



สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา  
Food and Drug Administration

กระทรวงสาธารณสุข  
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

เอกสารประกอบการชี้แจง

(แผนงานพื้นฐานและแผนงานยุทธศาสตร์)

เสนอต่อ

คณะอนุกรรมการฝึกอบรม สัมมนา ประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าเช่า  
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ งบดำเนินงาน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น

ในคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สภาผู้แทนราษฎร



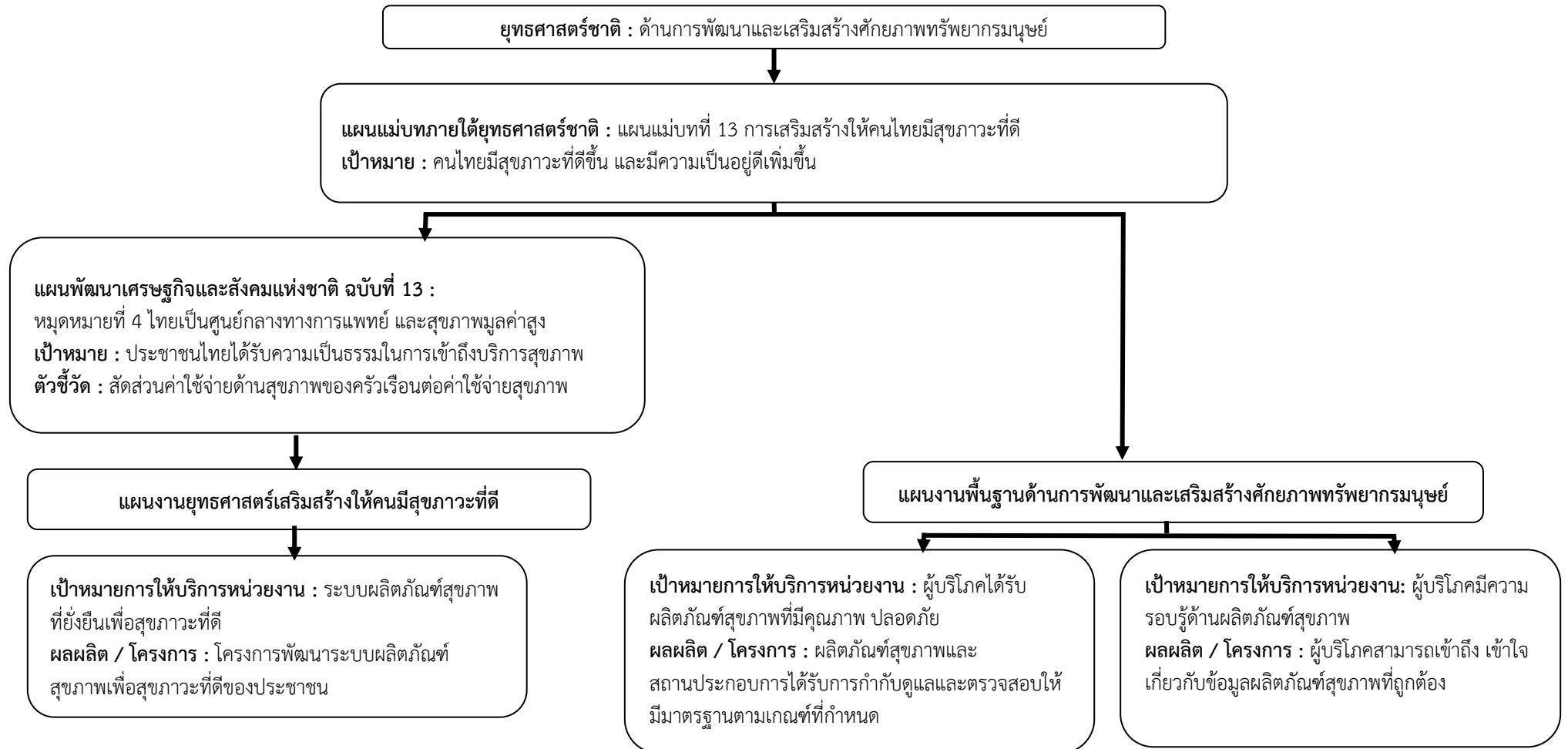
## สารบัญ

	หน้า
1. รายนามผู้ชี้แจง	1
2. ความสอดคล้องของการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กับแผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13	2
3. สรุปภาพรวมวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่คณะอนุกรรมการพิจารณา	3
4. สรุปงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2566 เฉพาะงบดำเนินงาน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น จำแนกตาม แผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์	4
5. สรุปค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและสัมมนาทั้งในประเทศและต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำแนกตามแผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์	6
6. สรุปค่าใช้จ่ายการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำแนกตามแผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์	13
7. สรุปค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาชาวไทยและชาวต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำแนกตามแผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์	19
8. สรุปค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวและค่าใช้จ่ายในการเจรจาและประชุมนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำแนกตามแผนงานพื้นฐานและแผนงานยุทธศาสตร์	24
9. สรุปค่าจ้างเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำแนกตามแผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์	42
10. สรุปค่าเช่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำแนกตามแผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์	46
11. สรุปข้อมูลการจัดการรถยนต์ของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำแนกตามแผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์	49
12. สรุปค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำแนกตามแผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์	53
13. สรุปรายละเอียดงบประมาณรายการงบดำเนินงาน (ที่เหลือจากรายการ 1-6) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำแนกตามแผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์	56
14. สรุปรายละเอียดงบประมาณรายการงบเงินอุดหนุน (ที่เหลือจากรายการ 1-6) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำแนกตามแผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์	80
15. สรุปรายละเอียดงบประมาณรายการงบรายจ่ายอื่น (ที่เหลือจากรายการ 1-6) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำแนกตามแผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์	83

## 1. รายนามผู้ชี้แจง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	หมายเลขโทรศัพท์มือถือ
1	นายไพศาล	ตันคุ้ม	เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา	081-991-0166
2	นายสุรโชค	ต่างวิวัฒน์	รองเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา	081-852-1579
3	นายวรารุช	เสริมสินศิริ	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน	089-796-1437
4	นางวาริรัตน์	เลิศนที	ผู้อำนวยการกองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค	085-485-1386
5	นายเลิศชาย	เลิศวุฒิ	ผู้อำนวยการกองด้านอาหารและยา	081-843-3647
6	นางสิตานันท์	พูลผลทรัพย์	ผู้อำนวยการกองความร่วมมือระหว่างประเทศ	080-207-7089
7	นางอรัญญา	เทพพิทักษ์	ผู้อำนวยการศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนฯ	081-702-6094
8	นายอาทิตย์	พันเดช	ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ	084-795-6951

2. ความสอดคล้องของการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กับแผนยุทธศาสตร์ชาติ  
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13



3. สรุปวงเงินงบประมาณ คณะอนุกรรมการฝึกอบรม สัมมนา ประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างที่ปรึกษา  
ค่าเช่า ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ งบดำเนินงาน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น

กระทรวงสาธารณสุข  
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

งปม. ปี 2566 (ภาพรวมหน่วยงานตามร่าง พรบ.) (1)		<u>901,463,500</u> บาท		เงินนอกงบประมาณ	<u>709,559,152.39</u> บาท
เฉพาะส่วนที่คณะอนุกรรมการพิจารณา				ณ วันที่ 30 มิ.ย. 2565	
แผนงานพื้นฐาน - แผนงานยุทธศาสตร์					
(2) งบดำเนินงาน		<u>251,530,400</u> บาท			
(3) งบเงินอุดหนุน		<u>-</u> บาท			
(4) งบรายจ่ายอื่น		<u>4,000,000</u> บาท			
(5) <b>รวมทั้งสิ้น</b>		<u>255,530,400</u> บาท			
งปม. ปี 2566 วงเงินที่คณะอนุกรรมการพิจารณา		<u>255,530,400</u> บาท (6)			
เพิ่ม/(ลด) จาก ปี 2565		<u>24,214,700</u> บาท (7) = (6) - (8)			
ร้อยละ		10.47			
ภาพรวมการเบิกจ่าย งปม. ปี 2565					
เฉพาะส่วนที่คณะอนุกรรมการพิจารณา	(8)	พรบ. ปี 2565	<u>231,315,700</u> บาท		
แผนงานพื้นฐาน - แผนงานยุทธศาสตร์		โอนเปลี่ยนแปลง	<u>287,400.00</u> บาท		
		พรบ. โอน ปี 2565	<u>-</u> บาท		
		เบิกจ่ายจริง (พรบ. ปี 2565)	<u>140,401,334.00</u> บาท ( ณ 30 มิ.ย. 65 )		
		จ่ายจริง+PO	<u>187,901,454.88</u> บาท ( ณ 30 มิ.ย. 65 )		
		เงินกันเหลือปี (30 ก.ย. 64)	<u>6,010,679.28</u> บาท		
		เบิกจ่ายเงินกันเหลือปี	<u>6,010,679.28</u> บาท ( ณ 30 มิ.ย. 65 )		

สรุปภาพรวมหน่วยงาน

รวมเงินงบประมาณที่คณะอนุกรรมการพิจารณา		<u>255,530,400</u> บาท
แผนงานพื้นฐาน	เป็นเงิน	<u>184,650,700</u> บาท
แผนงานยุทธศาสตร์	เป็นเงิน	<u>70,879,700</u> บาท

หน่วย : บาท

รายการ	งปม. ปี 2565	งปม. ปี 2566 (ชั้นอนุกรรมการพิจารณา)		รวมทั้งสิ้น	(เพิ่ม/ลด)	ร้อยละ	คณะอนุ ปรับลด
	(ชั้น พรบ.)	แผนงานพื้นฐาน	แผนงานยุทธศาสตร์				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	231,315,700	184,650,700	70,879,700	255,530,400	24,214,700	10.47	-
<b>รายจ่ายประจำ</b>	231,315,700	184,650,700	70,879,700	255,530,400	24,214,700	10.47	-
1. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา	673,100	356,000	200,000	556,000	-	117,100	-
2. ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์	2,179,000	2,066,100	-	2,066,100	-	112,900	-
3. ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา	-	-	-	-	-	-	-
4. ค่าจ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ	-	4,000,000	-	4,000,000	4,000,000	100.00	-
5. ค่าจ้างเหมาบริการ	92,661,200	81,566,300	-	81,566,300	-	11,094,900	-
6. ค่าเช่า	12,260,200	13,401,400	280,800	13,682,200	-	1,422,000	-
7. งบดำเนินงาน (ที่เหลือจากข้อ 1 - 6)	123,542,200	83,260,900	70,398,900	153,659,800	-	30,117,600	-
8. งบเงินอุดหนุน (ที่เหลือจากข้อ 1 - 6)	-	-	-	-	-	-	-
9. งบรายจ่ายอื่น (ที่เหลือจากข้อ 1 - 6)	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ คณะอนุกรรมการฝึกอบรม สัมมนา พิจารณาดังนี้

(2) งบดำเนินงาน (3) งบเงินอุดหนุน และ (4) งบรายจ่ายอื่น ในแผนงานพื้นฐาน แผนงานยุทธศาสตร์

4. สรุปงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2566 เฉพาะงบดำเนินงาน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น  
 จำแนกตามแผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

รายการ			ปีงบประมาณ 2564				ปีงบประมาณ 2565				ปีงบประมาณ 2566							
			งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม	งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม	งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม 3 งบรายจ่าย ตามร่าง พรบ.	วงเงินที่เข้า คณะอนุฯ อื่น	วงเงินคงเหลือ เพื่อพิจารณา	* เสนอปรับลด ต่อคณะอนุฯ ฝึกอบรม	
			(1)	(2)	(3)	(4) = (1) + (2) + (3)	(5)	(6)	(7)	(8) = (5) + (6) + (7)	(9)	(10)	(11)	(12) = (9) + (10) + (11)	(13)	(14) = (12) - (13)	จำนวนเงิน	ร้อยละ (16) = (15)*100/(14)
รวมเงินงบประมาณทั้งสิ้น	รวมทั้งสิ้น	เงินงบประมาณ	298.2124	-	1.0110	299.2234	231.0283	-	0.2874	231.3157	251.5304	-	4.0000	255.5304	-	255.5304	-	
		จ่ายจริง	298.9784	-	0.1162	299.0946	140.1396	-	0.2617	140.4013	-	-	-	-	-	-	-	
	แผนงานพื้นฐาน	เงินงบประมาณ	229.9572	-	1.0110	230.9682	194.2475	-	0.2874	194.5349	180.6507	-	4.0000	184.6507	-	184.6507	-	
		จ่ายจริง	230.7232	-	0.1162	230.8394	116.3388	-	0.2617	116.6005	-	-	-	-	-	-	-	
	แผนงานยุทธศาสตร์	เงินงบประมาณ	68.2552	-	-	68.2552	36.7808	-	-	36.7808	70.8797	-	-	70.8797	-	70.8797	-	
		จ่ายจริง	68.2552	-	-	68.2552	23.8008	-	-	23.8008	-	-	-	-	-	-	-	
1. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา	รวมทั้งสิ้น	เงินงบประมาณ	2.3591	-	-	2.3591	0.6731	-	-	0.6731	0.5560	-	-	0.5560	-	0.5560	-	
		จ่ายจริง	3.5928	-	-	3.5928	1.6418	-	-	1.6418	-	-	-	-	-	-	-	
	แผนงานพื้นฐาน	เงินงบประมาณ	1.7516	-	-	1.7516	0.6731	-	-	0.6731	0.3560	-	-	0.3560	-	0.3560	-	
		จ่ายจริง	2.1936	-	-	2.1936	1.6418	-	-	1.6418	-	-	-	-	-	-	-	
	แผนงานยุทธศาสตร์	เงินงบประมาณ	0.6075	-	-	0.6075	-	-	-	-	0.2000	-	-	0.2000	-	0.2000	-	
		จ่ายจริง	1.3993	-	-	1.3993	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2. ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์	รวมทั้งสิ้น	เงินงบประมาณ	3.7626	-	-	3.7626	2.1790	-	-	2.1790	2.0661	-	-	2.0661	-	2.0661	-	
		จ่ายจริง	3.7626	-	-	3.7626	2.1790	-	-	2.1790	-	-	-	-	-	-	-	
	แผนงานพื้นฐาน	เงินงบประมาณ	3.7626	-	-	3.7626	2.1790	-	-	2.1790	2.0661	-	-	2.0661	-	2.0661	-	
		จ่ายจริง	3.7626	-	-	3.7626	2.1790	-	-	2.1790	-	-	-	-	-	-	-	
	แผนงานยุทธศาสตร์	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		จ่ายจริง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
3. ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา	รวมทั้งสิ้น	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		จ่ายจริง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	แผนงานพื้นฐาน	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		จ่ายจริง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	แผนงานยุทธศาสตร์	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		จ่ายจริง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ	รวมทั้งสิ้น	เงินงบประมาณ	-	-	1.0000	1.0000	-	-	0.2840	0.2840	-	-	4.0000	4.0000	-	4.0000	-	
		จ่ายจริง	-	-	0.1052	0.1052	-	-	0.2583	0.2583	-	-	-	-	-	-	-	
	แผนงานพื้นฐาน	เงินงบประมาณ	-	-	1.0000	1.0000	-	-	0.2840	0.2840	-	-	4.0000	4.0000	-	4.0000	-	
		จ่ายจริง	-	-	0.1052	0.1052	-	-	0.2583	0.2583	-	-	-	-	-	-	-	
	แผนงานยุทธศาสตร์	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		จ่ายจริง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

รายการ	ปีงบประมาณ 2564					ปีงบประมาณ 2565				ปีงบประมาณ 2566							
	งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม	งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม	งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม 3 งบรายจ่าย ต่าง ๆ ปรน.	วงเงินที่เข้า คณะอนุฯ ขึ้น	วงเงินคงเหลือ เพื่อพิจารณา	* เสนอปรับลด ต่อคณะอนุฯ ฝึกอบรม		
	(1)	(2)	(3)	(4) = (1) + (2) + (3)	(5)	(6)	(7)	(8) = (5) + (6) + (7)	(9)	(10)	(11)	(12) = (9) + (10) + (11)	(13)	(14) = (12) - (13)	จำนวนเงิน	ร้อยละ (15) = (14) / (12) * 100	
5. ค่าจ้างเหมาบริการ	รวมทั้งสิ้น	เงินงบประมาณ	143.5767	-	-	143.5767	92.6612	-	-	92.6612	81.5663	-	-	81.5663	-	-	-
		จ่ายจริง	137.1699	-	-	137.1699	56.0610	-	-	56.0610	-	-	-	-	-	-	-
	แผนงานพื้นฐาน	เงินงบประมาณ	140.2807	-	-	140.2807	92.6612	-	-	92.6612	81.5663	-	-	81.5663	-	-	-
		จ่ายจริง	132.1459	-	-	132.1459	56.0610	-	-	56.0610	-	-	-	-	-	-	-
	แผนงานยุทธศาสตร์	เงินงบประมาณ	3.2960	-	-	3.2960	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		จ่ายจริง	5.0240	-	-	5.0240	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6. ค่าเช่า	รวมทั้งสิ้น	เงินงบประมาณ	9.1868	-	-	9.1868	12.2602	-	-	12.2602	13.6822	-	-	13.6822	-	-	-
		จ่ายจริง	9.5821	-	-	9.5821	6.6518	-	-	6.6518	-	-	-	-	-	-	-
	แผนงานพื้นฐาน	เงินงบประมาณ	9.0872	-	-	9.0872	11.9794	-	-	11.9794	13.4014	-	-	13.4014	-	-	-
		จ่ายจริง	9.4861	-	-	9.4861	6.4646	-	-	6.4646	-	-	-	-	-	-	-
	แผนงานยุทธศาสตร์	เงินงบประมาณ	0.0996	-	-	0.0996	0.2808	-	-	0.2808	0.2808	-	-	0.2808	-	-	-
		จ่ายจริง	0.0960	-	-	0.0960	0.1872	-	-	0.1872	-	-	-	-	-	-	-
7. งบดำเนินงาน (ที่เหลือจาก ข้อ 1-6)	รวมทั้งสิ้น	เงินงบประมาณ	139.3382	-	-	139.3382	123.5422	-	-	123.5422	153.6598	-	-	153.6598	-	-	-
		จ่ายจริง	144.4038	-	0.0110	144.4148	73.2993	-	0.0034	73.3027	-	-	-	-	-	-	-
	แผนงานพื้นฐาน	เงินงบประมาณ	75.0861	-	-	75.0861	87.0422	-	-	87.0422	83.2609	-	-	83.2609	-	-	-
		จ่ายจริง	82.6679	-	0.0110	82.6789	49.9469	-	0.0034	49.9503	-	-	-	-	-	-	-
	แผนงานยุทธศาสตร์	เงินงบประมาณ	64.2521	-	-	64.2521	36.5000	-	-	36.5000	70.3989	-	-	70.3989	-	-	-
		จ่ายจริง	61.7359	-	-	61.7359	23.3524	-	-	23.3524	-	-	-	-	-	-	-
8. งบเงินอุดหนุน (ที่เหลือจาก ข้อ 1-6)	รวมทั้งสิ้น	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		จ่ายจริง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	แผนงานพื้นฐาน	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		จ่ายจริง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	แผนงานยุทธศาสตร์	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		จ่ายจริง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9. งบรายจ่ายอื่น (ที่เหลือจากข้อ 1-6)	รวมทั้งสิ้น	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		จ่ายจริง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	แผนงานพื้นฐาน	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		จ่ายจริง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	แผนงานยุทธศาสตร์	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		จ่ายจริง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ \* ช่องเสนอปรับลด หมายถึง วงเงินที่หน่วยงานเสนอปรับลดในคณะอนุกรรมการฝึกอบรม สัมมนาฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลงชื่อ ..... หัวหน้าส่วนราชการ  
(นายไพศาล ต้นคุ้ม)  
ตำแหน่ง เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

5. สรุปค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและสัมมนาทั้งในประเทศและต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
 จำแนกตามแผนงาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

แผนงาน	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย (คน)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น	222	4	556,000		556,000
1. แผนงานพื้นฐาน	152	3	356,000		356,000
2. แผนงานยุทธศาสตร์	70	1	200,000		200,000



## 5. สรุปค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและสัมมนาทั้งในประเทศและต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

### 5.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

งบประมาณการฝึกอบรมและสัมมนา ทั้งสิ้น	356,000.00	บาท	เสนอปรับลด	-	บาท	คงเหลือ	356,000.00	บาท
- งบดำเนินงาน	356,000.00	บาท		-	บาท		356,000.00	บาท
- งบเงินอุดหนุน	-	บาท		-	บาท		-	บาท
- งบรายจ่ายอื่น	-	บาท		-	บาท		-	บาท

หน่วย : บาท

กลุ่มเป้าหมาย		รวมจำนวน โครงการ/หลักสูตร	รวมงบประมาณ	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	วิธีการวัดผลโครงการ
ประเภทกลุ่มเป้าหมาย	จำนวน (คน)				
บุคลากรภายใน	80	1	186,000	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ	แบบประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการฝึกอบรม
- เจ้าหน้าที่สำนักงาน				ประสบการณ์ ทักษะคิด สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการ	
คณะกรรมการอาหารและยา				ปฏิบัติงานร่วมกันได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ	
				และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน	
บุคลากรภายนอก	72	2	170,000	ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ	
- ผู้ประกอบการ				เกี่ยวกับกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อสามารถ	
- นักวิจัย				ปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด	
รวมทั้งสิ้น		3	356,000		



5. ค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและสัมมนาทั้งในประเทศและต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
5.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวง สาธารณสุข  
ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

เลขที่	หน้าที	เอกสาร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/กิจกรรม/ งบรายจ่าย/รายการ (ชื่อโครงการ/หลักสูตร)	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566										ค่าชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)					
				จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	ครั้ง/รุ่น	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คน)				ระบุจำนวน (เช่น ชั่วโมง, วัน เป็นต้น) / หน่วยนับ		อัตราที่ตั้ง		รวมเงิน			เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	สถานที่ดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย ✓)	
									ประเภท ก	ประเภท ข	บุคคล ภายนอก	รวม	จำนวน	หน่วยนับ	อัตรา	หน่วยนับ						ราชการ	เอกชน
			รวมทั้งสิ้น	1,751,600	2,193,550.28	673,100	1,641,779.84										356,000		356,000				
			ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	1,751,600	2,193,550.28	673,100	1,641,779.84										356,000		356,000				
			แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	1,751,600	2,193,550.28	673,100	1,641,779.84										356,000		356,000				
11	467		ผลผลิต : ผลิตบัณฑิตสุขภาพและสถานประกอบการ ได้รับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐาน ตามเกณฑ์ที่กำหนด	1,751,600	2,193,550.28	673,100	1,641,779.84										356,000		356,000				
			กิจกรรมหลัก : พิจารณากลับร่องผลิตบัณฑิตสุขภาพก่อน ออกสู่ตลาด	607,500	1,046,647.16	285,800	1,027,982.84										346,000		346,000				
			งบดำเนินงาน																				
			1. โครงการยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการ ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ในประเทศ														186,000		186,000	✓	วัตถุประสงค์		
			- ค่าสมนาคุณวิทยากร (มีใช้บุคลากรของรัฐ)					4			3	3	7	ชั่วโมง	1,200	บาท	100,800		100,800		เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ สนับสนุนภาครัฐของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา สามารถรักษาระดับมาตรฐานได้อย่างต่อเนื่อง และยกระดับ การปฏิบัติงานสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		
			- ค่าอาหารกลางวัน					4			80	80	1	วัน	120	บาท	38,400		38,400		กลุ่มเป้าหมาย		
			- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม					4			80	80	2	มื้อ	35	บาท	22,400		22,400		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา		
			- ค่าเอกสารประกอบการประชุม					4					80	ชุด	70	บาท	22,400		22,400		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ		
			- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการประชุม														2,000		2,000		สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาสามารถพัฒนา การปฏิบัติงานได้อย่างเป็นระบบ บุคลากรสามารถ ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ		
			2. โครงการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ ผู้ประกอบการ และนักวิจัยด้านเครื่องมือแพทย์ ในประเทศ														160,000		160,000	✓	วัตถุประสงค์		
			- ค่าสมนาคุณวิทยากร (มีใช้บุคลากรของรัฐ)					1			1	1	12	ชั่วโมง	1,200	บาท	14,400		14,400		เพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ ผู้ประกอบการ และนักวิจัย ให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานด้านเครื่องมือแพทย์ สามารถประเมินเอกสารและจัดเตรียมเอกสารได้ถูกต้อง		
			- ค่าอาหารกลางวัน (นอกสถานที่)					1			60	60	1	วัน	700	บาท	42,000		42,000		กลุ่มเป้าหมาย		
			- ค่าอาหารกลางวัน (นอกสถานที่) (ไม่ครบมื้อ)					1			60	60	1	วัน	500	บาท	30,000		30,000		เจ้าหน้าที่ ออ. ผู้ประกอบการ และนักวิจัยด้าน		
			- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (นอกสถานที่)					1			60	60	4	มื้อ	50	บาท	12,000		12,000		เครื่องมือแพทย์		
			- ค่าที่พัก (พักคู่)					1			60	60	1	คืน	750	บาท	45,000		45,000		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ		
			- ค่าเช่ารถตู้ + น้ำมัน					1					5	คัน	2,250	บาท	11,250		11,250		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาสามารถ ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้ประกอบการและ นักวิจัย สามารถเข้าใจและจัดเตรียมเอกสารได้ถูกต้อง		
			- ค่าเอกสารประกอบการประชุม					1					60	ชุด	70	บาท	4,200		4,200				
			- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการประชุม														1,150		1,150				

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/กิจกรรม/ งบรายจ่าย/รายการ (ชื่อโครงการ/หลักสูตร)	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566										คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)					
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	ครั้ง/วัน	จำนวนผู้เข้ารับการศึกษา (คน)				ระบุจำนวน (เช่น ชั่วโมง, วัน เป็นต้น) / หน่วยนับ		อัตราที่ตั้ง		รวมเงิน		เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	สถานที่ดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย ✓)		
								ประเภท ก	ประเภท ข	บุคคล ภายนอก	รวม	จำนวน	หน่วยนับ	อัตรา	หน่วยนับ					ราชการ	เอกชน	
		กิจกรรมหลัก : ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐานความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็นไปตามกฎหมาย	680,200	1,136,103.12	152,600	590,397																
		กิจกรรมหลัก : ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐานความปลอดภัยของสถานประกอบการให้เป็นไปตามกฎหมาย	463,900	10,800.00																		
		กิจกรรมหลัก : พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการให้มีความสามารถในการแข่งขัน			234,700	23,400										10,000		10,000				
		งบดำเนินงาน																				
		3. โครงการอบรมผู้ประกอบการเพื่อส่งเสริมการส่งออกผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง														10,000		10,000	✓			<b>วัตถุประสงค์</b>
		ในประเทศ																				เพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ ในการจัดแจ้งผลิตภัณฑ์
		- ค่าสมมนาคุณวิทยากร (บุคลากรของรัฐ) (อภิปราย)						1		3		3	4	ชั่วโมง	600	บาท	7,200		7,200			เครื่องสำอางเพื่อการส่งออกให้สอดคล้องกับกฎหมาย
		- ค่าอาหารกลางวัน (ในสถานที่)						1		12		12	1	วัน	120	บาท	1,440		1,440			และหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กำหนด
		- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (ในสถานที่)						1		12		12	2	มือ	35	บาท	840		840			<b>กลุ่มเป้าหมาย</b>
		- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการประชุม													520	บาท	520		520			ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง
																						<b>ผลประโยชน์ที่จะได้รับ</b>
																						ผู้ประกอบการมีความรู้พื้นฐานในการจัดแจ้งเครื่องสำอาง
																						เพื่อการส่งออกเพิ่มขึ้น

- หมายเหตุ** 1. ค่ายานพาหนะ ให้ระบุรายการค่าใช้จ่ายให้ชัดเจน เช่น ค่าโดยสารเครื่องบิน ค่าเช่ารถบัส ค่าเช่ารถตู้ ค่าแท็กซี่ เป็นต้น  
2. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ โปรดระบุรายละเอียดใช้จ่าย

5. ค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและสัมมนาทั้งในประเทศและต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

5.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวง สาธารณสุข  
ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/กิจกรรม/ งบรายจ่าย/รายการ (ชื่อโครงการ/หลักสูตร)	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566												ค่าจ้าง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)				
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	ครั้ง/รุ่น	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คน)				ระบุจำนวน (เช่น ชั่วโมง, วัน เป็นต้น) / หน่วยนับ		อัตราที่ตั้ง		รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ		สถานที่ดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย ✓)			
							ประเภท ก	ประเภท ข	บุคคล ภายนอก	รวม	จำนวน	หน่วยนับ	อัตรา	หน่วยนับ					ราชการ	เอกชน		
	รวมทั้งสิ้น	607,500	1,399,267.92	-	-											200,000		200,000				
	ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	607,500	1,399,267.92																			
11	512	แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการสร้าง ความสามารถในการแข่งขัน ผลผลิต : ผู้ประกอบการได้รับการพัฒนาให้มีศักยภาพ ในการประกอบการ	607,500	1,399,267.92																		
	กิจกรรมหลัก : พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการให้มี ความสามารถในการแข่งขัน	607,500	1,399,267.92													200,000		200,000				
	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาวะที่ดี โครงการ : โครงการพัฒนาระบบผลิตภัณฑ์สุขภาพ เพื่อสุขภาวะที่ดีของประชาชน															200,000		200,000				
11	474	กิจกรรมหลัก : พัฒนาระบบผลิตภัณฑ์สุขภาพ ที่ยั่งยืนเพื่อสุขภาวะที่ดีของประชาชน														200,000		200,000				ปี 2564 ไม่ได้รับงบประมาณในกิจกรรมพัฒนาระบบ ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ยั่งยืนเพื่อสุขภาวะที่ดีของประชาชน
	งบดำเนินงาน																					
	1. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อขับเคลื่อน การกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สมุนไพร ในประเทศ															200,000		200,000		✓		<b>วัตถุประสงค์</b> เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการ อาหารและยา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้พื้นฐาน สำหรับผลิตภัณฑ์สมุนไพรและกฎระเบียบในการขอ อนุญาตสถานที่ ผลิตภัณฑ์ และการโฆษณา
	1.1 พัฒนาศักยภาพผลิตภัณฑ์สมุนไพร															100,000		100,000				<b>กลุ่มเป้าหมาย</b> เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
	- ค่าสมนาคุณวิทยากร (มีใช้บุคลากรของรัฐ)					2			3	3	6	ชั่วโมง	1,200	บาท	43,200		43,200					
	- ค่าอาหารกลางวัน (นอกสถานที่) (ไม่ครบมื้อ)					2			30	30	1	วัน	500	บาท	30,000		30,000					
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (นอกสถานที่)					2			30	30	2	มื้อ	50	บาท	6,000		6,000					
	- ค่าเช่ารถตู้ + น้ำมัน					2					3	คัน	2,250	บาท	13,500		13,500					
	- ค่าเอกสารประกอบการประชุม					2					30	ชุด	70	บาท	4,200		4,200					1. บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
	- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการประชุม																					สามารถนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในกระบวนการ ขออนุญาตผลิตภัณฑ์สมุนไพร
	1.2 เทคนิคการพัฒนาและสร้างคุณภาพ ในการบริการที่เป็นเลิศ															100,000		100,000				2. ผู้ประกอบการมีความพึงพอใจต่อการรับบริการ จากคำแนะนำของเจ้าหน้าที่
	- ค่าสมนาคุณวิทยากร (มีใช้บุคลากรของรัฐ)					1			3	3	6	ชั่วโมง	1,200	บาท	21,600		21,600					
	- ค่าอาหารกลางวัน (นอกสถานที่)					1			40	40	1	วัน	700	บาท	28,000		28,000					
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (นอกสถานที่)					1			40	40	2	มื้อ	50	บาท	4,000		4,000					
	- ค่าที่พัก (พักคู่)					1			36	36	1	คืน	750	บาท	27,000		27,000					
	- ค่าที่พัก (พักเดี่ยว)					1				3	3	1	คืน	1,200	บาท	3,600		3,600				
	- ค่าที่พัก (พักเดี่ยว)					1			1	1	1	คืน	1,200	บาท	1,200		1,200					

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/กิจกรรม/ งบรายจ่าย/รายการ (ชื่อโครงการ/หลักสูตร)	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566										ค่าใช้จ่าย (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)				
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	ครั้ง/รุ่น	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คน)				ระบุจำนวน (เช่น ชั่วโมง, วัน เป็นต้น) / หน่วยนับ		อัตราที่ตั้ง		รวมเงิน		เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	สถานที่ดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย ✓)	
								ประเภท ก	ประเภท ข	บุคคล ภายนอก	รวม	จำนวน	หน่วยนับ	อัตรา	หน่วยนับ					ราชการ	เอกชน
		- ค่าเช่ารถตู้ + น้ำมัน					1					4	คัน	2,250	บาท	9,000		9,000			
		- ค่าเอกสารประกอบการประชุม					1					40	ชุด	70	บาท	2,800		2,800			
		- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการประชุม												2,800	บาท	2,800		2,800			

- หมายเหตุ** 1. ค่ายานพาหนะ ให้ระบุรายการค่าใช้จ่ายให้ชัดเจน เช่น ค่าโดยสารเครื่องบิน ค่าเช่ารถบัส ค่าเช่ารถตู้ ค่าแท็กซี่ เป็นต้น  
2. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ โปรดระบุรายละเอียดค่าใช้จ่าย

6. สรุปค่าใช้จ่ายการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
 จำแนกตามแผนงาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

แผนงาน	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น	1	2,066,100		2,066,100
1. แผนงานพื้นฐาน	1	2,066,100		2,066,100
2. แผนงานยุทธศาสตร์				

## 6. สรุปค่าใช้จ่ายการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

### 6.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

งบประมาณการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ทั้งสิ้น	2,066,100.00 บาท	เสนอปรับลด	-	คงเหลือ	2,066,100.00 บาท
- งบดำเนินงาน	2,066,100.00 บาท		-		2,066,100.00 บาท
- งบเงินอุดหนุน	-		-		-
- งบรายจ่ายอื่น	-		-		-

หน่วย : บาท

กลุ่มเป้าหมาย	รวมจำนวนโครงการ	รวมงบประมาณ	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	วิธีการวัดผลโครงการ
ประชาชนทุกกลุ่มวัยทั่วประเทศ	1	2,066,100	- ประชาชนมีความรอบรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง จากสื่อประชาสัมพันธ์ที่ อย. ดำเนินการเผยแพร่ให้กับ ประชาชน ตามช่องทางต่าง ๆ	แบบสำรวจโดยประเมินผลสิ้นปี
รวมทั้งสิ้น	1	2,066,100		



6. สรุปค่าใช้จ่ายการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

6.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

งบประมาณการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ทั้งสิ้น	- บาท	เสนอปรับลด	- บาท	คงเหลือ	- บาท
- งบดำเนินงาน	- บาท		- บาท		- บาท
- งบเงินอุดหนุน	- บาท		- บาท		- บาท
- งบรายจ่ายอื่น	- บาท		- บาท		- บาท

หน่วย : บาท

กลุ่มเป้าหมาย	รวมจำนวนโครงการ	รวมงบประมาณ	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	วิธีการวัดผลโครงการ
		-ไม่มี-		
รวมทั้งสิ้น				

6. ค่าใช้จ่ายการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

6.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566						คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)	
เล่มที่	หน้าที่		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	จำนวน (นาที่/ คอลัมน์/...) ต่อครั้ง	ครั้ง	ช่วงเวลา	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด		งบประมาณ คงเหลือ
		รวมทั้งสิ้น	3,762,600	3,762,600	2,179,000	2,179,000					2,066,100			
		ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	3,762,600	3,762,600	2,179,000	2,179,000					2,066,100			
		แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	3,762,600	3,762,600	2,179,000	2,179,000					2,066,100			
11	472	ผลผลิต : ผู้บริโภคสามารถเข้าถึง เข้าใจเกี่ยวกับ ข้อมูลผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง	3,762,600	3,762,600	2,179,000	2,179,000					2,066,100			
		กิจกรรม : ส่งเสริมการเข้าถึงข้อมูลผลิตภัณฑ์สุขภาพให้แก่ ผู้บริโภคด้วยกลไกการสื่อสาร	3,762,600	3,762,600	2,179,000	2,179,000					2,066,100			
		งบดำเนินงาน												
		1. ผลิตและเผยแพร่สื่อบุคคลทางโทรทัศน์									1,340,000			<b>วัตถุประสงค์</b>
		- ค่าผลิต (ความยาว 2 นาที)						6		60,000	360,000			เพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ที่ถูกต้องให้ผู้บริโภคได้รับทราบอย่างทั่วถึง
		- ค่าเผยแพร่ (ความยาวไม่เกิน 3 นาที)						28	18.00-23.00 น. (จันทร์-อาทิตย์)	35,000	980,000			<b>ผลประโยชน์ที่จะได้รับ</b> ผู้บริโภคมีความรู้ สามารถเลือกซื้อเลือกบริโภค ผลิตภัณฑ์สุขภาพได้อย่างปลอดภัย สมประโยชน์ และไม่ตกเป็นเหยื่อของข้อมูลผลิตภัณฑ์สุขภาพ ที่หลอกลวงหรือโฆษณาเกินจริง
		2. ผลิตและเผยแพร่สื่อบุคคลทางวิทยุกระจายเสียง									140,000			
		- ค่าผลิต (ความยาว 2 นาที)						6		5,000	30,000			
		- ค่าเผยแพร่สถานีวิทยุเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล (ความยาวไม่เกิน 5 นาที)						24	18.00-23.00 น. (จันทร์-อาทิตย์)	3,000	72,000			
		- ค่าเผยแพร่เขตต่างจังหวัด ระบบ FM ทุกจังหวัด (ความยาวไม่เกิน 5 นาที)						76	18.00-23.00 น. (จันทร์-อาทิตย์)	500	38,000			

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566						คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	จำนวน (นาที/ คอลัมน์/...) ต่อครั้ง	ครั้ง	ช่วงเวลา	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	
เล่มที่	หน้าที่												
		<b>3. ผลิตและเผยแพร่ทางสื่อออนไลน์</b>								400,000			
		- เผยแพร่ทางสื่อออนไลน์ (สปอตเชิงละครที่มีตัวแสดง) (ความยาวไม่เกิน 5 นาที)					4		100,000	400,000			
		<b>4. ผลิตสื่อให้ความรู้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ</b>								186,100			
		- เผยแพร่ทางสื่อออนไลน์ (ผลิตสปอต 1 นาที) (ความยาว 1 นาที)					10		18,610	186,100			

6. ค่าใช้จ่ายการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

6.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566						คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	จำนวน (นาที่/ คอลัมน์/...) ต่อครั้ง	ครั้ง	ช่วงเวลา	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	
เล่มที่	หน้าที่	รวมทั้งสิ้น		-ไม่มี-	-ไม่มี-					-ไม่มี-		
	ยุทธศาสตร์...											
	แผนงานยุทธศาสตร์...											
	ผลผลิต/โครงการ...											
	กิจกรรม...											
	งบรายจ่าย...											
	1. รายการ...											วัตถุประสงค์
	1.1 สถานีโทรทัศน์											ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
	- โทรทัศน์ (สถานีราชการ)											
	- โทรทัศน์ (ระบุสถานี...)											
	1.2 สถานีวิทยุ											
	- วิทยุ (สถานีราชการ)											
	- วิทยุ (ระบุสถานี...)											
	1.3 หนังสือพิมพ์											
	- หนังสือพิมพ์ (คอลัมน์ 6 x 10 นิ้ว ขาวดำ)											
	- หนังสือพิมพ์ (คอลัมน์ 6 x 10 นิ้ว สี)											
	- หนังสือพิมพ์ (คอลัมน์ 12 x 10 นิ้ว ขาวดำ)											
	- หนังสือพิมพ์ (คอลัมน์ 12 x 10 นิ้ว สี)											
	- หนังสือพิมพ์ (คอลัมน์ 12 x 20 นิ้ว ขาวดำ)											
	- หนังสือพิมพ์ (คอลัมน์ 12 x 20 นิ้ว สี)											
	- หนังสือพิมพ์ (คอลัมน์ขนาด..... สี/ขาวดำ (ระบุ))											
	1.4 สื่ออื่นๆ											
	- CD-ROM / DVD5											
	- โปสเตอร์											
	- แผ่นพับ											
	- ป้ายโฆษณาไวเนล											
	- อื่น ๆ (ระบุ)...											
	...											

7. สรุปค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาชาวไทยและชาวต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

จำแนกตามแผนงาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

แผนงาน	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น		-ไม่มี-		
1. แผนงานพื้นฐาน				
2. แผนงานยุทธศาสตร์				

## 7. ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาชาวไทยและชาวต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

### 7.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

งบประมาณการจ้างที่ปรึกษา ทั้งสิ้น	-	บาท เสนอปรับลด	-	บาท คงเหลือ	-	บาท
- งบดำเนินงาน	-	บาท	-	บาท	-	บาท
- งบเงินอุดหนุน	-	บาท	-	บาท	-	บาท
- งบรายจ่ายอื่น	-	บาท	-	บาท	-	บาท

หน่วย : บาท

ประเภทที่ปรึกษา*	รวมจำนวนโครงการ	รวมงบประมาณ	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	วิธีการวัดผลโครงการ
		-ไม่มี-		
รวมทั้งสิ้น				

หมายเหตุ \*ประเภทที่ปรึกษา ได้แก่

- ที่ปรึกษาในประเทศ ให้ระบุว่าเป็น บริษัทที่ปรึกษา / ที่ปรึกษาอิสระ / มหาวิทยาลัยของรัฐ / อื่นๆ (ให้ระบุ)
- ที่ปรึกษาต่างประเทศ

## 7. ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาชาวไทยและชาวต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

### 7.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

งบประมาณการจ้างที่ปรึกษา ทั้งสิ้น	-	บาท	เสนอปรับลด	-	บาท	คงเหลือ	-	บาท
- งบดำเนินงาน	-	บาท		-	บาท		-	บาท
- งบเงินอุดหนุน	-	บาท		-	บาท		-	บาท
- งบรายจ่ายอื่น	-	บาท		-	บาท		-	บาท

หน่วย : บาท

ประเภทที่ปรึกษา*	รวมจำนวนโครงการ	รวมงบประมาณ	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	วิธีการวัดผลโครงการ
		-ไม่มี-		
รวมทั้งสิ้น				

หมายเหตุ \*ประเภทที่ปรึกษา ได้แก่

- ที่ปรึกษาในประเทศ ให้ระบุว่าเป็น บริษัทที่ปรึกษา / ที่ปรึกษาอิสระ / มหาวิทยาลัยของรัฐ / อื่นๆ (ให้ระบุ)
- ที่ปรึกษาต่างประเทศ

7. ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาชาวไทยและชาวต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
7.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวง สาธารณสุข  
ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566								คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)				
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มี.ย. 65)	กลุ่มวิชาชีพ	ระดับการศึกษา (ใส่เครื่องหมาย ✓)			ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน ที่ปรึกษา (คน)	ระยะเวลา (เดือน)	อัตราที่ตั้ง		รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
							ป. ศรี	ป. โท	ป. เอก									
เล่มที่	หน้าที่	รวมทั้งสิ้น		-ไม่มี-	-ไม่มี-													
	ยุทธศาสตร์...																	
	แผนงานยุทธศาสตร์...																	
	ผลผลิต/โครงการ...																	
	กิจกรรม...																	
	งบรายจ่าย...																	
	1. ที่ปรึกษาไทย																	วัตถุประสงค์
	(1) รายการ...																	ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
	(1.1) บุคลากรหลัก																	
	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (หัวหน้า/ผู้จัดการ)																	
	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (ทปช./ผชช.)																	
	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (นักวิจัย/นักวิเคราะห์)																	
	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (...)																	
	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (...)																	
	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (...)																	
	(1.2) บุคลากรสนับสนุน																	
	- ค่าตอบแทนบุคลากรสนับสนุน																	
	- เลขานุการโครงการ																	
	- พนักงานพิมพ์ดีด/เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล																	
	(1.3) ค่าใช้จ่ายอื่น																	
	- อื่น ๆ ... (โปรดระบุรายละเอียด)																	
	...																	
	2. ที่ปรึกษาค่าประเทศ																	วัตถุประสงค์
	(1) รายการ...																	ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
	(1.1) บุคลากรหลัก																	
	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (หัวหน้า/ผู้จัดการ)																	
	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (ทปช./ผชช.)																	
	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (นักวิจัย/นักวิเคราะห์)																	
	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (...)																	
	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (...)																	
	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (...)																	
	(1.2) บุคลากรสนับสนุน																	
	- ค่าตอบแทนบุคลากรสนับสนุน																	
	- เลขานุการโครงการ																	
	- พนักงานพิมพ์ดีด/เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล																	
	(1.3) ค่าใช้จ่ายอื่น																	
	- อื่น ๆ ... (โปรดระบุรายละเอียด)																	
	...																	



7. ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาชาวไทยและชาวต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
7.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวง สาธารณสุข  
ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566										คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)		
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	กลุ่มวิชาชีพ	ระดับการศึกษา (ใส่เครื่องหมาย ✓)			ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน ที่ปรึกษา (คน)	ระยะเวลา (เดือน)	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด		งบประมาณ คงเหลือ	
							ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก									
เล่มที่	หน้าที่	รวมทั้งสิ้น		-ไม่มี-														
	ยุทธศาสตร์...																	
	แผนงานยุทธศาสตร์...																	
	ผลผลิต/โครงการ...																	
	กิจกรรม...																	
	งบรายจ่าย...																	
	1. ที่ปรึกษาไทย																	วัตถุประสงค์
	(1) รายการ...																	ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
	(1.1) บุคลากรหลัก																	
	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (หัวหน้า/ผู้จัดการ)																	
	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (ทพช./ผชช.)																	
	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (นักวิจัย/นักวิเคราะห์)																	
	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (...)																	
	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (...)																	
	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (...)																	
	(1.2) บุคลากรสนับสนุน																	
	- ค่าตอบแทนบุคลากรสนับสนุน																	
	- เลขานุการโครงการ																	
	- พนักงานพิมพ์ดีด/เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล																	
	(1.3) ค่าใช้จ่ายอื่น																	
	- อื่น ๆ ... (โปรดระบุรายละเอียด)																	
	...																	
	2. ที่ปรึกษาดังประเทศ																	วัตถุประสงค์
	(1) รายการ...																	ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
	(1.1) บุคลากรหลัก																	
	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (หัวหน้า/ผู้จัดการ)																	
	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (ทพช./ผชช.)																	
	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (นักวิจัย/นักวิเคราะห์)																	
	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (...)																	
	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (...)																	
	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (...)																	
	(1.2) บุคลากรสนับสนุน																	
	- ค่าตอบแทนบุคลากรสนับสนุน																	
	- เลขานุการโครงการ																	
	- พนักงานพิมพ์ดีด/เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล																	
	(1.3) ค่าใช้จ่ายอื่น																	
	- อื่น ๆ ... (โปรดระบุรายละเอียด)																	
	...																	

8. สรุปค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวและค่าใช้จ่ายในการเจรจาและประชุมนานาชาติ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
จำแนกตามแผนงาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

แผนงาน	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย (คน)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น	61	41	4,000,000		4,000,000
1. แผนงานพื้นฐาน	61	41	4,000,000		4,000,000
2. แผนงานยุทธศาสตร์					







เอกสาร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566										ค่าจ้าง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)	
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	ครั้ง/รุ่น	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชม (ไประบุ)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ✓)			ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)
เล่มที่	หน้าที่												มี	ไม่มี	ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/ง/จ)	
																	ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
																	นำข้อมูลความรู้ทั้งหมดมาเสนอต่อ อย. หน่วยงานและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง ของประเทศ ทั้งในรายงาน การเผยแพร่ทาง Website และจัดประชุม ชี้แจงเป็นลำดับไป
	3. การประชุม Joint Sectoral Committee (JSC) of ASEAN MRA on GMP inspection of Manufacturers of Medicinal Products - ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลมมา) - ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลมมา) - ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน+ค่าแท็กซี่)										37,400	37,400	เจรจาธุรกิจ	✓		สาธารณรัฐ ฟิลิปปินส์	ประเภท ก วัตถุประสงค์ 1. เพื่อหาข้อตกลงร่วมกันและพัฒนาร่วมกันกับดูแลการผลิต ขาย นำส่งเข้ามา ในราชอาณาจักรผลิตกันด้วยแผนปัจจุบันให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน และใช้เป็นโอกาสในการพัฒนาความร่วมมือระหว่างด้านยาในภูมิภาค 2. เพื่อเจรจาข้อตกลงเรื่อง JSC (Joint Sectoral Committee) on GMP Inspection และ Panel of Experts ตามที่ระบุไว้ใน ASEAN Sectoral MRA ซึ่งมีวัตถุประสงค์ที่จะให้การตรวจ GMP ยา ของกลุ่มประเทศ ASEAN มีมาตรฐานการปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน (Harmonization) เพื่อรวมเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ผลประโยชน์ที่จะได้รับ 1. ได้ข้อกำหนดเกี่ยวกับภาระหน้าที่การดำเนินงานของ Joint Sectoral Committee (JSC) และ Panel of Experts โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะให้มีระบบ การกำกับประเมินองค์กร ที่มีหน้าที่ตรวจ GMP ยา ของสมาชิกกลุ่มประเทศ ASEAN ให้เป็นมาตรฐานสากลและการปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน (Harmonization) ตลอดทั้งหน่วยงานตรวจสอบของแต่ละประเทศมีระบบ คุณภาพที่ยอมรับของประเทศสมาชิก 2. ได้แนวทางในการตรวจประเมิน GMP ซึ่งอาเซียนจะต้องมีมาตรฐานเดียวกัน รวมถึงความเข้าใจในขอบข่ายระเบียบ ปฏิบัติ กฎเกณฑ์ กติกา ของการตรวจ GMP ยาในอินที่จะเป็นผลประโยชน์ของประเทศไทย
	4. การประชุม Technical Working Group on Biologics ภายใต้ ACCSQ/PPWG ครั้งที่ 11 - ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลมมา) - ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลมมา) - ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน+ค่าแท็กซี่)										43,500	43,500	เจรจาธุรกิจ	✓		สาธารณรัฐ ฟิลิปปินส์	ประเภท ก วัตถุประสงค์ เพื่อเจรจาและผลักดันให้ข้อกำหนด "ระบบการขึ้นทะเบียนตำรับยาชีววัตถุ ASEAN" รวมถึง "มาตรฐานทางเทคนิค" และ MRA เป็นไปในแนวทางที่เป็น มาตรฐานสากลและเอื้อประเทศไทยให้สูงที่สุด กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ผลประโยชน์ที่จะได้รับ 1. เกิดความรู้ความเข้าใจในข้อตกลงและข้อกำหนดที่เกิดขึ้น อย่างถูกต้อง ครบถ้วนทุกประเด็น 2. นำผลการเจรจาและข้อตกลงต่าง ๆ มานำเสนอหน่วยงานและผู้ เกี่ยวข้องต่างๆ ให้ดำเนินการต่อไปได้ 3. มีข้อตกลง/ ข้อกำหนดที่ได้จากการประชุมอาเซียนสอดคล้องกับการบริหาร ของประเทศและส่งเสริมการแข่งขันของผู้ประกอบการไทยในการส่งออก
	5. การประชุม Meeting of Joint Assessment Coordinating Group (JACG) - ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลมมา) - ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลมมา) - ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน+ค่าแท็กซี่)										37,500	37,500	เจรจาธุรกิจ	✓		สาธารณรัฐ ฟิลิปปินส์	ประเภท ก วัตถุประสงค์ เพื่อพิจารณาให้ข้อคิดเห็นในการประเมินทะเบียนตำรับยา ร่วมกับในระดับ ภูมิภาคอาเซียน รวมถึงการพัฒนาแนวทางในการปรับปรุงกระบวนการ ดำเนินการประเมินร่วมกันในระดับภูมิภาคอาเซียน

เอกสาร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ		งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566										ค่าชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)				
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	ครั้ง/รุ่น	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	ประเภทการประชม (ไป/ประ/บ)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ✓)			ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)			
															มี	ไม่มี		ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/ง/จ)		
เล่มที่	หน้าที่																				
																			กลุ่มเป้าหมาย		
																			เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา		
																			ผลประโยชน์ที่จะได้รับ		
																			เจ้าหน้าที่ผู้ประเมินตำรับยาที่มีศักยภาพในการเข้าร่วมประเมินทะเบียนตำรับยา		
																			ร่วมกับประเทศสมาชิกอาเซียน		
		6. Traditional Medicine and Health Supplements									97,000		97,000	เจรจาธุรกิจ	✓		สาธารณรัฐ	ประเภท ก	วัตถุประสงค์		
		Product Working Group – TMHS PWG															ฟิลิปปินส์		เพื่อเจรจาและผลักดันให้ข้อกำหนด อาเซียนด้านยาแผนโบราณและผลิตภัณฑ์		
		- ค่าเบี่ยง (ระดับ 9 ขึ้นไป)						1	2	5	3,100		31,000						เสริมอาหาร รวมถึง “มาตรฐานด้านวิชาการ” เป็นไปในแนวทางที่เป็นมาตรฐาน		
		- ค่าที่พัก (ระดับ 9 ขึ้นไป)						1	2	4	4,000		32,000						สากลและเอื้อประโยชน์สูงสุดให้กับประเทศไทย		
		- ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน+ค่าแท็กซี่)						1	2		17,000		34,000						กลุ่มเป้าหมาย		
																			เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา		
																			ผลประโยชน์ที่จะได้รับ		
																			1. เกิดความรู้ความเข้าใจในข้อตกลงและข้อกำหนดที่เกิดขึ้น อย่างถูกต้องครบถ้วน		
																			2. นำผลการเจรจาและข้อตกลงต่างๆ มานำเสนอหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้อง		
																			ต่างๆ ให้ดำเนินการต่อไปได้		
		7. การประชุม ASEAN TMHS Scientific Committee (ATSC)											87,000		87,000	เจรจาธุรกิจ	✓		สาธารณรัฐ	ประเภท ก	วัตถุประสงค์
		- ค่าเบี่ยง (ระดับ 8 ลงมา)						1	2	5	2,100		21,000				ฟิลิปปินส์		เพื่อเจรจาและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในเชิงเทคนิคของยานาโบราณและ		
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)						1	2	4	4,000		32,000						ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารในหัวข้อต่างๆ โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ		
		- ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน+ค่าแท็กซี่)						1	2		17,000		34,000						และผลประโยชน์ต่อผู้บริโภคเป็นหลัก		
																			กลุ่มเป้าหมาย		
																			เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา		
																			ผลประโยชน์ที่จะได้รับ		
																			1. เกิดความรู้ความเข้าใจในข้อตกลงและข้อกำหนดที่เกิดขึ้น อย่างถูกต้อง		
																			ครบถ้วนทุกประเด็น		
																			2. นำผลการเจรจาและข้อตกลงต่างๆ มานำเสนอหน่วยงานและผู้		
																			เกี่ยวข้องต่างๆ ให้ดำเนินการต่อไปได้		
		8. TMHS GMP Task Force Meeting /Training on the ASEAN Guidelines on GMP for TMHS											87,000		87,000	เจรจาธุรกิจ	✓		สาธารณรัฐ	ประเภท ก	วัตถุประสงค์
		- ค่าเบี่ยง (ระดับ 8 ลงมา)						1	2	5	2,100		21,000				ฟิลิปปินส์		เพื่อพิจารณาให้ข้อคิดเห็นต่อข้อมูลทางด้านวิชาการและข้อกำหนดทางกฎหมาย		
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)						1	2	4	4,000		32,000						ที่เกี่ยวข้องกับ GMP รวมทั้งเสนอข้อคิดเห็นและเสนอทำของไทยต่อที่ประชุม		
		- ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน+ค่าแท็กซี่)						1	2		17,000		34,000						อาเซียน		
																			กลุ่มเป้าหมาย		
																			เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา		
																			ผลประโยชน์ที่จะได้รับ		
																			นำผลการเจรจามาพัฒนามาตรฐานข้อกำหนด GMP และการกำหนด		
																			แนวทางปฏิบัติที่สอดคล้องเหมาะสมกับข้อตกลงภายในภูมิภาคอาเซียน		
		9. การประชุม Cluster 4 Ensuring Food Safety meeting ครั้งที่ 7											117,500		117,500	เจรจาธุรกิจ	✓		ราชอาณาจักร	ประเภท ก	วัตถุประสงค์
		- ค่าเบี่ยง (ระดับ 9 ขึ้นไป)						1	1	5	3,100		15,500						1. เพื่อร่วมจัดทำกิจกรรมและโครงการภายใต้แผน ASEAN Food Safety		
		- ค่าเบี่ยง (ระดับ 8 ลงมา)						1	2	5	2,100		21,000						Improvement Plan (AFSIP) และให้ข้อคิดเห็นจะช่วยยกระดับความปลอดภัย		
		- ค่าที่พัก (ระดับ 9 ขึ้นไป)						1	1	4	4,000		16,000						ด้านอาหารของอาเซียน		
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)						1	2	4	4,000		32,000						2. เพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรเฉพาะด้านในงานคุ้มครองผู้บริโภคให้สามารถ		
																			กำกับดูแลความปลอดภัยอาหารอย่างมีประสิทธิภาพ		





เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566										ค่าชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)		
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	ครั้ง/รุ่น	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชุม (ไปครั้งระบุ)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ✓)			ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)	
เล่มที่	หน้าที่													มี	ไม่มี	ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/ง/จ)		
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
																		1. สร้างความสัมพันธ์และเครือข่ายกับ World Health Organization (WHO), SEARO (South East Asia Region) และประเทศสมาชิกด้วยกัน เพื่อส่งเสริมงานกำกับดูแลยาหรือปราบปรามยาปลอมในอนาคตร่วมกัน	
																		2. นำผลสัมฤทธิ์การประชุมและข้อเสนอแนะของ WHO ไปใช้ในการพัฒนา	
																		งานและวางกลยุทธ์ที่เหมาะสมของภารกิจกับดูแลยาได้อย่างเหมาะสม	
		13. การประชุม PMDA Seminar and Other Related Consultation Meeting									55,900		55,900	ประชุม	✓		ญี่ปุ่น	ประเภท ก	<b>วัตถุประสงค์</b>
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)						1	1	4	2,100		8,400						1. เพื่อศึกษาแลกเปลี่ยน ดูงานกับหน่วยงานหลักที่ทำหน้าที่กำกับดูแล
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)						1	1	3	5,500		16,500						และควบคุมผลิตภัณฑ์/สมุนไพร
		- ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน+ค่าแท็กซี่)						1	1		31,000		31,000						2. เพื่อศึกษาดูงานดูแลกำกับดูแลด้านยาสมุนไพรของประเทศญี่ปุ่น
																			3. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมร่วมอบรมจากนานาชาติได้มีเวทีแลกเปลี่ยน
																			ความรู้ทางด้านเครื่องมือแพทย์และสามารถนำความรู้ไปปรับใช้เพื่อเป็น
																			ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้
																			4. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้เรียนรู้ระบบการขึ้นทะเบียนเครื่องมือแพทย์ของ
																			ประเทศญี่ปุ่น และนำมาปรับใช้การกำกับดูแลของประเทศไทย
																			<b>กลุ่มเป้าหมาย</b>
																			เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
																			ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
																			1. ความร่วมมือด้านวิชาการในการพัฒนาระบบการให้คำปรึกษา
																			ทางวิชาการ
																			2. ปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อให้การขึ้นทะเบียนยา โดยเฉพาะ
																			การขึ้นทะเบียนยาใหม่เกิดการพัฒนา
																			3. ระบบการขึ้นทะเบียนยา IND ในประเทศ โดยการประยุกต์
																			ปรับปรุงระบบการขึ้นทะเบียน รวมทั้งประสบการณ์การกำกับดูแลควบคุม
																			ผลิตภัณฑ์จากประเทศญี่ปุ่น
																			4. นำมาประยุกต์ใช้ต่อการทำงานระบบกำกับดูแลด้านยาของประเทศไทย
																			5. ทราบปัญหาอุปสรรคที่เกิดจากการจัดเครื่องมือแพทย์ตามความเสี่ยงระบบ
																			Pre Application Consultation การออกมาตราฐานเครื่องมือแพทย์และแนวทาง
																			ที่ PMDA ใช้แก้ปัญหา
		14. Indo-Pacific Regulatory Strengthening program									73,000		73,000	เจรจาธุรกิจ	✓		ออสเตรเลีย	ประเภท ก	<b>วัตถุประสงค์</b>
		Steering Committee and Forum																	เพื่อสร้างความเข้มแข็งการกับดูแลผลิตภัณฑ์ด้านกฎระเบียบยา และรับฟัง
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)						1	1	5	3,100		15,500						ความคิดเห็นรวมถึงอภิปรายข้อตกลงร่วมในการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์ยา และ/หรือ
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)						1	1	4	5,000		20,000						วัคซีนภายใต้การระบาดใหญ่ของโรคติดต่อ
		- ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน+ค่าแท็กซี่)						1	1		37,500		37,500						<b>กลุ่มเป้าหมาย</b>
																			เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
																			ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
																			ระบบกำกับดูแลผลิตภัณฑ์ยากับหน่วยงานกำกับดูแลด้านยาที่มี
																			ความเข้มแข็งและเป็นภารกิจกับดูแลตลอดวงจรผลิตภัณฑ์ที่ยังพัฒนา
																			ศักยภาพผู้ประเมินภายใน

เอกสาร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566										ค่าชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)		
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	ครั้ง/รุ่น	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	ประเภทการประชม (ไประชม)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ✓)			ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)	
														มี	ไม่มี		ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ท/ช/ค/จ/ง)
เล่มที่	หน้าที่																	
	15. การประชุม PIC/S Committee								102,500		102,500	ประชุม	✓		ยุโรป	ประมาท ง	วัตถุประสงค์	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	1	5	3,100	15,500		15,500						1. เพื่อรักษาความเป็นสมาชิกภาพในองค์กร PIC/S และรับทราบความก้าวหน้า	
	- ค่าที่พัก (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	1	4	6,000	24,000		24,000						ของสถานการณ์ หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานการดำเนินงาน และข้อมูลข่าวสาร	
	- ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน+ค่าแท็กซี่)				1	1		63,000	63,000		63,000						ที่เกี่ยวข้องกับ PIC/S	
																	2. เพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานในฐานะสมาชิกต่อ PIC/S และแลกเปลี่ยนข้อมูล	
																	ข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานของประเทศสมาชิก	
																	3. เพื่อเสนอความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักเกณฑ์	
																	วิธีการปฏิบัติงาน และเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามแนวทาง PIC/S ต่อประเทศสมาชิก	
																	4. เพื่อพัฒนาศักยภาพการดำเนินการตรวจประเมิน GMP ของบุคลากร	
																	ในหน่วยงานให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานสากล	
																	กลุ่มเป้าหมาย	
																	เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	
																	ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
																	1. ได้รับทราบข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัย เป็นปัจจุบัน และการดำเนินงาน	
																	ของประเทศสมาชิก PIC/S ที่เป็นประโยชน์ต่อการนำมาประยุกต์ใช้กับ	
																	ภาคอุตสาหกรรมยาในประเทศไทย	
																	2. สถานประกอบการผลิตยาภายในประเทศได้รับทราบยอมรับว่ามีความเป็น	
																	มาตรฐานทัดเทียมกับสากล และได้รับความเชื่อมั่นในคุณภาพ ความปลอดภัย	
																	และประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์ยาในประเทศไทย รวมถึงสามารถส่งออก	
																	ไปยังต่างประเทศ เพื่อขึ้นเคลือบเครื่องสำอางประเทศไทยได้	
																	3. บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาที่มีความเข้มแข็งทางวิชาการ	
																	และมีศักยภาพในการปฏิบัติงานตรวจประเมิน GMP ตามมาตรฐานสากล	
	16. การประชุม PIC/S Training Course								97,500		97,500	ประชุม	✓		ยุโรป	ประมาท ง	วัตถุประสงค์	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	5	2,100	10,500		10,500						1. เพื่อเรียนรู้ความก้าวหน้าทางเทคนิควิทยาการในกระบวนการผลิตยาจากวิทยากร	
	- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	4	6,000	24,000		24,000						ผู้ทรงคุณวุฒิทั้งจากภาครัฐและเอกชน	
	- ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน+ค่าแท็กซี่)				1	1		63,000	63,000		63,000						2. เพื่อทดสอบความพึงพอใจในขีดความสามารถ อันจะนำไปสู่การยอมรับ	
																	ซึ่งกันและกันในอนาคต ภายหลังจากที่ผลิตตามมาตรฐานสากล	
																	กลุ่มเป้าหมาย	
																	เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	
																	ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
																	ได้รับการพัฒนาความรู้ทางเทคนิควิทยาการปัจจุบันเกี่ยวกับการกำกับดูแล	
																	การผลิตผลิตภัณฑ์ยาประเภทต่าง ๆ โดยเฉพาะเทคโนโลยีล่าสุดมาใช้ในการผลิตยา	
																	เพื่อผู้ป่วยเฉพาะราย การผลิตอย่างต่อเนื่องจากวัตถุดิบถึงผลิตภัณฑ์ยา	
	17. WHO-International Regulatory Cooperation for Herbal Medicines (IRCH)								73,900		73,900	ประชุม	✓		ยุโรป	ประมาท ง	วัตถุประสงค์	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	4	2,100	8,400		8,400						เพื่อให้เกิดเครือข่ายและการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างประเทศสมาชิกเกี่ยวกับ	
	- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	3	6,000	18,000		18,000						กฎระเบียบและการกำกับดูแลด้านยาสมุนไพร รวมทั้งส่งเสริมการใช้ยาสมุนไพร	
	- ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน+ค่าแท็กซี่)				1	1		47,500	47,500		47,500						ในระบบสาธารณสุข ให้มีการใช้อย่างปลอดภัย	
																	กลุ่มเป้าหมาย	
																	เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	
																	ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
																	ประเทศไทยได้แลกเปลี่ยน ข้อมูลกฎระเบียบ ปัญหาอุปสรรคเกี่ยวกับดูแลจาก	
																	สมุนไพร ร่วมกับเครือข่ายสมาชิก IRCH ประเทศต่างๆ เพื่อเป็นข้อมูลมาพัฒนา	
																	ปรับปรุงกฎเกณฑ์การกำกับ ดูแลการขึ้นทะเบียนยาจากสมุนไพรของประเทศไทย	
																	ให้เป็นสากลยิ่งขึ้น เป็นที่นำเชื่อถือของนานาประเทศและเป็นรากฐานที่มั่นคงใน	
																	การช่วยส่งเสริมการส่งออกยาจากสมุนไพรของประเทศไทยไปยังต่างประเทศต่อไป	

เอกสาร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566										ค่าชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)		
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	ครั้ง/รุ่น	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชม (ไปตรงระบุ)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ✓)			ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)	
เล่มที่	หน้าที่												มี	ไม่มี	ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/ง/จ)		
	กิจกรรมหลัก : ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐาน ความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็นไปตามกฎหมาย										1,000,000							
	18. ASEAN Consultative Committee on Standard and Quality (ACCSQ) ครั้งที่ 58										40,400		เจรจาธุรกิจ	✓		สาธารณรัฐ ฟิลิปปินส์	ประเภท ก	วัตถุประสงค์ เพื่อกำกับติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงานของคณะทำงานต่างๆ ภายใต้อ ACCSQ อาทิ คณะกรรมการเครื่องสำอาง คณะทำงานด้านยา (PPWG) คณะทำงานด้านยาแผนโบราณและผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร (TMHS PWG) คณะกรรมการเครื่องมือแพทย์ (AMDC) คณะทำงาน รวมถึงการหารือความร่วมมือ ระหว่างคู่เจรจาต่างๆ ได้แก่ สหรัฐอเมริกา ญี่ปุ่น EU และ ออสเตรเลีย
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)					1	1	4	2,100		8,400							กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ผลประโยชน์ที่จะได้รับ 1. เป้าหมายการปรับปรุงระเบียบของอาเซียนเป็นไปตามแผนงาน 2. ลดค่าใช้จ่าย และลดขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ละประเทศ รวมทั้งเป็นการอำนวยความสะดวกส่งออก 3. ทุกระเบียบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์ได้รับการปรับปรุงและพัฒนาให้สอดคล้อง กันในภูมิภาคอาเซียน
	- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)					1	1	3	5,000		15,000							
	- ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน+ค่าแท็กซี่)					1	1		17,000		17,000							
	19. The ASEAN Medical Device Committee (AMDC) ครั้งที่ 12										33,500		เจรจาธุรกิจ	✓		สหภาพพม่า	ประเภท ข	วัตถุประสงค์ เพื่อประชุมเจรจากรานำ AMDD ไปปฏิบัติใช้ในประเทศสมาชิกที่ความเข้าใจ ในบทบาทผู้ผลิตของ AMDD ถูกต้องตรงกัน ซึ่งแจ้งหลักการทางวิชาการหรือปัญหา อุปสรรคที่ประเทศสมาชิกไม่อาจปฏิบัติได้ รวมถึงการพิจารณาจัดทำเอกสารคู่มือ ในการปฏิบัติตามความตกลงในประเด็นที่สำคัญหรือจำเป็น ตลอดจนสร้าง ความร่วมมือประสานงานในการดำเนินการคุ้มครองผู้บริโภคในภูมิภาคอาเซียน และแลกเปลี่ยนข้อมูลการเตือนภัยหากพบอันตรายจากการใช้เครื่องมือแพทย์ ในภูมิภาคอาเซียน
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)					1	1	5	2,100		10,500							กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ผลประโยชน์ที่จะได้รับ สร้างความร่วมมือประสานงานในการดำเนินการคุ้มครองผู้บริโภคและแลกเปลี่ยน ข้อมูลการเตือนภัยหากพบอันตรายจากการใช้เครื่องมือแพทย์ในภูมิภาคอาเซียน และมีโอกาสติดตามความก้าวหน้าของระบบควบคุมดูแลเครื่องมือแพทย์ ทั้งใน ระดับภูมิภาคอาเซียนและสากล ซึ่งจะเป็ประโยชน์ในการเตรียมความพร้อม ของไทยในการพัฒนาระบบการควบคุมเครื่องมือแพทย์ให้มีความทันสมัย และ สอดคล้องกับกลุ่มประเทศในภูมิภาคอาเซียน
	- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)					1	1	4	3,000		12,000							
	- ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน+ค่าแท็กซี่)					1	1		11,000		11,000							
	20. Codex Committee on Food Import and Export Inspection and Certification Systems (CCHICS)										68,000		เจรจาธุรกิจ	✓		เครือรัฐ ออสเตรเลีย	ประเภท ก	วัตถุประสงค์ 1. เพื่อพิจารณาและให้ข้อคิดเห็นในการกำหนดมาตรฐานสำหรับระบบ การตรวจสอบและออกใบรับรองสินค้าอาหารนำเข้าและส่งออก นำมาประยุกต์ ใช้กับประเทศไทย ส่งผลให้ผู้ผลิตในประเทศสามารถปฏิบัติตามระเบียบที่ออกมา ได้โดยไม่เสียเปรียบ 2. เพื่อนำข้อกำหนดมาตรฐานการตรวจสอบและออกใบรับรองสินค้าอาหาร นำเข้าและส่งออก นำมาใช้ในการวางแผนเพื่อกำหนดมาตรฐานของสินค้า อาหารในประเทศไทย
	และการประชุม Working group ที่เกี่ยวข้อง																	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)					1	1	5	2,100		10,500							
	- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)					1	1	4	5,000		20,000							
	- ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน+ค่าแท็กซี่)					1	1		37,500		37,500							



เอกสาร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ		งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566										คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)		
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	ครั้ง/รุ่น	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	ประเภทการประชม (ไปครระบุ)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ✓)			ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)	
															มี	ไม่มี		ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/ง/จ)
เล่มที่	หน้าที่																		
		23. การประชุมเจรจาเกี่ยวกับกฎระเบียบและความร่วมมือ									94,000		94,000	เจรจาธุรกิจ	✓		กลุ่มเอเชีย	ประเภท ก	วัตถุประสงค์
		ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพกับประเทศเพื่อนบ้าน อาเซียน และเอเชีย																	เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบและระบบการกำกับ
		- ค่าเบี่ยง (ระดับ 9 ขึ้นไป)							1	1	5	3,100	15,500						ดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพของประเทศคู่เจรจา รวมทั้งสามารถเจรจาต่อรอง
		- ค่าเบี่ยง (ระดับ 8 ลงมา)							1	1	5	2,100	10,500						การเปิดการค้าเสรีได้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพมากขึ้น สามารถเตรียม
		- ค่าที่พัก (ระดับ 9 ขึ้นไป)							1	1	4	4,000	16,000						การรองรับสินค้าที่จะหลั่งไหล มาจากประเทศคู่เจรจาได้
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)							1	1	4	4,000	16,000						กลุ่มเป้าหมาย
		- ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน+ค่าแท็กซี่)							1	2		18,000	36,000						เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
																			ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
																			1. ได้แนวทางการพัฒนาระบบการคุ้มครองผู้บริโภค
																			2. สามารถพัฒนาความร่วมมือ และพัฒนาระบบการคุ้มครองผู้บริโภคได้อย่าง
																			มีประสิทธิภาพ
																			3. ส่งเสริมด้านความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ รวมถึงการค้าของไทย
																			4. บุคลากรมีความเข้าใจกฎระเบียบและระบบคุ้มครองผู้บริโภคของกลุ่มประเทศ
																			เอเชียตะวันออกเฉียง
		24. การประชุมเพื่อหารือเกี่ยวกับความตกลงภายใต้องค์การ									163,000		163,000	เจรจาธุรกิจ	✓		อาเซียน/ เอเชีย/ ยุโรป	ประเภท ก ประเภท ง	วัตถุประสงค์
		การค้าโลก (WTO)																	เพื่อจัดทำข้อมูลของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาให้เหมาะสม
		- ค่าเบี่ยง (ระดับ 8 ลงมา)							1	2	5	2,100	21,000						กับทิศทางของ WTO
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)							1	2	4	5,000	20,000						กลุ่มเป้าหมาย
		- ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน+ค่าแท็กซี่)							1	2		61,000	122,000						เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
																			ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
																			1. กฎระเบียบของประเทศต่างๆ ที่เป็นอุปสรรคต่อการค้าของไทยลดน้อยลง
																			2. ประเทศสมาชิกมีความเข้าใจต่อกฎระเบียบของไทยและไม่คัดค้าน
		25. การประชุม APEC Senior Officials' Meeting									126,200		126,200	เจรจาธุรกิจ	✓		สหรัฐอเมริกา	ประเภท จ	วัตถุประสงค์
		(APEC SOM)																	1. เพื่อติดตามและประเมินผลกระทบของไทยในด้านมาตรการต่างๆ ที่เกิดขึ้น
		- ค่าเบี่ยง (ระดับ 8 ลงมา)							1	1	5	2,100	10,500						ในเวทีเอเปคในแง่ของงานคุ้มครองผู้บริโภค อันเนื่องมาจากการอำนวยความสะดวก
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)							1	1	4	6,000	24,000						ความสะดวกทางการค้า
		- ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน+ค่าแท็กซี่)							1	1		91,700	91,700						2. เพื่อเตรียมแผนรองรับผลกระทบจากข้อตกลงได้อย่างเหมาะสม
																			กลุ่มเป้าหมาย
																			เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
																			ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
																			1. ทำให้เกิดความเข้าใจระหว่างประเทศต่อเหตุผล ข้อกฎหมาย และแนวทาง
																			ปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
																			2. สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยามีความพร้อมในการกำหนด
																			มาตรการรองรับข้อตกลงหรือนโยบายต่างๆ
		26. Asia-Pacific Economic Cooperation: Chemical									90,500		90,500	เจรจาธุรกิจ	✓		สหรัฐอเมริกา	ประเภท ข	วัตถุประสงค์
		Dialogue 2023																	1. เพื่อติดตามความก้าวหน้าและสถานการณ์เกี่ยวกับการจัดการสารเคมี
		- ค่าเบี่ยง (ระดับ 8 ลงมา)							1	1	5	2,100	10,500						ของสมาชิก APEC 21 เขตเศรษฐกิจ
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)							1	1	4	6,000	24,000						2. เพื่อส่งเสริมความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภาครัฐ และภาคอุตสาหกรรม
		- ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน+ค่าแท็กซี่)							1	1		56,000	56,000						ที่เกี่ยวข้องกับสารเคมีและผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการเพื่ออำนวยความสะดวก
																			ความสะดวกด้านการค้า การยอมรับซึ่งกันและกันใน APEC และการสร้าง
																			นวัตกรรม เพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน
																			กลุ่มเป้าหมาย
																			เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

เอกสาร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ		งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566										ค่าชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)	
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	ครั้ง/รุ่น	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชุม (ไประบุ)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ✓)			ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)
เล่มที่	หน้าที่												มี	ไม่มี	ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/ง/จ)		
																	ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
																	ทราบสถานการณ์ทิศทาง และ แผนปฏิบัติการความร่วมมือในการดำเนินงาน ด้านอนามัยและสิ่งแวดล้อมของประเทศสมาชิกต่างๆ ในภูมิภาคเอเชียและแปซิฟิก โดยเฉพาะประเด็น Chemicals, Waste and Health และนำกลับมายังข้อเสนอ การดำเนินงานภายในประเทศภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการจัดการสารเคมี ระดับชาติ เพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมาย	
		27. การประชุม The Fifth Minister Regional Forum on Environment and Health in Southeast Asia and East Asian Countries									39,500		39,500	เจรจาธุรกิจ	✓		สาธารณรัฐ อินโดนีเซีย	ประเภท ก วัตถุประสงค์ มีส่วนร่วมในกระบวนการเจรจา แสดงความคิดเห็นในการกำหนดทิศทางนโยบาย การจัดการสารเคมีระหว่างประเทศ และนำเสนอประเด็นด้านสุขภาพที่เกี่ยวข้อง กับสารเคมีไปกำหนดทิศทางการจัดการสารเคมีระหว่างประเทศหลัง พ.ศ. 2563 กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ผลประโยชน์ที่จะได้รับ 1. ทราบทิศทางการจัดการสารเคมีและของเสีย รวมทั้งการดำเนินงานตาม อนุสัญญาาระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องในภูมิภาคอาเซียน เพื่อนำมาปรับปรุง การดำเนินงานตามแผนแม่บทการจัดการสารเคมี พ.ศ. 2562 - 2580 ให้สอดคล้องกับประเทศสมาชิกในภูมิภาค 2. ได้แลกเปลี่ยนและเรียนรู้ประสบการณ์การดำเนินงานระหว่างประเทศสมาชิก ในภูมิภาค ก่อให้เกิดประโยชน์ในการทำงานร่วมกันต่อไปในอนาคต 3. ได้เครือข่ายหน่วยงานที่ทำงานเกี่ยวกับการจัดการสารเคมีและของเสีย ในภูมิภาค
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลมมา)				1	1	3	2,100				6,300					
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลมมา)				1	1	2	4,500				9,000					
		- ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน+ค่าแท็กซี่)				1	1		24,200				24,200					
		28. การประชุม The Annual Meeting of Representatives the of National Centers participating in the WHO Programme for International Drug Monitoring									53,400		53,400	เจรจาธุรกิจ	✓		สาธารณรัฐ อินเดีย	ประเภท ก วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นศูนย์กลางในการดำเนินงานเฝ้าระวังความปลอดภัยด้านผลิตภัณฑ์ สุขภาพ (pharmacovigilance) ระดับนานาชาติ และพิจารณาความก้าวหน้า ในการดำเนินงานของแต่ละประเทศ ตลอดจนได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ การดำเนินงานปัญหาอุปสรรคด้านต่างๆ รวมทั้งการแก้ไขปัญหานั้นที่พบ กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ผลประโยชน์ที่จะได้รับ 1. แนวทางในการกำหนดนโยบายเชิงรุกและเชิงปฏิบัติเกี่ยวกับการเฝ้าระวัง ความปลอดภัยจากการใช้ยาของไทย 2. เครือข่ายการทำงานด้าน pharmacovigilance ระดับนานาชาติ 3. แลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อพัฒนารูปแบบการทำงานในฐานะ WHO Collaboration Center
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลมมา)				1	1	4	2,100				8,400					
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลมมา)				1	1	3	4,000				12,000					
		- ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน+ค่าแท็กซี่)				1	1		33,000				33,000					
		29. การประชุม International Society of Pharmacovigilance Conference (ISoP)									63,100		63,100	ประชุม	✓		รัฐสุลต่าน โอมาน	ประเภท ก วัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาความรู้และแนวคิดในการแก้ไขปัญหาความเสี่ยงและอันตรายจากการใช้ ยาได้อย่างรวดเร็ว อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประเทศโดยรวม รวมทั้งจะเป็น การสร้างความร่วมมือเชิงวิชาการด้านระบบเฝ้าระวังความปลอดภัยจากการใช้ยา ระหว่างประเทศต่อไป กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลมมา)				1	1	5	2,100				10,500					
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลมมา)				1	1	4	4,000				16,000					
		- ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน+ค่าแท็กซี่)				1	1		36,600				36,600					

เอกสาร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ		งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566										คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)		
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	ครั้ง/รุ่น	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	ประเภทการประชุม (ไประบุ)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ✓)			ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)	
															มี	ไม่มี		ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ท/ช/ค/จ/จ)
เล่มที่	หน้าที่																		
																			ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
																			1. บุคลากร อย. ได้รับความรู้ใหม่เกี่ยวกับระบบ pharmacovigilance 2. เครือข่ายความสัมพันธ์ของเจ้าหน้าที่ทางด้าน pharmacovigilance
		30. การประชุม The International Conference of Drug Regulatory Authorities (ICDRA)									53,400		53,400	ประชุม	✓		สาธารณรัฐ อินเดีย	ประเภท ก	วัตถุประสงค์ เพื่อรับฟัง แลกเปลี่ยนปัญหาอุปสรรค และแนวทางการกำกับดูแลให้สามารถ รองรับสถานการณ์ใหม่ๆ ของโลก
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	4	2,100				8,400						
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	3	4,000				12,000						กลุ่มเป้าหมาย
		- ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน+ค่าแท็กซี่)				1	1		33,000				33,000						เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
																			ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
																			1. แนวทางและข้อกำหนดต่างๆ ขององค์กร WHO มาปรับใช้ในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน
																			2. ความสัมพันธ์และเครือข่ายกับ WHO SEARO และประเทศสมาชิกต่างๆ
		กิจกรรมหลัก : ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐาน ความปลอดภัยของสถานประกอบการให้เป็นไปตามกฎหมาย										1,500,000		1,500,000					
		31. The ASEAN Medical Device Committee (AMDC) ครั้งที่ 12											102,500		102,500	เจรจาธุรกิจ	✓	สหภาพพม่า	ประเภท ข
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	1	5	3,100				15,500						วัตถุประสงค์ เพื่อประชุมเจรจาการค้า AMDD ไปปฏิบัติใช้ในประเทศสมาชิกที่ความเข้าใจ
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	2	5	2,100				21,000						ในบทบาทของ AMDD ถูกต้องตรงกัน ซึ่งแจ้งหลักการทางวิชาการหรือปัญหา
		- ค่าที่พัก (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	1	4	3,000				12,000						อุปสรรคที่ประเทศสมาชิกในอาเซียนปฏิบัติได้ รวมถึงการพิจารณาจัดทำเอกสารคู่มือ
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	2	4	3,000				24,000						ในการปฏิบัติตามความตกลงในประเทศที่สำคัญหรือจำเป็นตลอดจนสร้าง
		- ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน+ค่าแท็กซี่)				1	3		10,000				30,000						ความร่วมมือประสานงานในการดำเนินการคุ้มครองผู้บริโภคในภูมิภาคอาเซียน
																			และแลกเปลี่ยนข้อมูลการเตือนภัยหากพบอันตรายจากการใช้เครื่องมือแพทย์
																			ในภูมิภาคอาเซียน
																			กลุ่มเป้าหมาย
																			เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
																			ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
																			ความร่วมมือในการดำเนินการคุ้มครองผู้บริโภคและแลกเปลี่ยน
																			ข้อมูลการเตือนภัยหากพบอันตรายจากการใช้เครื่องมือแพทย์ในภูมิภาคอาเซียน
																			และมีโอกาสติดตามความก้าวหน้าของระบบควบคุมดูแลเครื่องมือแพทย์ทั้งใน
																			ระดับภูมิภาคอาเซียนและสากล ซึ่งเป็นประโยชน์ในการเตรียมความพร้อม
																			ของไทยในการพัฒนาระบบการควบคุมเครื่องมือแพทย์ให้มีความทันสมัย
																			และสอดคล้องกับกลุ่มประเทศในภูมิภาคอาเซียน
		32. การประชุม ASEAN Cosmetic Committee (ACC) ครั้งที่ 37											83,200		83,200	เจรจาธุรกิจ	✓	สาธารณรัฐ สิงคโปร์	ประเภท ข
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	1	6	3,100				18,600						วัตถุประสงค์ เพื่อหารือเกี่ยวกับระบบการจดทะเบียนเครื่องสำอางของประเทศสมาชิกอาเซียน
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	6	2,100				12,600						การพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่และสร้างความตระหนักรู้ผู้บริโภคอาเซียน
		- ค่าที่พัก (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	1	5	3,000				15,000						เกี่ยวกับการเปลี่ยนกฎระเบียบใหม่และการใช้เครื่องสำอางอย่างปลอดภัย
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	5	3,000				15,000						การติดตามเฝ้าระวังเครื่องสำอางหลังออกสู่ตลาด นอกจากนี้ยังหารือเกี่ยวกับ
		- ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน+ค่าแท็กซี่)				1	2		11,000				22,000						ปัญหาอุปสรรคภายหลังจากการเข้าสู่หน่วยผู้ผลิตเครื่องสำอาง
																			กลุ่มเป้าหมาย
																			เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
																			ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
																			ประเทศไทยมีกฎระเบียบสอดคล้องกับอาเซียนและเป็นสากล เอื้อต่อการส่งออก
																			เครื่องสำอางในภูมิภาค

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566										คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)			
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (น 30 มิ.ย. 65)	ครั้ง/รุ่น	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชุม (ไประบุ)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ✓)			ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)		
															มี	ไม่มี		ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/ง/จ)	
เล่มที่	หน้าที่																			
		33. การประชุม ASEAN Cosmetic Scientific Body meeting (ACSB) ครั้งที่ 37										37,600		37,600	เจรจาธุรกิจ	✓		สาธารณรัฐ สังคมนิยม เวียดนาม	ประเทศ ข เวียดนาม	วัตถุประสงค์ เพื่อหรือด้านเทคนิคเกี่ยวกับสารที่ใช้ในเครื่องสำอางและสารห้ามใช้ ในเครื่องสำอางตลอดจนการประเมินความปลอดภัยด้านเครื่องสำอาง
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลมมา)					1	1	6	2,100			12,600						กลุ่มเป้าหมาย	
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลมมา)					1	1	5	3,000			15,000						เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	
		- ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน+ค่าแท็กซี่)					1	1		10,000			10,000						ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
																			รายการสารที่ใช้ในเครื่องสำอางที่ปลอดภัยสอดคล้องกับในอาเซียนและเป็นสากล	
		34. การประชุมเจ้าหน้าที่อาวุโสอาเซียนด้านยาเสพติด (ASEAN Senior Official on Drug Matters-ASOD)										104,200		104,200	เจรจาธุรกิจ	✓		อาเซียน	ประเทศ ก	วัตถุประสงค์
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 9 ขึ้นไป)					1	1	4	3,100			12,400						เพื่อเสริมสร้างความร่วมมือ และแสวงหามาตรการร่วมกันที่จะขจัดยาเสพติด	
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลมมา)					1	2	4	2,100			16,800						ให้หมดไปจากภูมิภาคอาเซียน โดยให้ประเทศสมาชิก อภิปราย นำเสนอ	
		- ค่าที่พัก (ระดับ 9 ขึ้นไป)					1	1	3	4,000			12,000						การดำเนินงาน การแก้ไขปัญหาและแลกเปลี่ยนข้อมูลสถานการณ์	
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลมมา)					1	2	3	4,000			12,000						ปัญหาอุปสรรคตลอดจนข้อเสนอแนะต่างๆ	
		- ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน+ค่าแท็กซี่)					1	3		17,000			51,000						กลุ่มเป้าหมาย	
																			เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	
																			ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
																			ทราบสถานการณ์ปัจจุบันของยาเสพติดและนำผลการประชุมในส่วนที่เกี่ยวข้อง	
																			มากกำหนดแผนปฏิบัติการ และแนวทางการดำเนินการให้สอดคล้องกับข้อตกลง	
																			ในหมู่ประเทศสมาชิก	
		35. การประชุมหรือจัดทำ MOU และติดตามความก้าวหน้าความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ 1										248,300		248,300	เจรจาธุรกิจ	✓		คิวบา/ เครือรัฐ ออสเตรเลีย/ สาธารณรัฐ ประชาธิปไตย ประชาชนลาว	ประเทศ ก	วัตถุประสงค์
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 9 ขึ้นไป)					1	1	5	3,100			15,500						1. เพื่อสนับสนุนและเสริมสร้างความเข้มแข็งในการดูแล และกำกับคุณภาพและ	
		- ค่าที่พัก (ระดับ 9 ขึ้นไป)					1	1	4	6,000			24,000						ความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพระหว่างสองหน่วยงานของทั้งสองประเทศ	
		- ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน+ค่าแท็กซี่)					1	1		71,800			71,800						2. เพื่อสนับสนุนความเข้าใจด้านกฎระเบียบทางเทคนิค มาตรฐาน และ	
													73,000						การประเมินความปลอดภัยระหว่างสองหน่วยงานของทั้งสองประเทศ	
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 9 ขึ้นไป)					1	1	5	3,100			15,500						กลุ่มเป้าหมาย	
		- ค่าที่พัก (ระดับ 9 ขึ้นไป)					1	1	4	5,000			20,000						เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	
		- ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน+ค่าแท็กซี่)					1	1		37,500			37,500						ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
													64,000						1. เพิ่มองค์ความรู้และแนวคิดในการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพ	
													15,500						2. เพิ่มศักยภาพและประสบการณ์ในการดำเนินงานด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	
													10,500						ที่มีการพัฒนาด้วยนวัตกรรมใหม่	
													8,000						3. เครือข่ายแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านกฎหมายและวิชาการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	
													8,000							
													22,000							
		36. The International Medical Device Regulators Forum (IMDRF)										119,900		119,900	เจรจาธุรกิจ	✓		สหภาพยุโรป	ประเทศ ง	วัตถุประสงค์
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 9 ขึ้นไป)					1	1	7	3,100			21,700						1. เพื่อยกระดับการกำกับดูแลเครื่องมือแพทย์ให้ทันสมัยและเป็นสากล	
		- ค่าที่พัก (ระดับ 9 ขึ้นไป)					1	1	6	6,000			36,000						ตามความตกลงอาเซียน (AMDD)	
		- ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน+ค่าแท็กซี่)					1	1		62,200			62,200						2. เพื่อแลกเปลี่ยน เรียนรู้ กฎระเบียบการกำกับดูแลเครื่องมือแพทย์ IVD และ	
																			Non IVD ก่อนและหลังออกสู่ตลาด การกำหนดมาตรฐานเครื่องมือแพทย์ รวมถึง	
																			องค์ความรู้วิชาการเกี่ยวกับเทคโนโลยีเครื่องมือแพทย์ ที่จะเกิดขึ้นในการประชุม	
																			MDRF	
																			3. เพื่อส่งเสริมการพัฒนาวิศวกรรมเครื่องมือแพทย์ของประเทศไทย	





เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566										คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)	
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	ครั้ง/รุ่น	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชุม (ไปครระบุ)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ✓)			ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)
เล่มที่	หน้าที่												มี	ไม่มี	ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/จ/ง)		
		40. การประชุม International Cooperation on Cosmetic Regulation (ICCR)									128,200		128,200	ประชุม	✓		สหรัฐอเมริกา	ประเภท จ
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	1	6	3,100	18,600		18,600						วัตถุประสงค์
		- ค่าที่พัก (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	1	5	5,000	25,000		25,000						เพื่อหรือเกี่ยวกับเครื่องสำอางและ cosmetic-like drug/quasi-drug ICCR
		- ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน+ค่าแท็กซี่)				1	1		84,600	84,600		84,600						ซึ่งเป็นกลุ่มเจ้าหน้าที่ภาครัฐด้านเครื่องสำอางจาก Canada, Europe, Japan และ USA ทั้งนี้ เพื่อความปลอดภัยของผู้บริโภคทั่วโลก และลดอุปสรรคการค้าระหว่างประเทศ รวมทั้งแลกเปลี่ยนข้อมูลกับภาคอุตสาหกรรมและการค้า
																		ด้านเครื่องสำอางจากทุกภูมิภาค
																		กลุ่มเป้าหมาย
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
																		ทราบภาวะเทียบในการกำกับดูแลเครื่องสำอางของประเทศอื่นที่มีความแตกต่างกันในการจัดประเภทผลิตภัณฑ์สุขภาพ เพื่อการส่งออกและการกำกับดูแล
																		เครื่องสำอางให้มีความปลอดภัย และสอดคล้องกับกฎหมายประเทศนั้นๆ
																		รวมถึงรับทราบเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ ที่เกิดขึ้นเพื่อเตรียมความพร้อมให้กับประเทศไทย
		41. Helsinki Chemical Forum									150,000		150,000	เจรจาธุรกิจ	✓		สาธารณรัฐ	ประเภท ก
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	1	4	3,100	12,400		12,400						วัตถุประสงค์
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	4	2,100	8,400		8,400						1. แบ่งปันข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการด้านความปลอดภัยทางด้านสารเคมี
		- ค่าที่พัก (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	1	3	6,000	18,000		18,000						2. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในด้านความปลอดภัยของสารเคมี
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	3	6,000	18,000		18,000						กลุ่มเป้าหมาย
		- ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน+ค่าแท็กซี่)				1	2		46,600	93,200		93,200						เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
																		1. เกิดการแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการด้านความปลอดภัยทางด้านสารเคมี
																		2. มีเครือข่ายเพื่อความร่วมมือทางวิชาการและทางเทคนิคในด้าน
																		ความปลอดภัยของสารเคมีในอนาคต

หมายเหตุ \*1. ประเภทการประชุม ให้ระบุประเภทการประชุม เช่น ประชุมสัมมนา / เจรจาธุรกิจ / ปรีกษาหารือ / ดูงาน / ตรวจบัญชี เป็นต้น  
2. พันธกรณีข้อตกลง ให้ระบุว่าเป็นกรณีที่มีพันธกรณีข้อตกลงกับองค์กรระหว่างประเทศ หรือกรณีที่ไม่มีความพันธกรณีข้อตกลง โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องมี หรือ ไม่มี  
3. ประเทศ / กลุ่มประเทศ ให้ระบุชื่อประเทศ และกลุ่มประเทศว่าเป็นประเภท ก ประเภท ข ประเภท ค ประเภท ง หรือประเภท จ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553

8. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวและค่าใช้จ่ายในการเจรจาและประชุมนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

8.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566										คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)		
เล่มที่	หน้าที่		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	ครั้ง/รุ่น	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชุม (โปรดระบุ)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ✓)			ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)	
														มี	ไม่มี	ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/ง/จ)		
		รวมทั้งสิ้น	-ไม่มี-		-ไม่มี-						-ไม่มี-								
		ยุทธศาสตร์...																	
		แผนงานยุทธศาสตร์...																	
		ผลผลิต/โครงการ ...																	
		กิจกรรม ...																	
		งบรายจ่าย ...																	
		1. รายการ...																	วัตถุประสงค์
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระบุตำแหน่ง...)																	กลุ่มเป้าหมาย
		- ค่าที่พัก (ระบุตำแหน่ง...)																	ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
		- ค่าพาหนะ																	
		- ค่าโดยสารเครื่องบิน (ระบุตำแหน่ง...)																	
		- ค่าธรรมเนียม																	
		- ค่าแท็กซี่																	
		- อื่นๆ (ระบุ)...																	
		- ค่าเครื่องแต่งตัว (ระบุตำแหน่ง...)																	
		- อื่น ๆ ... (โปรดระบุรายละเอียด)																	
		...																	

หมายเหตุ \*1. ประเภทการประชุม ให้ระบุประเภทการประชุม เช่น ประชุมสัมมนา / เจรจาทูรกริจ / ปรีกษาหารือ / ดูงาน / ตรวจบัญชี เป็นต้น

2. พันธกรณีข้อตกลง ให้ระบุว่าเป็นกรณีที่มีพันธกรณีข้อตกลงกับองค์กรระหว่างประเทศ หรือกรณีที่ไม่มีพันธกรณีข้อตกลง โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องมี หรือ ไม่มี

3. ประเทศ / กลุ่มประเทศ ให้ระบุชื่อประเทศ และกลุ่มประเทศว่าเป็นประเภท ก ประเภท ข ประเภท ค ประเภท ง หรือประเภท จ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553

9. สรุปค่าใช้จ่ายค่าจ้างเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
 จำแนกตามแผนงาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

แผนงาน	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น	81,566,300		81,566,300
1. แผนงานพื้นฐาน	81,566,300		81,566,300
2. แผนงานยุทธศาสตร์			

9. สรุปค่าใช้จ่ายเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

9.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

ประเภท	งบประมาณปี 2561		งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		งบประมาณปี 2566					รายละเอียดและค่าใช้จ่าย
	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	จำนวนอัตรา (1)	อัตราค่าจ้าง (2)	รวม (3) = (1) x (2)	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
(1) ค่าจ้างดูแลสำนักงาน	10,614,000	11,087,849	10,614,000	11,601,549	5,200,000	11,983,369	5,200,000	11,714,764.36	3,560,000	7,576,057.20		เฉลี่ยรวมเดือนละ 83,300 บาท/ เดือน	1,000,000		1,000,000	- ดูแลทำความสะอาดพื้นที่ภายใน อาคารสำนักงานฯ - ดูแลรักษาความปลอดภัย - ดูแลระบบโทรศัพท์อัตโนมัติ ระบบเสียงตามสาย ระบบสัญญาณ เตือนอัคคีภัย เครื่องปรับอากาศ และลิฟท์ ฯลฯ
(2) ค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	14,335,800	12,958,658.20	14,335,800	16,919,028	15,070,000	16,579,818	14,570,000	20,835,000	8,150,000	12,420,900		เฉลี่ยเดือนละ 130,400 บาท/ เดือน	1,565,400		1,565,400	จ้างบริษัทเอกชนเพื่อบำรุงรักษา ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบงานการขึ้นทะเบียนตำรับยา แบบ e-Submission และระบบ Cloud Storage ของ อย.
(3) ค่าจ้างเหมาบริการ (เจ้าหน้าที่)	66,482,900	66,648,629.24	59,916,400	54,838,595	63,330,000	83,667,893	59,978,700	54,668,051	60,198,200	27,214,390	340 คน	9,400 - 13,000 บาท/เดือน/คน	61,142,600		61,142,600	เนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการ อาหารและยา มีบุคลากรไม่เพียงพอ ต่อการปฏิบัติงานให้ทันต่อ สถานการณ์ปัจจุบัน ทำให้ ต้องมีการจ้างเหมาบุคคลภายนอก มาช่วยปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ยิ่งขึ้น
(4) ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าตรวจวิเคราะห์)	80,090,500	79,449,776	80,090,500	81,432,046	46,820,100	45,845,493.82	53,850,000	38,145,968.35	12,700,000	3,651,904.43			12,700,000		12,700,000	จัดจ้างกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ และหน่วยตรวจวิเคราะห์เอกชนใน การตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ สุขภาพทางห้องปฏิบัติการ เพื่อยืนยันคุณภาพมาตรฐาน ของผลิตภัณฑ์สุขภาพ
(5) ค่าจ้างเหมาจัดพิมพ์คู่มือ เอกสารต่าง ๆ			3,900,000	8,461,416	11,250,000	6,594,833.37	3,662,000	5,076,819.63	1,353,000	377,406			1,406,600		1,406,600	จัดทำคู่มือเอกสารเผยแพร่การ โฆษณา บันทึกข้อมูลค่าขอและ รายงานเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ และ วารสารข่าวสารด้านยาและ ผลิตภัณฑ์สุขภาพ
(6) ค่าจ้างเหมาดำเนินการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร			2,666,500	5,842,205	4,316,600	4,550,746.38	3,020,000	1,705,290	3,000,000	1,710,517.88			1,931,700		1,931,700	จัดทบทวนความเชิงรุกและเรื่อง เร่งด่วน วิเคราะห์สถานการณ์ข่าว ผลิตภัณฑ์สุขภาพ จัดแถลงข่าว เตือนภัย ข่าวตรวจจับผลิตภัณฑ์ สุขภาพ และจัดนิทรรศการ ผลิตภัณฑ์สุขภาพ
(7) ค่าจ้างเหมาให้บริการเกี่ยวกับการอนุญาต ผลิตภัณฑ์สุขภาพ ณ ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพ เบ็ดเสร็จ									3,200,000	2,800,000						
(8) ค่าจ้างเหมาทำลายผลิตภัณฑ์สุขภาพ ที่ผิดกฎหมาย									500,000	309,857.02						

ประเภท	งบประมาณปี 2561		งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		งบประมาณปี 2566					รายละเอียดและคำชี้แจง
	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	จำนวนอัตรา (1)	อัตราค่าจ้าง (2)	รวม (3) = (1) x (2)	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
(9) ค่าจ้างเหมาให้บริการด้าน IT													1,000,000		1,000,000	บริการระบบแกนไปหน้าแทนการลงชื่อปฏิบัติงาน บริการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับการใช้งานระบบใบสั่ง-ใบเสร็จ บริการ SSL และบริการ CA บริการลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์สำหรับประชุมทางไกล
(10) ค่าจ้างเหมาดำเนินการพัฒนาแบบแปลนอาคารสถานประกอบการผลิตภัณฑ์สมุนไพร													100,000		100,000	ให้คำแนะนำด้านการพัฒนาแบบแปลนอาคารสถานประกอบการผลิตภัณฑ์สมุนไพร
(11) ค่าจ้างเหมาดำเนินการเฝ้าระวังและดำเนินการเรื่องร้องเรียน													720,000		720,000	เฝ้าระวังตรวจสอบโฆษณา และปิดกั้นการโฆษณาจำหน่ายผลิตภัณฑ์สุขภาพผิดกฎหมายทางสื่อออนไลน์เชิงรุก และทำลายผลิตภัณฑ์สุขภาพของกลางที่มีโฆษณาผิดให้โทษ
รวมทั้งสิ้น	171,523,200	170,144,912.44	171,523,200	179,094,839	145,986,700	169,222,153.57	140,280,700	132,145,893.34	92,661,200	56,061,032.53			81,566,300		81,566,300	

หมายเหตุ กรณีที่กำหนดหน่วยนับที่ไม่ใช่จำนวนอัตราที่ระบุในตาราง ให้แสดงรายละเอียดที่มาของการคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) ประกอบการชี้แจง

9. สรุปค่าจ้างเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

9.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

ประเภท	งบประมาณปี 2561		งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		งบประมาณปี 2566					รายละเอียดและ ค่าใช้จ่าย
	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	จำนวนอัตรา (1)	อัตราค่าจ้าง (2)	รวม (3) = (1) x (2)	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
(1) ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าตรวจวิเคราะห์)			5,390,000	5,389,919												
(2) ค่าจ้างเหมาบริการ (เจ้าหน้าที่)							2,946,000	4,835,902								
(3) ค่าจ้างเหมาจัดพิมพ์คู่มือ เอกสารต่าง ๆ							350,000	188,137								
รวมทั้งสิ้น			5,390,000	5,389,919			3,296,000	5,024,039								

หมายเหตุ กรณีที่กำหนดหน่วยนับที่ไม่ใช่จำนวนอัตราที่ระบุในตาราง ให้แสดงรายละเอียดที่มาของการคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) ประกอบการชี้แจง

10. สรุปค่าเช่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
 จำแนกตามแผนงาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

แผนงาน	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น	13,682,200		13,682,200
1. แผนงานพื้นฐาน	13,401,400		13,401,400
2. แผนงานยุทธศาสตร์	280,800		280,800



