



มติประสิทธิผล

สอดคล้องกับตัวชี้วัด • ยุทธศาสตร์ • สงป. แผน ๒๐ ปี PA/กพร/นโยบาย

- เป้าประสงค์** (R๑) ระบบการควบคุม กำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพมีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับสากล
- ตัวชี้วัดที่ ๑** ร้อยละของผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการตรวจสอบได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด
- ค่าเป้าหมาย** ร้อยละ ๙๕
- คำอธิบาย**
- ผลิตภัณฑ์สุขภาพ หมายถึง อาหาร ยา เครื่องสำอาง เครื่องมือแพทย์ วัตถุอันตรายและวัตถุเสพติดที่ผลิต นำเข้า ครอบครอง ใช้ประโยชน์ หรือจำหน่าย (นับเฉพาะผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการอนุมัติ อนุญาตจาก ออย.)
 - **ที่ได้รับการตรวจสอบ** หมายถึง ที่ได้รับการดำเนินการเก็บตัวอย่างตามแผนเก็บตัวอย่าง และตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ ไม่รวมผลการตรวจผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการเฝ้าระวังด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น
 - **ผลิตภัณฑ์สุขภาพได้มาตรฐาน** หมายถึง ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่สุ่มตัวอย่างตรวจสอบแล้วพบว่าได้มาตรฐานตามที่ อย. กำหนด หรือให้ความเห็นชอบ (ตาม พ.ร.บ. อาหาร พ.ศ. ๒๕๒๒ พ.ร.บ. ยา พ.ศ. ๒๕๑๐ พ.ร.บ. เครื่องสำอาง พ.ศ. ๒๕๕๘ พ.ร.บ. เครื่องมือแพทย์ พ.ศ. ๒๕๕๑ พ.ร.บ. วัตถุอันตราย พ.ศ. ๒๕๓๕ พ.ร.บ. ยาเสพติดให้โทษ พ.ศ. ๒๕๒๒ พ.ร.บ. วัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท พ.ศ. ๒๕๕๙)
 - **การนับผลงาน** นับเฉพาะเฝ้าระวังปกติ ไม่รวมเรื่องร้องเรียน/กรณีพิเศษ ฯลฯ

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการตรวจสอบได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด} \times 100}{\text{จำนวนผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ตรวจสอบและได้รับผลวิเคราะห์ทั้งหมด}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการตรวจสอบได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ	๙๕	๙๑	๙๒	๙๓	๙๔	๙๕

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๑ และ ๒ (ต.ค. ๖๓ - มี.ค. ๖๔ และ เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการตรวจสอบได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ	๙๕	≤๙๑.๙๙	๙๒.๐๐ - ๙๒.๙๙	๙๓.๐๐ - ๙๓.๙๙	๙๔.๐๐ - ๙๔.๙๙	≥๙๕.๐๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ร้อยละผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการตรวจสอบได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ	๙๑.๓๐	๙๔.๕๑	๙๕.๑๐ (๔,๖๕๙/๔,๘๙๙)
● เครื่องมือแพทย์		๙๖.๒๓	๙๖.๗๖	๙๘.๔๕ (๑๒๗/๑๒๙)
● เครื่องสำอาง		๙๗.๓๑	๙๕.๘๒	๙๐.๑๖ (๕๕๙/๖๒๐)
● วัตถุอันตราย		๙๕.๓๔	๙๕	๙๐.๔๘ (๑๙/๒๑)
● วัตถุเสพติด		๙๗.๑๘	๑๐๐	๘๘ (๒๒/๒๕)
● ยา		๙๗.๖๖	๑๐๐	๑๐๐ (๒๗๗/๒๗๗)
● อาหาร		๙๐.๑๒	๙๓.๙๒	๙๕.๕๑ (๓,๖๕๕/๓,๘๒๗)

หมายเหตุ ปี ๒๕๕๙-๒๕๖๑ นับรวมผลผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการเฝ้าระวังด้วยชุดทดสอบเบื้องต้นด้วย

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

รวบรวมจากผลการตรวจวิเคราะห์จากกองผลิตภัณฑ์ และกองด้านอาหารและยาทุกเดือน กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ประสานการจัดเก็บข้อมูล รายงานผลตามแบบรายงาน Post-marketing

<p>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด</p> <p>๑. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์</p> <p>๒. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย</p> <p>๓. ผู้อำนวยการกองควบคุมวัตถุเสพติด</p> <p>๔. ผู้อำนวยการกองด้านอาหารและยา</p> <p>๕. ผู้อำนวยการกองยา</p> <p>๖. ผู้อำนวยการกองอาหาร</p>	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๒๔๕</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๒๗๒</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๓๓๒</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๓๕๑</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๑๗๑</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๑๗๕</p>
<p>ผู้จัดเก็บข้อมูล</p> <p>นางสาววรุณ พันธ์กุล (กองยุทธศาสตร์และแผนงาน)</p>	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๒๖๙</p>



มติประสิทธิผล

สอดคล้องกับตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์

● สงป.

แผน ๒๐ ปี

PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์	(R๑) ระบบการควบคุม กำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพมีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับสากล
ตัวชี้วัดที่ ๒	จำนวนคดีที่พบการกระทำผิดเกี่ยวกับตัวยา สารตั้งต้น และเคมีภัณฑ์ที่ได้รับอนุญาตลดลง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ
ค่าเป้าหมาย	ร้อยละ ๑๐
คำอธิบาย	<ul style="list-style-type: none"> - ตัวยา หมายถึง ยาเสพติดให้โทษ หรือวัตถุออกฤทธิ์ที่ใช้ในทางการแพทย์ ตามที่รัฐมนตรีประกาศระบุชื่อไว้ในกฎหมายว่าด้วยยาเสพติดให้โทษ และวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท - สารตั้งต้น หมายถึง สารเคมีในตารางที่ ๑ ตามอนุสัญญาว่าด้วยการต่อต้านการค้ายาเสพติดให้โทษและวัตถุออกฤทธิ์ที่ผิดกฎหมาย ค.ศ. ๑๙๘๘ ที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาควบคุม - เคมีภัณฑ์ หมายถึง สารเคมีในตารางที่ ๒ จำนวน ๑ ชนิด (Anthranillic acid) ตามอนุสัญญาว่าด้วยการต่อต้านการค้ายาเสพติดให้โทษและวัตถุออกฤทธิ์ที่ผิดกฎหมาย ค.ศ. ๑๙๘๘ ที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาควบคุม - จำนวนคดีที่พบการกระทำผิด หมายถึง จำนวนคดีที่พบการกระทำผิดของผู้รับอนุญาตเกี่ยวกับตัวยา สารตั้งต้น และเคมีภัณฑ์ ที่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินคดีร้องทุกข์กล่าวโทษ <p>หมายเหตุ เป็นการตรวจสอบการกระทำผิดเกี่ยวกับตัวยา สารตั้งต้นและเคมีภัณฑ์ในกิจกรรมตามแผนบูรณาการยาเสพติด ได้แก่ การตรวจสอบการนำเข้า ณ ด่าน การตรวจสอบรายงาน รวมถึงการตรวจสอบการใช้สารตั้งต้น/คุมผลิต เป็นต้น</p>

สูตรการคำนวณ

จำนวนคดีที่พบการกระทำผิดที่ได้รับอนุญาตปีที่ผ่านมา – จำนวนคดีที่พบการกระทำผิดที่ได้รับอนุญาตปีปัจจุบัน × ๑๐๐
จำนวนคดีที่พบการกระทำผิดที่ได้รับอนุญาตปีที่ผ่านมา

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
จำนวนคดีที่พบการกระทำผิดเกี่ยวกับตัวยา สารตั้งต้น และเคมีภัณฑ์ที่ได้รับอนุญาตลดลง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ	ร้อยละ	๑๐	๒	๔	๖	๘	๑๐

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๑ (ต.ค. ๖๓ - มี.ค. ๖๔) และ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
จำนวนคดีที่พบการกระทำผิดเกี่ยวกับตัวยา สารตั้งต้น และเคมีภัณฑ์ที่ได้รับอนุญาตลดลง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ	ร้อยละ	๑๐	≤๓.๙๙	๔.๐๐ - ๕.๙๙	๖.๐๐ - ๗.๙๙	๘.๐๐ - ๙.๙๙	≥๑๐.๐๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
จำนวนคดีที่พบการกระทำผิดเกี่ยวกับตัวยา สารตั้งต้น และเคมีภัณฑ์ที่ได้รับอนุญาต ลดลงไม่ต่ำกว่าร้อยละ	ร้อยละ	-	-	-

ผู้แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

กองควบคุมวัตถุเสพติดจัดเก็บและรายงานผลเป็นรายเดือน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด ผู้อำนวยการกองควบคุมวัตถุเสพติด	เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๕๐ ๗๓๓๒
ผู้จัดเก็บข้อมูล นางสาวชลามาศ พราหมณ์ชูเอม	เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๕๐ ๗๓๔๓



มติประสิทธิผล

สอดคล้องกับตัวชี้วัด

● ยุทธศาสตร์

● สงป.

แผน ๒๐ ปี

PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์

(R๒) ผู้บริโภคมีความรอบรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๓

ร้อยละของผู้บริโภคมีความรอบรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ

ค่าเป้าหมาย

ร้อยละ ๖๓

คำอธิบาย

ความรอบรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ คือ ความรอบรู้สุขภาพในมิติที่ ๔ ด้านระบบคุ้มครองผู้บริโภค (การคัดกรองและเลือกรับผลิตภัณฑ์สุขภาพ Consumer protection: CP) ซึ่งหมายถึง การมีข้อมูลและความสามารถในการเข้าถึงข้อมูลที่ตนเองสนใจ เข้าใจปัจจัยเสี่ยงและความคุ้มค่าของผลิตภัณฑ์สุขภาพนั้น ๆ สามารถประเมิน ตรวจสอบ เลือกรับ และบอกต่อเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพที่เหมาะสมกับบริบทและเงื่อนไขของตนได้

สูตรการคำนวณ

ผลรวมค่าเฉลี่ยร้อยละผู้บริโภคที่เลือกตอบมาก ถึงมากที่สุด

จำนวนข้อคำถามทั้งหมด

*หมายเหตุ คำนวณผลจากการสำรวจวิจัยของกลุ่มตัวอย่างประชากรไทยอายุ ๑๕ ปีขึ้นไป ด้วยแบบสอบถามซึ่งออกแบบข้อคำถามให้สอดคล้องกับการสำรวจความรอบรู้ด้านสุขภาพของประชากรไทยอายุ ๑๕ ปีขึ้นไป พ.ศ. ๒๕๖๒ (กรมอนามัย - HITAP) และมีค่าความเชื่อมั่นของแบบสำรวจ (จากโปรแกรม SPSS) Cronbach Alpha มากกว่า ๐.๗ ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ที่มีความเที่ยง (Reliability) ตามมาตรฐานสากล

โดยแบบสำรวจความคิดเห็นเป็นแบบ likert Scale แบ่งเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับความคิดเห็น
๕	มากที่สุด
๔	มาก
๓	ปานกลาง
๒	น้อย
๑	น้อยที่สุด

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของผู้บริโภคมีความรอบรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	ร้อยละ	๖๓	๕๙	๖๑	๖๓	๖๔	๖๕

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบที่ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของผู้บริโภคมีความรอบรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	ร้อยละ	๖๓	≤๖๐.๙๙	๖๑.๐๐	๖๓.๐๐	๖๔.๐๐	≤๖๕.๐๐
				๖๒.๙๙	๖๓.๙๙	๖๔.๙๙	

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ร้อยละของผู้บริโภคมีความรอบรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	ร้อยละ	-	-	๕๘.๔

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน เป็นผู้ศึกษา วิเคราะห์และจัดทำรายงานสรุปผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด ผู้อำนวยการกองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค	เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๙๐ ๗๑๑๑
ผู้จัดเก็บข้อมูล ๑. นางสาวรัชฎา กวีธรร ๒. นายภูมิพัฒน์ อรุณากร	เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๙๐ ๗๑๒๕



มติประสิทธิผล

สอดคล้องกับตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ • สงป. แผน ๒๐ ปี • PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์

(R๓) ประเทศไทยเป็นฐานการผลิตผลิตภัณฑ์สุขภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๕

ร้อยละของมูลค่าการผลิตยาฆ่าแมลง เมื่อเทียบกับมูลค่าการนำเข้า

ค่าเป้าหมาย

ร้อยละ ๒๓

คำอธิบาย

- มูลค่าการผลิตยาฆ่าแมลง หมายถึง มูลค่าของยาฆ่าแมลงที่ผลิตได้ภายในประเทศ โดยมีเกณฑ์การคัดเลือกจาก (๑) เป็นยาที่มีมูลค่าสูง หรือ (๒) ยาจำเป็นที่มีความมั่นคงด้านยาต่ำ หรือ (๓) มีผลกระทบต่อประชาชนสูง หรือ (๔) เป็นยาที่สร้างเสริมเศรษฐกิจของประเทศ ผ่านการจ้างงาน การพัฒนาคน และสนับสนุนอุตสาหกรรมการค้าที่เกี่ยวข้อง หรือเป็นการผลิตเพื่อการส่งออก หรือ (๕) เป็นยาที่วิจัยพัฒนาในประเทศหรืออยู่ในแผนวิจัยพัฒนาเพื่อผลิตในประเทศ
 - มูลค่าการนำเข้า หมายถึง มูลค่าการนำเข้ายาฆ่าแมลงปีฐาน (ปี ๒๕๕๘) ๘,๙๘๗ ล้านบาท
- หมายเหตุ นับผลงานมูลค่าการผลิตยาฆ่าแมลงปี ๒๕๕๘ ถึงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{มูลค่าการผลิตยาฆ่าแมลงในประเทศ (สะสม)} \times 100}{\text{มูลค่าการนำเข้าปี ๒๕๕๘}}$$

Small success

รอบ ๓ เดือน	รอบ ๖ เดือน	รอบ ๙ เดือน	รอบ ๑๒ เดือน
-	เร่งรัดการขึ้นทะเบียนตำรับยาตามบัญชียาฆ่าแมลงเพิ่มเติม	-	มูลค่าการผลิตยาฆ่าแมลงเมื่อเทียบกับมูลค่าการนำเข้า ร้อยละ ๒๓ (สะสม)

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน (ตามเป้าหมายคำรับรอง)				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของมูลค่าการผลิตยาฆ่าแมลงเมื่อเทียบกับมูลค่าการนำเข้า	ร้อยละ	๒๓	๒๔.๐๐	๒๔.๒๕	๒๔.๕๐	๒๔.๗๕	๒๕.๐๐

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน (ตามเป้าหมายคำรับรอง)				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของมูลค่าการผลิตยาฆ่าแมลงเมื่อเทียบกับมูลค่าการนำเข้า	ร้อยละ	๒๓	≤ ๒๔.๒๔	๒๔.๒๕	๒๔.๕๐	๔๒.๗๕	≥ ๒๕.๐๐
				-	-	-	
				๒๔.๔๙	๒๔.๗๔	๒๔.๙๙	

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ร้อยละของมูลค่าการผลิตยาฆ่าแมลงเมื่อเทียบกับมูลค่าการนำเข้า	ร้อยละ	๒๐.๓๗	๒๑.๔๕	๒๓.๕๕
มูลค่าผลิตยา (ยาฆ่าแมลง ๑๐ ตัวยาล)* สะสม	ล้านบาท	๑,๘๓๐	๑,๙๒๘	๒,๑๑๖

* Donepezil/Rivastigmine/Pregabalin/Mometasone furoate/Sildenafil/Etoricoxib/Finasteride/
Rosuvastatin/Piperacillin + tazobactam/Erythropoietin alfa

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

กองยา สรุปลผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด ผู้อำนวยการกองยา	เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๙๐ ๗๑๗๑
ผู้จัดเก็บข้อมูล นายยุทธนา ดวงใจ	เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๙๐ ๗๑๕๕



มิติประสิทธิผล

สอดคล้องกับตัวชี้วัด

• ยุทธศาสตร์

สงป.

แผน ๒๐ ปี

• PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์

(R๔) อย. มีระบบบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๖

จำนวนหมวดที่ได้รับรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

ค่าเป้าหมาย

๑ หมวด

คำอธิบาย

- รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ เป็นรางวัลที่สำนักงาน ก.พ.ร. มอบให้กับหน่วยงานภาครัฐที่ดำเนินการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง และมีผลดำเนินการปรับปรุงองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐอย่างโดดเด่น
- การพัฒนาองค์กร หมายถึง การดำเนินงานหรือการปรับปรุงองค์กรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมายถึง กรอบแนวทางการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานที่มุ่งให้องค์กรหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐนำมาใช้ เพื่อนำไปสู่จุดหมายที่กำหนดไว้ โดยสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้นำเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ซึ่งเป็นกรอบมาตรฐานสากลมาใช้เป็นแนวทางในการประเมินองค์กรด้วยตนเอง (Self-Assessment) และเป็นบรรทัดฐานการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการของสำนักงานฯ เพื่อปรับปรุงองค์กรและยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการของส่วนราชการสู่ระดับมาตรฐานเทียบเท่าสากล

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
จำนวนหมวดที่ได้รับรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)	หมวด	๑	๐	-	-	-	๑

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๒ (เม.ย. – ก.ย. ๖๔)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	จัดทำเอกสารส่งประกวดขอรับรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ภายในเวลาที่กำหนด
๒	ผ่านการประเมินขั้นตอนที่ ๑ การประเมินตัวชี้วัดผลลัพธ์
๓	จัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กร (Application Report) เสนอสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการภายในเวลาที่กำหนด
๔	ผ่านการประเมินขั้นตอนที่ ๒ การตรวจประเมินรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กร (Application Report) และได้รับการตรวจประเมิน ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน (Site Visit)
๕	ได้รับรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) รายนาม ๑ หมวด

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
จำนวนหมวดที่ได้รับรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	หมวด	๑ (หมวด ๑)	๑ (หมวด ๒)	๑ (หมวด ๖)

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา รวบรวมข้อมูลและสรุปผล

<p>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด</p> <p>๑. หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร</p> <p>๒. หัวหน้ากลุ่มกฎหมายอาหารและยา</p> <p>๓. หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน</p> <p>๔. เลขานุการกรม</p> <p>๕. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์</p> <p>๖. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย</p> <p>๗. ผู้อำนวยการกองควบคุมวัตถุเสพติด</p> <p>๘. ผู้อำนวยการกองด้านอาหารและยา</p> <p>๙. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สมุนไพร</p> <p>๑๐. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมและการบริการ</p> <p>๑๑. ผู้อำนวยการกองพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร</p> <p>๑๒. ผู้อำนวยการกองยา</p> <p>๑๓. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน</p> <p>๑๔. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภค ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น</p> <p>๑๕. ผู้อำนวยการกองอาหาร</p> <p>๑๖. ผู้อำนวยการศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปราม การกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ</p>	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๔๐๓</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๐๗๙</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๔๐๙</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๒๓๑</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๒๔๕</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๒๗๒</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๓๓๒</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๓๕๑</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๔๗๗</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๖๒๒</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๑๑๑</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๑๗๑</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๒๘๒</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๔๔๔</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๑๗๕</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๔๑๐</p>
<p>ผู้จัดเก็บข้อมูล</p> <p>นายธนาพันธ์ ทองพานิช (กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร)</p>	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๓๐๙</p>



มติประสิทธิผล

สอดคล้องกับตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ • สป. แผน ๒๐ ปี PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์
ตัวชี้วัดที่ ๗
ค่าเป้าหมาย
คำอธิบาย

(R๕) ประชาชนได้เข้าถึงผลิตภัณฑ์สุขภาพ

จำนวนผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้เพิ่มขึ้นต่อปี

๒๐ รายการ

- ผลิตภัณฑ์สุขภาพ หมายถึง ผลิตภัณฑ์ยา และผลิตภัณฑ์สมุนไพร
- ผลิตภัณฑ์ยา หมายถึง ยาที่จำเป็นต้องใช้ในการรักษาโรคแต่ประชาชนเข้าถึงได้ยาก ได้แก่ ยาที่คัดเลือกเข้าสู่บัญชียาหลักแห่งชาติ บัญชีย่อย จ(๑) และบัญชีย่อย จ(๒)/ยากำพร้า/ยาที่มีปัญหาขาดแคลน
- ยากำพร้า หมายถึง ยาที่มีความจำเป็นต้องใช้เพื่อวินิจฉัย บรรเทา บำบัด ป้องกัน หรือรักษาโรคที่พบน้อย หรือโรคที่เป็นอันตรายร้ายแรง หรือโรคที่ก่อให้เกิดความทุกข์ทรมานอย่างต่อเนื่อง หรือยาที่มีอัตราการใช้ต่ำโดยไม่มียาอื่นมาใช้ทดแทนได้ และมีปัญหาการขาดแคลน โดยยากำพร้าอาจจะเป็นยาในบัญชียาหลักแห่งชาติ หรือไม่ใช่ยาในบัญชียาหลักแห่งชาติก็ได้
- ยาที่มีปัญหาขาดแคลน หมายถึง ยาที่มีข้อมูลอันเชื่อได้ว่าเป็นยาที่มีประโยชน์ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาสุขภาพที่ยังไม่มีวิธีการอื่นในการป้องกันหรือแก้ไขปัญหาสุขภาพ หรือมีความเหมาะสมหรือมีประโยชน์ ในการป้องกันหรือแก้ไขปัญหาสุขภาพมากกว่าวิธีการอื่นที่มีการขาดแคลน กล่าวคือ ไม่มียาในประเทศไทย หรือมียาในประเทศไทยแต่ไม่มียาให้ใช้อย่างทัน่วงที่จำเป็นประจำ หรือมียาในประเทศไทยแต่ไม่มียาให้ใช้อย่างต่อเนื่องเป็นประจำ
- ผลิตภัณฑ์สมุนไพร หมายถึง ผลิตภัณฑ์สมุนไพรประเภทยาจากสมุนไพรที่อยู่ในบัญชียาหลักแห่งชาติตามบัญชียาจากสมุนไพร และไม่ได้เป็นรายการสำหรับการจัดแจ้ง
- การเข้าถึงได้เพิ่มขึ้น หมายถึง การดำเนินการใดใด เช่น การอนุญาตทะเบียนตำรับ การออกประกาศ การดำเนินการแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนเข้าถึงผลิตภัณฑ์สุขภาพได้อย่างเสมอภาค ทัวถึง และทันการณ์ ในราคาที่เหมาะสม เพื่อรักษาความเจ็บป่วยที่เกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
จำนวนผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้เพิ่มขึ้นต่อปี	รายการ	๒๐	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๒ (เม.ย. – ก.ย. ๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
จำนวนผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้เพิ่มขึ้นต่อปี	รายการ	๒๐	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
จำนวนยาจำเป็นที่เข้าสู่บัญชียาหลัก แห่งชาติ บัญชีย่อย จ(๑)	รายการ	๘	-	-
จำนวนยาจำเป็นที่เข้าสู่บัญชียาหลัก แห่งชาติ บัญชีย่อย จ(๒)	รายการ	๗	๒	๓
ยาที่ประกาศเป็นยากำพร้า	รายการ	๔	๒	๔
ยาที่ได้รับการแก้ไขปัญหาขาดแคลนให้ สามารถจัดหามาใช้ได้	รายการ	๑๒	๑๗	๓๕
จำนวนผลิตภัณฑ์สมุนไพรที่ได้รับอนุญาต	รายการ	-	-	-
รวมจำนวนผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ประชาชน สามารถเข้าถึงได้เพิ่มขึ้นต่อปี	รายการ	๓๑	๒๑	๔๒

ผู้แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

<p>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด</p> <p>๑. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สมุนไพร</p> <p>๒. ผู้อำนวยการกองยา</p>	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <p>๐ ๒๕๕๐ ๗๔๗๗</p> <p>๐ ๒๕๕๐ ๗๑๗๑</p>
<p>ผู้จัดเก็บข้อมูล</p> <p>๑. นางสาวฐิ ยงพันธ์กุล (กองยุทธศาสตร์และแผนงาน)</p> <p>๒. นางสาวดวงกมล ภักดีสัตยพงศ์ (กองผลิตภัณฑ์สมุนไพร)</p> <p>๓. นายยุทธนา ดวงใจ (กองยา)</p>	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <p>๐ ๒๕๕๐ ๗๒๖๙</p> <p>๐ ๒๕๕๐ ๗๔๗๙</p> <p>๐ ๒๕๕๐ ๗๑๕๕</p>



มติประสิทธิผล

สอดคล้องกับตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ สงป. ● แผน ๒๐ ปี PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์
ตัวชี้วัดที่ ๘
ค่าเป้าหมาย
คำอธิบาย

(R๖) เป้าประสงค์อื่นๆ - ประชาชนได้บริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเสี่ยงที่มีความปลอดภัย ร้อยละของผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเสี่ยงที่ได้รับการตรวจสอบได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด ร้อยละ ๘๐

ผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเสี่ยง หมายถึง

๑. ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารหรืออาหารกลุ่มเป้าหมาย หมายถึง ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร ที่ขออนุญาตไว้ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ ๒๙๓) พ.ศ. ๒๕๔๘ เรื่อง ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร หรืออาหารกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ อาหารกลุ่มกาแฟ หรือเครื่องดื่มใน ภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท ที่ผลการตรวจวิเคราะห์ในปี ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓ พบการปลอมปน สารที่มีฤทธิ์ในการลดน้ำหนักหรือเสริมสร้างสมรรถภาพทางเพศ (Blacklist) และผลิต นำเข้า หรือจัดจำหน่าย โดยสถานประกอบการ หรือผู้ดำเนินกิจการของสถานประกอบการ กลุ่มเป้าหมาย

