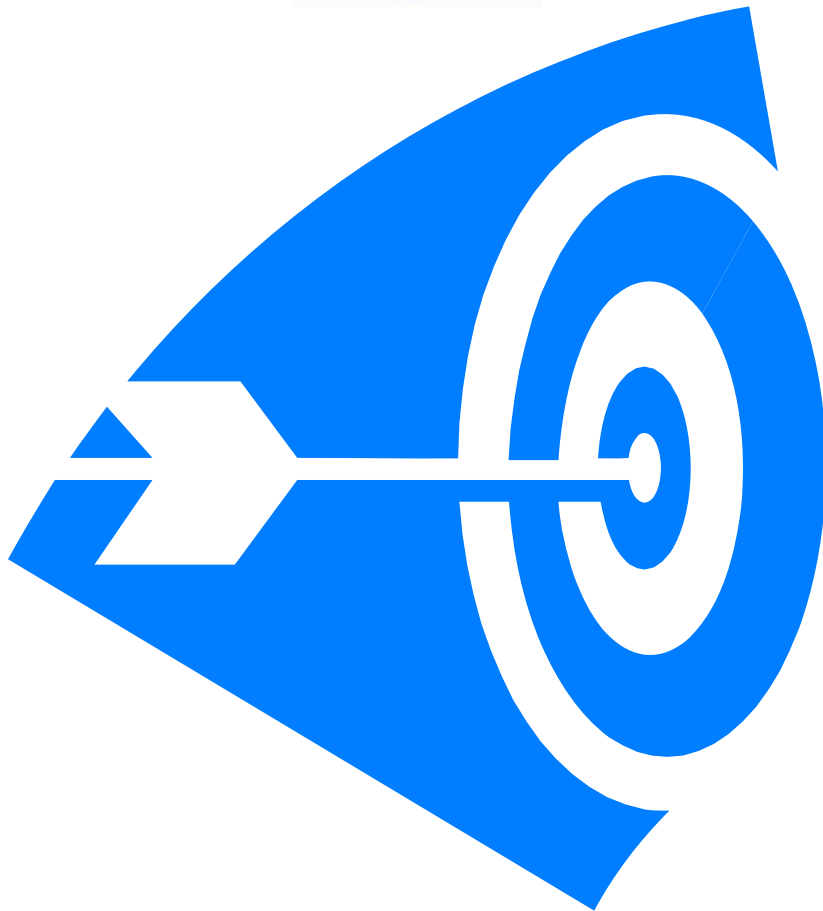


แผนกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
ของ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕



กองแผนงานและวิชาการ
มกราคม ๒๕๕๕

คำนำ

เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับรูปแบบการพัฒนาคุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ได้ปรับรูปแบบวิธีการดำเนินงาน โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์เป้าหมาย ตัวชี้วัดที่ปรากฏในพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ฯ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์กระทรวง ปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ซึ่งได้มีการจัดระบบการกำกับติดตามและประเมินผล ในรูปแบบใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยผู้บริหารได้ร่วมกำหนดเกณฑ์การคัดเลือกตัวชี้วัด และแผนการกำกับติดตามตัวชี้วัดสำคัญ พร้อมทั้งให้มีการทบทวนระบบกำกับติดตามและประเมินผลทุกครึ่งปี เพื่อการขับเคลื่อนให้เกิดการติดตามและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสม ทันสมัย และสามารถสะท้อนถึงผลสำเร็จ สามารถบ่งชี้ถึงการเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกได้ พร้อมทั้งสื่อสารผลวิเคราะห์ดังกล่าวให้ทั่วถึงผู้ปฏิบัติทุกระดับ

แผนกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ จะประกอบด้วย ขั้นตอน หลักเกณฑ์การคัดเลือกตัวชี้วัด ตัวชี้วัดสำคัญ วิธีการรายงาน ช่องทางการรายงาน และแบบรายงาน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ช่องทางการติดต่อสื่อสาร ซึ่งผ่านการสำรวจความต้องการและความคาดหวังของผู้ใช้ โดยจะต้องมีการรายงานผลความคืบหน้าทุกเดือนตลอดปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ดังนั้นแผนติดตามฯ ฉบับนี้จึงเป็นคู่มือแนวทางเพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานได้ใช้ติดตามและปรับปรุงผลการดำเนินงานหน่วยงานของตนให้เป็นไปตามเป้าหมาย และสามารถนำผลการประเมินมาใช้ในการวิเคราะห์เพื่อวางแผนตลอดจนการกำหนดกลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาในปีต่อไปได้

(นายพิพัฒน์ ยิ่งเสรี)

เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

มกราคม ๒๕๕๕

สารบัญ

หน้า

แนวทางการกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานฯ ปี ๒๕๕๕	๑
➤ กรอบการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการงาน คบส.(ส่วนกลาง)	
๑. แผนกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ	๒๐
๑.๑ แผนกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดเอกสารงบประมาณรายจ่ายฯ	๒๐
- แผนงานที่ ๑ วัตถุประสงค์ที่ใช้ในทางการแพทย์ฯ	
- แผนงานที่ ๒ ผลผลิตที่ ๑ ผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการฯ	๒๒
- แผนงานที่ ๒ กลยุทธ์ที่ ๒ ผลผลิตที่ ๒ ผู้บริโภคได้รับความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ฯ	๓๑
๑.๒ แผนกำกับติดตามโครงการวิจัย พัฒนา อบรมสัมมนา	๓๓
- โครงการวิจัย	๓๓
- โครงการพัฒนา	๓๕
- โครงการอบรมสัมมนา	๔๔
๑.๓ แผนกำกับติดตามการปรับปรุงแก้ไข กฎหมาย/การเปรียบเทียบปรับและดำเนินคดี	๔๙
๑.๔ แผนกำกับติดตามการดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน	๕๐
<u>แบบรายงาน</u>	
- พอย.๐๑	๕๑
- พอย.๐๒	๕๔
- พอย.๐๓	๕๗
- พอย.๐๓/๑	๕๙
- การเปรียบเทียบปรับและดำเนินคดีผู้กระทำความผิดด้านผลิตภัณฑ์ฯ	๖๐
- รายงานผลการจับกุมและดำเนินคดีผู้กระทำความผิดด้านผลิตภัณฑ์ฯ	๖๐/๑
๒. แผนกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ฯ	
๖๑	
<u>แบบรายงาน</u>	
- รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ฯ	๗๖
๓. แผนกำกับติดตามผลการดำเนินงานตัวชี้วัดสำคัญของสำนักงานฯ (Individual Scorecard)	
๙๔	

(หมายเหตุ ข้อ ๓ ไม่ต้องมีแบบรายงาน เนื่องจากข้อมูลมาจากช่องทาง๑-๒)

สารบัญ (ต่อ)

➤ กรอบการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการงาน คบส.(ส่วนภูมิภาค)

- ตัวชี้วัดงาน คบส.ใน ส่วนภูมิภาค	๑๐๐
- แผนปฏิบัติการจัดทำแบบรายงาน คบส.ออนไลน์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๕	๑๒๓
- แบบรายงาน ผลการดำเนินงานการมอบอำนาจ	๑๒๔
- แบบรายงาน ข้อมูลพื้นฐานจังหวัด	๑๓๔
- แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการที่โอนเบิกแทนกันฯ	๑๓๘

ภาคผนวก

● คู่มือขั้นตอนการกำกับติดตามประเมินผล	๑๔๐
● เกณฑ์การคัดเลือกตัวชี้วัดสำคัญ	๑๔๙
● คู่มือการใช้งานระบบ พอย.๐๒	๑๕๑
● รายชื่อผู้ประสานการรายงานผลการดำเนินงาน	๑๖๔
● คำสั่งคณะทำงานกำกับติดตามและประเมินผล	๑๖๗
● กรอบการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ(โครงการสำคัญตามยุทธศาสตร์) แนวทางการกำกับติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการสำคัญตามยุทธศาสตร์ฯ แบบรายงาน	๑๖๙
- โครงการสำคัญตามยุทธศาสตร์	๑๗๔
รายละเอียดโครงการสำคัญตามยุทธศาสตร์	
● โครงการควบคุมตัวยาและสารตั้งต้น	๑๗๗
● โครงการความปลอดภัยด้านอาหาร	๑๘๓
● โครงการพัฒนาระบบยาแห่งชาติ	๒๐๕
● โครงการความปลอดภัยด้านเครื่องสำอาง	๒๒๐
● การกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการ	๒๒๘
● โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	๒๓๕
● โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค	๒๔๐
● โครงการการพัฒนาด้านอาหารและยา	๒๕๐
● โครงการศึกษาและดำเนินการรับรองคณะกรรมการอาหารแห่งชาติฯ	๒๕๓

สารบัญภาพ

<u>แผนภาพที่ ๑</u> แสดงระบบการคัดเลือกและกำกับติดตามผลการดำเนินงาน ตัวชี้วัดสำคัญ ของ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕	๑๒
<u>แผนภาพที่ ๒</u> แสดงความเชื่อมโยงประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าหมายการให้บริการ กลยุทธ์ ผลผลิต และกิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	๑๓
<u>แผนภาพที่ ๓</u> แสดงระบบการกำกับติดตามผลการดำเนินงาน ของสำนักงานคณะกรรมการ อาหารและยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	๑๔

สารบัญตาราง

<u>แผนภาพที่ ๔</u> แสดงช่องทางการรายงานผลการดำเนินงาน (ส่วนกลาง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕	๑๕
คู่มือผลผลิต- กิจกรรม ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	๑๖

แนวทางการกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ของ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ปีงบประมาณ ๒๕๕๕

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้มีการกำหนดแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์กระทรวงและยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งการนำนโยบายและยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานให้ บรรลุเป้าหมายจำเป็นต้องมีกระบวนการติดตามและประเมินผล ที่สามารถแสดงผลสำเร็จตามเป้าหมายได้ กลุ่มติดตามและประเมินผล กองแผนงานและวิชาการเป็นหน่วยงานหลักในการกำกับติดตามและประเมินผล ภาพรวมระดับกรม ได้จัดทำแผนกำกับติดตามและประเมินผลภายใต้คณาทำงานกำกับติดตามและ ประเมินผล ซึ่งมีรองเลขาธิการเป็นประธานและผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่มจากทุกหน่วยงานเป็น คณะทำงาน ฯ เข้าร่วมกำหนดแนวทาง ตลอดจนการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ ข้อมูลด้านการติดตามและประเมินผล และรายงานผลความก้าวหน้าและผลสำเร็จของการดำเนินงานรวมทั้ง เสนอแนะปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน นำเสนอต่อผู้บริหารเพื่อใช้ประโยชน์ในการประกอบการ ตัดสินใจ และวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ รวมทั้งเป็นข้อมูลให้ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับรับทราบ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้บริหารใช้เป็นคู่มือในการกำกับติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย
๒. เพื่อทราบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานและเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา
๓. เพื่อสามารถนำผลที่ได้จากการกำกับติดตามมาประเมินผลมาวิเคราะห์และใช้ประโยชน์ได้
๔. เพื่อเป็นเครื่องมือให้ผู้บริหารใช้ในการกำหนดแนวทางเชิงยุทธศาสตร์ในปีต่อไป

๓. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ ๒๕๕๕												ปี๕๖
	ต.ค. ๕๔	พ.ย. ๕๔	ธ.ค. ๕๔	ม.ค. ๕๕	ก.พ. ๕๕	มี.ค. ๕๕	เม.ย. ๕๕	พ.ค. ๕๕	มิ.ย. ๕๕	ก.ค. ๕๕	ส.ค. ๕๕	ก.ย. ๕๕	
๑. แต่งตั้งคณะทำงานกำกับติดตามและ ประเมินผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ๕๕	←→												
๒. จัดประชุมเพื่อพิจารณาแนวทางการพัฒนา ระบบกำกับฯ ตามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย และทบทวนนโยบาย วัตถุประสงค์ คัดเลือกตัวชี้วัดสำคัญ จัดทำแผนกำกับติดตามและ ประเมินผลการผลการดำเนินงานฯ	←→												
๓. ติดตามความคืบหน้าตามแผนติดตามและ ประเมินผลการดำเนินงาน โดยทุกหน่วยงานส่ง ข้อมูลผลการดำเนินการตามหลักเกณฑ์วิธีการ และแบบรายงานที่กำหนด	←												→
๔. ประเมินผลและจัดทำรายงานผลการ ดำเนินงานเสนอผู้บริหารทราบตามระยะเวลา ที่กำหนด	←												→

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ ๒๕๕๕												ปี๕๖
	ต.ค. ๕๔	พ.ย. ๕๔	ธ.ค. ๕๔	ม.ค. ๕๕	ก.พ. ๕๕	มี.ค. ๕๕	เม.ย. ๕๕	พ.ค. ๕๕	มิ.ย. ๕๕	ก.ค. ๕๕	ส.ค. ๕๕	ก.ย. ๕๕	
๕. ทบทวนระบบทุกครึ่งปีเพื่อการพัฒนาให้เหมาะสมและทันสมัย						←→						←→	
๖. จัดทำสรุปความคืบหน้า ปัญหาอุปสรรค เสนอที่ประชุมสำนักงานคณะกรรมการอาหาร เพื่อกำหนดมาตรการ การแก้ไข												←→	
๗. จัดทำรายงานสรุปผลประจำปีระดับสำนัก/ กอง และสำนักงานฯ												←→	

๔. การกำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกตัวชี้วัดที่สำคัญในการกำกับติดตามและประเมินผลสำหรับผู้บริหาร

ผู้บริหาร สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้คัดเลือกตัวชี้วัดที่สำคัญเพื่อกำกับติดตาม ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวได้มีการคัดเลือกภายใต้หลักเกณฑ์ที่กำหนดดังนี้

๔.๑ เกณฑ์การคัดเลือกตัวชี้วัดที่สำคัญในการกำกับติดตามผลการดำเนินงาน

- ๑) สอดคล้องพันธกิจหลักและนโยบายสำคัญ
- ๒) มีผลกระทบต่อสุขภาพประชาชนในวงกว้าง
- ๓) ส่งผลต่อเป้าหมายในระดับผลลัพธ์และการบรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน
- ๔) มีผลกระทบต่อภาพลักษณ์องค์กร
- ๕) ใช้งบประมาณในการดำเนินการสูง

๔.๒ เกณฑ์การจัดลำดับความสำคัญของตัวชี้วัดที่สำคัญ เพื่อการปรับปรุงผลการดำเนินงาน

- ๑) มีผลกระทบต่อสุขภาพประชาชนในวงกว้าง
- ๒) กระทบต่อภาพลักษณ์องค์กร
- ๓) ผลการดำเนินงานต่ำเมื่อเทียบกับเป้าหมาย
- ๔) ใช้งบประมาณในการดำเนินงานสูง
- ๕) ความยาก-ง่ายในการแก้ปัญหา

หมายเหตุ : ๑.รายละเอียด flowchart แสดงระบบกำกับติดตามตัวชี้วัดสำคัญ หน้า ๑๒

๒.รายละเอียดเกณฑ์การคัดเลือกตัวชี้วัดสำคัญ หน้า ๑๙๓

๕. ขอบเขตและระยะเวลาการกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

เพื่อให้การดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในปีงบประมาณ ๒๕๕๕ มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ดังนั้นจึงได้กำหนดขอบเขตและระยะเวลาการกำกับติดตามและประเมินผลโดยแบ่งการกำกับติดตามตามคุณลักษณะของตัวชี้วัดดังนี้

๕.๑ การกำกับติดตามในส่วนภูมิภาค โดย กองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคในส่วนภูมิภาค ดำเนินการติดตามและประเมินผล ทุก ๓ เดือน พร้อมทั้งสรุปผลและจัดทำรายงานเสนอเข้าที่ประชุมสำนักงานฯ

๕.๒ การกำกับติดตามในส่วนกลาง โดย กลุ่มติดตามและประเมินผล กองแผนงานและวิชาการ ดำเนินการติดตามและประเมินผลตามคุณลักษณะของแต่ละตัวชี้วัด ทุก ๑ เดือน, ทุก ๓ เดือน และ ทุก ๑ ปี หรือเฉพาะกิจ(ตามคำสั่งเฝ้าระวังสถานการณ์เฉพาะ) พร้อมทั้งสรุปผลและจัดทำรายงานเสนอเข้าที่ประชุมสำนักงานฯ

ทั้งนี้ กองแผนงานและวิชาการได้รวบรวมผลการดำเนินงานทั้ง ๒ ส่วนมาวิเคราะห์เพื่อให้เห็นภาพรวมผลการดำเนินงานในระดับกรม และสะท้อนสถานการณ์การคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพทั้งประเทศ และรายงานผลให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทุกระดับทราบ สามารถนำผลการประเมินมาใช้ในการทบทวนผลการดำเนินงานและวางแนวทางในการกำหนดยุทธศาสตร์ได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอกองค์กร

๖. การรายงานผลงาน

การรายงานผลการดำเนินงานแบ่งเป็น ๒ ระดับ คือ

๖.๑ ระดับกอง

➤ ส่วนกลาง : รายงานผลงานโดยนับผลงานตั้งแต่วันที่ ๑-๓๐ หรือ ๓๑ ของทุกเดือน และรายงานเข้าระบบสำนักงานอัตโนมัติ หรือส่งแบบรายงาน ภายในวันที่ ๗ ของเดือนถัดไป โดยมีรูปแบบการรายงาน และระยะเวลาการรายงาน ดังนี้

แบบรายงาน	รายงานเกี่ยวกับ	รูปแบบการรายงาน	ระยะเวลา	หน่วยงาน รับผิดชอบ
พอย.๐๑	- ผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการงานฯ เช่น (๑) ผลงานเชิงปริมาณ Pre และ Post-marketing (๒) ผลความก้าวหน้าการ ดำเนินโครงการวิจัย, พัฒนา และอบรม,สัมมนา (๓) การแก้ไขปรับปรุง กม. (๔) การเปรียบเทียบปรับ และดำเนินคดี	ระบบสำนักงานอัตโนมัติ (ติดตามและประเมินผล)	รายเดือน	ทุกหน่วยงาน
พอย. ๐๒	- ผลงานเชิงคุณภาพ Post- marketing(ฉลาก,โฆษณา ,สถานประกอบการ) - - ผลงานเชิงคุณภาพสถาน ประกอบการด้านผลิตภัณฑ์ สุขภาพชุมชน	ระบบสำนักงานอัตโนมัติ (ติดตามและประเมินผล) ,ระบบ E-Logistics (พอย.๐๒) E-mail	รายเดือน รายเดือน	กอง พ., สำนักยา, สำนักอาหาร, กลุ่ม ส. กลุ่ม วอ. กอง ต., สำนักด้านฯ. กอง คบ.
พอย. ๐๒	- ผลงานเชิงคุณภาพ Post-marketing (คุณภาพผลิตภัณฑ์) - ผลงานเชิงคุณภาพผลิตภัณฑ์ สุขภาพชุมชน	ระบบ E-Logistics (งานPost) E-mail	รายเดือน รายเดือน	กอง ต., กอง พ., สำนักยา,สำนัก อาหาร,กลุ่ม ส., กลุ่ม วอ.,ด้านฯ. กอง คบ.
พอย. ๐๓	- ผลงานเชิงคุณภาพ ผลการ พิจารณาอนุญาตแล้วเสร็จ ภายในกำหนด	ระบบสำนักงานอัตโนมัติ (ติดตามและประเมินผล)	รายเดือน	กอง ต. กอง พ., สำนักยา,สำนัก อาหาร,กลุ่ม ส., กลุ่ม วอ.,สำนัก ด้านฯ.
พอย. ๐๓/๑	- สรุปผลการพิจารณาอนุญาต แล้วเสร็จภายในกำหนด	ระบบ E-Logistics (งานPre)	รายเดือน	กอง ต. กอง พ., สำนักยา,สำนัก อาหาร,กลุ่ม ส., กลุ่ม วอ.,สำนัก ด้านฯ.
แบบรายงาน การเปรียบเทียบ ปรับและ ดำเนินคดีฯ	- ผลงานเชิงคุณภาพ ผลการ เปรียบเทียบปรับ และผลการ พิจารณาคดีเพื่อส่งสำนวนร้อง ทุกข์	ระบบงานสารบัญ และ E-mail	รายเดือน	กลุ่ม น.

แบบรายงาน	รายงานเกี่ยวกับ	รูปแบบการรายงาน	ระยะเวลา	หน่วยงาน รับผิดชอบ
แบบรายงาน การเปรียบเทียบ ปรับและ ดำเนินคดีฯ	- ผลงานเชิงคุณภาพ ผลการ จับกุมและดำเนินคดี	ระบบงานสารบัญ และ E-mail	รายเดือน	ศปป.
แบบรายงาน การรับเรื่อง ร้องเรียน	- ผลงานเชิงคุณภาพ ผลการรับ เรื่องร้องเรียนและการแก้ไข ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ระบบงานสารบัญ และ E-mail	รายเดือน	ศรร.
แบบรายงานผล ตามตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์	- ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์	แบบรายงาน ผ่านทาง E-mail	ราย ไตรมาส	ทุกกอง
โครงการสำคัญ ตามยุทธศาสตร์	- ผลการดำเนินงานโครงการ สำคัญตามยุทธศาสตร์	E-โครงการยุทธศาสตร์	ราย ไตรมาส	กอง ต., สำนักยา, สำนักอาหาร,กลุ่ม ส., กลุ่มวอ., กอง คบ.,กอง ช., กอง พศ.
ผลการ ดำเนินงานตาม คำรับรองปฏิบัติ ราชการ	- ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด คำรับรองปฏิบัติราชการ	ระบบสารบัญและอีเมล	ราย ไตรมาส	ทุกกอง
- (เนื่องจากมี ข้อมูลจากแบบ รายงานที่ระบุ ข้างต้นแล้ว)	- ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด Individual Scorecard	(๑) ระบบสำนักงาน อัตโนมัติ(ติดตามและ ประเมินผล) (๒) ระบบสารบัญและ อีเมล (๓) แบบรายงานตาม ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ผ่าน ทาง E-mail	ราย ไตรมาส	ทุกกอง
(เนื่องจากมี ข้อมูลจากแบบ รายงานที่ระบุ ข้างต้นแล้ว)	- ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด สำคัญฯ	(๑) ระบบสำนักงาน อัตโนมัติ(ติดตามและ ประเมินผล) (๒) ระบบสารบัญและ อีเมล (๓) แบบรายงานตาม ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ผ่าน ทาง E-mail	รายเดือน, ราย ไตรมาส, รายปี ขึ้นอยู่กับ ลักษณะ ของ ตัวชี้วัด	ทุกกอง

➤ **ส่วนภูมิภาค** : รายงานผลงานโดยนับผลงานตั้งแต่วันที่ ๑-๓๐ หรือ ๓๑ ของทุกไตรมาส และ รายงานตามแบบรายงาน และส่งแบบรายงาน ภายในวันที่ ๗ ของเดือนถัดไปโดยมีรูปแบบการรายงาน และ ระยะเวลาการรายงาน ดังนี้

แบบรายงาน	รายงานเกี่ยวกับ	รูปแบบการรายงาน	ระยะเวลา	หน่วยงาน รับผิดชอบ
แบบรายงานตามตัวชี้วัดของ สำนักงานฯ	- ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ของสำนักงานฯ (ภูมิภาค)	ระบบ คบส.ออนไลน์	รายไตรมาส	สสจ.
แบบรายงานการมอบอำนาจ (ภูมิภาค)	- ผลการดำเนินงานการมอบ อำนาจของสำนักงานฯ ให้ ภูมิภาค	ระบบ คบส.ออนไลน์	ทุก ๖ เดือน	สสจ.
แบบรายงานข้อมูลพื้นฐาน ของจังหวัด	- ข้อมูลพื้นฐานของจังหวัด ๗๕ จังหวัด	ระบบ คบส.ออนไลน์	รายปี	สสจ.
แบบรายงานผลการ ดำเนินงานตามโครงการที่ โอนเบิกงบประมาณเหมือนกัน	- ผลการดำเนินงานตาม โครงการที่โอนเบิกงบประมาณ เหมือนกัน	ระบบ คบส.ออนไลน์	รายไตรมาส	สสจ.
แบบรายงานผลการ ดำเนินงาน คบส.ก่อนและ หลังออกสู่ท้องตลาด (ภูมิภาค)	ข้อมูลผลการดำเนินงาน Pre, Post-marketing	ระบบ คบส.ออนไลน์	รายไตรมาส	สสจ.
แบบบันทึกโครงการ อย. น้อย ปี ๕๔	ผลการดำเนินงานโครงการ อย. น้อย(ภูมิภาค)	ระบบ สนย.ออนไลน์ และระบบงานสารบัญ และโทรสารหรือ E- mail, ให้กอง พศ./คป.	รายปี	สสจ.
แบบบันทึกผลการ ดำเนินงานการกระจาย อำนาจในส่วนท้องถิ่น	ผลการดำเนินงาน คบส.ในส่วน ท้องถิ่น (เทศบาล ,พทยา , กทม.)	ระบบ สนย.ออนไลน์ และระบบงานสารบัญ และโทรสารหรือ E- mail, ให้กอง คป.	รายปี	สสจ.
แบบบันทึกผลการ ดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภค ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพของ รพ.สต	ผลการดำเนินงานคุ้มครอง ผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ของ รพ.สต	ระบบ สนย.ออนไลน์ และระบบงานสารบัญ และโทรสารหรือ E- mail, ให้กอง คป.	รายปี	รพสต., สสอ. ส่งผ่าน สสจ.

๖.๒ ระดับกรม : รายงานผลเข้าระบบ หรือส่งแบบรายงาน ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป โดยมีรูปแบบการรายงาน ดังนี้

รายงาน/นำส่ง	รายงานเกี่ยวกับ	รูปแบบการรายงาน	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ
ที่ประชุม สำนักงาน คณะกรรมการ อาหารและยา	- สรุปผลการดำเนินงานตาม ตัวชี้วัดสำคัญสำหรับผู้บริหาร	ตาราง	รายไตรมาส	กอง ช.
	- สรุปผลการดำเนินงานตาม เอกสารงบประมาณรายจ่าย ประจำปี	ตาราง,กราฟ	รายเดือน	กอง ช.
	- สรุปผลการดำเนินงาน โครงการสำคัญตามยุทธศาสตร์	ตาราง	รายไตรมาส	กอง ช.
	- สรุปผลการดำเนินงานตาม คำรับรองปฏิบัติราชการ	ตาราง	รายไตรมาส	ก.พ.ร.
	- สรุปผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ตาราง	รายเดือน	ฝ่ายการคลัง
	- สรุปผลดำเนินงานตาม ตัวชี้วัดในส่วนภูมิภาค	ตาราง	รายไตรมาส	กอง คบ.
สำนัก งบประมาณ	- ผลการดำเนินงานตาม เอกสารงบประมาณรายจ่าย	ระบบสารสนเทศด้าน ติดตามประเมินผล สำนักงบประมาณ	รายไตรมาส	กอง ช.
	- ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ	ระบบ GFMS	รายไตรมาส	ฝ่ายคลัง
สำนักนโยบาย และยุทธศาสตร์ กระทรวง สาธารณสุข	- ผลการดำเนินงานตาม งบประมาณรายจ่ายและ โครงการสำคัญตามยุทธศาสตร์	ระบบ MMS	รายไตรมาส	กอง ช.
	- ผลการดำเนินงานสำคัญตาม ตัวชี้วัดกระทรวงสาธารณสุข	ระบบ MOC	รายไตรมาส	กอง ช.
กรรมาธิการ สำนัก นายกรัฐมนตรี	ผลการดำเนินงานโครงการวิจัย ,พัฒนา,อบรม,สัมมนา	แบบรายงาน	รอบ ๘ เดือน	กอง ช.
สำนักงาน ก.พ.ร.	ผลการดำเนินงานตามคำรับรอง ปฏิบัติราชการ	แบบรายงาน	รอบ ๖ และ๑๒ เดือน	ก.พ.ร.
		- เว็บไซต์	รอบ ๖ , ๙ และ๑๒ เดือน	

รายงาน/นำส่ง	รายงานเกี่ยวกับ	รูปแบบการรายงาน	ระยะเวลา	หน่วยงาน รับผิดชอบ
สำนักงาน คณะกรรมการ อาหารและยา หรือ องค์กร อื่นๆ	- รายงานประจำปีสำนักงานฯ	รูปเล่ม	รายปี	กอง ช.
	- สรุปผลวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ สุขภาพ	รูปเล่ม	รายปี	กอง ช.
	- รายงานสรุปผลการดำเนินงาน (ภูมิภาค)	รูปเล่ม	รายปี	กอง คบ.
	- รายงานสรุปผลการดำเนินงาน (ท้องถิ่น)	รูปเล่ม	รายปี	กอง คบ.
	- รายงานสรุปผลการดำเนินงาน คปส.ทั่วประเทศ	รูปเล่ม	รายปี	กอง ช.
	- สรุปผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการระดับกอง	รูปเล่ม	รายปี	ทุกกอง
	- สรุปผลการดำเนินงาน โครงการสำคัญตามยุทธศาสตร์	รูปเล่ม	รายปี	กองที่เกี่ยวข้อง

๗. การวิเคราะห์และประเมินผล

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจะทำการวิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินงานแบ่งเป็น ๒ ระดับ

๗.๑ ระดับสำนัก/กอง : ทุกสำนัก/กอง จะทำการประเมินผลการดำเนินงานของตนเองตามแผนปฏิบัติการและโครงการสำคัญตามยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบอยู่เป็นระยะและรายงานผลให้กองแผนงานและวิชาการตามแบบฟอร์มและระยะเวลาที่กำหนดพร้อมทั้งจัดทำเป็นรูปเล่มส่งให้กองแผนงานและวิชาการตอนสิ้นปีงบประมาณซึ่งในปี ๒๕๕๕ จะส่งภายในเดือน ธันวาคม ๒๕๕๕

๗.๒ ระดับกรม : กองแผนงานและวิชาการจะทำการประเมินผลการดำเนินงานในภาพรวมระดับกรมตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีและรายงานผลเข้าที่ประชุมกรมทุกเดือนพร้อมทั้งจัดทำเล่มสรุปผลการดำเนินงานเป็นรายปี เช่น รายงานประจำปี รายงานสรุปผลวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์สุขภาพ รายงานสรุปผลการดำเนินงาน คบส.ภาพรวมทั้งประเทศ จะส่งภายในเดือน มีนาคม ๒๕๕๖

ทั้งนี้เพื่อช่วยให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ในการทบทวนและเป็นแนวทางในการวางแผนปรับปรุง ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ รวมทั้งการตัดสินใจในการดำเนินงานด้านต่างๆ ของหน่วยงาน โดยสามารถจำแนกข้อมูลที่ใช้ในการวิเคราะห์ ดังต่อไปนี้

เรื่องที่ใช้ในการวิเคราะห์	วิธีการที่ใช้ในการวิเคราะห์
๑. การเปลี่ยนแปลงปัจจัยภายนอก เศรษฐกิจ สังคม การเมือง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	- PEST Aanalysis วิเคราะห์จากเอกสารทางวิชาการ ข้อมูลสถิติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สคช. ธนาคารแห่งประเทศไทย เป็นต้น
๒. การเปลี่ยนแปลงปัจจัยภายในองค์กร	- 7 's Aanalysis วิเคราะห์จากข้อมูลภายในหน่วยงาน เช่น ข้อมูลด้านบุคลากร เอกสารผลการดำเนินงานต่างๆ ผลการประชุมระดมสมองฯ
๓. สถานการณ์การคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	- วิเคราะห์จากเอกสารสรุปผลการดำเนินงานการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์สุขภาพ การตรวจสอบสถานประกอบการ เรื่องร้องเรียน และเอกสารทางวิชาการและการวิจัยที่เกี่ยวข้อง
๔. การใช้จ่ายงบประมาณ	- วิเคราะห์ผลการใช้จ่ายเงินเทียบกับเป้าหมายและปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น
๕. ผลการปฏิบัติราชการตามผลผลิต กิจกรรมตามเอกสารงบประมาณ	- วิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามผลผลิตกิจกรรม ตามเอกสารงบประมาณ เทียบกับเป้าหมายและปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น
๖. ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี	- วิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติงานเทียบกับเป้าหมายและปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น
๗. ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี	- วิเคราะห์ผลเทียบกับเกณฑ์ที่กำหนด
๘. ผลการปฏิบัติงานตามโครงการสำคัญๆตามยุทธศาสตร์ เช่น Food safety , Cosmetic safety, Logistic	- วิเคราะห์ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมายและปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น
๙. สถานการณ์เฝ้าระวังผลิตภัณฑ์สุขภาพ ,สถานประกอบการ,การโฆษณา	- วิเคราะห์ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมายและปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น
๑๐. สถานการณ์การให้บริการพิจารณาอนุญาตผู้ประกอบการ	- วิเคราะห์ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมายและปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น
๑๑. ผลวิเคราะห์ความเสี่ยงทั้งองค์กรและผลการดำเนินการควบคุมภายใน	- วิเคราะห์ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมายและวิเคราะห์จากผลการประเมินความเสี่ยงเทียบกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ที่ได้กำหนดไว้
๑๒. ผลการดำเนินการเร่งรัดเรื่องร้องเรียน	- วิเคราะห์ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมายและเก็บรวบรวมผล

๘. การสื่อสารผลวิเคราะห์การดำเนินงาน

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจัดให้มีการสื่อสารผลวิเคราะห์การดำเนินงานเพื่อให้บุคลากรทุกระดับในองค์กรสามารถรับรู้และเข้าใจในผลวิเคราะห์และนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน และสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร โดยกำหนดกองแผนงานและวิชาการเป็นผู้รับผิดชอบหลักดำเนินการและกำหนดวิธีการสื่อสารในรูปแบบต่างๆ ดังนี้

๘.๑ ผ่าน Intranet/E-mail เป็นการสื่อสารผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์ไปยังบุคลากรทุกคน โดยนำเข้าไปในเว็บไซต์ กองแผนงานและวิชาการ, ศูนย์ปฏิบัติงานฐานข้อมูล อย. (DOC) , E-mail คณะทำงาน กำกับติดตามและประเมินผล เพื่อให้บุคลากรทุกคนสามารถรับทราบข้อมูลข่าวสารต่างๆ ได้ทันที

๘.๒ ผ่านทีมงานที่รับผิดชอบโดยตรง เช่น คณะทำงานติดตามประเมินผลฯ

๘.๓ ผ่านรูปแบบของการประชุมปกติในทุกระดับขององค์กร เช่น การประชุมคณะทำงานกำกับติดตามและประเมินผล การประชุมกอง การประชุมสำนักงานฯ

๘.๔ ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ เช่น รายงานประจำปี, สรุปผลวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์สุขภาพ, สรุปผลการดำเนินงานโครงการสำคัญตามยุทธศาสตร์ , สรุปผล คบส.ทั่วประเทศ

๙. การทบทวนระบบกำกับติดตามและประเมินผล

กองแผนงานและวิชาการ จะทำการทบทวนระบบการติดตามและประเมินผลของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ทุกครั้งปีงบประมาณโดยสำรวจความต้องการผ่านคณะทำงานกำกับติดตามและประเมินผล ใน ๓ ประเด็นหลักคือ

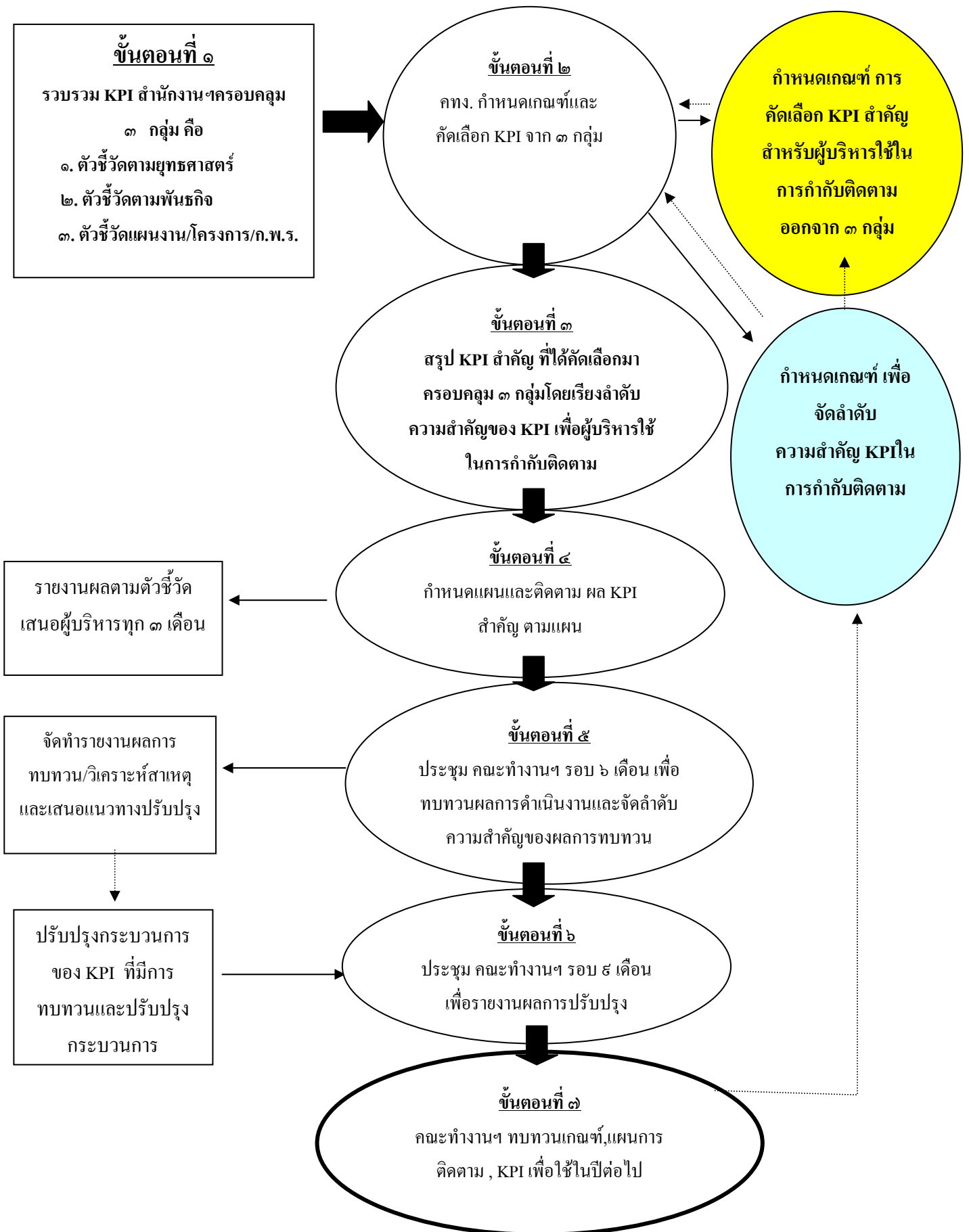
๙.๑ เครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์ผล

๙.๒ ตัวชี้วัด

๙.๓ ระยะเวลาการจัดเก็บข้อมูล

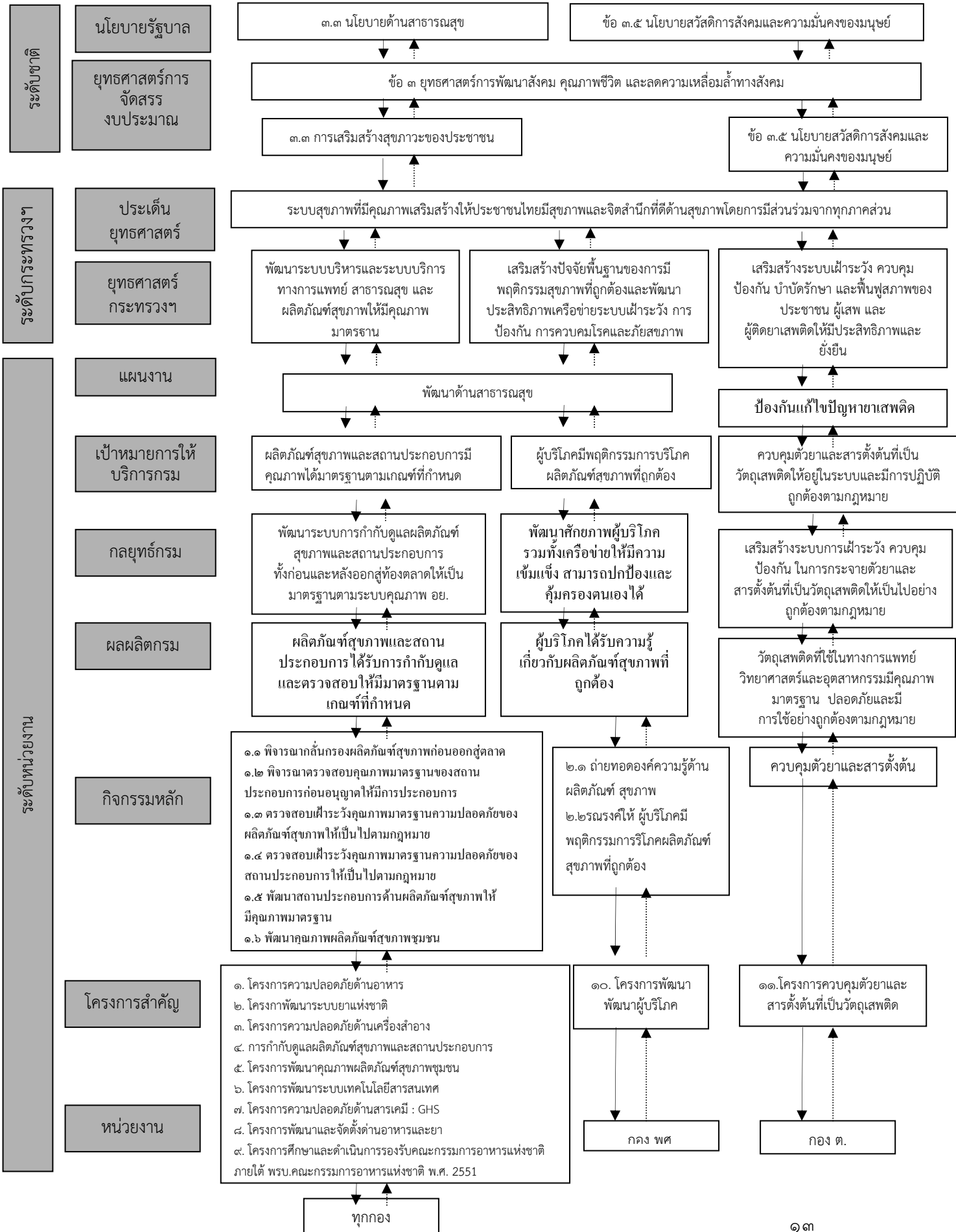
เพื่อให้ระบบดังกล่าวเหมาะสมและทันสมัยพร้อมทั้งสามารถบ่งชี้ได้ไวทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอก

**Flow Chart แสดงระบบการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตัวชี้วัดสำคัญ
ของ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ปีงบประมาณ ๒๕๕๕**

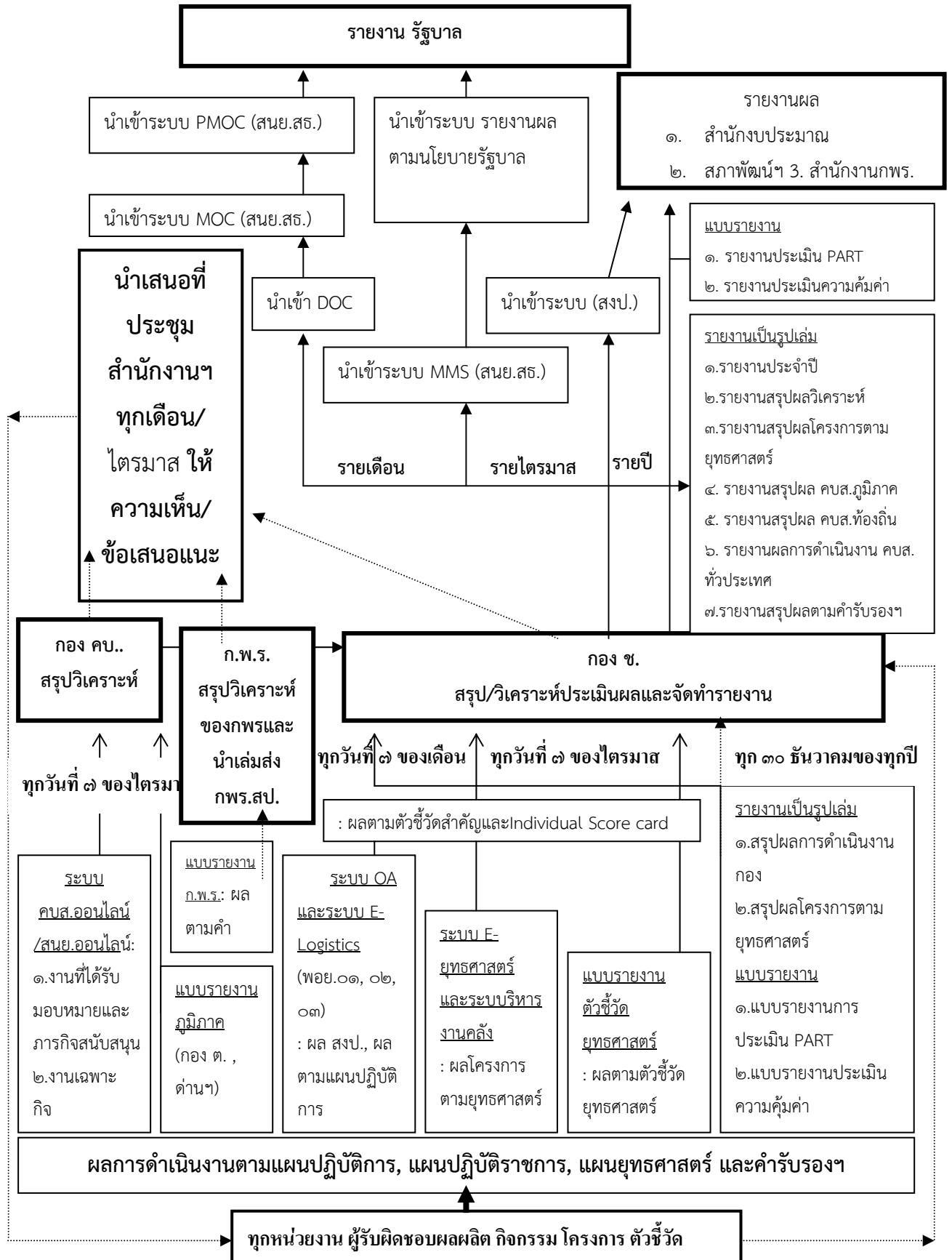


แผนภาพที่ ๒ แสดงความเชื่อมโยงประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าหมายการให้บริการ กลยุทธ์ ผลผลิต

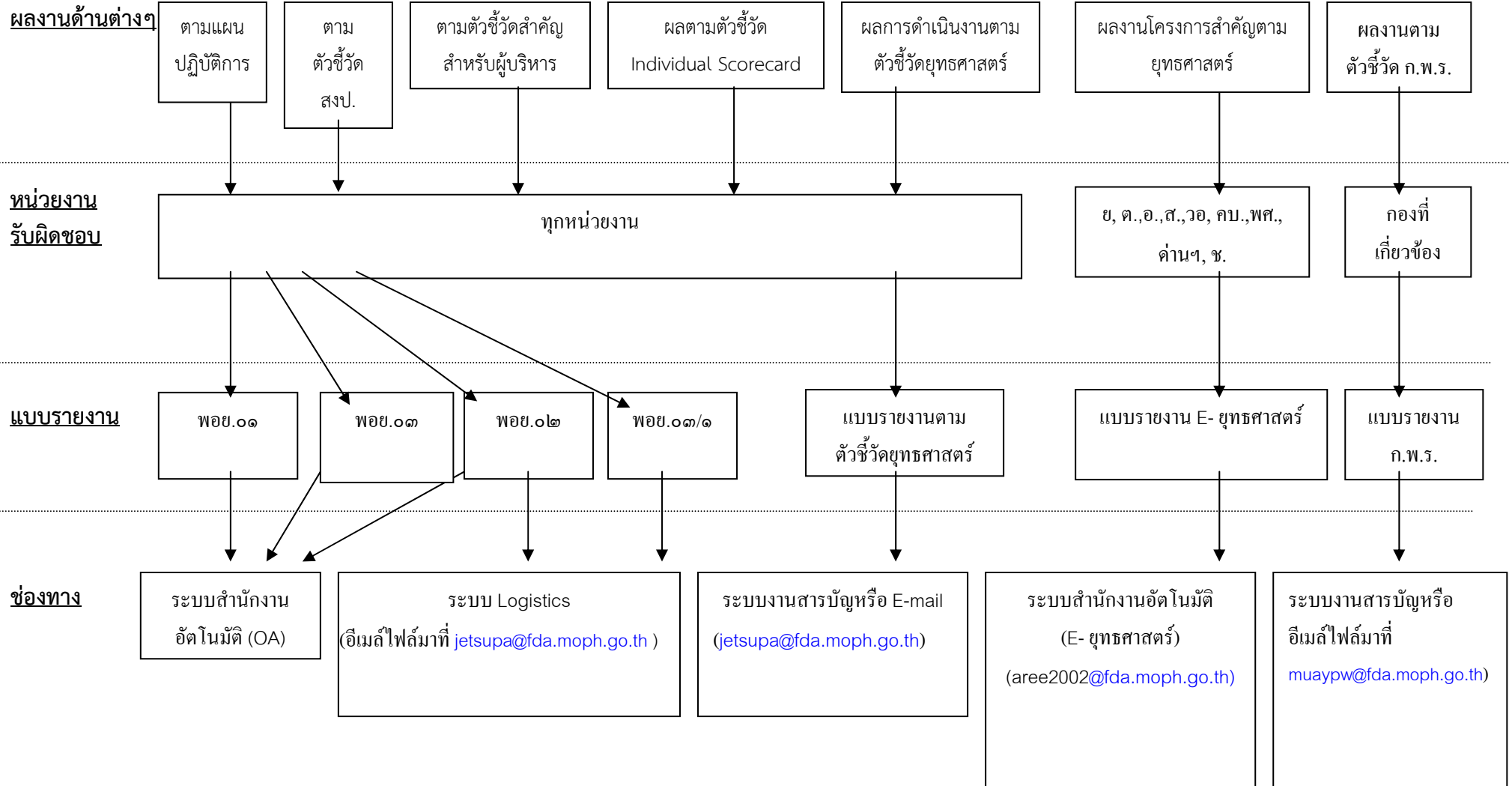
และกิจกรรม ประจำปี ๒๕๕๔ ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา



แผนภาพที่ ๓ แสดงระบบการกำกับติดตามผลการดำเนินงานของ สำนักงานคณะกรรมการอาหาร และยา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕



แผนภาพที่ ๔ แสดงช่องทางการรายงานผลการดำเนินงาน (ส่วนกลาง) ปีงบประมาณ ๒๕๕๕



คู่มือผลผลิต - กิจกรรม ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ประจำปี ๒๕๕๕

แผนงาน/ ผลผลิต	กิจกรรมหลัก	กิจกรรมรอง	คำจำกัดความผลผลิต/กิจกรรม	เป้าหมาย			หน่วยงาน	นับข้อ
				ผลิตภัณฑ์	แผน	ราย		
แผนงานที่ ๑	๑.๑ ควบคุมตัวยาและ	๑.๑.๑ การควบคุมตรวจสอบ	เป็นการพิจารณาออกใบอนุญาต และหนังสือรับรองเกี่ยวกับสารเคมีและ	(๑) วัตถุประสงค์	๑,๓๒๕	ราย	- กอง ต.	๑.๑ ข้อ ๑-๒
๑. วัตถุประสงค์ที่ใช้	สารตั้งต้น	การนำเข้า	สารตั้งต้นที่ใช้ในการผลิตยาเสพติด และควบคุมการนำเข้าและส่งออก	รวม	๑,๓๒๕	ราย		
ในการทางการ	(แผนบูรณาการ)							
แพทย์ วิทยาศาสตร์		๑.๑.๒ การควบคุมตรวจสอบ	เป็นการตรวจสอบสถานที่ประกอบการที่นำเข้า/ใช้สารตั้งต้น, ตรวจสอบ	(๑) วัตถุประสงค์	๑๔,๐๐๐	ราย	- กอง ต.	๑.๑ ข้อ ๔
และอุตสาหกรรมฯ		.	สถานที่ผลิต/จำหน่ายโคเคอิน, ตรวจสอบสถานพยาบาล และติดตาม	รวม	๑๔,๐๐๐	ราย		
			กระจายยาเสพติดและวัตถุออกฤทธิ์					
		๑.๑.๓ ตรวจสอบควบคุม	เป็นการควบคุมการใช้ยาเสพติดให้โทษประเภท ๔ ทางอุตสาหกรรม	(๑) วัตถุประสงค์	๒๐๐	ราย	- กอง ต.	๑.๑ ข้อ ๕
		การใช้		รวม	๒๐๐	ราย		
		๑.๑.๔ การเก็บรักษาและ	เป็นการตรวจรับและเก็บรักษาวัตถุประสงค์ของกลางในคลังเก็บรักษา	(๑) วัตถุประสงค์	๒๗๕	ราย	- กอง ต.	๑.๑ ข้อ ๖
		ทำลาย	ยาเสพติด	รวม	๒๗๕	ราย		
				รวมทั้งสิ้น ๑.๑-๑.๑.๔	๑๕,๘๐๐			
				ตกลงกับสำนักงบประมาณ	๑๕,๘๐๐			
แผนงานที่ ๒	๑.๑ พิจารณากลับกรอง	๑.๑.๑ พิจารณาอนุญาต	เป็นการพิจารณาคำขอต่าง ๆ เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่อยู่ในความรับผิดชอบ	(๑) เครื่องมือแพทย์	๖๐,๐๐๐	รายการ	- กอง พ.	๑.๑ ข้อ ๑-๑๔
๑. ผลิตภัณฑ์สุขภาพ	ผลิตภัณฑ์สุขภาพก่อนออก	ผลิตภัณฑ์สุขภาพก่อนออก	เฉพาะส่วนกลาง ได้แก่ การพิจารณาคำขอขึ้นทะเบียน/คำขออนุญาตผลิต/	(๒) ยา	๒๙,๖๔๑	รายการ	- สำนัก ย.	๑.๑ ข้อ (๑.๑-๑.๓),(๒.๑-๒.๖), (๓.๑-๓.๒๒),(๔.๑-๔.๕),(๕)
และสถานประกอบ	สู่ตลาด	สู่ตลาด	นำเข้า/ขาย, การรับจด/แจ้งผลิตภัณฑ์สุขภาพ, การขออนุญาตผลิต/นำเข้า					
มีคุณภาพมาตรฐาน			ตัวอย่าง, การแก้ไข เปลี่ยนแปลงรายละเอียดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ	(๓) วัตถุประสงค์	๑๘๕	รายการ	- กอง ต.	๑.๑ ข้อ ๑๔
			(ที่ได้รับอนุญาต/จดแจ้ง), การออกใบแทนใบสำคัญ/ใบอนุญาต/จดแจ้ง,	(๔) อาหาร	๔๖,๐๐๐	รายการ	- สำนัก อ.	๑.๑ ข้อ (๑.๑-๑.๑.๒)
			การต่ออายุใบอนุญาต, การออกเอกสารรับรองผลิตภัณฑ์สุขภาพเพื่อการ	(๕) เครื่องสำอาง	๕๕,๙๙๐	รายการ	- กลุ่ม ส.	๑.๑ ข้อ ๑ (๑.๑-๑.๔)
			นำเข้า, คำขออนุญาต/รับรองเพื่อการส่งออก/ใบรับรอง, คำขออนุญาตใช้	(๖) วัตถุอันตราย	๑,๖๐๐	รายการ	- กลุ่ม วอ.	๑.๑ ข้อ ๑-๓
			ฉลากผลิตภัณฑ์/ให้ความเห็น, การพิจารณารับรองการแปลเอกสาร	(๗) ผลิตภัณฑ์สุขภาพนำเข้า	๕๕,๐๐๐	รายการ	- ด่าน อย.	ข้อ ๑.๑ ข้อ ๑
			(Translation), การพิจารณาการนำเข้า ณ ด่าน, การพิจารณาวินิจฉัยประเภท	รวม	๒๔๘,๔๖๖	รายการ		
			ผลิตภัณฑ์/สูตร/อนุมัติ คุณลักษณะผลิตภัณฑ์, การยกเลิกใบสำคัญ/	ตกลงกับสำนักงบ	๒๔๘,๔๖๖			
			ใบอนุญาต/จดแจ้ง และคำขออนุญาตโฆษณา/ให้ความเห็น					
	๑.๒ พิจารณาตรวจสอบ	๑.๒.๑ พิจารณาอนุญาต	เป็นการพิจารณาคำขอต่าง ๆ เกี่ยวกับสถานประกอบการที่อยู่ในความรับ	(๑) เครื่องมือแพทย์	๔๖๐	รายการ	- กอง พ.	๑.๒ (๔๘-๕๒)
คุณภาพมาตรฐานของ	สถานประกอบการก่อน	สถานประกอบการก่อน	ผิดชอบเฉพาะส่วนกลาง ได้แก่ การพิจารณาออกใบอนุญาตผลิต/นำเข้า/	(๒) ยา	๑๐,๒๐๐	รายการ	- สำนัก ย.	๑.๒ ข้อ (๑.๑-๑.๕)
สถานประกอบการก่อน	อนุญาตให้มีการประกอบ	อนุญาตให้มีการประกอบ	ขาย/ส่งออก/มีไว้ในครอบครอง, การพิจารณาคำขอรับเลขสถานประกอบ	(๓) วัตถุประสงค์	๑,๕๖๐	รายการ	- กอง ต.	๑.๒ ข้อ ๑๕
อนุญาตให้มีการประกอบ	การ	การ	การ, การแก้ไข/เปลี่ยนแปลงสถานที่ผลิต/นำเข้า/ขาย/ส่งออก/มีไว้ในครอบ	(๔) อาหาร	๒,๘๐๐	รายการ	- สำนัก อ.	๑.๒ ข้อ ๑๒.๑-๑.๒.๓
			ครอง, การออกใบแทนใบอนุญาต, การต่ออายุใบอนุญาต, คำขออนุญาต	(๕) เครื่องสำอาง	๑,๑๙๐	รายการ	- กลุ่ม ส.	๑.๒ ข้อ ๑๒.๑-๑.๒.๓
			เฉพาะคราว, การออกหนังสือรับรองสถานที่ผลิต, การรับแจ้งการดำเนินการ	(๖) วัตถุอันตราย	๑,๓๐๐	รายการ	- กลุ่ม วอ.	๑.๒ ข้อ (๑๗-๑๘)
			เกี่ยวกับวัตถุอันตรายชนิดที่ ๒, การแก้ไขเปลี่ยนแปลงใบรับแจ้ง และการ	รวม	๑๗,๖๑๐	ราย		
			เลิกใบอนุญาต, การชำระค่าธรรมเนียมรายปี	ตกลงกับสำนักงบประมาณ	๑๗,๖๑๐			

แผนงาน/ ผลผลิต	กิจกรรมหลัก	กิจกรรมรอง	คำจำกัดความผลผลิต/กิจกรรม	เป้าหมาย			หน่วยงาน	นับข้อ
				ผลิตภัณฑ์	แผน			
	๑.๓ ตรวจสอบเฝ้าระวัง	๑.๓ ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพ						
	คุณภาพมาตรฐานความ	มาตรฐานความปลอดภัยของ						
	ปลอดภัยของผลิตภัณฑ์	ผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็นตาม						
	สุขภาพให้เป็นไปตาม	กฎหมาย						
	กฎหมาย	๑.๓.๑.๑ ผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ทางห้องปฏิบัติการ)	เป็นการเก็บตัวอย่างผลิตภัณฑ์สุขภาพ เพื่อตรวจสอบคุณภาพก่อนออก จำหน่ายในตลาดรวมเรื่องร้องเรียน กรณีพิเศษ	(๑) เครื่องมือแพทย์ (๒) ยา (๓) วัสดุเสพติด (๔) อาหาร (๕) เครื่องสำอาง (๖) วัตถุอันตราย (๗) ผลิตภัณฑ์สุขภาพนำเข้า รวม	๓๗๐ ๕๐๐ ๑๒๐ ๔,๐๐๐ ๖๐๐ ๒๗๐ ๘,๖๘๐ ๑๔,๕๕๐	รายการ รายการ รายการ รายการ รายการ รายการ รายการ	- กอง พ. - สำนัก ย. - กอง ต. - สำนัก อ. - กลุ่ม ส. - กลุ่ม วอ. - ตำน อย.	๑.๓ (๕๔-๕๕) ๑.๓ ข้อ (๑.๑-๑.๒) ๑.๓ ข้อ ๑๖ ๑.๓ ข้อ ๑๓.๑.๑ ๑.๓ ข้อ ๑๓.๑ ๑.๓ ข้อ ๒๔ (๒๔.๑-๒๔.๓) ๑.๓ ข้อ (๓.๑)
		๑.๓.๑.๒ ผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ชุดทดสอบเบื้องต้น)	เป็นการเก็บตัวอย่างผลิตภัณฑ์สุขภาพ เพื่อตรวจสอบคุณภาพและความ ปลอดภัยด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น (Test kit)	(๑) ผลิตภัณฑ์สุขภาพนำเข้า (๒) Mobile Unit รวม	๑๔,๐๐๐ ๖,๑๐๐ ๒๐,๑๐๐	รายการ รายการ	- ตำน อย. - สำนัก อ.	๑.๓ ข้อ (๓.๒) ๑.๓ ข้อ ๑๓.๑.๒
		๑.๓.๑.๓ ตรวจสอบผลิตภัณฑ์	เป็นการตรวจสอบลักษณะผลิตภัณฑ์เบื้องต้น เช่น คุณสมบัติทางกายภาพ บรรจุภัณฑ์ ตรวจสอบความถูกต้องของฉลาก/เอกสารกำกับผลิตภัณฑ์	(๑) เครื่องมือแพทย์ (๙๒) (๒) ยา (๓) วัสดุเสพติด (๔) อาหาร (๕) เครื่องสำอาง (๖) วัตถุอันตราย (๗) ผลิตภัณฑ์สุขภาพนำเข้า รวม	๙๐๐ ๒,๕๐๐ ๒๐๐ ๘,๕๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๙๐๐ ๖๐๐,๐๐๐ ๖๒๓,๐๐๐	รายการ รายการ รายการ รายการ รายการ รายการ รายการ	- กอง พ. - สำนัก ย. - กอง ต. - สำนัก อ. - กลุ่ม ส. - กลุ่ม วอ. - ตำน อย.	๑.๓ (๔๙) ๑.๓ ข้อ (๒.๔) ๑.๓ ข้อ ๑๗ ๑.๓ ข้อ ๑๓.๑.๓ ๑.๓ ข้อ ๑๓.๒ ๑.๓ ข้อ ๓๐ ๑.๓ ข้อ ๒
		๑.๓.๑.๔ ตรวจสอบการ โฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ	เป็นการตรวจสอบรายการโฆษณาทางสื่อสิ่งพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ ฯลฯ	(๑) เครื่องมือแพทย์ (๒) ยา (๓) วัสดุเสพติด (๔) อาหาร (๕) เครื่องสำอาง (๖) วัตถุอันตราย รวม รวมทั้งสิ้น ๑.๓.๑.๑-๔	๔๐๐ ๓,๐๐๐ ๑๕๐ ๘,๖๐๐ ๑๓,๐๐๐ ๒๐๐ ๒๕,๓๕๐ ๖๘๒,๙๙๐	รายการ รายการ รายการ รายการ รายการ รายการ รายการ	- กอง พ. - สำนัก ย. - กอง ต. - สำนัก อ. - กลุ่ม ส. - กลุ่ม วอ.	๑.๓ (๔๗) ๑.๓(๒.๑) ๑.๓ ข้อ ๑๘ ๑.๓ ข้อ ๑๓.๑.๔ ๑.๓ ข้อ ๑๓.๓ ๑.๓ (๓๑)
		๑.๓.๑.๕ เฝ้าระวังการ โฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ	เป็นการเฝ้าระวังรายการโฆษณาทางสื่อสิ่งพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ ฯลฯ เพื่อให้ออกผลิตภัณฑ์ตรวจสอบความถูกต้อง	(๑) ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนฯ ตกลงกับสำนักงบประมาณ	๗,๒๐๐ ๖๘๒,๙๙๐	รายการ รายการ	- ศรร.	๓.๒ (๓.๒.๑)
	๑.๔ ตรวจสอบเฝ้าระวัง	๑.๔.๑ ตรวจสอบเฝ้าระวัง	เป็นการตรวจสอบเฝ้าระวังสถานที่ผลิต นำเข้า ขาย ส่งออก มีไว้ในครอบครอง	(๑) เครื่องมือแพทย์ (๒) ยา (๓) วัสดุเสพติด (๔) อาหาร	๔๐๐ ๒,๖๑๕ ๕๐ ๑,๓๐๐	ราย ราย ราย ราย	- กอง พ. - สำนัก ย. - กอง ต. - สำนัก อ.	๑.๔ (๖๑) ๑.๔ (๑.๑-๑.๖) ๑.๔ ข้อ ๑๘ ๑.๔ ข้อ ๑๔.๑

แผนงาน/ ผลผลิต	กิจกรรมหลัก	กิจกรรมรอง	คำจำกัดความผลผลิต/กิจกรรม	เป้าหมาย			หน่วยงาน	นับข้อ
				ผลิตภัณฑ์	แผน	ราย		
		กฎหมาย		(๕) เครื่องสำอาง	๑,๐๐๐	ราย	- กลุ่ม ส.	๑.๔ ข้อ ๑๔
				(๖) วัตถุอันตราย	๓๒๐	ราย	- กลุ่ม วอ.	๑.๔ ข้อ ๓๖
				รวม	๕,๖๘๕	ราย		
				ตกลงกับสำนักงานงบประมาณ	๕,๖๘๕	ราย		
	๑.๕ พัฒนาสถานประกอบ	๑.๕. พัฒนาสถานประกอบ	พัฒนาสถานประกอบการให้มีคุณภาพมาตรฐาน และพัฒนาสถานประกอบการ	(๑) เครื่องมือแพทย์	๑๐	รายการ	- กอง พ.	๑.๕ (๖๓)
	การดำเนินผลิตภัณฑ์สุขภาพ	การให้มีระบบคุณภาพ	ให้มีระบบคุณภาพตามหลักเกณฑ์วิธีการที่ดีในการผลิต (GMP)	(๒) ยา	๕๐	รายการ	- สำนัก ย.	๑.๕ ข้อ ๑.๑ ในกิจกรรมหลัก ๑.๔
	ให้มีคุณภาพมาตรฐาน			(๓) วัสดุเสพติด	-	รายการ	- กอง ต.	-
				(๔) อาหาร	๓๐	รายการ	- สำนัก อ.	๑.๕ ข้อ ๑.๕.๑
				(๕) เครื่องสำอาง	๑๐๐	รายการ	- กลุ่ม ส.	๑.๕ ข้อ ๒๐
				(๖) วัตถุอันตราย	๑๐	รายการ	- กลุ่ม วอ.	๑.๕ (๔๖)
				รวม	๒๐๐	รายการ		
				ตกลงกับสำนักงานงบประมาณ	๒๐๐	รายการ		
	๑.๖ พัฒนาคุณภาพผลิต- ภัณฑ์สุขภาพชุมชน	๑.๖.๑ ตรวจสอบคุณภาพ ผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน	ตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์สุขภาพหลังออกสู่ตลาด เพื่อเฝ้าระวัง หรือ กรณีพิเศษ และเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์สุขภาพเบื้องต้น	(๑) ผลิตภัณฑ์ชุมชน	๒,๓๐๐	รายการ	- คบ.(ศพช)	๑.๖ ข้อ ๑๕.๑
				รวม	๒,๓๐๐	รายการ		
				ตกลงกับสำนักงานงบประมาณ	๒,๓๐๐	รายการ		
		๑.๖.๒ ตรวจสอบและพัฒนา	พัฒนาสถานประกอบการและตรวจประเมินรับรอง	(๑) ผลิตภัณฑ์ชุมชน	๑,๓๐๐	รายการ	- ศพช	๑.๖ ข้อ ๑๕.๒
		สถานประกอบการผลิตภัณฑ์		รวม	๑,๓๐๐	รายการ		
		สุขภาพชุมชน		ตกลงกับสำนักงานงบประมาณ	๑,๓๐๐	รายการ		
๒. ผู้บริโภคได้รับ	๒.๑ การถ่ายทอดองค์	๒.๑.๑ การเผยแพร่ความรู้สู่	เป็นการเผยแพร่ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพแก่ประชาชน ผ่านสื่อต่าง ๆ	(๑) กอง พท.	๒๑๔/๓๗๕	เรื่อง/ครั้ง	- กอง พท.	๒.๑ ข้อ ๑
ความรู้เกี่ยวกับ	ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์	ผู้บริโภค	ได้แก่ โทรทัศน์ วิทยุ หนังสือพิมพ์ สื่อสิ่งพิมพ์อื่น ๆ และเว็บไซต์	รวม	๒๑๔/๓๗๕	เรื่อง/ครั้ง		
ผลิตภัณฑ์สุขภาพ	สุขภาพ							
ที่ถูกต้อง		๒.๑.๒ การประชาสัมพันธ์	เป็นการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เรื่องเร่งด่วน/นโยบายสำคัญ/ป้องกัน	(๑) กอง พท.	๑๔๐/๑๖๕	เรื่อง/ครั้ง	- กอง พท.	๒.๑ ข้อ ๒
		สร้างความตระหนัก	ปัญหาผ่านสื่อมวลชน แก่ประชาชน ผู้ประกอบการ และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	รวม	๑๔๐/๑๖๕	เรื่อง/ครั้ง		
				รวมทั้งสิ้น ๒.๑.๑-๒	๓๕๔/๕๔๐	เรื่อง/ครั้ง		
				ตกลงกับสำนักงานงบประมาณ	๓๕๔/๕๔๐	เรื่อง/ครั้ง		
	๒.๒ วรรณรงค์ให้	๒.๒.๑ โครงการวรรณรงค์	เป็นโครงการเพื่อรณรงค์และพัฒนาพฤติกรรมผู้บริโภคเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์	(๑) กอง พท.	๔	โครงการ	- กอง พท.	๒.๒ ข้อ ๖
	ผู้บริโภคมีพฤติกรรม		สุขภาพ	รวม	๔	โครงการ		
	การบริโภคผลิตภัณฑ์			ตกลงกับสำนักงานงบประมาณ	๔	โครงการ		
	สุขภาพที่ถูกต้อง							

๑. แผนกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการงานคุ้มครองผู้บริโภคฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕
(เอกสารงบประมาณรายจ่าย/โครงการวิจัย พัฒนา อบรมสัมมนา/การปรับปรุง กม.)

แผนงานที่ ๑ ป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด

กลยุทธ์ที่ ๑ เสริมสร้างระบบการเฝ้าระวัง ควบคุม ป้องกันในการกระจายตัวยาและสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติดให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย

➤ ผลผลิตที่ ๑ วัตถุเสพติดที่ใช้ในทางการแพทย์ วิทยาศาสตร์และอุตสาหกรรมมีคุณภาพมาตรฐานปลอดภัยและมีการใช้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กรอบการประเมิน	ระยะเวลา	ช่องทาง/ เครื่องมือการ รายงาน	ผู้รับผิดชอบในการ ประเมินผลและ รายงานผลตาม ตัวชี้วัด	หมายเหตุ
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
๑. ร้อยละรายงานวัตถุ เสพติดที่ไม่ตรงกับ ข้อเท็จจริง ได้รับการ ตรวจสอบแก้ไข หรือ ดำเนินการตามกฎหมาย	ร้อยละ ๑๐๐	<u>ประเมินจาก</u> : (จำนวนรายงานข้อมูล วัตถุเสพติดไม่ตรงกับข้อเท็จจริงได้รับ การตรวจสอบแก้ไขหรือดำเนินการตาม กม.÷ จำนวนรายงานข้อมูลวัตถุเสพติด ไม่ตรงกับข้อเท็จจริงที่ถูกตรวจพบ ทั้งหมด)×๑๐๐ <u>ระยะเวลารวบรวมข้อมูล</u> : ทุก ๓ เดือน <u>ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</u> : กอง ต. <u>ผู้รายงานผล/รวบรวมภาพรวม</u> : กอง ต.	ราย ไตรมาส	ระบบ E- โครงการสำคัญ ตามยุทธศาสตร์ : แบบรายงาน โครงการสำคัญ ตามยุทธศาสตร์	กอง ต.	ร้อยละรายงานวัตถุเสพติดที่ไม่ ตรงกับข้อเท็จจริง ได้รับการ ตรวจสอบ เท่ากับ (จำนวน รายงานข้อมูลวัตถุเสพติดไม่ตรง กับข้อเท็จจริงได้รับการ ตรวจสอบแก้ไขหรือดำเนินการ ตามกม.÷ จำนวนรายงานข้อมูล วัตถุเสพติดไม่ตรงกับข้อเท็จจริง ที่ถูกตรวจพบทั้งหมด)×๑๐๐
๒. ร้อยละผู้รับอนุญาต วัตถุเสพติดดำเนินการ ถูกต้องตามกฎหมาย	ร้อยละ ๙๗	<u>ประเมินจาก</u> : (จำนวนผู้รับอนุญาตที่ ปฏิบัติถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด ÷ จำนวนผู้รับอนุญาตทั้งหมดที่ถูก ตรวจสอบเฝ้าระวัง) X ๑๐๐ <u>ระยะเวลารวบรวมข้อมูล</u> : ทุก ๓ เดือน <u>ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</u> : กอง ต. <u>ผู้รายงานผล/รวบรวมภาพรวม</u> : กอง ต.	ราย ไตรมาส	ระบบ E- โครงการสำคัญ ตามยุทธศาสตร์ : แบบรายงาน โครงการสำคัญ ตามยุทธศาสตร์	กอง ต.	ร้อยละผู้รับอนุญาตวัตถุเสพ ติดดำเนินการถูกต้องตาม กฎหมาย เท่ากับ จำนวนผู้รับ อนุญาตที่ปฏิบัติถูกต้องตามที่ กฎหมายกำหนด ÷ จำนวนผู้รับอนุญาตทั้งหมดที่ ถูกตรวจสอบเฝ้าระวัง X ๑๐๐

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กรอบการประเมิน	ระยะเวลา	ช่องทาง/ เครื่องมือการ รายงาน	ผู้รับผิดชอบในการ ประเมินผลและ รายงานผลตาม ตัวชี้วัด	หมายเหตุ		
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ								
๑.จำนวนการควบคุมตัว ยาและสารตั้งต้น	๑๕,๘๐๐ รายการ	ประเมินจาก : ผลรวมของจำนวนการ ตรวจสอบการนำเข้า,การควบคุมการ กระจาย,การควบคุมการใช้และการเก็บ รักษาและการทำลาย ระยะเวลารวบรวมข้อมูล : ทุกเดือน ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ : กอง ต. ผู้รายงานผล/รวบรวมภาพรวม: กอง ต.	รายเดือน	ระบบสำนักงาน อัตโนมัติ (ติดตามและ ประเมินผล): พอย.๐๑	กอง ต.	กิจกรรม	เป้าหมาย	หน่วยนับ
						ตรวจสอบ การนำเข้า	๑,๓๒๕	ราย
						ตรวจสอบ การ กระจาย	๑๔,๐๐๐	ราย
						ตรวจสอบ การใช้	๒๐๐	ราย
						การเก็บ รักษาและ ทำลาย	๒๗๕	ราย
						รวม	๑๕,๘๐๐	ราย

แผนงานที่ ๒ พัฒนาด้านสาธารณสุข

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์(ทั้ง Pre และ Post) ให้เป็นมาตรฐานตามระบบคุณภาพ อย.