10. สรุปค่าเช่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

10.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

ประเภท	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		งบประมาณปี 2566					รายละเอียดและค่าใช้จ่าย
	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	ปริมาณ (1)	อัตราค่าเช่า (2)	รวม (3) = (1) x (2)	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ	
(1) ค่าเช่าทรัพย์สิน										
1.1 ค่าเช่าอาคารและที่ดิน (พื้นที่/ แห่ง)	2,628,200	3,726,788.31	3,696,100	2,300,393.61	54,500 กล้อง	เฉลี่ย 6 บาท/ กล้อง/เดือน	3,624,100		3,624,100	เช่าสถานที่ขนส่งสินค้าพุทธมณฑล และกรุงเทพมหานคร เอกสารในการจัดเก็บรักษาเอกสารที่ผู้ประกอบการยื่นคำขออนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพ สถานประกอบการ และการโฆษณา ซึ่งมีรายละเอียดเพื่อจัดเก็บเอกสารหลักฐานทางวิชาการจำนวนมากที่ใช้ประกอบการยื่นคำขออนุญาต
1.2 ค่าเช่ายานพาหนะ (คัน)	4,615,800	4,528,669.48	6,899,300	3,491,248.48	34 คัน	24,750 บาท/เดือน และ 15,840 บาท/เดือน	8,767,300		8,767,300	1. ค่าเช่ารถยนต์ผู้คนที่ใช้ประจำด้านอาหารและยา จำนวน 5 คัน เฉลี่ยคันละ 15,840 บาท/เดือน ได้แก่ ด้านระนอง ด้านสตูล ด้านอุบลราชธานี ด้านเชียงใหม่ และด้านดอนเมือง 2. ใช้สำหรับดำเนินงานในสำนักงาน จำนวน 29 คัน เฉลี่ยคันละ 24,750 บาท/เดือน
1.3 ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (แผ่น/ เครื่อง/ เดือน)	1,843,200	1,230,632.98	1,384,000	672,972.24	24 เครื่อง	3,500 บาท/เดือน	1,010,000		1,010,000	ใช้ในการผลิตเอกสารในการจัดประชุมต่าง ๆ
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>9,087,200</b>	<b>9,486,090.77</b>	<b>11,979,400</b>	<b>6,464,614.33</b>			<b>13,401,400</b>		<b>13,401,400</b>	

10. สรุปค่าเช่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

10.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

ประเภท	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		งบประมาณปี 2566					รายละเอียดและค่าจ้าง
	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	ปริมาณ (1)	อัตราค่าเช่า (2)	รวม (3) = (1) x (2)	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
(1) ค่าเช่าทรัพย์สิน										
1.1 ค่าเช่ายานพาหนะ (คัน)	54,000	54,000	280,800	187,200	1 คัน	23,400 บาท/ เดือน	280,800		280,800	ค่าเช่ารถยนต์ผูกพัน กองผลิตภัณฑ์สมุนไพร
1.2 ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (แผ่น/ เครื่อง/ เดือน)	45,600	41,999.89								ใช้ในการผลิตเอกสารต่างๆ และเอกสารที่ใช้ประกอบการ ประชุมของกองผลิตภัณฑ์ สมุนไพร
รวมทั้งสิ้น	99,600	95,999.89	280,800	187,200			280,800		280,800	

11. สรุปข้อมูลการจัดการยนต์ของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
 จำแนกตามแผนงาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

แผนงาน	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น	9,048,100		9,048,100
1. แผนงานพื้นฐาน	8,767,300		8,767,300
2. แผนงานยุทธศาสตร์	280,800		280,800

11. สรุปข้อมูลการจัดหารถยนต์ของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

11.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

ประเภทรถ	จำนวน ซีซี. หรือ จำนวนกิโลวัตต์	* ระยะเวลาเช่า ปีงบประมาณ 25... - 25... ( .... เดือน )	จำนวนรถที่เช่า (คัน)	ค่าเช่าต่อเดือน (บาท)	งบประมาณปี 2566 (บาท)	สัญญาการเช่ารถ
1. ค่าเช่ารถยนต์ที่ผูกพันงบประมาณไว้เดิม						
1.1 รถยนต์นั่งส่วนบุคคล						บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา.....
(1) รถยนต์นั่งส่วนบุคคล						เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
(2) รถประจำตำแหน่ง						บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา.....
- ระดับรองนายกรัฐมนตรี						เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
- ระดับรัฐมนตรี						
- ระดับปลัดกระทรวง						
- ระดับอธิบดี						
- ระดับรองอธิบดี						
รวม			-		-	
1.2 รถบรรทุก						บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา.....
						เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
รวม			-		-	
1.3 รถโดยสาร (รถตู้)	2,800 ซีซี	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - 2567 (54 เดือน)	1	22,100	265,200	บริษัท (ผู้รับจ้าง) แอ็ดวานซ์ โกลบอล จำกัด ชื่อคู่สัญญา นางวรรณ อุนทวีชัย เริ่มสัญญาเมื่อวันที่ 1 เม.ย. 2563 จบสัญญาเมื่อวันที่ 30 ก.ย. 2567
	2,755 ซีซี	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - 2567 (53 เดือน)	4	22,497	1,080,000	บริษัท(ผู้รับจ้าง) อากเนย์แคปปิตอล จำกัด ชื่อคู่สัญญา นายภัทร มิ่งมาร เริ่มสัญญาเมื่อวันที่ 15 พ.ค. 2563 จบสัญญาเมื่อวันที่ 30 ก.ย. 2567
	2,755 ซีซี	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - 2567 (53 เดือน)	1	24,600	295,200	บริษัท(ผู้รับจ้าง) มะลิไทย โอโตคาร์ เซอร์วิส จำกัด ชื่อคู่สัญญา น.ส.รวิภา แสงดาว เริ่มสัญญาเมื่อวันที่ 26 พ.ค. 2563 จบสัญญาเมื่อวันที่ 30 ก.ย. 2567
	2,800 ซีซี	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - 2567 (52 เดือน)	2	24,075	577,800	บริษัท(ผู้รับจ้าง) ศรีวิวัฒน์ลิสซิ่ง จำกัด ชื่อคู่สัญญา นายสุพัฒน์ รัตนวงค์กุล เริ่มสัญญาเมื่อวันที่ 1 มิ.ย. 2563 จบสัญญาเมื่อวันที่ 30 ก.ย. 2567
	2,755 ซีซี	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - 2567 (53 เดือน)	5	21,914	1,314,800	บริษัท(ผู้รับจ้าง) อากเนย์แคปปิตอล จำกัด ชื่อคู่สัญญา นายภัทร มิ่งมาร เริ่มสัญญาเมื่อวันที่ 1 พ.ค. 2563 จบสัญญาเมื่อวันที่ 30 ก.ย. 2567
	2,755 ซีซี	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 - 2569 (52 เดือน)	3	24,750	891,000	บริษัท(ผู้รับจ้าง) ศรีวิวัฒน์ลิสซิ่ง จำกัด ชื่อคู่สัญญา นายสุพัฒน์ รัตนวงค์กุล เริ่มสัญญาเมื่อวันที่ 1 มิ.ย. 2565 จบสัญญาเมื่อวันที่ 30 ก.ย. 2569
	2,755 ซีซี	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 - 2569 (52 เดือน)	3	24,750	891,000	บริษัท(ผู้รับจ้าง) ศรีวิวัฒน์ลิสซิ่ง จำกัด ชื่อคู่สัญญา นายสุพัฒน์ รัตนวงค์กุล เริ่มสัญญาเมื่อวันที่ 1 มิ.ย. 2565 จบสัญญาเมื่อวันที่ 30 ก.ย. 2569
รวม			19		5,315,000	
1.4 รถจักรยานยนต์						บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา.....
						เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
รวม			-		-	

ประเภทรถ	จำนวน ซีซี. หรือ จำนวนกิโลวัตต์	* ระยะเวลาเช่า ปีงบประมาณ 25... - 25... ( .... เดือน )	จำนวนรถที่เช่า (คัน)	ค่าเช่าต่อเดือน (บาท)	งบประมาณปี 2566 (บาท)	สัญญาการเช่ารถ
1.5 อื่น ๆ (ระบุ...รถกระบะ....)	2,393 ซีซี	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2566 (56 เดือน)	4	14,713	706,200	บริษัท(ผู้รับจ้าง) อากเนย์แคปปิตอล จำกัด ชื่อคู่สัญญา นายนิธิรุจน์ อิศริยชูศักดิ์ เริ่มสัญญาเมื่อวันที่ 15 ก.พ. 2562 จบสัญญาเมื่อวันที่ 30 ก.ย. 2566
	2,393 ซีซี	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - 2567 (53 เดือน)	1	15,840	190,080	บริษัท(ผู้รับจ้าง) มะลิไทย ออโตคาร์ เซอร์วิส จำกัด ชื่อคู่สัญญา น.ส.รวิภา แสงดาว เริ่มสัญญาเมื่อวันที่ 29 พ.ค. 2563 จบสัญญาเมื่อวันที่ 30 ก.ย. 2567
รวมค่าเช่าที่ผูกพันไว้เดิม (ข้อ 1.1 - 1.5)			24		6,211,280	
<b>2. ค่าเช่ารถยนต์ดัดใหม่</b>						
2.1 รถยนต์นั่งส่วนบุคคล						
(1) รถยนต์นั่งส่วนบุคคลกลาง						
(2) รถประจำตำแหน่ง						
- ระดับรองนายกรัฐมนตรี						
- ระดับรัฐมนตรี						
- ระดับปลัดกระทรวง						
- ระดับอธิบดี						
- ระดับรองอธิบดี						
รวม			-		-	
2.2 รถบรรทุก						
รวม			-		-	
2.3 รถโดยสาร (รถตู้)		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 - 2569 (60 เดือน)	2	24,750	594,000	บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา..... เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 - 2569 (60 เดือน)	2	24,750	594,000	บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา..... เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
รวม			4		1,188,000	
2.4 รถจักรยานยนต์						
รวม			-		-	
2.5 อื่น ๆ (ระบุ...รถกระบะ....)		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570 (60 เดือน)	1	15,660	187,920	บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา..... เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570 (60 เดือน)	5	19,670	1,180,100	บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา..... เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
รวมค่าเช่าที่ดัดใหม่ (ข้อ 2.1 - 2.5)			10		2,556,020	
<b>รวมทั้งสิ้น (ข้อ 1 + ข้อ 2)</b>			<b>34</b>		<b>8,767,300</b>	

หมายเหตุ : \* ตัวอย่างการกรอกข้อมูล เช่น ระยะเวลาเช่า ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - 2564 (60 เดือน)

11. สรุปข้อมูลการจัดหารถยนต์ของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

11.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

ประเภทรถ	จำนวน ซีซี. หรือ จำนวนกิโลวัตต์	* ระยะเวลาเช่า ปีงบประมาณ 25... - 25... ( .... เดือน )	จำนวนรถที่เช่า (คัน)	ค่าเช่าต่อเดือน (บาท)	งบประมาณปี 2566 (บาท)	สัญญาการเช่ารถ
<b>1. ค่าเช่ารถยนต์ที่ผูกพันงบประมาณไว้เดิม</b>						
1.1 รถยนต์นั่งส่วนบุคคล					-ไม่มี-	บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา.....
(1) รถยนต์นั่งส่วนบุคคลกลาง						เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
(2) รถประจำตำแหน่ง						บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา.....
- ระดับรองนายกรัฐมนตรี						เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
- ระดับรัฐมนตรี						
- ระดับปลัดกระทรวง						
- ระดับอธิบดี						
- ระดับรองอธิบดี						
รวม			-		-	
1.2 รถบรรทุก						บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา.....
รวม			-		-	เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
1.3 รถโดยสาร	2,755 ซีซี	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - 2567 (51 เดือน)	1	23,400	280,800	บริษัท(ผู้รับจ้าง) ซินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด ชื่อคู่สัญญา น.ส.นิตยา ฤกษ์เรืองฤทธิ์ เริ่มสัญญาเมื่อวันที่ 1 ก.ค. 2563 จบสัญญาเมื่อวันที่ 30 ก.ย. 2567
รวม			1		280,800	
1.4 รถจักรยานยนต์						บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา.....
รวม			-		-	เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
1.5 อื่น ๆ (ระบุ.....)						บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา.....
รวมค่าเช่าที่ผูกพันไว้เดิม (ข้อ 1.1 - 1.5)			1		280,800	เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
<b>2. ค่าเช่ารถยนต์ตั้งใหม่</b>						
2.1 รถยนต์นั่งส่วนบุคคล					-ไม่มี-	
(1) รถยนต์นั่งส่วนบุคคลกลาง						
(2) รถประจำตำแหน่ง						
- ระดับรองนายกรัฐมนตรี						
- ระดับรัฐมนตรี						
- ระดับปลัดกระทรวง						
- ระดับอธิบดี						
- ระดับรองอธิบดี						
รวม			-		-	
2.2 รถบรรทุก						
รวม			-		-	
2.3 รถโดยสาร						
รวม			-		-	
2.4 รถจักรยานยนต์						
รวม			-		-	
2.5 อื่น ๆ (ระบุ.....)						
รวมค่าเช่าที่ตั้งใหม่ (ข้อ 2.1 - 2.5)			-		-	
<b>รวมทั้งสิ้น (ข้อ 1 + ข้อ 2)</b>			<b>1</b>		<b>280,800</b>	

หมายเหตุ : \* ตัวอย่างการกรอกข้อมูล เช่น ระยะเวลาเช่า ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - 2564 (60 เดือน)

12. สรุปค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
 จำแนกตามแผนงาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

แผนงาน	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น	13,172,900		13,172,900
1. แผนงานพื้นฐาน	13,172,900		13,172,900
2. แผนงานยุทธศาสตร์			

12. ค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

12.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

รายการ	ปีงบประมาณ 2561		ปีงบประมาณ 2562		ปีงบประมาณ 2563		ปีงบประมาณ 2564		ปีงบประมาณ 2565		ปีงบประมาณ 2566			รายละเอียดและคำชี้แจง
	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
1. ค่าไฟฟ้า	4,045,600	10,213,875.30	6,045,600	11,337,941.29	6,045,600	11,567,014.32	6,490,300	10,167,732.85	6,485,500	7,798,101.82	6,430,400		6,430,400	ค่าสาธารณูปโภคเพิ่มขึ้น เนื่องจาก 1. ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ได้เปิดใช้อาคารคลังของกลางและเอกสารทางคดี 2. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2565 มีงานก่อสร้างอาคารศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเปิดเสร็จ และอาคารจอดรถสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
2. ค่าน้ำประปา	870,500	542,056.42	848,500	579,136.27	878,500	587,597.46	575,000	682,171.51	525,000	495,001.04	525,000		525,000	
3. ค่าโทรศัพท์	1,643,900	1,345,559.51	1,643,900	1,156,253.49	1,548,900	1,239,398.07	1,176,200	1,148,808.23	1,166,200	720,074.80	1,166,200		1,166,200	
4. ค่าไปรษณีย์	2,515,000	3,188,354.96	2,537,000	2,629,489.00	2,537,000	2,519,611.60	2,512,500	2,634,153	2,512,500	1,717,170	2,512,300		2,512,300	
5. ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่	1,776,800	1,659,285.16	1,776,800	1,698,069.10	1,776,800	1,786,875.89	1,600,000	1,784,871.20	708,000	1,687,847.23	312,000		312,000	
6. ค่าอินเทอร์เน็ต	1,407,000	1,588,920.42	1,405,900	1,342,939.48	1,405,900	937,253.64	1,510,500	1,904,640.79	1,831,000	1,569,889.02	2,227,000		2,227,000	
7. ค่าเช่าสัญญาณสถานีโทรทัศน์ระบบบอกรับเป็นสมาชิก	75,200	78,666.55	76,300	84,774.63	56,300	77,980	60,000	76,469.75		61,930.47	-		-	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>12,334,000</b>	<b>18,616,718.32</b>	<b>14,334,000</b>	<b>18,828,603.26</b>	<b>14,249,000</b>	<b>18,715,730.98</b>	<b>13,924,500</b>	<b>18,398,847.33</b>	<b>13,228,200</b>	<b>14,050,014.38</b>	<b>13,172,900</b>		<b>13,172,900</b>	



12. ค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

12.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

รายการ	ปีงบประมาณ 2561		ปีงบประมาณ 2562		ปีงบประมาณ 2563		ปีงบประมาณ 2564		ปีงบประมาณ 2565		ปีงบประมาณ 2566			รายละเอียดและคำชี้แจง	
	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 64)	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ		
1. ค่าไฟฟ้า											-ไม่มี-			0	ให้ระบุเหตุผล (1) กรณีที่มีการใช้จ่ายเพิ่มขึ้น (2) กรณีที่การใช้จ่ายจริงต่ำกว่า วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
2. ค่าน้ำประปา														0	
3. ค่าโทรศัพท์														0	
4. ค่าไปรษณีย์														0	
5. อื่น ๆ (ระบุ).....														0	
รวมทั้งสิ้น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

13. สรุปรายละเอียดงบประมาณรายการงบดำเนินงาน ( ที่เหลือจากรายการ 1-6 ) \* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
 จำแนกตามแผนงาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

แผนงาน	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น	153,659,800		153,659,800
1. แผนงานพื้นฐาน	83,260,900		83,260,900
2. แผนงานยุทธศาสตร์	70,398,900		70,398,900

หมายเหตุ \* เป็นงบดำเนินงานที่เหลือจากรายการ 1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา 2) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ 3) ค่าจ้างที่ปรึกษา  
 4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ 5) ค่าจ้างเหมาบริการ 6) ค่าเช่า  
 และวงเงินที่เข้าพิจารณาในอนุกรมการฯ อื่น

13. รายละเอียดงบประมาณรายการงบดำเนินงาน ( ที่เหลือจากรายการ 1-6 )\* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

13.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ		งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	งบประมาณ	เสนอ ปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
เล่มที่	หน้าที่	รวมทั้งสิ้น	75,075,100	83,135,102.55	86,754,800	49,992,354.99	83,260,900	-	83,260,900	
		<b>งบดำเนินงาน</b>								
		1. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ								
11	467,472	(1) ค่าอาหารทำกรนอกเวลา	2,164,500	717,630	2,036,600	536,410	1,649,000		1,649,000	- ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (4 ชั่วโมง x 50 บาท x 100 วัน x 70 คน) = 1,400,000 บาท - ปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ (7 ชั่วโมง x 60 บาท x 20 วัน x 30 คน) = 252,000 บาท
11	467	(2) ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	7,210,000	5,067,946	5,116,000	4,176,252	4,297,000		4,297,000	จำนวน 70 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการด้านยา ด้านอาหาร ด้านเครื่องมือแพทย์ ด้านเครื่องสำอาง และ ด้านสมุนไพร
11	467,472	(3) รายการค่าตอบแทนอื่น ๆ	1,197,000	3,733,305	782,000	2,324,618	550,000		550,000	ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญประเมินค่าซื้อขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์สมุนไพร ค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินงานตรวจจับสัญญาณ อันตรายจากการใช้ยา ค่าตอบแทนการอ่านบทความวิชาการ ค่าตอบแทนคณะกรรมการอ่าน อวช. ค่าตอบแทน คณะกรรมการสอบคัดเลือกสรรหา/สอบบรรจุ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ TOR และค่าตอบแทนคณะกรรมการ e-Bidding เป็นต้น
11	467	(4) ค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทน การจัดหารถประจำตำแหน่ง	1,296,000	1,253,276.49	1,296,000	972,000	1,296,000		1,296,000	- เลขานุการคณะกรรมการอาหารและยา จำนวน 1 ท่าน (31,800 บาท x 12 เดือน x 1 คับ = 381,600 บาท) - รองเลขานุการคณะกรรมการอาหารและยา จำนวน 3 ท่าน (25,400 บาท x 12 เดือน x 3 คับ = 914,400 บาท)
11	467,472	(5) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	6,552,700	2,348,353.52	1,988,500	3,428,635.33	1,439,400		1,439,400	ค่าใช้จ่ายในการตรวจราชการร่วมกับผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข ค่าใช้จ่ายในการลงพื้นที่ตรวจสอบสถาน ประกอบการและผลิตภัณฑ์สุขภาพ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เป็นต้น
11	467	(6) ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ และขนส่ง	1,075,000	221,863.46	1,417,700	110,480.02	1,000,000		1,000,000	- รถที่มีอายุการใช้งาน 6 ปี ขึ้นไป หรือ 120,000 กิโลเมตร 12 คัน คันละ 81,300 = 976,600 บาท - รถที่มีอายุการใช้งาน 4-6 ปี 60,000-120,000 กิโลเมตร 2 คัน คันละ 11,700 = 23,400 บาท
11	467,472	(7) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน	3,040,000	5,763,551.37	2,505,000	2,855,374.50	1,800,000		1,800,000	ค่าซ่อมเครื่องปรับอากาศ ค่าซ่อมพื้นทางเข้าอาคาร ค่าซ่อมปรับปรุงห้องประชุม ค่าซ่อมแซมคอมพิวเตอร์
11	467,472	(8) ค่ารับรองและพิธีการ	3,491,500	2,740,728.14	869,100	877,728.00	2,260,000		2,260,000	- ค่าอาหารกลางวัน (260 ครั้ง x 120 บาท x 50 คน = 1,560,000 บาท) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (400 ครั้ง x 35 บาท x 50 คน = 700,000 บาท)
11	467	(9) ค่าใช้สอยอื่น ๆ			540,000	388,398.50	440,000		440,000	ค่าผ่านทางพิเศษ ค่าใช้จ่ายในงานพิธีการและงานเฉลิมพระเกียรติต่าง ๆ เป็นต้น
11	467,472	(10) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	21,854,400	25,973,365.16	45,720,300	15,658,028.93	48,816,600		48,816,600	

เอกสาร งบประมาณ	งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	งบประมาณ	เสนอ ปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
	(10.1) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพให้มีประสิทธิภาพ	6,010,700	5,157,583	5,430,000	3,758,795	8,350,000		8,350,000	<p><b>เหตุผลความจำเป็น</b></p> <p>รูปแบบการซื้อขายผลิตภัณฑ์สุขภาพเปลี่ยนมาดำเนินการผ่านระบบออนไลน์มากขึ้น รวมทั้งมีผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ไม่ขออนุญาตกับ อย. มีการลักลอบใส่สารห้ามใช้ในผลิตภัณฑ์สุขภาพ ส่งผลให้ผู้บริโภคไม่ได้รับความปลอดภัย ตัวอย่างเช่น พบเด็กเกิด methemoglobinemia จากการกินไส้กรอก จำนวน 6 ราย ซึ่งผู้ป่วยมีอาการคลื่นไส้ เวียนศีรษะ เหนื่อย หายใจเร็ว เขียว ระดับออกซิเจนที่วัดปลายนิ้วต่ำ แต่ไม่มีรายใดที่รุนแรงถึงแก่ชีวิต ซึ่ง อย. ร่วมกับเครือข่ายในระดับพื้นที่ ได้แก่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด (สสจ.) และบ.ก.ปค. ลงพื้นที่ สอบสวนโรค หาสาเหตุของอาการ สืบหาแหล่งซื้อและแหล่งผลิตไส้กรอก เก็บตัวอย่างส่งตรวจวิเคราะห์ พร้อมแจ้งเตือนภัยให้กับผู้บริโภค แต่จากการดำเนินงานที่ผ่านมาพบว่า เป็นการดำเนินงานเชิงตั้งรับ ซึ่งอาจทำให้ผู้บริโภคได้รับความเจ็บป่วยเพิ่มขึ้นในวงกว้าง อีกประการหนึ่งคือ อย. ไม่มีเจ้าหน้าที่ในส่วนภูมิภาคทำการดำเนินงานในระดับพื้นที่ที่ต้องอาศัยความร่วมมือจากเครือข่าย เช่น สสจ. บก.ปค. อย. น้อย อสม. ในการดำเนินงาน เฝ้าระวังหาสาเหตุโดยเร็ว ซึ่งปัจจัยแห่งความสำเร็จพบว่า การมีระบบบัญชาการเหตุการณ์ การมีเครือข่ายและทีมปฏิบัติการที่รวดเร็ว การมีฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการเฝ้าระวังและสื่อสารความเสี่ยงเป็นสิ่งสำคัญที่จะทำให้ผู้บริโภคลดอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้นได้</p> <p>จากเหตุการณ์ดังกล่าว อย. จำเป็นต้องพัฒนาระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพเชิงรุก โดยเน้นการพัฒนาระบบ Post marketing Control ให้มีประสิทธิภาพ มีการประยุกต์ใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลสมัยใหม่ เพื่อใช้จับสัญญาณความเสี่ยงของปัญหาได้อย่างรวดเร็วและแม่นยำ มีระบบตอบโต้สถานการณ์ความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ทันทสถานการณ์ และมีมาตรการในการป้องกันที่เข้มแข็ง จึงมีความจำเป็นที่ต้องมีค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพให้มีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นการคุ้มครองผู้บริโภคทั่วประเทศให้ได้รับความปลอดภัย</p> <p><b>กิจกรรมและงบประมาณ</b></p> <p>1. สร้างความเข้มแข็งของทีมตระหนักรู้สถานการณ์ (Situation Awareness Team : SAT Team) เพื่อให้ตรวจจับสัญญาณความเสี่ยงได้อย่างรวดเร็ว และส่งสัญญาณความเสี่ยงให้กับเครือข่าย ได้แก่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด อย. น้อย อสม. มูลนิธิเพื่อผู้บริโภค วงเงิน 2,607,500 บาท</p> <p>1.1 รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเครือข่ายภายในประเทศและต่างประเทศ เพื่อหา Signal Detection และรายงานสถานการณ์ความเสี่ยง วงเงิน 334,800 บาท</p> <p>1.2 พัฒนาข้อมูลด้านการเฝ้าระวัง และสถานการณ์ผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็นเอกภาพ เพื่อเป็นเครื่องมือในการพยากรณ์แนวโน้มที่อาจจะเกิดขึ้น (ไม่ใช้งบประมาณ)</p> <p>1.3 จัดทำแนวทางการดำเนินงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และร่วมขับเคลื่อนทีม SAT วงเงิน 2,272,700 บาท</p>

เอกสาร งบประมาณ	งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	งบประมาณ	เสนอ ปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
									<p>2. พัฒนา FDA-RRT (FDA Rapid Response Team) ทั้งส่วนกลางและทุกจังหวัดทั่วประเทศ เพื่อตอบโต้สถานการณ์ความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทันต่อสถานการณ์ วงเงิน 1,264,800 บาท</p> <p>2.1 ให้ สสจ. ทั่วประเทศตั้ง FDA-RRT เพื่อเชื่อมโยงการทำงานเชิงระบบ จัดการและสื่อสารข้อมูลความเสี่ยง เพื่อตอบโต้สถานการณ์ วงเงิน 558,000 บาท</p> <p>2.2 สร้างความเข้มแข็ง Regulation Enforcement โดยกำหนดเป้าหมายร่วมกัน เพื่อดำเนินการพร้อม ๆ กันทั่วประเทศในทุก ๆ เดือน วงเงิน 706,800 บาท</p> <p>2.3 พัฒนาข้อมูล Digital Post Marketing เพื่อเป็นเครื่องมือให้ FDA-RRT (ไม่ใช้งบประมาณ)</p> <p>3. พัฒนาข้อมูลแจ้งเตือนภัยและสื่อสารความเสี่ยง เพื่อสร้าง Health Literacy ให้ผู้บริโภคทุกกลุ่ม ทุกวัย วงเงิน 2,400,000 บาท</p> <p>3.1 ปรับปรุงและ Update ข้อมูลใน Website FDA Product Safety Alert ให้เป็นแหล่งข้อมูลอ้างอิง การเตือนภัย และสื่อสารความเสี่ยงผลิตภัณฑ์สุขภาพของประเทศ (ไม่ใช้งบประมาณ)</p> <p>3.2 จัดทำข้อมูลด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้องให้ผู้บริโภคสืบค้น และเข้าถึงได้ง่ายและสะดวก วงเงิน 2,400,000 บาท</p> <p>4. สร้างความร่วมมือ วางแผน แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเครือข่ายเพื่อการเฝ้าระวัง เตือนภัย วงเงิน 2,077,700 บาท</p> <p><b>ผลประโยชน์ที่จะได้รับ</b> ระบบการกำกับดูแล เฝ้าระวัง เตือนภัยผลิตภัณฑ์สุขภาพเชิงรุกที่มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ผู้บริโภคได้รับความปลอดภัยจากการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ และไม่ถูกหลอกลวงจากข้อมูลค่าโฆษณาที่เป็นเท็จ และโอ้อวดเกินจริง</p>
	(10.2) ค่าใช้จ่ายในการยกระดับมาตรฐานผู้ประกอบการให้มีความสามารถในการแข่งขัน	3,960,663	3,960,658	10,451,900	3,253,611.72	7,951,900		7,951,900	<p><b>เหตุผลความจำเป็น</b> เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปีด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันต้องการให้ประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแข่งขันสูงขึ้น มีการขยายตัวและเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง รวมทั้งสามารถแข่งขันได้ในเวทีสากล สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) ในฐานะหน่วยงานที่มีหน้าที่ควบคุมกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพให้มีคุณภาพ มาตรฐาน และความปลอดภัย โดยการพิจารณาเอกสารหลักฐานทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง ตรวจสอบสถานที่ เพื่อประกอบการอนุมัติ อนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพก่อนที่จะจำหน่ายออกสู่ตลาดได้ ปัญหาที่พบคือ ผู้ประกอบการกลุ่มเศรษฐกิจฐานรากยังไม่ได้รับอนุญาตหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมาย เนื่องจากขั้นตอนการขออนุญาต อย. มีผลิตภัณฑ์หลายประเภทและมีขั้นตอนที่แตกต่างกัน ทำให้ผู้ประกอบการมีความไม่เข้าใจ และสับสนในขั้นตอนและกระบวนการ สำหรับผู้ประกอบการที่มีศักยภาพในการส่งออก กฎระเบียบการขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์สุขภาพ เป็นข้อมูลที่จำเป็นต่อการส่งออก เนื่องจากรายละเอียดและความซับซ้อนของข้อมูล อย. ในฐานะที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง จึงดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลดังกล่าวเพื่อจัดทำเป็นข้อมูลที่เข้าใจได้ง่ายแก่ผู้ประกอบการ รวมทั้งพัฒนาผู้ประกอบการผลิตเข้าสู่องค์ความรู้เบื้องต้นสู่การส่งออก /ห่วงโซ่ Supply Chain ของธุรกิจส่งออก</p>

เอกสาร งบประมาณ	งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	งบประมาณ	เสนอ ปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
									<p><b>กิจกรรมและงบประมาณ</b></p> <p>1. พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพระดับฐานรากให้มีความสามารถในการแข่งขัน วงเงิน 5,127,250 บาท</p> <p>1.1 กำหนดแนวทางและติดตามผลการพัฒนาผู้ประกอบการ วงเงิน 5,250 บาท</p> <p>1.2 จัดทำหลักสูตรและคู่มือระดับพื้นฐานพร้อมให้คำแนะนำ วงเงิน 425,000 บาท</p> <p>1.3 ลงพื้นที่สำรวจ ให้คำแนะนำ และตรวจประเมินสถานที่ผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ชาวไทย และเครื่องสำอาง พร้อมวิเคราะห์ปัญหาและประเมินเบื้องต้นเพื่อเตรียมความพร้อมในการพัฒนา อย่างน้อย 50 ราย ๆ ละ 50,000 บาท วงเงิน 2,500,000 บาท</p> <p>1.4 พัฒนาผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเป้าหมายให้สามารถประกอบการได้อย่างถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด อย่างน้อย 50 ราย วงเงิน 1,197,000 บาท</p> <p>1.5 ถอดบทเรียนความสำเร็จในการพัฒนาสถานประกอบการกลุ่มเป้าหมาย อย่างน้อย 10 แห่ง วงเงิน 1,000,000 บาท</p> <p>2. พัฒนาผู้ประกอบการที่มีศักยภาพในการส่งออกไปยังประเทศกลุ่มเป้าหมาย วงเงิน 2,824,650 บาท</p> <p>2.1 ศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้อง และจัดทำแนวทางการขึ้นทะเบียนในประเทศกลุ่มเป้าหมาย 2 ประเทศ (ประเทศจีน และประเทศกลุ่มตะวันออกกลาง) วงเงิน 600,000 บาท</p> <p>2.2 พัฒนาผู้ประกอบการผลิตเข้าสู่องค์ความรู้เบื้องต้นสู่การส่งออก /ห่วงโซ่ Supply Chain ของธุรกิจส่งออก วงเงิน 1,884,650 บาท</p> <p>2.3 จัดทำข้อมูลในรูปแบบที่สามารถเข้าใจง่ายสำหรับผู้ประกอบการเพื่อส่งเสริมการส่งออกผลิตภัณฑ์สุขภาพของประเทศไทย วงเงิน 324,500 บาท</p> <p>2.4 ดำเนินงานร่วมกับผู้ประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ กรมส่งเสริมการส่งออก เป็นต้น เพื่อลดอุปสรรคทางการค้า จำนวน 10 ครั้ง วงเงิน 15,500 บาท</p> <p><b>ผลประโยชน์ที่จะได้รับ</b></p> <p>1. ผู้ประกอบการในระดับฐานราก (SMEs และวิสาหกิจชุมชน) เข้าใจถึงขั้นตอนการขออนุญาต การประกอบกิจการ และการผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด จนได้รับการอนุมัติ/อนุญาต สามารถสร้างรายได้ให้กับชุมชนและประเทศ</p> <p>2. ผู้ประกอบการไทยผ่านการขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์สุขภาพ และสามารถส่งออกไปยังต่างประเทศได้ ส่งผลให้ระบบเศรษฐกิจของประเทศไทยดีขึ้น</p>

เอกสาร งบประมาณ	งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	งบประมาณ	เสนอ ปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
	(10.3) ค่าใช้จ่ายระบบบริการ (e-service) 1) โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพในการบริการอนุญาต ผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เทียบเคียงกับสากล			700,000	329,700	1,500,000		1,500,000	<b>เหตุผลความจำเป็น</b> <p>อย. เป็นหน่วยงานกำกับ ดูแล ด้านการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพ เพื่อให้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ เป็นที่ยอมรับในระดับสากล และช่วยส่งเสริมเศรษฐกิจได้ โดยต้องพัฒนากระบวนการให้บริการพิจารณา อนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพให้มีประสิทธิภาพซึ่งมาตรฐานในมิติต่างๆ ได้แก่ ความรวดเร็ว คือการพิจารณา อนุญาตตามกำหนดเวลา คุณภาพ คือการพิจารณาอนุญาตอยู่บนหลักการของกฎหมาย และหลักวิชาการ ที่เกี่ยวข้อง และความโปร่งใส คือสามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้</p> <p>ดังนั้นเพื่อให้เกิดการดำเนินงานพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพเป็นที่ยอมรับในระดับสากล สอดคล้อง กับมาตรฐานและกระบวนการดำเนินงานกำกับ ดูแล ด้านการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพเทียบเคียง ได้กับสากล กอง สนบ.จึงได้จัดทำโครงการเพื่อศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลมาตรฐานและกระบวนการดำเนินงาน กำกับ ดูแล ด้านการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพในระดับสากล (Benchmarking) กับหน่วยงาน กำกับ ดูแล ด้านการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพในประเทศหลักๆ stringent Regulatory Authority (SRA) ในต่างประเทศ โดยเทียบเคียงสมรรถนะด้านการให้บริการพิจารณาอนุญาตของหน่วยงาน เพื่อพัฒนา และเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพสามารถให้เทียบเคียงกับสากล ในมิติต่างๆ รวมถึงการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาปรับใช้อย่างเหมาะสม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการ ประชาชน</p> <b>กิจกรรมและงบประมาณ</b> 1. เที่ยบเคียงกระบวนการและกฎระเบียบต่างๆของหน่วยงานกำกับ ดูแล ด้านการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพ ในประเทศหลักๆ Stringent Regulatory Authority (SRA) ในต่างประเทศ และของสำนักงานคณะกรรมการอาหาร และยา โดยจัดทำ GAP Analysis พร้อมจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายจากการ benchmark กับหน่วยงาน SRA วงเงิน 480,000 บาท 2. จัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนากระบวนการพิจารณาอนุญาตให้เป็นไปตามเกณฑ์เปรียบเทียบกับหน่วยงานใน ประเทศ SRA ในแต่ละมิติของการให้บริการพิจารณาอนุญาต วงเงิน 257,600 บาท 3. ดำเนินการและติดตามการพัฒนาตามแผนประเมินผลการดำเนินงาน วงเงิน 225,600 บาท 4. ประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (After action review) วงเงิน 36,800 บาท <b>ผลประโยชน์ที่จะได้รับ</b> ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ผ่านการพิจารณาอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เป็นที่ยอมรับในมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์ และประสิทธิภาพการพิจารณาอนุญาตเพิ่มความสามารถในการแข่งขันในระดับสากล
				500,000	269,700	1,000,000		1,000,000	

เอกสาร งบประมาณ	งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	งบประมาณ	เสนอ ปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
	2) โครงการบริหารจัดการ ความต้องการการรับบริการพิจารณา อนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพของ ผู้รับบริการ และประชาชน			200,000	60,000	500,000		500,000	<p><b>เหตุผลความจำเป็น</b> การบริการพิจารณาอนุญาตที่มีประสิทธิภาพจะส่งผลให้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ ทำให้มีผลิตภัณฑ์สุขภาพออกสู่ท้องตลาดได้เร็วขึ้น ประชาชน บุคลากรทางการแพทย์ และระบบสาธารณสุขไม่เสียโอกาสในการเข้าถึงผลิตภัณฑ์สุขภาพ หน่วยธุรกิจสามารถเพิ่มมูลค่าในอุตสาหกรรมและบริการการแพทย์ครบวงจรได้ ดังนั้น การให้บริการพิจารณาอนุญาตของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ควรสามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการทั้งในปัจจุบัน และแนวโน้มในอนาคตได้ จึงในความจำเป็นต้องบริหารจัดการ ให้การบริการสามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างเหมาะสม ปฏิบัติได้จริงอย่างมีประสิทธิภาพ และผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการยื่นอนุญาตกับ อย.</p> <p><b>กิจกรรมและงบประมาณ</b> 1. พัฒนาประสิทธิภาพด้านการให้บริการศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ วงเงิน 19,375 บาท 2. รับฟังความคิดเห็นจากผู้รับบริการ เพื่อจัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการอนุญาตด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ และการให้บริการของ OSSC (นอกสถานที่ กทม.) วงเงิน 47,400 บาท 3. พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ในการให้บริการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพ และส่งเสริมทัศนคติที่ดีต่อการให้บริการ (Service Mind) (นอกสถานที่ 65 คน) วงเงิน 433,225 บาท</p> <p><b>ผลประโยชน์ที่จะได้รับ</b> การให้บริการพิจารณาอนุญาตและการให้บริการของ OSSC ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาที่มีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐาน ได้รับการยอมรับจากผู้รับบริการ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้</p>
	(10.4) ค่าใช้จ่ายในงานวิจัย นวัตกรรมผลิตภัณฑ์สุขภาพ			1,000,000	661,060	4,363,700		4,363,700	<p><b>เหตุผลความจำเป็น</b> การดูแลสุขภาพและความปลอดภัยเป็นเทรนด์หลักของการบริโภคยุคใหม่ภายหลังการแพร่ระบาดของ COVID-19 ที่มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้บริโภคไทยไปสู่ดิจิทัลมากขึ้น อีกทั้งความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพและการรับมือภาวะวิกฤตต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในประเทศต้องก้าวให้ทันความเปลี่ยนแปลงนี้ ดังนั้น การสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมใหม่ ๆ รวมทั้งการจัดการความรู้ด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพโดยบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และการบูรณาการทำงานร่วมกับภาคส่วนต่าง ๆ เพื่อจัดการปัญหาทั้งในสถานการณ์ปกติและวิกฤติให้ยั่งยืน จึงเป็นสิ่งจำเป็น ในการคุ้มครองผู้บริโภคและพัฒนาประเทศให้ประชาชนสุขภาพดีมีระบบกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนางานวิจัย/นวัตกรรมผลิตภัณฑ์สุขภาพขึ้น</p> <p><b>กิจกรรมและงบประมาณ</b> 1. จัดทำแผนงานวิจัยของ อย. และการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนวิจัย วงเงิน 92,400 บาท 2. ดำเนินงานวิจัย จำนวน 2 เรื่อง วงเงิน 890,000 บาท ดังนี้ 2.1 การทดลองกลไกการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพในภาวะวิกฤตร่วมกับภาคีเครือข่าย 2.2 การวิจัยและพัฒนาเครือข่ายงานเฝ้าระวังความปลอดภัยและการสืบสวนทางระบาดวิทยาภาคสนามในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น</p>



เอกสาร งบประมาณ	งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	งบประมาณ	เสนอ ปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
									3. เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านวิจัยให้กับบุคลากรของ อย. วงเงิน 2,548,600 บาท 4. พัฒนาและส่งเสริมงานประจำสูงงานวิจัย (R2R) วงเงิน 500,000 บาท 5. จัดทำวารสารอาหารและยา วงเงิน 181,700 บาท 6. จัดการความรู้ของ อย. วงเงิน 151,000 บาท โดยการ 6.1 แลกเปลี่ยนเรียนรู้ของทุกกอง/กลุ่ม 6.2 จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำเสนอผลงานประจำปี (KM Day) 6.3 เผยแพร่องค์ความรู้ที่สร้างขึ้นบนเว็บไซต์ KM FDA 6.4 วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประกอบการจัดทำแผน KM ระยะ 5 ปี  <b>ผลประโยชน์ที่จะได้รับ</b> งานวิจัยและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์สุขภาพเพื่อการพัฒนาประเทศในสถานการณ์ปกติและสถานการณ์วิกฤติ
	(10.5) ค่าใช้จ่ายในการประชุม วิชาการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้าน ผลิตภัณฑ์สุขภาพแห่งชาติ					16,321,000		16,321,000	<b>เหตุผลความจำเป็น</b> ปัจจุบันพบว่าผลิตภัณฑ์สุขภาพมีการพัฒนาคุณภาพและสรรพคุณผลิตภัณฑ์ในรูปแบบที่ซับซ้อนมากขึ้น มีการใช้เทคโนโลยี และนวัตกรรมในการผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ทันสมัย ไม่ว่าจะเป็นการใช้เทคโนโลยี 3D Printing ผลิตชุดตรวจโควิด การใช้เทคโนโลยีการห่อหุ้มสารสำคัญจากสมุนไพรรักษาโรคเพื่อกำจัดเชื้อไวรัส และการพัฒนายาชีววัตถุ ซึ่งเป็นโมโนโคลนอล แอนติบอดี (Monoclonal Antibody) ชนิดแรก มีบทบาทสำคัญในการรักษาโรคมะเร็งเต้านม เป็นต้น ซึ่งวิวัฒนาการดังกล่าวบุคลากรด้านคุ้มครองผู้บริโภค ผลิตภัณฑ์สุขภาพจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาสมรรถนะ เพิ่มพูนองค์ความรู้ด้านวิจัยและนวัตกรรม งานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ทันสมัยและถูกต้อง สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนางาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันต่อสถานการณ์ เป็นผู้นำทางด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ในระดับสากล  <b>กิจกรรมและงบประมาณ</b> 1. จัดเตรียมงานวิชาการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพแห่งชาติ และระดับภาค วงเงิน 347,400 บาท 2. จัดงานวิชาการระดับชาติ เพื่อนำเสนอ แลกเปลี่ยนเรียนรู้งานด้านการคุ้มครองผู้บริโภคฯ จากผู้มีประสบการณ์และเครือข่าย ในมิติที่หลากหลาย เช่น มิติการควบคุมกำกับดูแล มิติการส่งเสริมผู้ประกอบการ และมิติด้านการสร้างความรอบรู้ให้กับประชาชน ผู้เข้าร่วมงาน 1,500 คน ได้แก่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด มหาวิทยาลัย ผู้ประกอบการ สมาคมอุตสาหกรรม สภาวิชาชีพ องค์กรเพื่อผู้บริโภค มูลนิธิเพื่อผู้บริโภค สคบ. สสส. อสม. สถาบันต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น ระยะเวลา 3 วัน วงเงิน 5,508,000 บาท 3. จัดงานวิชาการระดับภาค 4 ภาค เพื่อนำเสนอ แลกเปลี่ยนเรียนรู้งานด้านการคุ้มครองผู้บริโภคฯ ของพื้นที่ ผู้ร่วมงาน 500 คน/ภาค ได้แก่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ โรงพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล อสม. มหาวิทยาลัย อย.น้อย เป็นต้น วงเงิน 10,465,600 บาท

เอกสาร งบประมาณ	งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	งบประมาณ	เสนอ ปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
									<b>ผลประโยชน์ที่จะได้รับ</b> 1. เกิดองค์ความรู้และนวัตกรรมทางวิชาการด้านงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ทันสมัย และถูกต้อง บุคลากรของอย. และเครือข่ายที่เกี่ยวข้องสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนางานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพและเกิดความร่วมมือระหว่าง อย. และเครือข่ายทำให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและทันต่อสถานการณ์ 2. ผู้ประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพมีขวัญกำลังใจและมีจริยธรรมที่จะผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ปลอดภัย สร้างรายได้ และสร้างคุณค่าแก่สังคมและเศรษฐกิจของประเทศ
	(10.6) ค่าใช้จ่ายในการจัดการ โฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเสี่ยงที่ ผิดกฎหมายทางสื่อออนไลน์			3,000,000	133,340	4,000,000		4,000,000	<b>เหตุผลความจำเป็น</b> โฆษณาทางสื่อ Social Media ทำได้ง่ายและรวดเร็ว ผู้ประกอบการใช้ระบบ AI ยิ่งตรงสู่ผู้บริโภคกลุ่มเป้าหมายที่ มักจะหลงเชื่อและตกเป็นเหยื่อโฆษณาหลอกลวงได้ง่ายเพราะมีความสนใจเป็นทุนเดิม โดยสถิติการรับเรื่องร้องเรียนโฆษณาทางสื่อออนไลน์มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทุกปี จาก 50.82% ในปี 2563 เป็น 68.35% ในปี 2565 ซึ่ง อย. ได้จัดการปัญหาโฆษณามาโดยตลอด โดยการบังคับใช้กฎหมายของ อย. ซึ่งในปี 2565 มีการขยายผลตรวจจับคดีขายผลิตภัณฑ์ผิดกฎหมายทางสื่อออนไลน์ ร่วมกับ บก.ปคบ. จำนวน 72 คดี มูลค่าของกลางกว่า 194 ล้านบาท ขยายผลจับกุมเว็บไซต์ต่างประเทศโฆษณาผลิตภัณฑ์ เสริมอาหารและเครื่องสำอาง หลอกลวง ผู้บริโภคโดยใช้รูปแบบ call center จำนวน 20 เว็บไซต์ มูลค่าความเสียหาย 250 ล้านบาท สั่งระงับโฆษณาและดำเนินคดีโฆษณา 1,427 คดี  นอกจากนี้ ยังมีมาตรการเชิงรุก ได้แก่ ตอบโต้ข่าวปลอม และส่งข้อมูลให้ศูนย์ต่อต้านข่าวปลอม (Anti fakenews center) 383 เรื่อง ทำความร่วมมือ (MOU) กับผู้ให้บริการตลาดออนไลน์ เพื่อร่วมกันหา และปิดกั้นการโฆษณาและการขายสินค้าที่ผิดกฎหมาย เป็นต้น จากปัญหาดังกล่าวที่ยังคงทวีความรุนแรง มากขึ้น ประกอบกับการซื้อขายทางสื่อออนไลน์ยังคงได้รับความนิยมจากผู้บริโภคอย่างต่อเนื่อง ทำให้ อย. ยังต้องดำเนินการเฝ้าระวัง และจัดการปัญหาโฆษณาที่ผิดกฎหมายอย่างต่อเนื่อง และใกล้ชิด เนื่องจาก สื่อออนไลน์สามารถปิด และเปิดใหม่ได้ตลอดเวลา  <b>กิจกรรมและงบประมาณ</b> 1. เฝ้าระวังการโฆษณาและขายผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ผิดกฎหมายทางสื่อโซเชียลมีเดีย เช่น เฟซบุ๊ก อินสตาแกรม และ e - marketplace ตามประเด็นโฆษณาผลิตภัณฑ์กลุ่มเสี่ยง ด้วยระบบ social listening (ระยะเวลา 6 เดือน จำนวนอย่างน้อย 40,000 URL) วงเงิน 1,800,000 บาท 2. บริหารจัดการข้อมูลและกลั่นกรองข้อมูลจากการเฝ้าระวังการโฆษณาและขายผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ผิดกฎหมายทาง สื่อโซเชียลมีเดีย (40,000 URL x 10 บาท) วงเงิน 400,000 บาท 3. ปิดกั้นการโฆษณาและขายผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ผิดกฎหมายที่ตรวจพบผ่านช่องทางกรรการรายงานของ แพลตฟอร์ม และติดตามผลการปิดกั้นการโฆษณาและขายผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ผิดกฎหมายที่ตรวจพบ (40,000 URL x 10 บาท) วงเงิน 400,000 บาท 4. รวบรวม บันทึกผลข้อมูล และจัดทำรายงานวิเคราะห์ข้อมูลสภาพปัญหาจากการโฆษณาและการขายผลิตภัณฑ์ สุขภาพที่ผิดกฎหมายทางสื่อโซเชียลมีเดีย (1 งาน จำนวน 40,000 URL) วงเงิน 100,000 บาท

เอกสาร งบประมาณ	งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	งบประมาณ	เสนอ ปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
									<p>5. สร้างเครือข่ายภาคประชาชนจัดการโฆษณาภายใต้แคมเปญ “No like No Share No Follow กด Report ปิด” อย่างน้อย 100 คน x 3,600 บาท วงเงิน 360,000 บาท</p> <p>6. ส่งระงับโฆษณา และดำเนินคดีตามกฎหมาย อย่างน้อย 1,000 คดี รวมไปถึงการขยายผลจับกุมผู้กระทำผิดรายใหญ่ร่วมกับหน่วยงานด้านการปราบปราม วงเงิน 940,000 บาท</p> <p><b>ผลประโยชน์ที่จะได้รับ</b></p> <p>1. โฆษณาและขายผลิตภัณฑ์สุขภาพทางสื่อออนไลน์ที่ผิดกฎหมายลดลง</p> <p>2. ประชาชนได้รับข้อมูลแจ้งเตือนภัย (Safety alert) เพื่อมิให้หลงเชื่อการโฆษณาและขายผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ผิดกฎหมาย</p>
	(10.7) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	11,483,400	12,458,667	3,838,400	1,322,188	6,330,000		6,330,000	<p><b>เหตุผลความจำเป็น</b></p> <p>การพัฒนาความรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพของประชาชน เป็นสิ่งจำเป็น เนื่องจากหากประชาชนมีความรอบรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพอย่างเพียงพอ จะทำให้สามารถเลือกซื้อเลือกใช้บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมและคุ้มค่า ไม่หลงเชื่อตกเป็นเหยื่อการโฆษณา โดยที่ผ่านมารายงานพบว่า “ร้อยละผู้บริโภคมีความรอบรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ” อยู่ที่ร้อยละ 68.4 (เป้าหมายร้อยละ 63.0) ถึงแม้ว่าสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จะมีผลการดำเนินงานเกินเป้าหมาย แต่อาจยังไม่เพียงพอ เพราะปัจจุบันสื่อออนไลน์เข้ามามีอิทธิพลต่อการเลือกซื้อเลือกใช้บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพได้ทุกที่ ทุกเวลา ดังจะเห็นได้จากจำนวนการร้องเรียนที่เพิ่มขึ้นอย่างชัดเจน โดยปี 2564 มีข้อร้องเรียนด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ จำนวนกว่า 4,070 เรื่อง (ปี 2563 จำนวน 2,249 เรื่อง)</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จึงมีความจำเป็นต้องสร้างความรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในการดูแลสุขภาพของประชาชน มีการส่งเสริมให้ประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง และสร้างความเข้มแข็งไม่ให้เกิดอยู่ในสภาวะเสี่ยงจากการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ โดยกลยุทธ์ที่ใช้ในการสื่อสารให้แก่ประชาชนมีทั้งแนวราบและแนวตั้ง ซึ่งแนวราบ เน้นการส่งต่อข้อมูลผ่านสื่อออนไลน์เพื่อเพิ่มการเข้าถึงข้อมูลผ่านช่องทางสื่อสารอย่าง FDAThai platform FDA Center และ Oryor.com ส่วนการสื่อสารแนวตั้งเน้นการสร้างเสริมความเข้มแข็งของกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ตามช่วงวัย เช่น วัยเด็ก ในโครงการ อย.น้อย ขยายพื้นที่ความร่วมมือเพิ่มเติมจาก อย.น้อย ไปสู่ อย.น้อยพลัส กลุ่มประชาชนทั่วไป ผู้ใหญ่ วัยทำงาน อย่างโครงการ บวร.ร. เพื่อสร้างความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในพื้นที่เป้าหมาย เช่น สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด อสม. ในเขตสุขภาพ เพื่อให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเองในชุมชน (Best Practice) และเป็นต้นแบบในการพัฒนาอย่างยั่งยืน และกลุ่มสูงวัย อย่างเช่น โครงการความร่วมมือกับสื่อวิทยุชุมชนสื่อสะอาด เพื่อเป็นช่องทางสื่อสารให้กลุ่มสูงวัยที่จัดเป็นประชากรที่มีจำนวนเพิ่มสูงขึ้นในทุกปี</p> <p><b>กิจกรรมและงบประมาณ</b></p> <p>1. พัฒนาความร่วมมือกับเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น อย.น้อย อสม. บวร.ร. ในชุมชน เป็นต้น เพื่อให้เกิดการสร้างความรู้ โดยอาศัยเครือข่ายที่เข้มแข็ง งบประมาณ 4,393,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <p>1.1 พัฒนาศักยภาพโดยการอบรมให้ความรู้ ส่งเสริมให้เกิดโรงเรียน อย.น้อย เพิ่มขึ้น พัฒนาศักยภาพนักเรียน อย.น้อย ไปสู่ อย.น้อยพลัส ให้ดำเนินงานลงชุมชน</p>

เอกสาร งบประมาณ	งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	งบประมาณ	เสนอ ปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
									<p>1.2 สร้างความรอบรู้ให้แก่ครูแกนนำ เพื่อให้ส่งต่อข้อมูลความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพให้แก่นักเรียน อย.น้อย</p> <p>1.3 เพิ่มการดำเนินงาน บวร.ร. ที่มีการแก้ปัญหาเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพในชุมชนให้ครอบคลุมทั่วประเทศ</p> <p>1.4 สร้างแรงจูงใจให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเองในชุมชน (Best Practice) 12 เขตสุขภาพ (12 Best Practice)</p> <p>1.5 สร้างนักสื่อสารด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพให้มีทักษะในการเลือกผลิตภัณฑ์สุขภาพอย่างรู้เท่าทัน และเป็น Influencer อย. ให้แก่เครือข่ายจังหวัดต่าง ๆ ทั่วประเทศ</p> <p>2. พัฒนาข้อตกลงความร่วมมือระหว่างเครือข่ายภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และภาคสื่อสาธารณะ เช่น เครือข่ายวิทยุชุมชน เครือข่ายสื่อโซเชียล และสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ในการสื่อสารเตือนภัยผู้บริโภคและร่วมจัดการปัญหาข่าวปลอม (Fake News) ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ โดยเฉพาะที่อยู่ในความสนใจของสาธารณชน ได้แก่ ผลิตภัณฑ์สมุนไพร, ภัยสุขภาพ เป็นต้น จำนวน 1,437,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <p>2.1 จัดทำข้อตกลงความร่วมมือระหว่างเครือข่ายและสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ในการสื่อสารเตือนภัยผู้บริโภคและร่วมจัดการปัญหาข่าวปลอม (Fake News) ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ</p> <p>2.2 Roadshow “อย. มาแล้ว!!!” 4 ภาค เพื่อสื่อสารเตือนภัยด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพตามข้อตกลงความร่วมมือโดยมีเป้าหมายเพื่อให้ความรู้ สร้างความตระหนัก ส่งเสริมความรอบรู้ ให้เลือกใช้ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม</p> <p>2.3 สร้างและพัฒนาสื่อจากความร่วมมือของเครือข่าย เพื่อเผยแพร่ในช่องทางของภาคีเครือข่าย โดยเฉพาะภาคสื่อสาธารณะ ทั้งผ่านช่องทางออนไลน์และเครือข่ายวิทยุชุมชน</p> <p>3. ร่วมกับคณะทำงานภาคประชาชนตามนโยบายของกระทรวงและสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาเพื่อส่งเสริมความรอบรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและปัญหาของพื้นที่ ในการกำหนดประเด็นและข้อเสนอแนะในเชิงนโยบายเพื่อการขับเคลื่อนงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ 500,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <p>3.1 ประชุมเพื่อวางแผน ขับเคลื่อน และกำกับทิศทางการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วม</p> <p>3.2 ติดตามและประเมินการดำเนินงานในการสื่อสารเตือนภัยผู้บริโภคและร่วมจัดการปัญหาข่าวปลอม (Fake News) ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ โดยเฉพาะประเด็นที่อยู่ในความสนใจของสาธารณชน</p> <p>3.3 วิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินงานเพื่อใช้ในการวางแผนพัฒนาการดำเนินงานในปีต่อไป</p> <p><b>ผลประโยชน์ที่จะได้รับ</b></p> <p>1. ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารผลิตภัณฑ์สุขภาพ สำหรับใช้ประโยชน์ในการคัดกรองและเลือกรับผลิตภัณฑ์สุขภาพ เพื่อดูแลสุขภาพของตนเองและชุมชน จากทุกช่องทางการสื่อสารสาธารณะ ทั้ง วิดีโอ และสื่อออนไลน์</p> <p>2. ผู้บริโภคสามารถใช้ข้อมูลเป็นแหล่งอ้างอิง เพื่อดูแลสุขภาพของตนเองและชุมชน อีกทั้งยังช่วยลดผลกระทบด้านสุขภาพของผู้บริโภคจากการตกเป็นเหยื่อโฆษณา夸大อ้างเกินจริง</p>

เอกสาร งบประมาณ	งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)	
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	งบประมาณ	เสนอ ปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ		
11	467,472	(11) วัสดุสำนักงาน	2,822,300	5,912,861.11	3,130,000	2,885,128.02	1,729,000		1,729,000	กระดาษ A4 / อุปกรณ์การเขียนและลบคำผิด / สก๊อตเทปใส / คลิปดำ / ลวดเย็บกระดาษ / แทนตัด กระดาษ / กรรไกร / ที่เย็บกระดาษ
11	467,472	(12) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	1,952,000	774,394.30	1,726,000	656,495	1,710,000		1,710,000	- รถโดยสารขนาด 10-12 ที่นั่ง (ดีเซล) 28 คัน คันละ 50,900 บาท = 1,444,500 บาท - รถโดยสารขนาด 10-12 ที่นั่ง (แก๊สโซฮอล์ 95) 5 คัน คันละ 53,100 บาท = 265,500 บาท
11	467,472	(13) วัสดุงานบ้านงานครัว	546,500	64,384.32	393,000	62,060.34	239,300		239,300	น้ำดื่ม / กระดาษชำระ
11	467,472	(14) วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	211,700	-	248,000	-	180,700		180,700	หลอดไฟ / ถ่าน AA / ปลั๊กไฟ / บัลลัสอิเล็กทรอนิกส์
11	467	(15) วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	2,199,000	320,032.75	2,203,000	567,764.84	1,003,000		1,003,000	หน้ากากกันสารพิษ / ถุงมือยางกันสารเคมี / ผ้าปิดจมูก / ชุดทดสอบ
11	467	(16) วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา	218,000	855,296.20	140,000	110,610	79,000		79,000	เอกสารมาตรฐานด้านเครื่องมือแพทย์ / วารสาร / นิตยสาร / หนังสือพิมพ์
11	467	(17) วัสดุคอมพิวเตอร์	4,987,500	8,963,467.40	3,238,800	288,942.15	1,458,000		1,458,000	หมึกปริ้นซ์ / Handy Drive / จัดซื้อฐานข้อมูลเฉพาะทาง Micromedex และฐาน RightAnswer
11	467,472	(18) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	332,500	25,800	176,600	43,415	141,000		141,000	น้ำมันขัดเงา / แบตเตอรี่รถยนต์ / สเปรย์ปรับอากาศ / ผ้าเช็ดรถ เป็นต้น
11	469	2. ค่าสาธารณูปโภค	13,924,500	18,398,847.33	13,228,200	14,050,014.36	13,172,900		13,172,900	ค่าไฟฟ้า / ค่าโทรศัพท์ / ค่าน้ำประปา / ค่าบริการไปรษณีย์ / ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ internet / ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่

หมายเหตุ \*1. เป็นงบดำเนินงานที่เหลือจากรายการ 1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา 2) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ 3) ค่าจ้างที่ปรึกษา 4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ  
5) ค่าจ้างเหมาบริการ 6) ค่าเช่า และวงเงินที่เข้าพิจารณาในอนุกรมวิธานฯ อื่น  
2. รายละเอียดโครงการให้แนบท้ายแบบฟอร์มนี้

13. รายละเอียดงบประมาณรายการงบดำเนินงาน ( ที่เหลือจากรายการ 1-6 ) \* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

13.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ		งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566			ค่าจ้าง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	งบประมาณ	เสนอ ปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
เล่มที่	หน้าที่	รวมทั้งสิ้น	64,252,100	61,735,885.21	36,500,000	23,613,611.85	70,398,900		70,398,900	
		<b>งบดำเนินงาน</b>								
		1. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ								
		(1) ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	154,000	2,080,500	-	-	-		-	
		(2) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	224,400	159,880.45	-	-	-		-	
		(3) ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ และขนส่ง	81,300		-	-	-		-	
		(4) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน	100,000	84,337	-	-	-		-	
		(5) ค่ารับรองและพิธีการ	1,605,700	729,287	-	-	-		-	
11	474	(6) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	61,848,400	57,277,871.69	36,500,000	23,613,611.85	70,398,900		70,398,900	
		(6.1) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา ผลิตภัณฑ์สมุนไพร	7,080,000	5,427,876	9,000,000	7,005,365	8,500,000		8,500,000	<b>เหตุผลความจำเป็น</b> พัฒนาการดำเนินการภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ตามแผนปฏิบัติการด้านสมุนไพรแห่งชาติ ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2566 – 2570 โดยมีจุดเน้นยุทธศาสตร์ 3 ประเด็นสำคัญ ได้แก่ (1) การพัฒนาอุตสาหกรรมสารสกัด เพิ่มขีดความสามารถการแข่งขัน และเพิ่มสัดส่วน มูลค่าของสารสกัดในห่วงโซ่อุปทาน (2) การส่งเสริมศักยภาพผู้ประกอบการผลิตผลิตภัณฑ์สมุนไพร (3) การส่งเสริมการเข้าถึงและการใช้ประโยชน์จากผลิตภัณฑ์สมุนไพรอย่างมีประสิทธิภาพ

เอกสาร งบประมาณ	งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	งบประมาณ	เสนอ ปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
									<b>กิจกรรมและงบประมาณ</b> 1. พัฒนาระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สมุนไพรเพื่อสร้างความมั่นคง และสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ วงเงิน 5,809,000 บาท 1.1 ส่งเสริมและพัฒนาให้ผลิตภัณฑ์สมุนไพรที่ผลิตโดยกลุ่มวิสาหกิจชุมชนได้รับอนุญาตและต่อยอดพัฒนาเป็นต้นแบบการเรียนรู้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์สมุนไพรสำหรับกลุ่มวิสาหกิจชุมชน วงเงิน 1,054,800 บาท 1.2 ยกระดับผู้ประกอบการ เพื่อให้มีความสามารถในการผลิตผลิตภัณฑ์สมุนไพรนวัตกรรมที่มีคุณภาพ ความปลอดภัย และประสิทธิภาพออกสู่ท้องตลาดได้มากขึ้น วงเงิน 1,083,400 บาท 1.3 พัฒนาข้อเสนอเชิงนโยบายเพื่อรองรับการตอบความตกลงอาเซียนสำหรับผลิตภัณฑ์สมุนไพร วงเงิน 663,000 บาท 1.4 เพิ่มรายการผลิตภัณฑ์สมุนไพรอ้างอิง (positive list) และปรับปรุงหลักเกณฑ์ในการจัดแจ้งให้มีความเหมาะสมและเอื้อต่อการขออนุญาตและประกอบธุรกิจของผู้ประกอบการ วงเงิน 1,335,800 บาท 1.5 ถอดกฎระเบียบพัฒนาด้านแบบสถานที่ผลิตผลิตภัณฑ์สมุนไพรให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนดไว้ และเหมาะสมกับ ขนาดธุรกิจ และความเสี่ยงของผลิตภัณฑ์ วงเงิน 1,131,000 บาท 1.6 ยกระดับคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์สมุนไพรผ่านระบบงานกำกับดูแลหลังออกสู่ตลาดแบบบูรณาการ วงเงิน 541,000 บาท 2. พัฒนากลไกการกำกับดูแลและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากสารสกัดสมุนไพร วงเงิน 900,000 บาท 2.1 พัฒนารอบแนวทางในการกำกับดูแลสารสกัดสมุนไพร และจัดให้มีระบบการรับรองสารสกัดเพื่อนำไปสู่การใช้ประโยชน์ วงเงิน 900,000 บาท 3. ส่งเสริมการใช้ยาในบัญชียาหลักแห่งชาติด้านสมุนไพร เพื่อการพึ่งพาตนเองของประเทศ วงเงิน 1,791,000 บาท 3.1 การดำเนินการเชิงรุกเพื่อเพิ่มจำนวนรายการยาจากสมุนไพร โดยการบูรณาการความร่วมมือกับทั้งหน่วยงานของรัฐ และเอกชน วงเงิน 1,080,000 บาท 3.2 การพัฒนากระบวนการสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการใช้ยาจากสมุนไพรในบัญชียาหลักแห่งชาติด้านสมุนไพร ผ่านคู่มือการใช้และหลักฐานเชิงประจักษ์ของยาจากสมุนไพร วงเงิน 711,000 บาท

เอกสาร งบประมาณ	งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	งบประมาณ	เสนอ ปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
									<b>ผลประโยชน์ที่จะได้รับ</b> 1. ผลิตภัณฑ์สมุนไพรที่ผลิตโดยกลุ่มวิสาหกิจชุมชนได้รับอนุญาต ตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด ส่งผลให้ผู้บริโภคได้รับผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีคุณภาพและปลอดภัย 2. ผลิตภัณฑ์สมุนไพรที่วิจัย พัฒนา สามารถต่อยอดในเชิงพาณิชย์ เพิ่มโอกาสในการส่งออกผลิตภัณฑ์สมุนไพรใหม่ๆ ไปยังต่างประเทศ 3. เกิดการต่อยอดเพื่อนำสารสกัดมาผลิตเป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป เป็นส่วนหนึ่งในการทำให้เกิดการขยายตัวของอุตสาหกรรมการผลิตสารสกัดในประเทศ 4. ประชาชนเข้าถึงยาจากสมุนไพรจากสมุนไพรอย่างทั่วถึง ผ่านการเพิ่มรายการยาในบัญชียาหลักแห่งชาติด้านสมุนไพร
	(6.2) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบการจัดการสารเคมี	950,000	603,240	1,200,000	760,290	1,200,000		1,200,000	<b>เหตุผลความจำเป็น</b> สารเคมีเป็นสิ่งที่จำเป็นที่ใช้เพื่อการพัฒนาในทุกสาขาทั้งสุขภาพและเศรษฐกิจ เช่น ยา อาหาร เครื่องสำอาง วัตถุอันตราย เครื่องมือแพทย์และอื่นๆ ผ่านกระบวนการผลิต จำหน่าย กระจายขนส่ง บริโภค กำจัด ทำลาย เป็นห่วงโซ่ขับเคลื่อนในวงจเศรษฐกิจต่อเนื่องไป ในขณะที่เร่งการเติบโตทางอุตสาหกรรมและเศรษฐกิจ การใช้ประโยชน์จากสารเคมีจึงขยายตัวเพิ่มขึ้นด้วย ผลกระทบที่เกิดขึ้นมาเกี่ยวกับปัญหาสุขภาพ มลภาวะ จึงเป็นสิ่งที่พบได้บ่อยมากขึ้น ดังนั้น จึงจำเป็นต้องมีการจัดการสารเคมีทั้งระบบให้ดีเพื่อให้เกิดความสมดุลทั้งด้านการส่งเสริมและป้องกันดูแลอย่างครบวงจร เพื่อคุณภาพชีวิตสิ่งแวดล้อม และการพัฒนาที่ยั่งยืน  <b>กิจกรรมและงบประมาณ</b> 1. จัดทำชุดข้อมูลสารเคมีครบวงจรบนหลักการ open, connect, balance (ผู้เชี่ยวชาญ, หน่วยงานรัฐ, ผู้ประกอบการ, เจ้าของข้อมูล) รวม 280,000 บาท 2. การพัฒนาองค์ความรู้ การวิจัยและนวัตกรรมจัดการสารเคมี (ตามแผน chemical management research package มีอย่างน้อย 5 หัวข้อที่ต้องดำเนินการต่อเนื่อง) รวม 300,000 บาท 3. การสร้างชุมชนและเครือข่ายความร่วมมือการจัดการสารเคมี (ชุมชน 4 ภาค และการจัด Chemical Management National-Networks Meeting) รวม 620,000 บาท  <b>ผลประโยชน์ที่จะได้รับ</b> ประชาชน ชุมชนและเครือข่ายการจัดการสารเคมี มีความร่วมมือและเกิดความปลอดภัยจากความเสี่ยงสารเคมี เพื่อมีคุณภาพที่ดีขึ้น



เอกสาร งบประมาณ	งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	งบประมาณ	เสนอ ปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
	(6.3) ค่าใช้จ่ายในการแก้ปัญหา ผลิตภัณฑ์สุขภาพไม่ติดตาม แนวทาง SMART DAAN					34,098,900		34,098,900	<p><b>เหตุผลความจำเป็น</b> เนื่องด้วยประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการขนส่งและคมนาคมในภูมิภาค ทำให้ผลิตภัณฑ์สุขภาพนำเข้า ประเทศมากขึ้นทั้งที่มีมาตรฐานและด้อยมาตรฐาน รวมทั้งผู้รับบริการเพิ่มขึ้นเป็น จำนวนมาก ส่งผลให้กระบวนการปฏิบัติงาน ณ ด้านอาหารและยา ต้องปรับตัวและเพิ่ม มาตรการต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวก และเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ เพื่อรองรับ จำนวนผู้รับบริการและปริมาณผลิตภัณฑ์สุขภาพนำเข้าที่สูงขึ้น ทั้งนี้ อย. จึงจำเป็นต้องปรับปรุง ด้านอาหารและยาทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคให้ครอบคลุมพื้นที่ที่มีสินค้านำเข้า-ส่งออก เพื่อตรวจสอบและเฝ้าระวังการนำเข้าผลิตภัณฑ์สุขภาพเข้ามาในราชอาณาจักรให้มีคุณภาพ มาตรฐานตามกฎหมายกำหนด</p> <p><b>กิจกรรมและงบประมาณ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>สร้างเครือข่าย ได้แก่ กรมศุลกากร ไปรษณีย์ กรมประมง กรมวิชาการเกษตร ให้เกิดความเข้มแข็ง ด้านการตรวจสอบเฝ้าระวังผลิตภัณฑ์สุขภาพ วงเงิน 8,220,840 บาท <ol style="list-style-type: none"> <li>พัฒนาระดับผู้ประกอบการนำเข้าและตัวแทนออกของ วงเงิน 1,424,800 บาท</li> <li>พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่และห้องปฏิบัติการด้านอาหารและยา วงเงิน 4,024,200 บาท</li> <li>พัฒนาภาคีเครือข่ายประสานความร่วมมือด้านตรวจสอบเฝ้าระวังผลิตภัณฑ์สุขภาพ วงเงิน 2,771,840 บาท</li> </ol> </li> <li>พัฒนาการปฏิบัติงานด้านอาหารและยาเข้าสู่มาตรฐานสากล วงเงิน 10,244,600 บาท <ol style="list-style-type: none"> <li>สำรวจศึกษาแนวทางการนำเข้าสินค้าของต่างประเทศเพื่อปรับปรุงและเป็นแนวทาง ในการพัฒนาการนำเข้าสินค้า วงเงิน 1,057,000 บาท</li> <li>พัฒนาการปฏิบัติงานด้านฯ ให้มีมาตรฐานสากล วงเงิน 2,363,800 บาท</li> <li>ด้านอาหารและยาส่วนภูมิภาคได้รับการยกระดับมาตรฐานจำนวน 8 แห่ง ได้แก่ ระนอง สตูล มุกดาหาร ตาก สระแก้ว เชียงใหม่ กระบี่ อุตรธานี วงเงิน 5,479,200 บาท</li> <li>พัฒนาทักษะที่จำเป็น (Soft skills) วงเงิน 750,000 บาท</li> <li>พัฒนากล้องข้อมูลผลิตภัณฑ์สุขภาพนำเข้าและสารสนเทศให้ประชาชนเข้าถึงและ เข้าใจได้ วงเงิน 594,600 บาท</li> </ol> </li> <li>ตรวจสอบเฝ้าระวังความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพนำเข้า ณ ด่าน วงเงิน 15,633,460 บาท <ol style="list-style-type: none"> <li>การเฝ้าระวังผักผลไม้ ณ ด่านนำเข้า จำนวน 400 ตัวอย่าง วงเงิน 9,713,460 บาท (รวมค่าชุดทดสอบเบื้องต้น Test Kit)</li> <li>เฝ้าระวังความปลอดภัยผลิตภัณฑ์สุขภาพนำเข้า จำนวน 1,000 ตัวอย่าง วงเงิน 5,920,000 บาท</li> </ol> </li> </ol>

เอกสาร งบประมาณ	งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	งบประมาณ	เสนอ ปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
									<b>ผลประโยชน์ที่จะได้รับ</b> 1. ประชาชนปลอดภัย จากการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพนำเข้าที่มีคุณภาพมาตรฐาน 2. ผู้ประกอบการมีความสามารถในการขับเคลื่อนและเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ โดยคำนึงถึงผู้บริโภคเป็นศูนย์กลาง 3. ระบบงานหรือกระบวนการขั้นตอนการนำเข้ามีมาตรฐานเทียบเท่าสากล 4. เกิดเครือข่ายประสานงานความร่วมมืองานเฝ้าระวังผลิตภัณฑ์สุขภาพ เช่น สมาคมอุตสาหกรรมเทคโนโลยีเครื่องมือแพทย์ไทย
	(6.4) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาสู่ประเทศใช้ยาสมเหตุผล เพื่อความมั่นคงของระบบสุขภาพ	3,516,095	3,516,095	5,522,600	2,985,400	11,723,700		11,723,700	<b>เหตุผลความจำเป็น</b> การใช้ยาไม่สมเหตุผล เป็นปัญหาสำคัญระดับโลกและประเทศไทยมาอย่างยาวนาน หลายทศวรรษ องค์การอนามัยโลกชี้ว่า มากกว่าร้อยละ 50 ของการใช้ยาในประเทศกำลังพัฒนาเป็นการใช้ยาที่ไม่เหมาะสม โดยเฉพาะอย่างยิ่งปัญหาเชื้อดื้อยาต้านจุลชีพที่เป็นวิกฤติร่วมของทุกประเทศทั่วโลก ซึ่งพบผู้เสียชีวิตจากเชื้อดื้อยาทั่วโลกปีละเกือบห้าล้านคน ขณะที่ประเทศไทยมีผู้เสียชีวิตจากเชื้อดื้อยาปีละเกือบสี่หมื่นคน คิดเป็นการสูญเสียทางเศรษฐกิจกว่า 4 หมื่นล้านบาท จึงนำไปสู่การแก้ปัญหาในเชิงระบบของไทย ตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs และแผนยุทธศาสตร์ขององค์การอนามัยโลก  <b>กิจกรรมและงบประมาณ</b> 1. พัฒนาระบบกลไกการกำกับดูแลด้านยา เพื่อส่งเสริมการใช้ยาอย่างสมเหตุผล และการจัดการการดื้อยาต้านจุลชีพ 1.1 กำกับและติดตามการกระจายยาต้านจุลชีพ 2 เรื่อง วงเงิน 400,000 บาท 1.2 จัดทำข้อมูลวิชาการประกอบการรับฟังความคิดเห็นต่อการปรับประเภทยาต้านจุลชีพ และจัดประชุมรับฟังความคิดเห็น วงเงิน 1,400,000 บาท 1.2.1 จัดทำข้อมูลวิชาการ เพื่อนำไปรับฟังความคิดเห็นต่อการปรับประเภทยาต้านจุลชีพ 1.2.2 รับฟังความคิดเห็นต่อการปรับประเภทยาต้านจุลชีพ จำนวน 3 ครั้ง ครั้งละ 200 คนใน 4 กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 4 ครั้ง ได้แก่ รพ.รัฐ/เอกชน คลินิก/ร้านยา บริษัทฯ และองค์กรพัฒนาเอกชน และตัวแทนภาคประชาชน 1.3 จัดทำข้อมูลยาสำหรับประชาชน เพื่อสื่อสารความรู้การใช้ยาได้อย่างถูกต้อง สมเหตุผล จำนวน 300 รายการ วงเงิน 3,000,000 บาท 1.3.1 กำหนดแนวทางการจัดทำข้อมูลยาสำหรับประชาชน

เอกสาร งบประมาณ	งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	งบประมาณ	เสนอ ปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
									<p>1.3.2 เชื่อมโยงข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้อง กับหน่วยงานอื่นที่มีฐานข้อมูล เช่น ฐานข้อมูลเอกลักษณ์ ยา เพื่อนำมาเป็นส่วนหนึ่งในข้อมูลยาสำหรับประชาชน</p> <p>1.3.3 จัดทำข้อมูลยาสำหรับประชาชน ตามแนวทางที่กำหนด รวมถึงการลงพื้นที่เพื่อทดสอบ ข้อมูลยาในประชาชน</p> <p>1.3.4 ปรับปรุงฐานข้อมูลสำหรับการสืบค้นข้อมูลยาสำหรับประชาชน ให้เข้าถึงง่าย</p> <p>1.3.5 ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์เพื่อการสืบค้นข้อมูลยา ผ่านช่องทางต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือนำเป็นส่วนหนึ่งของ อย. แอปพลิเคชัน/ line official</p> <p>2. พัฒนาระบบกลไกการใช้อย่างสมเหตุผล ในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค ครอบคลุม การพัฒนาระบบบริการสุขภาพและชุมชน</p> <p>2.1 ติดตามและประเมินผลการใช้อย่างสมเหตุผล ทั้งในสถานบริการสุขภาพและชุมชน วงเงิน 1,400,000 บาท</p> <p>2.1.1 จัดทำ dashboard เพื่อการติดตามการใช้จ่ายในสถานบริการสุขภาพและชุมชน ในเว็บไซต์ National drug information วงเงิน 600,000 บาท</p> <p>2.1.2 รวบรวม เชื่อมโยง และส่งข้อมูลทั้งระดับสถานพยาบาล และชุมชน ก่อนนำมา ทำเป็นสารสนเทศใน dashboard วงเงิน 800,000 บาท</p> <p>2.2 พัฒนาจังหวัดใช้อย่างสมเหตุผล ในส่วนภูมิภาค และกรุงเทพมหานคร วงเงิน 2,050,000 บาท</p> <p>2.2.1 จัดทำคู่มือแนวทางการพัฒนาสู่จังหวัดใช้อย่างสมเหตุผลและเครื่องมือ ประเมินการพัฒนาจังหวัดใช้อย่างสมเหตุผล วงเงิน 300,000 บาท</p> <p>2.2.2 ชี้แจงแนวทางการพัฒนารูปแบบของจังหวัดใช้อย่างสมเหตุผล และ การประเมินผล รวมถึงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับจังหวัดที่เป็น good practice ปีงบประมาณ 2565 จำนวน 5 ครั้ง ในแต่ละภาคและกรุงเทพมหานคร ครั้งละ 200 คน (250,000 บาท/ครั้ง) วงเงิน 1,250,000 บาท</p> <p>2.2.3 ถอดบทเรียนพื้นที่ที่เป็นตัวอย่างที่ดี โดยทีมวิชาการ 5 พื้นที่ วงเงิน 400,000 บาท</p> <p>2.2.4 จัดทำคู่มือถอดบทเรียนในลักษณะ e-book วงเงิน 100,000 บาท</p> <p>2.3 พัฒนาระบบกลไกการใช้อย่างสมเหตุผล ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ครอบคลุม การพัฒนาระบบบริการสุขภาพทุกระดับ ทั้งรัฐและเอกชน เช่น โรงพยาบาลรัฐ โรงพยาบาล เอกชน คลินิก ร้านยา ระบบการแพทย์ทางไกล และชุมชน</p>

เอกสาร งบประมาณ	งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	งบประมาณ	เสนอ ปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
									<p>2.3.1 ศึกษาและพัฒนาคลินิกเพื่อการส่งเสริมการใช้อย่างสมเหตุผลในระบบการแพทย์ทางไกล ทั้งในระบบบริการรัฐและเอกชน วงเงิน 400,000 บาท</p> <p>2.3.2 ศึกษาและพัฒนาการออกแบบระบบสุขภาพชุมชน เพื่อส่งเสริมการใช้อย่างสมเหตุผล และเกิดความปลอดภัย ในระบบบริการสุขภาพที่ไม่มี check and balance (คลินิก/ร้านยา) วงเงิน 600,000 บาท</p> <p>2.3.3 ศึกษาและพัฒนาข้อเสนอ positive reinforcement เพื่อสนับสนุนจังหวัดที่มีการพัฒนาจังหวัดใช้อย่างสมเหตุผล วงเงิน 300,000 บาท</p> <p>2.4 จัดทำข้อมูลทางวิชาการเพื่อส่งเสริมการใช้อย่างสมเหตุผลสำหรับบุคลากรทางการแพทย์และประชาชน เพื่อตอบสนองต่อสถานการณ์ปัญหาการใช้ยา และการให้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน โดยคณะทำงานวิชาการ จำนวน 12 เรื่อง/ปี/กลุ่มเป้าหมาย รวม 24 เรื่อง/ปี วงเงิน 539,600 บาท</p> <p>2.5 ประชุมสัมมนาการจัดการความรู้และพัฒนาศักยภาพเครือข่ายการใช้อย่างสมเหตุผล ประจำปี 2566 ใน 2 กลุ่มเป้าหมายหลัก ได้แก่ กลุ่มบุคลากรทางการแพทย์ในสถานบริการสุขภาพ และเครือข่ายอาจารย์ผู้สอนวิชาชีพด้านสุขภาพ วงเงิน 134,100 บาท</p> <p>3. พัฒนาระบบและกลไกการจัดการการดียาต้านจุลชีพ ตามแผนปฏิบัติการแห่งชาติด้านการดียาต้านจุลชีพ ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2566-2570</p> <p>3.1 ชี้แจงแผนปฏิบัติการแห่งชาติด้านการดียาต้านจุลชีพ ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2566-2570 และประชาสัมพันธ์กับผู้ที่เกี่ยวข้อง 4 ภูมิภาค (จำนวน 800 คน) วงเงิน 800,000 บาท</p> <p>3.2 ติดตามและประเมินผลการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการแห่งชาติด้านการดียาต้านจุลชีพ ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2566-2570 (จัดทำ Dashboard/รายงานผลการดำเนินงานประจำปี) วงเงิน 400,000 บาท</p> <p>3.3 จัดทำข้อมูล Baseline data และหลักฐานทางวิชาการประกอบการติดตามและประเมินผลฯ (สำหรับเป้าประสงค์ 6 ข้อ) วงเงิน 200,000 บาท</p> <p>3.4 ติดตามและประเมินการรับรู้ของแผนปฏิบัติการแห่งชาติด้านการดียาต้านจุลชีพ ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2566-2570 วงเงิน 100,000 บาท</p> <p><b>ผลประโยชน์ที่จะได้รับ</b></p> <p>1. ประชาชนมีความรอบรู้ด้านการใช้อย่างสมเหตุผล และการดูแลตนเองเบื้องต้นเมื่อเจ็บป่วย ทั้งการใช้ยาและไม่ใช้ยา</p> <p>2. ประชาชนปลอดภัยจากการใช้ยา ไม่เกิดความเจ็บป่วยจากการใช้ยาที่สามารถป้องกันได้</p> <p>3. หน่วยบริการสุขภาพทุกระดับ และประชากรเฉพาะกลุ่ม ดำเนินการตามแนวทางการใช้อย่างสมเหตุผลและองค์ความรู้ด้านสุขภาพในมิติการใช้ยาอย่างสมเหตุผล</p> <p>4. ทุกจังหวัดมีอำเภอใช้ยาสมเหตุผลอย่างน้อย 1 แห่ง</p>

เอกสาร งบประมาณ	งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	งบประมาณ	เสนอ ปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
75	(6.5) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบยาเพื่อความมั่นคงด้านยา และขับเคลื่อนเศรษฐกิจ  1) โครงการพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาระบบยาของประเทศไทย	11,290,000	11,446,040	10,000,000	9,270,738	14,876,300		14,876,300	<p><b>เหตุผลความจำเป็น</b></p> <p>อย. ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาระบบยาแห่งชาติ ซึ่งมีหน้าที่ในการจัดทำ ขับเคลื่อน ติดตามและประเมินผล นโยบายและแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบยาแห่งชาติ ทั้งนี้โดยยาฯ ปัจจุบันจะสิ้นสุดลงในปี 2565 จึงเป็นที่มาในการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาระบบยาของประเทศไทย ปี 2566-2570 ขึ้น เพื่อพัฒนาระบบยาอย่างต่อเนื่อง ให้มีความมั่นคง บนพื้นฐานของการวิจัยและพัฒนา ยา ประชาชนเข้าถึงยาคุณภาพอย่างทั่วถึง และปลอดภัย โดยขับเคลื่อน 4 ประเด็นสำคัญ ได้แก่ (1) ส่งเสริมความมั่นคงด้านยาและวิจัย พัฒนายานวัตกรรม (2) เสริมสร้างความเข้มแข็งการเข้าถึงยาและกลไกธรรมาภิบาล (3) ปรับกลไกทำงานโดยใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศ และ (4) พัฒนาพื้นฐานของระบบยาให้มั่นคงโดยเฉพาะ การส่งเสริมการใช้อย่างสมเหตุผล</p> <p><b>กิจกรรมและงบประมาณ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาระบบยาของประเทศไทยกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3 ครั้ง วงเงิน 1,000,000 บาท</li> <li>ขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมอุตสาหกรรมผลิตยาในประเทศร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมให้มีการผลิตยาในประเทศทดแทนการนำเข้าและวิจัยพัฒนายานวัตกรรม ใน 6 ประเด็น ได้แก่ 1) ยกระดับสิทธิประโยชน์ส่งเสริมการลงทุนเพื่อการวิจัยพัฒนาและผลิตยาในประเทศอย่างเหมาะสม 2) พัฒนาแผนความร่วมมือการวิจัยพัฒนารายการยามุ่งเป้า โดยความร่วมมือของผู้ประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน รวมทั้งหน่วยงานต่างๆ</li> <li>พัฒนาแนวปฏิบัติในการจัดซื้อเพื่อสนับสนุนยาที่ผลิตในประเทศ 4) ส่งเสริมการขาย ตลาดส่งออกทั้งในตลาดอาเซียนและนอกกลุ่มประเทศอาเซียน 5) พัฒนากลไกเพื่อการเข้าถึง ข้อมูลสิทธิบัตรยา และ 6) พัฒนาคือความร่วมมือผู้วิจัย ผู้ผลิตยา ภาครัฐ-เอกชนในการพัฒนายานวัตกรรม และผลิตภัณฑ์ ATMPs เพื่อต่อยอดสู่เชิงพาณิชย์ วงเงิน 1,200,000 บาท</li> <li>ประเมินต้นทุนและประสิทธิภาพทางเศรษฐศาสตร์สาธารณสุขของรายการยาที่มีผลกระทบต่องบประมาณสูง เช่น ยาชีววัตถุ ที่ผ่านการประเมินข้อมูลทางประสิทธิภาพและความปลอดภัย จากคณะทำงานผู้เชี่ยวชาญแล้ว เพื่อประกอบการพิจารณาเข้าสู่บัญชียาหลักแห่งชาติ 10 เรื่อง วงเงิน 3,500,000 บาท</li> <li>จัดทำแนวทางกำหนดราคาและเกณฑ์การตั้งราคายานวัตกรรมที่มีผลกระทบต่อ งบประมาณสูง โดยคำนึงถึงราคาในต่างประเทศ รวมทั้งจัดทำข้อมูลราคาเพื่อประกอบการพิจารณา กำหนดราคากลางยา 4 กลุ่ม (ยามะเร็ง วัคซีน ยาที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง วิตาามิน) วงเงิน 1,200,000 บาท</li> </ol>

เอกสาร งบประมาณ	งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	งบประมาณ	เสนอ ปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
									<p>5. พัฒนาระบบมาตรฐานของประเทศไปสู่มาตรฐานสากล (Identification of Medicinal Products Standards; IDMP) เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลยาตลอด Supply chain ระยะที่ 1 วงเงิน 1,100,000 บาท</p> <p><b>ผลประโยชน์ที่ได้รับ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>มีการผลิตยาสามัญทดแทนการนำเข้าและพัฒนายานวัตกรรมโดยเฉพาะยาชีววัตถุของอุตสาหกรรมยาในประเทศเพิ่มขึ้น</li> <li>ปรับปรุงและเพิ่มเติมรายการยาและวัคซีนผ่านกลไกบัญชียาหลักแห่งชาติ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ระบบสุขภาพของประเทศ</li> <li>มีการควบคุมค่าใช้จ่ายด้านยามานกลไกการกำหนดราคากลางยาที่มีผลกระทบต่องบประมาณสูง</li> </ol>
76	2) โครงการสร้าง ความมั่นคงด้านยาและเวชภัณฑ์ ในภาวะฉุกเฉิน			4,000,000	1,300,000	2,000,000		2,000,000	<p><b>เหตุผลความจำเป็น</b></p> <p>ตั้งแต่ปี 2564 อย. ได้มีการพัฒนาระบบเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ยาและเวชภัณฑ์ที่จำเป็น (ระบบ Stockpile3) เพื่อแก้ไขปัญหาในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดโควิด-19 อย่างไรก็ตามปัจจุบันระบบดังกล่าวยังไม่สามารถตอบสนองต่อสถานการณ์ได้อย่างทันทั่วทั้ง จึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบให้มีประสิทธิภาพ และทันต่อการแก้ไข รวมถึงต้องพัฒนาต่อยอดให้มีระบบแจ้งเตือนอัตโนมัติหากปริมาณสำรองถึงจุดวิกฤต สามารถพยากรณ์แนวโน้มการขาดแคลนได้ และสร้างเครื่องมือที่ใช้ประเมินความพร้อมด้านยาและเวชภัณฑ์สำหรับรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินรูปแบบต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p><b>กิจกรรมและงบประมาณ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>เฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ยาและเวชภัณฑ์ที่ขาดแคลนให้มีประสิทธิภาพ วงเงิน 350,000 บาท</li> <li>จัดการห่วงโซ่อุปทานด้านยาและเวชภัณฑ์ในภาวะฉุกเฉินรูปแบบต่าง ๆ เช่น ภัยธรรมชาติ ภัยจากการกระทำของมนุษย์ โรคระบาดอื่น โดยนำผลการถอดบทเรียนการบริหารจัดการในสถานการณ์โควิด-19 ที่ดำเนินการในปี 2565 ไปพัฒนากลไกการบริหารจัดการในสถานการณ์หลังโควิด-19 และสถานการณ์ฉุกเฉินรูปแบบอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้น วงเงิน 450,000 บาท</li> <li>ติดตามการกระจายยาและเวชภัณฑ์ในสถานการณ์ฉุกเฉินไปยังสถานพยาบาล หรือร้านยาที่เหมาะสม โดยกำหนดกรอบรายการยาและเวชภัณฑ์ แนวทางการกระจาย พัฒนากฎระเบียบการกระจาย และติดตามยาและเวชภัณฑ์ในสถานการณ์ฉุกเฉิน วงเงิน 650,000 บาท</li> <li>เชื่อมโยงข้อมูลทรัพยากรในภาวะฉุกเฉินระหว่างหน่วยงานภาคีและสถานพยาบาลทั่วประเทศ โดยประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำแนวทางการเชื่อมโยงข้อมูลทรัพยากรในภาวะฉุกเฉิน และพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นต่อการรายงานข้อมูลทรัพยากรในภาวะฉุกเฉิน รวม 6 ครั้ง วงเงิน 550,000 บาท</li> </ol>

เอกสาร งบประมาณ	งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	งบประมาณ	เสนอ ปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
									ผลประโยชน์ที่จะได้รับ ประเทศไทยและเวชภัณฑ์ที่จำเป็นเพียงพอและมีคุณภาพ ในสถานการณ์หลังโควิด-19 และ สถานการณ์ฉุกเฉินทุกรูปแบบ
	3) โครงการพัฒนา กฎหมายเพื่อขับเคลื่อนระบบยา ให้สอดคล้องกับการประกอบ ธุรกิจวิถีใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2566	4,519,850	4,519,850	4,155,600	3,853,360	4,876,300		4,876,300	<p><b>เหตุผลความจำเป็น</b> จากผลกระทบของการระบาดใหญ่ของโรคติดเชื้อไวรัสโควิด-19 ซึ่งส่งผลกระทบต่อกิจกรรมตลอด จนการใช้ชีวิตและการเข้าถึงของผู้บริโภคที่เปลี่ยนไปจากเดิม อย. ในฐานะหน่วยงานหลัก ที่ทำหน้าที่กำกับดูแลให้ยาที่ผลิต ขาย และนำเข้าเข้ามาในประเทศไทยมีคุณภาพ เป็นไปตาม มาตรฐานสากล มีประสิทธิภาพและความปลอดภัยต่อการบริโภคของประชาชน รวมถึง การส่งเสริมสนับสนุนผู้ประกอบการภายในประเทศให้สามารถแข่งขันได้ จึงเล็งเห็นถึง ความจำเป็นที่จะต้องเร่งปรับปรุงข้อกำหนดหรือกฎหมายที่มีอยู่เดิมและพัฒนากฎหมายใหม่ เพื่อขับเคลื่อนระบบยา ให้สอดคล้องกับบริบทของสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป พร้อมกับ การขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ ตามรูปแบบการประกอบธุรกิจวิถีใหม่ (New Normal)</p> <p>กิจกรรมและงบประมาณ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตรวจสอบและทบทวนกระบวนการอนุญาตสถานประกอบการด้านยา เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ ผู้รับอนุญาต (เรื่อง Good pharmacy practice : GPP) วงเงิน 485,000 บาท <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. รวบรวม วิเคราะห์ กระบวนการอนุญาตสถานประกอบการด้านยา วงเงิน 230,000 บาท</li> <li>1.2. ตรวจสอบ ประเมินผล ทบทวน และปรับปรุงกระบวนการอนุญาตสถานประกอบการ วงเงิน 200,000 บาท</li> <li>1.3. จัดทำ Info - graphic ให้คำแนะนำองค์ความรู้ที่สำคัญสำหรับการพัฒนามาตรฐาน คุณภาพสถานประกอบการด้านยา วงเงิน 55,000 บาท</li> </ol> </li> <li>2. เพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมกำกับดูแลผลิตภัณฑ์ยาเชิงรุก ให้เป็นมาตรฐานสากล วงเงิน 2,800,000 บาท <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. การกำหนดหลักเกณฑ์ e-Pharmacy วงเงิน 300,000 บาท</li> <li>2.1 ทบทวนหลักเกณฑ์การกำหนดประเภทยาที่เหมาะสมกับบริบทของประเทศไทยซึ่งสอดคล้องกับ สากลและชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) วงเงิน 2,200,000 บาท</li> <li>2.2 การพัฒนาข้อมูลการใช้ยาสำหรับประชาชน และวางมาตรการหลักเกณฑ์การใช้ยา (ข้อมูล ความปลอดภัย ข้อควรระวัง คำเตือน overdose ขนาดและวิธีการใช้ยา ตรวจสอบข้อมูลทะเบียนตำรับ ยาที่เกี่ยวข้อง) วงเงิน 300,000 บาท</li> </ol> </li> </ol>

เอกสาร งบประมาณ	งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	งบประมาณ	เสนอ ปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
									<p>3. พัฒนาและปรับปรุงกฎหมายเพื่อขับเคลื่อนระบบยาให้สอดคล้องกับการประกอบธุรกิจ วิถีใหม่วงเงิน 548,200 บาท</p> <p>3.1 ศึกษาผลกระทบตามพระราชบัญญัติประเมินผลสัมฤทธิ์ วงเงิน 120,000 บาท</p> <p>3.2 รับฟังความคิดเห็นหรือชี้แจงกฎหมายต่อมาตรการลดความเสี่ยงจากการใช้ยา ก่อนยกร่างกฎหมายเพื่อคุ้มครองความปลอดภัยของประชาชน (จำนวน 100 คน 2 ครั้ง) วงเงิน 172,800 บาท</p> <p>3.3 รับฟังความคิดเห็นหรือชี้แจงกฎหมายลำดับรองที่ออกตาม พรบ.ยา 2510 (จำนวน 300 คน) วงเงิน 215,400 บาท</p> <p>3.4 จัดทำเอกสารเสนอคณะรัฐมนตรี วงเงิน 40,000 บาท</p> <p>4. การพัฒนาเชื่อมโยงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายยาที่ทันสมัย วงเงิน 1,043,100 บาท</p> <p>4.1 ปรับปรุงและเชื่อมโยงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติยาและกฎหมายลำดับรอง เพื่อบูรณาการองค์ความรู้และการทำงานของประชาชนและผู้ปฏิบัติงานในระบบสาธารณสุข วงเงิน 500,000 บาท</p> <p>4.2 พัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายยาและที่เกี่ยวข้อง (จำนวน 70 คน 3 วัน) วงเงิน 388,100 บาท</p> <p>4.3 ปรับปรุงข้อมูลด้านมาตรฐานยาและการจัดการความเสี่ยงบนเว็บไซต์ให้ทันสมัย เป็นปัจจุบัน วงเงิน 75,000 บาท</p> <p>4.4 จัดทำข้อมูลกฎหมายยาสำหรับการสืบค้นบนเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน รวมทั้งการจัดทำ ข้อมูลสำรองในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ วงเงิน 80,000 บาท</p> <p><b>ผลประโยชน์ที่จะได้รับ</b></p> <p>1. แนวทางการอนุญาตสถานประกอบการด้าน การผลิต ขาย นำหรือสั่งยาเข้ามาใน ราชอาณาจักร สำหรับผู้ประกอบการรายใหม่</p> <p>2. ข้อกำหนด หรือกฎระเบียบด้านยาที่สอดคล้องกับบริบทของสังคมและเพิ่มขีดความสามารถ ของทั้งผู้ประกอบการและประเทศไทย</p> <p>3. ผู้เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจต่อข้อกำหนด หรือกฎระเบียบด้านยา ก่อให้เกิดการบังคับ ใช้กฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>4. ประชาชนสามารถเข้าถึงยาที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ และความปลอดภัย อันเป็น การยกระดับและสร้างเสริมสุขภาพที่ดีให้กับประชาชนในประเทศ</p>
	(7) วัสดุสำนักงาน	77,400	1,193,226.05	-		-		-	
	(8) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	25,000	24,360	-		-		-	
	(9) วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	7,000		-		-		-	



เอกสาร งบประมาณ	งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566			ค่าจ้าง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	งบประมาณ	เสนอ ปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
	(10) วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	700	145,657.52	-		-		-	
	(11) วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา	3,200		-		-		-	
	(12) วัสดุคอมพิวเตอร์	105,000	40,765.50	-		-		-	
	(13) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	20,000		-		-		-	

หมายเหตุ \*1. เป็นงบดำเนินงานที่เหลือจากรายการ 1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา 2) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ 3) ค่าจ้างที่ปรึกษา 4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ  
5) ค่าจ้างเหมาบริการ 6) ค่าเช่า และวงเงินที่เข้าพิจารณาในอนุกรมวิธานฯ อื่น  
2. รายละเอียดโครงการให้แนบท้ายแบบฟอร์มนี้

14. สรุปรายละเอียดงบประมาณรายการงบเงินอุดหนุน ( ที่เหลือจากรายการ 1-6 )\* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
 จำแนกตามแผนงาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

แผนงาน	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น	-ไม่มี-		
1. แผนงานพื้นฐาน			
2. แผนงานยุทธศาสตร์			

หมายเหตุ \* เป็นงบเงินอุดหนุนที่เหลือจากรายการ 1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา 2) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ 3) ค่าจ้างที่ปรึกษา  
 4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ 5) ค่าจ้างเหมาบริการ 6) ค่าเช่า  
 และวงเงินที่เข้าพิจารณาในอนุกรมการฯ อื่น

## 14. รายละเอียดงบประมาณรายการงบบุเงินอุดหนุน ( ที่เหลือจากรายการ 1-6 )\* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

### 14.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ		งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
เล่มที่	หน้าที่	รวมทั้งสิ้น					-ไม่มี-			
		<b>งบบุเงินอุดหนุน</b>								
		1. โครงการ/รายการ...								
		...								
		2. โครงการ/รายการ...								
		...								

หมายเหตุ 1. \* เป็นงบบุเงินอุดหนุนที่เหลือจากรายการ 1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา 2) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ 3) ค่าจ้างที่ปรึกษา 4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ  
5) ค่าจ้างเหมาบริการ 6) ค่าเช่า และวงเงินที่เข้าพิจารณาในอนุกรมวิธีการฯ อื่น

## 14. รายละเอียดงบประมาณรายการงบบุเงินอุดหนุน ( ที่เหลือจากรายการ 1-6 )\* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

### 14.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ		งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
เล่มที่	หน้าที่	รวมทั้งสิ้น						-ไม่มี-		
		<b>งบบุเงินอุดหนุน</b>								
		1. โครงการ/รายการ...								
		...								
		2. โครงการ/รายการ...								
		...								

หมายเหตุ 1. \* เป็นงบบุเงินอุดหนุนที่เหลือจากรายการ 1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา 2) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ 3) ค่าจ้างที่ปรึกษา 4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ  
5) ค่าจ้างเหมาบริการ 6) ค่าเช่า และวงเงินที่เข้าพิจารณาในอนุกรมวิธานฯ อื่น

15. สรุปรายละเอียดงบประมาณรายการงบรายจ่ายอื่น ( ที่เหลือจากรายการ 1-6 )\* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
 จำแนกตามแผนงาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

แผนงาน	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น	-ไม่มี-		
1. แผนงานพื้นฐาน			
2. แผนงานยุทธศาสตร์			

หมายเหตุ \* เป็นงบรายจ่ายอื่นที่เหลือจากรายการ 1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา 2) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ 3) ค่าจ้างที่ปรึกษา  
 4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ 5) ค่าจ้างเหมาบริการ 6) ค่าเช่า  
 และวงเงินที่เข้าพิจารณาในอนุกรมการฯ อื่น

## 15. รายละเอียดงบประมาณรายการงบรายจ่ายอื่น ( ที่เหลือจากรายการ 1-6 )\* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

### 15.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ		งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
เล่มที่	หน้าที่	รวมทั้งสิ้น	-	-	-	-	-ไม่มี-			
		งบรายจ่ายอื่น								
		1. โครงการ/รายการ...								
		...								
		2. โครงการ/รายการ...								
		...								

หมายเหตุ 1. \* เป็นงบรายจ่ายอื่นที่เหลือจากรายการ 1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา 2) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ 3) ค่าจ้างที่ปรึกษา 4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ  
5) ค่าจ้างเหมาบริการ 6) ค่าเช่า และวงเงินที่เข้าพิจารณาในอนุกรมวิธานฯ อื่น

2. รายละเอียดโครงการให้แนบท้ายแบบฟอร์มนี้

## 15. รายละเอียดงบประมาณรายการงบรายจ่ายอื่น ( ที่เหลือจากรายการ 1-6 ) \* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

### 15.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ		งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565		รายละเอียดงบประมาณปี 2566			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 30 มิ.ย. 65)	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
เล่มที่	หน้าที่	รวมทั้งสิ้น	-	-	-	-	-ไม่มี-			
		งบรายจ่ายอื่น								
		1. โครงการ/รายการ...								
		...								
		2. โครงการ/รายการ...								
		...								

หมายเหตุ 1. \* เป็นงบรายจ่ายอื่นที่เหลือจากรายการ 1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา 2) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ 3) ค่าจ้างที่ปรึกษา 4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ  
5) ค่าจ้างเหมาบริการ 6) ค่าเช่า และวงเงินที่เข้าพิจารณาในอนุกรมวิธานฯ อื่น

2. รายละเอียดโครงการให้แนบท้ายแบบฟอร์มนี้