

เอกสารประกอบการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (เพิ่มเติม)

กระทรวงสาธารณสุข

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

เสนอต่อ

คณะกรรมการการฝึกรวม สัมมนา ประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างที่ปรึกษา

ค่าเช่า ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ

งบดำเนินงาน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น

ในคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สภาผู้แทนราษฎร



สารบัญ

	หน้า
1. เงินนอกงบประมาณและแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2569	1
2. สรุปข้อมูลแสดงการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	2
3. สรุปข้อมูลแสดงการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	4
4. สถานะเงินกู้ในโครงการอื่น ๆ ที่ได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	6
5. งบดุลที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินรับรอง	7
6. รายงานผลการดำเนินงานตามข้อสั่งเกตของคณะอนุกรรมการฝึกอบรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	37
7. รายละเอียดรายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากพระราชกำหนดให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อแก้ไขปัญหา เยียวยา และฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 พ.ศ. 2563 วงเงิน 1 ล้านล้านบาท ผลการใช้จ่าย ปัญหาอุปสรรค และแนวทางการแก้ไขปัญหา	38
8. รายละเอียดรายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากพระราชกำหนดให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจ และสังคม จากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เพิ่มเติม พ.ศ. 2564 วงเงิน 5 แสนล้านบาท ผลการใช้จ่าย ปัญหาอุปสรรค และแนวทางการแก้ไขปัญหา	39
9. รายละเอียดประวัติและประสบการณ์ของที่ปรึกษาชาวไทยและชาวต่างประเทศในทุกโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2566	40
10. รายละเอียดหนังสือรับรองนิติบุคคลหรือหนังสือจัดตั้งบริษัท และผลการดำเนินงานของผู้รับเหมาบริการในทุกโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2566	41

1. เงินนอกงบประมาณและแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2569

กระทรวง สาธารณสุข

หน่วยรับงบประมาณ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

สถานะการเงิน	ปี 2564	ประมาณการ/แผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ					หมายเหตุ
		ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	
1. เงินนอกงบประมาณสะสมคงเหลือยกมา	515.1033	676.4424	420.4718	99.9335	71.3627	60.1825	
2. รายได้ประเภทเงินนอกงบประมาณ	313.5524	325.7180	338.7470	352.2968	366.3888	381.0443	
2.1 เงินรายได้	313.5524	325.7180	338.7470	352.2968	366.3888	381.0443	
2.2 เงินที่รัฐบาลอุดหนุนหรือจัดสรรให้	-	-	-	-	-	-	
2.3 ทนหมุนเวียน	-	-	-	-	-	-	
2.4 เงินช่วยเหลือจากต่างประเทศ	-	-	-	-	-	-	
2.5 เงินอุดหนุนและบริจาค	-	-	-	-	-	-	
2.6 เงินกู้ในประเทศ	-	-	-	-	-	-	
2.7 เงินกู้ต่างประเทศ	-	-	-	-	-	-	
2.8 อื่น ๆ	-	-	-	-	-	-	
3. รวมเงินนอกงบประมาณทั้งสิ้น (1.+2.)	828.6557	1,002.1604	759.2188	452.2303	437.7515	441.2268	
4. นำไปสมทบกับงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	
4.1 งบบุคลากร	-	-	-	-	-	-	
4.2 งบดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-	
4.3 งบลงทุน	-	-	-	-	-	-	
4.4 งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	
4.5 งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	
5. คงเหลือหลังหักเงินนำไปสมทบกับงบประมาณ (3.-4.)	828.6557	1,002.1604	759.2188	452.2303	437.7515	441.2268	
6. แผนการใช้จ่ายอื่น	152.2133	581.6886	659.2853	380.8676	377.5690	380.0858	
6.1 ภารกิจพื้นฐาน	43.6039	153.9157	148.1597	80.7847	93.5410	91.9153	
6.1.1 รายจ่ายประจำ	41.9623	127.3007	123.1597	70.7847	88.5410	86.9153	
6.1.2 รายจ่ายลงทุน	1.6416	26.6150	25.0000	10.0000	5.0000	5.0000	
6.2 ภารกิจเพื่อการพัฒนา	108.6094	427.7729	511.1256	300.0829	284.0280	288.1705	
6.2.1 รายจ่ายประจำ	98.4244	345.2969	411.1256	280.0829	274.0280	278.1705	
6.2.2 รายจ่ายลงทุน	10.1850	82.4760	100.0000	20.0000	10.0000	10.0000	
7. คงเหลือ (5.-6.)	676.4424	420.4718	99.9335	71.3627	60.1825	61.1410	

2. สรุปข้อมูลแสดงการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

ตั้งงบประมาณไว้				โอนเปลี่ยนแปลงเป็น				*ประเภท รายการ	เหตุผล
ลำดับ ที่	สรุปรายการ	หน่วย	จำนวนเงิน	ลำดับ ที่	สรุปรายการ	หน่วย	จำนวนเงิน		
1	งบดำเนินงาน - ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ		0.0110	1	รายการโอนโดยอำนาจหัวหน้าส่วนราชการ				เนื่องจากระบบออกใบสำคัญชำระค่าธรรมเนียม เกิดข้อผิดพลาด ในการจำแนกประเภทสถานที่ ผลิตจากไม่เข้าข่ายโรงงานเป็นเข้าข่ายโรงงาน ทำให้ผู้ประกอบการต้องชำระค่าธรรมเนียมการยื่น ขอละขสารบอาหาร แต่จากการพิจารณาแล้ว พบว่าสถานที่ผลิตดังกล่าวไม่เข้าข่ายโรงงาน ซึ่งไม่ ต้องชำระค่าธรรมเนียม ดังนั้น ผู้ประกอบการ จึง ขอคืนเงินดังกล่าวจึงต้องปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวงการคลัง ด่วนมาก ที่ กค 0420.1/ว78 ลวท.22 กค.58 ข้อ 3.2 ** และระเบียบว่าด้วย การบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไข เพิ่มเติม
			0.0110	1	งบรายจ่ายอื่น		0.0110		
				1	- ถอนคืนเงินรายได้แผ่นดิน		0.0110		
				1	ถอนคืนเงินรายได้แผ่นดิน (ค่าธรรมเนียมอาหาร)		0.0060		

ตั้งงบประมาณไว้				โอนเปลี่ยนแปลงเป็น				*ประเภทรายการ	เหตุผล
ลำดับที่	สรุปรายการ	หน่วย	จำนวนเงิน	ลำดับที่	สรุปรายการ	หน่วย	จำนวนเงิน		
				2	ถอนคืนเงินรายได้แผ่นดิน (ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตด้านยา)		0.0050		เนื่องจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ดได้นำส่งเงินรายได้แผ่นดินแทนกันผิต เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2561 จำนวน 5,000 บาท เป็นค่าธรรมเนียมใบอนุญาตขายยาจากร้านเชียงใหม่ เกสซ์ ไบเสรีจรับเงินพบว่าเป็นการชำระเกินและได้มีการนำส่งเป็นรายได้แผ่นดินไปแล้วในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ทั้งนี้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด จึงขอถอนคืนรายได้แผ่นดินให้ร้านค้าฯ จึงต้องปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนมาก ที่ กค 0420.1/ว78 ลวท.22 กค.58 ข้อ 3.2 ** และระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ประเภทรายการ* 1. ยุบรายการเดิมเพื่อไปเพิ่มรายการใหม่
2. เปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินงานจากที่กำหนดไว้เดิม

3. สรุปข้อมูลแสดงการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

ตั้งงบประมาณไว้				โอนเปลี่ยนแปลงเป็น				*ประเภทรายการ	เหตุผล
ลำดับที่	สรุปรายการ	หน่วย	จำนวนเงิน	ลำดับที่	สรุปรายการ	หน่วย	จำนวนเงิน		
1	งบดำเนินงาน - ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ		0.0025 0.0025	1	รายการโอนโดยอำนาจหัวหน้าส่วนราชการ 1 งบรายจ่ายอื่น - ถอนคืนเงินรายได้แผ่นดิน 1 ถอนคืนเงินรายได้แผ่นดิน (ค่าธรรมเนียม เครื่องสำอาง)		0.0025 0.0025 0.0009		เนื่องจากผู้ประกอบการได้ส่งพิมพ์ใบสั่งชำระค่าซื้อ จึงทำให้มีการชำระค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับ เครื่องสำอางค่าซื้อ ซึ่งเงินเข้าบัญชี เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2564 และได้มีการนำส่งเป็นเงินฝากคลัง แล้ว ทั้งนี้ ผู้ประกอบการจึงได้แจ้งขอคืนเงินดังกล่าว เมื่อล่วงเข้าปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แล้ว จึงต้อง ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลังด่วนมาก ที่ กค 0420.1/ว78ลวท.22 กค.58 ข้อ 3.2 ** และ ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ตั้งงบประมาณไว้				โอนเปลี่ยนแปลงเป็น				*ประเภท รายการ	เหตุผล
ลำดับ ที่	สรุปรายการ	หน่วย	จำนวนเงิน	ลำดับ ที่	สรุปรายการ	หน่วย	จำนวนเงิน		
					2 ถอนคืนเงินรายได้แผ่นดิน (ค่าธรรมเนียมเครื่องมือแพทย์)		0.0025		เนื่องจาก เจ้าหน้าที่ประเมินกระบวนการขอ อนุญาตเครื่องมือแพทย์ผิด ทำให้ผู้ประกอบการชำระ เงินผิด และได้มีการนำส่งเงินเป็นรายได้แผ่นดิน - วันที่ 26 เมษายน 2564 จำนวน 1,000 บาท - วันที่ 12 กรกฎาคม 2564 จำนวน 1,000 บาท - วันที่ 30 สิงหาคม 2564 จำนวน 500 บาท ทั้งนี้ ผู้ประกอบการได้แจ้งขอคืนเงินดังกล่าว เมื่อล่วง เข้าปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แล้ว จึงต้องปฏิบัติตาม หนังสือกระทรวงการคลังด่วนมาก ที่ กค 0420.1/ว 78ลวท.22 กค.58 ข้อ 3.2 ** และระเบียบว่าด้วย การบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไข เพิ่มเติม

ประเภทรายการ * 1. ยับรายการเดิมเพื่อไปเพิ่มรายการใหม่

2. เปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินงานจากที่กำหนดไว้เดิม

4. สถานะเงินกู้ในโครงการอื่น ๆ ที่ได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

- ไม่มี -

5. งบดุลที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินรับรอง



รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ เลขที่การคณะกรรมการอาหารและยา

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 และผลการดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงานตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงรายงานการเงิน และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งผู้บริหารจะจัดเตรียมรายงานประจำปีให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต่อรายงานการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับรายงานการเงิน หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่



เมื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้อ่านรายงานประจำปี หากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแล

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาคีรัฐและนโยบายการบัญชีภาคีรัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกหน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า รายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของหน่วยงาน



- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงานต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

อรุณี พิณจันทร์

(นางอารี เจือจันทร์)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบการเงินและบริหารพัสดุที่ 22

ปิยะสียง อมม

(นางสาวคัชลียา ภูจอมทอง)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

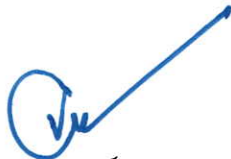
งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	2564	2563
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	731,785,385.92	563,807,385.98
ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	6	22,500.00	-
ลูกหนี้อื่นระยะสั้น	7	2,777,526.73	1,970,810.24
วัสดุคงเหลือ		7,301,640.35	6,341,556.65
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>741,887,053.00</u>	<u>572,119,752.87</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	8	307,113,729.94	240,539,338.00
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	9	30,800,494.99	41,520,223.48
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>337,914,224.93</u>	<u>282,059,561.48</u>
รวมสินทรัพย์		<u><u>1,079,801,277.93</u></u>	<u><u>854,179,314.35</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการการเงินนี้



(นายวิวัฒน์ศักดิ์ ศรีรุ่ง)

เลขานุการกรม



(นายไพศาล ดั่นคุ้ม)

เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

งบแสดงฐานะการเงิน

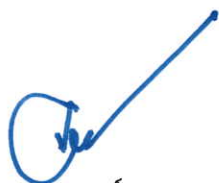
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	2564	2563
หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้า	10	15,136,313.54	4,435,330.98
เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	11	8,332,700.00	6,251,633.64
เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น	12	3,429,848.04	3,210,264.24
เงินรับฝากระยะสั้น	13	6,120,958.20	3,866,286.73
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		4,325.20	83,850.20
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>33,024,144.98</u>	<u>17,847,365.79</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะยาว	14	7,091,967.26	3,549,160.25
เงินอุดหนุนราชการรับจากคลังระยะยาว		4,000,000.00	4,000,000.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>11,091,967.26</u>	<u>7,549,160.25</u>
รวมหนี้สิน		<u>44,116,112.24</u>	<u>25,396,526.04</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
ทุน		164,902,700.20	164,902,700.20
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสะสม		870,782,465.49	663,880,088.11
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>1,035,685,165.69</u>	<u>828,782,788.31</u>
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>1,079,801,277.93</u>	<u>854,179,314.35</u>

ok

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



(นายวิวัฒน์ศักดิ์ ศรีรุ่ง)

เลขานุการกรม



(นายไพศาล ต้นคุ้ม)


เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

		(หน่วย : บาท)	
	หมายเหตุ	2564	2563
รายได้			
รายได้จากงบประมาณ	15	933,346,756.54	1,007,127,432.18
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	16	337,754,097.00	293,713,824.00
รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ		385,156.62	-
รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	17	2,369,730.79	1,123,320.51
รายได้อื่น	18	6,540,028.81	4,549,993.59
รวมรายได้		1,280,395,769.76	1,306,514,570.28
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	19	425,952,964.99	395,655,081.42
ค่าบำเหน็จบำนาญ	20	142,364,397.30	140,114,658.22
ค่าตอบแทน	21	4,748,475.00	21,867,968.98
ค่าใช้จ่ายสอย	22	343,960,019.21	391,149,596.07
ค่าวัสดุ	23	22,552,681.05	25,786,469.58
ค่าสาธารณูปโภค	24	19,749,759.07	18,944,639.50
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	25	57,289,719.36	52,072,262.60
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	26	53,187,752.00	11,657,370.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	27	3,384,024.40	1,123,770.98
รวมค่าใช้จ่าย		1,073,189,792.38	1,058,371,817.35
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		207,205,977.38	248,142,752.93

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



(นายวัฒนศักดิ์ ศรีรุ่ง)
เลขานุการกรม


(นายไพศาล ดั่นคุ้ม)
เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ	ทุน	รายได้สูง/(ต่ำ)กว่า ค่าใช้จ่ายสะสม	(หน่วย : บาท)	
			รวมสินทรัพย์สุทธิ/ ส่วนทุน	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2562 - ตามที่รายงานไว้เดิม	164,902,700.20	415,758,408.41	580,661,108.61	
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน	-	(21,073.23)	(21,073.23)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2562 - หลังการปรับปรุง	164,902,700.20	415,737,335.18	580,640,035.38	
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2563				
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	-	248,142,752.93	248,142,752.93	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563	164,902,700.20	663,880,088.11	828,782,788.31	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



 (นายวิวัฒน์ศักดิ์ ศรีรุ่ง)
 เลขาธิการกรม


 (นายไพศาล ต้นคุ้ม)
 เลขานุการคณะกรรมการอาหารและยา

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ	ทุน	รายได้สูง/(ต่ำ)กว่า ค่าใช้จ่ายสะสม	(หน่วย : บาท)	
			รวมสินทรัพย์สุทธิ/ ส่วนทุน	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม	164,902,700.20	663,880,088.11	828,782,788.31	
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน	-	(326,100.00)	(326,100.00)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - หลังการปรับปรุง	164,902,700.20	663,553,988.11	828,456,688.31	
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564				
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	-	207,205,977.38	207,205,977.38	
รายได้ผ่านดินสุทธิ	-	22,500.00	22,500.00	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	164,902,700.20	870,782,465.49	1,035,685,165.69	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


 (นายวิวัฒน์ศักดิ์ ศรีรุ่ง)

เลขานุการกรม



(นายไพศาล ต้นคุ้ม)

เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เป็นส่วนราชการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข มีภารกิจเกี่ยวกับการปกป้องและคุ้มครองสุขภาพของประชาชนจากการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ โดยผลิตภัณฑ์สุขภาพเหล่านั้นต้องมีคุณภาพและปลอดภัย ส่งเสริมพฤติกรรมกรรมการบริโภคที่ถูกต้องด้วยข้อมูลทางวิชาการที่มีหลักฐาน เชื่อถือได้และมีความเหมาะสม เพื่อให้ประชาชนได้บริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ปลอดภัยและสมประโยชน์

หน่วยงานมีสถานที่ตั้งหลักอยู่ในกระทรวงสาธารณสุข ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000

กรอบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ได้แก่

- 1) พระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ. 2522
- 2) พระราชบัญญัติยา พ.ศ. 2510 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2518) ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2522) ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2527) ฉบับที่ 5 (พ.ศ. 2530) และฉบับที่ 6 (พ.ศ. 2562)
- 3) พระราชบัญญัติเครื่องสำอาง พ.ศ. 2558
- 4) พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2544) ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2551) และฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2562)
- 5) พระราชบัญญัติวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท พ.ศ. 2559
- 6) พระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษ พ.ศ. 2522 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2528) ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2530) ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2543) ฉบับที่ 5 (พ.ศ. 2545) ฉบับที่ 6 (พ.ศ. 2560) และฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2562)
- 7) พระราชบัญญัติเครื่องมือแพทย์ พ.ศ. 2551 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2562)
- 8) พระราชกำหนดป้องกันการใช้สารระเหย พ.ศ. 2533 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2543) และฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2550)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 หน่วยงานได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี จำนวน 738,469,712.67 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 781,354,949.49 บาท) โดยแยกเป็นงบลงทุน จำนวน 74,069,400.00 บาท และงบประจำ จำนวน 664,400,312.67 บาท เพื่อใช้จ่ายในแผนงานบูรณาการป้องกันปราบปราม และบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด ผลผลิตที่ 1 โครงการควบคุมตัวยา เคมีภัณฑ์ และสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติดให้เป็นไปตามกฎหมาย จำนวน 18,957,336.00 บาท แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ผลผลิตที่ 1 ผู้ประกอบการได้รับการพัฒนาให้มีศักยภาพในการประกอบการสามารถแข่งขันได้ จำนวน 21,021,400.00 บาท แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาพที่ดี ผลผลิตที่ 1 โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพเพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน จำนวน 90,140,400.00 บาท แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตที่ 1 ผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการได้รับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด และผลผลิตที่ 2 ผู้บริโภคได้รับความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง จำนวน 229,097,696.00 บาท แผนงานบุคลากรภาครัฐ ผลผลิตที่ 1 รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐสร้างเสริมสุขภาพให้คนมีสุขภาพที่ดี จำนวน 379,252,880.67 บาท