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการรวมทั้งเครือข่ายให้มีความเข้มแข็ง สามารถป้องกันและคุ้มครองตนเองได้

➤ ผลผลิตที่ ๑ ผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการได้รับการกำกับการดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กรอบการประเมิน	ระยะเวลา	ช่องทาง/เครื่องมือ การรายงาน	ผู้รับผิดชอบในการ ประเมินผลและ รายงานผลตาม ตัวชี้วัด	หมายเหตุ																					
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ																											
๑. ค่าขออนุญาตด้าน ผลิตภัณฑ์สุขภาพ พิจารณาแล้วเสร็จภายใน ระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๙๕	<u>ประเมินจาก</u> : การหาค่าเฉลี่ยของร้อยละค่าขออนุญาตด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่พิจารณาแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ของทุกผลิตภัณฑ์ <u>ระยะเวลารวบรวมข้อมูล</u> : ทุก ๓ เดือน <u>ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</u> : กองผลิตภัณฑ์,สำนักต่างๆ <u>ผู้รายงานผล/รวบรวมภาพรวม</u> : กองผลิตภัณฑ์,สำนักต่างๆ/กอง ช.	ราย ไตรมาส	ระบบE-Logistics : แบบรายงาน พอย.๐๓/๑	กองแผนงานและ วิชาการ	ร้อยละค่าขออนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพ ที่พิจารณาแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด = (จำนวนค่าขออนุญาตฯ ที่พิจารณาแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ÷ จำนวนค่าขออนุญาตฯ ที่พิจารณาแล้วเสร็จทั้งหมด) X๑๐๐																					
กิจกรรม : จำนวนการ พิจารณาอนุญาต ผลิตภัณฑ์สุขภาพ	๒๔๘,๔๖๖ รายการ	<u>ประเมินจาก</u> : ผลรวมของจำนวนค่าขออนุญาตฯ ที่พิจารณาแล้วเสร็จของทุกผลิตภัณฑ์ <u>ระยะเวลารวบรวมข้อมูล</u> : ทุกเดือน <u>ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</u> : กองผลิตภัณฑ์,สำนักต่างๆ <u>ผู้รายงานผล/รวบรวมภาพรวม</u> : กองผลิตภัณฑ์,สำนักต่างๆ/กอง ช.	รายเดือน	ระบบสำนักงาน อัตโนมัติ (ติดตามและ ประเมินผล): พอย. ๐๑	กองแผนงานและ วิชาการ	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ผลิตภัณฑ์</th> <th>เป้าหมาย</th> <th>หน่วยนับ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>เครื่องมือแพทย์</td> <td>๖๐๐๐</td> <td>รายการ</td> </tr> <tr> <td>ยา</td> <td>๒๘๖๙๑</td> <td>รายการ</td> </tr> <tr> <td>วัตถุเสพติด</td> <td>๑๘๕</td> <td>รายการ</td> </tr> <tr> <td>อาหาร</td> <td>๕๖๐๐๐</td> <td>รายการ</td> </tr> <tr> <td>เครื่องสำอาง</td> <td>๕๕๙๙๐</td> <td>รายการ</td> </tr> <tr> <td>วัตถุอันตราย</td> <td>๑๖๐๐</td> <td>รายการ</td> </tr> </tbody> </table>	ผลิตภัณฑ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ	เครื่องมือแพทย์	๖๐๐๐	รายการ	ยา	๒๘๖๙๑	รายการ	วัตถุเสพติด	๑๘๕	รายการ	อาหาร	๕๖๐๐๐	รายการ	เครื่องสำอาง	๕๕๙๙๐	รายการ	วัตถุอันตราย	๑๖๐๐	รายการ
ผลิตภัณฑ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ																									
เครื่องมือแพทย์	๖๐๐๐	รายการ																									
ยา	๒๘๖๙๑	รายการ																									
วัตถุเสพติด	๑๘๕	รายการ																									
อาหาร	๕๖๐๐๐	รายการ																									
เครื่องสำอาง	๕๕๙๙๐	รายการ																									
วัตถุอันตราย	๑๖๐๐	รายการ																									

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กรอบการประเมิน	ระยะเวลา	ช่องทาง/เครื่องมือ การรายงาน	ผู้รับผิดชอบในการ ประเมินผลและ รายงานผลตาม ตัวชี้วัด	หมายเหตุ						
						<table border="1"> <tr> <td>ผลิตภัณฑ์ สุภาพนาเข้า</td> <td>๕๕๐๐๐</td> <td>รายการ</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>๒๔๘๔๖๖</td> <td>รายการ</td> </tr> </table>	ผลิตภัณฑ์ สุภาพนาเข้า	๕๕๐๐๐	รายการ	รวม	๒๔๘๔๖๖	รายการ
ผลิตภัณฑ์ สุภาพนาเข้า	๕๕๐๐๐	รายการ										
รวม	๒๔๘๔๖๖	รายการ										
๒. คำขออนุญาตสถาน ประกอบการด้าน ผลิตภัณฑ์สุภาพ พิจารณาแล้วเสร็จภายใน ระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๙๓	ประเมินจาก : การหาค่าเฉลี่ยของร้อยละ คำขออนุญาตสถานประกอบการ ด้านผลิตภัณฑ์สุภาพ ที่พิจารณาแล้ว เสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ของ ทุกผลิตภัณฑ์ ระยะเวลารวบรวมข้อมูล : ทุก ๓ เดือน ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ : กอง ผลิตภัณฑ์,สำนักด่านฯ ผู้รายงานผล/รวบรวมภาพรวม: กอง ผลิตภัณฑ์,สำนักด่านฯ/กอง ช.	ราย ไตรมาส	ระบบE-Logistics : แบบรายงาน พอย.๐๓/๑	กองแผนงานและ วิชาการ	ร้อยละคำขออนุญาตสถาน ประกอบการด้านผลิตภัณฑ์ สุภาพ ที่พิจารณาแล้วเสร็จ ภายในระยะเวลาที่กำหนด = (จำนวนคำขออนุญาตฯ ที่ พิจารณาแล้วเสร็จภายใน ระยะเวลาที่กำหนด ÷ จำนวน คำขออนุญาตฯ ที่พิจารณาแล้ว เสร็จทั้งหมด) X๑๐๐						

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กรอบการประเมิน	ระยะเวลา	ช่องทาง/เครื่องมือ การรายงาน	ผู้รับผิดชอบในการ ประเมินผลและ รายงานผลตาม ตัวชี้วัด	หมายเหตุ		
กิจกรรม : จำนวนการ พิจารณาอนุญาตสถาน ประกอบการด้าน ผลิตภัณฑ์สุขภาพ	๑๗,๖๑๐ ราย	ประเมินจาก : ผลรวมของจำนวนคำขอ อนุญาตสถานประกอบการที่พิจารณา แล้วเสร็จของทุกผลิตภัณฑ์ ระยะเวลารวบรวมข้อมูล : ทุกเดือน ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ : กอง ผลิตภัณฑ์,สำนักต่าง ๆ ผู้รายงานผล/รวบรวมภาพรวม: กอง ผลิตภัณฑ์,สำนักต่าง ๆ/กอง ช.	รายเดือน	ระบบสำนักงาน อัตโนมัติ (ติดตามและ ประเมินผล): พอย. ๐๑	กองแผนงานและ วิชาการ	ผลิตภัณฑ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ
						เครื่องมือแพทย์	๔๖๐	ราย
						ยา	๑๐๒๐๐	ราย
						วัตถุเสพติด	๑๕๖๐	ราย
						อาหาร	๒๙๐๐	ราย
						เครื่องสำอาง	๑๑๙๐	ราย
						วัตถุอันตราย	๑๓๐๐	ราย
						รวม	๑๗๖๑๐	ราย
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ								
๑. ผลิตภัณฑ์สุขภาพ ได้รับการตรวจสอบได้ มาตรฐานตามเกณฑ์ที่ กำหนด	ร้อยละ ๙๒	ประเมินจาก : การหาค่าเฉลี่ยของร้อยละ ที่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนดทั้ง ๓ กิจกรรม (ผลิตภัณฑ์+ฉลาก+ โฆษณา) ระยะเวลารวบรวมข้อมูล : ทุกเดือน ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ : กอง ผลิตภัณฑ์,สำนักต่าง ๆ ผู้รายงานผล/รวบรวมภาพรวม: กอง ผลิตภัณฑ์,สำนักต่าง ๆ/กอง ช.	รายเดือน	ระบบสำนักงาน อัตโนมัติ (ติดตามและ ประเมินผล) และ ระบบE-Logistic : พอย.๐๒	กองแผนงานและ วิชาการ	ร้อยละที่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่ กำหนดทั้ง ๓ กิจกรรม = ((๑)ร้อยละ ที่ได้มาตรฐานของการ ตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์ สุขภาพ+(๒) ฉลาก+(๓) โฆษณา) ÷ ๓ (๑) ร้อยละที่ได้มาตรฐานของ การตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์ สุขภาพ = (จำนวนผลิตภัณฑ์ สุขภาพที่ได้รับการตรวจสอบได้ มาตรฐาน ÷ จำนวนผลิตภัณฑ์ สุขภาพที่ได้รับการตรวจสอบ		

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กรอบการประเมิน	ระยะเวลา	ช่องทาง/เครื่องมือ การรายงาน	ผู้รับผิดชอบในการ ประเมินผลและ รายงานผลตาม ตัวชี้วัด	หมายเหตุ
						<p>ทั้งหมด) X๑๐๐</p> <p>(๒) ร้อยละที่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ของการตรวจสอบฉลากด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ = (จำนวนฉลากด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการตรวจสอบได้มาตรฐาน ÷ จำนวนฉลากด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการตรวจสอบทั้งหมด) X๑๐๐</p> <p>(๓) ร้อยละที่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ของการตรวจสอบโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ = (จำนวนโฆษณาด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการตรวจสอบได้มาตรฐาน ÷ จำนวนโฆษณาด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการตรวจสอบทั้งหมด) X๑๐๐</p>

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กรอบการประเมิน	ระยะเวลา	ช่องทาง/เครื่องมือ การรายงาน	ผู้รับผิดชอบในการ ประเมินผลและ รายงานผลตาม ตัวชี้วัด	หมายเหตุ																																																						
กิจกรรม : จำนวน ผลิตภัณฑ์สุขภาพได้รับการ ตรวจสอบ	๖๘๒,๙๙๐ รายการ	ประเมินจาก : ผลรวมของจำนวน ผลิตภัณฑ์สุขภาพ(ผลิตภัณฑ์+ฉลาก+ โฆษณา)ได้รับการตรวจสอบ ระยะเวลารวบรวมข้อมูล : ทุกเดือน ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ : กอง ผลิตภัณฑ์,สำนักต่าง ๆ ผู้รายงานผล/รวบรวมภาพรวม: กอง ผลิตภัณฑ์,สำนักต่าง ๆ/กอง ช.	รายเดือน	ระบบสำนักงาน อัตโนมัติ (ติดตามและ ประเมินผล): พอย. ๐๑	กองแผนงานและ วิชาการ	<table border="1"> <tr> <td colspan="3" data-bbox="1715 309 2119 384">(๑) การตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์ - ทางห้องปฏิบัติการ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1715 384 1883 448">ผลิตภัณฑ์</td> <td data-bbox="1883 384 2007 448">เป้าหมาย</td> <td data-bbox="2007 384 2119 448">หน่วยนับ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1715 448 1883 496">เครื่องมือแพทย์</td> <td data-bbox="1883 448 2007 496">๓๗๐</td> <td data-bbox="2007 448 2119 496">รายการ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1715 496 1883 544">ยา</td> <td data-bbox="1883 496 2007 544">๕๐๐</td> <td data-bbox="2007 496 2119 544">รายการ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1715 544 1883 592">วัสดุเสทติด</td> <td data-bbox="1883 544 2007 592">๑๒๐</td> <td data-bbox="2007 544 2119 592">รายการ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1715 592 1883 639">อาหาร</td> <td data-bbox="1883 592 2007 639">๔๐๐๐</td> <td data-bbox="2007 592 2119 639">รายการ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1715 639 1883 687">เครื่องสำอาง</td> <td data-bbox="1883 639 2007 687">๖๐๐</td> <td data-bbox="2007 639 2119 687">รายการ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1715 687 1883 735">วัตถุดิบทราย</td> <td data-bbox="1883 687 2007 735">๒๗๐</td> <td data-bbox="2007 687 2119 735">รายการ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1715 735 1883 783">ผลิตภัณฑ์ สุขภาพนำเข้า</td> <td data-bbox="1883 735 2007 783">๘๖๘๐</td> <td data-bbox="2007 735 2119 783">รายการ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1715 783 1883 831">รวม</td> <td data-bbox="1883 783 2007 831">๑๔,๕๔๐</td> <td data-bbox="2007 783 2119 831">รายการ</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="1715 831 2119 879">- ชุดทดสอบเบื้องต้น</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1715 879 1883 927">ผลิตภัณฑ์</td> <td data-bbox="1883 879 2007 927">เป้าหมาย</td> <td data-bbox="2007 879 2119 927">หน่วยนับ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1715 927 1883 975">(๑) ผลิตภัณฑ์ สุขภาพนำเข้า</td> <td data-bbox="1883 927 2007 975">๑๔,๐๐๐</td> <td data-bbox="2007 927 2119 975">รายการ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1715 975 1883 1023">(๒) อาหาร (Mobile Unit)</td> <td data-bbox="1883 975 2007 1023">๖,๑๐๐</td> <td data-bbox="2007 975 2119 1023">รายการ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1715 1023 1883 1070">รวม</td> <td data-bbox="1883 1023 2007 1070">๒๐,๑๐๐</td> <td data-bbox="2007 1023 2119 1070">รายการ</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="1715 1070 2119 1118">(๒) การตรวจสอบฉลากและเอกสารที่ เกี่ยวข้อง</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1715 1118 1883 1166">ผลิตภัณฑ์</td> <td data-bbox="1883 1118 2007 1166">เป้าหมาย</td> <td data-bbox="2007 1118 2119 1166">หน่วยนับ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1715 1166 1883 1214">เครื่องมือแพทย์</td> <td data-bbox="1883 1166 2007 1214">๙๐๐</td> <td data-bbox="2007 1166 2119 1214">รายการ</td> </tr> </table>	(๑) การตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์ - ทางห้องปฏิบัติการ			ผลิตภัณฑ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ	เครื่องมือแพทย์	๓๗๐	รายการ	ยา	๕๐๐	รายการ	วัสดุเสทติด	๑๒๐	รายการ	อาหาร	๔๐๐๐	รายการ	เครื่องสำอาง	๖๐๐	รายการ	วัตถุดิบทราย	๒๗๐	รายการ	ผลิตภัณฑ์ สุขภาพนำเข้า	๘๖๘๐	รายการ	รวม	๑๔,๕๔๐	รายการ	- ชุดทดสอบเบื้องต้น			ผลิตภัณฑ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ	(๑) ผลิตภัณฑ์ สุขภาพนำเข้า	๑๔,๐๐๐	รายการ	(๒) อาหาร (Mobile Unit)	๖,๑๐๐	รายการ	รวม	๒๐,๑๐๐	รายการ	(๒) การตรวจสอบฉลากและเอกสารที่ เกี่ยวข้อง			ผลิตภัณฑ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ	เครื่องมือแพทย์	๙๐๐	รายการ
(๑) การตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์ - ทางห้องปฏิบัติการ																																																												
ผลิตภัณฑ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ																																																										
เครื่องมือแพทย์	๓๗๐	รายการ																																																										
ยา	๕๐๐	รายการ																																																										
วัสดุเสทติด	๑๒๐	รายการ																																																										
อาหาร	๔๐๐๐	รายการ																																																										
เครื่องสำอาง	๖๐๐	รายการ																																																										
วัตถุดิบทราย	๒๗๐	รายการ																																																										
ผลิตภัณฑ์ สุขภาพนำเข้า	๘๖๘๐	รายการ																																																										
รวม	๑๔,๕๔๐	รายการ																																																										
- ชุดทดสอบเบื้องต้น																																																												
ผลิตภัณฑ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ																																																										
(๑) ผลิตภัณฑ์ สุขภาพนำเข้า	๑๔,๐๐๐	รายการ																																																										
(๒) อาหาร (Mobile Unit)	๖,๑๐๐	รายการ																																																										
รวม	๒๐,๑๐๐	รายการ																																																										
(๒) การตรวจสอบฉลากและเอกสารที่ เกี่ยวข้อง																																																												
ผลิตภัณฑ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ																																																										
เครื่องมือแพทย์	๙๐๐	รายการ																																																										

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กรอบการประเมิน	ระยะเวลา	ช่องทาง/เครื่องมือ การรายงาน	ผู้รับผิดชอบในการ ประเมินผลและ รายงานผลตาม ตัวชี้วัด	หมายเหตุ		
						ยา	๒๕๐๐	รายการ
						วัสดุเสทติด	๒๐๐	รายการ
						อาหาร	๘,๕๐๐	รายการ
						เครื่องสำอาง	๑๐,๐๐๐	รายการ
						วัตถุดิบทราย	๙๐๐	รายการ
						ผลิตภัณฑ์ สุขภาพนำเข้า	๖๐๐,๐๐๐	รายการ
						รวม	๖๒๓,๐๐๐	รายการ
						(๓) การตรวจเฝ้าระวังสุขภาพ - การตรวจสอบ		
						ผลิตภัณฑ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ
						เครื่องมือแพทย์	๔๐๐	รายการ
						ยา	๓,๐๐๐	รายการ
						วัสดุเสทติด	๑๕๐	รายการ
						อาหาร	๘๖๐๐	รายการ
						เครื่องสำอาง	๑๓,๐๐๐	รายการ
						วัตถุดิบทราย	๒๐๐	รายการ
						รวม	๒๕,๓๕๐	รายการ
						รวม ๓ กิจกรรม	๖๘๒๙๙๐	รายการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กรอบการประเมิน	ระยะเวลา	ช่องทาง/เครื่องมือ การรายงาน	ผู้รับผิดชอบในการ ประเมินผลและ รายงานผลตาม ตัวชี้วัด	หมายเหตุ						
						- การเฝ้าระวัง <table border="1"> <tr> <td>ผลิตภัณฑ์</td> <td>เป้าหมาย</td> <td>หน่วย นับ</td> </tr> <tr> <td>ศรร.</td> <td>๑๒,๐๐๐</td> <td>รายการ</td> </tr> </table>	ผลิตภัณฑ์	เป้าหมาย	หน่วย นับ	ศรร.	๑๒,๐๐๐	รายการ
ผลิตภัณฑ์	เป้าหมาย	หน่วย นับ										
ศรร.	๑๒,๐๐๐	รายการ										
๒. ร้อยละสถาน ประกอบการด้าน ผลิตภัณฑ์สุขภาพได้รับ การตรวจสอบได้ มาตรฐานตามเกณฑ์ที่ กำหนด	ร้อยละ ๙๓	<u>ประเมินจาก</u> : การหาค่าเฉลี่ยของร้อยละ สถานประกอบการที่ได้มาตรฐาน ตามเกณฑ์ที่กำหนดของทุกผลิตภัณฑ์ <u>ระยะเวลารวบรวมข้อมูล</u> : ทุกเดือน <u>ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</u> : กอง ผลิตภัณฑ์ <u>ผู้รายงานผล/รวบรวมภาพรวม</u> : กอง ผลิตภัณฑ์,สำนักด้านฯ/กอง ช.	รายเดือน	ระบบสำนักงาน อัตโนมัติ (ติดตามและ ประเมินผล) และ ระบบE-Logistic : พอย.๐๒	กองแผนงานและ วิชาการ	ร้อยละสถานประกอบการที่ได้ มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด = (จำนวนสถานประกอบการที่ ได้รับการตรวจสอบได้มาตรฐาน ÷ จำนวนสถานประกอบการที่ ได้รับการตรวจสอบทั้งหมด) X๑๐๐						

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กรอบการประเมิน	ระยะเวลา	ช่องทาง/เครื่องมือ การรายงาน	ผู้รับผิดชอบในการ ประเมินผลและ รายงานผลตาม ตัวชี้วัด	หมายเหตุ		
กิจกรรม : จำนวนสถาน ประกอบการด้าน ผลิตภัณฑ์สุขภาพได้รับการ ตรวจสอบ	๕,๖๘๕ ราย	ประเมินจาก : ผลรวมของจำนวนสถาน ประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ ได้รับการตรวจสอบ ระยะเวลารวบรวมข้อมูล : ทุกเดือน ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ : กอง ผลิตภัณฑ์ ผู้รายงานผล/รวบรวมภาพรวม: กอง ผลิตภัณฑ์,สำนักด่านฯ/กอง ช.	รายเดือน	ระบบสำนักงาน อัตโนมัติ (ติดตามและ ประเมินผล): พอย. ๐๑	กองแผนงานและ วิชาการ	ผลิตภัณฑ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ
						เครื่องมือแพทย์	๔๐๐	ราย
						ยา	๒,๖๑๕	ราย
						วัตถุเสพติด	๕๐	ราย
						อาหาร	๑,๓๐๐	ราย
						เครื่องสำอาง	๑,๐๐๐	ราย
						วัตถุอันตราย	๓๒๐	ราย
						รวม	๕,๖๘๕	ราย
กิจกรรม : จำนวนสถาน ประกอบการที่ได้รับการ พัฒนา(GMP)	๒๐๐ ราย	ประเมินจาก : ผลรวมของจำนวนสถาน ประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ ได้รับการพัฒนาให้ได้มาตรฐาน GMP ระยะเวลารวบรวมข้อมูล : ทุกเดือน ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ : กอง ผลิตภัณฑ์ ผู้รายงานผล/รวบรวมภาพรวม: กอง ผลิตภัณฑ์/กอง ช.	รายเดือน	ระบบสำนักงาน อัตโนมัติ (ติดตามและ ประเมินผล) และ ระบบE-Logistic : พอย.๐๒	กองแผนงานและ วิชาการ	ผลิตภัณฑ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ
						เครื่องมือแพทย์	๑๐	รายการ
						ยา	๕๐	รายการ
						วัตถุเสพติด	-	รายการ
						อาหาร	๓๐	รายการ
						เครื่องสำอาง	๑๐๐	รายการ
						วัตถุอันตราย	๑๐	รายการ
						รวม	๒๐๐	รายการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กรอบการประเมิน	ระยะเวลา	ช่องทาง/เครื่องมือ การรายงาน	ผู้รับผิดชอบในการ ประเมินผลและ รายงานผลตาม ตัวชี้วัด	หมายเหตุ		
กิจกรรม : จำนวน ผลิตภัณฑ์และสถาน ประกอบการด้าน ผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนที่ ได้รับการพัฒนา	๒,๖๐๐ รายการ ๑,๓๐๐ ราย	ประเมินจาก : ผลรวมของจำนวนการ ตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์สุขภาพ ชุมชนและสถานประกอบการด้าน ผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนที่ได้รับการ พัฒนาและตรวจประเมินรับรอง ระยะเวลารวบรวมข้อมูล : ทุกเดือน ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ : กอง คบ.(ศพช.) ผู้รายงานผล/รวบรวมภาพรวม: กอง คบ.(ศพช.)/กอง ช.	รายเดือน	ระบบสำนักงาน อัตโนมัติ (ติดตามและ ประเมินผล) :พอย. ๐๑,พอย.๐๒	กอง คบ.	กิจกรรม	เป้าหมาย	หน่วยนับ
						ผลิตภัณฑ์ฯ	๒,๖๐๐	รายการ
						สถาน ประกอบการ	๑,๓๐๐	ราย

➤ ผลผลิตที่ ๒ ผู้บริโภคได้รับความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กรอบการประเมิน	ระยะเวลา	ช่องทาง/เครื่องมือ การรายงาน	ผู้รับผิดชอบในการ ประเมินผลและ รายงานผลตาม ตัวชี้วัด	หมายเหตุ		
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ								
๑. จำนวนเรื่องที่มีการ เผยแพร่ความรู้และ ประชาสัมพันธ์สู่ผู้บริโภค	๓๕๔ /๕๔๐ เรื่อง/ครั้ง	ประเมินจาก : ผลรวมของจำนวน ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีการ เผยแพร่ผ่านสื่อต่างๆ ระยะเวลารวบรวมข้อมูล : ทุกเดือน ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ : กอง พศ. ผู้รายงานผล/รวบรวมภาพรวม: กอง พศ.	รายเดือน	ระบบสำนักงาน อัตโนมัติ (ติดตามและ ประเมินผล):พอย. ๐๑	กอง พศ.	กิจกรรม	เป้าหมาย	หน่วยนับ
						การ เผยแพร่ฯ	๒๑๔/๓๗๕	เรื่อง/ครั้ง
						การ ประชาสัมพันธ์	๑๔๐/๑๖๕	เรื่อง/ครั้ง
						รวม	๓๕๔/๕๔๐	เรื่อง/ครั้ง
๒. จำนวนโครงการที่ รณรงค์ให้ผู้บริโภคมี พฤติกรรมการบริโภค ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ ถูกต้อง	๔ โครงการ	ประเมินจาก : ผลรวมของจำนวน โครงการที่รณรงค์ให้ผู้บริโภคมี พฤติกรรมการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ ที่ถูกต้องโดยวัดความสำเร็จ ๑๐๐% ระยะเวลารวบรวมข้อมูล : ทุกเดือน ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ : กอง พศ. ผู้รายงานผล/รวบรวมภาพรวม: กอง พศ.	รายเดือน	ระบบสำนักงาน อัตโนมัติ (ติดตามและ ประเมินผล):พอย. ๐๑	กอง พศ.	โครงการ	เป้า หมาย	หน่วยนับ
						อาหารปลอดภัย	๑	โครงการ
						อย.น้อย	๑	โครงการ
						อย่าหลงเชื่อง่าย	๑	โครงการ
						การใช้ยา ปฏิชีวนะอย่าง สมเหตุสมผล	๑	โครงการ
						รวม	๔	โครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กรอบการประเมิน	ระยะเวลา	ช่องทาง/เครื่องมือ การรายงาน	ผู้รับผิดชอบในการ ประเมินผลและ รายงานผลตาม ตัวชี้วัด	หมายเหตุ
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
๑. ผู้บริโภคมีความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง	ร้อยละ ๙๑	<u>ประเมินจาก</u> : การสำรวจผู้บริโภคทั่วประเทศ <u>ระยะเวลารวบรวมข้อมูล</u> : ๑ ปี <u>ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</u> : กอง พศ. <u>ผู้รายงานผล/รวบรวมภาพรวม</u> : กอง พศ.	รายปี	ระบบ E- โครงการสำคัญตามยุทธศาสตร์ : แบบรายงานโครงการสำคัญตามยุทธศาสตร์	กอง พศ.	ร้อยละผู้บริโภครู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง =(จำนวนผู้บริโภคที่มีความรู้÷จำนวนผู้บริโภคที่ทำการสำรวจทั้งหมด)×๑๐๐
๒. ผู้บริโภคมีพฤติกรรมการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง	ร้อยละ ๘๓	<u>ประเมินจาก</u> : การสำรวจผู้บริโภคทั่วประเทศ <u>ระยะเวลารวบรวมข้อมูล</u> : ๑ ปี <u>ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</u> : กอง พศ. <u>ผู้รายงานผล/รวบรวมภาพรวม</u> : กอง พศ.	รายปี	ระบบ E- โครงการสำคัญตามยุทธศาสตร์ : แบบรายงานโครงการสำคัญตามยุทธศาสตร์	กอง พศ.	ร้อยละผู้บริโภครู้พฤติกรรมการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง =(จำนวนผู้บริโภคที่มีพฤติกรรมการบริโภคที่ถูกต้อง ÷จำนวนผู้บริโภคที่ทำการสำรวจทั้งหมด)×๑๐๐

๑.๒) แผนกำกับติดตามโครงการวิจัย พัฒนา อบรมสัมมนา

- โครงการวิจัยจำนวน ๘ โครงการ ประเมินโดยวัดความก้าวหน้า ๕ ชั้น ดังนี้

ลำดับ	กิจกรรม	คิดเป็นร้อยละ
๑.	อนุมัติโครงการแล้ว	๒๐
๒.	ดำเนินการจัดจ้างแล้ว	๔๐
๓.	ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย	๖๐
๔.	วิเคราะห์และประมวลผล	๘๐
๕.	รายงานผลเป็นรูปเล่มสมบูรณ์	๑๐๐

ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ	รายชื่อโครงการวิจัย	ระยะเวลา	ช่องทาง/เครื่องมือการ รายงาน	หมายเหตุ
กอง พ.	๑. โครงการยกระดับการควบคุมเครื่องวัดความดันโลหิตเพื่อการคุ้มครองผู้บริโภค ๒. โครงการศึกษาประสิทธิภาพเครื่องวัดน้ำตาลในเลือดที่จำหน่ายในท้องตลาด	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	ระบบสำนักงานอัตโนมัติ (ติดตามและประเมินผล): พอย.๐๑	
กอง ช.	โครงการศึกษาวิจัยเรื่องการประเมินการใช้ Thai algorithm ในงานเฝ้าระวังอาการไม่ พึงประสงค์จากการใช้ยา (ต่อเนื่อง)	ต.ค.๕๓-ก.ย.๕๕	ระบบสำนักงานอัตโนมัติ (ติดตามและประเมินผล): พอย.๐๑	
กอง ต.	โครงการวิจัย แนวโน้มการสั่งใช้ยาและความปลอดภัยของการใช้ยาเมทิลเฟนิเตลใน ประเทศไทย	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	ระบบสำนักงานอัตโนมัติ (ติดตามและประเมินผล): พอย.๐๑	
กอง พศ.	โครงการวิจัยการประเมินผลสัมฤทธิ์การพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค ปี ๕๕	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	ระบบสำนักงานอัตโนมัติ (ติดตามและประเมินผล): พอย.๐๑	จัดจ้าง

ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ	รายชื่อโครงการวิจัย	ระยะเวลา	ช่องทาง/เครื่องมือการ รายงาน	หมายเหตุ
กพร.	๑. โครงการศึกษาความพึงพอใจของผู้รับบริการ อย.. ๒. โครงการศึกษาความพึงพอใจของหน่วยงาน องค์กรต่าง ๆ ในการติดต่อ อย.. ๓. โครงการศึกษาความพึงพอใจบุคลากรใน สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	ระบบสำนักงานอัตโนมัติ (ติดตามและประเมินผล): พอย.๐๑	จัดจ้าง

- โครงการพัฒนาจำนวน โครงการ ประเมินโดยวัดความก้าวหน้า ๕ ชั้น ดังนี้

ลำดับ	โครงการพัฒนา	คิดเป็นร้อยละ
๑.	อนุมัติโครงการแล้ว	๒๐
๒.	ดำเนินการจัดจ้างแล้ว	๔๐
๓.	ขั้นตอนการดำเนินงาน	๖๐
๔.	ประมวลผลหรือสรุปผลการพัฒนา	๘๐
๕.	รายงานผลการพัฒนาเสนอผู้บริหารเรียบร้อยแล้ว	๑๐๐

สำนัก/กอง ที่ รับผิดชอบ	โครงการพัฒนา	ระยะเวลา	ช่องทาง/ เครื่องมือการ รายงาน	หมายเหตุ
สำนัก ย.	<p>๑. โครงการพัฒนาระบบยา ตามนโยบายแห่งชาติด้านยาและยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบยาแห่งชาติ</p> <p>๒. โครงการพัฒนาบัญชียาหลักแห่งชาติและราคากลางยาพ.ศ. ๒๕๕๕</p> <p>๓. โครงการส่งเสริมการพัฒนากิจการเภสัชกรรมยาสามัญภายในประเทศ</p> <p>๔. โครงการพัฒนาและกำกับดูแลการดำเนินการระบบคุณภาพด้านยาปีงบประมาณ ๒๕๕๕</p> <p>๕. โครงการใช้ยาปฏิชีวนะอย่างสมตสมผล Antibiotics Smart Use</p> <p>๖. โครงการพัฒนาระบบยาในชุมชน</p> <p>๗. โครงการพัฒนาและรับรองคุณภาพร้านยา</p> <p>๘. โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ</p> <p>๙. โครงการเตรียมการรองรับการมาประเมินซ้ำของในการสมัครเป็นสมาชิก PIC/S</p> <p>๑๐.โครงการตรวจติดตามการใช้ยาซึ่งนำเข้าเพื่อการศึกษาวิจัยทางคลินิก (น.ย.ม.๑) (GCP inspection)</p>	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	ระบบ สำนักงาน อัตโนมัติ (ติดตามและ ประเมินผล): พอย.๐๑	

สำนัก/กอง ที่ รับผิดชอบ	โครงการพัฒนา	ระยะเวลา	ช่องทาง/ เครื่องมือการ รายงาน	หมายเหตุ
สำนัก ย. (ต่อ)	๑๑. โครงการศึกษาผลกระทบจากการจัดทำข้อตกลงเขตการค้าเสรีต่อร้านขายยาในประเทศไทย	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	ระบบ สำนักงาน อัตโนมัติ (ติดตามและ ประเมินผล): พอย.๐๑	
กอง ต.	๑.โครงการพัฒนาเครือข่ายเฝ้าระวังปัญหาการนำสารตั้งต้น Pseudoephedrine ไปใช้ในทางที่ผิด	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	ระบบ สำนักงาน อัตโนมัติ (ติดตามและ ประเมินผล): พอย.๐๑	
สำนัก อ.	๑. โครงการจัดทำหลักเกณฑ์การขออนุญาตเกี่ยวกับอาหาร ๒. โครงการปรับปรุงกฎหมายเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการกำกับดูแลอาหารอย่างยั่งยืน ๓. โครงการจัดทำกฎหมายลำดับรองเพื่อรองรับการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติอาหารฉบับใหม่ ๔. โครงการจัดทำมาตรฐานผลิตภัณฑ์เสริมอาหารและการกล่าวอ้างทางโภชนาการและสุขภาพ ๕. โครงการสำรวจสถานการณ์สารปนเปื้อน สารพิษและยาอันตรายตกค้าง และจุลินทรีย์ที่ทำให้เกิดโรค	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	ระบบ สำนักงาน อัตโนมัติ (ติดตามและ ประเมินผล): พอย.๐๑	

สำนัก/กอง ที่ รับผิดชอบ	โครงการพัฒนา	ระยะเวลา	ช่องทาง/ เครื่องมือการ รายงาน	หมายเหตุ
สำนัก อ.	<p>๖. โครงการศึกษาสถานการณ์คุณภาพมาตรฐานและการใช้ภาชนะบรรจุอาหารเพื่อการปรับปรุงกฎหมายด้านภาชนะบรรจุอาหาร</p> <p>๗. โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบงานกำกับดูแลก่อนออกสู่ตลาด</p> <p>๘. โครงการจ้างเหมางานตรวจประเมินสถานที่ผลิตอาหารและนำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานกลุ่มกำกับดูแลก่อนออกสู่ตลาด</p> <p>๙. โครงการสำรวจสถานการณ์ความปลอดภัยด้านอาหาร ณ สถานที่จำหน่ายในเขตกรุงเทพมหานคร (ชุดทดสอบเบื้องต้น)</p> <p>๑๐. โครงการจ้างเหมาบุคลากรเพื่อสนับสนุนงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านอาหาร</p> <p>๑๑. โครงการนำร่องการตรวจสถานที่ผลิตอาหารโดยผู้ตรวจประเมินภายนอกที่ขึ้นทะเบียนกับ ออย.</p> <p>๑๒. โครงการสร้างเสริมขีดความสามารถผู้ประเมินความปลอดภัยของอาหารที่ได้จากสิ่งมีชีวิตดัดแปรพันธุกรรมเพื่อรองรับมาตรการกำกับดูแลความปลอดภัยด้านอาหาร</p> <p>๑๓. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการควบคุม กำกับดูแลการใช้สารเคมีและวัตถุเจือปนอาหาร</p> <p>๑๔. โครงการส่งเสริมความเข้มแข็งของหน่วยงานเครือข่ายและฐานข้อมูลในระบบแจ้งเตือนภัยด้านอาหารของประเทศไทย(Food Alert System of Thailand: FAST)</p> <p>๑๕. โครงการติดตามและส่งเสริมสนับสนุนการผลิตภัณฑ์เสริมไอโอดีน</p> <p>๑๖. โครงการเชื่อมโยงเครือข่ายหน่วยเคลื่อนที่เพื่อความปลอดภัยด้านอาหาร (Mobile Unit for Food Safety)</p> <p>๑๗. โครงการแก้ปัญหาคุณภาพความปลอดภัยของน้ำบริโภคที่ผลิตจากเครื่องสำอางจำหน่ายอัตโนมัติแบบครบวงจร</p> <p>๑๘. โครงการสำรวจสถานการณ์การแสดงผลจากอาหารและฉลากโภชนาการในอาหารที่ต้องแสดงผล</p>	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	ระบบ สำนักงาน อัตโนมัติ (ติดตามและ ประเมินผล): พอย.๐๑	

สำนัก/กอง ที่ รับผิดชอบ	โครงการพัฒนา	ระยะเวลา	ช่องทาง/ เครื่องมือการ รายงาน	หมายเหตุ
สำนัก อ.	<p>๑๙. โครงการสหกิจศึกษาเพื่อพัฒนาความปลอดภัยอาหาร(FDA Internship) ปี ๒๕๕๕</p> <p>๒๐. โครงการพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลสำนักอาหาร</p> <p>๒๑. โครงการจัดทำคู่มือการตรวจสอบสถานที่ผลิตอาหารตามหลักเกณฑ์ GMP อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทประเภทที่มีความเป็นกรดต่ำและปรับสภาพกรรมและหลักเกณฑ์ HACCP อาหารแช่เยือกแข็ง</p> <p>๒๒. โครงการพัฒนาคุณภาพบริหารจัดการภาครัฐสำนักอาหารตามกรอบแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)</p> <p>๒๓. โครงการพัฒนาแผนการคุ้มครองตัวอย่างเพื่อเฝ้าระวังความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์อาหาร</p> <p>๒๔. โครงการถ่ายโอนภารกิจการตรวจประเมินสถานที่ผลิตอาหารให้กับเอกชนหรือภาคส่วนอื่นตามมติคณะรัฐมนตรี</p> <p>๒๕. โครงการการพัฒนายกระดับมาตรฐานการผลิตสำหรับผลิตภัณฑ์เสริมอาหารเข้าสู่มาตรฐาน Health Supplements Good Manufacturing Practice ของอาเซียน เพื่อรองรับการเปิดเขตการค้าเสรีอาเซียน</p> <p>๒๖. โครงการศึกษาความเหมาะสมการแสดงผลฉลากโภชนาการและการปรับปรุงฉลากโภชนาการ</p> <p>๒๗. โครงการพัฒนาระบบสนับสนุนการเชื่อมโยงข้อมูลเครือข่ายและทวนสอบความถูกต้องของข้อมูลส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p> <p>๒๘. โครงการปรับระเบียบ ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติงานด้านอาหารเสริมสร้างความเข้าใจและเสริมสร้างองค์ความรู้ในการพัฒนาระบบ NSW ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p> <p>๒๙. โครงการ Implement/พัฒนา e-Submission/พัฒนา e-singature พัฒนาและปรับปรุง (Update) ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนระบบ NSW</p>	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	ระบบ สำนักงาน อัตโนมัติ (ติดตามและ ประเมินผล): พอย.๐๑	

สำนัก/กอง ที่ รับผิดชอบ	โครงการพัฒนา	ระยะเวลา	ช่องทาง/ เครื่องมือการ รายงาน	หมายเหตุ
สำนัก อ.	๓๐. โครงการพัฒนาโปรแกรมยุทธศาสตร์และองค์ความรู้สำนักอาหาร ๓๑. โครงการศึกษาและดำเนินการรองรับคณะกรรมการอาหารแห่งชาติภายใต้ พระราชบัญญัติคณะกรรมการอาหารแห่งชาติพ.ศ. ๒๕๕๑ ปีงบประมาณ ๒๕๕๕	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	ระบบ สำนักงาน อัตโนมัติ (ติดตามและ ประเมินผล): พอย.๐๑	
กอง ช.	๑. โครงการศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาระบบ e-Signature ของ อย. ๒. โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ๓. โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔. โครงการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยง ๕. โครงการพัฒนาระบบประเมินผลเชิงยุทธศาสตร์ ๖. โครงการพัฒนาและเฝ้าระวังติดตามอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ ๑๘ ศูนย์ ประสานงานเครือข่ายระดับเขต ๗. โครงการพัฒนาเครือข่ายเฝ้าระวังความปลอดภัยฯ ในร้านยา ๘. โครงการพัฒนาข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HiPPS) ๙. โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบการจัดการความรู้ทางวิชาการงานคุ้มครองผู้บริโภค ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพของกองแผนงานและวิชาการ ๑๐. โครงการพัฒนาระบบ E-learning ของ อย. ๑๑. โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลกฎหมายอิเล็กทรอนิกส์ อย. ๑๒. โครงการประสานภารกิจด้านการต่างประเทศ ปี ๒๕๕๕	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	ระบบ สำนักงาน อัตโนมัติ (ติดตามและ ประเมินผล): พอย.๐๑	

สำนัก/กอง ที่ รับผิดชอบ	โครงการพัฒนา	ระยะเวลา	ช่องทาง/ เครื่องมือการ รายงาน	หมายเหตุ
กองช.	<p>๑๓. โครงการพัฒนาหลักเกณฑ์และแนวทางการดำเนินงานตาม ASEAN Good Regulaory Practice (ASEAN GRP)</p> <p>๑๔. โครงการจัดทำฐานข้อมูลด้านต่างประเทศของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา</p> <p>๑๕. โครงการจ้างผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดทำข้อตกลงระหว่างเพื่อรองรับผลกระทบจากข้อตกลงการค้าเสรี ประเทศ</p> <p>๑๖. โครงการพัฒนาความร่วมมือภายใต้ข้อตกลงการค้าเสรีที่เกี่ยวกับกฎระเบียบและการอำนวยความสะดวกทางการค้า</p> <p>๑๗. โครงการจ้างเหมาบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานธุรการประจำศูนย์พัฒนานโยบายสารเคมีแห่งชาติ</p> <p>๑๘. โครงการศึกษาแนวทางการจัดการตั้งองค์กรกลางในการจัดการสารเคมีระดับชาติ (NCA)</p> <p>๑๙. โครงการบริหารแผนปฏิบัติการระยะต้น พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๘ภายใต้แผนยุทธศาสตร์การจัดการสารเคมีแห่งชาติ ฉบับที่ ๔(พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๖๔)</p> <p>๒๐. โครงการพัฒนาฐานข้อมูลความปลอดภัยในการใช้สารเคมี</p>	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	ระบบ สำนักงาน อัตโนมัติ (ติดตามและ ประเมินผล): พอย.๐๑	
กอง พศ.	<p>๑. โครงการ อย. น้อย "การสร้างสรรค์สุขภาพดีผ่านเทคโนโลยี Social Media"</p> <p>๒. โครงการอาหารปลอดภัย "อ่านฉลากสักนิด พิชิตโรคร้าย"</p> <p>๓. โครงการอย่างหลงเชื่อง่าย "ร้อยเรื่องเตือนภัยโฆษณาเกินจริง"</p> <p>๔. โครงการรณรงค์การใช้ยาอย่างเหมาะสม</p> <p>๕. โครงการพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชนในการสร้างเสริมการบริโภคที่เหมาะสม</p> <p>๖. โครงการพัฒนาพฤติกรรมกรรมการบริโภคในพื้นที่โดยอาศัยเครือข่าย"รวมพลังเครือข่ายเพื่อคนไทยสุขภาพดี"</p>	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	ระบบ สำนักงาน อัตโนมัติ (ติดตามและ ประเมินผล): พอย.๐๑	

สำนัก/กอง ที่ รับผิดชอบ	โครงการพัฒนา	ระยะเวลา	ช่องทาง/ เครื่องมือการ รายงาน	หมายเหตุ
กองพศ.	๗. โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕		
สำนักด้านฯ	<p>๑. โครงการพัฒนาและรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการด้านอาหารและยา</p> <p>๒. โครงการจัดตั้งและพัฒนาด้านอาหารและยา</p>	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	ระบบ สำนักงาน อัตโนมัติ (ติดตามและ ประเมินผล): พอย.๐๑	
กองคป.	<p>๑. โครงการสนับสนุนการตรวจประเมินสถานที่ผลิตตามหลักเกณฑ์วิธีการที่ดีในการผลิตอาหารและยาแผนโบราณในส่วนภูมิภาค</p> <p>๒. โครงการพัฒนา สนับสนุน ส่งเสริมแก้ไขปัญหาผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาค ปีงบประมาณ ๒๕๕๕</p> <p>๓. โครงการพัฒนาสารสนเทศศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จในส่วนภูมิภาคปี ๒๕๕๕</p> <p>๔. โครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ กอง คป.</p> <p>๕. โครงการส่งเสริมการถ่ายโอนภารกิจงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๖. โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) และระบบคุณภาพ (QS) ของ กอง คป. ปีงบประมาณ ๒๕๕๕</p> <p>๗. โครงการยกระดับคุณภาพสถานที่ผลิตและผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนให้ได้มาตรฐาน</p> <p>๘. โครงการพัฒนาแนวทางการปฏิบัติงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพตามแผนที่ทางเดินยุทธศาสตร์</p>	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	ระบบ สำนักงาน อัตโนมัติ (ติดตามและ ประเมินผล): พอย.๐๑	

สำนัก/กอง ที่ รับผิดชอบ	โครงการพัฒนา	ระยะเวลา	ช่องทาง/ เครื่องมือการ รายงาน	หมายเหตุ
กลุ่ม ส.	๑. โครงการพัฒนาข้อมูลการจดแจ้งเครื่องสำอางควบคุมให้เป็นมาตรฐานสากลเตรียมรองรับ การเชื่อมโยงกับประเทศสมาชิกในกลุ่มอาเซียน ๒. โครงการพัฒนามาตรฐานผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง ๓. โครงการสำรวจ Nitrosamine ในผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง ๔. โครงการความปลอดภัยด้านเครื่องสำอาง ๕. โครงการศึกษาและให้ความรู้ผู้จำหน่ายเครื่องสำอางรายย่อย ๖. โครงการศึกษาปริมาณการปนเปื้อนวัตถุห้ามใช้ในเครื่องสำอาง ๗. โครงการพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านการตรวจสอบโฆษณาเครื่องสำอาง ๘. โครงการตรวจสอบและตัดชิ้นงานโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพในหนังสือพิมพ์ ๙. โครงการประเมินความคงตัวของสาร Resorcinol และ p-Phenylenediamine ใน ผลิตภัณฑ์ย้อมผม/เปลี่ยนสีผม	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	ระบบ สำนักงาน อัตโนมัติ (ติดตามและ ประเมินผล): พอย.๐๑	
กลุ่ม วอ.	๑. โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อนำระบบ GHS มาใช้กับผลิตภัณฑ์วัตถุอันตรายที่ใช้ใน บ้านเรือนและทางสาธารณสุข ๒. โครงการจัดทำคู่มือการปฏิบัติตามระบบ GHS สำหรับผลิตภัณฑ์วัตถุอันตรายที่ใช้ใน บ้านเรือนหรือทางสาธารณสุข ๓. โครงการพัฒนาเกณฑ์ทดสอบประสิทธิภาพผลิตภัณฑ์วัตถุอันตรายกำจัดเห็บและหมัดใน สุนัขและแมวชนิดหยดหลัง(Spot-on) ๔. โครงการจัดทำเนื้อหาภาษาอังกฤษสำหรับเว็บไซต์กลุ่มควบคุมวัตถุอันตราย ๕. โครงการศึกษาคุณภาพผลิตภัณฑ์โซเดียมไฮโปคลอไรต์	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	ระบบ สำนักงาน อัตโนมัติ (ติดตามและ ประเมินผล): พอย.๐๑	

สำนัก/กอง ที่ รับผิดชอบ	โครงการพัฒนา	ระยะเวลา	ช่องทาง/ เครื่องมือการ รายงาน	หมายเหตุ
กพร.	๑. โครงการพัฒนาระบบคุณภาพ ๒. โครงการจัดทำระบบข้อเสนอแนะ	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	ระบบสารบัญ และอีเมลล์	

- โครงการอบรมสัมมนาจำนวน โครงการ

ลำดับ	โครงการอบรม/สัมมนา	คิดเป็นร้อยละ
๑.	อนุมัติโครงการแล้ว	๒๐
๒.	การเตรียมการ เช่น แต่งตั้งคณะกรรมการ, จัดทำเอกสารแล้ว	๔๐
๓.	ขั้นตอนการดำเนินงาน เช่น จัดประชุม หรือ จัดอบรมสัมมนา	๖๐
๔.	วิเคราะห์และสรุปผล	๘๐
๕.	สรุปผลเสนอผู้บริหารเรียบร้อยแล้ว	๑๐๐

กองที่ รับผิดชอบ	โครงการอบรม / สัมมนา	ระยะเวลา	ช่องทาง/เครื่องมือการ รายงาน	หมายเหตุ
สล.	<p>๑. โครงการป้องกันและเตรียมพร้อมกรณีเกิดอัคคีภัย</p> <p>๒. โครงการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม</p> <p>๓. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ "พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้มีมาตรฐานประจำปี๒๕๕๕"</p> <p>๔. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ระเบียบคลัง</p> <p>๕. โครงการอบรมและสัมมนาเรื่องระเบียบพัสดุ</p> <p>๖. โครงการพัฒนาคุณภาพและดูแลข้อมูลด้านบุคลากร</p> <p>๗. โครงการ อย.ใสสะอาด</p> <p>๘. โครงการอบรมหลักสูตรนักบริหาร ระดับสูง ระดับกลาง ระดับต้น และหลักสูตรนักบริหารระดับสูง ของสำนัก ก.พ.</p> <p>๙. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม</p>	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	ระบบสำนักงานอัตโนมัติ (ติดตามและประเมินผล): พอย.๐๑	

กองที่ รับผิดชอบ	โครงการอบรม / สัมมนา	ระยะเวลา	ช่องทาง/เครื่องมือการ รายงาน	หมายเหตุ
กอง พ.	<p>๑. โครงการประชุมระดมสมองเพื่อจัดทำร่างกฎหมายลูกรองรับพระราชบัญญัติเครื่องมือแพทย์ พ.ศ. ๒๕๕๑</p> <p>๒. โครงการประชุมชี้แจงและรับฟังความคิดเห็นร่างกฎหมายลำดับรอง และกฎระเบียบหลักเกณฑ์และมาตรการควบคุมเครื่องมือแพทย์ของกลุ่มประเทศอาเซียน</p> <p>๓. โครงการจัดประชุม ACCSQ-Medical Device Product Working Group ครั้งที่ ๑๕</p>	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	ระบบสำนักงานอัตโนมัติ (ติดตามและประเมินผล): พอย.๐๑	
สำนักยา	<p>๑. โครงการจัดประชุม เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การประสานกฎระเบียบด้านการขึ้นทะเบียนยา ครั้งที่ ๑๙(The ๑๙ th ACCSQ PPWG)</p> <p>๒. โครงการพัฒนาศักยภาพจนผู้ตรวจ GMP ให้ได้มาตรฐานสากล</p> <p>๓. โครงการประชุมเพื่อพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการผลิตยาครั้งที่ ๑ (GMP)</p> <p>๔. โครงการสัมมนาเผยแพร่ผลการเจรจาการปรับกฎเกณฑ์การขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์ยาแผนปัจจุบัน เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ และรับฟังข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดทำเขตการค้าเสรี</p> <p>๕. โครงการสัมมนาเผยแพร่ผลการเจรจาการปรับกฎเกณฑ์การขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์ยาแผนโบราณและยาสมุนไพร เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและรับฟังข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดทำเขตการค้าเสรี</p> <p>๖. โครงการสัมมนาเพื่อรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ผลดีผลเสีย ปัญหาอุปสรรคในการทำ MRA on BA/BE Studyซึ่งจะมีการรับรายงานการศึกษาชีวสมมูลในระหว่างประเทศสมาชิก ASEAN ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและศึกษาผลกระทบจากการจัดทำข้อตกลงเขตการค้าเสรี ต่อร้านขายยาในประเทศไทย</p> <p>๗. โครงการเสริมสร้างความรู้ ความสามารถ ความเข้าใจแก่ผู้ผลิตผู้นำเข้าและผู้ประกอบการร้านขายยาในประเทศไทย ต่อการปรับตัวต่อข้อตกลงเขตการค้าเสรี</p>	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	ระบบสำนักงานอัตโนมัติ (ติดตามและประเมินผล): พอย.๐๑	

กองที่ รับผิดชอบ	โครงการอบรม / สัมมนา	ระยะเวลา	ช่องทาง/เครื่องมือการ รายงาน	หมายเหตุ
สำนัก อาหาร	๑. โครงการพัฒนาศักยภาพด้านความรู้ของพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ประกอบการและผู้บริโภคด้าน อาหาร (Food Education) ๒. โครงการถ่ายทอดความรู้ความปลอดภัยด้านอาหาร(mobile unit)	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	ระบบสำนักงานอัตโนมัติ (ติดตามและประเมินผล): พอย.๐๑	
กอง ช.	๑. โครงการประชุมสัมมนาพัฒนาแนวทางการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปี ๒๕๕๖ ๒. โครงการประชุมประสานเครือข่าย HPVC ศูนย์ประสานงานเครือข่ายระดับเขต ๓. โครงการอบรมภาษาอังกฤษเจ้าหน้าที่อย. ๔. โครงการพัฒนาทีมเจรจาของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ๕. โครงการเข้าร่วมประชุมเจรจาจัดทำเขตการค้าเสรีของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและ ยา ปี ๒๕๕๕ ๖. โครงการสัมมนาเพื่อหามาตรการและแนวทางเตรียมการรองรับผลกระทบต่อความตกลง การค้าเสรี ๗. โครงการพัฒนาความรู้และทักษะชีวิตของเยาวชน เรื่องความปลอดภัยด้านสารเคมี	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	ระบบสำนักงานอัตโนมัติ (ติดตามและประเมินผล): พอย.๐๑	
กอง พศ.	๑. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	ระบบสำนักงานอัตโนมัติ (ติดตามและประเมินผล): พอย.๐๑	

กองที่ รับผิดชอบ	โครงการอบรม / สัมมนา	ระยะเวลา	ช่องทาง/เครื่องมือการ รายงาน	หมายเหตุ
กอง คบ.	๑. โครงการประชุมสัมมนาเครือข่ายคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาค ๒. โครงการอบรมหลักสูตรพนักงานเจ้าหน้าที่ขึ้นพื้นฐานให้กับเจ้าหน้าที่ใหม่ในส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ๓. โครงการอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่สืบสวนประมวลหลักฐานด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ๔. โครงการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ฝ่าย post marketing	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	ระบบสำนักงานอัตโนมัติ (ติดตามและประเมินผล): พอย.๐๑	
กลุ่ม ส.	๑. โครงการอบรมผู้ตรวจประเมินตามมาตรฐาน ASEAN GMP ๒. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการจัดทำเอกสารตามระบบคุณภาพ GMP และการจัดทำ Product Information File ปี ๒๕๕๕ ๓. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การปฏิบัติตามทบัญญัติเครื่องสำอางแห่งอาเซียน ปี ๒๕๕๕ (ASEAN GMP&PIF)	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	ระบบสำนักงานอัตโนมัติ (ติดตามและประเมินผล): พอย.๐๑	
กลุ่ม วอ.	๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพหน่วยตรวจประเมิน GMP วัตถุอันตราย ปี ๒๕๕๕ ๒. โครงการอบรมผู้ผลิตวัตถุอันตรายเรื่อง การเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ GMP วัตถุอันตราย	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	ระบบสำนักงานอัตโนมัติ (ติดตามและประเมินผล): พอย.๐๑	
กพร.	๑. โครงการประชุมวิชาการการพัฒนาระบบบริหาร ๒. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการบริหารที่ประทับใจ	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	ระบบสำนักงานอัตโนมัติ (ติดตามและประเมินผล): พอย.๐๑	

กองที่ รับผิดชอบ	โครงการอบรม / สัมมนา	ระยะเวลา	ช่องทาง/เครื่องมือการ รายงาน	หมายเหตุ
OSSC	๑. โครงการประชุมเจ้าหน้าที่เรื่องการวินิจฉัยประเภทผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	ระบบสำนักงานอัตโนมัติ (ติดตามและประเมินผล): พอย.๐๑	

๑.๓) แผนกำกับติดตามการแก้ไขปรับปรุงแก้ไข กม.ฯ การเปรียบเทียบปรับและดำเนินคดี

หัวข้อ	แผนปฏิบัติการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ช่องทาง/เครื่องมือ รายงาน	หมายเหตุ
๑.ปรับปรุงกฎหมาย/ กฎระเบียบ ด้านผลิตภัณฑ์ สุขภาพ	จำนวน เรื่อง ดังนี้ (๑) อาหาร จำนวน ๔ เรื่อง (๒) ยา จำนวน ๖ เรื่อง (๓) เครื่องสำอาง จำนวน ๓ เรื่อง (๔) วัตถุเสพติด จำนวน ๘ เรื่อง (๕) วัตถุอันตราย จำนวน ๕ เรื่อง (๖) เครื่องมือแพทย์ จำนวน ๑๐ เรื่อง	กองผลิตภัณฑ์ ได้แก่ -สำนักอาหาร -สำนักยา -กลุ่มควบคุมเครื่องสำอาง -กองควบคุมวัตถุเสพติด -กลุ่มควบคุมวัตถุอันตราย -กองควบคุมเครื่องมือแพทย์	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	ระบบสำนักงานอัตโนมัติ (ติดตามและประเมินผล): พอย.๐๑	
๒. เปรียบเทียบปรับ ด้าน ผลิตภัณฑ์สุขภาพ	ไม่กำหนดเป้าหมาย ขึ้นอยู่กับสถานการณ์	กลุ่ม น.	รายเดือน	ระบบงานสารบัญ: แบบรายงานผลการ เปรียบเทียบปรับและ ดำเนินคดี	
๓. การพิจารณาดำเนินการ ทางคดี/ส่งเรื่องร้องทุกข์	จำนวน ๑๕๐ ราย				
๔. การจับกุมและดำเนินคดีกับ ผู้กระทำความผิด	ไม่กำหนดเป้าหมาย ขึ้นอยู่กับสถานการณ์	ศปป.	รายเดือน	ระบบงานสารบัญ: แบบรายงานผลการ เปรียบเทียบปรับและ ดำเนินคดี	

๑.๔) แผนกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน

หัวข้อ	แผนปฏิบัติการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ช่องทาง/เครื่องมือ รายงาน	หมายเหตุ
๑. การรับเรื่องร้องเรียน	ไม่กำหนดเป้าหมาย ขึ้นอยู่กับสถานการณ์	ศรร.	รายเดือน	ระบบงานสารบัญ: แบบรายงานผลการรับ เรื่องร้องเรียน	

คำอธิบายการกรอกผลงานในแบบรายงาน พอย. ๐๑

๑. ระยะเวลาในการรายงาน

การรายงานผลการดำเนินงานตามแบบพอย. ๐๑ เป็นการรายงานผลงานตามเป้าหมายผลผลิต กิจกรรมและความคืบหน้าโครงการวิจัย,พัฒนา และโครงการอบรมสัมมนา โดยรวบรวมผลการปฏิบัติงาน สิ้นสุดถึงวันที่ ๓๐ หรือ ๓๑ ของเดือน และบันทึกลงระบบสำนักงานอัตโนมัติภายในวันที่ ๗ ของ เดือนถัดไป

๒. คำชี้แจงการกรอกผลงานตามเป้าหมายผลผลิตกิจกรรม

Column	คำอธิบาย
๑.ผลงาน	ผลการดำเนินงานเป็นปริมาณตัวเลข หากเป้าหมายเป็นลักษณะที่มีทับ (/) ให้กรอก ผลงานทั้ง ๒ ช่อง หากเป็นเป้าหมายเดียวให้กรอกในช่องแรก
๒.ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดความคืบหน้าในการดำเนินงาน ให้อธิบายในเชิงสรุปให้เห็น ความก้าวหน้าในการดำเนินงาน
๓.ปัญหา	ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานที่ทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ หรือ ทำได้แต่ยังคงมีปัญหาและต้องการได้รับการสนับสนุนให้แก้ไขจากผู้บริหาร
๔.% ของเป้าหมาย	การคาดการณ์ว่ากิจกรรมนั้นดำเนินการไปได้แล้วร้อยละเท่าไรของเป้าหมาย

๓. คำชี้แจงการกรอกผลวิเคราะห์ โฆษณา , ฉลาก และสถานประกอบการ

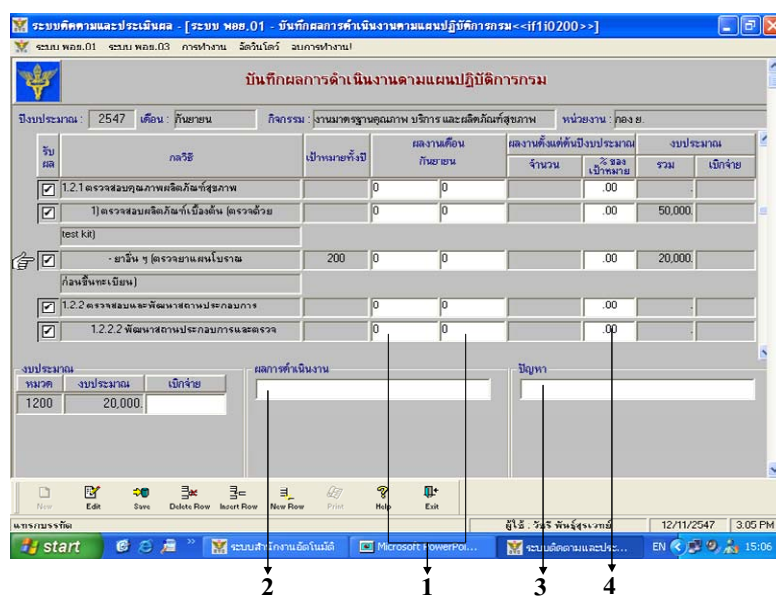
Column	คำอธิบาย
๑.ผลงาน	ผลการดำเนินงานเป็นปริมาณตัวเลข หากเป้าหมายเป็นลักษณะที่มีทับ (/) ให้กรอก ผลงานทั้ง ๒ ช่อง หากเป็นเป้าหมายเดียวให้กรอกในช่องแรก
๒.ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดความก้าวหน้าในการตรวจในเดือนที่รายงาน เช่นระบุจำนวนผลการ ตรวจสอบการเข้าและไม่เข้ามาตรฐาน พร้อมทั้งระบุสาเหตุให้ชัดเจน หากกิจกรรม เป็นการตรวจสอบสถานประกอบการ ให้รายงานประเภทสถาน ประกอบการที่ตรวจ เช่น สถานที่ผลิต, สถานที่นำเข้า เป็นต้น หากกิจกรรมเป็น การตรวจสอบโฆษณา ให้รายงานช่องทางที่เก็บตัวอย่างชิ้นโฆษณานั้น เช่น วารสาร ทางการแพทย์, วิทยุ, หนังสือพิมพ์, อินเทอร์เน็ต เป็นต้น
๓.ปัญหา	ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานที่ทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ หรือ ทำได้แต่ยังคงมีปัญหาและต้องการได้รับการสนับสนุนให้แก้ไขจากผู้บริหาร

๔. คำชี้แจงการกรอกความก้าวหน้า โครงการวิจัย,พัฒนา และโครงการอบรม , สัมมนา

Column	คำอธิบาย
๑.ผลงาน	ผลการดำเนินงานเป็นปริมาณตัวเลข หากเป้าหมายเป็นลักษณะที่มีทับ (/) ให้กรอกผลงานทั้ง ๒ ช่อง หากเป็นเป้าหมายเดียวให้กรอกในช่องแรก
๒.ผลการดำเนินงาน	<p>กรอกรายละเอียดโครงการวิจัยดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. วัตถุประสงค์ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (ในเดือนแรกของปีงบประมาณ) ๒. วิธีการดำเนินงาน <ol style="list-style-type: none"> ๒.๑ วิธีการเก็บข้อมูล คือ..... ๒.๒ สถานที่ทดลอง/เก็บข้อมูล คือ..... ๒.๓ กลุ่มประชากรหรือกลุ่มเป้าหมาย คือ.....จำนวน..... ๓. ระยะเวลาการดำเนินงาน...ปี.....เดือน เริ่มตั้งแต่เดือน.....ถึง..... ๔. งบประมาณใช้จริง.....บาท ๕. การจัดทำตามแนวทางการปฏิบัติโครงการวิจัย <ol style="list-style-type: none"> ๕.๑ แต่งตั้ง คทง.พิจารณาความถูกต้องของกอง/กลุ่มที่..... <p>ผู้ทรงคุณวุฒิประเมินโครงการคือ.....</p> <ol style="list-style-type: none"> ๕.๒ ดำเนินการขออนุมัติโครงการตามบันทึกที่ สธ.....ลง..... ๕.๓ จัดจ้าง(ถ้ามี).....เป็นหน่วยงานดำเนินการโดย.....มี.....เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ ๕.๔ ขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการ..... <p>หมายเหตุ โครงการอบรมและพัฒนาแนวการกรอกรายละเอียดรายงานวิจัยข้อ ๑-๔</p>
๓.ปัญหา	ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานที่ทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ หรือทำได้แต่ยังคงมีปัญหาและต้องการได้รับการสนับสนุนให้แก้ไขจากผู้บริหาร

Column	คำอธิบาย			
๔.% เป้าหมาย	การคาดการณ์ว่าโครงการ หรือกิจกรรมนั้นดำเนินการไปได้แล้วร้อยละเท่าไรของเป้าหมาย โดยแบ่งความก้าวหน้าเป็น ๕ขั้น ขั้นละ ๒๐ %			
	ลำดับ	โครงการวิจัย	โครงการอบรม/สัมมนา	โครงการพัฒนา
	๑.	อนุมัติโครงการแล้ว	อนุมัติโครงการแล้ว	อนุมัติโครงการแล้ว
	๒.	ดำเนินการจัดจ้างแล้ว	การเตรียมการ เช่น แต่งตั้งคณะทำงาน, จัดทำเอกสารแล้ว	ดำเนินการจัดจ้างแล้ว
	๓.	ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย	ขั้นตอนการดำเนินงาน เช่น จัดประชุม หรือ จัดอบรมสัมมนา	ขั้นตอนการดำเนินงาน
	๔.	วิเคราะห์และประมวลผล	วิเคราะห์และสรุปผล	ประมวลผลหรือสรุปผลการพัฒนา
๕.	รายงานผลเป็นรูปเล่มสมบูรณ์	สรุปผลเสนอผู้บริหารเรียบร้อยแล้ว	รายงานผลการพัฒนาเสนอผู้บริหารเรียบร้อยแล้ว	

ตัวอย่าง แบบบันทึกผลการดำเนินงานฯ ในระบบ พอย.๐๑ แสดงตามภาพ



คำอธิบายการกรอกผลงานในแบบรายงาน พอย. ๐๒

๑. การรายงาน ตามแบบพอย.๐๒ เป็นการรายงาน

- (๑) ผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพหลังออกสู่ท้องตลาด ได้แก่ การเก็บตัวอย่างผลิตภัณฑ์เพื่อตรวจวิเคราะห์ทั้งทางห้องปฏิบัติการและตรวจสอบด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น
- (๒) การตรวจสอบโฆษณา ,การตรวจสอบฉลาก และสถานประกอบการ

๒. คำชี้แจงการกรอกผลงาน

๒.๑ แบบรายงานการเก็บตัวอย่างผลิตภัณฑ์สุขภาพ

Column	คำอธิบาย
กรอบกิจกรรม	แนวทางในการเก็บผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประกอบด้วย ๙ กรอบกิจกรรม ได้แก่ 1) โครงการตามนโยบาย 2) Pre-marketing 3) Post-marketing 4) การประเมินสถานการณ์คุณภาพผลิตภัณฑ์ 5) โครงการศึกษาวิจัย 6) โครงการพัฒนา 7) กรณีพิเศษ/ ฉุกฉิน 8) เรื่องร้องเรียน 9) การพิสูจน์ของกลาง
ผลิตภัณฑ์ที่เก็บ	ชนิดผลิตภัณฑ์ที่เก็บตัวอย่าง เช่น ถังออก, หน่อไม้ เป็นต้น
เป้าหมาย	ระดับผลงานที่คาดหวังให้บรรลุ
ผลงานเดือนนี้	จำนวนผลงานการเก็บตัวอย่างผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ดำเนินการได้ในเดือนที่รายงาน
ผลสะสม	จำนวนผลงานที่ดำเนินการได้ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณจนถึงเดือนที่รายงาน
ได้รับผล	จำนวนผลงานที่ได้รับจากการส่งตรวจวิเคราะห์ และได้รับผลวิเคราะห์กลับคืนมาแล้ว ตั้งแต่ต้นปี งบประมาณ จนถึงเดือนที่รายงาน
รอผล	จำนวนผลงานยังมิได้รับคืนจากการส่งตรวจวิเคราะห์ และยังมีทราบผล ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ จนถึง เดือนที่รายงาน
เข้ามาตรฐาน	จำนวนผลงานสะสมตั้งแต่ต้นปีงบประมาณที่มีผลการตรวจ/วิเคราะห์ที่ถูกต้องหรือเข้ามาตรฐาน

Column	คำอธิบาย
ไม่เข้ามาตรฐาน	จำนวนผลงานสะสมตั้งแต่ต้นปีงบประมาณที่มีผลการตรวจ/วิเคราะห์ที่ไม่ถูกต้องหรือไม่เข้ามาตรฐาน
สาเหตุ	สาเหตุหรือเหตุผลที่ผลการตรวจ/วิเคราะห์ไม่ถูกต้อง/ไม่เข้ามาตรฐานในเกณฑ์ของผลิตภัณฑ์ที่เก็บนั้น ๆ เช่น วัตถุดิบเสีย, จุลินทรีย์ เป็นต้น
จำนวน	จำนวนรายการของผลิตภัณฑ์ที่มีสาเหตุที่ไม่ถูกต้อง/ไม่เข้ามาตรฐานในด้านต่าง ๆ ซึ่งตัวอย่างที่ตรวจวิเคราะห์ ๑ ตัวอย่าง อาจพบตกมาตรฐานมากกว่า ๑ สาเหตุได้

หมายเหตุ วิธีการนำเข้าระบบ Logistics ให้ปฏิบัติตามรูปแบบศูนย์ IT (ถ้าระบบสมบูรณ์)

๒.๒ แบบรายงานการตรวจสอบโฆษณา ฉลาก และสถานประกอบการด้านผลิตภัณฑ์ สุขภาพ

(รายละเอียดตามตัวอย่างการเข้าระบบในคู่มือการใช้งานระบบ พอย. ๐๒ ในภาคผนวกท้ายเล่ม)

แบบรายงาน(พอย.02) การเก็บตัวอย่างผลิตภัณฑ์สุขภาพหน่วยงาน..... ประจำเดือน

กรอบกิจกรรม	ผลิตภัณฑ์	ผลิตภัณฑ์ที่เก็บ	เป้าหมาย	ผลงานเดือนนี้	ผลสะสม	ได้รับผล (สะสม)	เข้ามาตรฐาน (สะสม)	ไม่เข้ามาตรฐาน (สะสม)	รอดผล (สะสม)	สาเหตุที่ไม่เข้ามาตรฐาน	จำนวน
นโยบาย Food Safety	อาหาร	กระเพาะปลา	10								
		กาแฟ	100								
		โกโก้	20								
		ข้าวโพด	100								
		ไข่ผง	25								
		คุกกี้/บิสกิต/แครกเกอร์	100								
		เครื่องดื่มน้ำแอปเปิ้ล	15								
		เครื่องดื่มน้ำในภาชนะปิดสนิท	100								
		เครื่องดื่มน้ำในภาชนะปิดสนิท (บรรจุในกระป๋องโลหะ)	70								
		เครื่องเทศ	100								
		ซ็อกโกแลต	200								
		ซ็อกโกแลตที่เคลือบสี	100								
		ชาใบ	100								
		ซอสถั่วเหลือง	10								
		ซอสบาร์บีคิวและซอสอื่น ๆ	40								
		ซอสพริก	5								
		ซอสมะเขือเทศ	10								
		ถั่วและนัต(ยกเว้นถั่วเหลือง)	300								
		ถั่วเหลือง	20								
		ธัญพืชเช่น ข้าวสาลี,ข้าวเจ้า, ข้าวเหนียว,ข้าวฟ่าง ฯ	10								
นมโค	20										
นมดัดแปลงสำหรับทารก (infant)	300										

คำอธิบายการกรอกผลงานในแบบรายงาน

พอย.03 และ พอย.03/1

1. การรายงาน

การรายงานตามแบบพอย.03 เป็นการรายงานประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพก่อนออกสู่ท้องตลาด

2. คำชี้แจงการกรอกผลงาน

Column	คำอธิบาย
กิจกรรม	อธิบายลักษณะของงาน
คำขอเรื่อง	การดำเนินงานในเรื่องเกี่ยวกับคำขอเรื่อง ตั้งแต่การพิจารณาเรื่องที่ค้างจากเดือนที่แล้ว การรับเรื่องใหม่ การอนุมัติ ไม่อนุมัติ ถอนเรื่อง และการยกเรื่องไปเดือนถัดไป
ผลงานเดือนนี้	ผลการดำเนินงานในเรื่องเกี่ยวกับคำขอเรื่องเฉพาะในเดือนที่รายงาน
ค้างยกมา	จำนวนเรื่องที่ค้างยกยอดมาจากเดือนที่แล้ว
รับใหม่	จำนวนเรื่องที่ผู้คิดต่อยื่นเรื่องเฉพาะในเดือนที่รายงาน
อนุมัติ	จำนวนเรื่องที่แล้วเสร็จ ผ่านการพิจารณาอนุมัติในเดือนที่รายงาน
ไม่อนุมัติ	จำนวนเรื่องที่แล้วเสร็จ ไม่ผ่านการพิจารณาอนุมัติในเดือนที่รายงาน
ถอนเรื่อง	จำนวนเรื่องที่ผู้คิดต่อขอถอนเรื่องออกไปในเดือนที่รายงาน
ค้างยกไป	จำนวนเรื่องที่ยังไม่ดำเนินการในเดือนนี้ และยกยอดไปดำเนินการในเดือนหน้า
ผลรวมทั้งปี	จำนวนรวมของผลงานสะสมตั้งแต่ต้นปีงบประมาณถึงเดือนที่รายงาน
อนุมัติ	จำนวนผลงานที่อนุมัติตั้งแต่ต้นปีงบประมาณถึงเดือนที่รายงาน
ไม่อนุมัติ	จำนวนผลงานที่ไม่อนุมัติตั้งแต่ต้นปีงบประมาณถึงเดือนที่รายงาน
ถอนเรื่อง	จำนวนผลงานที่ถอนเรื่อง ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณถึงเดือนที่รายงาน
รวม	จำนวนรวมของผลงานที่อนุมัติ ไม่อนุมัติ ถอนเรื่องตั้งแต่ต้น

Column	คำอธิบาย
เรื่องที่ค้างมาจาก	จำนวนเรื่องที่ค้างเฉพาะในเดือนที่รายงานแบ่งตามสาเหตุต่าง ๆ
ผู้ขอ	จำนวนเรื่องที่ค้างซึ่งสาเหตุมาจากผู้ขอ
หน่วยตรวจสอบสถานที่	จำนวนเรื่องที่ค้างซึ่งสาเหตุมาจากหน่วยตรวจสอบสถานที่
หน่วยชั้นสูตร	จำนวนเรื่องที่ค้างซึ่งสาเหตุมาจากหน่วยชั้นสูตร
หน่วยอื่น ๆ ภายในกอง	จำนวนเรื่องที่ค้างซึ่งสาเหตุมาจากหน่วยอื่น ๆ
คณะอนุกรรมการ	จำนวนเรื่องที่ค้างซึ่งสาเหตุมาจากคณะอนุกรรมการ
เรื่องที่แล้วเสร็จเดือนนี้	จำนวนเรื่องที่ใช้ในการดำเนินการเปรียบเทียบกับระยะเวลาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
เปรียบเทียบระยะเวลาตามสำนักนายก	จำนวนเรื่องที่ใช้เวลาดำเนินการได้ทันตามกำหนดของระเบียบสำนักนายก
ทันกำหนด	$\frac{\text{จำนวนเรื่องที่ทันกำหนด}}{\text{จำนวนเรื่องทั้งหมดเดือนนี้}} \times 100$
ทันร้อยละ	คำอธิบายอื่น ๆ เพิ่มเติม

หมายเหตุ วิธีการนำเข้าระบบ Logistics ให้ปฏิบัติตามรูปแบบศูนย์ IT

3. คำชี้แจงในการกรอกผลงาน พอย.03/1

Column	คำอธิบาย
รายการ	จำแนกรายการกิจกรรมที่ดำเนินการพิจารณาอนุญาต
เวลามาตรฐาน	เวลาที่กำหนดไว้เป็นมาตรฐานในการดำเนินงานให้แล้วเสร็จ
ค้างยกมา	จำนวนเรื่องที่ค้างยกยอดมาจากเดือนที่แล้ว
รับใหม่	จำนวนเรื่องของผู้ติดต่อยื่นเรื่องเฉพาะในเดือนที่รายงาน
ในกำหนด	จำนวนเรื่องที่แล้วเสร็จภายในระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด
เกินกำหนด	จำนวนเรื่องที่แล้วเสร็จแต่เกินระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด
ยังไม่เกินกำหนด	จำนวนเรื่องดำเนินการยังไม่เสร็จแต่ไม่เกินระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด
เกินกำหนด	จำนวนเรื่องดำเนินการยังไม่เสร็จและเกินระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด

รอบการรายงาน

- 3 เดือน 6 เดือน
 8 เดือน 9 เดือน
 10 เดือน 11 เดือน
 12 เดือน

แบบรายงาน พอย.03/1 สรุปผลการพิจารณาอนุญาต ปีงบประมาณ 2555 ของ สำนัก/กอง.....

1. การพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์

ลำดับ	รายการ	เวลา มาตรฐาน	จำนวนคำขอที่รับ (สะสม)			จำนวนคำขอที่แล้วเสร็จ (สะสม)			จำนวนคำขอที่ยังไม่เสร็จ (สะสม)		
			ค้างยกมา	รับใหม่	รวม	ในกำหนด	เกินกำหนด	รวม	ยังไม่เกินกำหนด	เกินกำหนด	รวม
	รวม										

2. การพิจารณาอนุญาตสถานประกอบการ

ลำดับ	รายการ	เวลา มาตรฐาน	จำนวนคำขอที่รับ (สะสม)			จำนวนคำขอที่แล้วเสร็จ (สะสม)			จำนวนคำขอที่ยังไม่เสร็จ (สะสม)		
			ค้างยกมา	รับใหม่	รวม	ในกำหนด	เกินกำหนด	รวม	ยังไม่เกินกำหนด	เกินกำหนด	รวม
	รวม										

แบบรายงานการเปรียบเทียบปรับและดำเนินคดีผู้กระทำความผิดด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ

ของ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

ผู้รายงาน: กลุ่มกฎหมายอาหารและยา

บทบาทหน้าที่

- ดำเนินการปรับปรุงระบบงานกฎหมาย
- พิจารณาคดี เพื่อเปรียบเทียบปรับหรือส่งสำนวนร้องทุกข์เพื่อดำเนินคดี

๑. ผลการดำเนินงาน รายละเอียดตามตารางที่ ๑ และ ๒

ตารางที่ ๑ แสดงผลการดำเนินงานเปรียบเทียบปรับและการดำเนินกรร้องทุกข์เพื่อดำเนินคดี

พระราชบัญญัติ	เปรียบเทียบปรับ	มูลค่า	อยู่ระหว่างเสนอ (กพค.)	ส่งสำนวนร้อง ทุกข์	จำนวนผู้ต้องหา	หมายเหตุ
	(ราย)	(บาท)	(เรื่อง)	(เรื่อง)	(ราย)	
อาหาร						
ยา						
เครื่องสำอาง						
เครื่องมือแพทย์						
วัตถุอันตราย						
วัตถุเสพติด						
รวม						

ตารางที่ ๒ แสดงรายละเอียดการส่งสำนวนร้องทุกข์/ดำเนินคดี ตั้งแต่ ต.ค.๕๔ -..... โดยจำแนกประเภทผลิตภัณฑ์ดังนี้

ผู้ประกอบการ/วันที่ส่ง สำนวนร้องทุกข์	ผลิตภัณฑ์	จำนวนผู้ต้องหา (ราย)	ข้อหา	มูลค่า	จำนวนของกลาง	ความคืบหน้าการดำเนินคดี	หมายเหตุ
				(บาท)	(รายการ)		
๑.....(ว/ด/ป)							
๒.....(ว/ด/ป)							
รวม							

**แบบรายงานผลการจับกุมและดำเนินคดี ผู้กระทำความผิดด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕**

ผู้รายงาน: ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามการกระทำฝ่าฝืน กม.เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ศปป.)

เปิดดำเนินการวันที่ ๒๙ ต.ค. ๒๕๕๒ ดำเนินการในรูปของคณะทำงานร่วมเจ้าหน้าที่ตำรวจ กองบังคับการปราบปราม การกระทำความผิดเกี่ยวกับ การคุ้มครองผู้บริโภค (บก.ปคบ.)

บทบาทหน้าที่

- วิเคราะห์สถานการณ์ ลงพื้นที่สืบสวน หาข่าว ตรวจสอบเบาะแสของแหล่งข้อมูล
 - ตรวจสอบเฝ้าระวังผลิตภัณฑ์สุขภาพ จับกุมผู้กระทำผิดและยึดของกลาง ในสถานที่จำหน่าย

๑. ผลการดำเนินงาน รายละเอียดตามตารางที่ ๑ และ ๒

ตารางที่ ๑ สรุปผลการจับกุมและดำเนินคดีตั้งแต่เปิดดำเนินการ ต.ค.๕๔ - โดยแยกประเภทผลิตภัณฑ์ดังนี้

ประเภทผลิตภัณฑ์	จำนวนผู้ต้องหา (ราย)			มูลค่าของกลาง (ล้านบาท)	จำนวนของกลาง (รายการ)
	คดีเสร็จสิ้นแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินคดี	รวม		
ยา					
อาหาร					
เครื่องสำอาง					
เครื่องมือแพทย์					
วัตถุอันตราย					
รวม					

ตารางที่ ๒ แสดงรายละเอียดผลการจับกุมและดำเนินคดีตั้งแต่เปิดดำเนินการ ต.ค.๕๔ -..... โดยแยกประเภทผลิตภัณฑ์ดังนี้

ผู้ประกอบการ/วันที่จับกุม	ผลิตภัณฑ์	จำนวนผู้ต้องหา (ราย)	ข้อหา	มูลค่า	จำนวนของกลาง	ความ คืบหน้า การ ดำเนินคดี	มาตรการการ ติดตาม ดำเนินการกับ ผู้ผลิตสินค้า
				(ล้านบาท)	(รายการ)		
๑.....(ว/ด/ป)							
๒.....(ว/ด/ป)							
รวม							

๒. แผนกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ ๒๕๕๕

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ระยะเวลา รายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
R : มิติประสิทธิผล							
R๑. อย.มีศักยภาพในการบริหารงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์	๑. ระดับความสำเร็จของการบรรลุตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์	ระดับ ๕ (ค่าคะแนนตั้งแต่ ๔.๕ ขึ้นไป)			ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายปี	ทุกหน่วยงานที่มีตัวชี้วัด
R๒. การประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพมีคุณภาพมาตรฐาน	๒. ร้อยละผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการตรวจสอบได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด	๙๒			ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายเดือน	- สำนัก/กอง/กลุ่มผลิตภัณฑ์ - สำนักด่าน อย.
	๓. ร้อยละของสถานประกอบการที่ได้รับการตรวจสอบได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด	๙๓			ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายเดือน	- สำนัก/กอง/กลุ่มผลิตภัณฑ์

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ระยะเวลา รายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
	๔. ร้อยละของการ ดำเนินการโฆษณา ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ฝ่า ฝืนกฎหมาย	๗๕			ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายเดือน	- สำนัก/กอง/กลุ่ม ผลิตภัณฑ์ - พศ.
	๕. ร้อยละของจำนวน ข้อร้องเรียนของ ผู้บริโภคได้รับการแก้ไข ภายในเวลาที่กำหนด	๙๗			ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายเดือน	- สำนัก/กอง/กลุ่ม ผลิตภัณฑ์ - ศรร.
R๓. ประชาชนมี พฤติกรรมกรบริโภค ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ ถูกต้อง	๖. ระดับความสำเร็จ ของการดำเนินการให้ ผู้บริโภคมีพฤติกรรม การบริโภคผลิตภัณฑ์ สุขภาพที่ถูกต้อง	ระดับ ๕ (ร้อยละ ๘๓)			ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายปี	- กอง พศ.
R๔. ท้ายาและสารตั้ง ต้นที่เป็นวัตถุเสพติด ที่ใช้ในทางการแพทย์ วิทยาศาสตร์ และอุตสาหกรรมไม่ รั่วไหลออกนอกระบบ การควบคุมและ นำไปใช้ในทางที่ผิด	๗. ร้อยละของผู้รับ อนุญาตวัตถุเสพติด ดำเนินการถูกต้องตาม กฎหมาย	๙๗			ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายไตรมาส	- กอง ต.

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ระยะเวลา รายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
S : คุณภาพการให้บริการ							
S๑. อย.สามารถปรับเปลี่ยนองค์กรได้ทันกับการเปลี่ยนแปลง	๘. ระดับความสำเร็จของการทบทวนยุทธศาสตร์ขององค์กร	ระดับ ๕ (สื่อสารและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์)	๑.ให้ผู้บริหารมีบทบาทและมีส่วนร่วมในการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ขององค์กร รวมทั้งกำหนดทิศทางขององค์กร	๑. โครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ประจำปี พ.ศ....	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายปี	- กอช.
S๒. ผู้ประกอบการได้รับอนุญาตที่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด	๙. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ (วัดผลโดย กพร. อย.)	๗๕	๒.พัฒนาประสิทธิภาพงานบริการด้านการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพ ให้มีความรวดเร็ว โปร่งใส และเป็นธรรม รวมทั้งพัฒนาศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จตามมาตรฐานที่กำหนด	๒.แผนงานพัฒนาคุณภาพบริการ	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายปี	- กพร. / OSSC - สำนัก/กอง/กลุ่มผลิตภัณฑ์ - สำนักด่าน อย.