๒. ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางกลุ่มเสี่ยง หมายถึง เครื่องสำอางที่จัดแจ้งวัตถุประสงค์ในการ ใช้เป็นผลิตภัณฑ์ในประเภทแอลกอฮอล์เพื่อสุขอนามัยสำหรับมือ

หมายเหตุ การตรวจสอบผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเสี่ยง ใช้วิธีการตรวจวิเคราะห์จาก ห้องปฏิบัติการ

สูตรการคำนวณ

$A \times 100$

B

A คือ จำนวนผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเสี่ยง ได้แก่ ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารหรืออาหารกลุ่มเป้าหมายที่พบสารที่มี ฤทธิ์ในการลดน้ำหนักหรือเสริมสร้างสมรรถภาพทางเพศ และเครื่องสำอาง (แอลกอฮอล์เพื่อสุขอนามัยสำหรับ มือ) ที่ได้รับการตรวจสอบทางห้องปฏิบัติการมีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด

B คือ จำนวนผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเสี่ยง ได้แก่ ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารหรืออาหารกลุ่มเป้าหมายที่พบสารที่มี ฤทธิ์ในการลดน้ำหนักหรือเสริมสร้างสมรรถภาพทางเพศ และเครื่องสำอาง (แอลกอฮอล์เพื่อสุขอนามัยสำหรับ มือ) ที่ได้รับผลวิเคราะห์จากห้องปฏิบัติการทั้งหมด

Small success

รอบ ๓ เดือน	รอบ ๖ เดือน	รอบ ๙ เดือน	รอบ ๑๒ เดือน
การตรวจสอบผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเสี่ยง			
ผลตามตัวชี้วัด - รอผล กิจกรรม - เก็บตัวอย่างตามแผน เก็บตัวอย่าง ประเภท Risk-based จำนวน ๘๐ ตัวอย่าง	ผลตามตัวชี้วัด - ร้อยละ ๘๐ กิจกรรม - เก็บตัวอย่างตามแผน เก็บตัวอย่างฯ ประเภท Risk-based จำนวน ๓๘๗ ตัวอย่าง (ไม่สะสม)	ผลตามตัวชี้วัด - ร้อยละ ๘๐ กิจกรรม - เก็บตัวอย่างตามแผน เก็บตัวอย่างฯ ประเภท Risk-based จำนวน ๓๘๔ ตัวอย่าง (ไม่สะสม)	ผลตามตัวชี้วัด - ร้อยละ ๘๐

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเสี่ยงที่ได้รับการตรวจสอบได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ	๘๐	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเสี่ยงที่ได้รับการตรวจสอบได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ	๘๐	≤๖๔.๙๙	๖๕.๐๐ - ๖๙.๙๙	๗๐.๐๐ - ๗๔.๙๙	๗๕.๐๐ - ๗๙.๙๙	≥๘๐.๐๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ร้อยละของผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเสี่ยงที่ได้รับการตรวจสอบได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ	-	๘๖.๔๓	๘๗.๕๕

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

อ. นำผลการตรวจสอบทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเข้าระบบ Dashboard ของกระทรวงสาธารณสุข โดยรายงานทุกไตรมาส

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด ๑. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย ๒. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น ๓. ผู้อำนวยการกองอาหาร	เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๕๐ ๗๒๗๒ ๐ ๒๕๕๐ ๗๔๔๔ ๐ ๒๕๕๐ ๗๑๗๕
ผู้จัดเก็บข้อมูล นางนิริวดี บัตรพรธนะ (กองยุทธศาสตร์และแผนงาน)	เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๕๐ ๗๒๗๒



มิติประสิทธิผล

สอดคล้องกับตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ สป. • แผน ๒๐ ปี • PA/กพร/นโยบาย

- เป้าประสงค์** (R๖) เป้าประสงค์อื่นๆ - ประชาชนได้รับประโยชน์จากมาตรการจัดการการใช้ยาอย่างสมเหตุสมผล
- ตัวชี้วัดที่ ๙** ร้อยละของโรงพยาบาลที่ใช้ยาอย่างสมเหตุสมผล (RDU)
- ค่าเป้าหมาย** RDU ชั้นที่ ๒ ≥ ๖๒ % RDU ชั้นที่ ๓ ≥ ๓๒ %
- คำอธิบาย** RDU เป็นการประเมินการดำเนินงานระดับอำเภอ โดยมีโรงพยาบาลหรือศูนย์บริการสาธารณสุข เป็นหน่วยงานหลักในการประสานเชื่อมโยงกับหน่วยงานระดับที่สูงกว่าระดับเดียวกันหรือระดับรองลงมา ซึ่งประกอบด้วย การประเมิน RDU Hospital, RDU PCU และ RDU in community
- RDU Hospital หมายถึง โรงพยาบาลสังกัดสำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข (รพศ./รพท./รพช.)/โรงพยาบาลสังกัดกรมการแพทย์/โรงพยาบาลสังกัดกรมสุขภาพจิต/โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย/โรงพยาบาลและศูนย์บริการสาธารณสุข สังกัดกรุงเทพมหานคร
 - RDU PCU หมายถึง รพ.สต.และหน่วยบริการปฐมภูมิที่เรียกในชื่ออื่น
 - RDU community หมายถึง การดำเนินการเพื่อทำให้เกิด RDU ในระดับอำเภอ/เขตของกรุงเทพมหานคร
- ระดับการพัฒนาสู่การเป็นโรงพยาบาลส่งเสริมการใช้ยาอย่างสมเหตุผล มี ๓ ระดับดังนี้

■ RDU ชั้นที่ ๑ หมายถึงการดำเนินการผ่านเงื่อนไขต่อไปนี้

RDU Hospital (R๑)	RDU PCU (R๒)
๑. อัตราการสั่งจ่ายยาในบัญชียาหลักแห่งชาติผ่านเกณฑ์ที่กำหนด ๒. การดำเนินงานของ PTC ผ่านเกณฑ์ระดับ ๓ ๓. รายการยาที่ควรพิจารณาตัดออก ๘ รายการ ซึ่งยังคงมีอยู่ในบัญชีรายการยาของโรงพยาบาลไม่เกิน ๑ รายการ ๔. จัดทำฉลากยามาตรฐาน ผ่านเกณฑ์ระดับ ๓ ๕. การส่งเสริมจริยธรรมในการจัดซื้อจัดหายาและการส่งเสริมการขายยา ผ่านระดับ ๓	จำนวน รพ.สต.ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ ของ รพ.สต.ทั้งหมดในเครือข่ายระดับอำเภอที่มีอัตราการจ่ายยาปฏิชีวนะในกลุ่มโรคติดเชื้อทางเดินหายใจส่วนบนและโรคอุจจาระร่วงเฉียบพลันผ่านเกณฑ์เป้าหมายทั้ง ๒ โรค

■ RDU ชั้นที่ ๒ หมายถึง การดำเนินการผ่านเงื่อนไขต่อไปนี้

RDU Hospital (R๑)	RDU PCU (R๒)
๑. ผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด จำนวน ๕ ตัวชี้วัดตาม RDU ชั้นที่ ๑ ๒. อัตราการใช้ยาปฏิชีวนะในกลุ่มโรคติดเชื้อทางเดินหายใจส่วนบน โรคอุจจาระร่วงเฉียบพลัน ผลสดอุบัติเหตุ และสตรีคลอดปกติ ครบกำหนดคลอดทางช่องคลอด ไม่เกินค่าเฉลี่ยของประเทศ ทั้ง ๔ ตัวชี้วัด (ปี ๒๕๖๒ เกณฑ์ RI รพศ./รพท. ≤ ๓๐ % และ รพช. ≤ ๒๐ %, AD ≤ ๒๐ %, FTW ≤ ๕๐ %, APL ≤ ๑๕ %) ๓. การใช้ยา NSAIDs ในผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังระดับ ๓ ขึ้นไป ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ๔. การใช้ยา glibenclamide ในผู้ป่วยสูงอายุ หรือไตทำงานบกพร่อง ไม่เกินร้อยละ ๕ ๕. การไม่ใช้ยาที่ห้ามใช้ในสตรีตั้งครรภ์ ได้แก่ warfarin*, statins, ergots (* ยกเว้นกรณีใส่ mechanical heart valve)	จำนวน รพ.สต.ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของ รพ.สต.ทั้งหมดในเครือข่ายระดับอำเภอ ที่มีอัตราการจ่ายยาปฏิชีวนะในกลุ่มโรคติดเชื้อทางเดินหายใจส่วนบนและโรคอุจจาระร่วงเฉียบพลันผ่านเกณฑ์เป้าหมายทั้ง ๒ โรค (เกณฑ์ RI ≤ ๒๐ %, AD ≤ ๒๐ %)

■ RDU ชั้นที่ ๓ หมายถึง การดำเนินการผ่านเงื่อนไขต่อไปนี้

RDU Hospital (R๑)	RDU PCU (R๒)
๑. ผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด จำนวน ๙ ตัวชี้วัดตาม RDU ชั้นที่ ๑ และ ๒ แต่ใช้เกณฑ์ RI ≤ ๒๐ %, AD ≤ ๒๐ %, FTW ≤ ๔๐ %, APL ≤ ๑๐ % ๒. การใช้ยา Metformin เพื่อรักษาผู้ป่วยเบาหวาน เป็นยาชนิดเดี่ยวหรือร่วมกับยาอื่น เพื่อควบคุมระดับน้ำตาลในเลือด โดยไม่มีข้อห้ามใช้ (≥ ร้อยละ ๘๐) ๓. ผู้ป่วยหอบหืดเรื้อรัง ที่ได้รับยา Inhaled corticosteroid (≥ ร้อยละ ๘๐) ๔. การไม่ใช้ยา RAS blockade (ACEI/ARB/Renin inhibitor) ๒ ชนิด ร่วมกันในการรักษาผู้ป่วยความดันเลือดสูงทั่วไป (ร้อยละ ๐) ๕. การไม่ใช้ยาในกลุ่ม NSAIDs ซ้ำซ้อน (≤ ร้อยละ ๕) ๖. การใช้ยา long acting benzodiazepine ซึ่งควรหลีกเลี่ยงการใช้ในผู้สูงอายุ (≤ ร้อยละ ๕) ๗. ๗. ลดใช้ยาต้านฮีสตามีนชนิด non-sedating ในผู้ป่วยเด็กที่ได้รับการวินิจฉัยเป็นโรคติดเชื้อทางเดินหายใจ (≤ ร้อยละ ๒๐)	จำนวน รพ.สต. ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของ รพ.สต. ทั้งหมดในเครือข่ายระดับอำเภอ ที่มีอัตราการใช้จ่ายยาปฏิชีวนะในกลุ่มโรคติดเชื้อทางเดินหายใจส่วนบนและโรคอุจจาระร่วงเฉียบพลันผ่านเกณฑ์เป้าหมายทั้ง ๒ โรค

■ RDU ชั้นที่ ๓ plus หมายถึง การดำเนินการผ่านเงื่อนไขต่อไปนี้

RDU Hospital (R๑)	RDU PCU (R๒)
๑. ผลการดำเนินงานผ่านผ่านเกณฑ์ RDU ชั้น ๑ ๒ และ ๓ ตามตัวชี้วัด ๑๘ ตัวชี้วัด ตามเกณฑ์ในคู่มือ RDU Service plan ๒. <u>ตัวชี้วัดเฉพาะตามสภาพปัญหา (problem based indicators) โดยอาจเป็นตัวชี้วัดร่วมระดับเขต ระดับเครือข่าย รพ. หรือเฉพาะระดับ รพ. หรือตัวชี้วัดตามกลุ่มโรค/กลุ่มยา ที่เป็นปัญหาใน service plan อื่น</u>	จำนวน รพ.สต. ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของ รพ.สต. ทั้งหมดในเครือข่ายระดับอำเภอ ที่มีอัตราการใช้จ่ายยาปฏิชีวนะในกลุ่มโรคติดเชื้อทางเดินหายใจส่วนบนและโรคอุจจาระร่วงเฉียบพลันผ่านเกณฑ์เป้าหมายทั้ง ๒ โรค

สูตรการคำนวณ

RDU ชั้น ๒

$$\frac{\text{(จำนวนโรงพยาบาลผ่าน RDU ชั้นที่ ๒)} \times 100}{\text{จำนวนโรงพยาบาลทั้งหมด}}$$

RDU ชั้น ๓

$$\frac{\text{(จำนวนโรงพยาบาลผ่าน RDU ชั้นที่ ๓)} \times 100}{\text{จำนวนโรงพยาบาลทั้งหมด}}$$

Small success

รอบ ๓ เดือน	รอบ ๖ เดือน	รอบ ๙ เดือน	รอบ ๑๒ เดือน
RDU ชั้นที่ ๒ ≥ ๕๘ %	RDU ชั้นที่ ๒ ≥ ๕๙ %	RDU ชั้นที่ ๒ ≥ ๖๑ %	RDU ชั้นที่ ๒ ≥ ๖๒ %
RDU ชั้นที่ ๓ ≥ ๒๙ %	RDU ชั้นที่ ๓ ≥ ๓๐ %	RDU ชั้นที่ ๓ ≥ ๓๑ %	RDU ชั้นที่ ๓ ≥ ๓๒ %

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของโรงพยาบาลที่ใช้ยาอย่างสมเหตุสมผล	ร้อยละ	RDU ชั้นที่ ๒ \geq ๖๒ %	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒
		RDU ชั้นที่ ๓ \geq ๓๒ %	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของโรงพยาบาลที่ใช้ยาอย่างสมเหตุสมผล	ร้อยละ	RDU ชั้นที่ ๒ \geq ๖๒ %	≤ ๕๘.๙๙	๕๙.๐๐-๕๙.๙๙	๖๐.๐๐-๖๐.๙๙	๖๑.๐๐-๖๑.๙๙	≥ ๖๒.๐๐
		RDU ชั้นที่ ๓ \geq ๓๒ %	≤ ๒๘.๙๙	๒๙.๐๐-๒๙.๙๙	๓๐.๐๐-๓๐.๙๙	๓๑.๐๐-๓๑.๙๙	≥ ๓๒.๐๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ร้อยละของโรงพยาบาลที่ใช้ยาอย่างสมเหตุสมผล	ร้อยละ	RDU ชั้นที่ ๑ ร้อยละ ๖๑.๔๙	RDU ชั้น ๑ ร้อยละ ๙๕.๓๐ RDU ชั้น ๒ ร้อยละ ๑๑.๖๒	RDU ชั้นที่ ๒ ร้อยละ ๕๘.๐๔ RDU ชั้นที่ ๓ ร้อยละ ๒๙.๓๕

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

กอง คบ. รวบรวมข้อมูล ประมวลผลยอดสะสมตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ และรายงานผลทุก ๓ เดือน โดยโรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลชุมชน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด ๑. ผู้อำนวยการกองยา ๒. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภค ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น	เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๙๐ ๗๑๗๑ ๐ ๒๕๙๐ ๗๔๔๔
ผู้จัดเก็บข้อมูล ๑. นางกมลรัตน์ นุตยกุล (กอง คบ.) ๒. นางสาวนุชรินทร์ โทมามา (กองยา)	เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๙๐ ๗๓๙๑ ๐ ๒๕๙๐ ๗๑๕๕



มิติประสิทธิผล

สอดคล้องกับตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ สงป. แผน ๒๐ ปี ●PA/กพร/นโยบาย

- เป้าประสงค์** (R๗) เป้าประสงค์อื่นๆ - มีรายการผลิตภัณฑ์สมุนไพรอ้างอิงที่มีประสิทธิภาพและความปลอดภัย เพื่ออำนวยความสะดวกในการขออนุญาต
- ตัวชี้วัดที่ ๑๐** จำนวนรายการผลิตภัณฑ์สมุนไพรอ้างอิง (Positive list) เพื่อใช้ในการจัดแจ้งผลิตภัณฑ์สมุนไพร
- ค่าเป้าหมาย** ๔๐ รายการ
- คำอธิบาย** รายการผลิตภัณฑ์สมุนไพรอ้างอิง (Positive list) หมายถึง รายการผลิตภัณฑ์สมุนไพรที่ถูกกำหนดให้เป็นตำรับมาตรฐาน ประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้คือ ชื่อผลิตภัณฑ์ ส่วนประกอบสำคัญ ส่วนประกอบอื่น ๆ (ถ้ามี) ที่มาของตำรับ วิธีการเตรียมวัตถุดิบ กรรมวิธีการผลิตผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป ข้อบ่งใช้ วิธีใช้ ข้อห้ามใช้ ค่าเตือน ข้อควรระวัง อาการไม่พึงประสงค์ การเก็บรักษา การควบคุมคุณภาพ ประเภทผลิตภัณฑ์ ข้อมูลเพิ่มเติม (ถ้ามี)

Small success

รอบ ๓ เดือน	รอบ ๖ เดือน	รอบ ๙ เดือน	รอบ ๑๒ เดือน
-	๑๔ รายการ	-	๔๐ รายการ

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
จำนวนรายการผลิตภัณฑ์สมุนไพรอ้างอิง (Positive list) เพื่อใช้ในการจัดแจ้งผลิตภัณฑ์สมุนไพร	รายการ	๔๐	๓๒	๓๔	๓๖	๓๘	๔๐

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
จำนวนรายการผลิตภัณฑ์สมุนไพรอ้างอิง (Positive list) เพื่อใช้ในการจัดแจ้งผลิตภัณฑ์สมุนไพร	รายการ	๔๐	≤๓๓	๓๔-๓๕	๓๖-๓๗	๓๘-๓๙	≥๔๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
จำนวนรายการผลิตภัณฑ์สมุนไพรอ้างอิง (Positive list) เพื่อใช้ในการจัดแจ้งผลิตภัณฑ์สมุนไพร	รายการ	-	-	๗๙

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

กองผลิตภัณฑ์สมุนไพรรายงานผลรายไตรมาส และสรุปผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด	เบอร์ติดต่อ
ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สมุนไพร	๐ ๒๕๕๐ ๗๔๗๗
ผู้จัดเก็บข้อมูล	เบอร์ติดต่อ
นางจิรารัตน์ เพิ่มภูศรี	๐ ๒๕๕๐ ๗๔๗๖



มิติคุณภาพการให้บริการ

สอดคล้องกับตัวชี้วัด

• ยุทธศาสตร์

• สงป.

แผน ๒๐ ปี

• PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์	(S๑) ผู้บริโภคได้รับรู้และเข้าถึงข้อมูลข่าวสารผลิตภัณฑ์สุขภาพ จากช่องทางที่เผยแพร่โดยสื่อสาธารณะและช่องทางที่ ออ. ดำเนินการเอง
ตัวชี้วัดที่ ๑๑	ร้อยละของผู้บริโภคเข้าถึงสื่อองค์ความรู้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ
ค่าเป้าหมาย	ร้อยละ ๖๓
คำอธิบาย	การเข้าถึงสื่อองค์ความรู้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ หมายถึง ความสามารถในการค้นหาข้อมูลสุขภาพจากแหล่งข้อมูลใด ๆ โดยพิจารณาความยากง่ายของการเข้าถึง การมีแหล่งสนับสนุนข้อมูลสุขภาพ ตรวจสอบความถูกต้องและความน่าเชื่อถือของข้อมูลสุขภาพที่ได้รับ

สูตรการคำนวณ

ผลรวมค่าเฉลี่ยร้อยละผู้บริโภคที่เลือกตอบมาก ถึงมากที่สุด

จำนวนข้อคำถามทั้งหมด

*หมายเหตุ คำนวณผลจากการสำรวจวิจัยของกลุ่มตัวอย่างประชากรไทยอายุ ๑๕ ปีขึ้นไป ด้วยแบบสอบถามซึ่งออกแบบข้อคำถามให้สอดคล้องกับการสำรวจความรอบรู้ด้านสุขภาพของประชากรไทยอายุ ๑๕ ปีขึ้นไป พ.ศ. ๒๕๖๒ (กรมอนามัย - HITAP) และมีค่าความเชื่อมั่นของแบบสำรวจ (จากโปรแกรม SPSS) Cronbach Alpha มากกว่า ๐.๗ ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ที่มีความเที่ยง (Reliability) ตามมาตรฐานสากล โดยแบบสำรวจความคิดเห็นเป็นแบบ likert Scale แบ่งเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับความคิดเห็น
๕	มากที่สุด
๔	มาก
๓	ปานกลาง
๒	น้อย
๑	น้อยที่สุด

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของผู้บริโภคเข้าถึงสื่อองค์ความรู้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ	ร้อยละ	๖๓	๕๙	๖๑	๖๓	๖๔	๖๕

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบที่ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของผู้บริโภคเข้าถึงสื่อองค์ความรู้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ	ร้อยละ	๖๓	≤๖๐.๙๙	๖๑.๐๐	๖๓.๐๐	๖๔.๐๐	≤๖๕.๐๐
				-	-	-	
				๖๒.๙๙	๖๓.๙๙	๖๔.๙๙	

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ร้อยละของผู้บริโภคเข้าถึงสื่อองค์ความรู้ผลิตภัณฑ์สุขภาพ	ร้อยละ	-	๘๑.๒	๖๑.๗

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน เป็นผู้ศึกษา วิเคราะห์และจัดทำรายงานสรุปผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด ๑. ผู้อำนวยการกองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค ๒. ผู้บริหารทุกหน่วยงาน	เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๕๐ ๗๑๑๑
ผู้จัดเก็บข้อมูล นายภูมิพัฒน์ อรุณากร	เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๕๐ ๗๑๒๕



มิติคุณภาพการให้บริการ

สอดคล้องกับตัวชี้วัด • ยุทธศาสตร์ สป. แผน ๒๐ ปี PA/กพร/นโยบาย

- เป้าประสงค์ (S๔) งานบริการของ อย. มีความรวดเร็วและทันสมัย
- ตัวชี้วัดที่ ๑๔ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ
- ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙๐
- คำอธิบาย ผู้รับบริการ หมายถึง ผู้ประกอบการด้าน ยา อาหาร เครื่องสำอาง วัตถุอันตราย เครื่องมือแพทย์ วัตถุเสพติด ผลิตภัณฑ์สมุนไพร ที่มาขอรับบริการอนุมัติ อนุญาต หรือขอคำปรึกษาแนะนำจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ณ ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ กองควบคุมวัตถุเสพติด กองด้านอาหารและยา / ด้านอาหารและยา ทางโทรศัพท์และทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-submission) โดยมีประเด็นหลักในการสำรวจความพึงพอใจ ดังนี้
๑. ความพึงพอใจด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ
 ๒. ความพึงพอใจด้านกระบวนการ/ขั้นตอน
 ๓. ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวกและสภาพแวดล้อม
 ๔. ความพึงพอใจต่อ คุณภาพของบริการที่ได้รับ

สูตรการคำนวณ : ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ

$$\frac{(a \times ๔) + (b \times ๓) + (c \times ๒) + (d \times ๑)}{n} \times ๑๐๐$$

n

โดยที่ ๔ ๓ ๒ ๑ เป็นค่าระดับความพึงพอใจ หมายถึง ๔ มากที่สุด ๓ มาก ๒ น้อย และ ๑ น้อยที่สุด

a b c d หมายถึง จำนวนผู้ให้คะแนนความพึงพอใจในแต่ละระดับ

n หมายถึง จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจทั้งหมด

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ	๙๐	๘๐	๘๒.๕	๘๕	๘๗.๕	๙๐

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ	๙๐	≤ ๘๒.๔๙	๘๒.๕๐-๘๔.๙๙	๘๕.๐๐-๘๗.๔๙	๘๗.๕๐-๘๙.๙๙	≥ ๙๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด ร้อยละ	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒*	๒๕๖๓**
ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	ร้อยละ	๗๙.๘๕	๗๙.๖๕	๙๐.๓๑
• เครื่องมือแพทย์	ร้อยละ	๗๙.๐๐	๘๓.๓๓	๘๔.๓๐
• เครื่องสำอาง	ร้อยละ	๗๖.๒๐	๗๒.๑๒	๘๙.๔๑
• วัตถุอันตราย	ร้อยละ	๘๐.๔๐	๘๗.๕๐	๘๖.๑๘
• วัตถุเสพติด	ร้อยละ	๘๐.๕๐	๙๓.๐๖	๑๐๐
• ด้านอาหารและยา	ร้อยละ	๘๕.๑๐	๘๗.๗๙	๙๘.๖๑
• ผลิตภัณฑ์สมุนไพร	ร้อยละ	-	-	๘๔.๓๘
• ยา	ร้อยละ	๗๕.๒๐	๖๑.๐๐	๘๒.๖๙
• อาหาร	ร้อยละ	๗๖.๙๐	๖๙.๖๔	๙๐.๖๙
• กองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรม และการบริการ	ร้อยละ	๘๐.๕๐	๗๙.๑๙	๘๘.๘๔

* จากผลการสำรวจออนไลน์ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒

** จากผลการสำรวจออนไลน์ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ผ่านช่องทางที่กำหนด เช่น ระบบออนไลน์ หรือ SMS โดยใช้แบบสอบถาม ที่ อย. พัฒนา รวบรวมข้อมูลตั้งแต่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ สรุปผลรายงานสิ้นปีงบประมาณ

<p>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด</p> <p>๑. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์</p> <p>๒. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย</p> <p>๓. ผู้อำนวยการกองควบคุมวัตถุเสพติด</p> <p>๔. ผู้อำนวยการกองด้านอาหารและยา</p> <p>๕. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สมุนไพร</p> <p>๖. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมและบริการ</p> <p>๗. ผู้อำนวยการกองยา</p> <p>๘. ผู้อำนวยการกองอาหาร</p>	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๒๔๕</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๒๗๒</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๓๓๒</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๓๕๑</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๔๗๗</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๖๒๒</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๑๗๑</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๑๗๕</p>
<p>ผู้จัดเก็บข้อมูล</p> <p>นางสาวศศิธร เตชะนันท์ (กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร)</p>	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๓๓๖</p>



มิตិคุณภาพการให้บริการ

สอดคล้องกับตัวชี้วัด

● ยุทธศาสตร์

สงบ.