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป (ต่อ)

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีหน่วยงานภายใต้การควบคุมที่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงานและจัดทำรายงานการเงินแยกต่างหากจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จำนวน 1 แห่ง ได้แก่ เงินทุนหมุนเวียนยาเสพติด ซึ่งมีวัตถุประสงค์และหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการซื้อ ขาย ผลิต ยาเสพติด ให้โทษตามกฎหมายว่าด้วยยาเสพติดให้โทษ วัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท ตามกฎหมายว่าด้วยวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท อะซิติกแอนไฮไดรด์และอะซิติกคลอไรด์ เพื่อสำหรับใช้ในทางการแพทย์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป รายการบัญชีที่เกิดขึ้นของหน่วยงานภายใต้การควบคุมที่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงานดังกล่าว ไม่ได้นำมาแสดงรวมอยู่ในรายงานการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาฉบับนี้ จัดทำขึ้นตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 รายการที่ปรากฏในรายงานการเงินฉบับนี้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนดให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ และตามหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานการเงินประจำปี รวมทั้งรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ ที่กระทรวงการคลังกำหนดตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.2/ว 479 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2563

รายงานการเงินของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ซึ่งถือเป็นหน่วยงานที่เสนอรายงานตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ที่ไม่รวมรายการบัญชีของเงินทุนหมุนเวียนยาเสพติดที่อยู่ภายใต้การควบคุม แต่ถือเป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และต้องจัดทำรายงานการเงินแยกต่างหากจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ไม่ว่าจะรายการดังกล่าวจะเกิดจากเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณทุกประเภท ที่หน่วยงานมีอำนาจในการบริหารจัดการตามกฎหมาย รายการที่ปรากฏในรายงานการเงิน รวมถึง สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย ซึ่งเป็นของรัฐบาล และอยู่ภายใต้การควบคุมของรัฐบาลในภาพรวม แต่ให้หน่วยงานเป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลรักษา และบริหารจัดการให้แก่รัฐบาล ภายในขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย และรวมถึงองค์ประกอบของรายงานการเงินซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมของหน่วยงานที่ใช้เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของหน่วยงานเอง

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับใหม่

ในระหว่างปีปัจจุบันกระทรวงการคลังได้ประกาศใช้มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับใหม่ และฉบับปรับปรุงใหม่ ดังนี้

มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 ตุลาคม 2563

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน

ฝ่ายบริหารเชื่อว่ามาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับใหม่ข้างต้นไม่มีผลกระทบต่อรายงานการเงินในงวดที่นำมาถือปฏิบัติ

หมายเหตุ 4 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสด หมายถึง เงินสดในมือ เช็ค หน่วยงานจะรับรู้เงินสดและเงินฝากธนาคารในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้ และแสดงรายการดังกล่าวไว้ในเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบแสดงฐานะการเงิน

เงินทอรองราชการ เป็นเงินที่หน่วยงานได้รับจากรัฐบาลเพื่อทอรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายปลีกย่อยในการดำเนินงานของหน่วยงานตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติ การใช้จ่ายเงินทอรองราชการจะบันทึกควบคุมโดยทะเบียนยอดบัญชีเงินทอรองราชการจะเป็นยอดคงที่ตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติ เมื่อหน่วยงานใช้จ่ายเงินทอรองราชการแล้วจะรวบรวมหลักฐานการจ่ายเพื่อเบิกเงินงบประมาณมาขอใช้เงินทอรองราชการ หน่วยงานจะบันทึกรับรู้เงินทอรองราชการเมื่อได้รับเงินควบคุมไปกับการบันทึกเงินทอรองราชการรับจากคลัง และให้แสดงรายการเงินทอรองราชการ ในเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบแสดงฐานะการเงิน

4.2 ลูกหนี้

ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง ลูกหนี้ภายในหน่วยงานกรณีให้ข้าราชการ พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่มีดอกเบี้ย เช่น ลูกหนี้เงินงบประมาณ ลูกหนี้เงินนอกงบประมาณแสดงตามมูลค่าที่จะได้รับโดยไม่ต้องตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

4.3 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าวัสดุคงเหลือในราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

4.4 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

หน่วยงานแสดงรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม หน่วยงานรับรู้รายการอุปกรณ์ เฉพาะรายการที่มีมูลค่าขั้นต่ำต่อหน่วยหรือต่อชุดตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป ยกเว้นรายการที่ได้มาก่อนปี 2563 รับรู้เป็นอุปกรณ์เมื่อมูลค่าขั้นต่ำตั้งแต่ 5,000 บาท ขึ้นไป ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเอง ประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีรูปแบบและอายุการให้ประโยชน์ที่แตกต่างกัน และมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญจะบันทึกส่วนประกอบนั้นแยกต่างหากจากกัน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

หมายเหตุ 4 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

4.4 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (ต่อ)

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ ดังนี้

อาคารถาวร	30	ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	8	ปี
สิ่งก่อสร้างใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงสร้างเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	15	ปี
สิ่งปลูกสร้างใช้ไม้หรือวัสดุอื่น ๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	5	ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	8	ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	8	ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5	ปี
ยกเว้นเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	15	ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาเผยแพร่	5	ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	3	ปี
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์	5	ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	3	ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	2	ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	3	ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	4	ปี
ครุภัณฑ์อื่น	2	ปี
ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	5	ปี

- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

4.5 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ได้แก่ ต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ รวมถึงระบบต่าง ๆ และต้นทุนเว็บไซต์ ทั้งที่ได้มาจากการจัดซื้อ และการจ้างพัฒนาขึ้น โดยหน่วยงานมีสิทธิ์ควบคุมการใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์นั้น และคาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ หรือศักยภาพในการให้บริการจากสินทรัพย์นั้นเกินกว่าหนึ่งปี หน่วยงานแสดงสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม

ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์	3	ปี
--------------------	---	----

หมายเหตุ 4 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

4.6 รายได้จากเงินงบประมาณ

รายได้จากเงินงบประมาณรับรู้ตามเกณฑ์ดังนี้

- 1) กรณีที่เบิกจ่ายเงินเข้าบัญชีของหน่วยงานเพื่อนำไปจ่ายต่อให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินของหน่วยงานรับรู้รายได้จากเงินงบประมาณเมื่อได้ส่งคำขอเบิกเงินกับคลัง
- 2) กรณีที่เบิกหักผลส่งหรือเบิกจ่ายตรงจากรัฐบาลให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินของหน่วยงานโดยหน่วยงานไม่ได้รับตัวเงิน รับรู้รายได้จากเงินงบประมาณเมื่อได้รับอนุมัติคำขอเบิกเงินจากคลัง

4.7 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

- หน่วยงานรับรู้รายได้จากการขายสินค้าเมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขทุกข้อดังต่อไปนี้

- 1) หน่วยงานได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่มีนัยสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าให้กับผู้ซื้อแล้ว
 - 2) หน่วยงานไม่เกี่ยวข้องในการบริหารสินค้าอย่างต่อเนื่องในระดับที่เจ้าของพึงกระทำหรือไม่ได้ควบคุมสินค้าที่ขายไปแล้วทั้งทางตรงและทางอ้อม
 - 3) หน่วยงานสามารถวัดมูลค่าของจำนวนรายได้ได้อย่างน่าเชื่อถือ
 - 4) มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับรายการนั้น
 - 5) หน่วยงานสามารถวัดมูลค่าของต้นทุนที่เกิดขึ้นหรือที่จะเกิดขึ้นอันเนื่องมาจากรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ
- เมื่อผลของรายการที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการสามารถประมาณได้อย่างน่าเชื่อถือ หน่วยงานรับรู้รายการที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการเป็นรายได้ตามขั้นความสำเร็จของรายการ ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน ผลของรายการสามารถประมาณได้อย่างน่าเชื่อถือเมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขทุกข้อต่อไปนี้
- 1) หน่วยงานสามารถวัดมูลค่าของจำนวนรายได้ได้อย่างน่าเชื่อถือ
 - 2) มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับรายการนั้น
 - 3) หน่วยงานสามารถวัดขั้นความสำเร็จของรายการ ณ วันที่ในรายงานการเงินได้อย่างน่าเชื่อถือ
 - 4) หน่วยงานสามารถวัดมูลค่าของต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วและต้นทุนที่จะเกิดขึ้นเพื่อทำให้งานรายการนั้นเสร็จสมบูรณ์ได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.8 รายได้แผ่นดิน

รายได้แผ่นดินเป็นรายได้ของรัฐบาลที่หน่วยงานได้รับและจะต้องนำส่งคลัง หน่วยงานรับรู้เงินรายได้แผ่นดินเมื่อได้รับรายได้ และเนื่องจากรายได้แผ่นดินเป็นรายได้ที่หน่วยงานไม่สามารถนำมาใช้จ่ายในการดำเนินงานได้ ดังนั้น ณ วันสิ้นสุดระยะเวลารายงาน หน่วยงานจะปิดบัญชีรายได้แผ่นดินและบัญชีรายได้แผ่นดินนำส่งคลังไปเข้าบัญชีรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง เพื่อแสดงภาระผูกพันที่หน่วยงานจะต้องนำเงินส่งคลังในงวดบัญชีต่อไป

หมายเหตุ 4 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

4.9 รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค เป็นส่วนหนึ่งของรายการโอนตามมาตรฐานการบัญชี ภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน คือ การโอนทรัพยากรจากหน่วยงานหนึ่งไปยังอีกหน่วยงานหนึ่งโดยไม่ได้ให้สิ่งตอบแทนที่มีมูลค่าใกล้เคียงกันเป็นการแลกเปลี่ยน และไม่ใช่รายการทางภาษี

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค ที่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอนรับรู้เป็นรายได้รอการรับรู้ เมื่อได้รับเงินและทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ทำตามเงื่อนไขที่กำหนด สำหรับรายได้จากการอุดหนุนและบริจาค ที่ไม่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน ไม่ว่าจะมีย่อจำกัดของสินทรัพย์ที่โอนหรือไม่ รับรู้เป็นรายได้เมื่อได้รับสินทรัพย์ ครอบครองที่เป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้สินทรัพย์

- ข้อจำกัดของสินทรัพย์ที่โอน ไม่รวมถึงข้อกำหนดให้ต้องคืนสินทรัพย์ที่รับโอน หรือ ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการอื่นที่ต้องคืนให้แก่ผู้โอน ถ้าไม่ใช่สินทรัพย์ตาม ที่ระบุไว้ ดังนั้น เมื่อเริ่มมีสิทธิควบคุมสินทรัพย์ภายใต้ข้อจำกัด ผู้รับโอนไม่ได้มีภาระผูกพันในปัจจุบันที่จะต้อง โอนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการให้บริการให้แก่บุคคลที่สาม เมื่อผู้รับโอนทำผิดข้อจำกัด ผู้โอน หรือฝ่ายอื่นอาจมีทางเลือกในการใช้บทลงโทษต่อผู้รับโอน ดังนั้น เมื่อหน่วยงานได้รับสินทรัพย์ตามข้อจำกัด จึงรับรู้รายได้ทันที

- เงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน กำหนดให้หน่วยงานจะต้องใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต หรือศักยภาพในการให้บริการของสินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ หรือต้องคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพ ในการให้บริการแก่ผู้โอนในกรณีที่ผิดเงื่อนไขนั้น ดังนั้น หน่วยงานผู้รับโอนสินทรัพย์จึงมีภาระผูกพัน ในปัจจุบัน ที่ต้องส่งมอบประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการแก่บุคคลที่สามเมื่อเริ่มมีสิทธิควบคุม สินทรัพย์ที่อยู่ภายใต้เงื่อนไข ทั้งนี้ เป็นเพราะผู้รับโอนไม่สามารถหลีกเลี่ยงกระแสไหลออกของทรัพยากร เนื่องจาก มีข้อกำหนดให้ใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ในการส่งมอบสินค้า หรือบริการให้แก่บุคคลที่สาม หรือไม่เช่นนั้นต้อง ส่งคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการให้แก่ผู้โอน ดังนั้น เมื่อผู้รับโอนเริ่มรับรู้ สินทรัพย์ตามเงื่อนไข จึงเกิดหนี้สินด้วย

หมายเหตุ 5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
เงินสดในมือ	364,400.00	49,200.00
เงินตราของราชการ	4,000,000.00	4,000,000.00
เงินฝากสถาบันการเงิน	21,068,188.62	20,856,630.97
เงินฝากคลัง	706,352,797.30	538,901,555.01
รวม เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	731,785,385.92	563,807,385.98

๐๕

หมายเหตุ 5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (ต่อ)

เงินสดในมือ เป็นเงินสดและเช็คธนาคาร นอกจากส่วนที่หน่วยงานถือไว้เพื่อใช้จ่ายสำหรับการดำเนินงานปกติตามวัตถุประสงค์ของหน่วยงานแล้ว ยังรวมถึงส่วนที่หน่วยงานได้รับไว้เพื่อรอนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินตามกฎหมาย ซึ่งไม่สามารถนำไปใช้เพื่อประโยชน์ของหน่วยงานได้

เงินทอรองราชการ เป็นเงินสดที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายปลีกย่อยในสำนักงาน ตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลัง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทอรองราชการ พ.ศ. 2562 ซึ่งจะต้องส่งคืนคลังเมื่อหมดความจำเป็นในการใช้จ่าย ยอดคงเหลือสิ้นปีประกอบด้วย เงินสด เงินฝากธนาคาร และใบสำคัญที่เบิกจากเงินทอรองราชการแล้วรอเบิกชดเชย

เงินฝากคลัง เป็นเงินที่หน่วยงานฝากไว้กับกระทรวงการคลังภายใต้ข้อกำหนดตามกฎหมาย โดยไม่มีดอกเบี้ย ซึ่งสามารถเบิกถอนได้เมื่อต้องการใช้จ่ายตามรายการที่กำหนดไว้ในระเบียบที่ระบุข้อจำกัดในการใช้จ่าย

เงินฝากคลังจำนวน 706,352,797.30 บาท (ปี 2563 จำนวน 538,901,555.01 บาท) ซึ่งแสดงรวมอยู่ในเงินฝากคลังข้างต้นเป็นเงินนอกงบประมาณที่มีข้อจำกัดในการใช้จ่ายเพื่อจ่ายต่อไปให้บุคคลหรือหน่วยงานอื่นตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในกฎหมายอันเป็นที่มาของเงินฝากคลั้มนั้น หน่วยงานไม่สามารถนำไปใช้จ่ายเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของหน่วยงานตามปกติได้ แต่มีหน้าที่ถือไว้เพื่อจ่ายตามวัตถุประสงค์ของเงินฝากคลัง ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
เงินสดในมือ	4,286,674.50	2,105,410.00
เงินค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	18,628,591.65	17,693,936.64
เงินประกันสัญญา	1,457,137.70	1,515,690.70
เงินรายได้จากการดำเนินงานของส่วนราชการ	671,729,656.16	507,164,544.67
เงินฝากเงินบริจาค	9,887,233.29	9,944,477.29
เงินฝากอื่น ๆ	363,504.00	477,495.71
รวม	706,352,797.30	538,901,555.01

หมายเหตุ 6 ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
ลูกหนี้เงินโอน		
ลูกหนี้ส่วนราชการ - รายได้รับแทนกัน	22,500.00	-
รวม ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	22,500.00	-

๑๕

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

	2564	2563
ลูกหนี้เงินยืมในงบประมาณ	1,278,534.00	1,821,685.00
ลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ	13,000.00	25,425.00
รายได้ค้ำรับ	1,485,992.73	123,700.24
รวม ลูกหนี้อื่นระยะสั้น	<u>2,777,526.73</u>	<u>1,970,810.24</u>

ลูกหนี้เงินยืม ณ วันสิ้นปี แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

		(หน่วย : บาท)		
ลูกหนี้เงินยืม	ยังไม่ถึงกำหนด	เกินกำหนดชำระ และไม่เกิน 15 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 15 วัน	รวม
ในงบประมาณ	ชำระ			
2564	1,278,534.00	-	-	1,278,534.00
2563	1,118,360.00	593,485.00	109,840.00	1,821,685.00
ลูกหนี้เงินยืม	ยังไม่ถึงกำหนด	เกินกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ	รวม
นอกงบประมาณ	ชำระ	และไม่เกิน 15 วัน	เกินกว่า 15 วัน	
2564	13,000.00	-	-	13,000.00
2563	25,425.00	-	-	25,425.00

หมายเหตุ 8 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

	2564	2563
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	371,228,506.90	367,588,506.90
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(254,195,313.35)	(241,497,809.09)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง - สุทธิ	<u>117,033,193.55</u>	<u>126,090,697.81</u>
ครุภัณฑ์	356,818,499.61	371,224,378.19
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(322,500,214.46)	(328,828,386.00)
ครุภัณฑ์ - สุทธิ	<u>34,318,285.15</u>	<u>42,395,992.19</u>
งานระหว่างก่อสร้าง	155,762,251.24	72,052,648.00
รวม ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	<u>307,113,729.94</u>	<u>240,539,338.00</u>