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ระยะเวลา รายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
S๓. การประกอบการ ที่เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ สุขภาพถูกต้องตาม กฎหมาย	๑๐. ร้อยละของการ ตรวจสอบเฝ้าระวัง ผลิตภัณฑ์สุขภาพและ สถานประกอบการ ดำเนินการเป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนดใน แผนฯ	๑๐๐	๓.ตรวจสอบและบังคับ ใช้กฎหมายอย่างมี ประสิทธิภาพ	๓. โครงการเฝ้าระวัง ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ สุขภาพและสถาน ประกอบการ(Food Safety,พัฒนาระบบยา, Cosmetic Safety, พัฒนาคุณภาพ ผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน และ GHS)	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายปี	- สำนัก/กอง/กลุ่ม ผลิตภัณฑ์ - สำนักด้าน อย.
S๔. เจ้าหน้าที่มี มาตรฐานในการ ดำเนินงาน	๑๑. ร้อยละของข้อ ร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับ ความโปร่งใส หรือไม่ เป็นธรรมที่ได้รับการ พิสูจน์	๑๐๐	๔.พัฒนาบุคลากรให้มี คุณสมบัติได้ตามเกณฑ์ มาตรฐาน	๔. โครงการพัฒนา คุณธรรมจริยธรรม	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายไตรมาส	- สล./ ศรร.
S๕. ประชาชนได้รับ ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง ทันความต้องการ	๑๒. ระดับความสำเร็จ ของการดำเนินการให้ ผู้บริโภคมีความรู้ เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ สุขภาพที่ถูกต้อง	ระดับ ๕ (ร้อยละ ๙๑)	๕.เผยแพร่ความรู้ ประชาสัมพันธ์เชิงรุกและ พัฒนาพฤติกรรม การบริโภครวมทั้ง พัฒนาการใช้สื่ออย่างมี ประสิทธิภาพ (ต่อ)	๕. แผนงานเผยแพร่ ความรู้สู่ผู้บริโภค	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายปี	- กอง พศ.

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ระยะเวลา รายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
			๖.รณรงค์สร้างกระแสสังคม ให้ผู้บริโภคมีพฤติกรรมการ บริโภคที่ถูกต้อง และสม ประโยชน์ เพื่อประชาชน มีสุขภาพที่ดี	๖. แผนงาน ประชาสัมพันธ์เชิงรุก ๗. โครงการพัฒนา พฤติกรรมการบริโภค ผลิตภัณฑ์สุขภาพ	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายปี	- กอง พศ.
S๖. การประกอบการ เกี่ยวกับตัวยา และสารตั้งต้นถูกต้อง ตามกฎหมาย	๑๓. ร้อยละรายงาน วัตถุเสพติดที่ไม่ตรงกับ ข้อเท็จจริงได้รับการ ตรวจสอบแก้ไขหรือ ดำเนินการตามกฎหมาย	๑๐๐	๗.ส่งเสริมผู้รับอนุญาต วัตถุเสพติดให้ปฏิบัติตาม กฎหมายควบคุมตัวยา และสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุ เสพติด	๘.แผนงานควบคุมตัวยา และสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุ เสพติด(การควบคุม นำเข้า การกระจาย การ ใช้เพื่อการผลิต)	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายไตรมาส	- กอง ต.
S๗. ผู้ประกอบการ ได้รับอนุญาตที่เป็นไป ตามมาตรฐานที่ กำหนด	๑๔. ร้อยละของ ผู้รับบริการมีความพึง พอใจต่อการบริการ (ห้องยา) ของกลุ่มเงินทุน หมุนเวียนยาเสพติด	๙๐	๘. พัฒนาคุณภาพบริการ	๙.การพิจารณาคำขอซื้อ และส่งมอบวัตถุเสพติด	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายปี	- กลุ่มเงินทุนหมุนเวียน ยาเสพติด

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ระยะเวลา รายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
S๘. ผู้ประกอบการ เจ้าหน้าที่และ ประชาชนได้รับข้อมูล ที่ถูกต้องทันเหตุการณ์	๑๕. ร้อยละประเด็น ข่าวพาดพิงเกี่ยวกับ วัตถุเสพติดชี้แจงได้ ภายใน เวลาที่กำหนด	๑๐๐	๘. สืบค้นประมวลหลักฐาน ชี้แจงข่าวพาดพิงเกี่ยวกับ วัตถุเสพติด	๑๐. การสืบค้น ข้อเท็จจริง ประมวลข่าวเกี่ยวกับ วัตถุเสพติด)	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายไตรมาส	- กอง ต.
S๙. เจ้าหน้าที่มี มาตรฐาน ในการดำเนินงาน ด้านของกลางวัตถุ เสพติด	๑๖. ร้อยละข้อร้องเรียน เกี่ยวกับความโปร่งใส หรือไม่เป็นธรรม ในการเก็บรักษาของ กลางได้รับการพิสูจน์	๑๐๐	๑๐. พัฒนาบุคลากรให้มี มาตรฐานในการ ดำเนินงานการเก็บรักษา ของกลาง	๑๑. การเก็บรักษาและ ทำลายของกลาง	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายไตรมาส	- กอง ต.

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ระยะเวลา รายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
M : ประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ							
M๑. อย. มีโครงสร้างและบทบาทที่เหมาะสมกับภารกิจ	๑๗. ระดับความสำเร็จของการทบทวนโครงสร้างและจัดทำข้อเสนอแนะในการปรับปรุงโครงสร้าง	ระดับ ๕	๑๑. ทบทวนบทบาท ภารกิจ และจัดโครงสร้างการทำงานที่สำคัญขององค์กร ให้มีความเหมาะสมและรองรับกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง	๑๒. โครงการทบทวนบทบาทโครงสร้างภารกิจ	ต.ค.๕๔ - ก.ย.๕๕	รายปี	- กพร.
M๒. ยุทธศาสตร์สามารถขับเคลื่อนวิสัยทัศน์ให้สำเร็จได้	๑๘. ร้อยละโครงการตามยุทธศาสตร์มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายได้ตามตัวชี้วัดที่กำหนด	๙๖	๑๒. สื่อสารแผนยุทธศาสตร์ให้บุคลากรทุกระดับทราบและเข้าใจสามารถนำไปปฏิบัติได้		ต.ค.๕๔ - ก.ย.๕๕	รายไตรมาส	- สำนัก/กอง/กลุ่ม ผลิตภัณฑ์ - สำนักด่าน อย.

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ระยะเวลา รายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
M๓. กระบวนการเื้อื่อต่อการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์	๑๙. จำนวนหน่วยงานภายใน อย. มีการดำเนินการผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานตามระบบคุณภาพที่กำหนด	๗ (กอง ผลิตภัณฑ์และ กองด้านฯ)	๑๓. ผลักดันให้ทุกหน่วยงานปฏิบัติตามระบบคุณภาพ อย.	๑๓. โครงการพัฒนาระบบคุณภาพ	ต.ค.๕๓ - ก.ย.๕๔	ทุก ๖ เดือน	- ทุกกอง
M๔. ระบบการบริหารจัดการได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	๒๐. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	ระดับ ๕	๑๔. ให้ทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมในการนำ PMQA มาใช้ในการปฏิบัติงาน	๑๔. โครงการ PMQA	ต.ค.๕๓ - ก.ย.๕๔	รายปี	- ทุกกอง
M๕. การดำเนินการพิจารณาอนุญาตมีมาตรฐาน	๒๑. จำนวนหน่วยงานมีการดำเนินการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานตามระบบคุณภาพที่กำหนด	๗ (กอง ผลิตภัณฑ์และ กองด้านฯ)	๑๕. ผลักดันให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามมาตรฐานอย.	๑๕. โครงการพัฒนาระบบคุณภาพ	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายปี	- สำนัก/กอง/กลุ่ม ผลิตภัณฑ์ - สำนักด้าน อย.

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ระยะเวลา รายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
M๖. อย.มีกฎหมายที่ เหมาะสมกับ สถานการณ์	๒๒. ร้อยละของ จำนวนกฎ ระเบียบที่ ได้รับการปรับปรุง พัฒนา ตามแผน	๑๐๐	๑๖. พัฒนา ปรับปรุง กฎหมายให้ทันต่อ สถานการณ์	๑๖. โครงการพัฒนา กฎหมาย	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายไตรมาส	สำนัก/กอง/กลุ่ม ผลิตภัณฑ์
	๒๓. ระดับความสำเร็จ ของการดำเนินการ ตามขั้นตอนของ ASEAN GRP	ระดับ ๕	๑๗. พัฒนาการออก กฎระเบียบของ อย. ให้ สอดคล้องกับหลัก ASEAN GRP	๑๗. โครงการนำ หลักการ GRP ไปปฏิบัติ	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายไตรมาส	- สำนักอาหาร/กองช
M๗. การกำกับดูแล หลังออกสู่ตลาดมี มาตรฐาน	๒๔. จำนวนหน่วยงาน ที่มีการดำเนินการ ตรวจสอบเฝ้าระวัง หลังออกสู่ตลาดผ่าน เกณฑ์การประเมิน มาตรฐานตามระบบ คุณภาพที่กำหนด	๗ (กอง ผลิตภัณฑ์และ กองด้านฯ)	๑๘. พัฒนาระบบการกำกับ ดูแลหลังออกสู่ตลาดมี มาตรฐาน	๑๘. โครงการพัฒนา ระบบคุณภาพ	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายไตรมาส	- สำนัก/กอง/กลุ่ม ผลิตภัณฑ์ - สำนักด้าน อย./กพร

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ระยะเวลา รายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
M๘. ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม ในการกำกับดูแล	๒๕. จำนวนเครือข่ายที่มีความร่วมมือในการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	๘	๑๙. ส่งเสริมความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนมาร่วมดำเนินการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	๑๙. โครงการสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมงาน คบส.	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายไตรมาส	สำนักยา/พ./วอ./คบ./พศ./ช.(ผ.4 IPCS)
	๒๖. ร้อยละของจำนวนเทศบาลที่มีการดำเนินงาน คบส.	๔๐	๒๐. ส่งเสริม สนับสนุนพัฒนาจังหวัดและเทศบาลให้มีขีดความสามารถในการดำเนินงาน คบส.		ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายปี	- กอง คบ.
	๒๗. จำนวนจังหวัดที่มีการดำเนินงานบรรลุตามตัวชี้วัดงานคบส. ที่ ๑๒. กำหนด	๔๕	๒๑. ถ่ายโอนบทบาทภารกิจดำเนินงาน คบส. และการตรวจสอบเฝ้าระวัง		ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายปี	- กอง คบ.

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ระยะเวลารายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
	๒๘. จำนวนจังหวัดที่มีการใช้งานโลจิสติกส์ตามเกณฑ์ที่กำหนด (อ, วอ, ส, ย, + ต.)	๕๐			ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายปี	- กอง คบ./ศูนย์ IT
	๒๙. ร้อยละของ รพ.สต. ที่ดำเนินงาน คบ.ส. ตามเกณฑ์ที่กำหนด	๕๐	๒๒. ผลักดันงาน คบ.ส. ลงสู่ระดับชุมชนโดยใช้แผนที่ทางเดินยุทธศาสตร์ (SRM)	๒๐. โครงการส่งเสริมสนับสนุนงานในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น (โครงการสนับสนุนการทำงาน P&P ใน รพ.สต.)	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายปี	- กอง คบ.
	๓๐. ร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติตาม Code of Conduct	การเจรจาเวทีระหว่างประเทศ ดำเนินการตาม CoC ร้อยละ ๗๐	๒๓. ส่งเสริม สนับสนุนและและพัฒนาศักยภาพในการดำเนินการตาม Code of Conduct	๒๑. โครงการประสานภารกิจต่างประเทศ	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายปี	- สำนัก/กอง/กลุ่มผลิตภัณฑ์/ด่าน - กอง ช (สปท.)

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ระยะเวลา รายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
M๙. การแจ้งเตือน ของ อย.รวดเร็วทัน เหตุการณ์	๓๑. ร้อยละ ความสำเร็จในการแจ้ง เตือนผู้บริโภคภายใน เวลาที่กำหนด	๙๔	๒๔. ติดตามข่าวสารและ ประชาสัมพันธ์อย่างทันทั่วทั้งที่	๒๒.แผนงาน ประชาสัมพันธ์ เชิงรุก	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายไตรมาส	- กอง พศ.
M๑๐. การเข้าถึง ข้อมูลข่าวสารของ ประชาชนมีความ สะดวกรวดเร็ว	๓๒. ร้อยละเฉลี่ยความ พึงพอใจของผู้บริโภคที่ มีต่อช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	๗๕	๒๕. การพัฒนาช่องทาง และรูปแบบในการเผยแพร่ เพื่อให้เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย สะดวกและรวดเร็ว	๒๓.โครงการพัฒนาช่อง ทางการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายปี	- กอง พศ.
M๑๑. ทุกภาคส่วนมี ส่วนร่วม	๓๓. ร้อยละ ความสำเร็จของ แผนงาน/โครงการการ มีส่วนร่วม	๙๗	๒๖. สร้างและพัฒนา เครือข่าย	๒๔ โครงการพัฒนา เครือข่ายคุ้มครอง ผู้บริโภค และ อสม.ในพื้นที่	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายไตรมาส	- กอง พศ.
			๒๗. สร้างการมีส่วนร่วม ประชาชน	๒๕.โครงการพัฒนาการมี ส่วนร่วมของประชาชน	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายไตรมาส	- กอง พศ.

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ระยะเวลา รายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
M๑๒. การดำเนินงานตรวจรับของกลางวัตถุเสพติดมีมาตรฐาน	๓๔. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามระบบคุณภาพ อย. (วัตถุเสพติด)	ระดับ ๕	๒๘. พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจรับของกลางวัตถุเสพติด	๒๖.การเก็บรักษาและทำลายของกลาง	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายไตรมาส	- กอง ต.
M๑๓. อย. มีกฎหมายที่เหมาะสมกับสถานการณ์	๓๕. ร้อยละของจำนวนกฎ ระเบียบที่ได้รับการปรับปรุงพัฒนาตามแผน (วัตถุเสพติด)	๑๐๐	๒๙. พัฒนากฎหมายเกี่ยวกับวัตถุเสพติด	๒๗.การพัฒนาและประสานกระบวนการทางกฎหมาย)	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายไตรมาส	- กอง ต. - กลุ่ม น.
M๑๔. เครือข่ายมีส่วนร่วมในการกำกับดูแลวัตถุเสพติดให้อยู่ในระบบ	๓๖. ระดับความสำเร็จในการจัดทำหลักเกณฑ์ร่วมกับเครือข่ายเพื่อใช้ในการควบคุมตัวยาและสารตั้งต้น	ระดับ ๕	๓๐. พัฒนาความร่วมมือของเครือข่าย ในการเฝ้าระวังวัตถุเสพติด	๒๘.การประสานความร่วมมือในการพัฒนาระบบ และเปลี่ยนข้อมูลสนับสนุนเกี่ยวกับยาเสพติดและวัตถุออกฤทธิ์	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายไตรมาส	- กอง ต.
M๑๕. อย.ตรวจสอบเก็บรักษาทำลายของกลางด้วยความปลอดภัย	๓๗. ร้อยละของกลางที่เก็บรักษาครบถ้วนตามบัญชี	๑๐๐	๓๑. เสริมสร้างระบบความปลอดภัยจัดการของกลางวัตถุเสพติด	*** การเก็บรักษาและทำลายของกลาง	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายไตรมาส	- กอง ต.

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ระยะเวลา รายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
	๓๘. ร้อยละของกลางที่ทำลายครบถ้วนตามบัญชี	๑๐๐	๓๒. เสริมสร้างระบบความปลอดภัยจัดการของกลางวัตถุเสพติด	*** การเก็บรักษาและทำลายของกลาง	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายไตรมาส	- กอง ต.
C : การพัฒนาองค์กร							
C๑. บุคลากรมีสมรรถนะสูงในการพัฒนางาน	๓๙. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร	ระดับ ๕	๓๓. พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล	๒๙.โครงการพัฒนาบุคลากร	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายไตรมาส	สส./กองช.
C๒. การจัดการความรู้ พัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาองค์กร	๔๐. จำนวนองค์ความรู้หรือนวัตกรรม	๑๔ (ทุกหน่วยงาน)	๓๔.พัฒนาระบบการจัดการความรู้	๓๐. โครงการ KM	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	ทุก ๖ เดือน	- ทุกกอง/กองช.
	๔๑. ร้อยละของงานวิจัยที่มีการเผยแพร่	๑๐๐	๓๕. ส่งเสริม สนับสนุน ให้ทุกหน่วยงานจัดทำโครงการวิจัยและพัฒนาให้สอดคล้องกับทิศทางและยุทธศาสตร์ขององค์กร	๓๑.โครงการส่งเสริมสนับสนุนงานวิจัย	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายปี	- อาหาร/พ./ต./กพร. - กอง ช.

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ระยะเวลา รายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
C๓. ระบบ IT ที่ทันสมัยเอื้อต่อการปฏิบัติงาน	๔๒. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	๖๖	๓๖. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓๒.โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายปี	- กอง ช. (IT)
C๔. ระบบฐานข้อมูลที่ทันสมัยและเหมาะสม	๔๓. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการฐานข้อมูล	๖๖	๓๗. พัฒนาระบบฐานข้อมูลให้ทันสมัย	๓๓.โครงการพัฒนาฐานข้อมูลงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	ต.ค.๕๔-ก.ย.๕๕	รายปี	- กอง ช. (IT)

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ ๒๕๕๕

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ๒๕๕๕				กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลารายงานผล	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รายงาน ผลภาพรวม
			๓ เดือน	๖เดือน	๙เดือน	๑๒เดือน					
R : มิติประสิทธิผล											
R๑. อย.มีศักยภาพ ในการบริหารงาน ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์	๑. ระดับความสำเร็จ ของการบรรลุตัวชี้วัด เชิงยุทธศาสตร์	ระดับ ๕ (ค่า คะแนน ตั้งแต่ ๔.๕ ขึ้น ไป)							รายปี	ทุกหน่วยงานที่มี ตัวชี้วัด	กองช.
R๒. การ ประกอบการด้าน ผลิตภัณฑ์สุขภาพ มีคุณภาพมาตรฐาน	๒. ร้อยละผลิตภัณฑ์ สุขภาพที่ได้รับการ ตรวจสอบได้ มาตรฐานตามเกณฑ์ ที่กำหนด	๙๒							รายเดือน	- สำนัก/กอง/กลุ่ม ผลิตภัณฑ์ - สำนักด้าน อย.	กองช.
	๓. ร้อยละของสถาน ประกอบการที่ได้รับ ตรวจสอบได้ มาตรฐานตามเกณฑ์ ที่กำหนด	๙๓							รายเดือน	- สำนัก/กอง/กลุ่ม ผลิตภัณฑ์	กองช.

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ๒๕๕๕				กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลารายงานผล	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รายงาน ผลภาพรวม
			๓ เดือน	๖เดือน	๙เดือน	๑๒เดือน					
	๔. ร้อยละของการดำเนินการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ฝ่าฝืนกฎหมาย	๗๕						รายเดือน	- สำนัก/กอง/กลุ่ม ผลิตภัณฑ์ - พศ.	กองพศ.	
	๕. ร้อยละของจำนวนข้อร้องเรียนของผู้บริโภคได้รับการแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด	๙๗						รายเดือน	- สำนัก/กอง/กลุ่ม ผลิตภัณฑ์ - พศ.	พศ.	
R๓. ประชาชนมีพฤติกรรมกรบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง	๖. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการให้ผู้บริโภคมีพฤติกรรมการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง	ระดับ ๕ (ร้อยละ ๘๓)						รายปี	- กอง พศ.	กองพศ.	

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ๒๕๕๕				กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลารายงานผล	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รายงาน ผลภาพรวม
			๓ เดือน	๖เดือน	๙เดือน	๑๒เดือน					
R๔. ตัวยาและสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติดที่ใช้ในทางการแพทย์ วิทยาศาสตร์ และอุตสาหกรรมไม่รั่วไหลออกนอกระบบ การควบคุมและนำไปใช้ในทางที่ผิด	๗. ร้อยละของผู้รับอนุญาตวัตถุเสพติดดำเนินการถูกต้องตามกฎหมาย	๙๗						รายไตรมาส	- กอง ต.	กองต.	
S : คุณภาพการให้บริการ											
S๑. อย.สามารถปรับเปลี่ยนองค์กรได้ทันกับการเปลี่ยนแปลง	๘. ระดับความสำเร็จของการทบทวนยุทธศาสตร์ขององค์กร	ระดับ ๕ สื่อสารและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์					๑.ให้ผู้บริหารมีบทบาทและมีส่วนร่วมในการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ขององค์กร รวมทั้งกำหนดทิศทางขององค์กร	๑. โครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ประจำปี พ.ศ....	รายปี	ทุกหน่วยงานที่มีตัวชี้วัด	กองช.

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ๒๕๕๕				กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลารายงานผล	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รายงาน ผลภาพรวม
			๓ เดือน	๖เดือน	๙เดือน	๑๒เดือน					
S๒. ผู้ประกอบการได้รับอนุญาตที่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด	๙. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ (วัดผลโดย กพร. อย.)	๗๕					๒.พัฒนาประสิทธิภาพงานบริการด้านการพิจารณาอนุญาต ผลิตภัณฑ์สุขภาพ ให้มีความรวดเร็ว โปร่งใส และเป็นธรรม รวมทั้งพัฒนาศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพ เปิดเสรีตามมาตรฐานที่กำหนด	๒.แผนงานพัฒนาคุณภาพบริการ	รายปี	- กพร. / OSSC - สำนัก/กอง/กลุ่มผลิตภัณฑ์ - สำนักด่าน อย.	กองช.
S๓. การประกอบกิจการที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์สุขภาพถูกต้องตามกฎหมาย	๑๐. ร้อยละของการตรวจสอบเฝ้าระวังผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดในแผนฯ	๑๐๐					๓.ตรวจสอบและบังคับใช้กฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพ	๓. โครงการเฝ้าระวังตรวจสอบผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการ(Food Safety,พัฒนาระบบยา, Cosmetic Safety,พัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนและ GHS)	รายปี	- สำนัก/กอง/กลุ่มผลิตภัณฑ์ - สำนักด่าน อย.	กองช.

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ๒๕๕๕				กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลารายงานผล	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รายงาน ผลภาพรวม
			๓ เดือน	๖เดือน	๙เดือน	๑๒เดือน					
S๔. เจ้าหน้าที่มีมาตรฐานในการดำเนินงาน	๑๑. ร้อยละของข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับความโปร่งใสหรือไม่เป็นธรรมที่ได้รับการพิสูจน์	๑๐๐					๔.พัฒนาบุคลากรให้มีคุณสมบัติได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน	๔. โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม	รายไตรมาส	ทุกหน่วยงานที่มีตัวชี้วัด	สล.
S๕. ประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องทันความต้องการ	๑๒. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการให้ผู้บริโภคมีความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง	ระดับ ๕ (ร้อยละ ๙๑)					๕.เผยแพร่ความรู้ประชาสัมพันธ์เชิงรุกและ พัฒนาพฤติกรรม การบริโภครวมทั้ง พัฒนาการใช้สื่ออย่างมีประสิทธิภาพ (ต่อ)	๕. แผนงานเผยแพร่ความรู้สู่ผู้บริโภค	รายปี	- กอง พศ.	กองพศ..
							๖.รณรงค์สร้างกระแสสังคมให้ผู้บริโภคมียุติกรรมกรบริโภคที่ถูกต้อง และสมประโยชน์ เพื่อประชาชนมีสุขภาพที่ดี	๖. แผนงานประชาสัมพันธ์เชิงรุก ๗. โครงการพัฒนาพฤติกรรม การบริโภค ผลิตภัณฑ์สุขภาพ	รายปี	- กอง พศ.	กองพศ.

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ๒๕๕๕				กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลารายงานผล	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รายงาน ผลภาพรวม
			๓ เดือน	๖เดือน	๙เดือน	๑๒เดือน					
S๖. การ ประกอบการ เกี่ยวกับตัวยา และสารตั้งต้น ถูกต้องตามกฎหมาย	๑๓. ร้อยละรายงาน วัตถุเสพติดที่ไม่ตรงกับ ข้อเท็จจริงได้รับการ ตรวจสอบแก้ไข หรือดำเนินการตามกฎหมาย	๑๐๐					๗.ส่งเสริมผู้รับอนุญาต วัตถุเสพติดให้ปฏิบัติตาม กฎหมายควบคุมตัวยา และสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุ เสพติด	๘.แผนงานควบคุม ตัวยาและสารตั้งต้นที่ เป็นวัตถุเสพติด(การ ควบคุมนำเข้า การ กระจาย การใช้เพื่อ การผลิต)	รายไตรมาส	- กอง ต.	กองต.
S๗. ผู้ประกอบการ ได้รับอนุญาตที่ เป็นไป ตามมาตรฐานที่ กำหนด	๑๔. ร้อยละของ ผู้รับบริการมีความ พึงพอใจต่อการ บริการ (ห้องยา) ของกลุ่มเงินทุน หมุนเวียนยาเสพติด	๙๐					๘. พัฒนาคุณภาพ บริการ	๙.การพิจารณาค่า ขอซื้อและส่งมอบ วัตถุเสพติด	รายปี	- กลุ่มเงินทุน หมุนเวียนยาเสพติด	- กลุ่ม เงินทุน หมุนเวียน ยาเสพติด

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ๒๕๕๕				กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลายางานผล	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รายงาน ผลภาพรวม
			๓ เดือน	๖เดือน	๙เดือน	๑๒เดือน					
S๘. ผู้ประกอบการ เจ้าหน้าที่และ ประชาชนได้รับ ข้อมูลที่ถูกต้องทัน เหตุการณ์	๑๕. ร้อยละประเด็น ข่าวพาดพิงเกี่ยวกับ วัตถุเสพติดชี้แจงได้ ภายใน เวลาที่กำหนด	๑๐๐					๙. สืบค้นประมวล หลักฐาน ชี้แจงข่าวพาดพิง เกี่ยวกับ วัตถุเสพติด	๑๐.การสืบค้น ข้อเท็จจริง ประมวลข่าวเกี่ยวกับ วัตถุเสพติด)	รายไตรมาส	- กอง ต.	กองต.
S๙. เจ้าหน้าที่มี มาตรฐาน ในการดำเนินงาน ด้านของกลางวัตถุ เสพติด	๑๖. ร้อยละข้อ ร้องเรียนเกี่ยวกับ ความโปร่งใสหรือไม่ เป็นธรรม ในการเก็บรักษาของ กลางได้รับการพิสูจน์	๑๐๐					๑๐. พัฒนาบุคลากรให้มี มาตรฐานในการ ดำเนินงานการเก็บรักษา ของกลาง	๑๑. การเก็บรักษา และทำลายของกลาง	รายไตรมาส	- กอง ต.	กองต.

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ๒๕๕๕				กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลายางานผล	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รายงาน ผลภาพรวม
			๓ เดือน	๖เดือน	๙เดือน	๑๒เดือน					
M : ประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ											
M๑. อย. มี โครงสร้างและ บทบาท ที่เหมาะสมกับภารกิจ	๑๗. ระดับ ความสำเร็จของการ ทบทวนโครงสร้าง และจัดทำ ข้อเสนอแนะในการ ปรับปรุงโครงสร้าง	ระดับ ๕					๑๑. ทบทวนบทบาท ภารกิจ และจัด โครงสร้างการทำงานที่ สำคัญขององค์กรให้มี ความเหมาะสมและ รองรับกับ สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยน แปลง	๑๒. โครงการทบทวน บทบาทโครงสร้าง ภารกิจ	รายปี	- กพร.	กพร.อย.
M๒. ยุทธศาสตร์ สามารถขับเคลื่อน วิสัยทัศน์ให้สำเร็จได้	๑๘. ร้อยละโครงการ ตามยุทธศาสตร์มีผล การดำเนินงานบรรลุ เป้าหมายได้ตาม ตัวชี้วัดที่กำหนด	๙๖					๑๒.สื่อสารแผน ยุทธศาสตร์ให้บุคลากร ทุกระดับทราบและ เข้าใจ สามารถนำไป ปฏิบัติได้		รายไตรมาส	- สำนัก/กอง/กลุ่ม ผลิตภัณฑ์ - สำนักด่าน อย.	กองช.

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ๒๕๕๕				กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลารายงานผล	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รายงาน ผลภาพรวม
			๓ เดือน	๖เดือน	๙เดือน	๑๒เดือน					
M๓. กระบวนการ เอื้อต่อการดำเนินงาน ตามยุทธศาสตร์	๑๙. จำนวน หน่วยงานภายใน อย. มีการดำเนินการผ่าน เกณฑ์ การประเมิน มาตรฐานตามระบบ คุณภาพที่กำหนด	๗ (กอง ผลิตภัณฑ์ และกอง ด้านฯ)					๑๓. ผลักดันให้ทุก หน่วยงานปฏิบัติตาม ระบบคุณภาพ อย.	๑๓. โครงการพัฒนา ระบบคุณภาพ	ทุก ๖ เดือน	- สำนัก/กอง/กลุ่ม ผลิตภัณฑ์ - สำนักด้าน อย.	กพร.อย.
M๔. ระบบการ บริหารจัดการได้รับ การพัฒนาอย่าง ต่อเนื่อง	๒๐. ระดับ ความสำเร็จของการ พัฒนาคุณภาพการ บริหารจัดการ ภาครัฐ	ระดับ ๕					๑๔. ให้ทุกหน่วยงานมี ส่วนร่วมในการนำ PMQA มาใช้ในการปฏิบัติงาน	๑๔. โครงการ PMQA	รายปี	- ทุกกอง	กองช.

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ๒๕๕๕				กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลารายงานผล	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รายงาน ผลภาพรวม
			๓ เดือน	๖เดือน	๙เดือน	๑๒เดือน					
M๕. การดำเนินการพิจารณาอนุญาตมีมาตรฐาน	๒๑. จำนวนหน่วยงานมีการดำเนินการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานตามระบบคุณภาพที่กำหนด	๗ (กองผลิตภัณฑ์และกองด้านฯ)					๑๕. ผลักดันให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามมาตรฐานอย.	๑๕. โครงการพัฒนาระบบคุณภาพ	ทุก ๖ เดือน	- สำนัก/กอง/กลุ่มผลิตภัณฑ์ - สำนักด้าน อย.	กพร.อย.
M๖. อย.มีกฎหมายที่เหมาะสมกับสถานการณ์	๒๒. ร้อยละของจำนวนกฎระเบียบที่ได้รับการปรับปรุงพัฒนาตามแผน	๑๐๐					๑๖. พัฒนา ปรับปรุงกฎหมายให้ทันต่อสถานการณ์	๑๖. โครงการพัฒนากฎหมาย	รายไตรมาส	สำนัก/กอง/กลุ่มผลิตภัณฑ์	กลุ่ม น.

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ๒๕๕๕				กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลารายงานผล	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รายงาน ผลภาพรวม
			๓ เดือน	๖เดือน	๙เดือน	๑๒เดือน					
	๒๓. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามขั้นตอนของ ASEAN GRP	ระดับ ๕					๑๗. พัฒนาการออกกฎระเบียบของ อย. ให้ สอดคล้องกับหลัก ASEAN GRP	๑๗. โครงการนำหลักการ GRP ไปปฏิบัติ	รายไตรมาส	- สำนักอาหาร/กองช	กองช.
M๗. การกำกับดูแลหลังออกสู่ตลาดมีมาตรฐาน	๒๔. จำนวนหน่วยงานที่มีการดำเนินการตรวจสอบเฝ้าระวังหลังออกสู่ตลาดผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานตามระบบคุณภาพที่กำหนด	๗ (กองผลิตภัณฑ์และกองด่านฯ)					๑๘. พัฒนาระบบการกำกับดูแลหลังออกสู่ตลาดมีมาตรฐาน	๑๘. โครงการพัฒนาระบบคุณภาพ	รายไตรมาส	- สำนัก/กอง/กลุ่มผลิตภัณฑ์ - สำนักด่าน อย./กพร	กพร.อย.

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ๒๕๕๕				กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลารายงานผล	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รายงาน ผลภาพรวม
			๓ เดือน	๖เดือน	๙เดือน	๑๒เดือน					
M๘. ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม ในการกำกับดูแล	๒๕. จำนวนเครือข่ายที่มีความร่วมมือในการดำเนินงาน คุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	๘					๑๙. ส่งเสริมความร่วมมือ กับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนมา ร่วมดำเนินการคุ้มครอง ผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	๑๙. โครงการสร้าง เครือข่ายการมีส่วน ร่วมงาน คบส.	รายไตรมาส	สำนักยา/พ./วอ./ คบ./พศ./ช.(ฝ.4 IPCS)	กองช.
	๒๖. ร้อยละของ จำนวนเทศบาลที่มี การดำเนินงาน คบส.	๔๐					๒๐. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาจังหวัดและ เทศบาลให้มีขีด ความสามารถ ในการดำเนินงาน คบส.	รายปี	- กอง คบ.	กอง คบ.	
	๒๗. จำนวนจังหวัดที่ มีการดำเนินงาน บรรลุตามตัวชี้วัดงาน คบส. ที่ ๑๖. กำหนด	๔๕					๒๑. ถ่ายโอนบทบาท ภารกิจ การดำเนินงาน คบส. และ การตรวจสอบเฝ้าระวัง	รายปี	- กอง คบ.	กอง คบ.	

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ๒๕๕๕				กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลารายงานผล	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รายงาน ผลภาพรวม
			๓ เดือน	๖เดือน	๙เดือน	๑๒เดือน					
	๒๘. จำนวนจังหวัดที่มีการใช้งานโลจิสติกส์ตามเกณฑ์ที่กำหนด (อ, วอ, ส, ย, + ต.)	๕๐						รายปี	- กอง คบ./ศูนย์ IT	กอง คบ.	
	๒๙. ร้อยละของ รพ.สต. ที่ดำเนินงาน คบส. ตามเกณฑ์ที่กำหนด	๕๐				๒๒. ผลักดันงาน คบส. ลงสู่ระดับชุมชนโดยใช้แผนที่ทางเดินยุทธศาสตร์ (SRM)	๒๐. โครงการส่งเสริมสนับสนุนงานในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น (โครงการสนับสนุนการงาน P&P ใน รพ.สต.)	รายปี	- กอง คบ.	กอง คบ.	

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ๒๕๕๕				กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลารายงานผล	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รายงาน ผลภาพรวม
			๓ เดือน	๖เดือน	๙เดือน	๑๒เดือน					
	๓๐. ร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติตาม Code of Conduct	การเจรจาเวทีระหว่างประเทศดำเนินการตาม CoC ร้อยละ ๗๐					๒๓. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาศักยภาพในการดำเนินการตาม Code of Conduct	๒๑. โครงการประสานภารกิจต่างประเทศ	ทุก ๖ เดือน	- สำนัก/กอง/กลุ่มผลิตภัณฑ์/ด่าน - กอง ช (สปท.)	กองช.
M๙. การแจ้งเตือนของ อย.รวดเร็วทันเหตุการณ์	๓๑. ร้อยละความสำเร็จในการแจ้งเตือนผู้บริโภคภายในเวลาที่กำหนด	๙๔					๒๔. ติดตามข่าวสารและประชาสัมพันธ์อย่างทันท่วงที	๒๒.แผนงานประชาสัมพันธ์เชิงรุก	รายไตรมาส	- กอง พศ.	กองพศ.
M๑๐. การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของประชาชนมีความสะดวกรวดเร็ว	๓๒. ร้อยละเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้บริโภคที่มีต่อช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	๗๕					๒๕. การพัฒนาช่องทางและรูปแบบในการเผยแพร่เพื่อให้เข้าถึงข้อมูลได้ง่ายสะดวกและรวดเร็ว	๒๓.โครงการพัฒนาช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	รายปี	- กอง พศ.	กองพศ.

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ๒๕๕๕				กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลายางานผล	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รายงาน ผลภาพรวม
			๓ เดือน	๖เดือน	๙เดือน	๑๒เดือน					
M๑๑. ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม	๓๓. ร้อยละความสำเร็จของแผนงาน/โครงการการมีส่วนร่วม	๙๗					๒๖. สร้างและพัฒนาเครือข่าย	๒๔ โครงการพัฒนาเครือข่ายคุ้มครองผู้บริโภคและ อสม.ในพื้นที่	รายไตรมาส	- กอง พศ./คป	กองคป.
							๒๗. สร้างการมีส่วนร่วมประชาชน	๒๕ โครงการพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชน	รายไตรมาส	- กอง พศ.	กองพศ.
M๑๒. การดำเนินงานตรวจรับของกลางวัตถุเสพติดมีมาตรฐาน	๓๔. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามระบบคุณภาพ อย. (วัตถุเสพติด)	ระดับ ๕					๒๘. พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจรับของกลางวัตถุเสพติด	๒๖. การเก็บรักษาและทำลายของกลาง	รายไตรมาส	- กอง ต.	กองต.

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ๒๕๕๕				กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลารายงานผล	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รายงาน ผลภาพรวม
			๓ เดือน	๖เดือน	๙เดือน	๑๒เดือน					
M๑๓. อย. มีกฎหมายที่เหมาะสมกับสถานการณ์	๓๕. ร้อยละของจำนวนกฎ ระเบียบที่ได้รับการปรับปรุงพัฒนาตามแผน (วัตถุเสพติด)	๑๐๐					๒๙. พัฒนากฎหมายเกี่ยวกับวัตถุเสพติด	๒๗.การพัฒนาและประสานกระบวนการทางกฎหมาย)	รายไตรมาส	- กอง ต. - กลุ่ม น.	กองต.
M๑๔. เครือข่ายมีส่วนร่วมในการกำกับดูแลวัตถุเสพติดให้อยู่ในระบบ	๓๖. ระดับความสำเร็จในการจัดทำหลักเกณฑ์ร่วมกับเครือข่ายเพื่อใช้ในการควบคุมตัวยาและสารตั้งต้น	ระดับ ๕					๓๐. พัฒนาความร่วมมือของเครือข่ายในการเฝ้าระวังวัตถุเสพติด	๒๘.การประสานความร่วมมือในการพัฒนาระบบ และเปลี่ยนข้อมูลสนับสนุนเกี่ยวกับยาเสพติดและวัตถุออกฤทธิ์	รายไตรมาส	- กอง ต.	กองต.
M๑๕. อย.ตรวจสอบเก็บรักษาทำลายของกลางด้วยความปลอดภัย	๓๗. ร้อยละของกลางที่เก็บรักษาครบถ้วนตามบัญชี	๑๐๐					๓๑. เสริมสร้างระบบความปลอดภัยจัดการของกลางวัตถุเสพติด	*** การเก็บรักษาและทำลายของกลาง	รายไตรมาส	- กอง ต.	กองต.

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ๒๕๕๕				กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลารายงานผล	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รายงาน ผลภาพรวม
			๓ เดือน	๖เดือน	๙เดือน	๑๒เดือน					
	๓๘. ร้อยละของกลาง ที่ทำลายครบถ้วน ตามบัญชี	๑๐๐					๓๒. เสริมสร้างระบบ ความปลอดภัยจัดการ ของกลางวัตถุเสพติด	*** การเก็บรักษา และทำลายของกลาง	รายไตรมาส	- กอง ต.	กองต.
C : การพัฒนาองค์กร											
C๑. บุคลากรมี สมรรถนะสูง ในการพัฒนางาน	๓๙. ระดับ ความสำเร็จของการ พัฒนาสมรรถนะของ บุคลากร	ระดับ ๕					๓๓. พัฒนาระบบ บริหาร ทรัพยากรบุคคล	๒๙.โครงการพัฒนา บุคลากร	รายไตรมาส	ทุกหน่วยงานที่มี ตัวชี้วัด	สส./กองช.
C๒. การจัดการ ความรู้ พัฒนา งานวิจัย และนวัตกรรมที่ ส่งเสริมการพัฒนา องค์กร	๔๐. จำนวนองค์ ความรู้หรือนวัตกรรม	๑๔ (ทุก หน่วยงาน)					๓๔.พัฒนาระบบการ จัดการ ความรู้	๓๐. โครงการ KM	ทุก ๖ เดือน	- ทุกกอง/กองช.	กองช.

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ๒๕๕๕				กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลารายงานผล	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รายงาน ผลภาพรวม
			๓ เดือน	๖เดือน	๙เดือน	๑๒เดือน					
	๔๑. ร้อยละของงานวิจัยที่มีการเผยแพร่	๑๐๐					๓๕. ส่งเสริม สนับสนุนให้ทุกหน่วยงานจัดทำโครงการวิจัยและพัฒนาให้สอดคล้องกับทิศทางและยุทธศาสตร์ขององค์กร	๓๑.โครงการส่งเสริมสนับสนุนงานวิจัย	รายปี	- อาหาร/พ./ต./กพร. - กอง ช.	กองช.
C๓. ระบบ IT ที่ทันสมัยเอื้อต่อการปฏิบัติงาน	๔๒. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	๖๖					๓๖. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓๒.โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	รายปี	- กอง ช. (IT)	กองช.
C๔. ระบบฐานข้อมูลที่ทันสมัยและเหมาะสม	๔๓. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการฐานข้อมูล	๖๖					๓๗. พัฒนาระบบฐานข้อมูลให้ทันสมัย	๓๓.โครงการพัฒนาฐานข้อมูลงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	รายปี	ทุกหน่วยงานที่มีตัวชี้วัด	กองช.

๓. ตัวชี้วัดและแผนกำกับติดตามและประเมินผลตัวชี้วัดสำคัญของสำนักงานฯ (Individual scorecard) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ คณะทำงานกำกับติดตามฯ ซึ่งมีรองเลขาธิการฯ เป็นประธานและผู้บริหารระดับกองทุกหน่วยงานเป็นคณะทำงาน โดยร่วมประชุมและคัดเลือกตัวชี้วัดสำคัญของสำนักงานฯ จาก ๕๐ ตัวชี้วัด เหลือเพียง ๑๖ ตัวชี้วัด และกำหนดแนวทางการประเมินผล, กรอบระยะเวลา, ผู้รับผิดชอบในการประเมินผล ดังรายละเอียดตามตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ ตัวชี้วัดสำคัญ/แนวทางการประเมินผล ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ที่ผู้บริหารกำกับติดตาม (ดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) หมวด ๑)

ตัวชี้วัดที่สำคัญ	ผลงานปี ๕๔	เป้าหมายปี ๒๕๕๕	กรอบการประเมินผล	ระยะเวลาในการรายงานผล	ช่องทาง/เครื่องมือการรายงาน	ผู้รับผิดชอบในการประเมินผลและรายงานผลตามตัวชี้วัด	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด
๑. ระดับความสำเร็จของการบรรลุตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์	-	ระดับ ๕ (ค่าคะแนนตั้งแต่ ๔.๕ ขึ้นไป)	<u>ประเมินจาก</u> : วัดผลสำเร็จของการบรรลุ ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ โดยการถ่วงน้ำหนักความสำเร็จของการดำเนินงานในแต่ละตัวชี้วัดย่อยในแผนยุทธศาสตร์ <u>ระยะเวลารวบรวมข้อมูล</u> : รายปี <u>ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</u> : ทุกสำนัก/กองผลิตภัณฑ์/สำนักด่าน/กลุ่ม/ศูนย์ <u>ผู้รายงานผล/รวบรวมภาพรวม</u> : ทุกสำนัก/กองผลิตภัณฑ์/สำนักด่าน/กลุ่ม/ศูนย์/กอง ช.	รายปี	ผ่านแบบรายงานตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์	กอง ช.	ยุทธศาสตร์
๒. ร้อยละผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการตรวจสอบได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด	๙๔.๐๔	๙๒	<u>ประเมินจาก</u> : จำนวนผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการตรวจสอบแล้ว พบว่ามีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนดเทียบกับค่าร้อยละจำนวนที่ได้รับการตรวจสอบทั้งหมด (ตรวจ ๓ กิจกรรม ผลิตภัณฑ์+ฉลาก+โฆษณา) <u>ระยะเวลารวบรวมข้อมูล</u> : ทุกเดือน <u>ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</u> : สำนัก/กองผลิตภัณฑ์, <u>ผู้รายงานผล/รวบรวมภาพรวม</u> : สำนัก/กองผลิตภัณฑ์,/กอง ช.	รายเดือน	ผ่านระบบพอย.๐๒	กอง ช.	ยุทธศาสตร์ สงป. กพร

ตัวชี้วัดที่สำคัญ	ผลงาน ปี ๕๔	เป้าหมาย ปี ๒๕๕๕	กรอบการประเมินผล	ระยะเวลา ในการ รายงานผล	ช่องทาง/ เครื่องมือ การรายงาน	ผู้รับผิดชอบในการ ประเมินผลและ รายงานผลตาม ตัวชี้วัด	ความ สอดคล้อง ของตัวชี้วัด
๓. ร้อยละของสถานประกอบการที่ ได้รับการตรวจสอบได้มาตรฐานตาม เกณฑ์ที่กำหนด	๙๙.๑๘	๙๓	<u>ประเมินจาก</u> : จำนวนสถานประกอบการที่ได้รับการ ตรวจสอบแล้ว พบว่ามีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด เทียบกับค่าร้อยละจำนวนสถานประกอบการที่ได้รับ การตรวจสอบทั้งหมด <u>ระยะเวลารวบรวมข้อมูล</u> : ทุกเดือน <u>ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</u> : สำนัก/กอง ผลิตภัณฑ์ <u>ผู้รวบรวมและรายงานผล</u> : กอง ช.	รายเดือน	ผ่านระบบ พอย.๐๒	กอง ช.	ยุทธศาสตร์ สงป. กพร.
๔. ระดับความสำเร็จของการ ดำเนินการให้ผู้บริโภคมีพฤติกรรม การบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ ถูกต้อง	๘๒.๖	ระดับ ๕ (ร้อยละ ๘๓)	<u>ประเมินจาก</u> : การสำรวจผู้บริโภคทั่วประเทศ <u>ระยะเวลารวบรวมข้อมูล</u> : ๑ ปี <u>ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</u> : กอง พศ. <u>ผู้รายงานผล/รวบรวมภาพรวม</u> : กอง พศ.	รายปี	ผ่านระบบ E- โครงการ ยุทธศาสตร์	กอง พศ.	ยุทธศาสตร์ สงป.
๕. ร้อยละของผู้รับอนุญาตวัตถุเสพติด ดำเนินการถูกต้องตามกฎหมาย	๑๐๐	๙๗	<u>ประเมินจาก</u> : จำนวนผู้รับอนุญาตที่ปฏิบัติถูกต้อง ตามที่กฎหมายกำหนด เทียบค่าร้อยละจากจำนวน ผู้รับอนุญาตทั้งหมดที่ถูกตรวจสอบเฝ้าระวัง <u>ระยะเวลารวบรวมข้อมูล</u> : ทุก ๓ เดือน <u>ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</u> : กอง ต. <u>ผู้รายงานผล/รวบรวมภาพรวม</u> : กอง ต.	รายไตรมาส	ผ่านระบบ e - โครงการ ยุทธศาสตร์	กอง ต.	ยุทธศาสตร์ สงป.
๖. ร้อยละคำขออนุญาตผลิตภัณฑ์ สุขภาพได้รับการพิจารณา อนุญาตแล้วเสร็จภายในเวลาที่ กำหนด	๙๙.๓๙	๙๕	<u>ประเมินจาก</u> : จำนวนคำขออนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพ ที่ได้รับการพิจารณาอนุญาตแล้วเสร็จภายในเวลาที่ กำหนด เทียบกับค่าร้อยละจำนวนคำขออนุญาต ผลิตภัณฑ์สุขภาพได้รับการพิจารณาอนุญาตแล้วเสร็จ	รายเดือน	ผ่านระบบ พอย. แบบ รายงาน	กอง ช.	สงป.

ตัวชี้วัดที่สำคัญ	ผลงานปี ๕๔	เป้าหมายปี ๒๕๕๕	กรอบการประเมินผล	ระยะเวลาในการรายงานผล	ช่องทาง/เครื่องมือการรายงาน	ผู้รับผิดชอบในการประเมินผลและรายงานผลตามตัวชี้วัด	ความสอดคล้องของตัวชี้วัด
			ทั้งหมด ระยะเวลารวบรวมข้อมูล : ทุกเดือน ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ : สำนัก/กอง ผลิตภัณฑ์, สำนักด้านฯ ผู้รายงานผล/รวบรวมภาพรวม: สำนัก/กอง ผลิตภัณฑ์, สำนักด้านฯ/กอง ช.		ตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์		
๗. ร้อยละคำขออนุญาตสถานประกอบการได้รับการพิจารณาอนุญาตแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด	๙๘.๙๕	๙๓	<u>ประเมินจาก</u> : จำนวนคำขออนุญาตสถานประกอบการได้รับการพิจารณาอนุญาตแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด เทียบกับคำร้อยละ จำนวนคำขออนุญาตสถานประกอบการได้รับการพิจารณาอนุญาตแล้วเสร็จทั้งหมด <u>ระยะเวลารวบรวมข้อมูล</u> : ทุกเดือน ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ : สำนัก/กอง ผลิตภัณฑ์ ผู้รายงานผล/รวบรวมภาพรวม: สำนัก/กอง ผลิตภัณฑ์ /กอง ช.	รายเดือน	ผ่านระบบ พอย. แบบ รายงาน ตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์	กอง ช.	สงป.
๘. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการให้ผู้บริโภคมีความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง	๙๕.๔	ระดับ ๕ (ร้อยละ ๙๑)	<u>ประเมินจาก</u> : จำนวนผู้บริโภคที่สำรวจที่มีความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง เทียบกับคำร้อยละจำนวนผู้บริโภคที่สำรวจทั้งหมด <u>ระยะเวลารวบรวมข้อมูล</u> : ทุกปี ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ พศ. ผู้รายงานผล/รวบรวมภาพรวม: พศ.	รายปี	ผ่านระบบ E โครงการ ยุทธศาสตร์	กอง พศ.	ยุทธศาสตร์ สงป.

ตัวชี้วัดที่สำคัญ	ผลงาน ปี ๕๔	เป้าหมาย ปี ๒๕๕๕	กรอบการประเมินผล	ระยะเวลา ในการ รายงานผล	ช่องทาง/ เครื่องมือ การรายงาน	ผู้รับผิดชอบในการ ประเมินผลและ รายงานผลตาม ตัวชี้วัด	ความ สอดคล้อง ของตัวชี้วัด
๙. ร้อยละรายงานวัตถุเสพติดที่ไม่ตรงกับข้อเท็จจริงได้รับการตรวจสอบแก้ไขหรือดำเนินการตามกฎหมาย	๑๐๐	๑๐๐	<u>ประเมินจาก</u> : จำนวนรายการข้อมูลในรายงานวัตถุเสพติดที่พบไม่ตรงกับข้อเท็จจริงได้รับการตรวจสอบแก้ไข หรือดำเนินการตามกฎหมาย เทียบกับค่าร้อยละจากจำนวนรายการข้อมูลในรายงานวัตถุเสพติดที่ไม่ตรงกับข้อเท็จจริงที่ถูกตรวจพบทั้งหมด <u>ระยะเวลารวบรวมข้อมูล</u> : ทุก ๓ เดือน <u>ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</u> : กอง ต. <u>ผู้รายงานผล/รวบรวมภาพรวม</u> : กอง ต.	รายไตรมาส	ผ่านแบบ รายงาน E- โครงการ ยุทธศาสตร์	กอง ต.	ยุทธศาสตร์ สงป.
๑๐. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	ผ่าน เกณฑ์ FL ๖ หมวด	ระดับ ๕	<u>ประเมินจาก</u> : ผลการดำเนินงานตามกรอบการประเมินแบ่งเป็น ๕ ระดับ <u>ระยะเวลารวบรวมข้อมูล</u> : ๑ ปี <u>ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</u> : ทุกสำนัก/กอง ผลิตภัณฑ์/สำนักด่าน/กลุ่ม/ศูนย์ <u>ผู้รายงานผล/รวบรวมภาพรวม</u> : ทุกสำนัก/กอง ผลิตภัณฑ์/สำนักด่าน/กลุ่ม/ศูนย์/กอง ช.	รายปี	แบบ รายงาน ตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์	กอง ช.	ยุทธศาสตร์
๑๑. ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน	-	๙๕	<u>ประเมินจาก</u> : ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการเบิกจ่ายแต่ละไตรมาส เทียบกับวงเงินงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ในระบบ GFMS แต่ละไตรมาส <u>ระยะเวลารวบรวมข้อมูล</u> : รายไตรมาส <u>ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</u> : ทุกสำนัก/กอง ผลิตภัณฑ์/สำนักด่าน/กลุ่ม/ศูนย์	รายไตรมาส	ผ่านระบบ GFMS แบบ รายงาน ตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์	สส./กองช.	สงป. กพร.

ตัวชี้วัดที่สำคัญ	ผลงาน ปี ๕๔	เป้าหมาย ปี ๒๕๕๕	กรอบการประเมินผล	ระยะเวลา ในการ รายงานผล	ช่องทาง/ เครื่องมือ การรายงาน	ผู้รับผิดชอบในการ ประเมินผลและ รายงานผลตาม ตัวชี้วัด	ความ สอดคล้อง ของตัวชี้วัด
			ผู้รายงานผล/รวบรวมภาพรวม: ทุกสำนัก/กอง ผลิตภัณฑ์/สำนักด้าน/กลุ่ม/ศูนย์/กอง ช./สส				
๑๒. ระดับความสำเร็จการจัดทำ ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต	ระดับ ๕	ระดับ ๕	<u>ประเมินจาก</u> : ผลการดำเนินการตามแผนเพิ่ม ประสิทธิภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ได้ ตาม เป้าหมายที่กำหนดไว้ <u>ระยะเวลารวบรวมข้อมูล</u> : ๑ ปี <u>ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</u> : ทุกสำนัก/กอง ผลิตภัณฑ์/สำนักด้าน/กลุ่ม/ศูนย์ <u>ผู้รายงานผล/รวบรวมภาพรวม</u> : ทุกสำนัก/กอง ผลิตภัณฑ์/สำนักด้าน/กลุ่ม/ศูนย์/กอง ช.	รายปี	แบบ รายงาน ตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์	กองช.	กพร.
๑๓. ระดับความสำเร็จของปริมาณ ผลผลิตที่ทำได้จริงเปรียบเทียบกับ เป้าหมายผลผลิตตามเอกสาร งบประมาณรายจ่าย	ระดับ ๕	ระดับ ๕	<u>ประเมินจาก</u> : ร้อยละของผลผลิต (Output) เจริญ ปริมาณของงานหรือโครงการที่ส่วนราชการทำได้ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ เทียบกับเป้าหมายผลผลิต ของตัวชี้วัดเชิงปริมาณสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ที่กำหนดไว้ตาม “เอกสารงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ <u>ระยะเวลารวบรวมข้อมูล</u> : ๑ ปี <u>ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</u> : ทุกสำนัก/กอง <u>ผู้รายงานผล/รวบรวมภาพรวม</u> : ทุกสำนัก/กอง/ กอง ช.	รายปี	แบบ รายงาน ตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์	กองช.	สงป. กพร
๑๔. ระดับความสำเร็จของการ พัฒนาสมรรถนะของบุคลากร		ระดับ ๕	<u>ประเมินจาก</u> : ผลการปฏิบัติงานที่สะท้อนจากการ ประเมินสมรรถนะ ตามแนวทางของ ก.พ. <u>ระยะเวลารวบรวมข้อมูล</u> : ๑ ปี	รายปี	แบบ รายงาน ตัวชี้วัด	สส./กองช.	ยุทธศาสตร์ กพร.

ตัวชี้วัดที่สำคัญ	ผลงาน ปี ๕๔	เป้าหมาย ปี ๒๕๕๕	กรอบการประเมินผล	ระยะเวลา ในการ รายงานผล	ช่องทาง/ เครื่องมือ การรายงาน	ผู้รับผิดชอบในการ ประเมินผลและ รายงานผลตาม ตัวชี้วัด	ความ สอดคล้อง ของตัวชี้วัด
			ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ : ทุกสำนัก/กอง ผลิตภัณฑ์/สำนักด้าน/กลุ่ม/ศูนย์ ผู้รายงานผล/รวบรวมภาพรวม: ทุกสำนัก/กอง ผลิตภัณฑ์/สำนักด้าน/กลุ่ม/ศูนย์/กอง ช. /สล		ยุทธศาสตร์		
๑๕. ระดับความสำเร็จของการ พัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์กร	-	ระดับ ๕	<u>ประเมินจาก</u> : การสำรวจบรรยากาศภายใน องค์กร (Organization Climate Survey) ผ่าน ระบบออนไลน์ ซึ่งจะรวมอยู่ในแบบสำรวจการ พัฒนาองค์กร (Organization Deveopment Survey) <u>ระยะเวลารวบรวมข้อมูล</u> : ๑ ปี <u>ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</u> : ทุกสำนัก/กอง ผลิตภัณฑ์/สำนักด้าน/กลุ่ม/ศูนย์ <u>ผู้รายงานผล/รวบรวมภาพรวม</u> : ทุกสำนัก/กอง ผลิตภัณฑ์/สำนักด้าน/กลุ่ม/ศูนย์/กอง ช. /สล	รายปี	แบบ รายงาน ตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์	สล.	กพร.
๑๖. ระดับความสำเร็จของการ พัฒนาปรับปรุงสารสนเทศ	-	ระดับ ๕	<u>ประเมินจาก</u> : การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้งาน สารสนเทศ (User Satisfaction) รวมกับ ข้อมูลเชิง ประจักษ์ด้านประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศ <u>ระยะเวลารวบรวมข้อมูล</u> : ๑ ปี <u>ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</u> : ทุกสำนัก/กอง ผลิตภัณฑ์/สำนักด้าน/กลุ่ม/ศูนย์ <u>ผู้รายงานผล/รวบรวมภาพรวม</u> : ทุกสำนัก/กอง ผลิตภัณฑ์/สำนักด้าน/กลุ่ม/ศูนย์/กอง ช.	รายปี	แบบ รายงาน ตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์	กองช.	กพร.

**ตัวชี้วัด เป้าหมาย และแนวทางดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาค
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555**

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

เนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยามีภารกิจหลักในการคุ้มครองผู้บริโภค จึงมีการกระจายอำนาจให้แก่เจ้าหน้าที่ในส่วนภูมิภาค ได้ดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในระดับท้องถิ่น ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคมีความชัดเจน สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกันทั่วประเทศ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจึงกำหนดตัวชี้วัด เป้าหมาย และแนวทางดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ดังนี้

ประเด็น	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ชื่อผู้ประสาน/ เบอร์โทรฯ
1. การกำกับดูแลมาตรฐาน เกลือบริโภค	<p>1.1 สถานที่ผลิตเกลือบริโภคทุกแห่งในจังหวัดได้รับการตรวจสอบ และตรวจสอบผลิตภัณฑ์เกลือบริโภค ณ สถานที่ผลิต</p> <p>1.2 ร้อยละของเกลือเสริมไอโอดีน ณ สถานที่ผลิต ผ่านมาตรฐานตามประกาศฯ ที่กำหนด (20-40 ppm)</p> <p>1.3 จำนวนผลิตภัณฑ์เกลือบริโภคที่ได้รับการสุ่ม ณ สถานที่จำหน่ายเพื่อตรวจสอบฉลาก และคุณภาพตามประกาศฯ ที่กำหนด</p>	<p>อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี</p> <p>ร้อยละ 70</p> <p>2,400 ตัวอย่าง (200 ตย./ศูนย์ Mobile)</p>	<p>1 <u>สถานที่ผลิต</u> ตรวจสอบ กระบวนการผลิต ขั้นตอนการผสม ไอโอดีน ให้ได้มาตรฐานและเก็บตัวอย่างเกลือบริโภคทุกชนิด ณ <u>สถานที่ผลิตทุกแห่ง</u> (อย่างน้อย 1 ครั้ง) ตรวจสอบด้วยเครื่อง I Reader</p> <p>2 <u>สถานที่จำหน่าย</u> สุ่มตรวจสอบฉลากผลิตภัณฑ์และคุณภาพเกลือบริโภค ณ <u>สถานที่จำหน่าย</u> ด้วยเครื่อง I-Reader ร่วมกับหน่วยเคลื่อนที่ฯ (Mobile Unit) ในส่วนภูมิภาค 12 ศูนย์ (เริ่ม 8 พฤษภาคม 2555 เป็นต้นไป)</p> <p>3 ดำเนินการตาม Compliance Policy ทั้งนี้หากจำเป็นต้องมีการดำเนินคดี ต้องตรวจวิเคราะห์ปริมาณไอโอดีน ณ ห้องปฏิบัติการที่ได้รับการรับรอง</p> <p>4 รายงานผลการตรวจสอบสถานที่ผลิต ฉลาก และผลิตภัณฑ์เกลือบริโภคลงฐานข้อมูลบนเว็บไซต์ www.iodinethailand.com</p> <p>หมายเหตุ แนวทางการสุ่มตัวอย่างตามเอกสารแนบ 1</p>	<p>น.ส.นฤมล ฉัตรสง่า</p> <p>โทรศัพท์ 0-2590-7322</p> <p>สำนักอาหาร</p>

ประเด็น	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ชื่อผู้ประสาน/ เบอร์โทรฯ
<p>2. การกำกับดูแลมาตรฐานการผลิตและมาตรฐานความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์นมโรงเรียน</p>	<p>2.1 สถานที่ผลิตนมโรงเรียนทุกแห่งในจังหวัดได้รับการตรวจสอบตามเกณฑ์ GMP และเก็บตัวอย่างผลิตภัณฑ์นมโรงเรียน ณ สถานที่ผลิต และส่งตรวจวิเคราะห์</p> <p>2.2 จำนวนครั้งของรายงานผลการตรวจประเมินสถานที่ผลิตและผลวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้รับ</p>	<p>2 ครั้ง/ปี</p> <p>2 ครั้ง/ปี</p>	<p>1. ตรวจประเมินสถานที่ผลิตนมโรงเรียนตามเกณฑ์ GMP ปีละ 2 ครั้ง (1 ครั้ง/ ภาคเรียน)</p> <p>2. เก็บตัวอย่างผลิตภัณฑ์นมโรงเรียน ณ สถานที่ผลิตแห่งละ 1 ตัวอย่าง (นมยูเอชที 22 กล่องนมพาสเจอร์ไรส์ 28 ถูง) โดยตรวจวิเคราะห์คุณภาพมาตรฐาน ณ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ ปีละ 2 ครั้ง (1 ครั้ง/ ภาคเรียน)</p> <p>- ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2554: ตรวจประเมินภายในเดือนธันวาคม 2554 – มกราคม 2555</p> <p>- ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2555: ตรวจประเมินภายในเดือนมิถุนายน – กรกฎาคม 2555</p> <p>3. ส่งรายงานการตรวจผลิตภัณฑ์และสถานที่ผลิตนมโรงเรียนมายังสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา</p> <p>4. แนะนำให้ความรู้การเก็บรักษานมโรงเรียนที่ถูกต้องแก่โรงเรียน/ผู้ขนส่ง</p> <p>5. ดำเนินการตาม Compliance Policy</p> <p>หมายเหตุ :</p> <p>1. สถานประกอบการใดที่ผลิตนมโรงเรียนทั้งชนิดยูเอชทีและพาสเจอร์ไรส์ ต้องเก็บตัวอย่างตรวจ</p>	<p>นายอมรพันธ์ ลูกอินทร์ โทรศัพท์ 0 2590 7252 amornpan@fda.moph.go.th สำนักอาหาร</p>

ประเด็น	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ชื่อผู้ประสาน/ เบอร์โทรฯ
			<p>วิเคราะห์ให้ครบทั้ง 2 ชนิด (ชนิดละ 1 ตัวอย่าง รวม 2 ตัวอย่าง)</p> <p>2. อย.รับผิดชอบค่าตรวจวิเคราะห์ ทั้งนี้ให้แจ้งทางศูนย์วิทย์ฯ ให้เก็บค่าวิเคราะห์กับกรมวิทย์ฯ (โดย อย. จะเป็นผู้จ่ายกับทางกรมวิทย์ฯ)</p> <p>3. รายละเอียดแนวทางการดำเนินงานดังกล่าว (เอกสารแนบ 2)</p>	
<p>3. การตรวจสอบเฝ้าระวังผลิตภัณฑ์เส้นก๋วยเตี๋ยว</p>	<p>3.1 สถานที่ผลิตเส้นก๋วยเตี๋ยว ได้รับการตรวจประเมินตามเกณฑ์ GMP</p> <p>3.2 ร้อยละของผลิตภัณฑ์เส้นก๋วยเตี๋ยว ณ สถานที่ผลิต มีปริมาณวัตถุกันเสีย เป็นไปตามประกาศกระทรวงฯ ฉบับที่ 281 เรื่องวัตถุเจือปนอาหาร</p> <p>3.3 ร้อยละการแสดงผลการตรวจผลิตภัณฑ์เส้นก๋วยเตี๋ยวเป็นไปตามประกาศกระทรวงฯ ฉบับที่ 194 เรื่องฉลาก</p>	<p>1 ครั้ง/ปี</p> <p>ร้อยละ 85</p> <p>ร้อยละ 85</p>	<p>1. ตรวจสอบสถานที่ผลิตเส้นก๋วยเตี๋ยวตามเกณฑ์ GMP ปีละ 1 ครั้ง</p> <p>2. เก็บตัวอย่างผลิตภัณฑ์เส้นก๋วยเตี๋ยว ณ สถานที่ผลิต โดยสุ่มเก็บสถานที่ผลิตละ 1 ตัวอย่าง ส่งตรวจวัตถุกันเสีย (กรดเบนโซอิก : ไม่เกิน 1,000 ppm) ณ กรมวิทย์ฯ/ศูนย์วิทย์ฯ</p> <p>3. ตรวจสอบความถูกต้องของการแสดงผลการตรวจผลิตภัณฑ์เส้นก๋วยเตี๋ยว</p> <p>1) ชื่ออาหาร</p> <p>2) ชื่อที่ตั้ง และสถานที่ผลิต</p> <p>3) ปริมาณสุทธิ</p> <p>4) วัน เดือน ปี ที่ผลิต</p>	<p>นายอมรพันธ์ ลูกอินทร์</p> <p>โทรศัพท์ 0 2590 7252</p> <p>amornpan@fda.moph.go.th</p> <p>สำนักอาหาร</p>

ประเด็น	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ชื่อผู้ประสาน/ เบอร์โทรฯ
			<p>4. ดำเนินการเปรียบเทียบปรับสถานที่ผลิตที่มีผลวิเคราะห์ไม่ได้มาตรฐาน</p> <p>1). กรณีตรวจพบวัตถุเจือปนเกินเกณฑ์ที่กำหนดตาม ป.สช. ฉบับที่ 281 เรื่องวัตถุเจือปนอาหาร มีบทลงโทษคือ ผู้ใดฝ่าฝืนตามมาตรา 6(5) โทษตามมาตรา 47 ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองหมื่นบาท</p> <p>2) กรณีที่พบกรดเบนโซอิกในกลุ่มเส้นก๋วยเตี๋ยว $\geq 7,000$ ppm มีบทลงโทษตามมาตรา 6(5) โทษตามมาตรา 47 และเข้าข่ายจัดเป็นอาหารไม่บริสุทธิ์ตามมาตรา 26(1) ฝ่าฝืนมาตรา 25(1) โทษตามมาตรา 58 ต้องโทษจำคุกไม่เกิน 2 ปี หรือปรับไม่เกิน 20,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ</p> <p>หมายเหตุ : - อย.รับผิดชอบค่าตรวจวิเคราะห์ ทั้งนี้ให้แจ้งทางศูนย์วิทย์ฯ ให้เก็บค่าวิเคราะห์กับกรมวิทย์ฯ (โดย อย. จะเป็นผู้จ่ายกับทางกรมวิทย์ฯ)</p> <p>- หากพื้นที่/จังหวัดใดพบปัญหาการใช้วัตถุกันเสียชนิดอื่นนอกจากกรดเบนโซอิก เช่น Propionic หรือ Sorbic หรือใช้รวมกันมากกว่า 1 ชนิด สามารถตรวจวิเคราะห์วัตถุกันเสียเพิ่มเติมได้โดย อย. รับผิดชอบค่าตรวจวิเคราะห์</p>	

ประเด็น	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ชื่อผู้ประสาน/ เบอร์โทรฯ
4. การตรวจสอบสถานประกอบการด้านอาหาร	4.1 ร้อยละของสถานที่ผลิตอาหารเข้าข่าย GMP ได้มาตรฐานผ่านเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ 95	<p>1. ตรวจสอบแนวทางที่กำหนดตามกฎหมายได้แก่</p> <p><u>1.1 GMP ทั่วไป</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - สถานที่ผลิตอาหารที่เข้าข่าย GMP ตาม ป.สธ. ฉบับที่ 193 พ.ศ. 2543 และ ป.สธ. ฉบับที่ 239 พ.ศ. 2544 (เกณฑ์ผ่าน GMP > 60%) <p><u>1.2 GMP เฉพาะ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - สถานที่ผลิตน้ำบริโภคในภาชนะบรรจุปิดสนิท ตาม ป.สธ. ฉบับที่ 220 พ.ศ. 2544 (> 60%) - สถานที่ผลิตนมพร้อมบริโภคชนิดเหลวที่ผ่านกรรมวิธีฆ่าเชื้อด้วยความร้อนโดยวิธีพาสเจอร์ไรส์ ตาม ป.สธ. ฉบับที่ 298 พ.ศ. 2549 (> 70%) <p>2. ดำเนินการตาม Compliance Policy</p>	<p>นายอมรพันธ์ ลูกอินทร์</p> <p>โทรศัพท์ 0 2590 7252</p> <p>amornpan@fda.moph.go.th</p> <p>สำนักอาหาร</p>

ประเด็น	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ชื่อผู้ประสาน/ เบอร์โทรฯ
<p>5. ควบคุมแหล่งกระจายยาในชุมชนตาม แนวทางร่วมดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาการฝ่าฝืนกฎหมายที่เกี่ยวกับยา พ.ศ. 2553 (Compliance policy พ.ศ. 2553)</p>	<p>5.1 ร้อยละของสถานประกอบการกลุ่มเสี่ยงใน 8 ประเด็นตาม Compliance policy พ.ศ. 2553 (เช่น ร้านขายยา ร้านค้าปลีก) ได้รับการตรวจสอบตามเป้าหมายที่กำหนด</p> <p>5.2 ร้อยละสถานประกอบการกลุ่มเสี่ยงที่พบข้อบกพร่อง ได้รับการดำเนินการตาม Compliance policy พ.ศ. 2553</p> <p>5.3 ร้อยละของสถานจำหน่ายยา น้ำแก้ออกกลุ่มเสี่ยงได้รับการตรวจสอบตามแนวปฏิบัติที่กำหนด</p>	<p>ร้อยละ 100</p> <p>ร้อยละ 70</p> <p>ร้อยละ 100</p>	<p>1. จัดทำรายการสถานประกอบการกลุ่มเสี่ยงปีงบประมาณ 2555 ตามที่แต่ละจังหวัดกำหนดในแต่ละประเด็นของ Compliance policy ตามหลักการจัดการความเสี่ยง</p> <p>2. ตรวจสอบ เฝ้าระวัง แหล่งกระจายยาในชุมชนที่มีความเสี่ยง</p> <p>3. ดำเนินการตาม Compliance policy</p> <p>หมายเหตุ : Compliance policy พ.ศ. 2553 ประกอบด้วยแนวทางการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาการฝ่าฝืนกฎหมายเกี่ยวกับยาใน 8 ประเด็น ได้แก่</p> <p>1) ปัญหาร้านค้าปลีก / ร้านขายยาแผนโบราณ /สถานพยาบาลเอกชน ขายยาแผนปัจจุบันโดยไม่ได้รับอนุญาต</p> <p>2) ปัญหาขย.2 ขายยาอันตราย หรือยาควบคุมพิเศษ</p> <p>3) ปัญหาการขายยาอันตราย/ยาควบคุมพิเศษโดยไม่มีเภสัชกรผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการ เช่น ปัญหาร้านยาเปิดขายยานอกเวลาทำการที่แจ้งไว้ เภสัชกรไม่อยู่ปฏิบัติหน้าที่ในเวลาทำการที่แจ้งไว้ ปัญหาไม่สามารถหาเภสัชกรผู้มีหน้าที่ปฏิบัติแทนขณะที่ผู้มีหน้าที่ปฏิบัติแจ้งเลิก แต่มีการขายยา</p>	<p>ภก วราวุธ เสริมสินศิริ</p> <p>โทรศัพท์ 089-796-1437</p> <p>0-2590-7155</p> <p>varavoot@hotmail.com</p>

ประเด็น	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ชื่อผู้ประสาน/ เบอร์โทรฯ
			<p>4) ปัญหาการขายยากกลุ่มเสี่ยงที่มีปัญหาการนำไปใช้ในทางที่ไม่เหมาะสม (steroid / ยาแก้หวัด สูตรผสม Pseudoephdrine)</p> <p>5) ปัญหาการขายยาที่สิ้นอายุ / ยาที่ไม่ได้ขึ้นทะเบียน / ยาปลอม / ยาเสื่อมคุณภาพ</p> <p>6) ปัญหาผลิต ขายยาแผนโบราณที่ลักลอบผสมยาแผนปัจจุบัน (โดยเฉพาะ สเตียรอยด์)</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรณีไม่มีใบอนุญาตผลิต ขาย -กรณีมีใบอนุญาตผลิต ขาย <p>7) ปัญหา การโฆษณาขายโดยไม่ได้รับอนุญาต / ฝ่าฝืนกฎหมาย</p> <p>8) ปัญหา การขายยาชุดแห้ง ในร้านยา</p>	

ประเด็น	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ชื่อผู้ประสาน/ เบอร์โทรฯ
6. โครงการ อย. น้อย	<p>6.1 ร้อยละของสถานศึกษาในจังหวัดที่ดำเนินกิจกรรม อย. น้อย</p> <p>1) โรงเรียนมัธยมศึกษา ร้อยละ 70</p> <p>2) โรงเรียนประถมศึกษาขยายโอกาส ร้อยละ 70</p> <p>3) โรงเรียนประถมศึกษา ร้อยละ 10</p> <p>6.2 ร้อยละของสถานศึกษาที่ดำเนินกิจกรรม อย.น้อย และผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียน อย. น้อย ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 20</p>		<p>1. อย. สนับสนุนงบประมาณให้ สสจ. - จังหวัดละ 50,000 บาท</p> <p>2. สนับสนุนงบประมาณการดำเนินกิจกรรม อย.น้อยของโรงเรียนผ่าน สสจ. - เขตพื้นที่การศึกษาละ 12,000 บาท</p> <p>3. ส่งเสริม/ สนับสนุน/ ผลักดันให้โรงเรียนแกนนำ อย. น้อย มีศูนย์รับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ อย่างน้อยจังหวัดละ 2 โรงเรียน</p> <p>4. อย. สนับสนุนงบประมาณให้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการครู และนักเรียนแกนนำ อย. น้อย ระดับเขต เรื่องการตั้งศูนย์ฯ และการดำเนินการเรื่องร้องเรียนการฟื้นฟูความรู้ การจัดนิทรรศการ รวมถึงเป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ฯ - เขตละ 200,000 บาท</p> <p>5. อย. ดำเนินงานโดยความร่วมมือของ สสจ. ในการดำเนินโครงการสำรวจเชิงคุณภาพ และพัฒนาฐานข้อมูล อย. น้อย</p>	<p>- น.ส.เสาวณีย์ เกตุบำรุงพร โทรศัพท์ 0 2590 7110</p> <p>- น.ส.สุชาดา ถนอมชู โทรศัพท์ 0 2590 7122</p> <p>กองพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร</p>

ประเด็น	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ชื่อผู้ประสาน/ เบอร์โทรฯ
<p>7. โครงการพัฒนา พฤติกรรมกรบรีโกลใน พื้นที่โดยอาศัยเครือข่าย</p>	<p>7.1 จำนวนเครือข่ายที่มีการ ดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้าน ผลิตภัณฑ์สุขภาพ</p> <p>7.2 จำนวนครั้งที่มีการจัดเวที แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับภาค</p>	<p>1 เครือข่าย/ จังหวัด (เฉพาะจังหวัดที่ขอรับ การสนับสนุน งบประมาณจาก อย.)</p> <p>ภาคละ 1 ครั้ง</p>	<p>1. อย. สนับสนุนงบประมาณให้เครือข่ายผ่าน สสจ. - จังหวัดละ 50,000 บาท</p> <p>2. สสจ.พิจารณาโครงการของเครือข่าย และจัดสรร งบประมาณให้เครือข่ายตามความเหมาะสม โดย กำหนดให้โครงการฯ ทำกิจกรรมเกี่ยวกับ</p> <p>2.1 การเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ</p> <p>2.2 การทำกิจกรรมรณรงค์หรือสร้างเสริม พฤติกรรมกรบรีโกลผลิตภัณฑ์สุขภาพที่เหมาะสม</p> <p>2.3 การแก้ไขปัญหาการโฆษณาเกินจริง ทั้งนี้ ขอให้แต่ละจังหวัดสนับสนุนเครือข่ายทำ โครงการฯ อย่างน้อย 2 เรื่อง คือ</p> <p>1) เรื่องที่เป็นนโยบายของ อย.</p> <p>2) เรื่องที่เป็นปัญหาในพื้นที่ และไม่ควรเป็นโครงการที่ได้รับงบประมาณอื่น สนับสนุนอยู่แล้ว</p> <p>3. ให้แจ้งผลการจัดสรรงบประมาณให้แก่เครือข่าย/ โครงการให้ อย. ทราบ ภายในเดือนธันวาคม 2554 - รายงานผลการดำเนินงานของเครือข่าย ต่อ อย. ทุก 6 เดือน</p> <p>4. อย. สนับสนุนงบประมาณให้จัดเวทีระดับภาค เพื่อให้เครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์</p>	<p>น.ส.สุชาดา ถนอมชู โทรศัพท์ 0 2590 7122 กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค</p>

ประเด็น	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ชื่อผู้ประสาน/ เบอร์โทรฯ
			<p>- ภาคละ 250,000 บาท</p> <p>หมายเหตุ : 1. เครื่อง่าย หมายถึง องค์กร หน่วยงาน กลุ่มบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมาย ได้แก่ สมาคม มูลนิธิฯ หรือที่ไม่มีกฎหมายรองรับ แต่ตั้งขึ้นเพื่อทำกิจกรรมอันเป็นสาธารณประโยชน์ เช่น ชมรม กลุ่มสหพันธ์ ฯลฯ ทั้งที่เป็นหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานที่ขึ้นกับภาครัฐ เอกชน หรือภาคประชาชน และทำกิจกรรมเกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ได้แก่ อาหาร ยา เครื่องสำอาง เครื่องมือแพทย์ วัตถุอันตราย วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท สารระเหย และยาเสพติดที่ใช้ในทางการแพทย์</p> <p>2. งบประมาณการจัดเวทีระดับภาค ตามข้อ 3 (ภาคละ 250,000 บาท)</p>	

ประเด็น	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ชื่อผู้ประสาน/ เบอร์โทรฯ
<p>8.โครงการความปลอดภัยด้านเครื่องสำอาง (Cosmetic Safety)</p>	<p>8.1 ร้อยละของผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางที่วางจำหน่าย ไม่พบเครื่องสำอางตามที่ได้มีการประกาศผลวิเคราะห์ และ ออ. ได้จัดทำเอกสารแผ่นพับเผยแพร่แล้ว และไม่พบเครื่องสำอางตามรายชื่อเครื่องสำอางที่ห้ามผลิตนำเข้า หรือจำหน่าย</p>	<p>ร้อยละ 90</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจสอบแนะนำที่ร้านจำหน่าย และแจกเอกสารแผ่นพับเครื่องสำอางอันตรายและรายชื่อเครื่องสำอางที่ประกาศห้ามผลิต นำเข้า หรือขาย 2. เฝ้าระวังสุ่มเก็บตัวอย่างเครื่องสำอางกลุ่มเสี่ยงที่มีชื่อไม่ซ้ำกับเครื่องสำอางที่เคยประกาศผลวิเคราะห์แล้ว 10 ตัวอย่าง 3. ตรวจสอบ ติดตาม เฝ้าระวังไม่ให้มีการวางจำหน่ายเครื่องสำอางผิดกฎหมาย 4. ติดตาม ตรวจสอบสถานเสริมสวยและคลินิกเสริมความงาม 5. รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ผู้บริโภค 	<p>นายคณิต ลูกรัมย์ โทรศัพท์ 0-2590-7275 มล.วรณู ศรีรัตนสถาวร โทรศัพท์ 0-2590-7277-78 กลุ่มควบคุมเครื่องสำอาง</p>

ประเด็น	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ชื่อผู้ประสาน/ เบอร์โทรฯ
9. การควบคุมตัวยาและสารตั้งต้น	<p>9.1 ร้อยละของผู้รับอนุญาตวัตถุเสพติดดำเนินการถูกต้องตามกฎหมาย</p> <p>9.2 ร้อยละของรายงานการกระจาย วัตถุเสพติดได้รับการตรวจสอบ</p> <p>9.3 ร้อยละของการรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานเกี่ยวกับวัตถุเสพติด (หมายเหตุ: รายงานผ่าน e-inspection หรือรายงานมายัง อย. (กอง คบ./ กอง.ต.) ทุกเดือน)</p>	<p>ร้อยละ 97</p> <p>ร้อยละ 95</p> <p>ร้อยละ 100</p>	<p>1. ตรวจสอบติดตาม เฝ้าระวัง สถานประกอบการ มิให้มีวัตถุเสพติดรั่วไหลออกนอกระบบ การควบคุม (ตัวชี้วัดที่ 1)</p> <p>2. ตรวจสอบรายงานการกระจายวัตถุเสพติด (วจ.2, 3, 4 และ ยส.3) ที่ส่วนกลางประมวลผลจากรายงานของผู้รับอนุญาตผลิตและนำเข้าส่งให้ สสจ. เป็นรายเดือน (ตัวชี้วัดที่ 2 และ3)</p> <p>3. รายงานผลการตรวจสอบผ่านระบบ e – Inspection ทุกวันที่ 10 ของเดือนถัดไป</p>	<p>น.ส.บุณณา หิรัญเจริญ โทรศัพท์ 0-2590-7343 กองควบคุมวัตถุเสพติด</p>

ประเด็น	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ชื่อผู้ประสาน/ เบอร์โทรฯ
10. ตรวจสอบเฝ้าระวัง ฌ ด้านอาหารและยาส่วน ภูมิภาค	10.1 จำนวนการตรวจสอบ ผลิตภัณฑ์สุขภาพนำเข้า ฌ อาหารและยา 10.2 จำนวนผู้เดินทางเข้ามาใน ประเทศที่ได้รับการตรวจสอบ ฌ ด้านอาหารและยา 10.3 จำนวนผลิตภัณฑ์สุขภาพ นำเข้าที่ด้านอาหารและยา ตรวจสอบคุณภาพ โดย 1) ทดสอบเบื้องต้น 2) ตรวจสอบทาง ห้องปฏิบัติการ	5,600 รายการ 40,000 ราย 7,800 รายการ 470 รายการ	1. ตรวจสอบเฝ้าระวังผลิตภัณฑ์สุขภาพที่นำเข้า ฌ ด้านอาหารและยา 2. ตรวจสอบสัมภาระในรายที่มีความเสี่ยง 3. ตรวจสอบผลิตภัณฑ์สุขภาพนำเข้าด้วย ชุดทดสอบเบื้องต้นตามแผนเก็บตัวอย่าง และเบิก ชุดทดสอบเบื้องต้นจากสำนักด้านอาหารและยา 4. เก็บตัวอย่างผลิตภัณฑ์สุขภาพนำเข้าส่งตรวจ วิเคราะห์ที่กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์/ศูนย์วิจัย พร้อมทั้งระบุในบันทึกเก็บตัวอย่าง “โดยเบิกจ่าย งบประมาณจาก อย. ที่โอนให้กรมวิทย์ฯ” และให้ สำเนาผลวิเคราะห์ให้สำนักด้านอาหารและยา อย. 5. ดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมาย หากพบผล การตรวจวิเคราะห์ที่ฝ่าฝืนกฎหมาย 6. รายงานผลการดำเนินงาน ทุกวันที่ 20 ของเดือน และสำนักด้านอาหารและยาจะรายงานผลการ ดำเนินงานให้ทราบปีละ 2 ครั้ง	นางอัจฉิมา สถาพรเจริญยัฌ โทรศัพท์ 0-2590-7358 สำนักด้านอาหารและยา

ประเด็น	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ชื่อผู้ประสาน/ เบอร์โทรฯ
11. พัฒนาและรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการด้านอาหารและยา	11.1 จำนวนห้องปฏิบัติการด้านอาหารและยาที่ได้รับการรับรองจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ เรื่อง การตรวจสอบเบื้องต้นยาฆ่าแมลงในผักสด/ผลไม้สด และ เฝ้ารัง	3 แห่ง (รับการรับรอง2แห่งคือ 1. ด้านอาหารและยา มุกดาหาร จ.มุกดาหาร 2. ด้านอาหารและยา หนองคาย จ.หนองคาย เฝ้ารัง 1 แห่ง คือ ด้านอาหารและยาห้องฝึก จ.อุบลราชธานี)	1. เข้าร่วมประชุม/อบรมคู่มือคุณภาพ และการปฏิบัติงาน เรื่องมาตรฐานห้องปฏิบัติการตามระบบคุณภาพ 2. ดำเนินการตรวจสอบตนเอง (Internal audit) 3. เตรียมความพร้อมก่อนการยื่นขอประเมิน 4. ยื่นขอประเมินเพื่อขอรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการ	นางอัจฉิมา สถาพรเจริญยิ่ง โทรศัพท์ 0-2590-7358 สำนักด้านอาหารและยา

ประเด็น	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ชื่อผู้ประสาน/ เบอร์โทรฯ
<p>12. โครงการยกระดับคุณภาพสถานที่ผลิตและผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนให้ได้มาตรฐาน</p>	<p>12.1 ร้อยละผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนมีคุณภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>12.2 ร้อยละสถานที่ผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชนประเภทอาหารดำเนินการถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนด</p>	<p>ร้อยละ 91</p> <p>ร้อยละ 80</p>	<p>— สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตรวจประเมินสถานที่ผลิตอาหาร หรือตรวจสอบการขออนุญาตสถานที่ผลิตอาหารที่เป็นกลุ่มเป้าหมายในการพัฒนาของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด จำนวน ๑,๓๐๐ แห่งทั่วประเทศ โดยสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เป็นผู้สนับสนุนงบประมาณการตรวจประเมินสถานที่ผลิตอาหารให้แก่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดให้สอดคล้องกับแผน/เป้าหมายที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดได้แจ้งแก่สำนักงานคณะกรรมการทราบ</p> <p>— เก็บตัวอย่าง ณ สถานที่ผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน ตามแผนการเก็บตัวอย่างของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ปี 2555 จำนวน 2,600 ตัวอย่างทั่วประเทศ</p> <p>— ตรวจวิเคราะห์คุณภาพผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน โดยใช้เกณฑ์ที่มีจุดประสงค์เชิงพัฒนาเพื่อประเมินสถานการณ์ทั้งประเทศ โดยเลือกรายการการตรวจวิเคราะห์เฉพาะที่พิจารณาแล้วมีความเสี่ยงต่อคุณภาพของผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน รายละเอียด มีดังต่อไปนี้</p>	<p>นายสุธรรม เทศร่ำพรรณ ว่าที่รท. รติพงษ์ นิรัตติยกูล กอง คบ. โทรศัพท์ 0-2590-7262 0-2590-7390 0-2590-7395</p>

ประเด็น	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ชื่อผู้ประสาน/ เบอร์โทรฯ
			<ul style="list-style-type: none"> — อาหาร วิเคราะห์ <ul style="list-style-type: none"> 1) <i>Salmonella spp.</i> (เกณฑ์ : ไม่พบ) 2) <i>S. aureus</i> (เกณฑ์ : ไม่พบ) 3) จำนวนแบคทีเรียทั้งหมด (เกณฑ์ : $\leq 1 \times 10^6$ โคโลนี/ตัวอย่าง 1 กรัม) — เครื่องสำอาง วิเคราะห์ <ul style="list-style-type: none"> 1) จำนวนรวมของแบคทีเรียที่เจริญเติบโตโดยใช้อากาศ (เกณฑ์ : ≤ 500 โคโลนี/ตัวอย่าง 1 กรัม) 2) ยีสต์และราที่เจริญเติบโตโดยใช้อากาศ (จุดประสงค์เพื่อทราบสถานการณ์กลุ่มเครื่องสำอางที่มีส่วนผสมของสมุนไพร) (เกณฑ์ : ≤ 500 โคโลนี/ตัวอย่าง 1 กรัม) 3) <i>Clostridium spp.</i> (จุดประสงค์เพื่อทราบสถานการณ์กลุ่มเครื่องสำอางที่มีส่วนผสมของสมุนไพร) (เกณฑ์ : ไม่พบ) — ยาแผนโบราณที่มีเลขทะเบียน วิเคราะห์ <ul style="list-style-type: none"> 1) <i>S. aureus.</i> (เกณฑ์ : ไม่พบ) 2) <i>Clostridium spp.</i> (เกณฑ์ : ไม่พบ) 3) <i>Salmonella spp.</i> (เกณฑ์ : ไม่พบ) — วัตถุอันตรายที่ใช้ในบ้านเรือน วิเคราะห์ <ul style="list-style-type: none"> 1) ค่าความเป็นกรด-ด่าง ที่เป็นผลิตภัณฑ์ทำ 	

ประเด็น	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ชื่อผู้ประสาน/ เบอร์โทรฯ
			<p>ความสะอาด</p> <p>(เกณฑ์ : กรณี ล้างจาน/ภาชนะ pH 5.0-9.5)</p> <p>(เกณฑ์ : กรณี ทำความสะอาดพื้นชนิดเหลว pH 5.5-10.5)</p> <p>— หนังสือราชการของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด เรื่องการส่งตัวอย่างเพื่อตรวจวิเคราะห์ที่กรมวิทย์ฯ/ศูนย์วิทย์ฯ ขอความอนุเคราะห์ให้สำเนาเรียนสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาด้วยทุกครั้ง</p> <p>— ค่าใช้จ่ายการวิเคราะห์ตัวอย่าง ที่ส่งตรวจวิเคราะห์ที่กรมวิทย์ฯ/ศูนย์วิทย์ฯ นั้นสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยารับผิดชอบค่าใช้จ่าย โดยการ โอนงบประมาณสำนักงาน ไว้ที่กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ตามแผนการเก็บตัวอย่างของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ปี 2555 (กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์จะรับผิดชอบบริหารจัดการภายในเรื่องงบประมาณระหว่างกรมวิทย์ส่วนกลางและศูนย์วิทย์ภูมิภาคทุกเขต)</p>	

ประเด็น	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ชื่อผู้ประสาน/ เบอร์โทรฯ
<p>13. การขับเคลื่อนงาน คุ้มครองผู้บริโภคด้าน ผลิตภัณฑ์สุขภาพ หรือ อาหารปลอดภัย ลงสู่ รพ.สต.</p>	<p>13.1 ร้อยละของ รพ.สต. ที่ดำเนินงาน คบส.ตามเกณฑ์ ที่กำหนด</p>	<p>ร้อยละ 60</p>	<ul style="list-style-type: none"> — รพ.สต. หมายถึง โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบล ในปีงบประมาณ 2554 รวมจำนวนทั้งสิ้น 9,750 แห่งทั่วประเทศ — รพ.สต. ที่ดำเนินงาน คบส.ตามเกณฑ์ที่ กำหนด หมายถึง รพ.สต.ที่มีการดำเนินงาน คุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพตามเกณฑ์ อย่างน้อย 2 ใน 4 เกณฑ์ตามที่ อย. กำหนด — สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดดำเนินการ <ul style="list-style-type: none"> 1. พัฒนา ฟื้นฟู เพิ่มทักษะ และให้ความรู้ เกี่ยวกับการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้าน ผลิตภัณฑ์สุขภาพให้กับเจ้าหน้าที่ รพ.สต. 2. ส่งเสริม/ สนับสนุนให้ชุมชนเห็น ความสำคัญ และนำภารกิจงานคุ้มครองผู้บริโภค ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพบรรจุในแผนสุขภาพชุมชน 3. สนับสนุนวิชาการ และองค์ความรู้ต่างๆ ตลอดจนเป็นที่ปรึกษาให้แก่เจ้าหน้าที่ รพ.สต 4. ส่งเสริม/ สนับสนุน บทบาท อสม. ให้มี การดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภค หรืออาหาร ปลอดภัยในชุมชน 	<p>นายอาทิตย์ พันเดช ว่าที่รท.รติพงษ์ นิวัติศยกุล โทรศัพท์ 0-2590-7390 0-2590-7395 กอง คบ.</p>

ประเด็น	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ชื่อผู้ประสาน/ เบอร์โทรฯ
			<p>— สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ดำเนินการ</p> <p>1. พัฒนารอบแนวทางการคุ้มครองผู้บริโภค ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ และพัฒนาสื่อเผยแพร่องค์ ความรู้การคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ให้แก่ รพ.สต.</p> <p>2. พัฒนาเว็บไซต์ให้เจ้าหน้าที่ รพ.สต.และ อสม. หรือผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดข้อมูล เกี่ยวกับการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้าน สุขภาพ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ได้</p> <p>— เกณฑ์การดำเนินงาน คบส. ของ รพ.สต. 4 เกณฑ์</p> <p>1. รวบรวม และจัดทำฐานข้อมูลที่สำคัญใน พื้นที่ชุมชน เช่น สถานที่จำหน่าย สถานที่ผลิต ร้านค้า รถเร่ ตลาดนัด เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการ ตรวจสอบ และเฝ้าระวังผลิตภัณฑ์สุขภาพในชุมชน</p> <p>2. ตรวจสอบตลาด การแสดงสรรพคุณบน ฉลาก ลักษณะทางกายภาพของผลิตภัณฑ์ (สี และ กลิ่น) ตลอดจนความเหมาะสมของบรรจุภัณฑ์และ การเก็บรักษา</p>	

ประเด็น	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ชื่อผู้ประสาน/ เบอร์โทรฯ
			<p>3. เฝ้าระวังการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีข้อความบ่งบอกถึงความโอ้อวดเกินจริงและอาจเกิดอันตราย ตามเคเบิลทีวี วิทยุชุมชน หนังสือพิมพ์ วารสาร แผ่นพับ และโบว์ชัวร์</p> <p>4. เพิ่มองค์ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ต่างๆ ที่มีผลต่อสุขภาพในเรื่องการเลือกซื้อเลือกบริโภคที่ถูกต้อง และขั้นตอนการติดตามตรวจสอบเฝ้าระวัง ตลอดจนการจัดการกับผลิตภัณฑ์ต่างๆ ให้แก่ กลุ่ม อสม. ครู/ นักเรียน อย. น้อย กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มเยาวชน และผู้นำชุมชน เป็นต้น</p>	
<p>14. การแก้ไขปัญหาโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ฝ่าฝืนกฎหมายเฉพาะในพื้นที่จังหวัด ได้แก่ วิทยุชุมชน หนังสือพิมพ์ท้องถิ่น เคเบิลทีวีในพื้นที่ แผ่นพับ และป้ายโฆษณา</p>	<p>14.1 จำนวนแผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม เฝ้าระวังการโฆษณาของสื่อในท้องถิ่นเฉพาะในเขตพื้นที่จังหวัด</p> <p>14.2 ร้อยละของการดำเนินการแก้ไขปัญหาการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพในพื้นที่เขตจังหวัดที่ตรวจพบว่าฝ่าฝืนกฎหมาย</p>	<p>จังหวัดละ 1 แผนงาน/โครงการ /กิจกรรม</p> <p>ร้อยละ 100</p>	<p>— ประเภทของสื่อ ได้แก่ วิทยุชุมชน หนังสือพิมพ์ท้องถิ่น เคเบิลทีวีในพื้นที่ แผ่นพับ และป้ายโฆษณา เฉพาะในเขตพื้นที่จังหวัด</p> <p>— สื่อในท้องถิ่น หมายถึง ประเภทของสื่อ ได้แก่ วิทยุชุมชน หนังสือพิมพ์ท้องถิ่น เคเบิลทีวีในพื้นที่ แผ่นพับ และป้ายโฆษณา ที่มีการประกอบกิจการเฉพาะในเขตพื้นที่จังหวัด (ไม่รวมกิจการข้ามจังหวัด เว้นแต่กิจการนั้นดำเนินการอยู่ในจังหวัดนั้นโดยตรง)</p>	<p>ว่าที่รต.ภาสัญกรณ์ ปรินจารย์ โทรศัพท์ 0-2590-7395 กอง คบ.</p>

ประเด็น	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ชื่อผู้ประสาน/ เบอร์โทรฯ
			<ul style="list-style-type: none"> — แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม เฝ้าระวังการโฆษณาของสื่อในท้องถิ่น หมายถึง การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม การเฝ้าระวังการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพจำแนกตามประเภทของสื่อในท้องถิ่นเฉพาะในเขตพื้นที่จังหวัด — จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม การเฝ้าระวังการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพจำแนกตามประเภทของสื่อในท้องถิ่น — ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและแนวปฏิบัติในการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง ให้แก่ผู้ประกอบการ หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน และภาคประชาสังคมที่เกี่ยวข้อง — การโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ หมายถึง การโฆษณาผ่านทางสื่อในท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ — การโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพในพื้นที่เขตจังหวัดที่ตรวจพบว่าฝ่าฝืนกฎหมาย หมายถึง การโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพในพื้นที่เขตจังหวัด ที่มีการดำเนินการตรวจสอบแล้วพบว่า ไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ พระราชกำหนด หรือกฎหมาย 	

ประเด็น	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ชื่อผู้ประสาน/ เบอร์โทรฯ
			<p>อื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> — การแก้ไขปัญหาการ โฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพในพื้นที่เขตจังหวัดที่ตรวจพบว่าฝ่าฝืนกฎหมาย หมายถึง การดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างร่วมกัน ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. การดำเนินการแก้ปัญหาาร่วมกันระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน และการใช้มาตรการทางสังคม 2. การออกคำสั่งทางการปกครอง 3. การดำเนินคดีโดยใช้อำนาจตามกฎหมาย 4. การส่งต่อข้อมูลหรือแจ้งเบาะแสให้แก่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาเพื่อดำเนินการต่อไป 	
<p>15. การกิจการถ่ายโอนภารกิจงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>15.1 ร้อยละของเทศบาลที่มีการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด</p>	<p>ร้อยละ 40</p>	<ul style="list-style-type: none"> — ผลิตภัณฑ์สุขภาพ หมายถึง ผลิตภัณฑ์อาหาร เครื่องสำอาง วัตถุเสพติดและวัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท วัตถุอันตราย เครื่องมือแพทย์ — เทศบาล หมายถึง เทศบาลนคร เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล ในปี พ.ศ. 2554 มีจำนวนทั้งสิ้น 2,007 แห่ง — เทศบาลที่ดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้าน 	<p>นายอาทิตย์ พันเดช ว่าที่รท.รติพงษ์ นิรัติกุล โทรศัพท์ 0-2590-7390 0-2590-7395 กอง กบ.</p>

ประเด็น	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ชื่อผู้ประสาน/ เบอร์โทรฯ
			<p>ผลิตภัณฑ์สุขภาพ หมายถึง เทศบาลที่มีการจัดทำแผนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม หรือดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพตามภารกิจที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจ อย่างน้อย 1 ใน 4 ภารกิจ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ผลิตสื่อและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ 2) เสริมสร้างศักยภาพผู้บริโภคทั้งด้านความรู้ในการบริโภคและเรียกร้องสิทธิอันชอบธรรม 3) สร้างและขยายเครือข่ายการมีส่วนร่วมในงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพของผู้บริโภคในท้องถิ่น 4) ดำเนินการ หรือร่วมดำเนินการ ตรวจสอบควบคุม กำกับ ผลิตภัณฑ์สุขภาพ ณ สถานที่จำหน่าย 	

หมายเหตุ ข้อมูลจากฝ่ายนโยบายและแผน กองแผนงานและวิชาการ ปรับปรุงข้อมูลเมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2554

แผนปฏิบัติการจัดทำระบบรายงาน คบส. ออนไลน์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๕

กิจกรรม	ต.ค. ๕๕	พ.ย. ๕๕	ธ.ค. ๕๕	ม.ค. ๕๕	ก.พ. ๕๕	มี.ค. ๕๕	เม.ย. ๕๕	พ.ค. ๕๕	มิ.ย. ๕๕	ก.ค. ๕๕	ส.ค. ๕๕	ก.ย. ๕๕	หมายเหตุ
ขออนุมัติโครงการปรับปรุงระบบรายงาน คบส. ออนไลน์													
ประชุมแบบรายงาน คบส.			—										สัปดาห์ที่ ๑-๒ เดือนธันวาคม
ประกาศใช้แบบรายงาน คบส. ปี ๕๕ และแจ้งเวียนจังหวัด				—									ภายในเดือนธันวาคม และกำหนดให้จังหวัดรายงานรายไตรมาส
รวบรวม User Requirement / TOR			—										สัปดาห์ที่ ๑-๒ เดือนธันวาคม
จัดจ้างและปรับปรุงระบบ คบส. ออนไลน์ ปี ๕๕			—	—	—	—							
ทดสอบระบบรายงาน คบส. ออนไลน์						—							
เปิดใช้ระบบรายงาน คบส. ออนไลน์ ปี ๕๕ และแจ้งเวียนจังหวัดให้ดำเนินการกรอกข้อมูลผ่านระบบออนไลน์							—						ภายในเดือนมีนาคม
ส่วนภูมิภาคกรอกข้อมูลผ่านระบบรายงาน คบส. ออนไลน์								—	—	—	—	—	
รวบรวมปัญหา อุปสรรคการใช้งาน พร้อมทั้งแก้ไขปัญหา									—	—	—	—	

หมายเหตุ :

แบบรายงาน คบส. ออนไลน์ ปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ประกอบด้วย

- ๑ แบบรายงานตามตัวชี้วัดของสำนักงานฯ
- ๒ แบบรายงานผลการดำเนินงานกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพหลังออกสู่ตลาด
- ๓ แบบรายงานการมอบอำนาจในส่วนภูมิภาค
- ๔ แบบรายงานข้อมูลพื้นฐานของจังหวัด ๗๖ จังหวัด
- ๕ แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการที่โอนเบิกงบประมาณแทนกัน

แบบรายงานผลการดำเนินงานการมอบอำนาจและมอบหมายของเลขานุการฯ ให้ส่วนภูมิภาค ประจำปี พ.ศ. 2555

จังหวัด.....

- ครั้งที่ 1 (ผลงานระหว่าง 1 กันยายน ถึง 28 กุมภาพันธ์ ของปีถัดไป) รายงานภายในวันที่ 15 มีนาคม
- ครั้งที่ 2 (ผลงานระหว่าง 1 กันยายน ถึง 31 สิงหาคม ของปีถัดไป) รายงานภายในวันที่ 15 กันยายน

สรุปคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เรื่อง การมอบอำนาจให้ส่วนภูมิภาค

คำสั่งที่/เรื่อง/วันที่	สถานะ	หมายเหตุ
คำสั่งที่ 112/2547 เรื่อง มอบอำนาจเลขานุการฯ ตามกฎหมาย เฉพาะให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2547	บังคับใช้ : ยา/วัตถุออกฤทธิ์/ยาเสพติด/วัตถุอันตราย	1. อาหาร ยกเลิกตามคำสั่งที่ 217/2549 และตามคำสั่งที่ 148/2552 2. เครื่องมือแพทย์ ยกเลิกตามคำสั่งที่ 548/2551 3. วัตถุอันตราย ยกเลิกตามคำสั่งที่ 43/2548 (ยกเว้น การถอนยึด/ถอนอาช้ด/ค่าปรับ)
คำสั่งที่ 43/2548 เรื่อง มอบอำนาจเลขานุการฯ ตามกฎหมายเฉพาะ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัด (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 19 มกราคม 2548	บังคับใช้ : วัตถุอันตราย	ตาม พ.ร.บ. วัตถุอันตราย
คำสั่งที่ 548/2551 เรื่อง มอบอำนาจเลขานุการฯ ตามกฎหมายว่า ด้วยเครื่องมือแพทย์ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและนายแพทย์ สาธารณสุขจังหวัด ลงวันที่ 3 ธันวาคม 2551	บังคับใช้ : เครื่องมือแพทย์	ตาม พ.ร.บ. เครื่องมือแพทย์
คำสั่งที่ 148/2552 เรื่อง มอบอำนาจเลขานุการฯ ตามกฎหมายว่า ด้วยอาหารให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ลงวันที่ 20 เมษายน 2552	บังคับใช้ : อาหาร	ตาม พ.ร.บ. อาหาร
คำสั่งที่ 247/2552 เรื่อง มอบอำนาจเลขานุการฯ ตามกฎหมายว่า ด้วยเครื่องสำอางให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ลงวันที่ 11 มิถุนายน 2552	บังคับใช้ : เครื่องสำอาง	ตาม พ.ร.บ. เครื่องสำอาง
คำสั่งที่ 65/2549 เรื่อง การมอบหมายของเลขานุการฯ ตาม กฎหมายเฉพาะ ลงวันที่ 30 มกราคม 2549	บังคับใช้ : ยา/ยาเสพติด/วัตถุออกฤทธิ์/อาหาร	ให้อำนาจเภสัชกรระดับ 7 ขึ้นไปในพื้นที่ 16 จังหวัด (เชียงใหม่ ลำปาง นครราชสีมา ขอนแก่น หนองคาย ลพบุรี อ่างทอง สมุทรสาคร นครปฐม สุพรรณบุรี เพชรบุรี สงขลา ตรัง สุราษฎร์ธานี กระบี่ ภูเก็ต)
คำสั่งที่ 121/2549 เรื่อง การมอบหมายของเลขานุการฯ ตาม กฎหมายเฉพาะ ลงวันที่ 3 มีนาคม 2549	บังคับใช้ : ยา/ยาเสพติด/วัตถุออกฤทธิ์/อาหาร	ให้อำนาจเภสัชกรระดับ 7 ขึ้นไปในพื้นที่ 59 จังหวัดที่เหลือ

ลงชื่อผู้ให้ข้อมูล.....ตำแหน่ง.....วันที่.....

แบบรายงานผลการดำเนินงานการมอบอำนาจและมอบหมายของเลขาธิการฯ ให้ส่วนภูมิภาค ประจำปี พ.ศ. 2555

จังหวัด.....

- ครั้งที่ 1 (ผลงานระหว่าง 1 กันยายน ถึง 28 กุมภาพันธ์ ของปีถัดไป) รายงานภายในวันที่ 15 มีนาคม
- ครั้งที่ 2 (ผลงานระหว่าง 1 กันยายน ถึง 31 สิงหาคม ของปีถัดไป) รายงานภายในวันที่ 15 กันยายน

มีการใช้อำนาจตามที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งสำนักงานฯ ทั้ง 7 ฉบับ ดังนี้

คำสั่งที่/เรื่อง/วันที่	การมอบอำนาจ/มอบหมาย	ผู้รับมอบอำนาจของเลขาธิการฯ (ชื่อสกุล-ตำแหน่ง)	ผลการดำเนินงาน (จำนวน/หน่วยนับ)	ปัญหาอุปสรรค และ แนวทางแก้ไขปัญหา	
คำสั่งที่ 112/2547 เรื่อง มอบอำนาจ เลขาธิการฯ ตาม กฎหมายเฉพาะให้ผู้ว่า ราชการจังหวัด ลงวันที่ 23 ก.พ.47	1) ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้มีอำนาจตาม พ.ร.บ. 1.1) พ.ร.บ. ยา พ.ศ.2510 : - อนุญาต (นำเข้ายาแผนปัจจุบัน ผลิตภัณฑ์ยาแผนโบราณ โฆษณา) - ทะเบียนตำรับยาแผนโบราณ		ราชการ		
	1.2) พ.ร.บ. วัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท พ.ศ.2518 : - อนุญาตให้มีไว้ในครอบครอง วอ. ประเภท 2,3,4 เฉพาะ สถานพยาบาลเอกชน/ต่ออายุและออกใบแทน/แก้ไขเปลี่ยนแปลง ราชการ/ส่งพักใช้ เพิกถอนใบอนุญาต		ราชการ		
	1.3) พ.ร.บ. ยาเสพติดให้โทษ พ.ศ.2522 : - อนุญาตให้จำหน่ายหรือไว้ในครอบครองฯประเภท 2		ราชการ		
	2) การถอนการอายัด ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ด่านอาหารและยา ได้สั่ง อายัดรายการวัตถุนำเข้า แต่วัตถุที่อายัดมีการเก็บรักษาในจังหวัดอื่น ที่มีใช้ด่านอาหารและยาที่นำเข้ามา เมื่อจังหวัดที่เป็นที่ตั้งของ สถานที่เก็บรักษาวัตถุที่ต้องอายัดไว้ ได้ตรวจสอบแล้วพบว่าผู้นำเข้า ได้มีการแก้ไขข้อบกพร่องเหตุแห่งการสั่งอายัดเรียบร้อยแล้ว				
	2.1) ยา		ราชการ		
	2.2) วัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท		ราชการ		
2.3) วัตถุอันตราย		ราชการ			

ลงชื่อผู้ให้ข้อมูล.....ตำแหน่ง.....วันที่.....

แบบรายงานผลการดำเนินงานการมอบอำนาจและมอบหมายของเลขานุการฯ ให้ส่วนภูมิภาค ประจำปี พ.ศ. 2555

จังหวัด.....

- ครั้งที่ 1 (ผลงานระหว่าง 1 กันยายน ถึง 28 กุมภาพันธ์ ของปีถัดไป) รายงานภายในวันที่ 15 มีนาคม
- ครั้งที่ 2 (ผลงานระหว่าง 1 กันยายน ถึง 31 สิงหาคม ของปีถัดไป) รายงานภายในวันที่ 15 กันยายน

คำสั่งที่/เรื่อง/วันที่	การมอบอำนาจ/มอบหมาย	ผู้รับมอบอำนาจของเลขานุการฯ (ชื่อสกุล-ตำแหน่ง)	ผลการดำเนินงาน (จำนวน/หน่วยนับ)	ปัญหาอุปสรรค และ แนวทางแก้ไขปัญหา
	3) การถอนการยึดหรือการถอนการอายัด ที่พนักงานเจ้าหน้าที่ในเขตจังหวัดสั่งยึด หรืออายัด เมื่อสาเหตุแห่งการยึดหรืออายัดเป็นเรื่องไม่ร้ายแรงและไม่น่าจะกระทบกระเทือนส่งผลร้ายต่อประชาชน ทั้งสาเหตุแห่งการนั้น ได้รับการแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายแล้ว			
	3.1) ยา		ราชการ	
	3.2) ยาเสพติดให้โทษ		ราชการ	
	3.3) วัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท		ราชการ	
	3.4) วัตถุอันตราย		ราชการ	
	4) การมอบอำนาจการเปรียบเทียบปรับ ของเลขานุการคณะกรรมการอาหารและยา ตามที่กฎหมายในความรับผิดชอบกำหนด ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ว่าด้วยการเปรียบเทียบปรับ			
	4.1.1) ยา (ผู้รับอนุญาต)		ราย	
	4.1.2) ยา จำนวนเงินค่าปรับ		บาท	
	4.2.1) ยาเสพติดให้โทษ (ผู้รับอนุญาต)		ราย	
	4.2.2) ยาเสพติดให้โทษ จำนวนเงินค่าปรับ		บาท	
	4.3.1) วัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท (ผู้รับอนุญาต)		ราย	
	4.3.2) วัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท จำนวนเงินค่าปรับ		บาท	
	4.4.1) วัตถุอันตราย (ผู้รับอนุญาต)		ราย	
	4.4.2) วัตถุอันตราย จำนวนเงินค่าปรับ		บาท	

ลงชื่อผู้ให้ข้อมูล.....ตำแหน่ง.....วันที่.....

แบบรายงานผลการดำเนินงานการมอบอำนาจและมอบหมายของเลขาธิการฯ ให้ส่วนภูมิภาค ประจำปี พ.ศ. 2555

จังหวัด.....

- ครั้งที่ 1 (ผลงานระหว่าง 1 กันยายน ถึง 28 กุมภาพันธ์ ของปีถัดไป) รายงานภายในวันที่ 15 มีนาคม
- ครั้งที่ 2 (ผลงานระหว่าง 1 กันยายน ถึง 31 สิงหาคม ของปีถัดไป) รายงานภายในวันที่ 15 กันยายน

คำสั่งที่/เรื่อง/วันที่	การมอบอำนาจ/มอบหมาย	ผู้รับมอบอำนาจของเลขาธิการฯ (ชื่อสกุล-ตำแหน่ง)	ผลการดำเนินงาน (จำนวน/หน่วยนับ)	ปัญหาอุปสรรค และ แนวทางแก้ไขปัญหา
คำสั่งที่ 43/2548 เรื่อง มอบอำนาจ เลขาธิการฯ ตาม กฎหมายเฉพาะให้ผู้ว่า ราชการจังหวัด (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 19 ม.ค.48	ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้มีอำนาจตาม พ.ร.บ. วัตถุประสงค์ราย พ.ศ. 2535 : - ต่ออายุใบอนุญาตผลิต นำเข้า ส่งออก หรือมีไว้ในครอบครองซึ่ง วอ. และ วอ. ชนิดที่ 3, แก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการเฉพาะการอนุญาต มีไว้ในครอบครองวอ. ชนิดที่ 3 และการรับชำระค่าธรรมเนียมรายปี		ราชการ	
คำสั่งที่ 548/2551 เรื่อง มอบอำนาจ เลขาธิการฯ ตาม กฎหมายว่าด้วย เครื่องมือแพทย์ให้ผู้ว่า ราชการจังหวัดและ นายแพทย์สาธารณสุข จังหวัด ลงวันที่ 3 ธ.ค.51	ให้ผู้ว่าราชการจังหวัด และนายแพทย์ สสจ. เป็นผู้มีอำนาจตาม พ.ร.บ.เครื่องมือแพทย์ พ.ศ.2551 : 1) อนุญาตขาย ต่ออายุ รับแจ้ง แก้ไข โฆษณา /ระงับ พักใช้ หรือเพิก ถอน อายัด		ราชการ	
	2) การถอนการอายัด ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ด่านอาหารและยา ได้สั่ง อายัดรายการวัตถุนำเข้าตามพ.ร.บ. เครื่องมือแพทย์ พ.ศ. 2551 แต่ วัตถุที่อายัดมีการเก็บรักษาในจังหวัดอื่นที่มีไซ่ด่านอาหารและยาที่ นำเข้ามา เมื่อจังหวัดที่เป็นที่ตั้งของสถานที่เก็บรักษาวัตถุที่ต้องอายัด ไว้ ได้ตรวจสอบแล้วพบว่าผู้นำเข้าได้มีการแก้ไขข้อบกพร่องเหตุ แห่งการสั่งอายัดเรียบร้อยแล้ว		ราชการ	

ลงชื่อผู้ให้ข้อมูล.....ตำแหน่ง.....วันที่.....

แบบรายงานผลการดำเนินงานการมอบอำนาจและมอบหมายของเลขาธิการฯ ให้ส่วนภูมิภาค ประจำปี พ.ศ. 2555

จังหวัด.....

- ครั้งที่ 1 (ผลงานระหว่าง 1 กันยายน ถึง 28 กุมภาพันธ์ ของปีถัดไป) รายงานภายในวันที่ 15 มีนาคม
- ครั้งที่ 2 (ผลงานระหว่าง 1 กันยายน ถึง 31 สิงหาคม ของปีถัดไป) รายงานภายในวันที่ 15 กันยายน

คำสั่งที่/เรื่อง/วันที่	การมอบอำนาจ/มอบหมาย	ผู้รับมอบอำนาจของเลขาธิการฯ (ชื่อสกุล-ตำแหน่ง)	ผลการดำเนินงาน (จำนวน/หน่วยนับ)	ปัญหาอุปสรรค และ แนวทางแก้ไขปัญหา
	3) การถอนการยึดหรือการถอนการอายัด ที่พนักงานเจ้าหน้าที่ในเขตจังหวัดสั่งยึด หรืออายัด เมื่อสาเหตุแห่งการยึดหรืออายัดเป็นเรื่องไม่ร้ายแรงและไม่น่าจะกระทบกระเทือนส่งผลร้ายต่อประชาชน ทั้งสาเหตุแห่งการนั้น ได้รับการแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายแล้ว		ราชการ	
	4) การมอบอำนาจการเปรียบเทียบปรับ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการเครื่องมือแพทย์กำหนด ตามมาตรา 123			
	4.1) เครื่องมือแพทย์ (ผู้รับอนุญาต)		ราย	
	4.2) เครื่องมือแพทย์ จำนวนเงินค่าปรับ		บาท	
คำสั่งที่ 148/2552 เรื่อง มอบอำนาจ เลขาธิการฯ ตาม กฎหมายว่าด้วยอาหาร ให้ผู้ว่าราชการจังหวัด และนายแพทย์ สาธารณสุขจังหวัด ลงวันที่ 20 เม.ย.52	1) ให้ผู้ว่าราชการจังหวัด และนายแพทย์ สสจ. เป็นผู้มียอำนาจตาม พ.ร.บ.อาหาร พ.ศ.2522 : - อนุญาต (ผลิตเพื่อจำหน่าย-นำส่ง-ย้ายสถานที่ผลิต-แก้ไข-ต่ออายุ ผลิต-นำเข้า-โฆษณา- ถลาก-พักใช้ หรือเพิกถอนใบอนุญาต) - ทะเบียนตำรับ		ราชการ ราชการ	
	2) การถอนการอายัด ในกรณีเจ้าหน้าที่ด่านอาหารและยา ได้สั่งอายัดรายการอาหารนำเข้าตามพ.ร.บ. อาหาร พ.ศ. 2522 แต่วัตถุที่อายัดมีการเก็บรักษาในจังหวัดอื่นที่มีไซค์ด่านอาหารและยาที่นำเข้ามาเมื่อจังหวัดที่เป็นที่ตั้งของสถานที่เก็บรักษาวัตถุที่ต้องอายัดไว้ ได้ตรวจสอบแล้วพบว่าผู้นำเข้าได้มีการแก้ไขข้อบกพร่องเหตุแห่งการสั่งอายัดเรียบร้อยแล้ว		ราชการ	

ลงชื่อผู้ให้ข้อมูล.....ตำแหน่ง.....วันที่.....

แบบรายงานผลการดำเนินงานการมอบอำนาจและมอบหมายของเลขานุการฯ ให้ส่วนภูมิภาค ประจำปี พ.ศ. 2555

จังหวัด.....

- ครั้งที่ 1 (ผลงานระหว่าง 1 กันยายน ถึง 28 กุมภาพันธ์ ของปีถัดไป) รายงานภายในวันที่ 15 มีนาคม
- ครั้งที่ 2 (ผลงานระหว่าง 1 กันยายน ถึง 31 สิงหาคม ของปีถัดไป) รายงานภายในวันที่ 15 กันยายน

คำสั่งที่/เรื่อง/วันที่	การมอบอำนาจ/มอบหมาย	ผู้รับมอบอำนาจของเลขานุการฯ (ชื่อสกุล-ตำแหน่ง)	ผลการดำเนินงาน (จำนวน/หน่วยนับ)	ปัญหาอุปสรรค และ แนวทางแก้ไขปัญหา
	3) การถอนการยึดหรือการถอนการอายัด ที่พนักงานเจ้าหน้าที่ในเขตจังหวัดสั่งยึด หรืออายัด เมื่อสาเหตุแห่งการยึดหรืออายัดเป็นเรื่องไม่ร้ายแรงและไม่น่าจะกระทบกระเทือนส่งผลร้ายต่อประชาชน ทั้งสาเหตุแห่งการนั้น ได้รับการแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายแล้ว		ราชการ	
	4) การมอบอำนาจการเปรียบเทียบปรับ ตาม พ.ร.บ. อาหาร พ.ศ. 2522 ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ว่าด้วยการเปรียบเทียบปรับ		ราย	
	4.1) อาหาร (ผู้รับอนุญาต)		บาท	
	4.2) อาหาร จำนวนเงินค่าปรับ			
คำสั่งที่ 247/2552 เรื่อง มอบอำนาจ เลขานุการฯ ตาม กฎหมายว่าด้วย เครื่องสำอางให้ผู้ว่า ราชการจังหวัด ลงวันที่ 11 มิ.ย.52	1) ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้มีอำนาจตาม พ.ร.บ. เครื่องสำอาง พ.ศ.2535 :			
	- การออกหนังสือเตือนให้มีการชำระค่าธรรมเนียมรายปี (ผู้รับอนุญาต)		ราย	
	และการเพิกถอนใบรับแจ้งถ้าไม่มีการชำระให้ถูกต้อง (ราชการจัดแจ้ง)		ราชการ	
	- สั่งให้ผู้ผลิตระงับการกระทำที่ฝ่าฝืนหลักเกณฑ์หรือวิธีการที่กำหนดตามกฎหมายกระทรวงในใบรับแจ้ง (ผู้รับอนุญาต)		ราย	
	และประกาศการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามให้ประชาชนทราบ (ผู้รับอนุญาต)		ราย	

ลงชื่อผู้ให้ข้อมูล.....ตำแหน่ง.....วันที่.....

แบบรายงานผลการดำเนินงานการมอบอำนาจและมอบหมายของเลขาธิการฯ ให้ส่วนภูมิภาค ประจำปี พ.ศ. 2555

จังหวัด.....

- ครั้งที่ 1 (ผลงานระหว่าง 1 กันยายน ถึง 28 กุมภาพันธ์ ของปีถัดไป) รายงานภายในวันที่ 15 มีนาคม
- ครั้งที่ 2 (ผลงานระหว่าง 1 กันยายน ถึง 31 สิงหาคม ของปีถัดไป) รายงานภายในวันที่ 15 กันยายน

คำสั่งที่/เรื่อง/วันที่	การมอบอำนาจ/มอบหมาย	ผู้รับมอบอำนาจของเลขาธิการฯ (ชื่อสกุล-ตำแหน่ง)	ผลการดำเนินงาน (จำนวน/หน่วยนับ)	ปัญหาอุปสรรค และ แนวทางแก้ไขปัญหา
	- ให้ผู้ผลิต/นำเข้ารายงานรายละเอียดการดำเนินการเกี่ยวกับ เครื่องสำอางควบคุมที่ผลิต/นำเข้า (ผู้รับอนุญาต) และสั่งให้จัดส่งตัวอย่างเครื่องสำอางที่ผลิต/นำเข้าตามมาตรา 28 วรรค 4 ประกอบกับมาตรา 26 (ราชการจัดแจ้ง)		ราย	
	2) การถอนการอายัด ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ด่านอาหารและยา ได้สั่ง อายัดรายการวัตถุนำเข้าตามพ.ร.บ. เครื่องสำอาง พ.ศ. 2535 แต่วัตถุ ที่อายัดมีการเก็บรักษาในจังหวัดอื่นที่มีไซ่ด่านอาหารและยาที่นำเข้ามา เมื่อจังหวัดที่เป็นที่ตั้งของสถานที่เก็บรักษาวัตถุที่ต้องอายัดไว้ ได้ ตรวจสอบแล้วพบว่าผู้นำเข้าได้มีการแก้ไขข้อบกพร่องเหตุแห่งการ สั่งอายัดเรียบร้อยแล้ว (ราชการจัดแจ้ง)		ราชการ	
	3) การถอนการยึดหรือการถอนการอายัด ที่พนักงานเจ้าหน้าที่ในเขต จังหวัดสั่งยึด หรืออายัด เมื่อสาเหตุแห่งการยึดหรืออายัดเป็นเรื่องไม่ ร้ายแรงและไม่น่าจะกระทบกระเทือนส่งผลร้ายต่อประชาชน ทั้ง สาเหตุแห่งการนั้น ได้รับการแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายแล้ว (ราชการจัดแจ้ง)		ราชการ	
	4) การมอบอำนาจการเปรียบเทียบปรับ ตาม พ.ร.บ. เครื่องสำอาง พ.ศ. 2535 ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการอาหาร และยาว่าด้วยการเปรียบเทียบปรับ 4.1) เครื่องสำอาง (ผู้รับอนุญาต)		ราย	
	4.2) เครื่องสำอาง จำนวนเงินค่าปรับ		บาท	

ลงชื่อผู้ให้ข้อมูล.....ตำแหน่ง.....วันที่.....

แบบรายงานผลการดำเนินงานการมอบอำนาจและมอบหมายของเลขาธิการฯ ให้ส่วนภูมิภาค ประจำปี พ.ศ. 2555

จังหวัด.....

- ครั้งที่ 1 (ผลงานระหว่าง 1 กันยายน ถึง 28 กุมภาพันธ์ ของปีถัดไป) รายงานภายในวันที่ 15 มีนาคม
- ครั้งที่ 2 (ผลงานระหว่าง 1 กันยายน ถึง 31 สิงหาคม ของปีถัดไป) รายงานภายในวันที่ 15 กันยายน

คำสั่งที่/เรื่อง/วันที่	การมอบอำนาจ/มอบหมาย	ผู้รับมอบอำนาจของเลขาธิการฯ (ชื่อสกุล-ตำแหน่ง)	ผลการดำเนินงาน (จำนวน/หน่วยนับ)	ปัญหาอุปสรรค และ แนวทางแก้ไขปัญหา
คำสั่งที่ 65/2549 เรื่อง การมอบหมาย ของเลขาธิการฯ ตาม กฎหมายเฉพาะ ลงวันที่ 30 ม.ค.49	ให้เกสัชกรระดับ 7 ขึ้นไปเฉพาะพื้นที่ใน 16 จังหวัด ได้แก่ เชียงใหม่ ลำปาง นครราชสีมา ขอนแก่น หนองคาย ลพบุรี อ่างทอง สมุทรสาคร นครปฐม สุพรรณบุรี เพชรบุรี สงขลา ตรัง สุราษฎร์ ธานี กระบี่ ภูเก็ต ที่นายแพทย์สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มอบหมายให้อนุญาตหรือไม่อนุญาต 1) พ.ร.บ. ยา พ.ศ.2510 : - อนุญาต ต่ออายุ-ออกใบแทนนำเข้ายาแผนปัจจุบัน รับแจ้ง / ต่ออายุ -ออกใบแทนใบอนุญาตผลิต หรือนำเข้ายาแผนโบราณ /ออกใบ แทนใบสำคัญการขึ้นทะเบียนตำรับยาแผนโบราณ		ราชการ	
	2) พ.ร.บ. ยาเสพติดให้โทษ พ.ศ.2522 : - ต่ออายุใบอนุญาตให้จำหน่ายหรือไว้ในครอบครองซึ่ง ต.ประเภท 2 และ 3 / ออกใบแทนใบอนุญาตผลิต จำหน่าย นำเข้าหรือส่งออก ซึ่ง ต. ประเภท 3/แก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการ ซึ่ง ต.ประเภท 2 และ 3		ราชการ	
	3) พ.ร.บ. วัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท พ.ศ. 2518 - การต่ออายุใบอนุญาต/การให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการ ตาม มาตรา 21 และมาตรา 30 เฉพาะใบอนุญาตให้มีไว้ในครอบครอง หรือใช้ประโยชน์ซึ่งวัตถุออกฤทธิ์ในประเภท 2 ประเภท 3 หรือ ประเภท 4 เฉพาะสถานพยาบาลเอกชน ตามมาตรา 62		ราชการ	

ลงชื่อผู้ให้ข้อมูล.....ตำแหน่ง.....วันที่.....

แบบรายงานผลการดำเนินงานการมอบอำนาจและมอบหมายของเลขานุการฯ ให้ส่วนภูมิภาค ประจำปี พ.ศ. 2555

จังหวัด.....

- ครั้งที่ 1 (ผลงานระหว่าง 1 กันยายน ถึง 28 กุมภาพันธ์ ของปีถัดไป) รายงานภายในวันที่ 15 มีนาคม
- ครั้งที่ 2 (ผลงานระหว่าง 1 กันยายน ถึง 31 สิงหาคม ของปีถัดไป) รายงานภายในวันที่ 15 กันยายน

คำสั่งที่/เรื่อง/วันที่	การมอบอำนาจ/มอบหมาย	ผู้รับมอบอำนาจของเลขานุการฯ (ชื่อสกุล-ตำแหน่ง)	ผลการดำเนินงาน (จำนวน/หน่วยนับ)	ปัญหาอุปสรรค และ แนวทางแก้ไขปัญหา
	4) พ.ร.บ.อาหาร พ.ศ.2522 : - อนุญาต (แก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาต การต่ออายุ ใบอนุญาตผลิต นำเข้า ออกใบแทนใบอนุญาต)/ ทะเบียนตำรับและ ฉลาก (เพิ่มฉลาก แก้ไขทะเบียน ใบแทนใบสำคัญ จดแจ้ง)		ราชการ	
คำสั่งที่ 121/2549 เรื่อง การมอบหมาย ของเลขานุการฯ ตาม กฎหมายเฉพาะ ลงวันที่ 3 มี.ค.49	ให้เภสัชกรระดับ 7 ขึ้นไปในพื้นที่ 59 จังหวัดที่เหลือ ที่นายแพทย์ สสจ. มอบหมายให้อนุญาตหรือไม่อนุญาต 1) พ.ร.บ. ยา พ.ศ.2510 : - อนุญาต ต่ออายุ-ออกใบแทนนำเข้ายาแผนปัจจุบัน รับแจ้ง / ต่ออายุ - ออกใบแทนใบอนุญาตผลิต หรือนำเข้ายาแผนโบราณ /ออกใบ แทนใบสำคัญการขึ้นทะเบียนตำรับยาแผนโบราณ		ราชการ	
	2) พ.ร.บ. ยาเสพติดให้โทษ พ.ศ.2522 : - ต่ออายุใบอนุญาตให้จำหน่ายหรือไว้ในครอบครองฯซึ่ง ต.ประเภท 2 และ 3 / ออกใบแทนใบอนุญาตผลิต จำหน่าย นำเข้าหรือส่งออก ซึ่ง ต. ประเภท 3/แก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการ ซึ่ง ต.ประเภท 2 และ 3		ราชการ	
	3) พ.ร.บ. วัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท พ.ศ. 2518 - การต่ออายุใบอนุญาต/การให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการ ตาม มาตรา 21 และมาตรา 30 เฉพาะ ใบอนุญาตให้มีไว้ในครอบครอง หรือใช้ประโยชน์ซึ่งวัตถุออกฤทธิ์ในประเภท 2 ประเภท 3 หรือ ประเภท 4 เฉพาะสถานพยาบาลเอกชน ตามมาตรา 62		ราชการ	

ลงชื่อผู้ให้ข้อมูล.....ตำแหน่ง.....วันที่.....

แบบรายงานผลการดำเนินงานการมอบอำนาจและมอบหมายของเลขานุการฯ ให้ส่วนภูมิภาค ประจำปี พ.ศ. 2555

จังหวัด.....

- ครั้งที่ 1 (ผลงานระหว่าง 1 กันยายน ถึง 28 กุมภาพันธ์ ของปีถัดไป) รายงานภายในวันที่ 15 มีนาคม
- ครั้งที่ 2 (ผลงานระหว่าง 1 กันยายน ถึง 31 สิงหาคม ของปีถัดไป) รายงานภายในวันที่ 15 กันยายน

คำสั่งที่/เรื่อง/วันที่	การมอบอำนาจ/มอบหมาย	ผู้รับมอบอำนาจของเลขานุการฯ (ชื่อสกุล-ตำแหน่ง)	ผลการดำเนินงาน (จำนวน/หน่วยนับ)	ปัญหาอุปสรรค และ แนวทางแก้ไขปัญหา
	4) พ.ร.บ.อาหาร พ.ศ.2522 : อนุญาต (แก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการ ในใบอนุญาต การต่ออายุใบอนุญาตผลิต นำเข้า ออกไปแทน ใบอนุญาต)/ ทะเบียนตำรับและฉลาก (เพิ่มฉลาก แก้ไขทะเบียน ใบ แทนใบสำคัญ จดแจ้ง)		ราชการ	

ลงชื่อผู้ให้ข้อมูล.....ตำแหน่ง.....วันที่.....

แบบรายงานข้อมูลพื้นฐานของจังหวัด ปังบประมาณ 2555

ข้อมูลจังหวัด.....ข้อมูลเมื่อวันที่.....

ผู้รายงานข้อมูล.....โทร.....

ลำดับ	สถานประกอบการ	จำนวน (แห่ง)	หมายเหตุ
ข้อมูลพื้นฐานด้านยา			
1	สถานที่ผลิตยาแผนปัจจุบัน (แห่ง)		
2	สถานที่ผลิตยาแผนโบราณ (แห่ง)		
3	สถานที่นำเข้ายา (แห่ง)		
4	สถานที่ขายยาแผนปัจจุบัน ขย.1 (แห่ง)		
5	สถานที่ขายยาแผนปัจจุบันบรรจุเสร็จ ขย.2 (แห่ง)		
6	สถานที่ขายยาแผนปัจจุบันบรรจุเสร็จสำหรับสัตว์ ขย.3 (แห่ง)		
7	สถานที่ขายยาแผนโบราณ ขย.บ. (แห่ง)		
8	ร้านยาคุณภาพ (แห่ง)		
ข้อมูลพื้นฐานด้านวัตถุเสพติด			
9	สถานที่จำหน่ายยาเสพติดให้โทษประเภท 3 (แห่ง)		
10	สถานที่ขายวัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาทประเภท 3,4 (แห่ง)		
11	สถานที่ขายสารระเหย (แห่ง)		
12	โรงพยาบาลของรัฐที่มีใบอนุญาตจำหน่ายยาเสพติดให้โทษประเภท 2 (แห่ง)		
13	สถานพยาบาลเอกชนที่มีใบอนุญาตให้มีไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุออกฤทธิ์ฯ (แห่ง)		
14	สถานพยาบาลเอกชน ประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (แห่ง)		
15	สถานพยาบาลเอกชน ประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (แห่ง)		
ข้อมูลพื้นฐานด้านอาหาร			
16	สถานที่นำเข้าอาหารทุกประเภท (แห่ง)		
17	สถานที่ผลิตอาหารทุกประเภท ที่เข้าข่ายโรงงาน (แห่ง)		
18	สถานที่ผลิตอาหารทุกประเภท ที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แห่ง)		
19	เกลือบริโภค (ประกาศ สธ 16 มี.ค. 54) ที่เข้าข่ายโรงงาน (แห่ง)		
20	เกลือบริโภค (ประกาศ สธ 16 มี.ค. 54) ที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แห่ง)		
21	น้ำเกลือปรุงอาหาร (ประกาศ สธ 27 ก.ย. 53) ที่เข้าข่ายโรงงาน (แห่ง)		
22	น้ำเกลือปรุงอาหาร (ประกาศ สธ 27 ก.ย. 53) ที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แห่ง)		
23	น้ำปลา (ประกาศ สธ ฉบับที่ 203 และปรับปรุงเพิ่มเติม) ที่เข้าข่ายโรงงาน (แห่ง)		
24	น้ำปลา (ประกาศ สธ ฉบับที่ 203 และปรับปรุงเพิ่มเติม) ที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แห่ง)		
25	ผลิตภัณฑ์ปรุงรสที่ได้จากการย่อยโปรตีนของถั่วเหลือง (ประกาศ สธ 6 พ.ค. 53 และปรับปรุงเพิ่มเติม) ประเภทขอสปรุงรส ที่เข้าข่ายโรงงาน (แห่ง)		
26	ผลิตภัณฑ์ปรุงรสที่ได้จากการย่อยโปรตีนของถั่วเหลือง (ประกาศ สธ 6 พ.ค. 53 และปรับปรุงเพิ่มเติม) ประเภทขอสปรุงรส ที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แห่ง)		

แบบรายงานข้อมูลพื้นฐานของจังหวัด ปังบประมาณ 2555

ข้อมูลจังหวัด.....ข้อมูลเมื่อวันที่.....

ผู้รายงานข้อมูล.....โทร.....

ลำดับ	สถานประกอบการ	จำนวน (แห่ง)	หมายเหตุ
27	ผลิตภัณฑ์ปรุงรสที่ได้จากการย่อยโปรตีนของถั่วเหลือง (ประกาศ สธ 6 พ.ค. 53 และปรับปรุงเพิ่มเติม) ประเภทซีอิ๊ว ที่เข้าข่ายโรงงาน (แห่ง)		
28	ผลิตภัณฑ์ปรุงรสที่ได้จากการย่อยโปรตีนของถั่วเหลือง (ประกาศ สธ 6 พ.ค. 53 และปรับปรุงเพิ่มเติม) ประเภทซีอิ๊ว ที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แห่ง)		
	ก่วยเดี่ยวและเส้นหมี่ (ประกาศ อย. 13 ธ.ค. 53) ที่เข้าข่ายโรงงาน (แห่ง)		
30	ก่วยเดี่ยวและเส้นหมี่ (ประกาศ อย. 13 ธ.ค. 53) ที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แห่ง)		
31	น้ำบริโภคในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท (ประกาศ สธ ฉบับที่ 61 และปรับปรุงเพิ่มเติม) ที่เข้าข่ายโรงงาน (แห่ง)		
32	น้ำบริโภคในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท (ประกาศ สธ ฉบับที่ 61 และปรับปรุงเพิ่มเติม) ที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แห่ง)		
33	นมโค นมปรุงแต่ง ผลิตภัณฑ์ของนม นมเปรี้ยว (ประกาศ สธ ฉบับที่ 265, 266, 267, 289 และปรับปรุงเพิ่มเติม) ที่เข้าข่ายโรงงาน (แห่ง)		
34	นมโค นมปรุงแต่ง ผลิตภัณฑ์ของนม นมเปรี้ยว (ประกาศ สธ ฉบับที่ 265, 266, 267, 289 และปรับปรุงเพิ่มเติม) ที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แห่ง)		
35	นมดัดแปลงสำหรับทารกและนมดัดแปลงสูตรต่อเนื่องสำหรับทารกและเด็กเล็ก (ประกาศ สธ ฉบับที่ 156 และปรับปรุงเพิ่มเติม) ที่เข้าข่ายโรงงาน (แห่ง)		

แบบรายงานข้อมูลพื้นฐานของจังหวัด ปังบประมาณ 2555

ข้อมูลจังหวัด.....ข้อมูลเมื่อวันที่.....

ผู้รายงานข้อมูล.....โทร.....

ลำดับ	สถานประกอบการ	จำนวน (แห่ง)	หมายเหตุ
36	นมดัดแปลงสำหรับทารกและนมดัดแปลงสูตรต่อเนื่องสำหรับทารกและเด็กเล็ก (ประกาศ สธ ฉบับที่ 156 และปรับปรุงเพิ่มเติม) ที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แห่ง)		
37	อาหารเสริมสำหรับทารกและเด็กเล็ก (ประกาศ สธ ฉบับที่158) ที่เข้าข่ายโรงงาน (แห่ง)		
38	อาหารเสริมสำหรับทารกและเด็กเล็ก (ประกาศ สธ ฉบับที่158) ที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แห่ง)		
39	ไอศกรีม (ประกาศ สธ ฉบับที่ 222 และปรับปรุงเพิ่มเติม) ที่เข้าข่ายโรงงาน (แห่ง)		
40	ไอศกรีม (ประกาศ สธ ฉบับที่ 222 และปรับปรุงเพิ่มเติม) ที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แห่ง)		
41	อาหารแช่เยือกแข็งที่ได้ผ่านการเตรียม (prepared) และหรือการแปรรูป (processed) (ประกาศ สธ ฉบับที่ 239) ที่เข้าข่ายโรงงาน (แห่ง)		
42	อาหารแช่เยือกแข็งที่ได้ผ่านการเตรียม (prepared) และหรือการแปรรูป (processed) (ประกาศ สธ ฉบับที่ 239) ที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แห่ง)		
43	อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท (ประกาศ สธ ฉบับที่ 144 และปรับปรุงเพิ่มเติม) ทุกประเภท ที่เข้าข่ายโรงงาน (แห่ง)		
44	อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท (ประกาศ สธ ฉบับที่ 144 และปรับปรุงเพิ่มเติม) ทุกประเภท ที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แห่ง)		
45	อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท (ประกาศ สธ ฉบับที่ 144 และปรับปรุงเพิ่มเติม) ประเภทอาหารกระป๋อง (Canned Food) ที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แห่ง)		
46	อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท (ประกาศ สธ ฉบับที่ 144 และปรับปรุงเพิ่มเติม) ประเภทอาหารกระป๋อง (Canned Food) ที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แห่ง)		
47	อาหารสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนัก (ประกาศ สธ ฉบับที่ 121 และปรับปรุงเพิ่มเติม) ที่เข้าข่ายโรงงาน (แห่ง)		
48	อาหารสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนัก (ประกาศ สธ ฉบับที่ 121 และปรับปรุงเพิ่มเติม) ที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แห่ง)		
ข้อมูลพื้นฐานด้านเครื่องสำอาง			
49	สถานที่ผลิตเครื่องสำอาง (แห่ง)		
50	สถานเสริมความงาม ประเภทสถานเสริมสวย (แห่ง)		
51	สถานเสริมความงาม ประเภทคลินิกเสริมสวย (แห่ง)		
ข้อมูลพื้นฐานด้านเครื่องมือแพทย์			
52	สถานที่ผลิตเครื่องมือแพทย์ (แห่ง)		
ข้อมูลพื้นฐานด้านวัตถุอันตราย			

แบบรายงานข้อมูลพื้นฐานของจังหวัด ปังบประมาณ 2555

ข้อมูลจังหวัด.....ข้อมูลเมื่อวันที่.....

ผู้รายงานข้อมูล.....โทร.....

ลำดับ	สถานประกอบการ	จำนวน (แห่ง)	หมายเหตุ
53	สถานที่ผลิตวัตถุดิบตรายชนิดที่1 (แห่ง)		
54	สถานที่นำเข้าวัตถุดิบตรายชนิดที่1 (แห่ง)		
55	สถานที่ผลิตวัตถุดิบตรายชนิดที่ 2 และ3 (แห่ง)		
56	สถานที่นำเข้าวัตถุดิบตรายชนิดที่ 2 และ3 (แห่ง)		
57	สถานประกอบการใช้-รับจ้างวัตถุดิบตราย (กำจัดแมลง) (แห่ง)		
ข้อมูลพื้นฐานด้านอื่นๆ			
58	ร้านขายส่งผลิตภัณฑ์สุขภาพ ที่ไม่ได้ขายยาหรือวัตถุเสพติดหรือเครื่องมือแพทย์ (แห่ง)		
59	ร้านขายส่งผลิตภัณฑ์สุขภาพ ที่ขายยาหรือวัตถุเสพติดหรือเครื่องมือแพทย์ (แห่ง)		
60	ซูเปอร์มาร์เก็ต หรือ ร้านสรรพอาหาร (หมายถึง สถานที่จัดเตรียม ผลิต จำหน่าย และสะสมอาหาร รวมทั้งสินค้าต่างๆ แบบบริการตนเอง โดยที่อาหารและสินค้าจัดวางแยกตามประเภทของสินค้า และส่วนใหญ่มีขนาดพื้นที่ตั้งแต่200ตร.ม.ขึ้นไป และควรปฏิบัติตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่4/2549) (แห่ง)		
61	ตลาดสด ของเทศบาล/รัฐ (แห่ง)		
62	ตลาดสด ของเอกชน (แห่ง)		
63	กลุ่มแม่บ้านผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน (แห่ง)		
64	จำนวนสถานีวิทย์กระจายเสียงที่ตั้งอยู่ในจังหวัด (แห่ง)		
65	จำนวนสถานีเคเบิลทีวีที่ตั้งอยู่ในจังหวัด (แห่ง)		
66	จำนวนเทศบาลนคร (แห่ง)		
67	จำนวนเทศบาลเมือง (แห่ง)		
68	จำนวนเทศบาลตำบล (แห่ง)		
69	จำนวน อบต. (แห่ง)		
70	จำนวน รพ.สต. (แห่ง)		
71	จำนวนสถานีอนามัย (ไม่นับรวม รพ.สต.) (แห่ง)		

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการที่โอนเบิกงบประมาณแทนกัน

จังหวัด ไตรมาสที่..... วันที่รายงาน

ผู้รายงานข้อมูล.....โทร.

ลำดับ ที่	(1) ชื่อโครงการ	(2) วัตถุประสงค์	(3) ตัวชี้วัด/ เป้าหมาย	(4) วงเงินงบประมาณ	(5) ผลการใช้จ่าย	(6) ว.ด.ป.ที่จัด	(7) สถานที่จัด	(8) จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ						(9) ความก้าวหน้าการดำเนิน โครงการ/ สรุปผลโครงการ	(10) รายการจัดซื้อ/จัดจ้าง
								สสจ.	สสอ.	สอ./ รพสต.	เทศบาล/ อบต.	อื่นๆ	รวม ทั้งสิ้น		

หมายเหตุ โครงการประเภทอบรมสัมมนา กรอกข้อมูล ช่อง (1) ถึง (9)
 โครงการประเภทจัดซื้อ/จัดจ้าง กรอกข้อมูล ช่อง (1) ถึง (5) และ (9) ถึง (10)

ความก้าวหน้าการดำเนินโครงการ โปรดกรอกข้อมูลความก้าวหน้าการดำเนินโครงการในทุกไตรมาส

คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน
การกำกับติดตามประเมินผลการดำเนินงาน
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา



สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
Food and Drug Administration

คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน

การกำกับติดตามประเมินผลการดำเนินงาน
ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

รหัส P-T3-1
หน้า 1/9
แก้ไขครั้งที่ 0
ประกาศใช้วันที่ 20/06/2554

ผู้จัดทำ

1

(นางจิตธาดา ช่างเจริญ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ

12/05/2554

ผู้ตรวจสอบ

.....

(นายสมศักดิ์ สุห์ร้ายพรม)

หัวหน้ากลุ่มติดตามประเมินผล

12/05/2554


ผู้อนุมัติ

.....

(นายสมชาย ปรีชาทวีกิจ)

ผู้อำนวยการกองแผนงานและวิชาการ

...../...../.....

 สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา Food and Drug Administration	คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รหัส	P-T3-1
	การกำกับติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	หน้า	2/9
		แก้ไขครั้งที่	0
		ประกาศใช้วันที่	20/06/2554

1. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการกำหนดขั้นตอน วิธีการกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา รวมทั้งผู้รับผิดชอบในการดำเนินการตามกระบวนการกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

2. ขอบข่าย


คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานฉบับนี้ ครอบคลุมถึงกระบวนการกำหนดแผนการดำเนินการ การกำกับติดตาม การประเมินผล การสรุปผลและการรายงานผลดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

3. คำนิยาม

- 3.1. เลขาธิการฯ หมายถึง เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา
- 3.2. สำนักงานฯ หมายถึง สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
- 3.3. คณะทำงานฯ หมายถึง คณะทำงานติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยเลขาธิการฯ

4. เอกสารที่เกี่ยวข้อง

- 4.1. ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
- 4.2. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
- 4.3. หนังสือเชิญประชุม
- 4.4. เอกสารประกอบการประชุม
- 4.5. รายงานการประชุม
- 4.6. รายงานสรุปผลการดำเนินงานของปีงบประมาณที่ผ่านมา
- 4.7. ร่างแผนกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
- 4.8. แผนกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
- 4.9. รายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ได้แก่
 - รายงานประจำปี ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

 สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา Food and Drug Administration	คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รหัส	P-T3-1
	การกำกับติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	หน้า	3/9
		แก้ไขครั้งที่	0
		ประกาศใช้วันที่	20/06/2554

- รายงานสรุปผลการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์สุขภาพ

5. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
5.1 เจ้าหน้าที่กลุ่มติดตามประเมินผล	<p>จัดทำหรือทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ กรณีที่ไม่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของคณะทำงานฯ ไม่ต้องนำเสนอเลขานุการฯ</p> <p>กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงให้จัดทำบันทึกพร้อมแนบคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ เสนอเลขานุการฯ ลงนาม</p>	<ul style="list-style-type: none"> คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ
5.2 เลขานุการฯ	<p>ลงนามอนุมัติคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ</p>	<ul style="list-style-type: none"> คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ
5.3 เจ้าหน้าที่กลุ่มติดตามและประเมินผล	<p>จัดทำและจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งรวบรวมเอกสารประกอบการประชุมจัดส่งให้คณะทำงานฯ เพื่อนัดหมายการประชุม</p>	<ul style="list-style-type: none"> หนังสือเชิญประชุม เอกสารประกอบการประชุม
5.4 คณะทำงานฯ	<p>เข้าร่วมประชุมเพื่อทบทวนและพิจารณา</p> <p>(1) ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา</p> <p>(2) ร่างแผนกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ซึ่งประกอบด้วย</p> <p>(2.1) กรอบแนวทางการกำกับติดตามและประเมินผล ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p>	<ul style="list-style-type: none"> รายงานสรุปผลการดำเนินงานของปีงบประมาณที่ผ่านมา ร่างแผนกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของ สำนักงานฯ



สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
Food and Drug Administration

คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน

การกำกับติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

รหัส

P-T3-1

หน้า

4/9

แก้ไขครั้งที่

0

ประกาศใช้วันที่ 20/06/2554

(2.2) เกณฑ์การคัดเลือกตัวชี้วัด
สำคัญสำหรับผู้บริหาร

(2.3) ตัวชี้วัด ,ระยะเวลา,ช่องทาง
และผู้รับผิดชอบ

เพื่อกำหนดแผนกำกับติดตามและประเมินผล
การดำเนินงาน ของสำนักงานฯ

5.5 เลขานุการคณะทำงานฯ

บันทึกผลการประชุมและจัดทำรายงานการ
ประชุม

จัดทำแผนกำกับติดตามและประเมินผลการ
ดำเนินงานของสำนักงานฯตามมติที่ประชุม
เสนอเลขาธิการฯ อนุมัติ

กรณีไม่เห็นชอบ ให้ดำเนินการแก้ไข

กรณีเห็นชอบ เจ้าหน้าที่กลุ่มติดตามและ
ประเมินผล รับแผนกำกับติดตามและ
ประเมินผลการดำเนินงานของ สำนักงานฯ ที่
ลงนามอนุมัติ จัดพิมพ์และเผยแพร่ให้
หน่วยงานภายในทุกหน่วยงานรับทราบและ
ดำเนินการตามแผนฯ

- รายงานการประชุม
- ร่างแผนกำกับติดตามและ
ประเมินผลการดำเนินงาน
ของ อย.
- แผนกำกับติดตามและ
ประเมินผลการดำเนินงาน
ของ สำนักงานฯ (ฉบับ
สมบูรณ์)

5.6 หน่วยงานภายในทุก หน่วยงาน

ดำเนินการและรายงานผลการดำเนินงาน
ตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในแผนกำกับ
ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ของ
สำนักงานฯ

- แผนกำกับติดตามและ
ประเมินผลการดำเนินงาน
ของ สำนักงานฯ



สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
Food and Drug Administration

คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน

การกำกับติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

รหัส

P-T3-1

หน้า

5/9

แก้ไขครั้งที่

0

ประกาศใช้วันที่ 20/06/2554

5.7 เจ้าหน้าที่กลุ่มติดตามและ
ประเมินผล

ดำเนินการรวบรวม วิเคราะห์และสรุปผล
เปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผน
กำกับติดตามฯ

- แผนกำกับติดตามและ
ประเมินผลการดำเนินงาน
ของ สำนักงานฯ

5.8 เจ้าหน้าที่กลุ่มติดตามและ
ประเมินผล

จัดทำบันทึกข้อความพร้อมแนบรายงาน
สรุปผลการดำเนินงานของสำนักงานฯ เสนอ
ผู้อำนวยการกองแผนงานและวิชาการเพื่อ
เห็นชอบให้นำเสนอผู้บริหาร

นำเสนอรายงานสรุปผลการดำเนินงานในที่
ประชุมสำนักงานฯ ทุกเดือนเพื่อพิจารณาให้
ข้อเสนอแนะ

- บันทึกข้อความ
- รายงานสรุปผลการ
ดำเนินงานของสำนักงานฯ

5.9 ผู้บริหาร

ประชุมพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ

กรณีมีข้อเสนอแนะ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
ดำเนินการแก้ไข ตามมติที่ประชุมสำนักงานฯ

กรณีไม่มีข้อเสนอแนะ ให้ที่ประชุมรับทราบ
และดำเนินการตามแผนกำกับติดตามและ
ประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานฯ
ต่อไป

- รายงานสรุปผลการ
ดำเนินงานของสำนักงานฯ
- รายงานการประชุม
สำนักงานฯ



สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
Food and Drug Administration

คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน

การกำกับติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

รหัส

P-T3-1

หน้า

6/9

แก้ไขครั้งที่

0

ประกาศใช้วันที่ 20/06/2554

5.10 เจ้าหน้าที่กลุ่มติดตาม
และประเมินผล

รวบรวมและจัดเก็บเอกสารเข้าแฟ้มสรุปผล
การดำเนินงานของสำนักงานประจำเดือน
จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานจัดส่ง
ให้กับหน่วยงานภายนอกตามทีระบุในแผน
กำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
เพื่อทราบ

- รายงานสรุปผลการดำเนินงานของสำนักงานฯ ให้กับหน่วยงานภายนอก เช่น สบป.
- แผนกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
- แฟ้มสรุปผลการดำเนินงานของสำนักงานฯ ประจำเดือน

5.11 เจ้าหน้าที่กลุ่มติดตาม
และประเมินผล

จัดทำ (ร่าง)รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
ประจำปี เช่น รายงานประจำปีสำนักงานฯ,
รายงานสรุปผลวิเคราะห์
จัดทำบันทึกข้อความแจ้งเวียนให้หน่วยงานที่
เกี่ยวข้องเพื่อทวนสอบข้อมูล

- บันทึกข้อความ
- (ร่าง)รายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำปี เช่น รายงานประจำปีสำนักงานฯ , รายงานสรุปผลวิเคราะห์

5.12 หน่วยงานภายในทุก
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง


ตรวจสอบข้อมูล และหากมีข้อแก้ไข แจ้งกลับ
ยังกลุ่มติดตามและประเมินผล

- (ร่าง)รายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำปี เช่น รายงานประจำปีสำนักงานฯ , รายงานสรุปผลวิเคราะห์

5.13 เจ้าหน้าที่กลุ่มติดตาม
และประเมินผล

แก้ไขและจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ เสนอ
เลขาธิการฯ เพื่อขออนุมัติเผยแพร่ต่อไป

- รายงานฉบับสมบูรณ์ เช่น รายงานประจำปีสำนักงานฯ , รายงานผลวิเคราะห์

 สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา Food and Drug Administration	คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รหัส	P-T3-1
	การกำกับติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	หน้า	7/9
		แก้ไขครั้งที่	0
		ประกาศใช้วันที่	20/06/2554

6. รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

6.1 เจ้าหน้าที่กลุ่มติดตามประเมินผล จัดทำหรือทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ซึ่งประกอบด้วย

- (1) รองเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยาที่ได้รับมอบหมาย ทำหน้าที่เป็นประธาน
- (2) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม ทำหน้าที่เป็นผู้ทำงาน
- (3) หัวหน้ากลุ่มติดตามและประเมินผล ทำหน้าที่เป็นเลขานุการ

กรณีที่ไม่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของคณะทำงานติดตามและประเมินผล ไม่ต้องจัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานติดตามและประเมินผลเสนอเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงให้จัดทำบันทึกข้อความพร้อมแนบร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานติดตามและประเมินผลเสนอเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยาพิจารณาลงนาม

6.2 เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา ลงนามอนุมัติคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานติดตามและประเมินผล

6.3 เจ้าหน้าที่กลุ่มติดตามและประเมินผล จัดทำและจัดส่งหนังสือเชิญประชุมคณะทำงานติดตามฯ ทุกไตรมาส พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารประกอบการประชุมจัดส่งให้คณะทำงานติดตามและประเมินผลทุกคนตามที่ปรากฏรายชื่อในคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานติดตามและประเมินผล เพื่อนัดหมายการประชุม

6.3.1 ไตรมาสที่ 1 ประชุมเพื่อรายงานผลการดำเนินงานรอบ 3 เดือน

6.3.2 ไตรมาสที่ 2 ประชุมเพื่อทบทวนผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน

6.3.3 ไตรมาสที่ 3 ประชุมเพื่อทบทวนผลการดำเนินงานรอบ 9 เดือน


6.3.4 ไตรมาสที่ 4 ประชุมสรุปผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน และทบทวนแนวทางและกำกับติดตามเพื่อกำหนดแผนกำกับติดตามในปีต่อไป

กรณีถ้ามีประเด็นเฉพาะกิจที่คณะทำงานกำกับติดตามฯ ต้องพิจารณาให้มีการจัดประชุมเพิ่มเติมก่อนที่จะถึงการประชุมในแต่ละไตรมาสก็ให้จัดประชุมเพิ่มเติมได้

6.4 คณะทำงานติดตามและประเมินผล เข้าร่วมประชุมตามวันและเวลาที่กำหนดไว้ เพื่อทบทวน

6.4.1 ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาซึ่งประกอบด้วย

- (1) รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปี (สงป.)
- (2) รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการสำคัญตามยุทธศาสตร์

 สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา Food and Drug Administration	คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รหัส P-T3-1
	การกำกับติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	หน้า 8/9 แก้ไขครั้งที่ 0 ประกาศใช้วันที่ 20/06/2554

- (3) รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดยุทธศาสตร์
- (4) รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดสำคัญสำหรับผู้บริหาร
- (5) รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น

6.4.2 ร่าง แผนกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ซึ่งประกอบด้วย

- (1) กรอบแนวทางการกำกับติดตามและประเมินผล ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค
- (2) เกณฑ์การคัดเลือกตัวชี้วัดสำคัญสำหรับผู้บริหาร
- (3) ตัวชี้วัด , ระยะเวลา, ช่องทาง และผู้รับผิดชอบ

เพื่อกำหนดแผนกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ของสำนักงานฯ

6.5 เลขาธิการคณะทำงานติดตามและประเมินผล บันทึกผลการประชุมและจัดทำรายงานการประชุมและแจ้งเวียนรายงานการประชุมให้คณะทำงานติดตามและประเมินผลทุกคนทราบเพื่อรับรองรายงานการประชุมและดำเนินการปรับแก้ไขแผนกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาตามมติที่ประชุม พร้อมทั้งเสนอเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยาเพื่อพิจารณาอนุมัติ

กรณีไม่เห็นชอบ ให้ดำเนินการแก้ไข


กรณีเห็นชอบ เจ้าหน้าที่กลุ่มติดตามและประเมินผล รับแผนกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาที่ลงนามอนุมัติ จัดพิมพ์และเผยแพร่โดยการทำบันทึกแจ้งเวียนให้หน่วยงานภายในทุกหน่วยงานรับทราบและดำเนินการตามแผนกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

6.6 หน่วยงานภายในทุกหน่วยงาน ดำเนินการและรายงานผลการดำเนินงาน ตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในแผนกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

6.7 เจ้าหน้าที่กลุ่มติดตามและประเมินผล ดำเนินการรวบรวม วิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้

6.8 เจ้าหน้าที่กลุ่มติดตามและประเมินผล จัดทำบันทึกข้อความและรายงานสรุปผลการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาเป็นรายเดือนเสนอผู้อำนวยการกองแผนงานและวิชาการเพื่อเห็นชอบนำเสนอผู้บริหาร ในที่ประชุมสำนักงานฯ พิจารณาให้ข้อเสนอแนะ

6.9 ผู้บริหาร ประชุมพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ

 สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา Food and Drug Administration	คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รหัส	P-T3-1
	การกำกับติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	หน้า	9/9
		แก้ไขครั้งที่	0
		ประกาศใช้วันที่	20/06/2554

กรณีมีข้อเสนอแนะ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไข ตามมติที่ประชุมสำนักงาน
คณะกรรมการอาหารและยา

กรณีไม่มีข้อเสนอแนะ ให้ที่ประชุมรับทราบ และดำเนินการตามแผนกำกับติดตามและประเมินผล
การดำเนินงานต่อไป

- 6.10 เจ้าหน้าที่กลุ่มติดตามและประเมินผล รวบรวมและจัดเก็บเอกสารเข้าแฟ้มสรุปผลการดำเนินงานของ
สำนักงานประจำเดือน จากนั้นจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานและจัดส่งให้กับหน่วยงานภายนอก
ตามที่ระบุในแผนกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเพื่อทราบ
- 6.11 เจ้าหน้าที่กลุ่มติดตามและประเมินผล จัดทำร่างรายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำปี เช่น รายงาน
ประจำปีสำนักงานฯ, รายงานสรุปผลวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์สุขภาพฯ จัดทำบันทึกข้อความแจ้งเวียนให้
หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทวนสอบข้อมูล
- 6.12 หน่วยงานภายในทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตรวจสอบข้อมูลและหากมีข้อแก้ไขแจ้งกลับยังกลุ่มติดตามและ
ประเมินผล
- 6.13 เจ้าหน้าที่กลุ่มติดตามประเมินผลแก้ไขและจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์เสนอเลขาธิการฯ เพื่อขออนุมัติ
เผยแพร่ต่อไป

เกณฑ์การคัดเลือกตัวชี้วัดที่สำคัญ
ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑.เกณฑ์การคัดเลือกตัวชี้วัดที่สำคัญ ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เพื่อให้ผู้บริหารใช้ในการกำกับติดตามผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่คัดเลือกมาต้องเข้าเกณฑ์อย่างน้อย ๑ ข้อ และสามารถชี้แจงเกณฑ์ดังกล่าวจัดลำดับความสำคัญของตัวชี้วัดได้ เนื่องจากได้เรียงลำดับความสำคัญของเกณฑ์ตามข้อที่กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ในปี ๒๕๕๕ ได้มีเกณฑ์การคัดเลือกตัวชี้วัดสำคัญทั้งสิ้น ๕ ข้อดังนี้

เกณฑ์ ปี ๒๕๕๕	สรุปเหตุผลในการกำหนดเกณฑ์ดังกล่าว
๑) สอดคล้องพันธกิจหลักและนโยบายสำคัญ	- เนื่องจากพันธกิจของสำนักงานฯ เป็นการกำกับดูแล ส่งเสริมให้มีการนำเสนอผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ปลอดภัย ได้มาตรฐาน พร้อมทั้งส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจในการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพของประชาชน โดยดำเนินการภายใต้กรอบ พรบ.อาหาร, ยา, เครื่องสำอาง, เครื่องมือแพทย์, วัตถุอันตราย บริบทตาม พรบ. ยาเสพติด, วัตถุออกฤทธิ์ และในแต่ละปีผู้บริหารมีนโยบายเชิงรุกเพื่อให้ประชาชนได้รับความปลอดภัยและสมประโยชน์ ดังนั้น จึงพิจารณาหลักการตัวชี้วัดที่มีความสอดคล้องกับ พันธกิจและนโยบายเป็นตัวชี้วัดที่สำคัญในลำดับต้น
๒) มีผลกระทบต่อสุขภาพประชาชนในวงกว้าง	- เนื่องจากการดำเนินงานของสำนักงานฯ ต้องส่งผลต่อสุขภาพที่ดีของประชาชน ดังนั้นจึงถือเป็นหัวใจสำคัญที่ผู้บริหารให้ความสนใจในระดับต้นๆ
๓) ส่งผลต่อเป้าหมายในระดับผลลัพธ์และการบรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	- การดำเนินงานที่ผ่านมาผู้บริหารสำนักงานฯ ได้กำหนดยุทธศาสตร์ของหน่วยงานเพื่อให้ผลการดำเนินงานตอบสนองและมุ่งสู่วิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ คือ “องค์กรที่เป็นเลิศด้านการคุ้มครองและส่งเสริมการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีคุณภาพ ปลอดภัย และสมประโยชน์ มุ่งสู่สังคมสุขภาพดี” ซึ่งหากมีการติดตามและผลักดันให้ผลการดำเนินงานดังกล่าวบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดในระดับผลลัพธ์ จะส่งผลต่อประชาชนเป็นผู้รับประโยชน์มากที่สุด
๔) มีผลกระทบต่อภาพลักษณ์องค์กร	- สำนักงานฯ เป็นองค์กรที่กำหนดและควบคุมมาตรฐานของผลิตภัณฑ์สุขภาพ ส่งผลให้ผู้บริโภคมีความเชื่อมั่นในองค์กรและสินค้าที่ผ่านการรับรองจากสำนักงานฯ ดังนั้น ต้องคำนึงถึงตัวชี้วัดที่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์องค์กร อาจกระทบต่อความเชื่อมั่นของผู้บริโภคได้
๕) ใช้งบประมาณในการดำเนินการสูง	- เนื่องจากงบประมาณที่สำนักงานฯ ได้รับนั้นไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานเมื่อเทียบกับภารกิจในการคุ้มครองผู้บริโภคทั้งประเทศและมีหลายโครงการของสำนักงานฯ ที่ใช้งบประมาณสูง ดังนั้นผู้บริหารจึงให้ความสำคัญในการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและเป็นประโยชน์มากที่สุด

๒.เกณฑ์ที่ใช้ในการจัดลำดับความสำคัญของตัวชี้วัดเพื่อการปรับปรุงแก้ไข การดำเนินงานให้ดีขึ้น

เกณฑ์ ปี ๒๕๕๕	สรุปมติคณะทำงานกำกับฯ และเหตุผลในการกำหนดเกณฑ์ดังกล่าว
๑) มีผลกระทบต่อสุขภาพประชาชนในวงกว้าง	- เนื่องจากสำนักงานฯ มีหน้าที่ในการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ผลการดำเนินงานของสำนักงานฯ มีผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนทั้งทางตรงและทางอ้อม ดังนั้นผู้บริหารจึงให้ความสำคัญในตัวชี้วัดที่มีผลกระทบต่อสุขภาพประชาชนในวงกว้าง จึงเลือกที่จะเร่งรัดและกำกับติดตามเป็นพิเศษ
๒) กระทบต่อภาพลักษณ์องค์กร	- สำนักงานฯ เป็นองค์กรที่กำหนดและควบคุมมาตรฐานของผลิตภัณฑ์สุขภาพ ผู้บริโภคมีความเชื่อมั่นในสินค้าที่ผ่านการรับรองจากสำนักงานฯ ดังนั้นตัวชี้วัดที่จะส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์องค์กร ผู้บริหารจะเร่งรัดในการแก้ไขในระดับต้นๆ
๓) ผลการดำเนินงานต่ำกว่าเมื่อเทียบกับเป้าหมาย	- ผลการดำเนินงานของสำนักงานฯ ส่วนใหญ่ส่งผลกระทบต่อประชาชนและเศรษฐกิจประเทศในวงกว้าง ดังนั้นหากมีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดจะต้องรีบดำเนินการปรับแผนเพื่อผลักดันให้เป็นไปตามเป้าหมาย
๔) ใช้งบประมาณในการดำเนินงานสูง	- เนื่องจากงบประมาณที่สำนักงานฯ ได้รับนั้นไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานเมื่อเทียบกับภารกิจในการคุ้มครองผู้บริโภคทั้งประเทศและมีหลายโครงการของสำนักงานฯ ที่ใช้งบประมาณสูง ดังนั้นผู้บริหารจึงให้ความสำคัญในการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและเป็นประโยชน์มากที่สุด
๕) ความยาก-ง่ายในการแก้ปัญหา	- บางครั้งสาเหตุของปัญหาเกิดจากหลายปัจจัยที่สำนักงานฯ ไม่สามารถควบคุมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้นจึงกำหนดเกณฑ์ดังกล่าวเพื่อช่วยในการพิจารณาจัดลำดับหรือความจำเป็นในการแก้ไข เพื่อให้สามารถบรรลุได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

คู่มือการใช้งาน

พอย.02

แผนตรวจสอบสถานประกอบการ

ฉลาก โฆษณา

คู่มือการใช้งาน พอย.02 แผนตรวจสอบสถานประกอบการ ฉลาด โฆษณา

หน้าจอบันทึกโครงการ/งาน/กิจกรรม

หน้าจอบันทึกโครงการ/งาน/กิจกรรม

โครงการ	งาน	ดูกิจกรรม
ตรวจสอบสถานประกอบการ	ตรวจสอบสถานที่ผลิต(แห่ง)	...
ตรวจสอบคุณภาพอาหารทางห้องปฏิบัติการ	ตรวจสอบที่น้ำเข้า(แห่ง)	...
	ตรวจสอบที่จำหน่าย(แห่ง)	...

