Award : PMQA)

มาตรการ

1. พัฒนาองค์การตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐอย่างต่อเนื่อง (Gap ตามเกณฑ์ PMQA)
2. พัฒนาระบบ กลไกขับเคลื่อนองค์การ ให้มีสมรรถนะสูงที่สอดคล้องกับเกณฑ์ PMQA เช่น สร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากร การสื่อสารองค์การ
3. ส่งเสริมและพัฒนาระบบกระบวนการภายในให้มีความชอบธรรมโปร่งใส ตรวจสอบได้
4. ทบทวน จัดทำข้อเสนอในการปรับโครงสร้างของ อ ย. ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารจัดการบุคลากร สู่การเป็นองค์การสมรรถนะสูง

มาตรการ

1. ปรับปรุงกระบวนการงาน/กลไกการบริหารทรัพยากรบุคคลให้ได้มาตรฐาน สอดรับกับบริบทและทิศทางขององค์กรในอนาคต (การสรรหา พัฒนา รักษาไว้ซึ่งคนดี คนเก่ง และใช้ประโยชน์ โดยจัดสรรทรัพยากรให้เหมาะสมและส่งเสริมให้บุคลากรทำงานให้กบองค์กรอย่างเต็มศักยภาพ)
2. ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและ มีความสุขในการทำงานเพื่อยกระดับความผูกพันของบุคลากรต่อองค์การ
3. ส่งเสริมและพัฒนาให้บุคลากรมีความพร้อมเข้าสู่ตำแหน่งทางการบริหาร และวิชาการที่สำคัญ (Succession Plan)
4. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ความเชี่ยวชาญ (Smart Worker) เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์
5. สร้างจิตสำนึกที่สอดคล้องกับค่านิยมของ อ ย. ในบุคลากรทุกระดับ
6. สร้างแนวคิดการทำงานแบบบูรณาการความร่วมมือ ลดข้อจำกัดต่างๆ ด้วยหลักการ “จากหน่วยงานของฉัน สู่ อ ย. ของเรา” ในบุคลากรทุกระดับ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบปฏิบัติงาน บนพื้นฐานดิจิทัล (Digital Platform)

มาตรการ

1. พัฒนาให้เป็น e-Government ทั่วทั้งองค์กร ทั้งงานหลักและงานสนับสนุน
2. ปรับปรุงระบบการทำงานและกระบวนการให้ทันสมัย สามารถเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็วบนพื้นฐานดิจิทัล
3. แสวงหาและพัฒนาเทคโนโลยี สารสนเทศสมัยใหม่ (แอปพลิเคชันระบบ) ในการปฏิบัติงานบนพื้นฐานดิจิทัล
4. ส่งเสริมให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกคน เข้ามามีส่วนร่วมใช้งานแอปพลิเคชันระบบที่ได้พัฒนาขึ้น เพื่อสร้างความยั่งยืนของระบบ

5. จัดทำฐานข้อมูลผลิตภัณฑ์สุขภาพครอบคลุมทุกระบบงานของ ออย. (รวมถึงฐานข้อมูลรองรับ PMQA) ตลอดจนเชื่อมโยงข้อมูลด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน กระทรวง

6. พัฒนาระบบรายงานผลที่ใช้งานได้และเชื่อมโยงกับระบบต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถกำกับติดตาม ตลอดจนนำผลไปกำหนดทิศทาง เป้าหมายการดำเนินงานของ ออย. ได้อย่างทันการณ์ (Real Time)

7. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล ให้ครอบคลุมทุกภารกิจของ ออย.

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาสารสนเทศและคลังความรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ

มาตรการ

1. สำรวจสถานการณ์ข้อมูลที่มีอยู่ปัจจุบัน และรายการข้อมูลของที่จำเป็นต่อการทำงาน คบส. ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

2. จัดทำรายการมาตรฐานข้อมูลสำหรับการจัดทำ Big Data ของ ออย.

3. เชื่อมโยงข้อมูลที่มีทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงสร้างสารสนเทศที่ตรงตามความต้องการ เพื่อใช้พัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมองค์กร เช่น ระบบแจ้งเตือนภัยผลิตภัณฑ์สุขภาพ

4. เผยแพร่สื่อ ข้อมูลความรู้ ข่าวสาร ให้กลุ่มเป้าหมายทราบถึงช่องทางการเข้าถึง

5. พัฒนาระบบการสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบงานวิจัยเพื่อพัฒนาระบบและสร้างนวัตกรรมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพของประเทศ

มาตรการ

1. จัดทำแผนปฏิบัติการด้านวิจัย และโครงการวิจัย

2. สร้างนักวิจัย/ผู้เชี่ยวชาญด้านงานวิจัย แรงจูงใจ

3. พัฒนาระบบฐานข้อมูล เพื่อการสืบค้นและสนับสนุนการทำวิจัย

4. พัฒนาแนวทางในการดำเนินงานวิจัยที่เป็นมาตรฐาน

5. สนับสนุนการดำเนินงานวิจัยและให้คำปรึกษาการทำวิจัย

6. ติดตามและขับเคลื่อนผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาให้ ออย. เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)

มาตรการ

1. สร้างกลไกบรรยากาศการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในองค์กร

2. พัฒนาระบบการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

6. แผนงาน โครงการ ผลผลิต และกิจกรรมหลัก ของหน่วยงาน

แผนงานที่ 1 บูรณาการป้องกัน ปราบปราม และบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด

โครงการที่ 1 โครงการควบคุมตัวยา เคมีภัณฑ์ และสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติดให้เป็นไปตาม

กฎหมาย

กิจกรรมหลักที่ 1.1 ควบคุมตัวยา เคมีภัณฑ์ และสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติด

แผนงานที่ 2 ยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ผลผลิตที่ 1 ผู้ประกอบการได้รับการพัฒนาให้มีศักยภาพในการประกอบการสามารถแข่งขันได้

กิจกรรมหลักที่ 1.1 พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการให้มีความสามารถในการแข่งขัน

แผนงานที่ 3 ยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาวะที่ดี

โครงการที่ 1 โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพเพื่อสุขภาวะที่ดีของประชาชน

กิจกรรมหลักที่ 1.1 พัฒนาระบบผลิตภัณฑ์สุขภาพและการจัดการสารเคมี

อย่างครบวงจรเพื่อความมั่นคงของประเทศและเพื่อสุขภาวะ
ที่ดีของประชาชน

แผนงานที่ 4 พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผลผลิตที่ 1 ผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการได้รับการกำกับดูแลและตรวจสอบ

ให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด

กิจกรรมหลักที่ 1.1 พิจารณาก่อนการออกผลิตภัณฑ์สุขภาพก่อนออกสู่ตลาด

กิจกรรมหลักที่ 1.2 พิจารณาตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานของสถานประกอบการ
ก่อนอนุญาตให้มีการประกอบการ

กิจกรรมหลักที่ 1.3 ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐานความปลอดภัยของ
ผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็นไปตามกฎหมาย

กิจกรรมหลักที่ 1.4 ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐานความปลอดภัยของ
สถานประกอบการให้เป็นไปตามกฎหมาย

ผลผลิตที่ 2 ผู้บริโภคได้รับความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง

กิจกรรมหลักที่ 2.1 ส่งเสริมความรู้ผลิตภัณฑ์สุขภาพให้แก่ผู้บริโภคด้วยกลไก
การสื่อสาร

กิจกรรมหลักที่ 2.2 รณรงค์ให้ผู้บริโภคมีพฤติกรรมผู้บริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ
ที่ถูกต้อง

แผนงานที่ 5 แผนงานบุคลากรภาครัฐ (ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์)

ผลผลิตที่ 1 รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ

กิจกรรมหลักที่ 1.1 ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐด้านการคุ้มครองผู้บริโภค
ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ

กรอบความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ กระทรวง และกรม ในการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านความมั่นคง	ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	
ประเด็นแผนแม่บท	แผนแม่บทที่ 1 ความมั่นคง	แผนแม่บทที่ 4 อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต	แผนแม่บทที่ 13 การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี	
เป้าหมายแผนแม่บท	ประเทศไทยมีความมั่นคงในทุกมิติ และทุกระดับเพิ่มขึ้น	ผลิตภาพการผลิตของภาคอุตสาหกรรม และภาคบริการเพิ่มขึ้น	คนไทยมีสุขภาวะที่ดีขึ้น และมีความเป็นอยู่ดีเพิ่มขึ้น	
ตัวชี้วัดแผนแม่บท	ดัชนีสันติภาพโลก (อันดับ 1 ใน 75 ของโลก ภายในปี 2565)	อัตราการขยายตัวของผลิตภาพการผลิตของภาคอุตสาหกรรม (เฉลี่ยร้อยละ 2.2 ภายในปี 2565)	อายุคาดเฉลี่ยของการมีสุขภาพดีเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง (อายุเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 68 ปี ภายในปี 2565)	
แผนแม่บทย่อย	การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง	อุตสาหกรรมและบริการทางการแพทย์ครบวงจร	การสร้างความรู้ด้านสุขภาวะ และการป้องกันและควบคุมปัจจัยเสี่ยงที่คุกคามสุขภาวะ	การพัฒนาระบบบริการสุขภาพที่ทันสมัยสนับสนุนการสร้างสุขภาวะที่ดี
เป้าหมายแผนแม่บทย่อย	ปัญหาความมั่นคงที่มีอยู่ในปัจจุบัน (เช่น ปัญหาเสถียรภาพ ความมั่นคงทางไซเบอร์ การค้ามนุษย์ ฯลฯ) ได้รับการแก้ไขจนไม่ส่งผลกระทบต่อการบริหารและพัฒนาประเทศ	อุตสาหกรรมและบริการทางการแพทย์ มีการขยายตัวเพิ่มขึ้น	ประชาชนมีความรอบรู้ด้านสุขภาวะสามารถดูแลสุขภาพ มีพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์ และสามารถป้องกันและลดโรคที่สามารถป้องกันได้ เกิดเป็นสังคมเข้มแข็งใส่ใจการมีสุขภาพดี	มีระบบสุขภาพที่ได้มาตรฐานที่ประชากรทุกระดับเข้าถึงได้
ตัวชี้วัดแผนแม่บทย่อย	ระดับความสำเร็จการแก้ไขปัญหาความมั่นคง (ดีขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 50 ภายในปี 2565)	อัตราการขยายตัวของอุตสาหกรรมและบริการทางการแพทย์ (เฉลี่ยร้อยละ 5 ภายในปี 2565)	อัตราความรู้ด้านสุขภาวะของประชากร (ร้อยละ 50 ภายในปี 2565)	การจัดอันดับประสิทธิภาพระบบบริการสุขภาพ (อันดับที่ 1 ใน 25)
ยุทธศาสตร์จัดสรร	1. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง	2. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	
ผลสัมฤทธิ์กระทรวง			ประชาชนมีสุขภาพที่ดี	
ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์กระทรวง			1. ร้อยละของประชาชนวัยทำงานมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้วยความรู้ด้านสุขภาพ (ร้อยละ 35) 2. ดัชนีความก้าวหน้าของการพัฒนาคนด้านสุขภาพเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 0.60	
เป้าหมายการให้บริการกระทรวง	ประชาชนได้รับบริการสุขภาพ เพื่อสนับสนุนความมั่นคงของชาติ	ระบบบริการสุขภาพมีศักยภาพในการแข่งขัน	ประชาชนมีสุขภาพดี และเข้าถึงระบบบริการสุขภาพที่มีมาตรฐาน	
			การบริหารจัดการ มีประสิทธิภาพและโปร่งใส	

แผนงาน	แผนงานบูรณาการป้องกันปราบปรามและบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด	แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาพที่ดี	แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์		แผนงานบุคลากรภาครัฐ (ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์)
ผลสัมฤทธิ์ หน่วยงาน		ผู้ประกอบการมีการประกอบการที่ยั่งยืนและมีศักยภาพในการแข่งขันในระดับสากล		ผู้ประกอบการได้รับผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีคุณภาพปลอดภัย	ผู้ประกอบการมีความรอบรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	
ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ หน่วยงาน		ร้อยละ 23 ของมูลค่าการผลิตยาฆ่าแมลงเมื่อเทียบกับมูลค่าการนำเข้า		ร้อยละ 50 ของผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเสี่ยงที่ไม่ได้มาตรฐานลดลง	ร้อยละ 63 ของผู้ประกอบการมีความรอบรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	
เป้าหมายการ ให้บริการหน่วยงาน	ด้วยยา เคมีภัณฑ์ และสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติดได้รับการควบคุมให้มีการใช้ตามวัตถุประสงค์ และเป็นไปตามกฎหมาย	ผู้ประกอบการมีการประกอบการที่ยั่งยืน และมีศักยภาพในการแข่งขันในระดับสากล	ประชาชนเข้าถึงผลิตภัณฑ์สุขภาพเพื่อสุขภาพที่ดี	ผู้ประกอบการได้รับผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีคุณภาพ ปลอดภัย	ผู้ประกอบการมีความรอบรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการภาครัฐ
ตัวชี้วัดเป้าหมาย บริการหน่วยงาน	จำนวนคดีที่พบการกระทำผิดเกี่ยวกับตัวยาสารตั้งต้น และเคมีภัณฑ์ ที่ได้รับอนุญาตลดลง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 10	ร้อยละ 23 ของมูลค่าการผลิตยาฆ่าแมลงเมื่อเทียบกับมูลค่าการนำเข้า	จำนวนผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้เพิ่มขึ้นปีละ 20 รายการ (ยาสามัญหลัก/สมุนไพร)	ร้อยละ 50 ของผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเสี่ยงที่ไม่ได้มาตรฐานลดลง	ร้อยละ 63 ของผู้ประกอบการมีความรอบรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	ร้อยละ 100 ของการเบิกจ่ายของรายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินการภาครัฐ
กลยุทธ์หน่วยงาน	มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ในการควบคุมตัวยา เคมีภัณฑ์ และสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติด โดยบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน และพัฒนากฎระเบียบให้สอดคล้องกับบริบทของสังคม	พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการให้สามารถยกระดับมาตรฐาน มีความสามารถในการแข่งขันและสามารถสร้างนวัตกรรม	พัฒนาและส่งเสริมให้มีผลิตภัณฑ์สุขภาพเพื่อให้ประชาชนเข้าถึงได้	พัฒนาระบบการควบคุม กำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพให้มีประสิทธิภาพ	พัฒนาผู้ประกอบการให้มีศักยภาพเพื่อการพึ่งพาตนเองได้ในการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ	สนับสนุนการดำเนินงานด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ
ผลผลิต/ โครงการ	โครงการควบคุมตัวยา เคมีภัณฑ์ และสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติดให้เป็นไปตามกฎหมาย	ผู้ประกอบการได้รับการพัฒนาให้มีศักยภาพในการประกอบการสามารถแข่งขันได้	โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพเพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน	ผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการได้รับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด	ผู้ประกอบการได้รับความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง	รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ

แผนงาน	แผนงานบูรณาการป้องกัน ปราบปราม และบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด	แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุน ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้าง ให้คนมีสุขภาพที่ดี	แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์		แผนงานบุคลากรภาครัฐ (ด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์)
ตัวชี้วัดผลผลิต/โครงการ	1. ร้อยละ 100 ของผู้ประกอบการเกี่ยวกับตัวยา เคมีภัณฑ์ และสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติดที่พบการกระทำผิดได้รับการจัดการ 2. ร้อยละ 98 ของผู้เดินทางที่ได้รับการตรวจสอบสัมภาระปฏิบัติตามกฎหมายที่กำหนด	ร้อยละ 90 ของคำขอผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรม ที่ผ่านการให้คำปรึกษาได้รับการอนุญาต	ร้อยละ 25 ของผลิตภัณฑ์สุขภาพ กลุ่มเป้าหมายได้รับอนุญาต เพิ่มขึ้น (ยามุ่งเป้า สมุนไพร)	1. ร้อยละ 99.9 ของคำขออนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพได้รับการพิจารณาอนุญาตแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด 2. ร้อยละ 99.9 ของคำขออนุญาตสถานประกอบการได้รับการพิจารณาอนุญาตแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด 3. ร้อยละ 95 ของผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการตรวจสอบได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด 4. ร้อยละ 99.5 ของฉลากมีความถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนด 5. ร้อยละ 100 ของผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ตรวจพบว่ามีไม่ได้รับอนุญาตได้รับการจัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย 6. ร้อยละ 95 ของสถานประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพ ถูกต้องตามกฎหมาย 7. ร้อยละ 100 ของสถานประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ตรวจพบว่ามีไม่ได้รับอนุญาตได้รับการจัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย 8. ร้อยละ 30 ของโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเสี่ยงที่ผิดกฎหมายลดลง	ร้อยละ 63 ของผู้บริโภคเข้าถึง สื่อองค์ความรู้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ	ร้อยละ 100 ของการเบิกจ่าย ของรายการค่าใช้จ่าย ในการดำเนินการภาครัฐ
กิจกรรม	ควบคุมตัวยา เคมีภัณฑ์ และสารตั้งต้น ที่เป็นวัตถุเสพติด	พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการให้มีความสามารถ ในการแข่งขัน	พัฒนาระบบผลิตภัณฑ์สุขภาพ และการจัดการสารเคมี อย่างครบวงจร เพื่อความมั่นคง ของประเทศและเพื่อสุขภาพที่ดี ของประชาชน	1. พิจารณาถ่วงดุลของผลิตภัณฑ์สุขภาพก่อนออกสู่ตลาด 2. พิจารณาตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานของสถานประกอบการก่อนอนุญาตให้มีการประกอบการ 3. ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐานความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็นไปตามกฎหมาย 4. ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐานความปลอดภัยของสถานประกอบการให้เป็นไปตามกฎหมาย	1. ส่งเสริมความรู้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ ให้แก่ผู้บริโภคด้วยกลไกการสื่อสาร 2. รณรงค์ให้ผู้บริโภคมีพฤติกรรม การบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ ที่ถูกต้อง	ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ ด้านการคุ้มครองผู้บริโภค ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ

แผนงาน	แผนงานบูรณาการป้องกัน ปราบปราม และบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด	แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุน ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้าง ให้คนมีสุขภาพะที่ดี	แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์		แผนงานบุคลากรภาครัฐ (ด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์)
ตัวชี้วัดกิจกรรม	1. สถานประกอบการ ตัวยา เคมีภัณฑ์ สารตั้งต้น ที่ได้รับการพิจารณาอนุญาตได้รับการตรวจสอบ 29,000 ราย 2. จำนวนผู้เดินทาง/ผู้ประกอบการได้รับการ ตรวจสอบ 45,000 ราย	ร้อยละ 100 ของผู้ประกอบการนวัตกรรมที่ผ่าน การให้คำปรึกษาสามารถยื่นคำขอได้ถูกต้อง (สนบ./ยา เครื่องมือแพทย์ ที่มีระบบให้คำปรึกษา)	จำนวนโครงการที่พัฒนาระบบ ผลิตภัณฑ์สุขภาพเพื่อสุขภาพะที่ดี ของประชาชน 4 โครงการ (ยา สมุนไพร สารเคมี ผัก/ผลไม้)	1. จำนวนการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพ 1,270,780 รายการ 2. จำนวนการพิจารณาอนุญาตสถานประกอบการด้าน ผลิตภัณฑ์สุขภาพ 20,170 ราย 3. จำนวนผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการตรวจสอบ 24,055 รายการ 4. จำนวนโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการตรวจสอบ 20,000 รายการ 5. จำนวนฉลากผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการตรวจสอบ 322,650 รายการ 6. จำนวนสถานประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการตรวจสอบ 5,410 ราย	1. จำนวน 400 เรื่อง/1,200 ครั้ง ที่ผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ 2. จำนวนโครงการที่รณรงค์ให้ ผู้บริโภครับรู้เกี่ยวกับการบริโภค ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง 1 โครงการ	ร้อยละ 100 ของการเบิกจ่าย ของรายการค่าใช้จ่าย ในการดำเนินการภาครัฐ

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงานและตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ตัวชี้วัด	เป้าหมายของ อย.	ผู้รับผิดชอบ
<p>แผนงานที่ 1 บูรณาการป้องกัน ปราบปราม และบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด</p> <p>1.1 ตัวยา เคมีภัณฑ์ และสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติดได้รับการควบคุม ให้มีการใช้ตามวัตถุประสงค์ และเป็นไปตามกฎหมาย</p> <p>จำนวนคดีที่พบการกระทำผิดเกี่ยวกับตัวยา สารตั้งต้น และเคมีภัณฑ์ ที่ได้รับอนุญาตลดลง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ</p>	ร้อยละ 10	- กองควบคุมวัตถุเสพติด
<p>แผนงานที่ 2 ยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน</p> <p>2.1 ผู้ประกอบการมีการประกอบการที่ยั่งยืน และมีศักยภาพในการแข่งขัน ในระดับสากล</p> <p>ร้อยละของมูลค่าการผลิตยาฆ่าแมลง เมื่อเทียบกับมูลค่าการนำเข้า</p>	ร้อยละ 23	- กองยา
<p>แผนงานที่ 3 ยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาวะที่ดี</p> <p>3.1 ประชาชนเข้าถึงผลิตภัณฑ์สุขภาพเพื่อสุขภาวะที่ดี</p> <p>จำนวนผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้เพิ่มขึ้น</p>	20 รายการ	- กองยา - กองผลิตภัณฑ์สมุนไพร
<p>แผนงานที่ 4 พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์</p> <p>4.1 ผู้บริโภคได้รับผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีคุณภาพ ปลอดภัย</p> <p>ร้อยละของผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเสี่ยงที่ไม่ได้มาตรฐานลดลง</p> <p>4.2 ผู้บริโภคมีความรอบรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ</p> <p>ร้อยละของผู้บริโภคมีความรอบรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ</p>	ร้อยละ 50 ร้อยละ 63	- กองยา - กองอาหาร - กองควบคุมเครื่องสำอางและ วัตถุอันตราย - กองควบคุมวัตถุเสพติด - กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ - กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค - กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
<p>แผนงานที่ 5 บุคลากรภาครัฐ</p> <p>5.1 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการภาครัฐ</p> <p>ร้อยละของการเบิกจ่ายของรายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินการภาครัฐ</p>	ร้อยละ 100	- ทุกหน่วยงาน

ผลผลิตและตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

ผลผลิต ตัวชี้วัด	เป้าหมายของ อย.	ผู้รับผิดชอบ
<p>แผนงานที่ 1 บูรณาการป้องกัน ปราบปราม และบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด</p> <p>โครงการที่ 1 โครงการควบคุมตัวยา เคมีภัณฑ์ และสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติดให้เป็นไปตามกฎหมาย</p> <p>1. ร้อยละของผู้ประกอบการเกี่ยวกับตัวยา เคมีภัณฑ์ และสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติดที่พบการกระทำผิดได้รับการจัดการ</p> <p>2. ร้อยละของผู้เดินทางที่ได้รับการตรวจสอบสัมภาระปฏิบัติตามกฎหมายที่กำหนด</p>	<p>ร้อยละ 100</p> <p>ร้อยละ 98</p>	<p>- กองควบคุมวัตถุเสพติด</p> <p>- กองด่านอาหารและยา</p>
<p>แผนงานที่ 2 ยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน</p> <p>ผลผลิตที่ 1 ผู้ประกอบการได้รับการพัฒนาให้มีศักยภาพในการประกอบการสามารถแข่งขันได้</p> <p>ร้อยละของคำขอผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมที่ผ่านการให้คำปรึกษาได้รับการอนุญาต</p>	<p>ร้อยละ 90</p>	<p>- กอง สนบ.</p>
<p>แผนงานที่ 3 ยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาวะที่ดี</p> <p>โครงการที่ 1 โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพเพื่อสุขภาวะที่ดีของประชาชน</p> <p>ร้อยละของผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเป้าหมายได้รับอนุญาตเพิ่มขึ้น</p>	<p>ร้อยละ 25</p>	<p>- กองยา</p> <p>- กองผลิตภัณฑ์สมุนไพร</p>
<p>แผนงานที่ 4 พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์</p> <p>ผลผลิตที่ 1 ผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการได้รับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>1. ร้อยละของคำขออนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพได้รับการพิจารณาอนุญาตแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด</p>	<p>ร้อยละ 99.9</p>	<p>- กองยา</p> <p>- กองอาหาร</p> <p>- กองควบคุมเครื่องมือแพทย์</p> <p>- กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย</p> <p>- กองควบคุมวัตถุเสพติด</p> <p>- กองด่านอาหารและยา</p> <p>- กองผลิตภัณฑ์สมุนไพร</p>

ผลผลิต ตัวชี้วัด	เป้าหมายของ อย.	ผู้รับผิดชอบ
2. ร้อยละของคำขออนุญาตสถานประกอบการได้รับการพิจารณาอนุญาตแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด	ร้อยละ 99.9	<ul style="list-style-type: none"> - กองยา - กองอาหาร - กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ - กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย - กองควบคุมวัตถุเสพติด - กองผลิตภัณฑ์สมุนไพร
3. ร้อยละของผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการตรวจสอบได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ 95	<ul style="list-style-type: none"> - กองยา - กองอาหาร - กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ - กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย - กองควบคุมวัตถุเสพติด - กองด้านอาหารและยา - กองผลิตภัณฑ์สมุนไพร
4. ร้อยละของฉลากมีความถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ 99.5	<ul style="list-style-type: none"> - กองยา - กองอาหาร - กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ - กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย - กองควบคุมวัตถุเสพติด - กองด้านอาหารและยา - กองผลิตภัณฑ์สมุนไพร
5. ร้อยละของผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ตรวจพบว่าไม่ได้รับอนุญาตได้รับการจัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย	ร้อยละ 100	<ul style="list-style-type: none"> - กองยา - กองอาหาร - กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ - กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย - กองควบคุมวัตถุเสพติด - กองด้านอาหารและยา - กองผลิตภัณฑ์สมุนไพร

ผลผลิต ตัวชี้วัด	เป้าหมายของ อย.	ผู้รับผิดชอบ
6. ร้อยละของสถานประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพถูกต้องตามกฎหมาย	ร้อยละ 95	<ul style="list-style-type: none"> - กองยา - กองอาหาร - กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ - กองควบคุมเครื่องสำอางและ วัตถุอันตราย - กองควบคุมวัตถุเสพติด - กองผลิตภัณฑ์สมุนไพร
7. ร้อยละของสถานประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ตรวจพบว่าไม่ได้รับอนุญาตได้รับการจัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย	ร้อยละ 100	<ul style="list-style-type: none"> - กองยา - กองอาหาร - กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ - กองควบคุมเครื่องสำอางและ วัตถุอันตราย - กองควบคุมวัตถุเสพติด - กองผลิตภัณฑ์สมุนไพร
8. ร้อยละของโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเสี่ยงที่ผิดกฎหมายลดลง	ร้อยละ 30	<ul style="list-style-type: none"> - กองยา - กองอาหาร - กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ - กองควบคุมเครื่องสำอางและ วัตถุอันตราย - กองควบคุมวัตถุเสพติด - กองผลิตภัณฑ์สมุนไพร
ผลผลิตที่ 2 ผู้บริโภคได้รับความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง ร้อยละของผู้บริโภคเข้าถึงสื่อองค์ความรู้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ	ร้อยละ 63	- กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค
แผนงานที่ 5 บุคลากรภาครัฐ ผลผลิตที่ 1 รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ ร้อยละของการเบิกจ่ายของรายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินการภาครัฐ	ร้อยละ 100	- สล.

กิจกรรมและตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

แผนงาน/ผลผลิต	กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย			หน่วยงาน	นับข้อ
			ผลิตภัณฑ์	แผน	หน่วยนับ		
แผนงานที่ 1 บูรณาการป้องกันปราบปราม							
และบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด							
1. โครงการควบคุมตัวยา เคมีภัณฑ์ และ	1.1 ควบคุมตัวยา เคมีภัณฑ์ และสารตั้งต้น	สถานประกอบการ ตัวยา เคมีภัณฑ์ สารตั้งต้น					
สารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติดให้เป็นไปตามกฎหมาย	ที่เป็นวัตถุเสพติด	ที่ได้รับการพิจารณาอนุญาตได้รับการตรวจสอบ					
		1.1.1 การควบคุมตรวจสอบการนำเข้า	(1) วัตถุเสพติด	3,680	ราย	- กอง ต.	1 (1.1-1.3) และ 2
			รวม	3,680	ราย		
		1.1.2 การควบคุมตรวจสอบการกระจายยา	(1) วัตถุเสพติด	24,880	ราย	- กอง ต.	3
			รวม	24,880	ราย		
		1.1.3 ตรวจสอบควบคุมการใช้	(1) วัตถุเสพติด	240	ราย	- กอง ต.	4
			รวม	240	ราย		
		1.1.4 การเก็บรักษาและทำลาย	(1) วัตถุเสพติด	200	ราย	- กอง ต.	6
			รวม	200	ราย		
			รวมทั้งสิ้น 1.1.1-1.1.4	29,000	ราย		
		1.1.5 ผู้เดินทาง/ผู้ประกอบการได้รับการตรวจสอบ	(1) วัตถุเสพติด	45,000	ราย	- กอง ต.	1
			รวม	45,000	ราย		
แผนงานที่ 2 ยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์							
ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน							
1. ผู้ประกอบการได้รับการพัฒนาให้มีศักยภาพ	1.1 พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ	1.1.1 ร้อยละของผู้ประกอบการนวัตกรรม		100	ร้อยละ	- สนบ.	
ในการประกอบการสามารถแข่งขันได้	ให้มีความสามารถในการแข่งขัน	ที่ผ่านการให้คำปรึกษาสามารถยื่นคำขอได้ถูกต้อง				- กอง ย.	
						- กอง พ.	
			รวม	100	ร้อยละ		

แผนงาน/ผลผลิต	กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย			หน่วยงาน	นับข้อ
			ผลิตภัณฑ์	แผน	หน่วยนับ		
แผนงานที่ 3 ยุทธศาสตร์เสริมสร้าง							
ให้คนมีสุขภาวะที่ดี							
1. โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพ	1.1 พัฒนาระบบผลิตภัณฑ์สุขภาพและ	1.1.1 จำนวนโครงการที่พัฒนาระบบผลิตภัณฑ์สุขภาพ	(1) ยา	1	โครงการ	- กอง ย.	1
เพื่อสุขภาวะที่ดีของประชาชน	การจัดการสารเคมีอย่างครบวงจร	เพื่อสุขภาวะที่ดีของประชาชน	(2) สมุนไพร	1	โครงการ	- สมพ.	2
	เพื่อความมั่นคงของประเทศและเพื่อ		(3) สารเคมี	1	โครงการ	- กยผ.	1
	สุขภาวะที่ดีของประชาชน		(4) ผัก/ผลไม้	1	โครงการ	- กอง อ./ด้าน	อ. 1 และ ด้าน 1
			รวม	4	โครงการ		
แผนงานที่ 4 พื้นฐานด้านการพัฒนา							
และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์							
1. ผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการ	1.1 พิจารณากลับกรองผลิตภัณฑ์สุขภาพ	1.1.1 จำนวนการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพ	(1) เครื่องมือแพทย์	1,018,300	รายการ	- กอง พ.	1-18 และ 21-23
ได้รับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มี	ก่อนออกสู่ตลาด		(2) ยา	28,870	รายการ	- กองยา	1 (1.1-1.4) และ 2
มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด			(3) วัตถุเสพติด	130	รายการ	- กอง ต.	1
			(4) อาหาร	70,000	รายการ	- กอง อ.	1
			(5) เครื่องสำอาง	90,480	รายการ	- กลุ่ม ส.	1
			(6) วัตถุอันตราย	2,500	รายการ	- กลุ่ม วอ.	1 (1.1-1.4)
			(7) ผลิตภัณฑ์สุขภาพนำเข้า	60,000	รายการ	- กองด้าน	1
			(8) สมุนไพร	500	รายการ	- สมพ.	6 (6.2)
			รวม	1,270,780	รายการ		
	1.2 พิจารณาตรวจสอบคุณภาพมาตรฐาน	1.2.1 จำนวนการพิจารณาอนุญาตสถานประกอบการ	(1) เครื่องมือแพทย์	1,290	ราย	- กอง พ.	1-9
	ของสถานประกอบการก่อนอนุญาต	ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	(2) ยา	11,400	ราย	- กอง ย.	1 (1.1-1.4) และ 1.6 (1.6.2)
	ให้มีการประกอบการ		(3) วัตถุเสพติด	4,000	ราย	- กอง ต.	3
			(4) อาหาร	2,750	ราย	- กอง อ.	1
			(5) เครื่องสำอาง	480	ราย	- กลุ่ม ส.	1
			(6) วัตถุอันตราย	180	ราย	- กลุ่ม วอ.	1 (1.1-1.2)
			(7) สมุนไพร	70	ราย	- สมพ.	6 (6.1)
			รวม	20,170	ราย		

แผนงาน/ผลผลิต	กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย			หน่วยงาน	นับข้อ
			ผลิตภัณฑ์	แผน	หน่วยนับ		
	1.3 ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐาน	1.3.1 จำนวนผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการตรวจสอบ					
	ความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพ	1.3.1.1 ผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ทางห้องปฏิบัติการ)	(1) เครื่องมือแพทย์	220	รายการ	- กอง พ.	1
	ให้เป็นไปตามกฎหมาย		(2) ยา	240	รายการ	- กอง ย.	1 (1.1)
			(3) วัตถุเสพติด	65	รายการ	- กอง ต.	4-6 (6.1)
			(4) อาหาร	1,817	รายการ	- กอง อ.	1 (1.1.1-1.1.2)
			(5) เครื่องสำอาง	1,526	รายการ	- กลุ่ม ส.	1
			(6) วัตถุอันตราย	145	รายการ	- กลุ่ม วอ.	1 (1.1-1.2)
			(7) ผลิตภัณฑ์สุขภาพนำเข้า	3,912	รายการ	- กongs ด่าน	1.1.1
			(8) ผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน	400	รายการ	- กอง คบ.	11
			(9) สมุนไพร	35	รายการ	- กอง คบ.	11
			รวม	8,360	รายการ		
		1.3.1.2 ผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ชุดทดสอบเบื้องต้น)	(1) ผลิตภัณฑ์สุขภาพนำเข้า	12,985	รายการ	- กongs ด่าน	1.1.2
			(2) อาหาร	2,700	รายการ	- กอง อ.	1.1.3
			รวม	15,685	รายการ		
		1.3.1.3 ผลิตภัณฑ์สุขภาพ (กรณีร้องเรียน)	(1) ผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน	10	รายการ	- กอง คบ.	5
			รวม	10	รายการ		
			รวมทั้งสิ้น 1.3.1.1-3	24,055	รายการ		
		1.3.2 จำนวนโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการ	(1) เครื่องมือแพทย์	1,000	รายการ	- ครบ.	1.1 (1)
	ตรวจสอบ		(2) ยา	1,700	รายการ	- ครบ.	1.1 (2)
			(3) วัตถุเสพติด	110	รายการ	- ครบ.	1.1 (3)
			(4) อาหาร	8,190	รายการ	- ครบ.	1.1 (4)
			(5) เครื่องสำอาง	8,600	รายการ	- ครบ.	1.1 (5)
			(6) วัตถุอันตราย	200	รายการ	- ครบ.	1.1 (6)
			(7) สมุนไพร	200	รายการ	- ครบ.	1.1 (7)
			รวม	20,000	รายการ		

แผนงาน/ผลผลิต	กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย			หน่วยงาน	นับข้อ
			ผลิตภัณฑ์	แผน	หน่วยนับ		
		1.3.3 จำนวนฉลากผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับบริการ	(1) เครื่องมือแพทย์	300	รายการ	- กอง พ.	3
		ตรวจสอบ	(2) ยา	2,500	รายการ	- กอง ย.	3
			(3) วัตถุเสพติด	250	รายการ	- กอง ต.	7
			(4) อาหาร	4,000	รายการ	- กอง อ.	2
			(5) เครื่องสำอาง	15,000	รายการ	- กลุ่ม ส.	3 (3.1-3.2)
			(6) วัตถุอันตราย	500	รายการ	- กลุ่ม วอ.	5
			(7) ผลิตภัณฑ์สุขภาพนำเข้า	300,000	รายการ	- กอง ตำน	2
			(8) สมุนไพร	100	รายการ	- สมพ.	8 (8.1)
			รวม	322,650	รายการ		
	1.4 ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐาน	1.4.1 จำนวนสถานประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	(1) เครื่องมือแพทย์	150	ราย	- กอง พ.	1
	ความปลอดภัยของสถานประกอบการ	ที่ได้รับการตรวจสอบ	(2) ยา	1,910	ราย	- กอง ย.	1 [1.1 (1.1.1-1.1.6)]
	ให้เป็นไปตามกฎหมาย		(3) วัตถุเสพติด	400	ราย	- กอง ต.	8
			(4) อาหาร	800	ราย	- กอง อ.	1
			(5) เครื่องสำอาง	1,870	ราย	- กลุ่ม ส.	1 (1.1-1.2) และ 2
			(6) วัตถุอันตราย	250	ราย	- กลุ่ม วอ.	1
			(7) สมุนไพร	30	ราย	- สมพ.	8 (8.2)
			รวม	5,410	ราย		
2. ผู้บริโภคได้รับความรู้เกี่ยวกับ	2.1 ส่งเสริมความรู้ผลิตภัณฑ์สุขภาพให้แก่	2.1.1 จำนวนเรื่อง/ครั้งที่ผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์		400/1,200	เรื่อง/ครั้ง	- กอง พศ.	1
ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง	ผู้บริโภคด้วยกลไกการสื่อสาร		รวม	400/1,200	เรื่อง/ครั้ง		
	2.2 ณรงค์ให้ผู้บริโภคมีพฤติกรรมกรบริโภค	2.2.1 จำนวนโครงการที่รณรงค์ให้ผู้บริโภครับรู้เกี่ยวกับ		1	โครงการ	- กอง พศ.	1
	ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง	การบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง	รวม	1	โครงการ		
แผนงานที่ 5 แผนงานบุคลากรภาครัฐ							
1. รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ	1.1 ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ	1.1.1 ร้อยละของการเบิกจ่ายของรายการค่าใช้จ่าย		100	ร้อยละ	- สล.	
ด้านการคุ้มครองผู้บริโภค	ด้านการคุ้มครองผู้บริโภค	ในการดำเนินการภาครัฐ					
ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ		รวม	100	ร้อยละ		

สรุปการจัดสรรงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2564 (รายหน่วยงาน)
ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วยงาน	วงเงินที่ได้รับจัดสรร						รวมทั้งสิ้น
	แผนบูรณาการยาเสพติด (งบรายจ่ายอื่น)	แผนยุทธศาสตร์		พื้นฐาน		บุคลากร (ภายใต้งบดำเนินงาน)	
		แข่งขัน	สุขภาพที่ดี	ผลิตภัณฑ์	ผู้บริโภค		
ได้รับจัดสรร (ตาม พ.ร.บ.)	23,890,800	21,021,400	47,233,800	207,423,300	22,544,900	24,084,400	346,198,600
คงเหลือ (ได้รับจัดสรร - รวม)	0	400,000	53,470	24,614,057	1,020,400	0	26,087,927
รวม (จัดสรรให้กอง+อย.)	23,890,800	20,621,400	47,180,330	182,809,243	21,524,500	24,084,400	320,110,673
1. ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง	0	0	0	99,890,100	144,040	22,152,400	122,186,540
1.1 สล. รับผิดชอบ	0	0	0	39,412,640	0	22,152,400	61,565,040
1.2 กยผ. รับผิดชอบ	0	0	0	60,477,460	144,040	0	60,621,500
2. สำนักงานเลขานุการกรม	0	0	0	7,614,008	0	0	7,614,008
3. กองยา	0	0	25,385,545	16,508,600	0	480,000	42,374,145
4. กองอาหาร	0	2,912,000	7,755,770	16,498,733	0	72,000	27,238,503
5. กลุ่มควบคุมเครื่องสำอาง	0	1,235,380	0	5,542,994	0	132,000	6,910,374
6. กลุ่มควบคุมวัตถุอันตราย	0	580,610	0	2,223,170	0	72,000	2,875,780
7. กองควบคุมวัตถุเสพติด	12,072,850	0	0	3,270,154	0	72,000	15,415,004
8. กองควบคุมเครื่องมือแพทย์	0	76,400	0	6,250,403	0	204,000	6,530,803
9. กองด้านอาหารและยา	11,817,950	0	1,249,880	6,313,243	0	324,000	19,705,073
10. กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	0	0	527,400	8,872,920	0	144,000	9,544,320
11. กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค	0	0	0	0	21,380,460	72,000	21,452,460
12. กอง คบ.	0	0	0	3,559,958	0	72,000	3,631,958
13. กองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมและบริการ	0	15,817,010	0	752,646	0	96,000	16,665,656
14. กองผลิตภัณฑ์สมุนไพร	0	0	12,261,735	0	0	48,000	12,309,735
15. ศรป.	0	0	0	3,859,660	0	0	3,859,660
16. กลุ่มกฎหมายอาหารและยา	0	0	0	946,300	0	144,000	1,090,300
17. กลุ่มตรวจสอบภายใน	0	0	0	130,354	0	0	130,354
18. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	0	0	0	576,000	0	0	576,000

รายการค่าใช้จ่ายประจำขั้นต่ำ (Fixed Cost) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(เฉพาะรายการที่กอง key)

แผนงานที่	กิจกรรมหลักที่	หน่วยงาน	ค่าเช่าทรัพย์สิน
แผนงานที่ 4 พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์			3,881,176
4	1.1	สำนักงานเลขาธิการกรม	245,208
4	1.1	กองยา	1,560,000
4	1.1	กลุ่มควบคุมเครื่องสำอาง	36,965
4	1.1	กองควบคุมเครื่องมือแพทย์	335,003
4	1.3	กองอาหาร	900,000
4	1.3	กองด่านอาหารและยา	804,000
แผนงานที่ 5 บุคลากรภาครัฐ			2,076,000
5	1.1	สำนักงานเลขาธิการกรม	144,000
5	1.1	กองยา	480,000
5	1.1	กองอาหาร	72,000
5	1.1	กองด่านอาหารและยา	324,000
5	1.1	กลุ่มควบคุมเครื่องสำอาง	132,000
5	1.1	กลุ่มควบคุมวัตถุอันตราย	72,000
5	1.1	กองควบคุมเครื่องมือแพทย์	204,000
5	1.1	กองควบคุมวัตถุเสพติด	72,000
5	1.1	กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค	72,000
5	1.1	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	144,000
5	1.1	กองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น	72,000
5	1.1	กองผลิตภัณฑ์สมุนไพร	48,000
5	1.1	กองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมการและการบริการ	96,000
5	1.1	กลุ่มกฎหมายอาหารและยา	144,000
รวมทั้งสิ้น			5,957,176.00

รายการค่าใช้จ่ายประจำขั้นต่ำ (Fixed Cost) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(เฉพาะรายการที่สำนักงานเลขานุการกรม key)

แผนงานที่	กิจกรรมหลักที่	รายการ	งบประมาณ
แผนงานที่ 6 บุคลากรภาครัฐ			
4	1.1	รถประจำตำแหน่ง	1,296,000
4	1.1	ค่าสาธารณูปโภค	13,293,971
4	1.1	ค่าเช่าทรัพย์สิน (เช่าพุทธมณฑล)	292,800
5	1.1	ค่าตอบแทนเต็มขั้น	232,778
5	1.1	เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข (พ.ต.ส.)	10,278,000
5	1.1	เงินเพิ่มพิเศษสำหรับเกษตรกรที่ปฏิบัติงานฯ โดยไม่ทำเวชปฏิบัติส่วนตัว (ไม่ทำเวช)	10,463,722
5	1.1	เงินเลี้ยงชีพชรายแดนใต้	48,000
5	1.1	เงินประกันสังคม	936,000
รวมทั้งสิ้น			36,841,271

แผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน สำนักงานเลขาธิการกรม

หลักการและเหตุผล

สำนักงานเลขาธิการกรม เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจหลักในการสนับสนุนการปฏิบัติงานหน่วยงานต่าง ๆ ในสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เพื่อผลักดันให้การดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยการดำเนินงานต้องมีการปรับตัวให้สอดคล้องกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร

วัตถุประสงค์

เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายที่กำหนดไว้

กลยุทธ์

1. ปฏิบัติงานสารบรรณของสำนักงาน
2. ดำเนินการเกี่ยวกับงานอำนวยการและงานเลขานุการของสำนักงาน
3. ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของสำนักงาน
4. จัดระบบงานและบริหารงานบุคคลของสำนักงาน รวมทั้งเสริมสร้างและพัฒนาด้านวินัย คุณธรรม และจริยธรรมแก่บุคลากรของสำนักงาน
5. ดำเนินการเกี่ยวกับงานพิธีการและกิจกรรมพิเศษ
6. ดำเนินการอื่นที่มีได้กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใดของสำนักงาน
7. ปฏิบัติงานร่วมกัน หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น	79,170,308	บาท
	- งบดำเนินงาน	7,614,008	บาท
	- งบลงทุน	71,556,300	บาท

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สามารถสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กิจกรรม (ตามตารางแผนปฏิบัติการ)

กรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามงบรายจ่าย
หน่วยงาน สำนักงานเลขาธิการกรม

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 3 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.3
รวมทั้งสิ้น	79,170,308	48,909,100	30,011,188	250,020
1. งบดำเนินงาน	7,614,008		7,363,988	250,020
รวม FC	245,208		245,208	
รวม NON-FC	7,368,800		7,118,780	250,020
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	7,614,008		7,363,988	250,020
รวม FC	245,208		245,208	
รวม NON-FC	7,368,800		7,118,780	250,020
1.1.1 ค่าตอบแทน	839,300		839,300	
รวม FC				
รวม NON-FC	839,300		839,300	
1.1.1.1 ค่าเช่าบ้าน (FC)				
1.1.1.2 ค่าตอบแทนอื่น 2%4% (FC)				
1.1.1.3 ค่าเช่ารถประจำตำแหน่ง (FC)				
1.1.1.4 พตส. (FC)				
1.1.1.5 ไม่ทำเวช (FC)				
1.1.1.6 เงินเสี่ยงภัยชายแดนใต้ (FC)				
1.1.1.7 ค่าอาหารทำการนอกเวลา				
1.1.1.8 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	15,000		15,000	
1.1.1.9 ค่าตอบแทนอื่น	824,300		824,300	
1.1.2 ค่าใช้สอย	5,238,478		4,988,458	250,020
รวม FC	245,208		245,208	
รวม NON-FC	4,993,270		4,743,250	250,020
1.1.2.1 ค่าเช่าทรัพย์สิน (FC)	245,208		245,208	
1.1.2.2 ค่าเช่ารถยนต์ (ผูกพัน)	250,020			250,020
1.1.2.3 ค่าจ้างเหมาบริการ	3,483,970		3,483,970	
1) ค่าจ้างเหมาบริการ				
1.1) ค่าจ้างดูแลสำนักงาน				
1.2) ค่าจ้างบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์				
1.3) ค่าจ้างเหมาดำเนินการศึกษา บันทึก หรือแปลข้อมูลจัดทำคู่มือเอกสาร วารสารด้านการคุ้มครองผู้บริโภค				
1.4) ค่าจ้างเหมาดำเนินการพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค				
1.5) ค่าจ้างเหมาดำเนินการควบคุมตัวยาเคมีภัณฑ์และสารตั้งต้น				
2) ค่าจ้างเหมาบริการ (เจ้าหน้าที่)	3,427,270		3,427,270	
3) ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าตรวจวิเคราะห์)				
4) ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องถ่ายเอกสาร	56,700		56,700	
1.1.2.4 ค่าประชาสัมพันธ์				
1) โทรทัศน์				
2) วิทยุ				
1.1.2.5 ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา	82,500		82,500	
1) อบรมบุคลากรภายใน	82,500		82,500	
2) อบรมบุคลากรภายนอก				
1.1.2.6 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ	205,000		205,000	
1) ค่าเบี้ยเลี้ยง	36,000		36,000	
2) ค่าเช่าที่พัก	19,000		19,000	
3) ค่าพาหนะ	150,000		150,000	
1.1.2.7 ค่าซ่อมแซมพาหนะ				
1.1.2.8 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์				

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 3 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.3
1.1.2.9 ค่าเลี้ยงรับรอง	105,410		105,410	
1) ค่าอาหารกลางวัน	9,160		9,160	
2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	96,250		96,250	
1.1.2.10 โครงการพัฒนา	342,730		342,730	
1.1.2.11 ค่าประกันสังคมพนักงานราชการ				
1.1.2.12 เงินเพิ่มสมทบนายจ้างพนักงานราชการ				
1.1.2.13 ค่าใช้สอยอื่น	523,640		523,640	
1.1.3 ค่าวัสดุ	1,536,230		1,536,230	
รวม NON-FC	1,536,230		1,536,230	
1.1.3.1 วัสดุก่อสร้าง	67,610		67,610	
1.1.3.2 วัสดุคอมพิวเตอร์				
1.1.3.3 วัสดุงานบ้านงานครัว	308,150		308,150	
1.1.3.4 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	158,715		158,715	
1.1.3.5 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	220,000		220,000	
1.1.3.6 วัสดุยานพาหนะ	100,000		100,000	
1.1.3.7 วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				
1.1.3.8 วัสดุสำนักงาน	633,750		633,750	
1.1.3.9 วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา	48,005		48,005	
1.2 ค่าสาธารณูปโภค				
รวม FC				
รวม NON-FC				
1.2.1 ค่าไฟฟ้า (FC)				
1.2.2 ค่าโทรศัพท์ (FC)				
1.2.3 ค่าน้ำประปา (FC)				
1.2.4 ค่าไฟฟ้า				
1.2.5 ค่าโทรศัพท์				
1.2.6 ค่าน้ำประปา				
1.2.7 ค่าบริการไปรษณีย์				
1.2.8 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ Internet				
1.2.9 ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่				
1.2.10 ค่าเช่าสัญญาณสถานีโทรทัศน์ระบบบอกรับเป็นสมาชิก (UBC)				
2. งบลงทุน	71,556,300	48,909,100	22,647,200	
รวม NON-FC	71,556,300	48,909,100	22,647,200	
2.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				
2.2 ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่				
2.3 ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				
2.4 ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง				
2.5 ครุภัณฑ์สำนักงาน	214,400		214,400	
2.6 ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์				
2.7 ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				
2.8 ค่าสิ่งก่อสร้าง	71,341,900	48,909,100	22,432,800	
3. งบเงินอุดหนุน				
รวม NON-FC				
4. งบรายจ่ายอื่น				
รวม NON-FC				
4.1 ค่าจ้างที่ปรึกษา				
4.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ				

แผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน สำนักงานเลขานุการกรม

หน่วย : บาท

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เปอร์เซ็นต์ (เฉพาะงบดำเนินงาน)			100	41.95			39.65			11.18			7.22		
รวมไตรมาส (เฉพาะงบดำเนินงาน)			7,368,800	3,091,311			2,921,750			823,825			531,914		
รวมทั้งสิ้น (เฉพาะงบดำเนินงาน)			7,368,800	668,240	746,906	1,676,165	706,285	936,305	1,279,160	156,575	198,655	468,595	136,494	177,045	218,375
แผนงานที่ 3 ยุทธศาสตร์สร้างเสริมให้คนมีสุขภาพที่ดี	เงิน	บาท	48,909,100	4,632,996	15,385,230	18,901,854	9,989,020								
ผลผลิตที่ 1 โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพเพื่อ	เงิน	บาท	48,909,100	4,632,996	15,385,230	18,901,854	9,989,020								
สุขภาพที่ดีของประชาชน															
กิจกรรมหลักที่ 1.1 พัฒนาระบบผลิตภัณฑ์	เงิน	บาท	48,909,100	4,632,996	15,385,230	18,901,854	9,989,020								
สุขภาพและการจัดการสารเคมีอย่างครบวงจร															
เพื่อความมั่นคงของประเทศและเพื่อสุขภาพที่ดี															
ของประชาชน															
กิจกรรมย่อย ส่งเสริมการดำเนินงานด้านผลิตภัณฑ์															
สุขภาพเพื่อสุขภาพที่ดี															
งบลงทุน	เงิน	บาท	48,909,100	4,632,996	15,385,230	18,901,854	9,989,020								
1. อาคารศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ	งาน	หลัง	1				1								
(งบลงทุน)	เงิน	บาท	48,909,100	4,632,996	15,385,230	18,901,854	9,989,020								
แผนงานที่ 4 พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง	เงิน	บาท	7,368,800	668,240	746,906	1,676,165	706,285	936,305	1,279,160	156,575	198,655	468,595	136,494	177,045	218,375
ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์															
ผลผลิตที่ 1 ผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการ	เงิน	บาท	7,368,800	668,240	746,906	1,676,165	706,285	936,305	1,279,160	156,575	198,655	468,595	136,494	177,045	218,375
ได้รับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐาน															
ตามเกณฑ์ที่กำหนด															
กิจกรรมหลักที่ 1.1 พิจารณากลับกรอง	เงิน	บาท	7,118,780	668,240	742,886	1,651,565	681,685	911,705	1,254,560	131,975	174,055	443,995	111,894	152,445	193,775
ผลิตภัณฑ์สุขภาพก่อนออกสู่ตลาด															
กิจกรรมย่อย ด้านงานช่วยอำนวยความสะดวก															
1. กิจกรรมช่วยอำนวยความสะดวกนักบริหาร	เงิน	บาท	469,690	59,115	59,115	59,115	59,115	59,115	59,115	15,000	15,000	15,000	15,000	25,000	30,000
1.1 ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการสำหรับผู้บริหาร	งาน	ครั้ง	27	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	4
และผู้ทรงคุณวุฒิ	เงิน	บาท	205,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	25,000	30,000

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.2 ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าจ้างเจ้าหน้าที่)	งาน	ราย	3						3						
	เงิน	บาท	264,690	44,115	44,115	44,115	44,115	44,115	44,115						
กิจกรรมย่อย ด้านงานบริหารทั่วไป															
2. กิจกรรมบริหารงานทั่วไป	เงิน	บาท	2,027,075	185,435	250,701	696,435	214,485	213,435	216,135	31,000	33,500	46,000	36,239	62,210	41,500
2.1 ค่าอาหารและเครื่องดื่มเลี้ยงรับรองการประชุม	งาน	ครั้ง	6		1		1		1			1	1	1	
	เงิน	บาท	48,295		25,000		1,050		2,700			13,500	1,050	4,995	
2.2 ค่าบริการน้ำดื่มและหนังสือพิมพ์	งาน	ครั้ง	12		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
	เงิน	บาท	226,155		23,266	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,389	18,500	40,000
2.3 งานครบรอบสถาปนา อย.	งาน	ครั้ง	1			1									
	เงิน	บาท	480,000			480,000									
2.4 ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าจ้างเจ้าหน้าที่)	งาน	ราย	2												
	เงิน	บาท	204,690	34,115	34,115	34,115	34,115	34,115	34,115						
กิจกรรมย่อย ด้านงานอาคารและสถานที่															
2.5 ดำเนินการจัดพิธีการและงานเฉลิมพระเกียรติต่างๆ	งาน	ครั้ง	10	2		2					1	1	1	2	1
	เงิน	บาท	19,300	3,000		3,000					2,500	1,500	3,800	4,000	1,500
2.6 ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าจ้างเจ้าหน้าที่)	งาน	ราย	3												
	เงิน	บาท	283,320	47,220	47,220	47,220	47,220	47,220	47,220						
กิจกรรมย่อย ด้านยานพาหนะ															
2.7 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและล้อสิ้น	งาน	ครั้ง	12		2	1	1	1	1	1	1	1	1	2	
	เงิน	บาท	158,715		20,000	13,000	13,000	13,000	13,000	13,000	13,000	13,000	13,000	34,715	
2.8 ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าจ้างเจ้าหน้าที่)	งาน	ราย	3												
	เงิน	บาท	188,250	31,375	31,375	31,375	31,375	31,375	31,375						

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมย่อย ด้านงานสารบรรณ															
2.9 ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าจ้างเจ้าหน้าที่)	งาน	ราย	6						6						
	เงิน	บาท	418,350	69,725	69,725	69,725	69,725	69,725	69,725						
กิจกรรมย่อย ด้านบริหารบุคลากร															
3. กิจกรรมบริหารงานบุคคล	เงิน	บาท	1,105,615	72,885	79,410	101,750	80,525	280,495	375,640	4,225	24,375	28,620	8,220	7,015	42,455
3.1 ค่าเบี้ยประชุมอนุกรรมการ อ.ก.พ.	งาน	ครั้ง	5		1	1		1	1	1					
	เงิน	บาท	15,000		3,000	3,000		3,000	3,000	3,000					
3.2 ค่าอาหารและเครื่องดื่มเลี้ยงรับรองการประชุม	งาน	ครั้ง	36	3	1	4	3	3	4	2	2	3	3	5	3
	เงิน	บาท	33,585	1,585	280	3,290	2,025	2,905	4,130	1,225	1,295	2,160	3,220	7,015	4,455
3.3 ค่าตอบแทนคณะกรรมการอ่าน อวช.	งาน	ครั้ง	7			1		1	1		1	1	1		1
	เงิน	บาท	187,000			23,060		37,000	34,400		23,080	26,460	5,000		38,000
3.4 ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ/สรรหา/ สอบแข่งขัน	งาน	ครั้ง	5		1	1	1	1	1						
	เงิน	บาท	26,000		4,830	1,100	7,200	3,860	9,010						
3.5 ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าจ้างเจ้าหน้าที่)	งาน	ครั้ง	6						6						
	เงิน	บาท	427,800	71,300	71,300	71,300	71,300	71,300	71,300						
กิจกรรมย่อย ด้านพัฒนาทรัพยากรบุคคล															
3.6 โครงการสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตของสำนักงาน คณะกรรมการอาหารและยา (คน อย.ตื่นรู้สู้โกง)	งาน	ครั้ง	1						1						
	เงิน	บาท	73,500						73,500						
3.7 โครงการพัฒนาสมรรถนะข้าราชการบรรจุใหม่	งาน	ครั้ง	1					1							
	เงิน	บาท	342,730					162,430	180,300						
กิจกรรมย่อย ด้านการพัสดุ															
4. กิจกรรมบริหารงานพัสดุ	เงิน	บาท	2,113,070	147,375	141,240	372,845	140,540	171,640	419,150	79,250	101,180	351,875	52,435	55,720	79,820
4.1 ค่าวัสดุสำนักงาน	งาน	ครั้ง	20			5			7			8			
	เงิน	บาท	417,750			80,000			150,000			187,750			

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
4.2 ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	งาน	ครั้ง	15			3			9			3			
	เงิน	บาท	220,000			50,000			120,000			50,000			
4.3 ค่าวัสดุเกษตร	งาน	ครั้ง	10			8			1			1			
	เงิน	บาท	67,610			55,700			7,350			4,560			
4.4 ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	งาน	ครั้ง	20			3				1	6	6			4
	เงิน	บาท	130,000			18,700				1,800	38,000	48,500			23,000
4.5 ค่าเช่าสเปย์หอมอัดโนมิตี	งาน	ครั้ง	2							1					1
	เงิน	บาท	12,840							6,420					6,420
4.6 ค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานก่อสร้าง	งาน	ครั้ง	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	เงิน	บาท	474,500	40,300	39,000	40,300	40,300	36,400	40,300	39,000	40,300	39,000	40,300	40,300	39,000
4.7 ค่าตอบแทนกรรมการ	งาน	ครั้ง	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	เงิน	บาท	136,800	11,400	11,400	11,400	11,400	11,400	11,400	11,400	11,400	11,400	11,400	11,400	11,400
4.8 ค่าอาหารและเครื่องดื่มเลี้ยงรับรองการประชุม	งาน	ครั้ง	42	3		14			6	3	1	3	3	9	
	เงิน	บาท	9,030	735		2,905			1,260	630	280	665	735	1,820	
4.9 ค่าจ้างดูตสิ่งปฏิกุล	งาน	ครั้ง	1		1										
	เงิน	บาท	2,000		2,000										
4.10 ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าจ้างเจ้าหน้าที่)	งาน	ราย	6						6						
	เงิน	บาท	533,040	88,840	88,840	88,840	88,840	88,840	88,840						
กิจกรรมย่อย ด้านยานพาหนะ															
4.11 ค่าวัสดุยานพาหนะ	งาน	ครั้ง	20			5		7		4	2	2			
	เงิน	บาท	100,000			25,000		35,000		20,000	10,000	10,000			

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
4.12 ค่า พรบ.รถยนต์	งาน	ครั้ง	3	1							1			1	
	เงิน	บาท	9,500	6,100							1,200			2,200	
กิจกรรมย่อย ด้านการเงินและบัญชี															
5. กิจกรรมบริหารงานคลัง	เงิน	บาท	1,346,630	184,530	193,520	402,520	187,020	187,020	184,520	2,500		2,500		2,500	
5.1 ค่าใช้จ่ายประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตาม	งาน	ครั้ง	6			1	1	1		1		1		1	
การใช้จ่ายเงินฯ	เงิน	บาท	14,500			2,000	2,500	2,500		2,500		2,500		2,500	
5.2 ค่าทำสมุดเช็ค	งาน	ครั้ง	2			2									
	เงิน	บาท	6,000			6,000									
5.3 ค่าจัดพิมพ์ใบเสร็จรับเงินค่าใบอนุญาต	งาน	ครั้ง	1			1									
	เงิน	บาท	210,000			210,000									
5.4 ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าจ้างเจ้าหน้าที่)	งาน	ราย	15						15						
	เงิน	บาท	1,107,130	184,530	184,520	184,520	184,520	184,520	184,520						
กิจกรรมย่อย ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล															
5.5 ค่าใช้จ่ายลงทะเบียนอบรมภายนอก (ชรก.ใหม่)	งาน	ราย	1		1										
	เงิน	บาท	9,000		9,000										
กิจกรรมย่อย ด้านการพัสดุ															
6. กิจกรรมส่วนกลาง สล.	เงิน	บาท	56,700	18,900	18,900	18,900									
6.1 ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารของ สล.	งาน	ครั้ง	3	1	1	1									
	เงิน	บาท	56,700	18,900	18,900	18,900									
กิจกรรมย่อย ด้านการพัสดุ															
งบลงทุน	เงิน	บาท	22,647,200			214,400		2,084,000	6,285,500		6,285,500	6,285,500	1,492,300		
1. อาคารจอดรถสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	งาน	หลัง	1										1		
(งบลงทุน)	เงิน	บาท	22,432,800					2,084,000	6,285,500		6,285,500	6,285,500	1,492,300		

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน												
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2. โต๊ะกลาง / ฝบ. (งบลงทุน)	งาน	ตัว	1			1										
	เงิน	บาท	7,200			7,200										
3. เก้าอี้ทำงาน / ฝบ.,ฝพ.,ฝค (งบลงทุน)	งาน	ตัว	18			18										
	เงิน	บาท	99,000			99,000										
4. เก้าอี้ขาเหล็กเบาะหนัง /ฝบ. (งบลงทุน)	งาน	ตัว	194			194										
	เงิน	บาท	77,600			77,600										
5. ชุดโซฟารับแขก /ฝบ. (งบลงทุน)	งาน	ชุด	1			1										
	เงิน	บาท	30,600			30,600										
กิจกรรมหลักที่ 1.3 ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพ	เงิน	บาท	250,020	0	4,020	24,600	24,600	24,600	24,600	24,600	24,600	24,600	24,600	24,600	24,600	24,600
มาตรฐานของผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็นไปตามกฎหมาย																
กิจกรรมย่อย ด้านยานพาหนะ																
7. กิจกรรมส่วนกลาง สล.	เงิน	บาท	250,020	0	4,020	24,600	24,600	24,600	24,600	24,600	24,600	24,600	24,600	24,600	24,600	24,600
7.1 ค่าเช่ารถยนต์	งาน	ครั้ง	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	เงิน	บาท	250,020		4,020	24,600	24,600	24,600	24,600	24,600	24,600	24,600	24,600	24,600	24,600	24,600

รวมงบดำเนินงาน (Non FC)	7,368,800	บาท
รวมงบลงทุน	71,556,300	บาท
รวมงบทั้งสิ้น	<u>78,925,100</u>	บาท

แผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน กองยา

หลักการและเหตุผล

กองยา เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจในการควบคุมกำกับดูแลและดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านยา ตามพระราชบัญญัติยา พ.ศ. 2510 เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับยาที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพและปลอดภัย จึงจำเป็นต้องมีระบบในการกำกับดูแลทั้งก่อนและหลังออกสู่ตลาด ทั้งด้านผลิตภัณฑ์ การโฆษณา สถานประกอบการ นอกจากนี้ กองยายังมีภารกิจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยคณะกรรมการพัฒนาระบบยาแห่งชาติ พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 25 ธันวาคม 2551 โดยคณะกรรมการฯ มีหน้าที่ในการกำหนดนโยบายแห่งชาติด้านยาและแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบยาแห่งชาติ รวมทั้งติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแผนยุทธศาสตร์ฯ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

จากสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ ทั้งปัจจัยด้านการเมือง ที่มีนโยบายพัฒนาสุขภาพของประชาชน และลดปัจจัยเสี่ยงทางสุขภาพ โดยการให้ความรู้ การป้องกันโรค การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน การคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพ ปัจจัยด้านเศรษฐกิจ ที่ประเทศไทยได้เข้าสู่การรวมกลุ่มประเทศเป็นประชาคมเศรษฐกิจ (ASEAN Economic Community : AEC) ในปี 2558 ซึ่งทำให้มีการการไหลเวียนของสินค้าและบริการ ในกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียนอย่างเสรีมากขึ้น จึงต้องเร่งรัดเตรียมความพร้อมทั้งระบบยาภาครัฐ และผู้ประกอบการ รวมทั้ง การปรับกฎระเบียบต่าง ๆ ให้สอดคล้องกัน หรือที่เรียกว่า ASEAN Harmonization เพื่อนำไปสู่ข้อตกลงการยอมรับซึ่งกันและกันในการตรวจสอบและรับรองคุณภาพในการกำกับดูแลสินค้าและผลิตภัณฑ์ (MRA : Mutual Recognition Agreement) ปัจจัยด้านสังคมที่โครงการของประชากรในประเทศไทย กำลังจะก้าวเข้าสู่สังคมของผู้สูงอายุ โดยมีการประมาณการว่าในปี พ.ศ. 2570 สัดส่วนของประชากรในวัยเด็ก (0-14 ปี) : วัยแรงงาน (15-59 ปี) : วัยสูงอายุ (60 ปีขึ้นไป) จะเท่ากับ 14.4 : 62.9 : 22.7 ซึ่งเกือบ 17 ล้านคน จะเป็นประชากรผู้สูงอายุ

เพื่อให้การพัฒนาระบบยาของประเทศเป็นไปอย่างมั่นคงและมีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องมีการบริหารจัดการให้ประชาชนเข้าถึงยาที่มีคุณภาพ ปลอดภัย มีประสิทธิภาพ ตามความจำเป็นด้านสุขภาพ พัฒนากฎหมายให้ทันสมัย สนับสนุนการวิจัยพัฒนายาและอุตสาหกรรมการผลิตยาในประเทศ รวมทั้งพัฒนาความมั่นคงของระบบยาและวัคซีนโดยสร้างความเข้มแข็ง ยั่งยืนของกลไกการพัฒนาระบบยาของประเทศ เพื่อสนับสนุนให้เกิดการใช้ยาและวัคซีนอย่างเหมาะสม

ดังนั้นแผนปฏิบัติการ ประจำปี พ.ศ. 2564 ของกองยาจึงได้มีการดำเนินการในด้านต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ได้กล่าวมาข้างต้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อกำกับดูแลให้ผลิตภัณฑ์ สถานประกอบการด้านยาและการโฆษณาฯ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานและถูกต้องตามกฎหมาย รวมทั้ง ผู้บริโภคได้รับข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ยา
2. เพื่อปรับปรุงกฎหมาย กฎระเบียบ หลักเกณฑ์ ให้ทันสมัย เป็นไปตามหลักเกณฑ์สากล
3. เพื่อสนับสนุนการดำเนินการตามมติของคณะกรรมการพัฒนาระบบยาแห่งชาติ
4. พัฒนาความมั่นคงของระบบยาเพื่อสนับสนุนให้เกิดการใช้ยาอย่างเหมาะสม ปลอดภัย คุ่มค่ารวมทั้งสนับสนุนอุตสาหกรรมการผลิตยาในประเทศ
5. เพื่อพัฒนาหน่วยกำกับดูแลยาให้ได้รับการยอมรับในระดับสากล

กลวิธี

1. กำกับ ดูแลการพิจารณาอนุญาตเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ สถานประกอบการ และการโฆษณาฯ ให้มีประสิทธิภาพ
2. กำกับ ดูแลผลิตภัณฑ์ สถานประกอบการ และการโฆษณาฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และได้มาตรฐาน
3. ปรับปรุงกฎหมาย หลักเกณฑ์ และกฎระเบียบด้านยา ให้ทันสมัย
4. พัฒนาระบบและกระบวนการในการพิจารณาอนุญาตและกำกับดูแลผลิตภัณฑ์ยา ให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม ผ่านระบบรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์
5. ดำเนินการตามนโยบายแห่งชาติด้านยา และมติของคณะกรรมการพัฒนาระบบแห่งชาติ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง
6. พัฒนาระบบและกลไกเพื่อแก้ปัญหาการใช้ยาและเคมีภัณฑ์ในมนุษย์และสัตว์ โดยเฉพาะยากอร์ติโคสเตียรอยด์และยาต้านจุลชีพ
7. พัฒนาระบบการให้คำแนะนำและระบบการขึ้นทะเบียนตำรับยาระหว่างการวิจัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตยา ยาชีววัตถุ และยาจากสมุนไพร เพื่อความมั่นคงด้านยาและการส่งออก
8. พัฒนาความพร้อมของระบบอุตสาหกรรมการผลิตยา ผู้ประกอบการ และเจ้าหน้าที่ เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน สามารถปรับตัวและแข่งขันได้ในตลาดสากล
9. พัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้อง ในระบบยาของประเทศ
10. การพัฒนาระบบสารสนเทศ และฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกำกับดูแลยา

งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น	43,228,745	บาท
	- งบดำเนินงาน	42,374,145	บาท
	- งบลงทุน	630,600	บาท
	- งบรายจ่ายอื่น	224,000	บาท

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ประชาชนสามารถเข้าถึงยาที่มีคุณภาพ ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ
2. ผลิตภัณฑ์ สถานประกอบการด้านยา และการโฆษณา ยา มีมาตรฐานและปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย
3. มีระบบการขึ้นทะเบียนตำรับยา ระหว่างวิจัยทั้งยาเคมี ชีววัตถุ และยาจากสมุนไพร เพื่อสนับสนุนการผลิตยาในประเทศ
4. สามารถดำเนินการได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในนโยบายแห่งชาติด้านยา ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกองยา
5. หน่วยงานร้องในการประเมินผลิตภัณฑ์ยา ประเมินมาตรฐานสถานที่ผลิตยา พร้อมเข้ารับการตรวจประเมินติดตามตามมาตรฐาน GMP PIC/s จากหน่วยงานระดับสากล

กิจกรรม (ตามตารางแผนปฏิบัติการ)

กรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามรายจ่าย

หน่วยงาน กองยา

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 3 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.2	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.3	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.4	แผนงานที่ 5 กิจกรรมหลักที่ 1.1
รวมทั้งสิ้น	43,228,745	25,385,545	11,935,450	151,250	4,055,250	1,221,250	480,000
1. งบดำเนินงาน	42,374,145	25,385,545	11,304,850	151,250	3,831,250	1,221,250	480,000
รวม FC	2,040,000		1,560,000				480,000
รวม NON-FC	40,334,145	25,385,545	9,744,850	151,250	3,831,250	1,221,250	
1.1 ค่าตอบแทน วัสดุ และวัสดุ	42,374,145	25,385,545	11,304,850	151,250	3,831,250	1,221,250	480,000
รวม FC	2,040,000		1,560,000				480,000
รวม NON-FC	40,334,145	25,385,545	9,744,850	151,250	3,831,250	1,221,250	
1.1.1 ค่าตอบแทน	4,830,600		4,350,600				480,000
รวม FC	480,000						480,000
รวม NON-FC	4,350,600		4,350,600				
1.1.1.1 ค่าเช่าบ้าน (FC)							480,000
1.1.1.2 ค่าตอบแทนอื่น 2%4% (FC)							
1.1.1.3 ค่าเช่ารถประจำตำแหน่ง (FC)							
1.1.1.4 พตล. (FC)							
1.1.1.5 ไม่ทำเวช (FC)							
1.1.1.6 เงินเสียงภัยชดเชย (FC)							
1.1.1.7 ค่าอาหารทางการแพทย์							
1.1.1.8 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	4,350,600		4,350,600				
1.1.1.9 ค่าตอบแทนอื่น							
1.1.2 ค่าวัสดุ	36,743,545	25,385,545	6,154,250	151,250	3,831,250	1,221,250	
รวม FC	1,560,000		1,560,000				
รวม NON-FC	35,183,545	25,385,545	4,594,250	151,250	3,831,250	1,221,250	
1.1.2.1 ค่าเช่าทรัพย์สิน (FC)	1,560,000		1,560,000				
1.1.2.2 ค่าเช่ารถยนต์ (ผูกพัน)							
1.1.2.3 ค่าจ้างเหมาบริการ	1,623,000		1,153,000	120,000		350,000	
1) ค่าจ้างเหมาบริการ							
1.1) ค่าจ้างดูแลสำนักงาน							
1.2) ค่าจ้างบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์							
1.3) ค่าจ้างเหมาดำเนินการศึกษา บันทึกหรือแปลข้อมูลจัดทำคู่มือ เอกสาร วารสารด้านการคุ้มครองผู้บริโภค							
1.4) ค่าจ้างเหมาดำเนินการพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค							
1.5) ค่าจ้างเหมาดำเนินการควบคุมตัวยาเคมีภัณฑ์และสารตั้งต้น							
2) ค่าจ้างเหมาบริการ (เจ้าหน้าที่)	1,500,000		1,030,000	120,000		350,000	
3) ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าตรวจวิเคราะห์)							
4) ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องถ่ายเอกสาร	123,000		123,000				
1.1.2.4 ค่าประชาสัมพันธ์							
1) โพรที่ชน์							
2) วิทย์							
1.1.2.5 ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา							
1) อบรมบุคลากรภายใน							
2) อบรมบุคลากรภายนอก							
1.1.2.6 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ	840,000					840,000	
1) ค่าเบี้ยเลี้ยง							
2) ค่าเช่าที่พัก							
3) ค่าพาหนะ							
1.1.2.7 ค่าซ่อมแซมพาหนะ							
1.1.2.8 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์							
1.1.2.9 ค่าเสียงรบกวน	1,270,000	50,000	1,126,250	31,250	31,250	31,250	-
1) ค่าอาหารกลางวัน							
2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม							
1.1.2.10 โครงการพัฒนา	31,450,545	25,335,545	2,315,000		3,800,000		
1.1.2.11 ค่าประกันสังคมพนักงานราชการ							
1.1.2.12 เงินเพิ่มสมทบนายจ้างพนักงานราชการ							
1.1.3 ค่าวัสดุ	800,000		800,000				
รวม NON-FC	800,000		800,000				
1.1.3.1 วัสดุก่อสร้าง							
1.1.3.2 วัสดุคอมพิวเตอร์							
1.1.3.3 วัสดุงานบ้านงานครัว	60,000		60,000				

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 3 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.2	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.3	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.4	แผนงานที่ 5 กิจกรรมหลักที่ 1.1
1.1.3.4 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	240,000		240,000				
1.1.3.5 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ							
1.1.3.6 วัสดุยานพาหนะ							
1.1.3.7 วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์							
1.1.3.8 วัสดุสำนักงาน	500,000		500,000				
1.1.3.9 วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา							
1.2 ค่าสาธารณูปโภค							
รวม FC							
รวม NON-FC							
1.2.1 ค่าไฟฟ้า (FC)							
1.2.2 ค่าโทรศัพท์ (FC)							
1.2.3 ค่าน้ำประปา (FC)							
1.2.4 ค่าไฟฟ้า							
1.2.5 ค่าโทรศัพท์							
1.2.6 ค่าน้ำประปา							
1.2.7 ค่าบริการไปรษณีย์							
1.2.8 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ Internet							
1.2.9 ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่							
1.2.10 ค่าเช่าสัญญาณสถานีโทรทัศน์ระบบบอร์นเป็นสมาชิก (UBC)							
2. งบลงทุน	630,600		630,600				
รวม NON-FC	630,600		630,600				
2.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
2.2 ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	85,000		85,000				
2.3 ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว							
2.4 ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง							
2.5 ครุภัณฑ์สำนักงาน	545,600		545,600				
2.6 ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์							
2.7 ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ							
2.8 ค่าสิ่งก่อสร้าง							
3. งบเงินอุดหนุน							
รวม NON-FC							
4. งบรายจ่ายอื่น	224,000				224,000		
รวม NON-FC	224,000				224,000		
4.1 ค่าจ้างที่ปรึกษา							
4.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ	224,000				224,000		

แผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน กองยา

หน่วย : บาท

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เปอร์เซ็นต์ (เฉพาะงบดำเนินงาน)			100	30.25			20.71			39.48			9.56		
รวมไตรมาส (เฉพาะงบดำเนินงาน)			40,334,145	12,201,440			8,352,870			15,922,400			3,857,435		
รวมทั้งสิ้น (เฉพาะงบดำเนินงาน)			40,334,145		300,000	11,901,440	315,000	405,000	7,632,870	1,263,600	1,521,450	13,137,350	640,400	3,217,035	
แผนงานที่ 3 ยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาพที่ดี			25,385,545			7,607,690			5,325,280			10,160,380		2,292,195	
โครงการที่ 1 โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพ			25,385,545			7,607,690			5,325,280			10,160,380		2,292,195	
เพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน															
กิจกรรมหลักที่ 1.1 พัฒนาระบบผลิตภัณฑ์สุขภาพ	งาน	โครงการ	1												1
และการจัดการสารเคมีอย่างครบวงจรเพื่อความมั่นคง	เงิน	บาท	25,385,545			7,607,690			5,325,280			10,160,380		2,292,195	
ของประเทศและเพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน															
กิจกรรมย่อย ส่งเสริมการค้าเนืองงานด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ															
เพื่อสุขภาพที่ดี															
1. โครงการส่งเสริมอุตสาหกรรมผลิตยาในประเทศ	งาน	โครงการ	1												1
เพื่อการเข้าถึงยาของประชาชนและสร้างเศรษฐกิจของประเทศ	เงิน	บาท	14,611,950			4,383,500			2,922,400			5,844,700		1,461,350	
2. โครงการปฏิรูปกฎหมายเพื่อขับเคลื่อนระบบยาให้เกิด	งาน	โครงการ	1												1
ความมั่นคงด้านยาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน	เงิน	บาท	3,747,950			1,124,390			749,680			1,499,180		374,700	
ในประชาคมเศรษฐกิจโลกและอาเซียน															
3. โครงการการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์การจัดการ	งาน	โครงการ	1												1
การต่อต้านจุลชีพประเทศไทย	เงิน	บาท	3,516,095			1,054,800			703,200			1,406,500		351,595	
4. โครงการเตรียมความพร้อมของภาคเอกชนเพื่อรองรับ	งาน	โครงการ	1												1
ASEAN Sectoral Mutual Recognition Arrangement	เงิน	บาท	3,459,550			1,045,000			900,000			1,410,000		104,550	
for Bioequivalence Study Reports															
5. คำบริหารจัดการ flagship (ความมั่นคงทางยา)	งาน	งาน	1						1						
	เงิน	บาท	50,000						50,000						

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
แผนงานที่ 4 พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ			14,948,600		300,000	4,293,750	315,000	405,000	2,307,590	1,263,600	1,521,450	2,976,970	640,400	924,840	
ทรัพยากรมนุษย์															
ผลผลิตที่ 1 ผลผลิตด้านสุขภาพและสถานประกอบการได้รับ			14,948,600		300,000	4,293,750	315,000	405,000	2,307,590	1,263,600	1,521,450	2,976,970	640,400	924,840	
การกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด															
กิจกรรมหลักที่ 1.1 พิจารณากลับกรองผลิตภัณฑ์สุขภาพ			9,744,850		300,000	3,358,000	315,000	405,000	797,840	1,073,600	850,000	1,565,570	315,000	764,840	
ก่อนออกสู่ตลาด															
กิจกรรมย่อย พิจารณานุญาตเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ															
1. พิจารณานุญาตเกี่ยวกับยา															
1.1 พิจารณาดำเนินการรับคำขอ ณ จุด One Stop Service Center															
1.1.1 ตรวจสอบคำขอ และพิจารณาคำขออนุญาตด้านยา	งาน	รายการ	15,000	1,250	1,250	1,250	1,250	1,250	1,250	1,250	1,250	1,250	1,250	1,250	1,250
คำขอขึ้นทะเบียนตำรับยา ที่แล้วเสร็จใน 1 วัน															
1.1.2 ตรวจสอบคำขอ และพิจารณาออกหนังสือรับรอง	งาน	รายการ	3,000	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250
ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่แปลงใบคำขออนุญาตขึ้นทะเบียนตำรับยา															
1.1.3 ตรวจสอบเอกสารคำขอขึ้นทะเบียนตำรับยา	งาน	รายการ	3,000	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250
คำขออนุญาตด้านยา คำขออนุญาตโฆษณา ยาเบื้องต้น															
1.2 พิจารณาคำขอขึ้นทะเบียนตำรับยา	งาน	รายการ	416	26	28	34	33	41	40	38	38	37	36	33	32
1.3 พิจารณาคำขอแก้ไขทะเบียนตำรับยา	งาน	รายการ	2,550	202	222	211	211	234	234	221	221	201	201	201	191
1.4 พิจารณานุญาตนำเข้ายา โดยไม่ต้องขึ้นทะเบียน	งาน	รายการ	854	95	74	58	76	74	75	59	76	69	65	73	60
ตำรับยา															
1.5 การทบทวนทะเบียนตำรับยา/ เปลี่ยนประเภทยา															
1.5.1 ศึกษารวบรวมข้อมูลวิชาการเพื่อจัดทำข้อมูลสนับสนุน	งาน	รายการ	5				1		1		2		1		
การทบทวนทะเบียนตำรับยา รวมทั้งออกมาตรการเพื่อลดความเสี่ยงจากการใช้ยา															
1.5.2 ศึกษารวบรวมข้อมูลวิชาการเพื่อจัดทำข้อมูลสำหรับ	งาน	งาน	1									1			
ดำเนินการพิจารณาปรับเปลี่ยนประเภทยา															
1.6 จัดประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน	งาน	ครั้ง	180	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
และการประชุมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องด้านยา	เงิน	บาท	4,350,600		300,000	665,000	315,000	265,000	325,000	800,600	450,000	440,000	315,000	475,000	

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.7 วิจัยให้ข้อคิดเห็นด้านวิชาการและระเบียบปฏิบัติ เกี่ยวกับยา รวมทั้งการจดแจ้ง															
1.7.1 การวิจัยอัยประเภทผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับ/ การจัดประเภทยา	งาน	รายการ	55	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
1.7.2 การวิจัยให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการนำเข้ายา โดยไม่มีทะเบียน (น.ย.ม.1 น.ย.ม.4 วิจัยทางคลินิก)	งาน	ครั้ง	278	28	28	28	28	28	28	28	28	27	27		
1.7.3 วิจัย ให้ข้อคิดเห็น ตอบข้อหารือ/เรื่องร้องเรียน ที่เกี่ยวข้องกับงานต่างประเทศ รวมทั้งประสานงาน	งาน	ครั้ง	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.7.4 การพิจารณาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลง กฎระเบียบที่อาจมีผลต่อการนำเข้า/ส่งออกยา ของประเทศไทย (WTO/TBT)	งาน	ฉบับ	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
1.8. โครงการประชุมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารทะเบียนที่ดี (GRM) ตามบทบาทของ APEC Training CoE On GRM	งาน เงิน	โครงการ บาท	1 464,800						139,440			185,920		139,440	1
1.9. โครงการพัฒนาระบบการจัดการทะเบียนตำรับยาให้เป็นเลิศเพื่อ ขับเคลื่อนระบบยาให้เกิดความมั่นคง เพิ่มขีดความสามารถในการ แข่งขัน และสอดคล้องกับการยกระดับเป็นองค์การที่มีสมรรถนะสูง	งาน เงิน	โครงการ บาท	1 1,390,200			440,000		140,000	153,400	103,000	300,000	153,400		100,400	1
1.10. โครงการพัฒนาระบบการกำกับดูแลยาสัตว์เพื่อส่งเสริม การผลิตและการส่งออก	งาน เงิน	โครงการ บาท	1 460,000			50,000			180,000			180,000		50,000	1
กิจกรรมย่อย พิจารณานโยบายการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ															
2. พิจารณานโยบายการโฆษณา	งาน	รายการ	4,050	340	340	339	339	334	334	334	334	334	334	334	354
กิจกรรมย่อย การจัดทำ ปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย ระเบียบต่างๆ															
3. การจัดทำ แก้ไข ปรับปรุงกฎหมาย คำสั่ง ประกาศ กฎ แนวทางการควบคุมกำกับดูแล และหลักเกณฑ์ด้านยา															
3.1 การจัดทำ แก้ไข ปรับปรุง หลักเกณฑ์ด้านยา และหลักเกณฑ์ด้านโฆษณา	งาน	ฉบับ	1										1		
3.2 การจัดทำกฎหมายลำดับรองที่ออกตาม พร.บ.ยา ฉบับใหม่	งาน	เรื่อง	4										4		

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน												
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4.2.7 ปรับปรุงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสถานปฏิบัติการ การศึกษาชีวสมมูลภายในประเทศ และการดำเนินการ อนุญาตให้ใช้ผลการศึกษาชีวสมมูลของต่างประเทศ	งาน	ระบบ	1													1
4.3 จัดทำข้อมูลหรือพัฒนาระบบสารสนเทศด้านยา																
4.3.1 รวบรวมจัดทำผลการวิจัยยี่ห้อผลิตภัณฑ์ สุขภาพ	งาน	งาน	1													1
4.3.2 จัดทำข้อมูลสำรองที่เป็นอิเล็กทรอนิกส์ ของการ ประชุมคณะกรรมการยาและการเสนอกฎหมาย	งาน	เรื่อง	50													50
กิจกรรมย่อย ด้านงบประมาณ																
5. งบประมาณ																
5.1 ประชุมจัดทำคำของงบประมาณรายจ่ายประจำปี	งาน	ครั้ง	2							1						1
5.2 จัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี	งาน	ครั้ง	2							1						1
กิจกรรมย่อย ด้านแผนงานและติดตามประเมินผล																
6. แผนงานและติดตามประเมินผล																
6.1 จัดทำแผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์ สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ	งาน	ครั้ง	1							1						
6.2 จัดทำตัวชี้วัดสำนักงานฯ สำหรับถ่ายทอดลงสู่สำนัก/กลุ่ม	งาน	ครั้ง	1							1						
6.3 ติดตามผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำเดือน	งาน	ครั้ง	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6.4 จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ	งาน	ครั้ง	1							1						
กิจกรรมย่อย งานบริหารทั่วไป																
7. งานบริหารทั่วไป	งาน	งาน	1													1
	เงิน	บาท	2,716,250								90,000	100,000	526,250			
7.1 ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	งาน	งาน	1													1
	เงิน	บาท	123,000													123,000
กิจกรรมย่อย ด้านยานพาหนะ																
8. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและค่าผ่านทางด่วนพิเศษ	เงิน	บาท	240,000								80,000		80,000			

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมย่อย ด้านพัสดุ															
9. พักดู															
9.1 ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (งบลงทุน)															
9.1.1 เครื่องมัลติมีเดียไปรเจคเตอร์	เงิน	บาท	85,000		85,000										
9.2 ครุภัณฑ์สำนักงาน (งบลงทุน)															
9.2.1 เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้น หรือ แบบแขวน ขนาด 32000 บีทียู	เงิน	บาท	84,600		84,600										
9.2.2 เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้น หรือ แบบแขวน ขนาด 36000 บีทียู	เงิน	บาท	329,000		329,000										
9.2.3 เก้าอี้ทำงาน	เงิน	บาท	132,000		132,000										
กิจกรรมหลักที่ 1.2 พิจารณาตรวจสอบคุณภาพมาตรฐาน			151,250			151,250									
ของสถานประกอบการก่อนอนุญาตให้มีการประกอบการ															
กิจกรรมย่อย พิจารณาอนุญาตเกี่ยวกับสถานประกอบการ															
ผลิตภัณฑ์สุขภาพ															
1. พิจารณาใบอนุญาตยา ยาเสพติดและวัตถุออกฤทธิ์															
1.1 การออก/ ยกเลิก/ ต่ออายุใบอนุญาต และพัฒนาระบบ/ฐานข้อมูลใบอนุญาต (นำเข้า ผลิต ขาย)	งาน	ราย	6,900	200	1,500	2,500	2,000	700	0	0	0	0	0	0	0
1.2 การออก/ ยกเลิก/ ต่ออายุใบอนุญาต และพัฒนาระบบ/ฐานข้อมูลใบอนุญาตวัตถุออกฤทธิ์ และยาเสพติด 9 ประเภท	งาน	ราย	1,200	80	100	80	100	100	120	80	120	120	120	100	80
1.3 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการใบอนุญาตยา	งาน	ราย	1,200	80	100	80	100	100	120	80	120	120	120	100	80
1.4 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการใบอนุญาตวัตถุ ออกฤทธิ์และยาเสพติด 9 ประเภท	งาน	ราย	100	8	9	8	8	8	9	9	9	8	8	8	8
1.5 การตรวจประเมินมาตรฐานสถานที่ขายยาแผนปัจจุบัน ตามหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติที่ดีทางเภสัชกรรม (Good Pharmacy Practice: GPP)	งาน	ราย	1,100	90	95	90	90	95	90	90	95	90	90	95	90
1.6 การพิจารณาอนุญาตสถานประกอบการ															
1.6.1 ผลิตภัณฑ์ยา (แบบแปลน)	งาน	ราย	100	5	10	5	10	10	10	5	10	10	10	10	5
1.6.2 ออกหนังสือรับรอง GMP ยา (เพื่อการส่งออก)	งาน	ฉบับ	2,000	120	200	120	180	180	200	120	180	200	200	180	120

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน												
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมย่อย งานบริหารทั่วไป																
2. งานบริหารทั่วไป	งาน	งาน	1			1										
	เงิน	บาท	151,250			151,250										
กิจกรรมหลักที่ 1.3 ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐาน			3,831,250			381,250			1,509,750		489,450	1,209,400	241,400			
ความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็นไปตามกฎหมาย																
กิจกรรมย่อย ตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์สุขภาพ																
1. ตรวจสอบคุณภาพยา																
1.1. ผลิตภัณฑ์ยา (ทางห้องปฏิบัติการ)	งาน	รายการ	240	45	55	60	10	10	10	10	10	10	10	5	5	
1.1.1 เก็บตัวอย่างกรณีปกติ (เฝ้าระวัง)	งาน	รายการ	140	40	50	50										
1.1.2 เก็บตัวอย่างกรณีพิเศษ (ร้องเรียน วิเคราะห์ซ้ำ)	งาน	รายการ	100	5	5	10	10	10	10	10	10	10	10	5	5	
ดำเนินคดี																
1.2 แผนภารกิจต่างประเทศ	เงิน	บาท	224,000					82,300			83,200	24,200	34,300			
1.2.1 ACCSQ Product Working Group on	งาน	ครั้ง	1										1			
Pharmaceutical (PPWG) ครั้งที่ 31	เงิน	บาท	34,300										34,300			
1.2.2 APEC-Life Science Innovation	งาน	ครั้ง	1					1								
Forum-Regulatory Harmonization Steering	เงิน	บาท	82,300					82,300								
Committee (APEC LSIF-RHSC)																
1.2.3 TMHS GMP Task Force Meeting	งาน	ครั้ง	1									1				
	เงิน	บาท	24,200									24,200				
1.2.4 PIC/S Committee	งาน	ครั้ง	1								1					
	เงิน	บาท	83,200								83,200					
กิจกรรมย่อย ตรวจสอบการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ																
2. ตรวจสอบการโฆษณาผลิตภัณฑ์ยา																
2.1 ตรวจสอบโฆษณา (เกี่ยวกับการดำเนินคดี)	งาน	รายการ	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
กิจกรรมย่อย ผลิตภัณฑ์ทางกายภาพ ฉลาก และเอกสารที่เกี่ยวข้อง																
3. ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ทางกายภาพ ฉลาก และเอกสารที่เกี่ยวข้อง	งาน	รายการ	2,500	150	250	150	220	250	230	150	250	250	250	200	150	
						550			700			650			600	

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมย่อย พิจารณาดำเนินการเรื่องร้องเรียนผลิตภัณฑ์สุขภาพ															
4. วินิจฉัยให้ความเห็นเกี่ยวกับการโฆษณาและเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับโฆษณา	งาน	รายการ	120	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
กิจกรรมย่อย การบังคับใช้กฎหมาย															
5. การบังคับใช้กฎหมาย															
5.1 รวบรวมและตรวจสอบทะเบียนตำรับยาที่ถูกยกเลิกเนื่องจากไม่ผลิต/นำเข้า 2 ปี ติดต่อกัน	งาน	เรื่อง	1										1		
5.2 ดำเนินการตรวจสอบและเสนอเปรียบเทียบปรับผู้รับอนุญาตที่ไม่ส่งรายงานการผลิต/นำเข้า ประจำปีตามกำหนด	งาน	เรื่อง	1										1		
5.3 ตรวจสอบ และดำเนินการกับผลิตภัณฑ์ยาที่พบว่าไม่ได้มาตรฐานหรือไม่ได้รับอนุญาต ให้ได้รับการแก้ไขและเป็นไปตามกฎหมายทุกราย	งาน	ร้อยละ	100										100		
กิจกรรมย่อย พัฒนาประสิทธิภาพการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ															
6. โครงการพัฒนาระบบการกำกับดูแลด้านยาและยกระดับผู้ประกอบการด้านยาให้มีความเข้มแข็งและดำเนินการตามกฎหมายที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ	งาน	โครงการ	1												1
	เงิน	บาท	3,800,000			350,000			1,509,750		489,450	1,209,400	241,400		
กิจกรรมย่อย งานบริหารทั่วไป															
7. งานบริหารทั่วไป	งาน	งาน	1												
	เงิน	บาท	31,250												
กิจกรรมหลักที่ 1.4 ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐาน			1,221,250			403,250				190,000	182,000	202,000	84,000	160,000	
ความปลอดภัยของสถานประกอบการให้เป็นไปตามกฎหมาย															
กิจกรรมย่อย ตรวจสอบเฝ้าระวังสถานประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพ															
1. ตรวจสอบเฝ้าระวังสถานประกอบการยา	เงิน	บาท	840,000			22,000				190,000	182,000	202,000	84,000	160,000	
1.1 ตรวจสอบติดตาม สถานที่ผลิตยาแผนปัจจุบัน/ แผนโบราณ ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการผลิตยา	งาน	ราย	180	10	18	15	17	20	15	15	20	15	15	15	5

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.1.2 สถานที่ผลิตยาแผนโบราณ	งาน	ราย	260	20	25	25	20	22	22	20	22	24	22	22	16
1.1.3 สถานที่นำเข้ายาแผนปัจจุบัน / ยาแผนโบราณ	งาน	ราย	100	7	9	8	9	9	10	8	8	9	9	9	5
1.1.4 สถานที่ขายยาแผนปัจจุบัน / ยาแผนโบราณ	งาน	ราย	1,200	110	110	100	100	110	110	100	100	100	100	100	60
1.1.5 ยาเสพติดให้โทษในประเภท 3 / สถานที่ ขายวัตถุออกฤทธิ์ ในประเภท 3 หรือ 4	งาน	ราย	70	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	5	5
1.1.6 สถานที่ขายยาบรรจุเสร็จฯ (ขย.2)	งาน	ราย	100	9	9	9	9	8	8	8	8	9	9	9	5
1.2. จัดประชุมกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน และการประชุมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสถานประกอบการด้านยา	งาน	ครั้ง	3							1	1	1			
1.3. การจัดทำทบทวนและกำกับกับการดำเนินการตามระบบ คุณภาพ	งาน	ครั้ง	1										1		
1.4 การเก็บรักษาและทำลายของกลาง ผลิตภัณฑ์สุขภาพ	งาน	ครั้ง	1										1		
กิจกรรมย่อย พิจารณาดำเนินการเรื่องร้องเรียนสถานประกอบการ 2. ตรวจสอบ และดำเนินการกับสถานประกอบการด้านยา ที่พบว่าไม่ได้มาตรฐานหรือไม่ได้รับอนุญาตให้ได้รับ การแก้ไขและเป็นไปตามกฎหมายทุกราย	งาน	ร้อยละ	100											100	
กิจกรรมย่อย เทคโนโลยีสารสนเทศภายในหน่วยงาน 3. พัฒนาระบบข้อมูลสถานประกอบการและคุณภาพ ผลิตภัณฑ์สุขภาพ	งาน	เรื่อง	2	1											1
กิจกรรมย่อย งานบริหารทั่วไป 4. งานบริหารทั่วไป	งาน เงิน	งาน บาท	1 381,250				1 381,250								

รวมงบดำเนินงาน (Non FC)	40,334,145	บาท
รวมงบลงทุน	630,600	บาท
รวมงบรายจ่ายอื่น	224,000	บาท
รวมงบทั้งสิ้น	<u>41,188,745</u>	บาท

แผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน กองอาหาร

หลักการและเหตุผล

กองอาหารในฐานะหน่วยงานหลักในการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านอาหารมีภารกิจสำคัญในการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์อาหารตามพระราชบัญญัติอาหารพ.ศ. 2522 เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับผลิตภัณฑ์อาหารที่ปลอดภัยคุ้มค่า และสมประโยชน์โดยการจัดทำกฎหมายกฎระเบียบหลักเกณฑ์การพิจารณาอนุญาตการกำกับดูแลและเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐาน ความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์และสถานที่ผลิตหรือเก็บรักษาอาหารให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดตลอดจนพัฒนาขีดความสามารถของผู้ประกอบการด้านการผลิต นำเข้า และจำหน่ายอาหารให้ปฏิบัติได้ตามที่กฎหมายกำหนด และส่งเสริมให้ผู้บริโภคเกิดพฤติกรรมการบริโภคที่ถูกต้อง

จากการดำเนินงานเฝ้าระวังสถานการณ์ความปลอดภัยอาหารในปีงบประมาณที่ผ่านมา พบปัญหาความปลอดภัยอาหารทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคและทวีความรุนแรงขึ้นในบางปัญหา เช่น ปัญหาผลิตภัณฑ์เสริมอาหารลักลอบใส่สารที่มีฤทธิ์ทางยา เช่น Sibutramine, Fenfluramine, Fluoxetine, Ephedrine, และ Phenophthaline เป็นต้น ปัญหานมโรงเรียนปัญหาการตกค้างของสารเคมีกำจัดศัตรูพืชในผักและผลไม้สด รวมถึงการพบปัญหาทางสุขภาพที่มาจากการบริโภคอาหารเช่นโรคอ้วน โรคหัวใจและหลอดเลือดโรคไต หรือการบริโภคอาหารที่มีไขมันทรานส์ตลอดจนปัญหาการโฆษณาอวดอ้างสรรพคุณอาหารที่เกินจริง

ในช่วงหลายปีที่ผ่านมากระทรวงสาธารณสุขได้รับการร้องเรียนจากผู้ประกอบการด้านอาหาร เรื่อง กระบวนการพิจารณาอนุญาตที่มีความล่าช้าส่งผลกระทบต่อโอกาสในการแข่งขันทางธุรกิจ เป็นอุปสรรคต่อพัฒนาประเทศตามนโยบายของรัฐบาลและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 โดยเฉพาะการขับเคลื่อนนโยบาย Thailand 4.0 และ START UP ซึ่งเป็นนโยบายทางด้านเศรษฐกิจของรัฐบาล ดังนั้น หัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติโดยความเห็นชอบของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ จึงมีคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ 77/2559 เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพ ลงวันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ.2559 เพื่อผลักดันให้เกิดการปฏิรูประบบการอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพและระบบการคุ้มครองผู้บริโภคที่มีประสิทธิภาพและทันสมัยยิ่งขึ้นเกิดประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ เพิ่มศักยภาพในการแข่งขันธุรกิจผลิตภัณฑ์สุขภาพทั้งในระดับภูมิภาคอาเซียนและระดับการค้าโลก

การเปิดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community : AEC) มีเป้าหมายพัฒนาระบบการค้าเสรีระหว่างประเทศในภูมิภาคอาเซียนเพื่อขยายการส่งออกของสินค้าไทยให้กว้างขวางและครอบคลุมทั้งด้านสินค้า บริการและการลงทุนเป็นปัจจัยหนึ่งที่มีผลกระทบต่อหลายภาคส่วนที่ต้องปรับตัว เช่น ภาคธุรกิจ ภาคอุตสาหกรรม เป็นต้น ในส่วนของหน่วยงานภาครัฐเองก็ต้องพิจารณาปรับการดำเนินงานทั้งการกฎหมายการตรวจสอบเฝ้าระวังและการรับรองคุณภาพความปลอดภัยด้านอาหารในขณะเดียวกัน สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้มีนโยบายในการเชื่อมโยงภูมิภาคและเศรษฐกิจโลกโดยการพัฒนาไกลและความร่วมมือระหว่างประเทศ โดยเฉพาะประเทศ ในกลุ่ม CLMV ได้แก่ กัมพูชา ลาว เมียนมาร์ และเวียดนาม เพื่อพัฒนาความร่วมมือในด้านการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพในภูมิภาคให้มีความเข้มแข็ง

นอกจากการดำเนินงานภายใต้พระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ. 2522 แล้ว กองอาหารยังมีภารกิจในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการอาหารแห่งชาติ ตามพระราชบัญญัติคณะกรรมการอาหารแห่งชาติ พ.ศ. 2551 ในการจัดทำกรอบยุทธศาสตร์การจัดการด้านอาหารของประเทศไทย รวมถึงการกำหนดตัวชี้วัดด้านอาหารของประเทศไทยรวมถึงการกำหนดตัวชี้วัดเพื่อให้บรรลุผลเป้าหมายทั้ง 4 ยุทธศาสตร์ซึ่งประกอบด้วย ความมั่นคงอาหาร คุณภาพและความปลอดภัยอาหาร ด้านอาหารศึกษา และด้านการบริหารจัดการ รวมทั้งการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้ยุทธศาสตร์ดังกล่าวด้วย

จากสภาพปัญหาและการเปลี่ยนแปลงของบริบทต่างๆข้างต้นประกอบกับการมีแผนการปฏิรูปประเทศด้านสาธารณสุขเรื่องและประเด็นการปฏิรูปที่ 9 : การคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพ กองอาหารต้องมีการปรับระบบการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องในการกำกับดูแลก่อนออกสู่ตลาด การกำกับดูแลหลังออกสู่ตลาดการกำหนดมาตรฐานและการพัฒนาระบบกำกับดูแลด้านอาหาร ดังนั้น กองอาหารจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ให้มีการดำเนินการที่สอดคล้องกับตามภารกิจและหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับการคุ้มครองและเกิดประโยชน์สูงสุด

วัตถุประสงค์

1. เพื่อกำหนดและพัฒนากฎหมาย กฎระเบียบ จัดทำมาตรฐานทั้งสถานที่ผลิต และผลิตภัณฑ์อาหารและโภชนาการของประเทศ รวมทั้งประสานความร่วมมือ การทำความตกลงร่วมด้านวิชาการและร่วมเจรจาเพื่อกำหนดมาตรฐานอาหารระหว่างประเทศ และระดับภูมิภาค
2. เพื่อพัฒนาระบบการกำกับดูแลก่อนออกสู่ตลาด ในด้านคุณภาพการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็ว แต่ยังคงประสิทธิภาพในการคุ้มครองผู้บริโภค
3. เพื่อควบคุม ตรวจสอบ กำกับดูแล และเฝ้าระวังผลิตภัณฑ์อาหาร สถานประกอบการด้านอาหาร และการโฆษณาให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์และมาตรการสำหรับการควบคุมการกำกับดูแล และการเฝ้าระวังให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล
4. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยหรือสนับสนุนการวิจัย และประเมินสถานการณ์ความปลอดภัยของอาหาร เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ เทคโนโลยี และระบบงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านอาหาร
5. เพื่อพัฒนาสมรรถนะเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานคุ้มครองผู้บริโภคให้มีความเชี่ยวชาญเป็นมาตรฐานเดียวกัน และสามารถเป็น Internal reviewer ได้ และส่งเสริมผู้ประกอบการด้านอาหารให้สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
6. เพื่อพัฒนาระดับมาตรฐานการผลิตอาหารโดยเฉพาะกลุ่ม OTOP/SMES ให้สามารถนำไปพัฒนา ยกระดับมาตรฐานการผลิตให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
7. เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริโภคมีพฤติกรรมในการบริโภคผลิตภัณฑ์อาหารที่ถูกต้อง
8. เพื่อขับเคลื่อนประเด็นยุทธศาสตร์ภายใต้กรอบยุทธศาสตร์การจัดการด้านอาหารของประเทศไทย และสนับสนุนการดำเนินงานในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการอาหารแห่งชาติ

กลวิธี

1. ทบทวนและปรับปรุงกฎหมาย กฎระเบียบให้ทันต่อสถานการณ์ความไม่ปลอดภัยไม่เป็นอุปสรรคทางการค้า และสอดคล้องกับหลักสากล
2. ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งในและต่างประเทศด้านวิชาการ มาตรฐานและการกำกับดูแลด้านอาหาร
3. ปรับปรุงระบบการให้บริการ การพิจารณาอนุญาตให้สะดวกรวดเร็วแก่ผู้รับบริการ
4. กำกับดูแล ตรวจสอบ เฝ้าระวัง ผลิตภัณฑ์อาหารการโฆษณาและสถานที่ผลิตหรือเก็บรักษาผลิตภัณฑ์อาหารให้มีคุณภาพและความปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนด และดำเนินมาตรการตามกฎหมายอย่างเข้มงวดเมื่อพบการฝ่าฝืนหรือกระทำผิด
5. พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อเชื่อมโยงระหว่างส่วนกลางและส่วนภูมิภาค นำระบบสารสนเทศเข้ามาช่วยในการดำเนินงานให้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น
6. พัฒนาสถานประกอบการด้านอาหาร โดยเฉพาะกลุ่ม OTOP/SMEs ให้สามารถนำไปพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการผลิตตามที่กฎหมายกำหนด

งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น	27,464,003	บาท
	- งบดำเนินงาน	27,238,503	บาท
	- งบลงทุน	78,500	บาท
	- งบรายจ่ายอื่น	147,000	บาท

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผลิตภัณฑ์อาหารที่จำหน่ายในท้องตลาดมีความปลอดภัยและมีคุณภาพเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
2. สถานประกอบการด้านผลิตภัณฑ์อาหารปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดและถูกต้องตามกฎหมาย
3. กฎหมาย กฎระเบียบ หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ในประเทศไทยมีความสอดคล้องกับสากล
4. ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงข้อมูล มีความรู้ในการเลือกบริโภคผลิตภัณฑ์อาหารที่ถูกต้อง และได้รับผลิตภัณฑ์อาหารที่ปลอดภัย คุ่มค่า และสมประโยชน์

กิจกรรม (ตามตารางแผนปฏิบัติการ)

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 2 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 3 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.2	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.3	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.4	แผนงานที่ 5 กิจกรรมหลักที่ 1.1
1.2 ค่าสาธารณูปโภค	21,000					21,000		
รวม FC								
รวม NON-FC	21,000					21,000		
1.2.1 ค่าไฟฟ้า (FC)								
1.2.2 ค่าโทรศัพท์ (FC)								
1.2.3 ค่าน้ำประปา (FC)								
1.2.4 ค่าไฟฟ้า								
1.2.5 ค่าโทรศัพท์								
1.2.6 ค่าน้ำประปา								
1.2.7 ค่าบริการไปรษณีย์								
1.2.8 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ Internet	21,000					21,000		
1.2.9 ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่								
1.2.10 ค่าเช่าสัญญาณสถานีโทรทัศระบบบอกรับเป็นสมาชิก (UBC)								
2. งบลงทุน	78,500					78,500		
รวม NON-FC	78,500					78,500		
2.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์								
2.2 ครุภัณฑ์รถยนต์และยานพาหนะ								
2.3 ครุภัณฑ์สำนักงาน								
2.4 ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง								
2.5 ครุภัณฑ์สำนักงาน	78,500					78,500		
2.6 ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์								
2.7 ครุภัณฑ์กีฬาและวิฑู								
2.8 ค่าสิ่งก่อสร้าง								
3. งบเงินอุดหนุน								
รวม NON-FC								
4. งบรายจ่ายอื่น	147,000					147,000		
รวม NON-FC	147,000					147,000		
4.1 ค่าจ้างที่ปรึกษา								
4.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางราชการต่างประเทศ	147,000					147,000		

แผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กองอาหาร

หน่วย : บาท

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เปอร์เซ็นต์ (เฉพาะงบดำเนินงาน)			100	34.61			43.09			18.08			4.22		
รวมไตรมาส (เฉพาะงบดำเนินงาน)			26,266,503	9,089,612			11,318,599			4,749,465			1,108,827		
รวมทั้งสิ้น (เฉพาะงบดำเนินงาน)			26,266,503	2,532,835	2,393,358	4,163,419	3,632,730	3,789,683	3,896,186	1,750,029	1,761,662	1,237,774	390,395	362,700	355,732
แผนงานที่ 2 ยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ด้านการสร้างเสริมสุขภาพ			2,912,000		63,735	1,227,255	294,088	233,217	289,975	246,290	249,760	307,680			
ในการแข่งขัน															
ผลผลิตที่ 1 ผู้ประกอบการได้รับการพัฒนาให้มีศักยภาพในการประกอบการ															
สามารถแข่งขันได้															
กิจกรรมหลักที่ 1.1 พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการให้มีความสามารถ															
ในการแข่งขัน															
กิจกรรมย่อย ส่งเสริมและพัฒนาการประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ															
1. โครงการสำรวจสถานการณ์และพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการในการจัดทำฉลาก	งาน	โครงการ	1												1
โภชนาการแบบ จีดีเอ (GDA)	เงิน	บาท	200,000					100,000							100,000
2. โครงการส่งเสริมการส่งออกอาหารแปรรูป: ครัวไทยสู่ครัวโลก	งาน	โครงการ	1												1
	เงิน	บาท	659,000			10,775	13,100	209,350	104,650	80,010	76,970	164,145			
2.1 งบดำเนินงาน	เงิน	บาท	512,000			10,775	13,100	62,350	104,650	80,010	76,970	164,145			
3. โครงการศูนย์จับคู่ธุรกิจอาหารนวัตกรรม	งาน	โครงการ	1												1
	เงิน	บาท	600,000		33,120	500,000	16,720		16,720		16,720	16,720			16,720
4. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการและติดตามการพัฒนาด้านระบบควบคุม	งาน	โครงการ	1												1
คุณภาพการผลิตผลิตภัณฑ์ปรุงรสที่เสริมไอโอดีน	เงิน	บาท	600,000		26,815	207,830	70,868	70,867	50,945	48,620	97,240	26,815			
กิจกรรมย่อย ส่งเสริมและยกระดับคุณภาพมาตรฐานการประกอบการผลิตภัณฑ์															
สุขภาพขนาดกลางและขนาดย่อม (SME)															
5. โครงการพัฒนาชาวไทยสู่ครัวโลก (SMEs)	งาน	โครงการ	1												1
	เงิน	บาท	1,000,000		3,800	508,650	193,400		117,660	117,660	58,830				

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
แผนงานที่ 3 ยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาวะที่ดี			7,755,770			619,742	1,165,057	1,153,907	1,176,037	1,153,907	1,126,465	568,465	266,730	262,730	262,730
โครงการที่ 1 โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพเพื่อสุขภาวะที่ดีของประชาชน															
กิจกรรมหลักที่ 1.1 พัฒนาระบบผลิตภัณฑ์สุขภาพและการจัดการสารเคมี															
อย่างครบวงจร เพื่อความมั่นคงของประเทศและเพื่อสุขภาวะที่ดีของประชาชน															
กิจกรรมย่อย ส่งเสริมการค้าในด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพเพื่อสุขภาวะที่ดี															
1. โครงการบูรณาการผักผลไม้ปลอดภัย	งาน	โครงการ	1												1
	เงิน	บาท	6,288,470			419,082	964,397	953,247	975,377	953,247	933,665	501,665	195,930	195,930	195,930
2. โครงการบูรณาการผลิตภัณฑ์อาหารที่มีความปลอดภัยจากสารที่มีฤทธิ์ในการลด	งาน	โครงการ	1												1
น้ำหนักหรือเสริมสร้างสมรรถภาพทางเพศ	เงิน	บาท	1,467,300			200,660	200,660	200,660	200,660	200,660	192,800	66,800	70,800	66,800	66,800
แผนงานที่ 4 พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์			15,598,733	2,532,835	2,329,623	2,316,422	2,173,585	2,402,559	2,430,174	349,832	385,437	361,629	123,665	99,970	93,002
ผลผลิตที่ 1 ผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการได้รับการกำกับดูแลและ															
ตรวจสอบให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด															
กิจกรรมหลักที่ 1.1 พิจารณากลับกรมผลิตภัณฑ์สุขภาพก่อนออกสู่ตลาด	เงิน	บาท	7,631,373	1,054,825	1,221,555	1,113,899	1,126,468	1,236,654	1,268,339	178,007	206,612	203,904	21,110		
กิจกรรมย่อย พิจารณานุญาตเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ															
1. พิจารณากลับกรมผลิตภัณฑ์สุขภาพก่อนออกสู่ตลาด	งาน	รายการ	70,000	5,900	5,800	5,800	5,850	5,650	5,900	5,800	5,900	5,800	5,900	5,900	5,800
	เงิน	บาท	4,253,880	725,580	705,660	705,660	705,660	705,660	705,660	705,660					
2. ประสานและสนับสนุนการพัฒนาระบบกำกับดูแลผลิตภัณฑ์อาหารก่อนออกสู่ตลาด	เงิน	บาท	296,220	49,370	49,370	49,370	49,370	49,370	49,370						
3. ประชุมคณะทำงานกำกับดูแลผลิตภัณฑ์อาหารก่อนออกสู่ตลาด	งาน	ครั้ง	2				1		1						
	เงิน	บาท	5,700				2,850		2,850						
4. ประชุมการค้าเงินงานเพื่อพัฒนาระบบกำกับดูแลก่อนออกสู่ตลาด	งาน	ครั้ง	3				1		1		1				
	เงิน	บาท	41,613				34,563		4,750		2,300				
กิจกรรมย่อย พิจารณานุญาตโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ															
5. พิจารณาและดำเนินการออกใบอนุญาตโฆษณาอาหาร	เงิน	บาท	298,560	49,760	49,760	49,760	49,760	49,760	49,760						
กิจกรรมย่อย จัดทำ ปรับปรุงแก้ไขกฎหมายระเบียบต่างๆ			1,535,320	25,935	217,585	109,929	85,085	232,684	256,769	178,007	204,312	203,904	21,110	0	0
6. ประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการ และคณะทำงาน ที่เกี่ยวข้องกับอาหาร															
6.1 ประชุมคณะกรรมการอาหาร	งาน	ครั้ง	6		1			1	1	1	1	1			
	เงิน	บาท	702,330		117,055			117,055	117,055	117,055	117,055	117,055			
6.2 ประชุมคณะอนุกรรมการต่างๆ (9 ชุด)	งาน	ครั้ง	36	1	4	5	4	5	6	2	4	4	1		
	เงิน	บาท	754,935	21,110	80,470	103,207	85,085	101,847	128,377	45,717	82,660	85,352	21,110		

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
6.3 คณะทำงานชุดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกรแก้ไขกฎระเบียบ	งาน	ครั้ง	14	1	3	2		3	2	2	1				
6.4 ประชุมหารือเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย เช่นชี้แจงกฎหมาย/หารือด้านวิชาการ และการปฏิบัติตามกฎหมาย	งาน เงิน	ครั้ง บาท	5 7,485			1 1,497		1 1,497	1 1,497		1 1,497	1 1,497			
7. สนับสนุนข้อมูลทางวิชาการและพัฒนาในการจัดทำ แก๊จ ปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์ ด้านอาหาร	เงิน	บาท	1,200,080	204,180	199,180	199,180	199,180	199,180	199,180						
กิจกรรมหลักที่ 1.2 พิจารณาตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานของ สถานประกอบการก่อนอนุญาตให้มีการประกอบการ			783,300	129,600	129,600	129,600	132,450	129,600	132,450						
กิจกรรมย่อย พิจารณาอนุญาตเกี่ยวกับสถานประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพ															
1. พิจารณาตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานของสถานประกอบการ ก่อนอนุญาตให้มีการประกอบการ	งาน เงิน	ราย บาท	2,750 777,600	229 129,600	229 129,600	229 129,600	229 129,600	229 129,600	229 129,600	229	229	229	229	230	230
2. ประชุมคณะทำงานอนุญาตสถานประกอบการด้านอาหาร	เงิน	บาท	5,700				2,850		2,850						
กิจกรรมหลักที่ 1.3 ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐานความปลอดภัยของ ผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็นไปตามกฎหมาย			6,920,190	1,220,640	951,248	1,045,703	887,447	1,009,085	1,002,165	171,825	178,825	157,725	102,555	99,970	93,002
กิจกรรมย่อย ตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์สุขภาพ															
1. ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐานความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็นไป ตามกฎหมาย															
1.1 จำนวนผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการตรวจสอบ			4,517			555	530	650	685	510	560	647	30	50	78
1.1.1 ผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ทางห้องปฏิบัติการ) (ร้องเรียนฯ)	งาน	รายการ	1,394	100	122	220	100	150	262	50	100	132	30	50	78
1.1.2 ผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ภูมิภาค)	งาน	รายการ	423			170	30	30	23	60	60	50			
1.1.3 ผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ชุดทดสอบเบื้องต้น) (ร้องเรียนฯ)	งาน	รายการ	2,700			165	400	470	400	400	400	465			
(เงินเดือนเจ้าหน้าที่)	เงิน	บาท	899,675	119,120	119,120	249,075	124,120	124,120	124,120	5,000	5,000	30,000			
(งบดำเนินงาน)	เงิน	บาท	714,720	119,120	119,120	119,120	119,120	119,120	119,120						
184,955	เงิน	บาท				129,955	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	30,000			
กิจกรรมย่อย ตรวจสอบผลิตภัณฑ์สุขภาพทางกายภาพ ฉลากและเอกสารที่เกี่ยวข้อง															
2. จำนวนฉลากผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการตรวจสอบ	งาน เงิน	รายการ บาท	4,000 432,410	500 51,310	500 76,220	600 76,220	600 76,220	600 76,220	200 76,220	200	200	200	200	100	100
3. ประสานและสนับสนุนการพัฒนาระบบกำกับดูแลผลิตภัณฑ์อาหารส่งออก สู่ตลาด	เงิน	บาท	302,590	69,840	46,550	46,550	46,550	46,550	46,550						
4. งานขึ้นบัญชีหน่วยตรวจสอบและหน่วยรับรองตามหลักเกณฑ์ ของกฎหมายอาหาร	เงิน	บาท	30,000				2,500	2,500	2,500	5,500	2,500	2,500	4,590	2,000	

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
5. การพัฒนาเครือข่ายหน่วยฝึกอบรมและหลักสูตรอบรมด้านหลักเกณฑ์ ของกฎหมายอาหาร	เงิน	บาท	16,500	2,000		1,500	5,000	5,000	1,500			1,500			
6. งานพัฒนาระบบคุณภาพอาหาร	เงิน	บาท	18,910		2,790		3,100	9,610	3,410						
7. งานสนับสนุนสารสนเทศ (จ้างเหมาระบบ Line Office Account)	เงิน	บาท	21,000			21,000									
8. พัฒนาคุณภาพบุคลากร (กองทุนธรรม)	เงิน	บาท	2,000			350	560	1,090							
9. สนับสนุนงานพัฒนาระบบงานคุ้มครองผู้บริโภค			1,829,220	464,220	325,610	246,360	246,360	246,360	275,230	8,360	8,360	8,360			
9.1 สนับสนุนงานพัฒนาการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์อาหาร	เงิน	บาท	621,860	292,160	65,940	65,940	65,940	65,940	65,940						
9.2 สนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การจัดการด้านอาหารของประเทศไทย (เงินเดือนเจ้าหน้าที่)	เงิน	บาท	616,000	73,500	161,110	81,860	81,860	81,860	110,730	8,360	8,360	8,360			
(งบดำเนินงาน)	เงิน	บาท	441,000	73,500	73,500	73,500	73,500	73,500	73,500						
	เงิน	บาท	175,000		87,610	8,360	8,360	8,360	37,230	8,360	8,360	8,360			
9.3 สนับสนุนพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	เงิน	บาท	591,360	98,560	98,560	98,560	98,560	98,560	98,560						
กิจกรรมย่อย ด้านแผนงานติดตามประเมินผล															
10. จัดทำแผน ติดตามและประเมินผล (เงินเดือนเจ้าหน้าที่)	เงิน	บาท	421,565	66,980	68,858	68,958	68,958	68,958	68,958	1,978	1,978	1,978	1,978	1,983	
(งบดำเนินงาน)	เงิน	บาท	401,880	66,980	66,980	66,980	66,980	66,980	66,980						
	เงิน	บาท	19,685		1,878	1,978	1,978	1,978	1,978	1,978	1,978	1,978	1,978	1,983	
กิจกรรมย่อย ด้านบริหารบุคลากร															
11. บริหารบุคลากร	เงิน	บาท	25,000						25,000						
กิจกรรมย่อย งานบริหารทั่วไป															
12. งานบริหารทั่วไป	เงิน	บาท	1,311,700	126,000	51,000	76,000	56,389	170,987	120,987	150,987	160,987	113,387	95,987	95,987	93,002
12.1 น้ำมันเชื้อเพลิง+ค่าผ่านทางพิเศษ	เงิน	บาท	210,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	10,000			
12.2 ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	เงิน	บาท	45,000	15,000	15,000	15,000									
12.3 วัสดุสำนักงาน	เงิน	บาท	242,400	80,000	5,000	30,000		50,000		30,000	40,000	7,400			
12.4 น้ำมัน	เงิน	บาท	60,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000
12.5 ค่าพาหนะ	เงิน	บาท	12,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000
12.6 ค่าเช่ารถยนต์ผูกพัน (สัญญา 5 ปี)	เงิน	บาท	742,300				25,389	89,987	89,987	89,987	89,987	89,987	89,987	89,987	87,002
13. ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ธุรการ	เงิน	บาท	1,340,960	232,660	221,660	221,660	221,660	221,660	221,660						

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมย่อย ด้านพัสดุ															
14. ครุภัณฑ์สำนักงาน (งบลงทุน)	เงิน	บาท	78,500		78,500										
กิจกรรมย่อย การบังคับใช้กฎหมาย															
15. ประมวลผลหลักฐาน เพื่อพิจารณาคำดำเนินการตามกฎหมาย	เงิน	บาท	268,660	88,510	36,030	36,030	36,030	36,030	36,030						
กิจกรรมย่อยตามต้นทุน การวิเทศสัมพันธ์															
16. Food and Drug Department, Ministry of Health, Lao PDR. (งบรายจ่ายอื่น)	เงิน	บาท	147,000					147,000							
กิจกรรมหลักที่ 1.4 ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐานความปลอดภัย			263,870	127,770	27,220	27,220	27,220	27,220	27,220	0	0	0	0	0	0
ของสถานประกอบการให้เป็นไปตามกฎหมาย															
กิจกรรมย่อย ตรวจสอบเฝ้าระวังสถานประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพ															
1. ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐานความปลอดภัยของสถานประกอบการให้เป็นไปตามกฎหมาย	งาน	ราย	800	70	80	90	130	130	100	50	30	30	60	20	10
	เงิน	บาท	263,870	127,770	27,220	27,220	27,220	27,220	27,220						
กิจกรรมย่อย พิจารณาดำเนินการเรื่องร้องเรียนสถานประกอบการ															
2. ดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียน (กรณีพิเศษ)															

รวมงบดำเนินงาน (Non FC)	26,266,503	บาท
รวมงบลงทุน	78,500	บาท
รวมงบรายจ่ายอื่น	147,000	บาท
รวมงบทั้งสิ้น	26,492,003	บาท

แผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน กองด้านอาหารและยา

หลักการและเหตุผล

การเปลี่ยนแปลงไปของลักษณะการดำรงชีวิตของประชากร รวมทั้งวิกฤตการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ทั่วโลกที่เกิดขึ้นในยุคปัจจุบันส่งผลกระทบต่อการอุปโภคและบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ ทำให้เกิดวิวัฒนาการและนวัตกรรมของผลิตภัณฑ์สุขภาพและวิธีการอุปโภค บริโภคใหม่ๆ ย่อมส่งผลให้รูปแบบการควบคุมดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพต้องปรับเปลี่ยนตาม อีกทั้ง ปัจจุบันการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเป็นไปอย่างรวดเร็ว มีการจัดตั้งเขตการค้าเสรี ตลอดจนการจัดทำความร่วมมือทางเศรษฐกิจต่าง ๆ เช่น ASEAN APEC ASEM เป็นต้น และการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนของประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ภายในปี พ.ศ. 2558 ตลอดจนการทำความร่วมมืออนุภูมิภาค กลุ่มแม่น้ำโขง (Greater Mekong Sub-region : GMS) รวมถึงความร่วมมือสามเหลี่ยมเศรษฐกิจอินโดนีเซีย-มาเลเซีย-ไทย (Indonesia-Malaysia-Thailand Growth Triangle : IMT) ซึ่งมีแนวโน้มทำให้สินค้าบริการสุขภาพมีการเคลื่อนย้ายอย่างรวดเร็ว และมากขึ้น ซึ่งนโยบายรัฐบาลให้มีการเปิดช่องทางเข้าออก การนำเข้า-ส่งออกสินค้า และบริการช่องทางต่างๆ มากยิ่งขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกในด้านการค้า

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาประกาศจัดตั้งด่านเพื่อตรวจสอบการนำเข้าผลิตภัณฑ์สุขภาพทั่วประเทศทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รวมจำนวน 52 แห่ง ปฏิบัติงาน โดยเจ้าหน้าที่จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด มีภารกิจงานเกี่ยวกับการตรวจสอบนำเข้าและส่งออกผลิตภัณฑ์สุขภาพ 8 ประเภท ได้แก่ อาหาร ยา เครื่องมือแพทย์ เครื่องสำอาง วัตถุอันตราย ยาเสพติด วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตประสาทและสารระเหย ณ ด่านอาหารและยา รวมทั้งการตรวจสอบสินค้านำเข้าร่วมกับกรมศุลกากรผ่านระบบ NSW และการตรวจสอบผลิตภัณฑ์สุขภาพที่นำติดตัวเข้ามาในราชอาณาจักร

เพื่อตอบโจทยความเปลี่ยนแปลงไปของวิวัฒนาการต่าง ๆ และนวัตกรรมของผลิตภัณฑ์สุขภาพ กองด้านอาหารและยาจึงต้องปรับปรุงและพัฒนากระบวนการตรวจสอบเฝ้าระวัง เพื่อให้ระบบการตรวจสอบเฝ้าระวังผลิตภัณฑ์สุขภาพนำเข้ามีความเข้มแข็งโดยเน้นการตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์ โดยการทดสอบเบื้องต้น และตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ และมีการปฏิบัติงานสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล โดยได้เตรียมความพร้อมทั้งข้อมูลและระบบฐานข้อมูลให้มีความสามารถในการสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานได้อย่างราบรื่นถูกต้อง และทันกาล เพื่อพัฒนาการเข้าสู่การเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภาครัฐ ได้แก่กรมศุลกากร ซึ่งจะเชื่อมโยงข้อมูลการตรวจสอบนำเข้าระหว่าง 2 หน่วยงานผ่านระบบการเชื่อมโยงข้อมูลแบบอิเล็กทรอนิกส์ (National Single Window : NSW) รวมทั้งปรับปรุงเปลี่ยนแปลงรูปแบบการปฏิบัติการ พร้อมทั้ง ระเบียบ หรือแนวปฏิบัติ โดยเน้นการให้บริการผ่านระบบ E-submission เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มาเข้ารับบริการ และลดภาระงานของเจ้าหน้าที่ ตลอดจนนำระบบการจัดการความเสี่ยงมาประยุกต์ใช้เพื่อวิเคราะห์ระบบงาน เพื่อให้ก้าวตามทันวิวัฒนาการ สามารถ

คุ้มครองผู้บริโภคให้ได้รับความปลอดภัย และสร้างความพึงพอใจแก่ผู้เข้ารับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2564 ขึ้น เพื่อดำเนินงานกำกับดูแลการนำเข้าผลิตภัณฑ์สุขภาพให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ได้กล่าวมาข้างต้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบ/กลไก การกำกับดูแลการนำเข้าผลิตภัณฑ์สุขภาพอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสกัดกั้นการลักลอบนำเข้าสารเคมี สารตั้งต้นและผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ผิดกฎหมาย
2. เพื่อพัฒนาระบบคุณภาพงานด้านอาหารและยาสู่ระบบสากลที่ได้มาตรฐานและได้รับการยอมรับ
3. เพื่อพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ให้สามารถรองรับการพัฒนาการกำกับดูแล การพิจารณา/อนุญาต การนำเข้าผลิตภัณฑ์สุขภาพ ให้มีความรวดเร็วและคุ้มค่า สมประโยชน์

กลวิธี

1. พิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพ ที่นำเข้าตามที่ได้รับมอบอำนาจ
2. ตรวจสอบและเฝ้าระวังผลิตภัณฑ์สุขภาพที่นำเข้า ส่งออก นำผ่านให้เป็นไปตามกฎหมาย
3. ตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์สุขภาพนำเข้าโดยสุ่มตัวอย่างทดสอบเบื้องต้น ณ ด่านอาหารและยา และส่งตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ
4. พัฒนามาตรฐานงานด้านอาหารและยา เพื่อปรับปรุงกระบวนการและรองรับข้อตกลงต่างๆ ผ่านระบบ e -submission
5. บูรณาการตรวจสอบ เฝ้าระวังการนำเข้าผลิตภัณฑ์สุขภาพผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ร่วมกับกรมศุลกากร
6. บูรณาการเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งระบบการตรวจสอบเฝ้าระวังผลิตภัณฑ์อาหารร่วมกับกองอาหาร

งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น	20,114,673	บาท
	- งบดำเนินงาน	7,887,123	บาท
	- งบลงทุน	381,600	บาท
	- งบรายจ่ายอื่น	11,845,950	บาท

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลิตภัณฑ์สุขภาพนำเข้ามีคุณภาพมาตรฐาน ความปลอดภัย ลดความเสี่ยงอันตรายที่ผู้บริโภคจะได้รับจากการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพนำเข้าที่ไม่มีคุณภาพและผิดกฎหมาย

กิจกรรม (ตามตารางแผนปฏิบัติการ)

กรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามงบรายจ่าย
หน่วยงาน กองด้านอาหารและยา

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 1 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 3 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.3	แผนงานที่ 5 กิจกรรมหลักที่ 1.1
รวมทั้งสิ้น	20,114,673	11,817,950	1,249,880	6,722,843	324,000
1. งบดำเนินงาน	7,887,123		1,249,880	6,313,243	324,000
รวม FC	1,128,000			804,000	324,000
รวม NON-FC	6,759,123		1,249,880	5,509,243	
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	7,473,123		1,249,880	6,223,243	324,000
รวม FC	804,000			804,000	324,000
รวม NON-FC	6,669,123		1,249,880	5,419,243	
1.1.1 ค่าตอบแทน					324,000
รวม FC					324,000
รวม NON-FC					
1.1.1.1 ค่าเช่าบ้าน (FC)					324,000
1.1.1.2 ค่าตอบแทนอื่น 2%4% (FC)					
1.1.1.3 ค่าเช่ารถประจำตำแหน่ง (FC)					
1.1.1.4 ทดส. (FC)					
1.1.1.5 ไม่ทำเวช (FC)					
1.1.1.6 เงินเลี้ยงชีพชายแดนใต้ (FC)					
1.1.1.7 ค่าอาหารทำการนอกเวลา					
1.1.1.8 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ					
1.1.1.9 ค่าตอบแทนอื่น					
1.1.2 ค่าใช้สอย	7,263,123		1,249,880	6,013,243	
รวม FC	804,000			804,000	
รวม NON-FC	6,459,123		1,249,880	5,209,243	
1.1.2.1 ค่าเช่าทรัพย์สิน (FC)	804,000			804,000	
1.1.2.2 ค่าเช่ารถยนต์ (ผูกพัน)	1,426,124			1,426,124	
1.1.2.3 ค่าจ้างเหมาบริการ	3,196,519			3,196,519	
1) ค่าจ้างเหมาบริการ					
1.1) ค่าจ้างดูแลสำนักงาน					
1.2) ค่าจ้างบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์					
1.3) ค่าจ้างเหมาดำเนินการศึกษา บันทึก หรือแปลข้อมูล					
จัดทำคู่มือ เอกสาร วารสารด้านการคุ้มครองผู้บริโภค					
1.4) ค่าจ้างเหมาดำเนินการพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค					
1.5) ค่าจ้างเหมาดำเนินการควบคุมด้วยเคมีภัณฑ์					
และสารตั้งต้น					
2) ค่าจ้างเหมาบริการ (เจ้าหน้าที่)	3,162,220			3,162,220	
3) ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าตรวจวิเคราะห์)					
4) ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องถ่ายเอกสาร	34,299			34,299	
1.1.2.4 ค่าประชาสัมพันธ์					
1) โทรทัศน์					
2) วิทยู					
1.1.2.5 ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา					
1) อบรมบุคลากรภายใน					
2) อบรมบุคลากรภายนอก					
1.1.2.6 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ	70,000			70,000	
1) ค่าเบี้ยเลี้ยง	5,760			5,760	
2) ค่าเช่าที่พัก	16,000			16,000	
3) ค่าพาหนะ	48,240			48,240	
1.1.2.7 ค่าซ่อมแซมพาหนะ					
1.1.2.8 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์					
1.1.2.9 ค่าเลี้ยงรับรอง	60,000			60,000	
1) ค่าอาหารกลางวัน	37,800			37,800	

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 1 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 3 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.3	แผนงานที่ 5 กิจกรรมหลักที่ 1.1
2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	22,200			22,200	
1.1.2.10 โครงการพัฒนา	1,706,480		1,249,880	456,600	
1.1.2.11 ค่าประกันสังคมพนักงานราชการ					
1.1.2.12 เงินเพิ่มสมทบนายจ้างพนักงานราชการ					
1.1.3 ค่าวัสดุ	210,000			210,000	
รวม NON-FC	210,000			210,000	
1.1.3.1 วัสดุก่อสร้าง					
1.1.3.2 วัสดุคอมพิวเตอร์					
1.1.3.3 วัสดุงานบ้านงานครัว					
1.1.3.4 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	210,000			210,000	
1.1.3.5 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ					
1.1.3.6 วัสดุยานพาหนะ					
1.1.3.7 วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
1.1.3.8 วัสดุสำนักงาน					
1.1.3.9 วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา					
1.2 ค่าสาธารณูปโภค	90,000			90,000	
รวม FC					
รวม NON-FC	90,000			90,000	
1.2.1 ค่าไฟฟ้า (FC)					
1.2.2 ค่าโทรศัพท์ (FC)					
1.2.3 ค่าน้ำประปา (FC)					
1.2.4 ค่าไฟฟ้า	90,000			90,000	
1.2.5 ค่าโทรศัพท์					
1.2.6 ค่าน้ำประปา					
1.2.7 ค่าบริการไปรษณีย์					
1.2.8 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ Internet					
1.2.9 ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่					
1.2.10 ค่าเช่าสัญญาณสถานีโทรทัศน์ระบบบอกรับเป็นสมาชิก (UBC)					
2. งบลงทุน	381,600			381,600	
รวม NON-FC	381,600			381,600	
2.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์					
2.2 ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
2.3 ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	31,400			31,400	
2.4 ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
2.5 ครุภัณฑ์สำนักงาน	53,000			53,000	
2.6 ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์	297,200			297,200	
2.7 ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
2.8 ค่าสิ่งก่อสร้าง					
3. งบเงินอุดหนุน					
รวม NON-FC					
4. งบรายจ่ายอื่น	11,845,950	11,817,950		28,000	
รวม NON-FC	11,845,950	11,817,950		28,000	
4.1 ค่าจ้างที่ปรึกษา					
4.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ	28,000			28,000	
4.3 ค่าใช้จ่ายในการควบคุมด้วย เครื่องมือและสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติด	11,817,950	11,817,950			

แผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน กองด้านอาหารและยา

หน่วย : บาท

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เปอร์เซ็นต์ (เฉพาะงบดำเนินงาน)			100	37.71			43.44			11.30			7.55		
รวมไตรมาส (เฉพาะงบดำเนินงาน)			6,759,123	2,548,925			2,936,138			764,028			510,032		
รวมทั้งสิ้น (เฉพาะงบดำเนินงาน)			6,759,123	673,487	684,479	1,190,959	770,046	1,164,646	1,001,446	367,676	197,676	198,676	186,676	161,676	161,680
แผนงานที่ 1 บูรณาการป้องกันปราบปราม และบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด (งบรายจ่ายอื่น)			11,817,950	563,573	563,573	5,618,637	563,573	563,573	563,573	563,573	563,573	563,573	563,573	563,573	563,583
โครงการที่ 1 โครงการควบคุมตัวยา เคมีภัณฑ์ และสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติดให้เป็นไปตามกฎหมาย			11,817,950	563,573	563,573	5,618,637	563,573	563,573	563,573	563,573	563,573	563,573	563,573	563,573	563,583
กิจกรรมหลักที่ 1.1 ควบคุมตัวยา เคมีภัณฑ์ และสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติด			11,817,950	563,573	563,573	5,618,637	563,573	563,573	563,573	563,573	563,573	563,573	563,573	563,573	563,583
กิจกรรมย่อย การควบคุมการนำเข้า															
1. ตรวจสอบเฝ้าระวังการนำเข้าวัตถุเสพติด	งาน	รายการ	45,000	3,750	3,750	3,750	3,750	3,750	3,750	3,750	3,750	3,750	3,750	3,750	3,750
1.1 ส่วนกลาง	เงิน	บาท	6,762,886	563,573	563,573	563,573	563,573	563,573	563,573	563,573	563,573	563,573	563,573	563,573	563,583
1.2 ส่วนภูมิภาค	เงิน	บาท	4,933,964			4,933,964									
กิจกรรมย่อย การควบคุมการนำเข้า															
2. โครงการพัฒนาสมรรถนะเจ้าหน้าที่ด้านอาหารและยา	งาน	โครงการ	1												
ด้านการกำกับดูแลและเฝ้าระวังการลักลอบนำเข้าตัวยา และสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติด	เงิน	บาท	121,100			121,100									
แผนงานที่ 3 ยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาวะที่ดี			1,249,880			496,480	98,000	36,000	328,400	195,000	36,000	36,000	24,000		
โครงการที่ 1 โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพ เพื่อสุขภาวะที่ดีของประชาชน															
กิจกรรมหลักที่ 1.1 พัฒนาระบบผลิตภัณฑ์สุขภาพ และการจัดการสารเคมีอย่างครบวงจรเพื่อความมั่นคง ของประเทศและเพื่อสุขภาวะที่ดีของประชาชน			1,249,880			496,480	98,000	36,000	328,400	195,000	36,000	36,000	24,000		
กิจกรรมย่อย ด้านส่งเสริมการดำเนินงาน ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพเพื่อสุขภาวะที่ดี															
1. โครงการบูรณาการผักผลไม้ปลอดภัย	งาน	โครงการ	1												
	เงิน	บาท	1,009,880			496,480	62,000		292,400	159,000					

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมย่อย พัฒนาประสิทธิภาพการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์															
สุขภาพ															
4. โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการด้านอาหารและยาตาม มาตรฐานกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์	งาน เงิน	โครงการ บาท	1 240,300					240,300							
5. โครงการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ด้านอาหารและยาในการ ประมวลหลักฐาน	งาน เงิน	โครงการ บาท	1 216,300					216,300							
6. นิเทศงาน	เงิน	บาท	70,000		10,000	20,000	10,000	10,000	10,000	10,000					
กิจกรรมย่อย งานบริหารทั่วไป															
7. งานบริหารทั่วไป															
7.1 ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	เงิน	บาท	34,299	11,433	11,433	11,433									
7.2 ค่าใช้จ่ายประชุมราชการของกอง	เงิน	บาท	60,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000
7.3 ค่าสาธารณูปโภค	เงิน	บาท	90,000	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500
7.4 ค่าเช่ารถยนต์	เงิน	บาท	1,426,124	118,851	118,843	118,843	118,843	118,843	118,843	118,843	118,843	118,843	118,843	118,843	118,843
กิจกรรมย่อย ด้านการพัสดุ															
8. ค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (งบลงทุน)	เงิน	บาท	31,400		31,400										
9. ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (งบลงทุน)	เงิน	บาท	53,000		53,000										
10. ค่าครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์ (งบลงทุน)	เงิน	บาท	297,200		297,200										
กิจกรรมย่อย ด้านยานพาหนะ															
11. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (ส่วนกลาง/ส่วนภูมิภาค)	เงิน	บาท	210,000	17,000	18,000	18,000	17,000	17,000	18,000	18,000	17,000	18,000	18,000	17,000	17,000

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมย่อย ด้านการวิเทศสัมพันธ์															
12. การกิจด้านต่างประเทศ (งบรายจ่ายอื่น)			28,000												
12.1 ACCSQ Product Working Group on Prepared Foodstuff (PFPGW)	เงิน	บาท	28,000									28,000			

รวมงบดำเนินงาน (Non FC)	6,759,123	บาท
รวมงบลงทุน	381,600	บาท
รวมงบรายจ่ายอื่น	11,845,950	บาท
รวมงบทั้งสิ้น	<u>18,986,673</u>	บาท

แผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน กองควบคุมเครื่องมือแพทย์

หลักการและเหตุผล

เครื่องมือแพทย์เป็นปัจจัยจำเป็นทางการแพทย์และการสาธารณสุข เนื่องจากเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการวินิจฉัย ป้องกัน ติดตาม บำบัด บรรเทา หรือรักษาโรค ตลอดจนใช้ในการช่วยชีวิต คุณกำเนิด ช่วยการเจริญพันธุ์ และชดเชยความพิการ จากการสำรวจตลาดของเครื่องมือในประเทศไทย พบว่ามีแนวโน้มสูงขึ้นมาโดยตลอดตามความหลากหลายและความเจริญก้าวหน้าของเครื่องมือและเทคโนโลยีทางการแพทย์ ประกอบกับความต้องการเครื่องมือเพื่อตอบสนองต่อคุณภาพชีวิตและปัญหาสุขภาพความเจ็บป่วยของประชาชน รวมถึงการพัฒนาและประดิษฐ์เครื่องมือแพทย์ที่ประยุกต์ตามหลักการทางการแพทย์เพื่อให้สะดวกต่อการใช้งาน ทำให้ผู้บริโภคสามารถนำไปใช้ได้ด้วยตนเองเพื่อสุขภาพ อีกทั้งยังนำไปใช้อย่างกว้างขวางในธุรกิจด้านเสริมความงาม ก่อให้เกิดผลกระทบตามมา เช่น การใช้เครื่องมือแพทย์อย่างไม่เหมาะสม อันตรายจากการใช้เครื่องมือแพทย์อย่างไม่ถูกต้อง การโฆษณาและส่งเสริมการขายหลากหลายรูปแบบ เป็นต้น

ปัจจุบัน ประเทศสมาชิกอาเซียนมีข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการกำกับดูแลเครื่องมือแพทย์ (ASEAN Medical Device Directive: AMDD) ซึ่งประเทศสมาชิกต้องปรับปรุงกฎระเบียบให้สอดคล้องตามข้อตกลงดังกล่าว โดยประเทศไทยต้องให้สัตยาบันตามข้อตกลงดังกล่าวภายในสิ้นปี ๒๕๖๓ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อลดอุปสรรคทางการค้าอันเนื่องมาจากมาตรการทางเทคนิคของกฎระเบียบต่าง ๆ แต่ต้องสามารถคุ้มครองผู้บริโภคเพื่อให้เกิดความมั่นใจในคุณภาพ ประสิทธิภาพ และความปลอดภัยของเครื่องมือแพทย์

กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ในฐานะหน่วยงานระดับกอง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุขมีภารกิจในการคุ้มครองผู้บริโภคด้านเครื่องมือแพทย์ และพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้านเครื่องมือแพทย์ให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และปลอดภัยเป็นที่ยอมรับและแข่งขันได้ในระดับสากล จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยได้ปรับแนวทางการดำเนินงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ นโยบายของรัฐบาล นโยบายกระทรวงสาธารณสุข นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา รวมถึงสภาพปัญหาและการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ปัจจุบัน โดยอาศัยกลยุทธ์ต่าง ๆ อย่างเหมาะสม เช่น การพัฒนาและส่งเสริมเครื่องมือแพทย์นวัตกรรมให้มีคุณภาพ มาตรฐานและความปลอดภัย การปรับการให้บริการต่าง ๆ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้สามารถพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และมีความโปร่งใส การพัฒนาระบบการควบคุมและกำกับดูแลผลิตภัณฑ์หลังออกสู่ตลาดให้เข้มงวดมากขึ้น การพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านเครื่องมือแพทย์ การพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก การพัฒนาสถานประกอบการผลิตด้านเครื่องมือแพทย์ให้มีมาตรฐาน การสร้างเครือข่ายดำเนินงานให้มีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน การพัฒนาและแก้ไขกฎระเบียบให้ทันสมัยสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงและสากล ตลอดจนเพิ่มประสิทธิภาพการคุ้มครองผู้บริโภคและพัฒนาระบบการควบคุมเครื่องมือแพทย์บางประเภทที่มีปัญหาด้านการส่งเสริมการขายอย่างไม่ถูกต้องเหมาะสม ทั้งนี้เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการคุ้มครองผู้บริโภคด้านเครื่องมือแพทย์ที่กำหนดไว้แล้วเสร็จโดยเร็ว

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการคุ้มครองผู้บริโภคให้ได้ใช้เครื่องมือแพทย์ที่มีคุณภาพมาตรฐาน มีประสิทธิภาพและความปลอดภัย และได้รับข้อมูลเครื่องมือแพทย์อย่างถูกต้องและเป็นธรรม
2. เพื่อสนับสนุน ส่งเสริม และพัฒนาผู้ประกอบการด้านเครื่องมือแพทย์ให้มีการผลิต นำเข้า กระจายและจำหน่ายเครื่องมือแพทย์ที่มีคุณภาพมาตรฐาน เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ปลอดภัย รวมทั้งแข่งขันได้
3. เพื่อพัฒนา ปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย หลักเกณฑ์ และระเบียบต่าง ๆ ให้ทันสมัย สอดคล้องสากล และสถานการณ์ปัจจุบัน
4. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการเกี่ยวกับการโฆษณาเครื่องมือแพทย์ ให้สามารถโฆษณาได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย มีความคุ้มค่า และสามารถส่งเสริมการขายได้
5. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรภายใน ให้มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถพิจารณาเอกสารทางวิชาการได้ ลดการส่งผู้เชี่ยวชาญภายนอก (Internal Reviewer)
6. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการให้มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถปรับตัวรองรับกฎระเบียบด้านเครื่องมือแพทย์ที่จะเปลี่ยนแปลงตามข้อตกลงอาเซียนว่าด้วยเครื่องมือแพทย์ (ASEAN Medical Device Directive: AMDD)
7. เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านเครื่องมือแพทย์

กลวิธี

1. กำกับดูแลเครื่องมือแพทย์ก่อนและหลังออกสู่ตลาดให้มีคุณภาพมาตรฐาน ประสิทธิภาพ และความปลอดภัยในการใช้
2. กำกับดูแล ตรวจสอบ และเฝ้าระวังการโฆษณาเครื่องมือแพทย์ให้มีการปฏิบัติถูกต้อง เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดและดำเนินมาตรการตามกฎหมายเมื่อพบการกระทำผิด
3. พัฒนาและส่งเสริมสถานประกอบการด้านเครื่องมือแพทย์ให้มีระบบคุณภาพการผลิต และมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด
4. พัฒนา ปรับปรุงกฎหมาย หลักเกณฑ์ และระเบียบเกี่ยวกับเครื่องมือแพทย์ให้มีความเหมาะสม ทันสมัย เป็นสากล และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
5. พัฒนาศักยภาพและองค์ความรู้ของเจ้าหน้าที่ ผู้ประกอบการด้านเครื่องมือแพทย์ และผู้บริโภค
6. พัฒนาเครือข่ายเพื่อดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านเครื่องมือแพทย์ให้เข้มแข็ง และมีความร่วมมืออย่างจริงจังจากภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง
7. พัฒนาระบบสารสนเทศด้านเครื่องมือแพทย์ เพื่อให้บริการอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
8. พัฒนา เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ข้อมูลองค์ความรู้ด้านเครื่องมือแพทย์ผ่านช่องทางต่าง ๆ

งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น	6,619,203	บาท
-	งบดำเนินงาน	6,530,803	บาท
-	งบลงทุน	23,400	บาท
-	งบรายจ่ายอื่น	65,000	บาท

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. คนไทยมีสุขภาพที่ดีจากการบริโภคเครื่องมือแพทย์ที่มีคุณภาพมาตรฐานประสิทธิภาพ และความปลอดภัย
2. ผู้ประกอบการด้านเครื่องมือแพทย์มีความสามารถในการแข่งขัน โดยการยกระดับมาตรฐานการผลิต นำเข้า กระจายและจำหน่ายเครื่องมือแพทย์

กิจกรรม (ตามตารางแผนปฏิบัติการ)

กรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามรายจ่าย
หน่วยงาน กองควบคุมเครื่องมือแพทย์

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 2 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.2	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.3	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.4	แผนงานที่ 5 กิจกรรมหลักที่ 1.1
รวมทั้งสิ้น	6,619,203	76,400	5,372,243	609,240	156,320	201,000	204,000
1. งบดำเนินงาน	6,530,803	76,400	5,348,843	609,240	91,320	201,000	204,000
รวม FC	539,003		335,003				204,000
รวม NON-FC	5,991,800	76,400	5,013,840	609,240	91,320	201,000	
1.1 ค่าตอบแทน วัสดุ และวัสดุ	6,530,803	76,400	5,348,843	609,240	91,320	201,000	204,000
รวม FC	539,003		335,003				204,000
รวม NON-FC	5,991,800	76,400	5,013,840	609,240	91,320	201,000	
1.1.1 ค่าตอบแทน	1,286,200		1,082,200				204,000
รวม FC	204,000						204,000
รวม NON-FC	1,082,200		1,082,200				
1.1.1.1 ค่าเช่าบ้าน (FC)	204,000						204,000
1.1.1.2 ค่าตอบแทนอื่น 2%4% (FC)							
1.1.1.3 ค่าเช่ารถประจำตำแหน่ง (FC)							
1.1.1.4 พตส. (FC)							
1.1.1.5 ไม่ทำเวช (FC)							
1.1.1.6 เงินเลี้ยงชีพขาดไม่ได้ (FC)							
1.1.1.7 ค่าอาหารที่ทำการนอกเวลา							
1.1.1.8 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	1,050,000		1,050,000				
1.1.1.9 ค่าตอบแทนอื่น	32,200		32,200				
1.1.2 ค่าใช้สอย	5,046,063	76,400	4,118,103	609,240	91,320	151,000	
รวม FC	335,003		335,003				
รวม NON-FC	4,711,060	76,400	3,783,100	609,240	91,320	151,000	
1.1.2.1 ค่าเช่าทรัพย์สิน (FC)	335,003		335,003				
1.1.2.2 ค่าเช่ารถยนต์ (ผูกพัน)							
1.1.2.3 ค่าจ้างเหมาบริการ	4,054,700		3,453,980	509,400	91,320		
1) ค่าจ้างเหมาบริการ							
1.1) ค่าจ้างดูแลสำนักงาน							
1.2) ค่าจ้างบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์							
1.3) ค่าจ้างเหมาดำเนินการศึกษา บันทึกหรือแปลข้อมูลจัดทำคู่มือ เอกสาร วารสารด้านการคุ้มครองผู้บริโภค							
1.4) ค่าจ้างเหมาดำเนินการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร							
1.5) ค่าจ้างเหมาดำเนินการควบคุมดูแลเคมีภัณฑ์และสารตั้งต้น							
2) ค่าจ้างเหมาบริการ (เจ้าหน้าที่)	4,033,700		3,432,980	509,400	91,320		
3) ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าตรวจวิเคราะห์)							
4) ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องถ่ายเอกสาร	21,000		21,000				
1.1.2.4 ค่าประชาสัมพันธ์							
1) โทรทัศน์							
2) วิทู							
1.1.2.5 ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา	141,100	34,800	106,300				
1) อบรมบุคลากรภายใน	106,300		106,300				
2) อบรมบุคลากรภายนอก	34,800	34,800					
1.1.2.6 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ	265,840		15,000	99,840		151,000	
1) ค่าเบี้ยเลี้ยง	73,440			37,440		36,000	
2) ค่าเช่าที่พัก	45,000					45,000	
3) ค่าพาหนะ	147,400		15,000	62,400		70,000	
1.1.2.7 ค่าซ่อมแซมพาหนะ							
1.1.2.8 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์							
1.1.2.9 ค่าเลี้ยงรับรอง	187,040		187,040				
1) ค่าอาหารกลางวัน	137,760		137,760				
2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	49,280		49,280				
1.1.2.10 โครงการพัฒนา	62,380	41,600	20,780				
1.1.2.11 ค่าประกันสังคมพนักงานราชการ							
1.1.2.12 เงินเพิ่มสมทบอายุจ้างพนักงานราชการ							
1.1.3 ค่าวัสดุ	198,540		148,540			50,000	
รวม NON-FC	198,540		148,540			50,000	
1.1.3.1 วัสดุก่อสร้าง							
1.1.3.2 วัสดุคอมพิวเตอร์	5,000		5,000				
1.1.3.3 วัสดุงานบ้านงานครัว	15,000		15,000				
1.1.3.4 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	100,000		50,000			50,000	
1.1.3.5 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	5,000		5,000				
1.1.3.6 วัสดุยานพาหนะ	5,000		5,000				

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 2 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.2	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.3	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.4	แผนงานที่ 5 กิจกรรมหลักที่ 1.1
1.1.3.7 วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์							
1.1.3.8 วัสดุสำนักงาน	68,540		68,540				
1.1.3.9 วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา							
1.2 ค่าสาธารณูปโภค							
รวม FC							
รวม NON-FC							
1.2.1 ค่าไฟฟ้า (FC)							
1.2.2 ค่าโทรศัพท์ (FC)							
1.2.3 ค่าน้ำประปา (FC)							
1.2.4 ค่าไฟฟ้า							
1.2.5 ค่าโทรศัพท์							
1.2.6 ค่าน้ำประปา							
1.2.7 ค่าบริการไปรษณีย์							
1.2.8 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ Internet							
1.2.9 ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่							
1.2.10 ค่าเช่าสัญญาณสถานีโทรทัศน์ระบบบอกรับเป็นสมาชิก (UBC)							
2. งบลงทุน	23,400		23,400				
รวม NON-FC	23,400		23,400				
2.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
2.2 ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่							
2.3 ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว							
2.4 ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง							
2.5 ครุภัณฑ์สำนักงาน	23,400		23,400				
2.6 ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์							
2.7 ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ							
2.8 ค่าสิ่งก่อสร้าง							
3. งบเงินอุดหนุน							
รวม NON-FC							
4. งบรายจ่ายอื่น	65,000				65,000		
รวม NON-FC	65,000				65,000		
4.1 ค่าจ้างที่ปรึกษา							
4.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ	65,000				65,000		

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
23. พิจารณาไม่อนุญาต/ไม่รับพิจารณา/ คืนค่าขอ/ ยกเลิกค่าขอเกี่ยวกับค่าขอโฆษณา/ยกเลิกใบอนุญาตโฆษณา	งาน	รายการ	420	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35
กิจกรรมย่อย จัดทำ ปรับปรุงแก้ไขกฎหมายระเบียบต่าง ๆ			1,589,380	209,425	77,975	321,765	109,975	268,415	163,325	153,975	0	132,300	0	152,225	0
24. ประชุมคณะกรรมการเครื่องมือแพทย์	งาน	ครั้ง	6	1		1		1		1		1		1	
	เงิน	บาท	734,700	122,450		122,450		122,450		122,450		122,450		122,450	
25. การประชุมคณะกรรมการชุดต่าง ๆ	งาน	ครั้ง	18	1	1	5	2	3	4	1				1	
	เงิน	บาท	450,150	21,675	21,675	130,375	51,350	77,025	104,700	21,675				21,675	
26. การประชุมผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง	งาน	ครั้ง	5			1		1		1		1		1	
	เงิน	บาท	40,500			8,100		8,100		8,100		8,100		8,100	
27. การประชุมคณะทำงานชุดต่าง ๆ	งาน	ครั้ง	4			1	1	1	1						
	เงิน	บาท	10,230			2,790	2,325	2,790	2,325						
28. การประชุมหรือภายในของกองควบคุมเครื่องมือแพทย์	งาน	ครั้ง	4			1		1		1		1		1	
	เงิน	บาท	7,000			1,750		1,750		1,750		1,750		1,750	
29. การจัดทำกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ หรือคำสั่ง เพื่อการควบคุม เครื่องมือแพทย์อย่างมีประสิทธิภาพ	งาน	ฉบับ	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
	เงิน	บาท	346,800	65,300	56,300	56,300	56,300	56,300	56,300	56,300					
กิจกรรมย่อยสนับสนุน ด้านพัฒนาทรัพยากรบุคคล			74,360	0	51,300	1,500	1,500	5,530	2,000	1,500	2,000	5,530	2,000	1,500	0
30. การฝึกอบรมเสริมหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (ส.นบส.) รุ่นที่ 13	งาน	โครงการ	1		1										
	เงิน	บาท	51,300		51,300										
31. การอบรม สัมมนา ประชุม เพื่อพัฒนาบุคลากรภายในและนอก อย. (ไม่รวมค่าลงทะเบียน)	งาน	ครั้ง	80		8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
	เงิน	บาท	15,000		1,500	1,500	1,500	1,500	2,000	1,500	2,000	1,500	2,000	1,500	
32. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM)	งาน	ครั้ง	2					1				1			
	เงิน	บาท	8,060					4,030				4,030			

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน												
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมย่อยสนับสนุน ด้านการพัฒนาาระบบบริหารราชการ			55,200	9,200	9,200	9,200	9,200	9,200	9,200							
33. การดำเนินการตามระบบคุณภาพด้านเครื่องมือแพทย์	งาน	ครั้ง	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	เงิน	บาท	55,200	9,200	9,200	9,200	9,200	9,200	9,200							
กิจกรรมย่อยสนับสนุน ด้านยานพาหนะ			50,000	4,000	5,000	5,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000
34. ค่าน้ำมัน เพื่อการอนุญาตเครื่องมือแพทย์	งาน	กิโลเมตร	15,000	1,200	1,500	1,500	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200
	เงิน	บาท	50,000	4,000	5,000	5,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000
กิจกรรมย่อยสนับสนุน ด้านการวิเทศสัมพันธ์			18,600											18,600		
35. PMDA Seminar and Other Related Consultation Meeting	งาน	ครั้ง	1												1	
(งบดำเนินงาน)	เงิน	บาท	18,600											18,600		
กิจกรรมย่อยสนับสนุน งานบริหารทั่วไป			539,380	89,710	89,710	88,780	70,880	70,880	70,880	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	8,540
36. ค่าจ้างเจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป	งาน	คน	50	6	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	เงิน	บาท	281,490	82,710	55,040	44,110	33,210	33,210	33,210							
37. ค่าจ้างพนักงานขับรถตู้	งาน	คน	22		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	เงิน	บาท	138,350		27,670	27,670	27,670	27,670	27,670							
38. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	งาน	เครื่อง	6	2	2	2										
	เงิน	บาท	21,000	7,000	7,000	7,000										
39. ค่าวัสดุสำนักงาน	งาน	ครั้ง	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	เงิน	บาท	98,540			10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	8,540
40. ค่าจัดซื้อโทรศัพท์ไร้สาย และโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ (งบลงทุน)	งาน	ครั้ง	1			1										
	เงิน	บาท	23,400			23,400										
กิจกรรมหลักที่ 1.2 พิจารณาตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานของ			609,240	84,900	93,900	93,900	93,900	93,900	93,900	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000	9,840
สถานประกอบการก่อนอนุญาตให้มีการประกอบการ			1,290	130	130	130	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
กิจกรรมย่อย พิจารณาอนุญาตเกี่ยวกับสถานประกอบการผลิตกัมมันต์			609,240	84,900	93,900	93,900	93,900	93,900	93,900	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000	9,840
สุขภาพ																
1. อนุญาตจดทะเบียนสถานประกอบการเครื่องมือแพทย์	งาน	ราย	558	20	40	50	51	55	53	50	43	50	48	48	48	50
	เงิน	บาท	216,400	51,900	32,900	32,900	32,900	32,900	32,900							

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
2. อนุญาตขายเครื่องมือแพทย์	งาน	ราย	19	1	9	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3. แก้ไขเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับใบจดทะเบียนสถานประกอบการ/ ใบอนุญาตขายเครื่องมือแพทย์	งาน	ราย	424	5	20	30	42	36	40	35	43	36	46	46	45
	เงิน	บาท	198,000	33,000	33,000	33,000	33,000	33,000	33,000						
4. ออกใบอนุญาตใบจดทะเบียนสถานประกอบการ/ ใบอนุญาตขายเครื่องมือแพทย์	งาน	ราย	20	4	4	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5. ยกเลิกใบจดทะเบียนสถานประกอบการ/ ใบอนุญาตขายเครื่องมือแพทย์	งาน	ราย	5		1		1	1		1		1			
6. พิจารณาไม่อนุญาต/ไม่รับพิจารณา/ คืนเรื่อง/ ยกเลิก คำขอเกี่ยวกับการจดทะเบียนสถานประกอบการ/ ใบอนุญาตขาย เครื่องมือแพทย์	งาน	ราย	5		2			2	1						
7. ต่ออายุใบจดทะเบียนสถานประกอบการ/ ใบอนุญาตขายเครื่องมือแพทย์	งาน	ราย	190	98	50	42									
8. การตรวจสถานที่เพื่อออกใบจดทะเบียนสถานประกอบการ/ แก้ไขเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับใบจดทะเบียนสถานประกอบการ	งาน	ราย	45		2	2	2	2	2	10	10	9	2	2	2
	เงิน	บาท	99,840		9,000	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000	9,000	9,840
9. ตรวจสอบและตรวจประเมินสถานที่ผลิตเครื่องมือแพทย์ ตามหลักเกณฑ์ GMP	งาน	ราย	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	เงิน	บาท	95,000		19,000	19,000	19,000	19,000	19,000						
กิจกรรมหลักที่ 1.3 ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐาน			91,320	15,220	15,220	15,220	15,220	15,220	15,220						
ความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็นไปตามกฎหมาย															
กิจกรรมย่อย ตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์สุขภาพ			15,220	15,220											
1. การเก็บตัวอย่างเครื่องมือแพทย์ กรณีเฝ้าระวังปกติ	งาน	รายการ	200			30	30	30	30	20	30	30			
	เงิน	บาท	15,220	15,220											
2. การเก็บตัวอย่างเครื่องมือแพทย์ กรณีพิเศษ (ร้องเรียน วิเคราะห์ซ้ำ ดำเนินคดี)	งาน	รายการ	20					10		10					

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมย่อย ตรวจสอบผลิตภัณฑ์สุขภาพทางกายภาพ ฉลาก และเอกสารที่เกี่ยวข้อง															
3. การตรวจสอบเครื่องมือแพทย์ทางกายภาพ ฉลาก และเอกสาร ที่เกี่ยวข้อง	งาน	รายการ	300			30	60	80	60	30	20	20			
กิจกรรมย่อย พิจารณาดำเนินการเรื่องร้องเรียนผลิตภัณฑ์สุขภาพ (รวมการโฆษณา)			76,100		15,220	15,220	15,220	15,220	15,220						
4. การตรวจสอบและดำเนินการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับเครื่องมือแพทย์	งาน	เรื่อง	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	เงิน	บาท	76,100		15,220	15,220	15,220	15,220	15,220						
กิจกรรมย่อยสนับสนุน ด้านการวิเทศสัมพันธ์			65,000							30,100					34,900
5. The ASEAN Medical Device Committee (AMDC) ครั้งที่ 10	งาน		1												1
	เงิน		34,900												34,900
6. Fourth Annual Meeting of South-East Asia Regulatory Network (SEARN)	งาน		1								1				
	เงิน		30,100								30,100				
กิจกรรมหลักที่ 1.4 ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐาน			201,000	4,000	23,875	23,875	22,875	22,875	22,875	22,875	22,875	22,875	4,000	4,000	4,000
ความปลอดภัยของสถานประกอบการให้เป็นไปตามกฎหมาย															
กิจกรรมย่อย ตรวจสอบเฝ้าระวังสถานประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพ			151,000		18,875	18,875	18,875	18,875	18,875	18,875	18,875	18,875			
1. ตรวจสอบติดตามสถานประกอบการผลิต น้ำเข้า หรือขายเครื่องมือแพทย์	งาน	ราย	150		10	20	20	20	20	20	20	20			
	เงิน	บาท	151,000		18,875	18,875	18,875	18,875	18,875	18,875	18,875	18,875			
กิจกรรมย่อยสนับสนุน ด้านยานพาหนะ			50,000	4,000	5,000	5,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000
2. ค่าน้ำมัน เพื่อการเฝ้าระวังสถานประกอบการ	งาน	กิโลเมตร	15,000	1,200	1,500	1,500	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200
	เงิน	บาท	50,000	4,000	5,000	5,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000

รวมงบดำเนินงาน (Non FC)	5,991,800	บาท
รวมงบลงทุน	23,400	บาท
รวมงบรายจ่ายอื่น	65,000	บาท
รวมงบทั้งสิ้น	<u>6,080,200</u>	บาท

แผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน กองควบคุมวัตถุเสพติด

หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาโดยกองควบคุมวัตถุเสพติด เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจหลักในการควบคุมและกำกับดูแลตัวยา สารตั้งต้น และเคมีภัณฑ์ที่เป็นวัตถุเสพติดเพื่อใช้ประโยชน์ในทางการแพทย์ วิทยาศาสตร์ และอุตสาหกรรม ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษ พ.ศ. 2522 และพระราชบัญญัติวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท พ.ศ. 2559 และจากสถานการณ์ปัจจุบันยังคงพบปัญหาการแพร่ระบาดของวัตถุเสพติดที่เกิดจากการลักลอบการนำเข้าตัวยา สารตั้งต้น และเคมีภัณฑ์ เพื่อนำไปผลิตเป็นยาเสพติด และนำไปใช้ผิดวัตถุประสงค์นอกเหนือจากการใช้ประโยชน์ในทางการแพทย์ วิทยาศาสตร์ และอุตสาหกรรม กองควบคุมวัตถุเสพติดตระหนักถึงความสำคัญของเรื่องดังกล่าว จึงได้กำหนดกลไกในการดำเนินการอย่างเข้มงวด ตั้งแต่การตรวจสอบการนำเข้า การควบคุมสถานที่ที่มีการใช้วัตถุเสพติดเพื่อควบคุมมิให้มีการรั่วไหลไปใช้นอกวัตถุประสงค์ และมีการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการดำเนินการต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นเครื่องมือให้เจ้าหน้าที่สามารถดำเนินการได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว รวมถึงพัฒนาระบบเก็บรักษา ยาเสพติดให้โทษของกลางให้มีประสิทธิภาพ รองรับกับนโยบายด้านยาเสพติดที่มีการจับกุมคดียาเสพติดมากขึ้น ส่งผลให้ของกลางยาเสพติดที่จับกุมได้ และต้องนำมาเก็บรักษาที่กระทรวงสาธารณสุขมากขึ้นด้วย

นอกจากนี้แล้ว กองควบคุมวัตถุเสพติดได้ดำเนินการเพื่อสนองรับนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข ในการขับเคลื่อนตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ในการส่งเสริมและสนับสนุนการให้ประชาชนเข้าถึงการใช้กัญชาทางการแพทย์ได้อย่างปลอดภัย พร้อมทั้ง เร่งการศึกษาวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีการใช้กัญชากัญชง และพืชสมุนไพรทางการแพทย์ อุตสาหกรรมทางการแพทย์ เพื่อสร้างโอกาสทางการรักษา เศรษฐกิจ และการสร้างรายได้ของประชาชน โดยกำหนดกลไกการดำเนินงานที่รัดกุม เพื่อมิให้เกิดผลกระทบทางสังคม ตามที่กฎหมายบัญญัติไว้ กองควบคุมวัตถุเสพติดจึงได้มีการปรับปรุงกฎหมายเพื่อให้สามารถนำกัญชาไปใช้ประโยชน์ทางการแพทย์และการศึกษาวิจัยได้โดยชอบด้วยกฎหมาย โดยมีเป้าหมายหลัก คือ คุ้มครองสิทธิของผู้ป่วยที่จะได้รับและใช้กัญชาในการรักษาโรคหรือบรรเทาอาการ ภายใต้การดูแลของแพทย์ สร้างความมั่นคงทางยาให้แก่ประเทศ ภาคอุตสาหกรรมสามารถพัฒนา กัญชาและผลิตภัณฑ์กัญชา เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับประเทศ ภาคเกษตรกรรมสามารถปลูกกัญชาทางการแพทย์ ให้เป็นพืชเศรษฐกิจ อันจะส่งผลให้ลดค่าใช้จ่าย และเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายส่งเสริมกัญชง (Hemp) เป็นพืชเศรษฐกิจ จึงได้มีการปรับปรุงกฎหมายต่างๆ ที่มีอยู่เดิมเพื่อเปิดทางสู่การนำไปใช้เชิงพาณิชย์มากขึ้น และทุกภาคส่วนสามารถขออนุญาตได้ โดยไม่จำกัดไว้แต่เพียงหน่วยงานของรัฐเท่านั้น

ดังนั้น แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จึงมีการดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามภารกิจและหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและกำกับดูแลให้ผู้ประกอบการสามารถดำเนินการตามกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางการปฏิบัติต่างๆ ได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย
2. เพื่อส่งเสริมให้มีผลิตภัณฑ์วัตถุเสพติดที่ใช้ในทางการแพทย์ที่มีคุณภาพมาตรฐานและเพียงพอต่อการใช้ประโยชน์ทางการแพทย์ภายในประเทศ
3. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงกฎหมาย กฎระเบียบ หลักเกณฑ์ในการกำกับดูแลตัวยา สารตั้งต้น และเคมีภัณฑ์ที่เป็นวัตถุเสพติดให้สอดคล้องกับระบบสากลและเหมาะสมกับสถานการณ์
4. เพื่อสร้างเสริมเครือข่ายในการติดตาม ตรวจสอบ เฝ้าระวังเกี่ยวกับตัวยา สารตั้งต้น และเคมีภัณฑ์กับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร
5. เพื่อพัฒนาระบบการตรวจรับและเก็บรักษา ยาเสพติดให้โทษของกลางให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
6. เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องให้มีความทันสมัย มีความยืดหยุ่น และสามารถรองรับความต้องการข้อมูลที่เปลี่ยนแปลงขององค์กร และรองรับการแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงาน

กลวิธี

1. พัฒนาระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์วัตถุเสพติดและสถานประกอบการ ทั้งก่อนและหลังออกสู่ตลาดให้เป็นไปตามมาตรฐาน
2. เสริมสร้างระบบการเฝ้าระวังและควบคุมการกระจายของตัวยาและสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติดให้เป็นอย่างถูกต้องตามกฎหมาย
3. พัฒนาระบบการเก็บรักษาและทำลายยาเสพติดให้โทษของกลาง ให้มีระบบป้องกันการรั่วไหล ออกนอกระบบการควบคุมที่มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับสังคมและประชาชน
4. พัฒนาระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกำกับดูแล และสามารถประมวลผลต่างๆ ได้อย่างมีระบบ

งบประมาณ

รวมทั้งสิ้น	15,478,004 บาท
- งบดำเนินงาน	3,342,154 บาท
- งบรายจ่ายอื่น	12,135,850 บาท

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เพื่อให้ตัวยา เคมีภัณฑ์ และสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติดได้รับการควบคุมและกำกับดูแลให้มีการใช้ตามวัตถุประสงค์ทางการแพทย์ วิทยาศาสตร์ และอุตสาหกรรม และเป็นไปตามกฎหมาย

กิจกรรม (ตามตารางแผนปฏิบัติการ)

กรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวนตามงบรายจ่าย
หน่วยงาน กองควบคุมวัตถุเสพติด

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 1 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.2	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.3	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.4	แผนงานที่ 5 กิจกรรมหลักที่ 1.1
รวมทั้งสิ้น	15,478,004	12,072,850	188,618	349,804	20,000	2,711,732	72,000
1. งบดำเนินงาน	3,342,154		188,618	349,804	20,000	2,711,732	72,000
รวม FC	72,000						72,000
รวม NON-FC	3,270,154		188,618	349,804	20,000	2,711,732	
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	3,342,154		188,618	349,804	20,000	2,711,732	72,000
รวม FC	72,000						72,000
รวม NON-FC	3,270,154		188,618	349,804	20,000	2,711,732	
1.1.1 ค่าตอบแทน	72,000						72,000
รวม FC	72,000						72,000
รวม NON-FC							
1.1.1.1 ค่าเช่าบ้าน (FC)	72,000						72,000
1.1.1.2 ค่าตอบแทนอื่น 2%4% (FC)							
1.1.1.3 ค่าเช่ารถประจำตำแหน่ง (FC)							
1.1.1.4 พตส. (FC)							
1.1.1.5 ไม่ทำเวช (FC)							
1.1.1.6 เงินเสียงภัยชดเชยคนได้ (FC)							
1.1.1.7 ค่าอาหารทำการนอกเวลา							
1.1.1.8 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ							
1.1.1.9 ค่าตอบแทนอื่น							
1.1.2 ค่าใช้สอย	2,971,870		188,618	349,804	20,000	2,413,448	
รวม FC							
รวม NON-FC	2,971,870		188,618	349,804	20,000	2,413,448	
1.1.2.1 ค่าเช่าทรัพย์สิน (FC)							
1.1.2.2 ค่าเช่ารถยนต์ (ลูกพัน)	503,000					503,000	
1.1.2.3 ค่าจ้างเหมาบริการ	1,465,176		188,618	349,804		926,754	
1) ค่าจ้างเหมาบริการ							
1.1) ค่าจ้างดูแลสำนักงาน							
1.2) ค่าจ้างบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์							
1.3) ค่าจ้างเหมาดำเนินการศึกษา บันทึก หรือแปลข้อมูล							
1.4) ค่าจ้างเหมาดำเนินการพัฒนาศักยภาพ							
1.5) ค่าจ้างเหมาดำเนินการควบคุมตัวยาเคมีภัณฑ์ และ							
สารตั้งต้น							
2) ค่าจ้างเหมาบริการ (เจ้าหน้าที่)	1,370,176		138,618	349,804		881,754	
3) ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าตรวจวิเคราะห์)	50,000		50,000				
4) ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องถ่ายเอกสาร	45,000					45,000	
1.1.2.4 ค่าประชาสัมพันธ์							
1) โทรทัศน์							
2) วิทยุ							
1.1.2.5 ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา							
1) อบรมบุคลากรภายใน							
2) อบรมบุคลากรภายนอก							
1.1.2.6 ค่าเบี่ยงสิ่ง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ	993,694				20,000	973,694	
1) ค่าเบี่ยงสิ่ง	190,240				4,000	186,240	
2) ค่าเช่าที่พัก	310,400					310,400	
3) ค่าพาหนะ	493,054				16,000	477,054	
1.1.2.7 ค่าซ่อมแซมพาหนะ							
1.1.2.8 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์							
1.1.2.9 ค่าเสียงรับรอง	10,000					10,000	
1) ค่าอาหารกลางวัน							
2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	10,000					10,000	
1.1.2.10 โครงการพัฒนา							
1.1.2.11 ค่าประกันสังคมพนักงานราชการ							
1.1.2.12 เงินเพิ่มสมทบบำนาญพนักงานราชการ							
1.1.3 ค่าวัสดุ	298,284					298,284	
รวม NON-FC	298,284					298,284	
1.1.3.1 วัสดุก่อสร้าง							
1.1.3.2 วัสดุคอมพิวเตอร์							
1.1.3.3 วัสดุงานบ้านงานครัว	18,000					18,000	
1.1.3.4 วัสดุเชื้อเพลิงและล้อสิ้น							
1.1.3.5 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ							
1.1.3.6 วัสดุยานพาหนะ							
1.1.3.7 วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์							
1.1.3.8 วัสดุสำนักงาน	280,284					280,284	
1.1.3.9 วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา							

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 1 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.2	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.3	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.4	แผนงานที่ 5 กิจกรรมหลักที่ 1.1
1.2 ค่าสาธารณูปโภค							
รวม FC							
รวม NON-FC							
1.2.1 ค่าไฟฟ้า (FC)							
1.2.2 ค่าโทรศัพท์ (FC)							
1.2.3 ค่าน้ำประปา (FC)							
1.2.4 ค่าไฟฟ้า							
1.2.5 ค่าโทรศัพท์							
1.2.6 ค่าน้ำประปา							
1.2.7 ค่าบริการไปรษณีย์							
1.2.8 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ Internet							
1.2.9 ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่							
1.2.10 ค่าเช่าสัญญาณสถานีโทรศัพท์ระบบบอกรับเงินสมาชิก (UBC)							
2. งบลงทุน							
รวม NON-FC							
2.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
2.2 ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่							
2.3 ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว							
2.4 ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง							
2.5 ครุภัณฑ์สำนักงาน							
2.6 ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์							
2.7 ครุภัณฑ์กีฬาและวิฑู							
2.8 ค่าสิ่งก่อสร้าง							
3. งบเงินอุดหนุน							
รวม NON-FC							
4. งบรายจ่ายอื่น	12,135,850	12,072,850			63,000		
รวม NON-FC	12,135,850	12,072,850			63,000		
4.1 ค่าจ้างที่ปรึกษา							
4.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ	63,000				63,000		
4.3 ค่าใช้จ่ายในการควบคุมด้วย เคมีภัณฑ์และสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติด	12,072,850	12,072,850					

แผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน กองควบคุมวัตถุเสพติด

หน่วย : บาท

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เปอร์เซ็นต์ (เฉพาะงบดำเนินงาน)			100	41.10			38.17			14.32			6.42		
รวมไตรมาส (เฉพาะงบดำเนินงาน)			3,270,154	1,343,975			1,248,083			468,201			209,895		
รวมทั้งสิ้น (เฉพาะงบดำเนินงาน)			3,270,154	428,649	428,663	486,663	415,663	418,757	413,663	199,967	194,967	73,267	73,267	68,267	68,361
แผนงานที่ 1 บูรณาการป้องกันปราบปรามและบำบัด รักษาผู้ติดยาเสพติด (งบรายจ่ายอื่น)			12,072,850	721,360	1,056,360	3,078,360	681,360	761,190	801,360	747,360	651,360	1,682,360	651,360	632,360	608,060
โครงการที่ 1 โครงการควบคุมด้วยเคมีภัณฑ์ และสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติดให้เป็นไปตามกฎหมาย			12,072,850	721,360	1,056,360	3,078,360	681,360	761,190	801,360	747,360	651,360	1,682,360	651,360	632,360	608,060
กิจกรรมหลักที่ 1.1 ควบคุมด้วยเคมีภัณฑ์ และสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติด			12,072,850	721,360	1,056,360	3,078,360	681,360	761,190	801,360	747,360	651,360	1,682,360	651,360	632,360	608,060
กิจกรรมย่อย การควบคุมการนำเข้า	งาน	ราย	3,680	300	300	320	300	300	320	300	300	320	300	300	320
1. พิจารณานุญาตหนังสือรับรองเกี่ยวกับสารตั้งต้น	เงิน	บาท	382,932	31,911	31,911	31,911	31,911	31,911	31,911	31,911	31,911	31,911	31,911	31,911	31,911
1.1 ผลิตภัณฑ์	งาน	ราย	300	20	20	30	20	20	35	20	25	35	20	20	35
1.2 สถานประกอบการ	งาน	ราย	300	20	20	30	20	25	30	25	20	30	25	25	30
1.3 การดำเนินการเกี่ยวกับอนุสัญญา	งาน	ราย	3,000	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250
2 การควบคุมตรวจสอบการนำเข้า ณ ด่าน	งาน	ราย	80	10	10	10	10	5	5	5	5	5	5	5	5
กิจกรรมย่อย การควบคุมการกระจาย															
3. การควบคุมการกระจาย	งาน	ราย	24,880	2,075	2,075	2,070	2,075	2,075	2,070	2,075	2,075	2,070	2,075	2,075	2,070
	เงิน	บาท	1,141,560	95,130	95,130	95,130	95,130	95,130	95,130	95,130	95,130	95,130	95,130	95,130	95,130
กิจกรรมย่อย การควบคุมการใช้สารตั้งต้นทางอุตสาหกรรม															
4. การควบคุมการใช้สารตั้งต้นทางอุตสาหกรรม	งาน	ราย	240	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
	เงิน	บาท	60,000	15,000			15,000			15,000			15,000		
กิจกรรมย่อย การตรวจสอบสถานที่ / พื้นที่ในการ ดำเนินการเกี่ยวกับวัตถุเสพติด															
5. การตรวจสอบสถานที่ / พื้นที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับ วัตถุเสพติด	งาน	ราย	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	เงิน	บาท	700,000	100,000	100,000	100,000	60,000	60,000	60,000	45,000	45,000	45,000	30,000	30,000	25,000

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
5. การเก็บตัวอย่างผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเสี่ยง ที่ส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของผู้บริโภค (Risk base)	งาน	รายการ	5			1			2		2				
6. การเก็บตัวอย่างผลิตภัณฑ์สุขภาพกรณีพิเศษ 6.1 กรณีพิเศษ / ลูกเดิน / ร้องเรียน	งาน	รายการ	10			2		2	2	2	1	1			
กิจกรรมย่อย ตรวจสอบผลิตภัณฑ์สุขภาพทางกายภาพ ฉลากและเอกสารที่เกี่ยวข้อง															
7. ตรวจสอบฉลากและเอกสารกำกับผลิตภัณฑ์	งาน	รายการ	250	20	20	20	30	20	20	20	20	20	20	20	20
	เงิน	บาท	20,000	1,500	1,500	1,500	3,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500
งบรายจ่ายอื่น			63,000						44,800					18,200	
1. การประชุมเจ้าหน้าที่อาวุโสอาเซียนด้านยาเสพติด (ASEAN Senior Official on Drugs-ASOD)	งาน	โครงการ	1											1	
	เงิน	บาท	18,200											18,200	
2. การประชุมคณะกรรมการยาเสพติดแห่งสหประชาชาติ (The Commission on Narcotic Drugs (CND))	งาน	โครงการ	1						1						
	เงิน	บาท	44,800						44,800						
กิจกรรมหลักที่ 1.4 ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพ			2,711,732	350,412	350,426	350,426	335,426	340,520	335,426	193,467	188,467	66,767	66,767	66,767	66,861
มาตรฐานความปลอดภัยของสถานประกอบการ ให้เป็นไปตามกฎหมาย															
กิจกรรมย่อย ตรวจสอบเฝ้าระวังสถานประกอบการ ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ															
8. ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐานความปลอดภัยของ สถานประกอบการให้เป็นไปตามกฎหมาย	งาน	ราย	400	50	50	50	50	50	50	50	50				
	เงิน	บาท	973,694	121,700	121,700	121,700	121,700	121,794	121,700	121,700	121,700				
8.1 ตรวจสอบสถานพยาบาล															
8.2 ตรวจสอบสถานที่ผลิต นำเข้า จำหน่าย ครอบครอง หรือ ใช้ประโยชน์ซึ่งยาเสพติด และวัตถุออกฤทธิ์ ที่ใช้ประโยชน์ทางการแพทย์ สารตั้งต้น และเคมีภัณฑ์															
8.3 ตรวจสอบสถานประกอบการ กรณีร้องเรียน ลูกเดิน															
กิจกรรมย่อย ด้านพัฒนาระบบบริหารราชการ															
9. การพัฒนาระบบคุณภาพ	งาน	เรื่อง	2					1		1					
	เงิน	บาท	10,000					5,000		5,000					

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน												
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมย่อย ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศภายในหน่วยงาน																
10. ค่าจ้างลูกจ้างเหมาบริการ 1 คน	งาน	เรื่อง	1													
	เงิน	บาท	71,850	11,975	11,975	11,975	11,975	11,975	11,975							
กิจกรรมย่อย ด้านแผนงานและติดตามประเมินผล																
11. ค่าจ้างลูกจ้างเหมาบริการ 2 คน	งาน	เรื่อง	1													
	เงิน	บาท	159,750	26,625	26,625	26,625	26,625	26,625	26,625							
กิจกรรมย่อย บริหารงานทั่วไป																
12. งานธุรการ	งาน	เรื่อง	1										1			
12.1 จ้างเหมาเจ้าหน้าที่ธุรการ (7 คน)	เงิน	บาท	650,154	108,359	108,359	108,359	108,359	108,359	108,359							
12.2 ค่าวัสดุสำนักงาน	เงิน	บาท	280,284	23,357	23,357	23,357	23,357	23,357	23,357	23,357	23,357	23,357	23,357	23,357	23,357	23,357
12.3 ค่าน้ำดื่ม	เงิน	บาท	18,000	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500
12.4 ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (3 เดือน ตค-ธค 63)	เงิน	บาท	45,000	15,000	15,000	15,000										
ค่าเช่ารถยนต์ (ผูกพัน)																
13. ค่าเช่ารถตู้	งาน	คัน	2													2
(ทดแทนรถตู้ นง5191 และ นง5194)	เงิน	บาท	503,000	41,896	41,910	41,910	41,910	41,910	41,910	41,910	41,910	41,910	41,910	41,910	41,910	42,004
ผูกพัน5ปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2561-2565																

รวมงบดำเนินงาน (Non FC)	3,270,154	บาท
รวมงบรายจ่ายอื่น	12,135,850	บาท
รวมทั้งสิ้น	<u>15,406,004</u>	บาท

แผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

หลักการและเหตุผล

กองยุทธศาสตร์และแผนงานเป็นหน่วยงานที่มีภารกิจที่สำคัญในการสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) ทั้งในด้านจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย แผนยุทธศาสตร์ แผนการดำเนินงานต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายระดับชาติ ระดับกระทรวง และระดับกรม เพื่อสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาใช้เป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ศึกษาวิจัย และสนับสนุนข้อมูลที่สำคัญให้ผู้บริหารใช้ประกอบการการตัดสินใจ รวมถึงให้บริการด้านระบบสารสนเทศของ อย. เพื่อให้องค์กรบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

วัตถุประสงค์

เพื่อสนับสนุนการดำเนินการของ อย. ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

กลวิธี

1. จัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิรูป แผนงบประมาณ และแผนปฏิบัติการด้านต่าง ๆ ของ อย. รวมทั้ง กำกับ ติดตาม และประเมินผลงานการดำเนินงานของ อย. ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้
2. พัฒนาระบบการเฝ้าระวังความปลอดภัยและระบบบริหารจัดการความเสี่ยงด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพตลอดจนเป็นศูนย์การเฝ้าระวังความปลอดภัยด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพระดับชาติ
3. ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีสมรรถนะสูง เพื่อดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร
4. พัฒนาระบบบริหารจัดการความรู้ งานวิจัย และนวัตกรรมของ อย. ให้มีประสิทธิภาพนำไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้
5. พัฒนาความร่วมมือกับต่างประเทศ และกลไกการประสานงานต่างประเทศ
6. พัฒนาระบบความปลอดภัยด้านสารเคมีของประเทศ และเป็นแกนกลางร่วมดำเนินการกับองค์กรระหว่างประเทศด้านสารเคมี
7. พัฒนาระบบข้อมูลข่าวสาร คลังข้อมูลความรู้ด้านอิเล็กทรอนิกส์ และเป็นศูนย์ข้อมูลของสำนักงานเพื่อพัฒนาการคุ้มครองผู้บริโภค และบริการประชาชนและผู้เกี่ยวข้อง
8. เป็นศูนย์วิทยบริการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพและศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ
9. ให้บริการด้านระบบสารสนเทศ และบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์หลักของ อย.
10. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น	10,571,420	บาท
	- งบดำเนินงาน	9,544,320	บาท
	- งบลงทุน	692,100	บาท
	- งบรายจ่ายอื่น	335,000	บาท

กิจกรรม (ตามตารางแผนปฏิบัติการ)

กรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามงบรายจ่าย

หน่วยงาน กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 3 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.3	แผนงานที่ 5 กิจกรรมหลักที่ 1.1
รวมทั้งสิ้น	10,571,420	527,400	2,315,120	7,584,900	144,000
1. งบดำเนินงาน	9,544,320	527,400	1,672,520	7,200,400	144,000
รวม FC	144,000				144,000
รวม NON-FC	9,400,320	527,400	1,672,520	7,200,400	
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	9,543,820	527,400	1,672,520	7,199,900	144,000
รวม FC	144,000				144,000
รวม NON-FC	9,399,820	527,400	1,672,520	7,199,900	
1.1.1 ค่าตอบแทน	948,500	91,200	348,150	365,150	144,000
รวม FC	144,000				144,000
รวม NON-FC	804,500	91,200	348,150	365,150	
1.1.1.1 ค่าเช่าบ้าน (FC)	144,000				144,000
1.1.1.2 ค่าตอบแทนอื่น 2%4% (FC)					
1.1.1.3 ค่าเช่ารถประจำตำแหน่ง (FC)					
1.1.1.4 พตส. (FC)					
1.1.1.5 ไม่ทำเวช (FC)					
1.1.1.6 เงินเลี้ยงชีพชายแดนใต้ (FC)					
1.1.1.7 ค่าอาหารทำการนอกเวลา					
1.1.1.8 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	341,350	91,200		250,150	
1.1.1.9 ค่าตอบแทนอื่น	463,150		348,150	115,000	
1.1.2 ค่าใช้สอย	7,374,450	436,200	1,224,370	5,713,880	
รวม FC					
รวม NON-FC	7,374,450	436,200	1,224,370	5,713,880	
1.1.2.1 ค่าเช่าทรัพย์สิน (FC)					
1.1.2.2 ค่าเช่ารถยนต์ (ผูกพัน)	473,400			473,400	
1.1.2.3 ค่าจ้างเหมาบริการ	4,285,550		1,114,920	3,170,630	
1) ค่าจ้างเหมาบริการ	1,732,250			1,732,250	
1.1) ค่าจ้างดูแลสำนักงาน					
1.2) ค่าจ้างบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	57,000			57,000	
1.3) ค่าจ้างเหมาดำเนินการศึกษา บันทึกหรือแปลข้อมูลจัดทำคู่มือ เอกสาร วารสารด้านการคุ้มครองผู้บริโภค	1,675,250			1,675,250	
1.4) ค่าจ้างเหมาดำเนินการพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค					
1.5) ค่าจ้างเหมาดำเนินการควบคุมตัวยาเคมีภัณฑ์และสารตั้งต้น					
2) ค่าจ้างเหมาบริการ (เจ้าหน้าที่)	2,518,800		1,114,920	1,403,880	
3) ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าตรวจวิเคราะห์)					
4) ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องถ่ายเอกสาร	34,500			34,500	
1.1.2.4 ค่าประชาสัมพันธ์					
1) โพรทัศน์					
2) วิทยู					
1.1.2.5 ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา	173,200			173,200	
1) อบรมบุคลากรภายใน	173,200			173,200	
2) อบรมบุคลากรภายนอก					
1.1.2.6 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ	185,000			185,000	
1) ค่าเบี้ยเลี้ยง					
2) ค่าเช่าที่พัก					
3) ค่าพาหนะ	185,000			185,000	
1.1.2.7 ค่าซ่อมแซมพาหนะ					
1.1.2.8 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์					

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 3 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.3	แผนงานที่ 5 กิจกรรมหลักที่ 1.1
1.1.2.9 ค่าเลี้ยงรับรอง	903,650	36,200	109,450	758,000	
1) ค่าอาหารกลางวัน	591,960	28,000		563,960	
2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	311,690	8,200	109,450	194,040	
1.1.2.10 โครงการพัฒนา	1,343,650	400,000		943,650	
1.1.2.11 ค่าประกันสังคมพนักงานราชการ					
1.1.2.12 เงินเพิ่มสมทบนายจ้างพนักงานราชการ					
1.1.2.13 ค่าต่ออายุสมาชิก	10,000			10,000	
(ศูนย์การศึกษาต่อเนื่องทางเภสัชศาสตร์)					
1.1.3 ค่าวัสดุ	1,220,870		100,000	1,120,870	
รวม NON-FC	1,220,870		100,000	1,120,870	
1.1.3.1 วัสดุก่อสร้าง					
1.1.3.2 วัสดุคอมพิวเตอร์	464,000		100,000	364,000	
1.1.3.3 วัสดุงานบ้านงานครัว	29,400			29,400	
1.1.3.4 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	96,000			96,000	
1.1.3.5 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ					
1.1.3.6 วัสดุยานพาหนะ					
1.1.3.7 วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
1.1.3.8 วัสดุสำนักงาน	270,500			270,500	
1.1.3.9 วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา	360,970			360,970	
1.2 ค่าสาธารณูปโภค	500			500	
รวม FC					
รวม NON-FC	500			500	
1.2.1 ค่าไฟฟ้า (FC)					
1.2.2 ค่าโทรศัพท์ (FC)					
1.2.3 ค่าน้ำประปา (FC)					
1.2.4 ค่าไฟฟ้า					
1.2.5 ค่าโทรศัพท์					
1.2.6 ค่าน้ำประปา					
1.2.7 ค่าบริการไปรษณีย์	500			500	
1.2.8 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ Internet					
1.2.9 ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่					
1.2.10 ค่าเช่าสัญญาณสถานีโทรทัศน์ระบบบอกรับเป็นสมาชิก					
(UBC)					
2. งบลงทุน	692,100		642,600	49,500	
รวม NON-FC	692,100		642,600	49,500	
2.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	642,600		642,600		
2.2 ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
2.3 ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
2.4 ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
2.5 ครุภัณฑ์สำนักงาน	49,500			49,500	
2.6 ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์					
2.7 ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
2.8 ค่าสิ่งก่อสร้าง					
3. งบเงินอุดหนุน					
รวม NON-FC					
4. งบรายจ่ายอื่น	335,000			335,000	
รวม NON-FC	335,000			335,000	
4.1 ค่าจ้างที่ปรึกษา					
4.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ	335,000			335,000	

แผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

หน่วย : บาท

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เปอร์เซ็นต์ (เฉพาะงบดำเนินงาน)			100	29.71			35.17			15.04			20.07		
รวมไตรมาส (เฉพาะงบดำเนินงาน)			9,400,320	2,793,051			3,306,526			1,413,876			1,886,867		
รวมทั้งสิ้น (เฉพาะงบดำเนินงาน)			9,400,320	645,940	764,725	1,382,386	1,392,595	853,080	1,060,851	410,400	360,126	643,350	631,745	1,069,677	185,445
แผนงานที่ 3 ยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาวะที่ดี			527,400			16,100	55,275	22,875	116,450	68,650	15,275	92,775	140,000	0	0
โครงการที่ 1 โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพ															
เพื่อสุขภาวะที่ดีของประชาชน			527,400			16,100	55,275	22,875	116,450	68,650	15,275	92,775	140,000	0	0
กิจกรรมหลักที่ 1.1 พัฒนาระบบผลิตภัณฑ์สุขภาพ															
และการจัดการสารเคมีอย่างครบวงจรเพื่อความมั่นคง															
ของประเทศและเพื่อสุขภาวะที่ดีของประชาชน															
กิจกรรมย่อย ด้านส่งเสริมการค้า			527,400			16,100	55,275	22,875	116,450	68,650	15,275	92,775	140,000		
ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพเพื่อสุขภาวะที่ดี															
1. โครงการพัฒนาระบบการจัดการสารเคมี															
1.1 โครงการพัฒนากฎหมายสารเคมี	งาน	โครงการ	1										1		
	เงิน	บาท	189,600			8,500	55,275	15,275		40,000	15,275	15,275	40,000		
1.2 โครงการการจัดการสารเคมีโดยพัฒนาองค์ความรู้	งาน	โครงการ	1										1		
และนวัตกรรม ปีที่ 2	เงิน	บาท	210,400			7,600		7,600	80,000	7,600		7,600	100,000		
2. ประชุมคณะกรรมการนโยบายการจัดการสารเคมีแห่งชาติ	งาน	ครั้ง	1							1					
	เงิน	บาท	21,050							21,050					
3. ประชุมคณะอนุกรรมการประสานนโยบายและแผน	งาน	ครั้ง	2						1			1			
การดำเนินงานว่าด้วยการจัดการสารเคมี	เงิน	บาท	72,900						36,450			36,450			
4. ประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนากฎหมายสารเคมี	งาน	ครั้ง	1									1			
	เงิน	บาท	33,450									33,450			

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
แผนงานที่ 4 พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์			8,872,920	645,940	764,725	1,366,286	1,337,320	830,205	944,401	341,750	344,851	550,575	491,745	1,069,677	185,445
ผลผลิตที่ 1 ผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการ ได้รับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐาน ตามเกณฑ์ที่กำหนด			8,872,920	645,940	764,725	1,366,286	1,337,320	830,205	944,401	341,750	344,851	550,575	491,745	1,069,677	185,445
กิจกรรมหลักที่ 1.1 พิจารณากลับกรองผลิตภัณฑ์ สุขภาพก่อนออกสู่ตลาด															
กิจกรรมย่อย ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ			1,672,520	203,720	211,320	208,870	229,120	230,720	312,920	28,600	27,100	28,600	27,100	130,250	34,200
1. ค่าตอบแทนกรรมการตามระเบียบพัสดุ	งาน	ครั้ง	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	เงิน	บาท	246,500	16,200	15,500	11,400	33,300	33,300	17,100	17,100	17,100	17,100	17,100	17,100	34,200
2. ค่าใช้จ่ายในการประชุม	งาน	ครั้ง	6	1		1		1		1		1		1	
	เงิน	บาท	9,450	1,700		1,650		1,600		1,500		1,500		1,500	
3. ค่าตอบแทนการตรวจประเมินเพื่อต่ออายุการรับรองของระบบ ISO 27001:2013 (Recertification Audit) ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	งาน	ครั้ง	1											1	
	เงิน	บาท	101,650											101,650	
4. ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ จำนวน 13 คน (6 เดือน)	งาน	เดือน	6	1	1	1	1	1	1						
	เงิน	บาท	1,114,920	185,820	185,820	185,820	185,820	185,820	185,820						
5. ค่าวัสดุ	งาน	ครั้ง	1						1						
	เงิน	บาท	100,000						100,000						
6. ค่าบริหาร Flagship พิจารณานโยบาย/ดิจิทัล	งาน	ครั้ง	10		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	เงิน	บาท	100,000		10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000
7. โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อการทดแทน (งบลงทุน)	งาน	ครั้ง	1						1						
	เงิน	บาท	642,600						642,600						

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน												
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.7 จัดประชุมชี้แจงแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการ	งาน	ครั้ง	1													1
งานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	เงิน	บาท	7,285													7,285
1.8 จัดทำตัวชี้วัดภายใต้แผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ อย. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	งาน	ครั้ง	1													1
	เงิน	บาท														
1.9 จัดประชุมเพื่อจัดทำแผนเก็บตัวอย่างผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	งาน	ครั้ง	3													
	เงิน	บาท	11,400								1,050	1,050	9,300			
1.10 จัดประชุมเพื่อจัดทำแผนการจัดการผลกระทบทางลบ ต่อสังคมจากการดำเนินงานของ อย. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	งาน	ครั้ง	1													1
	เงิน	บาท	3,875													3,875
1.11 จัดประชุมเพื่อจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	งาน	ฉบับ	1													1
	เงิน	บาท	4,650													4,650
1.12 ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา (ปคร.)	งาน	งาน	1													
	เงิน	บาท														
1.13. จัดทำตัวชี้วัด เป้าหมาย แนวทางการดำเนินงาน และ งบประมาณสนับสนุนส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	งาน	งาน	4													
	เงิน	บาท	4,200													
2. ด้านติดตามและประเมินผล			362,000	37,480	86,280	38,480	36,280	36,280	36,280	9,920	10,620	9,920	9,920	40,620		9,920
2.1 ติดตาม ควบคุม กำกับ และรายงานผลการดำเนินงาน			82,680													
2.1.1 จัดทำแผนกำกับติดตาม	งาน	ฉบับ	1				1									
	เงิน	บาท	2,200				2,200									
2.1.2 ติดตาม กำกับผลการดำเนินงาน	งาน	ฉบับ	6	1	1	1	1	1	1							
ตามแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	เงิน	บาท	79,080	13,180	13,180	13,180	13,180	13,180	13,180							

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
2.5 สรุปผลการดำเนินงานศูนย์เฝ้าระวังฯ	งาน	ครั้ง	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	เงิน	บาท	0												
2.6 ติดตามข้อมูลข่าวสาร internet (รายเดือน)	งาน	เรื่อง	240	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
	เงิน	บาท	0												
2.7 บริการข้อมูล AE service (ผู้ประกอบการ) และ DIS (ภาครัฐ)	งาน	ครั้ง	120	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
	เงิน	บาท	0												
3. การประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยง			505,240												
3.1 จัดประชุมคณะทำงาน SAT	งาน	กิจกรรม	2			1					1				
	เงิน	บาท	4,650			2,325					2,325				
3.2 จัดประชุมคณะอนุกรรมการศึกษาและเฝ้าระวัง อันตรายจากการใช้ยาสำหรับมนุษย์	งาน	ครั้ง	4		1			1			1			1	
	เงิน	บาท	116,500		29,125			29,125			29,125			29,125	
3.3 จัดประชุมคณะทำงานตรวจจับสัญญาณ อันตรายจากการใช้ยา	งาน	ครั้ง	3			1				1			1		
	เงิน	บาท	96,975			32,325				32,325			32,325		
3.4 จัดประชุมคณะทำงานประเมินสัญญาณ อันตรายจากการใช้ยาทางคลินิกสำหรับมนุษย์	งาน	ครั้ง	3			1				1				1	
	เงิน	บาท	128,370			42,790				42,790				42,790	
3.5 จัดประชุมคณะอนุกรรมการเครื่องมือแพทย์	งาน	ครั้ง	4			1			1			1		1	
	เงิน	บาท	101,400			25,350			25,350			25,350		25,350	
3.6 จัดประชุมคณะทำงานเครื่องมือแพทย์	งาน	ครั้ง	4		1			1			1		1		
	เงิน	บาท	36,400		9,100			9,100			9,100		9,100		
3.7 คณะทำงานประเมินความสัมพันธ์และสอบสวน เหตุการณ์ไม่พึงประสงค์จากการใช้กัญชาทางการแพทย์	งาน	ครั้ง	2					1				1			
	เงิน	บาท	9,720					4,860				4,860			

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3.8 ประชุมหรือแนวทางการรายงานแผนประจำปี	งาน	ครั้ง	4			1			1		1				
ความปลอดภัย (AE วัคซีน, เครื่องสำอาง, อาหาร, ยามาลาเรีย, เครื่องมือแพทย์) ทะเบียนตำรับยา	เงิน	บาท	11,225			2,806			2,806		2,806				2,807
3.9 การดำเนินการทั่วไปของศูนย์แผนประจำปี	งาน	กิจกรรม	1							1					
ความปลอดภัยด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	เงิน	บาท													
กิจกรรมย่อย ด้านพัฒนาทรัพยากรบุคคล			694,950	91,120	39,200	135,790	94,250	151,065	38,175	22,875	27,325	6,400	12,400	75,475	875
1. งานจัดการความรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ			305,300												
1.1 โครงการจัดการความรู้ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	งาน	โครงการ	1												1
	เงิน	บาท	100,000				27,000	11,000			11,000				51,000
1.2 ประชุมคณะทำงาน KM	งาน	ครั้ง	2			1							1		
	เงิน	บาท	5,700			1,050							4,650		
1.3 จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ปี 2564	งาน	ครั้ง	4			1	1	1	1						
	เงิน	บาท	7,600			3,100	700	3,100	700						
1.4 จัดทำและประสานงานพัฒนาสมรรถนะบุคลากร อย. ด้านการจัดการความรู้	งาน	งาน	1							1					
	เงิน	บาท	120,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000						
1.5 จัดทำข้อมูลระบบงานคุณภาพการฝึกอบรม	งาน	งาน	1							1					
	เงิน	บาท	72,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000						
2. แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล			31,350												
2.1 จัดทำแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และประชุมคณะทำงาน	งาน	ครั้ง	4			1			1			1			1
	เงิน	บาท	11,400			4,650			1,050			4,650			1,050
2.2 ประชุมพิจารณาคัดเลือกการจัดสรรทุน	งาน	ครั้ง	6			1	1			1		1			1
	เงิน	บาท	14,250			3,875	875			3,875		875		3,875	875

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
2.3 ประชุมคณะกรรมการพัฒนากรอบการสั่งสม ประสบการณ์ (HiPPs)	งาน เงิน	ครั้ง บาท	2 5,700			1 1,050					1 4,650				
3. พัฒนาสมรรถนะบุคลากร			358,300												
3.1 โครงการพัฒนาศักยภาพด้านระบบคุณภาพ			166,100												
3.1.1 หลักสูตร ISO 9001:2015 ข้อกำหนดและ การนำไปใช้ (ISO 9001:2015 Requirements and Implementation)	งาน เงิน	ฉบับ บาท	1 43,140			1 43,140									
3.1.2 หลักสูตร Auditor and Lead Auditor ISO 9001:2015	งาน เงิน	ฉบับ บาท	1 93,290					1 93,290							
3.1.3 หลักสูตร การจัดการความเสี่ยงในระบบคุณภาพ	งาน เงิน	ฉบับ บาท	1 29,670			1 29,670									
3.2 ศึกษาร่วมกับคณะกรรมการวิชาการ	งาน เงิน	ฉบับ บาท	3 96,000	1 58,000						1 19,000				1 19,000	
3.3 โครงการประชุมวิชาการประจำเดือนศูนย์การศึกษา ต่อเนื่องทางเภสัชศาสตร์ อย. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	งาน เงิน	โครงการ บาท	1 7,100						3,550					3,550	
3.4 ค่าต่ออายุสมาชิก (ศูนย์การศึกษาต่อเนื่องทางเภสัชศาสตร์)	งาน เงิน	งาน บาท	1 10,000			1 10,000									
3.5 ประชุมคณะกรรมการ/ คณะทำงานจัดประชุมวิชาการ	งาน เงิน	ครั้ง บาท	8 19,000			1 3,875	1 875	1 3,875	1 875		1 3,875	1 875	1 3,875	1 875	
3.6 ค่าบริหาร Flagship HR	งาน เงิน	งาน บาท	1 60,100	1,120	7,200	3,380	32,800	7,800			1 7,800				

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน												
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
3.7 พัฒนาบุคลากรเชิงเทคนิค (Technical Competency)			0													
3.7.1 กลุ่มนโยบายและแผน	งาน เงิน	ครั้ง บาท														
3.7.2 ศูนย์พัฒนานโยบายแห่งชาติด้านสารเคมี	งาน เงิน	ครั้ง บาท														
กิจกรรมย่อย ด้านการวิเทศสัมพันธ์			687,860	43,810	43,810	56,450	148,945	43,810	99,535		23,900	180,725		46,875		
1. The ASEAN Medical Device Committee (AMDC)	งาน	ครั้ง	1													1
ครั้งที่ 10 (งบรายจ่ายอื่น)	เงิน	บาท	4,200													4,200
2. Pharmacovigilance Center			687,860													
2.1 The Annual Meeting of Representatives of the Natioanl Centers Participating in the WHO Programme for International Drug Monitoring (งบรายจ่ายอื่น)	งาน เงิน	ครั้ง บาท	1 6,300													1 6,300
2.2 International Society of Pharmacovigilance (ISoP) (งบรายจ่ายอื่น)	งาน เงิน	ครั้ง บาท	1 6,300													1 6,300
2.3 APEC Pharmacovigilance for Pharmacovigilance CoE Training (งบรายจ่ายอื่น)	งาน เงิน	ครั้ง บาท	1 4,700													1 4,700
2.4 PMDA-ATC Pharmacovigilance Seminar (งบรายจ่ายอื่น)	งาน เงิน	ครั้ง บาท	1 6,300													1 6,300
3. Fourth Annual Meeting of South-East Asia Regulatory Network (SEARN) (งบรายจ่ายอื่น)	งาน เงิน	ครั้ง บาท	1 4,200								1 4,200					
4. โครงการพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศและ ดำเนินการตามความตกลงระหว่างประเทศ	งาน เงิน	โครงการ บาท	1 250,000			12,640	105,135		30,725		23,900	30,725			1 46,875	

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3.2 ตรวจสอบประเมินเพื่อต่ออายุการรับรองของระบบ	งาน	ฉบับ	1										1		
	เงิน	บาท	283,550										283,550		
3.3 ประชุมคณะกรรมการระบบคุณภาพและติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานและระบบคุณภาพของ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	งาน	ฉบับ	3				1			1					1
	เงิน	บาท	24,645				8,215			8,215					8,215
3.4 ประชุมคณะทำงานระบบคุณภาพและติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานของแผนงานและวิชาการ	งาน	ฉบับ	3				1			1					1
	เงิน	บาท	3,150				1,050			1,050					1,050
3.5 ประชุมคณะผู้ตรวจติดตามคุณภาพภายในระดับกรม	งาน	ฉบับ	1					1							
	เงิน	บาท	10,850					10,850							
3.6 ประชุมรับการตรวจติดตามคุณภาพภายใน ของแผนงานและวิชาการ	งาน	ฉบับ	1						1						
	เงิน	บาท	4,650						4,650						
3.7 ประชุมรับการตรวจแนะนำการดำเนินงานระบบ ISO 9001:2015 ของกองแผนงานและวิชาการ (Pre-Audit)	งาน	ฉบับ	2						1	1					
	เงิน	บาท	7,750						3,875	3,875					
3.8 ประชุมรับการตรวจประเมินเพื่อต่ออายุ การรับรองของระบบ (Recertification Audit) ISO 9001 : 2015	งาน	ฉบับ	1										1		
	เงิน	บาท	9,300										9,300		
กิจกรรมย่อย สนับสนุนวิชาการ			1,166,330	47,560	47,560	381,030	459,860	61,960	49,960	2,400	42,400	14,400	2,400	54,400	2,400
1. จัดผู้ช่วยนักวิจัยปฏิบัติงานวิจัยด้านการคุ้มครองผู้บริโภค ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	งาน	งาน	1						1						
	เงิน	บาท	77,160	12,860	12,860	12,860	12,860	12,860	12,860						
2. จัดทำวารสารอาหารและยา			244,200												
2.1 จัดทำวารสารอาหารและยาแบบอิเล็กทรอนิกส์	งาน	ฉบับ	3				1				1				1
	เงิน	บาท	120,000				40,000				40,000				40,000

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
2.2 จัดประชุมคณะกรรมการวารสารอาหารและยา	งาน เงิน	ครั้ง บาท	1								1				
2.3 คำอ่านบทความวิชาการของผู้เชี่ยวชาญ (peer review) ภายในและภายนอก	งาน เงิน	ครั้ง บาท	3 36,000					1 12,000				1 12,000			1 12,000
2.4 จัดทำประสานการดำเนินการของวารสารอาหารและยา	งาน เงิน	งาน บาท	1 88,200	14,700	14,700	14,700	14,700	14,700	14,700						
3. จัดหาทรัพยากรสารสนเทศ และบริการข้อมูลข่าวสาร			844,970												
3.1 จัดหาทรัพยากรสารสนเทศทั้งสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์	งาน เงิน	งาน บาท	1 360,970			333,470	8,300	2,400	2,400	2,400	2,400	2,400	2,400	2,400	2,400
3.2 จัดซื้อฐานข้อมูลเฉพาะทาง Micromedex	งาน เงิน	ฐาน บาท	1 364,000				1 364,000								
3.3 ประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ	งาน เงิน	ครั้ง บาท	1							1					
3.4 การบริการวิชาการ	งาน เงิน	งาน บาท	1 120,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000						
กิจกรรมย่อย ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ			141,420	14,070	14,070	14,070	24,770	14,070	14,070						46,300
ภายในหน่วยงาน															
1. ควบคุมเอกสารระบบคุณภาพของสำนักงานฯ	งาน เงิน	ฉบับ บาท	6 84,420	1 14,070	1 14,070	1 14,070	1 14,070	1 14,070	1 14,070						
2. บำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (Electronic Library on Web)	งาน เงิน	ระบบ บาท	1 46,300												1 46,300
3. ค่าบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (server) ของระบบ Thaijo สำหรับ 2 ปี (1 มกราคม 2564 - 31 ธันวาคม 2565)	งาน เงิน	ระบบ บาท	1 10,700					1 10,700							

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมย่อย งานบริหารทั่วไป			1,068,080	75,880	77,380	117,430	113,530	113,530	113,530	76,050	76,050	76,050	76,550	76,050	76,050
1. สนับสนุนด้านบริหารทั่วไป	งาน	งาน	3						3						
	เงิน	บาท	224,880	37,480	37,480	37,480	37,480	37,480	37,480						
2. สนับสนุนการจัดประชุม	งาน	ครั้ง	5												5
	เงิน	บาท	334,800	27,900	27,900	27,900	27,900	27,900	27,900	27,900	27,900	27,900	27,900	27,900	27,900
3. ค่าบริการไปรษณีย์	งาน	ครั้ง	1										1		
	เงิน	บาท	500										500		
4. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	งาน	เครื่อง	4			4									
	เงิน	บาท	34,500	10,500	12,000	12,000									
5. ค่าเช่ารถยนต์	งาน	คัน	2												2
	เงิน	บาท	473,400			40,050	48,150	48,150	48,150	48,150	48,150	48,150	48,150	48,150	48,150
กิจกรรมย่อย ด้านการพัสดุ			299,900	2,450	82,450	52,450	2,450	2,450	52,450	2,450	2,450	92,950	2,450	2,450	2,450
1. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (งบลงทุน)	งาน	ตัว	9		9										
	เงิน	บาท	49,500		49,500										
2. ค่าวัสดุ (น้ำ, วัสดุสำนักงาน)	งาน	ครั้ง	15	1	2	2	1	1	1	1	1	2	1	1	1
	เงิน	บาท	299,900	2,450	82,450	52,450	2,450	2,450	52,450	2,450	2,450	92,950	2,450	2,450	2,450
กิจกรรมย่อย ด้านยานพาหนะ			96,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและค่าทางด่วน	งาน	คัน	2												2
	เงิน	บาท	96,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000

รวมงบดำเนินงาน (Non FC) 9,400,320 บาท

รวมงบลงทุน 692,100 บาท

รวมงบรายจ่ายอื่น 335,000 บาท

รวมงบทั้งสิ้น 10,427,420 บาท

แผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย (กลุ่มควบคุมเครื่องสำอาง)