๑๕

หมายเหตุ 9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	278,810,054.60	263,765,054.60
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม - สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(248,009,559.61)	(222,244,831.12)
รวม สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	30,800,494.99	41,520,223.48

หมายเหตุ 10 เจ้าหนี้การค้า

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
เจ้าหนี้การค้า	14,462,257.22	3,899,797.38
รับสินค้า/ใบสำคัญ (GR/IR)	674,056.32	535,533.60
รวม เจ้าหนี้การค้า	15,136,313.54	4,435,330.98

หมายเหตุ 11 เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
เจ้าหนี้เงินโอน		
รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	8,332,700.00	6,251,633.64
รวม เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	8,332,700.00	6,251,633.64

หมายเหตุ 12 เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
เจ้าหนี้อื่น	676,353.00	671,036.00
ใบสำคัญค้างจ่าย	2,753,495.04	2,539,228.24
รวม เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น	3,429,848.04	3,210,264.24

หมายเหตุ 13 เงินรับฝากระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
เงินรับฝากอื่น	4,370,395.50	2,207,641.03
เงินประกันผลงาน	293,425.00	142,955.00
เงินประกันอื่น	1,457,137.70	1,515,690.70
รวม เงินรับฝากระยะสั้น	6,120,958.20	3,866,286.73

หมายเหตุ 14 เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะยาว

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
เจ้าหนี้รายการอุดหนุนระยะยาว		
รายได้รอการรับรู้	7,091,967.26	3,549,160.25
รวม เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะยาว	<u>7,091,967.26</u>	<u>3,549,160.25</u>

หมายเหตุ 15 รายได้จากงบประมาณ

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
รายได้จากงบประมาณปีปัจจุบัน		
รายได้จากงบบุคลากร	347,799,995.32	335,333,920.25
รายได้จากงบดำเนินงาน	290,421,481.19	383,558,056.13
รายได้จากงบลงทุน	62,062,400.18	33,362,348.00
รายได้จากงบกลาง	188,467,089.92	184,350,235.91
รายได้จากงบรายจ่ายอื่น	19,483,468.83	7,441,532.94
หัก เบิกเกินส่งคืนเงินงบประมาณ	(1,028,715.00)	(6,307,472.73)
รวม รายได้จากงบประมาณปีปัจจุบัน - สุทธิ	<u>907,205,720.44</u>	<u>937,738,620.50</u>
รายได้จากงบประมาณปีก่อน ๆ (เงินกันไว้เบิกเหลือเมื่อปีเบิกจ่ายปีปัจจุบัน)		
รายได้จากงบดำเนินงาน	5,440,639.10	13,594,921.68
รายได้จากงบลงทุน	20,700,397.00	55,793,890.00
รวม รายได้จากงบประมาณปีก่อน ๆ	<u>26,141,036.10</u>	<u>69,388,811.68</u>
รวม รายได้จากงบประมาณ	<u>933,346,756.54</u>	<u>1,007,127,432.18</u>

หมายเหตุ 16 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
รายได้ค่าบริการ		
รายได้จากการให้บริการ - บุคคลภายนอก	337,754,097.00	293,713,824.00
รวม รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	<u>337,754,097.00</u>	<u>293,713,824.00</u>

หมายเหตุ 17 รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
รายได้จากการช่วยเหลือเพื่อการดำเนินงานจากแหล่งอื่น	315,000.00	547,460.00
รายได้จากการบริจาค	2,054,730.79	575,860.51
รวม รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	2,369,730.79	1,123,320.51

หมายเหตุ 18 รายได้อื่น

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
รายได้เงินนอกงบประมาณ	6,470,028.81	4,549,993.59
รายได้อื่น	70,000.00	-
รวม รายได้อื่น	6,540,028.81	4,549,993.59

หมายเหตุ 19 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
เงินเดือน	319,449,078.91	307,680,397.58
ค่าล่วงเวลา	859,120.00	2,945,400.00
ค่าจ้าง	6,799,132.56	6,987,085.67
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	24,375,260.28	23,283,704.00
ค่ารักษาพยาบาล	30,222,057.61	28,299,123.29
เงินช่วยการศึกษาบุตร	1,113,735.50	1,483,052.75
เงินช่วยเหลือพิเศษกรณีเสียชีวิต	179,340.00	262,366.20
เงินชดเชย กบข.	5,147,980.21	4,897,141.18
เงินสมทบ กบข.	7,721,970.29	7,345,711.76
เงินสมทบ กสจ.	203,973.98	209,612.57
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	571,833.00	801,841.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	50,000.00	46,450.00
ค่าเช่าบ้าน	1,546,662.26	1,516,153.51
ค่าตอบแทนรถประจำตำแหน่ง	1,253,276.49	1,296,000.00
เงินเพิ่ม	25,548,543.90	8,553,041.91
ค่าตอบแทนพิเศษชายแดนภาคใต้	43,000.00	48,000.00
ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น	868,000.00	-
รวม ค่าใช้จ่ายบุคลากร	425,952,964.99	395,655,081.42

หมายเหตุ 20 ค่าบำเหน็จบำนาญ

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
บำนาญ	104,236,652.98	98,441,682.51
เงินช่วยค่าครองชีพ	6,035,290.92	6,147,254.60
บำเหน็จ	6,715,359.30	7,754,528.70
บำเหน็จตกทอด	989,874.00	1,918,967.00
บำเหน็จดำรงชีพ	5,819,923.50	5,679,103.95
ค่ารักษาพยาบาล	17,864,712.60	19,458,504.86
เงินช่วยการศึกษาบุตร	141,200.00	224,500.00
บำเหน็จบำนาญอื่น	561,384.00	490,116.60
รวม ค่าบำเหน็จบำนาญ	142,364,397.30	140,114,658.22

หมายเหตุ 21 ค่าตอบแทน

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
ค่าตอบแทนเฉพาะงาน	4,748,475.00	21,867,968.98
รวม ค่าตอบแทน	4,748,475.00	21,867,968.98

หมายเหตุ 22 ค่าใช้สอย

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
ค่าใช้จ่ายฝึกอบรม	6,395,895.24	25,082,163.10
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	2,479,304.98	9,898,086.64
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	6,648,407.78	7,726,765.47
ค่าจ้างเหมาบริการ	218,613,007.56	226,216,165.72
ค่าธรรมเนียม	303,082.00	433,087.95
ค่าจ้างที่ปรึกษา	44,292,100.00	43,014,100.00
ค่าเบี้ยประกันภัย	31,924.52	45,038.44
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	12,891,076.74	16,337,265.78
ค่าเช่า	15,254,783.97	11,996,682.66
ค่ารับรองและพิธีการ	584,384.74	519,045.00
ค่าใช้จ่ายผลักส่งเป็นรายได้แผ่นดิน	232,925.70	608,468.02
ค่าประชาสัมพันธ์	31,793,633.82	47,520,304.79
ค่าใช้สอยอื่น	4,439,492.16	1,752,422.50
รวม ค่าใช้สอย	343,960,019.21	391,149,596.07

หมายเหตุ 23 ค่าวัสดุ

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
ค่าวัสดุ	19,334,108.71	21,024,807.05
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	1,184,903.60	1,367,557.44
ค่าครุภัณฑ์มูลค่าน้อยกว่าเกณฑ์	2,033,668.74	3,394,105.09
รวม ค่าวัสดุ	22,552,681.05	25,786,469.58

หมายเหตุ 24 ค่าสาธารณูปโภค

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
ค่าไฟฟ้า	10,329,975.16	11,567,014.32
ค่าน้ำประปา	694,264.95	587,597.46
ค่าโทรศัพท์	2,829,199.50	2,982,686.78
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	3,252,599.46	1,281,319.34
ค่าบริการไปรษณีย์และขนส่ง	2,643,720.00	2,526,021.60
รวม ค่าสาธารณูปโภค	19,749,759.07	18,944,639.50

หมายเหตุ 25 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	12,697,504.26	12,398,462.72
ครุภัณฑ์	18,827,486.61	17,910,600.76
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	25,764,728.49	21,763,199.12
รวม ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	57,289,719.36	52,072,262.60

หมายเหตุ 26 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
ค่าใช้จ่ายโอนสินทรัพย์ระหว่างหน่วยงาน		
TE - หน่วยงานโอนเงินให้หน่วยงานอื่น	53,187,751.00	11,657,370.00
บัญชีโอนสินทรัพย์ให้หน่วยงานของรัฐ	1.00	-
รวม ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	53,187,752.00	11,657,370.00

หมายเหตุ 27 ค่าใช้จ่ายอื่น

		(หน่วย : บาท)
	2564	2563
ขาดทุนสุทธิจากการจำหน่ายสินทรัพย์	34,836.59	21,005.98
ค่าใช้จ่ายอื่น	1,000,243.71	1,556,900.00
T/E - ปรับเงินฝากคลัง	192,871,891.59	124,076,372.77
TR - หน่วยงานรับเงินนอกงบประมาณ	(190,522,947.49)	(124,530,507.77)
จากกรมบัญชีกลาง		
รวม ค่าใช้จ่ายอื่น	<u>3,384,024.40</u>	<u>1,123,770.98</u>

ok

รายงานฐานะเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

รายการ	งบสุทธิหลังโอนเปลี่ยนแปลง	เงินกันไว้เบิกเหลือในปี (การสำรองเงิน)	ใบสั่งซื้อ/สัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
แผนงาน : บูรณาการป้องกันปราบปราม และบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด					
ผลผลิตที่ 1 โครงการควบคุมตัวยา เคมีภัณฑ์ และสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติดให้เป็นไปตามกฎหมาย					
งบรายจ่ายอื่น	18,957,336.00	-	-	18,957,336.00	-
รวม	18,957,336.00	-	-	18,957,336.00	-
แผนงาน : แผนยุทธศาสตร์เพื่อนสนับสนุนด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน					
ผลผลิตที่ 1 ผู้ประกอบการได้รับการพัฒนาให้มีศักยภาพในการประกอบการสามารถแข่งขันได้					
งบดำเนินงาน	21,021,400.00	-	-	21,021,399.68	0.32
รวม	21,021,400.00	-	-	21,021,399.68	0.32
แผนงาน : ยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาวะที่ดี					
ผลผลิตที่ 1 โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพเพื่อสุขภาวะที่ดีของประชาชน					
งบดำเนินงาน	41,231,300.00	-	-	41,231,292.66	7.34
งบลงทุน	48,909,100.00	-	977,671.00	47,931,429.00	-
รวม	90,140,400.00	-	977,671.00	89,162,721.66	7.34
แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์					
ผลผลิตที่ 1 ผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการได้รับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด					
งบดำเนินงาน	181,276,294.87	-	87,130.52	181,147,648.06	41,516.29
งบลงทุน	24,905,600.00	-	4,945,877.76	19,959,722.24	-
งบรายจ่ายอื่น	116,201.13	-	-	116,201.13	-
ผลผลิตที่ 2 ผู้บริโภคได้รับความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง					
งบดำเนินงาน	22,544,900.00	-	-	22,544,851.98	48.02
งบลงทุน	254,700.00	-	-	254,700.00	-
รวม	229,097,696.00	-	5,033,008.28	224,023,123.41	41,564.31
แผนงาน : บุคลากรภาครัฐ					
ผลผลิตที่ 1 รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐสร้างเสริมสุขภาพให้คนมีสุขภาวะที่ดี					
งบบุคลากร	351,131,980.67	-	-	351,131,980.67	-
งบดำเนินงาน	28,120,900.00	-	-	28,119,530.24	1,369.76
รวม	379,252,880.67	-	-	379,251,510.91	1,369.76
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	738,469,712.67	-	6,010,679.28	732,416,091.66	42,941.73

๐๖

รายงานฐานะเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี ก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)

รายการ	เงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี (สุทธิ)	เบิกจ่าย	คงเหลือ
แผนงาน : ยุทธศาสตร์สร้างเสริมให้คนมีสุขภาวะที่ดี ผลผลิตที่ 1 โครงการพัฒนาระบบผลิตภัณฑ์สุขภาพเพื่อความมั่นคงของประเทศ			
งบดำเนินงาน	226,800.00	226,800.00	-
งบลงทุน	2,400,252.00	2,400,252.00	-
รวม	2,627,052.00	2,627,052.00	-
แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตที่ 1 ผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการได้รับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด			
งบดำเนินงาน	1,085,483.52	1,085,483.52	-
งบลงทุน	18,393,000.00	18,393,000.00	-
ผลผลิตที่ 2 ผู้บริโภคได้รับความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง			
งบดำเนินงาน	164,400.00	164,400.00	-
รวม	19,642,883.52	19,642,883.52	-
รวมเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี	22,269,935.52	22,269,935.52	-

๐๖

รายงานฐานะเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

รายการ	งบสุทธิหลังโอนเปลี่ยนแปลง	เงินกันไว้เบิกเหลือในปี (การสำรองเงิน)	ใบสั่งซื้อ/สัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
แผนงาน : บูรณาการป้องกัน ปราบปราม และบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด					
ผลผลิตที่ 1 โครงการควบคุมตัวยา เคมีภัณฑ์ และสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติดให้เป็นไปตามกฎหมาย					
งบดำเนินงาน	18,618,110.00	-	-	18,618,109.95	0.05
รวม	18,618,110.00	-	-	18,618,109.95	0.05
แผนงาน : บูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต					
ผลผลิตที่ 1 โครงการส่งเสริมผู้ประกอบการเพื่อยกระดับมาตรฐานการประกอบการและความสามารถในการแข่งขัน					
งบดำเนินงาน	19,405,200.00	-	-	19,405,199.59	0.41
รวม	19,405,200.00	-	-	19,405,199.59	0.41
แผนงาน : บูรณาการพัฒนาผู้ประกอบการ และวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมสู่สากล					
ผลผลิตที่ 1 โครงการยกระดับคุณภาพมาตรฐานสินค้าและบริการ					
งบดำเนินงาน	3,245,500.00	-	-	3,245,500.00	-
รวม	3,245,500.00	-	-	3,245,500.00	-
แผนงาน : ยุทธศาสตร์สร้างเสริมให้คนมีสุขภาวะที่ดี					
ผลผลิตที่ 1 โครงการพัฒนาระบบผลิตภัณฑ์สุขภาพเพื่อความมั่นคงของประเทศ					
งบดำเนินงาน	50,600,579.00	-	226,800.00	50,372,609.55	1,169.45
งบลงทุน	18,672,900.00	-	2,400,252.00	16,272,648.00	-
งบรายจ่ายอื่น	200,000.00	-	-	200,000.00	-
รวม	69,473,479.00	-	2,627,052.00	66,845,257.55	1,169.45

ok

รายงานฐานะเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ต่อ)

รายการ	งบสุทธิหลังโอนเปลี่ยนแปลง	เงินกันไว้เบิกเหลือในปี (การสำรองเงิน)	ใบสั่งซื้อ/สัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์					
ผลผลิตที่ 1 ผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการได้รับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด					
งบดำเนินงาน	204,092,367.20	-	1,085,483.52	203,004,046.00	2,837.68
งบลงทุน	35,280,300.00	-	18,393,000.00	16,887,300.00	-
งบรายจ่ายอื่น	5,669,300.00	-	-	5,665,753.28	3,546.72
ผลผลิตที่ 2 ผู้บริโภคได้รับความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง					
งบดำเนินงาน	35,863,784.35	-	164,400.00	35,699,272.51	111.84
งบลงทุน	202,400.00	-	-	202,400.00	-
ผลผลิตที่ 3 ผู้ประกอบการได้รับการพัฒนาให้มีศักยภาพในการประกอบการสามารถแข่งขันได้					
งบดำเนินงาน	22,703,900.00	-	-	22,703,893.58	6.42
งบรายจ่ายอื่น	1,200,000.00	-	-	1,200,000.00	-
รวม	305,012,051.55	-	19,642,883.52	285,362,665.37	6,502.66
แผนงาน : บุคลากรภาครัฐ					
ผลผลิตที่ 1 รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐสร้างเสริมสุขภาพให้คนมีสุขภาวะที่ดี					
งบบุคลากร	337,718,408.94	-	-	337,718,408.94	-
งบดำเนินงาน	27,882,200.00	-	-	27,850,408.71	31,791.29
รวม	365,600,608.94	-	-	365,568,817.65	31,791.29
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	781,354,949.49	-	22,269,935.52	759,045,550.11	39,463.86

๐๕

รายงานฐานะเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี ก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562)

รายการ	เงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี (สุทธิ)	เบิกจ่าย	คงเหลือ
แผนงาน : ยุทธศาสตร์สร้างเสริมให้คนมีสุขภาวะที่ดี			
ผลผลิตที่ 1 โครงการพัฒนาระบบผลิตภัณฑ์สุขภาพเพื่อความมั่นคงของประเทศ			
งบลงทุน	33,543,276.00	33,543,276.00	-
รวม	33,543,276.00	33,543,276.00	-
แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน			
ผลผลิตที่ 1 ผลิตภัณฑ์สุขภาพและสถานประกอบการได้รับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด			
งบดำเนินงาน	636,328.48	636,328.48	-
รวม	636,328.48	636,328.48	-
รวมเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี	34,179,604.48	34,179,604.48	-

๐๕

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
รายงานรายได้แผ่นดิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	หมายเหตุ	2564	2563
(หน่วย : บาท)			
รายได้แผ่นดินที่จัดเก็บ			
รายได้แผ่นดิน - ภาษี		300,666,436.00	291,026,337.00
รายได้แผ่นดิน - นอกจากภาษี		31,793,713.82	24,922,317.73
รวมรายได้แผ่นดินที่จัดเก็บ		<u>332,460,149.82</u>	<u>315,948,654.73</u>
หัก รายได้แผ่นดินถอนคืนจากคลัง		(384,200.00)	(156,000.00)
รายได้แผ่นดินจัดเก็บสุทธิ		<u>332,075,949.82</u>	<u>315,792,654.73</u>
รายได้แผ่นดินนำส่งคลัง		323,720,749.82	309,541,021.09
รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง		8,355,200.00	6,251,633.64
ปรับ รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง		(8,332,700.00)	(6,251,633.64)
รายการรายได้แผ่นดินสุทธิ		<u>22,500.00</u>	<u>-</u>

รายได้แผ่นดิน - ภาษี

		2564	2563
(หน่วย : บาท)			
รายได้ภาษีอื่น			
ภาษีลักษณะอนุญาติ		300,666,436.00	291,026,337.00
รวม รายได้แผ่นดิน - ภาษี		<u>300,666,436.00</u>	<u>291,026,337.00</u>

รายได้แผ่นดิน - นอกจากภาษี

		2564	2563
(หน่วย : บาท)			
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ		1,295,011.00	64,002.00
รายได้อื่น		30,498,702.82	24,858,315.73
รวม รายได้แผ่นดิน - นอกจากภาษี		<u>31,793,713.82</u>	<u>24,922,317.73</u>

๐๕

6. รายงานผลการดำเนินงานตามข้อสังเกตของคณะกรรมการฝึกรบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

- ไม่มี -

7. รายละเอียดรายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากพระราชกำหนดให้อำนาจ
กระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อแก้ไขปัญหา เยียวยา และฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคม
ที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 พ.ศ. 2563
วงเงิน 1 ล้านล้านบาท ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- ไม่มี -

8. รายละเอียดรายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากพระราชกำหนดให้อำนาจ
กระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจและสังคม
จากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เพิ่มเติม พ.ศ. 2564
วงเงิน 5 แสนล้านบาท ผลการใช้จ่าย ปัญหาอุปสรรค และแนวทางการแก้ไขปัญหา

- ไม่มี -

9. รายละเอียดประวัติและประสบการณ์ของที่ปรึกษาชาวไทยและชาวต่างประเทศ
ในทุกโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2566

- ไม่มี -

10. รายละเอียดหนังสือรับรองนิติบุคคลหรือหนังสือจัดตั้งบริษัท และผลการดำเนินงานของผู้รับเหมาในทุกโครงการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566

1. ค่าจ้างเหมาดูแลสำนักงาน ประจำปี พ.ศ. 2564

ที่	ชื่อ รายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
1.	ค่าจ้างเหมาบริการดูแล ทำความสะอาดพื้นที่อาคาร อย. อาคาร 1-6	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เพชรสิริ คลีนนิ่ง จำกัด	4,000,848	<p>1. ดูแลรักษาความสะอาดพื้นที่ปฏิบัติราชการของสำนักงาน คณะกรรมการอาหารและยาในลักษณะการเฝ้าระวังรักษาความ สะอาดให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย</p> <p>2. รักษาความสะอาดโดยการผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดที่เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อมมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อส่วนรวมองค์กรและ สิ่งแวดล้อม</p> <p>1. รายละเอียดพื้นที่ทำความสะอาด พื้นที่ประมาณ 36,646 ตร.ม. รายละเอียด ดังนี้</p> <p>1.1 อาคารรวม 6 หลัง พื้นที่ประมาณ 33,070 ตร.ม.</p> <ul style="list-style-type: none"> - อาคาร 1 ชั้น 1 – 4 - อาคาร 2, 3 ชั้น 1 – 5 - อาคาร 4, 5, 6 ชั้น 1 – 6 <p>1.2 บริเวณรอบอาคาร ถนน รางระบายน้ำโดยรอบสำนักงาน และ ลานจอดรถ ประมาณ 3,576 ตร.ม.</p> <p>1.3 ห้องพิพิธภัณฑสถาน อย. บริเวณทางเดินระหว่างอาคาร 2 กับ 3</p> <p>2. รายละเอียดการทำทำความสะอาด</p> <p>2.1 พนักงานทำความสะอาดประจำกอง/กลุ่ม/ศูนย์/ศูนย์สาย สัมพันธ์แม่ลูก อย.</p> <p>รายละเอียดการทำทำความสะอาดประจำวัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - กวาดถูหน้าระเบียงทางเดิน ทางหนีไฟ 	

ที่	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
				<ul style="list-style-type: none"> - กวาด เช็ดถูพื้น ห้องทำงานที่ประจำอยู่ให้แล้วเสร็จก่อนเริ่มเวลาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (ก่อน 07.30 น.) - เช็ดทำความสะอาดเป็นระยะภายในอาคารและประตูหน้าต่างอาคารตามช่องทางเดิน - เทชยะ ทำความสะอาดตะกร้าชยะ และเก็บรวบรวมเศษชยะทั้งหมดไปทิ้งตามสถานที่ที่กำหนด - ทำความสะอาดห้องน้ำ ห้องสุขา สุขภัณฑ์ทั้งหมดโดยใช้วัสดุอุปกรณ์น้ำยาทำความสะอาดให้เหมาะสม ด้วยน้ำยาทำความสะอาดและใส่น้ำยาฆ่าเชื้อให้มีความสะอาดอยู่เสมอ อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง (เช้า – บ่าย) และจัดเต็มผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดมือแบบล้างออกด้วยน้ำให้เพียงพอตลอดเวลา - ทำความสะอาดสุขภัณฑ์ทุกประเภทที่อยู่ในพื้นที่ที่ประจำให้สะอาดอย่างสม่ำเสมอ ด้วยน้ำยาที่เหมาะสมและสะอาด - ล้างทำความสะอาดอ่างล้างจานในห้องที่ประจำอยู่ทุกจุด และเทชยะในตะแกรงอ่าง เพื่อป้องกันการอุดตันของท่อระบายน้ำ อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง - ทำความสะอาดบริเวณรางน้ำระเหยงหน้าห้องที่ประจำที่อยู่ในความรับผิดชอบของกอง/กลุ่ม/ศูนย์ ต่าง ๆ รวมทั้งทำความสะอาดสิ่งของ เช่น บอร์ด เก้าอี้ โต๊ะ ช่างลม รวมทั้งระเหยงราวจับหน้าระเหยงทางเดินและบันได - ดูแลเปิดไฟฟ้าน้ำประปาภายในห้องเก็บวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือห้องซักล้าง ห้องพักของพนักงานทำความสะอาด หรือห้องของพนักงานของผู้รับจ้าง - ทำความสะอาดลิฟต์และบอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าลิฟต์ 	

ที่	ชื่อ รายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
				<ul style="list-style-type: none"> - ทำความสะอาดห้องประชุม - ทำความสะอาดพื้น วัสดุอุปกรณ์ภายในศูนย์สายสัมพันธ์แม่ลูก อย. และต้องใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดที่ปลอดภัย - งานตามภารกิจต่าง ๆ ที่งานอาคารสถานที่หรือผู้ที่ได้รับ มอบหมายเห็นสมควร <p><u>รายละเอียดการทำความสะอาดประจำสัปดาห์</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - เช็ดทำความสะอาดกระจกภายใน ภายนอกอาคาร - ทำความสะอาดเครื่องใช้ไฟฟ้าตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด - กวาดล้างรางระบายน้ำ หาระเบียงห้องปฏิบัติงาน และระเบียง หลังห้องปฏิบัติงาน - ปิดหยากไย่ตามเพดานฝ้าผนัง ฝ้า เพดานและชอกมุมต่าง ๆ <p>2.2 พนักงานทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง</p> <p><u>รายละเอียดการทำความสะอาดประจำวัน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ทำความสะอาดโรงอาหาร ลานอเนกประสงค์ ถนน ลานจอดรถ ทางเดินรอยต่อเชื่อมอาคารและเทชยะโดยรอบสำนักงาน คณะกรรมการอาหารและยา ให้มีความสะอาดเรียบร้อย ตลอดเวลา หรือตามความเหมาะสมของพื้นที่นั้น ๆ - ล้างหรือเช็ดทำความสะอาดประตูกระจกทางเข้า – ออกอาคาร สำนักงาน และบานกระจกชั้นลอยบันไดทางเดิน <p>2.3 พนักงานทำความสะอาดทั้งหมด</p> <p><u>รายละเอียดการทำความสะอาดประจำสัปดาห์</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - กวาดล้างรางระบายน้ำภายในสำนักงานโดยรอบและโรงพักขยะ ให้สะอาด 	

ที่	ชื่อ รายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
				<ul style="list-style-type: none"> - กำจัดหรือถอนวัชพืชที่ขึ้นแซมตัวหนอน ลานอเนกประสงค์ และพื้นที่รอบสำนักงานฯ ตามความเหมาะสม - ทำความสะอาดขั้วล้างใหญ่บริเวณโรงอาหารและลานจอดรถ - ขั้วล้างใหญ่ภายในกอง/กลุ่ม/ศูนย์/ศูนย์สายสัมพันธ์แม่ลูก อย. <p><u>รายละเอียดการทำความสะอาดประจำเดือน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - เช็ดคอมไฟ และหลอดไฟบริเวณทางเดินเข้าอาคารทั้ง 4 อาคาร (อาคาร 1, 2, 3 และ 6) - ล้างพัดลมในโรงอาหาร พื้นที่ส่วนกลางและร้านค้าสวัสดิการ อย. - ขั้วล้างใหญ่และทำความสะอาดโดยรอบห้องประชุมส่วนกลาง 4 ห้อง และบริเวณทางเข้าอาคารทั้ง 4 อาคาร (อาคาร1, 2, 3 และ 6) 	

ที่	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
2.	ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานดูแลรักษาความปลอดภัยฯ	องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ในพระบรมราชูปถัมภ์	5,047,200	รักษาความปลอดภัย โดยปฏิบัติงานตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันอาทิตย์ ทุกวันไม่มีวันหยุด เริ่มปฏิบัติหน้าที่ - ผลัดที่ 1 ตั้งแต่เวลา 7.00 – 19.00 น. จำนวน 13 คน - ผลัดที่ 2 ตั้งแต่เวลา 19.00 – 7.00 น. จำนวน 7 คน ระยะเวลา 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 สิ้นสุดถึงวันที่ 30 กันยายน 2564	
3.	ค่าจ้างเหมาบริการดูแลสนามหญ้าและต้นไม้รอบพื้นที่อาคาร อย.	บริษัท พนาทัศน์ จำกัด หนังสือรับรองที่ 100922108479	1,536,000	ดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า ต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ ตลอดจนไม้ยืนต้นต่าง ๆ ภายในอาคารและพื้นที่โดยรอบสำนักงาน คณะกรรมการอาหารและยา ให้มีความร่มรื่น เจริญงอกงาม สวยงามตลอดเวลา ข้อกำหนดทั่วไป 1. บริเวณอาคารและพื้นที่โดยรอบสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ประมาณ 6,034 ตร.ม. ประกอบด้วย 1.1 พื้นที่สนามหญ้ารอบสำนักงานฯ พื้นที่สวนหย่อม ต้นไม้ ทั้งภายใน (บนอาคาร) และภายนอกสำนักงานฯ 1.2 พื้นที่สนามหญ้าและต้นไม้ฝั่งตรงข้ามอาคารสำนักงานฯ 1.3 บริเวณทางเข้ากระทรวงสาธารณสุข ประตู 1 และประตู 5 1.4 บริเวณเกาะกลางถนนด้านหน้าอาคารสำนักงานฯ 1.5 บริเวณคลองและริมคลองของสำนักงานฯ 2. ตัดแต่งต้นไม้ สนามหญ้า และกำจัดวัชพืช กำหนดให้ดำเนินการเดือนละไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง	

ที่	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
				<p>3. ดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้าและต้นไม้บริเวณบนอาคารพื้นที่โดยรอบสำนักงานฯ ต้องมีการให้ปุ๋ย เติมดิน พ่นยาฆ่าแมลง เพื่อให้สนามหญ้าและต้นไม้มีความร่มรื่น เจริญงอกงาม สวยงามตลอดเวลา</p> <p>4. รดน้ำทุกวัน โดยคำนึงถึงมาตรการประหยัดน้ำของสำนักงานฯ โดยใช้เครื่องสูบน้ำจากคลองมารดน้ำต้นไม้ แทนการใช้น้ำประปาอย่างน้อยสัปดาห์ละ 2 ครั้ง</p> <p>5. ดูแลทำความสะอาดท่อระบายน้ำบริเวณรอบนอกสำนักงานฯ ไม่ให้มีขยะและส่งกลิ่นเหม็น</p> <p>6. ดูแลบริเวณคลองและริมคลองที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานฯ ให้สะอาดเรียบร้อย</p>	
4.	ค่าจ้างเหมาบริการดูแลทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศฯ	ธูปนิย แอร์ เซอร์วิส หนังสือทะเบียนพาณิชย์ แบบ พค.0403 เลขที่ 3100700758678	288,365	<p>ดูแลทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศภายในสำนักงาน คณะกรรมการอาหารและยา บริเวณ อาคาร 1 – 6</p> <p>ข้อกำหนดการดูแลทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ล้างทำความสะอาดถาดน้ำทิ้ง และตรวจเช็คท่อน้ำทิ้ง - ทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศ เดือนละ 1 ครั้ง - ทำความสะอาด ล้างใหญ่ ปีละ 2 ครั้ง และทำความสะอาดย่อย เดือนละ 1 ครั้ง 	

ที่	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
5.	ค่าธรรมเนียมเก็บขยะ	เทศบาลนครนนทบุรี	120,000	เก็บและขนขยะมูลฝอย (ตั้งแต่ 1 ต.ค. 63 – 30 ก.ย. 64) จำนวน 12 เดือน ในอัตราเดือนละ 10,000 บาท รวมเป็นเงิน 120,000 บาท	
6.	ค่าจ้างเหมาบริการใช้บริการ กระจกเซ็ดมือแบบแผ่น ภายในอาคาร	บริษัท แปซิฟิกกรีน จำกัด	31,458	1. จัดหากระจกเซ็ดมือแบบแผ่น ปีเจซีฯ แวลู 1 ชั้น 20 x 20 ซม. 300 แผ่น 24 ห่อ จำนวน 28 ลัง 2. จัดหากล่องบรรจุกระจกเซ็ดมือ Smart Series จำนวน 5 กล่อง ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึงเดือนกันยายน 2564	
7.	ค่าจ้างเหมาบริการดูแลรักษาปั๊มน้ำ บั้มดับเพลิง ปั๊มน้ำขึ้นถังสูง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ดีเซล พาวเวอร์ ออล	38,520	1. ดูแลบำรุงรักษาปั๊มน้ำ บั้มดับเพลิง และปั๊มน้ำขึ้นถังสูง ภายในอาคารสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ระยะเวลาตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึงกันยายน 2564 จำนวน 12 ครั้ง ครั้งละ 1,500 บาท 2. ดูแลบำรุงรักษาปั๊มน้ำ บั้มดับเพลิง และปั๊มน้ำขึ้นถังสูง ภายในอาคาร 6 สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ระยะเวลาตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึงกันยายน 2564 จำนวน 12 ครั้ง	

ที่	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
8.	ค่าจ้างเหมาบริการดูแล กำจัดปลวก มด หนู แมลงสาบ ภายในอาคาร	บริษัท ยูนิเพสท์ จำกัด	76,000	ดูแลให้บริการป้องกันและกำจัดปลวก มด แมลงสาบ และหนู ภายในอาคารสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ประจำปีงบประมาณ 2564 จำนวน 12 ครั้ง	
9.	ค่าจ้างเหมาบริการดูแล บำรุงรักษาลิฟต์สำนักงานฯ อาคาร 1-5	บริษัท รุ่งเจริญเอลลิเว-เตอร์ แอนด์ เอสเคเลเตอร์ จำกัด	96,000	บำรุงรักษาระบบลิฟต์ 1. HITACHI 6F/6S 6 ชุด ราคาหน่วยละ 12,000 บาท (72,000 บาท) 2. HITACHI 4F/4S 2 ชุด ราคาหน่วยละ 12,000 บาท (24,000 บาท) ตรวจเช็คบำรุงรักษาทุก 1 เดือน	
10.	ค่าจ้างเหมาบริการดูแล บำรุงรักษาลิฟต์สำนักงานฯ อาคาร 6	บริษัท ทีแอล เอ็นจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	59,385	1. บริการตรวจเช็คบำรุงรักษา 1 เดือน/ครั้ง ในเวลาทำการราชการ 2. บริการแก้ไขลิฟต์ขัดข้องตลอด 24 ชั่วโมง 3. มีการฆ่าเชื้อโรค เช่น ไข้หวัดใหญ่สายพันธุ์ใหม่ 2009 H5N1 H1N1 เชื้อแบคทีเรีย ไวรัส เชื้อรา เป็นต้น ตามจุดที่มีการสัมผัส เช่น ปุ่มกดหน้าชั้น, แผงปุ่มกดในตัวลิฟต์ ทุกครั้งที่เข้าดูแลบำรุงรักษาลิฟต์	
11.	ค่าจ้างเหมาบริการดูแล บำรุงรักษาระบบกระจายเสียง	นายมานนท์ แก้วด้วง	64,800	ดูแลบำรุงรักษา (Preventive maintenance) ระบบเสียงตามสายของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา 1 ระบบ	
12.	ค่าจ้างเหมาบริการดูแล บำรุงรักษาระบบสัญญาณเตือนเพลิงไหม้	บริษัท สแควร์ โนน กรุ๊ป จำกัด	70,620	ตรวจสอบการทำงานอุปกรณ์ระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัย - ตรวจสอบการทำงานของตู้แจ้งเหตุเพลิงไหม้ จำนวน 2 ตู้ - ตรวจเช็คอุปกรณ์ตรวจจับความร้อน อาคาร 1, 2, 3, 4, 5, 6 - ตรวจเช็คอุปกรณ์ตรวจจับควัน อาคาร 1, 2, 3, 4, 5, 6 - ตรวจเช็คอุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ด้วยมือ อาคาร 1, 2, 3, 4, 5, 6 - ตรวจเช็คอุปกรณ์แจ้งเตือนเพลิงไหม้ อาคาร 1, 2, 3, 4, 5, 6	

ที่	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
13.	ค่าจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาตู้สาขาอัตโนมัติ	บริษัท เฟล็กซ์คอม จำกัด	96,300	บำรุงรักษาตู้สาขาโทรศัพท์อัตโนมัติของ อย. 1. ชุดควบคุมระบบตู้สาขาและชุดจ่ายไฟ (Control Unit&Charger) จำนวน 4 ชุด 2. ชุดพนักงานรับสาย (Operator Console) จำนวน 1 ชุด 3. ชุดอุปกรณ์สำหรับออนไลน์แก้ไขระบบโทรศัพท์ (Modem) จำนวน 1 ชุด	
14.	ค่าจ้างเหมาบริการเช่าเครื่องฉีดสเปรย์น้ำหอมอัตโนมัติ	บริษัท เร็นโทคิล อินนิเซียล (ประเทศไทย) จำกัด	12,840	1. บริการเครื่องกระจายน้ำหอมแบบสเปรย์ รุ่น Standard – Air Fresh Spray จำนวน 4 เครื่อง 2. บริการติดตั้งพร้อมเช่าบริการเปลี่ยนสเปรย์น้ำหอม 12 ครั้งต่อปี (ทุก 30 วัน)	
15.	ค่าจ้างเหมาบริการดูแลตู้ระบบไฟฟ้าสำนักงานฯ	การไฟฟ้านครหลวง	92,170	ดูแลบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าภายในอาคาร อย.	