คำเตือน : การแก้ไขหรือลบ ชื่อโครงการ / งาน จะมีผลต่อกิจกรรมของทุกๆกองที่อยู่ภายใต้งานหรือโครงการนั้นๆ จึงควรตรวจสอบข้อมูลกับกองอื่นๆก่อนทำการแก้ไข

เพิ่ม แก้ไข ลบ

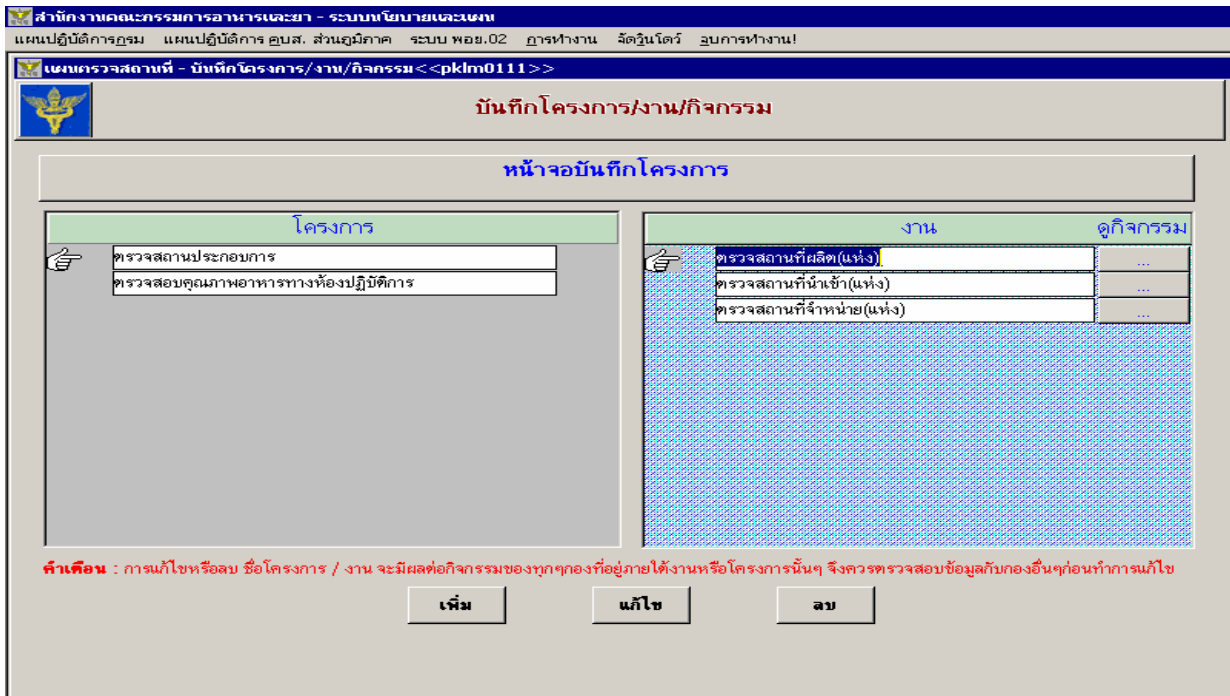
รูปที่ 1

ในหน้าจอจะมี 2 ส่วน คือส่วนแสดงโครงการ และส่วนแสดงงานภายใต้โครงการนั้นๆ โดยถ้าเราคลิกที่โครงการอื่นๆ ข้อมูลงานจะเปลี่ยนไปตามงานที่มีในโครงการนั้นๆ ในหน้าจอจะมีปุ่มที่ทำงานกับโครงการและงานอยู่ 3 ปุ่มด้านล่าง คือ เพิ่ม แก้ไข ลบ

การทำงาน ปุ่มทั้งหมดจะทำงานกับส่วนที่เลือก สังเกตได้จากส่วนที่ถูกเลือกพื้นจะเป็นสีฟ้า

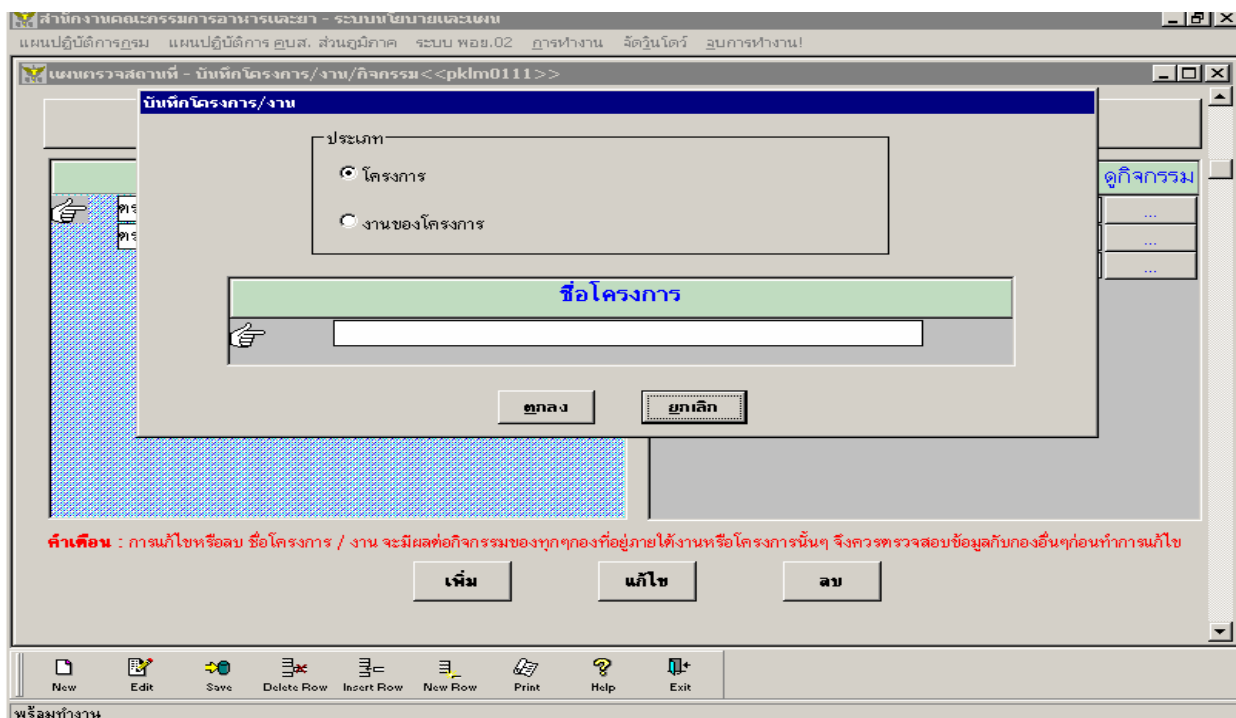
จากรูปข้างบน ส่วนที่เลือกคือ โครงการ ถ้าเราต้องการเลือกงานให้คลิกที่ส่วนของงาน พื้นส่วนของงานจะเป็นสีฟ้า ดังรูปที่ 2

ในส่วนของงานจะมีปุ่ม ... ไว้สำหรับบันทึกและแก้ไขกิจกรรมของงานนั้นๆ อยู่



รูปที่ 2

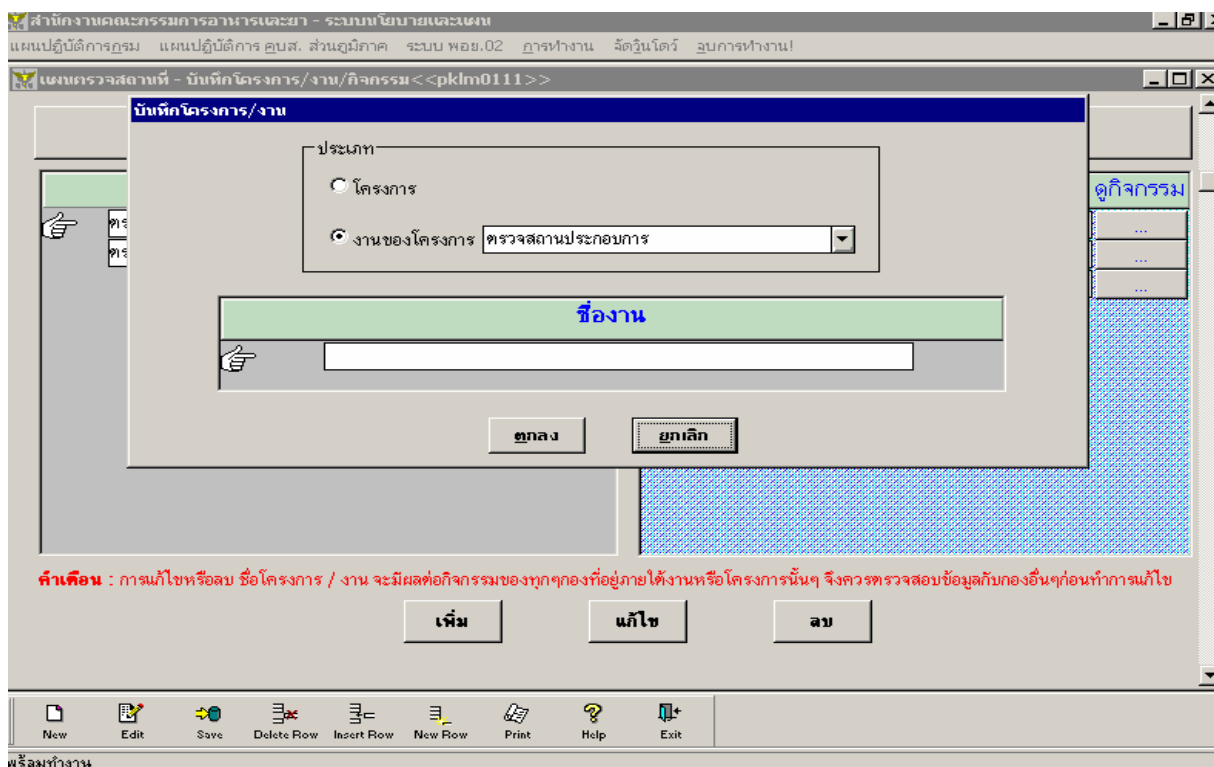
โดยรูปมือที่ชี้อยู่ในแต่ละส่วน คือแถวที่ถูกเลือกของส่วนนั้นๆ เมื่อเรากดปุ่มเพิ่ม จะมีหน้าจอขึ้นดังรูปที่ 3



รูปที่ 3

โดยในรูปที่ 3 จะทำงานกับส่วนของโครงการ เพราะพื้นที่ของส่วนของโครงการเป็นสีฟ้า จากรูปที่ 3

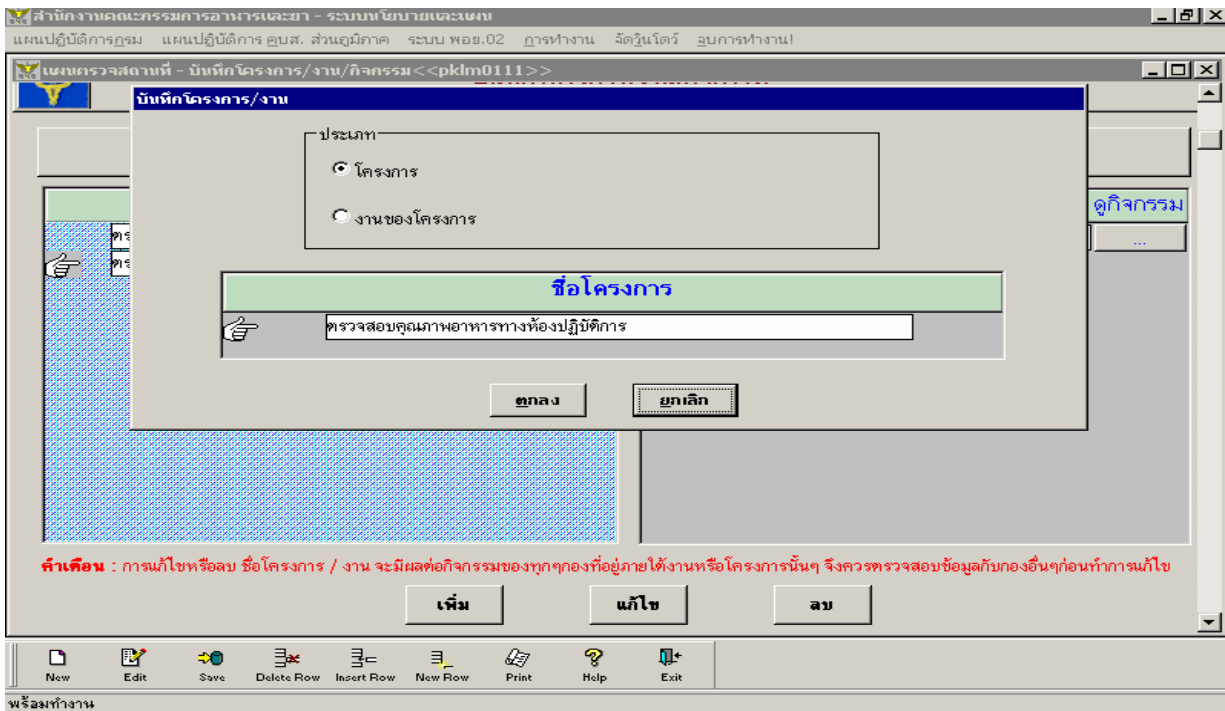
เราสามารถเลือกได้ว่ารายการที่เราจะเพิ่มใหม่นั้นเป็นโครงการหรืองาน ถ้าเลือกที่งานจะมีให้เลือกกว่าเป็นงานของโครงการใด ดังรูปที่ 4



รูปที่ 4

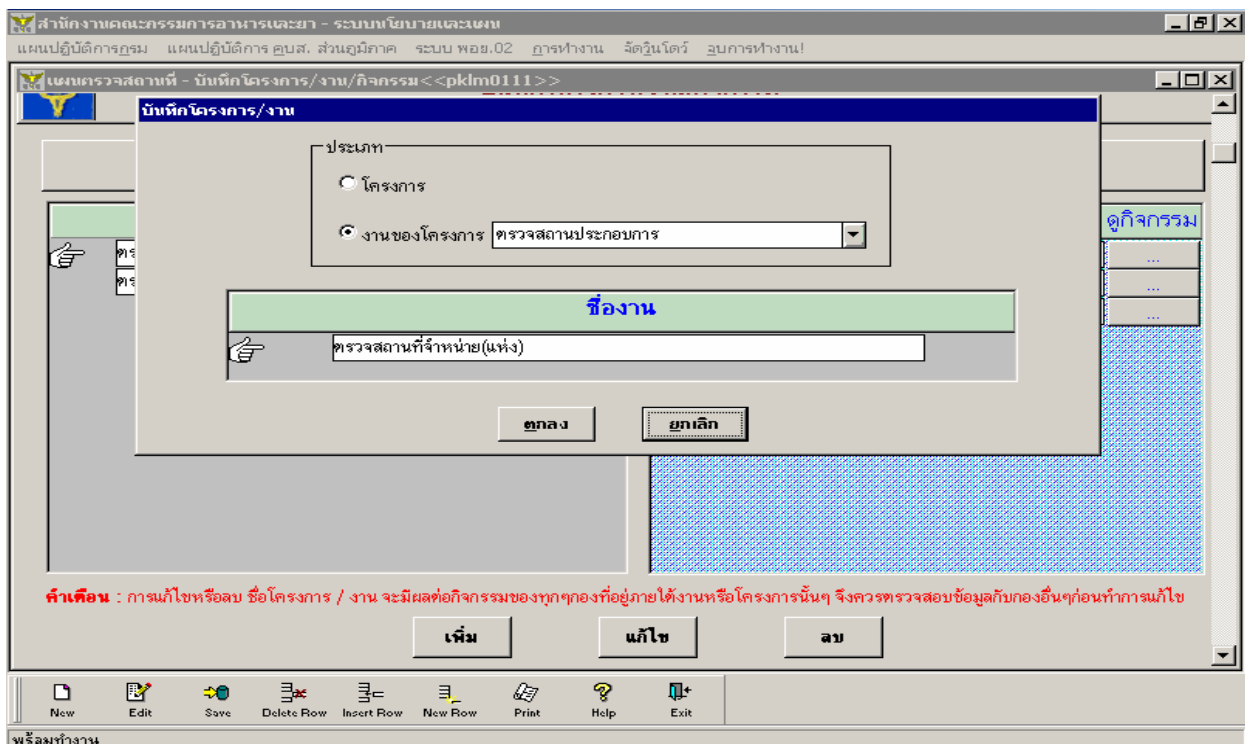
เมื่อเลือกแล้วให้กรอกชื่อโครงการหรืองานในช่องที่มีรูปมือชี้อยู่ เมื่อกรอกเสร็จแล้วให้กดตกลงจะเป็นการเก็บชื่อโครงการหรืองานลงฐานข้อมูล และจะกลับไปยังหน้าแรก ดังรูปที่ 1 ซึ่งจะแสดงรายการที่เราเพิ่มแล้วรวมอยู่ด้วย

จากรูปที่ 1 ถ้าเรากดปุ่มแก้ไขจะมีหน้าจอขึ้นมาดังรูปที่ 5



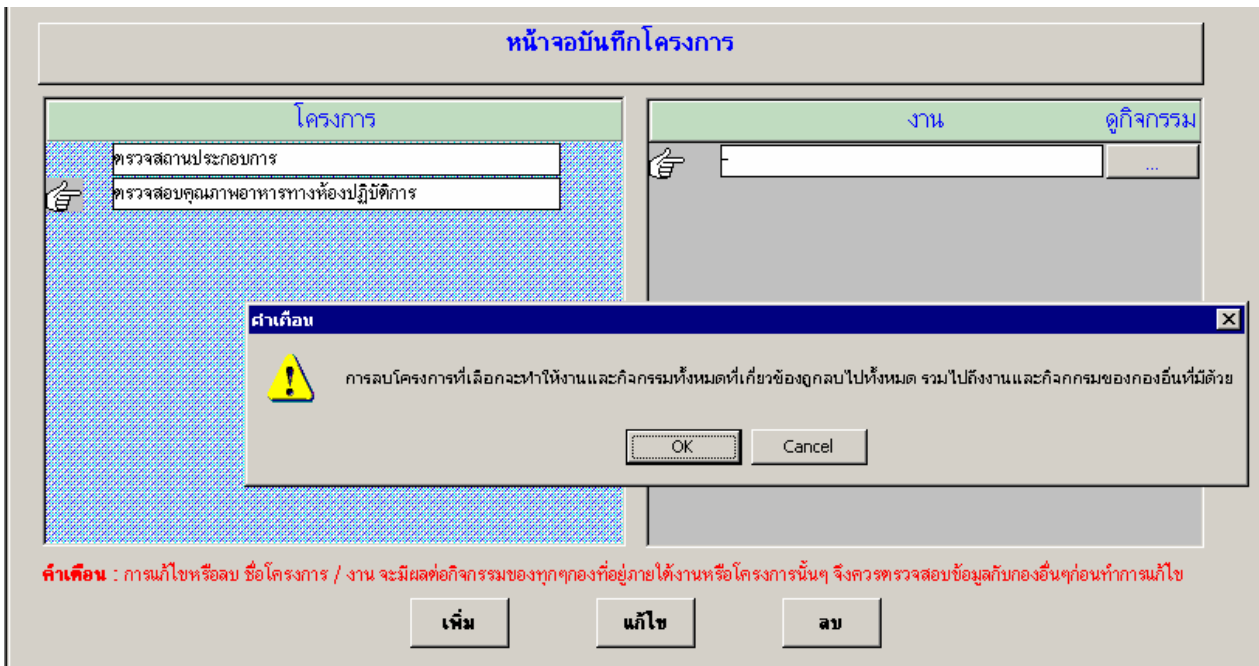
รูปที่ 5

ในรูปที่ 5 จะแสดงข้อมูลของ โครงการที่จะแก้ไข ถ้าเป็นงานจะเป็นดังรูปที่ 6 เมื่อแก้ไขชื่อเสร็จแล้วให้กดตกลง จะกลับไปยังหน้าแรกดังรูปที่ 1



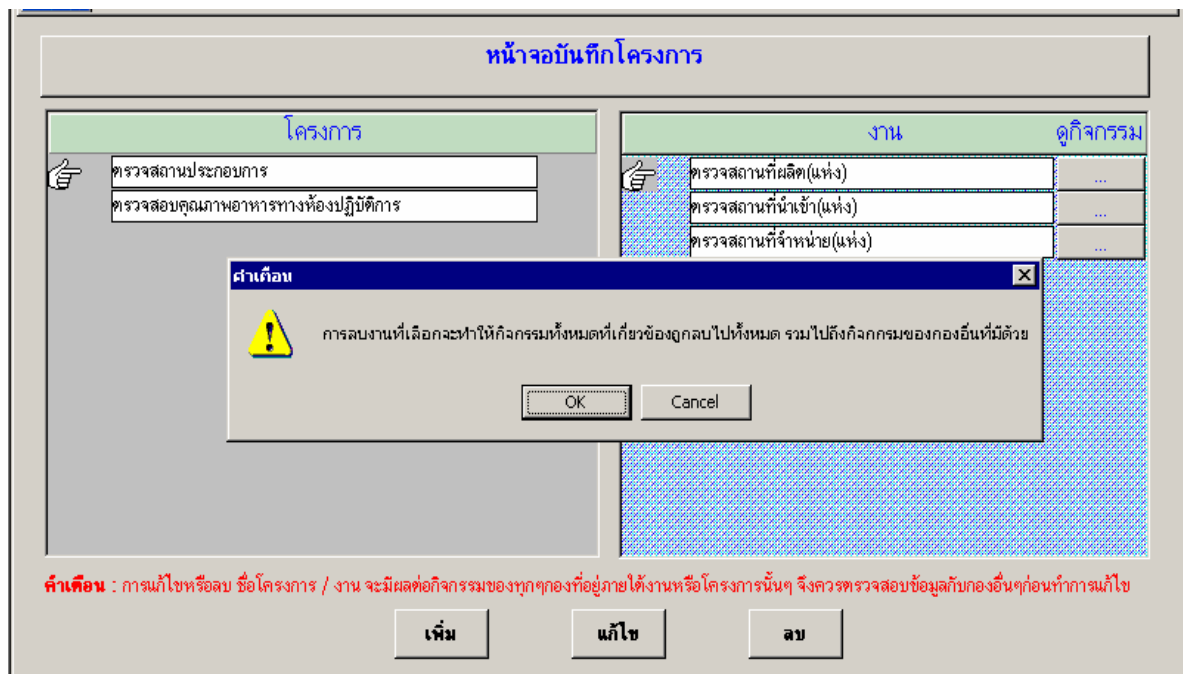
รูปที่ 6

จากรูปที่ 1 ถ้ากดปุ่มลบจะมีคำถามขึ้นมาก่อนลบ ดังรูปที่ 7



รูปที่ 7

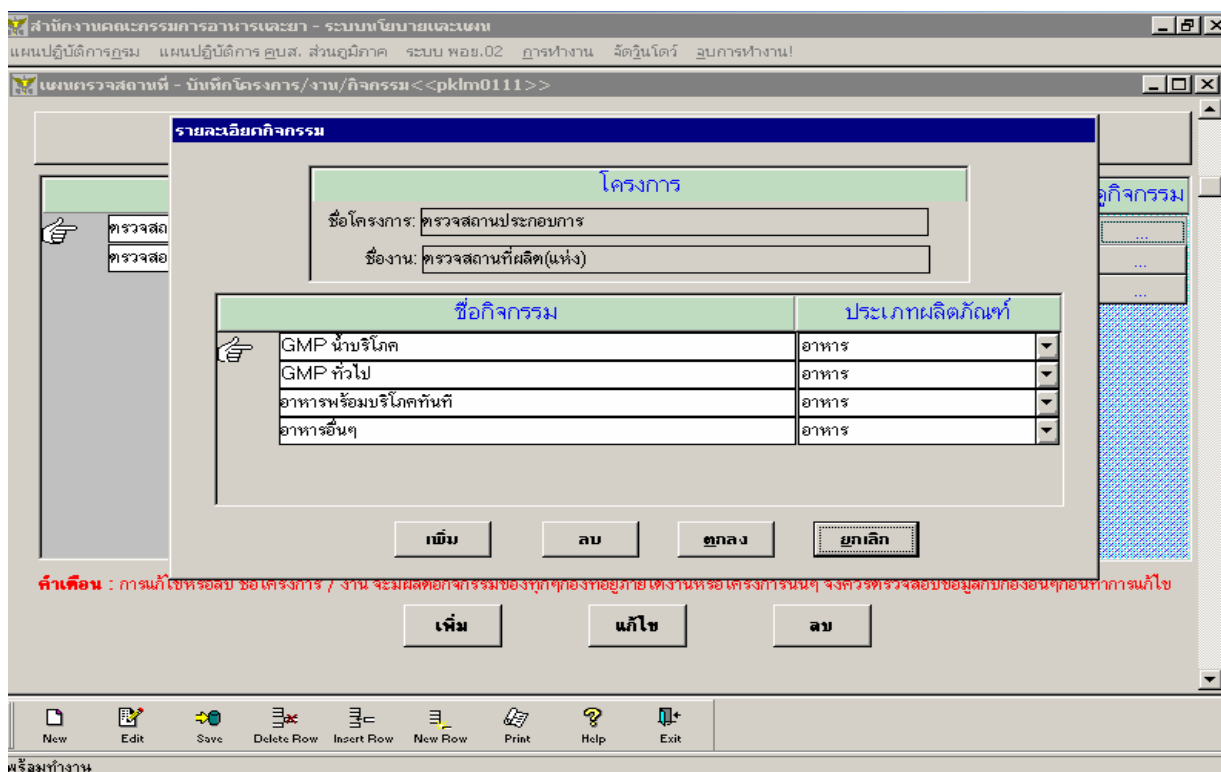
จากรูปที่ 2 ถ้ากดปุ่มลบจะมีคำถามขึ้นมาก่อนลบ ดังรูปที่ 8



รูปที่ 8

ถ้าต้องการลบโครงการหรืองานที่เลือกให้กดปุ่ม ok โครงการหรืองานจะถูกลบทิ้งไปจากฐานข้อมูลทันที ถ้าไม่ให้กดปุ่ม Cancel

การทำงานกับกิจกรรมให้ดูจากรูปที่ 2 (รูปที่ส่วนของงานพื้นเป็นสีฟ้า) จากนั้นกดปุ่ม ... เพื่อเข้าสู่หน้าการทำงานกับกิจกรรมดังรูปที่ 9



รูปที่ 9

จากรูปที่ 8 จะแบ่งหน้าจอเป็น 2 ส่วน ส่วนด้านบนจะแสดงข้อมูลโครงการและงานของกิจกรรม

ส่วนด้านล่างจะแสดงกิจกรรมทั้งหมดที่อยู่ภายใต้ข้อมูลในส่วนด้านบน

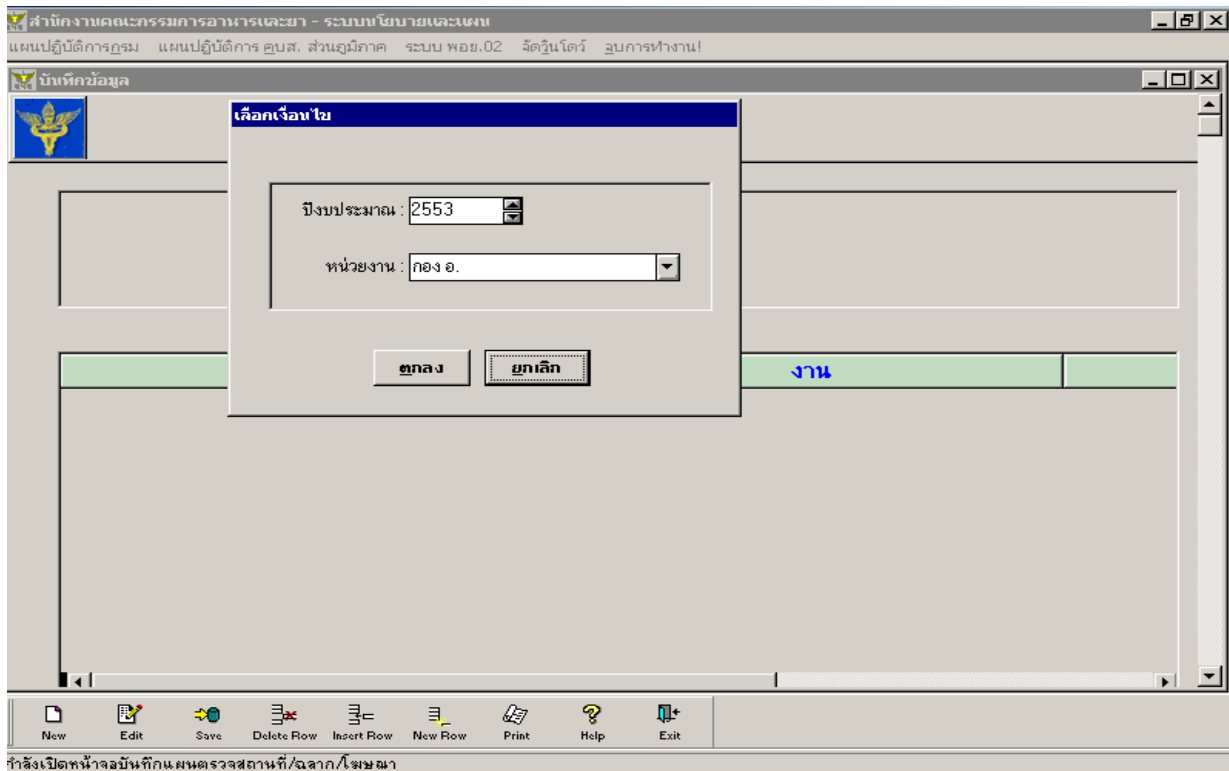
การเพิ่มกิจกรรม ให้กดปุ่มเพิ่ม จะมีแถวเพิ่มขึ้นมา จากนั้นจึงกรอกชื่อกิจกรรม และเลือกประเภทผลิตภัณฑ์

การแก้ไขกิจกรรม ให้คลิกที่ชื่อกิจกรรมนั้น จากนั้นแก้ไข

การลบกิจกรรม ให้คลิกที่ชื่อกิจกรรมที่ต้องการลบจากนั้นกดปุ่มลบ

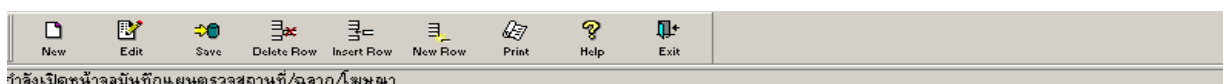
เมื่อทำการแก้ไขเสร็จแล้วให้กดปุ่มตกลง ข้อมูลจะถูกเก็บไว้ในฐานข้อมูล และจะกลับมายังหน้าแรก ดังรูป

หน้าจอบันทึกแผนตรวจสอบการประกอบกร



รูปที่ 10

เมื่อเข้ามาจะเจอหน้าจอจดังรูปที่ 10 จะให้เลือกรปีงบประมาณและหน่วยงานที่ต้องการดูหรือเพิ่มข้อมูลเข้าไป เมื่อเลือกได้แล้วให้กดตกลง ถ้าไม่เคยมีข้อมูลแผนจะเป็นดังรูปที่ 12 และรูปที่ 13 ซึ่งหน้าจอมี 2 ส่วน ส่วนแรกแสดง ข้อมูลปีงบประมาณ หน่วยงาน ชื่อผู้ทำงาน และวันที่เข้ามาล่าสุด ส่วนที่ 2 จะมีโครงการ งาน และกิจกรรมให้เลือก และจำนวนเป้าหมายที่จะตรวจในปีนั้นๆอีกด้วย การเพิ่มแถว ลบแถว แทรกแถว สามารถทำได้จากเมนูด้านล่างดัง รูปที่ 11



รูปที่ 11

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา - ระบบนโยบายและแผน
 แผนปฏิบัติการกรม แผนปฏิบัติการ อปส. ส่วนภูมิภาค ระบบ พอย.02 ภาระงาน จัดวินโดว์ อนุภาระงาน!

แผนตรวจสอบสถานะ - บันทึกแผนตรวจสอบสถานะ/ฉลาด/โฆษณา<<pklm0121>>

บันทึกแผนตรวจสอบสถานะ/ฉลาด/โฆษณา

ปีงบประมาณ : 2554 หน่วยงาน : กอง อ.

ผู้บันทึก : ศึกดา ทองรอด วันที่บันทึก : 19/10/2010 17:09:34

โครงการ	งาน	

รูปที่ 12

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา - ระบบนโยบายและแผน
 แผนปฏิบัติการกรม แผนปฏิบัติการ อปส. ส่วนภูมิภาค ระบบ พอย.02 ภาระงาน จัดวินโดว์ อนุภาระงาน!

แผนตรวจสอบสถานะ - บันทึกแผนตรวจสอบสถานะ/ฉลาด/โฆษณา<<pklm0121>>

บันทึกแผนตรวจสอบสถานะ/ฉลาด/โฆษณา

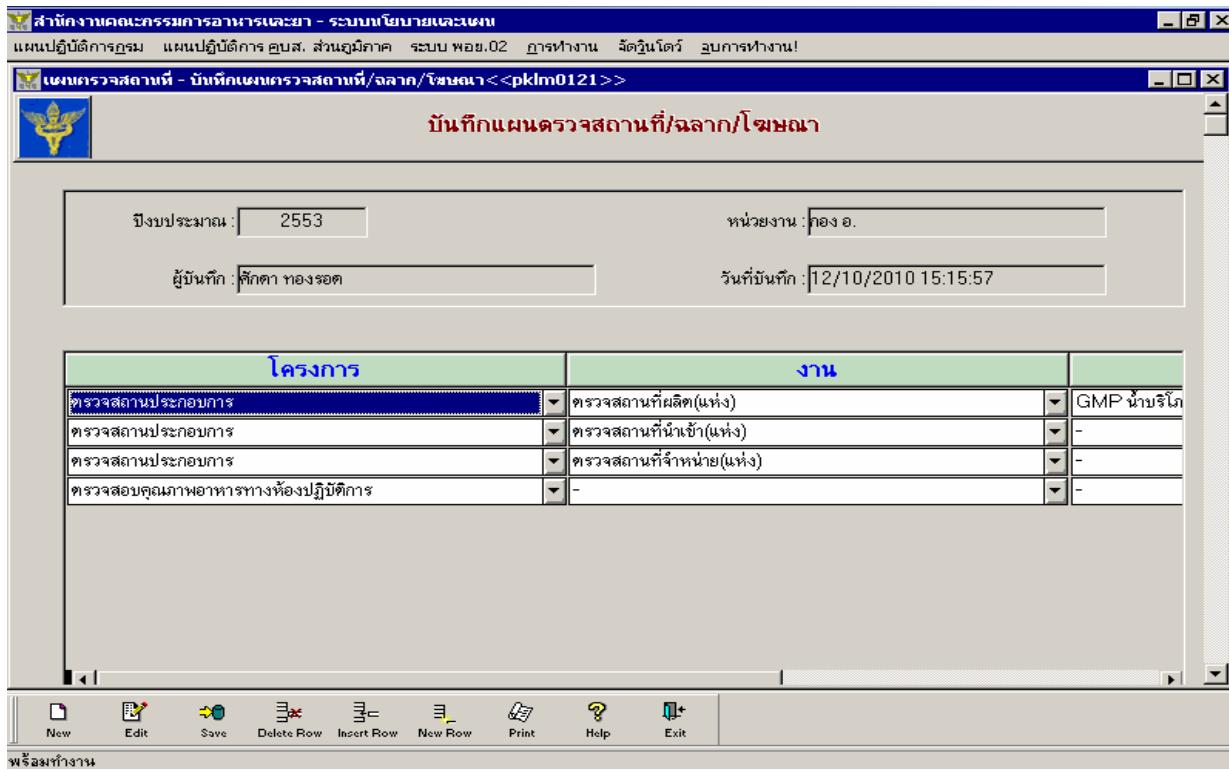
ปีงบประมาณ : 2554 หน่วยงาน : กอง อ.

ผู้บันทึก : ศึกดา ทองรอด วันที่บันทึก : 19/10/2010 17:09:34

งาน	กิจกรรม	เป้าหมาย
		.00

รูปที่ 13

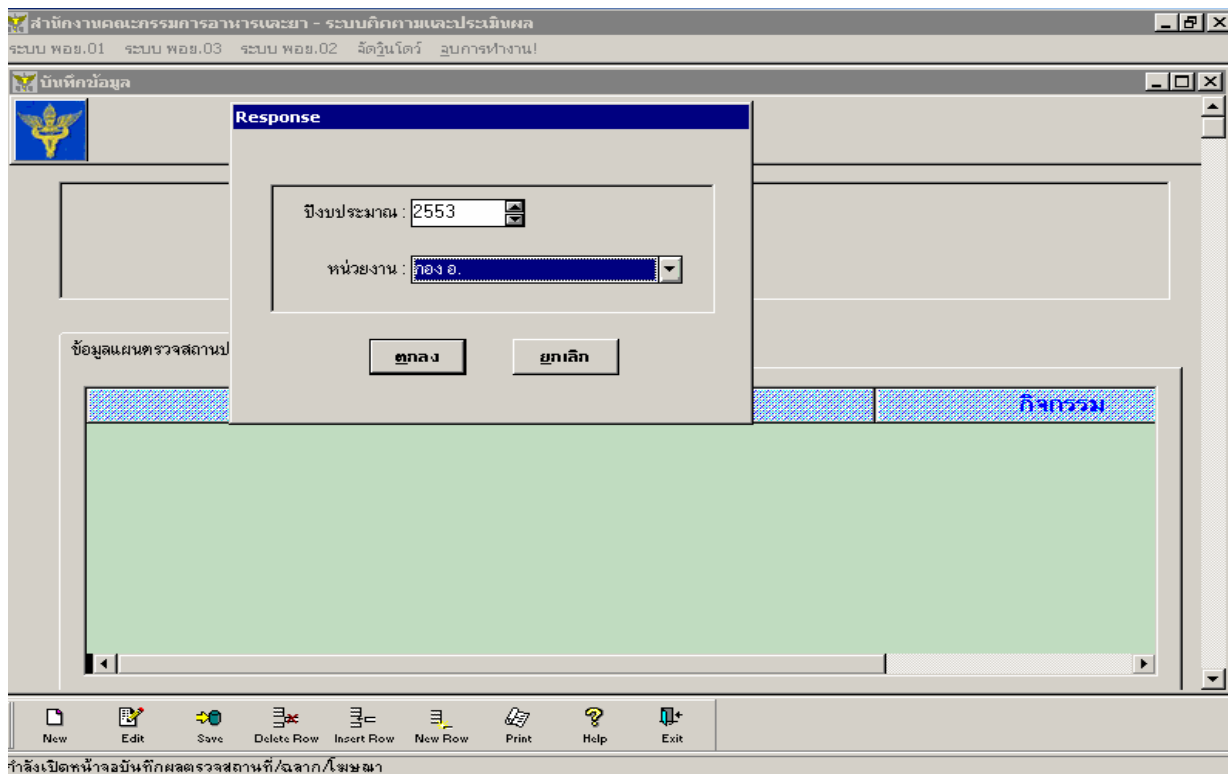
ถ้ามีข้อมูลอยู่แล้วจะเป็นดังรูปที่ 14 ซึ่งสามารถแก้ไขได้



รูปที่ 14

เมื่อทำงานเสร็จแล้วให้กดที่เมนู save ในรูปที่ 11 จะเป็นการบันทึกข้อมูลแผนลงฐานข้อมูล

หน้าจอผลการดำเนินงานของแผนตรวจสอบสถานที่ประกอบการ



รูปที่ 15

เมื่อเข้ามาจะเจอหน้าจอดังรูปที่ 15 จะให้เลือกปีงบประมาณและหน่วยงานที่ต้องการดูหรือเพิ่มข้อมูลเข้าไป เมื่อเลือกได้แล้วให้กดตกลง กรณีที่เคยบันทึกแผนแล้วจะเข้าสู่หน้าจอหลักได้ ถ้าไม่เคยหน้าจอจะขึ้นเตือนว่าไม่มีข้อมูลและให้กดเพื่อปิดหน้าจอ

หน้าจอหลักแบ่งได้ 2 ส่วน คือ ส่วนข้อมูลทั่วไป จะอยู่ด้านบน แสดงข้อมูลเกี่ยวกับปีงบประมาณ หน่วยงาน ชื่อผู้ทำงาน และวันที่เข้ามาล่าสุด ส่วนแผนงานจะอยู่ด้านล่าง แบ่งเป็น **Tab 2 Tab** โดย

Tab แรกแสดงข้อมูลของแผนงานที่มีอยู่ ดังรูปที่ 16 และรูปที่ 17 **Tab** ที่ 2 สำหรับกรอกข้อมูลที่ตรวจได้ของแผนงานนั้นๆ ตามรูปที่ 18 และรูปที่ 19 โดยถ้ามีหลายแผนดังรูปที่ 16 ให้เราคลิกที่แผนนั้นๆ ให้มีรูปมือชี้ไปที่แผนนั้น แล้วจึงคลิกที่ **Tab** ที่ 2 จึงจะกรอกข้อมูลของแผนนั้นได้ โดยสิ่งที่ให้กรอกจะมีเดือนที่เก็บ จำนวนที่เข้ามาตรฐานในเดือนนั้น จำนวนที่ไม่เข้ามาตรฐานในเดือนนั้น สาเหตุที่ไม่เข้ามาตรฐาน

โดยจะมีปุ่ม ... ไว้เพื่อเปิดหน้าจอสาเหตุที่ไม่ผ่าน ดังรูปที่ 20

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา - ระบบคัดค้านและประเมินผล

ระบบ พอย.01 ระบบ พอย.03 ระบบ พอย.02 ภาระทางงาน จัดวินโดว์ อนุภาระทางงาน!

แบบตรวจสอบสถานะ - บันทึกผลการตรวจสอบ/ผลาก/โฆษณา <<if2m0110>>

บันทึกผลตรวจสอบสถานะ/ผลาก/โฆษณา

ปีงบประมาณ : 2553 หน่วยงาน : กอง อ.

ผู้บันทึก : ศึกตา ทองรอด วันที่บันทึก : 12/10/2010 15:15:57

ข้อมูลแผนตรวจสอบสถานประกอบการ ผลการตรวจสอบสถานประกอบการ

โครงการ	งาน	กิจกรรม
✓ ตรวจสอบสถานประกอบการ	ตรวจสอบสถานที่ผลิต(แห่ง)	GMP น้ำบริโภค
ตรวจสอบสถานประกอบการ	ตรวจสอบที่นำเข้า(แห่ง)	-
ตรวจสอบสถานประกอบการ	ตรวจสอบที่จำหน่าย(แห่ง)	-
ตรวจสอบคุณภาพอาหารทางห้องปฏิบัติการ	-	-

พร้อมทำงาน

รูปที่ 16

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา - ระบบคัดค้านและประเมินผล

ระบบ พอย.01 ระบบ พอย.03 ระบบ พอย.02 ภาระทางงาน จัดวินโดว์ อนุภาระทางงาน!

แบบตรวจสอบสถานะ - บันทึกผลการตรวจสอบ/ผลาก/โฆษณา <<if2m0110>>

บันทึกผลตรวจสอบสถานะ/ผลาก/โฆษณา

ปีงบประมาณ : 2553 หน่วยงาน : กอง อ.

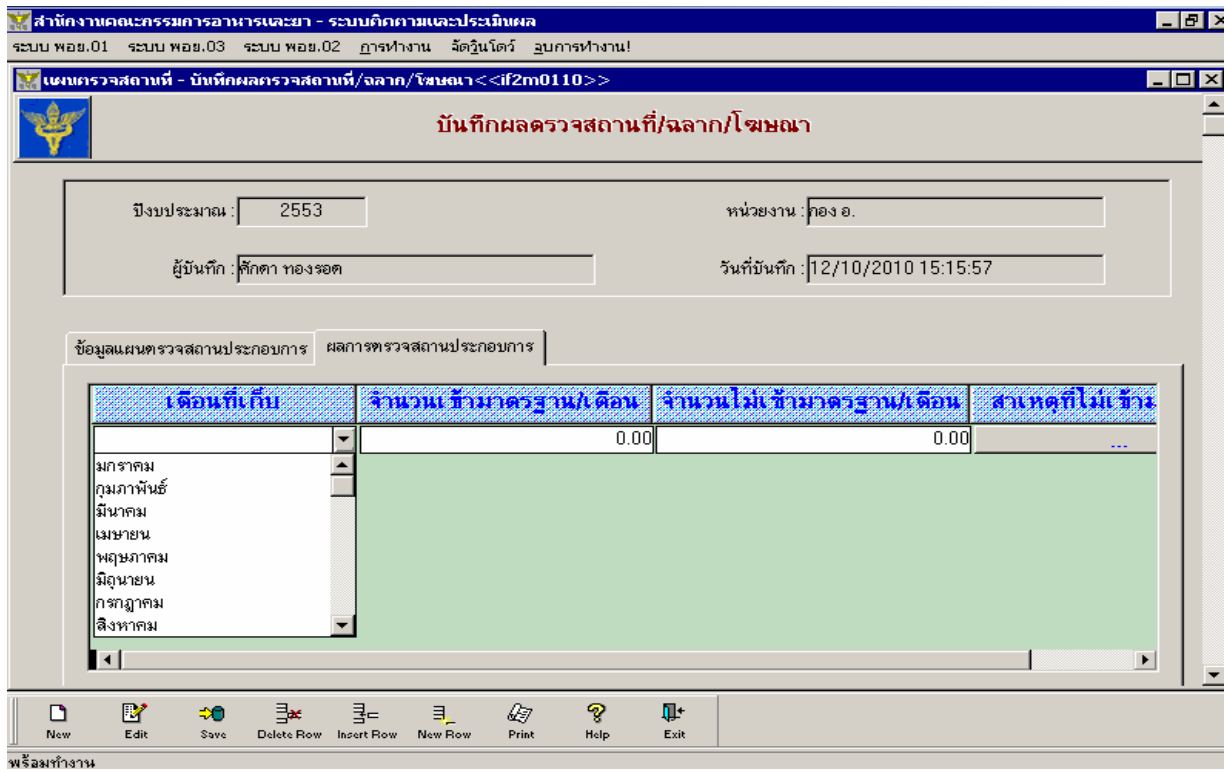
ผู้บันทึก : ศึกตา ทองรอด วันที่บันทึก : 12/10/2010 15:15:57

ข้อมูลแผนตรวจสอบสถานประกอบการ ผลการตรวจสอบสถานประกอบการ

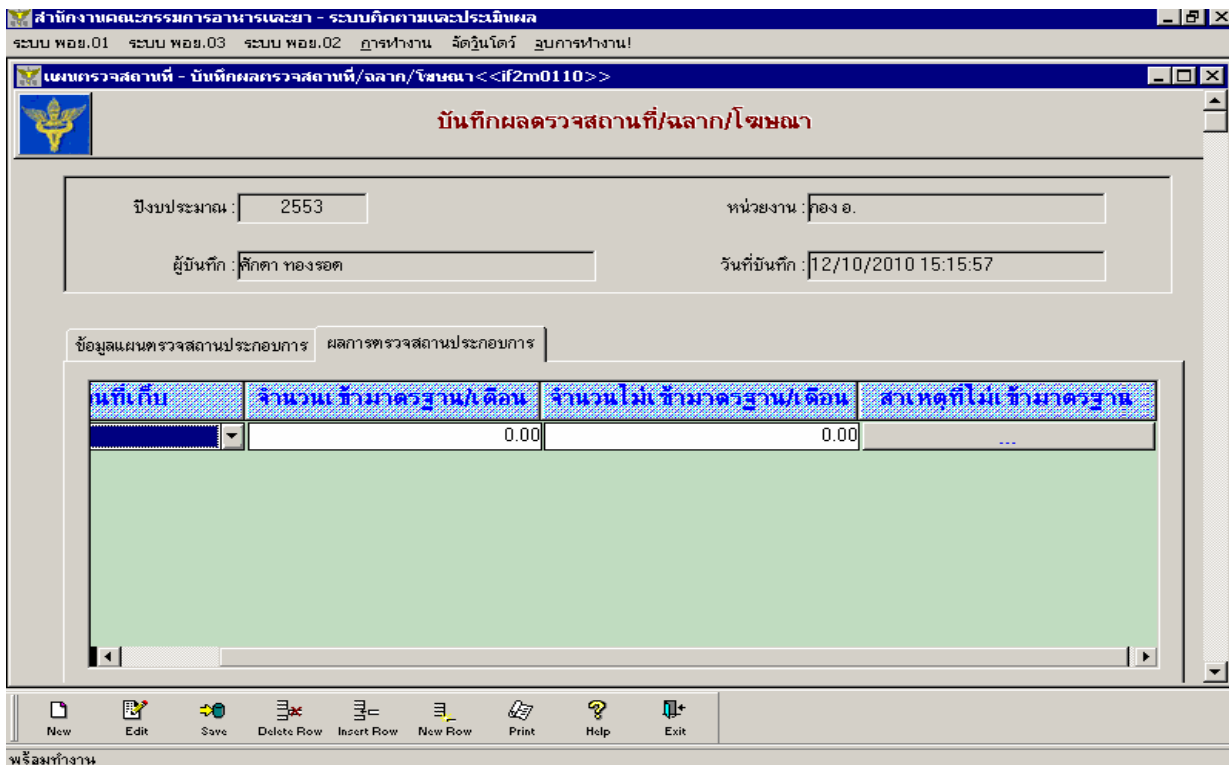
	งาน	กิจกรรม	เป้าหมาย
ตรวจสอบ	ตรวจสอบสถานที่ผลิต(แห่ง)	GMP น้ำบริโภค	500.00
	ตรวจสอบที่นำเข้า(แห่ง)	-	300.00
	ตรวจสอบที่จำหน่าย(แห่ง)	-	500.00
	-	-	4,000.00

พร้อมทำงาน

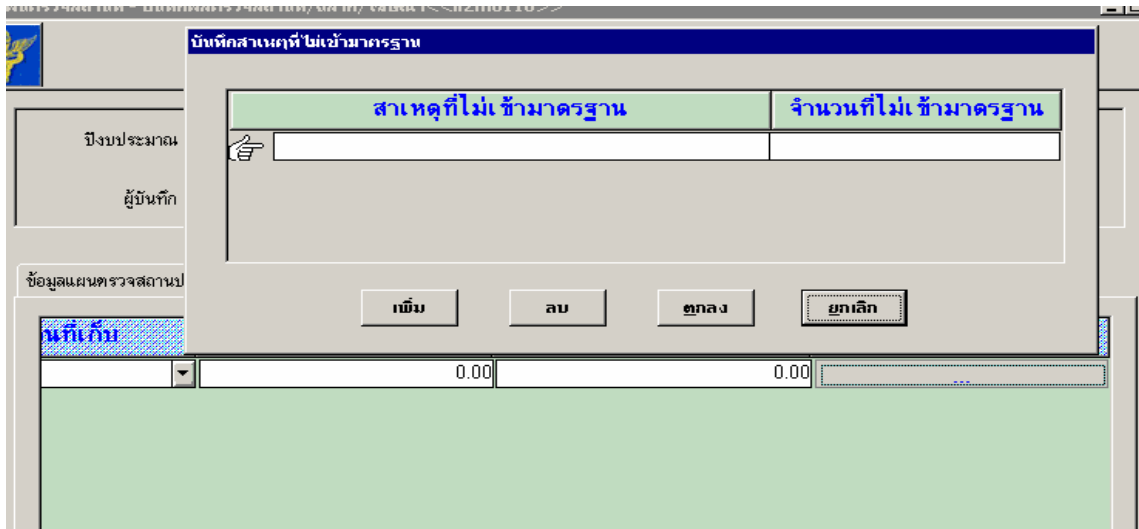
รูปที่ 17



รูปที่ 18

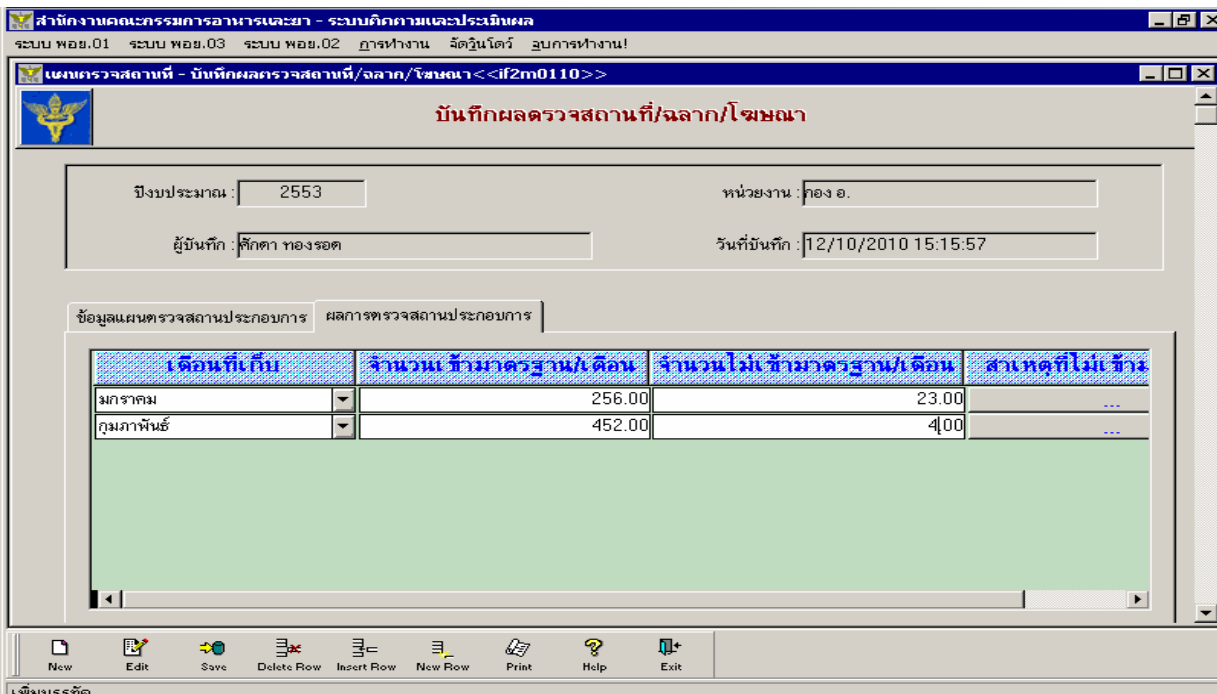


รูปที่ 19



รูปที่ 20

จากรูปสามารถกรอกสาเหตุได้มากกว่า 1 สาเหตุ โดยการกดปุ่มเพิ่ม เพื่อเพิ่มสาเหตุที่ไม่ผ่านในเดือนนั้น และปุ่มลบ เพื่อลบสาเหตุที่ไม่ต้องการออก เมื่อทำงานเสร็จแล้วให้กดตกลงเพื่อบันทึกข้อมูลสาเหตุลงฐานข้อมูล จากนั้นจึงกลับมาหน้าหลัก เพื่อทำงานต่อโดยเราสามารถเพิ่มแถว ลบแถวได้ จากเมนูด้านล่าง เมื่อเรียบร้อยให้กดเมนู save เพื่อบันทึกข้อมูลลงฐานข้อมูล



รูปที่ 21

รายชื่อผู้ประสานงานการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน
ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ปีงบประมาณ ๒๕๕๕

ที่	นามสกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	e-mail
กองแผนงานและวิชาการ(กลุ่มติดตามและประเมินผล)				
๑	นางสาวเจตสุภา ลลิตอนันต์พงศ์ (สงป, ตัวชี้วัดยุทธฯ)	เภสัชกรชำนาญการ	๐-๒๕๕๐-๗๒๙๒	jetsupa@fda.moph.go.th
๒	นางสาวอรรณันท์ ไกรอนันต์ทิพย์ (สงป, ตัวชี้วัดยุทธฯ)	ลูกจ้างโครงการ	๐-๒๕๕๐-๗๒๘๕	sirin_athkri@hotmail.com
๓	นางสาวอารีย์ กุลขมานนท์ (โครงการยุทธฯ)	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๐-๒๕๕๐-๗๒๘๕	aree๒๐๐๒@fda.moph.go.th
กองแผนงานและวิชาการ (IPCS)				
๑	นางสาวพิชญา ศักดิ์ศรีพาณิชย์	เภสัชกร ปฏิบัติการ	๐-๒๕๕๐-๗๒๘๙	chemical_safety@fda.moph.go.th
กองแผนงานและวิชาการ (สำนักความร่วมมือระหว่างประเทศ)				
๑	น.ส.สุวิชชา อรรถวรรรัตน์	เภสัชกร ปฏิบัติการ	๐-๒๕๕๐-๗๒๘๖	interfda@fda.moph.go.th
๒	น.ส.ยุพา กรดแก้ว	เจ้าหน้าที่โครงการฯ	๐-๒๕๕๐-๗๐๒๑	yupa_kk@hotmail.com
กองแผนงานและวิชาการ (ศูนย์ IT)				
๑	นางสุธานันท์ สอาดดี	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญการ	๐-๒๕๕๐-๗๐๗๓	suth@fda.moph.go.th
๒	น.ส.สุกัญญา มีคำ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ	๐-๒๕๕๐-๗๒๒๔	kung@fda.moph.go.th
สำนักงานเลขานุการกรม				
๑	นางวรรณมา เทพอภิชัยกุล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๐-๒๕๕๐-๗๑๘๔	apichai@fda.moph.go.th

ที่	นามสกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	e-mail
กองควบคุมเครื่องมือแพทย์				
๑	นางสาวพิณสิริ เสงี่ยมิสวัสดิ์	เภสัชกร ชำนาญการพิเศษ	๐-๒๕๕๐-๗๑๔๙	pinsiri@fda.moph.go.th
๒	นางสาวพจนา ภูวนากิจจากร	เภสัชกร ชำนาญการ	๐-๒๕๕๐-๗๑๔๙	ku_ku๓๐@hotmail.com
สำนักยา				
๑	นางสาวดารณี เพ็ญเจริญ	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	๒๕๕๐๗๓๖๐	papo_fc@hotmail.com
๒	นาย ธนศักดิ์ เลิศพิชิตกุล	เภสัชกร ปฏิบัติการ	๐-๒๕๕๐-๗๑๖๕	thanasak@fda.moph.go.th
กองควบคุมวัตถุเสพติด				
๑	นายธีระ ชัยพิริยะศักดิ์	เภสัชกร ชำนาญการ	๐-๒๕๕๐-๗๓๔๕	teera@fda.moph.go.th
๒	นางสาวบุญณา หิรัญเจริญ	เภสัชกร ปฏิบัติการ	๐-๒๕๕๐-๗๓๔๓	mooparn@fda.moph.go.th
สำนักอาหาร				
๑	น.ส.พรพกา โทณูสิน	นักวิชาการอาหารและยา ปฏิบัติการ	๐-๒๕๕๐-๗๒๕๗	thonusin@fda.moph.go.th
สำนักด้านอาหารและยา				
๑	นางอภรณ์ ปิยะปราโมทย์	นักวิชาการอาหารและยาชำนาญการพิเศษ	๐-๒๕๕๐-๗๓๕๘	apaporn@fda.moph.go.th
๒	นางสาวจุฑาทิพย์ ศรีพงษ์	เจ้าหน้าที่โครงการฯ	๐-๒๕๕๐-๗๓๕๘	sripong@hotmail.com
๓	นางสาวรัชนีวรรณ ศรีเพิ่ม	เจ้าหน้าที่โครงการฯ	๐-๒๕๕๐-๗๓๔๙	tiknadoo@hotmail.com
กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค				
๑	นายวิษณุ โรจน์เรืองไร	เภสัชกร ชำนาญการ	๐-๒๕๕๐-๗๑๐๙	wisanu@fda.moph.go.th
๒	นางสาวณัฐรภา ไทยเรือง	นักวิชาการอาหารและยาชำนาญการ	๐-๒๕๕๐-๗๑๑๐	n_ni@fda.moph.go.th

ที่	นามสกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	e-mail
กองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น				
๑	ว่าที่ ร.ต.รัตติพงษ์ นิริติศยกุล	เภสัชกร ปฏิบัติการ	๐-๒๕๕๐-๗๓๙๕	ratipong@fda.moph.go.th
๒	นายสุธรรม เทศราพรธรรม(ศพช.)	เภสัชกร ปฏิบัติการ	๐-๒๕๕๐-๗๒๖๔	sttai@fda.moph.go.th
กลุ่ม กฎหมายอาหารและยา				
๑	นางจุฬารณณ์ แสงป้อ	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	๐-๒๕๕๐-๗๐๘๐	jpsp@fda.moph.go.th
กลุ่ม ตรวจสอบภายใน				
๑	นางทิพยา ตั้งศิริสวงน	หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน	๐-๒๕๕๐-๗๑๔๔	tyts@fda.moph.go.th
๒	นางสาธิตา มาดี	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	๐-๒๕๕๐-๗๑๔๔	deedi@fda.moph.go.th
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร				
๑	นางสาวภัทราภรณ์ วัฒนโพธิธร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	๐-๒๕๕๐-๗๔๐๓	muaypw@fda.moph.go.th
๒	พันจ่าเอกธนาพนธ์ ทองพานิช	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	๐-๕๕๐-๗๓๐๙	thana_6@hotmail.com
กลุ่มควบคุมวัตถุอันตราย				
๑	นางอรชуда รูปถมพงค์	เภสัชกร ชำนาญการ	๐-๒๕๕๐-๗๓๘๕	artp@fda.moph.go.th
๒	นางสาวกุลชนา ศรวณีย์	เภสัชกร ชำนาญการ	๐-๒๕๕๐-๗๓๐๔	kcsw@fda.moph.go.th
กลุ่มควบคุมเครื่องสำอาง				
๑	นางสาวแววตา ประพัทธ์ศร	เภสัชกร ชำนาญการ	๐-๒๕๕๐-๗๒๗๓	veawta@fda.moph.go.th
๒	นางสุภาศิริ ศรีชาติ	เภสัชกร ชำนาญการ	๐-๒๕๕๐-๗๒๗๓	supari@fda.moph.go.th
ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ				
๑	นางสาวจารุวรรณ เจริญทรัพย์ยานันต์	เจ้าหน้าที่โครงการฯ	๐-๒๕๕๐-๗๔๓๐	nong@fda.moph.go.th
๒	นางสาวบงกช ตามประดับ	เจ้าหน้าที่โครงการฯ	๐-๒๕๕๐-๗๔๓๐	canok@fda.moph.go.th

**แนวทางการติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการยุทธศาสตร์
ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
ปีงบประมาณ ๒๕๕๕**

๑. หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ดำเนินการภายใต้แผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่งมีการกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ระดับกระทรวงและระดับชาติ และนำไปสู่การปฏิบัติตามหลักการระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ที่ใช้หลักการกระจายอำนาจความรับผิดชอบในระดับโครงการให้แก่หน่วยงานนำส่งผลผลิต เพื่อผลิตผลงานให้สามารถตอบสนองต่อเป้าหมายการดำเนินงานที่กำหนด โดยใช้แผนปฏิบัติการเป็นเครื่องมือในการนำไปสู่การปฏิบัติ ผ่านกระบวนการจัดทำโครงการ ต่าง ๆ เพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายการดำเนินงานทั้งนี้การประมวลผลความสำเร็จในภาพรวมย่อมเกิดจากการบูรณาการผลสำเร็จของการดำเนินงานผ่านโครงการสำคัญต่าง ๆ โดยในปีงบประมาณ ๒๕๕๕ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ได้มีการบูรณาการโครงการสำคัญที่ตอบสนองต่อเป้าหมายความสำเร็จในระดับกรม โดยการจัดทำโครงการยุทธศาสตร์ของ อย. ประกอบด้วยโครงการสำคัญ ๙ โครงการ

การติดตามประเมินผลโครงการนับเป็นส่วนหนึ่งที่สำคัญในกระบวนการบริหารโครงการเชิงยุทธศาสตร์ เป็นการวิเคราะห์โครงการขั้นตอนสุดท้ายที่จะต้องแสดงให้เห็นความเชื่อมโยงสอดคล้องของผลสำเร็จในระดับโครงการ/กิจกรรมและผลสำเร็จในระดับยุทธศาสตร์ กองแผนงานและวิชาการจึงได้จัดทำกรอบแนวทางการติดตามประเมินผล เพื่อให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้เป็นเครื่องมือในการรายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานในภาพรวม โดยหลักการสำคัญของกรอบแนวทางการติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการยุทธศาสตร์ มุ่งเน้นให้เกิดการบูรณาการ ความสอดคล้องและความเชื่อมโยง ของความสำเร็จของการดำเนินงานทั้งในระดับผลผลิตและผลลัพธ์ตามเป้าหมายของโครงการ โดยการบูรณาการผลสำเร็จของการดำเนินงานในระดับโครงการ / กิจกรรมย่อยที่สำคัญ ทั้งนี้การติดตามประเมินผลในภาพรวมของโครงการยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กองแผนงานและวิชาการจะเป็นหน่วยงานวิเคราะห์ สังเคราะห์และสรุปในภาพรวมของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เพื่อนำเสนอข้อมูลสารสนเทศด้านการประเมินผลต่อผู้บริหารระดับกรมรวมทั้งระดับกระทรวงและระดับชาติ เพื่อใช้ประโยชน์ในกระบวนการบริหารยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการงบประมาณ และการตัดสินใจเชิงนโยบาย ต่อไป

๒. กรอบแนวคิดในการติดตามประเมินผล

การติดตามประเมินผลยึดหลักการกระจายอำนาจความรับผิดชอบในระดับโครงการให้แก่หน่วยงานนำส่งผลผลิตเพื่อผลิตผลงานให้สามารถตอบสนองต่อเป้าหมายการดำเนินงานที่กำหนด โดยสนับสนุนให้ผู้บริหารของทุกหน่วยงานในระดับกองมีอำนาจและบทบาทในการบริหารกลยุทธ์และติดตามประเมินผลและรับผิดชอบต่อติดตามการดำเนินงานตามกลยุทธ์ที่รับผิดชอบโดยกองแผนงานและวิชาการเป็นหน่วยงานวิเคราะห์ สังเคราะห์และสรุปในภาพรวมของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๒.๑ กรอบการติดตามประเมินผล ประกอบด้วยผลสำเร็จ ๒ ระดับ ได้แก่

ระดับผลผลิต : ติดตามประเมินผลสำเร็จของโครงการ / กิจกรรมสำคัญที่เป็นเงื่อนไขความสำเร็จของเป้าหมายการดำเนินงานในภาพรวมของโครงการยุทธศาสตร์

ระดับผลลัพธ์ : ติดตามประเมินผลสำเร็จของเป้าหมายการดำเนินงานในภาพรวมของโครงการยุทธศาสตร์

๒.๒ กรอบความเชื่อมโยงผลสำเร็จ ใช้หลักการประเมินผลสำเร็จตามเป้าหมายการดำเนินงานในภาพรวมของโครงการยุทธศาสตร์ โดยเชื่อมโยงให้เห็นถึงการนำยุทธศาสตร์การดำเนินงานของโครงการไปพิจารณาให้มีการดำเนินการที่สำคัญในรูปแบบของโครงการ มาตรการและ กิจกรรมสำคัญที่ตอบสนอง และส่งผลสำเร็จต่อเป้าหมายการดำเนินงานของโครงการยุทธศาสตร์ ดังนี้

ระดับที่ ๑ ความสำเร็จที่เกิดจากโครงการย่อย / กิจกรรม สำคัญ ภายใต้การบูรณาการของโครงการยุทธศาสตร์ โดยหน่วยงานระดับกองบูรณาการผลสำเร็จของการดำเนินงานในภาพรวมจากกลุ่มต่าง ๆ ที่รับผิดชอบ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

ระดับที่ ๒ ความสำเร็จที่เกิดจากการดำเนินงานตาม ยุทธศาสตร์ / กลยุทธ์ ภายใต้การบูรณาการของโครงการยุทธศาสตร์ โดยหน่วยงานระดับกองที่เป็นเจ้าภาพหลักบูรณาการผลสำเร็จของการดำเนินงานในภาพรวมจากกองต่าง ๆ ที่รับผิดชอบร่วมกัน

ระดับที่ ๓ ความสำเร็จในภาพรวมของโครงการยุทธศาสตร์ทุกโครงการ โดยกองแผนงานและวิชาการบูรณาการผลสำเร็จของการดำเนินงานในระดับกรม

๓. ระยะเวลาการติดตามประเมินผล

การจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการยุทธศาสตร์ ๔ ระยะ คือ รายงานในรอบ ๓ เดือน ๖ เดือน ๙ เดือน และรอบสิ้นสุตปีงบประมาณ โดยกองแผนงานและวิชาการดำเนินการประมวลผลและวิเคราะห์ผลภาพรวมของสำนักงาน ฯ ดังนี้

- ◆งวดที่ ๑ (รอบ ๓ เดือนแรกของปีงบประมาณ) ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม
- ◆งวดที่ ๒ (รอบ ๖ เดือนของปีงบประมาณ) ภายในวันที่ ๑๕ เมษายน
- ◆งวดที่ ๓ (รอบ ๙ เดือนของปีงบประมาณ) ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม
- ◆งวดที่ ๔ (รอบ ๑ ปีงบประมาณ) ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม

๔. แนวทางการจัดทำระบบรายงานการติดตามประเมินผล

๔.๑ จัดทำคู่มือ / กรอบแนวทางการติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาประจำปี

๔.๑.๑ หน่วยงานในระดับกอง ต่าง ๆ ที่เป็นเจ้าภาพหลักและเจ้าภาพร่วมรับผิดชอบโครงการยุทธศาสตร์ วิเคราะห์ความเชื่อมโยงตามกระบวนการนำส่งผลผลิตทุกระดับ และคัดเลือกโครงการที่เป็นเงื่อนไขความสำเร็จของเป้าหมายการดำเนินงาน โดยดำเนินการคัดเลือกร่วมกับกองแผนงานและวิชาการ ตามหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกโครงการ ดังนี้

- ๑) โครงการ / กิจกรรมสำคัญที่ตอบสนองต่อเป้าหมายการดำเนินงานของโครงการยุทธศาสตร์
- ๒) โครงการ / กิจกรรมสำคัญที่เป็นนวัตกรรมใหม่ ที่ส่งผลต่อการพัฒนาการคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพ
- ๓) โครงการ / กิจกรรม สำคัญที่ดำเนินการต่อเนื่องจากปีงบประมาณก่อน และจะดำเนินการต่อเนื่องไปในปีงบประมาณต่อไป

๔.๑.๒ รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรมสำคัญ ที่บรรจุใน คู่มือ / กรอบแนวทางการติดตามประเมินผลโครงการยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย ชื่อโครงการ ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ ตัวชี้วัดผลผลิต / เป้าหมาย ของโครงการย่อย/กิจกรรมสำคัญ กระบวนการสำคัญของโครงการ งบประมาณดำเนินการ หน่วยงานรับผิดชอบ

๔.๒ การรายงานผลการดำเนินงาน

กองแผนงานและวิชาการรวบรวม วิเคราะห์ สรุปผล และจัดทำเป็นเอกสารผลการดำเนินงานภาพรวมของโครงการยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา นำเสนอผู้บริหารของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และรายงานผลการดำเนินงานต่อกระทรวงสาธารณสุข โดยกรอบการรายงานกำหนดให้มีการแสดงผลความสำเร็จของการดำเนินงานที่เชื่อมโยงตั้งแต่ความสำเร็จของการดำเนินงานในระดับผลผลิตของโครงการย่อย / กิจกรรมสำคัญ และผลลัพธ์ตามเป้าหมายของโครงการ โดยการบูรณาการผลสำเร็จของการดำเนินงานในระดับโครงการ / กิจกรรมย่อยที่สำคัญ ให้มีความเชื่อมโยงกับเป้าหมายและผลสำเร็จของยุทธศาสตร์การดำเนินงานภายใต้โครงการยุทธศาสตร์ ตลอดจนประเมินปัจจัยเงื่อนไขและปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ตามหลักการที่สำคัญดังนี้

๑) การรายงานแสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์หรือความสอดคล้อง ระหว่างโครงการ / กิจกรรมที่สำคัญ ต่อเป้าหมายความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการยุทธศาสตร์ เพื่อแสดงให้เห็นถึงการนำยุทธศาสตร์ / กลยุทธ์การดำเนินงาน ไปพิจารณาให้มีการดำเนินการที่สำคัญในรูปแบบของการจัดทำโครงการ / มาตรการและกิจกรรม รองรับ โดยมีการกำหนดตัวชี้วัดการดำเนินงานที่ชัดเจน และแสดงให้เห็นถึงการส่งผลสำเร็จ ตามลำดับขั้นของการส่งต่อของผลผลิต

๒) การรายงานผลการดำเนินงานแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าและความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรมโดยการวัดผลการดำเนินงานที่เน้นผลผลิตและผลลัพธ์ของโครงการ

๓) การรายงานแสดงให้เห็นถึงปัจจัยเงื่อนไขความสำเร็จในการดำเนินงานโครงการซึ่งครอบคลุมถึงปัญหาอุปสรรค จุดอ่อนและข้อจำกัดของการดำเนินงาน โดยวิเคราะห์ตรวจสอบสาเหตุและปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จและความล้มเหลวของการดำเนินงานเพื่อใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับนำไปสู่การปรับแผนกลยุทธ์และวางแนวทางการแก้ไขให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้สามารถดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

๔.๓ การใช้ประโยชน์รายงานผลการดำเนินงาน

กองแผนงานและวิชาการประสานความร่วมมือกับกองที่เกี่ยวข้องจัดทำกรอบแนวทางการติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ปีงบประมาณ ๒๕๕๕ สำหรับใช้เป็นเครื่องมือในการรายงานผลการดำเนินงานฯ เพื่อช่วยให้การรวบรวมและการจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานในมิติของเนื้อหาสาระและข้อมูลเชิงลึกที่สำคัญในภาพรวมของสำนักงาน ฯ สะท้อนให้เห็นความสอดคล้องและเชื่อมโยงระหว่างโครงการสำคัญและเป้าหมายความสำเร็จของหน่วยงาน ข้อมูลสารสนเทศที่ได้จากการติดตามประเมินผลนำไปใช้ประโยชน์ ดังนี้

เนื้อหารายงาน	เสนอหน่วยงาน
๑. ด้านบริหารงบประมาณ - รายงานผลการดำเนินงานภาพรวมรอบ ๙ เดือน และรอบสิ้นสุดปีงบประมาณ ประกอบการเสนอค่าของงบประมาณประจำปีของสำนักงาน ฯ ต่อคณะกรรมการบริหารงบประมาณ ตามวาระของการพิจารณาค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ	สำนักงานงบประมาณ
๒. ด้านบริหารยุทธศาสตร์ - รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายและยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุข (นำเข้าระบบ MMS.) - รายงานผลการดำเนินงานของคณะรัฐมนตรีตามตัวชี้วัดแนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐตามรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ หมวด ๕	กระทรวง : สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์ ประเทศ : สภาพัฒน์ ฯ กระทรวง : สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์ ประเทศ : สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
- รายงานเสนอผู้บริหารสำนักงาน ฯ ในที่ประชุมกรมทุก ๓ เดือน	สำนักงาน ฯ

เนื้อหารายงาน	เสนอหน่วยงาน
๓. การนำเสนอผลการดำเนินงานสำคัญ - ข้อมูลผลการดำเนินงานที่สำคัญของ อย. เสนอให้ผู้บริหาร นำเสนอต่อหน่วยงานภายในและภายนอกในวาระต่าง ๆ เช่น ประกอบการบรรยาย การสัมภาษณ์ ของผู้บริหาร การนำเสนอต่อผู้บริหารกระทรวง รวมทั้งการนำเสนอในเวทีวิชาการของหน่วยงานภายนอกกระทรวง สาธารณสุข	หน่วยงานภายในกระทรวง/ภายนอกกระทรวง
๔. ฐานข้อมูลด้านการติดตามประเมินผลของหน่วยงาน - รายงานสรุปผลการดำเนินงานสำคัญภาพรวมของ อย. เพื่อรวบรวมไว้เป็นฐานข้อมูลด้านการติดตามประเมินผลของหน่วยงาน ได้แก่ * ข้อมูลประกอบการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ของ อย. ประจำปี * ข้อมูลประกอบการจัดทำรายงานการประเมินความคุ้มค่าการปฏิบัติการกิจภาครัฐ ของ อย. * ข้อมูลประกอบการจัดทำรายงานประจำปีของ อย. * ข้อมูลประกอบการประเมินผลแผนพัฒนา ฯ	สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๔.๔ โครงการยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

ปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ประกอบด้วย โครงการยุทธศาสตร์ ๙ โครงการ ได้แก่

ที่	โครงการยุทธศาสตร์	หน่วยงานรับผิดชอบเจ้าภาพหลัก
แผนงานที่ ๑ ป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด		
๑	โครงการควบคุมตัวยาและสารตั้งต้น	กองควบคุมวัตถุเสพติด
แผนงานที่ ๒ พัฒนาด้านสาธารณสุข		
๒	โครงการความปลอดภัยด้านอาหาร	สำนักอาหาร
๓	โครงการพัฒนาระบบยาแห่งชาติ	สำนักยา
๔	โครงการความปลอดภัยด้านเครื่องสำอาง	กลุ่มควบคุมเครื่องสำอาง
๕	การกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการ	กองแผนงานและวิชาการ
๖	โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	กองแผนงานและวิชาการ (ศูนย์ IT)
๗	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริโภคร	กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภคร
๘	โครงการจัดตั้งและพัฒนาด้านอาหารและยา	สำนักด้านอาหารและยา
๙	โครงการศึกษาและดำเนินการรองรับคณะกรรมการอาหารแห่งชาติ ภายใต้พระราชบัญญัติคณะกรรมการอาหารแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๑ (ต่อเนื่อง)	สำนักอาหาร

แบบรายงานการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน (E-ยุทธศาสตร์)
โครงการยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ปีงบประมาณ ๒๕๕๕

๑. ชื่อโครงการ.....