หลักการและเหตุผล

กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจในการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางให้ได้มาตรฐานและเป็นไปตามกฎหมาย ศึกษา วิจัย และจัดทำมาตรฐานเครื่องสำอาง การส่งเสริม สนับสนุนการผลิต นำเข้า ขาย รวมทั้งส่งออกเครื่องสำอางให้ได้คุณภาพมาตรฐาน มีการติดตาม ตรวจสอบ กำกับ ดูแลและเฝ้าระวังผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางและการโฆษณาเครื่องสำอางให้เป็นไปตามกฎหมาย ให้ความรู้และคำแนะนำทางวิชาการและพัฒนาข้อมูลเพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารด้านเครื่องสำอาง และมีหน้าที่ในการพัฒนากฎหมาย หลักเกณฑ์ และกฎระเบียบที่สอดคล้องกับสากล และเหมาะสมกับสถานการณ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตรายดำเนินการคุ้มครองผู้บริโภคด้านเครื่องสำอางภายใต้กรอบยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 แผนยุทธศาสตร์ 20 ปี กระทรวงสาธารณสุข กรอบยุทธศาสตร์การดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปี 2562-2566 โดยเน้นพัฒนากลไกการพิจารณาอนุญาตให้มีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ การกำกับดูแลผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางหลังออกสู่ตลาดให้เป็นไปตามกฎหมาย เฝ้าระวัง ตรวจสอบและการจัดการความเสี่ยงด้านผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง ส่งเสริมผู้บริโภคให้มีความรู้และมีพฤติกรรมการบริโภคผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางที่ถูกต้อง สร้างความร่วมมือระหว่างประเทศและพัฒนาสมรรถนะบุคลากร

วัตถุประสงค์

1. กำกับดูแล ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางให้ได้มาตรฐาน ปลอดภัย
2. ผู้ประกอบการสามารถยกระดับมาตรฐานการประกอบการ และมีความสามารถในการแข่งขัน

กลวิธี

1. พิจารณาก่อนการออกผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางก่อนออกสู่ตลาด
2. พิจารณาตรวจสอบมาตรฐานของสถานประกอบการผลิต/นำเข้าเครื่องสำอาง ก่อนการประกอบการ
3. ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐาน ความปลอดภัย ของผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางให้เป็นไป

ตามกฎหมาย

4. ตรวจสอบเฝ้าระวังมาตรฐานของสถานประกอบการให้เป็นไปตามกฎหมาย และเกณฑ์ที่กำหนด
5. พัฒนาสถานประกอบการผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางให้มีคุณภาพมาตรฐาน
6. จัดทำกฎหมายให้ทันต่อสถานการณ์ สอดคล้องกับอาเซียนและรองรับการดำเนินงาน

ตามพระราชบัญญัติเครื่องสำอาง พ.ศ. 2558

งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น	7,254,074	บาท
	- งบดำเนินงาน	6,910,374	บาท
	- งบลงทุน	270,700	บาท
	- งบรายจ่ายอื่น	73,000	บาท

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหารได้รับผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางที่มีคุณภาพ ปลอดภัย

กิจกรรม (ตามตารางแผนปฏิบัติการ)

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 2 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.2	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.3	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.4	แผนงานที่ 5 กิจกรรมหลักที่ 1.1
1.1.3.3 วัสดุงานบ้านงานครัว	12,000		12,000				
1.1.3.4 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	120,000		120,000				
1.1.3.5 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	2,284		2,284				
1.1.3.6 วัสดุยานพาหนะ							
1.1.3.7 วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์							
1.1.3.8 วัสดุสำนักงาน	83,014	35,545	47,469				
1.1.3.9 วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา							
1.2 ค่าสาธารณูปโภค							
รวม FC							
รวม NON-FC							
1.2.1 ค่าไฟฟ้า (FC)							
1.2.2 ค่าโทรศัพท์ (FC)							
1.2.3 ค่าน้ำประปา (FC)							
1.2.4 ค่าไฟฟ้า							
1.2.5 ค่าโทรศัพท์							
1.2.6 ค่าน้ำประปา							
1.2.7 ค่าบริการไปรษณีย์							
1.2.8 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ Internet							
1.2.9 ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่							
1.2.10 ค่าเช่าสัญญาณสถานีโทรทัศน์ระบบบอร์รับเป็นสมาชิก (UBC)							
2. งบลงทุน	270,700		270,700				
รวม NON-FC	270,700		270,700				
2.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
2.2 ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่							
2.3 ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว							
2.4 ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง							
2.5 ครุภัณฑ์สำนักงาน	6,000		6,000				
2.6 ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์							
2.7 ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	264,700		264,700				
2.8 ค่าสิ่งก่อสร้าง							
3. งบเงินอุดหนุน							
รวม NON-FC							
4. งบรายจ่ายอื่น	73,000				73,000		
รวม NON-FC	73,000				73,000		
4.1 ค่าจ้างที่ปรึกษา							
4.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ	73,000				73,000		

แผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย (กลุ่มควบคุมเครื่องสำอาง)

หน่วย : บาท

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เปอร์เซ็นต์ (เฉพาะงบดำเนินงาน)			100.00	39.34			43.96			11.70			5.01		
รวมไตรมาส (เฉพาะงบดำเนินงาน)			6,741,409	2,651,796			2,963,233			788,665			337,715		
รวมทั้งสิ้น (เฉพาะงบดำเนินงาน)			6,741,409	870,046	906,105	875,645	1,262,058	794,805	906,370	96,305	96,055	596,305	182,305	98,305	57,105
แผนงานที่ 2 ยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการสร้าง ความสามารถในการแข่งขัน			1,235,380	5,520	56,105	136,895	60,055	60,055	60,370	60,055	60,055	560,055	60,055	60,055	56,105
ผลผลิตที่ 1 ผู้ประกอบการได้รับการพัฒนาให้มีศักยภาพ ในการประกอบการสามารถแข่งขันได้			1,235,380	5,520	56,105	136,895	60,055	60,055	60,370	60,055	60,055	560,055	60,055	60,055	56,105
กิจกรรมหลัก 1.1 พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการให้มี ความสามารถในการแข่งขัน			1,235,380	5,520	56,105	136,895	60,055	60,055	60,370	60,055	60,055	560,055	60,055	60,055	56,105
กิจกรรมย่อย ส่งเสริมและพัฒนาการประกอบการด้าน ผลิตภัณฑ์สุขภาพ															
1. พัฒนาและตรวจประเมินรับรองสถานประกอบการ	งาน	ราย	162	17	14	15	16	10	16	15	15	10	13	11	10
	เงิน	บาท	623,305	5,520	56,105	56,420	56,105	56,105	56,420	56,105	56,105	56,105	56,105	56,105	56,105
2. บริหารทั่วไป	เงิน	บาท	35545			3,945	3,950	3,950	3,950	3,950	3,950	3,950	3,950	3,950	
3. พัฒนาศักยภาพบุคคล	งาน	ราย	1			1									
- ลงทะเบียนอบรม ปธพ.	เงิน	บาท	76530			76,530									
4. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตและส่งเสริม การพัฒนาสมุนไพรในเครื่องสำอางให้เป็นศูนย์กลาง ผลิตภัณฑ์สุขภาพนานาชาติในระดับสากล	งาน	โครงการ	1									1			
	เงิน	บาท	500,000									500,000			

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
แผนงานที่ 4 พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง			5,506,029	864,526	850,000	738,750	1,202,003	734,750	846,000	36,250	36,000	36,250	122,250	38,250	1,000
ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์															
ผลผลิตที่ 1 ผลิตบัณฑิตสุขภาพและสถานประกอบการ			5,506,029	864,526	850,000	738,750	1,202,003	734,750	846,000	36,250	36,000	36,250	122,250	38,250	1,000
ได้รับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐาน															
ตามเกณฑ์ที่กำหนด															
กิจกรรมหลัก 1.1 พิจารณากลับกรองผลิตบัณฑิต			3,517,029	516,476	568,710	457,460	703,463	453,460	564,710	36,250	36,000	36,250	122,250	21,000	1,000
สุขภาพก่อนออกสู่ตลาด															
กิจกรรมย่อย พิจารณานโยบายเกี่ยวกับผลิตบัณฑิตสุขภาพ															
1. พิจารณากลับกรองผลิตบัณฑิตสุขภาพก่อนออกสู่ตลาด	งาน	รายการ	90,480	7,540	7,540	7,540	7,540	7,540	7,540	7,540	7,540	7,540	7,540	7,540	7,540
	เงิน	บาท	1,898,370	334,070	312,860	312,860	312,860	312,860	312,860						
กิจกรรมย่อย จัดทำ ปรับปรุงแก้ไขกฎหมายระเบียบต่างๆ															
2. จัดทำ ปรับปรุงแก้ไขกฎหมายระเบียบต่างๆ	งาน	เรื่อง	3												3
	เงิน	บาท	1,026,060	127,060	209,150	97,900	123,150	97,900	209,150	25,250		25,250	111,250		
กิจกรรมย่อย ด้านพัฒนาระบบบริหารราชการ															
3. การพัฒนาระบบคุณภาพด้านเครื่องสำอาง	ระบบ	ระบบ	1												
	เงิน	บาท	190,200	31,700	31,700	31,700	31,700	31,700	31,700						
4. โครงการพัฒนาแนวทางการแก้ไขปัญหาเชิงระบบ	งาน	โครงการ	1												
ในการรับจัดแจ้งเครื่องสำอางของพนักงานเจ้าหน้าที่	เงิน	บาท	200,000				200,000								
สาธารณสุขจังหวัด ปีงบประมาณ 2564															
กิจกรรมย่อย งานบริหารทั่วไป															
5. บริหารทั่วไป	งาน	งาน	1												
	เงิน	บาท	202,399	23,646	15,000	15,000	35,753	11,000	11,000	11,000	36,000	11,000	11,000	21,000	1,000

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน												
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
6. ครุภัณฑ์สำนักงาน (งบลงทุน)																
6.1 โทรศัพท์ไร้สาย	งาน	เครื่อง	2		2											
	เงิน	บาท	6,000		6,000											
7. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (งบลงทุน)																
7.1 ไมโครโฟน	งาน	ชุด	1		1											
	เงิน	บาท	264,700		264,700											
กิจกรรมหลัก 1.2 พิจารณาตรวจสอบคุณภาพมาตรฐาน ของสถานประกอบการก่อนอนุญาตให้มีการประกอบการ			745,400	133,550	122,370	122,370	122,370	122,370	122,370							
กิจกรรมย่อย พิจารณาอนุญาตเกี่ยวกับสถานประกอบการ ผลิตภัณฑ์สุขภาพ																
1. พิจารณาอนุญาตเกี่ยวกับสถานประกอบการ ผลิตภัณฑ์สุขภาพ	งาน	ราย	480	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
	เงิน	บาท	745,400	133,550	122,370	122,370	122,370	122,370	122,370							
กิจกรรมหลัก 1.3 ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐาน ความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็นไปตามกฎหมาย			924,380	114,980	114,980	114,980	332,230	114,980	114,980					17,250		
กิจกรรมย่อย ตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์สุขภาพ																
1 ตรวจสอบผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ทางห้องปฏิบัติการ)	งาน	รายการ	1,526			60			778			688				
	เงิน	บาท	400,680	66,780	66,780	66,780	66,780	66,780	66,780							
1.1 ส่วนกลาง	งาน	รายการ	310			60			170			80				
1.2 ส่วนภูมิภาค	งาน	รายการ	1,216						608			608				
กิจกรรมย่อย ตรวจสอบการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ																
2. ตรวจสอบการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ	งาน	รายการ	8,000	660	670	670	670	670	670	670	670	670	660	660	660	660
	เงิน	บาท	323,700	48,200	48,200	48,200	65,450	48,200	48,200					17,250		

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน												
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมย่อย พิจารณาดำเนินการเรื่องร้องเรียน																
สถานประกอบการ																
2. พิจารณาดำเนินการเรื่องร้องเรียนสถานประกอบการ	งาน	ราย	90		10	10	10	10	10	10	10	10	10			

รวมงบดำเนินงาน (Non FC)	6,741,409	บาท
รวมงบลงทุน	270,700	บาท
รวมงบรายจ่ายอื่น	73,000	บาท
รวมงบทั้งสิ้น	<u>7,085,109</u>	บาท

แผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย (กลุ่มควบคุมวัตถุอันตราย)

หลักการและเหตุผล

กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย กลุ่มควบคุมวัตถุอันตราย อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติ วัตถุอันตราย พ.ศ. 2535 มีบทบาทหน้าที่ในการกำกับดูแลวัตถุอันตรายที่ใช้ในบ้านเรือนหรือทางสาธารณสุข โดยผลิตภัณฑ์ที่เข้าข่ายเป็นวัตถุอันตรายที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน สามารถแบ่งตามประเภท ผลิตภัณฑ์อย่างกว้างได้เป็น ผลิตภัณฑ์ป้องกันกำจัดแมลงและสัตว์ ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด ผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อโรค และผลิตภัณฑ์อุปโภคอื่นๆ เช่น ผลิตภัณฑ์ที่ใช้แก้ไขการอุดตันของท่อหรือทางระบายสิ่งปฏิกูล ผลิตภัณฑ์ลบลำผิ เป็นต้น ซึ่งในปีที่ผ่านมาเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ทำให้ประชาชนตื่นกลัวและมีความต้องการใช้ผลิตภัณฑ์โดยเฉพาะผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อโรคในจำนวนที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสดังกล่าว ทำให้หน่วยงานจำเป็นต้องปรับรูปแบบการทำงาน เพื่อให้ผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายในท้องตลาดมีความเพียงพอต่อการใช้งานและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนทั่วถึง ประกอบกับการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้กับผู้ประกอบการ ตามนโยบายของ อย. ในการเร่งรัดการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์ดังกล่าว กลุ่มควบคุมวัตถุอันตรายจึงมีการกำหนดแนวทางการดำเนินงานเพื่อตอบสนองนโยบายและแก้ไขสถานการณ์ที่เกิดขึ้น โดยการเปิดบริการช่องทางพิเศษ Fast track สำหรับผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อที่มีอัตราการใช้สอดคล้องตามที่ WHO แนะนำ ลดเอกสารที่ต้องใช้โดยการผ่อนผัน ด้านเอกสารประกอบคำขอบางอย่างให้สามารถใช้สำเนาหรือเอกสารอิเล็กทรอนิกส์แทนเอกสารต้นฉบับได้ รวมถึงมีการอำนวยความสะดวกให้กับผู้ประกอบการโดยการพัฒนาและเพิ่มช่องทางการยื่นคำขอหรือส่งเอกสารผ่านระบบ Skynet Smart Dropbox สอดรับตามมาตรการทางสาธารณสุข เรื่อง การเว้นระยะห่างทางสังคม ลดความแออัดในการมาติดต่อของผู้ประกอบการด้วย นอกจากนี้ ยังมีการทบทวน จัดทำ ปรับปรุงแก้ไข กฎระเบียบหลักเกณฑ์ให้ทันต่อสถานการณ์ และการพัฒนาต่อยอดระบบการยื่นคำขอให้ทุกกระบวนการเป็นแบบ ระบบ e-submission ทั้งนี้ การดำเนินการตรวจสอบฉลาก โฆษณา เฝ้าระวังผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายในท้องตลาด และการดำเนินการเกี่ยวกับการร้องเรียนทั้งผลิตภัณฑ์และสถานประกอบการยังคงทำอย่างต่อเนื่อง รวมถึงส่งเสริมผู้ประกอบการ การพัฒนามาตรฐานสถานประกอบการ และการพัฒนาระบบกำกับดูแลให้มีประสิทธิภาพด้วย โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ผู้บริโภคได้รับผลิตภัณฑ์วัตถุอันตรายที่มีคุณภาพ มาตรฐาน และปลอดภัย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับผลิตภัณฑ์วัตถุอันตรายที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และปลอดภัย
2. เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้ผู้ประกอบการด้านวัตถุอันตรายดำเนินการได้อย่างถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งมีการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการดำเนินกิจการ
3. เพื่อพัฒนาระบบการกำกับดูแลวัตถุอันตรายให้มีประสิทธิภาพ

กลวิธี

1. ปรับปรุงแก้ไขกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ให้ทันต่อสถานการณ์
2. พัฒนาระบบการอนุมัติ/อนุญาตก่อนผลิตภัณฑ้ออกสู่ตลาดให้มีประสิทธิภาพ
3. พิจารณากลับกรองผลิตภัณฑ้วัตถุอันตรายก่อนออกสู่ตลาด
4. ติดตามตรวจสอบเฝ้าระวังสถานประกอบการ ผลิตภัณฑ การแสดงฉลาก และการโฆษณาอย่างต่อเนื่อง
5. ส่งเสริมพัฒนาผลิตภัณฑและสถานประกอบการด้านวัตถุอันตรายให้มีคุณภาพมาตรฐาน

งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น	3,000,780	บาท
	- งบดำเนินงาน	2,875,780	บาท
	- งบลงทุน	88,000	บาท
	- งบรายจ่ายอื่น	37,000	บาท

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผลิตภัณฑ้วัตถุอันตรายที่จำหน่ายในท้องตลาดมีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และปลอดภัย
2. สถานประกอบการด้านวัตถุอันตรายมีมาตรฐาน เป็นไปตามกฎหมาย และสามารถเป็นฐานการผลิตผลิตภัณฑ้วัตถุอันตรายได้ในอนาคต

กิจกรรม (ตามตารางแผนปฏิบัติการ)

กรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวนตามรายการจ่าย
หน่วยงาน กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย กลุ่มควบคุมวัตถุอันตราย

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 2 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.2	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.3	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.4	แผนงานที่ 5 กิจกรรมหลักที่ 1.1
รวมทั้งสิ้น	3,000,780	580,610	1,555,820	252,240	416,110	124,000	72,000
1. งบดำเนินงาน	2,875,780	580,610	1,467,820	252,240	379,110	124,000	72,000
รวม FC	72,000						72,000
รวม NON-FC	2,803,780	580,610	1,467,820	252,240	379,110	124,000	
1.1 ค่าตอบแทน ใช้อ้อย และวัสดุ	2,875,780	580,610	1,467,820	252,240	379,110	124,000	72,000
รวม FC	72,000						72,000
รวม NON-FC	2,803,780	580,610	1,467,820	252,240	379,110	124,000	
1.1.1 ค่าตอบแทน	90,650		18,650				72,000
รวม FC	72,000						
รวม NON-FC	18,650		18,650				
1.1.1.1 ค่าเช่าบ้าน (FC)	72,000						72,000
1.1.1.2 ค่าตอบแทนอื่น 2%4% (FC)							
1.1.1.3 ค่าเช่ารถประจำตำแหน่ง (FC)							
1.1.1.4 พคส. (FC)							
1.1.1.5 ไม่ทำเวช (FC)							
1.1.1.6 เงินเลี้ยงชีพขาดแคลนได้ (FC)							
1.1.1.7 ค่าอาหารทำกรนอกเวลา							
1.1.1.8 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ			18,650				
1.1.1.9 ค่าตอบแทนอื่น							
1.1.2 ค่าใช้อ้อย	2,557,330	580,610	1,221,370	252,240	379,110	124,000	
รวม FC							
รวม NON-FC	2,557,330	580,610	1,221,370	252,240	379,110	124,000	
1.1.2.1 ค่าเช่าทรัพย์สิน (FC)							
1.1.2.2 ค่าเช่ารถยนต์ (ผูกพัน)							
1.1.2.3 ค่าจ้างเหมาบริการ	2,105,840	353,210	1,133,820	248,290	260,760	109,760	
1) ค่าจ้างเหมาบริการ							
1.1) ค่าจ้างดูแลสำนักงาน							
1.2) ค่าจ้างบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์							
1.3) ค่าจ้างเหมาดำเนินการศึกษา บันทึก หรือแปลข้อมูลจัดทำคู่มือ เอกสาร วารสารด้านการคุ้มครองผู้บริโภค							
1.4) ค่าจ้างเหมาดำเนินการพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค							
1.5) ค่าจ้างเหมาดำเนินการควบคุมด้วยเคมีภัณฑ์และสารตั้งต้น							
2) ค่าจ้างเหมาบริการ (เจ้าหน้าที่)	2,097,540	353,210	1,125,520	248,290	260,760	109,760	
3) ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าตรวจวิเคราะห์)							
4) ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องจ่ายเอกสาร	8,300		8,300				
1.1.2.4 ค่าประชาสัมพันธ์							
1) โทรทัศน์							
2) วิทยุ							
1.1.2.5 ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา							
1) อบรมบุคลากรภายใน							
2) อบรมบุคลากรภายนอก							
1.1.2.6 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ	117,790	74,300			29,250	14,240	
1) ค่าเบี้ยเลี้ยง	21,600	12,000			7,200	2,400	
2) ค่าเช่าที่พัก	37,400	25,500			6,800	5,100	
3) ค่าพาหนะ	58,790	36,800			15,250	6,740	
1.1.2.7 ค่าซ่อมแซมพาหนะ							
1.1.2.8 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์							
1.1.2.9 ค่าเลี้ยงรับรอง	233,700	53,100	87,550	3,950	89,100		
1) ค่าอาหารกลางวัน	177,600	33,600	69,600	2,400	72,000		
2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	56,100	19,500	17,950	1,550	17,100		
1.1.2.10 โครงการพัฒนา	100,000	100,000					
1.1.2.11 ค่าประกันสังคมพนักงานราชการ							
1.1.2.12 เงินเพิ่มสมทบนายจ้างพนักงานราชการ							
1.1.3 ค่าวัสดุ	227,800		227,800				
รวม NON-FC	227,800		227,800				
1.1.3.1 วัสดุก่อสร้าง							
1.1.3.2 วัสดุคอมพิวเตอร์							
1.1.3.3 วัสดุงานบ้านงานครัว							
1.1.3.4 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	25,000		25,000				
1.1.3.5 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ							
1.1.3.6 วัสดุยานพาหนะ							
1.1.3.7 วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์							

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 2 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.2	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.3	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.4	แผนงานที่ 5 กิจกรรมหลักที่ 1.1
1.1.3.8 วัสดุสำนักงาน	202,800		202,800				
1.1.3.9 วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา							
1.2 ค่าสาธารณูปโภค							
รวม FC							
รวม NON-FC							
1.2.1 ค่าไฟฟ้า (FC)							
1.2.2 ค่าโทรศัพท์ (FC)							
1.2.3 ค่าน้ำประปา (FC)							
1.2.4 ค่าไฟฟ้า							
1.2.5 ค่าโทรศัพท์							
1.2.6 ค่าน้ำประปา							
1.2.7 ค่าบริการไปรษณีย์							
1.2.8 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ Internet							
1.2.9 ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่							
1.2.10 ค่าเช่าสัญญาณสถานีโทรทัศน์ระบบบอกรับเป็นสมาชิก (UBC)							
2. งบลงทุน	88,000		88,000				
รวม NON-FC	88,000		88,000				
2.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
2.2 ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่							
2.3 ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว							
2.4 ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง							
2.5 ครุภัณฑ์สำนักงาน	88,000		88,000				
2.6 ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์							
2.7 ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ							
2.8 ค่าสิ่งก่อสร้าง							
3. งบเงินอุดหนุน							
รวม NON-FC							
4. งบรายจ่ายอื่น	37,000				37,000		
รวม NON-FC	37,000				37,000		-
4.1 ค่าจ้างที่ปรึกษา							
4.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ	37,000				37,000		

แผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
 หน่วยงาน กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย (กลุ่มควบคุมวัตถุอันตราย)

หน่วย : บาท

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เปอร์เซ็นต์ (เฉพาะงบดำเนินงาน)			100	41.04			41.16			10.55			7.25		
รวมไตรมาส (เฉพาะงบดำเนินงาน)			2,803,780	1,150,570			1,154,100			295,860			203,250		
รวมทั้งสิ้น (เฉพาะงบดำเนินงาน)			2,803,780	349,650	358,450	442,470	436,650	346,050	371,400	57,780	139,980	98,100	64,880	96,040	42,330
แผนงานที่ 2 ยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน			580,610	5,000	43,690	142,010	42,090	41,290	56,090	40,290	42,090	52,410	42,290	41,250	32,110
ผลผลิตที่ 1 ผู้ประกอบการได้รับการพัฒนาให้มีศักยภาพ			580,610	5,000	43,690	142,010	42,090	41,290	56,090	40,290	42,090	52,410	42,290	41,250	32,110
ในการประกอบการสามารถแข่งขันได้															
กิจกรรมหลักที่ 1.1 พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ			580,610	5,000	43,690	142,010	42,090	41,290	56,090	40,290	42,090	52,410	42,290	41,250	32,110
ให้มีความสามารถในการแข่งขัน															
กิจกรรมย่อย ปรับปรุงหลักเกณฑ์กฎระเบียบ เพื่อการส่งเสริมด้านเศรษฐกิจ															
1. การจัดทำ ปรับปรุง หลักเกณฑ์หรือแนวทางการพิจารณา อนุญาตผลิตภัณฑ์วัตถุอันตรายหรือสถานประกอบการ	งาน	ฉบับ	2						1					1	
	เงิน	บาท	25,000						15,000					10,000	
กิจกรรมย่อย ส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการ ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ															
2. โครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการให้ดำเนินการตาม แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายวัตถุอันตราย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	งาน	โครงการ	1			1									
	เงิน	บาท	100,000			100,000									
3. งานตรวจเพื่อพัฒนาสถานประกอบการตามหลักเกณฑ์ GMP	งาน	รายการ	10		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	เงิน	บาท	19,200		1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920	1,920
4. กิจกรรมเพื่อทบทวนและพัฒนาหลักเกณฑ์ GMP	งาน	ครั้ง	6		1		1		1		1		1		1
	เงิน	บาท	6,000		1,000		1,000		1,000		1,000		1,000		1,000
5. การถ่ายโอนภารกิจเกี่ยวกับวัตถุอันตราย	เงิน	บาท	4,400			1,100		1,100		1,100			1,100		

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
6. ประชุมคณะทำงานเพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้รับรางวัล ออย.ควอลิตี้ อวอร์ด ด้านนวัตกรรม	งาน	ครั้ง	3				1		1		1				
	เงิน	บาท	2,700				900		900		900				
7. การพัฒนามาตรฐานการประกอบการผลิตภัณฑ์นวัตกรรม	งาน	ครั้ง	32		3	4	3	3	3	3	3	4	3	3	
	เงิน	บาท	55,100		5,160	6,880	5,160	5,160	5,160	5,160	5,160	6,880	5,160	5,220	
8. กิจกรรมสนับสนุนการพัฒนากระบวนการอนุญาตและระบบงาน	เงิน	บาท	15,000	5,000	3,500		1,000	1,000			1,000	1,500	1,000	1,000	
9. จ้างเหมาเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินงานตามกิจกรรมหลักที่ 1.1	เงิน	บาท	353,210		32,110	32,110	32,110	32,110	32,110	32,110	32,110	32,110	32,110	32,110	32,110
แผนงานที่ 4 พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์			2,223,170	344,650	314,760	300,460	394,560	304,760	315,310	17,490	97,890	45,690	22,590	54,790	10,220
ผลผลิตที่ 1 ผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการ ได้รับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐาน ตามเกณฑ์ที่กำหนด			2,223,170	344,650	314,760	300,460	394,560	304,760	315,310	17,490	97,890	45,690	22,590	54,790	10,220
กิจกรรมหลักที่ 1.1 พิจารณากลับกรองผลิตภัณฑ์สุขภาพ ก่อนออกสู่ตลาด			1,467,820	225,370	201,190	192,790	278,040	190,640	198,640	6,620	84,020	25,270	14,620	47,420	3,200
กิจกรรมย่อย พิจารณาอนุญาตเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ															
1. การพิจารณาอนุญาตเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์	งาน	รายการ	2,500	150	300	350	200	200	200	100	200	200	200	200	200
	เงิน	บาท	47,550	7,950	4,320	3,920	3,920	3,920	3,920	3,920	3,920	3,920	3,920	3,920	3,920
1.1 พิจารณาออก/ แก้ไข/ ยกเลิก/ ต่ออายุ	งาน	รายการ	1,500	110	200	200	110	110	120	50	120	120	120	120	120
ใบสำคัญการขึ้นทะเบียน															
1.2 พิจารณาออกใบรับรองการขาย/ การขึ้นทะเบียน/ การผลิตนวัตกรรม	งาน	รายการ	400	40	40	40	40	30	40	20	30	30	30	30	30
1.3 รับแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับนวัตกรรม	งาน	รายการ	400	40	40	40	40	40	30	20	30	30	30	30	30
1.4 พิจารณาวินิจฉัยผลิตภัณฑ์	งาน	รายการ	200	10	20	20	10	20	10	10	20	20	20	20	20

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน												
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมย่อย จัดทำ ปรับปรุงแก้ไขกฎหมายระเบียบต่างๆ																
3. จัดทำ ปรับปรุง แก้ไข ยกเลิก หรือออกกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์	งาน เงิน	ฉบับ บาท	5 40,000		1 8,000		1 8,000		1 8,000		1 8,000		1 8,000		1 8,000	
4. งานบริหารทั่วไป (ค่าวัสดุ)	เงิน	บาท	202,800	6,000	600	600	80,000	600	600	600	70,000	600	600	41,400	1,200	
5. งานบริหารทั่วไป (ค่าน้ำมันและค่าทางด่วน)	เงิน	บาท	25,000	2,000	2,100	2,100	2,100	2,100	2,100	2,100	2,100	2,100	2,100	2,100	2,000	
6. ครุภัณฑ์สำนักงาน (งบลงทุน)	เงิน	บาท	88,000	88,000												
7. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร 3 เดือน	เงิน	บาท	8,300	4,000	2,150	2,150										
8. ค่าประชุมคณะกรรมการ/อนุกรรมการ	เงิน	บาท	18,650									18,650				
9. จ้างเหมาเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินงานตามกิจกรรมหลักที่ 1.1	เงิน	บาท	1,125,520	205,420	184,020	184,020	184,020	184,020	184,020							
กิจกรรมหลักที่ 1.2 พิจารณาตรวจสอบคุณภาพมาตรฐาน ของสถานประกอบการก่อนอนุญาตให้มีการประกอบการ			252,240	38,640	41,930	41,930	41,930	41,930	41,930	0	0	0	0	0	3,950	
กิจกรรมย่อย พิจารณาอนุญาตเกี่ยวกับสถานประกอบการ ผลิตภัณฑ์สุขภาพ																
1. การพิจารณาอนุญาตสถานประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	งาน เงิน	ราย บาท	180 3,950	10	20	25	15	15	15	5	15	15	15	15	15	
1.1 พิจารณาออก/ แก้ไข/ ยกเลิก/ ต่ออายุ ใบรับแจ้งการดำเนินการเกี่ยวกับวัตถุอันตรายชนิดที่ 2	งาน	รายการ	20			5			5			5			5	
1.2 พิจารณาออก/ แก้ไข/ ยกเลิก/ ต่ออายุใบอนุญาตวัตถุอันตราย ชนิดที่ 3 และออกใบรับรองการผลิตวัตถุอันตราย	งาน	รายการ	160	10	20	15	15	15	10	10	15	10	15	15	10	
2. จ้างเหมาเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินงานตามกิจกรรมหลักที่ 1.2	เงิน	บาท	248,290	38,640	41,930	41,930	41,930	41,930	41,930							

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
8. การพัฒนาระบบและแนวทางการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์ (การปรับปรุงคู่มือการพิจารณาฯขึ้นทะเบียนวัตถุอันตราย)	งาน เงิน	ฉบับ บาท	1 21,500	4,250	4,250		2,200	2,200			2,200	2,200	2,200		1 2,000
9. การดำเนินงานระบบคุณภาพด้านวัตถุอันตราย และการตรวจติดตามคุณภาพภายใน (QS)	งาน เงิน	ครั้ง บาท	6 15,000		1,000		1,000		1,000		1,000	10,000			1 1,000
10. การดำเนินกิจกรรมด้านการจัดการความรู้ (KM)	งาน เงิน	ครั้ง บาท	5 25,000				1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	10,000			1 1,000
11. จ้างเหมาเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินงานตามกิจกรรมหลักที่ 1.3	เงิน	บาท	260,760	43,460	43,460	43,460	43,460	43,460	43,460						
กิจกรรมย่อย ด้านวิเทศสัมพันธ์															
12. The Fifth Session of the international Conference on Chemicals Managements (ICCM V) (งบรายจ่ายอื่น)	งาน เงิน	ครั้ง บาท	1 37,000											1 37,000	
กิจกรรมหลักที่ 1.4 ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐาน			124,000	30,730	17,230	17,230	17,230	17,230	17,230	1,270	1,270	1,270	1,270	1,270	770
ความปลอดภัยของสถานประกอบการให้เป็นไปตามกฎหมาย															
กิจกรรมย่อย ตรวจสอบเฝ้าระวังสถานประกอบการ															
ผลิตภัณฑ์สุขภาพ															
1. ตรวจสอบสถานประกอบการ	งาน เงิน	ราย บาท	250	20	25	15	25	25	25	15	25	25	25	25	25
กิจกรรมย่อย พิจารณาดำเนินการเรื่องร้องเรียน															
สถานประกอบการ															
2. ดำเนินการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับสถานประกอบการ	งาน เงิน	ครั้ง บาท	22 14,240	1 770	2 1,270	2 1,270	2 1,270	2 1,270	2 1,270	2 1,270	2 1,270	2 1,270	2 1,270	2 1,270	1 770
3. จ้างเหมาเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินงานตามกิจกรรมหลักที่ 1.4	เงิน	บาท	109,760	29,960	15,960	15,960	15,960	15,960	15,960						

รวมงบดำเนินงาน (Non FC)	2,803,780	บาท
รวมงบลงทุน	88,000	บาท
รวมงบรายจ่ายอื่น	37,000	บาท
รวมงบทั้งสิ้น	2,928,780	บาท

แผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค

หลักการและเหตุผล

กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้ 1) ด้านการพัฒนาพฤติกรรมผู้บริโภค ให้สามารถเลือกหาและบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพได้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย และคุ้มค่า รวมทั้งมีการส่งเสริม ศักยภาพผู้บริโภคให้รู้จักปกป้องและเรียกร้องสิทธิในการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ปลอดภัย 2) ด้านการส่งเสริม เผยแพร่ความรู้และสร้างความเข้าใจแก่ประชาชนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพผ่านทางสื่อ และรูปแบบกิจกรรมต่าง ๆ 3) ด้านการพัฒนากระบวนการให้บริการข้อมูลด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพให้มีความน่าสนใจ เข้าถึงได้ง่าย มีข้อมูลทันสมัย สะดวก รวดเร็วในการใช้บริการ 4) ด้านการพัฒนาเครือข่ายการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ และสร้าง การมีส่วนร่วมของประชาชนในงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ และ 5) ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนา ศักยภาพผู้บริโภค และระบบงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ

ปัจจุบันประเทศไทยได้เข้าสู่สังคมผู้สูงอายุประชากรมีอายุเฉลี่ยยืนยาวเพิ่มมากขึ้น รูปแบบของโรค และการเจ็บป่วยเปลี่ยนจากโรคติดเชื้อเป็นการเจ็บป่วยด้วยโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง และมีปัญหาสุขภาพ จากอุบัติเหตุ อุบัติภัย รวมทั้งโรคจากการประกอบอาชีพและจากสิ่งแวดล้อมสูงขึ้น ในช่วง 10 ปีที่ผ่านมา พบแนวโน้มของโรคไม่ติดต่อเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่วนใหญ่เกิดจากโรคความดันโลหิตสูง โรคหัวใจ โรคเบาหวาน โรคมะเร็ง และโรคไตวาย นอกจากนี้กลุ่มโรคไม่ติดต่อยังคงเป็นปัญหาสุขภาพอันดับหนึ่งของ ประเทศ ทั้งในมิติของจำนวนการเสียชีวิต และภาระโรคโดยรวม ซึ่งเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับสถานการณ์ ระดับโลก แสดงให้เห็นว่าความรอบรู้ของประชาชนในการป้องกันโรคยังไม่เพียงพอ องค์การอนามัยโลก (WHO) ให้ความสำคัญโดยนิยามของ ความรอบรู้ทางสุขภาพ (Health Literacy) ว่าเป็นสิ่งบ่งบอกถึง ความสามารถหรือทักษะของบุคคลในการเข้าถึง เข้าใจข้อมูลสุขภาพ โต้ตอบซักถามจนสามารถประเมิน ตัดสินใจ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม เลือกรับ เลือกใช้ผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อการจัดการสุขภาพตนเองได้ อย่างเหมาะสม และสามารถบอกต่อผู้อื่นได้จึงเป็นสิ่งจำเป็น การมีความรอบรู้ด้านสุขภาพที่เพียงพอ จึงเป็นสิ่งบ่งบอกถึงสภาวะสุขภาพของคนในสังคม โดยปัจจุบันสื่อสังคมออนไลน์ (Online Social Media) ได้เข้ามามีบทบาทครอบคลุมวิถีชีวิตและกิจกรรมต่าง ๆ ของผู้คนในสังคมทั่วโลก ด้วยรูปแบบการสื่อสาร ที่หลากหลายทั้งการสร้างและการเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ทำให้บรรดาธุรกิจ เจ้าของกิจการต่าง ๆ ใช้เป็นช่องทาง หลักในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลของตนเองถึงผู้บริโภคโดยง่ายทั้งด้านสุขภาพและผลิตภัณฑ์สุขภาพ รวมถึงข่าวสารสุขภาพที่ไม่ถูกต้อง ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของรูปแบบพฤติกรรมการใช้ชีวิตที่ไม่เหมาะสม โดยปัจจัยเสี่ยงทางพฤติกรรมร่วมที่สำคัญประกอบด้วย 1) การบริโภคยาสูบ 2) การดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ 3) การบริโภคอาหารที่ไม่เหมาะสม โดยเฉพาะอาหารที่มีน้ำตาลสูง เสี่ยงต่อโรคอ้วน ปัญหาความดันโลหิตสูง ระดับไขมันในเลือดสูง รวมถึง 4) การมีกิจกรรมทางกายไม่เพียงพอ ซึ่งพฤติกรรมเหล่านี้สัมพันธ์กับอัตราการตาย จากกลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCD) การที่ประชาชนหรือผู้บริโภค เชื้อหรือใช้ข้อมูลทุกอย่างบนโลกออนไลน์ โดยขาดการพิจารณานั้น อาจส่งผลต่อสภาวะสุขภาพของประชากรในวงกว้างได้

เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาให้ประชาชนมีความรอบรู้สุขภาพด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ โดยเฉพาะ การสร้างความรอบรู้สุขภาพในมิติที่ 4 ตามกรอบแนวคิดระบบการพัฒนาความรู้ด้านสุขภาพไทย เรื่อง การคัดกรองและเลือกรับผลิตภัณฑ์สุขภาพ ให้เหมาะสมกับพฤติกรรมกรรมการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ ของสังคมไทย ที่สื่อสังคมประเภทต่าง ๆ เข้ามามีอิทธิพลต่อระดับความรู้สุขภาพ และการตัดสินใจเลือกรับ ผลิตภัณฑ์สุขภาพมากขึ้น การดำเนินงานด้านการส่งเสริมและสร้างความรอบรู้ โดยกำหนดโดยกำหนดทิศทาง ขับเคลื่อนไปที่ 2 ปัจจัยหลักคือ 1) ระดับบุคคล เน้นสร้างการรู้เท่าทันสื่อสุขภาพ Media Literacy เพื่อรับมือกับ FAKE NEWS ผลิตภัณฑ์สุขภาพ ด้วยการใช้สื่อความรู้ multimedia (คลิปสั้น อินโฟกราฟิก บทความวิชาการ ข่าวชี้แจง) และ 2) ระดับสังคม เน้นสร้างชุมชนรอบรู้ Health Literacy Community เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม สุขภาพที่เหมาะสม ด้วยการใช้บริบท (ปัญหา) ในพื้นที่เป็นฐาน (Context Based Learning) เลือกประเด็น หรือปัญหาสุขภาพที่ชุมชนสนใจของชุมชนเอง ผู้นำชุมชน กลวิธีในการสื่อสาร และภาษาที่ใช้ให้เหมาะกับวัฒนธรรม ท้องถิ่นเอง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาและขับเคลื่อนให้มีชุมชนและองค์กรรอบรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ตามแนวทางมาตรฐาน
2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนองค์ความรู้ เครื่องมือและทรัพยากรที่จำเป็น สำหรับการดำเนินงาน ชุมชนและองค์กรรอบรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ
3. เพื่อพัฒนาความร่วมมือและสร้างความเข้มแข็งกับภาคีเครือข่ายทุกระดับในการขับเคลื่อนงาน ชุมชนและองค์กรรอบรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ

กลวิธี

1. ส่งเสริมความรู้ผลิตภัณฑ์สุขภาพให้แก่ผู้บริโภคด้วยกลไกการสื่อสาร
2. หนุนเสริมและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในการส่งเสริมเพื่อพัฒนาให้ผู้บริโภคมีพฤติกรรมกรรมการบริโภค ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง ผ่านทาง สื่อสารคดีโทรทัศน์ วิทยุ กิจกรรม โครงการรณรงค์ ได้แก่
 - โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งในการสร้างชุมชนและองค์กรรอบรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ

งบประมาณ

รวมทั้งสิ้น	21,707,160	บาท
- งบดำเนินงาน	21,452,460	บาท
- งบลงทุน	254,700	บาท

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารความรู้ผลิตภัณฑ์สุขภาพเพื่อนำไปใช้ เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูล ประกอบการคัดกรองและเลือกรับการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม เพื่อการดูแลสุขภาพที่ดี

กิจกรรม (ตามตารางแผนปฏิบัติการ)

กรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามงบรายจ่าย
หน่วยงาน กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 2.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 2.2	แผนงานที่ 5 กิจกรรมหลักที่ 1.1
รวมทั้งสิ้น	21,707,160	9,635,160	12,000,000	72,000
1. งบดำเนินงาน	21,452,460	9,380,460	12,000,000	72,000
รวม FC	72,000			72,000
รวม NON-FC	21,380,460	9,380,460	12,000,000	
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	21,452,460	9,380,460	12,000,000	72,000
รวม FC	72,000			72,000
รวม NON-FC	21,380,460	9,380,460	12,000,000	
1.1.1 ค่าตอบแทน	72,000			72,000
รวม FC	72,000			72,000
รวม NON-FC				
1.1.1.1 ค่าเช่าบ้าน (FC)	72,000			72,000
1.1.1.2 ค่าตอบแทนอื่น 2%4% (FC)				
1.1.1.3 ค่าเช่ารถประจำตำแหน่ง (FC)				
1.1.1.4 พตส. (FC)				
1.1.1.5 ไม่ทำเวช (FC)				
1.1.1.6 เงินเลี้ยงชีพชายแดนใต้ (FC)				
1.1.1.7 ค่าอาหารทำการนอกเวลา				
1.1.1.8 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ				
1.1.1.9 ค่าตอบแทนอื่น				
1.1.2 ค่าใช้สอย	21,093,660	9,093,660	12,000,000	
รวม FC				
รวม NON-FC	21,093,660	9,093,660	12,000,000	
1.1.2.1 ค่าเช่าทรัพย์สิน (FC)				
1.1.2.2 ค่าเช่ารถยนต์ (ลูกพัน)	100,800	100,800		
1.1.2.3 ค่าจ้างเหมาบริการ	5,186,060	5,186,060		
1) ค่าจ้างเหมาบริการ	500,000	500,000		
1.1) ค่าจ้างดูแลสำนักงาน				
1.2) ค่าจ้างบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์				
1.3) ค่าจ้างเหมาดำเนินการศึกษา บันทึก หรือแปลข้อมูลจัดทำคู่มือ เอกสาร วารสารด้านการคุ้มครองผู้บริโภค				
1.4) ค่าจ้างเหมาดำเนินการพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค	500,000	500,000		
1.5) ค่าจ้างเหมาดำเนินการควบคุมด้วยเคมีภัณฑ์และสารตั้งต้น				
2) ค่าจ้างเหมาบริการ (เจ้าหน้าที่)	4,672,560	4,672,560		
3) ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าตรวจวิเคราะห์)				
4) ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องถ่ายเอกสาร	13,500	13,500		
1.1.2.4 ค่าประชาสัมพันธ์	3,762,600	3,762,600		
1) โทรทัศน์	1,881,300	1,881,300		
2) วิทยู	1,881,300	1,881,300		
1.1.2.5 ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา				
1) อบรมบุคลากรภายใน				
2) อบรมบุคลากรภายนอก				
1.1.2.6 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ				
1) ค่าเบี้ยเลี้ยง				
2) ค่าเช่าที่พัก				
3) ค่าพาหนะ				
1.1.2.7 ค่าซ่อมแซมพาหนะ				
1.1.2.8 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์				

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 2.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 2.2	แผนงานที่ 5 กิจกรรมหลักที่ 1.1
1.1.2.9 ค่าเลี้ยงรับรอง	44,200	44,200		
1) ค่าอาหารกลางวัน	36,000	36,000		
2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	8,200	8,200		
1.1.2.10 โครงการพัฒนา	12,000,000		12,000,000	
1.1.2.11 ค่าประกันสังคมพนักงานราชการ				
1.1.2.12 เงินเพิ่มสมทบนายจ้างพนักงานราชการ				
1.1.3 ค่าวัสดุ	286,800	286,800		
รวม NON-FC	286,800	286,800		
1.1.3.1 วัสดุก่อสร้าง				
1.1.3.2 วัสดุคอมพิวเตอร์				
1.1.3.3 วัสดุงานบ้านงานครัว				
1.1.3.4 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	30,000	30,000		
1.1.3.5 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ				
1.1.3.6 วัสดุยานพาหนะ				
1.1.3.7 วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				
1.1.3.8 วัสดุสำนักงาน	256,800	256,800		
1.1.3.9 วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา				
1.2 ค่าสาธารณูปโภค				
รวม FC				
รวม NON-FC				
1.2.1 ค่าไฟฟ้า (FC)				
1.2.2 ค่าโทรศัพท์ (FC)				
1.2.3 ค่าน้ำประปา (FC)				
1.2.4 ค่าไฟฟ้า				
1.2.5 ค่าโทรศัพท์				
1.2.6 ค่าน้ำประปา				
1.2.7 ค่าบริการไปรษณีย์				
1.2.8 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ Internet				
1.2.9 ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่				
1.2.10 ค่าเช่าสัญญาณสถานีโทรทัศน์ระบบบอกรับเป็นสมาชิก (UBC)				
2. งบลงทุน	254,700	254,700		
รวม NON-FC	254,700	254,700		
2.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				
2.2 ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	212,200	212,200		
2.3 ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				
2.4 ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง				
2.5 ครุภัณฑ์สำนักงาน	42,500	42,500		
2.6 ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์				
2.7 ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				
2.8 ค่าสิ่งก่อสร้าง				
3. งบเงินอุดหนุน				
รวม NON-FC				
4. งบรายจ่ายอื่น				
รวม NON-FC				
4.1 ค่าจ้างที่ปรึกษา				
4.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ				

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมหลักที่ 2.2 รมรงค์ให้ผู้บริหารมีพฤติกรรม			12,000,000	0	250,000	3,010,000	370,000	700,000	1,019,500	1,190,000	970,000	3,802,500	549,000	139,000	0
การบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง															
กิจกรรมย่อย การให้ความรู้และการปรับเปลี่ยน															
พฤติกรรมผู้บริโภค															
1. โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งในการสร้างชุมชน	งาน	โครงการ	1											1	
และองค์กรรอบรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	เงิน	บาท	12,000,000	0	250,000	3,010,000	370,000	700,000	1,019,500	1,190,000	970,000	3,802,500	549,000	139,000	0

รวมบดำเนินงาน (Non FC)	21,380,460	บาท
รวมบลงทุน	254,700	บาท
รวมบทั้งสิ้น	<u>21,635,160</u>	บาท

แผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
หน่วยงาน กองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2563 สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) มีภารกิจเกี่ยวกับการปกป้องและคุ้มครองสุขภาพของประชาชนจากการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ โดยผลิตภัณฑ์สุขภาพเหล่านั้นต้องมีคุณภาพและปลอดภัย ส่งเสริมพฤติกรรมการบริโภคที่ถูกต้องด้วยข้อมูลทางวิชาการที่มีหลักฐานเชื่อถือได้และมีความเหมาะสม เพื่อให้ประชาชนได้บริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ปลอดภัยและสมประโยชน์ และกำหนดให้กองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น (กอง คบ.) มีอำนาจหน้าที่และภารกิจในการส่งเสริม สนับสนุน นิเทศ ติดตาม ประเมินผล และศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนาการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น สนับสนุนและส่งเสริมหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชนในการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนให้มีคุณภาพและปลอดภัย เป็นศูนย์ประสานและพัฒนาเครือข่ายการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย จากภารกิจที่กล่าวมา กอง คบ. จึงเป็นหน่วยงานสำคัญในการถ่ายทอดนโยบายอันนำไปสู่ การปฏิบัติ การประสานติดตาม การวิเคราะห์สถานการณ์ และเสนอแนวทางการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพระหว่างสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยากับส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น รวมถึง การพัฒนางานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพโดยมีขอบเขตงานครอบคลุมทั่วประเทศ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และสนับสนุนการดำเนินการของ อย. ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้
2. เพื่อใช้ควบคุม กำกับ และติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ

กลวิธี

1. จัดทำแผนงาน งบประมาณ และติดตามประเมินผลพัฒนาการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น
2. ส่งเสริม สนับสนุน นิเทศ ติดตาม ประเมินผล เพื่อพัฒนาการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น
3. ตรวจสอบและดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการโฆษณาทางอินเทอร์เน็ต สืบสวน ประมวลหลักฐานเพื่อดำเนินคดีและเปรียบเทียบปรับผู้กระทำการฝ่าฝืนกฎหมายตาม พ.ร.บ.ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
4. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์สุขภาพของชุมชนให้มีคุณภาพ

งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น	3,725,458	บาท
	- งบดำเนินงาน	3,631,958	บาท
	- งบลงทุน	93,500	บาท

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ทำให้เกิดแนวทางการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งประเทศ
2. เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ วิเคราะห์ประเมินสถานการณ์ และแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในระดับภูมิภาคและท้องถิ่น
3. ทำให้ผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนมีคุณภาพมาตรฐาน ปลอดภัยต่อการบริโภค กระบวนการผลิตได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด และเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน
4. มีการพัฒนาประสิทธิภาพและรูปแบบการดำเนินงาน การบริหารงานระดับกอง สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลอย่างเป็นรูปธรรม

กิจกรรม (ตามตารางแผนปฏิบัติการ)

กรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามงบรายจ่าย
 หน่วยงาน กองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.3	แผนงานที่ 5 กิจกรรมหลักที่ 1.1
รวมทั้งสิ้น	3,725,458	3,653,458	72,000
1. งบดำเนินงาน	3,631,958	3,559,958	72,000
รวม FC	72,000		72,000
รวม NON-FC	3,559,958	3,559,958	
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	3,631,958	3,559,958	72,000
รวม FC	72,000		72,000
รวม NON-FC	3,559,958	3,559,958	
1.1.1 ค่าตอบแทน	72,000		72,000
รวม FC	72,000		72,000
รวม NON-FC			
1.1.1.1 ค่าเช่าบ้าน (FC)	72,000		72,000
1.1.1.2 ค่าตอบแทนอื่น 2%4% (FC)			
1.1.1.3 ค่าเช่ารถประจำตำแหน่ง (FC)			
1.1.1.4 พตส. (FC)			
1.1.1.5 ไม่ทำเวช (FC)			
1.1.1.6 เงินเลี้ยงยัยชายแดนใต้ (FC)			
1.1.1.7 ค่าอาหารทำการนอกเวลา			
1.1.1.8 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ			
1.1.1.9 ค่าตอบแทนอื่น			
1.1.2 ค่าใช้สอย	3,540,928	3,540,928	
รวม FC			
รวม NON-FC	3,540,928	3,540,928	
1.1.2.1 ค่าเช่าทรัพย์สิน (FC)			
1.1.2.2 ค่าเช่ารถยนต์ (ผูกพัน)	1,120,156	1,120,156	
1.1.2.3 ค่าจ้างเหมาบริการ	1,254,960	1,254,960	
1) ค่าจ้างเหมาบริการ			
1.1) ค่าจ้างดูแลสำนักงาน			
1.2) ค่าจ้างบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์			
1.3) ค่าจ้างเหมาดำเนินการศึกษา บันทึก หรือแปลข้อมูลจัดทำคู่มือ เอกสาร วารสารด้านการคุ้มครองผู้บริโภค			
1.4) ค่าจ้างเหมาดำเนินการพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค			
1.5) ค่าจ้างเหมาดำเนินการควบคุมด้วยยาเคมีภัณฑ์			
และสารตั้งต้น			
2) ค่าจ้างเหมาบริการ (เจ้าหน้าที่) (6 เดือน)	1,247,960	1,247,960	
3) ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าตรวจวิเคราะห์)			
4) ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องถ่ายเอกสาร	7,000	7,000	
1.1.2.4 ค่าประชาสัมพันธ์			
1) โทรทัศน์			
2) วิทยู			

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.3	แผนงานที่ 5 กิจกรรมหลักที่ 1.1
1.1.2.5 ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา			
1) อบรมบุคลากรภายใน			
2) อบรมบุคลากรภายนอก			
1.1.2.6 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ	1,064,600	1,064,600	
1) ค่าเบี้ยเลี้ยง	214,600	214,600	
2) ค่าเช่าที่พัก	500,000	500,000	
3) ค่าพาหนะ	350,000	350,000	
1.1.2.7 ค่าซ่อมแซมพาหนะ			
1.1.2.8 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	31,212	31,212	
1.1.2.9 ค่าเลี้ยงรับรอง	70,000	70,000	
1) ค่าอาหารกลางวัน	50,000	50,000	
2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	20,000	20,000	
1.1.2.10 โครงการพัฒนา			
1.1.2.11 ค่าประกันสังคมพนักงานราชการ			
1.1.2.12 เงินเพิ่มสมทบนายจ้างพนักงานราชการ			
1.1.3 ค่าวัสดุ	19,030	19,030	
รวม NON-FC	19,030	19,030	
1.1.3.1 วัสดุก่อสร้าง			
1.1.3.2 วัสดุคอมพิวเตอร์			
1.1.3.3 วัสดุงานบ้านงานครัว	10,900	10,900	
1.1.3.4 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	8,130	8,130	
1.1.3.5 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			
1.1.3.6 วัสดุยานพาหนะ			
1.1.3.7 วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			
1.1.3.8 วัสดุสำนักงาน			
1.1.3.9 วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา			
1.2 ค่าสาธารณูปโภค			
รวม FC			
รวม NON-FC			
1.2.1 ค่าไฟฟ้า (FC)			
1.2.2 ค่าโทรศัพท์ (FC)			
1.2.3 ค่าน้ำประปา (FC)			
1.2.4 ค่าไฟฟ้า			
1.2.5 ค่าโทรศัพท์			
1.2.6 ค่าน้ำประปา			
1.2.7 ค่าบริการไปรษณีย์			
1.2.8 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ Internet			
1.2.9 ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่			
1.2.10 ค่าเช่าสัญญาณสถานีโทรทัศน์ระบบบอกรับเป็นสมาชิก (UBC)			
2. งบลงทุน	93,500	93,500	
รวม NON-FC	93,500	93,500	
2.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
2.2 ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่			
2.3 ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว			

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.3	แผนงานที่ 5 กิจกรรมหลักที่ 1.1
2.4 ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			
2.5 ครุภัณฑ์สำนักงาน	93,500	93,500	
2.6 ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์			
2.7 ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
2.8 ค่าสิ่งก่อสร้าง			
3. งบเงินอุดหนุน			
รวม NON-FC			
4. งบรายจ่ายอื่น			
รวม NON-FC			
4.1 ค่าจ้างที่ปรึกษา			
4.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ			

แผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
หน่วยงาน กองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น

หน่วย : บาท

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เปอร์เซ็นต์ (เฉพาะงบดำเนินงาน)			100	26.37			53.88			9.88			9.87		
รวมไตรมาส (เฉพาะงบดำเนินงาน)			3,559,958	938,724			1,918,066			351,744			351,424		
รวมทั้งสิ้น (เฉพาะงบดำเนินงาน)			3,559,958	223,860	275,886	438,978	581,740	711,928	624,398	129,768	110,988	110,988	125,388	114,518	111,518
แผนงานที่ 4 พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์			3,559,958	223,860	275,886	438,978	581,740	711,928	624,398	129,768	110,988	110,988	125,388	114,518	111,518
ผลผลิตที่ 1 ผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถาน ประกอบการได้รับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มี มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด															
กิจกรรมหลักที่ 1.3 ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพ มาตรฐานความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็น ไปตามกฎหมาย			3,559,958	223,860	275,886	438,978	581,740	711,928	624,398	129,768	110,988	110,988	125,388	114,518	111,518
กิจกรรมย่อย ติดตาม กำกับ ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น															
1. งานตรวจราชการกระทรวงฯ และนิเทศงาน คปส. พื้นที่	งาน	เขต	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	เงิน	บาท	1,064,600		25,000	100,000	259,600	380,000	300,000						
2. งานพัฒนาระบบ/ งาน คปส. ในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น	งาน	เดือน	6	1	1	1	1	1	1						
	เงิน	บาท	123,000	20,500	20,500	20,500	20,500	20,500	20,500						
กิจกรรมย่อย ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศภายในหน่วยงาน															
3. งานธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ด้านงาน คปส. ส่วนภูมิภาคและท้องถิ่นเตรียมพร้อมสู่ระบบราชการ 4.0	งาน	เดือน	6	1	1	1	1	1	1						
	เงิน	บาท	195,840	32,640	32,640	32,640	32,640	32,640	32,640						
กิจกรรมย่อย พิจารณาดำเนินการเรื่องร้องเรียน ผลิตภัณฑ์สุขภาพ (รวมการโฆษณา)															
4. การจัดการเรื่องร้องเรียนและโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ	งาน	เดือน	6	1	1	1	1	1	1						
	เงิน	บาท	69,600	11,600	11,600	11,600	11,600	11,600	11,600						

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน												
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
5. ตรวจสอบจุดอ่อน/จุดแข็ง คุณภาพมาตรฐาน กรณีร้องเรียน/ พิเศษ/ของกลางในการจับกุมดำเนินคดีส่วนภูมิภาค	งาน เงิน	เรื่อง บาท	10 งบกลาง อย.					5			5					
กิจกรรมย่อย งานบริหารทั่วไป																
6. บริหารจัดการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	งาน เงิน	งาน บาท	1 127,242	1 2,950	21,000	24,000	7,162	16,950	9,420	20,200	1,420	1,420	15,820	4,950	1,950	
7. งานสารบรรณ/งานพัสดุ/งานยานพาหนะ/ขับรถ	งาน เงิน	เดือน บาท	6 473,900	1 91,900	1 76,400	1 76,400	1 76,400	1 76,400	1 76,400							
8. งานเอกสารรายงานการเดินทางฯ เขตตรวจราชการฯ	งาน เงิน	เดือน บาท	6 195,000	1 32,500	1 32,500	1 32,500	1 32,500	1 32,500	1 32,500							
9. แก้ว (งบลงทุน)	งาน เงิน	ตัว บาท	17 93,500		17	93,500										
10. ค่าเช่ารถยนต์ (ผูกพัน)	งาน เงิน	เดือน บาท	12 1,120,156	1	1 24,476	1 109,568	1 109,568	1 109,568	1 109,568	1 109,568	1 109,568	1 109,568	1 109,568	1 109,568	1 109,568	
กิจกรรมย่อย ตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์สุขภาพ																
11. ตรวจสอบผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ทางห้องปฏิบัติการ)	งาน เงิน	รายการ บาท	435 งบกลาง อย.						110			325				
12. ตรวจสอบ/วิเคราะห์คุณภาพผลิตภัณฑ์สุขภาพ	งาน เงิน	เดือน บาท	6 190,620	1 31,770	1 31,770	1 31,770	1 31,770	1 31,770	1 31,770							

รวมงบดำเนินงาน (Non FC)	3,559,958	บาท
รวมงบลงทุน	93,500	บาท
รวมงบทั้งสิ้น	<u>3,653,458</u>	บาท

แผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน กองผลิตภัณฑ์สมุนไพร

หลักการและเหตุผล

รัฐบาลกำหนดยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อให้ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว โดยขับเคลื่อนตามแนวคิด Thailand 4.0 เพื่อก้าวผ่านกับดักรายได้ปานกลาง พัฒนาระบบเศรษฐกิจที่เน้นการสร้างมูลค่า ที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม เทคโนโลยี และความคิดสร้างสรรค์ และเติมเต็มศักยภาพของผู้คนในสังคมเพื่อสร้างหลักประกันความมั่นคงทางเศรษฐกิจและสังคม โดยมียุทธศาสตร์ที่สำคัญในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกองผลิตภัณฑ์สมุนไพร คือ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน และการสร้างโอกาส ความเสมอภาคทางสังคม ประกอบกับแผนแม่บทแห่งชาติ ว่าด้วยการพัฒนาสมุนไพรไทย ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2560 - 2564 มีเป้าหมายภายในปี พ.ศ. 2564 ให้ประเทศไทยเป็นประเทศส่งออกวัตถุดิบสมุนไพรคุณภาพและผลิตภัณฑ์สมุนไพรชั้นนำของภูมิภาค ASEAN และมีมูลค่าวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์สมุนไพรภายในประเทศเพิ่มขึ้นอย่างน้อย 1 เท่าตัว โดยแผนแม่บทได้กำหนดให้มียุทธศาสตร์ 4 ด้านคือ 1) ส่งเสริมผลิตผลของสมุนไพรไทยที่มีศักยภาพตามความต้องการของตลาดทั้งในและต่างประเทศ 2) พัฒนาอุตสาหกรรมและการตลาดสมุนไพรให้มีคุณภาพระดับสากล 3) ส่งเสริมการใช้สมุนไพรเพื่อการรักษาโรคและการสร้างเสริมสุขภาพ และ 4) สร้างความเข้มแข็งของการบริหารและนโยบายภาครัฐเพื่อการขับเคลื่อนสมุนไพรไทยอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ การขับเคลื่อนตามแผนแม่บทดังกล่าวสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาการผลิตยา สมุนไพร และชีววัตถุเพื่อความมั่นคงทางยาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ที่อยู่ภายใต้ (ร่าง) นโยบายแห่งชาติด้านยาและยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบยาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2564 ส่งผลให้เกิดการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานบริการด้านยาและสาธารณสุข เพื่อความมั่นคงด้านยา และสร้างความสามารถในการแข่งขันโดยเฉพาะสมุนไพรและชีววัตถุในประชาคมเศรษฐกิจโลกและอาเซียน

กองผลิตภัณฑ์สมุนไพรเป็นหน่วยงานที่มีภารกิจในการส่งเสริมให้ผู้บริโภคได้รับผลิตภัณฑ์สมุนไพรที่มีคุณภาพและปลอดภัย โดยได้มีการตราพระราชบัญญัติผลิตภัณฑ์สมุนไพร พ.ศ.2562 ขึ้น เพื่อให้อำนาจในการกำหนดหลักเกณฑ์ในการควบคุมกำกับและส่งเสริมผลิตภัณฑ์สมุนไพรเป็นการเฉพาะ และกำหนดให้มีระบบการอนุญาต การขึ้นทะเบียน การแจ้งรายละเอียด การจดแจ้ง การกำกับดูแลหลังออกสู่ตลาดที่มีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีบทบัญญัติเกี่ยวกับการส่งเสริมให้มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์สมุนไพรอย่างเป็นระบบและครบวงจร ซึ่งจะทำให้ผลิตภัณฑ์สมุนไพรไทยมีความปลอดภัย มีคุณภาพและมาตรฐาน เป็นที่ยอมรับในระดับสากล รวมทั้งการส่งเสริมผู้ประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สมุนไพร เพื่อรองรับการเป็นศูนย์กลางการผลิตผลิตภัณฑ์สมุนไพรของอาเซียนการและเพิ่มมูลค่าในการส่งออกให้มากยิ่งขึ้น ส่งผลให้ผลิตภัณฑ์สมุนไพรไทยก้าวไกลสู่สากลตามนโยบายรัฐบาลต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สมุนไพร สารสกัดสมุนไพร สร้างความมั่นคง และความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
2. เพื่อส่งเสริมและยกระดับผู้ประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สมุนไพรให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล
3. เพื่อขับเคลื่อน พรบ.ผลิตภัณฑ์สมุนไพร ให้ทุกภาคส่วนสามารถปฏิบัติได้อย่างสอดคล้องกัน
4. เพื่อพัฒนาระบบบริการรองรับการเป็นศูนย์กลางการผลิตผลิตภัณฑ์ของอาเซียนสร้างเศรษฐกิจสุขภาพ

กลวิธี

1. พัฒนาระบบ ระบบกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สมุนไพร สารสกัดสมุนไพร ให้มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับสากล
2. ส่งเสริมการยกระดับคุณภาพผลิตภัณฑ์สมุนไพรและผู้ประกอบการผลิตผลิตภัณฑ์สมุนไพร ให้มีความรู้ ความสามารถในการแข่งขันระดับประเทศ และผลิตผลิตภัณฑ์สมุนไพรที่มีคุณภาพและมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับสากล
3. สื่อสารกับผู้บริโภคและเครือข่ายคุ้มครองผู้บริโภค ตลอดจนผู้ประกอบการทุกระดับ เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติตาม พรบ.ผลิตภัณฑ์สมุนไพร
4. พัฒนาระบบคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการของกองผลิตภัณฑ์สมุนไพร อย่างสอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ

งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น	12,337,735 บาท
	- งบดำเนินงาน	12,309,735 บาท
	- งบรายจ่ายอื่น	28,000 บาท

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีระบบกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สมุนไพร สารสกัดสมุนไพร ที่มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับสากล
2. ผู้ประกอบการมีความรู้ความเข้าใจเทคโนโลยี สามารถนำความรู้และเทคโนโลยีนั้น มาปฏิบัติจนสามารถต่อยอดผลิตภัณฑ์ไปสู่ท้องตลาดได้
3. ผู้บริโภคได้รับผลิตภัณฑ์สมุนไพรที่มีคุณภาพ ปลอดภัย ได้มาตรฐาน และสมประโยชน์ในการดูแลรักษาและส่งเสริมสุขภาพ
4. มีระบบบริการที่มีคุณภาพและมาตรฐานรองรับการเป็นศูนย์กลางการผลิตผลิตภัณฑ์ของอาเซียนสร้างเศรษฐกิจสุขภาพ

กิจกรรม (ตามตารางแผนปฏิบัติการ)

กรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามงบรายจ่าย
หน่วยงาน กองผลิตภัณฑ์สมุนไพร

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 3 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.3	แผนงานที่ 5 กิจกรรมหลักที่ 1.1
รวมทั้งสิ้น	12,337,735	12,261,735	28,000	48,000
1. งบดำเนินงาน	12,309,735	12,261,735		48,000
รวม FC	48,000			48,000
รวม NON-FC	12,261,735	12,261,735		
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	12,261,735	12,261,735		
รวม FC	48,000			48,000
รวม NON-FC	12,261,735	12,261,735		
1.1.1 ค่าตอบแทน	1,912,600	1,864,600		48,000
รวม FC	48,000			48,000
รวม NON-FC	1,864,600	1,864,600		
1.1.1.1 ค่าเช่าบ้าน (FC)	48,000			48,000
1.1.1.2 ค่าตอบแทนอื่น 2%4% (FC)				
1.1.1.3 ค่าเช่ารถประจำตำแหน่ง (FC)				
1.1.1.4 พตส. (FC)				
1.1.1.5 ไม่ทำเวช (FC)				
1.1.1.6 เงินเลี้ยงชีพขาดแคลน (FC)				
1.1.1.7 ค่าอาหารทำการนอกเวลา				
1.1.1.8 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	1,016,600	1,016,600		
1.1.1.9 ค่าตอบแทนอื่น	848,000	848,000		
1.1.2 ค่าใช้สอย	9,874,935	9,874,935		
รวม FC				
รวม NON-FC	9,874,935	9,874,935		
1.1.2.1 ค่าเช่าทรัพย์สิน (FC)				
1.1.2.2 ค่าเช่ารถยนต์ (ผูกพัน)	54,000	54,000		
1.1.2.3 ค่าจ้างเหมาบริการ	7,202,920	7,202,920		
1) ค่าจ้างเหมาบริการ				
1.1) ค่าจ้างดูแลสำนักงาน				
1.2) ค่าจ้างบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์				
1.3) ค่าจ้างเหมาดำเนินการศึกษา บันทึก หรือแปลข้อมูลจัดทำคู่มือเอกสาร วารสารด้านการคุ้มครองผู้บริโภค				
1.4) ค่าจ้างเหมาดำเนินการพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค				
1.5) ค่าจ้างเหมาดำเนินการควบคุมด้วยยาเคมีภัณฑ์และสารตั้งต้น				
2) ค่าจ้างเหมาบริการ (เจ้าหน้าที่)	7,105,920	7,105,920		
3) ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าตรวจวิเคราะห์)				
4) ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องถ่ายเอกสาร	97,000	97,000		
1.1.2.4 ค่าประชาสัมพันธ์				
1) โพรทัศน์				
2) วิทูรย์				
1.1.2.5 ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา				
1) อบรมบุคลากรภายใน				
2) อบรมบุคลากรภายนอก				
1.1.2.6 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ				
1) ค่าเบี้ยเลี้ยง				
2) ค่าเช่าที่พัก				
3) ค่าพาหนะ				
1.1.2.7 ค่าซ่อมแซมพาหนะ				
1.1.2.8 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์				
1.1.2.9 ค่าเลี้ยงรับรอง	218,015	218,015		
1) ค่าอาหารกลางวัน	168,000	168,000		

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 3 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.3	แผนงานที่ 5 กิจกรรมหลักที่ 1.1
2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	50,015	50,015		
1.1.2.10 โครงการพัฒนา	2,400,000	2,400,000		
1.1.2.11 ค่าประกันสังคมพนักงานราชการ				
1.1.2.12 เงินเพิ่มสมทบนายจ้างพนักงานราชการ				
1.1.3 ค่าวัสดุ	522,200	522,200		
รวม NON-FC	522,200	522,200		
1.1.3.1 วัสดุก่อสร้าง				
1.1.3.2 วัสดุคอมพิวเตอร์				
1.1.3.3 วัสดุงานบ้านงานครัว				
1.1.3.4 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	100,000	100,000		
1.1.3.5 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ				
1.1.3.6 วัสดุยานพาหนะ				
1.1.3.7 วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				
1.1.3.8 วัสดุสำนักงาน	422,200	422,200		
1.1.3.9 วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา				
1.2 ค่าสาธารณูปโภค				
รวม FC				
รวม NON-FC				
1.2.1 ค่าไฟฟ้า (FC)				
1.2.2 ค่าโทรศัพท์ (FC)				
1.2.3 ค่าน้ำประปา (FC)				
1.2.4 ค่าไฟฟ้า				
1.2.5 ค่าโทรศัพท์				
1.2.6 ค่าน้ำประปา				
1.2.7 ค่าบริการไปรษณีย์				
1.2.8 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ Internet				
1.2.9 ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่				
1.2.10 ค่าเช่าสัญญาณสถานีโทรทัศน์ระบบบอกรับเป็นสมาชิก (UBC)				
2. งบลงทุน				
รวม NON-FC				
2.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				
2.2 ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่				
2.3 ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				
2.4 ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง				
2.5 ครุภัณฑ์สำนักงาน				
2.6 ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์				
2.7 ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				
2.8 ค่าสิ่งก่อสร้าง				
3. งบเงินอุดหนุน				
รวม NON-FC				
4. งบรายจ่ายอื่น	28,000		28,000	
รวม NON-FC	28,000		28,000	
4.1 ค่าจ้างที่ปรึกษา				
4.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ	28,000		28,000	

แผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน กองผลิตภัณฑ์สมุนไพร

หน่วย : บาท

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เปอร์เซ็นต์ (เฉพาะงบดำเนินงาน)			100	21.54			28.93			28.56			20.97		
รวมไตรมาส (เฉพาะงบดำเนินงาน)			12,261,735	3,259,440			3,318,855			3,276,935			2,406,505		
รวมทั้งสิ้น (เฉพาะงบดำเนินงาน)			12,261,735	658,110	750,410	1,850,920	943,920	1,260,515	1,114,420	955,925	1,096,225	1,224,785	754,185	978,510	673,810
แผนงานที่ 3 ยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาพที่ดี			12,261,735	658,110	750,410	1,850,920	943,920	1,260,515	1,114,420	955,925	1,096,225	1,224,785	754,185	978,510	673,810
โครงการที่ 1 โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพ															
เพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน															
กิจกรรมหลักที่ 1.1 พัฒนาระบบผลิตภัณฑ์สุขภาพ			12,261,735	658,110	750,410	1,850,920	943,920	1,260,515	1,114,420	955,925	1,096,225	1,224,785	754,185	978,510	673,810
และการจัดการสารเคมีอย่างครบวงจรเพื่อความมั่นคง															
ของประเทศและเพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน															
กิจกรรมย่อย ส่งเสริมการดำเนินงานด้านผลิตภัณฑ์			2,450,000	10,000	0	85,510	212,510	554,290	311,010	257,815	354,815	318,175	48,875	255,000	42,000
สุขภาพเพื่อสุขภาพที่ดี															
1. โครงการพัฒนาหลักเกณฑ์ในการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สมุนไพร	งาน	โครงการ	1												1
ผ่านทางผู้รับอนุญาตและผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการ	เงิน	บาท	272,800							100,000		32,800		140,000	
2. โครงการพัฒนาระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สมุนไพร	งาน	โครงการ	1									1			
เพื่อสร้างความมั่นคงและความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	เงิน	บาท	800,000				100,000	200,000	150,000		200,000	150,000			
3. โครงการยกระดับมาตรฐานการบริหารจัดการด้านการอนุญาต	งาน	โครงการ	1												1
และการเฝ้าระวังผลิตภัณฑ์สมุนไพรให้เป็นสากล	เงิน	บาท	627,560			30,195	17,195	258,975	55,695	62,500	49,500	62,500	26,000	39,000	26,000
4. โครงการส่งเสริมผู้ประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สมุนไพร	งาน	โครงการ	1												1
และพัฒนาระบบบริการรองรับการเป็นศูนย์กลาง	เงิน	บาท	699,640			45,315	95,315	95,315	95,315	95,315	95,315	72,875	22,875	66,000	16,000
การผลิตผลิตภัณฑ์สมุนไพรของอาเซียนสร้างเศรษฐกิจสุขภาพ															
5. ค่าบริหารจัดการ flagship	งาน	ครั้ง	5	1		1			1		1			1	
	เงิน	บาท	50,000	10,000		10,000			10,000		10,000			10,000	

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3. การประชุมคณะ ASEAN TMHS Scientific Committee (ATSC) ครั้งที่ 38	งาน เงิน	ครั้ง	1 7,000					1 7,000							
4. การประชุมคณะ ASEAN TMHS Scientific Committee (ATSC) ครั้งที่ 39	งาน เงิน	ครั้ง	1 6,300											1 6,300	

รวมงบดำเนินงาน (Non FC)	12,261,735	บาท
รวมงบรายจ่ายอื่น	28,000	บาท
รวมงบทั้งสิ้น	<u>12,289,735</u>	บาท

แผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน กองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมและการบริการ

หลักการและเหตุผล

กองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมและการบริการ เป็นหน่วยงานที่ตั้งขึ้นตามกฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2563 มีหน้าที่

1. ให้คำปรึกษาแนะนำด้านกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อปฏิบัติ และด้านวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพและการวิจัยพัฒนา แก่ผู้ประกอบการ นักวิจัย และหน่วยงานให้ทุนวิจัย

2. เป็นศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพ รวมทั้งพิจารณาอนุญาตคำขอที่สามารถให้บริการ ณ จุดเดียว ยกเว้นกรณีเป็นการดำเนินการกระบวนการพิจารณาของกองควบคุมเครื่องมือแพทย์ กองควบคุมเครื่องสำอาง และวัตถุอันตราย กองผลิตภัณฑ์สมุนไพร กองยา และกองอาหาร

3. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการจัดประเภทผลิตภัณฑ์ การบริหารจัดการคำขอ และพิจารณาผลิตภัณฑ์ คาบเกี่ยว

4. ศึกษาวิจัย วิเคราะห์ และพัฒนาระบบกระบวนการเกี่ยวกับการอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพ นวัตกรรม

5. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย การจัดตั้งกองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมและการบริการตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการฯ แสดงให้เห็นถึงเจตนารมณ์ ในการปรับปรุงแบบการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ซึ่งมีหน้าที่หลักในการดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภค ให้มีบทบาทในการส่งเสริม ให้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ สถานประกอบการ และการโฆษณาที่เกี่ยวข้อง มีมาตรฐาน ผู้บริโภคได้รับความปลอดภัย จากการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ ผ่านกลไกการให้บริการ ณ จุดเดียว และการให้คำปรึกษาด้านกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อปฏิบัติ และด้านวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพ และการวิจัยพัฒนา

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ และอำนวยความสะดวกให้ประชาชนและผู้รับบริการ ในขณะที่ยังคงภารกิจสำคัญของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ในการปกป้องและคุ้มครองสุขภาพของประชาชนจากการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ จึงเห็นควรดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ของกองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมและการบริการ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนากระบวนการและระบบการให้บริการพิจารณาอนุญาตคำขอที่สามารถให้บริการ ณ จุดเดียว และการให้บริการจัดการคำขอ

2. เพื่อพัฒนาระบบ กระบวนการให้คำปรึกษาแนะนำด้านกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อปฏิบัติ และด้านวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพและการวิจัยพัฒนา แก่ผู้ประกอบการ นักวิจัย และหน่วยงานให้ทุนวิจัย

3. เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการให้คำแนะนำเกี่ยวกับการจัดประเภทผลิตภัณฑ์ การบริหารจัดการคำขอ และพิจารณาผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมและคาบเกี่ยว

4. เพื่อศึกษาวิจัย วิเคราะห์และพัฒนาระบบกระบวนการเกี่ยวกับการอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพ
นวัตกรรม

กลวิธี

1. พัฒนาระบบงานการพิจารณาอนุญาตคำขอที่สามารถให้บริการ ณ จุดเดียว และการให้บริการ
จัดการคำขอ

2. พัฒนาระบบการให้คำปรึกษาแนะนำด้านกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อปฏิบัติ และด้านวิชาการ
ที่เกี่ยวข้องกับการอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพและการวิจัยพัฒนา แก่ผู้ประกอบการ นักวิจัย และหน่วยงาน
ให้ทุนวิจัย

3. พัฒนาระบบและกระบวนการเกี่ยวกับการให้บริการพิจารณาอนุญาต และให้คำปรึกษาเชิงรุก
เชิงรับเพื่อการอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมและคาบเกี่ยว

งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น	16,665,656 บาท
	- งบดำเนินงาน	16,665,656 บาท

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้ประกอบการได้รับบริการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพและนวัตกรรม อย่างมีประสิทธิภาพ
ตามกำหนดเวลา และโปร่งใส ติดตามได้

2. ประชาชนสามารถเข้าถึงการบริการ พิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพและนวัตกรรม
รวมถึงการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพและนวัตกรรม ได้อย่างกว้างขวาง

3. ผู้บริโภคและบุคลากรทางการแพทย์ มีโอกาสเพิ่มขึ้นในการเลือกใช้ ผลิตภัณฑ์สุขภาพและ
นวัตกรรมที่ใช้ในทางการแพทย์ ส่งเสริมสุขภาพ และป้องกันโรค ที่หลากหลายตอบสนองความต้องการ
ทางสาธารณสุขอย่างมีประสิทธิภาพ

4. การให้บริการของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เอื้อให้เกิดการเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ
จากผลิตภัณฑ์สุขภาพและนวัตกรรม

กิจกรรม (ตามตารางแผนปฏิบัติการ)

กรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามงบรายจ่าย
หน่วยงาน กองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมการและการบริการ

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 2 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 5 กิจกรรมหลักที่ 1.1
รวมทั้งสิ้น	16,665,656	15,817,010	752,646	96,000
1. งบดำเนินงาน	16,665,656	15,817,010	752,646	96,000
รวม FC	96,000			96,000
รวม NON-FC	16,569,656	15,817,010	752,646	
1.1 ค่าตอบแทน วัสดุ และวัสดุ	16,665,656	15,817,010	752,646	96,000
รวม FC	96,000			96,000
รวม NON-FC	16,569,656	15,817,010	752,646	
1.1.1 ค่าตอบแทน	96,000			96,000
รวม FC	96,000			96,000
รวม NON-FC				
1.1.1.1 ค่าเช่าบ้าน (FC)	96,000			96,000
1.1.1.2 ค่าตอบแทนอื่น 2%4% (FC)				
1.1.1.3 ค่าเช่ารถประจำตำแหน่ง (FC)				
1.1.1.4 พตส. (FC)				
1.1.1.5 ไม่ทำเวช (FC)				
1.1.1.6 เงินเลี้ยงชีพขาดได้ (FC)				
1.1.1.7 ค่าอาหารทำการนอกเวลา				
1.1.1.8 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ				
1.1.1.9 ค่าตอบแทนอื่น				
1.1.2 ค่าใช้สอย	15,394,656	14,642,010	752,646	
รวม FC				
รวม NON-FC	15,394,656	14,642,010	752,646	
1.1.2.1 ค่าเช่าทรัพย์สิน (FC)				
1.1.2.2 ค่าเช่ารถยนต์ (ผูกพัน)				
1.1.2.3 ค่าจ้างเหมาบริการ	12,745,656	11,993,010	752,646	
1) ค่าจ้างเหมาบริการ	2,773,030	2,773,030		
1.1) ค่าจ้างดูแลสำนักงาน				
1.2) ค่าจ้างบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์				
1.3) ค่าจ้างเหมาดำเนินการศึกษา บันทึก หรือแปลข้อมูลจัดทำคู่มือ เอกสาร วารสารด้านการคุ้มครองผู้บริโภค				
1.4) ค่าจ้างเหมาดำเนินการพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค				
1.5) ค่าจ้างเหมาดำเนินการควบคุมด้วยเคมีภัณฑ์และสารตั้งต้น				
1.6 การให้บริการเกี่ยวกับการอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพ ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ		2,773,030		
2) ค่าจ้างเหมาบริการ (เจ้าหน้าที่)	9,969,626	9,219,980	749,646	
3) ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าตรวจวิเคราะห์)				
4) ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องถ่ายเอกสาร	3,000		3,000	
1.1.2.4 ค่าประชาสัมพันธ์				
1) โทรทัศน์				
2) วิทยุ				
1.1.2.5 ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา				
1) อบรมบุคลากรภายใน				
2) อบรมบุคลากรภายนอก				
1.1.2.6 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ				
1) ค่าเบี้ยเลี้ยง				
2) ค่าเช่าที่พัก				
3) ค่าพาหนะ				
1.1.2.7 ค่าซ่อมแซมพาหนะ				
1.1.2.8 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์				
1.1.2.9 ค่าเลี้ยงรับรอง	45,000	45,000		
1) ค่าอาหารกลางวัน	20,000	20,000		

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 2 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.1	แผนงานที่ 5 กิจกรรมหลักที่ 1.1
2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	25,000	25,000		
1.1.2.10 โครงการพัฒนา	2,604,000	2,604,000		
1.1.2.11 ค่าประกันสังคมพนักงานราชการ				
1.1.2.12 เงินเพิ่มสมทบนายจ้างพนักงานราชการ				
1.1.3 ค่าวัสดุ	1,175,000	1,175,000		
รวม NON-FC	1,175,000	1,175,000		
1.1.3.1 วัสดุก่อสร้าง				
1.1.3.2 วัสดุคอมพิวเตอร์				
1.1.3.3 วัสดุงานบ้านงานครัว	45,000	45,000		
1.1.3.4 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น				
1.1.3.5 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ				
1.1.3.6 วัสดุยานพาหนะ				
1.1.3.7 วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				
1.1.3.8 วัสดุสำนักงาน	1,130,000	1,130,000		
1.1.3.9 วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา				
1.2 ค่าสาธารณูปโภค				
รวม FC				
รวม NON-FC				
1.2.1 ค่าไฟฟ้า (FC)				
1.2.2 ค่าโทรศัพท์ (FC)				
1.2.3 ค่าน้ำประปา (FC)				
1.2.4 ค่าไฟฟ้า				
1.2.5 ค่าโทรศัพท์				
1.2.6 ค่าน้ำประปา				
1.2.7 ค่าบริการไปรษณีย์				
1.2.8 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ Internet				
1.2.9 ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่				
1.2.10 ค่าเช่าสัญญาณสถานีโทรทัศน์ระบบบอกรับเป็นสมาชิก (UBC)				
2. งบลงทุน				
รวม NON-FC				
2.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				
2.2 ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่				
2.3 ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				
2.4 ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง				
2.5 ครุภัณฑ์สำนักงาน				
2.6 ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์				
2.7 ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				
2.8 ค่าสิ่งก่อสร้าง				
3. งบเงินอุดหนุน				
รวม NON-FC				
4. งบรายจ่ายอื่น				
รวม NON-FC				
4.1 ค่าจ้างที่ปรึกษา				
4.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ				

แผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน กองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมการบริการ

หน่วย : บาท

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เปอร์เซ็นต์ (เฉพาะงบดำเนินงาน)			100	23.68			27.65			24.33			24.33		
รวมไตรมาส (เฉพาะงบดำเนินงาน)			16,569,656	3,924,286			4,581,790			4,031,790			4,031,790		
รวมทั้งสิ้น (เฉพาะงบดำเนินงาน)			16,569,656	981,646	1,083,680	1,858,960	1,678,930	1,075,930	1,826,930	1,078,930	1,075,930	1,876,930	1,078,930	1,225,930	1,726,930
แผนงานที่ 2 ยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างความสามารถในการแข่งขัน			15,817,010	231,000	1,082,680	1,857,960	1,678,930	1,075,930	1,826,930	1,078,930	1,075,930	1,876,930	1,078,930	1,225,930	1,726,930
ผลผลิตที่ 1 ผู้ประกอบการได้รับการพัฒนา ให้มีศักยภาพในการประกอบการสามารถแข่งขันได้			15,817,010	231,000	1,082,680	1,857,960	1,678,930	1,075,930	1,826,930	1,078,930	1,075,930	1,876,930	1,078,930	1,225,930	1,726,930
กิจกรรมหลักที่ 1.1 พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ ให้มีความสามารถในการแข่งขัน			15,817,010	231,000	1,082,680	1,857,960	1,678,930	1,075,930	1,826,930	1,078,930	1,075,930	1,876,930	1,078,930	1,225,930	1,726,930
กิจกรรมย่อยส่งเสริมและให้บริการการอนุญาตผลิตภัณฑ์ สุขภาพนวัตกรรมการ															
1. โครงการส่งเสริมนวัตกรรมและบริการอนุญาตสมุนไพร ชีววัตถุ ยา และผลิตภัณฑ์สุขภาพเพื่อสร้างความสามารถ ในการแข่งขัน ความมั่นคงและยั่งยืนของประเทศ	งาน	โครงการ	1												1
	เงิน	บาท	2,604,000			651,000			651,000			651,000			651,000
2. การให้บริการเกี่ยวกับการอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพ ณ ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ	งาน	งาน	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	เงิน	บาท	2,773,030	231,000	231,000	232,030	231,000	231,000	231,000	231,000	231,000	231,000	231,000	231,000	231,000
3. ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	งาน	งาน	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	เงิน	บาท	1,760,000		160,000	160,000	160,000	160,000	160,000	160,000	160,000	160,000	160,000	160,000	160,000
4. ค่าจ้างเหมาบริการ	งาน	งาน	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	เงิน	บาท	7,459,980		678,180	678,180	678,180	678,180	678,180	678,180	678,180	678,180	678,180	678,180	678,180
5. ค่าวัสดุสำนักงาน	งาน	ครั้ง	0												
	เงิน	บาท	1,130,000			130,000	600,000		100,000			150,000		150,000	

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
6. ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	งาน	ครั้ง	12		2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	เงิน	บาท	45,000		7,500	3,750	3,750	3,750	3,750	3,750	3,750	3,750	3,750	3,750	3,750
7. ค่ารับรองการประชุม	งาน	ครั้ง	12		2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	เงิน	บาท	45,000		6,000	3,000	6,000	3,000	3,000	6,000	3,000	3,000	6,000	3,000	3,000
แผนงานที่ 4 พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์			752,646	750,646	1,000	1,000									
ผลผลิตที่ 1 ผลิตบัณฑิตสุขภาพและสถานประกอบการ			752,646	750,646	1,000	1,000									
ได้รับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐาน ตามเกณฑ์ที่กำหนด															
กิจกรรมหลักที่ 1.1 พิจารณากลับกรองผลิตบัณฑิต			752,646	750,646	1,000	1,000									
สุขภาพก่อนออกสู่ตลาด กิจกรรมย่อย พิจารณานโยบายเกี่ยวกับผลิตบัณฑิตสุขภาพ															
1. การพิจารณานโยบายผลิตบัณฑิตสุขภาพนวัตกรรมการและคาบเกี่ยว	งาน	งาน	1	1											
	เงิน	บาท	749,646	749,646											
2. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	งาน	งาน	3	1	1	1									
	เงิน	บาท	3,000	1,000	1,000	1,000									

รวมงบดำเนินงาน (Non FC) 16,569,656 บาท
รวมงบทั้งสิ้น 16,569,656 บาท

แผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน กลุ่มตรวจสอบภายใน

หลักการและเหตุผล

จากอดีตมาจนถึงปัจจุบัน การตรวจสอบภายในภาครัฐได้รับการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากการตรวจสอบภายในเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของระบบการบริหารจัดการที่ดี (Good Governance) กลุ่มตรวจสอบภายใน เป็นหน่วยงานซึ่งปรากฏอยู่ในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.2563 ทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานภายในสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เพื่อให้เกิดความมั่นใจต่อความมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการดำเนินงาน การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ความถูกต้องเชื่อถือได้ของข้อมูลทางการเงิน การบริหารจัดการทรัพย์สิน การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง รวมทั้งเพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ

วัตถุประสงค์

การตรวจสอบภายในเป็นเครื่องมือทางการบริหาร และส่งเสริมการปฏิบัติงานในองค์กรให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการให้บริการหลักประกันความเชื่อมั่นจากการประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความคุ้มค่าของกระบวนการปฏิบัติงาน การให้คำปรึกษาและนำเสนอรายงานเพื่อก่อให้เกิดกิจกรรมการเพิ่มมูลค่าและความสำเร็จแก่องค์กร อันได้แก่

1. ส่งเสริมให้เกิดกระบวนการกำกับดูแลที่ดี (Good Governance) และความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน (Transparency) ป้องกันการประพฤติมิชอบหรือการทุจริต และเป็นการลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจนทำให้การดำเนินงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์

2. ส่งเสริมให้เกิดการบันทึกบัญชีและรายงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) ทำให้องค์กรได้ข้อมูลหรือรายงานตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ และเป็นพื้นฐานของ หลักความโปร่งใส (Transparency) และสามารถตรวจสอบได้ (Auditability)

3. ส่งเสริมให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน (Efficiency and Effectiveness of Performance) ขององค์กร เนื่องจากการตรวจสอบภายในเป็นการประเมิน วิเคราะห์ เปรียบเทียบข้อมูลทุกด้านในการปฏิบัติงาน จึงเป็นข้อมูลที่สำคัญที่ช่วยปรับปรุงระบบงานให้สะดวกรัดกุม ลดขั้นตอนที่ซ้ำซ้อน และให้เหมาะสมกับสถานการณ์ตลอดเวลา ช่วยลดเวลาและค่าใช้จ่าย เป็นสื่อกลางระหว่างผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานในการประสานและลดปัญหาความไม่เข้าใจในนโยบาย

4. เป็นมาตรการถ่วงดุลแห่งอำนาจ (Check and Balance) ส่งเสริมให้เกิดการจัดสรรการใช้ทรัพยากรขององค์กรเป็นไปอย่างเหมาะสมตามลำดับความสำคัญ เพื่อให้ได้ผลงานที่เป็นประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร

5. ให้สัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า (Warning Signals) ของการประพุดมิชอบหรือการทุจริตในองค์กร ลดโอกาสความร้ายแรงและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเพื่อเพิ่มโอกาสของความสำเร็จของงาน

กลวิธี

1. ประเมินความเสี่ยงเพื่อวางแผนการตรวจสอบ และจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปีเสนอต่อเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา พิจารณานอมนุมัติภายในเดือนกันยายนของทุกปี
2. ปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบภายในที่ได้รับอนุมัติ โดยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจสอบตามมาตรฐาน คู่มือ และแนวทางปฏิบัติการตรวจสอบภายในของกรมบัญชีกลาง หรือตามมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน
3. รายงานผลการตรวจสอบต่อเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา
4. ปฏิบัติงานในการให้คำปรึกษาแก่ผู้บริหาร หน่วยงานภายในสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และผู้ที่เกี่ยวข้อง
5. ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผล ภาคราชการประจำกระทรวงสาธารณสุข
6. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายในตามที่ได้รับมอบหมายจากเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น	130,354	บาท
	- งบดำเนินงาน	130,354	บาท

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สนับสนุนและส่งเสริมการปฏิบัติงานในสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

กิจกรรม (ตามตารางแผนปฏิบัติการ)

กรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามงบรายจ่าย

หน่วยงาน กลุ่มตรวจสอบภายใน

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.1
รวมทั้งสิ้น	130,354	130,354
1. งบดำเนินงาน	130,354	130,354
รวม FC		
รวม NON-FC	130,354	130,354
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	130,354	130,354
รวม FC		
รวม NON-FC	130,354	130,354
1.1.1 ค่าตอบแทน	840	840
รวม FC		
รวม NON-FC	840	840
1.1.1.1 ค่าเช่าบ้าน (FC)		
1.1.1.2 ค่าตอบแทนอื่น 2%4% (FC)		
1.1.1.3 ค่าเช่ารถประจำตำแหน่ง (FC)		
1.1.1.4 พตส. (FC)		
1.1.1.5 ไม่ทำเวช (FC)		
1.1.1.6 เงินเสี่ยงภัยชายแดนใต้ (FC)		
1.1.1.7 ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
1.1.1.8 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	840	840
1.1.1.9 ค่าตอบแทนอื่น		
1.1.2 ค่าใช้สอย	124,424	124,424
รวม FC		
รวม NON-FC	124,424	124,424
1.1.2.1 ค่าเช่าทรัพย์สิน (FC)		
1.1.2.2 ค่าเช่ารถยนต์ (ผูกพัน)		
1.1.2.3 ค่าจ้างเหมาบริการ	57,924	57,924
1) ค่าจ้างเหมาบริการ		
1.1) ค่าจ้างดูแลสำนักงาน		
1.2) ค่าจ้างบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์		
1.3) ค่าจ้างเหมาดำเนินการศึกษา บันทึก หรือแปลข้อมูลจัดทำคู่มือเอกสาร วารสารด้านการคุ้มครองผู้บริโภค		
1.4) ค่าจ้างเหมาดำเนินการพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค		
1.5) ค่าจ้างเหมาดำเนินการควบคุมด้วยเคมีภัณฑ์และสารตั้งต้น		
2) ค่าจ้างเหมาบริการ (เจ้าหน้าที่)	57,924	57,924
3) ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าตรวจวิเคราะห์)		
4) ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องถ่ายเอกสาร		

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.1
1.1.2.4 ค่าประชาสัมพันธ์		
1) โทรทัศน์		
2) วิทยุ		
1.1.2.5 ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา	48,400	48,400
1) อบรมบุคลากรภายใน	48,400	48,400
2) อบรมบุคลากรภายนอก		
1.1.2.6 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ	18,100	18,100
1) ค่าเบี้ยเลี้ยง		
2) ค่าเช่าที่พัก		
3) ค่าพาหนะ		
1.1.2.7 ค่าซ่อมแซมพาหนะ		
1.1.2.8 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
1.1.2.9 ค่าเลี้ยงรับรอง		
1) ค่าอาหารกลางวัน		
2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		
1.1.2.10 โครงการพัฒนา		
1.1.2.11 ค่าประกันสังคมพนักงานราชการ		
1.1.2.12 เงินเพิ่มสมทบนายจ้างพนักงานราชการ		
1.1.3 ค่าวัสดุ	5,090	5,090
รวม NON-FC	5,090	5,090
1.1.3.1 วัสดุก่อสร้าง		
1.1.3.2 วัสดุคอมพิวเตอร์		
1.1.3.3 วัสดุงานบ้านงานครัว		
1.1.3.4 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		
1.1.3.5 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		
1.1.3.6 วัสดุยานพาหนะ		
1.1.3.7 วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		
1.1.3.8 วัสดุสำนักงาน	5,090	5,090
1.1.3.9 วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา		
1.2 ค่าสาธารณูปโภค		
รวม FC		
รวม NON-FC		
1.2.1 ค่าไฟฟ้า (FC)		
1.2.2 ค่าโทรศัพท์ (FC)		
1.2.3 ค่าน้ำประปา (FC)		
1.2.4 ค่าไฟฟ้า		
1.2.5 ค่าโทรศัพท์		
1.2.6 ค่าน้ำประปา		
1.2.7 ค่าบริการไปรษณีย์		

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.1
1.2.8 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ Internet		
1.2.9 ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่		
1.2.10 ค่าเช่าสัญญาณสถานีโทรทัศน์ระบบบอกรับเป็นสมาชิก (UBC)		
2. งบลงทุน		
รวม NON-FC		
2.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
2.2 ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
2.3 ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
2.4 ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
2.5 ครุภัณฑ์สำนักงาน		
2.6 ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์		
2.7 ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
2.8 ค่าสิ่งก่อสร้าง		
3. งบเงินอุดหนุน		
รวม NON-FC		
4. งบรายจ่ายอื่น		
รวม NON-FC		
4.1 ค่าจ้างที่ปรึกษา		
4.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ		

แผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน กลุ่มตรวจสอบภายใน

หน่วย : บาท

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เปอร์เซ็นต์ (เฉพาะงบดำเนินงาน)			100	22.54			52.09			25.04			0.32		
รวมไตรมาส (เฉพาะงบดำเนินงาน)			130,354	29,382			67,907			32,645			420		
รวมทั้งสิ้น (เฉพาะงบดำเนินงาน)			130,354	9,654	10,074	9,654	20,199	33,254	14,454		27,100	5,545		420	
แผนงานที่ 4 พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	เงิน	บาท		9,654	10,074	9,654	20,199	33,254	14,454		27,100	5,545		420	
ผลิตที่ 1 ผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการ ได้รับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐาน ตามเกณฑ์ที่กำหนด	เงิน	บาท		9,654	10,074	9,654	20,199	33,254	14,454		27,100	5,545		420	
กิจกรรมหลักที่ 1.1 พิจารณากลับกรองผลิตภัณฑ์ สุขภาพก่อนออกสู่ตลาด	เงิน	บาท		9,654	10,074	9,654	20,199	33,254	14,454		27,100	5,545		420	
กิจกรรมย่อย ด้านตรวจสอบภายใน															
1. ค่าจ้างเหมาปฏิบัติงาน	งาน	งาน													
	เงิน	บาท	57,924	9,654	9,654	9,654	9,654	9,654	9,654						
2. ค่าลงทะเบียนอบรม	งาน	ครั้ง													
	เงิน	บาท	48,400				8,000	17,600	4,800		15,000	3,000			
3. ค่าวัสดุ	งาน	ครั้ง													
	เงิน	บาท	5,090				2,545					2,545			
4. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	งาน	ครั้ง													
	เงิน	บาท	18,100					6,000			12,100				
5. ค่ารับรอง	งาน	ครั้ง													
	เงิน	บาท	840		420									420	

รวมงบดำเนินงาน (Non FC) 130,354 บาท

รวมงบทั้งสิ้น 130,354 บาท

แผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน กลุ่มกฎหมายอาหารและยา

หลักการและเหตุผล

กลุ่มกฎหมายอาหารและยาเป็นหน่วยงานที่มีภารกิจหลักในด้านการดำเนินคดีและการบังคับใช้กฎหมายและสนับสนุนหน่วยงานในสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาในการดำเนินการคุ้มครองผู้บริโภคให้บรรลุเป้าหมาย รวมทั้งกำกับดูแลให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา โดยดำเนินการให้เป็นไปตามระบบงานกฎหมาย รวมทั้งพัฒนางานกฎหมายและบุคลากรให้สอดคล้องรองรับการดำเนินการตามนโยบายและยุทธศาสตร์องค์กร

วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุงระบบงานกฎหมายให้เกิดความคล่องตัวและเป็นระบบยิ่งขึ้น
2. เพื่อให้การดำเนินการตามกฎหมายมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
3. เพื่อพัฒนางานและบุคลากรให้สอดคล้องกับภารกิจของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

กลวิธี

1. ดำเนินการทางคดีให้รวดเร็ว ถูกต้อง และเป็นธรรม
2. ตรวจสอบ ร่างกฎหมาย ตอบข้อหารือและให้ความเห็นทางกฎหมาย
3. ตรวจสอบเอกสารสัญญาที่มีผลผูกพันตามกฎหมาย
4. แก้ต่างคดี แพ่ง อาญา และคดีปกครอง

งบประมาณ รวมทั้งสิ้น 1,090,300 บาท

- งบดำเนินงาน 1,090,300 บาท

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีฐานข้อมูลในระบบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานด้านกฎหมายและคดี
2. มีระบบงานด้านกฎหมายคล่องตัวและรองรับการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
3. การบังคับใช้กฎหมายมีความรวดเร็ว ถูกต้อง และเป็นธรรม

กิจกรรม (ตามตารางแผนปฏิบัติการ)

กรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามงบรายจ่าย

หน่วยงาน กลุ่มกฎหมายอาหารและยา

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่...4..... กิจกรรมหลักที่....1.1	แผนงานที่...5..... กิจกรรมหลักที่....1.1
รวมทั้งสิ้น	1,090,300	946,300	144,000
1. งบดำเนินงาน	1,090,300	946,300	144,000
รวม FC	144,000		144,000
รวม NON-FC	946,300	946,300	
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	1,090,300	946,300	144,000
รวม FC	144,000		144,000
รวม NON-FC	946,300	946,300	
1.1.1 ค่าตอบแทน	144,000		144,000
รวม FC	144,000		144,000
รวม NON-FC			
1.1.1.1 ค่าตอบแทน	144,000		144,000
รวม FC	144,000		144,000
รวม NON-FC			
1.1.1.1 ค่าเช่าบ้าน (FC)	144,000		144,000
1.1.1.2 ค่าตอบแทนอื่น 2%4% (FC)			
1.1.1.3 ค่าเช่ารถประจำตำแหน่ง (FC)			
1.1.1.4 พตส. (FC)			
1.1.1.5 ไม่ทำเวช (FC)			
1.1.1.6 เงินเลี้ยงชีพขาดแคลนได้ (FC)			
1.1.1.7 ค่าอาหารทำการนอกเวลา			
1.1.1.8 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ			
1.1.1.9 ค่าตอบแทนอื่น			
1.1.2 ค่าใช้สอย	759,700	759,700	
รวม FC			
รวม NON-FC	759,700	759,700	
1.1.2.1 ค่าเช่าทรัพย์สิน (FC)			
1.1.2.2 ค่าเช่ารถยนต์ (ผูกพัน)			
1.1.2.3 ค่าจ้างเหมาบริการ	287,400	287,400	
1) ค่าจ้างเหมาบริการ			
1.1) ค่าจ้างดูแลสำนักงาน			
1.2) ค่าจ้างบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์			
1.3) ค่าจ้างเหมาดำเนินการศึกษา บันทึก หรือแปลข้อมูลจัดทำคู่มือ เอกสาร วารสารด้านการคุ้มครองผู้บริโภค			
1.4) ค่าจ้างเหมาดำเนินการพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค			
1.5) ค่าจ้างเหมาดำเนินการควบคุมด้วยเคมีภัณฑ์และสารตั้งต้น			
2) ค่าจ้างเหมาบริการ (เจ้าหน้าที่)	281,400	281,400	
3) ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าตรวจวิเคราะห์)			
4) ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องถ่ายเอกสาร	6,000	6,000	
1.1.2.4 ค่าประชาสัมพันธ์			
1) โทรทัศน์			
2) วิทยู			
1.1.2.5 ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา	301,800	301,800	
1) อบรมบุคลากรภายใน	301,800	301,800	
2) อบรมบุคลากรภายนอก			

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่...4..... กิจกรรมหลักที่...1.1	แผนงานที่...5..... กิจกรรมหลักที่...1.1
1.1.2.6 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ	130,000	130,000	
1) ค่าเบี้ยเลี้ยง	18,800	18,800	
2) ค่าเช่าที่พัก	66,200	66,200	
3) ค่าพาหนะ	45,000	45,000	
1.1.2.7 ค่าซ่อมแซมพาหนะ			
1.1.2.8 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์			
1.1.2.9 ค่าเลี้ยงรับรอง	40,500	40,500	
1) ค่าอาหารกลางวัน	34,560	34,560	
2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	5,940	5,940	
1.1.2.10 โครงการพัฒนา			
1.1.2.11 ค่าประกันสังคมพนักงานราชการ			
1.1.2.12 เงินเพิ่มสมทบนายจ้างพนักงานราชการ			
1.1.3 ค่าวัสดุ	186,600	186,600	
รวม NON-FC	186,600	186,600	
1.1.3.1 วัสดุก่อสร้าง			
1.1.3.2 วัสดุคอมพิวเตอร์			
1.1.3.3 วัสดุงานบ้านงานครัว	2,800	2,800	
1.1.3.4 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			
1.1.3.5 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			
1.1.3.6 วัสดุยานพาหนะ	20,000	20,000	
1.1.3.7 วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			
1.1.3.8 วัสดุสำนักงาน	163,800	163,800	
1.1.3.9 วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา			
1.2 ค่าสาธารณูปโภค			
รวม FC			
รวม NON-FC			
1.2.1 ค่าไฟฟ้า (FC)			
1.2.2 ค่าโทรศัพท์ (FC)			
1.2.3 ค่าน้ำประปา (FC)			
1.2.4 ค่าไฟฟ้า			
1.2.5 ค่าโทรศัพท์			
1.2.6 ค่าน้ำประปา			
1.2.7 ค่าบริการไปรษณีย์			
1.2.8 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ Internet			
1.2.9 ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่			
1.2.10 ค่าเช่าสัญญาณสถานีโทรทัศน์ระบบบอกรับเป็นสมาชิก (UBC)			
2. งบลงทุน			
รวม NON-FC			
2.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
2.2 ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่			
2.3 ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว			
2.4 ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			
2.5 ครุภัณฑ์สำนักงาน			
2.6 ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์			
2.7 ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
2.8 ค่าสิ่งก่อสร้าง			

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่...4..... กิจกรรมหลักที่....1.1	แผนงานที่...5..... กิจกรรมหลักที่....1.1
3. งบเงินอุดหนุน			
รวม NON-FC			
4. งบรายจ่ายอื่น			
รวม NON-FC			
4.1 ค่าจ้างที่ปรึกษา			
4.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ			

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมย่อย การตรวจสอบสัญญา															
- ตรวจสอบสัญญาที่มีผลผูกพันตามกฎหมาย	งาน	เรื่อง	200	30	30	30	20	20	10	10	10	10	10	10	10

รวมงบดำเนินงาน (Non FC)	946,300	บาท
รวมงบทั้งสิ้น	<u>946,300</u>	<u>บาท</u>

แผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์

หน่วยงาน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 หมวด 4 มาตรา 74 (4) กำหนดไว้ว่ารัฐต้องดำเนินการตามแนวนโยบายด้านการบริหารราชการแผ่นดิน ดังนี้ พัฒนาระบบงานภาครัฐโดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพ คุณธรรมและจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ควบคู่ไปกับการปรับปรุงรูปแบบและวิธีการทำงาน เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐใช้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ และ (5) กล่าวว่า รัฐต้องจัดระบบราชการและงานของรัฐอย่างอื่นเพื่อให้การจัดทำและการให้บริการสาธารณะเป็นไปอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) จึงกำหนดให้ทุกส่วนราชการดำเนินการปฏิรูประบบราชการให้สอดคล้องกับบทบัญญัติในรัฐธรรมนูญดังกล่าว

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ตระหนักถึงเรื่องดังกล่าว จึงดำเนินการพัฒนาระบบราชการมาอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาระบบราชการของสำนักงานฯ บรรลุตามเป้าประสงค์ ปรับเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติราชการให้ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ตามภารกิจและหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบราชการของสำนักงานฯ ให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการอย่างยั่งยืน

กลวิธี

- พัฒนาระบบบริหารราชการของสำนักงานฯ ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
- พัฒนาการทำงานให้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการอย่างมีประสิทธิภาพ

งบประมาณ

รวมทั้งสิ้น	576,000	บาท
- งบดำเนินงาน	576,000	บาท

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การบริหารจัดการของสำนักงานฯ ได้รับการพัฒนา สามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

กิจกรรม (ตามตารางแผนปฏิบัติการ)

กรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามงบรายจ่าย
หน่วยงาน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.1
รวมทั้งสิ้น	576,000	576,000
1. งบดำเนินงาน	576,000	576,000
รวม FC		
รวม NON-FC	576,000	576,000
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	576,000	576,000
รวม FC		
รวม NON-FC	576,000	576,000
1.1.1 ค่าตอบแทน		
รวม FC		
รวม NON-FC		
1.1.1.1 ค่าเช่าบ้าน (FC)		
1.1.1.2 ค่าตอบแทนอื่น 2%4% (FC)		
1.1.1.3 ค่าเช่ารถประจำตำแหน่ง (FC)		
1.1.1.4 พตส. (FC)		
1.1.1.5 ไม่ทำเวช (FC)		
1.1.1.6 เงินเลี้ยงชีพชายแดนใต้ (FC)		
1.1.1.7 ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
1.1.1.8 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ		
1.1.1.9 ค่าตอบแทนอื่น		
1.1.2 ค่าใช้สอย	549,800	549,800
รวม FC		
รวม NON-FC	549,800	549,800
1.1.2.1 ค่าเช่าทรัพย์สิน (FC)		
1.1.2.2 ค่าเช่ารถยนต์ (ผูกพัน)		
1.1.2.3 ค่าจ้างเหมาบริการ	122,500	122,500
1) ค่าจ้างเหมาบริการ		
1.1) ค่าจ้างดูแลสำนักงาน		
1.2) ค่าจ้างบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์		
1.3) ค่าจ้างเหมาดำเนินการศึกษา บันทึก หรือแปลข้อมูลจัดทำคู่มือ เอกสาร วารสารด้านการคุ้มครองผู้บริโภค		
1.4) ค่าจ้างเหมาดำเนินการพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค		
1.5) ค่าจ้างเหมาดำเนินการควบคุมตัวยาคีมีภัณฑ์และสารตั้งต้น		
2) ค่าจ้างเหมาบริการ (เจ้าหน้าที่)	81,000	81,000
3) ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าตรวจวิเคราะห์)		
4) ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องถ่ายเอกสาร	1,500	1,500
5) ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำเอกสาร	10,000	10,000
6) ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำนิติกรรม	30,000	30,000
1.1.2.4 ค่าประชาสัมพันธ์		
1) โทรทัศน์		
2) วิทยุ		

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.1
1.1.2.5 ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา	32,000	32,000
1) อบรมบุคลากรภายใน	32,000	32,000
2) อบรมบุคลากรภายนอก		
1.1.2.6 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ		
1) ค่าเบี้ยเลี้ยง		
2) ค่าเช่าที่พัก		
3) ค่าพาหนะ		
1.1.2.7 ค่าซ่อมแซมพาหนะ		
1.1.2.8 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
1.1.2.9 ค่าเลี้ยงรับรอง	16,800	16,800
1) ค่าอาหารกลางวัน		
2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	16,800	16,800
1.1.2.10 โครงการพัฒนา	378,500	378,500
1.1.2.11 ค่าประกันสังคมพนักงานราชการ		
1.1.2.12 เงินเพิ่มสมทบนายจ้างพนักงานราชการ		
1.1.3 ค่าวัสดุ	26,200	26,200
รวม NON-FC	26,200	26,200
1.1.3.1 วัสดุก่อสร้าง		
1.1.3.2 วัสดุคอมพิวเตอร์		
1.1.3.3 วัสดุงานบ้านงานครัว	10,800	10,800
1.1.3.4 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		
1.1.3.5 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		
1.1.3.6 วัสดุยานพาหนะ		
1.1.3.7 วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		
1.1.3.8 วัสดุสำนักงาน	15,400	15,400
1.1.3.9 วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา		
1.2 ค่าสาธารณูปโภค		
รวม FC		
รวม NON-FC		
1.2.1 ค่าไฟฟ้า (FC)		
1.2.2 ค่าโทรศัพท์ (FC)		
1.2.3 ค่าน้ำประปา (FC)		
1.2.4 ค่าไฟฟ้า		
1.2.5 ค่าโทรศัพท์		
1.2.6 ค่าน้ำประปา		
1.2.7 ค่าบริการไปรษณีย์		
1.2.8 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ Internet		
1.2.9 ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่		
1.2.10 ค่าเช่าสัญญาณสถานีโทรทัศน์ระบบบอกรับเป็นสมาชิก (UBC)		
2. งบลงทุน		
รวม NON-FC		
2.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
2.2 ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.1
2.3 ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
2.4 ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
2.5 ครุภัณฑ์สำนักงาน		
2.6 ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์		
2.7 ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
2.8 ค่าสิ่งก่อสร้าง		
3. งบเงินอุดหนุน		
รวม NON-FC		
4. งบรายจ่ายอื่น		
รวม NON-FC		
4.1 ค่าจ้างที่ปรึกษา		
4.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ		

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมย่อย ด้านบุคลากรภาครัฐ															
1. ค่าลงทะเบียนเพื่อพัฒนาบุคลากร	งาน	ครั้ง	2			1					1				
	เงิน	บาท	32,000			19,000					13,000				

รวมงบดำเนินงาน (Non FC)	576,000	บาท
รวมงบทั้งสิ้น	<u>576,000</u>	บาท

แผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
หน่วยงาน ศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ

หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ได้จัดตั้งศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ เพื่อทำหน้าที่กำหนดยุทธศาสตร์ จัดทำแนวทงขั้นตอนการดำเนินงานและแผนปฏิบัติการ สำหรับการปฏิบัติงานเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพของผู้บริโภค ปัญหาโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ ปัญหาการกระทำฝ่าฝืนกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จำนวน 9 ฉบับ ได้แก่ กฎหมายว่าด้วย ยา อาหาร เครื่องมือแพทย์ เครื่องสำอาง วัตถุอันตราย วัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท ยาเสพติดให้โทษ สารระเหย และผลิตภัณฑ์สมุนไพร โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ในกรณีปัญหาที่มีความรุนแรงหรือมีผลกระทบในวงกว้าง รวมทั้งงานตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข โดยมีภารกิจหลักดังนี้

1. กำหนดเป้าหมายและกลยุทธ์ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ
2. บริการรับและจัดการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ รวบรวมและประมวลผลเพื่อวิเคราะห์ข้อมูลปัญหาเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ
3. เผื่อระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ รวบรวมข้อมูล พิจารณาและตรวจสอบข้อมูลการกระทำฝ่าฝืนกฎหมายเกี่ยวกับโฆษณาตามกฎหมายอาหารและยา และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการตามกฎหมาย รวมถึงการดำเนินงานตามโครงการตามแผนยุทธศาสตร์การจัดการปัญหาโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพด้วย
4. ดำเนินการตรวจสอบผลิตภัณฑ์ โฆษณา และสถานประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเสี่ยง และดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมายอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เหมาะสม และเป็นธรรม
5. สรุปรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารตามลำดับชั้น รวมทั้งวิเคราะห์ปัญหาจากการดำเนินการ เพื่อทำข้อเสนอเชิงนโยบายในการออกมาตรการป้องกันหรือปรับปรุงแนวทางการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในภาพรวมขององค์กร

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บริการรับเรื่องร้องเรียนผลิตภัณฑ์สุขภาพ และบริหารจัดการปัญหาเรื่องร้องเรียนผลิตภัณฑ์สุขภาพให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งจะส่งผลให้คุ้มครองผู้บริโภคได้อย่างทันต่อเหตุการณ์
2. เพื่อเผื่อระวังโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ และบริหารจัดการปัญหาโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพให้มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมทุกมิติทั้งด้านการจัดการด้วยกฎหมาย และการจัดการให้โฆษณาระงับด้วยวิธีอื่น
3. เพื่อเร่งรัดจับกุม ปราบปรามการกระทำผิดเกี่ยวกับการลักลอบผลิต นำเข้า จำหน่าย และการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ผิดกฎหมาย ที่มีความรุนแรง เร่งด่วน ที่ส่งผลกระทบต่อสังคมในวงกว้าง รวมทั้งการดำเนินงานตามนโยบายเพื่อป้องปราม ลดกระทำผิดให้ลดน้อยลงและกำจัดผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ไม่มีคุณภาพให้หมดสิ้นไปจากท้องตลาดในที่สุด

กลวิธี

1. การพัฒนางานข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็นของผู้บริการ เพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพ

2. การพัฒนางานเฝ้าระวัง และตรวจสอบการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ

3. การตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐานความปลอดภัยของสถานประกอบการให้เป็นไปตามกฎหมาย

งบประมาณ **รวมทั้งสิ้น** **3,859,660** บาท

- งบดำเนินงาน 3,859,660 บาท

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เรื่องร้องเรียนได้รับการตอบสนองอย่างทันท่วงที

2. ปัญหาโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพได้รับการจัดการอย่างมีระบบ และครบวงจร

3. การกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพถูกจัดการอย่างทันต่อเหตุการณ์

4. ผู้บริโภคในประเทศมั่นใจในผลิตภัณฑ์ที่วางขายตามท้องตลาด และเชื่อมั่นในศักยภาพ

ด้านการคุ้มครองผู้บริโภคของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

กิจกรรม (ตามตารางแผนปฏิบัติการ)

กรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามงบรายจ่าย
หน่วยงาน ศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.3	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.4
รวมทั้งสิ้น	3,859,660	2,623,460	1,236,200
1. งบดำเนินงาน	3,859,660	2,623,460	1,236,200
รวม FC	64,200	64,200	
รวม NON-FC	3,795,460	2,559,260	1,236,200
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	3,795,460	2,559,260	1,236,200
รวม FC			
รวม NON-FC	3,795,460	2,559,260	1,236,200
1.1.1 ค่าตอบแทน	349,650	349,650	
รวม FC			
รวม NON-FC	349,650	349,650	
1.1.1.1 ค่าเช่าบ้าน (FC)			
1.1.1.2 ค่าตอบแทนอื่น 2%4% (FC)			
1.1.1.3 ค่าเช่ารถประจำตำแหน่ง (FC)			
1.1.1.4 พตส. (FC)			
1.1.1.5 ไม่ทำเวช (FC)			
1.1.1.6 เงินเสี่ยงภัยชายแดนใต้ (FC)			
1.1.1.7 ค่าอาหารทำการนอกเวลา			
1.1.1.8 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ			
1.1.1.9 ค่าตอบแทนอื่น	349,650	349,650	
1.1.2 ค่าใช้สอย	3,287,210	2,051,010	1,236,200
รวม FC			
รวม NON-FC	3,287,210	2,051,010	1,236,200
1.1.2.1 ค่าเช่าทรัพย์สิน (FC)			
1.1.2.2 ค่าเช่ารถยนต์ (ผูกพัน)			
1.1.2.3 ค่าจ้างเหมาบริการ	2,434,060	1,697,860	736,200
1) ค่าจ้างเหมาบริการ	609,000	93,000	516,000
1.1) ค่าจ้างดูแลสำนักงาน			
1.2) ค่าจ้างบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์			
1.3) ค่าจ้างเหมาดำเนินการศึกษา บันทึก หรือแปลข้อมูลจัดทำคู่มือเอกสาร วารสารด้านการคุ้มครองผู้บริโภค			
1.4) ค่าจ้างเหมาดำเนินการพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค			
1.5) ค่าจ้างเหมาดำเนินการควบคุมด้วยเคมีภัณฑ์และสารตั้งต้น			
2) ค่าจ้างเหมาบริการ (เจ้าหน้าที่)	1,815,060	1,594,860	220,200
3) ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าตรวจวิเคราะห์)			
4) ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องถ่ายเอกสาร	10,000	10,000	
1.1.2.4 ค่าประชาสัมพันธ์		-	-
1) โทรทัศน์			
2) วิทยู			
1.1.2.5 ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา	230,000	230,000	-
1) อบรมบุคลากรภายใน	230,000	230,000	
2) อบรมบุคลากรภายนอก			

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.3	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.4
1.1.2.6 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ		-	-
1) ค่าเบี้ยเลี้ยง			
2) ค่าเช่าที่พัก			
3) ค่าพาหนะ			
1.1.2.7 ค่าซ่อมแซมพาหนะ			
1.1.2.8 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์			
1.1.2.9 ค่าเลี้ยงรับรอง	73,150	73,150	-
1) ค่าอาหารกลางวัน	46,200	46,200	
2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	26,950	26,950	
1.1.2.10 โครงการพัฒนา	550,000	50,000	500,000
1.1.2.11 ค่าประกันสังคมพนักงานราชการ			
1.1.2.12 เงินเพิ่มสมทบนายจ้างพนักงานราชการ			
1.1.3 ค่าวัสดุ	158,600	158,600	
รวม NON-FC	158,600	158,600	
1.1.3.1 วัสดุก่อสร้าง			
1.1.3.2 วัสดุคอมพิวเตอร์			
1.1.3.3 วัสดุงานบ้านงานครัว	14,000	14,000	
1.1.3.4 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			
1.1.3.5 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			
1.1.3.6 วัสดุยานพาหนะ			
1.1.3.7 วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			
1.1.3.8 วัสดุสำนักงาน	144,600	144,600	
1.1.3.9 วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา			
1.2 ค่าสาธารณูปโภค	64,200	64,200	
รวม FC	64,200	64,200	
รวม NON-FC			
1.2.1 ค่าไฟฟ้า (FC)			
1.2.2 ค่าโทรศัพท์ (FC)	64,200	64,200	
1.2.3 ค่าน้ำประปา (FC)			
1.2.4 ค่าไฟฟ้า			
1.2.5 ค่าโทรศัพท์			
1.2.6 ค่าน้ำประปา			
1.2.7 ค่าบริการไปรษณีย์			
1.2.8 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ Internet			
1.2.9 ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่			
1.2.10 ค่าเช่าสัญญาณสถานีโทรทัศน์ระบบบอกรับเป็นสมาชิก (UBC)			
2. งบลงทุน			
รวม NON-FC			
2.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
2.2 ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่			
2.3 ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว			
2.4 ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			
2.5 ครุภัณฑ์สำนักงาน			
2.6 ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์			
2.7 ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			

ประเภทรายจ่าย/ชนิดรายจ่าย/กิจกรรมหลัก	รวมทั้งสิ้น	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.3	แผนงานที่ 4 กิจกรรมหลักที่ 1.4
2.8 ค่าสิ่งก่อสร้าง			
3. งบเงินอุดหนุน			
รวม NON-FC			
4. งบรายจ่ายอื่น			
รวม NON-FC			
4.1 ค่าจ้างที่ปรึกษา			
4.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ			

แผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
หน่วยงาน ศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ

หน่วย : บาท

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เปอร์เซ็นต์ (เฉพาะงบดำเนินงาน)			100	44.04			47.17			4.95			3.84		
รวมไตรมาส (เฉพาะงบดำเนินงาน)			3,795,460	1,671,480			1,790,340			187,810			145,830		
รวมทั้งสิ้น (เฉพาะงบดำเนินงาน)			3,795,460	339,540	375,605	956,335	369,600	584,605	836,135	52,090	52,090	83,630	52,090	47,890	45,850
แผนงานที่ 4 พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์			3,859,660	339,540	375,605	956,335	369,600	584,605	836,135	52,090	52,090	83,630	52,090	47,890	45,850
ผลผลิตที่ 1 ผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการ			3,859,660	339,540	375,605	956,335	369,600	584,605	836,135	52,090	52,090	83,630	52,090	47,890	45,850
ได้รับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีความตรง ตามเกณฑ์ที่กำหนด															
กิจกรรมหลักที่ 1.3 ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐาน			2,559,260	302,840	338,905	413,035	326,300	541,305	342,835	45,490	45,490	77,030	45,490	41,290	39,250
ความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็นไปตามกฎหมาย															
กิจกรรมย่อย ตรวจสอบการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ															
1. งานเฝ้าระวังและตรวจสอบโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ															
1.1 จำนวนโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการตรวจสอบ	รายการ		20,000	2,222	2,222	2,222	2,222	2,222	2,221	2,221	2,224	2,224			
(1) เครื่องมือแพทย์	รายการ		1,000	111	112	111	111	111	111	111	111	111			
(2) ยา	รายการ		1,700	189	188	189	189	189	189	189	189	189			
(3) วัตถุเสพติด	รายการ		110	12	12	12	12	12	12	12	13	13			
(4) อาหาร	รายการ		8,190	910	910	910	910	910	910	910	910	910			
(5) เครื่องสำอาง (กลุ่ม ส. =8,000)	รายการ		8,600	956	956	956	956	956	955	955	955	955			
(6) วัตถุอันตราย	รายการ		200	22	22	22	22	22	22	22	23	23			
(7) สมุนไพร	รายการ		200	22	22	22	22	22	22	22	23	23			
1.2 พิจารณาและดำเนินการตรวจสอบโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ	งาน	งาน													
1.2.1 การจ้างเหมาเจ้าหน้าที่	เงิน	บาท	653,700	108,950	108,950	108,950	108,950	108,950	108,950						
2. ค่าตอบแทนคณะกรรมการฯ	งาน	ครั้ง	14		4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	เงิน	บาท	36,800		12,800	2,400	2,400	2,400	2,400	2,400	2,400	2,400	2,400	2,400	2,400
กิจกรรมย่อย พิจารณาดำเนินการเรื่องร้องเรียนผลิตภัณฑ์ สุขภาพ (รวมการโฆษณา)															
3. พิจารณาและดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียน	งาน	งาน													
3.1 การจ้างเหมาเจ้าหน้าที่	เงิน	บาท	581,460	96,910	96,910	96,910	96,910	96,910	96,910	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
4. ประชุมการบริหารจัดการห้องเรียน การขับเคลื่อนการจัดการ ปัญหาผลิตภัณฑ์ โฆษณา สถานประกอบการ ที่ผิดกฎหมาย และติดตามผลการดำเนินงาน	งาน เงิน	ครั้ง บาท	11 73,150	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
กิจกรรมย่อย พัฒนาประสิทธิภาพการกำกับดูแล ผลิตภัณฑ์สุขภาพ															
5. คำบริหารจัดการ Flagship project (ปัญหาโฆษณา)	งาน เงิน	โครงการ บาท	 50,000		20,000	15,000	15,000								
6. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	งาน เงิน	โครงการ บาท	1 230,000					1 230,000							
กิจกรรมย่อย ตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์สุขภาพ															
7. การเก็บตัวอย่างผลิตภัณฑ์สุขภาพกรณีพิเศษ 7.1 กรณีพิเศษ / ลูกเดิน / ร้องเรียน	งาน เงิน	รายการ บาท	345	30	30	30	30	30	30	30	30	30	25	25	25
กิจกรรมย่อยสนับสนุน															
8. งานบริหารทั่วไป 8.1 ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ลงพื้นที่เพื่อสืบสวน	งาน เงิน	ครั้ง บาท	 347,850	26,070	26,070	26,070	26,070	26,075	26,075	26,070	26,070	26,070	26,070	26,070	26,070
8.2 ค่าจ้างเหมาบริการ (เครื่องถ่ายเอกสาร)	งาน เงิน	ครั้ง บาท	3 10,000	1 5,590	1 2,205	1 2,205									
8.3 การจ้างเหมาเจ้าหน้าที่	งาน เงิน	งาน บาท	 72,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000						
8.4 ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดท่อระบายน้ำ	งาน เงิน	งาน บาท	7 35,000				1 5,000	1 5,000	1 5,000	1 5,000	1 5,000	1 5,000	1 5,000		
9. ด้านการพัสดุ 9.1 การจ้างเหมาเจ้าหน้าที่	งาน เงิน	งาน บาท	 212,100	35,350	35,350	35,350	35,350	35,350	35,350						
9.2 ค่าวัสดุสำนักงาน	เงิน บาท		94,600			31,530			31,530			31,540			

แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรมหลัก/ กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย			แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน											
	งาน เงิน	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
9.3 ค่าซื้อตัวอย่าง	เงิน	บาท	50,000	4,170	4,170	4,170	4,170	4,170	4,170	4,170	4,170	4,170	4,170	4,170	4,130
9.4 ค่าน้ำดื่ม	เงิน	บาท	14,000	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	2,000	-
10. ด้านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและเว็บไซต์	งาน	งาน	1			1									
	เงิน	บาท	58,000			58,000									
11. ด้านงานสารบรรณ															
11.1 การจ้างเหมาเจ้าหน้าที่	งาน	งาน													
	เงิน	บาท	75,600	12,600	12,600	12,600	12,600	12,600	12,600						
กิจกรรมหลักที่ 1.4 ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐาน			1,236,200	36,700	36,700	543,300	43,300	43,300	493,300	6,600	6,600	6,600	6,600	6,600	6,600
ความปลอดภัยของสถานประกอบการให้เป็นไปตามกฎหมาย															
กิจกรรมย่อย พิจารณาคำเนิการเรื่องร้องเรียน															
สถานประกอบการ															
1. พิจารณาและดำเนินการตรวจสอบสถานประกอบการ	งาน	งาน													
1.1 การจ้างเหมาเจ้าหน้าที่	เงิน	บาท	220,200	36,700	36,700	36,700	36,700	36,700	36,700						
2. โอนเงินให้ บก. ปคบ. เพื่อสนับสนุนการปราบปราม	งาน	ครั้ง	1			1									
	เงิน	บาท	500,000			500,000									
3. การทำลายผลิตภัณฑ์สุขภาพของกลางที่มีไข้	งาน	กิจกรรม	1						1						
ยาเสพติดให้โทษ	เงิน	บาท	450,000						450,000						
4. ค่าจ้างรถบรรทุก พนักงานขนย้ายของกลาง	งาน	กิจกรรม	10			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	เงิน	บาท	66,000			6,600	6,600	6,600	6,600	6,600	6,600	6,600	6,600	6,600	6,600

รวมงบดำเนินงาน (Non FC) 3,795,460 บาท

รวมงบทั้งสิ้น 3,795,460 บาท