ที่	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
16.	ค่าจ้างเหมาบริการล้างถังเก็บน้ำประปา	การประปานครหลวง	69,764	1. ถังคอนกรีตใต้ดิน อาคาร 3-5 วันเสาร์เวลากลางวัน 118 ลบ.ม. จำนวน 1 ถัง ราคา 18,800 บาท 2. ถังคอนกรีตตาดฟ้า อาคาร 3-5 วันเสาร์เวลากลางวัน 34 ลบ.ม. จำนวน 1 ถัง ราคา 9,200 บาท 3. ถังคอนกรีตตาดฟ้า อาคาร 2-4 วันเสาร์เวลากลางวัน 34 ลบ.ม. จำนวน 1 ถัง ราคา 9,200 บาท 4. ถังคอนกรีตใต้ดิน อาคาร 6 วันเสาร์เวลากลางวัน 125 ลบ.ม. จำนวน 1 ถัง ราคา 19,400 บาท 5. ถังคอนกรีตตาดฟ้า อาคาร 6 วันเสาร์เวลากลางวัน 30 ลบ.ม. จำนวน 1 ถัง ราคา 8,600 บาท	

1. ค่าจ้างเหมาดูแลสำนักงาน ประจำปี พ.ศ. 2565

ที่	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
1.	ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดพื้นที่อาคารจำนวน 8 อาคาร และพื้นที่โดยรอบ อย.	บริษัท สยามนคร จำกัด หนังสือรับรองที่ สจ.2 007755	3,025,375.62	<p>1. ดูแลรักษาความสะอาดพื้นที่ปฏิบัติราชการของสำนักงาน คณะกรรมการอาหารและยาในลักษณะการเฝ้าระวังรักษาความสะอาดให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย</p> <p>2. รักษาความสะอาดโดยใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อส่วนรวมองค์กรและสิ่งแวดล้อม</p> <p>1. รายละเอียดอาคาร โดยแยกเป็น 2 ส่วน ดังนี้</p> <p>ส่วนที่ 1 อาคารสำนักงาน จำนวน 6 อาคาร และพื้นที่โดยรอบ อย. พื้นที่ประมาณ 36,646 ตร.ม. ประกอบด้วย</p> <p>1.1 อาคารรวม 6 หลัง พื้นที่ประมาณ 33,070 ตร.ม.</p> <ul style="list-style-type: none"> - อาคาร 1 ชั้น 1 – 4 - อาคาร 2, 3 ชั้น 1 – 5 - อาคาร 4, 5, 6 ชั้น 1 – 6 - บริเวณชั้นดาดฟ้าของทุกอาคาร <p>1.2 บริเวณรอบอาคาร ถนน รางระบายน้ำโดยรอบสำนักงาน และลานจอดรถ ประมาณ 3,576 ตร.ม.</p> <p>1.3 ห้องพิพิธภัณฑสถาน อย. บริเวณทางเดินระหว่างอาคาร 2 กับ 3</p> <p>ส่วนที่ 2 อาคาร 7 กองควบคุมวัตถุเสพติด และอาคารจอดรถยนต์รวม 2 อาคาร ประกอบด้วย</p> <p>2.1 พื้นที่ภายในอาคาร 7 จำนวน 6 ชั้น ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ชั้น 1 สำนักงานฝ่ายขายและติดตามฯ คลังยา <p>ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ กลุ่มเงินทุนหมุนเวียนยาเสพติด</p>	

ที่	ชื่อ รายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
				<ul style="list-style-type: none"> - ชั้น 2 สำนักงานฝ่ายพัสดุ ออย. - ชั้น 3 สำนักงานกลุ่มเงินทุนหมุนเวียนยาเสพติด - ชั้น 4 สำนักงานกองควบคุมวัตถุเสพติด กลุ่มเงินทุน หมุนเวียนยาเสพติด ห้องประชุม ห้องผู้บริหาร - ชั้น 5 สำนักงานกองควบคุมวัตถุเสพติด ห้องประชุม ห้องผู้บริหาร - ชั้น 6 สำนักงานและห้องประชุม <p>2.2 พื้นที่บริเวณรอบ ๆ อาคาร ระเบียบ ห้องน้ำ ลิฟต์ ทาง เชื่อมระหว่างอาคาร 7 กับอาคาร 5 ออย. และอื่น ๆ ตามที่ได้รับ มอบหมาย</p> <p>2.3 พื้นที่อาคารจอดรถยนต์ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่ภายในอาคารจอดรถยนต์ จำนวน 6 ชั้น A และ B - พื้นที่บริเวณรอบ ๆ อาคาร ระเบียบ ห้องน้ำ ลิฟต์ และ อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย <p><u>2. รายละเอียดการทำความสะอาด</u></p> <p>2.1 พนักงานทำความสะอาดประจำสำนักงานเลขานุการ กรม/กอง/ศูนย์/กลุ่ม/ศูนย์สายสัมพันธ์แม่ลูก ออย.</p> <p><u>รายละเอียดการทำความสะอาดประจำวัน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - กวาดดูหน้าระเบียบทางเดิน ทางหนีไฟ - กวาด เช็ดดูพื้น ห้องทำงานที่ประจำอยู่ให้แล้วเสร็จก่อน เริ่มเวลาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (ก่อน 07.30 น.) - เช็ดทำความสะอาดเป็นระยะภายในอาคารและประตู หน้าต่างอาคารตามช่องทางเดิน 	

ที่	ชื่อ รายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
				<ul style="list-style-type: none"> - เทพยะ ทำความสะอาดตะกร้าขยะ และเก็บรวบรวมเศษขยะทั้งหมดไปทิ้งตามสถานที่ที่กำหนด - ชัดล้างทำความสะอาดห้องน้ำ ห้องสุขา สุขาภัณฑ์ทั้งหมดโดยใช้วัสดุอุปกรณ์น้ำยาทำความสะอาดให้เหมาะสม ด้วยน้ำยาทำความสะอาดและใส่น้ำยาฆ่าเชื้อให้มีความสะอาดอยู่เสมอ อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง (เช้า – บ่าย) และจัดเต็มผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดมือแบบล้างออกด้วยน้ำให้เพียงพอตลอดเวลา - ทำความสะอาดสุขภัณฑ์ทุกประเภทที่อยู่ในพื้นที่ที่ประจำให้สะอาดอย่างสม่ำเสมอ ด้วยน้ำยาที่เหมาะสมและสะอาด - ล้างทำความสะอาดอ่างล้างจานในห้องที่ประจำอยู่ทุกจุดและเทพยะในตะแกรงอ่าง เพื่อป้องกันการอุดตันของท่อระบายน้ำ อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง - ทำความสะอาดบริเวณรางน้ำระเบียงหน้าห้องที่ประจำที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเลขานุการกรม/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ต่าง ๆ รวมทั้งทำความสะอาดสิ่งของ เช่น บอร์ด เก้าอี้ โต๊ะ ชั่งชั่ง รวมทั้งระเบียงราวจับหน้าระเบียงทางเดินและบันได โดยเฉพาะจุดสัมผัสร่วมต้องเพิ่มความถี่ในการทำความสะอาด - ดูแลปิดไฟฟ้าน้ำประปาภายในห้องเก็บวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ ห้องซักล้าง ห้องพักของพนักงานทำความสะอาด หรือห้องของพนักงานของผู้รับจ้าง - ทำความสะอาดลิฟต์และและใช้แอลกอฮอล์ฆ่าเชื้อรวมทั้งบอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าลิฟต์ทุกหนึ่งชั่วโมง - ทำความสะอาดห้องประชุมอย่างสม่ำเสมอ 	

ที่	ชื่อ รายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
				<p>- ทำความสะอาดพื้น วัสดุอุปกรณ์ภายในศูนย์สายสัมพันธ์ แม่ลูก อย. และต้องใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดที่ปลอดภัย</p> <p>- งานตามภารกิจต่าง ๆ ที่งานอาคารสถานที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเห็นสมควร</p> <p>รายละเอียดการทำความสะอาดประจำสัปดาห์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เช็ดทำความสะอาดกระจกภายใน ภายนอกอาคาร - ทำความสะอาดเครื่องใช้ไฟฟ้าตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด - กวาดล้างรางระบายน้ำ หน้าระเบียงห้องปฏิบัติงาน และระเบียงหลังห้องปฏิบัติงาน - ปัดหยากไย่ตามเพดานฝ้าผนัง ฝ้า เพดานและชอกมุมต่าง ๆ <p>2.2 พนักงานทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง</p> <p>รายละเอียดการทำความสะอาดประจำวัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทำความสะอาดโรงอาหาร ลานอเนกประสงค์ ถนน ลานจอดรถ ทางเดินรอยต่อเชื่อมอาคารและเทชยะโดยรอบสำนักงาน คณะกรรมการอาหารและยา ให้มีความสะอาดเรียบร้อยตลอดเวลา หรือตามความเหมาะสมของพื้นที่นั้น ๆ - ล้างหรือเช็ดทำความสะอาดประตูกระจกทางเข้า – ออกอาคารสำนักงาน และบานกระจกชั้นลอยบันไดทางเดิน <p>2.3 พนักงานทำความสะอาดทั้งหมด</p> <p>รายละเอียดการทำความสะอาดประจำสัปดาห์</p> <ul style="list-style-type: none"> - กวาดล้างรางระบายน้ำภายในสำนักงานโดยรอบและโรงพักขยะให้สะอาด 	

ที่	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
				<ul style="list-style-type: none"> - กำจัดหรือถอนวัชพืชที่ขึ้นแซมตัวหนอน ลานอเนกประสงค์ และพื้นที่รอบสำนักงานฯ ตามความเหมาะสม - ทำความสะอาดขั้ดล่างใหญ่บริเวณโรงอาหารและพื้นที่ทางเดินโดยรอบบริเวณชั้น 1 - ขั้ดล่างใหญ่ภายในสำนักงานเลขานุการกรม/กอง/กลุ่ม/ศูนย์/ศูนย์สายสัมพันธ์แม่ลูก อย. <p>รายละเอียดการทำความสะอาดประจำเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เช็ดโคมไฟ และหลอดไฟบริเวณทางเดินเข้าอาคารทั้ง 5 อาคาร (อาคาร 1, 2, 3, 6 และ 7) - ล้างพัดลมในโรงอาหาร พื้นที่ส่วนกลางและร้านค้าสวัสดิการ อย. - ขั้ดล่างใหญ่และทำความสะอาดโดยรอบห้องประชุมส่วนกลาง 4 ห้อง (อาคาร1, 2, 3 และ 6) 	
2.	ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยแก่อาคาร สถานที่ และทรัพย์สิน	องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ในพระบรมราชูปถัมภ์	5,046,000	<ol style="list-style-type: none"> 1. ปฏิบัติงานตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันอาทิตย์ ทุกวันไม่มีวันหยุด 2. เริ่มปฏิบัติหน้าที่ <ol style="list-style-type: none"> 2.1 บริเวณอาคาร อย. อาคาร 1 – 6 จำนวน 20 คน ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ผลัดที่ 1 ตั้งแต่เวลา 7.00 – 19.00 น. จำนวน 14 คน - ผลัดที่ 2 ตั้งแต่เวลา 19.00 – 7.00 น. จำนวน 6 คน 2.2 บริเวณอาคารเงินทุนหมุนเวียนยาเสพติด และอาคารจอดรถยนต์ จำนวน 15 คน ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ผลัดที่ 1 ตั้งแต่เวลา 7.00 – 19.00 น. จำนวน 10 คน - ผลัดที่ 2 ตั้งแต่เวลา 19.00 – 7.00 น. จำนวน 5 คน 	

ที่	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
3.	ค่าจ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า และต้นไม้รอบพื้นที่ อย.	บริษัท พนาทัศน์ จำกัด หนังสือรับรองที่ 100922108479	1,499,400	<p>ดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า ต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ ตลอดจน ไม้ยืนต้นต่าง ๆ ภายในอาคารและพื้นที่โดยรอบสำนักงาน คณะกรรมการอาหารและยา ให้มีความร่มรื่น เจริญงอกงาม สวยงามตลอดเวลา</p> <p>ข้อกำหนดทั่วไป</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บริเวณอาคารและพื้นที่โดยรอบสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ประมาณ 6,034 ตร.ม. ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> 1.1 พื้นที่สนามหญ้ารอบสำนักงานฯ พื้นที่สวนหย่อม ต้นไม้ ทั้งภายใน (บนอาคาร) และภายนอกสำนักงานฯ 1.2 พื้นที่สนามหญ้าและต้นไม้ฝั่งตรงข้ามอาคารสำนักงานฯ 1.3 บริเวณทางเข้ากระทรวงสาธารณสุข ประตู 1 และประตู 5 1.4 บริเวณเกาะกลางถนนด้านหน้าอาคารสำนักงานฯ 1.5 บริเวณคลองและริมคลองของสำนักงานฯ 2. ตัดแต่งต้นไม้ สนามหญ้า และกำจัดวัชพืช กำหนดให้ดำเนินการ เดือนละไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง 3. ดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้าและต้นไม้บริเวณบนอาคารพื้นที่ โดยรอบสำนักงานฯ ต้องมีการให้ปุ๋ย เติมดิน พ่นยาฆ่าแมลง เพื่อให้สนามหญ้าและต้นไม้มีความร่มรื่น เจริญงอกงาม สวยงาม ตลอดเวลา 3. มีการรดน้ำทุกวัน โดยคำนึงถึงมาตรการประหยัดน้ำของ สำนักงานฯ โดยใช้เครื่องสูบน้ำจากคลองมารดน้ำต้นไม้ แทนการ ใช้น้ำประปา อย่างน้อยสัปดาห์ละ 2 ครั้ง 4. ดูแลทำความสะอาดท่อระบายน้ำบริเวณรอบนอกสำนักงานฯ ไม่ให้มีขยะและสิ่งกีดขวาง 	

ที่	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
				<p>5. ดูแลบริเวณคลองและริมคลองที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานฯ ให้สะอาดเรียบร้อย</p> <p>6. ดูแลอนุบาลต้นไม้ในเรือเพาะชำให้สวยงาม สามารถนำไปเปลี่ยนใช้งานได้ตลอดเวลา</p>	
4.	ค่าจ้างเหมาบริการดูแลทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ	ฐาปนีย์ แอร์ เซอร์วิส หนังสือทะเบียนพาณิชย์ แบบ พค.0403 เลขที่ 3100700758678	351,227.50	<p>ดูแลทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศภายในสำนักงาน คณะกรรมการอาหารและยา บริเวณ อาคาร 1 – 6</p> <p>ข้อกำหนดการดูแลทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ล้างทำความสะอาดถาดน้ำทิ้ง และตรวจเช็คท่อน้ำทิ้ง - ทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศ เดือนละ 1 ครั้ง - ทำความสะอาด ล้างใหญ่ ปีละ 2 ครั้ง และทำความสะอาดย่อย เดือนละ 1 ครั้ง - ระหว่างให้บริการ หากเครื่องปรับอากาศเกิดขัดข้อง หรือได้รับการแจ้งขอให้บริการ บริษัทจะต้องให้บริการทันทีที่ได้รับแจ้ง โดยไม่ชักช้า โดยไม่คิดค่าบริการ และค่าพาหนะใด ๆ ทั้งสิ้น ยกเว้น เมื่อมีการเปลี่ยนอุปกรณ์อะไหล่ที่จำเป็นเท่านั้น เป็นต้น 	
5.	ค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย	เทศบาลนครนนทบุรี	120,000	เก็บและขนขยะมูลฝอย (ตั้งแต่ 1 ต.ค. 64 – 30 ก.ย. 65) จำนวน 12 เดือน ในอัตราเดือนละ 10,000 บาท รวมเป็นเงิน 120,000 บาท	
6.	ค่าจ้างเหมาบริการใช้บริการกระดาษเช็ดมือแบบแผ่นภายในอาคาร	บริษัท แปซิฟิกกรีน จำกัด	31,458	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดหากระดาษเช็ดมือแบบแผ่น ปีเจซีฯ 2 ชั้น 20 x 20 ซม. 250 แผ่น 24 ห่อ 2. จัดหากล่องบรรจุกระดาษเช็ดมือ Smart Series ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2564 ถึงเดือนกันยายน 2565 	

ที่	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
7.	ค่าจ้างเหมาบริการ ดูแลบำรุงรักษาปั้มน้ำ ปั้ม ดับเพลิง และปั้มน้ำขึ้นถึงสูง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ดีเซล พาวเวอร์ ออล	38,520	1. ดูแลบำรุงรักษาปั้มน้ำ ปั้มดับเพลิง และปั้มน้ำขึ้นถึงสูง ภายในอาคารสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ระยะเวลาตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึงกันยายน 2564 จำนวน 12 ครั้ง ครั้งละ 1,500 บาท 2. ดูแลบำรุงรักษาปั้มน้ำ ปั้มดับเพลิง และปั้มน้ำขึ้นถึงสูง ภายในอาคาร 6 สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	
8.	ค่าจ้างเหมาบริการ ดูแลให้บริการป้องกันและ กำจัดปลวก มดแมลงสาบ และหนู	บริษัท เพสท์เทค จำกัด	80,250	ดูแลให้บริการป้องกันและกำจัดปลวก มด แมลงสาบ และหนู ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2564 ถึงเดือนกันยายน 2565 จำนวน 12 ครั้ง	
9.	ค่าจ้างเหมาบริการ ดูแลบำรุงรักษาลิฟต์ สำนักงานฯ อาคาร 1-5	บริษัท รุ่งเจริญเอลลิเว เตอร์ แอนด์ เอสเคเลเตอร์ จำกัด	96,000	บำรุงรักษาระบบลิฟต์ 1. HITACHI 6F/6S จำนวน 6 ชุด ราคาหน่วยละ 12,000 บาท (72,000 บาท) 2. HITACHI 4F/4S จำนวน 2 ชุด ราคาหน่วยละ 12,000 บาท (24,000 บาท)	
10.	ค่าจ้างเหมาบริการ ดูแลบำรุงรักษาลิฟต์ สำนักงานฯ อาคาร 6	บริษัท ทีแอล เอ็นจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	59,385	บริการดูแลบำรุงรักษาลิฟต์ (แบบไม่รวมอะไหล่) 1. รายละเอียดข้อมูลลิฟต์ 1.1 ลิฟต์โดยสาร ยี่ห้อ KONE พิกัดบรรทุก 1,000 กก. จอด รับ-ส่ง 6 ชั้น 6 ประตู ระบบ AC-VVVF ติดตั้ง ณ อาคาร ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (อาคาร 6) 3 เครื่อง เครื่องละ 18,500 บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% 3,885 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 59,385 บาท	

ที่	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
				2. บริการตรวจเช็คบำรุงรักษา 1 เดือน/ครั้ง ในเวลาทำการราชการ 3. บริการแก้ไขลิฟต์ขัดข้องตลอด 24 ชั่วโมง 4. มีการฆ่าเชื้อโรค เช่น ไข้หวัดใหญ่สายพันธุ์ใหม่ 2009 H5N1 H1N1 เชื้อแบคทีเรีย ไวรัส เชื้อรา เป็นต้น ตามจุดที่มีการสัมผัส เช่น ปุ่มกดหน้าชั้น, แผงปุ่มกดในตัวลิฟต์ ทุกครั้งที่เข้าดูแลบำรุงรักษาลิฟต์	
11.	ค่าจ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษาระบบกระจายเสียง	นายมานนท์ แก้วด้วง	64,800	ดูแลบำรุงรักษา (Preventive maintenance) ระบบเสียงตามสายของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา 2. เข้าดำเนินงานให้บริการเดือนละ 1 ครั้ง รวมทั้งหมด 12 ครั้ง	

ที่	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
12.	ค่าจ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษาระบบสัญญาณเตือนเพลิงไหม้	บริษัท สแควร์ โนน กรุ๊ป จำกัด	77,040	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบการทำงานอุปกรณ์ระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัย - ตรวจสอบการทำงานของตู้แจ้งเหตุเพลิงไหม้ จำนวน 2 ตู้ - ตรวจสอบเช็คอุปกรณ์ตรวจจับความร้อน อาคาร 1, 2, 3, 4, 5, 6 - ตรวจสอบเช็คอุปกรณ์ตรวจจับควัน อาคาร 1, 2, 3, 4, 5, 6 - ตรวจสอบเช็คอุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ด้วยมือ อาคาร 1, 2, 3, 4, 5, 6 - ตรวจสอบเช็คอุปกรณ์แจ้งเตือนเพลิงไหม้ อาคาร 1, 2, 3, 4, 5, 6 	
13.	ค่าจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาตู้สาขาอัตโนมัติ	บริษัท เฟล็กซ์คอม จำกัด	96,300	<p>บำรุงรักษาตู้สาขาโทรศัพท์อัตโนมัติของ อย.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ชุดควบคุมระบบตู้สาขาและชุดจ่ายไฟ (Control Unit&Charger) จำนวน 4 ชุด 2. ชุดพนักงานรับสาย (Operator Console) จำนวน 1 ชุด 3. ชุดอุปกรณ์สำหรับออนไลน์แก่ระบบโทรศัพท์ (Modem) จำนวน 1 ชุด 	

ที่	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
14.	ค่าจ้างเหมาบริการเช่าเครื่องฉีดสเปรย์น้ำหอมอัตโนมัติ	บริษัท เร็นโทคิล อินนิเซียล (ประเทศไทย) จำกัด	12,840	บริการเครื่องฉีดสเปรย์น้ำหอมอัตโนมัติ รุ่น Classic – กลิ่น French Romance จำนวน 4 เครื่อง บริการติดตั้งพร้อมเข้าบริการเปลี่ยนสเปรย์น้ำหอม 12 ครั้ง ต่อปี (ทุก 30 วัน)	
15.	ค่าจ้างเหมาบริการดูแลตู้ระบบไฟฟ้าสำนักงานฯ	การไฟฟ้านครหลวง	92,170	จ้างดูแลบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าภายในอาคาร อย. ตั้งแต่เดือน ต.ค. 64 – ก.ย. 65	
16.	ค่าจ้างเหมาบริการเก็บขนสิ่งปฏิกูล และกำจัดสิ่งปฏิกูล	เทศบาลนครนนทบุรี	36,000	เก็บขนสิ่งปฏิกูล และกำจัดสิ่งปฏิกูล อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ในวงเงิน 36,000 บาท ตามแผนค่าจ้างเหมาบริการส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	

2. ค่าจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2564

ที่	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
1.	ค่าจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	บริษัท ซีเอส ล็อกซอินโฟ จำกัด (มหาชน) หนังสือรับรองที่ 10031220028269	4,970,000	<p>ผู้รับจ้างได้บำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ ของ อย. ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ โดยผู้รับจ้างต้องสนับสนุนบุคลากรอย่างน้อย 2 คน คือ วิศวกรเครือข่าย 1 คน และเจ้าหน้าที่บำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ 1 คน</p> <ol style="list-style-type: none"> อุปกรณ์ป้องกันเครือข่าย (Firewall) <ul style="list-style-type: none"> อุปกรณ์ยี่ห้อ Fortinet รุ่น FortiGate 3040B จำนวน 2 ชุด อุปกรณ์ควบคุมการเข้าถึงเครือข่ายภายใน ผ่านอินเทอร์เน็ต SSL VPN Server แบบ Appliance <ul style="list-style-type: none"> อุปกรณ์ยี่ห้อ Dell รุ่น SonicWALL SRA 4200 จำนวน 1 ชุด อุปกรณ์ป้องกันการบุกรุกเว็บไซต์ (Web Application Firewall) <ul style="list-style-type: none"> อุปกรณ์ยี่ห้อ Fortinet รุ่น FortiWeb 400C จำนวน 1 ชุด อุปกรณ์ Router Switch <ul style="list-style-type: none"> อุปกรณ์ยี่ห้อ H3C S5500 Series จำนวน 1 ชุด อุปกรณ์ยี่ห้อ Cisco 1900 Series จำนวน 2 ชุด อุปกรณ์ยี่ห้อ Cisco 1921 จำนวน 1 ชุด อุปกรณ์ยี่ห้อ Cisco Small Business SF300-24 จำนวน 2 ชุด อุปกรณ์กระจายสัญญาณระบบเครือข่ายไร้สาย <ul style="list-style-type: none"> อุปกรณ์ยี่ห้อ Aruba รุ่น AP-105 จำนวน 59 ชุด อุปกรณ์ยี่ห้อ Aruba AP-305/Aruba LIC Controller จำนวน 94 ชุด 	

ที่	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
				<p>7. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนที่ให้บริการระบบ DNS จำนวน 2 ชุด</p> <p>8. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนที่ให้บริการระบบ AD จำนวน 2 ชุด</p> <p>9. อุปกรณ์เครือข่าย Datacenter Switch</p> <ul style="list-style-type: none"> - อุปกรณ์ยี่ห้อ HP FF 5700-48G-4XG-2QSFP+ จำนวน 4 ชุด <p>10. อุปกรณ์เครือข่าย Distributors Switch</p> <ul style="list-style-type: none"> - อุปกรณ์ยี่ห้อ HP FF 5700-32XGT-8XG-2QSFP+ จำนวน 21 ชุด <p>11. อุปกรณ์เครือข่าย Workgroup Switch ชนิดที่ 1</p> <ul style="list-style-type: none"> - อุปกรณ์ยี่ห้อ HP 1950-48G-2SFP+-2XGT จำนวน 40 ชุด <p>12. อุปกรณ์เครือข่าย Workgroup Switch ชนิดที่ 2</p> <ul style="list-style-type: none"> - อุปกรณ์ยี่ห้อ HP 1950-24G-2SFP+-2XGT จำนวน 20 ชุด <p>13. ซอฟต์แวร์บริหารจัดการเครือข่าย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ยี่ห้อ HP IMC Ent SW จำนวน 1 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ HP DL360 G9 จำนวน 1 ชุด - Windows Server 2012 License + SQL Server 2014 จำนวน 1 ชุด <p>14. อุปกรณ์ควบคุมการทำงานของระบบไร้สาย (Wireless Controller)</p> <ul style="list-style-type: none"> - อุปกรณ์ยี่ห้อ Aruba Mobility Controller (7205-RW) จำนวน 1 ชุด <p>15. อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Wireless Access Point)</p> <ul style="list-style-type: none"> - อุปกรณ์ยี่ห้อ Aruba AP (205) จำนวน 5 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ Aruba AP (215) จำนวน 5 ชุด 	

ที่	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
				<p>16. อุปกรณ์ Domain Name Server</p> <ul style="list-style-type: none"> - อุปกรณ์ยี่ห้อ Infoblox Trinzn 1410 จำนวน 2 ชุด <p>17. เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 1000 VA</p> <ul style="list-style-type: none"> - อุปกรณ์ยี่ห้อ CleanLine TR-1000 จำนวน 28 ชุด <p>18. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 40 KVA</p> <ul style="list-style-type: none"> - อุปกรณ์ยี่ห้อ Reillo MST 40 จำนวน 1 ชุด <p>19. อุปกรณ์เครือข่าย Core Switch</p> <ul style="list-style-type: none"> - อุปกรณ์ยี่ห้อ HP 10504 Switch chassis จำนวน 2 ชุด <p>20. อุปกรณ์ควบคุมการและตรวจจัดการบุกรุก หรือ โจมตีบนระบบเครือข่าย Network Access Control แบบ Appliances</p> <ul style="list-style-type: none"> - อุปกรณ์ยี่ห้อ Forescout CT2000/A จำนวน 1 ชุด <p>21. สาย Fiber Optic 12 Core Single Mode OS2 ยี่ห้อ Link จำนวน 44 ชุด</p> <p>22 อุปกรณ์ยี่ห้อ Fortinet รุ่น FortiAnalyzer 400E จำนวน 1 ชุด</p> <p>23. สาย UTP CAT6 ยี่ห้อ AMP และ USB Wireless ยี่ห้อ 1 TP-Link ที่ติดตั้งที่เครื่องลูกข่ายของ อย.</p> <p>24. อุปกรณ์ยี่ห้อ Fortinet FortiGate 1500D จำนวน 2 ชุด</p> <p>25. อุปกรณ์ยี่ห้อ HPE 5510 24G PoE + 4SFP + HI Switch (JH147A) จำนวน 6 ชุด</p> <p>26. อุปกรณ์ยี่ห้อ HPE-Aruba AP-305 (JX936A) จำนวน 60 ชุด</p> <p>27. อุปกรณ์ยี่ห้อ Aruba 7205 (RW) Controller จำนวน 1 ชุด</p> <p>28. ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัสสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน (Virtual Machine Server)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trend Micro Deep Security จำนวน 20 ชุด 	

ที่	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
2.	ค่าจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ	บริษัท เอฟเอ ซิสเต็ม แอนด์แอปพลิเคชัน จำกัด หนังสือรับรองที่ E10841920009336	9,350,000	<p>1. ตรวจสอบการปรับแต่งค่า Configurations ต่าง ๆ ของแอปพลิเคชันระบบ หากมีการเปลี่ยนแปลงค่า Configurations ใหม่ พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปค่า Configurations ที่ทำการแก้ไขเป็นประจำทุกเดือน</p> <p>2. ช่วยปรับปรุงแอปพลิเคชันระบบบนคลาวด์ภาครัฐให้ทำงานแบบ Cluster Computing System</p> <p>3. แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับแอปพลิเคชันระบบของ อย. ทั้งระบบงานและข้อมูล และจัดทำรายงานสรุปปัญหาพร้อมทั้งวิธีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ให้แก่ อย. ทุกเดือน</p> <p>4. เฝ้าระวังการทำงานของแอปพลิเคชันระบบของ อย. เพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงาน พร้อมทั้งปรับปรุงแก้ไขและส่งรายงานผลการปฏิบัติงานในการบำรุงรักษาทุกเดือน</p> <p>5. คอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) ที่ อย. ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) พร้อมระบบปฏิบัติการที่ได้ติดตั้งไว้ที่ศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน อย. และอาคารเงินทุนหมุนเวียนยาเสพติด ให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ และอัปเดตระบบปฏิบัติการให้ทันสมัย รวมถึงสำรองข้อมูลและส่งรายงานทุกเดือน</p> <p>6. คอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) บนคลาวด์ภาครัฐ</p>	<p>รายการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย VM Ware ที่ติดตั้งบนคลาวด์ภาครัฐ (G-CLOUD)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แอปพลิเคชันระบบสารบรรณ [APP] 2. ฐานข้อมูลแอปพลิเคชันระบบสารบรรณ [DB] 3. Smart Application 4. Website Newsser 5. แอปพลิเคชันระบบยาติดตัว 6. NSW_20110 7. แอปพลิเคชันระบบนัดหมายอาหาร 8. ebxml app + db 9. แอปพลิเคชันระบบจัดการเอกสารด้านยา [APP] 10. ฐานข้อมูลแอปพลิเคชันระบบข่าวประกาศจัดซื้อจัดจ้าง [DB] 11. 28100-FDA 12. 28101-FDA-W2K12 13. 28102-FDA-W2K12 14. 28103-FDA-W2K12 15. 28104-FDA-W2K12 16. 28105-FDA-W2K12 17. 28106-FDA-W2K12

ที่	ชื่อ รายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
				ผู้รับจ้างได้บำรุงรักษาคอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) บนคลาวด์ภาครัฐและระบบปฏิบัติการ โดยประสานงานกับหน่วยงานที่รับผิดชอบคลาวด์ภาครัฐ ให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ และอัปเดตระบบปฏิบัติการให้ทันสมัย รวมถึงสำรองข้อมูลและส่งรายงานทุกเดือน	18. 28107-FDA-W2K12 19. 28108-FDA-W2K12 20. BRANA 21. ADEIA 22. BRANAB 23. ADEIAB 24. BRANAUAT 25. BRANABUAT 26. ADEIA 27. ADEIAB 28. 28117-FDA 29. LGT APP01 30. LGT DB01 31. LGT APP02 32. LGT DB02 33. LGT APP03 34. LGT DB03 35. LGT APP04 36. LGT DB04 37. LGT APP05 38. LGT DB05 39. LGT APP06 40. LGT DB06 41. LGT Service01

ที่	ชื่อ รายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
					42. LGT Service02 43. LGT Dev 44. LGT App Demo 45. LGT DB Demo 46. Sharepoint-Font01 47. Sharepoint-Font02 48. Sharepoint-App 49. BigData DB01 50. Advertising [APP] 51. Advertising [DB] 52. BigData App01 53. BigData DB01 54. BigData DB Engine01 55. BigData DB Engine01 56. BigData DB Engine03 57. Oauthen-App02 58. Oauthen-DB02 59. BigData DB02 60. 28158-FDA 61. 20106-FDA 62. 20108-FDA 63. 20109-FDA 64. 20229-FDA 65. 20230-FDA

ที่	ชื่อ รายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
					66. 20231-FDA 67. 28169-FDA 68. 40211-FDA

รล	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
3.	ค่าจ้างเหมาบริการ บำรุงรักษาและซ่อมแซม แก้ไขระบบเชื่อมโยง ข้อมูลโลจิสติกส์กับกรม ศุลกากรผ่านระบบ National single Window	บริษัท สมาร์ท อัลลายแอนซ์ จำกัด หนังสือรับรองที่ E10091220324027	1,175,000	<p>1. ตรวจสอบการปรับแต่งค่า Configurations ต่าง ๆ ของแอปพลิเคชันระบบ หากมีการเปลี่ยนแปลงค่า Configurations ใหม่ พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปค่า Configurations ที่ทำการแก้ไขเป็นประจำทุกเดือน</p> <p>2. เฝ้าระวังการทำงานของแอปพลิเคชันระบบของ อย. เพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงาน พร้อมทั้งปรับปรุงแก้ไขและส่งรายงานผลการปฏิบัติงานในการบำรุงรักษาทุกเดือน</p> <p>3. บำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องจะต้องสามารถทำได้ทั้ง Remote Dial Up และ On-Site Maintenance</p>	<p><u>ภาคผนวก 1</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ระบบ ebXML Gateway เชื่อมโยงกับระบบ National Single Window ระบบฐานข้อมูลเพื่อรองรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลผ่านระบบ NSW กรณีหน่วยงานผู้ออกใบอนุญาต/ใบรับรอง ต้องตรวจสอบสินค้า/ซีกตัวอย่าง/ออกใบอนุญาตฯ ร่วมกับกรมศุลกากรก่อนนำสินค้าออกจากอารักขาศุลกากร ระบบในการเชื่อมโยงข้อมูลของ อย. จากฐานข้อมูลกลางไปยัง National Single Window เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานอื่นด้วยมาตรฐาน ebXML ระบบข้อมูลใบสำคัญของ อย. (Indexing Table) ระบบเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบทะเบียนกลางของ NSW และระบบรับลงทะเบียนอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้นำเข้าส่งออกจากระบบออกใบอนุญาต ระบบในการเชื่อมโยงเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลผ่านระบบ NSW กรณีการขออนุญาตนำเข้าและส่งออกสินค้า ผ่านระบบค้าขากลางของ NSW ระบบเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบ

ร.ร.	ชื่อ รายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
					<p>ทะเบียนกลางของระบบออกใบอนุญาตของ อย. เพื่อรองรับการรับ-ส่งข้อมูลในโครงการนี้</p> <p>8. ระบบที่ปรับปรุงในการออกใบอนุญาตของ อย. เพื่อรองรับการรับ-ส่งข้อมูลในโครงการนี้</p>

ที่	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
4.	ค่าจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	บริษัท เอฟเอ ซิสเต็ม แอนด์แอปพลิเคชั่น จำกัด หนังสือรับรองที่ E10841920009336	1,540,000	<p>ผู้รับจ้างได้บำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ ของ อย. ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ โดยผู้รับจ้างต้องสนับสนุนบุคลากรอย่างน้อย 2 คน คือ วิศวกรระบบ 1 คน และเจ้าหน้าที่บำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แม่ข่าย 1 คน</p> <p>1. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์แม่ข่ายพร้อมซอฟต์แวร์ (Physical Machine)</p> <ul style="list-style-type: none"> - อุปกรณ์ยี่ห้อ IBM รุ่น System x3650 M4 จำนวน 5 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ IBM รุ่น System x3860 X5 จำนวน 3 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ IBM รุ่น IBM Blade Center HS21 จำนวน 4 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ HP รุ่น DL-380G9 จำนวน 2 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ IBM รุ่น Flex System Enterprise Chassis จำนวน 1 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ IBM รุ่น Flex System x440 Compute Node จำนวน 2 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ IBM รุ่น Flex System x240 Compute Node จำนวน 7 ชุด <p>2. อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล (Storage Area Network)</p> <ul style="list-style-type: none"> - อุปกรณ์ยี่ห้อ IBM รุ่น Storwize V7000 จำนวน 2 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ IBM รุ่น DS3500 Express จำนวน 3 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ IBM รุ่น DS3400 จำนวน 1 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ IBM รุ่น System Storage N3000 จำนวน 1 ชุด 	

ที่	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
				<p>3. อุปกรณ์สำรองข้อมูลและกู้คืนข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - อุปกรณ์ยี่ห้อ IBM รุ่น TS3200 จำนวน 2 ชุด <p>4. อุปกรณ์สนับสนุน</p> <ul style="list-style-type: none"> - อุปกรณ์ยี่ห้อ IBM รุ่น SAN24B-4 Express จำนวน 4 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ IBM รุ่น Blade Center H จำนวน 1 ชุด - อุปกรณ์ SMS Alert รุ่น GSMS-THR-SX จำนวน 2 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ HIP รุ่น C100 จำนวน 1 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ EYE รุ่น EYE-7116D จำนวน 1 ชุด - อุปกรณ์ SMART TV ยี่ห้อ TCL จำนวน 4 ชุด - อุปกรณ์ SMART TV ยี่ห้อ SAMSUNG จำนวน 1 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ Brocade รุ่น Server Iron ADX 1000 จำนวน 2 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ Brocade รุ่น FCX จำนวน 4 ชุด - ซอฟต์แวร์ Virtualization สำหรับเครื่องแม่ข่าย ยี่ห้อ VMware รุ่น VMware vSphere Standard จำนวน 22 License - ซอฟต์แวร์จัดการระบบ Virtualization ยี่ห้อ VMware รุ่น VMware vCenter Server Standard จำนวน 1 License - อุปกรณ์ยี่ห้อ HP รุ่น 1910-24G จำนวน 2 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ IBM รุ่น 1754 LCM8 จำนวน 1 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ Germany Export Rack รุ่น G4-61142 จำนวน 1 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ F5 รุ่น Big-IP 2000s LTM จำนวน 1 ชุด 	

ที่	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
				5. อุปกรณ์สำรองไฟ (Uninterruptible Power Supply) - อุปกรณ์ยี่ห้อ Riello AROS รุ่น MT40 จำนวน 1 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ SmartPower รุ่น HECombo20k จำนวน 2 ชุด 6. ระบบตรวจสอบอุณหภูมิและไฟฟ้าห้องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	

ที่	ชื่อ รายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
5.	ค่าจ้างเหมาบริการ บำรุงรักษาระบบสารสนเทศ ศูนย์เฝ้าระวังความปลอดภัย ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	บริษัท ไนซิส โซลูชั่นส์ จำกัด	600,000	<p>ผู้รับจ้างได้บำรุงรักษาแอปพลิเคชันระบบ ของ อย. ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ โดยรายละเอียด แอปพลิเคชันระบบต้องบำรุงรักษา</p> <p>1. การบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ (Application Software) ที่ต้องบำรุงรักษา มีรายการดังต่อไปนี้</p> <p>1.1 ระบบสารสนเทศการเฝ้าระวังความปลอดภัยด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (spontaneous reporting system)</p> <p>1.2 ระบบสารสนเทศเฝ้าระวังความปลอดภัยด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพแบบการรายงานแบบติดตามไปข้างหน้า (surveillance of adverse event)</p> <p>1.3 ระบบสารสนเทศ Host to Host submission</p> <p>1.4 ระบบสืบค้นเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ</p> <p>1.5 ระบบตรวจจับสัญญาณอันตรายจากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ (signal detection)</p> <p>1.6 ระบบบริการข้อมูลข่าวสารด้านความปลอดภัยจากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ (AE service)</p> <p>1.7 ระบบวารสารข่าวสารด้านยาและผลิตภัณฑ์สุขภาพ/วารสารอาหารและยา</p> <p>1.8 ระบบเผยแพร่ประชาสัมพันธ์</p> <p>1.9 ระบบ e-learning</p> <p>1.10 ระบบจัดทำรายงานสรุปเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์จากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ</p>	

ที่	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
				<p>2. คอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) บนคลาวด์กลางภาครัฐ</p> <p>2.1 ระบบสารสนเทศการเฝ้าระวังความปลอดภัยด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (spontaneous reporting system)</p> <p>2.2 ระบบสารสนเทศเฝ้าระวังความปลอดภัยด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (spontaneous reporting system) [DATABASE]</p> <p>2.3 ระบบสารสนเทศเฝ้าระวังความปลอดภัยด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพแบบการรายงานแบบติดตามไปข้างหน้า (surveillance of adverse event) [APP]</p> <p>2.4 ระบบสารสนเทศเฝ้าระวังความปลอดภัยด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพแบบการรายงานแบบติดตามไปข้างหน้า (surveillance of adverse event) [DATABASE]</p> <p>2.5 ระบบสารสนเทศ Host to Host submission</p> <p>2.6 ระบบสืบค้น และจัดรายงานสรุปการเกิดเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ [APP]</p> <p>2.7 ระบบสืบค้น และจัดรายงานสรุปการเกิดเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ [DATABASE]</p> <p>2.8 ระบบตรวจจับสัญญาณอันตรายจากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ (signal detection) [APP]</p> <p>2.9 ระบบตรวจจับสัญญาณอันตรายจากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ (signal detection) [DATABASE]</p> <p>2.10 ระบบบริการข้อมูลข่าวสารด้านความปลอดภัยจากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ (AE service) [APP]</p>	

ที่	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
				2.11 ระบบบริการข้อมูลข่าวสารด้านความปลอดภัยจากการใช้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ (AE service) [DATABASE] 2.12 ระบบวารสารข่าวสารด้านยาและผลิตภัณฑ์สุขภาพ/วารสารอาหารและยา [APP] 2.13 ระบบวารสารข่าวสารด้านยาและผลิตภัณฑ์สุขภาพ/วารสารอาหารและยา [DATABASE] 2.14 ระบบเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ [APP] 2.15 ระบบเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ [DATABASE] 2.16 ระบบเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ [APP] 2.17 ระบบเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ [DATABASE] 2.18 ระบบ e-learning [APP] 2.19 ระบบ e-learning [DATABASE]	

ที่	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ขอบเขตงาน	ภาคผนวก
6.	ค่าจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบคิว	บริษัท เน็กซ์ บิซิเนส อินโนเวชั่น จำกัด หนังสือรับรองที่ ชบ.022220	234,000	<ol style="list-style-type: none"> 1. ดูแลและบำรุงรักษาระบบให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันประกอบไปด้วย <ol style="list-style-type: none"> 1.1 ระบบคิวเพื่อรองรับการให้บริการที่ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (OSSC) 1.2 ระบบ WiConnect 2. ดูแลและตรวจสอบอุปกรณ์ตู้ KIOS จำนวน 6 ตู้ ให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ กรณีที่อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องตู้ KIOS ชำรุด ผู้รับจ้างต้องรายงานต่อ ออ. เพื่อดำเนินการซ่อมบำรุง 3. ดูแลและตรวจสอบอุปกรณ์ Android Box ที่เชื่อมต่อกับระบบคิว กรณีที่อุปกรณ์ชำรุดให้ผู้รับจ้างจัดหาอุปกรณ์สำรองทดแทนเพื่อให้ทันต่อการให้บริการแก่ผู้ประกอบการ 4. จัดทำรายงานบำรุงรักษา ประจำเดือน 1 ฉบับ 5. นำเสนอรายงานการบำรุงรักษาบัตรคิว ประจำเดือน 	

ที่	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ขอบเขตงาน	ภาคผนวก
7.	ค่าจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบการขึ้นทะเบียนตำรับยาแบบ e-Submission รองรับ AEC	บริษัท แฟคทอรีทอล์ค จำกัด	3,200,000	<p>ผู้รับจ้างได้ดูแลและซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศบำรุงรักษาระบบการขึ้นทะเบียนตำรับยาแบบ e-Submission รองรับ AEC ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่ติดตั้งไว้ที่ห้องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ อาคาร 1 ชั้น 4 ตึก อย. กระทรวงสาธารณสุข ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและเป็นปกติรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้</p> <p>1. การบำรุงรักษาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (Hardware) รายละเอียดดังต่อไปนี้</p> <p>1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) จำนวน 5 เครื่อง ยี่ห้อ HP รุ่น ProLiant DL380p Gen 8</p> <p>1.2 อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก (External Storage) จำนวน 3 เครื่อง ยี่ห้อ HP รุ่น MSA 1040 ขนาดความจุ 3.6 TB</p> <p>1.3 อุปกรณ์ SAN Switch จำนวน 2 เครื่อง</p> <p>1.4 HDD 900 GB จำนวน 12 หน่วย</p> <p>2. การบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ระบบ (System Software) รายละเอียดดังต่อไปนี้</p> <p>2.1 ซอฟต์แวร์ระบบจำลองเครื่องแม่ข่ายเสมือนจริง VMware vSpere Essentials Plus ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย มีรายการดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - drugctd002 (Database Server) - drugctd003 (File Server) - drugctd005 (Application Server) - drugctd010 (Citrix App Server 1) 	

ที่	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ขอบเขตงาน	ภาคผนวก
				<ul style="list-style-type: none"> - drugctd011 (Citrix App Server 2) - drugctd012 (Citrix License Server) - drugctd013 (Citrix Web Server) - drugctd014 (e-CTD Portal Server) - Backup Server <p>3. การบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ (Application Software) ที่ต้องบำรุงรักษา มีรายการดังต่อไปนี้</p> <p>3.1 ระบบงาน (Work System) มีรายการดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบบงานการขึ้นทะเบียนตำรับยาแบบ e-Submission สำหรับเจ้าหน้าที่ (DocuBridge แบบ Concurrent Users) - ระบบงานการเตรียมคำขอขึ้นทะเบียนตำรับยาแผนปัจจุบันแบบ e-Submission สำหรับผู้ประกอบการ (DocuBridge แบบ Concurrent Users) - การเชื่อมต่อเครื่องลูกข่ายกับระบบปฏิบัติการ Concurrent Users (Citrix XenApp Enterprise) - ระบบสำรองข้อมูล Veeam Backup & Replication <p>4. ผู้รับจ้างได้อบรมการใช้งานระบบสารสนเทศการขึ้นทะเบียนตำรับยา แบบ e-Submission ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.1 อบรมเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ (Admin) 4.2 อบรมเจ้าหน้าที่ผู้ใช้งานของ อย. (User) 	

2. ค่าจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2565

ที่	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
1.	ค่าจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	บริษัท เอฟเอ ซีเอสเต็ม แอนด์แอปพลิเคชัน จำกัด หนังสือรับรองนิติบุคคลที่ E10841920009336	1,540,000	<p>ผู้รับจ้างได้บำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ ของ อย. ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ โดยผู้รับจ้างได้สนับสนุนบุคลากรอย่างน้อย 2 คน คือวิศวกรระบบ 1 คน และเจ้าหน้าที่บำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แม่ข่าย 1 คน</p> <p>1. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์แม่ข่ายพร้อมซอฟต์แวร์ (Physical Machine)</p> <ul style="list-style-type: none"> - อุปกรณ์ยี่ห้อ IBM รุ่น System x3650 M4 จำนวน 5 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ IBM รุ่น System x3860 X5 จำนวน 3 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ HP รุ่น DL-380G9 จำนวน 2 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ IBM รุ่น Flex System Enterprise Chassis จำนวน 1 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ IBM รุ่น Flex System x440 Compute Node จำนวน 2 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ IBM รุ่น Flex System x240 Compute Node จำนวน 7 ชุด <p>2. อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล (Storage Area Network)</p> <ul style="list-style-type: none"> - อุปกรณ์ยี่ห้อ IBM รุ่น Storwize V7000 จำนวน 2 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ IBM รุ่น DS3500 Express จำนวน 3 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ IBM รุ่น System Storage N3000 จำนวน 1 ชุด <p>3. อุปกรณ์สำรองข้อมูลและกู้คืนข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - อุปกรณ์ยี่ห้อ IBM รุ่น TS3200 จำนวน 2 ชุด 	

รล	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
				<p>4. อุปกรณ์สนับสนุน</p> <ul style="list-style-type: none"> - อุปกรณ์ยี่ห้อ IBM รุ่น SAN24B-4 Express จำนวน 4 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ EYE รุ่น EYE-7116D จำนวน 1 ชุด - อุปกรณ์ SMART TV ยี่ห้อ TCL จำนวน 4 ชุด - อุปกรณ์ SMART TV ยี่ห้อ SAMSUNG จำนวน 1 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ Brocade รุ่น Server Iron ADX 1000 จำนวน 2 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ Brocade รุ่น FCX จำนวน 4 ชุด - ซอฟต์แวร์ Virtualization สำหรับเครื่องแม่ข่าย ยี่ห้อ VMware รุ่น VMware vSphere Standard จำนวน 22 License - ซอฟต์แวร์จัดการระบบ Virtualization ยี่ห้อ VMware รุ่น VMware vCenter Server Standard จำนวน 1 License - อุปกรณ์ยี่ห้อ HP รุ่น 1910-24G จำนวน 2 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ IBM รุ่น 1754 LCM8 จำนวน 1 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ Germany Export Rack รุ่น G4-61142 จำนวน 1 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ F5 รุ่น Big-IP 2000s LTM จำนวน 1 ชุด <p>5. ระบบตรวจสอบอุณหภูมิและไฟฟ้าห้องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย</p>	

ร.ล.	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
2.	<p>ค่าจ้างเหมาบริการ บำรุงรักษาและซ่อมแซม แก้ไขระบบเชื่อมโยง ข้อมูลโลจิสติกส์กับ กรมศุลกากรผ่านระบบ National single Window</p>	<p>บริษัท สมาร์ท อัลลายแอนซ์ จำกัด หนังสือรับรองเลขที่ E10091220324027</p>	<p>1,420,000</p>	<p>1. ตรวจสอบการปรับแต่งค่า Configurations ต่าง ๆ ของแอปพลิเคชันระบบ หากมีการเปลี่ยนแปลงค่า Configurations ใหม่ พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปค่า Configurations ที่ทำการแก้ไขเป็นประจำทุกเดือน</p> <p>2. แก้ปัญหาที่เกิดขึ้นกับแอปพลิเคชันระบบของสำนักงาน คณะกรรมการอาหารและยาทั้งระบบงานและข้อมูล และจัดทำรายงานสรุปปัญหาพร้อมทั้งวิธีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ให้แก่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาทุกเดือน</p> <p>3. เฝ้าระวังการทำงานของแอปพลิเคชันระบบของ อย. เพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงาน พร้อมทั้งปรับปรุงแก้ไขและส่งรายงานผลการปฏิบัติงานในการบำรุงรักษาทุกเดือน</p> <p>4. บำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องจะต้องสามารถทำได้ทั้ง Remote Dial Up และ On-Site Maintenance</p>	<p><u>ภาคผนวก 1</u></p> <p>1. ระบบ ebXML Gateway เชื่อมโยงกับระบบ National Single Window</p> <p>2. ระบบฐานข้อมูลเพื่อรองรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลผ่านระบบ NSW กรณีหน่วยงานผู้ออกใบอนุญาต/ใบรับรอง ต้องตรวจสอบสินค้า/ซีกตัวอย่าง/ออกใบอนุญาตฯ ร่วมกับกรมศุลกากรก่อนนำสินค้าออกจากอารักขาศุลกากร</p> <p>3. ระบบในการเชื่อมโยงข้อมูลของ อย. จากฐานข้อมูลกลางไปยัง National Single Window เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานอื่นด้วยมาตรฐาน ebXML</p> <p>4. ระบบข้อมูลใบสำคัญของ อย. (Indexing Table)</p> <p>5. ระบบเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบทะเบียนกลางของ NSW และระบบรับลงทะเบียนอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้นำเข้าส่งออกจากระบบออกใบอนุญาต</p>

รล.	ชื่อ รายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
					<p>6. ระบบในการเชื่อมโยงเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลผ่านระบบ NSW กรณีการขออนุญาตนำเข้าและส่งออกสินค้า ผ่านระบบค่าชกกลางของ NSW</p> <p>7. ระบบเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบทะเบียนกลางของระบบออกใบอนุญาตของ อย. เพื่อรองรับการรับ-ส่งข้อมูลในโครงการนี้</p> <p>8. ระบบที่ปรับปรุงในการออกใบอนุญาตของ อย. เพื่อรองรับการรับ-ส่งข้อมูลในโครงการนี้</p>

ร.ล.	ชื่อ รายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
3.	ค่าจ้างเหมาบริการ บำรุงรักษาระบบสารสนเทศ	บริษัท เอฟเอ ซิสเต็ม แอนด์แอปพลิเคชัน จำกัด หนังสือรับรองเลขที่ E10841920009336	9,480,000	<ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจสอบการปรับแต่งค่า Configurations ต่าง ๆ ของแอปพลิเคชันระบบ หากมีการเปลี่ยนแปลงค่า Configurations ใหม่ พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปค่า Configurations ที่ทำการแก้ไขเป็นประจำทุกเดือน 2. ช่วยปรับปรุงแอปพลิเคชันระบบบนคลาวด์ภาครัฐให้ทำงานแบบ Cluster Computing System 3. แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับแอปพลิเคชันระบบของ อย. ทั้งระบบงานและข้อมูล และจัดทำรายงานสรุปปัญหา พร้อมทั้งวิธีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ให้แก่ อย. ทุกเดือน 4. เฝ้าระวังการทำงานของแอปพลิเคชันระบบของ อย. เพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงาน พร้อมทั้งปรับปรุงแก้ไขและส่งรายงานผลการปฏิบัติงานในการบำรุงรักษาทุกเดือน 5. คอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) ที่ อย. ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) พร้อมระบบปฏิบัติการที่ได้ติดตั้งไว้ที่ศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน อย. และอาคารเงินทุนหมุนเวียนยาเสพติด ให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ และอัปเดตระบบปฏิบัติการให้ทันสมัย รวมถึงสำรองข้อมูลและส่งรายงานทุกเดือน 	<p>รายการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย VM Ware ที่ติดตั้งบนคลาวด์ภาครัฐ (G-CLOUD)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แอปพลิเคชันระบบสถิติเชิงวิเคราะห์ 2. แอปพลิเคชันระบบงาน OA 3. แอปพลิเคชันระบบ e-Logistics 4. VMBackup 5. VMMonitor 6. คลังข้อมูลระบบ e-Logistics 7. แอปพลิเคชันระบบยาติดตัว [APP] 8. แอปพลิเคชันระบบการรายงานผล [APP] 9. Sharepoint Website Front 10. Sharepoint Website App 11. Sharepoint Website DB 12. Website Newsser 13. แอปพลิเคชันระบบสารบรรณ [APP] 14. ฐานข้อมูลแอปพลิเคชันระบบสารบรรณ [DB] 15. Smart Application 16. ฐานข้อมูลแอปพลิเคชันระบบยาติดตัว [DB]

รล.	ชื่อ รายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
				<p>6. คอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) บนคลาวด์ ภาครัฐ</p> <p>ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) บนคลาวด์ภาครัฐและระบบปฏิบัติการ โดยประสานงานกับหน่วยงานที่รับผิดชอบคลาวด์ภาครัฐ ให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ และอัปเดตระบบปฏิบัติการให้ทันสมัย รวมถึงสำรองข้อมูลและส่งรายงานทุกเดือน</p>	<p>17. NSW_20110</p> <p>18. แอปพลิเคชันระบบนัดหมายอาหาร</p> <p>19. ebxml app + db</p> <p>20. แอปพลิเคชันระบบจัดการเอกสารด้านยา [APP]</p> <p>21. ฐานข้อมูลแอปพลิเคชันระบบข่าวประกาศจัดซื้อจัดจ้าง [DB]</p> <p>22. แอปพลิเคชันระบบเชื่อมโยงข้อมูลนิติบุคคล OpenID</p> <p>23. FDA Application 1</p> <p>แอปพลิเคชันระบบจัดการข้อมูลกลาง</p> <p>24. FDA Application 2 Certificate (All)</p> <p>25. แอปพลิเคชันระบบกำหนดสิทธิ์</p> <p>26. Web Service Authentication</p> <p>27. Web Service Center (ใบสำคัญ)</p> <p>28. Database Authentication Log</p> <p>29. ระบบงาน XML File</p> <p>30. Web Service Center</p> <p>31. ebXML Gateway Web Server</p> <p>32. ebXML Gateway Database server</p> <p>33. e-Licensing Application Web Server</p>

ร.ล.	ชื่อ รายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
					34. e-Licensing Database Server 35. NSW e-LICENSING database 36. Payment Gateway 37. แอปพลิเคชันระบบด้าน[APP] 38. ฐานข้อมูลแอปพลิเคชันระบบด้าน [DB] 39. แอปพลิเคชันระบบเครื่องสำอาง [APP] 40. ฐานข้อมูลแอปพลิเคชันระบบ เครื่องสำอาง [DB] 41. แอปพลิเคชันระบบยาเสพติด, จ้องคิว[APP] 42. ฐานข้อมูลแอปพลิเคชันระบบยา เสพติด [DB] 43. แอปพลิเคชันระบบวัตถุอันตราย [APP] 44. ฐานข้อมูลแอปพลิเคชันระบบวัตถุ อันตราย [DB] 45. แอปพลิเคชันระบบยา [APP] 46. ฐานข้อมูลแอปพลิเคชันระบบยา [DB] 47. แอปพลิเคชันระบบอาหาร [APP] 48. ฐานข้อมูลแอปพลิเคชันระบบ อาหาร [DB]

ร.ล.	ชื่อ รายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
					49. แอปพลิเคชันระบบ ม.44 [APP] 50. ฐานข้อมูลแอปพลิเคชันระบบ ม.44 [DB] 51. แอปพลิเคชันระบบเครื่องมือแพทย์ [APP] 52. ฐานข้อมูลแอปพลิเคชันระบบเครื่องมือแพทย์ [DB] 53. EasyPay (SCB) (DB) 54. WS Google Calendar 55. แอปพลิเคชันระบบจัดการประวัติพนักงานเจ้าหน้าที่ (OPM) [APP] 56. ฐานข้อมูลแอปพลิเคชันระบบจัดการประวัติพนักงานเจ้าหน้าที่ (OPM) [DB] 57. BigData DB01 58. แอปพลิเคชันระบบโฆษณา [APP] 59. ฐานข้อมูลแอปพลิเคชันระบบโฆษณา 60. BigData App01 61. BigData DB Engine01 62. BigData DB Engine03 63. BigData DB02 64. แอปพลิเคชันระบบใบสั่งชำระ [APP]

ร.ล.	ชื่อ รายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
					<p>65. ฐานข้อมูลแอปพลิเคชันระบบ ใบสั่งชำระ [DB]</p> <p>66. ฐานข้อมูลแอปพลิเคชันระบบ งบประมาณ, ฐานข้อมูลแอปพลิเคชัน ระบบการจัดการและเฝ้าระวัง ผลิตภัณฑ์สุขภาพ (งาน POST) [DB]</p> <p>67. แอปพลิเคชันระบบเครือข่าย อย. ดิจิทัล (MESHLog) [APP]</p> <p>68. ฐานข้อมูลแอปพลิเคชันระบบ เครือข่าย อย. ดิจิทัล (MESHLog) [DB]</p> <p>69. แอปพลิเคชันระบบพัฒนาบุคลากร (HRD) [APP]</p> <p>70. ฐานข้อมูลแอปพลิเคชันระบบ พัฒนาบุคลากร (HRD), ฐานข้อมูล แอปพลิเคชันระบบทรัพยากรบุคคล ของสำนักงานคณะกรรมการอาหาร และยา (IDEM) [DB]</p> <p>71. BankGW Sec</p> <p>72. แอปพลิเคชันระบบการจัดการเฝ้า ระวังผลิตภัณฑ์สุขภาพ (งาน POST) [APP]</p> <p>73. แอปพลิเคชันระบบการรายงานผล [APP]</p>

รล.	ชื่อ รายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
					<p>74. ฐานข้อมูลแอปพลิเคชันระบบการรายงานผล [DB]</p> <p>75. แอปพลิเคชันระบบใบอนุญาตและระบบรายงานประจำเดือน/ประจำปี สำหรับกัญชาที่นำมาใช้ประโยชน์ทางการแพทย์ [APP]</p> <p>76. ฐานข้อมูลแอปพลิเคชันระบบใบอนุญาต และระบบรายงานประจำเดือน/ประจำปี สำหรับกัญชาที่นำมาใช้ประโยชน์ทางการแพทย์ [DB]</p> <p>77. แอปพลิเคชันระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการเกี่ยวกับยาเสพติดและวัตถุออกฤทธิ์ รongรับการแก้ไขประมวลกฎหมายยาเสพติด และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง [APP]</p> <p>78. ฐานข้อมูลแอปพลิเคชันระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการเกี่ยวกับยาเสพติดและวัตถุออกฤทธิ์ รongรับการแก้ไขประมวลกฎหมายยาเสพติด และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง [DB]</p> <p>79. แอปพลิเคชันระบบการรายงานอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้กัญชาทางการแพทย์ [APP]</p> <p>80. ฐานข้อมูลแอปพลิเคชันระบบการ</p>

รล.	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
					<p>รายงานอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้กัญชาทางการแพทย์ [DB]</p> <p>81. แอปพลิเคชันระบบ SKYNET Smart Dropbox [APP]</p> <p>82. ฐานข้อมูลแอปพลิเคชันระบบ SKYNET Smart Dropbox [DB]</p> <p>83. แอปพลิเคชันระบบบริหารบุคคล อย. [APP]</p> <p>84. ฐานข้อมูลแอปพลิเคชันระบบบริหารบุคคล อย. [DB]</p>
4.	ค่าจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	บริษัท ซีเอส ล็อกซอินโฟ จำกัด (มหาชน) หนังสือรับรองเลขที่ 10031220028269	5,290,000	<p>ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ของ อย. ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ</p> <ol style="list-style-type: none"> อุปกรณ์ป้องกันเครือข่าย (Firewall) <ul style="list-style-type: none"> อุปกรณ์ยี่ห้อ Fortinet รุ่น FortiGate 3040B จำนวน 2 ชุด อุปกรณ์ควบคุมการเข้าถึงเครือข่ายภายใน ผ่านอินเทอร์เน็ต SSL VPN Server แบบ Appliance <ul style="list-style-type: none"> อุปกรณ์ยี่ห้อ Dell รุ่น SonicWALL SRA 4200 จำนวน 1 ชุด อุปกรณ์ป้องกันการบุกรุกเว็บไซต์ (Web Application Firewall) <ul style="list-style-type: none"> อุปกรณ์ยี่ห้อ Fortinet รุ่น FortiWeb 400C จำนวน 1 ชุด 	

รล	ชื่อ รายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
				<p>4. อุปกรณ์ Router Switch</p> <ul style="list-style-type: none"> - อุปกรณ์ยี่ห้อ H3C S5500 Series จำนวน 1 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ Cisco 1900 Series จำนวน 2 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ Cisco 1921 จำนวน 1 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ Cisco Small Business SF300-24 จำนวน 2 ชุด <p>5. อุปกรณ์ Media Converter จำนวน 5 ชุด</p> <p>6. อุปกรณ์กระจายสัญญาณระบบเครือข่ายไร้สาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - อุปกรณ์ยี่ห้อ Aruba รุ่น AP-105 จำนวน 59 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ Aruba AP-305/Aruba LIC Controller จำนวน 94 ชุด <p>7. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนที่ให้บริการระบบ DNS จำนวน 2 ชุด</p> <p>8. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนที่ให้บริการระบบ AD จำนวน 2 ชุด</p> <p>9. อุปกรณ์เครือข่าย Datacenter Switch</p> <ul style="list-style-type: none"> - อุปกรณ์ยี่ห้อ HP FF 5700-48G-4XG-2QSFP+ จำนวน 4 ชุด <p>10. อุปกรณ์เครือข่าย Distributors Switch</p> <ul style="list-style-type: none"> - อุปกรณ์ยี่ห้อ HP FF 5700-32XGT-8XG-2QSFP+ จำนวน 21 ชุด <p>11. อุปกรณ์เครือข่าย Workgroup Switch ชนิดที่ 1</p> <ul style="list-style-type: none"> - อุปกรณ์ยี่ห้อ HP 1950-48G-2SFP+-2XGT จำนวน 40 ชุด 	

รล	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
				<p>12. อุปกรณ์เครือข่าย Workgroup Switch ชนิดที่ 2 - อุปกรณ์ยี่ห้อ HP 1950-24G-2SFP+-2XGT จำนวน 20 ชุด</p> <p>13. ซอฟต์แวร์บริหารจัดการเครือข่าย - ยี่ห้อ HP IMC Ent SW จำนวน 1 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ HP DL360 G9 จำนวน 1 ชุด - Windows Server 2012 License + SQL Server 2014 จำนวน 1 ชุด</p> <p>14. อุปกรณ์ควบคุมการทำงานของระบบไร้สาย (Wireless Controller) - อุปกรณ์ยี่ห้อ Aruba Mobility Controller (7205-RW) จำนวน 1 ชุด</p> <p>15. อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Wireless Access Point) - อุปกรณ์ยี่ห้อ Aruba AP (205) จำนวน 5 ชุด - อุปกรณ์ยี่ห้อ Aruba AP (215) จำนวน 5 ชุด</p> <p>16. อุปกรณ์ Domain Name Server - อุปกรณ์ยี่ห้อ Infoblox Trinziqn 1410 จำนวน 2 ชุด</p> <p>17. เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 1000 VA - อุปกรณ์ยี่ห้อ CleanLine TR-1000 จำนวน 28 ชุด</p> <p>18. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 40 KVA - อุปกรณ์ยี่ห้อ Reillo MST 40 จำนวน 1 ชุด</p>	

รล.	ชื่อ รายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
				<p>19. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 10 KVA - อุปกรณ์ยี่ห้อ Cleanline T-10K31 จำนวน 8 ชุด</p> <p>20. อุปกรณ์เครือข่าย Core Switch - อุปกรณ์ยี่ห้อ HP 10504 Switch chassis จำนวน 2 ชุด</p> <p>21. อุปกรณ์ควบคุมการและตรวจจับการบุกรุก หรือ โจมตีบนระบบเครือข่าย Network Access Control แบบ Appliances - อุปกรณ์ยี่ห้อ Forescout CT2000/A จำนวน 1 ชุด</p> <p>22. สาย Fiber Optic 12 Core Single Mode OS2 ยี่ห้อ Link จำนวน 44 ชุด</p> <p>23 อุปกรณ์ยี่ห้อ Fortinet รุ่น FortiAnalyzer 400E จำนวน 1 ชุด</p> <p>24. สาย UTP CAT6 ยี่ห้อ AMP และ USB Wireless ยี่ห้อ 1 TP-Link ที่ติดตั้งที่เครื่องลูกข่ายของ อย.</p> <p>25. อุปกรณ์ยี่ห้อ Fortinet FortiGate 1500D จำนวน 2 ชุด</p> <p>26. อุปกรณ์ยี่ห้อ HPE 5510 24G PoE + 4SFP + HI Switch (JH147A) จำนวน 6 ชุด</p> <p>27. อุปกรณ์ยี่ห้อ HPE-Aruba AP-305 (JX936A) จำนวน 60 ชุด</p> <p>28. อุปกรณ์ยี่ห้อ Aruba 7205 (RW) Controller จำนวน 1 ชุด</p>	

ร.ล.	ชื่อรายการจ้าง	ผู้รับว่าจ้าง	วงเงิน (บาท)	ผลงาน	ภาคผนวก
				29. ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัสสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน (Virtual Machine Server) - Trend Micro Deep Security จำนวน 20 ชุด	
5.	ค่าจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบคิว	บริษัท เน็กซ์ บิซิเนส อินโนเวชั่น จำกัด หนังสือรับรองเลขที่ ช 022220	265,000	1. ดูแลและบำรุงรักษาระบบให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันประกอบไปด้วย 1.1 ระบบคิวเพื่อรองรับการให้บริการที่ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (OSSC) 1.2 ระบบ WiConnect 2. ดูแลและตรวจสอบอุปกรณ์ตู้ KIOS จำนวน 6 ตู้ ให้สามารถทำงานได้อย่างได้มีประสิทธิภาพ กรณีที่อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องตู้ KIOS ชำรุด ผู้รับจ้างต้องรายงานต่อ อย. เพื่อดำเนินการซ่อมบำรุง 3. ดูแลและตรวจสอบอุปกรณ์ Android Box ที่เชื่อมต่อกับระบบคิว กรณีที่อุปกรณ์ชำรุดให้ผู้รับจ้างจัดหาอุปกรณ์สำรองทดแทน เพื่อให้ทันต่อการให้บริการแก่ผู้ประกอบการ 4. จัดส่งรายงานบำรุงรักษา ประจำเดือน 1 ฉบับ 5. นำเสนอรายงานการบำรุงรักษาบัตรคิว ประจำเดือน	