(หมายถึง โครงการยุทธศาสตร์ อย. ๙ โครงการ)

๒. ผลการดำเนินงาน

๒.๑ ผลการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวมของโครงการ เทียบกับงบประมาณที่ได้รับ

ระยะเวลา	งบดำเนินงาน			งบลงทุน		
	ได้รับ	ใช้จ่าย	ใช้จ่าย	ได้รับ	ใช้จ่าย	ใช้จ่าย
	(บาท)	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(บาท)	(ร้อยละ)
ต.ค.-ธ.ค.						
ม.ค.-มี.ค.						
เม.ย.-มิ.ย.						
ก.ค.-ก.ย.						

๒.๒ ความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานภาพรวมของโครงการยุทธศาสตร์

(ประมาณการความก้าวหน้าของการดำเนินงานในภาพรวมของโครงการยุทธศาสตร์ อาจพิจารณาจากระดับความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการ / กิจกรรมภายใต้โครงการยุทธศาสตร์ โดยการกำหนดค่าน้ำหนักคะแนนของแต่ละโครงการ / กิจกรรม ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของหน่วยงานรับผิดชอบโครงการ)

ระยะเวลา	ผลการดำเนินงานภาพรวมโครงการ (ร้อยละ)
ต.ค.-ธ.ค.	
ม.ค.-มี.ค.	
เม.ย.-มิ.ย.	
ก.ค.-ก.ย.	

๒.๓ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จระดับโครงการ

(รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการยุทธศาสตร์ เปรียบเทียบกับเป้าหมาย กรณีที่โครงการยังไม่สามารถรายงานผลลัพท์ในระหว่างดำเนินโครงการ หรือรายไตรมาส ให้รายงานเมื่อในระยะเวลาที่ประเมินผลลัพท์ได้ ซึ่งอาจจะเป็นช่วงระยะเวลาสิ้นสุดปีงบประมาณ)

ตัวชี้วัดผลสำเร็จโครงการ ยุทธศาสตร์	เป้าหมาย	ผลงานสะสม ๓ เดือน	ผลงานสะสม ๖ เดือน	ผลงานสะสม ๙ เดือน	ผลงานสะสม ๑๒ เดือน
๑.					
๒.					
๓.					
๔.					

๒.๔ ผลการดำเนินงานโครงการ / กิจกรรมสำคัญ ที่คัดเลือกให้เป็นโครงการหลักในการนำเสนอผลสำเร็จต่อเป้าหมายตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ของโครงการ

รายงานผลการดำเนินงานของโครงการย่อย / กิจกรรมสำคัญ ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นโครงการที่มีผลผลิตที่นำเสนอต่อเป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการยุทธศาสตร์ ๒ ระดับ ได้แก่

๑. ผลสำเร็จของโครงการย่อย/กิจกรรมสำคัญ รายงานตามตัวชี้วัดที่กำหนดเปรียบเทียบกับเป้าหมาย

๒. กรณีที่โครงการ/กิจกรรม ยังดำเนินการไม่ได้ผลผลิต ให้รายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการดำเนินงานของโครงการ(ขั้นตอนหลัก)

ผลการดำเนินงานของ โครงการย่อย / กิจกรรมสำคัญ	เป้าหมาย	ผลงานสะสม ๓ เดือน	ผลงานสะสม ๖ เดือน	ผลงานสะสม ๙ เดือน	ผลงานสะสม ๑๒ เดือน
๑. ชื่อโครงการย่อย/กิจกรรมสำคัญ					
๑.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัด เปรียบเทียบกับเป้าหมาย					
๑.๒ ผลการดำเนินงานตาม กระบวนการดำเนินงานของ โครงการ(ขั้นตอนหลัก)					

๒.๕ รายละเอียดผลการดำเนินงาน

(กรณีที่มีโครงการ / กิจกรรม จะต้องมีการอธิบายรายละเอียดของผลการดำเนินงาน เช่น ผลการศึกษาวิจัยของโครงการ ผลการประเมินโครงการ (เช่นโครงการรณรงค์พฤติกรรมสุขภาพ) สารสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ต่าง ๆ รายละเอียดของหลักเกณฑ์หรือระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ) (แนบแฟ้มข้อมูลรายละเอียดของผลการดำเนินงานเข้าระบบฐานข้อมูล หรือเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์)

๒.๖ ส่วนวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม : ดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมายของแผนที่กำหนด ตัวชี้วัด : ไม่บรรลุเป้าหมาย	วิเคราะห์ปัญหา / สาเหตุ	แนวทางการแก้ไข / พัฒนา
๑.			
๒.			
๓.			

๒.๗ การรายงานผลการดำเนินงานสำคัญตามนโยบายเฉพาะเรื่องหรือสถานการณ์ปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างปี (ประเด็น Hot issue ที่ไม่ได้บรรจุไว้ในกรอบการติดตามประเมินผล)

(แนบแฟ้มข้อมูลรายละเอียดของผลการดำเนินงานเข้าระบบฐานข้อมูล)

๓. ปัญหา อุปสรรค /ข้อเสนอแนะ

ลำดับ	ปัญหา อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑.	(รายงานปัญหาอุปสรรคของการดำเนินโครงการที่มีผลต่อความสำเร็จตามเป้าหมายของโครงการ และเงื่อนไขความสำเร็จ ที่สนับสนุนโครงการให้สามารถดำเนินงานได้บรรลุจุดมุ่งหมาย โดยปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จหรือความล้มเหลวของการดำเนินงาน อาจเป็นได้ทั้งในระดับนโยบายหรือปัจจัยภายนอก และระดับปฏิบัติการหรือปัจจัยภายในของหน่วยงาน ในสังกัดที่สนับสนุนหรือจัดวางการดำเนินงาน)	(รายงานข้อเสนอแนะจากการดำเนินโครงการว่า ควรมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบหรือแนวทางการดำเนินงานอย่างไร ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์หรือบรรลุวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การปรับปรุงแผนการดำเนินงานของหน่วยงาน อาจเขียนได้ด้วยแนวทางกว้าง ๆ ๒ แนวทาง คือ แนวทางที่ ๑ แนวทางในเชิงปฏิบัติการ ซึ่งเจ้าของหน่วยงานสามารถ แก้ไขได้เอง แนวทางที่ ๒ แนวทางในระดับนโยบายซึ่งจะต้องแก้ไขได้ โดยผู้บริหารระดับสูง)

๑. โครงการควบคุมตัวยาและสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติด

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยคณะกรรมการควบคุมยาเสพติดสากล (International Narcotics Control Board / INCB) มุ่งเน้นการสร้างเครือข่ายในการร่วมกันกำกับดูแลปัญหาระดับชาติที่เกิดจากยาเสพติด โดยมีการกำหนด Project prism ซึ่งเป็นแผนงานระยะยาวที่จะควบคุมตัวยาและสารตั้งต้นที่นำมาใช้ผลิตยาเสพติด โดยความร่วมมือกันของประเทศสมาชิก ทั้ง ๓๘ ประเทศ ซึ่งประเทศไทยเป็นหนึ่งในสมาชิกที่มีบทบาทสำคัญ ประกอบกับรัฐบาลไทยได้กำหนดยุทธศาสตร์การเร่งรัดแก้ไขปัญหายาเสพติดและปราบปรามผู้มีอิทธิพลให้เป็นส่วนหนึ่งของนโยบายฯ เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้นำไปดำเนินการ กระทรวงสาธารณสุขได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าวจึงได้นำมากำหนดเป็นยุทธศาสตร์ของกระทรวง โดยกองควบคุมวัตถุเสพติด สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เป็นผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารกฎหมาย ๓ ฉบับที่เกี่ยวข้องทั้ง **กฎหมายว่าด้วยยาเสพติดให้โทษ** **กฎหมายว่าด้วยวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท** และ **กฎหมายป้องกันการใช้สารระเหย** และได้กำหนดให้มีกลยุทธ์เพื่อการรองรับยุทธศาสตร์ดังกล่าว คือ กลยุทธ์เสริมสร้างระบบการเฝ้าระวังควบคุมป้องกันในการกระจายตัวยา และสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติดให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย โดยมีกิจกรรมเพื่อ การเฝ้าระวัง ควบคุม ตั้งแต่ กระบวนการนำเข้า/ การกระจาย/ การตรวจสอบการใช้ / รวมถึงการเก็บรักษา และทำลายของกลาง (งานบูรณาการร่วมกับ หน่วยงานปราบปราม และสถานตรวจพิสูจน์) เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับประโยชน์จากการนำวัตถุเสพติดมาใช้ในทางการแพทย์ วิทยาศาสตร์ และอุตสาหกรรม อีกทั้งยังเป็นการสร้างความร่วมมือกับผู้ประกอบการด้านวัตถุเสพติด ให้มีการดำเนินการที่ถูกต้องตามกฎหมาย เพื่อช่วยกันควบคุมไม่ให้รั่วไหลไปใช้ในอภิวัตถุประสงค์ หรือนำไปผลิตเป็นยาเสพติด การดำเนินการดังกล่าวยึดนโยบายยาเสพติดของประเทศ และกรอบยุทธศาสตร์ชาติปราบปรามยาเสพติดด้าน SUPPLY เป็นหลัก และหน่วยงานยังให้ความสำคัญกับระบบบริหารจัดการด้านวัตถุเสพติดในความรับผิดชอบ โดยเน้นระบบ และมองที่ผลสำเร็จเป็นสำคัญ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อควบคุมตัวยา เคมีภัณฑ์จำเป็น และสารตั้งต้นที่ใช้ในทางการแพทย์ วิทยาศาสตร์และอุตสาหกรรมให้มีการดำเนินการถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงการเก็บรักษา ยาเสพติดให้โทษของกลาง โดยมีการประสานงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและต่างประเทศ

๓. กลวิธี/ กิจกรรมใหญ่ ดำเนินแผนปฏิบัติการภายใต้

นโยบายรัฐบาลข้อที่ ๑ นโยบายเร่งด่วนที่จะเริ่มดำเนินการในปีแรก

“กำหนดให้การแก้ไขและป้องกันปัญหายาเสพติดเป็น “วาระแห่งชาติ” โดยยึดหลักนิติธรรมในการปราบปรามลงโทษผู้ผลิต ผู้ค้า ผู้มีอิทธิพล และผู้ประพฤตินิยมชอบ โดยบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัด ยึดหลักผู้เสพคือผู้ป่วยที่ต้องได้รับการบำบัดรักษาให้กลับมาเป็นคนดีของสังคม พร้อมทั้งมีกลไกติดตามช่วยเหลืออย่างเป็นระบบ ดำเนินการอย่างจริงจังในการป้องกันปัญหาด้วยการแสวงหาความร่วมมือเชิงรุกกับต่างประเทศในการควบคุมและสกัดกั้นยาเสพติด สารเคมี และสารตั้งต้นในการผลิตยาเสพติดที่ลักลอบเข้าสู่ประเทศไทยได้

การบริหารจัดการอย่างบูรณาการและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งดำเนินการป้องกันกลุ่มเสี่ยงและประชาชนทั่วไปไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ด้วยการรวมพลังทุกภาคส่วนเป็นพลังแผ่นดินในการต่อสู้กับยาเสพติด”

นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข

ประเด็นยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุข (ข้อที่ ๗ เป้าประสงค์ที่ ๒)

“เสริมสร้างระบบการเฝ้าระวัง ควบคุม ป้องกัน บำบัดรักษา และฟื้นฟูสภาพของประชาชน ผู้เสพ และผู้ติดยาเสพติดให้มีประสิทธิภาพ”

นโยบาย โดย เลขาธิการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

“ควบคุมการกระจายและใช้วัตถุเสพติดที่ใช้ในทางการแพทย์ วิทยาศาสตร์และอุตสาหกรรม ไม่ให้รั่วไหลและนำไปใช้ในทางที่ผิด”

ประเด็นยุทธศาสตร์ ของ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

“การควบคุมตัวยาและสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติด”

กิจกรรมหลักในการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>๑. การควบคุมตัวยาและสารตั้งต้น</p> <p>-การกำกับดูแลผู้รับอนุญาตวัตถุเสพติด ให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด มิให้มีการฝ่าฝืนและนำไปใช้ในทางที่ผิด (ตามนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวง สธ./ เลขาธิการ สำนักงาน อย.)</p> <p>-มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ และภาคประชาชน ในการคุ้มครองผู้บริโภค และพัฒนาฐานข้อมูลเฝ้าระวังการกระจาย รวมถึงแลกเปลี่ยนข้อมูลการควบคุมยาเสพติดระหว่าง หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ(INCB) (ตามนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวง สธ.)</p> <p>-การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานในงานกำกับดูแลให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และความรับผิดชอบ(ตามหลักธรรมาภิบาล)</p>	<p>เป็นงานบูรณาการ ร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ เช่น กรมศุลกากร กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ(สำนักสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ) และสำนักงานปลัดกระทรวง(สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด)</p>
<p>๒. การดำเนินงานภายใต้กฎหมายว่าด้วยวัตถุเสพติด</p> <p>เพื่อประมวลสภาพปัญหาของกฎหมาย ระเบียบ ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการควบคุมตัวยาและสารตั้งต้นให้ทันสถานการณ์ และสามารถนำไปบังคับใช้กับผู้กระทำผิดกฎหมาย การบำบัดผู้ติดยาเสพติด รวมถึงปรับปรุงกระบวนการด้านกฎหมายให้เป็นไปตาม Good Regulatory Practice และข้อตกลงระหว่างประเทศ</p>	<p>เป็นงานบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องด้านกระบวนการยุติธรรม โดยรับฟังความคิดเห็น และประชาพิจารณ์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>๓. การตรวจรับ และเก็บรักษา ยาเสพติดให้โทษของกลาง</p> <p>เพื่อควบคุมการเก็บรักษา ยาเสพติดให้โทษของกลางที่เหลือจากการ</p>	<p>เป็นงานบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง อาทิ สถานตรวจพิสูจน์</p>

กิจกรรมหลักในการดำเนินงาน	หมายเหตุ
ตรวจพิสูจน์ทั้งที่คดีสิ้นสุด และที่คดียังไม่สิ้นสุด และดำเนินการเพื่อ เผาทำลายยาเสพติดให้โทษของกลางด้วยวิธีการที่โปร่งใสอย่างเป็น ระบบ	ทั่วประเทศ จากสำนักงาน ป.ป.ส./ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ/ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

๔. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปี ๒๕๕๕	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. การควบคุมตรวจสอบการนำเข้า	ราย	๑,๓๒๕	กองควบคุมวัตถุเสพติด
๒. การควบคุมตรวจสอบการกระจาย	รายการ	๑๔,๐๐๐	กองควบคุมวัตถุเสพติด
๓. การควบคุมตรวจสอบการใช้	รายการ	๒๐๐	กองควบคุมวัตถุเสพติด
๔. การเก็บรักษาและทำลายของกลาง	รายการ	๒๗๕	กองควบคุมวัตถุเสพติด

เชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปี ๒๕๕๕	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. รายงานวัตถุเสพติดที่ไม่ตรงกับข้อเท็จจริง ได้รับการแก้ไขหรือถูกดำเนินการตามกฎหมาย	ร้อยละ	๑๐๐	กองควบคุมวัตถุเสพติด
๒. ผู้รับอนุญาตวัตถุเสพติดดำเนินการถูกต้อง ตามกฎหมาย	ร้อยละ	๙๗	กองควบคุมวัตถุเสพติด

๕. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ตุลาคม ๒๕๕๔ – กันยายน ๒๕๕๕

๖. งบประมาณ

กองควบคุมวัตถุเสพติด ๖,๕๗๖,๕๐๐ บาท

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้รับอนุญาตเกี่ยวกับวัตถุเสพติดมีการดำเนินการถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด

๗.๒ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยามีการดำเนินการเก็บรักษา และทำลายยาเสพติดให้โทษ
 ของกลาง ถูกต้องครบถ้วนตามบัญชี

๘. โครงการ / กิจกรรมสำคัญที่นำส่งผลสำเร็จต่อตัวชีวิต / เป้าหมาย โครงการยุทธศาสตร์

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. การดำเนินการควบคุมตัวยาและสารตั้งต้น		- ร้อยละค่าขออนุญาตผลิตภัณฑ์วัตถุเสพติดได้รับการพิจารณาอนุญาตแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด - ร้อยละค่าขออนุญาตสถานประกอบการด้านวัตถุเสพติดได้รับการพิจารณาอนุญาตแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด - ร้อยละค่าขอพิจารณาแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด - ร้อยละวัตถุเสพติดที่นำเข้าถูกต้องตามที่สำแดงในใบอนุญาตนำเข้า - ร้อยละตรวจสอบการใช้สารตั้งต้นในสถานประกอบการ และห้องปฏิบัติการที่ใช้สารตั้งต้น - ร้อยละตรวจสอบรายงานการกระจายของวัตถุเสพติด ที่ไม่ตรงกับข้อเท็จจริงได้รับการตรวจสอบแก้ไข	๑๕,๘๐๐ ราย	๑. การพิจารณาอนุญาต / ออกหนังสือรับรองเกี่ยวกับสารตั้งต้น ดังนี้ ๑.๑ ผลิตภัณฑ์ ๑.๒ สถานประกอบการ ๒. การดำเนินงานตามอนุสัญญาระหว่างประเทศ ๓. การควบคุมตรวจสอบการนำเข้า ณ ด่าน ๔. การควบคุมตรวจสอบการกระจาย ๔.๑ ตรวจสอบการใช้สารตั้งต้นในสถานประกอบการ และห้องปฏิบัติการที่ใช้สารตั้งต้น ๔.๒ ตรวจสอบรายงานการกระจายของวัตถุเสพติด ที่ไม่ตรงกับข้อเท็จจริง ได้รับการตรวจสอบแก้ไข หรือถูกดำเนินการตาม	๑๑๖,๖๗๘	กอง ต.
			๑,๓๒๕ ราย		๑๒๐,๐๐๐	
			ร้อยละ ๙๗ (๒๕๐ ราย)		๑,๒๑๙,๓๑๔	
			ร้อยละ ๙๗ (๓๕๕ ราย)			
			ร้อยละ ๙๗ (๖๐๐ ราย)			
			ร้อยละ ๑๐๐ (๑๒๐ ราย)			
			๑๔,๐๐๐ ราย			
			ร้อยละ ๑๐๐ (๓๐๐ ราย)			
			ร้อยละ ๑๐๐ (๑๓,๗๐๐ ราย)			

ชื่อโครงการ /กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนงานสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
		หรือถูกดำเนินการตามกฎหมาย - ร้อยละการควบคุมตรวจสอบการใช้ ยส.๔ ทางอุตสาหกรรมของสถานประกอบการปฏิบัติตามกฎหมาย	ร้อยละ ๑๐๐ (๒๐๐ ราย)	กฎหมาย ๕. การควบคุมตรวจสอบการใช้ ยส.๔ ทางอุตสาหกรรมของสถานประกอบการปฏิบัติตามกฎหมาย	๕๐,๐๐๐	
๖. การดำเนินการด้านการเก็บรักษาและทำลายยาเสพติดให้โทษของกลาง		- ร้อยละการตรวจรับยาเสพติดให้โทษของกลางที่เก็บรักษาถูกต้องครบถ้วนตามบัญชี - จำนวนรายการสุ่มตรวจวิเคราะห์ยาเสพติดให้โทษของกลาง - จำนวนครั้งทำลายของกลางยาเสพติดให้โทษ - จำนวนระบบที่บำรุงรักษาตามกำหนดเวลา	๒๗๕ ราย ร้อยละ ๑๐๐ (๑๗๕ ราย) ๑๐๐ รายการ ๑ ครั้ง ๕ ระบบ	๖.๑ การตรวจรับยาเสพติดให้โทษของกลาง (๕๒,๐๐๐ คดี) ที่เก็บรักษาถูกต้องครบถ้วนตามบัญชี ๖.๒ สุ่มตรวจวิเคราะห์ยาเสพติดให้โทษของกลาง ๖.๓ ทำลายของกลางยาเสพติดให้โทษ ๖.๔ บำรุงรักษาและดูแลคลังยาเสพติดให้โทษของกลาง	๗๙๔,๕๖๒ ๘๐๐,๐๐๐ ๑๑๓,๒๕๐	
๗. การพัฒนา และประสานกระบวนกรทางกฎหมาย		- จำนวนฉบับที่ปรับปรุงแก้ไขกฎประกาศ ระเบียบ - จำนวนฉบับที่ดำเนินการแจ้งกฎระเบียบ ประกาศ - จำนวนครั้งที่ดำเนินการตอบข้อหารือและใช้ข้อมูลด้านกฎหมายและอนุสัญญา - จำนวนครั้งที่เป็นผู้แทนหน่วยงาน	๘ ฉบับ ๑,๕๐๐ ฉบับ ๔๐๐ ครั้ง ๕ ครั้ง	๗.๑ การปรับปรุงแก้ไข กฎประกาศ ระเบียบ ๗.๒ ประชุมกรรมการและอนุกรรมการเกี่ยวกับยาเสพติดในกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (๒พรบ/๑พรก) ๗.๓ ดำเนินการแจ้งกฎระเบียบ ประกาศ ๗.๔ ดำเนินการตอบข้อหารือและใช้ข้อมูลด้านกฎหมายและอนุสัญญา ระหว่างประเทศ ๗.๕ เป็นผู้แทนหน่วยงานในการชี้แจง / ให้ข้อมูลสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ครม. สภา ฯลฯ	๕๘๒,๗๔๐ ๒๗๗,๓๕๘	
๘. งานพัฒนาระบบ		- ๒ เรื่อง/คน	๔๕ คน	๘.๑ การพัฒนาบุคลากรด้านวัตถุเสพติดตาม	๑๐๐,๐๐๐	

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
		<ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลในระบบเป็นปัจจุบัน - ดำเนินการแล้วเสร็จ - ดำเนินการแล้วเสร็จ 		สมรรถนะ ๘.๒. ปรับปรุงข้อมูลในระบบสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน ๘.๓ การบำรุงรักษา server / ย้ายฐานข้อมูล ๘.๔ การปรับปรุงเว็บไซต์	๔๓๔,๙๔๘ ๕๐,๐๐๐ ๔๐,๐๐๐	
๘.๕ โครงการพัฒนาเครือข่ายเฝ้าระวังปัญหาการนำสารตั้งต้น Pseudoephedrine ไปใช้ในทางที่ผิด	เพื่อให้ผู้ผลิต นำเข้า จำหน่าย และครอบครองที่เกี่ยวข้องกับสารตั้งต้น Pseudoephedrine ยอมรับหลักเกณฑ์ปฏิบัติอย่างเป็นทางการ	จำนวนผู้ผลิต นำเข้า จำหน่าย และครอบครองที่เกี่ยวข้องกับสารตั้งต้น Pseudoephedrine ยอมรับหลักเกณฑ์ปฏิบัติฯ	ประมาณ ๑๕๐ คน	จัดประชุมสร้างความเข้าใจและประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์ภาคธุรกิจให้ความร่วมมือตามหลักเกณฑ์ฯ รวมถึงลงนามข้อตกลงร่วมระหว่างภาครัฐและภาคธุรกิจที่เกี่ยวข้อง	๒๐๐,๐๐๐	
๘.๖ ประชุมคณะทำงานที่เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันการลักลอบนำยาไปใช้ในทางที่ผิด		จำนวนครั้งการประชุม	๑ ครั้ง	ประชุมคณะทำงานที่เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันการลักลอบนำยาไปใช้ในทางที่ผิด	๓๐,๐๐๐	
๙. การกิจต่างประเทศ		<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนครั้งการประชุม - จำนวนครั้งการประชุม - จำนวนครั้งการประชุม - จำนวนครั้งการประชุม 	๑ ครั้ง ๑ ครั้ง ๑ ครั้ง ๑ ครั้ง	๙.๑ การประชุมเจ้าหน้าที่อาวุโส อาเซียน ด้านยาเสพติด (ASOD) ๙.๒ การประชุมเจ้าหน้าที่ระดับอาวุโสภายใต้กรอบบันทึกความเข้าใจ ๗ ฝ่ายว่าด้วยการควบคุมยาเสพติดในอนุภูมิภาค ๙.๓ การประชุมกรรมการอาเซียนแห่งประชาชาติ ๙.๔ การประชุมหัวหน้าหน่วยปราบปรามยาเสพติดสำหรับภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก (HONLEA) ๙.๕ การประชุมเจ้าหน้าที่อาวุโสอาเซียนด้านยาเสพติด ครั้งที่ ๓๒ (ASEAN Senior Official on Drug-Asod)	๔๕,๕๐๐ ๔๑,๗๐๐ ๑๘๑,๖๐๐ ๘๒,๐๐๐ ๗๐,๘๐๐	

๒. โครงการความปลอดภัยด้านอาหาร (Food Safety)

๑. หลักการและเหตุผล

อาหารที่มีคุณภาพและความปลอดภัยเป็นปัจจัยสำคัญอย่างหนึ่งต่อการดำรงสุขภาพที่ดีของประชาชน ซึ่งนอกจากจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาศักยภาพในทุกด้านอย่างมีประสิทธิภาพแล้ว ยังมีผลต่อการค้าและเศรษฐกิจของประเทศด้วย อย่างไรก็ตามจากการสภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม เทคโนโลยีต่างๆ การเกิดขึ้นของโรคและภัยคุกคามใหม่ๆ ตลอดจนความจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎ กติกาสากลด้านการค้าระหว่างประเทศและการเปิดการค้าเสรี ปัจจัยเหล่านี้ล้วนส่งผลต่อสถานการณ์คุณภาพ ความปลอดภัยด้าน และการคุ้มครองด้านอาหาร เช่น ปัญหาการใช้วัตถุกันเสียเกินค่ามาตรฐานที่กำหนด เช่น ผลิตภัณฑ์เส้นก๋วยเตี๋ยว ไส้กรอก ลูกชิ้น เป็นต้น ปัญหานมโรงเรียนไม่ได้มาตรฐาน บุตร เสื่อมเสียเนื่องจากการผลิต การขนส่งและการเก็บรักษา ปัญหาภาวะโภชนาการเกิน เช่น โรคอ้วน และภาวะโภชนาการที่ขาด เห็นได้จาก การตรวจพบการขาดสารไอโอดีนในหญิงตั้งครรภ์ และการพบไอคิวของเด็กไทยมี ไอคิวเฉลี่ยอยู่ที่ ๙๐ ซึ่งค่อนข้างต่ำเมื่อเทียบกับ ค่าเฉลี่ยขององค์การอนามัยโลก (WHO) กำหนดไว้ที่ ๙๑-๑๐๐ ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจและสังคมของประเทศชาติในอนาคต นอกจากนี้ในการดำเนินงานอาหารของประเทศไทยมีกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับอาหารอยู่หลายฉบับ และอยู่ในอำนาจหน้าที่ของหลายหน่วยงาน ขาดความเป็นเอกภาพและขาดประสิทธิภาพในการดูแลตลอดห่วงโซ่อาหาร

จากที่มีกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับอาหารอยู่หลายฉบับ และอยู่ในอำนาจหน้าที่ของหลายหน่วยงาน ขาดความเป็นเอกภาพและขาดประสิทธิภาพในการกำกับดูแลตลอดห่วงโซ่ จึงได้มีการตราพระราชบัญญัติคณะกรรมการอาหารแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๑ ทั้งนี้เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบและอนุมัติ “กรอบยุทธศาสตร์การจัดการด้านอาหารของประเทศไทย” ที่คณะกรรมการอาหารแห่งชาติได้จัดทำขึ้น และมอบหมายให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นำกรอบยุทธศาสตร์การจัดการด้านอาหารของประเทศไทยผนวกเข้ากับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ และให้หน่วยงานต่าง ๆ ใช้เป็นกรอบในการดำเนินงาน รวมทั้งรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการอาหารแห่งชาติต่อไป ทำให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตลอดห่วงโซ่อาหาร ๓๐ หน่วยงาน ๑๑ กระทรวง ต้องวางกรอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ฯ ดังกล่าวซึ่งประกอบไปด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ด้าน ได้แก่ ด้านความมั่นคงอาหาร ด้านคุณภาพและความปลอดภัยอาหาร ด้านอาหารศึกษา และด้านการบริหารจัดการ

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการคุ้มครองผู้บริโภคด้านอาหาร เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับผลิตภัณฑ์อาหารที่ปลอดภัย คุ้มค่า และสมประโยชน์ จากปัญหาสถานการณ์คุณภาพและความไม่ปลอดภัยด้านอาหาร รวมถึงที่จะต้องดำเนินงานให้สอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์การจัดการด้านอาหารของประเทศ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานอาหารปลอดภัยไว้ ๔ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนากฎหมาย มาตรฐานให้ครอบคลุม ทันสมัย และมีการบังคับใช้อย่างเหมาะสม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบควบคุม เฝ้าระวัง กำกับติดตาม ตรวจสอบความปลอดภัยด้านอาหาร ให้ดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบคลังข้อมูล (Data Warehouse) ตลอดจนระบบสารสนเทศการจัดการ (MIS) อย่างมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาและจัดการองค์ความรู้ ความตระหนักแก่ผู้เกี่ยวข้องด้านความปลอดภัยอาหารและโภชนาการตลอดห่วงโซ่

ดังนั้นเพื่อรองรับกับสถานการณ์ดังกล่าว พร้อมกับวางแนวทางในการแก้ไขปัญหาในระยะยาว ในปีงบประมาณ ๒๕๕๕ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ได้วางแนวทางรองรับในประเด็นด้านอาหารที่สำคัญ เช่น การควบคุมโรคการสารไอโอดีนโดยใช้มาตรการทางกฎหมาย ให้ผู้บริโภคมมีความรู้ความตระหนักในการเลือกบริโภคผลิตภัณฑ์ที่มีการเติมไอโอดีน พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการให้สามารถผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพมีปริมาณไอโอดีนตามที่กฎหมายกำหนด ร่วมมือกับเจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดในการตรวจสอบและเฝ้าระวังผลิตภัณฑ์และสถานที่ผลิตนมโรงเรียน โรงงานผลิตเส้นก๋วยเตี๋ยวทั่วประเทศให้ได้มาตรฐาน ตามเกณฑ์ GMP ทบทวน ปรับปรุงกฎระเบียบกฎหมายให้ทันสมัย พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนระบบ NSW (National Single window) ทบทวนและผ่อนคลายภารกิจบางงานให้เอกชนที่มีความสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการ (ตามมติ ครม. วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๓ เรื่องถ่ายโอนภารกิจ) เพื่อเพิ่มศักยภาพในการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์อาหารให้มีความปลอดภัยครอบคลุมยิ่งขึ้น เพื่อให้ประเทศไทยมีระบบการจัดการด้านอาหารที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถตอบสนองได้ทันสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างยั่งยืนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาและปรับปรุง กฎระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ รวมทั้งพระราชบัญญัติอาหาร ให้ครอบคลุมและทันสมัยสอดคล้องกับสากล เหมาะสมกับสถานการณ์ ผู้เกี่ยวข้องสามารถบังคับใช้หรือปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนดได้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในความปลอดภัยด้านอาหาร

๒.๒ เพื่อสร้างความเข้มแข็งระบบการตรวจสอบรับรอง การเฝ้าระวัง การกำกับติดตาม ในการควบคุมดูแลคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์อาหาร และแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ โดยจัดทำระบบ Risk Based inspection พัฒนาระบบการสื่อสารความเสี่ยงด้านอาหาร (Risk Communication)

๒.๓ เพื่อพัฒนา ประสานการเชื่อมโยงของระบบคลังข้อมูล รวมถึงระบบสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ และตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งานในการบริหารจัดการความปลอดภัยด้านอาหาร

๒.๔ เพื่อพัฒนาความรู้ การจัดการองค์ความรู้ โดยสร้างความตระหนักแก่ผู้เกี่ยวข้องด้านความปลอดภัยอาหารและโภชนาการตลอดห่วงโซ่อาหารทั้งผู้บริโภค ผู้ประกอบการ รวมถึงเจ้าหน้าที่ทุกระดับ เพื่อเป็นแนวผลักดันการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้บริโภค ตระหนักถึงความสำคัญของการปกป้องสิทธิ สามารถเลือกบริโภคอาหารที่ปลอดภัยยกระดับมาตรฐานการผลิตของผู้ประกอบการ มาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในด้านความปลอดภัยอาหาร

๓. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนากฎหมาย มาตรฐานให้ครอบคลุม ทันสมัย และมีการบังคับใช้อย่างเหมาะสม	
๑. จำนวนกฎระเบียบ/คำชี้แจง/คู่มือเกี่ยวกับกฎหมายที่ได้รับการพัฒนาให้สอดคล้องกับสากล	๔ เรื่อง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบควบคุม เฝ้าระวัง กำกับติดตาม ตรวจสอบความปลอดภัยด้านอาหารให้	
๒. ผลิตภัณฑ์อาหารได้รับการตรวจสอบได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ ๙๐
๓. ฉลากอาหารที่ได้รับการตรวจสอบมีความถูกต้อง	ร้อยละ ๙๐
๔. การโฆษณาผลิตภัณฑ์อาหารที่ได้รับการตรวจสอบมีความถูกต้อง	ร้อยละ ๙๐
๕. สถานประกอบการผลิตภัณฑ์อาหารได้รับการตรวจสอบได้มาตรฐานตามที่กำหนด	ร้อยละ ๙๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบคลังข้อมูล (Data Warehouse) ตลอดจนระบบสารสนเทศการจัดการ (MIS)	
๖. มีการเชื่อมโยงข้อมูลและสามารถใช้งานระบบฐานข้อมูลระบบ e-Logistic	๑ ระบบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาและจัดการองค์ความรู้ ความตระหนักแก่ผู้เกี่ยวข้องด้านความปลอดภัยอาหารและโภชนาการตลอดห่วงโซ่	
๗. การรณรงค์/ เผยแพร่/ ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ด้านความปลอดภัยอาหาร	๓๕ ครั้ง
๘. ผู้บริโภคมีพฤติกรรมบริโภคที่ถูกต้อง	ร้อยละ ๘๓

๔. กลวิธีดำเนินงาน

๔.๑ พัฒนา ปรับปรุงกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ให้มีความสมบูรณ์ ครอบคลุม ทันสมัย สอดคล้องกับหลักการสากล สมดุลระหว่างการคุ้มครองผู้บริโภคภายในประเทศและการอำนวยความสะดวกทางการค้าตลอดจนสอดคล้องกับพันธกรณีขององค์การการค้าโลก และเหมาะสมกับการปฏิบัติ โดยเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมการบังคับใช้กฎหมาย ประสานและให้ความช่วยเหลือ ของภาครัฐและท้องถิ่น อย่างเป็นระบบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบังคับใช้

๔.๒ เสริมสร้างความเข้มแข็งระบบการตรวจสอบรับรองและการเฝ้าระวังตามแนวทางสากล เพื่อการควบคุมดูแล ความปลอดภัยและคุณภาพมาตรฐานของสินค้าอาหารนำเข้า ตลอดจนสินค้าอาหารที่ผลิตและจำหน่ายในประเทศ

๔.๓ เชื่อมโยงของระบบคลังข้อมูล ระหว่างหน่วยงานต่างๆ ภายในกระทรวงสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง ด้านสถานการณ์ความไม่ปลอดภัยของอาหารและโภชนาการ สร้างเครือข่ายเชื่อมโยงข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นต่างๆ กับหน่วยงานในส่วนภูมิภาคทั่วประเทศ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการกำกับและการเฝ้าระวังทั้งประเทศ ตลอดจนสร้างช่องทางให้ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลสถานการณ์ความไม่ปลอดภัยด้านอาหาร องค์ความรู้ต่างๆ ที่ตรงกับความต้องการของผู้บริโภค

๔.๔ พัฒนาความรู้ การจัดการองค์ความรู้ โดยสร้างความตระหนักแก่ผู้เกี่ยวข้องด้านความปลอดภัยอาหารและโภชนาการตลอดห่วงโซ่อาหาร แก่ผู้เกี่ยวข้องตลอดห่วงโซ่อาหาร

๕. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ตุลาคม ๒๕๕๔ – กันยายน ๒๕๕๕

๖. งบประมาณ ๕๙,๔๒๗,๑๐๐ บาท จำแนกเป็น

หน่วยงานหลัก :	๖.๑ สำนักอาหาร	๕๖,๙๒๗,๑๐๐ บาท
	๖.๒ กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค	๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท
	๖.๓ สำนักด้านอาหารและยา	- บาท
หน่วยงานสนับสนุน :	๖.๔ กลุ่มกฎหมายอาหารและยา	๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ กฎระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ รวมทั้งพระราชบัญญัติอาหารให้ครอบคลุมและทันสมัย สอดคล้องกับสากล เหมาะสมกับสถานการณ์ สามารถบังคับใช้หรือปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนดได้

๗.๒ ผลิตภัณฑ์อาหารที่บริโภคในประเทศไทยมีความปลอดภัย คุณค่า สมประโยชน์ และสามารถแก้ไขปัญหา ความไม่ปลอดภัยด้านอาหารและคุ้มครองผู้บริโภคได้ทันสถานการณ์

๗.๓ ผู้บริโภคบริโภคตระหนักถึงความสำคัญของการปกป้องสิทธิ สามารถเลือกบริโภคอาหารที่ปลอดภัย ผู้ประกอบการมีความรู้ด้านคุณภาพและความปลอดภัยของอาหารรวมทั้งมาตรฐานการผลิต รวมทั้งเจ้าหน้าที่มีการ ปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ

๘. โครงการ / กิจกรรมสำคัญที่นำส่งผลสำเร็จต่อตัวชีวิต / เป้าหมาย โครงการยุทธศาสตร์

ชื่อโครงการ /กิจกรรม	ความสำคัญ/ วัตถุประสงค์ของ โครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนงานสำคัญของ โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนากฎหมาย มาตรฐานให้ครอบคลุม ทันสมัย และมีการบังคับใช้อย่างเหมาะสม					๑๐,๓๖๔,๘๕๐	สำนัก อาหาร
๑.๑ จัดทำ ปรับปรุง แก้ไข กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์	เพื่อปรับปรุง แก้ไข กฎระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ ให้มีความถูกต้อง เหมาะสม ทันต่อสถานการณ์ และมีประสิทธิภาพในการ คุ้มครองผู้บริโภคด้าน ความปลอดภัยของ อาหาร ตลอดจนเอื้อต่อ การพัฒนาเศรษฐกิจของ ประเทศ	จำนวนกฎระเบียบ/ คำชี้แจง / คู่มือ เกี่ยวกับกฎหมายที่ ได้รับการพัฒนาให้ สอดคล้องกับสากล	๔ เรื่อง	๑. ประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการ และคณะ - ทำงาน ที่เกี่ยวข้อง กับ อาหาร	๒,๕๖๔,๘๕๐	สำนัก อาหาร
๑.๒ โครงการ พัฒนา เพื่อ ปรับปรุงกฎหมาย กฎระเบียบ ที่ เกี่ยวข้อง						
๑.๒.๑ โครงการ ปรับปรุงกฎหมาย เพื่อ พัฒนา	๑. ศึกษาและรวบรวม ข้อมูลความไม่ปลอดภัย ที่เกิดจากการบริโภค	๑. ข้อมูลสำหรับ ทบทวนหรือจัดทำ ร่างมาตรฐาน หรือ	๒ แผนงาน	๑. วิเคราะห์สถานการณ์ ความไม่ปลอดภัยด้าน อาหารเพื่อ กำหนด	๒,๑๐๐,๐๐๐	สำนัก อาหาร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
<p>ประสิทธิภาพการกำกับดูแลอาหารอย่างยั่งยืน</p>	<p>อาหาร สถานการณ์ ความไม่ปลอดภัยของอาหารและผลิตภัณฑ์สุขภาพต่างๆ ข้อมูลกฎระเบียบของประเทศต่างๆ และมาตรฐานสากล</p> <p>๒. ดำเนินการประเมินความปลอดภัยของอาหาร สูตร ส่วนประกอบที่มีการใช้วัตถุเจือปนอาหาร คุณภาพหรือมาตรฐานของวัตถุเจือปนอาหาร ขวดนม และการพิจารณาประเภทอาหาร เพื่อรองรับการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์อาหาร และการสนับสนุนข้อมูลเพื่อทบทวนมาตรฐานและกฎระเบียบ</p> <p>๓. จัดทำข้อมูลข้อเสนอแนะ มาตรการ เพื่อใช้ในการทบทวนมาตรฐาน และกฎระเบียบด้านอาหารของประเทศไทย</p> <p>๔. จัดทำร่างมาตรการกฎระเบียบด้านมาตรฐานอาหาร</p>	<p>กฎระเบียบด้านอาหารที่ถูกปรับปรุงหรือจัดทำขึ้นใหม่</p> <p>๒. ร่างกฎระเบียบด้านอาหาร หรือ มาตรการรองรับ</p>	<p>๒ เรื่อง</p>	<p>ขอขยายและจัดลำดับความสำคัญในการปรับปรุงแก้ไขกฎระเบียบด้านอาหาร</p> <p>๒. ค้นคว้ารวบรวมแปลเอกสาร สรุปสังเคราะห์ ข้อมูลด้านกฎระเบียบ</p> <p>๓. จัดทำร่างข้อเสนอแนวทางการควบคุมอาหารหรือทบทวนคุณภาพหรือมาตรฐาน และกฎระเบียบด้านอาหาร</p> <p>๔. ประชุมประชาพิจารณ์ ร่างกฎหมาย กฎระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรการ หรือ แนวทางทางกฎหมายที่ได้มีการปรับปรุงแก้ไข</p> <p>๕. สรุปผล และจัดทำร่างมาตรฐาน กฎระเบียบด้านอาหารเพื่อนำเสนอคณะทำงาน คณะอนุกรรมการ หรือ คณะกรรมการอาหารเพื่อพิจารณาความเหมาะสมและความเป็นไปได้ในการทบทวนแก้ไขกฎหมาย กฎระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรการ หรือ แนวทางกฎหมายต่อไป</p> <p>๖. เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้อง ทั้งผู้ประกอบการ นักวิชาการ ผู้แทนองค์กร ผู้บริโภค หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเสนอแนวทางการปรับปรุงกฎหมาย กฎระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรการหรือแนวทางตามกฎหมาย</p>		

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
		<p>๒. ร่างรายละเอียดของกฎหมายลำดับรองที่จัดทำขึ้นใหม่หรือได้รับการทบทวน</p> <p>๓. ข้อเสนอแนะแนวทางการปฏิบัติตามร่างพระราชบัญญัติอาหาร</p>	อย่างน้อยร้อยละ ๖๐	<p>พิจารณา ระดมสมอง เพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ประกอบการและผู้บริโภค</p> <p>๖. จัดประชุมปรึกษาพิจารณา ระดมสมอง เพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๗. จัดประชุมคณะทำงานเพื่อพิจารณาข้อมูลที่ได้รับจากการประชุม Focus Group และปรึกษาพิจารณา</p> <p>๘. ปรับปรุงหลักการและรายละเอียดของกฎหมายลำดับรอง และสรุปผลการดำเนินงาน</p>		
๑.๒.๓ โครงการจัดทำมาตรฐานผลิตภัณฑ์เสริมอาหารและการกล่าวอ้างทางโภชนาการและสุขภาพ	<p>๑. เพื่อปรับปรุงมาตรฐานเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์เสริมอาหารของประเทศไทยให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานกลางของภูมิภาคอาเซียน</p> <p>๒. เพื่อจัดทำร่างหลักเกณฑ์การกล่าวอ้างทางสุขภาพ กำหนดค่าเตือนในการบริโภค รวมทั้งเอกสารหลักฐานทางวิทยาศาสตร์ เพื่อป้องกันการกล่าวอ้างสรรพคุณของผลิตภัณฑ์อาหาร โดยไม่ได้รับ</p>	<p>๑. มาตรฐานผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร</p> <p>๑) หลักเกณฑ์ในการกำหนดปริมาณสูงสุดของวิตามินและแร่ธาตุรวมทั้งค่าปริมาณสูงสุดซึ่งเป็นค่ากลางในภูมิภาคอาเซียนสำหรับผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร</p>	๑ ฉบับ	<p>๑. มาตรฐานผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร</p> <p>๑) ศึกษาข้อมูลเปรียบเทียบมาตรฐานของผลิตภัณฑ์เสริมอาหารเพื่อรองรับการประชุม ACCSQ TMHS PWG</p> <p>๒) เข้าร่วมประชุม ASEAN Harmonization TMHS PWG และสรุปผลการประชุมต่อสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา</p> <p>๓) จัดประชุมคณะทำงานพิจารณากำหนดมาตรฐานด้านโภชนาการและการ</p>	๕๗๐,๐๐๐	สำนักอาหาร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
	อนุญาตเกินจริง หรือ เป็นเท็จ	<p>๒) (ร่าง) ข้อกำหนดเกี่ยวกับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์เสริมอาหารที่ตกลงร่วมกันของประเทศสมาชิกอาเซียนตามข้อตกลงของ ASEAN Harmonization TMHS PWG</p> <p>๓) เอกสารหรือจัดประชุมเกี่ยวกับข้อกำหนดด้านเทคนิคของผลิตภัณฑ์เสริมอาหารที่สอดคล้องกับประเทศสมาชิกอาเซียน เพื่อสร้าง</p>	<p>๑ ฉบับ</p> <p>๑ ฉบับ</p>	<p>กล่าวว อ่าง คณะอนุกรรมการโภชนาการและการกล่าวอ้างทางโภชนาการและสุขภาพ (อ.๓) หรือคณะทำงานภายใต้การแต่งตั้งของคณะอนุกรรมการฯ เพื่อพิจารณาข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร</p> <p>๔) สรุปผลการดำเนินงานเพื่อนำหลักเกณฑ์กฎระเบียบ ข้อปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับข้อกำหนดของผลิตภัณฑ์เสริมอาหารส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป</p> <p>๕) จัดทำเอกสารหรือจัดประชุมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับข้อกำหนดด้านเทคนิคของผลิตภัณฑ์เสริมอาหารที่สอดคล้องกับประเทศสมาชิกอาเซียน</p>		

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
		<p>ความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการ</p> <p><u>๒. การกล่าวอ้างทางสุขภาพ</u></p> <p>๑) (ร่าง) หลักเกณฑ์การกล่าวอ้างทางสุขภาพ (Health Claims) และคำเตือนการบริโภคอาหาร</p> <p>๒) (ร่าง) เอกสารหลักฐานทางวิทยาศาสตร์สนับสนุนการกล่าวอ้างทางสุขภาพ</p>	<p>๑ ฉบับ</p> <p>๑ ฉบับ</p>	<p><u>๒. การกล่าวอ้างทางสุขภาพ</u></p> <p>๑) ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลทางวิชาการและกฎหมายที่เป็นมาตรฐานสากล ฎระเบียบในการกล่าวอ้างทางสุขภาพในผลิตภัณฑ์อาหารของประเทศต่างๆ รวมถึงระบบหลักเกณฑ์ในการอนุญาต และกลไกในการกำกับดูแลการผลิต การจำหน่ายและนำเข้า</p> <p>๒) จัดทำและปรับปรุง (ร่าง) หลักเกณฑ์การกล่าวอ้างทางสุขภาพ (Health Claims) และคำเตือนการบริโภคอาหาร และ (ร่าง) เอกสารหลักฐานทางวิทยาศาสตร์สนับสนุนการกล่าวอ้างทางสุขภาพ</p> <p>๓) จัดประชุมคณะทำงาน คณะทำงานพิจารณา กำหนดมาตรฐานด้าน โภชนาการและการกล่าวอ้างคณะอนุกรรม - การ โภชนาการและการกล่าวอ้างทางโภชนาการและสุขภาพ (อ.๓) หรือคณะทำงานภายใต้การแต่งตั้งของคณะอนุกรรมการฯ เพื่อพิจารณาและจัดทำแนวทางและหลักเกณฑ์การกล่าวอ้างทางสุขภาพ</p> <p>๔) สรุปผลการดำเนินงาน เพื่อนำหลักเกณฑ์ ฎระเบียบ ข้อปฏิบัติที่เกี่ยวกับการกล่าวอ้างทางสุขภาพ</p>		

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑.๒.๔ โครงการศึกษาศาสนาการณืคุณภาพมาตรฐานและการใช้ภาษาขนะบรรจุอาหารเพื่อการปรับปรุงกฎหมายด้านภาษาขนะบรรจุอาหาร	๑. สํารวจสถานการณืการใช้ภาษาขนะบรรจุที่มีการใช้งาน แต่ยังไม่ม่มาตรฐานควบคุม เพื่อพิจารณาประเมินความเสี่ยง ๒. จัดทำข้อเสนอ ในการกํากับดูแลภาษาขนะบรรจุอาหาร เพื่อนำไปสู่การเสนอเป็นกฎหมายต่อไป	๑. ข้อมูลการสํารวจสถานการณืการใช้ภาษาขนะบรรจุที่มีการใช้งานการปนเปื้อน เพื่อพิจารณาประเมินความเสี่ยง ๒. ข้อเสนอแนะแนวทางในการปรับแก้ไขกฎระเบียบด้านภาษาขนะบรรจุอาหาร	๑ ฉบับ ๑ แนวทาง	๑. ประชุมหารือกับผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านหรือผู้มีประสบการณ์ หรือนักวิชาการจากสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการกำหนดแนวทางการดำเนินโครงการ ๒. ศึกษาและสํารวจสถานการณืปัจจุบันของการใช้ภาษาขนะบรรจุอาหารภายในประเทศ และวิเคราะห์ความปลอดภัยของภาษาขนะบรรจุอาหารและการปนเปื้อนสู่อาหาร ๓. ประมวลและวิเคราะห์ผลการสํารวจ และประเมินความเหมาะสมของกฎระเบียบด้านข้อกำหนดคุณภาพหรือมาตรฐานของภาษาขนะบรรจุอาหาร กับผลการสํารวจสถานการณืการใช้ภาษาขนะบรรจุฯ ในปัจจุบัน ๔. สรุปลงและจัดทำข้อเสนอแนวทางในการกํากับดูแลและมาตรการควบคุมคุณภาพภาษาขนะบรรจุอาหาร เพื่อนำไปสู่การเสนอเป็นกฎหมายต่อไป ๕. ประชุมระดมสมองเพื่อพิจารณาแนวทางการวางมาตรการควบคุมคุณภาพหรือมาตรฐานของภาษาขนะบรรจุอาหาร	๑,๑๐๐,๐๐๐	สำนักอาหาร
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบควบคุม เฝ้าระวัง กํากับติดตาม ตรวจสอบความปลอดภัยด้านอาหารให้ดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง					๔๕,๗๖๒,๒๕๐	สำนักอาหาร
๒.๑ กํากับดูแลผลิตภัณฑ์อาหารนำเข้า ณ ด่านอาหารและยา	กํากับดูแล ตรวจสอบความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์อาหารนำเข้า	๑. ผลิตภัณฑ์อาหารนำเข้าได้รับการตรวจสอบโดยห้องปฏิบัติการ ๒. ผลิตภัณฑ์อาหารนำเข้าได้รับการ	๘,๐๐๐ รายการ ๑๐,๐๐ รายการ	เก็บตัวอย่างผลิตภัณฑ์อาหาร ณ ด่านอาหารและยาทั่วประเทศตรวจวิเคราะห์มาตรฐานและความปลอดภัย โดย ๑) ส่งตรวจทาง		สำนักด่านอาหารและยา

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ตรวจสอบโดยชุดทดสอบเบื้องต้น	๑๐๐ ตัวอย่าง	ห้องปฏิบัติการ ๒) ชุดทดสอบเบื้องต้น ๒.๒.๒ โครงการเฝ้าระวังความปลอดภัยผัก ผลไม้นำเข้า ณ ด่านอาหารและยาชายแดนจังหวัดเชียงราย		สำนักด้านอาหารและยา
๒.๒ กำกับดูแลผลิตภัณฑ์อาหารภายในประเทศ	๑. พิจารณากลับกรองผลิตภัณฑ์อาหารและโฆษณาก่อนออกสู่ตลาดและตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานของสถานประกอบการก่อนอนุญาตให้มีการประกอบการด้านอาหาร ๒. กำกับดูแล ตรวจสอบความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์อาหาร ฉลากโฆษณาและสถานประกอบการอาหารหลังจากออกสู่ตลาด ๓. พัฒนาสถานประกอบการอาหารให้ได้มาตรฐานสากล	๑. ผลิตภัณฑ์อาหารและโฆษณาได้รับการตรวจสอบ ๑. ผลิตภัณฑ์อาหารได้รับการตรวจสอบ ๒. ฉลากอาหารได้รับการตรวจสอบ ๓. โฆษณาอาหารที่ได้รับการตรวจสอบ ๔. สถานประกอบการผลิตภัณฑ์อาหารได้รับการตรวจสอบ ๕. สถานประกอบการได้รับการรับรองให้ได้มาตรฐาน	๔๖,๐๐๐ รายการ ๔๖,๐๐๐ รายการ ๒,๙๐๐ รายการ ๒๗,๒๐๐ รายการ ๑,๓๐๐ รายการ ๓๐ รายการ	๑. พิจารณากลับกรองผลิตภัณฑ์อาหารก่อนออกสู่ตลาด ๒. พิจารณาตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานของสถานประกอบการด้านอาหารก่อนอนุญาตให้มีการประกอบการ ๑. ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐานความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์อาหารให้เป็นไปตามกฎหมาย ๒. ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ทางกายภาพ ฉลาก และเอกสารที่เกี่ยวข้อง ๓. ตรวจสอบการโฆษณาผลิตภัณฑ์อาหาร ๔. ตรวจสอบเฝ้าระวังสถานประกอบการและจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง ๕. พัฒนาสถานประกอบการและตรวจประเมินรับรองให้ได้มาตรฐาน GMP/HACCP	๒๒,๗๗๓,๒๕๐	สำนักอาหาร
๒.๓ โครงการพัฒนาระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์อาหาร					๒๒,๙๘๙,๐๐๐	สำนักอาหาร
๒.๓.๑ โครงการจัดทำหลักเกณฑ์การขออนุญาตเกี่ยวกับอาหาร	๑. พัฒนาปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์เกี่ยวกับการขออนุญาตให้เป็นหมวดหมู่เพื่อให้เจ้าหน้าที่ / ผู้ประกอบการ สืบค้นได้	๑. มีข้อมูลในเว็บไซต์เกี่ยวกับการขออนุญาตที่สืบค้นได้ง่ายและเป็นปัจจุบัน ๒. มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์	๑ เรื่อง ๑ เรื่อง	๑. ปรับปรุง/จัดทำคู่มือหลักเกณฑ์การขออนุญาตฯ เพื่อใช้ประกอบการปฏิบัติงาน ๒. ปรับปรุงฐานข้อมูลเดิมเกี่ยวกับการขออนุญาต	๑๓๐,๐๐๐	สำนักอาหาร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
	สะดวกขึ้น ๒. พัฒนาปรับปรุงคู่มือหลักเกณฑ์การขออนุญาตกาแพให้เป็นปัจจุบัน	การขออนุญาตกาแพได้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน		อาหาร ในเว็บไซต์สำนักอาหาร เป็นปัจจุบัน		
๒.๓.๒ โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบงานกำกับดูแลก่อนออกสู่ตลาด	๑. เพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคให้ปลอดภัยจากการบริโภคอาหารและยังคงอำนวยความสะดวกแก่ผู้ประกอบการ ๒. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และเพิ่มประสิทธิผลของระบบการกำกับดูแลก่อนออกสู่ตลาด	๑. มีระบบการกำกับดูแลก่อนออกสู่ตลาดที่มีประสิทธิภาพ ๒. เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน ตรวจสอบได้ ๓. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ	๑ ระบบ	๑. รวบรวมข้อมูลวิเคราะห์สภาพปัญหาสาเหตุของปัญหา และผลกระทบในปัจจุบัน ๒. ระดมปัญญาผู้เชี่ยวชาญ ที่ปรึกษาเจ้าหน้าที่ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ เพื่อรวบรวมข้อเสนอแนะการแก้ไขปัญหาและการปรับปรุง ๓. กำหนดแนวทางการแก้ปัญหา ปรับโครงสร้างแก้ไขกฎระเบียบ ฯลฯ จัดทำตัวชี้วัดและแผนพัฒนาระบบการกำกับดูแลก่อนออกสู่ตลาด ๔. นำแนวทางไปปฏิบัติโดยนำร่องแบบสมัครใจไปพลางก่อน ระหว่างรอการแก้ไขกฎระเบียบ ๕. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ๖. ประกาศใช้ระบบการกำกับดูแลก่อนออกสู่ตลาดใหม่	๑,๑๐๐,๐๐๐	สำนักอาหาร
๒.๓.๓ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมกำกับดูแลการใช้สารเคมีและวัตถุเจือปนอาหาร	๑. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบังคับใช้ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่องวัตถุเจือปนอาหาร ๒. เพื่อให้มีการสื่อสารและเชื่อมโยงข้อมูลเฝ้าระวังการใช้วัตถุเจือปนอาหารทั่วประเทศให้สามารถนำไปใช้จัดการความเสี่ยงได้ทันกับสถานการณ์ และ	มีระบบการควบคุมกำกับดูแลการใช้สารเคมีและวัตถุเจือปนอาหาร	๑ แผนงาน (ประกอบด้วย ๓ เรื่อง)	๑. จัดประชุมหารือ/Focus group/ระดมสมอง/ประชาพิจารณ์ และศึกษาวิจัยเพื่อปรับปรุงกฎหมายการใช้วัตถุเจือปนอาหาร ๒. จัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับวัตถุเจือปนอาหาร ๓. พัฒนาความรู้เจ้าหน้าที่ที่ทำหน้าที่กำกับดูแลโดยการจัดทำ	๑,๒๐๐,๐๐๐	สำนักอาหาร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
	สอดคล้องกับแนวทางสากล ๓. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารถึงผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งเจ้าหน้าที่ผู้ประกอบการ และผู้บริโภค ได้อย่างมีประสิทธิภาพ			หลักสูตรการฝึกอบรมวางแผนและดำเนินการฝึกอบรม การประเมินความรู้และทำทะเบียนเจ้าหน้าที่ที่ผ่านการประเมิน ๔. จัดทำนโยบายแก้ไขปัญหาย่างเป็นเอกภาพร่วมกับหน่วยงานที่รับผิดชอบในแต่ละส่วนของการผลิตอาหาร ๕. จัดทำข้อมูล ชุดความรู้ สื่อหรือกิจกรรมเพื่อเผยแพร่ความรู้แก่ผู้บริโภคผ่านช่องทางการสื่อสารแบบต่างๆ		
๒.๓.๔ โครงการแก้ปัญหาคุณภาพความปลอดภัยของน้ำบริโภคที่ผลิตจากเครื่องจำหน่ายอัตโนมัติแบบครบวงจร	๑. เพื่อสำรวจสถานการณ์ความปลอดภัยของน้ำบริโภคที่ผลิตจากเครื่องจำหน่ายอัตโนมัติ ๒. เพื่อวิเคราะห์หาสาเหตุและแนวทางการแก้ปัญหาความปลอดภัยของน้ำบริโภคที่ผลิตจากเครื่องจำหน่ายอัตโนมัติ ๓. เพื่อให้ ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยของน้ำบริโภคที่ผลิตจากเครื่องจำหน่ายอัตโนมัติแก่ผู้บริโภค	๑. ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำบริโภคที่ผลิตจากเครื่องจำหน่ายอัตโนมัติด้านเคมีและจุลินทรีย์ ๒. แนวทางการแก้ไขปัญหาคุณภาพความปลอดภัยของน้ำบริโภคที่ผลิตจากเครื่องจำหน่ายอัตโนมัติ	๑ ฉบับ ๑ แนวทาง	๑. รวบรวมและศึกษาข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวข้องในการผลิต การติดตั้งน้ำบริโภคที่ผลิตจากเครื่องจำหน่ายอัตโนมัติ พร้อมทั้งวางแผนการเก็บตัวอย่างและปรับปรุงคู่มือการเก็บตัวอย่าง ๒. จัดประชุมผู้เชี่ยวชาญเพื่อพิจารณาแผนการเก็บตัวอย่างและปรับปรุงคู่มือการเก็บตัวอย่างน้ำบริโภคที่ผลิตจากเครื่องจำหน่ายอัตโนมัติ ๓. สำรวจสถานการณ์ความปลอดภัยของน้ำบริโภคที่ผลิตจากเครื่องจำหน่ายอัตโนมัติในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร ๔. จัดประชุมหารือผู้เชี่ยวชาญจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อหาแนวทางการแก้ไขปัญหามาตรครบวงจร ๕. ถ่ายทอดความรู้ให้แก่ผู้บริโภค ๖. สรุปผลการดำเนินงาน	๕๐๐,๐๐๐	สำนักอาหาร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนงานสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
				โครงการฯ		
๒.๓.๕ โครงการสำรวจสถานการณ์การแสดงผลการประกวดอาหารและฉลากโภชนาการในอาหารที่ต้องแสดงฉลาก	๑. เพื่อสำรวจสถานการณ์การแสดงผลการประกวดอาหารสำเร็จรูปพร้อมบริโภคทันทีในขนมขบเคี้ยว ๕ ชนิด ณ แหล่งจำหน่ายในเขตกรุงเทพมหานคร ๒. เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการประเมินสถานการณ์และเฝ้าระวังการแสดงผลการประกวดอาหารสำเร็จรูปพร้อมบริโภคทันทีที่ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ ๓๐๕) เรื่องการแสดงผลของฉลากของอาหารสำเร็จรูปพร้อมบริโภคบางชนิด	ผลการตรวจสอบการแสดงผลการประกวดอาหารสำเร็จรูปพร้อมบริโภคทันทีในขนมขบเคี้ยวจากสถานที่จำหน่ายในเขตกรุงเทพมหานคร	๑ ฉบับ	๑. รวบรวมข้อมูลเบื้องต้นของขนมขบเคี้ยว ๕ ชนิด และรวบรวมข้อมูลสถานการณ์การแสดงผลการประกวดอาหารในปัจจุบัน ๒. จัดประชุมเตรียมความพร้อมเจ้าหน้าที่คณะทำงาน รวมถึงผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อกำหนดเป้าหมายจัดทำแผนการเก็บตัวอย่างในเขตกรุงเทพมหานคร และจัดทำคู่มือการตรวจสอบฉลากให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข ๓. สำรวจสถานการณ์การแสดงผลการประกวดอาหารในขนมขบเคี้ยว ๕ ประเภทจากสถานที่จำหน่ายในเขตกรุงเทพมหานคร ๔. สรุปวิเคราะห์ข้อมูลจัดทำรายงานสถานการณ์พร้อมจัดประชุมคณะทำงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอผลการดำเนินงาน และหาแนวทางการในการแก้ไขปัญหา	๕๐๐,๐๐๐	สำนักอาหาร
๒.๓.๖ โครงการติดตามและส่งเสริมสนับสนุนการผลิตผลิตภัณฑ์เสริมไอโอดีน	๑. เพื่อติดตาม รวบรวมผลการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขโรคขาดสารไอโอดีน โดยใช้มาตรการทางกฎหมาย ๒. เพื่อศึกษาข้อมูลการอนุญาต การกำกับดูแลเฝ้าระวังคุณภาพหรือมาตรฐานของผลิตภัณฑ์เสริมไอโอดีน เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงาน	๑. รายงานการติดตามการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขโรคขาดสารไอโอดีน โดยใช้มาตรการทางกฎหมาย และมีแนวทางในการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. ฐานข้อมูลการอนุญาต การกำกับ	๑ ฉบับ ๑ ฉบับ	๑.วางแผนการดำเนินงานและแนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย โดยประชุม/อบรมวางแผนการดำเนินงานและแนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รวมทั้งผู้ประกอบการ ทั้งประเทศ ๒. การตรวจติดตามและเฝ้าระวังคุณภาพหรือ	๒,๐๐๐,๐๐๐	สำนักอาหาร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
	ตามกฎหมายให้มีความมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๓. เพื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้แก่ผู้บริโภค ผู้จำหน่ายให้ตระหนักถึงความปลอดภัยในการเลือกซื้อเกลือบริโภคเกลือเสริมไอโอดีน	ดูแลฝ่ายระวางคุณภาพหรือมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ที่เสริมไอโอดีน ๓. ถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อสร้างความตระหนักในการเลือกซื้อเลือกบริโภคเกลือเสริมไอโอดีน	๖ ครั้ง	มาตรฐานของผลิตภัณฑ์เสริมไอโอดีน ๑) นิเทศ ติดตามและประเมินผล ๒) เก็บตัวอย่าง และตรวจวิเคราะห์เกลือบริโภค น้ำปลา น้ำเกลือ และผลิตภัณฑ์ปรุงรสที่ได้จากการย่อยโปรตีนของถั่วเหลือง <u>๓. ก า ร ร ุ ญ รั ้ง ค์ ประชาสัมพันธ์</u> ๑) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ๒) รณรงค์ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง <u>๔. ก า ร พ ั ฒ น า ผู้ประกอบการขนาดกลาง และเล็ก</u> ๑) การส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตเกลือบริโภคโดยใช้เครื่องผลิตขนาดย่อม ๒) การพัฒนาการผลิตและการควบคุมคุณภาพเกลือบริโภคเสริมไอโอดีนในพื้นที่ ๓) ผลิตสื่อการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการในการผลิตเกลือเสริมไอโอดีน		
๒.๓.๗ โครงการ สหกิจศึกษาเพื่อพัฒนาความปลอดภัยอาหาร (FDA Internship)	๑. เพื่อสร้างเครือข่ายทางวิชาการให้เกิดการดำเนินงานวิจัยในพื้นที่ระดับจังหวัด โดยเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดไม่ต้องดำเนินการเอง แต่เป็นที่ปรึกษากำกับการดำเนินงานของนักศึกษาอย่างใกล้ชิด	เครือข่ายทางวิชาการในการดำเนินงานวิจัยในพื้นที่ระดับจังหวัดอย่างต่อเนื่องโดยเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษากำกับการ	๕ เรื่อง	๑. ประชุมหารือผู้ที่เกี่ยวข้องภายในสำนักงาน คณะกรรมการอาหารและยา ๒. ประชุมหารือ ชี้แจงแนวคิดในการดำเนินงาน ระหว่างจังหวัด มหาวิทยาลัย และสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ๓. ประสานมหาวิทยาลัย เพื่อส่งนักศึกษาเข้าร่วม	๙๕๐,๐๐๐	สำนักอาหาร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p>๒. เพื่อสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจะได้นำข้อมูลที่ได้มาใช้ประโยชน์ในการแก้ไขปัญหาไม่ความปลอดภัยด้านอาหารในระดับพื้นที่ และสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการแก้ไขปัญหาในระดับประเทศต่อไป</p> <p>๓. เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการได้มีความรู้และเรียนรู้สภาพปัญหาความปลอดภัยด้านอาหารและโภชนาการในพื้นที่ปฏิบัติงานจริง</p>	<p>ดำเนินงานของนักศึกษาอย่างใกล้ชิด โดยมีตัวชี้วัดสำคัญ คือ มีรายงานการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาความปลอดภัยอาหารในพื้นที่ระดับจังหวัด</p>		<p>โครงการ / กำหนดแผนการฝึกงานของนักศึกษา</p> <p>๔. ฝึกอบรมให้ความรู้ทางวิชาการแก่นักศึกษา / เจ้าหน้าที่ อย.</p> <p>๕. นักศึกษาลงพื้นที่ปฏิบัติงาน ณ. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด</p> <p>๖. เจ้าหน้าที่ อย. นิเทศงาน และติดตามงานจากนักศึกษาในพื้นที่ปฏิบัติงาน</p> <p>๗. นักศึกษานำเสนอผลงาน (จัดนิทรรศการ) และประเมินผล</p> <p>๘. ประชุมประเมินผลการดำเนินโครงการในภาพรวม และหาหรือแนวทางในการดำเนินโครงการไปป์งบประมาณถัดไป</p> <p>๙. วางแผนการดำเนินงานกำหนดกิจกรรม/โครงการที่จะกำหนดให้มีขึ้นในปีงบประมาณถัดไป</p>		
๒.๓.๘ โครงการพัฒนาแผนการสุ่มตัวอย่างเพื่อเฝ้าระวังความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์อาหาร	<p>๑. ผู้บริโภคได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒. เพื่อประโยชน์ในการประเมินสถานการณ์แนวโน้มของปัญหาความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์อาหาร</p> <p>๓. เพื่อให้ได้ข้อมูลที่น่าเชื่อถือในการกำหนดนโยบายป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างทัน่วงที่</p>	<p>มีแผนการสุ่มตัวอย่างเพื่อเฝ้าระวังความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์อาหารที่เหมาะสม เป็นไปตามหลักวิชาการ</p>	๑ แผนงาน	<p>๑. รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานที่ผ่านมาวิเคราะห์สภาพปัญหาสาเหตุของปัญหา และผลกระทบในปัจจุบัน</p> <p>๒. ระดมสมองผู้เชี่ยวชาญที่ปรึกษาด้านการสุ่มตัวอย่าง เจ้าหน้าที่ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ เพื่อรวบรวมข้อเสนอแนะการแก้ไขปัญหาและการปรับปรุง</p> <p>๓. จัดทำแผนการสุ่มตัวอย่างเพื่อเฝ้าระวังความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์อาหาร</p> <p>๔. ถ่ายทอดสู่ผู้ปฏิบัติ</p>	๘๐๐,๐๐๐	สำนักอาหาร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
				๕. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน		
๒.๓.๙ โครงการถ่ายโอนภารกิจ การตรวจประเมินสถานที่ผลิตอาหารให้กับหน่วยงานเอกชนหรือภาคส่วนอื่นตามมติคณะรัฐมนตรี	เพื่อป้องกันการตรวจประเมินสถานที่ผลิตอาหารให้หน่วยงานเอกชนหรือภาคส่วนอื่นที่มีความสามารถดำเนินการแทนตามมติคณะรัฐมนตรี	แนวทางเพื่อลดภาระงานการตรวจประเมินสถานที่ผลิตอาหาร	๑ แนวทาง	<p>๑. ทบทวนคำสั่งคณะทำงานฯ และนำเสนอให้ผู้บริหารพิจารณาลงนาม</p> <p>๒. จัดจ้างผู้เชี่ยวชาญและผู้ช่วยวิจัย</p> <p>๓. ประชุมคณะทำงานและผู้เกี่ยวข้องปรับปรุงเงื่อนไข ข้อกำหนดกฎระเบียบต่างๆ รองรับ การถ่ายโอนภารกิจ</p> <p>๔. ออกประกาศสำนักงานฯ เช่น คุณสมบัติของภาคเอกชนที่จะรับถ่ายโอนภารกิจ, ข้อตกลงเกี่ยวกับระดับคุณภาพและประสิทธิภาพในการให้บริการ</p> <p>๕. ประชุมเชิงปฏิบัติการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ยกร่าง SOP ร่วมกันระหว่างหน่วยรับถ่ายโอนภารกิจ และ อย. - แนวทางการกำกับติดตาม ประเมินคุณภาพและ บทลงโทษ <p>๖. รับสมัคร ตรวจสอบคุณสมบัติ ประเมินรับรองหน่วยงานที่จะรับถ่ายโอนภารกิจ และขึ้นทะเบียนหน่วยงานที่ผ่านการประเมิน</p> <p>๗. ดำเนินการประมูลจัดจ้างหน่วยตรวจรับรองในการตรวจสถานที่ผลิตเพื่อออกใบอนุญาต (Phase ที่ ๑ แบบคู่ขนาน อย.เป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการตรวจสถานประกอบการ)</p> <p>๘. จัดทำประชาพิจารณ์รับฟังความคิดเห็นจากภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เช่น</p>	๑,๕๐๐,๐๐๐	สำนักอาหาร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
				ผู้ผลิตอาหาร หน่วยงานที่จะรับถ่ายโอน ฯลฯ . (รองรับการถ่ายโอนระยะที่ ๒ กรณีผู้ประกอบการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย) ๙. ประชุมคณะทำงานฯ ประเมินและสรุปผลการดำเนินโครงการ		
๒ . ๓ . ๑ ๐ โครงการศึกษาความเหมาะสมการแสดงผลผลผลิตและการปรับปรุงผลผลิต	๑. เพื่อศึกษาสถานการณ์การแสดงผลผลผลิตและลักษณะทางโภชนาการแบบ GDA บนผลิตภัณฑ์อาหาร ๒. เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนการปรับปรุงกฎหมายด้านโภชนาการและผลผลิตอาหารให้ครอบคลุมและมีความทันสมัยสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน และให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๓. เพื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความรู้รวมทั้งสร้างความเข้าใจในด้านโภชนาการให้กับกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องผู้ประกอบการ และผู้บริโภค	๑. สถานการณ์การแสดงผลผลผลิตและลักษณะทางโภชนาการและผลผลิตอาหารรูปแบบจีดีเอ และมีข้อมูลประกอบการพิจารณาความเป็นไปได้ต่อการบังคับการแสดงผลผลผลิตอาหารชนิด ๒. มีข้อมูลเพื่อใช้ในการแก้ไขและปรับปรุงมาตรฐานทางกฎหมายด้านโภชนาการและผลผลิตอาหาร และ มีแนวทางในการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพ	๑ โครงการ	๑.ศึกษามาตรการทางกฎหมาย ๑.๑ สืบค้น รวบรวมวิเคราะห์ข้อมูลด้านโภชนาการเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานทางกฎหมาย ๑.๒ ศึกษาข้อมูลต่างๆด้านโภชนาการ เพื่อให้ทราบถึงข้อจำกัดและปัญหาของการแสดงสัญลักษณ์ทางโภชนาการและผลผลิตอาหารในผลิตภัณฑ์อาหารต่างๆหรือจัดทำโครงการสำรวจประเภทอาหารที่จะบังคับให้แสดงผลผลิตอาหารเพิ่มเติม ๑.๓ ประชุมหารือกับผู้ที่เกี่ยวข้อง ๒. จัดทำงานวิจัยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน ๒.๑ประชุม หารือ และระดมสมอง กับผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาแนวทางการดำเนินงาน ๒.๒ จัดทำงานวิจัยประเมินปัญหาและอุปสรรคในการจัดทำผลผลิตอาหารรูปแบบ GDA สำหรับผู้ประกอบการ หลังประกาศฯ มีผลบังคับใช้ ๒.๓ จัดทำงานวิจัยสำรวจสถานการณ์การ	๒,๔๐๐,๐๐๐	สำนักอาหาร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนงานสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
				<p>แสดงฉลากโภชนาการรูปแบบ GDA ก่อนและหลังประกาศฯ มีผลบังคับใช้</p> <p>๒.๔ จัดทำงานวิจัยเพื่อสำรวจผลิตภัณฑ์อาหารทุกชนิดเพื่อขยายมาตรการการบังคับให้แสดงข้อมูลฉลากโภชนาการและฉลากโภชนาการรูปแบบ GDA</p> <p>๒.๕ การประเมินประสิทธิผลของคู่มือการจัดทำฉลากโภชนาการแบบ GDA ฉบับ อสม.</p> <p>๒.๖ จัดทำงานวิจัยการสำรวจสถานการณ์การใช้ฉลากโภชนาการและฉลากโภชนาการรูปแบบ GDA ของประเทศ</p> <p>๓. พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ</p> <p>๓.๑ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำฉลากโภชนาการและสัญลักษณ์ทางโภชนาการในส่วนของห้องปฏิบัติการทั่วประเทศ</p> <p>๓.๒ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำฉลากโภชนาการและสัญลักษณ์ทางโภชนาการในส่วนของภาคีเครือข่ายและภาคีเครือข่ายภาคการศึกษาที่สอนด้านโภชนาการ ๔ ภาค</p> <p>๔. ขับเคลื่อนองค์ความรู้</p> <p>๔.๑ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ไปยังส่วนภูมิภาคและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔.๒ รณรงค์ ส่งเสริมและให้ความรู้แก่ผู้บริโภค</p>		

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
				ให้เล็งเห็นถึงความสำคัญของฉลากโภชนาการและการอ่านฉลากโภชนาการ		
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบคลังข้อมูล (Data Warehouse) ตลอดจนระบบสารสนเทศการจัดการ (MIS) อย่างมีประสิทธิภาพ					๑,๘๐๐,๐๐๐	สำนักอาหาร
๓.๑ โครงการพัฒนาระบบสนับสนุนการเชื่อมโยงข้อมูลเครือข่ายและทวนสอบความถูกต้องของข้อมูลส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	เพื่อพัฒนา ทวนสอบความถูกต้องของข้อมูลในระบบ e-logistic ของส่วนกลางและระบบ e-logistic ของส่วนภูมิภาคสำหรับจังหวัดในภาคกลาง ซึ่งมีผลต่อการเชื่อมต่อสื่อสารข้อมูลร่วมกับระบบ NSW	๑. การโอนถ่ายเชื่อมโยงข้อมูลสมบูรณ์ ถูกต้องสามารถใช้งานในระบบพีคัดภาคีศุลกากรและ NSW มีข้อมูลโอนถ่ายเชื่อมโยงถูกต้องสำหรับข้อมูลส่วนกลาง จังหวัดน่านและจังหวัดในภาคกลาง ๒. มีระบบเผยแพร่และสื่อสารข้อมูลระหว่างหน่วยงานในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคผ่านทาง website ในระบบ intranet	๑ ระบบ	๑. จัดตั้งคณะทำงาน ๒. ประชุมเพื่อการทวนสอบระบบฐานข้อมูล ๓. จัดจ้างผู้ดำเนินการทวนสอบระบบฐานข้อมูล ๔. ทวนสอบข้อมูลจังหวัดน่าน ๕. ใช้งานเต็มระบบสำหรับระบบฐานข้อมูลจังหวัดน่าน ๖. ทดสอบระบบฐานข้อมูลภาคกลาง ๗. ประเมินการทวนสอบระบบ	๘๐๐,๐๐๐	สำนักอาหาร
๓.๒ โครงการปรับระเบียบขั้นตอนวิธีการปฏิบัติงานด้านอาหาร เสริมสร้างความเข้าใจและเสริมสร้างองค์ความรู้ในการพัฒนาระบบ NSW ในส่วนกลางและภูมิภาค	๑. เพื่อปรับระเบียบขั้นตอนการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับระบบงานฐานข้อมูล ๒. เพื่อสื่อสารและเผยแพร่องค์ความรู้ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบฐานข้อมูล e-logistic อาหาร สำหรับผู้ใช้ข้อมูลจังหวัดในภาคตะวันออกเฉียงเหนือและภาคใต้ และสำหรับผู้บริหารข้อมูลระดับจังหวัดในภาคกลางและภาคเหนือ ๓. เพื่อนำระบบฐานข้อมูล e-logistic	๑. บุคลากรที่เกี่ยวข้องในภาคตะวันออกเฉียงเหนือและภาคใต้ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบ NSW ๒. ปรับเปลี่ยนระเบียบที่เป็นอุปสรรคในการดำเนินการ ๓. บุคลากรผู้ใช้งานระบบ (USER) ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและภาคใต้ และผู้ควบคุมระบบ (ADMIN) ในภาคกลางและจังหวัดน่าน ร้องในส่วนภูมิภาคมี	๑ ระบบ	๑. จัดตั้งคณะทำงาน ๒. ประชุมเพื่อปรับเปลี่ยนระเบียบ ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติงาน ๓. ประชุม อบรมการใช้ งาน software ๔. ประชุม admin อบรมการพัฒนา ระบบ ๕. ประเมินและวิเคราะห์ระบบ	๑,๐๐๐,๐๐๐	สำนักอาหาร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
	มาใช้งาน (Implement) กับส่วนภูมิภาคสำหรับจังหวัดในภาคกลาง	ความสามารถในการใช้ระบบและควบคุมระบบ e-logistic รวมถึงรายงานผลข้อมูลได้				
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาและจัดการองค์ความรู้ ความตระหนักแก่ผู้เกี่ยวข้องด้านความปลอดภัยอาหารและโภชนาการตลอดห่วงโซ่					๑,๕๐๐,๐๐๐	สำนักอาหาร
๔.๑ โครงการพัฒนาศักยภาพด้านความรู้ของพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ประกอบการและผู้บริโภคด้านอาหาร (Food Education)	๑. เพื่อพัฒนาศักยภาพพนักงานเจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการ มีความรู้ตามพระราชบัญญัติอาหารและสามารถนำไปใช้ในการบังคับใช้กฎหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลได้ ๒. เพื่อให้ผู้บริโภคมีความรู้ด้านความปลอดภัยของอาหาร ๓. เพื่อพัฒนาระบบการรับรองหลักสูตรที่เกี่ยวข้องหรือหน่วยงานฝึกอบรม และการขึ้นทะเบียนพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติอาหารและผู้ประกอบการผลิตอาหารที่เหมาะสม	๑. หลักสูตรการฝึกอบรมมาตรฐานของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติอาหาร หลักสูตรการฝึกอบรมการผลิตอาหาร สื่อประกอบการฝึกอบรม และการทดสอบประเมินผลการฝึกอบรม ๒. หลักเกณฑ์เงื่อนไข และแนวทางการขึ้นทะเบียนพนักงานเจ้าหน้าที่ด้านการตรวจประเมินสถานที่ผลิตอาหาร ๓. หลักเกณฑ์เงื่อนไขการรับรองหน่วยงานฝึกอบรม และระบบการจดทะเบียนหน่วยงานฝึกอบรมต่าง ๆ	๑ หลักสูตร ๑ หลักเกณฑ์ ๑ หลักเกณฑ์	๑. ศึกษาและรวบรวมองค์ความรู้ตามพระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ. ๒๕๒๒ ของเจ้าหน้าที่เพื่อกำหนดมาตรฐานความรู้ที่จำเป็นสำหรับพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติอาหาร ผู้ประกอบการผลิตอาหาร รวมถึงองค์ความรู้ที่จำเป็นสำหรับผู้บริโภค ๒. ประชุมหารือผู้เชี่ยวชาญ ประชุมหารือระดมความคิด Focus group ของนักวิชาการ ผู้เชี่ยวชาญ ๓. จัดทำหลักสูตรและสื่อความรู้ประกอบการอบรมตามหลักสูตรที่กำหนดขึ้นสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ประกอบการ และผู้บริโภค เช่น สื่ออิเล็กทรอนิกส์ คู่มือ เป็นต้น ๔. จัดการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพพนักงานเจ้าหน้าที่ ๕. สรุปผลการดำเนินโครงการและข้อเสนอแนะ	๑,๖๐๐,๐๐๐	สำนักอาหาร
๔.๒ โครงการถ่ายทอดความรู้ความปลอดภัยด้านอาหาร	เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอาหารปลอดภัย และสามารถเลือกซื้อเลือกบริโภคอาหารได้	จำนวนการรณรงค์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ด้านความปลอดภัยอาหาร	๑๕ ครั้ง	๑. กำหนดความรู้ที่จำเป็นสำหรับผู้บริโภค และให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายแต่ละกลุ่ม ๒. จัดทำองค์ความรู้ให้	๘๕๐,๐๐๐	สำนักอาหาร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
	อย่างถูกต้อง			สอดคล้องและเหมาะสมกับรูปแบบกิจกรรม กลุ่มเป้าหมาย สถานที่ ดำเนินงาน ๓. การถ่ายทอดองค์ความรู้ ๔. การประเมินผลการถ่ายทอดองค์ความรู้ ๕. สรุปผลการดำเนินกิจกรรม		
๔.๓ โครงการอาหารปลอดภัย "อ่านฉลากสักนิด พิชิตโรคร้าย"	เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้บริโภคตระหนักและให้ความสำคัญในการเลือกซื้อ เลือกบริโภคอาหารที่ปลอดภัย มีคุณภาพ โดยการอ่านฉลาก	๑. จำนวนสื่อที่มีการรณรงค์เกี่ยวกับฉลากอาหาร ๒. จำนวนการรณรงค์เกี่ยวกับฉลากอาหาร	๑ สื่อ ๒๐ ครั้ง	๑. จัดทำสื่อเพื่อรณรงค์เกี่ยวกับฉลากอาหาร ๒. เผยแพร่สื่อดิจิทัลรณรงค์เกี่ยวกับฉลากอาหาร ความยาว ๓๐ วินาที	๑,๕๐๐,๐๐๐	กอง พศ.

๓. โครงการพัฒนาระบบยาแห่งชาติ

๑. หลักการและเหตุผล

“ความปลอดภัยด้านยา” เป็นพันธกิจหลักเรื่องหนึ่งของสำนักยา เนื่องจากยาเป็นปัจจัยสำคัญของความมั่นคงของมนุษย์ ดังนั้นยาที่ไม่ปลอดภัย หรือผู้บริโภคมียุติกรรมการใช้ยาที่ไม่ถูกต้องเหมาะสม และไม่มีมาตรการการกำกับดูแลที่รัดกุมเพียงพอ จะส่งผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน และมีผลกระทบในภาพรวมต่อเศรษฐกิจทั้งในระดับปัจเจกบุคคลและสังคม

เมื่อกล่าวถึงคำว่า “ความปลอดภัยด้านยา” มีมิติที่เกี่ยวข้องหลากหลายมิติ ไม่ว่าจะเป็นคุณภาพยา การใช้ยาอย่างสมเหตุสมผล และการเข้าถึงยาของประชาชน ซึ่งต้องให้ความสำคัญในทุก ๆ มิติ รวมทั้งต้องควบคุมบริบทแวดล้อมให้เหมาะสมด้วย ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องพิจารณาประเด็นนี้เป็นประเด็นเชิงระบบ (Systematic approach)

การพัฒนาระบบยาของประเทศให้มีประสิทธิภาพ มีความจำเป็นต่อการจัดการบริการทางการแพทย์ เภสัชกรรมและสาธารณสุขให้มีคุณภาพ มาตรฐาน ประสิทธิภาพแก่คนไทยทุกคนได้อย่างยั่งยืน และเป็นธรรม นอกจากนี้ยังจำเป็นต่อการสนับสนุนการวิจัยและพัฒนา ยา รวมทั้งการพัฒนาอุตสาหกรรมยาของประเทศอีกด้วย ระบบยาของประเทศจึงต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ส่งเสริมประชาชนให้เข้าถึงยาและบริการด้านยา คุ้มครองให้ได้ใช้ยาที่มีคุณภาพมาตรฐานอย่างปลอดภัย ส่งเสริมการใช้ยาอย่างสมเหตุผลทุกระดับ และสนับสนุนการพัฒนาการวิจัยยา และอุตสาหกรรมยาของประเทศให้ได้มาตรฐาน

การพัฒนาระบบยาของประเทศจำเป็นต้องมีนโยบายที่ชัดเจน และมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีความคล่องตัวสูงและมีความต่อเนื่อง รวมทั้งสามารถประสานความร่วมมือจากภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งส่วนราชการ ภาคธุรกิจเอกชนและภาคประชาชน สามารถประสานการจัดการศึกษาของสถาบันการศึกษาและสภาวิชาชีพให้ผลิตและพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพทุกสาขาให้มีความรู้ความสามารถ ความรับผิดชอบ ทักษะ จริยธรรม และเจตคติที่ดีในการบริหารจัดการการใช้ยาอย่างคุ้มค่าและสมเหตุผล รวมทั้งการประสานระบบยากับการพัฒนาอุตสาหกรรมการผลิตยา และส่งเสริมการใช้วัตถุดิบที่เป็นทรัพยากรในประเทศและภูมิปัญญาไทย ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ด้านเทคโนโลยี สังคม เศรษฐกิจ การขยายตัวทางการค้าและอุตสาหกรรม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงยาจำเป็นที่มีคุณภาพมาตรฐานสมเหตุผล

๒.๒ เพื่อให้การใช้ยาทั้งภาครัฐ และเอกชน มีการใช้อย่างสมเหตุผล

๒.๓ เพื่อให้อุตสาหกรรมยาแผนปัจจุบันในประเทศมีความเข้มแข็ง สามารถผลิตยาที่จำเป็นเพื่อลดการนำเข้ายาได้

- ๒.๔ เพื่อให้อุตสาหกรรมยาแผนไทยยกระดับคุณภาพตามมาตรฐานสากล มีความสามารถผลิตยา
ทดแทนการใช้ยาแผนปัจจุบันและส่งเสริมภูมิปัญญาแพทย์แผนไทย
- ๒.๕ เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจ ในการใช้ยาอย่างปลอดภัยและเหมาะสม

๓. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๓.๑ ผลิตภัณฑ์ยาที่มีคุณภาพมาตรฐาน	ร้อยละ ๙๕
๓.๒ ร้อยละของสถานที่ผลิตยาแผนปัจจุบันให้ได้มาตรฐาน GMP	ร้อยละ ๑๐๐
๓.๓ สถานที่ผลิตยาแผนไทยมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล (GMP) เพิ่มขึ้นอย่างน้อย	๕ แห่ง/ปี
๓.๔ ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบยาให้เป็นไปตาม ATCD และนโยบายแห่งชาติด้านยา	ระดับ ๕

๔. กลวิธี/แผนการดำเนินงาน

- ๔.๑ พัฒนาโครงสร้างของหน่วยงานในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ และปรับปรุงกระบวนการภายในให้สามารถดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๔.๒ พัฒนานโยบายและกฎหมายใหม่ๆ ที่เอื้อต่อการพัฒนาและมาจากการมีส่วนร่วมและอยู่บนพื้นฐานของการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ
- ๔.๓ พัฒนาความเข้มแข็งของอุตสาหกรรมยาภายในประเทศให้มีศักยภาพในการแข่งขันในระดับสากล
- ๔.๔ พัฒนาศักยภาพและความรู้ของผู้บริโภค ให้เกิดความเข้าใจในการใช้ยาอย่างปลอดภัยและเหมาะสม
- ๔.๕ สร้างเครือข่ายความร่วมมือ จากหน่วยงานรัฐ เอกชน องค์กรพัฒนาเอกชน ภาควิชาการ สื่อรวมทั้ง องค์กรวิชาชีพ ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน เดือนตุลาคม ๒๕๕๔ – กันยายน ๒๕๕๕

๖. งบประมาณ

จำนวน ๙,๖๙๓,๒๑๐ บาท

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักยา สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข

๘. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ประชาชนสามารถเข้าถึงยาจำเป็นที่มีคุณภาพมาตรฐานสมเหตุสมผล

๘.๒ การใช้ยาทั้งในภาครัฐ และเอกชน มีการใช้อย่างสมเหตุสมผล

๘.๓ อุตสาหกรรมยาแผนปัจจุบันในประเทศมีความเข้มแข็ง สามารถผลิตยาที่จำเป็นเพื่อลดการนำเข้ายาได้

๘.๔ อุตสาหกรรมยาแผนไทยยกระดับคุณภาพตามมาตรฐานสากล มีความสามารถผลิตยาทดแทนการใช้ยาแผนปัจจุบันและส่งเสริมภูมิปัญญาแพทย์แผนไทย

๘.๕ ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจ ในการใช้ยาอย่างปลอดภัยและเหมาะสม

๙. โครงการ / กิจกรรมสำคัญที่นำส่งผลสำเร็จต่อตัวชีวิต /เป้าหมาย โครงการยุทธศาสตร์

ชื่อโครงการ /กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. การพัฒนาระบบยา ตามนโยบายแห่งชาติด้านยาและยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบยาแห่งชาติ		ดำเนินการประสานงานให้เป็นไปตามนโยบายแห่งชาติด้านยาและยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบยาแห่งชาติ	๑ งาน	- การดำเนินการประสานงานให้เป็นไปตามนโยบายแห่งชาติด้านยาและยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบยาแห่งชาติ	๑,๐๐๐,๐๐๐	สำนักยา
๑.๑ โครงการพัฒนาระบบยา ตามนโยบายแห่งชาติด้านยาและยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบยาแห่งชาติ	เพื่อขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบยาแห่งชาติ	๑.มีแผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบยาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙ และเผยแพร่แก่ผู้เกี่ยวข้อง ๒. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีการดำเนินการตามนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบยาแห่งชาติ	๑ แผน	๑.จัดทำแผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบยาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๙ แบบมีส่วนร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง ๒.ขับเคลื่อนการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบยาแห่งชาติ โดยประสานงาน และสนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เป็นตามนโยบายแห่งชาติด้านยาและยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบยาแห่งชาติ ๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ โดยจัดทำสื่อเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาระบบยาแห่งชาติ ๔. ประสานจัดประชุม	๒๐๐,๐๐๐	สำนักยา

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการงานสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
				คณะกรรมการและการประชุมที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการจัดประชุม คณะกรรมการพัฒนาระบบยาแห่งชาติ และ คณะอนุกรรมการ หรือ คณะทำงานต่าง ๆ รวมทั้ง ดำเนินการจัดประชุมระดมสมองคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของคณะพัฒนาระบบยาแห่งชาติ ๕. ดำเนินการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบยาแห่งชาติที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาเป็นหน่วยงานรับผิดชอบ		
๒. การพัฒนาบัญชียาหลักแห่งชาติและราคากลางยา		จำนวนฉบับที่ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงบัญชียาหลักแห่งชาติ	๒ ฉบับ	- การดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงบัญชียาหลักแห่งชาติและราคากลางยา	๒,๐๐๐,๐๐๐	สำนักยา
๒.๑ โครงการพัฒนาบัญชียาหลักแห่งชาติและราคากลางยา	๑. เพื่อทบทวนบัญชียาหลักแห่งชาติให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง ๒. เพื่อจัดทำและทบทวนราคากลางยาในบัญชียาหลักแห่งชาติให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง	๑. จำนวนประกาศคณะกรรมการพัฒนาระบบยาแห่งชาติ เรื่องบัญชียาหลักแห่งชาติ ๒. จำนวนประกาศคณะกรรมการพัฒนาระบบยาแห่งชาติ เรื่องราคากลางตามบัญชียาหลักแห่งชาติ	๑ ฉบับ ๑ ฉบับ	๑. การปรับปรุงบัญชียาหลักแห่งชาติ ดังนี้ ๑.๑ รวบรวมรายการยาเหตุผล และหลักฐานที่มีผู้เสนอให้มีการพิจารณา ทบทวนรายการยาในบัญชียาหลักแห่งชาติ และจัดประชุมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจในการเสนอยา กลวิธีหลักเกณฑ์ และกระบวนการพัฒนาบัญชียาหลักแห่งชาติ ๑.๒ ศึกษา รวบรวมข้อมูลจัดทำตารางการคัดเลือกยา โดยวิธีการให้คะแนนตามระบบ ISafe และ EMCI ข้อมูลหลักฐาน evidence-based หลักฐานทางวิชาการต่างๆ การศึกษาทางเศรษฐศาสตร์สาธารณสุข การใช้ยาในบัญชียา จ(๒) รวมทั้ง ข้อมูลอื่นๆ ที่	๔๐๐,๐๐๐	สำนักยา

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
				<p>เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูลเสนอคณะทำงานที่ทำหน้าที่คัดเลือกยาในบัญชียาหลักแห่งชาติและคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑.๓ จัดประชุมคณะทำงานผู้เชี่ยวชาญแห่งชาติด้านคัดเลือกยาในบัญชียาหลักแห่งชาติ คณะทำงานผู้เชี่ยวชาญแห่งชาติด้านคัดเลือกยาสมุนไพรในบัญชียาหลักแห่งชาติ คณะทำงานด้านเศรษฐศาสตร์สาธารณสุขและคณะทำงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑.๔ ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลผลการคัดเลือกยาของคณะทำงานคัดเลือกยาแห่งชาติ ด้านยา ร่วมกับผลการพิจารณาด้านเศรษฐศาสตร์สาธารณสุข</p> <p>๑.๕ จัดประชุมคณะทำงานประสานผลการคัดเลือกยาในบัญชียาหลักแห่งชาติ ๑ ครั้ง/เดือน</p> <p>๑.๖ จัดประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนาบัญชียาหลักแห่งชาติ ๑ ครั้ง/เดือน รวม ๑๒ ครั้ง</p> <p>๑.๗ จัดทำต้นฉบับบัญชียาหลักแห่งชาติที่แก้ไขปรับปรุงใหม่ แล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาระบบยาแห่งชาติ เพื่อประกาศใช้ต่อไป</p> <p>๒.การจัดทำราคากลางยา</p> <p>๒.๑ ติดตาม รวบรวมประเมินและวิเคราะห์ข้อมูลและปัญหาการใช้ราคากลางยาในการจัดซื้อ</p>		
				<p>๒.๒ คณะทำงานพัฒนาหลักเกณฑ์การจัดทำราคากลางยาและประเมินผล</p>		

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
				<p>พิจารณาให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงราคากลางยาหลักเกณฑ์และระบบจัดทำราคากลางยาในการจัดซื้อของภาครัฐ</p> <p>๒.๓ รวบรวมข้อมูลราคายาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดเพื่อประกอบการจัดทำราคากลางยา</p> <p>๒.๔ คณะทำงานพิจารณากำหนดราคากลางยา</p> <p>๒.๕ คณะอนุกรรมการพิจารณาร่างราคากลางยาในบัญชียาหลักแห่งชาติ คณะทำงานเสนอ</p> <p>๒.๖ จัดทำต้นฉบับราคากลางยาที่จัดทำ/แก้ไขปรับปรุงใหม่เสนอคณะกรรมการพัฒนาระบบยาแห่งชาติเพื่อประกาศใช้ต่อไป</p>		
๓. การดำเนินการด้านยากำพร้า		จำนวนยากำพร้าที่ดำเนินการ	๖ รายการ	ดำเนินการด้านยากำพร้า	๔๓๐,๐๐๐	สำนักยา
๔. การดำเนินการทบทวนทะเบียนตำรับยา		จำนวนทะเบียนตำรับยาได้รับการทบทวน	๑๒ เรื่อง	ดำเนินการทบทวนทะเบียนตำรับยา	๗๙๒,๒๙๐	สำนักยา
๕. โครงการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมยาสามัญตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบยาแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕	<p>วัตถุประสงค์ทั่วไป : เพื่อส่งเสริมอุตสาหกรรมยาสามัญภายในประเทศให้เข้มแข็ง มีศักยภาพในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ยาสามัญรายการใหม่ได้อย่างรวดเร็ว และเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันทั้งในระดับประเทศและระหว่างประเทศ</p> <p>วัตถุประสงค์เฉพาะ :</p> <p>๑. เพื่อจัดทำ และ/หรือปรับปรุงฐานข้อมูลที่เป็นต่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์สามัญของภาคอุตสาหกรรมให้มีความทันสมัย เช่น ฐานข้อมูลสิทธิบัตรยาของกองควบคุมยา (ตามแบบ ข.ท.ย. ๔.๗) ฐานข้อมูล</p>	<p>๑. จำนวนฐานข้อมูลที่ทันสมัย ได้แก่ (๑) ฐานข้อมูลสิทธิบัตรยา (ตามแบบฟอร์ม ข.ท.ย. ๔.๗)(๒) ฐานข้อมูลสถานปฏิบัติการศึกษาชีวสมมูลในประเทศ</p> <p>๒. จำนวนผู้ประกอบการอุตสาหกรรมยาที่มีความรู้และศักยภาพด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ยา ด้านทรัพย์สินทางปัญญา/สิทธิบัตร ด้านมาตรฐาน GCP และการศึกษาชีวสมมูลตลอดจนระเบียบข้อบังคับใหม่</p>	๒ ฐาน	<p>๑.ปรับปรุงฐานข้อมูลศูนย์ศึกษาชีวสมมูล</p> <p>๒.ปรับปรุงฐานข้อมูลสิทธิบัตรยา (ที่ได้รับจากแบบฟอร์ม ข.ท.ย. ๔.๗)</p> <p>๓.อบรมพัฒนาศักยภาพของผู้ประกอบการด้านต่าง ๆ</p> <p>๔.จัดทำหนังสือ/เอกสารวิชาการที่ส่งเสริมศักยภาพผู้ประกอบการ</p> <p>๕.ติดตามสนับสนุนการพัฒนายกระดับมาตรฐานห้องปฏิบัติการชีวสมมูล</p> <p>๖.บรรยายความรู้ทางวิชาการเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ยาสามัญ และการส่งเสริมการใช้ผลิตภัณฑ์ยาสามัญ</p> <p>๗.ปรับปรุงและจัดพิมพ์</p>	๙๐,๐๐๐	สำนักยา

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p>สถานปฏิบัติการชีวสมมูลทั้งประเทศ</p> <p>๒. เพื่อจัดการอบรมความรู้และพัฒนาศักยภาพทางเทคนิควิชาการแก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมยาในด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ยา เช่น การศึกษาชีวสมมูล การยกเว้นการศึกษาชีวสมมูลตามระบบบีซีเอส เป็นต้น รวมทั้งด้านสิทธิบัตรยา ตลอดจนระเบียบข้อบังคับใหม่ ๆ ที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์ยา เช่น การขึ้นทะเบียนตำรับยา เป็นต้น</p> <p>๓. เพื่อจัดทำเอกสารวิชาการที่จำเป็นต่อการพัฒนาความรู้ของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมยาในประเทศ เช่น แนวทางปฏิบัติการศึกษาชีวสมมูลขององค์การอนามัยโลก เอกสารวิชาการเกี่ยวกับสิทธิบัตรยา การส่งเสริมการใช้ยาสามัญในประเทศ เป็นต้น</p> <p>๔. เพื่อปรับปรุงหนังสือรายการผลิตภัณฑ์ยาสามัญใหม่ที่มีความเท่าเทียมในการบำบัดรักษาภัยไข้เจ็บ (หนังสือปกส้ม)</p> <p>๕. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและติดตามให้คำแนะนำ ตลอดจนประสานงานให้เกิดการแก้ปัญหาการพัฒนากระดับสถานปฏิบัติการศึกษาชีวสมมูลให้ได้มาตรฐานตาม ISO/IEC ๑๗๐๒๕ หรือมาตรฐาน OECD GLP</p> <p>๖. เพื่อบรรยายความรู้</p>	<p>เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. จำนวนเอกสารวิชาการที่จำเป็นต่อ ก า ร พ ั ฒ น า ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมยาในประเทศ</p> <p>๔. จำนวนหนังสือรายการผลิตภัณฑ์ยาสามัญใหม่ที่มีความเท่าเทียมในการบำบัดรักษาภัยไข้เจ็บ</p> <p>๕. จำนวนสถานปฏิบัติการศึกษาชีวสมมูลได้รับการรับรองขีดความสามารถด้วยมาตรฐาน ISO/IEC ๑๗๐๒๕ หรือ ปฏิบัติตามหลักการที่เกี่ยวข้องของ OECD GLP เพิ่มขึ้นอีก</p> <p>๖. จำนวนบทความทางวิชาการเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ยาสามัญที่ตีพิมพ์ในวารสารทางการแพทย์</p> <p>๗. จำนวนการบรรยายทางวิชาการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพผลิตภัณฑ์ยาสามัญ ตลอดจน การบรรยายเพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ยาสามัญแก่บุคลากรทางการแพทย์ตามโรงพยาบาลและสถาบันทางการแพทย์ต่าง ๆ ทั่วประเทศ</p>	<p>อย่างน้อย</p> <p>๑ ฉบับ</p> <p>๑ เล่ม</p> <p>อย่างน้อย</p> <p>๑ แห่ง</p> <p>อย่างน้อย ๑๐ เรื่อง</p> <p>อย่างน้อย</p> <p>๕ ครั้ง</p>	<p>หนังสือปกส้ม</p> <p>๘. จัดทำบทความวิชาการเกี่ยวกับยาสามัญเผยแพร่ทางวารสารการแพทย์</p>		

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
	<p>วิชาการแก่บุคลากรทางการแพทย์ทั่วประเทศ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ยาสามัญ และส่งเสริมการใช้ยาสามัญให้แพร่หลาย</p> <p>๗. เพื่อตีพิมพ์บทความทางวิชาการเพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ยาสามัญ ตลอดจนการประกันคุณภาพจากหน่วยงานของรัฐ ในวารสารทางการแพทย์</p> <p>๘. เพื่อหาแนวทางร่วมมือเบื้องต้นกับภาคการศึกษา เช่น คณะเภสัชศาสตร์ เป็นต้น ในการสร้างความรู้ ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการประกันคุณภาพยาสามัญเพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการใช้ยาสามัญและส่งเสริมการเข้าถึงยาของประชาชน</p>					
<p>๖. การพัฒนาและกำกับดูแลการดำเนินการระบบคุณภาพด้านยา</p> <p>๑. โครงการพัฒนาและกำกับดูแลการดำเนินการระบบคุณภาพด้านยา ปีงบประมาณ ๒๕๕๕</p>	<p>๑. เพื่อทบทวน/จัดทำเอกสารระบบคุณภาพด้านยาให้ครบถ้วนถูกต้องและสอดคล้องกับการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. เพื่อการกำกับติดตามการปฏิบัติตามระบบคุณภาพด้านยาอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ</p>	<p>จำนวนฉบับที่ได้รับการจัดทำ/ทบทวน/ปรับปรุง เอกสารเกี่ยวกับระบบคุณภาพ</p> <p>๑. จำนวนเอกสารระบบคุณภาพด้านยาที่ได้รับการทบทวนให้เป็นปัจจุบัน หรือจัดทำและประกาศใช้</p> <p>๒. ระดับความสำเร็จของการกำกับติดตามการดำเนินการตามมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ประกาศใช้</p> <p>๓. จำนวนเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับการประชุมเพื่อทำความเข้าใจในเอกสารระบบคุณภาพที่</p>	<p>๑๒ ฉบับ</p> <p>๑๒ ฉบับ</p> <p>ระดับ ๕</p> <p>๙๐ คน</p>	<p>- การดำเนินการจัดทำ/ทบทวน/ปรับปรุง เอกสารเกี่ยวกับระบบคุณภาพ</p> <p>๑. จัดประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการระบบคุณภาพด้านยา จำนวน ๔ ครั้ง</p> <p>๒ จัดประชุมคณะทำงานระบบคุณภาพสำนักยา จำนวน ๓ ครั้ง</p> <p>๓ จัดประชุมคณะ Internal audit ระบบคุณภาพสำนักยา จำนวน ๓ ครั้ง</p> <p>๔ จัดประชุม/สรุปผลการตรวจติดตามคุณภาพภายในคณะ Internal audit คณะย่อย จำนวน ๘ ครั้ง</p> <p>๕ จัดประชุมทบทวน/จัด</p>	<p>๑๒๙,๙๖๐</p> <p>๓๐๔,๕๕๐</p>	สำนักยา

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ประกาศใช้		ทำเอกสารระบบคุณภาพให้เป็นปัจจุบัน จำนวน ๘ ครั้ง ๖. จัดประชุมชี้แจง/อบรมการปฏิบัติงานตามระบบคุณภาพ ๖.๑ ประชุมชี้แจง/อบรมภาพรวม จำนวน ๑ ครั้ง ๖.๒ ประชุมชี้แจง/อบรมกลุ่มย่อย จำนวน ๓ ครั้ง ๗. จัดพิมพ์เอกสารระบบคุณภาพสำนักยา ๘. จัดแปลเอกสารระบบคุณภาพ		
๗. โครงการจัดประชุม เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การประสานงาน ระเบียบด้านการขึ้นทะเบียนยา ครั้งที่ ๑๙ (The ๑๙ th ACCSQ PPWG)	๑. เพื่อจัดการประชุม The ๑๙ th PPWG Meeting และการประชุมต่างๆที่เกี่ยวข้อง เป็นระยะเวลา ๕ วันทำการ ช่วงเดือนมิถุนายน ๒๕๕๕ <u>การประชุมที่เกี่ยวข้อง ได้แก่</u> (๑) Technical Discussion Group Meeting * ACTR & ACTD on Quality and Technical guidelines * ACTR & ACTD on Safety & Efficacy and Technical guidelines * Variation guidelines (๒) ASEAN MRA Taskforces * MRA-GMP * MRA-BA/BE (๓) Special Meetings * Biosimilar guideline * Head of Delegation Meeting ๑.๒ เพื่อจัดการประชุมวิชาการ ICH-Quality by Design	๑. จำนวนเจ้าหน้าที่ ก ำ ค รั ฐ แ ล ะ ก ำ ค แ อ ก ช น ที่ เกี่ยว ข ้อง เข้า ร ่วม ประ ชุม ๒. สรุปผลการประชุม	ประมาณ ๒๐๐ คน ๑ ฉบับ	การสัมมนา การปรึกษาหารือ การบรรยายพิเศษ การอภิปราย การนำเสนอ และการระดมสมอง	๓๐๐,๐๐๐	สำนักยา
๘. การส่งเสริมการใช้ยาต้านจุลชีพอย่าง		- จำนวนระบบที่ปรับปรุงข้อมูล	๑ ระบบ	- ปรับปรุงข้อมูลในระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับ	๑๒๖,๓๖๐	สำนักยา

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
สมเหตุสมผล ๘.๑ โครงการใช้ยาปฏิชีวนะอย่างสมเหตุสมผล Antibiotics Smart Use	๑. เพื่อเชื่อมต่อแนวคิด ASU กับนโยบายระดับประเทศ เช่น การเชื่อมกับนโยบายแห่งชาติ ด้านยาการยกระดับ ASU ให้อยู่ในหลักเกณฑ์ของ สปสช. ที่มีคำตอบแทนสำหรับผู้ดำเนินการมากขึ้น ๒. เพื่อพัฒนาศักยภาพ แกนนำเครือข่ายในการ เป็นสื่อบุคคล และมี เครือข่ายภายนอกในการ สนับสนุนทุนดำเนินการ ๓. เพื่อสำรวจความรู้และ ความเข้าใจของประชาชน เกี่ยวกับการดูแลตนเอง เกี่ยวกับโรคที่พบบ่อย ใน ภาวะน้ำท่วมและการใช้ยา ปฏิชีวนะ และส่งเสริม ความรู้ความเข้าใจที่ ถูกต้อง	๑. จำนวนเรื่องการ เผยแพร่โครงการ ASU ในการประชุม และบทความทาง วิชาการ ๒. การสนับสนุนของ แห่หลัง ทุน จาก ภายนอกในการ ดำเนินโครงการ ๓. การเชื่อมต่อ แนวคิด ASU กับ นโยบาย หรือ มาตรการที่เกี่ยวข้อง ๔. จำนวนครั้งที่ สำรองความเข้าใจ ของ ประชาชน เกี่ยวกับการดูแล ตนเองเกี่ยวกับโรคที่ พบบ่อยในภาวะน้ำ ท่วมและการใช้ยา ปฏิชีวนะ ๕. จำนวนครั้งที่มีการ ประชุมกับการสร้าง เครือข่ายที่นำแนวคิด ASU ไปขยายผล	๑ เรื่อง ได้รับการสนับสนุน มีการบรรจุ แนวคิด ASU ในนโยบายหรือ มาตรการการใช้ยา อย่างสมเหตุสมผล ๑ ครั้ง ๒ ครั้ง	การส่งเสริมการใช้ยาต้านจุลชีพอย่างสมเหตุสมผล ๑.ประชุมแกนนำเครือข่าย เพื่อหารือในการปรับ ASU ในแนวทางการรักษา ระดับ ASU ในเกณฑ์ของ สปสช. นโยบายแห่งชาติ ด้านยา จำนวน ๑ ครั้ง ๒.ประชุมแกนนำเครือข่าย โดยเน้นด้านศักยภาพและ วิชาการ จำนวน ๑ ครั้ง ๓.การสำรวจความรู้และ ความเข้าใจของประชาชน ๔.สืบค้น รวบรวม วิเคราะห์ ติดตามและเก็บข้อมูลของ พื้นที่ และในการขับเคลื่อน ต่อกับนโยบาย รวมทั้งสรุป ความคืบหน้าการดำเนิน โครงการ และจัดทำข้อมูล จัดหมายข่าวโครงการ จำนวน ๑ ครั้ง	๒๗๐,๐๐๐	สำนักยา
๙. การพัฒนาระบบยาในชุมชน			๑ งาน	- การดำเนินการและ ประสานงานเกี่ยวกับการ พัฒนาระบบยาในชุมชน โดยจัดจ้างผู้ปฏิบัติงาน ได้แก่ เกษี ช กร ผู้ ประสานงานโครงการ และ เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลการ ขายยา	๓๖๐,๐๐๐	สำนักยา
๙.๑ โครงการพัฒนาระบบการกระจายยา	๑. เพื่อควบคุม การ กระจายยา ลดปัญหาการ ขาดแคลนยา ๒. เพื่อควบคุม การ กระจายยา ลดปัญหาการ นำยาไปใช้ในทางที่ไม่ เหมาะสม	ร้อยละความสำเร็จใน การ พัฒ นา โปรแกรมควบคุมการ กระจายยา	ร้อยละ ๑๐๐	๑.ควบคุมการกระจายยาให้ มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น โดย ๑.๑จัดระบบเฝ้าระวัง ปัญหาการขาดแคลนยา ๑.๒ พัฒนาโปรแกรม ครอบคลุมวัตถุประสงค์ และ การ แสดงผลบน website ๑.๓ วิเคราะห์ข้อมูลการ กระจายยา	๕๐,๐๐๐	สำนักยา

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
				๑.๔ ประสานงานเพื่อตรวจแผนผังและดำเนินการตามกฎหมายกับสถานประกอบการกลุ่มเสี่ยง		
๑๐. การพัฒนาและรับรองคุณภาพร้านยา ๑๐.๑ โครงการพัฒนาและรับรองคุณภาพร้านยา	<p>๑.วัตถุประสงค์ทั่วไป ๑.๑ เพื่อพัฒนาคุณภาพการบริการทางเภสัชกรรมในร้านยา เพื่อความปลอดภัยของผู้บริโภค</p> <p>๒.วัตถุประสงค์เฉพาะ ๒.๑ เพื่อประสานความร่วมมือ ชับเคลื่อนยุทธศาสตร์ยกระดับคุณภาพร้านยาอย่างต่อเนื่อง ๒.๒ เพื่อสร้างทีมประเมินความเหมาะสมของร้านยาก่อนและหลังอนุญาตให้เปิดดำเนินการ ๒.๓ เพื่อเตรียมร้านยาที่มีคุณภาพที่จะสามารถเข้าร่วมอยู่ในเครือข่ายการสร้างหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้าตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา</p>	จำนวนร้านยาคุณภาพที่เพิ่มขึ้น	๑ งาน ๕๐ แห่ง	<p>- การดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับการรับรองคุณภาพร้านยา</p> <p>๑. ประชาสัมพันธ์ โดย ๑.๑ พัฒนาระบบสื่อสารและระบบข้อมูลข่าวสารภายในเครือข่ายร้านยาคุณภาพ</p> <p>๑.๒ สื่อสารเพื่อเชิญชวนร้านยาที่มีศักยภาพในการพัฒนาเข้าร่วมกระบวนการรับรองคุณภาพ</p> <p>๑.๓ ประชาสัมพันธ์ร้านยาคุณภาพต่อผู้บริโภค</p> <p>๒. ผลักดันยุทธศาสตร์พัฒนาร้านยา โดยประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนาคุณภาพร้านยาผลักดันนโยบายร้านยาคุณภาพเข้าโครงการประกันสุขภาพ</p> <p>๓. การจัดการความรู้ โดยสนับสนุนโครงการวิจัยที่สนับสนุนเรื่องการพัฒนาร้านยา ได้แก่ ประสิทธิภาพการนำร้านยาเข้าร่วมในโครงการประกันสุขภาพ / ปุ่มประวัติศาสตร์ร้านยา / หลักสูตรการเรียนการสอน GPP</p> <p>๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบังคับใช้กฎหมาย โดย ๔.๑ เตรียมความพร้อมการปฏิบัติตาม กฎกระทรวงว่าด้วยการอนุญาตและต่ออายุใบอนุญาต</p> <p>๔.๒ ปรับปรุงกฎหมายและกระบวนการบังคับใช้กฎหมาย ในการอนุญาตและต่ออายุใบอนุญาต</p> <p>๕. การสร้างเครือข่ายความ</p>	๓๑๖,๘๐๐ ๘๗,๒๐๐	สำนักยา สำนักยา

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
				ร่วมมือกับองค์กรระหว่างประเทศ โดยจัดประชุมร่วมผู้ทรงคุณวุฒิจากต่างประเทศ เพื่อทำ Quality indicator จำนวน ๒๐๐ คน/๑ ครั้ง ๖. การประเมินผล โดยประเมินผลการปฏิบัติงาน และจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน		
๑๑. การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ			๑ งาน	การดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	๑๔๑,๖๐๐	สำนักยา
๑๑.๑ โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลตามกฎหมาย และคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	ร้อยละหมวดที่ผ่านเกณฑ์ประเมินจาก กพร.	ร้อยละ ๑๐๐	๑. พัฒนาการดำเนินงานของกลุ่มคุณภาพ/คณะทำงานข้ามสายงาน [Cross functional team] และชุมชนนักปฏิบัติ CoPs ๒. ขับเคลื่อนมาตรการที่เป็นข้อเสนอในการพัฒนาคุณภาพการบริการประชาชน ๓. พัฒนากลไกในการจัดการความเสี่ยงการจัดการ และป้องกันผลกระทบทางลบการจัดการความรู้ ๔. พัฒนากลไกการบริหารทรัพยากรมนุษย์ โดยเน้นการจัดทำประเมินและฝึกอบรมเพิ่มพูนสมรรถนะการดำเนินงาน ทั้ง Core Competency/Functional Competency/Technical Competency ๕. การปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรที่ดีและสร้างค่านิยมที่ถูกต้องเหมาะสม ให้กับเจ้าหน้าที่ ๖. ขับเคลื่อนงานเพิ่มเพิ่มความพึงพอใจและคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับเจ้าหน้าที่ ๗. ทบทวนบทบาทภารกิจ และถ่ายโอนภารกิจให้เอกชนและองค์กรปกครอง	๓๙๒,๐๐๐	สำนักยา

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
				ส่วนท้องถิ่นอย่างเหมาะสม ๘.ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรให้เท่าทันสถานการณ์การเปลี่ยนแปลง ๙.จัดระบบการสื่อสารภายในและนอกองค์กร ๑๐.สร้างเครือข่ายการทำงานในการพัฒนาระบบยา ร่วมกับภาคอื่นๆ		
๑๒. โครงการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจ GMP ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ปี ๒๕๕๕	๑. เพื่อพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจประเมิน GMP ด้านยาให้สามารถตรวจประเมินสถานที่ผลิตยาได้ตามมาตรฐานของผู้ตรวจประเมิน GMP ในระดับสากล ๒. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจของเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจประเมิน GMP ด้านยาเกี่ยวกับองค์ความรู้และเทคโนโลยีต่างๆ ทางด้านอุตสาหกรรมการผลิตยาและระบบการตรวจประเมิน GMP ในระดับสากล	๑. จำนวนเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจประเมิน GMP ด้านยาเข้าร่วมประชุม ๒. เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจประเมินด้านยา มีความรู้และสามารถตรวจประเมินสถานที่ผลิตยาได้ตามมาตรฐานของผู้ตรวจประเมิน GMP ในระดับสากล	๒๕ คน ระดับ ๕	การอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับองค์ความรู้และเทคโนโลยีต่างๆ ทางด้านอุตสาหกรรมการผลิตยาและระบบการตรวจประเมิน GMP ในระดับสากล รวมทั้งมีการสาธิตการตรวจประเมิน ณ สถานที่ผลิตยา	๓๐๐,๐๐๐	สำนักยา
๑๓. โครงการเตรียมการรองรับการมาประเมินซ้ำของการสมัครเป็นสมาชิก PIC/S	เพื่อให้ PIC/S Delegation team สามารถตรวจประเมินสมรรถนะของผู้ตรวจประเมิน GMP และระบบการตรวจ GMP ด้านยาของประเทศไทย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามแผนงานที่กำหนดไว้	๑. จำนวนครั้งที่จัดประชุมร่วมกับ PIC/S Delegation team เพื่อรับการตรวจประเมินตามหลักเกณฑ์ของ PIC/S ๒. จำนวนรายงานการตรวจประเมินของ PIC/S Delegation Team ที่แสดงว่าระบบการตรวจ GMP ระบบคุณภาพของหน่วยตรวจ GMP และสมรรถนะของผู้ตรวจประเมิน GMP ด้านยาของประเทศไทยมีความสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ PIC/S	๑ ครั้ง ๑ ฉบับ	๑. การตรวจประเมินระบบการตรวจ GMP และระบบคุณภาพของหน่วยตรวจ GMP ด้านยาโดย PIC/S Delegation Team ณ กลุ่มกำกับยาหลังออกตลาด กองควบคุมยา สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ๒. การประเมินสมรรถนะผู้ตรวจประเมิน GMP ด้านยา ณ สถานที่ผลิตยาแผนปัจจุบัน/โบราณ ซึ่งตั้งอยู่ในจังหวัด กรุงเทพฯ และปริมณฑล จำนวน ๓ แห่งๆ ละ ๓ วัน ๓. สรุปภาพรวมผลการตรวจประเมินระบบการตรวจ	๓๐๒,๖๕๐	สำนักยา

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
		GMP		GMP ระบบคุณภาพของหน่วยตรวจ GMP และสมรรถนะของผู้ตรวจประเมิน GMP ด้านยาของประเทศไทย โดย PIC/S Delegation Team		
๑๔. โครงการประชุมเพื่อพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการผลิตยา ครั้งที่ ๑ (GMP)	เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับรายละเอียดในหลักเกณฑ์วิธีการที่ดีในการผลิตยาตามแนวทางของ PIC/S ที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาประกาศบังคับใช้	จำนวนครั้งที่จัดประชุม	๑ ครั้ง / ๖๕๐ คน	จัดการประชุมตามโครงการ “โครงการประชุมเพื่อพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการผลิตยาตามหลักเกณฑ์ GMP ครั้งที่ ๑”	๒๘๐,๐๐๐	สำนักยา
๑๕. การพัฒนาสถานที่ผลิตยาแผนปัจจุบันและแผนโบราณให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการผลิตยา		จำนวนสถานที่ผลิตยาแผนปัจจุบันและแผนโบราณที่ได้รับการพัฒนาตามหลักเกณฑ์ GMP	๕๐ ราย	ดำเนินการพัฒนาสถานที่ผลิตยาแผนปัจจุบันและแผนโบราณให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการผลิตยา		สำนักยา
๑๖. โครงการตรวจติดตามการใช้ยานำเข้าเพื่อการศึกษาวิจัยทางคลินิก (น.ย.ม.๑) (GCP inspection)	เพื่อตรวจติดตามการใช้ยานำเข้าเพื่อการศึกษาวิจัยทางคลินิกว่าได้มีการนำไปใช้ถูกต้องตามที่ขออนุญาตตามแบบ น.ย.ม.๑ และปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนด	จำนวนครั้งที่ตรวจติดตามการใช้ยาตามแบบน.ย.ม. ๑	๓ ครั้ง	๑. จัดตั้ง/ปรับปรุงคณะทำงานเพื่อวางแผนการตรวจติดตาม กำหนดแนวทางการดำเนินการเมื่อพบว่าไม่เป็นไปตามเงื่อนไขและพิจารณา/ปรับปรุงคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานการตรวจติดตามการใช้ยานำเข้าเพื่อการศึกษาวิจัยทางคลินิก (GCP inspection) ๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผน ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดแนวทางการตรวจประเมิน และการดำเนินการเมื่อพบว่าไม่เป็นไปตามเงื่อนไขพิจารณา/ปรับปรุงคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานการตรวจติดตามการใช้ยานำเข้าเพื่อการศึกษาวิจัยทางคลินิก (GCP inspection) เพื่อให้สะดวกแก่การใช้งาน ๓. ดำเนินการตรวจติดตามการใช้ยาที่ได้รับอนุญาตตามแบบน.ย.ม.๑ ณ สถานที่รับ	๑๕๐,๐๐๐	สำนักยา

ชื่อโครงการ /กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของ โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				อนุญาต สถานที่ดำเนินการ ศึกษาวิจัย หรือสำนักงาน คณะกรรมการจริยธรรมที่ เกี่ยวข้อง ตาม ความ เหมาะสม		

๔. โครงการความปลอดภัยด้านเครื่องสำอาง (Cosmetic Safety)

๑. หลักการและเหตุผล

เครื่องสำอางเป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้กับผิวภายนอก เพื่อความสะอาด สวยงาม หรือแต่งกลิ่นหอมในชีวิตประจำวัน การกำกับดูแลเครื่องสำอางจึงไม่เข้มงวดเท่าผลิตภัณฑ์สุขภาพอื่นๆ เช่น อาหาร ยา หรือเครื่องมือแพทย์ ปัจจุบันพบว่าเครื่องสำอาง ครีมหรือโลชั่นประเภทบำรุงผิว ป้องกันแสงแดดหรือทำให้หน้าขาว มักมีการลักลอบผสมสารที่เป็นอันตราย เช่น สารประกอบของปรอท สารไฮโดรควิโนน หรือกรดวิตามินเอ ผสมอยู่ในปริมาณที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้ใช้ ผู้ป่วยหลายรายต้องเข้ารับการรักษาและหลายรายที่ไม่สามารถเยียวยาแก้ไขผิวหนังที่เสียไปให้กลับคืนสู่สภาพเดิมได้ บางรายต้องประสบกับฝ้าถาวรอันเป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงของเนื้อเยื่อใต้ผิวหนัง (Ochronosis) หรือผิวหนังดำขาวซึ่งเกิดจากเซลล์ที่ผิวหนังถูกทำลาย (Leucomelanoderma) เครื่องสำอางกลุ่มนี้ส่วนใหญ่แต่เดิมจัดเป็นเครื่องสำอางทั่วไปซึ่งผู้ผลิตสามารถผลิตและวางจำหน่ายได้โดยไม่ต้องขออนุญาต การผลิตก็ทำได้ง่ายทั้งในตึกแถว คอนโด หรือบ้านพักอาศัยทั่วไป การติดตามตรวจสอบจึงทำได้ยาก

ผู้บริโภค ส่วนใหญ่ยังคงขาดความรู้ ความเข้าใจ ถึงโทษ พิษภัยอันตรายที่อาจได้รับ ความต้องการเครื่องสำอางกลุ่มที่ช่วยดูแลปกป้องผิวรวมทั้งกลุ่มที่แสดงสรรพคุณว่าสามารถทำให้ผิวขาวกระจ่างใสได้เพิ่มสูงมากขึ้นในปัจจุบัน ด้วยสาเหตุจากภาวะสภาพอากาศโลกร้อนที่ทวีความรุนแรงมากขึ้นทุกขณะ ผลิตภัณฑ์ที่สามารถปกป้องผิวจากอันตรายของรังสีเหล่านี้จึงกลายเป็นสิ่งจำเป็น นอกจากนี้ผู้ประกอบการธุรกิจส่วนหนึ่งยังมุ่งทำการตลาดด้วยการโฆษณาชักนำให้เกิดค่านิยม โดยเน้นว่าความสวยต้องคู่กับผิวขาวใส ดังนั้นเมื่อกลุ่มผู้บริโภคส่วนใหญ่มีค่านิยมที่ต้องการให้ผิวขาวจึงมองหาผลิตภัณฑ์ที่ใช้ได้ผลเร็วในราคาย่อมเยา ส่งเสริมให้เครื่องสำอางผิดกฎหมายที่ผสมสารห้ามใช้ซึ่งสามารถทำให้ผิวขาวได้ผลเร็วและราคาถูกเกิดขึ้นมากมายหลากหลายยี่ห้อ

ประกาศรายชื่อเครื่องสำอางอันตราย

ปี	๒๕๔๗	๒๕๔๘	๒๕๕๐	๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
รายการ	๕๔	๕๘	๘๙	๘๔	๑๒๔	๑๖๐

กฎหมายเครื่องสำอาง พระราชบัญญัติเครื่องสำอาง พ.ศ.๒๕๓๕ ได้กำหนดให้เครื่องสำอางบางประเภทเท่านั้นที่ต้องทำการขึ้นทะเบียนหรือจดแจ้งก่อนการผลิตหรือนำเข้า นับว่าเป็นจุดอ่อนสำคัญที่ทำให้เครื่องสำอางส่วนใหญ่จำนวนมากขาดการควบคุมกำกับดูแลตั้งแต่ต้น ปีพ.ศ.๒๕๕๑ ได้ทำการปรับปรุงข้อกำหนดเพื่อให้เครื่องสำอางทุกประเภทต้องจดแจ้งก่อนผลิตหรือนำเข้า โดยได้ออกประกาศควบคุมตั้งแต่ปลายปี ๒๕๕๑ สำหรับเครื่องสำอางเดิมที่เคยมีการผลิต/นำเข้า อยู่ก่อนก็จะได้รับการผ่อนผันไปจนถึงสิ้นปี ๒๕๕๓ ในส่วนการควบคุมการโฆษณาเครื่องสำอาง กฎหมายไม่ได้กำหนดบังคับให้ต้องทำการขออนุญาตโฆษณา การติดตามกำกับดูแลจึงทำได้ยาก

ข้อตกลงระหว่างประเทศ ประเทศไทยโดยรัฐมนตรีเศรษฐกิจอาเซียนได้ลงนามในข้อตกลง Agreement on Asean Harmonized Cosmetic Regulatory Scheme (AHCRS) เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๔๖ ในการประชุมรัฐมนตรีเศรษฐกิจอาเซียน ครั้งที่ ๓๕ ณ กรุงพนมเปญ ประเทศกัมพูชา เพื่อปรับกฎระเบียบเกี่ยวกับเครื่องสำอางให้สอดคล้องกัน และได้จัดทำ Asean Cosmetic Directive (บทบัญญัติเครื่องสำอางแห่งอาเซียน) ซึ่งข้อกำหนดตามบทบัญญัติดังกล่าวได้กำหนดบังคับให้ประเทศสมาชิกต้องควบคุมกำกับดูแลให้ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางที่วางจำหน่ายต้องเป็นไปตามข้อตกลงทั้งในเรื่องรายการสารที่ใช้เป็นส่วนผสม ฉลากผลิตภัณฑ์และความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ หากประเทศสมาชิกละเลยไม่ปฏิบัติตามข้อตกลง กลุ่มประเทศสมาชิกก็สามารถใช้เป็นข้ออ้างในการกีดกันทางการค้าซึ่งจะส่งผลกระทบต่อ การส่งออกสินค้าอย่างมหาศาล โดยที่ข้อมูลปริมาณการนำเข้า-ส่งออกสินค้าเครื่องสำอางระหว่างประเทศปี ๒๕๕๓ นั้น พบว่า กลุ่มประเทศคู่ค้าสำคัญในปัจจุบันก็คือกลุ่มประเทศในภูมิภาคอาเซียน ซึ่งไทยมีปริมาณการส่งออกสินค้าเครื่องสำอางไปขายสูงถึง ๑๘๒๔๗ ล้านบาท เมื่อเทียบกับประเทศสหรัฐอเมริกาประมาณ ๔๒๐ ล้านบาท สหภาพยุโรป ๖๔๕ ล้านบาทและญี่ปุ่น ๑๕๗๐๘ ล้านบาท (ที่มา: Import/Export Statistics กรมศุลกากร)

๒. วัตถุประสงค์

การดำเนินโครงการความปลอดภัยด้านเครื่องสำอางมีจุดมุ่งหมายเพื่อเร่งรัดรณรงค์แก้ไขปัญหาค่าที่สำคัญ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อผู้บริโภคและเพื่อเพิ่มคุณภาพมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ดังนี้

๒.๑ เพื่อแก้ไขปัญหาเครื่องสำอางผสมสารห้ามใช้ ที่พบมีการลักลอบผลิตและจำหน่ายอยู่ในร้านค้าย่อยทั้งในกรุงเทพฯและกระจายอยู่ในส่วนภูมิภาคหลายพื้นที่

๒.๒ เพื่อแก้ไขปัญหาเครื่องสำอางที่มีฉลากภาษาไทยไม่ถูกต้อง ไม่มีฉลากภาษาไทยและฉลากแสดงแหล่งผลิตเป็นเท็จ

๒.๓ เพื่อแก้ไขปัญหาเครื่องสำอางปลอม ลอกเลียนแบบสินค้าที่ได้รับความนิยม

๒.๔ เพื่อแก้ไขปัญหาคุณภาพมาตรฐานของเครื่องสำอาง ทั้งปริมาณสารสำคัญและการปนเปื้อนเชื้อจุลินทรีย์

๒.๕ เพื่อแก้ไขปัญหาเครื่องสำอางที่ใช้ในสถานบริการเสริมความงาม ซึ่งพบมีผู้บริโภคใช้แล้วเกิดอาการแพ้ระคายเคืองอย่างรุนแรง

๒.๖ เพื่อแก้ไขปัญหาการโฆษณาโอ้อวด สรรพคุณเกินจริง หลอกลวงผู้บริโภค

๒.๗ เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริโภคในการเลือกใช้เครื่องสำอางอย่างสมประโยชน์

๒.๘ เพื่อพัฒนาระดับมาตรฐานคุณภาพผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางให้ได้ในระดับสากล

๓. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปี ๒๕๕๕	หน่วยงานรับผิดชอบ	
			หลัก	ร่วม
๑. การพัฒนาปรับปรุงกฎหมาย (๑) จำนวนกฎหมายที่ปรับปรุงแก้ไข	ฉบับ	๓	กลุ่ม ส.	
๒. การกำกับดูแลเครื่องสำอางให้ปลอดภัย				
(๒) เครื่องสำอางมีคุณภาพมาตรฐานตามกฎหมาย	ร้อยละ	๙๐	กลุ่ม ส., สสจ.	สำนักงานตำรวจฯ , กองด่านฯ , คบ
(๓) เครื่องสำอางหาสิ่วหาผ้ามีความปลอดภัยจากสารห้ามใช้ ๓ ชนิด (ไฮโดรควิโนน, พรอท, กรดเรทีโนอิก)	ร้อยละ	๙๒	กลุ่ม ส., สสจ.	สำนักงานตำรวจฯ , กองด่านฯ , คบ
(๔) ฉลากเครื่องสำอางมีความถูกต้อง	ร้อยละ	๙๐	กลุ่ม ส., สสจ.	กอง คบ.
(๕) การโฆษณาเครื่องสำอางมีความถูกต้อง	ร้อยละ	๙๐	กลุ่ม ส., สสจ.	กอง คบ.
๓. การพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค (๖) ผู้บริโภคมีพฤติกรรมการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง	ร้อยละ	๘๓	กลุ่ม ส.	กอง พศ.
๔. การพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ (๗) สถานที่ผลิตเครื่องสำอางได้รับการพัฒนาศักยภาพตามหลักเกณฑ์ GMP	แห่ง	๑๐๐	กลุ่ม ส.	สสจ,คบ
๕. การพัฒนาศักยภาพบุคลากรและกระบวนการ (๘) อบรมพัฒนาความรู้บุคลากร	ครั้ง/คน	๒/๒๐๐	กลุ่ม ส.	สสจ,คบ
(๙) จัดทำสื่อและคู่มือการปฏิบัติงานด้านเครื่องสำอาง	เรื่อง	๑	กลุ่ม ส.	
๖. วิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ (๑๐) จำนวนโครงการวิจัยและพัฒนา	โครงการ	๓	กลุ่ม ส.	สสจ,คบ

๔. กลวิธี/แผนการดำเนินงาน

การดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหาในช่วงปีที่ผ่านมา แม้ว่าจะได้มีการติดตามตรวจสอบตักเตือนจนกระทั่งมีการดำเนินคดีผู้ฝ่าฝืนแล้วจำนวนมาก แต่ในสภาพข้อเท็จจริงก็ยังคงมีผู้เกี่ยวข้องอีกจำนวนมากที่ไม่ตระหนักถึงสภาพปัญหาที่แท้จริง โดยเฉพาะผู้ประกอบการจำหน่ายที่เคยได้รับคำแนะนำจากเจ้าหน้าที่ใน

การแจ้งเตือนเกี่ยวกับเครื่องสำอางที่อาจเป็นอันตราย ด้วยความหลากหลายและความไม่ชัดเจนของข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องสำอางอันตรายที่ได้รับ ทำให้ผู้เกี่ยวข้องยังคงดำเนินธุรกิจไปตามกลไกตลาด โดยขายสินค้าทุกชนิดที่สามารถทำกำไรจากผู้บริโภคได้ ดังนั้นเพื่อให้การแก้ไขปัญหาสามารถสัมฤทธิ์ผลโดยเร็ว จึงได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานไว้ดังนี้

๑. พัฒนาปรับปรุงกฎหมายให้เป็นสากล

พัฒนาปรับปรุงกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับเพื่อการควบคุมเครื่องสำอางทุกชนิดโดยกำหนดให้ต้องจดแจ้งรายละเอียดก่อนการผลิตหรือนำเข้า ปรับเพิ่มการควบคุมติดตามแหล่งกระจายวัตถุดิบเคมีภัณฑ์ที่เป็นสารห้ามใช้ที่สำคัญ ยกร่างปรับแก้ไขพระราชบัญญัติเครื่องสำอาง เพื่อเพิ่มการควบคุมกำกับดูแลเครื่องสำอางให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยเฉพาะในเรื่องบทกำหนดโทษผู้ฝ่าฝืนเกี่ยวกับเครื่องสำอางอันตรายและเพิ่มข้อกำหนดในการควบคุมกำกับดูแลการโฆษณาหลอกลวงผู้บริโภค

๒ พัฒนาการกำกับดูแลให้เครื่องสำอางปลอดภัย

๑) กำกับดูแลให้เครื่องสำอางปลอดภัย โดยร่วมมือกับเครือข่ายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคทั่วประเทศ ควบคุมกำกับดูแลผู้นำเข้า ผู้ผลิตและผู้จำหน่ายรวมทั้งธุรกิจขายตรงและการค้าขายสินค้าทางอินเทอร์เน็ตและสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ติดตามเฝ้าระวังเครื่องสำอางกลุ่มเสี่ยงเพื่อให้ฐานข้อมูลเครื่องสำอางกลุ่มเสี่ยงครบถ้วนทันต่อเหตุการณ์โดย

- สุ่มเก็บตัวอย่างเครื่องสำอางกลุ่มเสี่ยงในห้องตลาด
- ตรวจสอบคุณภาพเครื่องสำอาง ณ ด่านอาหารและยา
- จัดส่งข้อมูลข่าวสาร (Rapid Alert) กระจายข่าวเครื่องสำอางอันตรายแก่ผู้เกี่ยวข้องทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคทั่วประเทศ

- ออกประกาศฯแจ้งเตือนเครื่องสำอางผิดกฎหมาย สารห้ามใช้ เครื่องสำอางปลอม

๒) รมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริโภค ผู้ประกอบการและผู้เกี่ยวข้องได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเครื่องสำอางผิดกฎหมาย และอันตรายที่จะเกิดต่อผู้ใช้ ปรับค่านิยมผู้บริโภคให้เกิดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องทันต่อข้อมูลข่าวสาร และให้ได้รับการแจ้งเตือนเครื่องสำอางอันตรายทันต่อเหตุการณ์

- ผลิตสื่อและเผยแพร่ความรู้และเน้นให้ตระหนักถึงอันตรายที่จะได้รับจากเครื่องสำอางผิด

กฎหมาย

- ประชาสัมพันธ์แถลงข่าวเผยแพร่ภาพการจับกุมเครื่องสำอางผิดกฎหมาย
- ผลิตเอกสารเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องสำอางผิดกฎหมาย
- โครงการประชาสัมพันธ์ข้อมูลเครื่องสำอางแก่ร้านจำหน่ายรายใหญ่ รายย่อยและร้านขาย

ยา

- ประชาสัมพันธ์ต่อผู้บริโภคโดย Mobile Unit ทั่วประเทศ
- ประชาสัมพันธ์ให้แจ้งข้อมูลเบาะแสผู้กระทำความผิด โดยมีสินบนนำจับ

๓) เร่งรัดติดตามตรวจสอบดำเนินคดีผู้ฝ่าฝืนอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ผู้บริโภคปลอดภัยจากเครื่องสำอางผิดกฎหมายโดย

- ติดตามตรวจสอบผู้จำหน่าย ผู้ขายส่ง ผู้ขายปลีก

- ทลายแหล่งผลิต แหล่งกระจายสินค้าผิดกฎหมาย ประสานสำนักงานตำรวจแห่งชาติ จับกุมผู้ผลิตและตั้งด่านสกัดการแพร่กระจายสินค้าผิดกฎหมาย
- ติดตามตรวจสอบสถานเสริมสวยและคลินิกเสริมความงาม
- ติดตามตรวจสอบการโฆษณาเครื่องสำอางทางสื่อต่างๆ

๔) พัฒนาเครือข่าย แนวร่วมทั้งองค์กรภาครัฐและเอกชน เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มผู้บริโภคได้ทั่วถึงและกว้างไกล รวมทั้งประสานการดำเนินงานเพื่อปรับใช้กฎหมายที่สามารถนำมาช่วยในงานคุ้มครองผู้บริโภค โดยเฉพาะกฎหมายของสำนักงานคุ้มครองผู้บริโภค ทั้งในด้านการโฆษณาและการชดเชยค่าเสียหายที่ผู้บริโภคพึงได้รับ

๓ **พัฒนาศักยภาพผู้บริโภค** เพื่อให้ผู้บริโภคตระหนักถึงความปลอดภัยด้านเครื่องสำอางอย่างต่อเนื่องผ่านสื่อต่างๆ เช่น ข่าวประชาสัมพันธ์ ประชาสัมพันธ์เชิงรุกทางสถานีโทรทัศน์/วิทยุ/หนังสือพิมพ์ รายการประจำทางสถานีโทรทัศน์/สถานีวิทยุ ตลอดจนประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ www.oryor.com เพื่อให้ข้อมูลข่าวสาร ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางป้องกันมิให้ประชาชนตกเป็นเหยื่อการโฆษณาโอ้อวดเกินจริง และเลือกซื้อผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางอย่างรู้เท่าทัน

๔ พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ

พัฒนาการผลิตเครื่องสำอางตามหลักเกณฑ์วิธีการที่ดีในการผลิตเครื่องสำอาง (GMP) เพื่อให้เครื่องสำอางที่ผลิตในประเทศไทยมีคุณภาพดี ปลอดภัย เป็นที่ยอมรับทั้งในและต่างประเทศ

ผู้ผลิตระดับกลางและเล็กตลอดจนถึงผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน ต้องได้รับการพัฒนาสนับสนุน เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานข้อตกลงระหว่างประเทศต่อไป

๕ พัฒนาศักยภาพบุคลากรและกระบวนการ

ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ทั้งในส่วนกลาง ภูมิภาค/ท้องถิ่น และสังกัดกรุงเทพ ทั้งด้านวิชาการ การฝึกปฏิบัติ เอกสารวิชาการ และข้อมูลข่าวสาร

ส่งเสริมสนับสนุน จัดให้มีศูนย์ข้อมูล บริการแก่ผู้บริโภคและผู้ประกอบการธุรกิจในการตรวจสอบข้อมูลการจดแจ้ง เพื่อให้ทั้งผู้บริโภคและผู้ประกอบการจำหน่ายสามารถมั่นใจได้ว่าสินค้าที่ใช้หรือที่สั่งซื้อได้มีการจดแจ้งไว้ตามกฎหมายแล้ว

๖ วิจัยและพัฒนาองค์ความรู้

ศึกษาวิจัยและส่งเสริมให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและทัศนคติต่อการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางโดยเน้นให้คำนึงถึงความปลอดภัยและใช้อย่างสมประโยชน์

ศึกษาวิจัยองค์ความรู้ทั้งในทางด้านประสิทธิภาพและความปลอดภัยของสารที่ใช้เป็นส่วนผสมในเครื่องสำอาง

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตุลาคม ๒๕๕๔ – กันยายน ๒๕๕๕

๖. งบประมาณ

กลุ่มควบคุมเครื่องสำอาง ๕,๘๓๒,๐๐๐ บาท

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้บริโภคได้รับความปลอดภัยจากการใช้ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง

๗.๒ เครื่องสำอางที่วางจำหน่าย มีฉลากครบถ้วนถูกต้อง มีข้อความสาระที่จำเป็นที่ผู้บริโภคควรทราบ

๗.๓ เครื่องสำอางมีคุณภาพมาตรฐาน ส่งผลโดยตรงต่อผู้บริโภคและเอื้อต่อการส่งออก ในระดับคุณภาพมาตรฐานสากล

๗.๔ ผู้บริโภคมีความรู้ในการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่ปลอดภัยและใช้อย่างสมประโยชน์ไม่ตกเป็นเหยื่อการโฆษณาโอ้อวดเกินจริง

๗.๕ สามารถประสานการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลและข้อตกลงระหว่างประเทศทั้งในด้านคุณภาพมาตรฐาน การรายงานอาการไม่พึงประสงค์และ Rapid Alert System

๘. โครงการ / กิจกรรมสำคัญที่นำส่งผลสำเร็จต่อตัวชีวิต / เป้าหมาย โครงการยุทธศาสตร์

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาปรับปรุงกฎหมายให้เป็นสากล						
๑. จัดทำปรับปรุงแก้ไขมาตรฐานกฎระเบียบ	เพื่อกำกับดูแลเครื่องสำอางให้ได้ตามมาตรฐานสากล	๑. จำนวนประกาศกฎกระทรวงควบคุมคุณภาพมาตรฐานเครื่องสำอางที่ดำเนินการแก้ไข ๒. จำนวนครั้งของการประชุมคณะทำงานแก้ไขปัญหาเครื่องสำอางผิดกฎหมาย	๓ ฉบับ ๒ ครั้ง	๑.๑ แก้ไขประกาศกฎกระทรวงควบคุมคุณภาพมาตรฐานเครื่องสำอาง ๑.๒ ประชุมคณะทำงานแก้ไขปัญหาเครื่องสำอางผิดกฎหมาย	๕๖,๐๐๐	กลุ่ม ส.
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาการกำกับดูแลเครื่องสำอางให้ปลอดภัย						
๒. การกำกับดูแลผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางให้ปลอดภัย		๑. จำนวนรายการเครื่องสำอางที่เก็บส่งวิเคราะห์ห้องปฏิบัติการ ๒. จำนวนตัวอย่างเครื่องสำอางกลุ่มเสี่ยงครบถ้วนทันต่อเหตุการณ์ ๓. จำนวนตัวอย่างเครื่องสำอางกลุ่มเสี่ยงที่มีชื่อไม่ซ้ำกัน	๑๐๐ รายการ ๑,๐๐๐ ตัวอย่าง - ส่วนกลาง ๑๐๐ ตย. - ส่วนภูมิภาค	๒.๑ ตรวจสอบคุณภาพเครื่องสำอาง ณ ด่านอาหารและยา ๒.๒ สุ่มเก็บตัวอย่างเครื่องสำอางกลุ่มเสี่ยงในท้องตลาดโดยชุดทดสอบเบื้องต้น ๒.๓ สุ่มเก็บตัวอย่างเครื่องสำอางกลุ่มเสี่ยงที่มีชื่อไม่ซ้ำกันเครื่องสำอางที่	ส่วนกลาง ๘๐,๐๐๐ ส่วนภูมิภาค	สำนักด่านอาหารและยา กลุ่ม ส., สสจ. กลุ่ม ส.

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
		เครื่องสำอางที่เคยประกาศผลตรวจวิเคราะห์แล้ว (ส่วนกลาง/ส่วนภูมิภาค) ๔. จำนวนตัวอย่างเครื่องสำอางกลุ่มเสี่ยงที่โฆษณาผ่านสื่อต่างๆ ๕. จำนวนการประชุมคณะกรรมการเครื่องสำอางออกประกาศฯ แจ้งเตือนเครื่องสำอางผิดกฎหมาย สารห้ามใช้เครื่องสำอางปลอม	๗๖๐ ตัวอย่าง (๑๐ ตัวอย่าง/จังหวัด) ๑๐๐ ตัวอย่าง ๕ ครั้ง	เคยประกาศผลตรวจวิเคราะห์แล้ว (ส่วนกลาง/ส่วนภูมิภาค) ๒.๔ สุ่มเก็บตัวอย่างเครื่องสำอางกลุ่มเสี่ยงที่โฆษณาผ่านสื่อต่างๆ ๒.๕ ประชุมคณะกรรมการเครื่องสำอางออกประกาศฯ แจ้งเตือนเครื่องสำอางผิดกฎหมาย สารห้ามใช้เครื่องสำอางปลอม	๖๒๔,๐๐๐ ๒๑๐,๐๐๐	สสจ,กลุ่มส.
๓.รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบการและผู้เกี่ยวข้องได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเครื่องสำอางผิดกฎหมายและอันตรายที่จะเกิดต่อผู้ใช้		๑. จำนวนครั้งที่มีการแถลงข่าวหรือเผยแพร่ภาพการจับกุมเครื่องสำอางผิดกฎหมาย ๓. จำนวนฉบับที่ผลิตเอกสารเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องสำอางผิดกฎหมาย ๔. จำนวนชุดผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ให้ระวังอันตรายจากเครื่องสำอางผิดกฎหมาย	๕ ครั้ง ๔๐๐,๐๐๐ ฉบับ ๓๐๐ ชุด	๓.๑ ประชาสัมพันธ์หรือแถลงข่าวเผยแพร่ภาพการจับกุมเครื่องสำอางผิดกฎหมาย ๓.๒ ผลิตเอกสารเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องสำอางผิดกฎหมาย ๓.๓ ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ให้ระวังอันตรายจากเครื่องสำอางผิดกฎหมาย	 ๑,๒๐๐,๐๐๐ ๒๒๐,๐๐๐	กอง พศ, ต่านฯ กลุ่ม ส, คบ, สสจ, สำนักงาน ตำรวจฯ กลุ่ม ส. กลุ่ม ส.
๔. เฝ้าระวังติดตามตรวจสอบดำเนินคดีผู้ฝ่าฝืนอย่างต่อเนื่อง		๑. จำนวนผู้จำหน่ายเครื่องสำอางที่ได้รับการรณรงค์กำกับดูแล (ส่วนกลาง / ส่วนภูมิภาค) ๒. จำนวนราย/ตัวอย่างที่ติดตามตรวจสอบดำเนินคดีผู้ฝ่าฝืน (ส่วนกลาง) เก็บตัวอย่างวิเคราะห์ยืนยันผล ๓. จำนวนราย/ตัวอย่างที่การติดตามเฝ้าระวังไม่มีการวางจำหน่ายเครื่องสำอางผิดกฎหมาย(ส่วนภูมิภาค)	ส่วนกลาง ๑,๕๐๐ ราย ส่วนภูมิภาค ๓,๘๐๐ ราย (๕๐ราย/จังหวัด) ๑๐๐ ราย/ ๑๐๐ ตัวอย่าง ๑,๕๒๐ ราย (๒๐ ราย/จังหวัด)	๔.๑ รณรงค์กำกับดูแลผู้จำหน่ายเครื่องสำอาง (ส่วนกลาง/ส่วนภูมิภาค) ๔.๓ ติดตามตรวจสอบดำเนินคดีผู้ฝ่าฝืน (ส่วนกลาง) เก็บตัวอย่างวิเคราะห์ยืนยันผล ๔.๔ ติดตามเฝ้าระวังไม่ให้มีการวางจำหน่ายเครื่องสำอางผิดกฎหมาย (ส่วนภูมิภาค)	ส่วนกลาง ๓๐๐,๐๐๐ ส่วนภูมิภาค ๗๖๐,๐๐๐ ๑๐๐,๐๐๐ ๓๘๐,๐๐๐	กลุ่ม ส. สสจ. กลุ่ม ส. สสจ.

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
		๔. จำนวนแหล่งที่หลายแหล่งผลิต แหล่งกระจายสินค้าผิดกฎหมาย	๑๐ แหล่ง	๔.๕ ทำลายแหล่งผลิต แหล่งกระจายสินค้าผิดกฎหมาย ประธานสำนักงานตำรวจแห่งชาติ จับกุมผู้ผลิตและตั้งด่านสกัดการแพร่กระจายสินค้าผิดกฎหมาย	๓๕๐,๐๐๐	กลุ่มส., สสจ., คบ., ด่านฯ, กอง พศ., สำนักงานตำรวจฯ
		๕. จำนวนรายที่ติดตามตรวจสอบสถานเสริมสวยและคลินิกเสริมความงาม	๗๖๐ ราย	๔.๖ ติดตามตรวจสอบสถานเสริมสวยและคลินิกเสริมความงาม	๑๕๒,๐๐๐	
๕. สนับสนุนกิจกรรมกำกับดูแลผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง					๔๖,๐๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาศักยภาพผู้บริโภค						
๖. ผลิตสื่อให้ความรู้และแจ้งเตือนผู้บริโภค		จำนวนเรื่องที่ผลิตสื่อให้ความรู้และแจ้งเตือนผู้บริโภค	๑ เรื่อง	๖.๑. ผลิตสื่อให้ความรู้และแจ้งเตือนผู้บริโภค		กลุ่ม ส.
๗. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ผู้บริโภค (ส่วนภูมิภาค)		จำนวนครั้งที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ผู้บริโภค	๔ ครั้ง/จังหวัด	๖.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ผู้บริโภค (ส่วนภูมิภาค)	๓๘๐,๐๐๐	สสจ.
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ						
๘. โครงการศึกษาและให้ความรู้ผู้จำหน่ายเครื่องสำอางรายย่อย		๑ เรื่อง	๓๐๔,๐๐๐	กลุ่ม ส.
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรและกระบวนการ						
๙. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการตรวจติดตามผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น		-บุคลากรภาครัฐมีความรู้ความสามารถในการตรวจติดตามผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง ข้อมูลการจดทะเบียนตรวจสอบได้	๒ ครั้ง/ครั้งละ ๑๐๐ คน	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการการตรวจติดตามผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น	๓๕๐,๐๐๐	กลุ่ม ส./ คบ.
๑๐. ศูนย์ Rapid Alert และตรวจสอบข้อมูลการจดทะเบียนเครื่องสำอาง		- ข้อมูลการจดทะเบียนเครื่องสำอางที่ตรวจสอบได้	๑ เรื่อง		๑๒๐,๐๐๐	กลุ่ม ส./ สสจ.
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ วิจัยและพัฒนาองค์ความรู้						
๑๑. โครงการศึกษาปริมาณการปนเปื้อนวัตถุห้ามใช้ในเครื่องสำอาง		๑ เรื่อง	๒๐๐,๐๐๐	กลุ่ม ส.

๕. การกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการ

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาดำเนินงานคุ้มครองประชาชนให้ได้รับความปลอดภัย จากการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพมาเป็นเวลา ๓๗ ปี และยังคงพัฒนางานคุ้มครองผู้บริโภคให้สอดคล้อง ทันต่อ วิวัฒนาการของสังคม และกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลกที่ปัจจุบันเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทั้งทางด้านเทคโนโลยี เศรษฐกิจ สังคม และการเมือง ก่อให้เกิดผลกระทบต่อระบบของการคุ้มครองผู้บริโภค การเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ ข้อตกลงเขตการค้าเสรี การนำมาตรการทางเทคนิคมาใช้ในการกีดกันทางการค้า จึงจำเป็นต้องผลักดันให้มีการปรับระบบการคุ้มครองผู้บริโภคให้มีความสอดคล้องกันนำไปสู่ การยอมรับซึ่งกันและกันในการตรวจสอบและรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์ การหลั่งไหลของข้อมูลข่าวสาร และการโฆษณาผ่านช่องทางต่าง ๆ ก่อให้เกิดสังคมบริโภคนิยมถูกรอบงำด้วยแรงจูงใจทางเพศ การบำรุงสุขภาพ ความงาม เหนี่ยวนำให้เกิดการบริโภคที่ไม่เหมาะสม ทั้งหลายเหล่านี้ทำให้สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาดำเนินการตามภารกิจอย่างจริงจังและต่อเนื่องมาโดยตลอด สังเกตได้จากการ ทบทวนปัญหาด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐ พบว่า ปัญหาผลิตภัณฑ์สุขภาพที่พบบ่อย ได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับความงาม ซึ่งตรวจพบว่ากว่า ๑๐๐ ยี่ห้อที่มีสารห้ามใช้ หรือค่านิยมในการ ทำศัลยกรรมที่ไม่เหมาะสม ปัญหาการโฆษณาอวดอ้างสรรพคุณเกินจริงของผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร ยาแผน โบราณ และยาปลอม รวมทั้งการโฆษณาวัคซีนป้องกันมะเร็งปากมดลูกและเติมเซลล์ที่ทำให้ผู้บริโภคเกิดความ เข้าใจที่คลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง จะเห็นได้ว่า ปัญหาอันตรายที่เกิดจากการใช้และบริโภคอาหาร ยา และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นปัญหาด้านสาธารณสุขที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน ควร รับผิดชอบการป้องกันและแก้ไขในเชิงรุกและกำหนดมาตรการรองรับในระยะยาว

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาเป็นหน่วยงานที่มีบทบาทหน้าที่หลักเกี่ยวกับการ ปกป้องและคุ้มครองสุขภาพของประชาชนจากการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ โดยผลิตภัณฑ์สุขภาพเหล่านั้น ต้องมีคุณภาพและปลอดภัย โดยพิจารณาจากถิ่นกรองผลิตภัณฑ์สุขภาพและตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานของ สถานประกอบการก่อนจำหน่ายในท้องตลาด ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพ มาตรฐาน ความปลอดภัยของ ผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการให้เป็นไปตามกฎหมาย พัฒนา สถานประกอบการให้มี คุณภาพมาตรฐาน เป็นต้น นอกจากนี้ ยังส่งเสริมพฤติกรรมกรรมการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้องด้วยข้อมูล ทางวิชาการที่มีหลักฐาน เชื่อถือได้ และมีความเหมาะสม เพื่อประชาชนได้บริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ปลอดภัย และสมประโยชน์

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการมีคุณภาพ มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด

๒.๒ เพื่อให้ผู้ประกอบการสามารถนำเสนอ (ผลิต นำเข้า และจำหน่าย) ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีคุณภาพ ปลอดภัย

๓. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปี ๒๕๕๔
เชิงปริมาณ :		
๓.๑ คำขออนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพได้รับการพิจารณาอนุญาตแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	๙๕
๓.๒ คำขออนุญาตสถานประกอบการได้รับการพิจารณาอนุญาตแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	๙๓
เชิงคุณภาพ :		
๓.๓ ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการตรวจสอบได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ	๙๒
๓.๔ สถานประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการตรวจสอบได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ	๙๓

๔. กลวิธีการดำเนินงาน

- ๔.๑ พิจารณากลับกรองผลิตภัณฑ์สุขภาพสุขภาพก่อนออกสู่ตลาด
- ๔.๒ พิจารณาตรวจสอบคุณภาพ มาตรฐานของสถานประกอบการก่อนอนุญาตให้มีการประกอบการ
- ๔.๓ ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐานความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็นไปตามกฎหมาย
- ๔.๔ ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐานความปลอดภัยของสถานประกอบการให้เป็นไปตามกฎหมาย
- ๔.๕ พัฒนาสถานประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีคุณภาพมาตรฐาน
- ๔.๖ พัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์สุขภาพชุมชน

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

เดือนตุลาคม ๒๕๕๔ – กันยายน ๒๕๕๕

๖. งบประมาณ

จำนวน ๑๒๒,๖๒๓,๒๙๐ บาท

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- ๗.๑ กองผลิตภัณฑ์ (ยา เครื่องสำอาง เครื่องมือแพทย์ วัตถุอันตราย และวัตถุเสพติด)
- ๗.๒ สำนักด้านอาหารและยา
- ๗.๓ สำนักงานเลขานุการกรม
- ๗.๔ กองแผนงานและวิชาการ

- ๗.๕ กองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น
- ๗.๖ กลุ่มกฎหมายอาหารและยา
- ๗.๗ กลุ่มตรวจสอบภายใน
- ๗.๘ ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ
- ๗.๙ ศูนย์อำนวยความสะดวกป้องกันและปราบปรามการกระทำฝ่าฝืนกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการมีคุณภาพมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด ทำให้ผู้บริโภคเกิดความเชื่อมั่นในผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการอาหาร และยา

๙. โครงการ / กิจกรรมสำคัญที่นำส่งผลสำเร็จต่อตัวชีวิต /เป้าหมาย โครงการยุทธศาสตร์

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	ความสำคัญ/ วัตถุประสงค์ ของโครงการ	ตัวชี้วัด ผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนงานสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. พิจารณา กลั่นกรอง ผลิตภัณฑ์สุขภาพก่อนออกสู่ตลาด		จำนวนผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพิจารณา กลั่นกรอง ฯ	<u>รวม๒๔๘,๔๖๖</u> <u>รายการ</u> ได้แก่ - เครื่องมือแพทย์ <u>๖๐,๐๐๐</u> <u>รายการ</u> - ยา <u>๒๙,๖๙๑</u> <u>รายการ</u> - วัตถุเสพติด <u>๑๘๕</u> <u>รายการ</u> - อาหาร <u>๕๖,๐๐๐</u> <u>รายการ</u> - เครื่องสำอาง <u>๕๕,๙๙๐</u> <u>รายการ</u> - วัตถุอันตราย <u>๑,๖๐๐</u> <u>รายการ</u> - ผลิตภัณฑ์สุขภาพนำเข้า <u>๕๕,๐๐๐</u> <u>รายการ</u>	๑. พิจารณานุญาตผลิต ผลิตภัณฑ์สุขภาพก่อนออกสู่ตลาด - พิจารณาค่าขอต่างๆเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่อยู่ในความรับผิดชอบ เฉพาะส่วนกลาง ได้แก่ การพิจารณาค่าขอขึ้นทะเบียน/คำขออนุญาตผลิต/นำเข้า/ขาย, การรับจดแจ้งผลิตภัณฑ์สุขภาพ, การขออนุญาตผลิต/นำเข้าตัวอย่าง, การแก้ไข เปลี่ยนแปลงรายละเอียดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ที่ได้รับอนุญาต/จดแจ้ง) , การออกใบแทนใบสำคัญ/ใบ อนุญาต/จดแจ้ง,การต่ออายุใบอนุญาต, การออกเอกสารรับรองผลิตภัณฑ์สุขภาพเพื่อการนำเข้า, คำขอหนังสือรับรองเพื่อการส่ง	<u>๔๔,๘๓๕,๕๒๖</u> ๖,๒๑๑,๗๐๐ ๑๔,๔๔๖,๕๗๐ ๑๙๒,๒๘๖ ๑๗,๑๗๗,๒๑๐ ๔,๐๗๐,๓๖๐ ๒,๗๓๗,๔๐๐ -	กอง พ. สำนัก ย. กอง ต. สำนัก อ. กลุ่ม ส. กลุ่ม วอ. ด้าน อย.

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	ความสำคัญ/ วัตถุประสงค์ ของโครงการ	ตัวชี้วัด ผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
				ออก/ใบรับรอง, คำขออนุญาตใช้ฉลากผลิตภัณฑ์/ให้ความเห็น, การพิจารณารับรอง การแปลเอกสาร (Translation), การพิจารณาการนำเข้า ด้าน, การพิจารณา วินิจฉัยประเภทผลิตภัณฑ์/สูตร/อนุมัติ คุณลักษณะผลิตภัณฑ์, การยกเลิกใบสำคัญ/ ใบอนุญาต/จดแจ้ง และคำขออนุญาต โฆษณา/ให้ความเห็น		
๒.พิจารณา ตรวจสอบ คุณ ภาพ มาตรฐานของ ส ถ า น ประกอบการ ก่อนอนุญาตให้ มี ก า ร ประกอบการ		จำนวนใบ อนุญาตต่าง ๆที่ได้รับการ ตรวจสอบ คุณ ภาพ มาตรฐาน	รวม ๑๗,๖๑๐ ราย ได้แก่ - เครื่องมือ แพทย์ ๔๖๐ ราย - ยา ๑๐,๒๐๐ราย - วัตถุเสพติด ๑,๕๖๐ ราย - อาหาร ๒,๙๐๐ ราย - เครื่องสำอาง ๑,๑๙๐ ราย - วัตถุอันตราย ๑,๓๐๐ ราย	๑. พิจารณาอนุญาต สถานประกอบการ ก่อนอนุญาตให้มีการ ประกอบการ -พิจารณาคำขอต่าง ๆ เกี่ยวกับสถานประกอบการที่อยู่ในความ รับผิดชอบเฉพาะ ส่วนกลาง ได้แก่ การ พิจารณาออกใบ อนุญาตผลิต/นำเข้า/ ขาย/ส่งออก/มีไว้ใน ครอบครอง, การ พิจารณาคำขอรับเลข สถานประกอบการ, การแก้ไข/เปลี่ยน แปลงสถานที่ผลิต/ นำเข้า/ขาย/ส่งออก/มี ไว้ในครอบครอง, การ ออกใบแทน ใบ อนุญาต, การต่ออายุ ใบอนุญาต, คำขอ อนุญาตเฉพาะคราว, การออกหนังสือรับ รองสถานที่ผลิต, การ รับแจ้งการดำเนิน การ	๑๐,๒๖๒,๒๓๔ ๓๕๓,๐๐๐ ๑,๙๙๓,๑๐๐ ๓๙๗,๓๖๔ ๖,๗๗๐,๔๙๐ ๒๖๓,๐๘๐ ๔๙๐,๒๐๐	กอง พ. สำนัก ย. กอง ต. สำนัก อ. กลุ่ม ส. กลุ่ม วอ.

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	ความสำคัญ/ วัตถุประสงค์ ของโครงการ	ตัวชี้วัด ผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
				เกี่ยวกับวัตถุอันตราย ชนิดที่ ๒, การแก้ไข เปลี่ยนแปลงใบรับแจ้ง และการเลิกใบอนุญาต, การชำระค่าธรรมเนียมรายปี		
๓. ตรวจสอบ ใฝ่ าระ วั ง คุ ณ ภ า พ มาตรฐานความปลอดภัยของ ผลิต ภั ณ ฑ์ สุข ภ า พ ให้ เป็น ไป ตาม กฎหมาย		๑. จำนวน ตัวอย่างผลิต ภั ณ ฑ์ ที่ ได้รับ การใฝ่ าระ วั ง คุ ณ ภ า พ มาตรฐาน ทาง ห้ อ ง ปฏิบัติ การ	รวม ๑๔,๕๔๐ รายการ ได้แก่ - เครื่องมือแพทย์ ๓๗๐ รายการ - ยา ๕๐๐ รายการ - วัตถุเสพติด ๑๒๐ รายการ - อาหาร ๔,๐๐๐ รายการ - เครื่องสำอาง ๖๐๐รายการ - วัตถุอันตราย ๒๗๐ รายการ - ผลิตภัณฑ สุขภานำเข้า ๘,๖๘๐ รายการ	๑. ผลิตภัณฑ สุขภาน (ทางห้องปฏิบัติการ) - เก็บตัวอย่างผลิต ภั ณ ฑ์ สุข ภ า พ เพื่อ ตรวจสอบคุณภาพ ก่อนออกจำหน่ายใน ตลาด (สำหรับผลิต ภั ณ ฑ์ เครื่องมือแพทย์ และ วั ต ถุ เ ส พ ทิ ต รวม ทั้ง ตรวจสอบ คุณภาพ หลัง ออกสู่ ตลาด เพื่อใฝ่ าระ วั ง หรือกรณีพิเศษ (รวม ยีตอ้ายด์) ไม่รวมเรื่อง ร้องเรียน	๓๕,๘๒๓,๙๗๐ ๖๕๙,๙๐๐ -- ๔๘,๐๐๐ -- ๖๘๒,๐๗๐ ๕๔,๐๐๐ ๓๔,๓๘๐,๐๐๐	กอง พ. สำนัก ย. กอง ต. สำนัก อ. กลุ่ม ส. กลุ่ม วอ. ด้าน อย.
		๒. จำนวน ตัวอย่างผลิต ภั ณ ฑ์ ที่ ได้รับ การใฝ่ าระ วั ง คุ ณ ภ า พ มาตรฐาน ด้วย ชุด ทด สอบ เบื้องต้น	- ผลิตภัณฑ สุขภานำเข้า ๑๔,๐๐๐ รายการ - Mobile Unit ๖,๑๐๐ รายการ	๒. ผลิตภัณฑ สุขภาน (ชุดทดสอบเบื้องต้น) - เก็บ ตัวอย่าง ผลิตภัณฑ สุขภาน เพื่อ ตรวจสอบคุณภาพ และความปลอดภัย ด้วย ชุด ทด สอบ เบื้องต้น (Test kit)	๖,๙๐๐,๐๐๐ ๖,๙๐๐,๐๐๐ -	สำนัก อ. ด้าน อย.
		๓. จำนวน ตัวอย่างผลิต	รวม ๖๒๓,๐๐๐	๓. ตรวจสอบผลิตภัณฑ ทางกายภาพ ฉลาก	๑๐,๙๖๘,๒๘๒ ๑๐,๐๐๐ -	กอง พ. สำนัก ย.

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	ความสำคัญ/ วัตถุประสงค์ ของโครงการ	ตัวชี้วัด ผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
		ภักดิ์ที่ได้รับ ก ำ ร ตรวจสอบ ท ำ ง กายภาพ	<u>รายการ</u> ได้แก่ - เครื่องมือ แพทย์ <u>๕๐๐รายการ</u> - ยา <u>๒,๕๐๐</u> <u>รายการ</u> - วัสดุเสพติด <u>๒๐๐ รายการ</u> - อาหาร <u>๘,๕๐๐</u> <u>รายการ</u> - เครื่อง สำอาง <u>๑๐,๐๐๐</u> <u>รายการ</u> - วัตถุดิบทราย <u>๕๐๐ รายการ</u> - ผลิตภัณฑ์ สุขภาพน้ำ เข้า <u>๒๐๐,๐๐๐</u> <u>รายการ</u>	แ และ เอก ส ำ ร ที่ เกี่ยวข้อง - ตรวจสอบลักษณะ ผลิตภักดิ์เบื้องต้น เช่น คุณสมบัติทาง กายภาพบรรจุภักดิ์ ตรวจสอบความถูก ต้อง ของ ฉ ล ำ ก/ แ อ ก ส ำ ร ก ำ ก ำ บ ผลิตภักดิ์สุขภาพว่า ตรง ตาม ที่ ได้ รับ อนุญาตหรือที่แจ้ง รายการละเอียดไว้ หรือไม่	๓๐,๐๐๐ ๖๕๐,๐๐๐ ๖๓,๐๐๐ ๔,๐๐๐ ๑๐,๒๑๑,๒๘๒	กอง ต. สำนัก อ. กลุ่ม ส. กลุ่ม วอ. ด้าน อย
		๔. จำนวน ผลิตภักดิ์ที่ ได้รับการ ตรวจ สอบ การโฆษณา	<u>รวม ๒๕,๓๕๐</u> <u>รายการ</u> ได้แก่ - เครื่องมือ แพทย์ <u>๔๐๐</u> <u>รายการ</u> - ยา <u>๓๐๐๐</u> <u>รายการ</u> - วัสดุเสพติด <u>๑๕๐ รายการ</u> - อาหาร <u>๘๖๐๐</u> <u>รายการ</u> - เครื่องสำอาง <u>๑๓,๐๐๐</u> <u>รายการ</u> - วัตถุดิบทราย <u>๒๐๐ รายการ</u>	๔. ตรวจสอบ การ โฆษณาผลิตภักดิ์ สุขภาพ - ตรวจสอบเฝ้าระวัง รายการโฆษณาทางสื่อ สิ่งพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ ฯลฯ	<u>๘๙๖,๐๔๐</u> ๑๒๐,๐๐๐ ๔๖๓,๘๔๐ ๑๘,๐๐๐ ๑๙๒,๐๐๐ ๙๗,๒๐๐ ๕,๐๐๐	กอง พ. สำนัก ย. กอง ต. สำนัก อ. กลุ่ม ส. กลุ่ม วอ.

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	ความสำคัญ/ วัตถุประสงค์ ของโครงการ	ตัวชี้วัด ผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนงานสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๔. ตรวจสอบ ฝ้า าระ รั้ง คุณ ภาพ มาตรฐานความปลอดภัยของ ส ถ าน ประกอบการ ให้เป็นไปตาม กฎหมาย		๑. จำนวน ส ถ าน ประกอบ การที่ได้รับ การฝ้าระรั้ง คุณ ภาพ มาตรฐานให้ เป็นไปตาม กฎหมาย	<u>รวม ๕,๖๘๕ ราย</u> ได้แก่ - เครื่องมือแพทย์ <u>๔๐๐ราย</u> - ยา <u>๒,๖๑๕ราย</u> - วัสดุเสพติด <u>๕๐ ราย</u> - อาหาร <u>๑,๓๐๐ ราย</u> - เครื่องสำอาง <u>๑,๐๐๐ ราย</u> - วัสดุอันตราย <u>๓๒๐ ราย</u>	- ตรวจสอบฝ้าระรั้ง สถานที่ผลิต นำเข้า ขยาย ส่งออก มีไว้ใน ครอบ ครอง และ สถานพยาบาล (ไม่ รวมรื่องเรียน)	<u>๔,๐๐๕,๙๕๐</u> ๒๕๒,๐๐๐ ๑,๓๖๙,๒๐๐ ๑,๗๒๘,๕๕๐ ๒๐๐,๐๐๐ ๑๖๑,๑๙๐ ๒๙๕,๐๐๐	กอง พ. สำนัก ย. กอง ต. สำนัก อ. กลุ่ม ส. กลุ่ม วอ.
๕. พัฒนา ส ถ าน ประกอบการ ด้านผลิตภัณฑ์ สุขภาพให้มี คุณ ภาพ มาตรฐาน		๑. จำนวน ส ถ าน ประกอบการ ที่ได้รับการ พัฒนาให้มี คุณ ภาพ มาตรฐาน	<u>รวม ๒๐๐ รายการ</u> ได้แก่ - เครื่องมือแพทย์ <u>๑๐รายการ</u> - ยา <u>๕๐รายการ</u> - อาหาร <u>๓๐รายการ</u> - เครื่องสำอาง <u>๑๐๐รายการ</u> - วัสดุอันตราย <u>๑๐ รายการ</u>	- พัฒ นา ส ถ าน ประกอบการให้มี คุณภาพมาตรฐาน และพัฒนา ส ถ าน ประกอบการให้มี ระบบคุณภาพตาม หลักเกณฑ์วิธีการที่ดี ในการผลิต (GMP)	<u>๑๑,๒๖๓,๙๗๐</u> ๑๐๐,๐๐๐ ๙,๖๙๓,๒๑๐ - ๒๔๘,๔๐๐ ๖๐๐,๙๖๐ ๖๒๑,๔๐๐	กอง พ. สำนัก ย. กอง ต. สำนัก อ. กลุ่ม ส. กลุ่ม วอ.

๖. โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้จัดทำโครงการระบบสำนักงานอัตโนมัติ (พ.ศ.๒๕๔๐-๒๕๔๒) โดยมุ่งเน้นการนำเอาอุปกรณ์และเทคโนโลยีต่างๆ เข้ามาเสริมการทำงานของเจ้าหน้าที่เพื่อให้งานทั้งทางด้านบริการผู้ประกอบการได้รวดเร็ว ฉับไว เป็นที่พอใจของผู้รับบริการและทางด้านคุ้มครองผู้บริโภคให้ได้บริโภคผลิตภัณฑ์คุณภาพที่ดี มีคุณภาพรวมทั้งได้รับข้อมูลข่าวสารเชิงรุกที่เป็นประโยชน์ในการเลือกบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่สมประโยชน์ อันเป็นการช่วยให้ผู้บริโภครู้จักและคุ้มครองผู้บริโภคอย่างแท้จริง

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (สพช.) ได้เสนอแนวทางการพัฒนาระบบโลจิสติกส์ต่อที่ประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๔๗ ซึ่งคณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบในหลักการ และมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำรายละเอียดแผนการปรับปรุงพัฒนาระบบ โลจิสติกส์ Roadmap รวมทั้งแผนการลงทุนและงบประมาณ ทั้งนี้สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้จัดทำแผนงานพัฒนาระบบโลจิสติกส์ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ปี ๒๕๔๙ - ๒๕๕๒ ซึ่งในยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบข้อมูลนั้น เป็นการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อเชื่อมโยงระบบโลจิสติกส์ เพื่อปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์และสารสนเทศให้เอื้อต่อการเชื่อมโยงข้อมูลระบบ โลจิสติกส์ทั้งในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และด้านอาหารและยา ซึ่งเป็นการกระตุ้นการใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์ในด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะการเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อให้เกิดการสื่อสารและประสานงานที่ดี ทั้งระดับภายในและภายนอกหน่วยงาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๑ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ได้พัฒนาระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ [e-Logistic] ซึ่งเป็นการพัฒนาแบบ Web base Application โดยทำงานบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ซึ่งระบบนี้จะช่วยอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่ทั้งในสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดได้ โดยสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีการนำระบบ e-Logistic มาใช้ในการอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพในปี ๒๕๕๓ และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทั้ง ๗๕ จังหวัดมีการนำระบบ e-Logistics ด้านเครื่องสำอางมาใช้ในการอนุญาตตั้งแต่ปี ๒๕๕๒ และจะมีการใช้งานระบบ e-Logistic ด้านยา วัตถุเสพติด และวัตถุอันตราย เพื่อใช้ปฏิบัติงานรับคำขอที่ผู้ประกอบการยื่น ณ ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพของจังหวัด ภายในปี ๒๕๕๔ และภายในปี ๒๕๕๕ สำหรับผลิตภัณฑ์อาหาร

สำหรับผู้ประกอบการในปี ๒๕๕๓ ได้มีการพัฒนาระบบ e-Service ของระบบเครื่องสำอางเพื่อให้ผู้ประกอบการธุรกิจเครื่องสำอาง สามารถบันทึกข้อมูลการขอจดแจ้งเครื่องสำอางควบคุมส่งให้เจ้าหน้าที่พิจารณาผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ซึ่งเจ้าหน้าที่สามารถเข้ามาในระบบงานเพื่อพิจารณาข้อมูลจากผู้ประกอบการธุรกิจเครื่องสำอางส่งมาให้ รวมทั้งแจ้งผลการพิจารณาผ่านทางระบบงานดังกล่าว โดยผู้ประกอบการธุรกิจ

เครื่องสำอางสามารถเข้ามาตรวจสอบผลการพิจารณาได้ โดยขั้นตอนทั้งหมดนี้ผู้ประกอบการสามารถดำเนินการได้ที่สถานประกอบการของตนเองโดยไม่ต้องเดินทางมาติดต่อที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ทั้งนี้มีปริมาณคำขอที่ส่งผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเข้ามาประมาณ ๗๕๐ คำขอต่อวัน ซึ่งเจ้าหน้าที่ก็สามารถดำเนินการพิจารณาอนุญาตได้จากทุกที่ เป็นการอำนวยความสะดวกทางด้านธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ให้แก่ทั้งผู้ประกอบการธุรกิจเครื่องสำอาง

นอกจากนี้สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ได้มีการลงนามข้อตกลงแลกเปลี่ยนข้อมูลผ่านระบบ National Single Window กับกรมศุลกากรเมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๒ โดยมี ๓๕ หน่วยงานได้ร่วมลงนาม และได้มีการดำเนินการพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลระบบโลจิสติกส์กับกรมศุลกากรโดยผ่านระบบ National Single Window เพื่อให้สามารถรองรับการรับส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เกี่ยวกับใบอนุญาตและใบรับรองนำเข้าและส่งออกสินค้าในระยะที่ ๑ เพื่อการเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้าส่งออกตามความตกลงว่าด้วยการอำนวยความสะดวกด้านศุลกากรด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ณ จุดเดียวของอาเซียน (ASEAN Single Window : ASW) ซึ่งคณะรัฐมนตรี มีมติเห็นชอบตามคณะกรรมการพัฒนาระบบการบริหารจัดการขนส่งสินค้าและบริการของประเทศ (กบส.) ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๓ เรื่อง แนวทางการพัฒนาพัฒนาระบบ National Single Window ของประเทศไทย และคณะกรรมการ กบส. มีมติเห็นชอบแนวทางการพัฒนาระบบ National Single Window ตามที่กระทรวงการคลังเสนอ และมอบหมายให้กรมศุลกากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กำหนดดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการ National Action Plan เป็นรายปี โดยให้สามารถพัฒนาระบบ National Single Window เพื่อเชื่อมโยงกับระบบ ASEAN Single Window ได้ในปี ๒๕๕๘ และกำหนดให้ความสำเร็จของการพัฒนาระบบ National Single Window เป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพการดำเนินงานของผู้บริหารหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

นอกจากนี้การดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จะมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเกี่ยวข้องกับกฎหมายธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์และข้อมูลส่วนบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจึงต้องมีการจัดทำระบบรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ การจัดทำระบบสำรองข้อมูลด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ตลอดจนการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อการเชื่อมโยงข้อมูลกับจังหวัด กรมศุลกากร หน่วยงานภาครัฐอื่น ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ตลอดจนการพัฒนาประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศให้ครบถ้วนและครอบคลุม รวมถึงการบริการผู้ประกอบการ ประชาชน และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

หากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาไม่สามารถพัฒนาระบบ ICT ดังกล่าวแล้ว จักส่งผลให้ระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพล่าช้า ส่งผลกระทบต่อการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพของประชาชน สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจึงต้องมีการดำเนินจัดทำโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาขึ้นในปีงบประมาณ ๒๕๕๕ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาจึงเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อจัดหาทั้ง ฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวข้างต้นมีประสิทธิภาพสูงสุด

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดเตรียมข้อมูลการอนุญาตด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาค
- ๒.๒ เพื่อบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์
- ๒.๓ เพื่อจัดเตรียมข้อมูลและให้บริการด้าน IT
- ๒.๔ เพื่อจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
- ๒.๕ เพื่อพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อพัฒนาศูนย์ข้อมูลด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ
- ๒.๖ เพื่อพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการเชื่อมโยงข้อมูล e-Logistic ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ
- ๒.๗ เพื่อปรับปรุงห้องระบบคอมพิวเตอร์

๓. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

- ๓.๑ ร้อยละ ๖๖ ของผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ อย.
- ๓.๒ ระยะเวลาของระบบคอมพิวเตอร์ขัดข้องไม่เกินเดือนละ ๑๐ ชั่วโมงทำการ

๔. วิธีดำเนินงาน/แผนการดำเนินการ

- ๔.๑ เตรียมข้อมูลการอนุญาตด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาค
- ๔.๒ บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์
- ๔.๓ เตรียมข้อมูลและให้บริการด้าน IT
- ๔.๔ จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
- ๔.๕ พัฒนาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อพัฒนาศูนย์ข้อมูลด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ
- ๔.๖ พัฒนาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการเชื่อมโยงข้อมูล e-Logistic ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ
- ๔.๗ ปรับปรุงห้องระบบคอมพิวเตอร์

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

เดือนตุลาคม ๒๕๕๔ – กันยายน ๒๕๕๕

๖. สถานที่ดำเนินงาน

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๗. งบประมาณ รวมทั้งสิ้น ๕๕,๒๒๙,๓๐๐ บาท แบ่งเป็น

- ๗.๑ งบดำเนินงาน จำนวน ๑๔,๐๖๑,๗๐๐ บาท
- ๗.๒ งบลงทุน จำนวน ๔๑,๑๖๗,๖๐๐ บาท

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กองแผนงานและวิชาการ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ประชาชนจะได้บริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ดีมีคุณภาพ ด้วยระบบการให้บริการจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาอย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๒ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยามีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย รวดเร็ว พร้อมให้บริการกับประชาชนที่มาติดต่อขออนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพ และข้อมูลความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง

๙.๓ ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ทันสมัย สามารถเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง

๑๐. โครงการ / กิจกรรมสำคัญที่นำส่งผลสำเร็จต่อตัวชี้วัด / เป้าหมาย โครงการยุทธศาสตร์

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑. เพื่อปรับปรุงข้อมูลการอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคให้ครบถ้วน ๒. เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงานฯ มีประสิทธิภาพและสามารถให้บริการข้อมูลความรู้กับประชาชน ผู้ประกอบการและผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ	ร้อยละของผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ อย	ร้อยละ ๖๖	๑.๑ การพัฒนาระบบ e-Logistic - ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลการอนุญาตด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาค ๑.๒ การบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ของ อย. - ระบบคอมพิวเตอร์หลัก - ระบบ DOC - Website	๑๘๐,๐๐๐ ๘,๒๒๐,๐๐๐ ๒๐๔,๐๐๐ ๑๒๐,๐๐๐	ศูนย์ IT
๒. การจัดเตรียมข้อมูลและให้บริการด้าน IT	เพื่อให้การบริการด้าน IT มีประสิทธิภาพ	ร้อยละของผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ อย	ร้อยละ ๖๖	๒.๑ จัดทำวัสดุคอมพิวเตอร์ ๒.๒ จัดเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ๒.๓ จัดจ้างเจ้าหน้าที่เพื่อช่วยอำนวยความสะดวก ๒.๔ ซ่อมแซมครุภัณฑ์	๓,๕๙๘,๙๐๐ ๖๐,๐๐๐ ๑,๕๕๘,๘๐๐ ๑๒๐,๐๐๐	ศูนย์ IT
๓. การพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์	๑. เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure) เพื่อการเชื่อมโยงข้อมูลการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ๒. เพื่อพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อพัฒนาศูนย์ข้อมูลด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	ระยะเวลาของระบบคอมพิวเตอร์ขัดข้องไม่เกินเดือนละ	๑๐ ชั่วโมงทำการ	๓.๑ จัดทำครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑ ล้านบาท ๓.๒ พัฒนาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อพัฒนาศูนย์ข้อมูลด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	๑๐,๐๙๐,๐๐๐ ๒๗,๑๐๑,๖๐๐	ศูนย์ IT
	๓. เพื่อพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการเชื่อมโยงข้อมูล e-Logistic ด้านผลิตภัณฑ์			๓.๓ พัฒนาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการเชื่อมโยงข้อมูล e-Logistic	๓,๕๗๑,๐๐๐	

ชื่อโครงการ /กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนงานสำคัญของ โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ
	สุขภาพ ๔. เพื่อปรับปรุงห้องระบบ คอมพิวเตอร์			ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ๓.๔ ปรับปรุงห้องระบบ คอมพิวเตอร์	๔๐๕,๐๐๐	

๗. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากผลิตภัณฑ์สุขภาพอันได้แก่ อาหาร ยา เครื่องสำอาง เครื่องมือแพทย์ วัตถุเสพติดและ วัตถุอันตรายที่ใช้ในบ้านเรือน ส่วนหนึ่งเป็นสิ่งจำเป็นที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ผู้บริโภคจะต้องสัมผัสและบริโภคทุกวัน ดังนั้น การบริโภคอย่างปลอดภัยและเป็นประโยชน์ต่อร่างกายจึงเป็นเรื่องสำคัญอย่างยิ่ง โดยเฉพาะในปัจจุบัน ที่ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและการส่งเสริมการค้าเสรี ผู้ประกอบการธุรกิจมีจำนวนมาก ทำให้เกิดการแข่งขันทางการค้าสูง ผู้ประกอบการพยายามผลิตและพัฒนาสินค้าเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค รวมถึงมีการสร้างแรงจูงใจเพื่อดึงดูดให้ผู้บริโภคหันมาใช้ผลิตภัณฑ์ของตน เพื่อให้มียอดขายมากที่สุด ทั้งนี้ ไม่ว่าจะโดยการโฆษณาทางสื่อต่าง ๆ ซึ่งบางครั้งก็หลอกลวงหรือโอ้อวดเกินจริง หรือการให้ข่าวสาร ข้อเท็จจริงเพียงด้านเดียว ทำให้ผู้บริโภคสับสนและเข้าใจผิด หรือการใช้วัตถุดิบที่ไม่มีคุณภาพเพื่อให้ราคาสินค้าถูก มีของแถม ของแถม เหล่านี้ ล้วนมีส่วนส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมกรรมการบริโภคที่ไม่ถูกต้องทั้งสิ้น ซึ่งหากผู้บริโภคมีพฤติกรรมกรรมการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ไม่เหมาะสมแล้ว อาจทำให้ผู้บริโภคต้องสูญเสียเงินจำนวนมาก หรือหากเป็นผู้ป่วย นอกจากทำให้เสียเงิน เสียเวลา เสียโอกาสในการรักษาแล้ว อาจทำให้ได้รับอันตรายจากผลิตภัณฑ์นั้น ๆ อีกด้วย แต่หากผู้บริโภคมีความรู้ รู้เท่าทันผู้ประกอบการ รู้จักเลือกบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีคุณภาพ มาตรฐานและปลอดภัย รวมถึงมีพฤติกรรมกรรมการบริโภคที่ถูกต้องเหมาะสมแล้ว ย่อมทำให้มีสุขภาพดี แข็งแรง ลดความเสี่ยงในการเกิดปัญหาสุขภาพจากโรคเรื้อรัง นำไปสู่การคุณภาพชีวิตที่ดีต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการคุ้มครองผู้บริโภค เพื่อให้ผู้บริโภคได้ใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ดี มีคุณภาพมาตรฐาน และมีความปลอดภัย ซึ่งนอกจากการกำกับดูแล และตรวจสอบผลิตภัณฑ์สุขภาพ เพื่อให้ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ออกสู่ท้องตลาดมีคุณภาพมาตรฐานแล้ว การพัฒนาผู้บริโภคให้มีศักยภาพในการเลือกซื้อ เลือกบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีประโยชน์และปลอดภัยก็มีส่วนสำคัญอย่างยิ่ง ซึ่งด้วยข้อจำกัดทางด้านบุคลากรและงบประมาณ ทำให้สำนักงานฯไม่สามารถดำเนินการกำกับดูแล และตรวจสอบผลิตภัณฑ์สุขภาพได้อย่างทั่วถึงทุกพื้นที่และไม่สามารถระงับภัยให้ผู้บริโภคได้ตลอดเวลา จึงจำเป็นต้องติดอาวุธทางปัญญาให้แก่ผู้บริโภค เพื่อให้ผู้บริโภคมีความรู้ สามารถคุ้มครองตนเองและครอบครัวได้ และมีพฤติกรรมกรรมการบริโภคเพื่อสุขภาพ โดยการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและความรู้ที่ถูกต้อง ทันเหตุการณ์ ให้รับทราบและใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาเลือกซื้อเลือกบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพอย่างเหมาะสมและปลอดภัย รวมถึงการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของสำนักงานฯ เพื่อให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นในองค์กร และผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานฯ ซึ่งจะก่อให้เกิดความร่วมมือในการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคในการแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเมื่อพบผลิตภัณฑ์หรือโฆษณาที่น่าสงสัย ตลอดจนการรณรงค์ให้ผู้บริโภคมีพฤติกรรมกรรมการบริโภคที่ถูกต้อง ตระหนักถึงความสำคัญของการเลือกซื้อเลือกบริโภค และตื่นตัวในการปกป้องสิทธิผู้บริโภคโดยการร้องเรียนเมื่อไม่ได้รับความเป็นธรรม หรือได้รับอันตราย หรือเสียหายจากการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ สามารถเลือกซื้อ เลือกบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพได้อย่างปลอดภัย
- ๒.๒ เพื่อให้ประชาชนมีพฤติกรรมการบริโภคเพื่อสุขภาพ
- ๒.๓ เพื่อให้ประชาชนมีความเชื่อมั่นต่อผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการรับรองจาก ออย.

๓. กลวิธี

๓.๑ เผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพผ่านสื่อต่าง ๆ ได้แก่

- ๑) สื่อโทรทัศน์ในรูปแบบรายการประจำ สารคดี สปอตโทรทัศน์
- ๒) สื่อวิทยุในรูปแบบรายการสารคดี
- ๓) สื่อสิ่งพิมพ์ เช่น หนังสือพิมพ์ โปสเตอร์ แผ่นพับ คู่มือ ชุติบัตรการ จัดหมายข่าว เป็นต้น
- ๔) สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์ สายด่วน เป็นต้น

๓.๒ ประชาสัมพันธ์เชิงรุกและทั่วไป เพื่อสร้างความตระหนักและความเข้าใจในการบริโภคอย่างปลอดภัย สร้างความเชื่อมั่นต่อ ออย.ในฐานะองค์กรคุ้มครองผู้บริโภค และให้ความร่วมมือในการดำเนินงาน เช่น การแจ้งเบาะแส การร้องเรียน เป็นต้น โดยผ่านสื่อต่าง ๆ ได้แก่

- ๑) สื่อโทรทัศน์ในรูปแบบสารคดีเชิงข่าว
- ๒) สื่อสิ่งพิมพ์ เช่น หนังสือพิมพ์ จุลสาร ข่าวแจก เป็นต้น
- ๓) แอลงข่าว

๓.๒ จัดทำโครงการรณรงค์เพื่อพัฒนาให้ผู้บริโภคมีพฤติกรรมการบริโภคเพื่อสุขภาพ โดยการ

- ๑) รณรงค์ผ่านสื่อต่าง ๆ เช่น สื่อโทรทัศน์ วิทยุ หนังสือพิมพ์ หนังสือการ์ตูน คู่มือ เป็นต้น
- ๒) ปลุกฝังจิตสำนึกในกลุ่มเยาวชนของชาติโดยการสนับสนุนให้ทำกิจกรรมสุขภาพ
- ๓) จัดกิจกรรมในพื้นที่ เช่น กิจกรรมรณรงค์ ตรวจเยี่ยม เป็นต้น

๓.๓ สร้าง สนับสนุนและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคอย่างเป็นรูปธรรมและยั่งยืน เช่น เครือข่าย ออย.น้อย เครือข่ายภาคประชาชน เครือข่ายบริการรับเรื่องร้องเรียน เครือข่ายเฝ้าระวังและลดปัญหาการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ เป็นต้น

๔. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ :

- ๔.๑ ร้อยละ ๙๑ ของผู้บริโภคที่มีความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง
- ๔.๒ ร้อยละ ๘๓ ของผู้บริโภคที่มีพฤติกรรมการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ :

- ๔.๓ จำนวนเรื่อง/ครั้ง ที่มีการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ๓๕๔ เรื่อง/ ๕๔๐ ครั้ง
- ๔.๓ จำนวนโครงการที่รณรงค์ให้ผู้บริโภคมีพฤติกรรมการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง
๔ โครงการ

๕. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ตุลาคม ๒๕๕๔ – กันยายน ๒๕๕๕

๖. งบประมาณ

กองพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ๕๖,๖๓๘,๓๐๐ บาท

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ประชาชนมีความรู้ สามารถเลือกซื้อ เลือกบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพได้อย่างปลอดภัย

๗.๒ ประชาชนมีพฤติกรรมการบริโภคเพื่อสุขภาพ

๗.๓ ประชาชนมีความเชื่อมั่นต่อผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการรับรองจาก อย.

๘. โครงการ / กิจกรรมสำคัญที่นำส่งผลสำเร็จต่อตัวชี้วัด /เป้าหมาย โครงการยุทธศาสตร์

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	ความสำคัญ/ วัตถุประสงค์ของ โครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนงานสำคัญของ โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ
(๑) ผู้บริโภคได้รับความรู้เกี่ยวกับ ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง	- ร้อยละของผู้บริโภค ที่มีความรู้เกี่ยวกับ ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ ถูกต้อง - จำนวนเรื่อง/ครั้ง ที่มีการถ่ายทอดองค์ ค ว า ม ร ู้ ต ้ า น ผลิตภัณฑ์สุขภาพ	๙๑	๓๕๔ เรื่อง/ ๕๔๐ ครั้ง			กอง พศ.
๑. ถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์ สุขภาพ			๓๕๔ เรื่อง/ ๕๔๐ ครั้ง		๒๒,๖๑๘,๓๐๐	
๑.๑ การเผยแพร่ความรู้สู่ผู้บริโภค			(๒๑๔ เรื่อง/ ๓๗๕ครั้ง) ๕๐ เรื่อง/ ๒๑๐ครั้ง	๑.๑ การเผยแพร่ความรู้สู่ ผู้บริโภค ๑.๑.๑ ถ่ายทอดความรู้ผ่าน สื่อมวลชน โดย ๑) ผลิตและเผยแพร่ความรู้ ผ่านสื่อโทรทัศน์ - รายการสารคดี ๒ - ๓ นาที ๒) ผลิตและเผยแพร่ความรู้ ผ่านสื่อวิทยุ - ผลิตสารคดี ๑ นาที - เผยแพร่ทางสถานี network และคลื่นเพลง ๓) ผลิตและเผยแพร่ความรู้ ผ่านหนังสือพิมพ์	๓,๐๐๐,๐๐๐ ๑,๐๐๐,๐๐๐	
			(๒๐ เรื่อง / ๔๐ครั้ง)			๑,๐๐๐,๐๐๐
			(๑๐ เรื่อง) (๑๓๐ ครั้ง)			๑,๐๐๐,๐๐๐

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
			(๒๐ เรื่อง) (๔๐ ครั้ง)	- ค่าผลิตชิ้นงาน - ค่าซื้อพื้นที่หนังสือพิมพ์ ขนาด ๕x๑๒ คอลัมน์นิ้วขาว-ดำ ตีพิมพ์ ๒ ฉบับ ฉบับละ ๒๐ ครั้ง		
			๑๖๔ เรื่อง/ ๑๖๕ ครั้ง	๑.๑.๒ ถ่ายทอดความรู้ผ่านสื่ออื่น โดย		
			(๕๐ เรื่อง/ ๕๐ ครั้ง)	๑) ผลิตและเผยแพร่ความรู้ผ่านสายด่วน อย. ๑๕๕๖	๒,๑๖๙,๙๖๐	
			(๕๔ เรื่อง/ ๕๔ ครั้ง)	๒) ผลิตและเผยแพร่ความรู้ผ่านเว็บไซต์ ORYOR.COM - ค่าผลิตและเผยแพร่ความรู้ผ่าน website	๙๖๔,๐๐๐	
			(๑ เรื่อง/ ๑ ครั้ง)	- เกม		
			(๓ เรื่อง/ ๓ ครั้ง)	- Animation		
			(๔๒ เรื่อง/ ๔๒ ครั้ง)	- ORYOR Report		
			(๘ เรื่อง/ ๘ ครั้ง)	- ORYOR Fact Sheet		
			(๑ เรื่อง/ ๑ ครั้ง)	๓) จัดทำสื่อการเรียนรู้ ระบุ บ บ E-Learning ชุด "ผลิตภัณฑ์ตัวถู้อันตราย...ใช้เป็นปลอดภัย"	๖๕๐,๐๐๐	
			(๒ เรื่อง/ ๒ ครั้ง)	๔) ผลิตและเผยแพร่ความรู้ผ่านแผ่นพับ	๑,๐๐๐,๐๐๐	
			(๑๒ ฉบับ/ ๑๒ ครั้ง)	๕) ผลิตและเผยแพร่จุลสาร อย.REPORT เดือนละ ๑ ฉบับ ๆ ละ ๒๐,๐๐๐ เล่ม	๒,๐๐๐,๐๐๐	
			๑๐ เรื่อง/ ชุด	๖) ผลิตและเผยแพร่ผ่านชุดนิทรรศการ โดย	๑,๐๐๐,๐๐๐	
			๙ ครั้ง	- ผลิตชุดนิทรรศการ ๑๐ เรื่อง ๆ ละ ๕,๒๐๐ ชุด - ติดตั้งและจัดแสดงนิทรรศการ		
			๔๗ เรื่อง/ ๓๗ ครั้ง	- ผลิต ติดตั้ง และจัดนิทรรศการที่ อย. และหน่วยงานอื่นที่ขอสนับสนุน		

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	ความสำคัญ/ วัตถุประสงค์ของ โครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของ โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				- จัดนิทรรศการครบ รอบ ๓๗ ปี อย.		
๑. ๒ สร้างความตระหนักและความ เข้าใจในการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ อย่างปลอดภัย			(๑๔๐ เรื่อง/ ๑๖๕ ครั้ง) ๒๐ เรื่อง/ ๔๔ ครั้ง (๘ เรื่อง/ ๘ ครั้ง) (๑๒ เรื่อง/ ๓๖ ครั้ง) ๑๒๐ เรื่อง/ ๑๒๑ ครั้ง (๑๒๐ เรื่อง/ ๑๒๐ ครั้ง) ๑ ครั้ง	๒.๑ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล เร่งด่วน โดย - ผลิตและเผยแพร่ สกู๊ปโทรทัศน์/เรื่องเร่งด่วน ทางสื่อโทรทัศน์ ๘ เรื่อง ๆ ละ ๑ สถานี - ผลิตและเผยแพร่ บทความเชิงรุกและเรื่อง เร่งด่วนทางหนังสือพิมพ์ ๑๒ เรื่อง ๆ ละ ๓ ฉบับ ๒.๒ ประชาสัมพันธ์ทั่วไป โดย - ตรวจวิเคราะห์ ข่าว (ทุกวัน) - แดลงข่าว/จัดทำ ข่าวแจก - บันทึกภาพ/ถ่าย ภาพกิจกรรม - อย. Quality Award ๒๕๕๕	๒,๒๑๘,๐๐๐ ๑,๗๔๒,๐๐๐ ๓๐๑,๗๔๐ ๓๐๐,๐๐๐ ๑๒๒,๐๐๐ ๑,๕๐๐,๐๐๐	กอง พศ.
(๒) รมรณรงค์ให้ผู้บริโภคมีพฤติกรรม การบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง		- ผู้บริโภคที่มีพฤติ - กรรม การบริโภค ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ ถูกต้อง - จำนวนโครงการ ที่รณรงค์ให้ผู้บริโภค มี พฤติกรรม การ บริโภคผลิตภัณฑ์ สุขภาพที่ถูกต้อง	ร้อยละ ๘๓ ๔ โครงการ ๔ โครงการ			กอง พศ. กอง พศ.
๒.๑ โครงการรณรงค์ให้ผู้บริโภคมี พฤติกรรมที่ถูกต้องด้านผลิตภัณฑ์ สุขภาพ	(๑) โครงการ อย. น้อย "การ สร้า ง สร ร ค์	๓.๑ เพื่อขยาย กิจกรรม อย.น้อย สู่สถานศึกษาให้	๔.๑ สถานศึกษาที่ ดำเนินกิจกรรม อย. น้อย	๑. สนับสนุนงบประมาณ แก่เครือข่ายในการดำเนิน กิจกรรม อย.น้อย	๑๖,๐๐๐,๐๐๐	กอง พศ.

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
<p>สุขภาพดี ผ่านเทคโนโลยี Social Media"</p>	<p>มากขึ้น ๓.๒ เพื่อให้กลุ่มนักเรียน อย.น้อย มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องผลิตภัณฑ์สุขภาพ และสามารถเลือกซื้อเลือกบริโภคได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัย รวมทั้งสามารถเผยแพร่ความรู้ที่ได้รับไปยังเพื่อนนักเรียน ครอบครัว และชุมชน ๓.๓ เพื่อให้ นักเรียน อย.น้อย ร่วมเป็นหูเป็นตาให้ อย. โดยการตรวจสอบ/เฝ้าระวังผลิตภัณฑ์สุขภาพตลอดจนโฆษณาที่โอ้อวดเกินจริง และแจ้งไปยังศูนย์รับเรื่องร้องเรียน อย.น้อย ๓.๔ เพื่อให้ โรงเรียนแกนนำ อย.น้อย มีศักยภาพในการดำเนินงานรับเรื่องร้องเรียน</p>	<p>- โรงเรียนมัธยมศึกษา และโรงเรียนขยายโอกาส - โรงเรียนประถมศึกษา ๔.๒ ร้อยละ ของสถานศึกษาที่ดำเนินกิจกรรม อย.น้อย และผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียน อย.น้อยในระดับดีขึ้น</p>	<p>ร้อยละ ๗๒ ร้อยละ ๑๒ ร้อยละ ๒๕</p>	<p>๑.๑ การทำกิจกรรม อย.น้อย ของโรงเรียนใน ส่วนภูมิภาคผ่าน สสจ ๑.๒. การทำกิจกรรม อย.น้อย ของโรงเรียนใน กรุงเทพฯ สังกัด สพฐ./สช./สำนักการศึกษา กทม. ๑.๓ สนับสนุนจังหวัดในการทำกิจกรรม อย.น้อย ๒.จัดประชุม/เวทีสัมมนาวิชาการ ๒.๑ จัดประชุม คณะกรรมการครูแกนนำ อย.น้อย ๒.๒. จัดเวทีถอดบทเรียนทบทวนกิจกรรม อย.น้อยและการขยายเครือข่าย ๓. ส่งเสริม/สนับสนุนให้เกิดศูนย์รับเรื่องร้องเรียนผลิตภัณฑ์สุขภาพใน ชมรม/ชุมนุม อย.น้อย ๓.๑ สนับสนุน งบประมาณจัดอบรมเชิงปฏิบัติการครูและนักเรียน แกนนำ อย.น้อย ระดับเขต และจัดอบรมฯ ใน กทม. ๓.๒ จัดทำแผ่นพับ ประชาสัมพันธ์ ๔. การพัฒนากิจกรรม อย.น้อย ในสถานศึกษา ๔.๑ พัฒนาคู่มือแผนการจัดการเรียนรู้ อย.น้อย (ปรับปรุงและพิมพ์) ๔.๒ พิมพ์คู่มือเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียน อย.น้อย (ปรับปรุงเกณฑ์และพิมพ์) ๔.๓ จัดมหกรรม อย.น้อย ใน กทม. หรือ ประเมินผล ๔.๔ จัดทำสื่อ DVD “อย.น้อย..จากเริ่มต้น..จน</p>		

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
				ปัจจุบัน” ๕. สํารวจและพัฒนาฐานข้อมูล ออย.น้อย ๖. จั ด ทํ า ลี อประชาสัมพันธ์และสนับสนุนการจัดกิจกรรมออย.น้อย ๖.๑ ประกาศนียบัตรและโล่ ๖.๒ สื่อสนับสนุนอื่น ๆ		
(๒) โครงการอาหารปลอดภัย "อ่านฉลากสักนิดพิชิตโรคร้าย"	เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้บริโภคตระหนักและให้ความสำคัญในการเลือกซื้อเลือกบริโภคอาหารที่ปลอดภัยมีคุณภาพ โดยการอ่านฉลาก	ร้อยละของประชาชนมีความรู้ในการอ่านฉลากอาหาร ไม่น้อยกว่า	ร้อยละ ๖๐	๑. ผลิตและเผยแพร่สารคดีความรู้ ๑ นาที ทางสถานีโทรทัศน์ จำนวนไม่ต่ำกว่า 10 ตอน ๒. ผลิตและเผยแพร่สื่อสิ่งพิมพ์โครงการอาหารปลอดภัย ๒.๑ จัดทำแผ่นพับพร้อมส่ง สสจ.ทั่วประเทศ ๒.๒ คู่มืออาหารปลอดภัย ๓.ประเมินผลโครงการ	๑,๕๐๐,๐๐๐	กอง พศ.
(๓) โครงการอย่าหลงเชื่อ ง่าย ร้อยเรื่องเตือนภัยโฆษณาเกินจริง	เพื่อให้ผู้บริโภคสามารถแยกแยะลักษณะของโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพที่โอ้อวดเกินจริง หรือโฆษณาที่หลอกลวงได้	ร้อยละของผู้บริโภคสามารถแยกแยะลักษณะของโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพที่โอ้อวดเกินจริง หรือโฆษณาที่หลอกลวงได้	ร้อยละ ๘๐	๑. ผลิตและเผยแพร่ละครสั้นทางสถานีวิทยุโทรทัศน์ ความยาว ๕ นาที (๑๐-๑๕ เรื่อง / ๑๕ ครั้ง) ๒. จัดทำแผ่น DVD รวมเรื่องเล่า "ฝาก ออย.เตือนภัย" จำนวน ๑,๐๐๐ แผ่น ๓. ประชาสัมพันธ์ละครและโครงการฯ แทรกในรายการทางสถานีโทรทัศน์ ความยาว ๓๐ วินาที จำนวน ๒๐ ครั้ง ๔. ประเมินผลโครงการ	๗,๐๐๐,๐๐๐	กอง พศ.
(๔) โครงการรณรงค์การใช้ยาอย่างเหมาะสม	เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ยาที่ถูกต้อง เพื่อนำไปสู่การมี	ร้อยละของประชาชนมีความรู้เกี่ยวกับการใช้ยาอย่างถูกต้อง	ร้อยละ ๕๕	๑. ผลิตและเผยแพร่คู่มือการใช้ยาอย่างเหมาะสม ๒. ผลิตและเผยแพร่แผ่นพับรณรงค์การใช้ยาอย่างเหมาะสม ๓.ประเมินผลโครงการ	๑,๕๐๐,๐๐๐	กอง พศ.

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
	พฤติกรรมกร บริ โภ ค ย า ที่ เหมาะสม					
๒.๒ โครงการวิจัยเพื่อพัฒนางาน คุ้มครองผู้บริโภค (๑) การประเมิน ผลสัมฤทธิ์การ พัฒนาศักยภาพ บริโภคของกอง พัฒนาศักยภาพ ผู้บริโภค	๓.๑ เพื่อศึกษา ระดับความรู้ของ ประชาชนเกี่ยวกับ ผลิตภัณฑ์สุขภาพ ๓.๒ เพื่อศึกษา พฤติกรรมกร เลือกซื้อและ บริโภคผลิตภัณฑ์ สุขภาพของ ประชาชน ๓.๓ เพื่อประเมิน ผลการปฏิบัติงาน ของหน่วยงานตาม แผนงานพัฒนา ศักยภาพผู้บริโภค ๓.๔ เพื่อประเมิน ผลการกำหนด วิธีการดำเนินการ ว่าเหมาะสมและมี ประสิทธิภาพ สอดคล้องกับ ตัวชี้วัดในการ วางแผนงาน พัฒนาศักยภาพ ผู้บริโภค	จำนวนรายงานวิจัย ฉบับสมบูรณ์	๑ เล่ม	๑. คัดเลือกที่ปรึกษา โครงการ ๒. ทบทวนวรรณกรรม ๓. ออกแบบแบบสำรวจ ข้อมูล ทดสอบและปรับปรุง แบบสำรวจ ๔. อบรมพนักงานสัมภาษณ์ ๕. เก็บข้อมูลภาคสนาม ๖. วิเคราะห์ข้อมูลและ ประมวลผล ๗. จัดทำรายงาน ผลการวิจัย และนำเสนอ ผลการวิจัย	๑,๔๐๐,๐๐๐ ๑,๔๐๐,๐๐๐	กอง พศ.
๒.๓ การพัฒนาการมีส่วนร่วมของ ประชาชน (๑) โครงการ พัฒนาการมีส่วน ร่ว ม ข อ ง ประชาชนในการ ดำเนินงานของ สำ นั ก ง า น คณะกรรมการ อาหารและยา	๓.๑ เพื่อเปิด โอกาสให้ภาค ประชาชนและมีผู้ ส่วนได้ส่วนเสียเข้า มามีส่วนร่วมใน การแสดงความ คิดเห็นและร่วม ติดตามผลการ	จำนวนผู้มีส่วนได้ส่วน เสียในการดำเนินงาน ของ สำ นั ก ง า น คณะกรรมการอาหาร และยา จากหน่วยงาน ภา ค ร้ ฐ ภา ค การศึกษา กลุ่มผู้ ประ กอบ ธุ ร กิจ	๒ โครงการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๑. แต่งตั้ง/ประชุม คณะทำงานของอย.เพื่อ วิเคราะห์ภารกิจหลักหรือ ยุทธศาสตร์ที่สำคัญและ วิเคราะห์การกำหนดกลุ่มผู้ มีส่วน ได้ ส่ว น เสีย ที่ เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม ๒. เชิญผู้เกี่ยวข้องที่ คณะทำงานของ อย.	๖,๐๐๐,๐๐๐ ๑,๐๐๐,๐๐๐	กอง พศ.

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	ความสำคัญ/ วัตถุประสงค์ของ โครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของ โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ
	<p>ปฏิบัติงานของ สำนั ก ง าน คณะกรรมการ อาหารและยา ๓.๒ เพื่อให้เกิด ความร่วมมือใน การทำงานแบบมี ส่วนร่วมระหว่าง สำนั ก ง าน คณะกรรมการ อาหารและยาและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการดำเนินงาน ของสำนักงาน คณะ กรรมการ อาหารและยาทั้ง จากหน่วยงาน ภาค รัฐ ภาค การศึกษา กลุ่มผู้ ประกอบธุรกิจ องค์กรวิชาชีพ องค์กร ภาค ประชาชน และ สื่อมวลชน ๓.๓ เพื่อสร้าง ช่องทางในการ รายงานผลการ ดำเนินงานต่อ ประชาชน สามารถติดตาม ตรวจสอบและให้ ข้อเสนอแนะแก่ สำนั ก ง าน คณะกรรมการ อาหารและยา ๓.๔ เพื่อพัฒนา ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานของ สำนั ก ง าน คณะกรรมการ</p>	<p>องค์กร วิชาชีพอ องค์กรภาคประชาชน และสื่อมวลชนที่เป็น คณะทำงานภาค ประชาชน มีส่วนร่วม ในการดำเนินกิจกรรม เพื่อ การ พัฒนา ศักยภาพผู้บริโภคให้มี ความรู้ ส่งเสริมให้เกิด การบริโภคที่ถูกต้อง</p>		<p>คัดเลือก ประชุมชี้แจง ทำ ความเข้าใจ ๓. แต่งตั้งคณะทำงานภาค ประชาชน ประจำปี งบประมาณ ๔. ประชุมคณะทำงานภาค ประชาชนเพื่อพิจารณา กำหนดประเด็นที่จะติดตาม ความก้าวหน้า หรือ ตรวจสอบเพื่อเสนอแนะ การดำเนินงานของ อย. ๕. รับฟังความคิดเห็นของ ผู้เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย เพื่อนำมา ประกอบการจัดทำ แผนงาน/โครงการตาม ประเด็นที่กำหนด ๖. ดำเนินโครงการตาม แผนงาน ๗. ประเมินผลการดำเนิน</p>		

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
	อาหารและยา					
(๒) โครงการพัฒนาพฤติกรรม การบริโภคในพื้นที่โดยอาศัยเครือข่าย "รวมพลังเครือข่ายเพื่อคนไทยสุขภาพดี"	๑. เพื่อสร้างความร่วมมือกับองค์กร ภา ค รั ฐ ภาคเอกชน และประชาชน ในการพัฒนาพฤติกรรม การบริโภคของประชาชน ๒. เพื่อแก้ไขปัญหา ด้าน พฤติกรรม การ บริ โภ ค ของ ประชาชนในระดับพื้นที่ห่างไกล โดย อาศัย เครือข่าย และ องค์กร ผู้บริโภคในพื้นที่	ร้อยละของจังหวัดมี เครือข่ายที่ดำเนินงาน คัดกรองผู้บริโภคดีด้าน ผลิตภัณท์สุขภาพ	ร้อยละ ๙๐	๑. สนับสนุนงบประมาณให้ ๗๖ จังหวัด เพื่อดำเนินการ ในการพัฒนาเครือข่าย คัดกรองผู้บริโภคดีด้าน ผลิตภัณท์สุขภาพในพื้นที่ ๒. จัดประชุมร่วมกับ สสจ. จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ พร้อม นำเสนอผลการดำเนินงาน ๔ ภาค / จัดเวทีถอด บทเรียน ๔ ภาค ๓. เดินทางติดตามการ ดำเนินงาน ๔. จัดเวทีสรุปผลการ ดำเนินโครงการ/เตรียมการ ปีต่อไป ๕. รวบรวมผลการ ดำเนินงานคัดกรองผู้บริโภค เป็นรูปเล่มและเผยแพร่ ๖. ประเมินผลการดำเนิน โครงการ	๕,๐๐๐,๐๐๐	กอง พศ.

๘. โครงการจัดตั้งและพัฒนาด่านอาหารและยา

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันหลักการค้าเสรีและมาตรการปลอดกำแพงภาษีเป็นที่ยอมรับในประเทศต่างๆ จึงก่อให้เกิดการเจรจาข้อตกลงเขตการค้าเสรี (FTA) ในหลายภูมิภาค เช่น AFTA, BIMSTEC, ASEAN+3 เป็นต้น และการเจรจาข้อตกลงแบบทวิภาคีกับประเทศต่างๆ หลายประเทศ เช่น ไทย-อินเดีย ไทย-ญี่ปุ่น เป็นต้น ส่งผลให้การนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศสะดวกขึ้นจนทำให้มีการนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศเพิ่มสูงขึ้นเป็นจำนวนมาก ในขณะที่รัฐบาลมีนโยบายให้หน่วยงานที่ทำหน้าที่ดูแลการนำเข้า-ส่งออกอำนวยความสะดวกให้กับผู้ประกอบการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานให้เป็นไปอย่างรวดเร็วเพื่อลดต้นทุนด้าน Logistic ลง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับผู้ส่งออกในตลาดต่างประเทศ ส่งผลกระทบต่อระบบการตรวจสอบสินค้าที่มีการกำหนดเรื่องคุณภาพมาตรฐานและความปลอดภัยต่อผู้บริโภค ดังจะเห็นว่าสถานการณ์การแข่งขันด้านการค้าในตลาดโลกเป็นไปอย่างรุนแรง มีการลดต้นทุนการผลิตด้วยการใช้วัตถุดิบที่ไม่มีคุณภาพมาตรฐานจนเกิดเหตุการณ์ที่ผลิตภัณฑ์จากต่างประเทศหลายรายการที่ก่อให้เกิดการเสียชีวิต และอันตรายต่อผู้บริโภคเป็นจำนวนมาก ตัวอย่าง เช่น การปนเปื้อนเมลามีนในอาหารจากประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน การปนเปื้อนสาร Diethylene glycol ในวัตถุดิบที่นำเข้ามาผลิตเป็นผลิตภัณฑ์ยาที่ประเทศปานามาทำให้มีผู้เสียชีวิตกว่า ๑๐๐ ราย หรือการตรวจพบการปนเปื้อนสาร Dioxine ซึ่งเป็นสารก่อให้เกิดมะเร็งในผลิตภัณฑ์เนื้อและสัตว์ปีกจากประเทศเยอรมัน จนกระทั่งประเทศเกาหลีประกาศห้ามนำเข้าผลิตภัณฑ์เหล่านี้จากประเทศเยอรมัน เป็นต้น ตลอดจนมีการพัฒนารูปแบบและสภาพทางการค้าที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว เช่น การปรับปรุงและจัดตั้งเขต free zone มากขึ้น มีการอนุญาตให้นำผ่านสินค้าไปประเทศที่สามโดยไม่ต้องเสียค่าอากรและไม่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายอื่น ทำให้ผลิตภัณฑ์สุขภาพหลากหลายชนิดที่มีต้นทุนต่ำมีโอกาสลักลอบนำเข้ามาจำหน่ายในประเทศมากขึ้น

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา โดยสำนักด่านอาหารและยา เป็นปรการด่านแรกที่มีหน้าที่ต้องสกัดกั้นผลิตภัณฑ์สุขภาพนำเข้าที่ไม่มีคุณภาพมาตรฐาน หรือไม่ปลอดภัย ไม่ให้เข้ามาในประเทศได้ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องพัฒนาศักยภาพในการคัดกรองผลิตภัณฑ์สุขภาพให้มีประสิทธิภาพ และต้องจัดตั้งด่านอาหารและยาให้ครอบคลุมทุกช่องทางนำเข้า-ออกสินค้าของกรมศุลกากร ที่อาจเป็นเหตุทำให้การตรวจสอบผลิตภัณฑ์สุขภาพเป็นไปอย่างไม่ทั่วถึง การจัดตั้งด่านอาหารและยาดังกล่าวจำเป็นต้องมีสำนักงานในการบริหารงานด่านอาหารและยา และมีห้องปฏิบัติการที่มีศักยภาพในการคัดกรองผลิตภัณฑ์ที่มีความเสี่ยงด้วยวิธีการทดสอบเบื้องต้นอย่างรวดเร็ว อันจะเป็นการลดจำนวนและลดค่าใช้จ่ายในการส่งตรวจวิเคราะห์ที่ห้องปฏิบัติการของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ลง เพื่อให้การดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพของด่านอาหารและยาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. กรอบแนวคิด

จัดตั้งด่านอาหารและยาแห่งใหม่เพิ่มเติมตามช่องทางเข้า-ออกสินค้า เพื่อสกัดกั้นการลักลอบนำเข้าผลิตภัณฑ์สุขภาพเข้ามาในราชอาณาจักร พร้อมทั้งทำการปรับปรุงด่านอาหารและยาที่มีอยู่เดิม ให้มีสถานที่และเครื่องมือจำเป็นที่มีประสิทธิภาพในการตรวจสอบและคัดกรองผลิตภัณฑ์สุขภาพที่นำเข้า

การสนับสนุนให้การทำงานของด่านอาหารและยามีประสิทธิภาพ นับได้ว่าเป็นวิธีป้องกันไม่ให้ประชาชนได้รับผลิตภัณฑ์ที่ไม่มีคุณภาพ หรือไม่ปลอดภัย อันจะส่งผลให้ประเทศไทยประหยังบประมาณในการแก้ไขปัญหาที่เกิดจากผลกระทบของผลิตภัณฑ์ที่ไม่มีคุณภาพ หรือไม่ปลอดภัย และยังทำให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ วัตถุประสงค์ทั่วไป เพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคให้ปลอดภัยจากผลิตภัณฑ์สุขภาพนำเข้า

๓.๒ วัตถุประสงค์เฉพาะ

๒.๒.๑ เพื่อจัดตั้งและพัฒนาด่านอาหารและยาทั่วประเทศให้มีสำนักงานที่มีประสิทธิภาพในการสนับสนุนงานกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ

๒.๒.๒ เพื่อจัดให้มีห้องปฏิบัติการพื้นฐาน และอุปกรณ์ห้องปฏิบัติการ เพื่อตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์สุขภาพนำเข้า

๒.๒.๓ เพื่อจัดให้มียานพาหนะสำหรับใช้ปฏิบัติงานด่านอาหารและยา

๔. เป้าหมาย

๔.๑ มีด่านอาหารและยา แห่งใหม่ที่พร้อมปฏิบัติงาน จำนวน ๑ ด่าน

๔.๒ พัฒนาด่านอาหารและยาเดิม ให้มีประสิทธิภาพที่พร้อมปฏิบัติงาน จำนวน ๑ ด่าน

๔.๓ เช่ารถยนต์ประจำด่านจำนวน ๑ คัน เพื่อใช้ในการดำเนินงานด่านอาหารและยา

๔.๔ จัดซื้อเครื่องมือตรวจวิเคราะห์เอกลักษณ์โดยใช้เทคนิครามัน(Raman Spectrophotometer) จำนวน ๓ เครื่อง

๕. ปัจจัยและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๕.๑ ตัวชี้วัดผลลัพธ์

ผลิตภัณฑ์สุขภาพนำเข้าที่ผ่านด่านอาหารและยาได้มาตรฐานและเป็นไปตามกฎหมาย ขจัดปัญหาการลักลอบเข้า

๕.๒ ตัวชี้วัดผลผลิต

๕.๒.๑ มีด่านอาหารและยาแห่งใหม่ที่พร้อมปฏิบัติงาน จำนวน ๑ ด่าน

๕.๒.๒ ด่านอาหารและยาที่มีอยู่เดิมได้รับการปรับปรุงและพัฒนา จำนวน ๑ ด่าน

๕.๒.๔ มีเครื่องรามัน(Raman technique Spectrophotometer) เพื่อใช้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์
นำเข้า จำนวน ๓ เครื่อง

๖. ขอบเขตและวิธีการดำเนินงาน

- ๖.๑ ขอความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดสรรพื้นที่เพื่อตั้งสำนักงานสำเร็จรูป
- ๖.๒ จัดจ้างสร้างสำนักงาน/ จัดซื้อสำนักงานสำเร็จรูป และครุภัณฑ์สำหรับสำนักงาน และ
ห้องปฏิบัติการ
- ๖.๓ จัดเช่ารถยนต์ที่พร้อมใช้ปฏิบัติงาน

๗. งบประมาณ ๗,๘๘๗,๐๐๐ บาท ดังนี้

- ๗.๑ เปิดด่านอาหารและยาใหม่ ๑ ด่าน จำนวนเงิน ๑,๐๑๓,๔๐๐ บาท
- ๗.๒ พัฒนาด่านอาหารและยาเดิม ๑ ด่าน จำนวนเงิน ๕๔๐,๐๐๐ บาท
- ๗.๓ จัดซื้อเครื่องมือตรวจวิเคราะห์เอกลักษณ์โดยใช้เทคนิครามัน (Raman technique Spectrophotometer) จำนวน ๓ เครื่อง เครื่องละ ๑,๙๐๐,๐๐๐ บาท จำนวนเงิน ๕,๗๐๐,๐๐๐ บาท
- ๗.๔ จัดเช่ารถประจำด่านฯ ๓ คัน จำนวนเงิน ๖๓๓,๖๐๐ บาท

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๕๔ ถึง กันยายน ๒๕๕๕

๙. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักด่านอาหารและยา สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ มีสำนักงานด่านอาหารและยาพร้อมห้องปฏิบัติการที่มีประสิทธิภาพในการตรวจสอบผลิตภัณฑ์สุภาพนำเข้าส่งผลให้การคัดกรองผลิตภัณฑ์สุภาพนำเข้า ณ ด่านอาหารและยา สะดวกและรวดเร็ว
- ๑๐.๒ ลดการนำเข้าผลิตภัณฑ์สุภาพที่ไม่ได้มาตรฐาน และสกัดกั้นการลักลอบนำเข้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑๐.๓ ประชาชนได้รับความคุ้มครองจากการได้บริโภคผลิตภัณฑ์สุภาพนำเข้าที่ปลอดภัยได้มาตรฐาน

๙. โครงการศึกษาและดำเนินการรองรับคณะกรรมการอาหารแห่งชาติ

ภายใต้พระราชบัญญัติคณะกรรมการอาหารแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕

๑. หลักการและเหตุผล

จากที่มีกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับอาหารอยู่หลายฉบับ และอยู่ในอำนาจหน้าที่ของหลายหน่วยงาน ทำให้การดำเนินงานด้านอาหารของประเทศขาดความเป็นเอกภาพและขาดประสิทธิภาพในการดูแลตลอดห่วงโซ่อาหาร เพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคและการส่งเสริมสนับสนุนการค้าด้านอาหารทั้งภายในและระหว่างประเทศ จึงได้มีการตราพระราชบัญญัติคณะกรรมการอาหารแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๑ เพื่อเป็นองค์กรหลักและกลไกของประเทศในการเสนอนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพอาหาร ความปลอดภัยด้านอาหาร ความมั่นคงด้านอาหาร และอาหารศึกษา รวมทั้งจัดทำแผนเผชิญเหตุและระบบเตือนภัยด้านอาหารต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและมอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ซึ่งช่วยกำหนดทิศทางและการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตลอดห่วงโซ่อาหารให้เหมาะสมภายใต้ปัญหาและการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน อันจะสร้างความมั่นคงด้านอาหารซึ่งมีความสำคัญต่อเศรษฐกิจของประเทศ และการกินดีอยู่ดีของประชาชน

คณะกรรมการอาหารแห่งชาติได้จัดทำกรอบยุทธศาสตร์การจัดการด้านอาหารของประเทศไทย ประกอบด้วยยุทธศาสตร์หลัก ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านความมั่นคงอาหาร ด้านคุณภาพและความปลอดภัยอาหาร ด้านอาหารศึกษาและด้านการบริหารจัดการ และได้นำเสนอต่อคณะรัฐมนตรีในการประชุมวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๓ ซึ่งมีมติเห็นชอบและอนุมัติกรอบยุทธศาสตร์ดังกล่าวและมอบหมายให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นำกรอบยุทธศาสตร์การจัดการด้านอาหารของประเทศไทยผนวกเข้ากับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ และให้หน่วยงานต่างๆ ใช้เป็นกรอบในการดำเนินงาน รวมทั้งรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการอาหารแห่งชาติต่อไป

อย่างไรก็ตามการขับเคลื่อนการดำเนินการอย่างบูรณาการตามกรอบยุทธศาสตร์ดังกล่าวเพื่อให้เกิดความเป็นเอกภาพ จำเป็นต้องมีกลไกและรูปแบบการดำเนินการรวมทั้งการติดตามประเมินผลอย่างเหมาะสม อีกทั้งเนื่องจากประเทศไทยได้ทำข้อตกลงในการเปิดเสรีทางการค้ากับหลายประเทศ รวมทั้งการจัดตั้งเขตการค้าเสรีอาเซียน (ASEAN Free Trade Area – AFTA) ซึ่งต้องเตรียมการให้กับเกษตรกรไทยและผู้ผลิตในประเทศ เพื่อพัฒนาเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ขณะเดียวกันหน่วยงานรัฐก็จำเป็นต้องควบคุมและดูแลอาหารนำเข้าให้มีความปลอดภัยเพื่อเป็นการคุ้มครองผู้บริโภคภายในประเทศตามหลักการสากล และทำให้เกิดสมดุลระหว่างสินค้าที่ผลิตภายในประเทศและสินค้าที่นำเข้า ขณะเดียวกันก็เอื้อต่อระบบการผลิตภายในประเทศและสนับสนุนการส่งออกของประเทศ และควรเป็นระบบที่สนับสนุนหน่วยงานรับรอง (Certification Body : CB) ภาคเอกชนให้สามารถเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อให้เกิดความรวดเร็วและทันต่อสถานการณ์การค้าเสรีที่รวดเร็วได้

สำนักอาหารเล็งเห็นความจำเป็นในการจัดทำโครงการศึกษาและดำเนินการรองรับคณะกรรมการอาหารแห่งชาติ ภายใต้พระราชบัญญัติคณะกรรมการอาหารแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๑ เพื่อรองรับการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และในฐานะที่เป็นฝ่ายเลขานุการฯ ของคณะกรรมการอาหารแห่งชาติ คณะกรรมการเฉพาะเรื่อง คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ต้องสนับสนุนการดำเนินการ

ในทุกยุทธศาสตร์และในฐานะที่ได้รับมอบหมายให้เป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการภายใต้ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพและความปลอดภัยอาหาร เพื่อให้ประเทศไทยมีระบบการจัดการด้านอาหารที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถตอบสนองได้ทันสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างยั่งยืนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนการดำเนินการตามกรอบยุทธศาสตร์การจัดการด้านอาหารของประเทศไทย
- ๒.๒ เพื่อให้เกิดระบบการติดตามผลการดำเนินงานตามกรอบยุทธศาสตร์อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๓ เพื่อให้ระบบในการควบคุมคุณภาพและความปลอดภัยอาหารของประเทศไทยมีความเข้มแข็ง สอดคล้องกับระบบสากล และเกิดการบูรณาการ

๓. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

- ๓.๑ การจัดประชุมคณะกรรมการอาหารแห่งชาติ ๒ ครั้ง
- ๓.๒ การจัดตั้งคณะกรรมการเฉพาะเรื่อง ๓ ชุด
- ๓.๓ ได้ตัวชี้วัดที่มีประสิทธิภาพเพื่อใช้ในการติดตามการดำเนินงานตามกรอบยุทธศาสตร์ ๔ ยุทธศาสตร์
- ๓.๔ การพัฒนาช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูล ๑ website
- ๓.๕ การจัดทำเล่มบทความเผยแพร่ความรู้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๑ ฉบับ
- ๓.๖ รายงานผลการดำเนินงานตามกรอบยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประจำปี ๒๕๕๔ ๑ ฉบับ
- ๓.๗ ได้รายงานการวิเคราะห์สถานการณ์ เพื่อสนับสนุนการผลักดันให้เกิดการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพและความปลอดภัยอาหาร ๑ ฉบับ

๔. ระยะเวลาดำเนินงาน

เดือนตุลาคม ๒๕๕๔ - เดือนกันยายน ๒๕๕๕

๕. งบประมาณ

สำนักอาหาร จำนวน ๘,๘๑๑,๕๐๐ บาท

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๖.๑ ได้ข้อเสนอแนะกลไกในการขับเคลื่อนการดำเนินงานภายใต้กรอบยุทธศาสตร์การจัดการด้านอาหารของประเทศไทย
- ๖.๒ มีระบบการติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายใต้กรอบยุทธศาสตร์การจัดการด้านอาหารของประเทศไทยอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๖.๓ มีระบบในการควบคุมคุณภาพและความปลอดภัยอาหารของประเทศไทยที่มีความเข้มแข็งสอดคล้องกับระบบสากล และเกิดการบูรณาการ อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล

8. โครงการ / กิจกรรมสำคัญที่นำส่งผลสำเร็จต่อตัวชี้วัด /เป้าหมาย โครงการยุทธศาสตร์

ชื่อโครงการ /กิจกรรม	ความสำคัญ/ วัตถุประสงค์ ของโครงการ	ตัวชี้วัด ผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนงานสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๑.โครงการ ศึกษา และ ดำเนินการ ร่องรับ คณะกรรมการ อาหารแห่งชาติ ภายใต้ พระราชบัญญัติ คณะกรรมการ อาหารแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๑ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๕๕	๑. เพื่อให้เกิด การขับเคลื่อน การดำเนินการตามกรอบ ยุทธศาสตร์ การจัดการ ด้านอาหาร ของประเทศไทย	๑.๑ จำนวน ครั้ง ที่ จัด ประชุม คณะ กรรมการ อาหาร แห่งชาติ ๑.๒ จำนวน การ จัด ตั้ง คณะกรรมการ เฉพาะเรื่อง ๑.๓ การ พัฒนา ช่องทางใน การเผยแพร่ ข้อมูล	๒ ครั้ง ๓ ชุด ๑ website	๑. จัดประชุมคณะกรรมการอาหารแห่งชาติ ๒. จัดประชุมคณะกรรมการ เฉพาะเรื่อง คณะอนุ กรรมการ หรือคณะ ทำงานต่างๆ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุน การดำเนินงานของคณะ กรรมการอาหารแห่งชาติ ๓. สืบค้น วิเคราะห์ สังเคราะห์ ประสาน ติดตาม การ ดำเนินงาน และแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนข้อมูลวิชาการแก่คณะกรรมการ อาหาร แห่งชาติ/คณะ กรรมการเฉพาะเรื่อง ๔. ศึกษา รูปแบบการดำเนินการในการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ ของประเทศทำให้การจัดการด้านอาหารเป็นระบบมีเอกภาพ อย่างต่อเนื่อง ๕. สํารวจสถานการณ์เพื่อจัดทำข้อมูลความเสี่ยง (risk profile) ของแต่ละยุทธศาสตร์ ๖. ศึกษาวิจัยเพื่อจัดทำตัวชี้วัด และฐานข้อมูลเชื่อมโยง หน่วยงานต่าง ๆ ภายใต้กรอบยุทธศาสตร์ เพื่อติดตามการ ดำเนิน งานตามกรอบยุทธศาสตร์ฯ ๗. ศึกษาวิจัยเพื่อวิเคราะห์บทบาทและภารกิจของหน่วยงาน ที่ดูแลเพื่อเป็นข้อมูลในการดูแลตามยุทธศาสตร์ ในการ ปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ปรับปรุงกฎหมาย ในห่วงโซ่ ๘. สนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานหลักที่ได้รับ มอบหมายตามกรอบยุทธศาสตร์ เพื่อให้เกิดการบูรณาการ ใน การกำหนดประเด็นสำคัญ และตัวชี้วัด ๙. จัดทำสื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการ ดำเนินงานของคณะ กรรมการอาหารแห่งชาติ	๒,๐๕๐,๐๐๐	สำนัก อาหาร
๒.การพัฒนา โครงสร้างการ คุ้มครอง ผู้บริโภคตลอด ห่วงโซ่	เพื่อให้ระบบ ในการควบคุม คุณภาพและ ปลอดภัย อาหารของ ประเทศมีความเข้มแข็ง สอดคล้องกับ ระบบสากล และเกิดการ บูรณาการ	จำนวน รายงานการ วิเคราะห์ สถานการณ์ เพื่อสนับสนุน การผลักดันให้ เกิด การ ขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ ด้านคุณภาพ และ ความ ปลอดภัย อาหาร	๑ ฉบับ	การพัฒนาโครงสร้างการคุ้มครองผู้บริโภคตลอดห่วงโซ่อาหาร ๑. ศึกษาแนวทางการจัดระบบโครงสร้างองค์กรเพื่อพัฒนาระบบการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์อาหารให้เป็นระบบ มีประสิทธิภาพและสามารถปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม เทียบเท่าสากลขึ้น ๒. ทบทวนบทบาทภารกิจของหน่วยงานหลักที่ดำเนินงาน ด้านการกำกับดูแลอาหารเพื่อลดช่องว่างและความซ้ำซ้อนใน การดำเนินงาน ๓. จัดทำรายงานข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเกี่ยวกับระบบงาน กำกับควบคุมความปลอดภัยด้านอาหาร ๔. ประชาพิจารณ์ หน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง <u>เสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบการนำเข้าอาหาร</u> ๑. วิเคราะห์สถานการณ์ปัญหาอุปสรรคของระบบการนำเข้า อาหาร ณ ปัจจุบัน ๒. วิเคราะห์เปรียบเทียบกฎหมาย/ระบบการนำเข้าอาหาร ของประเทศต่างๆ ๓. จัดทำโมเดลระบบด้านของประเทศไทย ๔. ประชาพิจารณ์ หน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง	๙,๔๖๑,๕๐๐	สำนัก อาหาร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำคัญ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	ตัวชี้วัดผลผลิต	เป้าหมาย	กระบวนการสำคัญของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบ
				<p>การพัฒนาระบบการตรวจสอบรับรองสินค้าอาหารตลอดห่วงโซ่</p> <p>๑. ศึกษาแนวทางการจัดทำระบบการตรวจสอบรับรองสินค้าอาหารตามกติกาสากล โดยศึกษาข้อกำหนดตามหลักการ CCFICS (Codex Committee on Food Import and Export Inspection and Certification Systems) และต่างประเทศ เช่น ประเทศนิวซีแลนด์ ออสเตรเลีย ญี่ปุ่น จีน เป็นต้น</p> <p>๒. วิเคราะห์จุดอ่อนและจุดแข็งของระบบการตรวจสอบรับรองสินค้าอาหารของประเทศไทย รวมถึงกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ กรมประมง กรมปศุสัตว์ เป็นต้น</p> <p>๓. จัดทำโมเดลระบบการตรวจสอบรับรองสินค้าอาหารตลอดห่วงโซ่</p> <p>๔. ประชาพิจารณ์ หน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. พัฒนามาตรการในการควบคุมดูแลคุณภาพมาตรฐานสินค้าอาหารตลอดห่วงโซ่ รวมทั้งระบบเตือนภัยด้านอาหาร เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบการตรวจสอบรับรองและเฝ้าระวังสินค้าอาหาร</p> <p>๖. สนับสนุนการขยายบทบาทหน่วยตรวจสอบรับรองภาคเอกชนที่ได้มาตรฐาน เพื่อดำเนินการแทนหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้การดำเนินงานมีความครอบคลุมและมีประสิทธิภาพ</p> <p>๗. จัดทำระบบการพัฒนาและรับรองศักยภาพผู้ประกอบการผลิตอาหาร เพื่อให้สามารถควบคุมการผลิตอาหารให้มีความปลอดภัยต่อผู้บริโภค เช่น จัดทำหลักสูตรการฝึกอบรมผู้ประกอบการผลิตอาหาร และขึ้นทะเบียนผู้ผ่านการทดสอบความรู้ (Qualified person) เป็นต้น</p> <p>๘. เผยแพร่ความรู้ด้านระบบการตรวจสอบรับรองสินค้าอาหารตลอดห่วงโซ่ให้กับผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๙. พัฒนาระบบฐานข้อมูลการดำเนินงาน</p>		

ที่ปรึกษา

นายณรงค์สันต์ พิระกิจ รองเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา
นายสมชาย ปรีชาทวีกิจ ผู้อำนวยการกองแผนงานและวิชาการ
นายสมศักดิ์ สุหรั่งพรหม หัวหน้ากลุ่มติดตามและประเมินผล

ขอขอบคุณ

ผู้อำนวยการสำนัก/กองและเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ดังนี้

- สำนักงานเลขานุการกรม
- กองควบคุมเครื่องมือแพทย์
- สำนักยา
- กองควบคุมวัตถุเสพติด
- สำนักอาหาร
- สำนักด้านอาหารและยา
- กองแผนงานและวิชาการ
- กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค
- กองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น
- กลุ่มกฎหมายอาหารและยา
- กลุ่มตรวจสอบภายใน
- กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย
- กลุ่มควบคุมวัตถุอันตราย
- กลุ่มควบคุมเครื่องสำอาง
- ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ
- ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามการกระทำฝ่าฝืนกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ

จัดทำโดย

กองแผนงานและวิชาการ

นางสาวเจตสุภา ลลิตอนันต์พงศ์

นางสาวอารีย์ กุลเขมานนท์

นางจิตธาดา แซ่เจริญ

พ.ศ. ที่พิมพ์

๒๕๕๕

จำนวนเล่ม

๗๐ เล่ม

สอบถามข้อมูล

โทร.๐๒ - ๕๙๐ -๗๒๙๒, ๗๒๖๐, ๗๒๘๕

โทรสาร ๐๒-๕๙๐-๗๒๖๙

E mail : jetsupa@fda.moph.go.th

Aree๒๐๐๒@fda.moph.go.th