แผน ๒๐ ปี

PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์ (S๗) ผู้ประกอบการรายใหม่เพิ่มมากขึ้น
 ตัวชี้วัดที่ ๑๘ ร้อยละของผู้ประกอบการรายใหม่ที่ได้รับใบอนุญาต
 ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐
 คำอธิบาย ผู้ประกอบการรายใหม่ หมายถึง บุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคล รายใหม่ที่ได้รับใบอนุญาตผลิต
 ขาย จำหน่าย นำเข้า ส่งออก ครอบครอง ผลิตภัณฑ์สุขภาพ
 หมายเหตุ การนับจำนวนผู้ประกอบการ นับเฉพาะส่วนกลาง

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนผู้ประกอบการรายใหม่ที่ได้รับใบอนุญาต}}{\text{จำนวนผู้ประกอบการรายใหม่ที่ยื่นคำขอทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของผู้ประกอบการรายใหม่ที่ได้รับใบอนุญาต	ร้อยละ	๘๐	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของผู้ประกอบการรายใหม่ที่ได้รับใบอนุญาต	ร้อยละ	๘๐	≤๗๔.๙๙	๗๕.๐๐-๗๙.๙๙	๘๐.๐๐-๘๔.๙๙	๘๕.๐๐-๘๙.๙๙	≥๙๐.๐๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ร้อยละของผู้ประกอบการรายใหม่ที่ได้รับใบอนุญาต	ร้อยละ		๙๔.๖๐	ร้อยละ ๙๙.๒๗ (๓,๔๑๔/๓,๔๓๙)
เครื่องมือแพทย์		-	๑๐๐ (๔๒/๔๒)	๑๐๐ (๑,๒๗๙/๑,๒๗๙)
เครื่องสำอาง		-	๑๐๐ (๗๙/๗๙)	๙๗.๓๒ (๙๐๗/๙๓๒)
วัตถุอันตราย			๙๔.๔๙ (๑๒๐/๑๒๗)	๑๐๐ (๑๓/๑๓)
วัตถุเสพติด		-	๙๖.๓๖ (๓๓/๕๕)	๑๐๐ (๘๘๑/๘๘๑)
ผลิตภัณฑ์สมุนไพร		-	-	-
ยา		-	๙๘.๒๑ (๑๖๕/๑๖๘)	๑๐๐ (๒๗๕/๒๗๕)

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
อาหาร		-	๙๗.๙๓ (๑๘๙/๑๙๓)	๑๐๐ (๕๙/๕๙)

ผู้แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

รวบรวมข้อมูลจากกองผลิตภัณฑ์ โดยกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ประสานการจัดเก็บข้อมูลรายงานผลตามที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด ๑. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์ ๒. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย ๓. ผู้อำนวยการกองควบคุมวัตถุเสพติด ๔. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สมุนไพร ๕. ผู้อำนวยการกองยา ๖. ผู้อำนวยการกองอาหาร	เบอร์ติดต่อ ○ ๒๕๙๐ ๗๒๔๕ ○ ๒๕๙๐ ๗๑๕๔ ○ ๒๕๙๐ ๗๓๓๒ ○ ๒๕๙๐ ๗๔๗๗ ○ ๒๕๙๐ ๗๑๗๑ ○ ๒๕๙๐ ๗๑๗๕
ผู้จัดเก็บข้อมูล นางสาวรุช ยงพันธ์กุล (กองยุทธศาสตร์และแผนงาน)	เบอร์ติดต่อ ○ ๒๕๙๐ ๗๒๖๙



มิติคุณภาพการให้บริการ

สอดคล้องกับตัวชี้วัด • ยุทธศาสตร์ สงป. แผน ๒๐ ปี PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์ (S๙) ผลผลิตด้านสุขภาพนวัตกรรมและผลิตภัณฑ์คาบเกี่ยวสามารถออกสู่ตลาดได้มากขึ้น

ตัวชี้วัดที่ ๒๐ จำนวนผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมได้รับการอนุญาต

ค่าเป้าหมาย ๘๕ ตำรับ

คำอธิบาย ผลผลิตด้านสุขภาพนวัตกรรม หมายถึง ยาแผนปัจจุบัน (ยาเคมีและยาชีววัตถุ) ผลิตภัณฑ์สมุนไพร เครื่องมือแพทย์ อาหาร ที่พัฒนาขึ้นจากกระบวนการวิจัย พัฒนาปรับปรุงผลิตภัณฑ์ โดยใช้องค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งอาจเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีความคล้ายคลึงกับสิ่งที่มีอยู่แล้วก็ได้

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
จำนวนผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมได้รับการอนุญาต	ตำรับ	๘๕	๗๑	๗๔	๗๗	๘๑	๘๕
		ยา (๖๘)	๖๔	๖๕	๖๖	๖๗	๖๘
		ผลิตภัณฑ์สมุนไพร (๒)	-	-	-	๑	๒
		เครื่องมือแพทย์ (๑๑)	๗	๘	๙	๑๐	๑๑
		อาหาร (๔)	-	๑	๒	๓	๔

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
จำนวนผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมได้รับการอนุญาต	ตำรับ	ยา (๖๘)	๖๔	๖๕	๖๖	๖๗	๖๘
		ผลิตภัณฑ์สมุนไพร (๒)	-	-	-	๑	๒
		เครื่องมือแพทย์ (๑๑)	๗	๘	๙	๑๐	๑๑
		อาหาร (๔)	-	๑	๒	๓	๔

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
จำนวนผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมได้รับการอนุญาต	ตำรับ	๑๐๒	๕๖	๑๓๐ ย(๗๐) สนบ(๓๓) สมพ(๒) พ(๑๔) อ(๑๑)

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

รวบรวมข้อมูลจากกองรายไตรมาส โดยกองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมและการบริการ เป็นผู้ประสานในการจัดเก็บข้อมูลรายงานผลตามที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด ๑. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมและการบริการ ๒. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์ ๓. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สมุนไพร ๔. ผู้อำนวยการกองยา ๕. ผู้อำนวยการกองอาหาร	เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๕๐ ๗๖๒๒ ๐ ๒๕๕๐ ๗๒๔๕ ๐ ๒๕๕๐ ๗๔๗๗ ๐ ๒๕๕๐ ๗๑๗๑ ๐ ๒๕๕๐ ๗๑๗๕
ผู้จัดเก็บข้อมูล นางสาวกนกกาญจน์ บุญเหมือน (กองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมและการบริการ)	เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๕๐ ๗๔๓๐



มิติคุณภาพการให้บริการ

สอดคล้องกับตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์

● สงป.

แผน ๒๐ ปี

PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์	(S๙) ผลลัพธ์สุขภาพนวัตกรรมและผลลัพธ์คาบเกี่ยวสามารถออกสู่ตลาดได้มากขึ้น
ตัวชี้วัดที่ ๒๒	ร้อยละของคำขอผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมที่ผ่านการให้คำปรึกษาได้รับการอนุญาต
ค่าเป้าหมาย	ร้อยละ ๙๐
คำอธิบาย	ผลลัพธ์สุขภาพนวัตกรรม หมายถึง ยาแผนปัจจุบัน (ยาเคมีและยาชีววัตถุ) ผลลัพธ์สมุนไพร เครื่องมือแพทย์ ที่พัฒนาขึ้นจากกระบวนการวิจัย พัฒนาปรับปรุงผลิตภัณฑ์ โดยใช้องค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งอาจเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีความคล้ายคลึงกับสิ่งที่มีอยู่แล้วก็ได้

สูตรการคำนวณ

จำนวนคำขอผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมที่ผ่านการให้คำปรึกษาได้รับการอนุญาต × ๑๐๐

จำนวนคำขอผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมที่ผ่านการให้คำปรึกษาและยื่นขออนุญาต

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของคำขอผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมที่ผ่านการให้คำปรึกษาได้รับการอนุญาต	ร้อยละ	๙๐	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของคำขอผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมที่ผ่านการให้คำปรึกษาได้รับการอนุญาต	ร้อยละ	๙๐	≤๕๙.๙๙	๖๐.๐๐ - ๖๙.๙๙	๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙	๘๐.๐๐ - ๘๙.๙๙	≥๙๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ร้อยละของคำขอผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมที่ผ่านการให้คำปรึกษาได้รับการอนุญาต	ร้อยละ	-	-	-

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

รวบรวมข้อมูลจากกองรายไตรมาส โดยกองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมและการบริการ เป็นผู้ประสานในการจัดเก็บข้อมูลรายงานผลตามที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด ๑. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมและการบริการ ๒. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์ ๓. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สมุนไพร ๔. ผู้อำนวยการกองยา	เบอร์ติดต่อ ○ ๒๕๙๐ ๗๖๒๒ ○ ๒๕๙๐ ๗๒๔๕ ○ ๒๕๙๐ ๗๔๗๗ ○ ๒๕๙๐ ๗๑๗๑
ผู้จัดเก็บข้อมูล นางสาวกนกกาญจน์ บุญเหมือน (กองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมและการบริการ)	เบอร์ติดต่อ ○ ๒๕๙๐ ๗๔๓๐



มติประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

สอดคล้องกับตัวชี้วัด • ยุทธศาสตร์ สงป. แผน ๒๐ ปี PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์	(M๑) กฎหมายผลิตภัณฑ์สุขภาพทันตสถานการณ์และสอดคล้องสากล
ตัวชี้วัดที่ ๒๓	ร้อยละของจำนวนกฎระเบียบที่ได้รับการปรับปรุงพัฒนาตามแผน
ค่าเป้าหมาย	ร้อยละ ๑๐๐
คำอธิบาย	จำนวนกฎระเบียบที่ได้รับการปรับปรุงพัฒนาตามแผน หมายถึง จำนวนกฎหมายกฎระเบียบ (นับตั้งแต่ประกาศสำนักงานฯ ขึ้นไป) ที่ได้รับการวิเคราะห์ ทบทวน และแก้ไขปรับปรุง หรือจัดทำขึ้นใหม่ เพื่อให้กฎหมายสอดคล้องกับสากล ทันสมัย และลดความเป็นอุปสรรคต่อผู้ประกอบการ ได้ตามแผนของกองที่เกี่ยวข้อง โดยวัดผลจากการดำเนินการเฉพาะที่เสร็จจากสำนักงานฯ แล้วเท่านั้น และไม่นับผลจากการดำเนินการที่มาจากนโยบายฉุกเฉินเร่งด่วน

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนกฎหมาย กฎระเบียบที่ได้รับการแก้ไขปรับปรุงแล้วได้ตามแผนของกอง}}{\text{จำนวนกฎหมาย กฎระเบียบทั้งหมดที่ระบุในแผนของกองที่เกี่ยวข้องทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของจำนวนกฎระเบียบที่ได้รับการปรับปรุง พัฒนาตามแผน	ร้อยละ	๑๐๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของจำนวนกฎระเบียบที่ได้รับการปรับปรุง พัฒนาตามแผน	ร้อยละ	๑๐๐	≤๘๔.๙๙	๘๕.๐๐	๙๐.๐๐	๙๕.๐๐	๑๐๐
				-	-	-	
				๘๙.๙๙	๙๔.๙๙	๙๙.๙๙	

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ร้อยละของจำนวนกฎระเบียบที่ได้รับการปรับปรุง พัฒนาตามแผน	ร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐ พ(๕) ส(๕) วอ(๕) ต(๑๒) สมพ(๓) ย(๕) อ(๓)

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

กองผลิตภัณฑ์ รายงานผลให้กลุ่มกฎหมายอาหารและยา รวบรวมข้อมูลและสรุปภาพรวม

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด	เบอร์ติดต่อ
๑. หัวหน้ากลุ่มกฎหมายอาหารและยา	๐ ๒๕๙๐ ๗๐๗๙
๒. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์	๐ ๒๕๙๐ ๗๒๔๕
๓. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย	๐ ๒๕๙๐ ๗๒๗๒
๔. ผู้อำนวยการกองควบคุมวัตถุเสพติด	๐ ๒๕๙๐ ๗๓๓๒
๕. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สมุนไพร	๐ ๒๕๙๐ ๗๔๗๗
๖. ผู้อำนวยการกองยา	๐ ๒๕๙๐ ๗๑๗๑
๗. ผู้อำนวยการกองอาหาร	๐ ๒๕๙๐ ๗๑๗๕
ผู้จัดเก็บข้อมูล	เบอร์ติดต่อ
น.ส.กุลชญา ชุ่มคำ (กลุ่มกฎหมายอาหารและยา)	๐ ๒๕๙๐ ๗๐๘๖

แผนพัฒนากฎหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

กองควบคุมเครื่องมือแพทย์

ลำดับ	ชื่อกฎหมาย
๑.	ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การจัดทำมีช่องทางการร้องเรียน บันทึกข้อร้องเรียน และระบบจัดการเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับเครื่องมือแพทย์ที่ผลิต นำเข้าหรือขาย เพื่อการตรวจสอบของพนักงานเจ้าหน้าที่ พ.ศ.
๒.	ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดป้ายแสดงสถานที่ผลิต สถานที่นำเข้า สถานที่ขายหรือสถานที่เก็บรักษาเครื่องมือแพทย์ พ.ศ.
๓.	ประกาศคณะกรรมการเครื่องมือแพทย์ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการแสดงความจำนงเพื่อขอประกอบกิจการต่อไปในกรณีที่ผู้จดทะเบียนสถานประกอบการ ผู้รับอนุญาตผู้แจ้งรายการละเอียดหรือผู้จดทะเบียนตาย และการตรวจสอบคุณสมบัติทายาทหรือผู้ได้รับการยินยอมจากทายาท พ.ศ.
๔.	ประกาศสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการโฆษณาเครื่องมือแพทย์ พ.ศ.
๕.	ประกาศสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการแจ้งเลิกกิจการ จำนวนและสถานที่เก็บเครื่องมือแพทย์ที่เหลืออยู่เมื่อเลิกกิจการไม่ต่ออายุหรือผู้อนุญาตไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบจดทะเบียนสถานประกอบการใบอนุญาต หรือใบรับแจ้งรายการละเอียด หรือใบรับแจ้งจดทะเบียน พ.ศ.

กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย (ด้านเครื่องสำอาง)

ลำดับ	ชื่อกฎหมาย
๑.	ร่างประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดชื่อ ปริมาณ และเงื่อนไขของวัตถุที่อาจใช้เป็นส่วนผสมในการผลิตเครื่องสำอาง (ฉบับที่ ...)
๒.	ร่างประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดสีที่อาจใช้เป็นส่วนผสมในการผลิตเครื่องสำอาง (ฉบับที่ ...)
๓.	ร่างประกาศคณะกรรมการเครื่องสำอาง เรื่อง การแสดงค่าเตือนที่ฉลากของเครื่องสำอางที่มีวัตถุที่ใช้เป็นส่วนผสมในการผลิตเครื่องสำอาง (ฉบับที่ ...)

กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย (ด้านวัตถุอันตราย)

ลำดับ	ชื่อกฎหมาย
๑.	ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยกเว้นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. ๒๕๓๕ สำหรับวัตถุอันตรายที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยารับผิดชอบ พ.ศ.

ลำดับ	ชื่อกฎหมาย
๒.	ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ค่าใช้จ่ายที่จะจัดเก็บจากผู้ยื่นคำขอในกระบวนการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์วัตถุอันตรายในความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา พ.ศ.

กองควบคุมวัตถุเสพติด ๑๒ ฉบับ

ลำดับ	ชื่อกฎหมาย
๑.	ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดชนิดและจำนวนยาเสพติดให้โทษในประเภท ๒ ที่จะต้องใช้ในทางการแพทย์และทางวิทยาศาสตร์ที่ราชอาณาจักรประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
๒.	ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง จัดตั้งสถานพยาบาล จำนวน ๒ ฉบับ (ออกตามพระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษ พ.ศ. ๒๕๒๒)
๓.	ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ระบุชื่อและประเภทยาเสพติดให้โทษ หรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท จำนวน ๒ ฉบับ (ออกตามพระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษ พ.ศ. ๒๕๒๒ หรือพระราชบัญญัติวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท พ.ศ. ๒๕๕๙ แล้วแต่กรณี)
๔.	ประกาศคณะกรรมการ ที่ออกตามกฎกระทรวงการขออนุญาตและการอนุญาตเกี่ยวกับยาเสพติดให้โทษ หรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท จำนวน ๕ ฉบับ (ออกตามพระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษ พ.ศ. ๒๕๒๒ หรือพระราชบัญญัติวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท พ.ศ. ๒๕๕๙ แล้วแต่กรณี)
๕.	ประกาศสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ที่ออกตามกฎกระทรวงการขออนุญาตและการอนุญาตเกี่ยวกับยาเสพติดให้โทษ หรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท จำนวน ๒ ฉบับ (ออกตามพระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษ พ.ศ. ๒๕๒๒ หรือพระราชบัญญัติวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท พ.ศ. ๒๕๕๙ แล้วแต่กรณี)

กองผลิตภัณฑ์สมุนไพร

ลำดับ	ชื่อกฎหมาย
๑.	(ร่าง) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การรับและจ่ายเงิน ที่จัดเก็บตามกระบวนการพิจารณาผลิตภัณฑ์สมุนไพร
๒.	(ร่าง) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขของผลิตภัณฑ์สมุนไพร ขายทั่วไป
๓.	(ร่าง) ประกาศคณะกรรมการผลิตภัณฑ์สมุนไพร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการแสดงชื่อของผลิตภัณฑ์สมุนไพรในการขึ้นทะเบียนตำรับ แจ้งรายละเอียดหรือจดแจ้งผลิตภัณฑ์สมุนไพร และการแสดงฉลากและเอกสารกำกับผลิตภัณฑ์สมุนไพร พ.ศ.

กองยา

ลำดับ	ชื่อกฎหมาย
๑.	(ร่าง) กฎกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การผลิตและการนำหรือส่งเข้ามาในราชอาณาจักรซึ่งยาแผนปัจจุบันโดยกระทรวง ทบวง กรม ในหน้าที่ป้องกันหรือบำบัดโรค สภากาชาดไทย และองค์การเภสัชกรรม พ.ศ.
๒.	(ร่าง) ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการกระจายยาแผนปัจจุบัน พ.ศ.
๓.	(ร่าง) ประกาศ เรื่อง แบบแจ้งการผลิตและนำส่งที่ต้องออกตามร่างกฎกระทรวงการผลิตและการนำหรือส่งเข้ามาในราชอาณาจักรซึ่งยาแผนปัจจุบันโดยกระทรวง ทบวง กรม ในหน้าที่ป้องกันหรือบำบัดโรค สภากาชาดไทย และองค์การเภสัชกรรม พ.ศ.

กองอาหาร

ลำดับ	ชื่อกฎหมาย
-------	------------

ลำดับ	ชื่อกฎหมาย
๑.	ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง น้ำมันและไขมัน
๒.	ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง น้ำมันปลา

	มติประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ
	สอดคล้องกับตัวชี้วัด ● ยุทธศาสตร์ สงบ. แผน ๒๐ ปี PA/กพร/นโยบาย

- เป้าประสงค์** (M๒) ระบบการควบคุมและกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพก่อนออกสู่ตลาด (Pre-marketing) มีประสิทธิภาพ
- ตัวชี้วัดที่ ๒๔** ร้อยละของกระบวนการพิจารณาอนุญาตที่ได้รับการปรับปรุง
- ค่าเป้าหมาย** ร้อยละ ๘๐
- คำอธิบาย**
- กระบวนการพิจารณาอนุญาต หมายถึง กระบวนการการพิจารณาคำขอ การตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร การประเมินเอกสารทางวิชาการ การตรวจวิเคราะห์ การตรวจสอบสถานประกอบการ หรือการตรวจสอบ เพื่อออกหนังสือรับรอง ใบอนุญาต ใบรับจดแจ้ง ใบจดทะเบียน ใบแจ้งรายละเอียด ใบรับแจ้งรายการละเอียด ใบสำคัญการขึ้นทะเบียน หรือใบรับรองการประเมิน ตลอดจนการพิจารณาใด ๆ เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น
 - การปรับปรุง หมายถึง การวิเคราะห์ ทบทวน และแก้ไขปรับปรุง หรือจัดทำขึ้นใหม่ เพื่อให้กระบวนการพิจารณาอนุญาตมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์สุขภาพตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น
 - จำนวนกระบวนการพิจารณาอนุญาต อ้างอิงตามพจนานุกรมกระบวนการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพ

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนกระบวนการพิจารณาอนุญาตที่ได้รับการปรับปรุง}}{\text{จำนวนกระบวนการพิจารณาอนุญาตตามแผนปรับปรุงทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของกระบวนการพิจารณาอนุญาตที่ได้รับการปรับปรุง	ร้อยละ	๘๐	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของกระบวนการพิจารณาอนุญาตที่ได้รับการปรับปรุง	ร้อยละ	๘๐	≤๗๔.๙๙	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	≥๙๐.๐๐
				-	-	-	
				๗๙.๙๙	๘๔.๙๙	๘๙.๙๙	

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ร้อยละของกระบวนการงานพิจารณาอนุญาตที่ได้รับ การปรับปรุง	ร้อยละ	-	๔๑.๔๘	๗๒.๕๒ (๒๙๓/๔๐๔)
- เครื่องมือแพทย์		-	๖๑.๖๗ (๓๗/๖๐)	๙๓.๔๔ (๕๗/๖๑)
- เครื่องสำอาง		-	๖๐ (๖/๑๐)	๘๕.๗๑ (๑๒/๑๔)
- วัตถุอันตราย		-	๓๐.๔๓ (๑๔/๔๖)	๗๘.๗๒ (๓๗/๔๗)
- วัตถุเสพติด		-	๑๐๐ (๒๘/๒๘)	๘๖.๖๗ (๒๖/๓๐)
- ด้านอาหารและยา		-	-	-
- ผลิตภัณฑ์สมุนไพร		-	-	-
- สนบ.		-	๑๐๐ (๒/๒)	๑๐๐ (๕/๕)
- ยา		-	๕๐.๙๑ (๒๘/๕๕)	๑๐๐ (๖๔/๖๔)
- อาหาร		-	๒๒.๐๙ (๓๖/๑๖๓)	๔๙.๗๐ (๘๒/๑๖๕)

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

รวบรวมจากข้อมูลจากกองผลิตภัณฑ์ กองด้านอาหารและยา กองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมการและการบริการ รายไตรมาส โดยกองยุทธศาสตร์และแผนงานประสานการจัดเก็บข้อมูลรายงานผลตามที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด ๑. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์ ๒. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย ๓. ผู้อำนวยการกองควบคุมวัตถุเสพติด ๔. ผู้อำนวยการกองด้านอาหารและยา ๕. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สมุนไพร ๖. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมการและการบริการ ๗. ผู้อำนวยการกองยา ๘. ผู้อำนวยการกองอาหาร	เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๙๐ ๗๒๔๕ ๐ ๒๕๙๐ ๗๒๗๒ ๐ ๒๕๙๐ ๗๓๓๒ ๐ ๒๕๙๐ ๗๓๕๑ ๐ ๒๕๙๐ ๗๔๗๗ ๐ ๒๕๙๐ ๗๖๒๒ ๐ ๒๕๙๐ ๗๑๗๑ ๐ ๒๕๙๐ ๗๑๗๕
ผู้จัดเก็บข้อมูล นางสาวรุ้ง ยงพันธ์กุล (กองยุทธศาสตร์และแผนงาน)	เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๙๐ ๗๒๖๙

แผนปรับปรุงกระบวนการ ปี ๒๕๖๔
(๑๖๘ กระบวนการ จากทั้งหมด ๔๒๐ กระบวนการ)

พ(๙/๖๖) ส(๕/๑๖) วอ(๑๕/๔๖) ต(๗/๓๑) ด่าน(๗/๑๕) สมพ(๕/๙) สนบ(๓/๕) ย(๑๒/๖๘) อ(๑๐๕/๑๖๔)

ลำดับ	รหัสกระบวนการ	รายชื่อกระบวนการ
กองเครื่องมือแพทย์ (๙ กระบวนการ จาก ๖๖ กระบวนการ)		
๑	B-012-020-P	การขออนุญาตผลิตเครื่องมือแพทย์เพื่อการส่งออก ตามมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติเครื่องมือแพทย์ พ.ศ. ๒๕๕๑
๒	C-031-030-P	การขอต่ออายุใบจดทะเบียนสถานประกอบการผลิตหรือนำเข้าเครื่องมือแพทย์
๓	C-041-034-P	การขอย้าย/เปลี่ยนแปลงสถานประกอบการผลิตเครื่องมือแพทย์ กรณีต้องตรวจสอบสถานที่ในกรุงเทพฯ และเขตปริมณฑล
๔	C-041-035-P	การขอย้าย/เปลี่ยนแปลงสถานประกอบการผลิตเครื่องมือแพทย์ กรณีต้องตรวจสอบสถานที่ในต่างจังหวัด
๕	C-041-036-P	การขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในใบจดทะเบียนสถานประกอบการผลิตเครื่องมือแพทย์ (กรณีเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมขอข่าย) กรณีต้องตรวจสอบสถานที่ในกรุงเทพฯ และเขตปริมณฑล
๖	C-041-037-P	การขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในใบจดทะเบียนสถานประกอบการผลิตเครื่องมือแพทย์ (กรณีเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมขอข่าย) กรณีต้องตรวจสอบสถานที่ในต่างจังหวัด
๗	C-042-038-P	การขอย้าย/เปลี่ยนแปลงสถานประกอบการนำเข้าเครื่องมือแพทย์ กรณีไม่ต้องตรวจสอบสถานที่
๘	C-042-039-P	การขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในใบจดทะเบียนสถานประกอบการผลิตหรือนำเข้าเครื่องมือแพทย์
๙	C-042-040-P	การขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในใบจดทะเบียนสถานประกอบการนำเข้าเครื่องมือแพทย์ (กรณีเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมขอข่าย)
กองเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย		
ด้านเครื่องสำอาง (๕ กระบวนการ จาก ๑๖ กระบวนการ)		
๑	A-011-001-M	การขอให้พิจารณาวินิจฉัยประเภทผลิตภัณฑ์
๒	A-041-003-M	การประเมินเอกสารทางวิชาการของสารใหม่ที่ไม่เคยมีประวัติการใช้ในเครื่องสำอาง
๓	C-011-010-M	การยื่นคำขอความเห็นเกี่ยวกับฉลากเครื่องสำอาง
๔	C-111-011-M	การขอได้รับรองสำเนาหนังสือรับรอง GMP เครื่องสำอาง
๕	C-081-015-M	การขอยกเลิกใบรับจดแจ้ง
ด้านวัตถุอันตราย (๑๕ กระบวนการ จาก ๔๖ กระบวนการ)		
๑	A-011-001-L	การขอหนังสือวินิจฉัยผลิตภัณฑ์วัตถุอันตรายที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อย.
๒	B-012-002-P	การขึ้นทะเบียนวัตถุอันตราย ประเภทผลิตภัณฑ์กำจัดแมลงและสัตว์พาหะ กรณีที่สารสำคัญยังไม่เคยรับขึ้นทะเบียน (สารใหม่)
๓	B-012-003-P	การขึ้นทะเบียนวัตถุอันตราย ประเภทผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อโรคและผลิตภัณฑ์

ลำดับ	รหัสกระบวนการงาน	รายชื่อกระบวนการงาน
		ซักผ้าขาว กรณีที่สารสำคัญยังไม่เคยรับขึ้นทะเบียน (สารใหม่)
๔	B-012-004-P	การขึ้นทะเบียนวัตถุอันตรายประเภทผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด กรณีที่สารสำคัญยังไม่เคยรับขึ้นทะเบียน (สารใหม่)
๕	B-012-005-P	การขึ้นทะเบียนวัตถุอันตรายเพื่อการส่งออกเท่านั้น ประเภทผลิตภัณฑ์กำจัดแมลงและสัตว์ทะเล กรณีที่สารสำคัญยังไม่เคยรับขึ้นทะเบียน (สารใหม่)
๖	B-012-006-P	การขึ้นทะเบียนวัตถุอันตรายเพื่อการส่งออกเท่านั้น ประเภทผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อโรคและผลิตภัณฑ์ซักผ้าขาว กรณีที่สารสำคัญยังไม่เคยรับขึ้นทะเบียน (สารใหม่)
๗	B-012-007-P	การขึ้นทะเบียนวัตถุอันตรายเพื่อการส่งออกเท่านั้น ประเภทผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด กรณีที่สารสำคัญยังไม่เคยรับขึ้นทะเบียน (สารใหม่)
๘	B-012-008-P	การขึ้นทะเบียนวัตถุอันตราย ประเภทผลิตภัณฑ์กำจัดแมลงและสัตว์ทะเล กรณีที่สารสำคัญเคยรับขึ้นทะเบียนแล้ว
๙	B-012-009-P	การขึ้นทะเบียนวัตถุอันตรายประเภทผลิตภัณฑ์กำจัดแมลงและสัตว์ทะเล กรณีวัตถุบิotechnicolเกรดที่สารสำคัญเคยรับขึ้นทะเบียนแล้ว
๑๐	B-012-010-P	การขึ้นทะเบียนวัตถุอันตราย ประเภทผลิตภัณฑ์กำจัดแมลงและสัตว์ทะเล เพื่อการส่งออกเท่านั้น กรณีที่สารสำคัญเคยรับขึ้นทะเบียนแล้ว
๑๑	B-012-011-P	การขึ้นทะเบียนวัตถุอันตราย ประเภทผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อโรคและผลิตภัณฑ์ซักผ้าขาว กรณีที่สารสำคัญเคยรับขึ้นทะเบียนแล้ว
๑๒	B-012-012-P	การขึ้นทะเบียนวัตถุอันตรายเพื่อการส่งออกเท่านั้น ประเภทผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อโรคและผลิตภัณฑ์ซักผ้าขาว กรณีที่สารสำคัญเคยรับขึ้นทะเบียนแล้ว
๑๓	B-012-013-P	การขึ้นทะเบียนวัตถุอันตรายประเภทผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด กรณีที่สารสำคัญเคยรับขึ้นทะเบียนแล้ว
๑๔	B-012-014-P	การขึ้นทะเบียนวัตถุอันตรายเพื่อการส่งออกเท่านั้น ประเภทผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดและผลิตภัณฑ์ลบค่าผิด กรณีที่สารสำคัญเคยรับขึ้นทะเบียนแล้ว
๑๕	B-012-015-P	การขึ้นทะเบียนวัตถุอันตราย กรณีเป็นวัตถุอันตรายที่ได้รับการขึ้นทะเบียนไว้แล้ว แต่มีการเปลี่ยนแปลงชื่อการค้า
กองวัตถุเสพติด (๗ กระบวนการ จาก ๓๑ กระบวนการ)		
๑	B-021-009-P	การขออนุญาตผลิต จำหน่าย นำเข้า ส่งออก หรือมีไว้ในครอบครอง ซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ ที่ไม่ใช่เฮมพ์
๒	B-024-012-P	การขออนุญาตมีไว้ในครอบครองซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๔ กรณีรายใหม่
๓	B-024-013-P	การขออนุญาตมีไว้ในครอบครองซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๔ กรณีรายเดิม ขอเพิ่มชนิดหรือปริมาณระหว่างปี/ขอต่อเนื่องเพื่อปิดไป
๔	C-031-021-E	การขอต่ออายุใบอนุญาตจำหน่าย ขาย มีไว้ในครอบครองซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๒ และวัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท
๕	C-041-022-P	การขอแก้ไขใบอนุญาตผลิต จำหน่าย ขาย นำเข้า ส่งออก มีไว้ในครอบครองซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๒ และวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท

ลำดับ	รหัสกระบวนการงาน	รายชื่อกระบวนการงาน
๖	B-021-008-EP	การขออนุญาตผลิต จำหน่าย ขาย นำเข้า ส่งออก มีไว้ในครอบครอง ซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๒ และวัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท
๗	B-021-010-P	การขออนุญาตผลิต จำหน่าย หรือมีไว้ในครอบครองซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะเฮมพ์
กองด่านอาหารและยา (๗ กระบวนการงาน จาก ๑๕ กระบวนการงาน)		
๑	A-033-009-M	การขอนำเข้าเครื่องมือแพทย์เพื่อใช้เฉพาะตัว
๒	A-033-010-LM	การขอนำเข้าเครื่องมือแพทย์เพื่อศึกษา วิเคราะห์ หรือทดสอบคุณภาพและมาตรฐาน
๓	A-033-011-M	การขอนำเข้าวัตถุอันตรายที่ใช้ในบ้านเรือนหรือทางสาธารณสุข เพื่อใช้สอยส่วนบุคคลหรือใช้เพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะเป็นครั้งคราว
๔	A-033-012-M	การขอนำเข้าวัตถุอันตรายที่ใช้ในบ้านเรือนหรือทางสาธารณสุข เพื่อการแสดงนิทรรศการ
๕	A-033-013-M	การขอนำเข้าวัตถุอันตรายที่ใช้ในบ้านเรือนหรือทางสาธารณสุข เพื่อการศึกษาของสถาบันศึกษา หรือเพื่อใช้ในการศึกษาวิจัย
๖	A-033-014-M	การขอนำเข้าวัตถุอันตรายที่ใช้ในบ้านเรือนหรือทางสาธารณสุข เพื่อใช้โดยหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานสากลของการใช้วัตถุอันตราย
๗	A-033-015-M	การขอนำเข้าวัตถุอันตรายที่ใช้ในบ้านเรือนหรือทางสาธารณสุข เพื่อการศึกษาของสถาบันศึกษา เพื่อส่งให้กระทรวง ทบวง กรม ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การของรัฐ สภาวิชาชีพ คณะกรรมการกฤษฎีกา คณะกรรมการกาชาดระหว่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครอง การดำเนินงานของสหประชาชาติและทบวงการชำนัญพิเศษในประเทศไทย
กองผลิตภัณฑ์สมุนไพร (๕ กระบวนการงาน จาก ๙ กระบวนการงาน)		
๑	กระบวนการงานใหม่	การขึ้นทะเบียนตำรับผลิตภัณฑ์สมุนไพร
๒	กระบวนการงานใหม่	การแจ้งรายละเอียดผลิตภัณฑ์สมุนไพร
๓	กระบวนการงานใหม่	การจดทะเบียนผลิตภัณฑ์สมุนไพร
๔	กระบวนการงานใหม่	การขออนุญาตโฆษณาผลิตภัณฑ์สมุนไพร
๕	กระบวนการงานใหม่	การขออนุญาตสถานที่ผลิต นำเข้า ขาย ผลิตภัณฑ์สมุนไพร
กองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมและบริการ (๓ กระบวนการงาน จาก ๕ กระบวนการงาน)		
๑	B-012-001-E	การอนุญาตทะเบียนตำรับยาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
๒	B-012-003-E	การอนุญาตทะเบียนตำรับยาจากสมุนไพรที่สามารถให้บริการ ณ จุดเดียว
๓	D-011-005-M	การวินิจฉัยและการให้คำปรึกษาผลิตภัณฑ์สุขภาพ
กองยา (๑๒ กระบวนการงาน จาก ๖๘ กระบวนการงาน)		
๑	B-023-034-P	การขออนุญาตขายยาแผนปัจจุบัน
๒	B-023-035-PM	การขออนุญาตขายยาแผนปัจจุบันเฉพาะยาบรรจุเสร็จสำหรับสัตว์
๓	B-023-036-PM	การขออนุญาตขายส่งยาแผนปัจจุบัน
๔	B-031-037-PM	การขออนุญาตนำเข้าหรือส่งยาแผนปัจจุบันเข้ามาในราชอาณาจักร

ลำดับ	รหัสกระบวนการงาน	รายชื่อกระบวนการงาน
๕	B-031-038-PM	การขออนุญาตผลิต ขาย นำหรือส่งเข้ามาในราชอาณาจักรซึ่งยาแผนโบราณ
๖	B-031-039-PM	การขออนุญาตผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย ขายนอกสถานที่ที่ระบุไว้ในใบอนุญาตซึ่งวัตถุออกฤทธิ์ฯ ในประเภท ๓ หรือประเภท ๔
๗	B-031-040-PM	การขออนุญาตผลิต นำเข้า ส่งออก จำหน่าย หรือมีไว้ครอบครองเพื่อจำหน่ายซึ่งยาเสพติดให้โทษ ในประเภท ๓
๘	C-031-045-PM	การขอต่ออายุใบอนุญาตด้านยา, ยาเสพติดให้โทษในประเภท ๓, วัตถุออกฤทธิ์ฯ ในประเภท ๓ หรือประเภท ๔
๙	C-061-056-PM	การขอใบแทนและการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาตด้านยา, ยาเสพติดให้โทษในประเภท ๓, วัตถุออกฤทธิ์ฯ ในประเภท ๓ หรือประเภท ๔
๑๐	C-021-042-PM	การอนุญาตโฆษณาขายยาทางสื่อทั่วไป
๑๑	C-021-043-PM	การอนุญาตโฆษณาขายยาทางสื่อทั่วไปหรือที่กระทำโดยตรงต่อผู้ประกอบการศิลปะทางสื่อสิ่งของสำหรับแจก
๑๒	C-021-044-PM	การอนุญาตโฆษณาขายยาที่กระทำโดยตรงต่อผู้ประกอบการศิลปะ
กองอาหาร (๑๐๕ กระบวนการงาน จาก ๑๖๔ กระบวนการงาน)		
๑	A-081-008-M	การตรวจประเมินสถานที่ผลิตอาหาร
๒	B-021-099-L	การขออนุญาตตั้งโรงงานผลิตอาหาร แบบ อ.๑ (ขอใหม่)
๓	B-021-100-L	การขอรับเลขสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน แบบ สบ.๑
๔	B-022-101-L	การขออนุญาตนำหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร แบบ อ.๖ (ขอใหม่)
๕	C-031-106-L	การขอต่ออายุใบอนุญาตนำหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร แบบ อ.๘
๖	C-042-112-L	การขอแก้ไขรายละเอียดการอนุญาตนำหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร ยื่นการขอเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาตนำหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร แบบ ส.๕
๗	C-042-113-L	การขอแก้ไขรายละเอียดการอนุญาตสถานที่นำหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร ยื่นการขอย้ายที่ตั้งสถานที่นำหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักรหรือสถานที่เก็บอาหาร (อ.๑๐)
๘	C-061-167-L	การขอใบแทนใบอนุญาตนำหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร แบบ อ.๙
๙	B-012-019-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ อ.๑๗ ผลิต
๑๐	B-014-071-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ สบ.๓ ผลิต
๑๑	B-012-020-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ อ.๑๗ นำเข้า
๑๒	B-014-072-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ สบ.๓ นำเข้า
๑๓	B-012-023-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ อ.๑๗ แบ่งบรรจุ
๑๔	B-014-075-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ สบ.๓ แบ่งบรรจุ
๑๕	B-012-021-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ อ.๑๗ ส่งออก
๑๖	B-014-073-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ สบ.๓ ส่งออก
๑๗	B-012-022-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ อ.๑๗ อ้างอิงสูตร
๑๘	B-014-074-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ สบ.๓ อ้างอิงสูตร

ลำดับ	รหัสกระบวนการงาน	รายชื่อกระบวนการงาน
๑๙	B-012-009-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารเสริมสำหรับทารกและเด็กเล็ก อ.๑๗ ผลิต
๒๐	B-014-063-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารเสริมสำหรับทารกและเด็กเล็ก สบ.๓ ผลิต
๒๑	B-012-024-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑนมดัดแปลงสำหรับทารกและนมดัดแปลงสูตร ต่อเนื่องสำหรับทารกและเด็กเล็ก อ.๑๗ ผลิต
๒๒	B-014-076-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑนมดัดแปลงสำหรับทารกและนมดัดแปลงสูตร ต่อเนื่องสำหรับทารกและเด็กเล็ก สบ.๓ ผลิต
๒๓	B-012-029-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารทารกและอาหารสูตรต่อเนื่องสำหรับทารก และเด็กเล็ก อ.๑๗ ผลิต
๒๔	B-014-080-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารทารกและอาหารสูตรต่อเนื่องสำหรับทารก และเด็กเล็ก สบ.๓ ผลิต
๒๕	B-012-014-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนัก อ.๑๗ ผลิต
๒๖	B-014-067-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนัก สบ.๓ ผลิต
๒๗	B-012-043-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนัก (เฉพาะวัตถุ ให้ความหวานแทนน้ำตาล) อ.๑๗ ผลิต
๒๘	B-014-091-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนัก (เฉพาะวัตถุ ให้ความหวานแทนน้ำตาล) สบ.๓ ผลิต
๒๙	B-012-034-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑประเภทวัตถุเจือปนอาหาร อ.๑๗ ผลิต
๓๐	B-014-084-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑประเภทวัตถุเจือปนอาหาร สบ.๓ ผลิต
๓๑	B-012-039-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑประเภทวัตถุที่ใช้รักษาคุณภาพของอาหาร อ.๑๗ ผลิต
๓๒	B-014-088-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑประเภทวัตถุที่ใช้รักษาคุณภาพของอาหาร สบ.๓ ผลิต
๓๓	B-012-010-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารเสริมสำหรับทารกและเด็กเล็ก อ.๑๗ นำเข้า
๓๔	B-012-025-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑนมดัดแปลงสำหรับทารกและนมดัดแปลงสูตร ต่อเนื่องสำหรับทารกและเด็กเล็ก อ.๑๗ นำเข้า
๓๕	B-012-030-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารทารกและอาหารสูตรต่อเนื่องสำหรับทารกและ เด็กเล็ก อ.๑๗ นำเข้า
๓๖	B-012-015-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนัก อ.๑๗ นำเข้า
๓๗	B-012-044-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนัก (เฉพาะวัตถุ ให้ความหวานแทนน้ำตาล) อ.๑๗ นำเข้า
๓๘	B-012-035-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑประเภทวัตถุเจือปนอาหาร อ.๑๗ นำเข้า
๓๙	B-012-040-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑประเภทวัตถุที่ใช้รักษาคุณภาพของอาหาร อ.๑๗ นำเข้า
๔๐	B-012-013-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารเสริมสำหรับทารกและเด็กเล็ก อ.๑๗ แบ่งบรรจุ
๔๑	B-014-066-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารเสริมสำหรับทารกและเด็กเล็ก สบ.๓ แบ่งบรรจุ
๔๒	B-012-028-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑนมดัดแปลงสำหรับทารกและนมดัดแปลงสูตร ต่อเนื่องสำหรับทารกและเด็กเล็ก อ.๑๗ แบ่งบรรจุ
๔๓	B-014-079-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑนมดัดแปลงสำหรับทารกและนมดัดแปลงสูตร ต่อเนื่องสำหรับทารกและเด็กเล็ก สบ.๓ แบ่งบรรจุ

ลำดับ	รหัสกระบวนการงาน	รายชื่อกระบวนการงาน
๔๔	B-012-033-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารทารกและอาหารสูตรต่อเนื่องสำหรับทารกและเด็กเล็ก อ.๑๗ แบ่งบรรจุ
๔๕	B-014-083-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารทารกและอาหารสูตรต่อเนื่องสำหรับทารกและเด็กเล็ก สบ.๓ แบ่งบรรจุ
๔๖	B-012-018-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนัก อ.๑๗ แบ่งบรรจุ
๔๗	B-014-070-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนัก สบ.๓ แบ่งบรรจุ
๔๘	B-012-047-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนัก (เฉพาะวัตถุประสงค์ให้ความหวานแทนน้ำตาล) อ.๑๗ แบ่งบรรจุ
๔๙	B-014-094-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนัก (เฉพาะวัตถุประสงค์ให้ความหวานแทนน้ำตาล) สบ.๓ แบ่งบรรจุ
๕๐	B-012-038-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑประเภทวัตถุเจือปนอาหาร อ.๑๗ แบ่งบรรจุ
๕๑	B-014-087-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑประเภทวัตถุเจือปนอาหาร สบ.๓ แบ่งบรรจุ
๕๒	B-012-011-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารเสริมสำหรับทารกและเด็กเล็ก อ.๑๗ ส่งออก
๕๓	B-014-064-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารเสริมสำหรับทารกและเด็กเล็ก สบ.๓ ส่งออก
๕๔	B-012-031-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารทารกและอาหารสูตรต่อเนื่องสำหรับทารกและเด็กเล็ก อ.๑๗ ส่งออก
๕๕	B-014-081-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารทารกและอาหารสูตรต่อเนื่องสำหรับทารกและเด็กเล็ก สบ.๓ ส่งออก
๕๖	B-012-026-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑนมดัดแปลงสำหรับทารกและนมดัดแปลงสูตรต่อเนื่องสำหรับทารกและเด็กเล็ก อ.๑๗ ส่งออก
๕๗	B-014-077-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑนมดัดแปลงสำหรับทารกและนมดัดแปลงสูตรต่อเนื่องสำหรับทารกและเด็กเล็ก สบ.๓ ส่งออก
๕๘	B-012-016-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนัก อ.๑๗ ส่งออก
๕๙	B-014-068-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนัก สบ.๓ ส่งออก
๖๐	B-012-045-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนัก (เฉพาะวัตถุประสงค์ให้ความหวานแทนน้ำตาล) อ.๑๗ ส่งออก
๖๑	B-014-092-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนัก (เฉพาะวัตถุประสงค์ให้ความหวานแทนน้ำตาล) สบ.๓ ส่งออก
๖๒	B-012-036-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑประเภทวัตถุเจือปนอาหาร อ.๑๗ ส่งออก
๖๓	B-014-085-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑประเภทวัตถุเจือปนอาหาร สบ.๓ ส่งออก
๖๔	B-012-041-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑประเภทวัตถุที่ใช้รักษาคุณภาพของอาหาร อ.๑๗ ส่งออก
๖๕	B-014-089-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑประเภทวัตถุที่ใช้รักษาคุณภาพของอาหาร สบ.๓ ส่งออก
๖๖	B-012-012-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารเสริมสำหรับทารกและเด็กเล็ก อ.๑๗ อ้างอิงสูตร
๖๗	B-014-065-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหารเสริมสำหรับทารกและเด็กเล็ก สบ.๓ อ้างอิงสูตร
๖๘	B-012-027-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑนมดัดแปลงสำหรับทารกและนมดัดแปลงสูตรต่อเนื่องสำหรับทารกและเด็กเล็ก อ.๑๗ อ้างอิงสูตร

ลำดับ	รหัสกระบวนการงาน	รายชื่อกระบวนการงาน
๖๙	B-014-078-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑ์นมดัดแปลงสำหรับทารกและนมดัดแปลงสูตร ต่อเนื่องสำหรับทารกและเด็กเล็ก สบ.๓ อ่างอิงสูตร
๗๐	B-012-032-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑ์อาหารทารกและอาหารสูตรต่อเนื่องสำหรับทารกและ เด็กเล็ก อ.๑๗ อ่างอิงสูตร
๗๑	B-014-082-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑ์อาหารทารกและอาหารสูตรต่อเนื่องสำหรับทารกและ เด็กเล็ก สบ.๓ อ่างอิงสูตร
๗๒	B-012-017-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑ์อาหารสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนัก อ.๑๗ อ่างอิงสูตร
๗๓	B-014-069-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑ์อาหารสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนัก สบ.3 อ่างอิงสูตร
๗๔	B-012-046-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑ์อาหารสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนัก (เฉพาะวัตถุประสงค์ ให้ความหวานแทนน้ำตาล) อ.17 อ่างอิงสูตร
๗๕	B-014-093-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑ์อาหารสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนัก (เฉพาะวัตถุประสงค์ ให้ความหวานแทนน้ำตาล) สบ.3 อ่างอิงสูตร
๗๖	B-012-037-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑ์ประเภทวัตถุเจือปนอาหาร อ.17 อ่างอิงสูตร
๗๗	B-014-086-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑ์ประเภทวัตถุเจือปนอาหาร สบ.3 อ่างอิงสูตร
๗๘	B-012-042-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑ์ประเภทวัตถุที่ใช้รักษาคุณภาพของอาหาร อ.17 อ่างอิงสูตร
๗๙	B-014-090-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑ์ประเภทวัตถุที่ใช้รักษาคุณภาพของอาหาร สบ.3 อ่างอิงสูตร
๘๐	B-013-053-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑ์อาหาร ได้แก่ นมโค, นมปรุงแต่ง, นมเปรี้ยว, ผลิตภัณฑ์ของนม, ไอศกรีม, เครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท, อาหารใน ภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท, กาแฟปรุงสำเร็จ, กาแฟผสม และเครื่องดื่มเกลือแร่ สบ.5 ผลิต
๘๑	B-013-054-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑ์อาหาร ได้แก่ นมโค, นมปรุงแต่ง, นมเปรี้ยว, ผลิตภัณฑ์ของนม, ไอศกรีม, เครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท, อาหารใน ภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท, กาแฟปรุงสำเร็จ, กาแฟผสม และเครื่องดื่มเกลือแร่ สบ.5 นำเข้า
๘๒	B-013-057-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑ์อาหาร ได้แก่ นมโค, นมปรุงแต่ง, นมเปรี้ยว, ผลิตภัณฑ์ของนม, ไอศกรีม, เครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท, อาหารใน ภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท, กาแฟปรุงสำเร็จ, กาแฟผสม และเครื่องดื่มเกลือแร่ สบ.5 แบ่งบรรจุ
๘๓	B-013-055-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑ์อาหาร ได้แก่ นมโค, นมปรุงแต่ง, นมเปรี้ยว, ผลิตภัณฑ์ของนม, ไอศกรีม, เครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท, อาหารใน ภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท, กาแฟปรุงสำเร็จ, กาแฟผสม และเครื่องดื่ม เกลือแร่

ลำดับ	รหัสกระบวนการงาน	รายชื่อกระบวนการงาน
		สบ.5 ส่งออก
๘๔	B-013-056-E	การขออนุญาตผลิตภัณฑอาหาร ได้แก่ นมโค, นมปรุงแต่ง, นมเปรี้ยว, ผลิตภัณฑของนม, ไอศกรีม, เครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท, อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท, กาแฟปรุงสำเร็จ, กาแฟผสม และเครื่องดื่มเกลือแร่ สบ.5 อ้างอิงสูตร
๘๕	C-043-118-L	การขอแก้ไขรายการที่ได้รับอนุญาตผลิตภัณฑอาหารที่มีวัตถุประสงคพิเศษ (อ.19)
๘๖	C-044-134-L	การขอแก้ไขรายการที่ได้รับอนุญาตผลิตภัณฑอาหารที่มีวัตถุประสงคพิเศษ (สบ.4)
๘๗	C-043-114-L	การขอแก้ไขรายการที่ได้รับอนุญาตผลิตภัณฑอาหารเสริมสำหรับทารกและเด็กเล็กแล้ว (อ.19)
๘๘	C-044-130-L	การขอแก้ไขรายการที่ได้รับอนุญาตผลิตภัณฑอาหารเสริมสำหรับทารกและเด็กเล็ก (สบ.4)
๘๙	C-043-120-L	การขอแก้ไขรายการที่ได้รับอนุญาตผลิตภัณฑนมดัดแปลงสำหรับทารกและนมดัดแปลงสูตรต่อเนื่องสำหรับทารกและเด็กเล็ก (อ.19)
๙๐	C-044-136-L	การขอแก้ไขรายการที่ได้รับอนุญาตผลิตภัณฑนมดัดแปลงสำหรับทารกและนมดัดแปลงสูตรต่อเนื่องสำหรับทารกและเด็กเล็ก (สบ.4)
๙๑	C-043-122-L	การขอแก้ไขรายการที่ได้รับอนุญาตผลิตภัณฑอาหารทารกและอาหารสูตรต่อเนื่องสำหรับทารกและเด็กเล็ก (อ.19)
๙๒	C-044-138-L	การขอแก้ไขรายการที่ได้รับอนุญาตผลิตภัณฑอาหารทารกและอาหารสูตรต่อเนื่องสำหรับทารกและเด็กเล็ก (สบ.4)
๙๓	C-043-116-L	การขอแก้ไขรายการที่ได้รับอนุญาตผลิตภัณฑอาหารสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนัก (อ.19)
๙๔	C-044-132-L	การขอแก้ไขรายการที่ได้รับอนุญาตผลิตภัณฑอาหารสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนัก (สบ.4)
๙๕	C-043-124-L	การขอแก้ไขรายการที่ได้รับอนุญาตผลิตภัณฑวัตถุเจือปนอาหาร (อ.19)
๙๖	C-044-140-L	การขอแก้ไขรายการที่ได้รับอนุญาตผลิตภัณฑประเภทวัตถุเจือปนอาหาร (สบ.4)
๙๗	C-043-126-L	การขอแก้ไขรายการที่ได้รับอนุญาตผลิตภัณฑประเภทวัตถุที่ใช้รักษาคุณภาพของอาหาร (อ.19)
๙๘	C-044-142-L	การขอแก้ไขรายการที่ได้รับอนุญาตผลิตภัณฑประเภทวัตถุที่ใช้รักษาคุณภาพของอาหาร (สบ.4)
๙๙	C-043-128-L	การขอแก้ไขรายการที่ได้รับอนุญาตผลิตภัณฑอาหารสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนัก (เฉพาะวัตถุให้ความหวานแทนน้ำตาล) (อ.19)
๑๐๐	C-044-144-L	การขอแก้ไขรายการที่ได้รับอนุญาตผลิตภัณฑอาหารสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนัก (เฉพาะวัตถุให้ความหวานแทนน้ำตาล) (สบ.4)

ลำดับ	รหัสกระบวนการงาน	รายชื่อกระบวนการงาน
๑๐๑	C-045-153-L	การขอแก้ไขรายการผลิตภัณฑ์อาหาร ได้แก่ นมโค, นมปรุงแต่ง, นมเปรี้ยว, ผลิตภัณฑ์ของนม, ไอศกรีม, เครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท, อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท, กาแฟปรุงสำเร็จ, กาแฟผสม และเครื่องดื่มเกลือแร่ (สบ.6) ผลิต
๑๐๒	C-045-154-L	การขอแก้ไขรายการผลิตภัณฑ์อาหาร ได้แก่ นมโค, นมปรุงแต่ง, นมเปรี้ยว, ผลิตภัณฑ์ของนม, ไอศกรีม, เครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท, อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท, กาแฟปรุงสำเร็จ, กาแฟผสม และเครื่องดื่มเกลือแร่ (สบ.6) นำเข้า
๑๐๓	C-045-155-L	การขอแก้ไขรายการผลิตภัณฑ์อาหาร ได้แก่ นมโค, นมปรุงแต่ง, นมเปรี้ยว, ผลิตภัณฑ์ของนม, ไอศกรีม, เครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท, อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท, กาแฟปรุงสำเร็จ, กาแฟผสม และเครื่องดื่มเกลือแร่ (สบ.6) ส่งออก
๑๐๔	C-045-156-L	การขอแก้ไขรายการผลิตภัณฑ์อาหาร ได้แก่ นมโค, นมปรุงแต่ง, นมเปรี้ยว, ผลิตภัณฑ์ของนม, ไอศกรีม, เครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท, อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท, กาแฟปรุงสำเร็จ, กาแฟผสม และเครื่องดื่มเกลือแร่ อ่างอิงสูตร
๑๐๕	C-045-157-L	การขอแก้ไขรายการผลิตภัณฑ์อาหาร ได้แก่ นมโค, นมปรุงแต่ง, นมเปรี้ยว, ผลิตภัณฑ์ของนม, ไอศกรีม, เครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท, อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท, กาแฟปรุงสำเร็จ, กาแฟผสม และเครื่องดื่มเกลือแร่ (สบ.6) แบ่งบรรจุ



มิติประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

สอดคล้องกับตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์

● สงป.

แผน ๒๐ ปี

PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์	(M๒) ระบบการควบคุมและกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพก่อนออกสู่ตลาด (Pre-marketing) มีประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัดที่ ๒๕	ร้อยละของคำขออนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพได้รับการพิจารณาอนุญาตแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด
ค่าเป้าหมาย	ร้อยละ ๙๙.๙
คำอธิบาย	<ul style="list-style-type: none"> - คำขออนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพ หมายถึง คำขอที่ผู้ประกอบการมารับบริการจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เช่น การอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพ การอนุญาตโฆษณา รวมทั้งการแก้ไขเปลี่ยนแปลง การต่ออายุ การผ่อนผันและการออกหนังสือรับรอง เป็นต้น (รวมคำขอเก่าที่ค้างยกมาจากปีที่ผ่านมา) - การพิจารณาอนุญาตแล้วเสร็จ หมายถึง การดำเนินการพิจารณาคำขอที่ผู้ประกอบการยื่นขอรับบริการในการอนุมัติ อนุญาต และไม่อนุมัติ ไม่อนุญาตเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ - ภายในเวลาที่กำหนด หมายถึง ระยะเวลามาตรฐานที่ระบุในคู่มือประชาชน - การนับผลงาน นับจำนวนคำขอที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณที่ประเมิน (หน่วยนับ : รายการ)

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนรายการในคำขอที่ได้รับการพิจารณาอนุญาตแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด} \times 100}{\text{จำนวนรายการในคำขอที่พิจารณาอนุญาตแล้วเสร็จทั้งหมด}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของคำขออนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพได้รับการพิจารณาอนุญาตแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	๙๙.๙	๙๙.๗	๙๙.๘	๙๙.๙	๙๙.๙๒	๙๙.๙๔

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๑ และ รอบ ๒ (ต.ค. ๖๓ - มี.ค. ๖๔ และ เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของคำขออนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพได้รับการพิจารณาอนุญาตแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	๙๙.๙	≤ ๙๙.๗๙	๙๙.๘๐ - ๙๙.๘๙	๙๙.๙๐ - ๙๙.๙๑	๙๙.๙๒ - ๙๙.๙๓	≥ ๙๙.๙๔

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ร้อยละของคำขออนุญาตผลิตภัณฑ์ สุขภาพได้รับการพิจารณาอนุญาต แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	๙๙.๖๖	๙๙.๘๕	ร้อยละ ๙๙.๙๑ (๑,๓๑๑,๒๘๒/๑,๓๑๒,๓๙๘)
● เครื่องมือแพทย์		๙๙.๙๓	๑๐๐	๙๙.๙๗ (๑,๑๐๗,๓๔๕/๑,๑๐๗,๖๒๘)
● เครื่องสำอาง		๑๐๐	๙๙.๙๑	๙๙.๙๘ (๕๗,๗๖๙/๕๗,๗๘๐)
● วัตถุอันตราย		๙๙.๙๒	๙๙.๖๖	๙๙.๙๗ (๓,๔๐๕/๓,๔๐๖)
● วัตถุเสพติด		๑๐๐	๙๙.๕๔	๙๙.๐๗ (๖๓๘/๖๔๔)
● ด้านอาหารและยา		๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐ (๗๒,๗๐๓/๗๒,๗๐๓)
● ผลิตภัณฑ์สมุนไพร		-	-	๙๕.๒๐ (๑,๕๐๗/๑,๕๘๓)
● ยา		๙๘.๕๑	๙๘.๐๑	๙๘.๕๔ (๒๕,๐๓๘/๒๕,๔๐๗)
● อาหาร		๙๘.๓๕	๙๗.๓๘	๙๙.๑๔ (๔๒,๘๗๗/๔๓,๒๔๗)

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน รวบรวมจากผลการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพจากระบบ SKYNET
ทุกเดือน

<p>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด</p> <p>๑. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์</p> <p>๒. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย</p> <p>๓. ผู้อำนวยการกองควบคุมวัตถุเสพติด</p> <p>๔. ผู้อำนวยการกองด้านอาหารและยา</p> <p>๕. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สมุนไพร</p> <p>๖. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมและการบริการ</p> <p>๗. ผู้อำนวยการกองยา</p> <p>๘. ผู้อำนวยการกองอาหาร</p>	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <p>○ ๒๕๙๐ ๗๒๔๕</p> <p>○ ๒๕๙๐ ๗๒๗๒</p> <p>○ ๒๕๙๐ ๗๓๓๒</p> <p>○ ๒๕๙๐ ๗๓๕๑</p> <p>○ ๒๕๙๐ ๗๔๗๗</p> <p>○ ๒๕๙๐ ๗๖๒๒</p> <p>○ ๒๕๙๐ ๗๑๗๑</p> <p>○ ๒๕๙๐ ๗๑๗๕</p>
<p>ผู้จัดเก็บข้อมูล</p> <p>นางสาวรุช ยงพันธ์กุล (กองยุทธศาสตร์และแผนงาน)</p>	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <p>○ ๒๕๙๐ ๗๒๖๙</p>



มิติประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

สอดคล้องกับตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์

● สงป.

แผน ๒๐ ปี

PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์	(M๒) ระบบการควบคุมและกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพก่อนออกสู่ตลาด (Pre-marketing) มีประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัดที่ ๒๖	ร้อยละของคำขออนุญาตสถานประกอบการได้รับการพิจารณาอนุญาตแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด
ค่าเป้าหมาย	ร้อยละ ๙๙.๙
คำอธิบาย	<ul style="list-style-type: none"> - คำขออนุญาตสถานประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพ หมายถึง คำขอที่ผู้ประกอบการมารับบริการจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เช่น การอนุญาตสถานประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพ รวมทั้งการแก้ไขเปลี่ยนแปลง การต่ออายุ และการออกหนังสือรับรอง เป็นต้น - การพิจารณาอนุญาตแล้วเสร็จ หมายถึง การดำเนินการพิจารณาคำขอที่ผู้ประกอบการยื่นขอรับบริการในการอนุมัติ อนุญาต และไม่อนุมัติ ไม่อนุญาตเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ - ภายในเวลาที่กำหนด หมายถึง ระยะเวลามาตรฐานที่ระบุในคู่มือประชาชน - การนับผลงาน นับจำนวนคำขอที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณที่ประเมิน

สูตรการคำนวณ

$\frac{\text{จำนวนคำขอที่ได้รับการพิจารณาอนุญาตแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด}}{\text{จำนวนคำขอที่พิจารณาอนุญาตแล้วเสร็จทั้งหมด}} \times 100$

จำนวนคำขอที่พิจารณาอนุญาตแล้วเสร็จทั้งหมด

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของคำขออนุญาตสถานประกอบการได้รับการพิจารณาอนุญาตแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	๙๙.๙	๙๙.๗	๙๙.๘	๙๙.๙	๙๙.๙๒	๙๙.๙๔

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๑ และ รอบ ๒ (ต.ค. ๖๓ - มี.ค. ๖๔ และ เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของคำขออนุญาตสถานประกอบการได้รับการพิจารณาอนุญาตแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	๙๙.๙	≤ ๙๙.๗๙	๙๙.๘๐	๙๙.๙๐	๙๙.๙๒	≥ ๙๙.๙๔
				-	-	-	
				๙๙.๘๙	๙๙.๙๑	๙๙.๙๓	

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ร้อยละของคำขออนุญาตสถานประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพได้รับการพิจารณาอนุญาตแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	๙๙.๙๖	๙๙.๙๙	๙๙.๙๒ (๑๖,๔๗๘/๑๖,๔๙๒)
● เครื่องมือแพทย์		๑๐๐	๑๐๐	๙๙.๘๖ (๒,๗๘๓/๒,๗๘๗)
● เครื่องสำอาง		๑๐๐	๑๐๐	๙๙.๔๗ (๙๓๑/๙๓๖)
● วัตถุอันตราย		๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐ (๘๖๓/๘๖๓)
● วัตถุเสพติด		๑๐๐	๑๐๐	๙๙.๙๓ (๒,๙๕๘/๒,๙๖๐)
● สมุนไพร		-	-	-
● ยา		๙๙.๙๘	๙๙.๙๙	๙๙.๙๕ (๖,๐๕๓/๖,๐๕๖)
● อาหาร		๙๙.๗๕	๑๐๐	๑๐๐ (๒,๘๙๐/๒,๘๙๐)

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน รวบรวมจากผลการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพจากระบบ SKYNET ทุกเดือน

<p>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด</p> <p>๑. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์</p> <p>๒. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย</p> <p>๓. ผู้อำนวยการกองควบคุมวัตถุเสพติด</p> <p>๔. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สมุนไพร</p> <p>๕. ผู้อำนวยการกองยา</p> <p>๖. ผู้อำนวยการกองอาหาร</p>	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <p>○ ๒๕๙๐ ๗๒๔๕</p> <p>○ ๒๕๙๐ ๗๒๗๒</p> <p>○ ๒๕๙๐ ๗๓๓๒</p> <p>○ ๒๕๙๐ ๗๔๗๗</p> <p>○ ๒๕๙๐ ๗๑๗๑</p> <p>○ ๒๕๙๐ ๗๑๗๕</p>
<p>ผู้จัดเก็บข้อมูล</p> <p>นางสาววรุณ ยงพันธ์กุล (กองยุทธศาสตร์และแผนงาน)</p>	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <p>○ ๒๕๙๐ ๗๒๖๙</p>



มติประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

สอดคล้องกับตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ • สงป. แผน ๒๐ ปี PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์ (M๒) ระบบการควบคุมและกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพก่อนออกสู่ตลาด (Pre-marketing) มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๒๗ ร้อยละของผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเป้าหมายได้รับอนุญาตเพิ่มขึ้น

ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๒๕

คำอธิบาย - ผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเป้าหมาย หมายถึง ยามุงเป้า และผลิตภัณฑ์สมุนไพร
- ยามุงเป้า หมายถึง ยาที่มีมูลค่าสูง หรือยาจำเป็นที่มีความมั่นคงด้านยาต่ำ หรือยาที่มีผลกระทบต่อบุคคลสูง หรือยาที่สร้างเสริมเศรษฐกิจของประเทศ หรือยาที่วิจัยพัฒนาในประเทศหรืออยู่ในแผนวิจัยพัฒนาเพื่อผลิตในประเทศ ทั้งนี้ หมายความรวมทั้งยาเคมีวัตถุและยาชีววัตถุ โดยอ้างอิงตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เรื่อง ราชการยาตามบัญชียามุงเป้าที่จะดำเนินการเร่งรัดการขึ้นทะเบียนตำรับยา
- ผลิตภัณฑ์สมุนไพร หมายถึง ผลิตภัณฑ์สมุนไพรซึ่งเป็นรายการตำรับผลิตภัณฑ์สมุนไพรอ้างอิง ตามที่กำหนด (positive list) หรือผลิตภัณฑ์สมุนไพรซึ่งต้องได้รับการจดทะเบียน

สูตรคำนวณ

$$A - B \times 100$$

B

A คือ จำนวนทะเบียนผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับอนุญาตในปี ๒๕๖๔

B คือ จำนวนทะเบียนผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับอนุญาตในปี ๒๕๖๓ (ยามุงเป้า ๔๑ ทะเบียน)

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับอนุญาตเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	๒๕	๒๔	๒๔.๕	๒๕	๒๕.๕	๒๖

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับอนุญาตเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	๒๕	≤๒๔.๔๙	๒๔.๕๐	๒๕.๐๐	๒๕.๕๐	≥๒๖.๐๐
				-	-	-	
				๒๔.๙๙	๒๕.๔๙	๒๕.๙๙	

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ร้อยละของผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับอนุญาตเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	-	-	-
จำนวนทะเบียนยามุงเป้าที่ได้รับอนุญาต	ทะเบียน		๓๓*	๔๑*
จำนวนผลิตภัณฑ์สมุนไพรที่ได้รับอนุญาต	ทะเบียน	-	-	๖๐

* อ้างอิงกรอบรายการยาตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เรื่อง รายการยาตามบัญชียา
มุ่งเป้าที่จะดำเนินการเร่งรัดการขึ้นทะเบียนตำรับยา ฉบับที่ ๓ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

ผู้แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

กองยุทธศาสตร์และแผนงานประสานการจัดเก็บข้อมูลรายงานผลตามที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด: ๑. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สมุนไพร ๒. ผู้อำนวยการกองยา	เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๕๕๐ ๗๔๗๗ ๐ ๒๕๕๐ ๗๑๗๑
ผู้จัดเก็บข้อมูล: ๑. นางสาววฐิ ยงพันธ์กุล (กองยุทธศาสตร์และแผนงาน) ๒. นางสาวดวงกมล ภัคทีสัตยพงศ์ (กองผลิตภัณฑ์สมุนไพร) ๓. นายยุทธนา ดวงใจ (กองยา)	เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๕๕๐ ๗๒๖๙ ๐ ๒๕๕๐ ๗๔๗๙ ๐ ๒๕๕๐ ๗๑๕๕



มิติประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

สอดคล้องกับตัวชี้วัด ● ยุทธศาสตร์ ● สงป. แผน ๒๐ ปี PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์ (M๓) มีระบบการตรวจจับปัญหาและจัดการผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ไม่ปลอดภัย

ตัวชี้วัดที่ ๒๘ ร้อยละของผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเสี่ยงที่ไม่ได้มาตรฐานลดลง

ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๕๐

คำอธิบาย

- ผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเสี่ยงที่ไม่ได้มาตรฐาน หมายถึง ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ไม่ได้มาตรฐาน ไม่ถูกต้องกฎหมาย (ไม่ใช่ปัญหาที่เกิดจากการใช้ วิธีใช้ หรืออาการไม่พึงประสงค์) และมีผลกระทบต่อประชาชนในวงกว้าง หรือมีความถี่ในการใช้สัมผัสหรือเกิดอันตรายต่อชีวิตและสุขภาพรุนแรง หรือเป็นปัญหาที่อยู่ในความสนใจของสังคมที่มีลักษณะ เช่น
 - ผลิตภัณฑ์ที่มีผลวิเคราะห์ที่ผ่านมาตรฐานไม่ถึงร้อยละ ๙๕ ในช่วง ๓ ปีที่ผ่านมา
 - ผลิตภัณฑ์ที่มีผลวิเคราะห์ตรวจพบการปนเปื้อนเชื้อจุลชีพที่ส่งผลต่อสุขภาพ
 - ผลิตภัณฑ์ที่มีผลวิเคราะห์ตรวจพบว่ามีสารปนเปื้อนที่ส่งผลต่อสุขภาพที่ไม่ได้แจ้งไว้แก่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
- ค่าเป้าหมายของทุกหน่วยงาน คือ ร้อยละผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ไม่ได้มาตรฐานลดลง จากปีที่ผ่านมา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

จำแนกผลิตภัณฑ์กลุ่มเสี่ยงสูงได้ดังนี้

ผลิตภัณฑ์	รายการ	ร้อยละที่ผ่านมาตรฐาน				หมายเหตุ
		ก่อนปี ๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
เครื่องมือแพทย์	-	-	-	-	-	
เครื่องสำอาง	-	-	-	-	-	
วัตถุอันตราย	ผลิตภัณฑ์กำจัดแมลงรูปแบบของเหลวฉีดพ่นในอากาศ (Fogging / ULV)	-	-	๙๓.๓๓		
วัตถุเสพติด	Phenobarbital	๑๐๐	๘๐.๐๐	๗๕.๐๐ (รอผล ๑ ตัวอย่าง)	๖๐.๐๐ (รอผล ๑ ตัวอย่าง)	
ยา	losartan	-	-	-	๙๑.๘๔	ไม่ได้อยู่ใน situation base ในปีก่อน แต่เป็นกรณีพิเศษในปีก่อน
	valsartan	-	-	-	๕๗.๑๔	
	Clorazepate	๑๐๐	๑๐๐	๘๐	๖๖.๖๗	
อาหาร	ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร	๗๒.๔๗	๖๖.๐๖	๗๒.๕๕		

หมายเหตุ ให้กอง พ. ตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ชุดอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment, PPE) กอง สว. ตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์แอลกอฮอล์เพื่อสุขอนามัยสำหรับล้างมือ เป็นข้อมูล หากผลตกมาตรฐาน เข้าค่านิยามให้นำมาเป็นตัววัดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{ร้อยละผลิตภัณฑ๓สุขภาพที่ไม่ได้มาตรฐานปีที่ผ่านมาล่าสุดที่มีข้อมูล} - \text{ร้อยละผลิตภัณฑ๓สุขภาพที่ไม่ได้มาตรฐานปีปัจจุบัน}}{\text{ร้อยละผลิตภัณฑ๓สุขภาพที่ไม่ได้มาตรฐานปีที่ผ่านมาล่าสุดที่มีข้อมูล}} \times 100$$

หมายเหตุ สูตรการคำนวณนี้สำหรับตอบผลงานตามตัวชี้วัดภาพรวม

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของผลิตภัณฑ๓สุขภาพกลุ่มเสี่ยงที่ไม่ได้มาตรฐานลดลง (เทียบกับปีที่ผ่านมาล่าสุดที่มีข้อมูล)	ร้อยละ	๕๐	๔๘	๔๙	๕๐	๕๑	๕๒

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของผลิตภัณฑ๓สุขภาพกลุ่มเสี่ยงที่ไม่ได้มาตรฐานลดลง	ร้อยละ	๕๐	≤ ๔๘.๙๙	๔๙.๐๐	๕๐.๐๐	๕๑.๐๐	≥ ๕๒.๐๐
				-	-	-	
				๔๙.๙๙	๕๐.๙๙	๕๑.๙๙	

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.			
		๒๕๖๑	๒๕๖๒ (ก.ย.๖๒)	๒๕๖๒ (ธ.ค.๖๒)	๒๕๖๓
ร้อยละของผลิตภัณฑ๓สุขภาพกลุ่มเสี่ยงที่ไม่ได้มาตรฐานลดลง	ร้อยละ	๕.๙๒	๑๘.๔๕	๓๓.๗๖	๗๗.๓๒
ร้อยละของผลิตภัณฑ๓สุขภาพกลุ่มเสี่ยงที่ไม่ได้มาตรฐาน	ร้อยละ	๑๐.๘๔	๘.๘๔	๗.๑๘	
● เครื่องมือแพทย์		๖.๕๒	๒๐.๐๐	๕.๐๐	-
● เครื่องสำอาง		๑๓.๓๓	๘.๖๕	๘.๖๕	๒.๑๔
● วัตถุอันตราย		๘.๑๑	๗.๓๒	๗.๓๒	๐
● วัตถุเสพติด		๐	รอผล		รอผล
● ยา		-	-		รอผล
● อาหาร		๒๐.๑๙	๐.๐๐	๐.๐๐	๗.๕

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

รวบรวมจากข้อมูลจากกองผลิตภัณฑ๓ทุกเดือน โดยกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ประสานการจัดเก็บข้อมูลรายงานผลตามที่กำหนด

<p>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด</p> <p>๑. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์</p> <p>๒. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย</p> <p>๓. ผู้อำนวยการกองควบคุมวัตถุเสพติด</p> <p>๔. ผู้อำนวยการกองยา</p> <p>๕. ผู้อำนวยการกองอาหาร</p>	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๒๔๕</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๒๗๒</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๓๓๒</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๑๗๑</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๑๗๕</p>
<p>ผู้จัดเก็บข้อมูล</p> <p>หัวหน้าศูนย์เฝ้าระวังความปลอดภัยด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (กองยุทธศาสตร์และแผนงาน)</p>	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๒๖๑</p>



มิติประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

สอดคล้องกับตัวชี้วัด • ยุทธศาสตร์ • สงป. แผน ๒๐ ปี • PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์
ตัวชี้วัดที่ ๒๙
ค่าเป้าหมาย
คำอธิบาย

(M๓) มีระบบตรวจจับปัญหาและจัดการผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ไม่ปลอดภัย
ร้อยละของการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเสี่ยงที่ผิดกฎหมายลดลง
ร้อยละ ๓๐

โฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพ หมายถึง โฆษณาเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยากำกับดูแล ได้แก่ อาหาร ยา เครื่องมือแพทย์ เครื่องสำอาง วัตถุอันตราย (ที่ใช้ในบ้านเรือนหรือทางสาธารณสุข) วัตถุเสพติดและผลิตภัณฑ์สมุนไพร
ขอบเขตความรับผิดชอบในการจัดการปัญหาโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเสี่ยงของส่วนกลาง ประกอบด้วย โฆษณาทางสื่ออื่นใดที่สามารถกระจายโฆษณาได้ทั่วประเทศ เช่น สื่อสิ่งพิมพ์ซึ่งมีกองบรรณาธิการอยู่ในกรุงเทพมหานคร สื่อโทรทัศน์ (ยกเว้นเคเบิลทีวี) สื่อวิทยุกระจายเสียงซึ่งมีที่ตั้งของสถานีที่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร และสื่ออินเทอร์เน็ตหรือโซเชียลมีเดีย

โฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเสี่ยง หมายถึง โฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีลักษณะข้อความโฆษณา ดังนี้

๑. โฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีข้อความที่สื่อหรือแสดงให้เข้าใจว่าสามารถบำบัด บรรเทา รักษา หรือป้องกันโรคความเจ็บป่วย หรืออาการของโรค ทำให้เสียโอกาสทางการรักษาโรคที่ถูกต้อง
๒. โฆษณาผลิตภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์สมุนไพรที่แสดงสรรพคุณว่าสามารถบำบัด บรรเทา รักษาหรือป้องกันโรคหรืออาการของโรค ดังนี้ เบาหวาน มะเร็ง อัมพาต วัณโรค โรคเรื้อน โรคหรืออาการโรคของสมอง หัวใจ ปอด ตับ ม้าม ไต
๓. โฆษณาผลิตภัณฑ์ยาและวัตถุเสพติดที่มีการนำไปใช้และทำให้เกิดภัยต่อสังคม เช่น ยาเสียสาว ยาปลูกเชื้อ ยาทรามาโดล ยาแก้ไอ

โฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเสี่ยงที่ผิดกฎหมายลดลง หมายถึง รายการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเสี่ยงที่ฝ่าฝืนกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ได้รับการจัดการ และเมื่อตรวจติดตามรายการโฆษณาทางช่องทางสื่อเดิม ปรากฏว่าไม่พบรายการโฆษณาที่ฝ่าฝืนกฎหมายแล้ว

รายการโฆษณา หมายถึง ชิ้นงานโฆษณา สปอตโฆษณา (กรณีสื่ออินเทอร์เน็ตนับเป็น URL)
การจัดการ หมายถึง การดำเนินการเพื่อระงับหรือไม่ให้เผยแพร่โฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ผิดกฎหมาย เช่น สั่งระงับโฆษณา/ขอความร่วมมือระงับโฆษณาและเปรียบเทียบปรับ ส่งพนักงานสอบสวน หรือส่งข้อมูลให้ กสทช. หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือเจ้าของแพลตฟอร์ม

สูตรการคำนวณ

$$\frac{(A-B) \times 100}{A}$$

A คือ จำนวนโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเสี่ยงที่ตรวจพบว่าผิดกฎหมายทั้งหมด

B คือ จำนวนโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเสี่ยงที่ตรวจติดตามจาก A แล้ว พบยังว่าผิดกฎหมาย

Small success

๓ เดือน	๖ เดือน	๙ เดือน	๑๒ เดือน
-	ร้อยละ ๓๐	-	ร้อยละ ๓๐

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน (ตามเป้าหมายค่ารับรอง)				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของการโฆษณาผลิตภัณฑ์ สุขภาพกลุ่มเสี่ยงที่ผิดกฎหมายลดลง	ร้อยละ	๓๐	๒๘	๒๘.๕	๒๙	๒๙.๕	๓๐

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของการโฆษณา ผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเสี่ยง ที่ผิดกฎหมายลดลง	ร้อยละ	๓๐	≤๒๘.๔๙	๒๘.๕๐	๒๙.๐๐	๒๙.๕๐	≥๓๐.๐๐
				- ๒๘.๙๙	- ๒๙.๔๙	- ๒๙.๙๙	

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ร้อยละของการโฆษณาผลิตภัณฑ์ สุขภาพกลุ่มเสี่ยงที่ผิดกฎหมายลดลง	ร้อยละ	-	-	๒๗.๓๖ (A=๑,๙๑๕ B=๑,๓๙๑)

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

๑. กองผลิตภัณฑ์และกองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภค (กอง คบ.) ส่งข้อมูลชื่อผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเสี่ยง (Blacklist) ให้ศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ศรป.) ทุกเดือน (ถ้ามี)
๒. ศรป. เฝ้าระวัง ตรวจสอบและดำเนินการร่วมกับกองผลิตภัณฑ์และกอง คบ. เพื่อระงับหรือไม่ให้เผยแพร่โฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ผิดกฎหมาย เช่น สั่งระงับโฆษณา/ขอความร่วมมือระงับโฆษณาและเปรียบเทียบปรับ ส่งพนักงานสอบสวน หรือส่งข้อมูลให้ กสทช. หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือเจ้าของแพลตฟอร์ม (ตามแผนการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ในภาคผนวก)
๓. ศรป. ร่วมกับกองผลิตภัณฑ์และกอง คบ. ตรวจสอบติดตามรายการโฆษณา หลังจากที่มีการจัดการโฆษณาผลิตภัณฑ์ที่ผิดกฎหมายแล้ว (ตามแผนการดำเนินงานตามตัวชี้วัด)
๔. ศรป. รายงานผลความคืบหน้ารายไตรมาส และสรุปผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ผ่านระบบติดตาม (e-monitor) ตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน (ตามแผนการดำเนินงานตามตัวชี้วัด)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด ๑. ผู้อำนวยการศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ศรป.) ๒. ผู้บริหารทุกหน่วยงาน	เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๙๐ ๗๔๑๐
ผู้จัดเก็บข้อมูล ๑. นางสาวภัทรพร ทองพูล ๒. นางสาววชิราภรณ์ นาคสิงห์	เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๙๐ ๗๔๑๐

แผนการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

เวลา	การดำเนินการ
ตุลาคม ๒๕๖๓	- เฝ้าระวังโฆษณาครั้งที่ ๑
ธันวาคม ๒๕๖๓	- เฝ้าระวังโฆษณาครั้งที่ ๒ - ตรวจสอบติดตามการโฆษณาครั้งที่ ๑ - เปรียบเทียบข้อมูลการเฝ้าระวังโฆษณาครั้งที่ ๑ โดยผลการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเสี่ยงต้องลดลง ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๓๐
มีนาคม ๒๕๖๔	- เฝ้าระวังโฆษณาครั้งที่ ๓ - ตรวจสอบติดตามการโฆษณาครั้งที่ ๒ - เปรียบเทียบข้อมูลการเฝ้าระวังโฆษณาครั้งที่ ๒ โดยผลการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเสี่ยงต้องลดลง ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๓๐
มิถุนายน ๒๕๖๔	- เฝ้าระวังโฆษณาครั้งที่ ๔ - ตรวจสอบติดตามการโฆษณาครั้งที่ ๓ - เปรียบเทียบข้อมูลการเฝ้าระวังโฆษณาครั้งที่ ๓ โดยผลการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเสี่ยงต้องลดลง ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๓๐
กันยายน ๒๕๖๔	- ตรวจสอบติดตามการโฆษณาครั้งที่ ๔ - เปรียบเทียบข้อมูลการเฝ้าระวังโฆษณาครั้งที่ ๔ โดยผลการโฆษณาผลิตภัณฑ์สุขภาพกลุ่มเสี่ยงต้องลดลง ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๓๐



มติประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

สอดคล้องกับตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ ● สงป. แผน ๒๐ ปี PA/กพร/นโยบาย

- เป้าประสงค์** (M๓) มีระบบการตรวจจับปัญหาและจัดการผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ไม่ปลอดภัย
- ตัวชี้วัดที่ ๓๐** ร้อยละของฉลากมีความถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนด
- ค่าเป้าหมาย** ร้อยละ ๙๙.๕
- คำอธิบาย**
- การตรวจสอบฉลากตามเกณฑ์ที่กำหนด หมายถึง การตรวจสอบความถูกต้องของฉลาก/เอกสารกำกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ เอกสารหรือคู่มือว่า มีข้อความจำเป็นครบถ้วนถูกต้องตรงตามลักษณะของผลิตภัณฑ์ ตรงตามที่ได้รับอนุญาตหรือที่แจ้งรายละเอียดไว้ หรือตามเกณฑ์ที่กำหนด
 - วิธีการตรวจสอบฉลาก หมายถึง การตรวจสอบฉลาก ณ สถานที่ผลิต สถานที่นำเข้า หรือสถานที่จำหน่าย ตามแผนการตรวจสอบของแต่ละกอง

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนฉลากที่ได้รับการตรวจสอบมีความถูกต้องตามที่ได้รับอนุญาตจาก อย.} \times 100}{\text{จำนวนฉลากที่ได้รับการตรวจสอบทั้งหมด}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของฉลากมีความถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ	๙๙.๕	๙๙.๑	๙๙.๓	๙๙.๕	๙๙.๗	๙๙.๙

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๑ และ รอบ ๒ (ต.ค. ๖๓ - มี.ค. ๖๔ และ เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของฉลากมีความถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ	๙๙.๕	≤๙๙.๒๙	๙๙.๓๐	๙๙.๕๐	๙๙.๗๐	≥๙๙.๙๐
				-	-	-	
				๙๙.๔๙	๙๙.๖๙	๙๙.๘๙	

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ร้อยละของฉลากมีความถูกต้องตามที่ได้รับอนุญาตจาก อย.	ร้อยละ	๙๙.๙๓ (๓๖๕,๘๙๒/ ๓๖๖,๑๖๔)	๙๙.๗๓ (๓๒๒,๒๔๑/ ๓๒๓,๑๒๖)	๙๙.๗๑ (๓๓๑,๗๒๘/ ๓๓๒,๗๐๓)
● เครื่องมือแพทย์		๑๐๐ (๑๒๑,๑๑๑/๑๒๑,๑๑๑)	๑๐๐ (๙๖,๔๕๒/๙๖,๔๕๒)	๑๐๐ (๒๘๕/๒๘๕)
● เครื่องสำอาง		๙๙.๙๖ (๑๖๖,๓๗๘/๑๖๖,๔๕๐)	๙๙.๑๓ (๘๔,๘๕๗/๘๕,๖๐๐)	๙๑.๙๙ (๑๑,๒๘๗/๑๒,๑๔๕)
● วัตถุอันตราย		๙๙.๗๘ (๙๒๒/๙๒๔)	๙๙.๙๒ (๙,๗๖๘/๙,๗๗๖)	๑๐๐ (๙๐๓/๙๐๓)

ข้อมูลพื้นฐานประกอบ ตัวชี้วัด	หน่วย วัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
● วัตถุเสพติด		๙๙.๓๓ (๒๙๖/๒๙๘)	๑๐๐ (๑,๒๔๒/๑,๒๔๒)	๑๐๐ (๔๑๑/๔๑๑)
● ด่าน (นำเข้า)		๙๙.๙๕ (๓๒๙,๑๐๓/๓๒๙,๒๖๘)	๙๙.๙๔ (๓๐๐,๕๖๑/๓๐๐,๗๔๙)	๙๙.๗๒ (๓๐๗,๓๑๒/๓๐๗,๔๐๔)
● ยา		๑๐๐ (๘,๓๔๓/๘,๓๔๓)	๑๐๐ (๓๖,๔๑๕/๒๖,๔๑๕)	๙๙.๗๒ (๗,๑๙๑/๗,๒๐๕)
● อาหาร		๙๙.๗๒ (๖๘,๘๔๒/๖๙,๐๓๘)	๙๙.๘๗ (๑๐๓,๕๐๗/๑๐๓,๖๔๑)	๙๙.๗๕ (๔,๓๓๙/๔,๓๕๐)

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

รวบรวมจากผลการตรวจสอบเฝ้าระวังฯ ตามแบบรายงาน Post-marketing จากกองผลิตภัณฑ์
เภสัชศาสตร์และแผนงาน ประสานการจัดเก็บข้อมูลรายงานผลตามที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด ๑. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์ ๒. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย ๓. ผู้อำนวยการกองควบคุมวัตถุเสพติด ๔. ผู้อำนวยการกองด่านอาหารและยา ๕. ผู้อำนวยการกองยา ๖. ผู้อำนวยการกองอาหาร	เบอร์ติดต่อ ○ ๒๕๙๐ ๗๒๔๕ ○ ๒๕๙๐ ๗๒๗๒ ○ ๒๕๙๐ ๗๓๓๒ ○ ๒๕๙๐ ๗๓๕๑ ○ ๒๕๙๐ ๗๑๗๑ ○ ๒๕๙๐ ๗๑๗๕
ผู้จัดเก็บข้อมูล นางสาววฐิ ยงพันธ์กุล (กองเภสัชศาสตร์และแผนงาน)	เบอร์ติดต่อ ○ ๒๕๙๐ ๗๒๖๙



มติประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

สอดคล้องกับตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ ● สงป. แผน ๒๐ ปี PA/กพร/นโยบาย

- เป้าประสงค์** (M๓) มีระบบการตรวจจับปัญหาและจัดการผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ไม่ปลอดภัย
- ตัวชี้วัดที่ ๓๑** ร้อยละของผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ตรวจพบว่าไม่ได้รับอนุญาตได้รับการจัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย
- ค่าเป้าหมาย** ร้อยละ ๑๐๐
- คำอธิบาย**
- ผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ไม่ได้รับอนุญาต หมายถึง ผลิตภัณฑ์อาหาร ยา เครื่องสำอาง เครื่องมือแพทย์ วัตถุอันตราย วัตถุเสพติดและผลิตภัณฑ์สุขภาพนำเข้า ที่มีการผลิต นำเข้า จำหน่าย โดยไม่มาขออนุญาต หรือมาขอแล้วแต่ไม่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายของ อย.
 - **ได้รับการจัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย** หมายถึง เมื่อตรวจสอบและพบว่าผลิตภัณฑ์สุขภาพไม่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายของ อย. ให้ดำเนินการไปติดตามตรวจสอบให้เป็นไปตามกฎหมาย เช่น ตรวจติดตาม เก็บตัวอย่างซ้ำ ดำเนินคดี เปรียบเทียบปรับ เป็นต้น
 - **การนับผลงาน** นับรวมเรื่องร้องเรียน กรณีพิเศษ ชุกเฉิน

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ไม่ได้รับอนุญาตได้รับการจัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย} \times 100}{\text{จำนวนผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ตรวจพบว่าไม่ได้รับอนุญาตทั้งหมด}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ตรวจพบว่าไม่ได้รับอนุญาตได้รับการจัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย	ร้อยละ	๑๐๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๑ และ รอบ ๒ (ต.ค.๖๓ – มี.ค.๖๔ และ เม.ย. - ก.ย.๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ตรวจพบว่าไม่ได้รับอนุญาตได้รับการจัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย	ร้อยละ	๑๐๐	≤๖๙.๙๙	๗๐.๐๐	๘๐.๐๐	๙๐.๐๐	๑๐๐
				-	-	-	
				๗๙.๙๙	๘๙.๙๙	๙๙.๙๙	

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ร้อยละของผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ตรวจพบว่าไม่ได้รับอนุญาตได้รับการจัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย	ร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐ (๖๔๖/๖๔๖)
● เครื่องมือแพทย์		-	-	๑๐๐ (๑๓/๑๓)
● เครื่องสำอาง		๑๐๐	-	๑๐๐ (๒๐๘/๒๐๘)
● วัตถุอันตราย		๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐ (๒๐/๒๐)
● วัตถุเสพติด		-	-	๑๐๐ (๓๐/๓๐)
● ด้านอาหารและยา		-	-	๑๐๐ (๓๔๔/๓๔๔)
● ยา		๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐ (๑๗/๑๗)
● อาหาร		๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐ (๑๔/๑๔)

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

รวบรวมจากกองผลิตภัณฑ์และกองด้านอาหารและยา ทุกเดือน กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ประสานการจัดเก็บข้อมูล รายงานผลตามแบบรายงานที่กำหนด

<p>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด</p> <p>๑. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์</p> <p>๒. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย</p> <p>๓. ผู้อำนวยการกองควบคุมวัตถุเสพติด</p> <p>๔. ผู้อำนวยการกองด้านอาหารและยา</p> <p>๕. ผู้อำนวยการกองยา</p> <p>๖. ผู้อำนวยการกองอาหาร</p>	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๒๔๕</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๒๗๒</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๓๓๒</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๓๕๑</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๑๗๑</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๑๗๕</p>
<p>ผู้จัดเก็บข้อมูล</p> <p>นางสาววรุณ ینگพันธ์กุล (กองยุทธศาสตร์และแผนงาน)</p>	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๒๖๙</p>



มิติประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

สอดคล้องกับตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์

● สงป.

แผน ๒๐ ปี

PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์
ตัวชี้วัดที่ ๓๒

(M๓) มีระบบการตรวจจับปัญหาและจัดการผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ไม่ปลอดภัย ร้อยละของสถานประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ตรวจพบว่าไม่ได้รับอนุญาต ได้รับการจัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย

ค่าเป้าหมาย

ร้อยละ ๑๐๐

คำอธิบาย

- การตรวจสอบสถานประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ หมายถึง การตรวจสอบ फैาระวังสถานที่ผลิต นำเข้า ขาย ส่งออก มีไว้ในครอบครอง และสถานพยาบาล ที่ไม่มาขอ อนุญาต หรือมาขอแล้วแต่ไม่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายของ อย.
- ได้รับการจัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย หมายถึง เมื่อตรวจสอบและพบว่า สถานประกอบการที่ไม่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายของ อย. ให้ดำเนินการติดตามตรวจสอบ ให้เป็นไปตามกฎหมาย เช่น แจ้งให้ผู้ประกอบการทราบและแก้ไข ตรวจสอบติดตาม หรือ ดำเนินคดี เปรียบเทียบปรับ เป็นต้น
- การนับผลงาน นับรวมเรื่องร้องเรียน กรณีพิเศษ ชุกเฉิน

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนสถานประกอบการที่ไม่ได้รับอนุญาตได้รับการจัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย} \times 100}{\text{จำนวนสถานประกอบการที่ตรวจพบว่าไม่ได้รับอนุญาตทั้งหมด}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของสถานประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ตรวจพบว่าไม่ได้รับอนุญาตได้รับการจัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย	ร้อยละ	๑๐๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๑ และ รอบ ๒ (ต.ค. ๖๓ - มี.ค. ๖๔ และ เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของสถานประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ตรวจพบว่าไม่ได้รับอนุญาตได้รับการจัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย	ร้อยละ	๑๐๐	≤๖๙.๙๙	๗๐.๐๐	๘๐.๐๐	๙๐.๐๐	๑๐๐
				-	-	-	
				๗๙.๙๙	๘๙.๙๙	๙๙.๙๙	

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ร้อยละของสถานประกอบการ ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ตรวจพบว่า ไม่ได้รับอนุญาตได้รับการจัดการให้ เป็นไปตามกฎหมาย	ร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐ (๒๐๒/๒๐๒)
● เครื่องมือแพทย์		-	-	๑๐๐ (๑๑/๑๑)
● เครื่องสำอาง		-	-	๑๐๐ (๑๕๗/๑๕๗)
● วัตถุอันตราย		๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐ (๙/๙)
● วัตถุเสพติด		-	-	๑๐๐ (๔/๔)
● ยา		๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐ (๑๐/๑๐)
● อาหาร		๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐ (๑๑/๑๑)

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

รวบรวมจากกองผลิตภัณฑ์ทุกเดือนตามแบบรายงาน Post-marketing โดยกองยุทธศาสตร์และแผนงาน
ประสานการจัดเก็บข้อมูลรายงานผลตามที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด ๑. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์ ๒. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย ๓. ผู้อำนวยการกองควบคุมวัตถุเสพติด ๔. ผู้อำนวยการกองยา ๕. ผู้อำนวยการกองอาหาร	เบอร์ติดต่อ ○ ๒๕๕๐ ๗๒๔๕ ○ ๒๕๕๐ ๗๒๗๒ ○ ๒๕๕๐ ๗๓๓๒ ○ ๒๕๕๐ ๗๑๗๑ ○ ๒๕๕๐ ๗๑๗๕
ผู้จัดเก็บข้อมูล นางสาววฐิ ยงพันธ์กุล (กองยุทธศาสตร์และแผนงาน)	เบอร์ติดต่อ ○ ๒๕๕๐ ๗๒๖๙



มิติประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

สอดคล้องกับตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ • สป. แผน ๒๐ ปี PA/กพร/นโยบาย

- เป้าประสงค์** (M๓) มีระบบการตรวจจับปัญหาและจัดการผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ไม่ปลอดภัย
- ตัวชี้วัดที่ ๓๓** ร้อยละของสถานประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพถูกต้องตามกฎหมาย
- ค่าเป้าหมาย** ร้อยละ ๙๕
- คำอธิบาย**
- สถานประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ หมายถึง สถานที่ผลิต นำเข้า จำหน่าย ขาย ส่งออก มีไว้ในครอบครองและสถานพยาบาล เฉพาะที่ได้รับอนุญาตและที่ไม่ต้องขออนุญาตตามกฎหมาย
 - การนับผลงาน ไม่นับรวมเรื่องร้องเรียน กรณีพิเศษ ฯลฯ

สูตรการคำนวณ

จำนวนสถานประกอบการที่ได้รับการตรวจสอบได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด x ๑๐๐

จำนวนสถานประกอบการที่ได้รับการตรวจสอบทั้งหมด

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของสถานประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพถูกต้องตามกฎหมาย	ร้อยละ	๙๕	๘๕	๙๐	๙๕	๙๖	๙๗

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๑ และ รอบ ๒ (ต.ค.๖๓ - มี.ค.๖๔ และ เม.ย. - ก.ย.๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของสถานประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพถูกต้องตามกฎหมาย	ร้อยละ	๙๕	≤๘๙.๙๙	๙๐.๐๐	๙๕.๐๐	๙๖.๐๐	≥๙๗.๐๐
				-	-	-	
				๙๔.๙๙	๙๕.๙๙	๙๖.๙๙	

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ร้อยละของสถานประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้รับการตรวจสอบได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ	๘๐.๔๒	๘๖.๖๘	๘๘.๗๙ (๔,๐๗๐/๔,๑๒๐)
● เครื่องมือแพทย์		๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐ (๑๖๓/๑๖๓)
● เครื่องสำอาง		๕๓.๖๗	๓๑.๒๐	๘๘.๗๙ (๔๐๘/๔๑๓)
● วัตถุอันตราย		๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐ (๓๑๐/๓๑๐)
● วัตถุเสพติด		๙๕.๔๐	๙๔.๗๒	๘๘.๒๓ (๔๔๓/๕๐๑)

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
● ยา		๙๘.๙๒	๙๙.๑๖	๙๙.๗๐ (๑,๙๙๙/๒,๐๐๕)
● อาหาร		๙๒.๖๗	๙๖.๗๔	๙๖.๑๒ (๗๔๗/๗๗๘)

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

รวบรวมจากผลการตรวจสอบเฝ้าระวังฯ ตามแบบรายงาน Post-marketing จากกองผลิตภัณฑ์ทุกเดือน กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ประสานการจัดเก็บข้อมูล รายงานผลตามที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด ๑. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์ ๒. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย ๓. ผู้อำนวยการกองควบคุมวัตถุเสพติด ๔. ผู้อำนวยการกองยา ๕. ผู้อำนวยการกองอาหาร	เบอร์ติดต่อ ○ ๒๕๕๐ ๗๒๔๕ ○ ๒๕๕๐ ๗๒๗๒ ○ ๒๕๕๐ ๗๓๓๒ ○ ๒๕๕๐ ๗๑๗๑ ○ ๒๕๕๐ ๗๑๗๕
ผู้จัดเก็บข้อมูล นางสาวรุ ยงพันธ์กุล (กองยุทธศาสตร์และแผนงาน)	เบอร์ติดต่อ ○ ๒๕๕๐ ๗๒๖๙



มิติประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

สอดคล้องกับตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ ● สงป. แผน ๒๐ ปี PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์ (M๓) มีระบบการตรวจจับปัญหาและจัดการผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ไม่ปลอดภัย
 ตัวชี้วัดที่ ๓๔ ร้อยละของผู้เดินทางที่ได้รับการตรวจสอบสัมภาระปฏิบัติตามกฎหมายที่กำหนด
 ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙๘
 คำอธิบาย ผู้เดินทาง หมายถึง ผู้เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักรด้วยเครื่องบินหรือผ่านทางชายแดน
 ที่ติดต่อกับต่างประเทศซึ่งถูกสุ่มตรวจสอบสัมภาระ

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนผู้เดินทางที่ตรวจสอบสัมภาระแล้วพบว่าปฏิบัติตามกฎหมาย} \times 100}{\text{จำนวนผู้เดินทางที่ได้รับการตรวจสอบสัมภาระทั้งหมด}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของผู้เดินทางที่ได้รับการตรวจสอบสัมภาระปฏิบัติตามกฎหมายที่กำหนด	ร้อยละ	๙๘	๙๖	๙๗	๙๘	๙๙	๑๐๐

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๑ (ต.ค. ๖๓ - มี.ค. ๖๔) และ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของผู้เดินทางที่ได้รับการตรวจสอบสัมภาระปฏิบัติตามกฎหมายที่กำหนด	ร้อยละ	๙๘	≤ ๙๖.๙๙	๙๗.๐๐ - ๙๗.๙๙	๙๘.๐๐ - ๙๘.๙๙	๙๙.๐๐ - ๙๙.๙๙	๑๐๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ร้อยละของผู้เดินทางที่ได้รับการตรวจสอบสัมภาระปฏิบัติตามกฎหมายที่กำหนด	ร้อยละ	-	-	-

ผู้แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

กองด่านอาหารและยา จัดเก็บและรายงานผลเป็นรายเดือน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด ผู้อำนวยการกองด่านอาหารและยา	เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๙๐ ๗๓๕๑
ผู้จัดเก็บข้อมูล นางอัจฉิมา สถาพรเจริญยิ่ง	เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๙๐ ๗๓๕๘



มิติประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

สอดคล้องกับตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ ● สงป. แผน ๒๐ ปี PA/กพร/นโยบาย

- เป้าประสงค์** (M๓) มีระบบการตรวจจับปัญหาและจัดการผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ไม่ปลอดภัย
- ตัวชี้วัดที่ ๓๕** ร้อยละของผู้ประกอบการเกี่ยวกับตัวยา เคมีภัณฑ์ และสารตั้งต้นที่เป็นวัตถุเสพติด ที่พบการกระทำความผิดได้รับการจัดการ
- ค่าเป้าหมาย** ร้อยละ ๑๐๐
- คำอธิบาย**
- **ตัวยา** หมายถึง ยาเสพติดให้โทษหรือวัตถุออกฤทธิ์ที่ใช้ในทางการแพทย์ ตามที่รัฐมนตรีประกาศระบุชื่อไว้ในกฎหมายว่าด้วยยาเสพติดให้โทษ และวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท
 - **สารตั้งต้น** หมายถึง สารเคมีในตารางที่ ๑ ตามอนุสัญญาว่าด้วยการต่อต้านการค้ายาเสพติดให้โทษและวัตถุออกฤทธิ์ที่ผิดกฎหมาย ค.ศ. ๑๙๘๘ ที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาควบคุม
 - **เคมีภัณฑ์** หมายถึง สารเคมีในตารางที่ ๒ จำนวน ๑ ชนิด (Anthranillic acid) ตามอนุสัญญาว่าด้วยการต่อต้านการค้ายาเสพติดให้โทษและวัตถุออกฤทธิ์ที่ผิดกฎหมาย ค.ศ. ๑๙๘๘ ที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาควบคุม
 - **ผู้ประกอบการ** หมายถึง ผู้ประกอบการที่ได้รับอนุญาตเกี่ยวกับตัวยา สารตั้งต้น และเคมีภัณฑ์
 - **ได้รับการจัดการ** หมายถึง เมื่อตรวจสอบผู้ประกอบการแล้ว กรณีที่พบว่าผู้ประกอบการไม่ปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด พนักงานเจ้าหน้าที่ได้มีการดำเนินการตามกฎหมาย เช่น แจ้งให้ผู้ประกอบการทราบและดำเนินการแก้ไข ตรวจติดตาม ดำเนินคดีเปรียบเทียบปรับ เป็นต้น

สูตรการคำนวณ

จำนวนผู้ประกอบการที่ไม่ปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนดได้รับการจัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย $\times 100$
 จำนวนผู้ประกอบการที่ไม่ปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนดทั้งหมด

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของผู้ประกอบการเกี่ยวกับตัวยา สารตั้งต้น และเคมีภัณฑ์ที่เป็นวัตถุเสพติดที่พบการกระทำความผิดได้รับการจัดการ	ร้อยละ	๑๐๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๑ (ต.ค. ๖๓ - มี.ค. ๖๔) และ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของผู้ประกอบการเกี่ยวกับตัวยา สารตั้งต้น และเคมีภัณฑ์ที่เป็นวัตถุเสพติดที่พบการกระทำความผิดได้รับการจัดการ	ร้อยละ	๑๐๐	≤๖๙.๙๙	๗๐.๐๐ -	๘๐.๐๐ -	๙๐.๐๐ -	๑๐๐
				๗๙.๙๙	๘๙.๙๙	๙๙.๙๙	

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ร้อยละของผู้ประกอบการเกี่ยวกับตัวยา สารตั้งต้น และเคมีภัณฑ์เป็นวัตถุเสพติดที่พบการกระทำความผิดได้รับการจัดการ	ร้อยละ	-	-	๑๐๐

ผู้แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

กองควบคุมวัตถุเสพติด จัดเก็บและรายงานผลเป็นรายเดือน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด ผู้อำนวยการกองควบคุมวัตถุเสพติด	เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๕๐ ๗๓๓๒
ผู้จัดเก็บข้อมูล นางสาวชลามาศ พราหมณ์ชูเอม	เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๕๐ ๗๓๔๓



มิติประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

สอดคล้องกับตัวชี้วัด

● ยุทธศาสตร์

สงป.

แผน ๒๐ ปี

PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์	(M๕) ความร่วมมือระหว่างประเทศด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพมีความเข้มแข็งและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล
ตัวชี้วัดที่ ๓๗	ระดับความสำเร็จของการนำผลความร่วมมือระหว่างประเทศมาใช้พัฒนาระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ
ค่าเป้าหมาย	ระดับ ๕
คำอธิบาย	<p>- ความร่วมมือระหว่างประเทศ หมายถึง ความร่วมมือระหว่างสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยากับหน่วยงานต่างประเทศ/องค์การระหว่างประเทศ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานในความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การจัดทำบันทึกความเข้าใจ การจัดทำแผนปฏิบัติการร่วมๆ การแลกเปลี่ยนข้อมูล การพัฒนาบุคลากร และการศึกษาดูงาน ความร่วมมือของด้านอาหารและยาในการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพนำเข้า เป็นต้น</p> <p>- การนำมาพัฒนาระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ หมายถึง การนำผลความร่วมมือทั้งในระดับทวิภาคีและพหุภาคี/Best practice ของต่างประเทศมาพัฒนาปรับปรุงแนวทาง/ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติงาน/ระบบการขออนุญาต /ระบบการเฝ้าระวังหลังออกสู่ตลาด ในการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ</p>

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม / หน่วยงาน กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	วิเคราะห์และทบทวนแผนปฏิบัติการความร่วมมือระหว่างประเทศของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔
๒	มีโครงการ/กิจกรรมการนำผลความร่วมมือระหว่างประเทศมาใช้พัฒนาระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ และแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๓	ดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ได้จากความร่วมมือระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๔	กองที่เกี่ยวข้องมีความคืบหน้าของการนำผลความร่วมมือระหว่างประเทศมาใช้พัฒนาระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ ไม่น้อยกว่า ๔ เรื่อง
๕	จัดทำรายงานสรุปผล โครงการ/กิจกรรมการนำผลความร่วมมือระหว่างประเทศมาใช้พัฒนาระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับหน่วยงานอื่น/บุคคล

รอบ ๑ (ต.ค. ๖๓ - มี.ค. ๖๔)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	วิเคราะห์และทบทวนแผนปฏิบัติการความร่วมมือระหว่างประเทศของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔
๒	จัดทำโครงการ/กิจกรรมการนำผลความร่วมมือระหว่างประเทศมาใช้พัฒนาระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ และแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๓	ส่งโครงการ/กิจกรรมการนำผลความร่วมมือระหว่างประเทศมาใช้พัฒนาระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ และแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ภายในเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๔	มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี
๕	รายงานผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๒ ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

รอบ ๒ (เม.ย. – ก.ย. ๖๔)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี
๒	รายงานผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๓ ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔
๓	แลกเปลี่ยนเรียนรู้ความคืบหน้าของการนำผลความร่วมมือระหว่างประเทศมาใช้พัฒนาระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ
๔	มีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเพื่อจัดทำแผนการนำผลความร่วมมือระหว่างประเทศมาใช้พัฒนาระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพในปีถัดไป
๕	จัดทำรายงานสรุปผล โครงการ/กิจกรรมการนำผลความร่วมมือระหว่างประเทศมาใช้พัฒนาระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ส่งให้ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ภายในเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

รอบ ๑ (ต.ค. ๖๓ – มี.ค. ๖๔)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	วิเคราะห์และทบทวนแผนปฏิบัติการความร่วมมือระหว่างประเทศของสำนักงาน คณะกรรมการอาหารและยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔
๒	มีการประชุมหารือเพื่อจัดทำโครงการ/กิจกรรมการนำผลความร่วมมือระหว่างประเทศมาใช้พัฒนาระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ และแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔
๓	มีสรุปโครงการ/กิจกรรมการนำผลความร่วมมือระหว่างประเทศมาใช้พัฒนาระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ และแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๔	ขออนุมัติโครงการ/กิจกรรมการนำผลความร่วมมือระหว่างประเทศมาใช้พัฒนาระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ และแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๕	ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๒

รอบ ๒ (เม.ย. – ก.ย. ๖๔)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี
๒	ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๓
๓	มีความคืบหน้าของการนำผลความร่วมมือระหว่างประเทศมาใช้พัฒนาระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ ไม่น้อยกว่า ๔ เรื่อง
๔	จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความคืบหน้าของการนำผลความร่วมมือระหว่างประเทศมาใช้พัฒนาระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ
๕	จัดทำรายงานสรุปผล โครงการ/กิจกรรมการนำผลความร่วมมือระหว่างประเทศมาใช้พัฒนาระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ระดับความสำเร็จของการนำผล ความร่วมมือระหว่างประเทศมาใช้พัฒนา ระบบการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์สุขภาพ	ระดับ	๕	๕	๕

ผู้แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

กองผลิตภัณฑ์ รายงานผล กองยุทธศาสตร์และแผนงาน รวบรวมข้อมูลและสรุปภาพรวม

<p>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด</p> <p>๑. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน</p> <p>๒. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์</p> <p>๓. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย</p> <p>๔. ผู้อำนวยการกองยา</p> <p>๕. ผู้อำนวยการกองอาหาร</p>	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๓๒๘๒</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๓๒๔๕</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๓๒๓๒</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๓๑๓๑</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๓๑๓๕</p>
<p>ผู้จัดเก็บข้อมูล</p> <p>๑. นางสิตานันท์ พูนผลทรัพย์ (กองยุทธศาสตร์และแผนงาน)</p> <p>๒. นางสาวพัทธ์ริศา ปกรณ์กัลย์ชัย (กองยุทธศาสตร์และแผนงาน)</p>	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๓๐๒๑</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๓๒๘๖</p>



มติประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

สอดคล้องกับตัวชี้วัด

• ยุทธศาสตร์

สงบ.

แผน ๒๐ ปี

PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์	(M๕) ความร่วมมือระหว่างประเทศด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพมีความเข้มแข็งและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล
ตัวชี้วัดที่ ๓๘	ระดับความสำเร็จของ อย. ในการมีบทบาทเป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในเวทีระดับอาเซียน
ค่าเป้าหมาย	ระดับ ๕
คำอธิบาย	การมีบทบาทเป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในเวทีระดับอาเซียน ประกอบด้วย ๒ ประเด็นคือ การมีบทบาทเชิงรุก และ/หรือ การเป็น Lead Country <ul style="list-style-type: none"> - ประเด็นที่ อย. มีบทบาทเชิงรุก หมายถึง ประเด็นที่เกิดจากการหารือร่วมกับภาคส่วนที่เกี่ยวข้องและมีความเห็นไปในแนวทางเดียวกัน และผู้แทน อย. นำเสนอในเวทีระหว่างประเทศ - ประเด็นที่ อย. เป็น Lead Country หมายถึง หัวข้อ/ประเด็นด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ อย. เป็นผู้รับผิดชอบริเริ่ม จัดทำรายละเอียด/เอกสาร/แนวทางการปฏิบัติต่าง ๆ

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ปรับปรุงข้อมูลแนวทางการขับเคลื่อนตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จของ อย. ในการมีบทบาทเป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในเวทีระดับอาเซียน” สำหรับดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามผลการวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และขออนุมัติแนวทาง (กรณีมีการแก้ไข) จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
๒	บรรลุเป้าหมายการดำเนินงานตามแนวทางการขับเคลื่อนตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จของ อย. ในการมีบทบาทเป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในเวทีระดับอาเซียน” ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ – มี.ค. ๖๔) <ul style="list-style-type: none"> - กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ : มีการทดสอบแบบจำลองระบบการพิจารณาก่อนการยื่นคำขอและการดำเนินงาน (Pre-submission pilot study) - กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย : มีข้อสรุปของอาเซียนที่จะทำการศึกษาร่วมกันเกี่ยวกับ เครื่องสำอางในบรรจุภัณฑ์ประเภท Vials/Ampoules - กองยา : ประเมินเอกสารข้อมูลทางวิชาการที่ยื่นประกอบคำขอขึ้นทะเบียน พร้อมส่งความเห็นในการประเมินและรายการคำถามให้ Lead Country (ทะเบียนตำรับที่ ๒) - กองอาหาร : มี (ร่าง) เอกสาร Risk-based monitoring procedure for one common hazard
๓	มีสรุปรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามแนวทางการขับเคลื่อนตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จของ อย. ในการมีบทบาทเป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในเวทีระดับอาเซียน” รอบที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ – มี.ค. ๖๔)
๔	บรรลุเป้าหมายการดำเนินงานตามแนวทางการขับเคลื่อนตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จของ อย. ในการมีบทบาทเป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในเวทีระดับอาเซียน” ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบที่ ๒ (เม.ย. – ก.ย. ๖๔) <ul style="list-style-type: none"> - กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ : สรุปผลการทดสอบแบบจำลองระบบการพิจารณาก่อนการยื่นคำขอและการดำเนินงาน (Pre-submission pilot study) และนำเสนอผลงาน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
	<ul style="list-style-type: none"> - ในการประชุมที่เกี่ยวข้อง - กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย : มี (ร่าง) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์ “เครื่องสำอางในบรรจุภัณฑ์ประเภท Vials/Ampoules” - กองยา : สรุปรายงานผลการประเมินร่วม (Joint Assessment Report) ที่เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว - กองอาหาร : มีเอกสาร Risk-based monitoring procedure for one common hazard
๕	มีสรุปผลการดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จของ อย. ในการมีบทบาทเป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในเวทีระดับอาเซียน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๑ (ต.ค. ๖๓ – มี.ค. ๖๔)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	<ul style="list-style-type: none"> - กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ : มีการประชุมหารือเพื่อหาข้อสรุปแนวทางการทดสอบแบบจำลองระบบการพิจารณาก่อนการยื่นคำขอและการดำเนินงาน (Pre-submission pilot study) - กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย : จัดตั้ง working group เพื่อทำการศึกษาร่วมกันเกี่ยวกับเครื่องสำอางในบรรจุภัณฑ์ประเภท Vials/Ampoules - กองยา : ประเมินเอกสารข้อมูลทางวิชาการที่ยื่นประกอบคำขอขึ้นทะเบียน (ทะเบียนตำรับที่ ๒) - กองอาหาร : ประชุมหารือจัดทำข้อสรุปเพื่อใช้ในการพัฒนาเอกสาร Risk-based monitoring procedure for one common hazard
๒	<ul style="list-style-type: none"> - กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ : มีข้อสรุปแนวทางการทดสอบแบบจำลองระบบการพิจารณาก่อนการยื่นคำขอและการดำเนินงาน (Pre-submission pilot study) - กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย : จัดเตรียมข้อมูลประกอบการหารือ - กองยา : จัดทำรายการคำถามเพื่อจัดส่งให้ Lead Country (ทะเบียนตำรับที่ ๒) - กองอาหาร : มีข้อสรุปเพื่อใช้ในการพัฒนาเอกสาร Risk-based monitoring procedure for one common hazard
๓	<ul style="list-style-type: none"> - กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ : มีการทดสอบแบบจำลองระบบการพิจารณาก่อนการยื่นคำขอและการดำเนินงาน (Pre-submission pilot study) - กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย : ประสานงานเพื่อส่งข้อเสนอจากประเทศไทยให้ working group พิจารณา - กองยา : ส่งความเห็นในการประเมินและรายการคำถามให้ Lead Country (ทะเบียนตำรับที่ ๒) - กองอาหาร : มี (ร่าง) เอกสาร Risk-based monitoring procedure for one common hazard
๔	จัดทำข้อสรุปผลการดำเนินงานตามแนวทางการขับเคลื่อนตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จของ อย. ในการมีบทบาทเป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในเวทีระดับอาเซียน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ต.ค. ๖๓ – มี.ค. ๖๔)
๕	ส่งสรุปผลการดำเนินงานตามแนวทางการขับเคลื่อนตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จของ อย. ในการมีบทบาทเป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในเวทีระดับอาเซียน” ให้กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๔

รอบ ๒ (เม.ย. – ก.ย. ๖๔)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	<ul style="list-style-type: none"> - กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ : นำผลิตภัณฑ์ที่ได้จากผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์จากโครงการ TMTE (Thailand MED TECH Excellence Fund: TMTE Fund) เข้าทดสอบแบบจำลองระบบการพิจารณาก่อนการยื่นคำขอ (Pre-submission pilot study) - กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย : รวบรวมข้อเสนอแนะที่ได้จาก working group - กองยา : จัดเตรียมข้อมูลเพื่อร่วมอภิปรายพิจารณา (ร่าง) รายงานการประเมินกับประเทศสมาชิกที่ร่วมประเมิน - กองอาหาร : มีการจัดประชุมหารือร่วมกันเพื่อจัดทำเอกสาร Risk-based monitoring procedure for one common hazard
๒	<ul style="list-style-type: none"> - กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ : สรุปผลการทดสอบแบบจำลองระบบการพิจารณาก่อนการยื่นคำขอและการดำเนินงาน (Pre-submission pilot study) และนำเสนอผลงานในการประชุมที่เกี่ยวข้อง - กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย : ร่วมวิเคราะห์ข้อเสนอแนะที่ได้จาก working group - กองยา : เข้าร่วมอภิปรายพิจารณา (ร่าง) รายงานการประเมินกับประเทศสมาชิกที่ร่วมประเมิน - กองอาหาร : จัดทำเอกสาร Risk-based monitoring procedure for one common hazard
๓	<ul style="list-style-type: none"> - กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ : มีข้อเสนอแนะต่อแบบจำลองระบบการพิจารณาก่อนการยื่นคำขอและการดำเนินงาน (Pre-submission pilot study) และนำเสนอผลงานในการประชุมที่เกี่ยวข้อง - กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย : มี (ร่าง) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการกำกับดูแลผลิตภัณฑ์ผลิตภัณฑ์ “เครื่องสำอางในบรรจุภัณฑ์ประเภท Vials/Ampoules” เพื่อเตรียมนำเสนอในการประชุม ACC - กองยา : สรุปรายงานผลการประเมินร่วม (Joint Assessment Report) ที่เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว - กองอาหาร : มีเอกสาร Risk-based monitoring procedure for one common hazard
๔	<p>จัดทำข้อสรุปผลการดำเนินงานตามแนวทางการขับเคลื่อนตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จของ อย. ในการมีบทบาทเป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในเวทีระดับอาเซียน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p>
๕	<p>ส่งสรุปผลการดำเนินงานตามแนวทางการขับเคลื่อนตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จของ อย. ในการมีบทบาทเป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในเวทีระดับอาเซียน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เม.ย. – ก.ย. ๖๔) ให้กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔</p>

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ระดับความสำเร็จของ อย. ในการมีบทบาทเป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในเวทีระดับอาเซียน	ระดับ	๕	๕	๕

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

กองผลิตภัณฑ์ รายงานผล กองยุทธศาสตร์และแผนงาน รวบรวมข้อมูลและสรุปภาพรวม

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด ๑. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์ ๒. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย (เครื่องสำอาง) ๓. ผู้อำนวยการกองยา ๔. ผู้อำนวยการกองอาหาร	เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๙๐ ๗๒๔๕ ๐ ๒๕๙๐ ๗๑๕๔ ๐ ๒๕๙๐ ๗๑๗๑ ๐ ๒๕๙๐ ๗๑๗๕
ผู้จัดเก็บข้อมูล ๑. นางสิตานันท์ พูนผลทรัพย์ (กองยุทธศาสตร์และแผนงาน) ๒. นางสาวชฎาธร อินโย (กองยุทธศาสตร์และแผนงาน)	เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๙๐ ๗๐๒๑ ๐ ๒๕๙๐ ๗๒๘๖



มติประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

สอดคล้องกับตัวชี้วัด

● ยุทธศาสตร์

สงป.

แผน ๒๐ ปี

PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์
ตัวชี้วัดที่ ๓๙
ค่าเป้าหมาย
คำอธิบาย

(M๖) แผนแม่บท/แผนยุทธศาสตร์ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ บรรลุเป้าหมายที่กำหนด
ระดับความสำเร็จของการบรรลุตัวชี้วัดระดับเป้าหมาย/เป้าประสงค์ของแผนระดับชาติ
ระดับ ๕
แผนระดับชาติ หมายถึง แผนยุทธศาสตร์/แผนแม่บท/แผนปฏิบัติการ/แผนพัฒนา
ที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยารับผิดชอบร่วม หรือปฏิบัติหน้าที่เลขานุการ
หรือ ฝ่ายเลขานุการร่วม ประกอบด้วย ๔ แผน ได้แก่
- กรอบยุทธศาสตร์การจัดการด้านอาหารของประเทศไทย ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)
- นโยบายแห่งชาติด้านยาและยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบยาแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔)
- แผนยุทธศาสตร์การจัดการที่อยู่อาศัยด้านจุลชีพประเทศไทย (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔)
- แผนแม่บทการจัดการสารเคมี พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๘๐

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	แต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน เพื่อติดตามประเมินผลการดำเนินงาน
๒	จัดประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงานฯ อย่างน้อย ๑ ครั้ง
๓	ทุกยุทธศาสตร์ภายใต้แผนระดับชาติ มีแผนงานโครงการและหน่วยงานรับผิดชอบรองรับ
๔	มีแผนการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของแผนระดับชาติ
๕	แผนการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของแผนระดับชาติ ผ่านการพิจารณา ของคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ /คณะกรรมการ

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๑ (ต.ค. ๖๓ – มี.ค. ๖๔)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	แต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน เพื่อติดตามประเมินผลการดำเนินงาน
๒	ศึกษาและเตรียมข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการยุทธศาสตร์ภายใต้แผนระดับชาติ
๓	ทบทวนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ของแต่ละยุทธศาสตร์ภายใต้แผนระดับชาติ ให้ทันต่อสถานการณ์
๔	จัดประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงานฯ ๑ ครั้ง
๕	ยุทธศาสตร์ภายใต้แผนระดับชาติ มีแผนงานโครงการและหน่วยงานรับผิดชอบรองรับ

รอบ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ศึกษาและเตรียมข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการยุทธศาสตร์ภายใต้แผนระดับชาติ
๒	ระดมความคิดเห็นกับภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อการหาแนวทางติดตามประเมินผล การดำเนินงานตามแผนระดับชาติ
๓	จัดทำแผนการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของแผนระดับชาติ
๔	จัดประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงาน เพื่อวางแผนการติดตามประเมินผล ๑ ครั้ง
๕	แผนการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของแผนระดับชาติ ผ่านการพิจารณา ของคณะทำงานคณะกรรมการ / คณะกรรมการ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วย วัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ระดับความสำเร็จของการบรรลุตัวชี้วัดระดับ เป้าหมาย/เป้าประสงค์ของแผนระดับชาติ	ระดับ	-	๔	๕

ผู้แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

กองผลิตภัณฑ์ รายงานผล กองยุทธศาสตร์และแผนงาน รวบรวมข้อมูลและสรุปภาพรวม

<p>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด</p> <p>๑. ผู้อำนวยการกองยา</p> <p>๒. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน</p> <p>๓. ผู้อำนวยการกองอาหาร</p>	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๑๗๑</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๒๘๑</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๑๗๕</p>
<p>ผู้จัดเก็บข้อมูล</p> <p>๑. นางสาวฐิ ยงพันธ์กุล (กองยุทธศาสตร์และแผนงาน)</p> <p>๒. นางสาวอัญชลี จิตรักษ์นที (กองยา)</p> <p>๓. นางสาวนิธิมา สุ่มประดิษฐ์ (กองยา)</p> <p>๔. นางสาวเยาวเรศ อุปมายันต์ (กองยุทธศาสตร์และแผนงาน)</p> <p>๕. นายสายันต์ รวดเร็ว (กองอาหาร)</p>	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๒๖๙</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๑๕๕</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๑๖๕</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๒๘๙</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๔๐๖</p>



มิติประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

สอดคล้องกับตัวชี้วัด • ยุทธศาสตร์ สงป. แผน ๒๐ ปี PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์ (M๗) มีกลไกการจัดการผลิตภัณฑ์สุขภาพในภาวะวิกฤติ
 ตัวชี้วัดที่ ๔๐ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบจัดการภาวะวิกฤติด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ
 ค่าเป้าหมาย ระดับ ๕
 คำอธิบาย ภาวะวิกฤติด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ หมายถึง เป็นเหตุการณ์ที่ผิดปกติที่ก่อให้เกิดผลกระทบอย่างร้ายแรงต่อการเข้าถึงผลิตภัณฑ์สุขภาพ และหรือความปลอดภัยในการบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพ เช่น การขาดแคลนยาเวชภัณฑ์ที่จำเป็นต่อการช่วยชีวิต เป็นต้น
 เป้าหมายของแผนระยะ ๓ ปี

ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔*
ได้ (ร่าง) กรอบโครงสร้างในการจัดการภาวะวิกฤติด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	ดำเนินการตามแผนจัดการภาวะวิกฤติด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ใน อย.)	มีกลไกการจัดการในภาวะวิกฤติด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพของ อย. ที่มีประสิทธิภาพ

* ดำเนินกิจกรรมตามแผนระยะ ๓ ปี จนถึงในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งจะบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดคือ มีกลไกการจัดการในภาวะวิกฤติด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ และจะสามารถบรรลุเป้าประสงค์ได้

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ติดตามผลการดำเนินงานและสรุปรายงานผลตามแผนจัดการภาวะวิกฤติของปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (Covid-๑๙)
๒	จัดทำ(ร่าง)แนวทางการจัดการภาวะวิกฤติด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ใน อย.)
๓	ปรับปรุงและได้แนวทางการจัดการภาวะวิกฤติด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ใน อย.)
๔	ประชุมชี้แจงแนวทางฯและรับฟังความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้อง
๕	ขออนุมัติและประกาศใช้แนวทางการจัดการภาวะวิกฤติด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ใน อย.)

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๑ (ต.ค. ๖๓ – มี.ค. ๖๔)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ติดตามผลการดำเนินงานและสรุปรายงานผลตามแผนจัดการภาวะวิกฤติของปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (Covid-๑๙)
๒	-
๓	ประชุมเพื่อจัดทำ (ร่าง) แนวทางการจัดการภาวะวิกฤติด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ใน อย.)
๔	-
๕	ปรับปรุงและได้ (ร่าง) แนวทางการจัดการภาวะวิกฤติด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ใน อย.)

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ประชุมชี้แจงแนวทางฯและรับฟังความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้อง
๒	-
๓	ปรับปรุงแนวทางการจัดการภาวะวิกฤติด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ใน อย.)
๔	-
๕	ขออนุมัติและประกาศใช้แนวทางการจัดการภาวะวิกฤติด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (ใน อย.)

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบจัดการภาวะวิกฤติด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ	ระดับ	-	๕	๕

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

กองรายงานผล กองยุทธศาสตร์และแผนงาน รวบรวมข้อมูลและสรุปภาพรวม

<p>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด</p> <p>๑. ประธานยุทธศาสตร์ ๑ (รองเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา)</p> <p>๒. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน</p> <p>๓. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์</p> <p>๔. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย</p> <p>๕. ผู้อำนวยการกองควบคุมวัตถุเสพติด</p> <p>๖. ผู้อำนวยการกองด้านอาหารและยา</p> <p>๗. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สมุนไพร</p> <p>๘. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพ</p> <p>๙. ผู้อำนวยการกองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค</p> <p>๑๐. ผู้อำนวยการกองยา</p> <p>๑๑. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภค ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น</p> <p>๑๒. ผู้อำนวยการกองอาหาร</p> <p>๑๓. ผู้อำนวยการศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการ กระทำความผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ</p>	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๐๐๖</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๒๘๑</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๒๔๕</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๒๗๒</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๓๗๓</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๓๕๑</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๔๗๗</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๖๒๒</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๑๑๑</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๑๗๑</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๔๔๔</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๑๗๕</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๔๑๐</p>
<p>ผู้จัดเก็บข้อมูล</p> <p>นายวิทยา ประชาเฉลิม (กองยุทธศาสตร์และแผนงาน)</p>	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๒๖๑</p>



มิติประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

สอดคล้องกับตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ สงป. แผน ๒๐ ปี • PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์ (M๘) เป้าประสงค์อื่นๆ
 ตัวชี้วัดที่ ๔๑ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณ
 ตัวชี้วัดที่ ๔๑.๑ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณลงทุน
 ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๘

คำอธิบาย

- การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของกอง/ศูนย์/กลุ่ม เป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของกอง/ศูนย์/กลุ่ม ทั้งนี้ ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณจากสำนักงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)
- การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของกอง/ศูนย์/กลุ่ม เทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่กอง/ศูนย์/กลุ่ม ได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ
- รายจ่ายลงทุน หมายถึง รายจ่ายที่รัฐบาลจ่ายเพื่อจัดหาทรัพย์สินประเภททุน ทั้งที่มีตัวตนและทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตน ตลอดจนรายจ่ายที่รัฐบาลอุดหนุนหรือโอนให้แก่บุคคล องค์กร หรือรัฐวิสาหกิจโดยให้ผู้รับไม่ต้องจ่ายเงินให้รัฐบาลและผู้รับนำไปใช้จัดหาทรัพย์สินประเภททุน เป็นต้น สามารถตรวจสอบได้จากรหัสงบประมาณรายจ่าย รหัสลักษณะงานตำแหน่งที่ ๕ แสดงถึงลักษณะเศรษฐกิจที่สำนักงบประมาณกำหนดให้

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่กอง/ศูนย์/กลุ่ม เบิกจ่าย}}{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่กอง/ศูนย์/กลุ่ม หลังโอนเปลี่ยนแปลง}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณลงทุน	ร้อยละ	๑๐๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๑ (ต.ค. ๖๓ - มี.ค. ๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณลงทุน	ร้อยละ	๘๕	≤๒๙.๙๙	๓๐.๐๐-๓๔.๙๙	๓๕.๐๐-๓๙.๙๙	๔๐.๐๐-๔๔.๙๙	≥๔๕.๐๐

รอบ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณลงทุน	ร้อยละ	๑๐๐	≤๗๙.๙๙	๘๐.๐๐-๘๔.๙๙	๘๕.๐๐-๘๙.๙๙	๙๐.๐๐-๙๕.๙๙	๙๖.๐๐-๑๐๐.๐๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณลงทุน	ร้อยละ	๙๖.๘๙	๖๓.๕๘	๖๑.๖๐ (๓๓,๓๖๒,๓๔๘/ ๕๔,๑๕๕,๖๐๐)

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

ใช้ข้อมูลจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) โดยสำนักงานเลขานุการกรมรวบรวมข้อมูลสรุปภาพรวม และข้อมูลรายสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม

<p>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด</p> <p>๑. เลขานุการกรม</p> <p>๒. หัวหน้ากลุ่มกฎหมายอาหารและยา</p> <p>๓. หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน</p> <p>๔. หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร</p> <p>๕. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์</p> <p>๖. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย</p> <p>๗. ผู้อำนวยการกองควบคุมวัตถุเสพติด</p> <p>๘. ผู้อำนวยการกองด่านอาหารและยา</p> <p>๙. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สมุนไพร</p> <p>๑๐. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมการและการบริการ</p> <p>๑๑. ผู้อำนวยการกองพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร</p> <p>๑๒. ผู้อำนวยการกองยา</p> <p>๑๓. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน</p> <p>๑๔. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น</p> <p>๑๕. ผู้อำนวยการกองอาหาร</p> <p>๑๖. ผู้อำนวยการศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ</p>	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๒๓๑</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๐๘๖</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๑๔๔</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๔๐๓</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๒๕๕</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๒๕๔</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๓๓๒</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๓๕๑</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๔๗๗</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๖๒๒</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๑๑๑</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๑๗๑</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๒๘๑</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๔๔๔</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๑๗๕</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๔๑๐</p>
<p>ผู้จัดเก็บข้อมูล</p> <p>หัวหน้าฝ่ายการคลัง สำนักงานเลขานุการกรม</p>	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <p>๐ ๒๕๙๐ ๗๑๓๑</p>

ตัวชี้วัดที่ ๔๑.๒ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม

ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐

คำอธิบาย

- การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม (ยกเว้นงบบุคลากร) จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของกอง/ศูนย์/กลุ่มเป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายของกอง/ศูนย์/กลุ่ม ทั้งนี้ ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณจากสำนักงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)
- การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม (ยกเว้นงบบุคลากร) ของกอง/ศูนย์/กลุ่ม เทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่มได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ
- ตัวชี้วัดระดับผู้อำนวยการ จะใช้มาตรการการคลังด้านการใช้จ่ายภาครัฐ ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาและมีมติเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ โดยกำหนดเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณเป็นรายไตรมาส ที่อ้างอิงจากเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้
 - ไตรมาสที่ ๑ ร้อยละ ๓๒
 - ไตรมาสที่ ๒ ร้อยละ ๒๒ (สะสมร้อยละ ๕๔)
 - ไตรมาสที่ ๓ ร้อยละ ๒๓ (สะสมร้อยละ ๗๗)
 - ไตรมาสที่ ๔ ร้อยละ ๒๓ (สะสมร้อยละ ๑๐๐)

สูตรการคำนวณ

เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่กอง/ศูนย์/กลุ่ม เบิกจ่าย × ๑๐๐

วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่กอง/ศูนย์/กลุ่ม หลังโอนเปลี่ยนแปลง

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	ร้อยละ	๑๐๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๑ (ต.ค. ๖๓ – มี.ค. ๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	ร้อยละ	๕๔	≤๓๙.๙๙	๔๐.๐๐-๔๔.๙๙	๔๕.๐๐-๔๙.๙๙	๕๐.๐๐-๕๓.๙๙	≥๕๔.๐๐

รอบ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	ร้อยละ	๑๐๐	≤๗๙.๙๙	๘๐.๐๐-๘๔.๙๙	๘๕.๐๐-๘๙.๙๙	๙๐.๐๐-๙๕.๙๙	๙๖.๐๐-๑๐๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	ร้อยละ	๙๙.๔๙	๙๖.๒๔	๙๗.๓๑ (๘๑๐,๗๒๒,๐๑๕.๒๔/ ๘๓๓,๑๑๕,๖๐๘.๙๔)

หมายเหตุ : หากในรอบการประเมินครั้งที่ ๒ ไม่มีตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณลงทุน (น้ำหนักร้อยละ ๕)ให้นำค่าน้ำหนักไปรวมกับตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมแทน ซึ่งจะทำให้ค่าน้ำหนักของตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมเป็นร้อยละ ๑๐

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

ใช้ข้อมูลจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) โดยสำนักงานเลขานุการกรมรวบรวมข้อมูลสรุปภาพรวม และข้อมูลรายสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด	เบอร์ติดต่อ
๑. เลขานุการกรม	๐ ๒๕๙๐ ๗๒๓๑
๒. หัวหน้ากลุ่มกฎหมายอาหารและยา	๐ ๒๕๙๐ ๗๐๘๖
๓. หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน	๐ ๒๕๙๐ ๗๑๔๔
๔. หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๐ ๒๕๙๐ ๗๔๐๓
๕. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์	๐ ๒๕๙๐ ๗๒๔๕
๖. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย	๐ ๒๕๙๐ ๗๑๕๔
๗. ผู้อำนวยการกองควบคุมวัตถุเสพติด	๐ ๒๕๙๐ ๗๓๓๒
๘. ผู้อำนวยการกองด้านอาหารและยา	๐ ๒๕๙๐ ๗๓๕๑
๙. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สมุนไพร	๐ ๒๕๙๐ ๗๔๗๗
๑๐. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมและการบริการ	๐ ๒๕๙๐ ๗๖๒๒
๑๑. ผู้อำนวยการกองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค	๐ ๒๕๙๐ ๗๑๑๑
๑๒. ผู้อำนวยการกองยา	๐ ๒๕๙๐ ๗๑๗๑
๑๓. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน	๐ ๒๕๙๐ ๗๒๘๑
๑๔. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น	๐ ๒๕๙๐ ๗๔๔๔
๑๕. ผู้อำนวยการกองอาหาร	๐ ๒๕๙๐ ๗๑๗๕
๑๖. ผู้อำนวยการศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ	๐ ๒๕๙๐ ๗๔๑๐
ผู้จัดเก็บข้อมูล หัวหน้าฝ่ายการคลัง สำนักงานเลขานุการกรม	เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๙๐ ๗๑๓๑



มิติพัฒนาองค์การ

สอดคล้องกับตัวชี้วัด

● ยุทธศาสตร์

สป.

แผน ๒๐ ปี

PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์

(C๒) ระบบบริหารจัดการองค์การได้มาตรฐานตามเกณฑ์ PMQA

ตัวชี้วัดที่ ๔๓

ระดับความสำเร็จในการพัฒนาองค์การตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

ค่าเป้าหมาย

ระดับ ๕

คำอธิบาย

- คะแนนการพัฒนาองค์การตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) หมายถึง คะแนนที่สำนักงาน ก.พ.ร. ประเมินผลการพัฒนาองค์การของหน่วยงานภาครัฐ ที่ส่งประกวดขอรับรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Sector Management Quality Award) รายหมวด
- ผลการประเมินตนเอง หมายถึง ผลการประเมินตนเองของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ตามแบบประเมินความพร้อมขอรับรางวัล PMQA ของสำนักงาน ก.พ.ร.

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน/บุคคล รอบ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	วิเคราะห์และประเมินตนเองตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
๒	จัดทำแผนปรับปรุงองค์การตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
๓	ผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามแผนปรับปรุงองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ (ค่าเฉลี่ย)
๔	ผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามแผนปรับปรุงองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕ (ค่าเฉลี่ย)
๕	คะแนนการพัฒนาองค์การตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หรือผลการประเมินตนเอง ไม่ต่ำกว่า ๓๐๐ คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
คะแนนการประเมินองค์การตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	คะแนน	๓๐๓	๓๐๓	๓๒๒

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา รวบรวมข้อมูลและสรุปผล

<p>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด</p> <p>๑. หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร</p> <p>๒. หัวหน้ากลุ่มกฎหมายอาหารและยา</p> <p>๓. หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน</p> <p>๔. เลขานุการกรม</p> <p>๕. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์</p> <p>๖. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย</p> <p>๗. ผู้อำนวยการกองควบคุมวัตถุเสพติด</p> <p>๘. ผู้อำนวยการกองด้านอาหารและยา</p> <p>๙. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สมุนไพร</p> <p>๑๐. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมและบริการ</p> <p>๑๑. ผู้อำนวยการกองพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร</p> <p>๑๒. ผู้อำนวยการกองยา</p> <p>๑๓. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน</p> <p>๑๔. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น</p> <p>๑๕. ผู้อำนวยการกองอาหาร</p> <p>๑๖. ผู้อำนวยการศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำ ผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ</p>	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <p>๐ ๒๕๕๐ ๗๔๐๓</p> <p>๐ ๒๕๕๐ ๗๐๗๙</p> <p>๐ ๒๕๕๐ ๗๔๐๙</p> <p>๐ ๒๕๕๐ ๗๒๓๑</p> <p>๐ ๒๕๕๐ ๗๒๔๕</p> <p>๐ ๒๕๕๐ ๗๒๗๒</p> <p>๐ ๒๕๕๐ ๗๓๓๒</p> <p>๐ ๒๕๕๐ ๗๓๕๑</p> <p>๐ ๒๕๕๐ ๗๔๗๗</p> <p>๐ ๒๕๕๐ ๗๖๒๒</p> <p>๐ ๒๕๕๐ ๗๑๑๑</p> <p>๐ ๒๕๕๐ ๗๑๗๑</p> <p>๐ ๒๕๕๐ ๗๒๘๒</p> <p>๐ ๒๕๕๐ ๗๓๔๔</p> <p>๐ ๒๕๕๐ ๗๑๗๕</p> <p>๐ ๒๕๕๐ ๗๔๑๐</p>
<p>ผู้จัดเก็บข้อมูล</p> <p>นายธนาพนธ์ ทองพานิช (กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร)</p>	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <p>๐ ๒๕๕๐ ๗๓๐๙</p>



มติพัฒนาองค์การ

สอดคล้องกับตัวชี้วัด

● ยุทธศาสตร์

สพ.

แผน ๒๐ ปี

PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์
ตัวชี้วัดที่ ๔๔
ค่าเป้าหมาย
คำอธิบาย

(C๒) ระบบบริหารจัดการองค์การได้มาตรฐานตามเกณฑ์ PMQA
ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ระดับ ๕

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) เป็นเครื่องมือการประเมินเชิงบวก เพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงาน ภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๔ ให้ดำเนินการโดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินที่ได้มีการ ปรับปรุงและพัฒนาจากปีที่ผ่านมาโดยมีเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ๓ เครื่องมือดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) เป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน ที่มีต่อหน่วยงานของตนเอง ในตัวชี้วัด การปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้ อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EXternal Integrity and Transparency Assessment : EIT) เป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก ที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ในตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต

เกณฑ์การให้คะแนน ระดับกรม

เกณฑ์การให้คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) แบ่งเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

๕	๘๕.๐๐ - ๑๐๐	คะแนน
๔	๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	คะแนน
๓	๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	คะแนน
๒	๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	คะแนน
๑	๕๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ระดับหน่วยงาน (สำนักงานเลขาธิการกรม)

รอบ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสฯ
๒	มีการประชุมคณะกรรมการ / ประชาสัมพันธ์ / จัดการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)
๓	ส่งข้อมูลเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อตอบแบบสำรวจ Internal Integrity and Transparency Assessment (IIT) และส่งข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก External Integrity and Transparency Assessment (EIT) ให้ผู้ตรวจประเมินภายในกำหนด
๔	ดำเนินการจัดทำแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ Open Data Integrity and Transparency Assessment (OIT)
๕	สรุป รวบรวมและส่งเอกสารหลักฐานตามเกณฑ์ ปปช. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในกำหนด

เกณฑ์การให้คะแนน ระดับหน่วยงานอื่น/บุคคล

รอบ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสฯ (ผู้แทนกอง/กลุ่ม/ศูนย์)
๒	ส่งเจ้าหน้าที่เข้าอบรม/ร่วมกิจกรรม เกี่ยวกับการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและสร้าง ความโปร่งใส ที่สำนักงานเลขาธิการกรม จัดให้มีขึ้น
๓	ส่งข้อมูลเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อตอบแบบสำรวจ Internal Integrity and Transparency Assessment (IIT) ให้สำนักงานเลขาธิการกรมภายในกำหนดเวลา
๔	ส่งข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก External Integrity and Transparency Assessment (EIT) ให้สำนักงานเลขาธิการกรมภายในกำหนดเวลา
๕	รวบรวมและส่งเอกสารหลักฐานเพื่อตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ Open Data Integrity and Transparency Assessment (OIT) ให้สำนักงานเลขาธิการกรมภายในกำหนดเวลา

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน	ระดับ	๕ (๘๓.๐๕)	๕ (๘๔.๑๕)	๕ (๘๙.๙๗)

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

สำนักงานเลขาธิการกรม จัดเก็บข้อมูล รายงานผลความคืบหน้ารายไตรมาส และสรุปผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

<p>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เลขานุการกรม ๒. หัวหน้ากลุ่มกฎหมายอาหารและยา ๓. หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน ๔. หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ๕. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์ ๖. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย ๗. ผู้อำนวยการกองควบคุมวัตถุเสพติด ๘. ผู้อำนวยการกองด้านอาหารและยา ๙. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สมุนไพร ๑๐. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมและการบริการ ๑๑. ผู้อำนวยการกองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค ๑๒. ผู้อำนวยการกองยา ๑๓. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ๑๔. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพใน ส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น ๑๕. ผู้อำนวยการกองอาหาร ๑๖. ผู้อำนวยการศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิด กฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ 	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> ๐ ๒๕๕๐ ๗๒๓๑ ๐ ๒๕๕๐ ๗๐๗๙ ๐ ๒๕๕๐ ๗๔๐๙ ๐ ๒๕๕๐ ๗๔๐๓ ๐ ๒๕๕๐ ๗๒๔๕ ๐ ๒๕๕๐ ๗๒๗๒ ๐ ๒๕๕๐ ๗๓๓๒ ๐ ๒๕๕๐ ๗๓๕๑ ๐ ๒๕๕๐ ๗๔๗๗ ๐ ๒๕๕๐ ๗๖๒๒ ๐ ๒๕๕๐ ๗๑๑๑ ๐ ๒๕๕๐ ๗๑๗๑ ๐ ๒๕๕๐ ๗๒๘๒ ๐ ๒๕๕๐ ๗๔๔๔ ๐ ๒๕๕๐ ๗๑๗๕ ๐ ๒๕๕๐ ๗๔๑๐
<p>ผู้จัดเก็บข้อมูล</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. นางไทรทอง ศิลาภย์ (สำนักงานเลขานุการกรม) ๒. นางพนิดา ชินฉวีลย์ (สำนักงานเลขานุการกรม) 	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> ๐ ๒๕๕๐ ๗๒๔๑ ๐ ๒๕๐๙ ๗๑๘๔



มิติพัฒนาองค์กร

สอดคล้องกับตัวชี้วัด

● ยุทธศาสตร์

สพ.

แผน ๒๐ ปี

PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์ (C๓) ระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลมีประสิทธิภาพตอบสนองภารกิจของ อย.
 ตัวชี้วัดที่ ๔๖ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลรายปี
 ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙๑
 คำอธิบาย ความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลรายปี หมายถึง ร้อยละคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของ ๕ มิติ ๑๗ ปัจจัย ๑๒ มาตรการ ตามแผน HR-HPs (หรือร้อยละความสำเร็จของทั้ง ๕ มิติ)

สูตรการคำนวณ

$\frac{\text{ผลคะแนนรวมของทุกแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม}}{\text{จำนวนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมดในแผน}} \times 100$

โดยการนำผลคะแนน (ร้อยละ) ของแต่ละตัวชี้วัด ที่ประเมินตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมรายปีที่ได้มารวมกันเพื่อหาคะแนนรวมเฉลี่ย (ร้อยละ) ของมิตินั้นๆ หลังจากนั้นนำมาเทียบบัญญัติไตรยางค์ โดยแต่ละมิติมีคะแนนเต็มร้อยละ ๒๐ แล้วจึงนำคะแนนทั้ง ๕ มิติมารวมกัน เพื่อประเมินผลการดำเนินการตามแผนฯ ในภาพรวม

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลรายปี	ร้อยละ	๙๑	๘๕	๘๗	๘๙	๙๐	๙๑

หมายเหตุ ค่าเป้าหมายปี ๖๔ คำนวณจากผลการดำเนินการ ๓ ปีย้อนหลัง (๖๑ - ๖๓) เท่ากับ ๙๒.๐ ๙๔.๕๓ และ ๘๕.๗๑ ตามลำดับ มีค่าเฉลี่ย = ๙๐.๗๕

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

วัดรอบ ๒ (เม.ย.- ก.ย. ๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละความสำเร็จเฉลี่ยของการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลรายปีในโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	๑๐๐	≤ ๓๙.๙๙	๔๐.๐๐ - ๕๙.๙๙	๖๐.๐๐ - ๗๙.๙๙	๘๐.๐๐ - ๙๙.๙๙	๑๐๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลรายปี	ร้อยละ	๙๒	๙๔.๕๓	๘๕.๗๑

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

- แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (Human Resource-Health Products ๔.๐; HR-HPs ๔.๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕
- แผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (Human Resource-Health Products ๔.๐; HR-HPs ๔.๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
- แบบรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ
- รายงานการประชุมคณะทำงานจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

<p>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด</p> <p>๑. น.ส.สุภัทรา บุญเสริม รองเลขาธิการฯ (CHRO)</p> <p>๒. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน</p> <p>๓. เลขานุการกรม</p> <p>๔. หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการกรม</p> <p>๕. ผู้อำนวยการกองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภคร</p> <p>๖. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ ในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น</p>	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <p>๐ ๒๕๕๐ ๗๐๑๒</p> <p>๐ ๒๕๕๐ ๗๒๘๑</p> <p>๐ ๒๕๕๐ ๗๒๓๑</p> <p>๐ ๒๕๕๐ ๗๐๙๙</p> <p>๐ ๒๕๕๐ ๗๑๑๑</p> <p>๐ ๒๕๕๐ ๗๔๔๔</p>
<p>ผู้จัดเก็บข้อมูล</p> <p>๑. นางสาวอุดมลักษณ์ มะกรูดินทร์ (กองยุทธศาสตร์และแผนงาน)</p> <p>๒. นางสาววิรัชกนก วาณิชย์พัฒน์ (กองยุทธศาสตร์และแผนงาน)</p>	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <p>๐ ๒๕๕๐ ๗๒๖๓</p>



มติพัฒนาองค์การ

สอดคล้องกับตัวชี้วัด

● ยุทธศาสตร์

สงบ.

แผน ