



สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
Food and Drug Administration

กระทรวงสาธารณสุข
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

เอกสารประกอบการชี้แจง

(แผนงานพื้นฐานและแผนงานยุทธศาสตร์)

เสนอต่อ

คณะกรรมการพิจารณาการฝึกอบรม สัมมนา ประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างที่ปรึกษา
วิทยาศาสตร์ การวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี ค่าเช่า ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ
งบดำเนินงาน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น

ในคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สภาผู้แทนราษฎร



สารบัญ

	หน้า
1. รายนามผู้ชี้แจง	1
2. สรุปภาพรวมวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่คณะอนุกรรมการพิจารณา	2
3. สรุปงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2564 เฉพาะงบดำเนินงาน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น จำแนกตาม แผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์	3
4. สรุปค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและสัมมนาทั้งในประเทศและต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามแผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์	5
5. สรุปค่าใช้จ่ายการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามแผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์	12
6. สรุปค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาชาวไทยและชาวต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามแผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์	18
7. สรุปค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวและค่าใช้จ่ายในการเจรจาและประชุมนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามแผนงานพื้นฐานและแผนงานยุทธศาสตร์	24
8. สรุปค่าใช้จ่ายโครงการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามแผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์	57
9. สรุปค่าจ้างเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามแผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์	62
10. สรุปค่าเช่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามแผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์	66
11. สรุปข้อมูลการจัดการยนต์ของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามแผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์	70
12. สรุปค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามแผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์	74
13. สรุปรายละเอียดงบประมาณรายการงบดำเนินงาน (ที่เหลือจากรายการ 1-7) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามแผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์	77
14. สรุปรายละเอียดงบประมาณรายการงบเงินอุดหนุน (ที่เหลือจากรายการ 1-7) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามแผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์	81
15. สรุปรายละเอียดงบประมาณรายการงบรายจ่ายอื่น (ที่เหลือจากรายการ 1-7) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามแผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์	84

1. รายนามผู้ชี้แจง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเลขโทรศัพท์มือถือ
1	นายไพศาล ตันคุ้ม	เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา	081-991-0166
2	นายสุรโชค ต่างวิวัฒน์	รองเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา	081-852-1579
3	นายพูลลาภ ฉันทวิจิตรวงศ์	รองเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา	081-884-7134
4	นางสาวสุภัทรา บุญเสริม	รองเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา	081-845-9043

2. สรุปวงเงินงบประมาณ คณะอนุกรรมการฝึกอบรม สัมมนา ประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างที่ปรึกษา วิชาศาสตร์ การวิจัยและการถ่ายทอดเทคโนโลยี ค่าเช่า ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ งบดำเนินงาน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น

กระทรวงสาธารณสุข
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

งบ. ปี 2564 (ภาพรวมหน่วยงานตามร่าง พรบ.) (1)
เฉพาะส่วนที่คณะอนุกรรมการพิจารณา
แผนงานพื้นฐาน - แผนงานยุทธศาสตร์

(2)	งบดำเนินงาน	307,301,200 บาท
(3)	งบเงินอุดหนุน	- บาท
(4)	งบรายจ่ายอื่น	7,622,200 บาท
(5)	รวมทั้งสิ้น	314,923,400 บาท

อื่นๆ ปรับลด ปี 63 จำนวน 1,500 ล้านบาท
(เฉพาะแผนงานพื้นฐาน - แผนงานยุทธศาสตร์)

เงินยกงบประมาณ 477,791,078.63 บาท
ณ วันที่ 31 ก.ค. 2563

งบ. ปี 2564 วงเงินที่คณะอนุกรรมการพิจารณา พิจารณา
เพิ่ม/ลด) จาก ปี 2563
ร้อยละ

314,923,400 บาท
- 60,631,300 บาท
(16.14)

ภาพรวมการเบิกจ่าย งบ. ปี 2563

พรบ. ปี 2563	830,432,100.00 บาท
โอนบัตินแปลง	- บาท
พรบ. โอน ปี 2563	14,899,700.00 บาท
เบิกจ่ายจริง (พรบ. ปี 2563)	628,808,774.01 บาท (ณ 31.กค.63)
จ่ายจริง+PO	736,336,756.31 บาท (ณ 31.กค.63)
เงินเกินเหลือมือ (30 ก.ย. 62)	34,179,604.48 บาท
เบิกจ่ายเกินกว่าเหลือมือ	34,179,604.48 บาท (ณ 31.กค.63)

สรุปภาพรวมหน่วยงาน

วงเงินงบประมาณที่คณะอนุกรรมการพิจารณา พิจารณา
แผนงานพื้นฐาน เป็นเงิน 314,923,400 บาท
แผนงานยุทธศาสตร์ เป็นเงิน 244,953,700 บาท
เป็นเงิน 69,969,700 บาท

รายการ	งบ. ปี 2563 (ขั้น พรบ.)	งบ. ปี 2564 (ขั้นอนุกรรมการพิจารณา)		รวมทั้งสิ้น	(เพิ่ม/ลด)	ร้อยละ	คณะอนุ พิจารณา
		แผนงานพื้นฐาน	แผนงานยุทธศาสตร์				
รายจ่ายประจำ	375,554,700	244,953,700	69,969,700	314,923,400	-	16.14	-
1. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา	4,181,400	1,751,600	607,500	2,359,100	-	43.58	-
2. ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์	7,316,100	4,762,600	-	4,762,600	-	34.90	-
3. ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา	3,337,000	-	1,620,000	1,620,000	-	51.45	-
4. ค่าจ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ	8,003,000	6,002,200	-	6,002,200	-	25.00	-
5. ค่าใช้จ่ายในการวิจัยและนวัตกรรม	-	-	-	-	-	-	-
6. ค่าจ้างเหมาบริการ	148,431,100	142,280,700	3,296,000	145,576,700	-	1.92	-
7. ค่าเช่า	9,319,200	10,217,600	194,100	10,411,700	1,092,500	11.72	-
8. งบดำเนินงาน (ที่เหลือจากข้อ 1 - 7)	194,966,900	79,939,000	64,252,100	144,191,100	-	26.04	-
9. งบเงินอุดหนุน (ที่เหลือจากข้อ 1 - 7)	-	-	-	-	-	-	-
10. งบรายจ่ายอื่น (ที่เหลือจากข้อ 1 - 7)	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ คณะอนุกรรมการฝึกอบรม สัมมนา พิจารณาตั้งนี้

(1) งบดำเนินงาน (2) งบเงินอุดหนุน (3) และงบรายจ่ายอื่น ในแผนงานพื้นฐานและแผนงานยุทธศาสตร์

หน่วย : บาท

3. สรุปงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2564 เฉพาะงบดำเนินงาน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น

จำแนกตามแผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวง สาธารณสุข
ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

รายการ	ปีงบประมาณ 2562				ปีงบประมาณ 2563				ปีงบประมาณ 2564								
	งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม	งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม	งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม 3 งบรายจ่าย ตามร่าง พรบ.	วงเงินที่เข้า คณอนุฯ อื่น	วงเงินคงเหลือ เพื่อพิจารณา	* เสนอปรับลด		
	(1)	(2)	(3)	(4) = (1) + (2) + (3)	(5)	(6)	(7)	(8) = (5) + (6) + (7)	(9)	(10)	(11)	(12) = (9) + (10) + (11)	(13)	(14) = (12) - (13)	ต่อคณะอนุฯ จำนวนเงิน	ฝึกอบรม ร้อยละ (16) = (15)*100/(14)	
รวมเงินงบประมาณทั้งสิ้น	รวมทั้งสิ้น	เงินงบประมาณ	403.4278	-	11.3490	414.7768	364.2147	-	11.3400	375.5547	307.3012	-	7.6222	314.9234	-	314.9234	-
		จ่ายจริง	402.5578	-	11.4126	413.9705	270.2452	-	5.5742	275.8194	-	-	-	-	-	-	-
	แผนงานพื้นฐาน	เงินงบประมาณ	357.8778	-	11.3490	369.2268	311.0910	-	11.1400	322.2310	238.9515	-	6.0022	244.9537	-	244.9537	-
		จ่ายจริง	357.0719	-	11.4126	368.4846	240.0851	-	5.5742	245.6593	-	-	-	-	-	-	-
	แผนงานยุทธศาสตร์	เงินงบประมาณ	45.5500	-	-	45.5500	53.1237	-	0.2000	53.3237	68.3497	-	1.6200	69.9697	-	69.9697	-
		จ่ายจริง	45.4859	-	-	45.4859	30.1601	-	0.2000	30.3601	-	-	-	-	-	-	-
1. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา	รวมทั้งสิ้น	เงินงบประมาณ	4.1814	-	-	4.1814	4.1814	-	-	4.1814	2.3591	-	-	2.3591	-	2.3591	-
		จ่ายจริง	4.1814	-	-	4.1814	2.3722	-	-	2.3722	-	-	-	-	-	-	-
	แผนงานพื้นฐาน	เงินงบประมาณ	4.1814	-	-	4.1814	4.1814	-	-	4.1814	1.7516	-	-	1.7516	-	1.7516	-
		จ่ายจริง	4.1814	-	-	4.1814	2.3722	-	-	2.3722	-	-	-	-	-	-	-
	แผนงานยุทธศาสตร์	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	0.6075	-	-	0.6075	-	0.6075	-
		จ่ายจริง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์	รวมทั้งสิ้น	เงินงบประมาณ	7.3161	-	-	7.3161	7.3161	-	-	7.3161	4.7626	-	-	4.7626	-	4.7626	-
		จ่ายจริง	7.3161	-	-	7.3161	6.1640	-	-	6.1640	-	-	-	-	-	-	-
	แผนงานพื้นฐาน	เงินงบประมาณ	7.3161	-	-	7.3161	7.3161	-	-	7.3161	4.7626	-	-	4.7626	-	4.7626	-
		จ่ายจริง	7.3161	-	-	7.3161	6.1640	-	-	6.1640	-	-	-	-	-	-	-
	แผนงานยุทธศาสตร์	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		จ่ายจริง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา	รวมทั้งสิ้น	เงินงบประมาณ	-	-	3.3460	3.3460	-	-	3.3370	3.3370	-	-	1.6200	1.6200	-	1.6200	-
		จ่ายจริง	-	-	3.3460	3.3460	-	-	2.3715	2.3715	-	-	-	-	-	-	-
	แผนงานพื้นฐาน	เงินงบประมาณ	-	-	3.3460	3.3460	-	-	3.1370	3.1370	-	-	-	-	-	-	-
		จ่ายจริง	-	-	3.3460	3.3460	-	-	2.1715	2.1715	-	-	-	-	-	-	-
	แผนงานยุทธศาสตร์	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	0.2000	0.2000	-	-	1.6200	1.6200	-	1.6200	-
		จ่ายจริง	-	-	-	-	-	-	0.2000	0.2000	-	-	-	-	-	-	-
4. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ	รวมทั้งสิ้น	เงินงบประมาณ	-	-	8.0030	8.0030	-	-	8.0030	8.0030	-	-	6.0022	6.0022	-	6.0022	-
		จ่ายจริง	-	-	7.9987	7.9987	-	-	3.4028	3.4028	-	-	0.0000	0.0000	-	0.0000	-
	แผนงานพื้นฐาน	เงินงบประมาณ	-	-	8.0030	8.0030	-	-	8.0030	8.0030	-	-	6.0022	6.0022	-	6.0022	-
		จ่ายจริง	-	-	7.9987	7.9987	-	-	3.4028	3.4028	-	-	-	-	-	-	-
	แผนงานยุทธศาสตร์	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		จ่ายจริง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. ค่าใช้จ่ายในการวิจัยและนวัตกรรม	รวมทั้งสิ้น	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		จ่ายจริง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	แผนงานพื้นฐาน	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		จ่ายจริง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	แผนงานยุทธศาสตร์	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		จ่ายจริง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

รายการ	ปีงบประมาณ 2562				ปีงบประมาณ 2563				ปีงบประมาณ 2564								
	งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม	งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม	งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม 3 งบรายจ่ายตามร่าง พรบ.	วงเงินที่เข้าคณะอนุฯ อื่น	วงเงินคงเหลือเพื่อพิจารณา	* เสนอปรับลด		
															ต่อคณะอนุฯ ฝึกอบรม	ร้อยละ	
(1)	(2)	(3)	(4) = (1) + (2) + (3)	(5)	(6)	(7)	(8) = (5) + (6) + (7)	(9)	(10)	(11)	(12) = (9) + (10) + (11)	(13)	(14) = (12) - (13)	(15)	(16) = (15)*100/(14)		
6. ค่าจ้างเหมาบริการ	รวมทั้งสิ้น	เงินงบประมาณ	176.9132	-	-	176.9132	148.4311	-	-	148.4311	145.5767	-	-	145.5767	-	145.5767	-
		จ่ายจริง	184.4848	-	-	184.4848	141.2395	-	-	141.2395	-	-	-	-	-	-	-
	แผนงานพื้นฐาน	เงินงบประมาณ	171.5232	-	-	171.5232	148.4311	-	-	148.4311	142.2807	-	-	142.2807	-	142.2807	-
		จ่ายจริง	179.0948	-	-	179.0948	141.2395	-	-	141.2395	-	-	-	-	-	-	-
	แผนงานยุทธศาสตร์	เงินงบประมาณ	5.3900	-	-	5.3900	-	-	-	-	3.2960	-	-	3.2960	-	3.2960	-
		จ่ายจริง	5.3899	-	-	5.3899	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7. ค่าเช่า	รวมทั้งสิ้น	เงินงบประมาณ	5.9451	-	-	5.9451	9.3192	-	-	9.3192	10.4117	-	-	10.4117	-	10.4117	-
		จ่ายจริง	6.3035	-	-	6.3035	5.8740	-	-	5.8740	-	-	-	-	-	-	-
	แผนงานพื้นฐาน	เงินงบประมาณ	5.9451	-	-	5.9451	9.0222	-	-	9.0222	10.2176	-	-	10.2176	-	10.2176	-
		จ่ายจริง	6.3035	-	-	6.3035	5.8740	-	-	5.8740	-	-	-	-	-	-	-
	แผนงานยุทธศาสตร์	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	0.2970	-	-	0.2970	0.1941	-	-	0.1941	-	0.1941	-
		จ่ายจริง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8. งบดำเนินงาน (ที่เหลือจาก ข้อ 1-7)	รวมทั้งสิ้น	เงินงบประมาณ	209.0720	-	-	209.0720	194.9669	-	-	194.9669	144.1911	-	-	144.1911	-	144.1911	-
		จ่ายจริง	200.2721	-	-	200.2721	114.5954	-	-	114.5954	-	-	-	-	-	-	-
	แผนงานพื้นฐาน	เงินงบประมาณ	168.9120	-	-	168.9120	142.1402	-	-	142.1402	79.9390	-	-	79.9390	-	79.9390	-
		จ่ายจริง	160.1761	-	-	160.1761	84.4353	-	-	84.4353	-	-	-	-	-	-	-
	แผนงานยุทธศาสตร์	เงินงบประมาณ	40.1600	-	-	40.1600	52.8267	-	-	52.8267	64.2521	-	-	64.2521	-	64.2521	-
		จ่ายจริง	40.0960	-	-	40.0960	30.1601	-	-	30.1601	-	-	-	-	-	-	-
9. งบเงินอุดหนุน (ที่เหลือจาก ข้อ 1-7)	รวมทั้งสิ้น	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		จ่ายจริง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	แผนงานพื้นฐาน	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		จ่ายจริง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	แผนงานยุทธศาสตร์	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		จ่ายจริง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10. งบรายจ่ายอื่น (ที่เหลือจาก ข้อ 1-7)	รวมทั้งสิ้น	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		จ่ายจริง	-	-	0.0679	0.0679	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	แผนงานพื้นฐาน	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		จ่ายจริง	-	-	0.0679	0.0679	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	แผนงานยุทธศาสตร์	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		จ่ายจริง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ * ช่องเสนอปรับลด หมายถึง วงเงินที่หน่วยงานเสนอปรับลดในคณะอนุกรรมการฝึกอบรม สัมมนาฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ลงชื่อ หัวหน้าส่วนราชการ
(นายไพศาล ตันคุ้ม)
ตำแหน่ง เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

4. สรุปค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและสัมมนาทั้งในประเทศและต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

จำแนกตามแผนงาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

แผนงาน	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย (คน)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น	1,469	8	2,359,100	0	2,359,100
1. แผนงานพื้นฐาน	619	6	1,751,600		1,751,600
2. แผนงานยุทธศาสตร์	850	2	607,500		607,500

4. ค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและสัมมนาทั้งในประเทศและต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

4.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

เลขที่	หน้า	เอกสาร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/กิจกรรม/ งบรายจ่าย/รายการ (ชื่อโครงการ/หลักสูตร)	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564										ค่าจ้าง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)								
				จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ครั้ง/รุ่น	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คน)				ระบุจำนวน (เช่น ชั่วโมง, วัน เป็นต้น) / หน่วยนับ		อัตราที่ตั้ง		รวมเงิน		เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	สถานที่ดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย ✓)					
									ประเภท ก	ประเภท ข	บุคคล ภายนอก	รวม	จำนวน	หน่วยนับ	อัตรา	หน่วยนับ					ราชการ	เอกชน				
			รวมทั้งสิ้น	4,181,400	4,181,400	4,181,400	2,372,224.80										1,751,600									
			ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์														1,751,600									
			แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์														1,751,600									
11	507		ผลผลิต : ผลิตบัณฑิตสุขภาพและสถานประกอบการ ได้รับการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีมาตรฐาน ตามเกณฑ์ที่กำหนด														1,751,600									
			กิจกรรมหลัก : พิจารณากลับกรองผลิตบัณฑิตสุขภาพ ก่อนออกสู่ตลาด														607,500									
			งบดำเนินงาน																							
			1. โครงการพัฒนาผู้ประเมินภายใน (Internal Reviewer) ด้านเครื่องมือแพทย์ ในประเทศ														56,000				✓				วัตถุประสงค์	
			- ค่าสมนาคุณวิทยากร (บุคลากรของรัฐ)					1		1		1	60	ชั่วโมง	600	บาท	36,000								เพื่อพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ในการประเมินเอกสาร ทางวิชาการของผลิตภัณฑที่มีแอลกอฮอล์เป็นส่วนประกอบ เพื่อเข้าซื้อสำหรับมนุษย์ สัตว์ และเครื่องมือแพทย์	
			- ค่าอาหารกลางวัน (ในสถานที่)					1		10		10	10	มือ	120	บาท	12,000								และผลิตภัณฑที่มีแอลกอฮอล์เป็นส่วนประกอบ	
			- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (ในสถานที่)					1		10		10	20	มือ	35	บาท	7,000								เพื่อสูxonามยสำหรับมือ	
			- ค่าเอกสารประกอบการประชุม					1					10	ชุด	70	บาท	700								กลุ่มเป้าหมาย	
			- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการประชุม					1									300								เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	
																									ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
																									เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาสามารถ ประเมินเอกสารทางวิชาการด้านเครื่องมือแพทย์ของผลิตภัณฑ ที่มีแอลกอฮอล์เป็นส่วนประกอบเพื่อเข้าซื้อสำหรับมนุษย์ สัตว์ และเครื่องมือแพทย์และผลิตภัณฑที่มีแอลกอฮอล์เป็น ส่วนประกอบเพื่อสูxonามยสำหรับมือ	
			2. โครงการพัฒนาแนวทางแก้ไขปัญหา เชิงระบบในการรับจัดแจ้งเครื่องสำอาง ของพนักงานเจ้าหน้าที่สาธารณสุขจังหวัด ปีงบประมาณ 2564 ในประเทศ														478,000				✓				วัตถุประสงค์	
																									1. เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาในภาพรวมเชิงระบบในการ รับจัดแจ้งเครื่องสำอาง	
																									2. เพื่อให้ส่วนภูมิภาครับทราบข้อมูลกฎหมายที่มีการเปลี่ยนแปลงไป ตลอดจนข้อมูลเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ที่เป็นปัจจุบัน และระบบ การจัดแจ้งที่ได้รับการปรับปรุง หรือจัดทำขึ้นใหม่	
			- ค่าสมนาคุณวิทยากร (บุคลากรของรัฐ) (อภิปราย)					1		10		10	6	ชั่วโมง	600	บาท	36,000									
			- ค่าอาหารกลางวัน (นอกสถานที่)					1		100		100	2	มือ	500	บาท	100,000								กลุ่มเป้าหมาย	
			- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (นอกสถานที่)					1		100		100	4	มือ	50	บาท	20,000									1. เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/กิจกรรม/ งบรายจ่าย/รายการ (ชื่อโครงการ/หลักสูตร)	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564										คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)					
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ครั้ง/วัน	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คน)				ระบุจำนวน (เช่น ชั่วโมง, วัน เป็นต้น) / หน่วยนับ		อัตราที่ตั้ง		รวมเงิน		เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	สถานที่ดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย √)		
								ประเภท ก	ประเภท ข	บุคคล ภายนอก	รวม	จำนวน	หน่วยนับ	อัตรา	หน่วยนับ					ราชการ	เอกชน	
		- ค่าที่พัก (พักคู่)					1				60	60	2	คืน	750	บาท	90,000					2. เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
		- ค่าพาหนะ (ค่าแท็กซี่)					1				60	60	2	เที่ยว	200	บาท	24,000					ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
		- ค่าพาหนะเดินทางในประเทศ (เครื่องบิน)					1				40	40	2	เที่ยว	2,500	บาท	200,000					1. ได้แนวทางแก้ไขปัญหาในภาพรวมเชิงระบบในการ
		- ค่าเอกสารประกอบการประชุม					1						100	ชุด	70	บาท	7,000					รับจัดแจ้งเครื่องสำอาง
		- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการประชุม					1								1,000	บาท	1,000					2. ส่วนภูมิภาคสามารถรับจัดแจ้งเครื่องสำอาง โดยนำ
																						แนวทางแก้ไขปัญหาไปใช้ในการปฏิบัติงาน
		3. โครงการสังคมที่มั่นคงอาหารทุจริตของ															73,500				✓	วัตถุประสงค์
		สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา																				เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
		(คน ออ.ต้นผู้สู้โกง)																				มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการยึดมั่นในผลประโยชน์
		ในประเทศ																				ส่วนรวม และป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติ
		- ค่าสมนาคุณวิทยากร (บุคลากรของรัฐ)					2			1	1	6	ชั่วโมง	600	บาท	7,200						หน้าที่
		- ค่าอาหารกลางวัน (ในสถานที่)					2					1	มื้อ	120	บาท	30,000						กลุ่มเป้าหมาย
		- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (ในสถานที่)					2					2	มื้อ	35	บาท	17,500						เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
		- ค่าเอกสารประกอบการประชุม					2					125	ชุด	70	บาท	17,500						ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
		- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการประชุม					2								650	บาท	1,300					1. บุคลากรในสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
																						มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง
																						โดยยึดมั่นผลประโยชน์ส่วนรวม
																						2. สร้างจิตสำนึกให้แก่บุคลากรให้ยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม
																						และตระหนักถึงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตลอดจน
																						สร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ
		กิจกรรมหลัก : ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐาน															680,200					
		ความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็นไปตาม																				
		กฎหมาย																				
		งบดำเนินงาน																				
		4. โครงการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่															180,200				✓	วัตถุประสงค์
		ด้านอาหารและยาในการประมวลหลักฐาน																				
		ในประเทศ																				
		- ค่าสมนาคุณวิทยากร (มิใช่บุคลากรของรัฐ)					1				3	3	2	ชั่วโมง	1,200	บาท	7,200					
		- ค่าสมนาคุณวิทยากร (บุคลากรของรัฐ)					1				3	3	2	ชั่วโมง	600	บาท	3,600					
		- ค่าอาหารกลางวัน (นอกสถานที่) (ไม่ครบมื้อ)					1				35	35	2	มื้อ	500	บาท	35,000					
		- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (นอกสถานที่)					1				35	35	4	มื้อ	50	บาท	7,000					
		- ค่าที่พัก (พักคู่)					1				18	18	2	คืน	750	บาท	27,000					
		- ค่าพาหนะ (ค่าแท็กซี่)					1				18	18	2	เที่ยว	200	บาท	7,200					
		- ค่าพาหนะเดินทางในประเทศ (เครื่องบิน)					1				18	18	2	เที่ยว	2,500	บาท	90,000					
		- ค่าเอกสารประกอบการประชุม					1						35	ชุด	70	บาท	2,450					
		- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการประชุม					1								750	บาท	750					

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/กิจกรรม/ งบรายจ่าย/รายการ (ชื่อโครงการ/หลักสูตร)		งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564											คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)								
								จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ครั้ง/รุ่น	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คน)				ระบุจำนวน (เช่น ชั่วโมง, วัน เป็นต้น) / หน่วยนับ				อัตราที่ตั้ง		รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	สถานที่ดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย ✓)	
													ประเภท ก	ประเภท ข	บุคคล ภายนอก	รวม	จำนวน	หน่วยนับ			อัตรา	หน่วยนับ				ราชการ	เอกชน
		5. โครงการพัฒนาศักยภาพพนักงานเจ้าหน้าที่														500,000						✓	วัตถุประสงค์				
		ด้านเครื่องสำอางระดับประเทศ รองรับบริการ																					เพื่อพัฒนาพนักงานเจ้าหน้าที่ให้มีความรู้ และมีทักษะ				
		ถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีสู่ผู้ประกอบการ																					ในการส่งเสริมด้านสถานประกอบการเกี่ยวกับเครื่องสำอาง				
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564																					รวมถึงให้คำแนะนำผู้ประกอบการเพื่อพัฒนาสู่มาตรฐาน				
		ในประเทศไทย																					กลุ่มเป้าหมาย				
		- คำสมนาคุณวิทยากร (มีใช้บุคลากรของรัฐ)						1				3	3	2	ชั่วโมง	1,200	บาท	7,200					1. เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา				
		- คำสมนาคุณวิทยากร (บุคลากรของรัฐ) (บรรยาย)						1				3	3	1	ชั่วโมง	600	บาท	1,800					2. เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค				
		- คำสมนาคุณวิทยากร (บุคลากรของรัฐ) (แบ่งกลุ่ม)						1				8	8	4	ชั่วโมง	600	บาท	19,200					ผลประโยชน์ที่จะได้รับ				
		- ค่าอาหารกลางวัน (นอกสถานที่) (ไม่ครบมือ)						1				160	160	2	มือ	500	บาท	160,000					1. พนักงานเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ทักษะในการตรวจเฝ้าระวัง				
		- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (นอกสถานที่)						1				160	160	4	มือ	50	บาท	32,000					ตามกฎหมาย				
		- ค่าที่พัก (พักคู่)						1				140	140	2	คืน	750	บาท	210,000					2. พนักงานเจ้าหน้าที่มีความเข้าใจ สามารถแนะนำผู้ประกอบการ				
		- ค่าพาหนะ (ค่าแท็กซี่)						1				140	140	2	เที่ยว	200	บาท	56,000					ให้สามารถผลิตผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางได้สอดคล้องกับข้อจำกัด				
		- ค่าเอกสารประกอบการประชุม						1						160	ชุด	70	บาท	11,200					และบริบทของผลิตภัณฑ์แต่ละประเภทได้อย่างถูกต้อง				
		- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการประชุม						1										2,600	บาท	2,600			เหมาะสม				
		กิจกรรมหลัก : ตรวจสอบสวนเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐาน																463,900									
		ความปลอดภัยของสถานประกอบการให้เป็นไปตาม																									
		กฎหมาย																									
		งบดำเนินงาน																									
		6. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อ																463,900					✓	วัตถุประสงค์			
		เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน																						เพื่อให้บุคลากรสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา			
		ในประเทศไทย																						และเครือข่ายที่ร่วมดำเนินงานด้านการคุ้มครองผู้บริโภคและ			
		- คำสมนาคุณวิทยากร (มีใช้บุคลากรของรัฐ)						1				1	1	6	ชั่วโมง	1,200	บาท	7,200						ปราบปรามผู้กระทำความผิดสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้อย่าง			
		- คำสมนาคุณวิทยากร (บุคลากรของรัฐ) (แบ่งกลุ่ม)						1				6	6	3	ชั่วโมง	600	บาท	10,800						มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายการทำงานร่วมกัน			
		- คำสมนาคุณวิทยากร (บุคลากรของรัฐ) (อภิปราย)						1				3	3	2	ชั่วโมง	600	บาท	3,600						กลุ่มเป้าหมาย			
		- คำสมนาคุณวิทยากร (บุคลากรของรัฐ) (บรรยาย)						1				6	6	1	ชั่วโมง	600	บาท	3,600						1. เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา			
		- ค่าอาหาร (นอกสถานที่) (ครบมือ)						1				64	64	3	วัน	700	บาท	134,400						2. เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด			
		- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (นอกสถานที่)						1				64	64	6	มือ	50	บาท	19,200						3. เจ้าหน้าที่ตำรวจ บก.ปคบ.			
		- ค่าที่พัก (พักคู่)						1				64	64	3	คืน	750	บาท	144,000						ผลประโยชน์ที่จะได้รับ			
		- ค่าพาหนะ (ค่าแท็กซี่)						1				64	64	2	เที่ยว	200	บาท	25,600						เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และเครือข่าย			
		- ค่าเช่ารถปรับอากาศ + ค่าน้ำมัน						1				4	4	2	คืน	13,400	บาท	107,200						มีความร่วมมือและแรงบันดาลใจในการทำงานร่วมกันเป็นทีม			
		- ค่าเอกสารประกอบการประชุม						1						64	ชุด	70	บาท	4,480						ให้บรรลุผลสำเร็จ อย่างมีประสิทธิภาพ และมีวิถีคิดในการ			
		- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการประชุม						1										3,820	บาท	3,820				พัฒนาคน พัฒนางาน ตลอดจนสร้างสรรค์งานโครงการ			
																								หรือกิจการใหม่ได้ตั้งมุมมองที่แตกต่างออกไปอย่างยั่งยืน			

หมายเหตุ 1. ค่ายานพาหนะ ให้ระบุรายการค่าใช้จ่ายให้ชัดเจน เช่น ค่าโดยสารเครื่องบิน ค่าเช่ารถบัส ค่าเช่ารถตู้ ค่าแท็กซี่ เป็นต้น
2. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ โปรดระบุรายละเอียดใช้จ่าย

4. ค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและสัมมนาทั้งในประเทศและต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

4.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/กิจกรรม/ งบรายจ่าย/รายการ (ชื่อโครงการ/หลักสูตร)	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564										ค่าจ้าง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)				
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ครั้ง/รุ่น	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คน)				ระบุจำนวน (เช่น ชั่วโมง, วัน เป็นต้น) / หน่วยนับ		อัตราที่ตั้ง		รวมเงิน		เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	สถานที่ดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย ✓)	
							ประเภท ก	ประเภท ข	บุคคล ภายนอก	รวม	จำนวน	หน่วยนับ	อัตรา	หน่วยนับ					ราชการ	เอกชน
	รวมทั้งสิ้น	-	-	-	-										607,500					
	ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถ ในการแข่งขัน														607,500					
	แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุน ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน														607,500					
11	512	ผลผลิต : ผู้ประกอบการได้รับการพัฒนาให้มีศักยภาพ ในการประกอบการสามารถแข่งขันได้																		
	กิจกรรม : พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการให้มี ความสามารถในการแข่งขัน														607,500					
	งบดำเนินงาน																			
	1. โครงการโฆษณาเครื่องมือแพทย์อย่างไร ให้ถูกต้อง ถูกใจ คู่ค้า และคุ้มครอง ในประเทศ														213,000				✓	วัตถุประสงค์
	- ค่าสมนาคุณวิทยากร (บุคลากรของรัฐ) (บรรยาย)					2		2		2	3	ชั่วโมง	600	บาท	7,200					เพื่อให้ผู้ประกอบการและผู้เกี่ยวข้องทราบถึงที่มาของ การปรับปรุง พัฒนากฎหมายโฆษณาเครื่องมือแพทย์ และปฏิบัติตามขั้นตอนในการยื่นคำขอโฆษณา
	- ค่าสมนาคุณวิทยากร (บุคลากรของรัฐ) (อภิปราย)					2		4		4	3	ชั่วโมง	600	บาท	14,400					เครื่องมือแพทย์ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
	- ค่าอาหารกลางวัน (นอกสถานที่)					2			140	140	1	มื้อ	500	บาท	140,000					กลุ่มเป้าหมาย
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (นอกสถานที่)					2			140	140	2	มื้อ	50	บาท	28,000					1. ผู้ประกอบการนำเข้า ผลิต และขายเครื่องมือแพทย์
	- ค่าเอกสารประกอบการประชุม					2					140	ชุด	70	บาท	19,600					2. ตัวแทนโฆษณา และเจ้าของสื่อโฆษณา
	- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการประชุม					2							1,900	บาท	3,800					3. บุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุข
																				ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
																				1. โฆษณาเครื่องมือแพทย์ที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมายลดลง
																				2. การปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ พนักงานเจ้าหน้าที่ เป็นไปอย่างถูกต้องและเหมาะสม
	2. โครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการ														394,500				✓	วัตถุประสงค์
	ให้ดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติตาม กฎหมายวัตถุอันตราย																			เพื่อให้ผู้ประกอบการมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎระเบียบด้านวัตถุอันตราย และสามารถปฏิบัติตาม แนวทางของกฎระเบียบได้อย่างถูกต้อง
	ในประเทศ																			กลุ่มเป้าหมาย
	- ค่าสมนาคุณวิทยากร (บุคลากรของรัฐ) (อภิปราย)					1		5		5	3	ชั่วโมง	600	บาท	9,000					ผู้ประกอบการวัตถุอันตราย และเจ้าหน้าที่ภาครัฐที่เกี่ยวข้อง
	- ค่าอาหารกลางวัน (นอกสถานที่)					1			570	570	1	มื้อ	500	บาท	285,000					ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (นอกสถานที่)					1			570	570	2	มื้อ	50	บาท	57,000					ผู้ประกอบการวัตถุอันตรายที่เข้ารับการอบรมสามารถ
	- ค่าเอกสารประกอบการประชุม					1					570	ชุด	70	บาท	39,900					ยื่นคำขออนุญาตและปฏิบัติตามกฎระเบียบได้อย่างถูกต้อง
	- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการประชุม					1							3,600	บาท	3,600					

5. สรุปค่าใช้จ่ายการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

จำแนกตามแผนงาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

แผนงาน	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น	1	4,762,600	0	4,762,600
1. แผนงานพื้นฐาน	1	4,762,600		4,762,600
2. แผนงานยุทธศาสตร์	-	-		-

5. สรุปค่าใช้จ่ายการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

5.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

งบประมาณการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ทั้งสิ้น	4,762,600.00 บาท	เสนอปรับลด	-	บาท คงเหลือ	4,762,600.00 บาท
- งบดำเนินงาน	4,762,600.00 บาท		-	บาท	4,762,600.00 บาท
- งบเงินอุดหนุน	-		-	บาท	-
- งบรายจ่ายอื่น	-		-	บาท	-

หน่วย : บาท

กลุ่มเป้าหมาย	รวมจำนวนโครงการ	รวมงบประมาณ	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	วิธีการวัดผลโครงการ
ประชาชนทุกกลุ่มทุกวัยทั่วประเทศ	1	4,762,600	- ประชาชนมีความรู้และพฤติกรรมการเลือกซื้อ เลือกบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง	
รวมทั้งสิ้น	1	4,762,600		

5. สรุปค่าใช้จ่ายการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

5.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

งบประมาณการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ทั้งสิ้น	-	บาท เสนอปรับลด	-	บาท คงเหลือ	-	บาท
- งบดำเนินงาน	-	บาท	-	บาท	-	บาท
- งบเงินอุดหนุน	-	บาท	-	บาท	-	บาท
- งบรายจ่ายอื่น	-	บาท	-	บาท	-	บาท

หน่วย : บาท

กลุ่มเป้าหมาย	รวมจำนวนโครงการ	รวมงบประมาณ	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	วิธีการวัดผลโครงการ
		-ไม่มี-		
รวมทั้งสิ้น				

5. ค่าใช้จ่ายการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

5.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564						คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)	
เล่มที่	หน้าที่		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	จำนวน (นาที่/ คอลัมน์/...) ต่อครั้ง	ครั้ง	ช่วงเวลา	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด		งบประมาณ คงเหลือ
		รวมทั้งสิ้น	7,316,100	7,316,100	7,316,100	6,164,015					4,762,600			
		ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์									4,762,600			
		แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์									4,762,600			
11	510	ผลผลิต : ผู้บริโภคได้รับความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ ถูกต้อง									4,762,600			
		กิจกรรม : ส่งเสริมความรู้ผลิตภัณฑ์สุขภาพให้แก่ผู้บริโภค ด้วยกลไกการสื่อสาร									4,762,600			
		งบดำเนินงาน												
		1. จัดทำสารคดีความรู้ผลิตภัณฑ์สุขภาพผ่านสื่อมวลชน												วัตถุประสงค์
		1.1 ผลิตและเผยแพร่สารคดีทางโทรทัศน์												เพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ
		- ค่าผลิต (สารคดีสั้นทั่วไปความยาวไม่เกิน 5 นาที)						9	18.00-23.00 น. (จันทร์-อาทิตย์)	60,000	540,000			ที่ถูกต้องให้ผู้บริโภคได้รับทราบอย่างทั่วถึง
		- ค่าเผยแพร่ (ความยาวไม่เกิน 3 นาที)						33	18.00-23.00 น. (จันทร์-อาทิตย์)	35,000	1,155,000			ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
		- ค่าสำเนาทีวีสารคดีทางโทรทัศน์						400	18.00-23.00 น. (จันทร์-อาทิตย์)	12.50	5,000			ผู้บริโภคมีความรู้ ความเข้าใจสามารถเลือกซื้อ
		- ค่าสำเนาทีวีสารคดีทางโทรทัศน์												เลือกบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพได้อย่างปลอดภัย
		1.2 ผลิตและเผยแพร่สื่อบุโทรทัศน์												สมประโยชน์ และไม่ตกเป็นเหยื่อของ
		- ค่าผลิต (สารคดีสั้นทั่วไปความยาวไม่เกิน 5 นาที)						15	18.00-23.00 น. (จันทร์-อาทิตย์)	60,000	900,000			ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ไม่ปลอดภัย
		- ค่าเผยแพร่ (ความยาวไม่เกิน 3 นาที)						50	18.00-23.00 น. (จันทร์-อาทิตย์)	35,000	1,750,000			

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564						คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	จำนวน (นาที/ คอลัมน์/...) ต่อครั้ง	ครั้ง	ช่วงเวลา	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	
เล่มที่	หน้าที่												
		2. ผลิตและเผยแพร่สื่อผ่านทางวิทยุกระจายเสียง											
		- ค่าผลิต (ผลิตสารคดี ความยาวไม่เกิน 1-2 นาที)					35	18.00-23.00 น.	5,000	175,000			
								(จันทร์-อาทิตย์)					
		- ค่าเผยแพร่ (สปอต ความยาวไม่เกิน 30 วินาที)					237	18.00-23.00 น.	1,000	237,000			
								(จันทร์-อาทิตย์)					
		- ค่าสำเนาตีพิมพ์สารคดีทางโทรทัศน์					50	18.00-23.00 น.	12	600			
								(จันทร์-อาทิตย์)					

5. ค่าใช้จ่ายการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

5.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564						คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
เล่มที่	หน้าที่		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	จำนวน (นาที/ คอลัมน์/... ต่อครั้ง	ครั้ง	ช่วงเวลา	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	
		รวมทั้งสิ้น									-ไม่มี-		
		ยุทธศาสตร์...											
		แผนงานยุทธศาสตร์...											
		ผลผลิต/โครงการ...											
		กิจกรรม...											
		งบรายจ่าย...											
		1. รายการ...											วัตถุประสงค์
		1.1 สถานีโทรทัศน์											ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
		- โทรทัศน์ (สถานีราชการ)											
		- โทรทัศน์ (ระบุสถานี...)											
		1.2 สถานีวิทยุ											
		- วิทยุ (สถานีราชการ)											
		- วิทยุ (ระบุสถานี...)											
		1.3 หนังสือพิมพ์											
		- หนังสือพิมพ์ (คอลัมน์ 6 x 10 นิ้ว ขาวดำ)											
		- หนังสือพิมพ์ (คอลัมน์ 6 x 10 นิ้ว สี)											
		- หนังสือพิมพ์ (คอลัมน์ 12 x 10 นิ้ว ขาวดำ)											
		- หนังสือพิมพ์ (คอลัมน์ 12 x 10 นิ้ว สี)											
		- หนังสือพิมพ์ (คอลัมน์ 12 x 20 นิ้ว ขาวดำ)											
		- หนังสือพิมพ์ (คอลัมน์ 12 x 20 นิ้ว สี)											
		- หนังสือพิมพ์ (คอลัมน์ขนาด..... สี/ขาวดำ (ระบุ))											
		1.4 สื่ออื่นๆ											
		- CD-ROM / DVD5											
		- โปสเตอร์											
		- แผ่นพับ											
		- ป้ายโฆษณาไว้นิล											
		- อื่น ๆ (ระบุ)...											
		...											

6. สรุปค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาชาวไทยและชาวต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

จำแนกตามแผนงาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

แผนงาน	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น	3	1,620,000	0	1,620,000
1. แผนงานพื้นฐาน	-	-		-
2. แผนงานยุทธศาสตร์	3	1,620,000		1,620,000

6. ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาชาวไทยและชาวต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

6.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

งบประมาณการจ้างที่ปรึกษา ทั้งสิ้น	- บาท	เสนอปรับลด	- บาท	คงเหลือ	- บาท
- งบดำเนินงาน	- บาท		- บาท		- บาท
- งบเงินอุดหนุน	- บาท		- บาท		- บาท
- งบรายจ่ายอื่น	- บาท		- บาท		- บาท

หน่วย : บาท

ประเภทที่ปรึกษา*	รวมจำนวนโครงการ	รวมงบประมาณ	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	วิธีการวัดผลโครงการ
		-ไม่มี-		
รวมทั้งสิ้น				

หมายเหตุ *ประเภทที่ปรึกษา ได้แก่

- ที่ปรึกษาในประเทศ ให้ระบุว่าเป็น บริษัทที่ปรึกษา / ที่ปรึกษาอิสระ / มหาวิทยาลัยของรัฐ / อื่นๆ (ให้ระบุ)
- ที่ปรึกษาต่างประเทศ

6. ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาชาวไทยและชาวต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

6.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

งบประมาณการจ้างที่ปรึกษา ทั้งสิ้น	1,620,000.00	บาท	เสนอปรับลด	-	บาท	คงเหลือ	1,620,000.00	บาท
- งบดำเนินงาน	-	บาท		-	บาท		-	บาท
- งบเงินอุดหนุน	-	บาท		-	บาท		-	บาท
- งบรายจ่ายอื่น	1,620,000.00	บาท		-	บาท		1,620,000.00	บาท

หน่วย : บาท

ประเภทที่ปรึกษา*	รวมจำนวนโครงการ	รวมงบประมาณ	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	วิธีการวัดผลโครงการ
ที่ปรึกษาในประเทศ			ในปี 2564 สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	วัดผลตามตัวชี้วัดโครงการ
- นักวิชาการอิสระ	1	360,000	ได้รับงบประมาณค่าจ้างที่ปรึกษาทั้งหมด 3 โครงการ	
- สถาบันของรัฐ	2	1,260,000	โดยผลลัพธ์ที่ได้ของแต่ละโครงการ มีดังนี้	
			1. สถานประกอบการผลิตเครื่องมือแพทย์มีระบบคุณภาพ	
			ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการผลิตเครื่องมือแพทย์	
			ฉบับปรับปรุง	
			2. ข้อมูลในการพัฒนาระบบการเชื่อมโยงข้อมูลสารเคมี	
			รองรับการดำเนินงานของสำนักงานสารเคมีแห่งชาติ	
			ตามร่างพระราชบัญญัติสารเคมี พ.ศ.	
			3. มีแผนบูรณาการวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรม	
			ด้านการจัดการสารเคมี	
รวมทั้งสิ้น	3	1,620,000		

หมายเหตุ *ประเภทที่ปรึกษา ได้แก่

- ที่ปรึกษาในประเทศ ให้ระบุว่าเป็น บริษัทที่ปรึกษา / ที่ปรึกษาอิสระ / มหาวิทยาลัยของรัฐ / อื่นๆ (ให้ระบุ)
- ที่ปรึกษาต่างประเทศ

6. ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาชาวไทยและชาวต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

6.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ		งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564									ค่าจ้าง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)		
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	กลุ่มวิชาชีพ	ระดับการศึกษา (ใส่เครื่องหมาย ✓)			ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน ที่ปรึกษา (คน)	ระยะเวลา (เดือน)	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน		เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ
								ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก								
เล่มที่	หน้าที่	รวมทั้งสิ้น		3,346,000	3,346,000	3,137,000	2,171,450								-ไม่มี-			
		ยุทธศาสตร์...																
		แผนงานพื้นฐาน...																
		ผลผลิต/โครงการ...																
		กิจกรรม...																
		งบรายจ่าย...																
		1. ที่ปรึกษาไทย																
		(1) รายการ...															วัตถุประสงค์	
		(1.1) บุคลากรหลัก																ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (หัวหน้า/ผู้จัดการ)																
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (ทปช./ผชช.)																
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (นักวิจัย/นักวิเคราะห์)																
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (...)																
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (...)																
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (...)																
		(1.2) บุคลากรสนับสนุน																
		- ค่าตอบแทนบุคลากรสนับสนุน																
		- เลขานุการโครงการ																
		- พนักงานพิมพ์ดีด/เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล																
		(1.3) ค่าใช้จ่ายอื่น																
		- อื่น ๆ ... (โปรดระบุรายละเอียด)																
		...																
		2. ที่ปรึกษาดังประเทศ																
		(1) รายการ...																วัตถุประสงค์
		(1.1) บุคลากรหลัก																ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (หัวหน้า/ผู้จัดการ)																
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (ทปช./ผชช.)																
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (นักวิจัย/นักวิเคราะห์)																
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (...)																
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (...)																
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (...)																
		(1.2) บุคลากรสนับสนุน																
		- ค่าตอบแทนบุคลากรสนับสนุน																
		- เลขานุการโครงการ																
		- พนักงานพิมพ์ดีด/เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล																
		(1.3) ค่าใช้จ่ายอื่น																
		- อื่น ๆ ... (โปรดระบุรายละเอียด)																
		...																

6. ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาชาวไทยและชาวต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

6.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564										คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)		
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	กลุ่มวิชาชีพ	ระดับการศึกษา (ใส่เครื่องหมาย ✓)			ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน ที่ปรึกษา (คน)	ระยะเวลา (เดือน)	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด		งบประมาณ คงเหลือ	
เล่มที่	หน้าที่	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก															
		รวมทั้งสิ้น	-	-	200,000	200,000											1,620,000		
		ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน															900,000		
		แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน															900,000		
11	512	ผลผลิต : ผู้ประกอบการได้รับการพัฒนาให้มีศักยภาพในการประกอบกิจการแข่งขันได้															900,000		
		กิจกรรม : พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการให้มีความสามารถในการแข่งขัน															900,000		
		งบรายจ่ายอื่น																	
		1. ที่ปรึกษาไทย																	
		(1) โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้ประกอบการผลิต															900,000		วัตถุประสงค์
		เครื่องมือแพทย์ให้สอดคล้องระบบคุณภาพตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการผลิตเครื่องมือแพทย์ฉบับปรับปรุง																	เพื่อให้ผู้ประกอบการผลิตเครื่องมือแพทย์รับทราบและเตรียมความพร้อมในการนำระบบคุณภาพไปจัดทำหรือปรับปรุงแก้ไขระบบการจัดการคุณภาพที่มีอยู่ให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการผลิตเครื่องมือแพทย์
		(1.1) บุคลากรหลัก																	ฉบับปรับปรุง
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (หัวหน้า/ผู้จัดสรร)						กลุ่มวิจัย		✓		5-10 ปี	1	5	71,600	358,000			ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (ทปช./ผชช.)																	
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (นักวิจัย/นักวิเคราะห์)						กลุ่มวิจัย	✓			5-10 ปี	2	6	42,200	506,400			
		- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา (...)																	
		(1.2) บุคลากรสนับสนุน																	1. ผู้ประกอบการผลิตเครื่องมือแพทย์ได้รับการพัฒนาสมรรถนะให้สอดคล้องระบบคุณภาพตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการผลิตเครื่องมือแพทย์ฉบับปรับปรุง
		- ค่าตอบแทนบุคลากรสนับสนุน																	
		- เลขานุการโครงการ																	
		- พนักงานพิมพ์ดีด/เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล																	
		(1.3) ค่าใช้จ่ายอื่น																	2. สถานประกอบการผลิตเครื่องมือแพทย์ในประเทศมีแนวทางในการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการผลิตเครื่องมือแพทย์ฉบับปรับปรุง
		- ค่าบริหารโครงการ															35,600	35,600	3. สถานประกอบการผลิตเครื่องมือแพทย์มีระบบคุณภาพและวิธีการที่ดีในการผลิตเครื่องมือแพทย์ฉบับปรับปรุง

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564							คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)				
เล่มที่	หน้าที่		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	กลุ่มวิชาชีพ	ระดับการศึกษา (ใส่เครื่องหมาย ✓)			ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน ที่ปรึกษา (คน)	ระยะเวลา (เดือน)		อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ
								ป. ตริ	ป. โท	ป. เอก								
		ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์												720,000				
		แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาพที่ดี												720,000				
11	514	ผลผลิต/โครงการ : โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพ เพื่อสุขภาวะที่ดีของประชาชน												720,000				
		กิจกรรม : พัฒนาระบบผลิตภัณฑ์สุขภาพและการจัดการ สารเคมีอย่างครบวงจร เพื่อความมั่นคงของประเทศและเพื่อ สุขภาวะที่ดีของประชาชน												720,000				
		งบรายจ่ายอื่น																
		1. ที่ปรึกษาไทย																
		(1) โครงการศึกษาเพื่อพัฒนาระบบการเชื่อมโยง												360,000			วัตถุประสงค์	
		ข้อมูลสารเคมี รองรับการดำเนินงานของสำนักงานสารเคมี															เพื่อศึกษาออกแบบระบบการเชื่อมโยงข้อมูลสารเคมี	
		แห่งชาติ ตามร่างพระราชบัญญัติสารเคมี พ.ศ.															ให้สามารถบูรณาการข้อมูลสารเคมีระหว่างหน่วยงาน	
		(1.1) บุคลากรหลัก															ที่เกี่ยวข้อง นำไปสู่การเกิดระบบการบริหารจัดการสารเคมี	
		- คำตอบแทนที่ปรึกษา (หัวหน้า/ผู้จัดการ)															ที่มีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับการดำเนินงานของสำนักงาน	
		- คำตอบแทนที่ปรึกษา (ทพช./ทชช)				กลุ่มวิจัย			✓	16-20 ปี	1	3	120,000	360,000			สารเคมีแห่งชาติตาม ร่าง พระราชบัญญัติสารเคมี พ.ศ....	
		- คำตอบแทนที่ปรึกษา (นักวิจัย/นักวิเคราะห์)															ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
		- คำตอบแทนที่ปรึกษา (...)															สามารถเตรียมการด้านองค์การรองรับการเปลี่ยนผ่านจาก	
		(1.2) บุคลากรสนับสนุน															กฎหมายด้วยวัตถุประสงค์รายเต็มไปสู่กฎหมายด้วย	
		- คำตอบแทนบุคลากรสนับสนุน															สารเคมีใหม่ได้อย่างราบรื่น นำไปสู่การเกิดระบบการบริหาร	
		- เลขานุการโครงการ															จัดการสารเคมีที่มีประสิทธิภาพของสำนักงานสารเคมี	
		- พนักงานพิมพ์ดีด/เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล															แห่งชาติที่สอดคล้องและเหมาะสมตาม ร่าง พระราชบัญญัติ	
		(1.3) ค่าใช้จ่ายอื่น															สารเคมี พ.ศ. ...	
		- อื่น ๆ ... (โปรดระบุรายละเอียด)																
		(2) โครงการการจัดการสารเคมีโดยพัฒนาองค์ความรู้ และนวัตกรรม												360,000			วัตถุประสงค์	
		(2.1) บุคลากรหลัก															สร้างเครือข่ายเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมในการจัดการ	
		- คำตอบแทนที่ปรึกษา (หัวหน้า/ผู้จัดการ)															สารเคมีและจัดทำแผนบูรณาการวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้	
		- คำตอบแทนที่ปรึกษา (ทพช./ทชช)				กลุ่มวิจัย			✓	11-15 ปี	1	3	120,000	360,000			และนวัตกรรมด้านการจัดการสารเคมี	
		- คำตอบแทนที่ปรึกษา (นักวิจัย/นักวิเคราะห์)															ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
		- คำตอบแทนที่ปรึกษา (...)															1. ได้เครือข่ายเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรม	
		(2.2) บุคลากรสนับสนุน															ในการจัดการสารเคมีทำให้เกิดการทำงานอย่างบูรณาการ	
		- คำตอบแทนบุคลากรสนับสนุน															ระหว่างภาคส่วนต่างๆ และทำให้ทราบถึงสถานการณ์	
		- เลขานุการโครงการ															ในปัจจุบันของแต่ละหน่วยงาน	
		- พนักงานพิมพ์ดีด/เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล															2. ได้ทิศทางพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรม	
		(2.3) ค่าใช้จ่ายอื่น															ด้านการจัดการสารเคมีเพื่อให้เกิดงานวิจัยที่สามารถนำมา	
		- อื่น ๆ ... (โปรดระบุรายละเอียด)															ใช้ประโยชน์ได้จริง	

หมายเหตุ 1. รายการค่าจ้างที่ปรึกษา ให้แสดงรายชื่อโครงการและรายชื่อที่ปรึกษาที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ถ้ามี)

7. สรุปค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวและค่าใช้จ่ายในการเจรจาและประชุมนานาชาติ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

จำแนกตามแผนงาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

แผนงาน	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย (คน)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น	101	70	6,002,200	0	6,002,200
1. แผนงานพื้นฐาน	101	70	6,002,200		6,002,200
2. แผนงานยุทธศาสตร์	-	-	-		-

7. สรุปค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวและค่าใช้จ่ายในการเจรจาและประชุมนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

7.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

งบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ไปราชการต่างประเทศฯ ทั้งสิ้น	-	บาท	เสนอปรับลด	-	บาท	คงเหลือ	-	บาท
- งบดำเนินงาน	-	บาท		-	บาท		-	บาท
- งบเงินอุดหนุน	-	บาท		-	บาท		-	บาท
- งบรายจ่ายอื่น	-	บาท		-	บาท		-	บาท

หน่วย : บาท

กลุ่มเป้าหมาย		รวมจำนวน โครงการ	รวมงบประมาณ	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	วิธีการวัดผลโครงการ
ประเภทกลุ่มเป้าหมาย	จำนวน (คน)				
			-ไม่มี-		
	รวมทั้งสิ้น				

7. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวและค่าใช้จ่ายในการเจรจาและประชุมนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

7.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

เลขที่	เอกสาร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564										คำชี้แจง	
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ครั้ง/วัน	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชุม (โปรดระบุ)	พันธมิตรข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ✓)		ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)	
															มี	ไม่มี	ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/จ/ฉ)
		รวมทั้งสิ้น	8,003,000	7,998,726	8,003,000	3,402,753.28												
11	508	ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์																
		แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์																
		ผลผลิต : ผลิตบัณฑิตสุขภาพและสถานประกอบการได้ รับบริการกำกับดูแลและตรวจสอบให้มีความมาตรฐาน ตามเกณฑ์ที่กำหนด																
		กิจกรรมหลัก 1.1 : พิจารณากลับกรองผลิตบัณฑิตสุขภาพ ก่อนออกสู่ตลาด																
		งบรายจ่ายอื่น																
		1. การประชุม ACCSQ Product Working Group on Pharmaceutical (PPWG) ครั้งที่ 30 และครั้งที่ 31																
		ครั้งที่ 30																
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 9 ขึ้นไป)						1	1	5	3,100	15,500						
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)						1	1	5	2,100	10,500						
		- ค่าที่พัก (ระดับ 9 ขึ้นไป)						1	1	4	3,000	12,000						
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)						1	1	4	3,000	12,000						
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)						1	2		18,000	36,000						
		ครั้งที่ 31																
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 9 ขึ้นไป)						1	1	5	3,100	15,500						
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)						1	1	5	2,100	10,500						
		- ค่าที่พัก (ระดับ 9 ขึ้นไป)						1	1	4	4,000	16,000						
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)						1	1	4	4,000	16,000						
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)						1	2		18,000	36,000						
		2. การประชุม Meeting of Joint Assessment Coordinating Group (JACG)																
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)						1	1	3	2,100	6,300						
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)						1	1	2	4,000	8,000						
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)						1	1		18,000	18,000						

เอกสาร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ		งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564										ค่าชี้แจง			
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ครั้ง/รุ่น	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชุม (โปรดระบุ)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ✓)				ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)	
															มี	ไม่มี			ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/ง/จ)
เล่มที่	หน้าที่																			
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ		
																		1. เกิดความรู้ความเข้าใจในข้อตกลงและข้อกำหนดที่เกิดขึ้น อย่างถูกต้อง ครบถ้วนทุกประเด็น		
																		2. สามารถนำผลการเจรจาและข้อตกลงต่างๆ มานำเสนอหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้อง ต่างๆ ให้ดำเนินการต่อไปได้		
																		3. มีข้อตกลง/ ข้อกำหนดที่ได้จากการประชุมอาเซียนสอดคล้องกับบริหาร ของประเทศและส่งเสริมการแข่งขันของผู้ประกอบการไทยในการส่งออก		
		3. การประชุม Joint Sectoral Committee (JSC) of ASEAN MRA on GMP inspection of Manufacturers of Medicinal Products								30,300			เจรจาธุรกิจ	✓		สาธารณรัฐ	ประเทศ ค	วัตถุประสงค์		
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลมมา)				1	1	3	2,100	6,300								1. เพื่อหาข้อตกลงร่วมกันและพัฒนาการกำกับดูแลการผลิตยาเข้าสู่เข้ามา ในราชอาณาจักรผลิตภัณฑ์ยาแผนปัจจุบันให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันและใช้		
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลมมา)				1	1	2	3,000	6,000								เป็นโอกาสในการพัฒนาความร่วมมือระหว่างด้านยาในภูมิภาค		
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	1		18,000	18,000								2. เพื่อเจรจาข้อตกลงเรื่อง JSC (Joint Sectoral Committee) on GMP Inspection และ Panel of Experts ตามที่ระบุไว้ใน ASEAN Sectoral MRA		
																		ซึ่งมีวัตถุประสงค์ที่จะให้การตรวจ GMP ยา ของกลุ่มประเทศ ASEAN มีมาตรฐานการปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน (Harmonisation) เพื่อรองรับ		
																		ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC)		
																		กลุ่มเป้าหมาย		
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา		
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ		
																		1. ได้ข้อกำหนดเกี่ยวกับภาระหน้าที่การดำเนินงานของ Joint Sectoral Committee (JSC) และ Panel of Experts โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะให้มีระบบการกำกับ		
																		ประเมินองค์กร ที่มีหน้าที่ตรวจ GMP ยา ของสมาชิกกลุ่มประเทศ ASEAN		
																		ให้เป็นมาตรฐานสากลและการปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน (Harmonization)		
																		ตลอดทั้งหน่วยงานตรวจสอบของแต่ละประเทศ มีระบบคุณภาพที่ยอมรับ		
																		ของประเทศสมาชิก		
																		2. ได้แนวทางในการตรวจประเมิน GMP ซึ่งอาเซียนจะต้องมีมาตรฐาน เดียวกันรวมถึงความเข้าใจในข้อบ่งชี้ของระเบียบ ปฏิบัติ กฎเกณฑ์ กติกา		
																		ของการตรวจ GMP ยาในอินโดนีเซียเป็นประโยชน์ของประเทศไทย		
		4. การประชุม Technical Working Group on Biologics ภายใต้ ACCSQ/PPWG ครั้งที่ 11-12								32,300			เจรจาธุรกิจ	✓		สหภาพพม่า	ประเทศ ข	วัตถุประสงค์		
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลมมา)				1	1	3	2,100	6,300								เพื่อเจรจาและผลักดันให้ข้อกำหนด “ระบบการขึ้นทะเบียนตำรับยาชีววัตถุ ASEAN” รวมถึง “มาตรฐานทางเทคนิค” และ MRA เป็นไปในแนวทางที่เป็น		
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลมมา)				1	1	2	4,000	8,000								มาตรฐานสากลและเอื้อประเทศไทยให้สูงที่สุด		
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	1		18,000	18,000								กลุ่มเป้าหมาย		
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา		
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ		
																		1. เกิดความรู้ความเข้าใจในข้อตกลงและข้อกำหนดที่เกิดขึ้น อย่างถูกต้อง ครบถ้วนทุกประเด็น		
																		2. สามารถนำผลการเจรจาและข้อตกลงต่างมามำเสนอหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้อง ต่างๆ ให้ดำเนินการต่อไปได้		

เอกสาร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลิตภัณฑ์/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ		งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564										คำชี้แจง		
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ครั้ง/รุ่น	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชุม (ไป/จร)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ๗)			ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)	
															มี	ไม่มี		ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/ง/จ)
เล่มที่	หน้าที่																		
																		3. มีข้อตกลง/ ข้อกำหนดที่ได้จากการประชุมอาเซียนสอดคล้องกับบริหาร ของประเทศและส่งเสริมการแข่งขันของผู้ประกอบการไทยในการส่งออก	
		5. การประชุม ASEAN MRA on BE and Joint Sectoral Committee (JSC)																วัตถุประสงค์	
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	3	2,100	6,300					✓		สาธารณรัฐ ประชาธิปไตย ประชาชนลาว	1. เพื่อเจรจาและผลักดันให้ MRA ของการศึกษาชีวสมมูลเป็นไปในแนวทางที่เป็น มาตรฐานสากลและเอื้อประเทศไทยให้สูงที่สุด	
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	2	3,000	6,000								2. เพื่อให้เกิดการยอมรับรายงานการศึกษาชีวสมมูล (BE Study Report)	
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	1		18,000	18,000								ซึ่งกันและกันระหว่างประเทศสมาชิกอาเซียน	
																		กลุ่มเป้าหมาย	
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
																		1. ได้ความรู้เกี่ยวกับการศึกษาชีวสมมูล ที่มีความเหมาะสม กับประเทศไทย และภูมิภาค ASEAN ร่วมกันทั้งใน Clinical aspect และ bioanalytical aspect ของการศึกษาชีวสมมูล โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วน Checklist ในการตรวจตรา	
																		2. เกิดความรู้ความเข้าใจในข้อตกลงและข้อกำหนดที่เกิดขึ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วนทุกประเด็น	
																		3. สามารถนำผลการเจรจาและข้อตกลงต่างๆ มานำเสนอหน่วยงานและ ผู้เกี่ยวข้องต่างๆ ให้ดำเนินการ เพื่อกำหนด ASEAN MRA on BE ไปปฏิบัติ	
																		ซึ่งจะต้องพิจารณาอย่างรอบคอบและเสนอความเห็นเป็นไปในแนวทาง ที่เหมาะสมและเอื้อประโยชน์ต่อประเทศไทยรวมทั้งภูมิภาคอาเซียน	
		6. การประชุม ACCSQ Product Working Group on Traditional Medicine and Health Supplement (TMHS PWG) ครั้งที่ 34 และครั้งที่ 35								268,000								วัตถุประสงค์	
		ครั้งที่ 34																	
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 9 และ 10)				1	2	6	3,100	37,200					✓		สาธารณรัฐ ฟิลิปปินส์/ สาธารณรัฐ สิงคโปร์	เพื่อเจรจาและผลักดันให้ข้อกำหนด อาเซียนด้านยานยนต์โบราณและผลิตภัณฑ์ เสริมอาหาร รวมถึง “มาตรฐานด้านวิชาการ” เป็นไปในแนวทางที่เป็น มาตรฐานสากลและเอื้อประโยชน์สูงสุดให้กับประเทศไทย	
		- ค่าที่พัก (ระดับ 10)				1	1	5	5,000	25,000								เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	
		- ค่าที่พัก (ระดับ 9)				1	1	5	4,000	20,000								ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่) ระดับ 10				1	1		34,900	34,900								1. เกิดความรู้ความเข้าใจในข้อตกลงและข้อกำหนดที่เกิดขึ้น อย่างถูกต้องครบถ้วน	
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่) ระดับ 9				1	1		15,000	15,000								2. สามารถนำผลการเจรจาและข้อตกลงต่างๆ มาเสนอหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้อง ต่างๆ ให้ดำเนินการต่อไปได้	
		ครั้งที่ 35								135,900									
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 9 และ 10)				1	2	6	3,100	37,200									
		- ค่าที่พัก (ระดับ 10)				1	1	5	5,000	25,000									
		- ค่าที่พัก (ระดับ 9)				1	1	5	4,000	20,000									
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่) ระดับ 10				1	1		36,500	36,500									
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่) ระดับ 9				1	1	9	17,200	17,200									

เอกสาร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564										คำชี้แจง		
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ครั้ง/รุ่น	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชุม (ไป/ประ/บุ)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ✓)			ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)	
														มี	ไม่มี		ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/จ/จ)
เล่มที่	หน้าที่																	
	7. การประชุม ASEAN TMHS Scientific Committee (ATSC) ครั้งที่ 38 และครั้งที่ 39																	วัตถุประสงค์
	ครั้งที่ 38																	เพื่อเจรจาและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในเชิงเทคนิคของยาแผนโบราณ
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 9 ขึ้นไป)					1	1	4	3,100	12,400								และผลิตภัณฑ์เสริมอาหารในหัวข้อต่างๆ โดยคำนึงความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ
	- ค่าที่พัก (ระดับ 9 ขึ้นไป)					1	1	3	4,000	12,000								กลุ่มเป้าหมาย
	- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)					1	1		15,000	15,000								เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
	ครั้งที่ 39																	ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 9 ขึ้นไป)					1	1	4	3,100	12,400								1. เกิดความรู้ความเข้าใจในข้อตกลงและข้อกำหนดที่เกิดขึ้น อย่างถูกต้อง
	- ค่าที่พัก (ระดับ 9 ขึ้นไป)					1	1	3	4,000	12,000								ครบถ้วนทุกประเด็น
	- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)					1	1		15,000	15,000								2. สามารถนำผลการเจรจาและข้อตกลงต่างๆ มานำเสนอหน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง
																		ต่างๆ ให้ดำเนินการต่อไปได้
	8. การประชุม TMHS GMP Task Force Meeting																	วัตถุประสงค์
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)					1	1	3	2,100	6,300								เพื่อพิจารณาให้ข้อคิดเห็นต่อข้อมูลทางด้านวิชาการและข้อกำหนดทางกฎหมาย
	- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)					1	1	2	4,000	8,000								ที่เกี่ยวข้องกับ GMP รวมทั้งเสนอข้อคิดเห็นและเสนอทำของไทยต่อที่ประชุม
	- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)					1	1		18,000	18,000								อาเซียน
																		กลุ่มเป้าหมาย
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
																		สามารถนำผลการเจรจามาพัฒนามาตรฐานข้อกำหนด GMP และการกำหนด
																		แนวทางปฏิบัติที่สอดคล้องเหมาะสมกับข้อตกลงภายในภูมิภาคอาเซียน
																		และกฎระเบียบภายในประเทศไทย
	9. การประชุม ACCSQ Product Working Group on Prepared Foodstuff (FPFWG) ครั้งที่ 31 และครั้งที่ 32																	วัตถุประสงค์
	ครั้งที่ 31																	เพื่อจัดทำ Mutual Recognition Arrangement (MRA) ภายในอาเซียน
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)					1	1	8	2,100	16,800								ซึ่งเป็นการจัดทำมาตรฐานอาหารให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน, จัดทำระบบ
	- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)					1	1	7	4,000	28,000								การรับรองด้านความปลอดภัยอาหารให้เป็นที่ยอมรับกันในอาเซียน รวมถึง
	- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)					1	1		14,500	14,500								ให้สอดคล้องกัน (Harmonisation) ต่อไปโดยมีขอบเขตคือเป็นอาหารแปรรูป
	ครั้งที่ 32																	ภายใต้ List of Product in scope of category for prepared foodstuff
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)					1	1	8	2,100	16,800								(HS number 16-24) และ GSFA Food Category Systems
	- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)					1	1	7	4,000	28,000								กลุ่มเป้าหมาย
	- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)					1	1		15,500	15,500								เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
																		สามารถจัดปัญหาและอุปสรรคการค้าระหว่างประเทศในประเทศที่เป็น
																		Non-tariff barrier คือ กฎระเบียบที่เป็นข้อบังคับได้ โดยเฉพาะในประเทศ
																		ที่เกี่ยวข้องกับ SPS และ TBT และช่วยในด้านส่งเสริมและพัฒนา สำหรับ
																		ASEAN regulators ที่จะนำเอาหลักการของ Standard and conformity
																		assessment มาใช้เป็นแนวทางในการจัดทำมาตรฐานอาหารในเรื่อง
																		ของ Prepared foodstuffs

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ		งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564										คำชี้แจง					
				จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ครั้ง/วัน	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชุม (ไปตรงระบุ)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ๗)				ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)			
																มี	ไม่มี			ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/ง/จ)		
เล่มที่	หน้าที่																						
		10. การประชุม The ASEAN Medical Device Committee (AMDC) ครั้งที่ 10													38,900			เจรจาธุรกิจ	✓		สาธารณรัฐสิงคโปร์	ประเทศ ข	วัตถุประสงค์
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	1	4	3,100	12,400													เพื่อประชุมเจรจากรานำ AMDD ไปปฏิบัติใช้ในประเทศสมาชิก ทำความเข้าใจ
		- ค่าที่พัก (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	1	3	4,000	12,000													ในบทบัญญัติของ AMDD ถูกต้องตรงกัน ซึ่งแจ้งหลักการทางวิชาการหรือปัญหา
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	1		14,500	14,500													อุปสรรคที่ประเทศสมาชิกไม่อาจปฏิบัติได้ รวมถึงการพิจารณาจัดทำเอกสารคู่มือ
																							ในการปฏิบัติตามความตกลงในประเด็นที่สำคัญหรือจำเป็น ตลอดจนสร้าง
																							ความร่วมมือประสานงานในการดำเนินการคุ้มครองผู้บริโภคในภูมิภาคอาเซียน
																							และแลกเปลี่ยนข้อมูลการเตือนภัยทางเภสัชภัณฑ์จากรายจากการใช้เครื่องมือแพทย์
																							ในภูมิภาคอาเซียน
																							กลุ่มเป้าหมาย
																							เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
																							ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
																							สร้างความร่วมมือประสานงานในการดำเนินการคุ้มครองผู้บริโภคและแลกเปลี่ยน
																							ข้อมูลการเตือนภัยทางเภสัชภัณฑ์จากรายจากการใช้เครื่องมือแพทย์ในภูมิภาคอาเซียน
																							และมีโอกาสติดตามความก้าวหน้าของระบบควบคุมดูแลเครื่องมือแพทย์ ทั้งใน
																							ระดับภูมิภาคอาเซียนและสากล ซึ่งจะประโยชน์ในการเตรียมความพร้อม
																							ของไทยในการพัฒนาระบบการควบคุมดูแลเครื่องมือแพทย์ให้มีความทันสมัยและ
																							สอดคล้องกับกลุ่มประเทศในภูมิภาคอาเซียน
		11. การประชุม Cluster 4 Ensuring Food Safety meeting ครั้งที่ 6													108,400			เจรจาธุรกิจ	✓		ราชอาณาจักร	ประเทศ ก	วัตถุประสงค์
		- เบี้ยเลี้ยง (ระดับ 10)				1	1	5	3,100	15,500													1. เพื่อร่วมจัดทำกิจกรรมและโครงการภายใต้แผน ASEAN Food Safety
		- ค่าที่พัก (ระดับ 10)				1	1	4	5,000	20,000													Improvement Plan (AFSIP) และให้ข้อคิดเห็นจะช่วยเหลือระดับความปลอดภัย
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	5	2,100	10,500													ด้านอาหารของอาเซียน
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	4	4,000	16,000													2. เพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรเฉพาะด้านในงานคุ้มครองผู้บริโภคให้สามารถ
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่) (ระดับ 10)				1	1		31,400	31,400													กำกับดูแลความปลอดภัยอาหารอย่างมีประสิทธิภาพ
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่) (ระดับ 8 ลงมา)				1	1		15,000	15,000													3. เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ ข้อมูล ความเข้าใจ และประสบการณ์ในการดำเนินงาน
																							ควบคุมความปลอดภัยด้านอาหารระหว่างประเทศสมาชิกอาเซียนให้มีการ
																							ปรับปรุงมาตรการควบคุมที่เหมาะสมยิ่งขึ้น
																							กลุ่มเป้าหมาย
																							เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
																							ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
																							1. ประเทศไทยได้มีบทบาทสำคัญในคณะกรรมการระบบความปลอดภัย
																							ด้านอาหารของอาเซียน
																							2. ประเทศอาเซียนได้มีความร่วมมือกันในการพัฒนาทั้งบุคลากร ระบบการ
																							ควบคุม และข้อมูลข่าวสารด้านอาหารปลอดภัย

เอกสาร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564										คำชี้แจง			
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ครั้ง/รุ่น	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชุม (ไปตรงระบุ)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ๗)			ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)		
														มี	ไม่มี		ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/จ/จ)	
เล่มที่	หน้าที่																		
		12. การประชุม Codex Committee on Residues of Veterinary Drugs in Food (CCRVDF) ครั้งที่ 26																	
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	6	2,100	12,600			เจรจาธุรกิจ	✓		สหรัฐอเมริกา	ประเทศ ก	วัตถุประสงค์	
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	4	6,000	24,000								1. เพื่อให้ทราบสถานการณ์และแนวโน้มของการกำหนดค่า MRL ของยาสัตว์ที่ใช้สำหรับสัตว์ที่บริโภค และเป็นประโยชน์ต่อการออกกฎระเบียบ/ปรับปรุงหลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนตำรับยาสัตว์ให้เป็นสากล รวมทั้งใช้ในการทบทวนตำรับยาสัตว์อย่างต่อเนื่อง	
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	1		61,300	61,300								2. เพื่อควบคุมการใช้ยาปฏิชีวนะในสัตว์ให้เข้มงวดขึ้น ซึ่งหน่วยงานของรัฐจำเป็นต้องทราบนโยบายใหม่ๆ เพื่อที่จะกำหนดหรือปรับปรุงหลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนตำรับยาสัตว์ต่อไป	
																		กลุ่มเป้าหมาย	
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
																		1. ได้นำข้อมูลค่า Codex MRL มาใช้พิจารณาการขึ้นทะเบียนตำรับยาสำหรับสัตว์เพื่อการบริโภค	
																		2. ได้ทบทวนทะเบียนตำรับยาสำหรับสัตว์ โดยมีหลักเกณฑ์ว่ายาที่ใช้ในสัตว์เพื่อบริโภคต้องมีการประเมินความเสี่ยงทางพิษวิทยาของยาและสารตกค้างจากยาสัตว์ในผลิตภัณฑ์จากสัตว์	
																		3. ได้นำแนวปฏิบัติเพื่อควบคุมการใช้ยาต้านจุลชีพในสัตว์ของ Codex มาปรับใช้เพื่อลดปัญหาเชื้อดื้อยาด้านจุลชีพ	
																		4. พัฒนาหลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนยาสำหรับสัตว์ของประเทศไทย โดยนำกระบวนการประเมินความเสี่ยงทางด้านพิษวิทยามาใช้	
		13. การประชุม Codex Committee on Food Additives (CCFA) ครั้งที่ 52																	
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	10	2,100	21,000			เจรจาธุรกิจ	✓		สาธารณรัฐ	ประเทศ ก	วัตถุประสงค์	
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	9	5,000	45,000									เพื่อพิจารณาการจัดทำมาตรฐานทั่วไปของวัตถุเจือปนอาหาร (Consideration of the Codex General Standard for Food Additives, GSFA), ร่วมจัดทำข้อกำหนดปริมาณการใช้วัตถุเจือปนในอาหาร, พิจารณาการจัดทำระบบตัวเลขมาตรฐานของวัตถุเจือปนอาหาร
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	1		29,000	29,000									กลุ่มเป้าหมาย
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
																		สามารถพิจารณาจัดทำมาตรฐานทั่วไปของวัตถุเจือปนอาหารและข้อกำหนดปริมาณการใช้วัตถุเจือปนในอาหาร รวมทั้งได้รับทราบข้อมูลข้อเท็จจริงและข้อคิดเห็นจากที่ประชุมและประเทศสมาชิกในเรื่องวัตถุเจือปนอาหาร เพื่อที่จะนำมาประยุกต์ใช้ในการกำหนดเกณฑ์มาตรฐานของวัตถุเจือปนอาหารในประเทศไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพ	

เอกสาร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564										คำชี้แจง		
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ครั้ง/วัน	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชุม (ไปตรงระบุ)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ๗)			ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)	
														มี	ไม่มี		ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/จ/จ)
เล่มที่	หน้าที่																	
	17. การประชุม APEC-Life Science Innovation Forum- Regulatory Harmonization Steering Committee (APEC LSIF-RHSC)								238,500			เจรจาธุรกิจ	✓		นิวซีแลนด์	ประเภท ก	วัตถุประสงค์	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 9 ขึ้นไป)					1	3	4	3,100	37,200							กลุ่มเป้าหมาย	
	- ค่าที่พัก (ระดับ 9 ขึ้นไป)					1	3	3	5,000	45,000							เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	
	- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)					1	3		52,100	156,300							ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
																	1. สร้างความสัมพันธ์และเครือข่ายกับ World Health Organization (WHO), SEARO (South East Asia Region) และประเทศสมาชิกด้วยกัน เพื่อส่งเสริมงานกำกับดูแลยาหรือปราบปรามยาปลอมในอนาคตร่วมกัน	
																	2. สามารถนำผลลัพธ์การประชุมและข้อเสนอแนะของ WHO ไปใช้ในการ พัฒนางานและวางกลยุทธ์ที่เหมาะสมของการกำกับดูแลยาต่อไปอย่างเหมาะสม	
	18. Indo-Pacific Regulatory Strengthening Program								76,900			เจรจาธุรกิจ	✓		เครือรัฐ	ประเภท ก	วัตถุประสงค์	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 9 ขึ้นไป)					1	1	4	3,100	12,400					ออสเตรเลีย		เพื่อร่วมอภิปรายและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นแบบเน้นการลงมือปฏิบัติงาน	
	- ค่าที่พัก (ระดับ 9 ขึ้นไป)					1	1	3	5,000	15,000							เกี่ยวกับการประเมินค่าข้อชี้แนะยาต้านเชื้อรา Tafenoquine รวมถึง	
	- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)					1	1		49,500	49,500							จัดทำแนวทางการประเมินวิชาการโดยกลไก Reliance กับหน่วย TGA	
																	ลดบทบาทการเรียนรู้เพื่อนำมาพัฒนาทางการประเมินวิชาการ และ	
																	เป็นการกำกับดูแลยาตลอดวงจรผลิตภัณฑ์ยา	
																	กลุ่มเป้าหมาย	
																	เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	
																	ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
																	1. ได้พัฒนาระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์ยา กับหน่วยงานกำกับดูแลด้านยา	
																	ที่มีความเข้มแข็ง และเป็นการกำกับดูแลยาตลอดวงจรผลิตภัณฑ์ยา	
																	2. ได้พัฒนาผู้ประเมินภายใน	
	19. การประชุม PMDA Seminar and Other Related Consultation Meeting								123,000			ประชุม		✓	ญี่ปุ่น	ประเภท ง	วัตถุประสงค์	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)					1	2	4	2,100	16,800							1. เพื่อศึกษาแลกเปลี่ยน ฐานกับหน่วยงานหลักที่ทำหน้าที่กำกับดูแล	
	- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)					1	2	3	5,500	33,000							และควบคุมผลิตภัณฑ์ยา	
	- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)					1	2		36,600	73,200							2. เพื่อศึกษาฐานดูแลกำกับดูแลด้านยาของประเทศญี่ปุ่น	
																	3. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมร่วมอบรมจากนานาชาติได้มีเวทีแลกเปลี่ยน	
																	ความรู้ทางด้านเครื่องมือแพทย์และสามารถนำความรู้ไปปรับใช้	
																	เพื่อเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้	
																	4. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้เรียนรู้ระบบการขึ้นทะเบียนเครื่องมือแพทย์ของประเทศ	
																	ญี่ปุ่น และนำมาปรับใช้การกำกับดูแลของประเทศไทย	
																	กลุ่มเป้าหมาย	
																	เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	
																	ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
																	1. พัฒนาคณะกรรมาธิการในการพัฒนาระบบการให้คำปรึกษาทางวิชาการ	
																	2. พัฒนาระบบปฏิบัติงานเพื่อให้การขึ้นทะเบียนยา โดยเฉพาะ	
																	การขึ้นทะเบียนยาใหม่เกิดการพัฒนา	

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ		งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564										ค่าชี้แจง	
				จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ครั้ง/รุ่น	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชุม (ไปตรงระบุ)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ✓)			
เล่มที่	หน้าที่													มี	ไม่มี	ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/ง/จ)		
																		3. พัฒนาระบบการขึ้นทะเบียนยา IND ในประเทศ โดยการประยุกต์ปรับปรุงระบบการขึ้นทะเบียน รวมทั้งประสานการกำกับดูแลควบคุมผลิตภัณฑ์ยาจากประเทศญี่ปุ่น	
																		4. นำมาประยุกต์ใช้ต่อการทำงานระบบกำกับดูแลด้านยาของประเทศไทย	
																		5 ทราบปัญหาอุปสรรคที่เกิดจากการจัดเครื่องมือแพทย์ตามความเสี่ยงระบบ Pre Application Consultation การออกมาตรฐานเครื่องมือแพทย์และแนวทางที่ PMDA ใช้แก้ปัญหา	
		20. การประชุม Self-Care Meeting and Conference										61,500		ประชุม	✓	ญี่ปุ่น	ประเภท ง	วัตถุประสงค์	
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)						1	1	4	2,100	8,400						เพื่อรับฟัง และแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์ในการกำกับดูแลและการใช้ยา	
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)						1	1	3	5,500	16,500						อย่างเหมาะสม ทำให้สำนักงานสามารถออกกฎเกณฑ์ที่เหมาะสมในทางปฏิบัติ	
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)						1	1		36,600	36,600						สำหรับบริบทของประเทศไทย	
																		กลุ่มเป้าหมาย	
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
																		สามารถนำข้อมูลประกอบการพิจารณาความเป็นไปได้ในการปรับปรุง	
																		ประเภทยาและการกำกับดูแลยา เพื่อให้ประชาชนสามารถใช้ ยาในการรักษา	
																		ตนเองได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม	
		21. การประชุม PIC/S Committee										91,400		ประชุม	✓	ยุโรป	ประเภท ง	วัตถุประสงค์	
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 9 ขึ้นไป)						1	1	4	3,100	12,400						1. เพื่อรักษาความเป็นสมาชิกภาพในองค์กร PIC/S และรับทราบความก้าวหน้า	
		- ค่าที่พัก (ระดับ 9 ขึ้นไป)						1	1	3	6,000	18,000						ของสถานการณ์ หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานการดำเนินงานและข้อมูลข่าวสาร	
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)						1	1		61,000	61,000						ที่เกี่ยวข้องกับ PIC/S	
																		2. เพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานในฐานะสมาชิกต่อ PIC/S และแลกเปลี่ยน	
																		ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานของประเทศสมาชิก	
																		3. เพื่อเสนอความคิดเห็น ข้อพิจารณา หรือปรับปรุงรายละเอียด	
																		ของหลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงาน และเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามแนวทาง PIC/S	
																		ต่อประเทศสมาชิก	
																		4. เพื่อพัฒนาศักยภาพการดำเนินการตรวจประเมิน GMP ของบุคลากร	
																		ในหน่วยงานให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานสากล	
																		กลุ่มเป้าหมาย	
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
																		1. ได้รับทราบข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัย เป็นปัจจุบัน และการดำเนินงาน	
																		ของประเทศไทย PIC/S ที่เป็นประโยชน์ต่อการนำมาประยุกต์ใช้กับ	
																		ภาคอุตสาหกรรมยาในประเทศไทย	
																		2. สถานประกอบการผลิตยาภายในประเทศได้รับการยอมรับว่ามี	
																		ความเป็นมาตรฐานทัดเทียมกับสากล และได้รับความเชื่อมั่นในคุณภาพ	
																		ความปลอดภัย และประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์ยาที่ผลิตในประเทศไทย	
																		รวมถึงสามารถส่งออกไปจำหน่ายยังต่างประเทศ เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	
																		ของประเทศไทยได้	

เอกสาร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ		งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564										คำชี้แจง		
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ครั้ง/วัน	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชุม (ไปตรงระบุ)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ✓)			ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)	
															มี	ไม่มี		ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/จ/ฉ)
เล่มที่	หน้าที่																		
																		3. บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาที่มีความเข้มแข็งทางวิชาการ และมีศักยภาพในการปฏิบัติงานตรวจประเมิน GMP	
		22. The Fifth Session of the International Conference on Chemicals Managements (ICCM V)											ประชุม		✓	สหพันธ์	ประเภท จ	วัตถุประสงค์	
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	1	6	3,100	18,600							สาธารณรัฐ	1. เพื่อติดตามความก้าวหน้าการกำหนดยุทธศาสตร์การจัดการสารเคมี	
		- ค่าที่พัก (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	1	5	6,000	30,000							เยอรมนี	ระหว่างประเทศแล้วนำมาปรับปรุงแผนปฏิบัติการด้านการจัดการสารเคมี	
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	1		43,200	43,200								ระดับชาติและแผนปฏิบัติการให้สอดคล้อง	
																		2. เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็ง บทบาท และการมีส่วนร่วมภาคสาธารณสุข	
																		และภาคสิ่งแวดล้อมในเวทีการประชุมระหว่างประเทศว่าด้วยการจัดการสารเคมี	
																		กลุ่มเป้าหมาย	
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
																		1. ได้รับทราบสถานการณ์ ทิศทาง และแนวนโยบายการดำเนินงานของ	
																		ยุทธศาสตร์ระหว่างประเทศว่าด้วยการจัดการสารเคมี	
																		2. นำมติข้อตกลงจากการประชุมมาปรับปรุงและทบทวนแผนปฏิบัติการ	
																		ด้านการจัดการสารเคมีระดับชาติ	
																		3. เป็นการบูรณาการทำงานระหว่างประเทศภาคสาธารณสุข ภาคอุตสาหกรรม	
																		และภาคสิ่งแวดล้อมในการจัดการสารเคมี	
		23. การประชุม PIC/S Seminar								87,400			ประชุม		✓	ยุโรป	ประเภท จ	วัตถุประสงค์	
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	4	2,100	8,400								1. เพื่อรักษาความเป็นสมาชิกภาพในองค์กร PIC/S และรับทราบความก้าวหน้า	
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	3	6,000	18,000								ของสถานการณ์ หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานการดำเนินงานและข้อมูลข่าวสาร	
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	1		61,000	61,000								ที่เกี่ยวข้องกับ PIC/S	
																		2. เพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานในฐานะสมาชิกต่อ PIC/S และแลกเปลี่ยน	
																		ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานของประเทศสมาชิก	
																		3. เพื่อติดตามข้อกำหนดใหม่ รวมทั้งได้แลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างผู้ตรวจ	
																		GMP ในระดับนานาชาติ เรื่อง การตรวจการผลิตชีววัตถุ	
																		4. เพื่อเสนอความคิดเห็น ข้อพิจารณา หรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักเกณฑ์	
																		วิธีการปฏิบัติงาน และเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามแนวทาง PIC/S ต่อประเทศสมาชิก	
																		5. เพื่อพัฒนาศักยภาพการดำเนินการตรวจประเมิน GMP ของบุคลากร	
																		ในหน่วยงานให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานสากล	
																		กลุ่มเป้าหมาย	
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
																		1. สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้รับการยอมรับ ทั้งในประเทศ	
																		และต่างประเทศในการดำเนินงานตามมาตรฐานสากลในฐานะหน่วยงาน	
																		กำกับดูแลด้านยาของประเทศ	
																		2. ได้รับทราบข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัย เป็นปัจจุบัน และการดำเนินงาน	
																		ของประเทศไทย	
																		ของประเทศไทย PIC/S ที่เป็นประโยชน์ต่อการนำมาประยุกต์ใช้กับ	
																		ภาคอุตสาหกรรมยาในประเทศไทย	

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ		งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564										ค่าจ้าง	
				จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ครั้ง/วัน	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชุม (โปรดระบุ)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ✓)			
เล่มที่	หน้าที่													มี	ไม่มี	ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/ง/จ)		
																		3. สถานประกอบการผลิตภายในประเทศได้รับการยอมรับว่ามีความเป็นมาตรฐานทัดเทียมกับสากล และได้รับความเชื่อมั่นในคุณภาพ ความปลอดภัย และประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไทย รวมถึงสามารถส่งออกไปจำหน่ายยังต่างประเทศ เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศได้	
																		4. บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาที่มีความเข้มแข็งทางวิชาการ และมีศักยภาพในการปฏิบัติงานตรวจประเมิน GMP ตามมาตรฐานสากล	
																		24. การประชุม PIC/S Expert Circle	
												79,300		ประชุม	✓	ยุโรป	ประเภท ง	วัตถุประสงค์	
																		1. เพื่อรักษาความเป็นสมาชิกภาพในองค์กร PIC/S และรับทราบความก้าวหน้าของสถานการณ์ หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานดำเนินงานและข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้อง	
																		- ค่าเบี่ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)	
																		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)	
																		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)	
																		2. เพื่อติดตามข้อกำหนดใหม่ รวมทั้งได้แลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างผู้ตรวจ GMP ในระดับนานาชาติ เรื่องการผลิตขั้นสูงเภสัชภัณฑ์	
																		3. ได้แลกเปลี่ยนความรู้ในระหว่างผู้ตรวจ GMP ในระดับนานาชาติ เรื่อง การผลิต เลือด และเนื้อเยื่อ	
																		4. เพื่อติดตามข้อกำหนดใหม่ รวมทั้งได้แลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างผู้ตรวจ GMP ในระดับนานาชาติ เรื่องระบบคอมพิวเตอร์	
																		5. เพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานในฐานะสมาชิกต่อ PIC/S และแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานของประเทศสมาชิก	
																		6. เพื่อเสนอความคิดเห็น ข้อพิจารณา หรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงาน และเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามแนวทาง PIC/S ต่อประเทศสมาชิก	
																		7. เพื่อพัฒนาศักยภาพการดำเนินการตรวจประเมิน GMP ของบุคลากรในหน่วยงานให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานสากล	
																		กลุ่มเป้าหมาย	
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
																		1. ได้รับทราบข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัย เป็นปัจจุบัน และการดำเนินงานของประเทศสมาชิก PIC/S ที่เป็นประโยชน์ต่อการนำมาประยุกต์ใช้กับภาคอุตสาหกรรมยาในประเทศไทย	
																		2. สถานประกอบการผลิตภายในประเทศได้รับการยอมรับว่ามีความเป็นมาตรฐาน ทัดเทียมกับสากล และได้รับความเชื่อมั่นในคุณภาพ ความปลอดภัย และประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไทย รวมถึงสามารถส่งออกไปจำหน่ายยังต่างประเทศ เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศได้	
																		3. บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาที่มีความเข้มแข็งทางวิชาการและมีศักยภาพในการปฏิบัติงานตรวจประเมิน GMP ตามมาตรฐานสากล	

เอกสาร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ		งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564										คำชี้แจง		
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ครั้ง/วัน	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชุม (โปรดระบุ)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ๗)			ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)	
															มี	ไม่มี		ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/ง/จ)
เล่มที่	หน้าที่																		
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
																		ได้รับความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการกำหนดมาตรฐานผลิตภัณฑ์	
																		ทันสมัย ซึ่งเป็นประโยชน์ในการกำกับดูแล และให้คำปรึกษานักวิจัย	
																		ผู้ประกอบการผลิต/นำเข้า เพื่อผลิตและนำเข้าผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ	
																		มาตรฐานและสามารถแข่งขันในตลาดโลก	
		28. การประชุม Fourth Annual Meeting of South-East Asia Regulatory Network (SEARN)								69,600			เจรจาธุรกิจ	✓		เอเชีย	ประเภท ก	วัตถุประสงค์	
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	2	3	3,100	18,600								เพื่อพัฒนาความร่วมมือในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ และรักษา	
		- ค่าที่พัก (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	2	2	4,000	16,000								ผลประโยชน์ของประเทศ และได้รับข้อมูลประสบการณ์จากประเทศสมาชิก	
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	2		17,500	35,000								ที่จะเป็นประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพการคุ้มครองผู้บริโภคผลิตภัณฑ์	
																		ทางการแพทย์ของไทยด้วย	
																		กลุ่มเป้าหมาย	
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
																		ได้แลกเปลี่ยนข้อมูลและประสบการณ์ของประเทศอื่น รวมถึงพัฒนาศักยภาพ	
																		ในการกำกับดูแลเครื่องมือแพทย์ของไทยให้เข้มแข็งมากขึ้นตลอดจนช่วยให้	
																		ประเทศไทยได้รับความไว้วางใจในมาตรการกำกับดูแล และเครื่องมือแพทย์	
																		ของไทยได้รับความเชื่อมั่นในคุณภาพ ประสิทธิภาพ และความปลอดภัยด้วย	
		29. การประชุม The International Conference of Drug Regulatory Authorities (ICDRA)								51,500			ประชุม	✓		สาธารณรัฐ อินเดีย	ประเภท ก	วัตถุประสงค์	
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	1	5	3100	15,500								เพื่อรับฟัง แลกเปลี่ยนปัญหาอุปสรรค และแนวทางการกำกับดูแลยา	
		- ค่าที่พัก (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	1	4	4,000	16,000								ให้สามารถรองรับสถานการณ์ใหม่ๆ ของโลก	
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	1		20,000	20,000								กลุ่มเป้าหมาย	
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
																		1. ได้แนวทางและข้อกำหนดต่างๆ ขององค์กร WHO มาปรับใช้ในการ	
																		ดำเนินงานของหน่วยงาน	
																		2. สร้างความสำคัญและเครือข่ายกับ WHO SEARO และประเทศสมาชิก	
																		ต่างๆ	
		30. การประชุม Asian Harmonization Working Party Leadership Meeting (AHWP)								53,400			เจรจาธุรกิจ	✓		สาธารณรัฐ ประชาชนจีน	ประเภท ก	วัตถุประสงค์	
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	4	3,100	12,400								เพื่อเจรจาและพิจารณาแนวทางการกำกับดูแลเครื่องมือแพทย์ ที่จะใช้ร่วมกัน	
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	3	4,000	12,000								ในกลุ่มประเทศสมาชิก AHWP ตลอดจนสร้างความร่วมมือและเครือข่าย	
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	1		29,000	29,000								ระหว่างประเทศสมาชิก อาทิเช่น การแลกเปลี่ยนข้อมูลการเตือนภัยระหว่าง	
																		ประเทศ หากพบอันตรายจากการใช้เครื่องมือแพทย์ ทั้งนี้ เพื่อรักษา	
																		ผลประโยชน์ของประเทศไทย มีโอกาสเข้าร่วมพิจารณาแนวทางการกำกับ	
																		ดูแลเครื่องมือแพทย์ที่ประเทศสมาชิก AHWP ให้การยอมรับร่วมกัน	
																		ชี้แจงอุปสรรคความจำเป็นของการกำกับดูแลเครื่องมือแพทย์ในประเทศไทย	
																		ในประเด็นที่มีข้อขัดแย้งจากเวทีการประชุม และรักษาสภาพในการเลือกตั้ง	
																		คณะกรรมการของ AHWP นอกจากนี้ ทำให้ได้รับทราบความคิดเห็นของ	
																		Working group ต่าง ๆ ของ AHWP รวมถึงทราบสถานการณ์ของการปรับเปลี่ยน	
																		ระบบกำกับดูแลเครื่องมือแพทย์ทั้งในระดับภูมิภาคและระดับสากล	

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ		งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564										คำชี้แจง			
				จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ครั้ง/วัน	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชุม (ไปตระบุ)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ๗)				ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)	
																มี	ไม่มี			ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/ง/จ)
เล่มที่	หน้าที่																				
																		กลุ่มเป้าหมาย			
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา			
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ			
																		สร้างความร่วมมือประสานงานในการดำเนินการคุ้มครองผู้บริโภคและ			
																		แลกเปลี่ยนข้อมูลการเตือนภัยหากพบอันตรายจากการใช้เครื่องมือแพทย์ในภูมิภาค			
																		อาเซียนและมีโอกาสติดตามความก้าวหน้าของระบบควบคุมดูแลเครื่องมือแพทย์			
																		ทั้งในระดับภูมิภาคอาเซียนและสากล ซึ่งจะประโยชน์ในการเตรียมความพร้อม			
																		ของไทยในการพัฒนาระบบการควบคุมเครื่องมือแพทย์ให้มีความทันสมัย			
																		และสอดคล้องกับกลุ่มประเทศในภูมิภาคอาเซียน			
		31. การประชุม The 10th International Conference								129,700			ประชุม		✓	สเปน	ประเภท จ	วัตถุประสงค์			
		on Urban Pests 2020 (ICUP 2020)																เพื่อติดตามความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีและการจัดการแมลงและสัตว์ที่เป็นปัญหา			
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลมมา)						1	2	4	2,100	16,800						ที่เป็นที่สนใจและสถานการณ์อุบัติใหม่ ตลอดจนแนวทางการบริหารจัดการ			
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลมมา)						1	1	3	5,000	15,000						เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานและการพัฒนาปรับปรุงกฎระเบียบ			
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)						1	2		48,950	97,900						หลักเกณฑ์การพิจารณาอนุญาต/การรับขึ้นทะเบียนวัตถุอันตรายและการกำกับดูแล			
																		วัตถุอันตรายให้ทันต่อความก้าวหน้าในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและผลิตภัณฑ์			
																		กลุ่มเป้าหมาย			
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา			
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ			
																		1. นำแนวทางการบริหารจัดการแมลงและสัตว์รบกวนแบบบูรณาการและ			
																		ความก้าวหน้าในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและผลิตภัณฑ์ และกรณีศึกษา			
																		ที่ได้รับจากการประชุมภาคีผู้ประกอบการพิจารณาอนุญาตรับขึ้น			
																		ทะเบียนผลิตภัณฑ์ การพัฒนาปรับปรุงกฎระเบียบหลักเกณฑ์ด้านการ			
																		พิจารณาอนุญาตและรับขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์ และการพัฒนาศักยภาพ			
																		ผู้ประกอบการวัตถุอันตราย เพื่อใช้รับจ้างกำจัดแมลงและสัตว์			
																		2. สร้างเครือข่ายและความร่วมมือระหว่างประเทศกับหน่วยงานและองค์กร			
																		ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในระดับภูมิภาคเอเชียและโอเชียเนียในด้านการบริหารจัดการ			
																		แมลงและสัตว์รบกวน			
		32. หลักสูตรภาษาอังกฤษ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน									31,400			ประชุม		✓	เอเชีย	ประเภท ก			
		(Intensive Language Course)(LC)																เพื่อเตรียมความพร้อมในเรื่ององค์ทักษะ ความรู้และความสามารถในการ			
		ประจำปีงบประมาณ 2564																ใช้ภาษาอังกฤษ รวมทั้งความรู้เกี่ยวกับอาเซียน ทั้งในระดับประเทศและ			
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลมมา)						1	1	3	2,100	6,300						ระดับระหว่างประเทศ			
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลมมา)						1	1	2	4,000	8,000						กลุ่มเป้าหมาย			
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)						1	1		17,100	17,100						เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา			
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ			
																		บุคลากรมีความรู้และทักษะการสื่อสารด้านภาษาอังกฤษในระดับที่รวมทั้งเข้าใจ			
																		เกี่ยวกับประชาคมอาเซียนในทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม เทคโนโลยี			
																		วิทยาศาสตร์ และการบริหาร ซึ่งสามารถนำไปใช้ในงานความร่วมมือระหว่าง			
																		ประเทศได้			

เอกสาร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ		งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564										คำชี้แจง		
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ครั้ง/วัน	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชุม (ไป/ตรง)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ✓)			ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)	
															มี	ไม่มี		ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/ง/จ)
เล่มที่	หน้าที่																		
		33. SIAL China																วัตถุประสงค์	
		- เบี้ยเลี้ยง (ระดับ 10)						1	1	6	3,100	18,600						1. เพื่อพัฒนาศักยภาพและเตรียมความพร้อมผู้ประกอบการรองรับภาวะเบียด	
		- ค่าที่พัก (ระดับ 10)						1	1	5	5,000	25,000						และส่งเสริมการส่งออก	
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)						1	2	6	2,100	25,200						2. เพื่อชี้แจงส่งเสริมสนับสนุนผลิตภัณฑ์ให้กับผู้ประกอบการ/นักธุรกิจ	
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)						1	1	5	5,000	25,000						ณ ต่างประเทศ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ประกอบการในต่างประเทศรู้จัก	
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่) (ระดับ 10)						1	1		45,800	45,800						มาตรฐานความปลอดภัยของสินค้าประเทศไทย	
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่) (ระดับ 8 ลงมา)						1	2		29,000	58,000						กลุ่มเป้าหมาย	
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
																		1. ทำให้ผู้ประกอบการในต่างประเทศรู้จักมาตรฐานและความปลอดภัยของ	
																		สินค้าประเทศไทยและผู้บริโภคในต่างประเทศมีความมั่นใจในการบริโภค	
																		สินค้าจากประเทศไทย	
																		2. ยกระดับความน่าเชื่อถือของมาตรฐานการผลิตผลิตภัณฑ์อาหาร	
																		ในประเทศไทย	
		กิจกรรมหลัก 1.3 : ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐาน ความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็นไปตาม กฎหมาย										2,627,200							
		34. การประชุม ASEAN Consultative Committee for Standards and Quality (ACCSQ)										33,500							วัตถุประสงค์
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)						1	1	3	2,100	6,300						เพื่อกำกับติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงานของคณะทำงานต่างๆ ภายใต้	
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)						1	1	2	5,000	10,000						ACCSQ อาทิ คณะกรรมการเครื่องสำอาง คณะทำงานด้านยา (PPWG) คณะทำงาน	
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)						1	1		17,200	17,200						ด้านยาแผนโบราณและผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร (TMIHS PWG) คณะกรรมการ	
																		เครื่องมือแพทย์ (AMDC) คณะทำงานรวมถึงการหารือความร่วมมือระหว่าง	
																		คู่เจรจาต่างๆ ได้แก่ สหรัฐอเมริกา ญี่ปุ่น EU และ ออสเตรเลีย	
																		กลุ่มเป้าหมาย	
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
																		1. เป้าหมายการปรับระเบียบของอาเซียนเป็นไปตามแผนงาน	
																		2. ลดค่าใช้จ่าย และลดขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ละประเทศ	
																		รวมทั้งเป็นการเอื้ออำนวยต่อการส่งออก	
																		3. สามารถปรับปรุงพัฒนากฎระเบียบการค้ากับคู่ผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกัน	
																		ในภูมิภาคอาเซียน	
		35. การประชุม ACCSQ Product Working Group on Prepared Foodstuff (PFPWG) และครั้งที่ 32										33,400							วัตถุประสงค์
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)						1	1	4	2,100	8,400						เพื่อจัดทำ Mutual Recognition Arrangement (MRA) ภายในอาเซียน	
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)						1	1	3	4,000	12,000						ซึ่งเป็นการจัดทำมาตรฐานอาหารให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน, จัดทำระบบ	
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)						1	1		13,000	13,000						การรับรองด้านความปลอดภัยอาหารให้เชื่อมโยงกับกันในอาเซียน รวมถึง	
																		การยอมรับความสามารถของห้องปฏิบัติการเป็นต้น เพื่อนำไปสู่การปรับมาตรฐาน	
																		ให้สอดคล้องกัน (Harmonisation) ต่อไปโดยมีขอบเขตคือเป็นอาหารแปรรูป	
																		ภายใต้ List of Product in scope of category for prepared foodstuff	
																		(HS number 16-24) และ GSFA Food Category Systems	

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ		งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564										ค่าจ้าง			
				จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ครั้ง/วัน	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชุม (ไปตรงระบุ)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ๗)				ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)	
																มี	ไม่มี			ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/ง/จ)
เล่มที่	หน้าที่																				
																		กลุ่มเป้าหมาย			
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา			
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ			
																		สามารถจัดปัญหาและอุปสรรคการค้าระหว่างประเทศในประเทศที่เป็			
																		Non-tariff barrier คือ กฎระเบียบที่เป็นข้อบังคับได้ โดยเฉพาะในประเทศ			
																		ที่เกี่ยวข้องกับ SPS และ TBT และช่วยในด้านการส่งเสริมและพัฒนา สำหรับ			
																		ASEAN regulators ที่จะนำเอาหลักการของ Standard and conformity			
																		assessment มาใช้เป็นแนวทางในการจัดทำร่างมาตรฐานอาหารในเรื่อง			
																		ของ Prepared foodstuffs			
		36. การประชุม ASEAN Cosmetic Committee (ACC)								87,000			เจรจาธุรกิจ	✓		สาธารณรัฐสิงคโปร์	ประเภท ข	วัตถุประสงค์			
		ครั้งที่ 34																เพื่อหารือเกี่ยวกับระบบการจดทะเบียนเครื่องสำอางของประเทศสมาชิกอาเซียน			
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	1	5	3,100	15,500								การพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่และสร้างความตระหนักแก่ผู้บริหารอาเซียน			
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	5	2,100	10,500								เกี่ยวกับการเปลี่ยนกฎระเบียบใหม่และการใช้เครื่องสำอางอย่างปลอดภัย			
		- ค่าที่พัก (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	1	4	4,000	16,000								การติดตามเฝ้าระวังเครื่องสำอางหลังออกสู่ตลาด นอกจากนี้ยังหารือเกี่ยวกับ			
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	4	4,000	16,000								ปัญหาอุปสรรคภายหลังจากการเข้าสู่ทบัญญัติเครื่องสำอาง			
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	2		14,500	29,000								กลุ่มเป้าหมาย			
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา			
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ			
																		ประเทศไทยมีกฎระเบียบสอดคล้องกับอาเซียนและเป็นสากล เอื้อต่อการ			
																		ส่งออกเครื่องสำอางในภูมิภาค			
		37. การประชุม ASEAN Cosmetic Scientific Body								41,000			เจรจาธุรกิจ	✓		สาธารณรัฐสิงคโปร์	ประเภท ข	วัตถุประสงค์			
		meeting (ACSB) ครั้งที่ 34																เพื่อหารือด้านเทคนิคเกี่ยวกับสารที่ใช้ในเครื่องสำอางและสารห้ามใช้ใน			
		ครั้งที่ 34																เครื่องสำอาง ตลอดจนการประเมินความปลอดภัยด้านเครื่องสำอาง			
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	5	2,100	10,500								กลุ่มเป้าหมาย			
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	4	4,000	16,000								เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา			
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	1		14,500	14,500								ผลประโยชน์ที่จะได้รับ			
																		มีรายการสารที่ใช้ในเครื่องสำอางที่ปลอดภัยสอดคล้องกับอาเซียนและ			
																		เป็นสากล			
		38. การประชุม The ASEAN Medical Device								34,900			เจรจาธุรกิจ	✓		สาธารณรัฐสิงคโปร์	ประเภท ข	วัตถุประสงค์			
		Committee (AMDC) ครั้งที่ 10																เพื่อประชุมเจรจากำนำ AMDD ไปปฏิบัติใช้ในประเทศสมาชิก ทำความเข้าใจ			
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ขึ้นไป)				1	1	4	2,100	8,400								ในบทบัญญัติของ AMDD ถูกต้องตรงกัน ซึ่งแจ้งหลักการทางวิชาการหรือปัญหา			
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ขึ้นไป)				1	1	3	4,000	12,000								อุปสรรคที่ประเทศสมาชิกไม่อาจปฏิบัติได้ รวมถึงการพิจารณาจัดทำเอกสารคู่มือ			
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	1		14,500	14,500								ในการปฏิบัติตามความตกลงในประเทศที่สำคัญหรือจำเป็น ตลอดจนสร้าง			
																		ความร่วมมือประสานงานในการดำเนินการคุ้มครองผู้บริโภคในภูมิภาคอาเซียน			
																		และแลกเปลี่ยนข้อมูลการเตือนภัยหากพบอันตรายจากการใช้เครื่องมือแพทย์			
																		ในภูมิภาคอาเซียน			
																		กลุ่มเป้าหมาย			
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา			

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ		งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564										คำชี้แจง			
				จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ครั้ง/วัน	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชุม (ไป/ปร/ประชุม)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ✓)				ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)	
																มี	ไม่มี			ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/ง/จ)
เล่มที่	หน้าที่																				
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ			
																		สร้างความร่วมมือประสานงานในการดำเนินการคุ้มครองผู้บริโภคและแลกเปลี่ยน			
																		ข้อมูลการเตือนภัยหากพบอันตรายจากการใช้เครื่องมือแพทย์ในภูมิภาคอาเซียน			
																		และมีโอกาสติดตามความก้าวหน้าของระบบควบคุมดูแลเครื่องมือแพทย์ ทั้งใน			
																		ระดับภูมิภาคอาเซียนและสากล ซึ่งจะประโยชน์ในการเตรียมความพร้อม			
																		ของไทยในการพัฒนาระบบการควบคุมดูแลเครื่องมือแพทย์ให้มีความทันสมัยและ			
																		สอดคล้องกับกลุ่มประเทศในภูมิภาคอาเซียน			
		39. การประชุมเจ้าหน้าที่อาวุโสอาเซียนด้านการพัฒนา								33,300			เจรจาธุรกิจ	✓		สาธารณรัฐ	ประเภท ก	วัตถุประสงค์			
		สาธารณสุข (Senior Officials Meeting on Health														อินโดนีเซีย		เพื่อควบคุมดูแลและประสานงานกับคณะทำงาน/ กลุ่มผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับ			
		Development : SOMHD)																การพัฒนาสาธารณสุข ระเบียบวาระของ SOMHD จะครอบคลุมประเด็นต่างๆ			
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลมมา)				1	1	3	2,100	6,300								อาทิ โรคติดต่อและไม่ติดต่อ ความปลอดภัยของอาหาร การเข้าถึงผลิตภัณฑ์ยา			
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลมมา)				1	1	2	4,000	8,000								การบริการหรือกับผู้แทนขององค์การอนามัยโลกในด้านความร่วมมือทางด้าน			
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	1		19,000	19,000								วิชาการ โดยให้ความสำคัญกับการให้นโยบายต่อคณะทำงาน/กลุ่มผู้เชี่ยวชาญ			
																		นำไปปฏิบัติ			
																		กลุ่มเป้าหมาย			
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา			
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ			
																		1. ติดตามข้อมูลความคืบหน้าของการประชุม SOMHD รวมทั้งได้แลกเปลี่ยน			
																		ประสบการณ์และข้อคิดเห็นกับประเทศสมาชิก			
																		2. พิจารณาและให้ข้อคิดเห็นต่อข้อเสนอของ SOMHD ที่เป็นประโยชน์ต่อ			
																		ประเทศ			
		40. การประชุม Codex Committee on Food Import								68,500			เจรจาธุรกิจ	✓		เครือรัฐ	ประเภท ก	วัตถุประสงค์			
		and Export Inspection and Certification System														ออสเตรเลีย		1. เพื่อพิจารณาและให้ข้อคิดเห็นในการกำหนดมาตรฐานสำหรับระบบการตรวจสอบ			
		(CCFICS) ครั้งที่ 25																และออกใบรับรองสินค้าอาหารนำเข้าและส่งออก นำมาประยุกต์ใช้กับประเทศไทย			
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลมมา)				1	1	4	3,100	12,400								ส่งผลให้ผู้ผลิตในประเทศสามารถปฏิบัติตามระเบียบที่ออกมาได้โดยไม่เสียเปรียบ			
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลมมา)				1	1	3	5,000	15,000								2. เพื่อนำข้อกำหนดมาตรฐานการตรวจสอบและออกใบรับรองสินค้าอาหารนำเข้า			
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน + ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	1		41,100	41,100								และส่งออก นำมาใช้ในการวางแผนเพื่อกำหนดมาตรฐานของสินค้าอาหารในประเทศไทย			
																		กลุ่มเป้าหมาย			
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา			
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ			
																		1. สามารถเชื่อมโยงกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับระบบการนำเข้าและส่งออกอาหาร			
																		ให้ประเทศสมาชิกปฏิบัติตามได้ และพิจารณาแนวทางในการแลกเปลี่ยนข้อมูลกับ			
																		ระหว่างประเทศผู้นำเข้าและประเทศผู้ส่งออกในการควบคุมอาหารที่มีคุณภาพ			
																		เร่งด่วน เพื่อช่วยให้สามารถควบคุมสถานการณ์ความปลอดภัยของอาหาร			
																		ได้อย่างรวดเร็ว			
																		2. มีมาตรฐานการตรวจสอบอาหารนำเข้าและส่งออกในระดับสากล			
																		มีความสอดคล้องกับบริบทของประเทศไทย			
																		3. สามารถกำหนดหรือจัดทำมาตรฐานอาหารของไทยให้เป็นที่ยอมรับ			
																		ในระดับสากลรองรับในการพิจารณาต่อไป			

เอกสาร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564										คำชี้แจง		
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ครั้ง/วัน	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชุม (โปรดระบุ)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ✓)			ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)	
														มี	ไม่มี		ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/จ/ฉ)
เล่มที่	หน้าที่																	
	41. การประชุม Indonesia - Malaysia -Thailand												เจรจาธุรกิจ	✓		มาเลเซีย	ประเภท ก	วัตถุประสงค์
	Growth-Triangle (IMT-GT Task Force) CIQ Meeting																	1. เพื่อรับทราบสถานการณ์การค้าและการขนส่งผลิตภัณฑ์สุขภาพข้ามพรมแดน
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)					1	1	4	2,100	8,400								(ถ้าเป็นผลิตภัณฑ์สุขภาพต้องผ่านด่านอาหารและยา) ระหว่างประเทศทั้งสาม
	- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)					1	1	3	4,000	12,000								รวมถึงข้อตกลงแนวปฏิบัติ ที่อาจมีการตกลงร่วมกันในอนาคต
	- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)					1	1		13,000	13,000								2. เพื่อให้ข้อคิดเห็นในการจัดปัญหาอันเป็นอุปสรรคต่อการขนส่งและการค้า
																		ระหว่างกลุ่มประเทศ IMT-GT
																		3. เพื่อร่วมในการกำหนดมาตรฐานด้านการตรวจสอบ ควบคุม กำกับดูแล
																		ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ส่งผ่าน (นำเข้า-ส่งออก) ร่วมกัน
																		กลุ่มเป้าหมาย
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
																		1. สินค้าสามารถผ่านช่องทางประเทศที่อยู่ภายใต้ข้อตกลงของกลุ่มประเทศ
																		IMT-GT ได้อย่างรวดเร็ว เป็นไปตามนโยบายส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศที่มี
																		พรมแดนติดกัน
																		2. ได้ทราบสถานการณ์และขีดความสามารถในการปฏิบัติงานของประเทศที่มี
																		พรมแดนติดกันอันจะนำไปสู่การพัฒนาและการปฏิบัติงานร่วมกันในอนาคต
	42. การประชุม Malaysia -Thailand Border Health												เจรจาธุรกิจ	✓		มาเลเซีย	ประเภท ก	วัตถุประสงค์
	Goodwill Committee Meeting 2020																	1. เพื่อประสานความร่วมมือในการควบคุมป้องกันโรคติดต่อปัญหาสาธารณสุข
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)					1	1	4	2,100	8,400								ตามแนวชายแดน และปัญหาด้านอาหารและยา รวมทั้งระดับความสัมพันธ์
	- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)					1	1	3	4,000	12,000								ชายแดนไทย - มาเลเซีย
	- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)					1	1		13,000	13,000								2. เพื่อพิจารณาและให้ข้อคิดเห็นที่ประชุม ประเด็นชักถามเกี่ยวกับสินค้า
																		ผลิตภัณฑ์สุขภาพนำเข้าและส่งออกผ่านด่านอาหารและยา
																		กลุ่มเป้าหมาย
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
																		1. ได้ข้อสรุปและแนวทางในการแก้ไข/ป้องกันสาธารณสุขที่เกิดขึ้นระหว่าง
																		ชายแดนไทย - มาเลเซีย
																		2. ได้แลกเปลี่ยนผลการทางวิชาการจากประเด็นที่น่าสนใจแต่ละประเทศ
																		และอภิปรายร่วมกัน
	43. การประชุม SPS and TBT ภายใต้การเจรจาเขตการค้าเสรี												เจรจาธุรกิจ	✓		กลุ่มเอเชีย	ประเภท ก	วัตถุประสงค์
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)					1	1	5	2,100	10,500								1. เพื่อพิจารณา ให้ข้อคิดเห็น และแก้ไขต่อปัญหาระหว่างประเทศด้าน SPS
	- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)					1	1	4	4,000	16,000								และ TBT ในฐานะผู้แทนกระทรวงสาธารณสุขที่รับผิดชอบด้าน SPS
	- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)					1	1		15,000	15,000								และกฎระเบียบด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ
																		2. เพื่อติดตามความเคลื่อนไหวที่ และมาตรการระหว่างประเทศ
																		ต่อการดำเนินงานด้าน SPS และ TBT และความปลอดภัยด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ
																		กลุ่มเป้าหมาย
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
																		ได้ข้อตกลงระหว่างประเทศที่เป็นประโยชน์ต่อประเทศไทย

เอกสาร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564										คำชี้แจง		
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ครั้ง/รุ่น	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชุม (ไป/ตรง/ประชุม)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ✓)			ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)	
														มี	ไม่มี		ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/จ/ง)
เล่มที่	หน้าที่																	
	44. การประชุมเพื่อหารือเกี่ยวกับความตกลงภายใต้ การค้าเสรี/องค์การการค้าโลก (WTO)									85,500			เจรจาธุรกิจ	✓		สมาพันธรัฐสวิส	ประเทศ ง	วัตถุประสงค์
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลมมา)					1	1	5	2,100	10,500								เพื่อจัดทำข้อมูลของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาให้เหมาะสม กับทิศทางของ WTO
	- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลมมา)					1	1	4	6,000	24,000								กลุ่มเป้าหมาย
	- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)					1	1		51,000	51,000								เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
																		1. กฎระเบียบของประเทศต่างๆ ที่เป็นอุปสรรคต่อการค้าของไทยลดน้อยลง
																		2. ประเทศสมาชิกมีความเข้าใจต่อกฎระเบียบของไทยและไม่คัดค้าน
	45. WTO Trade and Public Health Workshop									36,000			เจรจาธุรกิจ	✓		สมาพันธรัฐสวิส	ประเทศ ง	วัตถุประสงค์
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลมมา)					1	1	5	2,100	10,500								ร่วมอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อกำหนดนโยบายที่สามารถเชื่อมโยง ระหว่างการค้า ทรัพย์สินทางปัญญา และสาธารณสุข เพื่อสนับสนุนการเข้าถึง
	- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลมมา)					1	1	4	6,000	24,000								นวัตกรรมในเทคโนโลยีด้านสุขภาพ
	- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)					1	1		1,500	1,500								กลุ่มเป้าหมาย
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
																		สามารถวิเคราะห์ทางเลือกของการกำหนดนโยบายที่เหมาะสมและสามารถ เชื่อมโยงระหว่างข้อตกลงทางการค้า ทรัพย์สินทางปัญญาและสาธารณสุข
																		ที่เกี่ยวข้องกับการเข้าถึงยา
	46. การประชุมเจรจาเกี่ยวกับกฎระเบียบด้านผลิตภัณฑ์ สุขภาพและการนำเข้า-ส่งออก ผลิตภัณฑ์สุขภาพ									197,000			เจรจาธุรกิจ	✓		ยุโรป	ประเทศ ง	วัตถุประสงค์
	กับประเทศคู่เจรจาและการค้าเสรี																	เพื่อพิจารณาการจัดทำข้อตกลงระหว่างประเทศ และแนวทางการป้องกันปัญหา จากผลิตภัณฑ์สุขภาพระหว่างประเทศคู่เจรจาการค้าเสรี รวมถึงปรับปรุงระเบียบ
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 9 ขึ้นไป)					1	1	5	3,100	15,500								ด้านมาตรการกำกับดูแลการนำเข้า-ส่งออก กฎระเบียบทางเทคนิคมาตรฐาน
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลมมา)					1	1	5	2,100	10,500								ของผลิตภัณฑ์สุขภาพ รวมทั้งความเป็นไปได้/ประโยชน์ที่จะได้รับเมื่อเทียบกับ
	- ค่าที่พัก (ระดับ 9 ขึ้นไป)					1	1	4	6,000	24,000								ผลเสียต่อไทยในการปรับเปลี่ยนกฎระเบียบของไทยให้สอดคล้องกับผลการเจรจา
	- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลมมา)					1	1	4	6,000	24,000								กลุ่มเป้าหมาย
	- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)					1	2		61,500	123,000								เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
																		มีส่วนร่วมในการเจรจาการค้าเสรี ทำให้มีความเข้าใจและสามารถปรับบทบาท ขององค์กร และเตรียมการรองรับผลกระทบให้เหมาะสมกับสถานการณ์
																		และโลกที่เปลี่ยนแปลงไปในทุกมิติอย่างรวดเร็ว สามารถปกป้องผลประโยชน์ของ ประเทศชาติได้อย่างเหมาะสมและทันการณ์ เกิดประโยชน์ต่อผู้ประกอบการ
																		ผู้บริหาร และประเทศไทย

เอกสาร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ		งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564										คำชี้แจง			
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ครั้ง/วัน	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชุม (ไปตรงระบุ)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ๗)			ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)		
															มี	ไม่มี		ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/ง/จ)	
เล่มที่	หน้าที่																			
		47. การประชุมเจรจาเกี่ยวกับกฎระเบียบและความร่วมมือ ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพกับประเทศเพื่อนบ้านและอาเซียน และเอเชีย														✓		สหภาพพม่า / สาธารณรัฐ เกาหลี	ประเทศ ข ประเทศ ก	วัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบและระบบการกำกับ ดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพของประเทศคู่เจรจา รวมทั้งสามารถเจรจาต่อรอง การเปิดการค้าเสรีได้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพมากขึ้น สามารถเตรียม การรองรับสินค้าที่จะล้นไหล มาจากประเทศคู่เจรจาได้
		ครั้งที่ 1																(เกาหลีใต้) / สาธารณรัฐ	ประเทศ ก	การรองรับสินค้าที่จะล้นไหล มาจากประเทศคู่เจรจาได้
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	1	5	3,100	15,500										
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	5	2,100	10,500										กลุ่มเป้าหมาย
		- ค่าที่พัก (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	1	4	4,000	16,000										เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	4	4,000	16,000										ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	2		18,000	36,000										1. ได้แนวทางการพัฒนาระบบการคุ้มครองผู้บริโภค
		ครั้งที่ 2																		2. สามารถพัฒนาความร่วมมือ และพัฒนาระบบการคุ้มครองผู้บริโภค
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 10)				1	1	5	3,100	15,500										ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
		- ค่าที่พัก (ระดับ 10)				1	1	4	6,500	26,000										3. ส่งเสริมด้านความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ รวมถึงการค้าของไทย
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	1		42,900	42,900										4. บุคลากรมีความเข้าใจกฎระเบียบและระบบคุ้มครองผู้บริโภค
		ครั้งที่ 3																		ของกลุ่มประเทศเอเชียตะวันออก
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	5	2,100	10,500										
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	4	5,000	20,000										
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	1		29,000	29,000										
		48. การประชุม APEC Senior Officials' Meeting (APEC SOM)														✓		นิวซีแลนด์	ประเทศ ก	วัตถุประสงค์ 1. เพื่อติดตามและประเมินผลกระทบของไทยในด้านมาตรการต่างๆ ที่เกิดขึ้น ในเวทีเอเปคในแง่ของงานคุ้มครองผู้บริโภค อันเนื่องจากการอำนวยความสะดวกทางการค้า
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	4	2,100	8,400										
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	3	5,000	15,000										
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	1		35,300	35,300										
																				2. เพื่อเตรียมแผนรองรับผลกระทบจากข้อตกลงได้อย่างเหมาะสม
																				กลุ่มเป้าหมาย
																				เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
																				ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
																				1. ทำให้เกิดความเข้าใจระหว่างประเทศต่อเหตุผล ข้อกำหนด และแนวทาง ปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
																				2. เตรียมความพร้อมของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาในการกำหนด มาตรการรองรับข้อตกลงหรือนโยบายต่างๆ
		49. การประชุมหรือจัดทำ MOU และติดตามความก้าวหน้า ความร่วมมือระหว่างประเทศ														✓		คิวบา/ เครือรัฐ	ประเทศ ค ประเทศ ก	วัตถุประสงค์ 1. เพื่อสนับสนุนและเสริมสร้างความเข้มแข็งในการดูแล และกำกับคุณภาพ และความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพระหว่างสองหน่วยงานของทั้งสอง
		ครั้งที่ 1																		ประเทศ
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 10)				1	1	6	3,100	18,600										
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	6	2,100	12,600										
		- ค่าที่พัก (ระดับ 10)				1	1	5	6,000	30,000										
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	5	5,000	25,000										
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่) (ระดับ 10)				1	1		57,100	57,100										
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่) (ระดับ 8 ลงมา)				1	1		51,000	51,000										
																				เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
																				ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
																				1. เพิ่มองค์ความรู้และแนวคิดในการพัฒนาผลิตภัณฑ์สุขภาพ

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564										คำชี้แจง	
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ครั้ง/วัน	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชุม (ไป/ประชุม)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ๗)			ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)
เล่มที่	หน้าที่													มี	ไม่มี	ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/ง/จ)	
		ครั้งที่ 2								180,200								2. เพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	1	6	3,100	18,600								ที่มีการพัฒนาด้วยนวัตกรรมใหม่
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	6	2,100	12,600								3. มีเครือข่ายแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านกฎหมายและวิชาการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ
		- ค่าที่พัก (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	1	5	5,000	25,000								
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	5	5,000	25,000								
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	2		49,500	99,000								
		ครั้งที่ 3								74,800								
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	1	4	3,100	12,400								
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	4	2,100	8,400								
		- ค่าที่พัก (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	1	3	3,000	9,000								
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	3	3,000	9,000								
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	2		18,000	36,000								
		50. การประชุม The Annual Meeting of Representatives of National Centers participating in the WHO Programme for International Drug Monitoring								50,800			เจรจาธุรกิจ	✓		ยุโรป	ประเภท ง	วัตถุประสงค์
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	3	2,100	6,300								เพื่อเป็นศูนย์กลางในการดำเนินงานเฝ้าระวังความปลอดภัยด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	2	4,000	8,000								(pharmacovigilance) ระดับนานาชาติ และพิจารณาความก้าวหน้าในการ
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	1		36,500	36,500								ดำเนินงานของแต่ละประเทศ ตลอดจนได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินงาน
																		ซึ่งทั้งความสำเร็จและล้มเหลว ปัญหาอุปสรรคต่างๆ รวมทั้งการแก้ไข
																		ปัญหาที่พบ
																		กลุ่มเป้าหมาย
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
																		1. ได้แนวทางในการกำหนดนโยบายเชิงรุกและเชิงปฏิบัติเกี่ยวกับการเฝ้าระวัง
																		ความปลอดภัยจากการใช้ยาของไทย
																		2. สร้างเครือข่ายการทำงานด้าน pharmacovigilance ระดับนานาชาติ
																		3. ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อพัฒนารูปแบบการทำงานในฐานะ WHO
																		Collaboration Center
		51. การประชุม International Society of Pharmacovigilance Conference (ISoP)								50,800			ประชุม		✓	ยุโรป	ประเภท ง	วัตถุประสงค์
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	3	2,100	6,300								เพื่อพัฒนาความรู้และแนวคิดในการแก้ไขปัญหาความเสี่ยงและอันตรายจากการ
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	2	4,000	8,000								ใช้ได้อย่างรวดเร็ว อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประเทศโดยรวม รวมทั้งจะเป็น
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	1		36,500	36,500								การสร้างความร่วมมือเชิงวิชาการด้านระบบ เฝ้าระวังความปลอดภัยจากการใช้ยา
																		ระหว่างประเทศต่อไป
																		กลุ่มเป้าหมาย
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
																		1. บุคลากร อย. ได้รับความรู้ใหม่เกี่ยวกับระบบ pharmacovigilance
																		2. สร้างเครือข่ายความสัมพันธ์ของผู้ทำงานด้าน pharmacovigilance

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ		งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564										คำชี้แจง						
				จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ครั้ง/วัน	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชุม (ไปตรงระบุ)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ✓)				ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)				
																มี	ไม่มี			ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/จ/ฉ)			
เล่มที่	หน้าที่																							
		52. การประชุม APEC Pharmacovigilance for Pharmacovigilance CoE Training													17,400			ประชุม		✓	สาธารณรัฐ เกาหลี	ประเภท ก	วัตถุประสงค์	
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	3	2,100	6,300													1. เพื่อพัฒนาระบบ pharmacovigilance ในภูมิภาคเอเปค	
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	2	5,000	10,000													2. เพื่อสร้างความเข้มแข็งแก่มาตรฐานในงาน pharmacovigilance	
		- ค่าพาหนะ (ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	1		1,100	1,100													3. เพื่อเพิ่มการยอมรับร่วมกันในงาน pharmacovigilance ในประเทศ	
																							สมาชิกของภูมิภาคเอเปค <input type="checkbox"/>	
																							4. เพื่อให้บรรลุตามแผนพัฒนาและประสานแนวทางการ pharmacovigilance	
																							ให้สอดคล้องกันโดยแลกเปลี่ยนมุมมองในการดำเนินงาน ค้นหาช่องว่าง	
																							หรือปัญหาและสถานะปัจจุบันของการเฝ้าระวังความปลอดภัยด้านผลิตภัณฑ์	
																							สุขภาพ	
																							กลุ่มเป้าหมาย	
																							เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	
																							ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
																							ได้รับทราบแนวความคิดการพัฒนาแบบเฝ้าระวังความปลอดภัยด้านผลิตภัณฑ์	
																							สุขภาพในเขตเศรษฐกิจเอเปค นอกจากนี้ยังได้รับทราบช่องว่างหรือปัญหา	
																							สถานการณ์ปัจจุบันและแนวทางการแก้ไขปัญหาของการเฝ้าระวังความปลอดภัย	
																							ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในแต่ละเขตเศรษฐกิจเอเปค มีการแลกเปลี่ยน อภิปราย	
																							แสดงความคิดเห็นต่อแนวทาง พัฒนางานเฝ้าระวังความปลอดภัยฯ และวางแผน	
																							การดำเนินงานเฝ้าระวังความปลอดภัยด้านยาและผลิตภัณฑ์สุขภาพของ	
																							สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	
		53. การประชุม PMDA -ATC Pharmacovigilance Seminar													18,300			ประชุม		✓	ญี่ปุ่น	ประเภท ง	วัตถุประสงค์	
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	3	2,100	6,300														1. เพื่อเสริมสร้างความร่วมมือทางวิชาการและเสริมสร้างความเข้มแข็ง
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	2	5,500	11,000														ในการดำเนินการคุ้มครองผู้บริโภคระหว่างสำนักงานคณะกรรมการ
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	1		1,000	1,000														อาหารและยา และ Pharmaceuticals and Medical Devices Agency
																								(PMDA) ประเทศญี่ปุ่น
																								2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมจากนานาประเทศได้มีเวทีแลกเปลี่ยนความรู้
																								ทางด้านความปลอดภัยของยาและนำความรู้ไปปรับใช้ เพื่อเป็นประโยชน์
																								ในการปฏิบัติงานได้
																								3. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้เรียนรู้ระบบการเฝ้าระวังความปลอดภัยด้านยา
																								ของประเทศญี่ปุ่น และนำมาปรับใช้การกำกับดูแลของประเทศไทย
																								กลุ่มเป้าหมาย
																								เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
																								ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
																								1. ได้เรียนรู้กระบวนการจัดการความเสี่ยงด้านยา
																								2. พัฒนารับปรับปรุงระบบการทำงานเกี่ยวกับความปลอดภัยด้านยา
																								ของประเทศไทย

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564										คำชี้แจง		
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ครั้ง/วัน	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชุม (ไปตรงระบุ)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ✓)			ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)	
															มี	ไม่มี		ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/จ/ฉ)
เล่มที่	หน้าที่																		
		54. The Fifth Session of the International Conference on Chemicals Managements (ICCM V) - ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา) - ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา) - ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)												ประชุม		✓	สหพันธ์ สาธารณรัฐ เยอรมนี	ประเภท จ กลุ่มประเทศ	วัตถุประสงค์ 1. เพื่อติดตามความก้าวหน้าการกำหนดยุทธศาสตร์การจัดการสารเคมี ระหว่างประเทศแล้วนำมาปรับปรุงแผนปฏิบัติการด้านการจัดการสารเคมี ระดับชาติและแผนปฏิบัติการให้สอดคล้อง 2. เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็ง บทบาท และการมีส่วนร่วมภาคสาธารณสุข และภาคสิ่งแวดล้อมในเวทีการประชุมระหว่างประเทศว่าด้วยการจัดการสารเคมี กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ผลประโยชน์ที่จะได้รับ 1. ได้รับทราบสถานการณ์ ทิศทาง และแนวนโยบายการดำเนินงานของ ยุทธศาสตร์ระหว่างประเทศว่าด้วยการจัดการสารเคมี 2. นำมติข้อตกลงจากการประชุมมาปรับปรุงและทบทวนแผนปฏิบัติการ ด้านการจัดการสารเคมีระดับชาติ 3. เป็นการบูรณาการทำงานระหว่างประเทศภาคสาธารณสุข ภาคอุตสาหกรรม และภาคสิ่งแวดล้อมในการจัดการสารเคมี
		55. การประชุม The Fourth Meeting of the Conference of the Parties to the Minamata Convention on Mercury - ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา) - ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา) - ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)												เจรจาธุรกิจ	✓	สมาพันธ์รัฐสวิส	ประเภท จ กลุ่มประเทศ	วัตถุประสงค์ 1. เพื่อติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามอนุสัญญามินามาตะด้วยปธอ เพื่อนำไปกำหนดมาตรการทบทวนแผนแม่บทการจัดการสารเคมี และแผนการจัดการสารปรอทในภาคสาธารณสุข 2. เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็ง บทบาท และการมีส่วนร่วมระหว่างภาค สาธารณสุขและภาคสิ่งแวดล้อม ในเวทีการประชุมระหว่างประเทศว่าด้วย การจัดการสารปรอท กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ผลประโยชน์ที่จะได้รับ 1. ได้รับทราบสถานการณ์ ทิศทาง และแนวนโยบายการดำเนินงานของ อนุสัญญามินามาตะด้วยปธอ 2. นำมติข้อตกลงจากการประชุมมาวางแผนและกำหนดในแผนแม่บท การจัดการสารเคมีที่สนองต่อการจัดการสารเคมีและการจัดการสารปรอท ในภาคสาธารณสุขให้เกิดความปลอดภัยต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม 3. ได้รับทราบข้อมูลและสถานการณ์การจัดการสารปรอทของประเทศต่างๆ 4. ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์และความคิดเห็นกับรัฐบาลประเทศต่าง ๆ และผู้เชี่ยวชาญการจัดการสารปรอท 5. เป็นการบูรณาการทำงานระหว่างภาคสาธารณสุข ภาคอุตสาหกรรม และภาคสิ่งแวดล้อมในการจัดการสารปรอท 6. ได้เครือข่ายความร่วมมือระหว่างรัฐบาลประเทศ องค์การระหว่างประเทศ และองค์กรที่ไม่แสวงผลกำไรก่อให้เกิดความร่วมมือที่ดีในอนาคต	

เอกสาร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564										คำชี้แจง		
		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ครั้ง/วัน	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชุม (ไปตรงระบุ)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ✓)			ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)	
														มี	ไม่มี		ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/จ/ฉ)
เล่มที่	หน้าที่																	
		56. The Meetings of the Conferences of the Parties to the Basel, Rotterdam and Stockholm Conventions								45,400			เจรจาธุรกิจ	✓		สาธารณรัฐเคนยา	ประเภท ข	วัตถุประสงค์
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	5	2,100	10,500								เพื่อพิจารณาและให้ข้อมูล ข้อเสนอแลกเปลี่ยนกับประเทศอื่นเกี่ยวกับการประกาศ ให้สารใดอยู่ในทำเนียบตามอนุสัญญาสตอกโฮล์ม ซึ่งเป็นพันธกรณีระหว่างประเทศที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	4	3,000	12,000								กลุ่มเป้าหมาย
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	1		22,900	22,900								เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
																		มีข้อมูลและมีแนวทางหรือหลักเกณฑ์ในการพิจารณาประกาศสารในทำเนียบตามอนุสัญญาสตอกโฮล์มว่าด้วยสารพิษที่ตกค้างยาวนาน
		57. การประชุม The Fifth Minister Regional Forum on Environment and Health in Southeast Asia and East Asian Countries								6,300			เจรจาธุรกิจ	✓	สาธารณรัฐ อินโดนีเซีย	ประเภท ก	วัตถุประสงค์	
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	3	2,100	6,300								มีส่วนร่วมในกระบวนการเจรจา แสดงความคิดเห็นในการกำหนดทิศทางนโยบายการจัดการสารเคมีระหว่างประเทศ และนำเสนอประเด็นด้านสุขภาพที่เกี่ยวข้องกับสารเคมีไปกำหนดทิศทางจัดการสารเคมีระหว่างประเทศ
																		หลัง พ.ศ. 2563
																		กลุ่มเป้าหมาย
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
																		1. ได้รับทราบทิศทางการจัดการสารเคมีและของเสีย รวมทั้งการดำเนินตามอนุสัญญาระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องในภูมิภาคอาเซียน เพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงานตามแผนแม่บทการจัดการสารเคมี พ.ศ. 2562 - 2580
																		ให้สอดคล้องกับประเทศสมาชิกในภูมิภาค
																		2. ได้แลกเปลี่ยนและเรียนรู้ประสบการณ์การดำเนินงานระหว่างประเทศสมาชิกในภูมิภาค ก่อให้เกิดประโยชน์ในการทำงานร่วมกันต่อไปในอนาคต
																		3. ได้เครือข่ายหน่วยงานที่ทำงานเกี่ยวกับการจัดการสารเคมีและของเสีย
																		ในภูมิภาค
		58. การประชุม The Fifth ASEAN Working Group on Chemicals and Waste (AWGCW)								6,300			เจรจาธุรกิจ	✓	สาธารณรัฐ อินโดนีเซีย	ประเภท ก	วัตถุประสงค์	
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	3	2,100	6,300								1. เพื่อติดตามความก้าวหน้าและพิจารณาประเด็นความร่วมมืออาเซียน
																		ด้านการจัดการสารเคมีและของเสีย รวมทั้งการดำเนินงานตามพันธกรณีข้อตกลงพหุภาคีด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง
																		2. เพื่อพัฒนาความร่วมมือในการจัดการประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อมระดับโลกในด้านต่าง ๆ โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมความเข้าใจและท่าทีร่วมของอาเซียน
																		ในเวทีเจรจา
																		3. เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็ง บทบาทและการมีส่วนร่วมระหว่างภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในกลุ่มประเทศอาเซียน
																		กลุ่มเป้าหมาย
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ		งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564										คำชี้แจง	
				จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ครั้ง/วัน	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราค่าจ้าง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชุม (ไปตระเวน)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ✓)			
เล่มที่	หน้าที่												มี	ไม่มี	ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/ง/จ)			
																	ผลประโยชน์ที่จะได้รับ		
																	1. ได้รับทราบทิศทางการจัดการสารเคมีและของเสีย รวมทั้งการดำเนินงานตาม อนุสัญญาาระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องในภูมิภาคอาเซียน เพื่อนำมาปรับปรุง การดำเนินงานตามแผนแม่บทการจัดการสารเคมี พ.ศ. 2562 - 2580 ให้สอดคล้องกับประเทศสมาชิกในภูมิภาค		
																	2. ได้แลกเปลี่ยนและเรียนรู้ประสบการณ์การดำเนินงานระหว่างประเทศ สมาชิกในภูมิภาค ก่อให้เกิดประโยชน์ในการทำงานร่วมกันต่อไปในอนาคต		
																	3. ได้เครือข่ายหน่วยงานที่ทำงานเกี่ยวกับการจัดการสารเคมีและของเสีย ในภูมิภาค		
		59. การประชุม ISO/TC 217 Cosmetics								110,100			ประชุม	✓	สหรัฐอเมริกา	ประเภท จ	วัตถุประสงค์		
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	1	6	3,100	18,600							1. เพื่อให้มาตรฐาน ISO ด้านเครื่องสำอางที่ International Organization for Standardization (ISO) ประกาศใช้ไม่เป็นปัญหาอุปสรรคต่อการส่งออก เครื่องสำอางที่ผลิตในประเทศไทย		
		- ค่าที่พัก (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	1	5	6,000	30,000							2. เพื่อร่วมอภิปรายให้ข้อคิดเห็นในการกำหนดมาตรฐาน ISO ด้านเครื่องสำอาง ให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยเครื่องสำอางของประเทศไทย		
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	1		61,500	61,500							กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา		
																	ผลประโยชน์ที่จะได้รับ ได้มาตรฐาน ISO ด้านเครื่องสำอางที่ประกาศใช้ไม่เป็นปัญหาอุปสรรคต่อ การส่งออกเครื่องสำอางที่ผลิตในประเทศไทย		
		60. การประชุม Fourth Annual Meeting of South-East Asia Regulatory Network (SEARN)								15,300			เจรจาธุรกิจ	✓	เอเชีย	ประเภท ก	วัตถุประสงค์		
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	3	2,100	6,300							เพื่อพัฒนาความร่วมมือในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ และรักษา ผลประโยชน์ของประเทศ และได้รับข้อมูลประสบการณ์จากประเทศสมาชิก ที่จะเป็นประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพการคุ้มครองผู้บริโภคผลิตภัณฑ์		
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	2	4,000	8,000							ทางการแพทย์ของไทยด้วย		
		- ค่าพาหนะ (ค่าแท็กซี่)				1	1		1,000	1,000							กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา		
																	ผลประโยชน์ที่จะได้รับ ได้แลกเปลี่ยนข้อมูลและประสบการณ์ของประเทศอื่น รวมถึงพัฒนาศักยภาพ ในการกำกับดูแลเครื่องมือแพทย์ของไทยให้เข้มแข็งมากขึ้นตลอดจนช่วยให้ ประเทศไทยได้รับความไว้วางใจในมาตรการกำกับดูแล และเครื่องมือแพทย์ ของไทยได้รับความเชื่อมั่นในคุณภาพ ประสิทธิภาพ และความปลอดภัยด้วย		
		61. การประชุม The International Conference of Drug Regulatory Authorities (ICDRA)								36,400			ประชุม	✓	สาธารณรัฐ อินเดีย	ประเภท ก	วัตถุประสงค์		
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	4	2,100	8,400							เพื่อรับฟัง แลกเปลี่ยนปัญหาอุปสรรค และแนวทางการกำกับดูแลยา ให้สามารถรองรับสถานการณ์ใหม่ๆ ของโลก		
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	3	4,000	12,000							กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา		
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	1		16,000	16,000									

เอกสาร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ		งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564											คำชี้แจง	
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ครั้ง/วัน	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชุม (ไป/ระบ)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ✓)		ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)		
															มี	ไม่มี	ประเทศ		กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/ง/จ)
เล่มที่	หน้าที่																		
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
																		1. ได้แนวทางและข้อกำหนดต่างๆ ขององค์กร WHO มาปรับใช้ในการดำเนินงานของหน่วยงาน	
																		2. สร้างความสำคัญและเครือข่ายกับ WHO SEARO และประเทศสมาชิก	
																		ต่างๆ	
		62. การประชุม World Health Assembly/ และการประชุมภายใต้กรอบ WHO								283,900			เจรจาธุรกิจ	✓		สมาพันธ์รัฐสวิต/ สาธารณรัฐ	ประเทศ ก	วัตถุประสงค์	
		ครั้งที่ 1								193,700						อินเดีย	ประเทศ ก	1. เพื่อกำหนดนโยบาย และวิธีการปฏิบัติงาน ให้บรรลุนโยบาย	
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	1	6	3,100	18,600								ด้านสุขภาพโลกในภาพรวม ให้ครอบคลุมการดำเนินงานของหน่วยงาน	
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	6	2,100	12,600								2. เพื่อให้ได้แนวทางที่จะเป็นประโยชน์แก่ประเทศกำลังพัฒนา โดยไม่ถูกผูกขาด	
		- ค่าที่พัก (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	1	5	6,000	30,000								ในกลุ่มผลประโยชน์ หรือกลุ่มประเทศ	
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	5	6,000	30,000								กลุ่มเป้าหมาย	
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	1		51,500	51,500								เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	1		51,000	51,000								ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
		ครั้งที่ 2								90,200								1. สร้างความสัมพันธ์และเครือข่ายกับ World Health Organization (WHO),	
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	2	6	2,100	25,200								SEARO (South East Asia Region) และประเทศสมาชิกด้วยกัน เพื่อส่งเสริม	
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	5	5,000	25,000								งานกำกับดูแลยา รวมถึงการปราบปรามยาปลอมในขนาดตัวร่วมกัน	
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน + ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	2		20,000	40,000								2. สามารถนำผลสัทธิการประชุมและข้อเสนอแนะของ WHO ไปใช้ในการ	
		63. การประชุม World Congress of Pharmacy and Pharmaceutical Science ; FIP Centennial Congress								51,400			ประชุม	✓		สเปน	ประเทศ จ	วัตถุประสงค์	
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	4	2,100	8,400								เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และวิทยาการด้านเภสัชกรรมทุกสาขา ระหว่างบุคลากร	
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	3	4,000	12,000								วิชาชีพเภสัชกรทั่วโลก	
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	1		31,000	31,000								กลุ่มเป้าหมาย	
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
																		1. ได้รับความรู้จากการแลกเปลี่ยนวิทยาการด้านเภสัชกรรมทันสมัยทั่วโลก	
																		และนำมาใช้ในการดำเนินงานโครงการต่างๆ ขององค์กร	
																		2. เป็นการเสริมสร้างทักษะ ประยุกต์วิชาการเภสัชกรรมจากผู้ทำงานในแขนง	
																		ต่างๆ ให้เกิดเครือข่ายทำงานคุ้มครองผู้บริโภค เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับความ	
																		ปลอดภัยจากการบริโภคยา	
																		3. บุคลากรได้รับการพัฒนาให้เป็นนักวิจัยและนำเสนองานวิชาการในเวที	
																		ระดับนานาชาติ	
		64. การประชุม International Cooperation on Cosmetic Regulation (ICCR)								196,900			ประชุม	✓		สหรัฐอเมริกา	ประเทศ จ	วัตถุประสงค์	
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	1	5	3,100	15,500								เพื่อหารือเกี่ยวกับเครื่องสำอางและ cosmetic-like drug/quasi-drug ICCR	
		- ค่าที่พัก (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	1	4	6,000	24,000								ซึ่งเป็นกลุ่มเจ้าหน้าที่ภาครัฐด้านเครื่องสำอางจาก Canada, Europe, Japan	
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	5	2,100	10,500								และ USA ทั้งนี้ เพื่อความปลอดภัยของผู้บริโภคทั่วโลก และลดอุปสรรค	
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	4	6,000	24,000								การค้าระหว่างประเทศ รวมทั้งแลกเปลี่ยนข้อมูลกับภาคอุตสาหกรรมและการค้า	
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	2		61,450	122,900								ด้านเครื่องสำอางจากทุกภูมิภาค	
																		กลุ่มเป้าหมาย	
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	

เอกสาร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ		งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564										คำชี้แจง		
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ครั้ง/วัน	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชุม (ไปตรงระบุ)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ๗)			ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)	
															มี	ไม่มี		ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/ง/จ)
เล่มที่	หน้าที่																		
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
																		ได้ทราบกฎระเบียบในการกำกับดูแลเครื่องสำอางของประเทศอื่นที่มีความแตกต่าง	
																		กันในการจัดประเภทผลิตภัณฑ์สุขภาพ เพื่อการส่งออกและการกำกับดูแล	
																		เครื่องสำอางให้มีความปลอดภัย และสอดคล้องกับกฎหมายประเทศนั้น ๆ รวมถึง	
																		รับทราบเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ ที่เกิดขึ้นเพื่อเตรียมความพร้อมให้กับ	
																		ประเทศไทย	
		65. การประชุมด้านนโยบายสุขภาพระหว่างประเทศ (Global Health)								93,600			เจรจาธุรกิจ	✓		สมาพันธรัฐสวิส	ประเภท ง	วัตถุประสงค์	
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	6	2,100	12,600								เพื่อติดตามและร่วมกำหนดนโยบายด้านสุขภาพระหว่างประเทศในส่วน	
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	5	6,000	30,000								ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ประกอบด้วยการกำกับดูแล	
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน + ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	1		51,000	51,000								ผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์ การส่งเสริมการเข้าถึงยา และประเด็นสำคัญของโลกอื่นๆ	
																		ที่เกี่ยวข้อง เช่น การแก้ไขปัญหาเชื้อดื้อยา	
																		กลุ่มเป้าหมาย	
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
																		1. ได้รับทราบสถานการณ์ด้านสุขภาพโลกและนโยบายการดำเนินงาน	
																		เพื่อส่งเสริมและแก้ปัญหาสุขภาพโลก	
																		2. ได้ร่วมกำหนด และต้องรณรงค์แนวทางแก้ไขปัญหาสุขภาพโลก	
																		เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนและพัฒนานโยบายให้เกิดประโยชน์	
																		แก่ประเทศไทย	
																		3. เป็นการเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการอาหาร	
																		และยาในค่านโยบายสุขภาพโลก การเจรจาต่อรองนโยบายสุขภาพโลก	
																		และการร่วมแก้ปัญหาสุขภาพโลก	
		กิจกรรม 1.4 : ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพมาตรฐานความ ปลอดภัยของผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เป็นไปตาม กฎหมาย								375,000									
		66. การประชุมคณะกรรมการยาเสพติดแห่งสหประชาชาติ (The Commission on Narcotic Drugs on its reconvened sixty-third session)								68,400			เจรจาธุรกิจ	✓		สาธารณรัฐ ออสเตรีย	ประเภท ก	วัตถุประสงค์	
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	1	4	3,100	12,400								เพื่อผลักดันให้ประเทศไทยเข้าเป็นภาคีสัญญาเดี่ยว ว่าด้วยยาเสพติด	
		- ค่าที่พัก (ระดับ 9 ขึ้นไป)				1	1	3	5,000	15,000								ปี ค.ศ.1961 และภาคีสัญญาว่าด้วยวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตประสาท ปี ค.ศ.1971	
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	1		41,000	41,000								กลุ่มเป้าหมาย	
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
																		1. ได้ทราบสถานการณ์และท่าทีของประเทศต่าง ๆ	
																		2. ได้แลกเปลี่ยนความเห็นก่อนที่จะทำความตกลงกับภาคี	
																		3. ให้ความเห็นในส่วนที่เกี่ยวข้อง หากมีการแก้ไขกฎระเบียบหรือปฏิบัติให้เป็นไป	
																		ตามข้อตกลง	
		67. การประชุมเจ้าหน้าที่อาวุโสอาเซียนด้านยาเสพติด (ASEAN Senior Official on Drug : ASOD)								39,500			เจรจาธุรกิจ	✓		อาเซียน	ประเภท ก	วัตถุประสงค์	
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	5	2,100	10,500								เพื่อเสริมสร้างความร่วมมือ และแสวงหาความร่วมมือที่จะขจัดยาเสพติด	
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	4	4,000	16,000								ให้หมดไปจากภูมิภาคอาเซียน โดยให้ประเทศสมาชิก อภิปราย นำเสนอ	
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	1		13,000	13,000								ผลการดำเนินงานการแก้ไขปัญหาและแลกเปลี่ยนข้อมูลสถานการณ์ ปัญหา	
																		อุปสรรค ตลอดจนข้อเสนอแนะต่างๆ	

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ		งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564										คำชี้แจง			
				จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ครั้ง/วัน	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชุม (โปรดระบุ)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ✓)				ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)	
																มี	ไม่มี			ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/ง/จ)
เล่มที่	หน้าที่																				
																		กลุ่มเป้าหมาย			
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา			
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ			
																		ทราบสถานการณ์ปัจจุบันของยาเสพติดและนำผลการประชุมในส่วนที่เกี่ยวข้อง			
																		มากำหนดแผนปฏิบัติการ และแนวทางการดำเนินงานให้สอดคล้องกับข้อตกลง			
																		ในหมู่ประเทศสมาชิก			
		68. การประชุมเจ้าหน้าที่ระดับอาวุโสภายใต้กรอบ								39,500			ประชุม	✓		ราชอาณาจักร	ประเภท ก	วัตถุประสงค์			
		บันทึกความเข้าใจ 7 ฝ่าย ว่าด้วยการควบคุมยาเสพติด														กัมพูชา		เพื่อสร้างความร่วมมือระหว่างประเทศไทยกับประเทศเพื่อนบ้านในกรอบ			
		ในอนุภูมิภาค																ความร่วมมือ 7 ฝ่าย (ไทย พม่า ลาว จีน กัมพูชา อินเดีย เวียดนาม)			
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	5	2,100	10,500								ในการแก้ไขปัญหาเสพติดในบริเวณสามเหลี่ยมทองคำ			
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	1	4	4,000	16,000								กลุ่มเป้าหมาย			
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	1		13,000	13,000								เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา			
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ			
																		ความร่วมมือระหว่างประเทศในอนุภูมิภาครวม 7 ประเทศในการควบคุม			
																		สารตั้งต้นและเคมีภัณฑ์ที่ใช้ในการผลิตยาเสพติด และในการแก้ไขปัญหา			
																		การปลูกฝิ่น โดยใช้การพัฒนาทางเลือกและความร่วมมือทางเศรษฐกิจ			
		69. การประสานงานความร่วมมือและศึกษาการควบคุม								110,600			ประชุม	✓		สาธารณรัฐ	ประเภท ก	วัตถุประสงค์			
		วัตถุเสพติดกัญชา และกัญชง														ประชาชนจีน		1. เพื่อศึกษาขั้นตอนและแนวทางการดำเนินงานในการผลิตควบคุมการปลูก			
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับ 8 ลงมา)				1	2	7	2,100	29,400								และแปรรูปแอมเฟตที่เป็นพืชตระกูลเดียวกับกัญชาไม่ให้รั่วไหลออกนอกระบบ			
		- ค่าที่พัก (ระดับ 8 ลงมา)				1	2	6	4,000	48,000								2. เพื่อศึกษามาตรการทางกฎหมายที่ตราขึ้น และควบคุมการปลูกแอมเฟต			
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)				1	2		16,600	33,200								โดยเป็นการส่งเสริมให้ภาคเอกชนมีการพัฒนา และควบคุมพันธุ์ให้แอมเฟต			
																		มีปริมาณสาร THC ไม่เกินปริมาณที่กฎหมายกำหนด			
																		3. เพื่อศึกษาแนวปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ภาครัฐในการลงพื้นที่ร่วมตัวอย่าง			
																		การทดสอบเบื้องต้นและดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง			
																		4. เพื่อสร้างความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชนในการแลกเปลี่ยนข้อมูล			
																		และประสานงานในการควบคุมการผลิตแอมเฟต			
																		5. เพื่อศึกษาแนวทางและวิธีการรับรองพันธุ์แอมเฟต			
																		6. เพื่อศึกษาการจัดตั้งห้องปฏิบัติการของภาครัฐในการตรวจวิเคราะห์			
																		สาร THC ทั้งในรูปแบบที่เป็นชุดทดสอบเบื้องต้นและการตรวจยืนยันผล			
																		กลุ่มเป้าหมาย			
																		เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา			
																		ผลประโยชน์ที่จะได้รับ			
																		ใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำกฎหมายเพื่อรองรับการส่งเสริมการผลิตแอมเฟต			
																		ให้เป็นพืชเศรษฐกิจ และการกำหนดแนวทางปฏิบัติของพนักงานเจ้าหน้าที่			
																		ในการควบคุมติดตาม และตรวจสอบผู้รับอนุญาตผลิตและครอบครองแอมเฟต			
																		(ยาเสพติดให้โทษประเภท 5) และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการผลิต			

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564										คำชี้แจง				
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ครั้ง/วัน	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชุม (ไปตรงระบุ)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ✓)			ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)			
เล่มที่	หน้าที่													มี	ไม่มี	ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/ง/จ)				
		70. การประชุมคณะกรรมการยาเสพติดแห่งประเทศไทย											117,000			เจรจาธุรกิจ	✓		สาธารณรัฐ	ประเภท ก	วัตถุประสงค์
		(The Commission on Narcotic Drugs (CND))																ออสเตรเลีย		เพื่อผลักดันให้ประเทศไทยเข้าเป็นภาคีสัญญาเดี่ยว ว่าด้วยยาเสพติด	
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง					1	1	10	3,100	31,000									ปี ค.ศ.1961 และภาคีสัญญาว่าด้วยวัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตประสาท	
		- ค่าที่พัก					1	1	9	5,000	45,000									ปี ค.ศ.1971	
		- ค่าพาหนะ (ค่าเครื่องบิน+ค่าธรรมเนียม+ค่าแท็กซี่)					1	1		41,000	41,000									กลุ่มเป้าหมาย	
																				เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	
																				ผลประโยชน์ที่จะได้รับ	
																				1. ได้ข้อกำหนดและมาตรการต่าง ๆ ในการแก้ปัญหาการควบคุมตัวยาและ	
																				สารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติด	
																				2. ได้ข้อคิดเห็นต่อรูปแบบในการกำกับดูแลยาเสพติดให้โทษในระดับสากล	
																				ตลอดทั้ง supply chain	

หมายเหตุ *1. ประเภทการประชุม ให้ระบุประเภทการประชุม เช่น ประชุมสัมมนา / เจรจาธุรกิจ / ปรึกษาหารือ / ดูงาน / ตรวจบัญชี เป็นต้น

2. พันธกรณีข้อตกลง ให้ระบุว่าเป็นกรณีที่มีพันธกรณีข้อตกลงกับองค์กรระหว่างประเทศ หรือกรณีที่ไม่มีพันธกรณีข้อตกลง โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องมี หรือ ไม่มี

3. ประเทศ / กลุ่มประเทศ ให้ระบุชื่อประเทศ และกลุ่มประเทศว่าเป็นประเภท ก ประเภท ข ประเภท ค ประเภท ง หรือประเภท จ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554

7. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวและค่าใช้จ่ายในการเจรจาและประชุมนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

7.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564										คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)		
เล่มที่	หน้าที่		จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ครั้ง/รุ่น	จำนวน คน	จำนวน วัน	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	*ประเภทการประชุม (ไปรตระบุ)	พันธกรณีข้อตกลง (ใส่เครื่องหมาย ✓)			ประเทศ / กลุ่มประเทศ (ระบุ)	
														มี	ไม่มี	ประเทศ	กลุ่มประเทศ (ก/ข/ค/ง/จ)		
		รวมทั้งสิ้น								-ไม่มี-									
		ยุทธศาสตร์...																	
		แผนงานยุทธศาสตร์...																	
		ผลผลิต/โครงการ ...																	
		กิจกรรม ...																	
		งบรายจ่าย ...																	
		1. รายการ...																วัตถุประสงค์	
		- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระบุตำแหน่ง...)																	กลุ่มเป้าหมาย
		- ค่าที่พัก (ระบุตำแหน่ง...)																	ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
		- ค่าพาหนะ																	
		- ค่าโดยสารเครื่องบิน (ระบุตำแหน่ง...)																	
		- ค่าธรรมเนียม																	
		- ค่าแท็กซี่																	
		- อื่นๆ (ระบุ)...																	
		- ค่าเครื่องแต่งตัว (ระบุตำแหน่ง...)																	
		- อื่น ๆ ... (ไปรตระบุรายละเอียด)																	
		...																	

หมายเหตุ *1. ประเภทการประชุม ให้ระบุประเภทการประชุม เช่น ประชุมสัมมนา / เจรจาทูรกิจ / ปรัชษาหารือ / ดูงาน / ตรวจบัญชี เป็นต้น

2. พันธกรณีข้อตกลง ให้ระบุว่าเป็นกรณีที่มีพันธกรณีข้อตกลงกับองค์กรระหว่างประเทศ หรือกรณีที่ไม่มีพันธกรณีข้อตกลง โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องมี หรือ ไม่มี

3. ประเทศ / กลุ่มประเทศ ให้ระบุชื่อประเทศ และกลุ่มประเทศว่าเป็นประเภท ก ประเภท ข ประเภท ค ประเภท ง หรือประเภท จ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553

8. สรุปค่าใช้จ่ายโครงการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

จำแนกตามแผนงาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

แผนงาน	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น		-ไม่มี-		
1. แผนงานพื้นฐาน				
2. แผนงานยุทธศาสตร์				

8. สรุปค่าใช้จ่ายโครงการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

8.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

งบประมาณโครงการวิจัยและนวัตกรรม ทั้งสิ้น	- บาท	เสนอปรับลด	- บาท	คงเหลือ	- บาท
- งบดำเนินงาน	- บาท		- บาท		- บาท
- งบเงินอุดหนุน	- บาท		- บาท		- บาท
- งบรายจ่ายอื่น	- บาท		- บาท		- บาท

หน่วย : บาท

ประเภทงานวิจัย*	รวมจำนวนโครงการ	รวมงบประมาณ	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	วิธีการวัดผลโครงการ
		-ไม่มี-		
รวมทั้งสิ้น				

หมายเหตุ *ประเภทงานวิจัย ได้แก่ งานวิจัยพื้นฐาน (Basic Research) และงานวิจัยประยุกต์ (Applied Research)

8. สรุปค่าใช้จ่ายโครงการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

8.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

งบประมาณโครงการวิจัยและนวัตกรรม ทั้งสิ้น	- บาท	เสนอปรับลด	- บาท	คงเหลือ	- บาท
- งบดำเนินงาน	- บาท		- บาท		- บาท
- งบเงินอุดหนุน	- บาท		- บาท		- บาท
- งบรายจ่ายอื่น	- บาท		- บาท		- บาท

หน่วย : บาท

ประเภทงานวิจัย*	รวมจำนวนโครงการ	รวมงบประมาณ	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	วิธีการวัดผลโครงการ
		-ไม่มี-		
รวมทั้งสิ้น				

หมายเหตุ *ประเภทงานวิจัย ได้แก่ งานวิจัยพื้นฐาน (Basic Research) และงานวิจัยประยุกต์ (Applied Research)

8. ค่าใช้จ่ายโครงการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

8.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ (ชื่อโครงการ)	ระยะเวลา ของโครงการ	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564						คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)		
				จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	จำนวน ครั้ง	จำนวน คน	ระยะเวลา	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด		งบประมาณ คงเหลือ	
เล่มที่	หน้าที่	รวมทั้งสิ้น														
		ยุทธศาสตร์...														
		แผนงานพื้นฐานด้าน...														
		ผลผลิต/โครงการ...														
		กิจกรรม...														
		งบรายจ่าย...														
		1. รายการ (ชื่อโครงการ...)														วัตถุประสงค์
		1.1 ค่าใช้จ่าย... (ไปตระเตรียม)														ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
		1.2 ค่าใช้จ่าย... (ไปตระเตรียม)														
		1.3 ค่าใช้จ่าย... (ไปตระเตรียม)														
		...														
		2. รายการ (ชื่อโครงการ...)														วัตถุประสงค์
		2.1 ค่าใช้จ่าย... (ไปตระเตรียม)														ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
		2.2 ค่าใช้จ่าย... (ไปตระเตรียม)														
		2.3 ค่าใช้จ่าย... (ไปตระเตรียม)														
		...														
		3. รายการ (ชื่อโครงการ...)														วัตถุประสงค์
		3.1 ค่าใช้จ่าย... (ไปตระเตรียม)														ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
		3.2 ค่าใช้จ่าย... (ไปตระเตรียม)														
		3.3 ค่าใช้จ่าย... (ไปตระเตรียม)														
		...														

8. ค่าใช้จ่ายโครงการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

8.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ		ยุทธศาสตร์/แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/ กิจกรรม/งบรายจ่าย/รายการ (ชื่อโครงการ)	ระยะเวลา ของโครงการ	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564						คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)		
				จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	จำนวน ครั้ง	จำนวน คน	ระยะเวลา	อัตราที่ตั้ง	รวมเงิน	เสนอปรับลด		งบประมาณ คงเหลือ	
เล่มที่	หน้าที่	รวมทั้งสิ้น														
		ยุทธศาสตร์...														
		แผนงานยุทธศาสตร์...														
		ผลผลิต/โครงการ...														
		กิจกรรม...														
		งบรายจ่าย...														
		1. รายการ (ชื่อโครงการ...)														วัตถุประสงค์
		1.1 ค่าใช้จ่าย... (ไปตระเตรียมรายละเอียดย)														ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
		1.2 ค่าใช้จ่าย... (ไปตระเตรียมรายละเอียดย)														
		1.3 ค่าใช้จ่าย... (ไปตระเตรียมรายละเอียดย)														
		...														
		2. รายการ (ชื่อโครงการ...)														วัตถุประสงค์
		2.1 ค่าใช้จ่าย... (ไปตระเตรียมรายละเอียดย)														ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
		2.2 ค่าใช้จ่าย... (ไปตระเตรียมรายละเอียดย)														
		2.3 ค่าใช้จ่าย... (ไปตระเตรียมรายละเอียดย)														
		...														
		3. รายการ (ชื่อโครงการ...)														วัตถุประสงค์
		3.1 ค่าใช้จ่าย... (ไปตระเตรียมรายละเอียดย)														ผลประโยชน์ที่จะได้รับ
		3.2 ค่าใช้จ่าย... (ไปตระเตรียมรายละเอียดย)														
		3.3 ค่าใช้จ่าย... (ไปตระเตรียมรายละเอียดย)														
		...														

9. สรุปค่าใช้จ่ายค่าจ้างเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

จำแนกตามแผนงาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

แผนงาน	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น	145,576,700	0	145,576,700
1. แผนงานพื้นฐาน	142,280,700		142,280,700
2. แผนงานยุทธศาสตร์	3,296,000		3,296,000

9. สรุปค่าใช้จ่ายเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

9.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

ประเภท	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		งบประมาณปี 2564					รายละเอียดและคำชี้แจง
	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	จำนวนอัตรา (1)	อัตราค่าจ้าง (2)	รวม (3) = (1) x (2)	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ	
(1) ค่าจ้างดูแลสำนักงาน	10,614,000	11,601,549	5,200,000	8,994,724.88		เฉลี่ยรวมเดือนละ 433,300 บาท/ เดือน	5,200,000			- ดูแลทำความสะอาดพื้นที่ภายใน อาคารสำนักงานฯ - ดูแลรักษาความปลอดภัย - ดูแลระบบโทรศัพท์อัตโนมัติ ระบบเสียงตามสาย ระบบสัญญาณ เตือนอัคคีภัย เครื่องปรับอากาศ และลิฟท์ ฯลฯ
(2) ค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	14,335,800	16,919,028	15,070,000	12,700,879.06		1,214,100 บาท/ เดือน	14,570,000			จ้างบริษัทเอกชนเพื่อดูแล บำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และระบบสารสนเทศของ สำนักงานฯ เพื่อให้สามารถใช้งาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
(3) ค่าจ้างเหมาบริการ (เจ้าหน้าที่)	59,916,400	54,838,595	63,330,000	70,911,999.40	514 คน	9,700 - 12,000 บาท/เดือน/คน	59,978,700			เนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการ อาหารและยา มีบุคลากร ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ให้ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน ทำให้ต้องมีการจ้างเหมา บุคคลภายนอกมาช่วยปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ประเภท	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		งบประมาณปี 2564					รายละเอียดและค่าใช้จ่าย
	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	จำนวนอัตรา (1)	อัตราค่าจ้าง (2)	รวม (3) = (1) x (2)	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ	
(4) ค่าจ้างเหมาจัดพิมพ์คู่มือ เอกสารต่าง ๆ	3,900,000	8,461,416	11,250,000	4,296,993.72			4,662,000			เช่น จัดจ้างพิมพ์คู่มือเอกสาร เผยแพร่การโฆษณา วารสาร อาหารและยา วารสารข่าวสาร ด้านยาและผลิตภัณฑ์สุขภาพ ข่าวสารความปลอดภัยด้านสารเคมี เป็นต้น
(5) ค่าจ้างผลิตสื่อและเผยแพร่ข้อมูลความรู้ ให้ผู้บริโภค	2,666,500	5,842,205	4,316,600	4,550,746.38			4,020,000			ผลิตและเผยแพร่สารคดีสั้นทาง โทรทัศน์ ทางวิทยุกระจายเสียง และทางวีดิทัศน์ จ้างตรวจ วิเคราะห์ข้าวและผลิตภัณฑ์ นิตรศการต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่ให้ ผู้บริโภคได้รับข้อมูลเกี่ยวกับ ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ถูกต้อง
(6) ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าตรวจวิเคราะห์)	80,090,500	81,432,046	49,264,500	39,784,170.48			53,850,000			จัดจ้างกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ และหน่วยตรวจวิเคราะห์เอกชน ในการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ สุขภาพทางห้องปฏิบัติการ เพื่อยืนยันคุณภาพมาตรฐานของ ผลิตภัณฑ์สุขภาพ
รวมทั้งสิ้น	171,523,200	179,094,839	148,431,100	141,239,513.92			142,280,700			

หมายเหตุ กรณีที่กำหนดหน่วยนับที่ไม่ใช่จำนวนอัตราที่ระบุในตาราง ให้แสดงรายละเอียดที่มาของการคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) ประกอบการชี้แจง

9. สรุปค่าใช้จ่ายเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

9.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

ประเภท	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		งบประมาณปี 2564					รายละเอียดและค่าใช้จ่าย
	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	จำนวนอัตรา (1)	อัตราค่าจ้าง (2)	รวม (3) = (1) x (2)	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ	
(1) ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าตรวจวิเคราะห์)	5,390,000	5,389,919	-	-	-	-	-	-		
(2) ค่าจ้างเหมาบริการ (เจ้าหน้าที่)	-	-	-	-	33 คน	9,700 - 12,000 บาท/เดือน/คน	2,946,000			เนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีบุคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานให้ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน ทำให้ต้องมีการจ้างเหมาบุคคลภายนอกมาช่วยปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
(3) ค่าจ้างเหมาจัดพิมพ์คู่มือ เอกสารต่าง ๆ	-	-	-	-			350,000			จัดจ้างพิมพ์คู่มือการพัฒนาสถานที่ผลิตตามหลักเกณฑ์วิธีการที่ดีในการผลิตวัตถุอันตราย
รวมทั้งสิ้น	5,390,000	5,389,919	-	-			3,296,000			

หมายเหตุ กรณีที่กำหนดหน่วยนับที่ใช้จำนวนอัตราที่ระบุในตาราง ให้แสดงรายละเอียดที่มาของกรณาคำนวณค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ) ประกอบการชี้แจง

10. สรุปค่าเช่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

จำแนกตามแผนงาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

แผนงาน	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น	10,411,700	0	10,411,700
1. แผนงานพื้นฐาน	10,217,600		10,217,600
2. แผนงานยุทธศาสตร์	194,100		194,100

10. สรุปค่าเช่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

10.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

ประเภท	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		งบประมาณปี 2564					รายละเอียดและคำชี้แจง
	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ปริมาณ (1)	อัตราค่าเช่า (2)	รวม (3) = (1) x (2)	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ	
(1) ค่าเช่าทรัพย์สิน										
1.1 ค่าเช่าอาคารและที่ดิน (พื้นที่/ แห่ง)	2,628,200	3,312,489.16	2,628,200	2,819,223.48	18,251 กล่อง	เฉลี่ย 12 บาท/เดือน	2,628,200			เช่าพื้นที่เพื่อเก็บเอกสารทางราชการ เช่น ทะเบียนตำรับผลิตภัณฑ์สุขภาพและเก็บของกลางที่ยึดไว้อยู่ระหว่างดำเนินคดี
1.2 ค่าเช่ายานพาหนะ (คัน)	1,502,500	1,097,809.74	4,488,400	1,749,221.48	24 คัน	24,750 บาท/เดือน และ 15,840 บาท/ เดือน	5,746,200			1. ค่าเช่ารถยนต์ประจำด้านอาหารและยา เพื่อเก็บและส่งตัวอย่างตรวจวิเคราะห์ที่ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์เขตใต้แก่ ด้านทุ่งช้าง ด้านแม่สาย ด้านแหลมฉบัง ด้านเชียงใหม่ ด้านสะเดา และด้านท่าเรือเอกชน จังหวัดสมุทรปราการ จำนวน 5 คัน เฉลี่ยคันละ 15,840 บาท/ เดือน 2. ใช้สำหรับดำเนินงานในสำนักงานฯ จำนวน 19 คัน เฉลี่ยคันละ 24,750 บาท/ เดือน

ประเภท	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		งบประมาณปี 2564					รายละเอียดและคำชี้แจง
	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ปริมาณ (1)	อัตราค่าเช่า (2)	รวม (3) = (1) x (2)	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ	
1.3 ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (แผ่น/ เครื่อง/ เดือน)	1,814,400	1,893,190.33	1,905,600	1,305,554.52	40 เครื่อง	3,800 บาท/ เดือน	1,843,200			อัตราแผ่นละ 0.23 สตางค์ เพื่อใช้ในการผลิตเอกสาร เอกสารในการจัดประชุมต่าง ๆ
รวมทั้งสิ้น	5,945,100	6,303,489.23	9,022,200	5,873,999.48			10,217,600			

10. สรุปค่าเช่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

10.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

ประเภท	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		งบประมาณปี 2564					รายละเอียดและคำชี้แจง
	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	ปริมาณ (1)	อัตราค่าเช่า (2)	รวม (3) = (1) x (2)	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ	
(1) ค่าเช่าทรัพย์สิน										
1.1 ค่าเช่ายานพาหนะ (คัน)			297,000	-	1 คัน	24,750 บาท/ เดือน	148,500			ค่าเช่ารถยนต์ กองผลิตภัณฑ์สมุนไพร
1.2 ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (แผ่น/ เครื่อง/ เดือน)				-	1 เครื่อง	3,800 บาท/ เดือน	45,600			อัตราแผ่นละ 0.23 สตางค์ เพื่อใช้ในการผลิตเอกสารเอกสาร ในการจัดประชุมต่าง ๆ ภายใน สำนักงานฯ
รวมทั้งสิ้น	-	-	297,000	-			194,100			

11. สรุปข้อมูลการจัดการยนต์ของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

จำแนกตามแผนงาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

แผนงาน	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น	5,894,700	0	5,894,700
1. แผนงานพื้นฐาน	5,746,200		5,746,200
2. แผนงานยุทธศาสตร์	148,500		148,500

11. สรุปข้อมูลการจัดการรถยนต์ของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

11.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

ประเภทรถ	จำนวน ซีซี. หรือ จำนวนกิโลวัตต์	* ระยะเวลาเช่า ปีงบประมาณ 25... - 25... (.... เดือน)	จำนวนรถที่เช่า (คัน)	ค่าเช่าต่อเดือน (บาท)	งบประมาณปี 2564 (บาท)	สัญญาการเช่ารถ
1. ค่าเช่ารถยนต์ที่ผูกพันงบประมาณไว้เดิม						
1.1 รถยนต์นั่งส่วนบุคคล						บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา.....
(1) รถยนต์นั่งส่วนบุคคล						เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
(2) รถประจำตำแหน่ง						บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา.....
- ระดับรองนายกรัฐมนตรี						เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
- ระดับรัฐมนตรี						
- ระดับปลัดกระทรวง						
- ระดับอธิบดี						
- ระดับรองอธิบดี						
รวม			-		-	
1.2 รถบรรทุก						บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา.....
						เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
รวม			-		-	
1.3 รถโดยสาร (รถตู้)		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - 2564 (57 เดือน)	3	20,960	753,200	บริษัท (ผู้รับจ้าง) มังกี้ แคปิตอล จำกัด ชื่อคู่สัญญา นายสุ วงษ์ตราพันธ์ชัย เริ่มสัญญาเมื่อวันที่ 27 ธ.ค. 2559 จบสัญญาเมื่อวันที่ 30 ก.ย. 2564
	2,982 ซีซี/ 100 กิโลวัตต์	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2565 (56 เดือน)	2	20,960	503,000	บริษัท (ผู้รับจ้าง) แอ็ดวานซ์ โกลบอล จำกัด ชื่อคู่สัญญา นางวรวรรณ อุณหวิชัย เริ่มสัญญาเมื่อวันที่ 6 ก.พ. 2561 จบสัญญาเมื่อวันที่ 30 ก.ย. 2565
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - 2567 (60 เดือน)	13	24,750	3,786,800	บริษัท (ผู้รับจ้าง) แอ็ดวานซ์ โกลบอล จำกัด ชื่อคู่สัญญา นางวรวรรณ อุณหวิชัย เริ่มสัญญาเมื่อวันที่ 1 เม.ย. 2563 จบสัญญาเมื่อวันที่ 30 ก.ย. 2567
						บริษัท(ผู้รับจ้าง) อากเนย์แคปิตอล จำกัด ชื่อคู่สัญญา นายนภัทร มิ่งมารถ เริ่มสัญญาเมื่อวันที่ 15 พ.ค. 2563 จบสัญญาเมื่อวันที่ 30 ก.ย. 2567
						บริษัท(ผู้รับจ้าง) มะลิไทย ออโตคาร์ เซอร์วิส จำกัด ชื่อคู่สัญญา น.ส.รวิภา แสงดาว เริ่มสัญญาเมื่อวันที่ 26 พ.ค. 2563 จบสัญญาเมื่อวันที่ 30 ก.ย. 2567
						บริษัท(ผู้รับจ้าง) ศรีวัฒน์ลิสซิ่ง จำกัด ชื่อคู่สัญญา นายสุพัฒน์ รัตนวงศ์กุล เริ่มสัญญาเมื่อวันที่ 1 มิ.ย. 2563 จบสัญญาเมื่อวันที่ 30 ก.ย. 2567
						บริษัท(ผู้รับจ้าง) อากเนย์แคปิตอล จำกัด ชื่อคู่สัญญา นายนภัทร มิ่งมารถ เริ่มสัญญาเมื่อวันที่ 1 พ.ค. 2563 จบสัญญาเมื่อวันที่ 30 ก.ย. 2567
รวม			18		5,043,000	
1.4 รถจักรยานยนต์						บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา.....
						เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
รวม			-		-	

ประเภทรถ	จำนวน ซีซี. หรือ จำนวนกิโลวัตต์	* ระยะเวลาเช่า ปีงบประมาณ 25... - 25... (... เดือน)	จำนวนรถที่เช่า (คัน)	ค่าเช่าต่อเดือน (บาท)	งบประมาณปี 2564 (บาท)	สัญญาการเช่ารถ
1.5 อื่น ๆ (ระบุ...รถกระบะ....)		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2565 (60 เดือน)	1	15,160	181,900	บริษัท (ผู้รับจ้าง) มั่งก็ แคมป์ปิดอล จำกัด ชื่อสัญญา นายเอกลักษณ์ กองกาย เริ่มสัญญาเมื่อวันที่ 4 ต.ค. 2560 จบสัญญาวันที่ 30 ก.ย. 2565
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2566 (56 เดือน)	4	15,840	331,200	บริษัท(ผู้รับจ้าง) อากาศเนย์แคมป์ปิดอล จำกัด ชื่อสัญญา นายนิรุจน์ อิศริยชูศักดิ์ เริ่มสัญญาเมื่อวันที่ 15 ก.พ. 2562 จบสัญญาเมื่อวันที่ 30 ก.ย. 2566
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - 2567 (53 เดือน)	1	15,840	190,100	บริษัท(ผู้รับจ้าง) มะลิไทย ออโตคาร์ เซอร์วิส จำกัด ชื่อสัญญา น.ส.รวิภา แสงดาว เริ่มสัญญาเมื่อวันที่ 29 พ.ค. 2563 จบสัญญาเมื่อวันที่ 30 ก.ย. 2567
รวม			6		703,200	
รวมค่าเช่าที่ผูกพันไว้เดิม (ข้อ 1.1 - 1.5)			24		5,746,200	
2. ค่าเช่ารถยนต์ดัดใหม่					-ไม่มี-	
2.1 รถยนต์นั่งส่วนบุคคล						
(1) รถยนต์นั่งส่วนบุคคล						
(2) รถประจำตำแหน่ง						
- ระดับรองนายกรัฐมนตรี						
- ระดับรัฐมนตรี						
- ระดับปลัดกระทรวง						
- ระดับอธิบดี						
- ระดับรองอธิบดี						
รวม			-		-	
2.2 รถบรรทุก						
รวม			-		-	
2.3 รถโดยสาร						
รวม			-		-	
2.4 รถจักรยานยนต์						
รวม			-		-	
2.5 อื่น ๆ (ระบุ...รถกระบะ....)						
รวมค่าเช่าที่ดัดใหม่ (ข้อ 2.1 - 2.5)			-		-	
รวมทั้งสิ้น (ข้อ 1 + ข้อ 2)			24		5,746,200	

หมายเหตุ : * ตัวอย่างการกรอกข้อมูล เช่น ระยะเวลาเช่า ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - 2564 (60 เดือน)

11. สรุปข้อมูลการจัดการรถยนต์ของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

11.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

ประเภทรถ	จำนวน ซีซี. หรือ จำนวนกิโลวัตต์	* ระยะเวลาเช่า ปีงบประมาณ 25... - 25... (.... เดือน)	จำนวนรถที่เช่า (คัน)	ค่าเช่าต่อเดือน (บาท)	งบประมาณปี 2564 (บาท)	สัญญาเช่ารถ
1. ค่าเช่ารถยนต์ที่ผูกพันงบประมาณไว้เดิม					-ไม่มี-	
1.1 รถยนต์นั่งส่วนบุคคล						บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา.....
(1) รถยนต์นั่งส่วนบุคคล						เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
(2) รถประจำตำแหน่ง						บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา.....
- ระดับรองนายกรัฐมนตรี						เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
- ระดับรัฐมนตรี						
- ระดับปลัดกระทรวง						
- ระดับอธิบดี						
- ระดับรองอธิบดี						
รวม			-		-	
1.2 รถบรรทุก						บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา.....
รวม			-		-	เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
1.3 รถโดยสาร	2,755 ซีซี	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - 2567 (51 เดือน)	1	24,750	148,500	บริษัท(ผู้รับจ้าง) จีนเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด ชื่อคู่สัญญา น.ส.นิตยา ฤกษ์เรืองฤทธิ์ เริ่มสัญญาเมื่อวันที่ 1 ก.ค. 2563 จบสัญญาเมื่อวันที่ 30 ก.ย. 2567
รวม			1		148,500	
1.4 รถจักรยานยนต์						บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา.....
รวม			-		-	เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
1.5 อื่น ๆ (ระบุ.....)						บริษัท(ผู้รับจ้าง)..... ชื่อคู่สัญญา.....
รวมค่าเช่าที่ผูกพันไว้เดิม (ข้อ 1.1 - 1.5)			1		148,500	เริ่มสัญญาเมื่อ..... จบสัญญาเมื่อ.....
2. ค่าเช่ารถยนต์ตั้งใหม่					-ไม่มี-	
2.1 รถยนต์นั่งส่วนบุคคล						
(1) รถยนต์นั่งส่วนบุคคล						
(2) รถประจำตำแหน่ง						
- ระดับรองนายกรัฐมนตรี						
- ระดับรัฐมนตรี						
- ระดับปลัดกระทรวง						
- ระดับอธิบดี						
- ระดับรองอธิบดี						
รวม			-		-	
2.2 รถบรรทุก						
รวม			-		-	
2.3 รถโดยสาร						
รวม			-		-	
2.4 รถจักรยานยนต์						
รวม			-		-	
2.5 อื่น ๆ (ระบุ.....)						
รวมค่าเช่าที่ตั้งใหม่ (ข้อ 2.1 - 2.5)			-		-	
รวมทั้งสิ้น (ข้อ 1 + ข้อ 2)			1		148,500	

หมายเหตุ : * ตัวอย่างการกรอกข้อมูล เช่น ระยะเวลาเช่า ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 - 2563 (60 เดือน)

12. สรุปค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

จำแนกตามแผนงาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

แผนงาน	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น	13,924,500	0	13,924,500
1. แผนงานพื้นฐาน	13,924,500		13,924,500
2. แผนงานยุทธศาสตร์	-		-

12. ค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

12.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

รายการ	ปีงบประมาณ 2559		ปีงบประมาณ 2560		ปีงบประมาณ 2561		ปีงบประมาณ 2562		ปีงบประมาณ 2563		ปีงบประมาณ 2564			รายละเอียดและคำชี้แจง
	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
1. ค่าไฟฟ้า	4,641,900	9,784,795.42	4,446,900	9,824,173.51	4,045,600	10,213,875.30	6,045,600	11,337,941.29	6,045,600	9,586,093.67	6,490,300			
2. ค่าน้ำประปา	1,272,500	969,651.34	672,500	677,966.14	870,500	542,056.42	848,500	579,136.27	878,500	460,264.69	575,000			
3. ค่าโทรศัพท์	1,795,700	1,320,498.75	1,655,700	1,384,744.58	1,643,900	1,345,559.51	1,643,900	1,156,253.49	1,548,900	999,269.21	1,176,200			
4. ค่าไปรษณีย์	2,885,000	2,506,834.00	2,885,000	2,761,921.00	2,515,000	3,188,354.96	2,537,000	2,629,489.00	2,537,000	1,855,592.00	2,512,500			
5. ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่	1,552,000	1,827,254.27	1,214,700	1,750,149.11	1,776,800	1,659,285.16	1,776,800	1,698,069.10	1,776,800	1,454,891.68	1,600,000			
6. ค่าอินเทอร์เน็ต	1,518,900	1,161,665.34	1,440,000	1,124,433.23	1,407,000	1,588,920.42	1,405,900	1,342,939.48	1,405,900	793,233.56	1,510,500			
7. ค่าเช่าสัญญาณสถานีโทรทัศน์ระบบ บอกรับเป็นสมาชิก	80,000	75,088.32	20,000	76,625.51	75,200	78,666.55	76,300	84,774.63	56,300	46,032.15	60,000			
รวมทั้งสิ้น	13,746,000	17,645,787.44	12,334,800	17,600,013.08	12,334,000	18,616,718.32	14,334,000	18,828,603.26	14,249,000	15,195,376.96	13,924,500			

12. ค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

12.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

รายการ	ปีงบประมาณ 2559		ปีงบประมาณ 2560		ปีงบประมาณ 2561		ปีงบประมาณ 2562		ปีงบประมาณ 2563		ปีงบประมาณ 2564			รายละเอียดและคำชี้แจง	
	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ		
1. ค่าไฟฟ้า											-ไม่มี-			0	ให้ระบุเหตุผล (1) กรณีที่มีการใช้จ่ายเพิ่มขึ้น (2) กรณีที่ใช้จ่ายจริงต่ำกว่า วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
2. ค่าน้ำประปา														0	
3. ค่าโทรศัพท์														0	
4. ค่าไปรษณีย์														0	
5. อื่น ๆ (ระบุ).....														0	
รวมทั้งสิ้น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

13. สรุปรายละเอียดงบประมาณรายการงบดำเนินงาน (ที่เหลือจากรายการ 1-7) * ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

จำแนกตามแผนงาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

แผนงาน	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น	144,191,100	0	144,191,100
1. แผนงานพื้นฐาน	79,939,000		79,939,000
2. แผนงานยุทธศาสตร์	64,252,100		64,252,100

หมายเหตุ * เป็นงบดำเนินงานที่เหลือจากรายการ 1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา 2) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ 3) ค่าจ้างที่ปรึกษา 4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ 5) การวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี 6) ค่าจ้างเหมาบริการ 7) ค่าเช่า และวงเงินที่เข้าพิจารณาในอนุกรมการฯ อื่น

13. รายละเอียดงบประมาณรายการงบดำเนินงาน (ที่เหลือจากรายการ 1-7)* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

13.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ		งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564			ค่าใช้จ่าย (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
เล่มที่	หน้าที่	รวมทั้งสิ้น	168,912,000	160,176,100.64	142,140,200	84,435,303.66	79,939,000			
		งบดำเนินงาน								
		1. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ								
11	507, 510	(1) ค่าอาหารทำการนอกเวลา	4,419,700	2,307,394.00	4,419,700	1,604,410.00	2,164,500			
11	507	(2) ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	7,079,000	6,456,048.00	7,079,000	4,035,030.00	7,210,000			
11	507	(3) รายการค่าตอบแทนอื่น ๆ	21,376,000	19,494,912.00	1,664,500	1,331,600.00	1,197,000			
11	507	(4) ค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดการ ประจำตำแหน่ง	-	-	1,296,000	1,080,000.00	1,296,000			ปีงบประมาณ 2562 อยู่ในแผนงานบุคลากรภาครัฐ
11	507	(5) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	14,494,600	14,526,405.10	11,021,500	4,008,917.30	6,552,700			
11	507	(6) ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	3,067,200	1,353,733.00	2,958,000	667,175.23	1,075,000			
11	507, 510	(7) ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	6,643,500	5,202,323.16	3,690,000	2,287,874.67	3,040,000			
11	507, 510	(8) ค่ารับรองและพิธีการ	4,825,200	3,679,988.32	4,825,200	2,750,364.00	3,491,500			
11	507, 510	(9) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	71,220,400	68,720,265.00	71,220,400	38,560,132.34	26,707,300			
11	507, 510	(10) วัสดุสำนักงาน	5,669,100	5,170,219.20	5,669,100	3,231,387.00	2,822,300			
11	507	(11) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	2,630,600	2,399,107.20	2,630,600	814,855.94	1,952,000			
		(12) วัสดุก่อสร้าง	58,500	-	-	-	-			
11	507, 510	(13) วัสดุงานบ้านงานครัว	604,100	550,939.20	604,100	344,337.00	546,500			
11	507, 510	(14) วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	217,300	198,177.60	217,300	123,861.00	211,700			
11	507	(15) วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	2,898,500	2,738,624.00	2,855,800	1,379,017.62	2,210,000			
11	507	(16) วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา	285,100	260,011.20	271,300	154,641.00	218,000			

เอกสาร งบประมาณ		งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564			ค่าใช้จ่าย (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
11	507, 510	(17) วัสดุคอมพิวเตอร์	8,592,800	7,836,633.60	7,092,800	6,743,272.50	4,987,500			
11	507, 510	(18) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	496,400	452,716.80	375,900	123,051.10	332,500			
11	508	2. ค่าสาธารณูปโภค	14,334,000	18,828,603.26	14,249,000	15,195,376.96	13,924,500			

หมายเหตุ *1. เป็นงบดำเนินงานที่เหลือจากรายการ 1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา 2) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ 3) ค่าจ้างที่ปรึกษา 4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ
5) การวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี 6) ค่าจ้างเหมาบริการ 7) ค่าเช่า และวงเงินที่เข้าพิจารณาในอนุกรมวิธีการฯ อื่น
2. รายละเอียดโครงการให้แนบท้ายแบบฟอร์มนี้

13. รายละเอียดงบประมาณรายการงบดำเนินงาน (ที่เหลือจากรายการ 1-7)* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

13.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ		งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
เล่มที่	หน้าที่	รวมทั้งสิ้น	40,160,000	40,095,999	52,826,700	30,160,138.98	64,252,100			
		งบดำเนินงาน								
		1. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ								
11	512	(1) ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	-	-	-	768,276.00	154,000			
11	512, 514	(2) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	-	-	-	1,096.00	224,400			
11	514	(3) ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	-	-	20,400.00	81,300			
11	514	(4) ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	-	-	-	103,915.00	100,000			
11	512, 514	(5) ค่ารับรองและพิธีการ	-	-	-	188,494.00	1,605,700			
11	512, 514	(6) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	40,160,000	40,095,999	52,423,300	28,974,942.31	61,848,400			
11	514	(7) วัสดุสำนักงาน	-	-	165,200	85,106.17	77,400			
11	514	(8) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	-	50,900	3,500.00	25,000			
11	514	(9) วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	-	7,100		7,000			
11	514	(10) วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	-	-	700	125.00	700			
11	514	(11) วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา	-	-	3,700		3,200			
11	514	(12) วัสดุคอมพิวเตอร์	-	-	155,000	14,284.50	105,000			
11	514	(13) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	-	20,800		20,000			

หมายเหตุ *1. เป็นงบดำเนินงานที่เหลือจากรายการ 1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา 2) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ 3) ค่าจ้างที่ปรึกษา 4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ
5) การวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี 6) ค่าจ้างเหมาบริการ 7) ค่าเช่า และวงเงินที่เข้าพิจารณาในอนุกรมวิธีการฯ อื่น
2. รายละเอียดโครงการให้แนบท้ายแบบฟอร์มนี้

14. สรุปรายละเอียดงบประมาณรายการงบเงินอุดหนุน (ที่เหลือจากรายการ 1-7) * ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

จำแนกตามแผนงาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

แผนงาน	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น	-ไม่มี-		
1. แผนงานพื้นฐาน			
2. แผนงานยุทธศาสตร์			

หมายเหตุ * เป็นงบเงินอุดหนุนที่เหลือจากรายการ 1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา 2) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ 3) ค่าจ้างที่ปรึกษา 4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ 5) การวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี 6) ค่าจ้างเหมาบริการ 7) ค่าเช่า และวงเงินที่เข้าพิจารณาในอนุกรมการฯ อื่น

14. รายละเอียดงบประมาณรายการงบเงินอุดหนุน (ที่เหลือจากรายการ 1-7)* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

14.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ		งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่ได้รับ)
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
เล่มที่	หน้าที่	รวมทั้งสิ้น					-ไม่มี-			
		งบเงินอุดหนุน								
		1. โครงการ/รายการ...								
		...								
		2. โครงการ/รายการ...								
		...								

หมายเหตุ 1. * เป็นงบเงินอุดหนุนที่เหลือจากรายการ 1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา 2) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ 3) ค่าจ้างที่ปรึกษา 4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ
5) การวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี 6) ค่าจ้างเหมาบริการ 7) ค่าเช่า และวงเงินที่เข้าพิจารณาในอนุกรมวิธีการฯ อื่น
2. รายละเอียดโครงการให้แนบท้ายแบบฟอร์มนี้

14. รายละเอียดงบประมาณรายการงบเงินอุดหนุน (ที่เหลือจากรายการ 1-7)* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

14.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ		งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่ได้รับ)
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
เล่มที่	หน้าที่	รวมทั้งสิ้น					-ไม่มี-			
		งบเงินอุดหนุน								
		1. โครงการ/รายการ...								
		...								
		2. โครงการ/รายการ...								
		...								

หมายเหตุ 1. * เป็นงบเงินอุดหนุนที่เหลือจากรายการ 1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา 2) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ 3) ค่าจ้างที่ปรึกษา 4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ
5) การวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี 6) ค่าจ้างเหมาบริการ 7) ค่าเช่า และวงเงินที่เข้าพิจารณาในอนุกรมวิธีการฯ อื่น
2. รายละเอียดโครงการให้แนบท้ายแบบฟอร์มนี้

15. สรุปรายละเอียดงบประมาณรายการงบรายจ่ายอื่น (ที่เหลือจากรายการ 1-7)* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

จำแนกตามแผนงาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

แผนงาน	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณคงเหลือ
รวมทั้งสิ้น	-ไม่มี-		
1. แผนงานพื้นฐาน			
2. แผนงานยุทธศาสตร์			

หมายเหตุ * เป็นงบรายจ่ายอื่นที่เหลือจากรายการ 1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา 2) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ 3) ค่าจ้างที่ปรึกษา 4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ 5) การวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี 6) ค่าจ้างเหมาบริการ 7) ค่าเช่า และวงเงินที่เข้าพิจารณาในอนุกรมวิธีการฯ อื่น

15. รายละเอียดงบประมาณรายการงบรายจ่ายอื่น (ที่เหลือจากรายการ 1-7)* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

15.1 แผนงานพื้นฐาน

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ		งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่จะได้รับ)
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 ก.ค. 63)	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
เล่มที่	หน้าที่	รวมทั้งสิ้น	-	67,900	-	-	-ไม่มี-			
		งบรายจ่ายอื่น								
		1. โครงการ/รายการ...								
		...								
		2. โครงการ/รายการ...								
		...								

หมายเหตุ 1. * เป็นงบรายจ่ายอื่นที่เหลือจากรายการ 1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา 2) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ 3) ค่าจ้างที่ปรึกษา 4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ
5) การวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี 6) ค่าจ้างเหมาบริการ 7) ค่าเช่า และวงเงินที่เข้าพิจารณาในอนุกรมการฯ อื่น
2. รายละเอียดโครงการให้แนบท้ายแบบฟอร์มนี้

15. รายละเอียดงบประมาณรายการงบรายจ่ายอื่น (ที่เหลือจากรายการ 1-7)* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

15.2 แผนงานยุทธศาสตร์

กระทรวง สาธารณสุข

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

หน่วย : บาท

เอกสาร งบประมาณ		งบรายจ่าย/โครงการ/รายการ	งบประมาณปี 2562		งบประมาณปี 2563		รายละเอียดงบประมาณปี 2564			คำชี้แจง (เหตุผลความจำเป็น และผลประโยชน์ที่ได้รับ)
			จัดสรร	จ่ายจริง	จัดสรร	เบิกจ่าย (ณ 31 พ.ค. 63)	งบประมาณ	เสนอปรับลด	งบประมาณ คงเหลือ	
เล่มที่	หน้าที่	รวมทั้งสิ้น	-	-	-	-	-ไม่มี-			
		งบรายจ่ายอื่น								
		1. โครงการ/รายการ...								
		...								
		2. โครงการ/รายการ...								
		...								

หมายเหตุ 1. * เป็นงบรายจ่ายอื่นที่เหลือจากรายการ 1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา 2) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ 3) ค่าจ้างที่ปรึกษา 4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ
5) การวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี 6) ค่าจ้างเหมาบริการ 7) ค่าเช่า และวงเงินที่เข้าพิจารณาในอนุกรมวิธีการฯ อื่น
2. รายละเอียดโครงการให้แนบท้ายแบบฟอร์มนี้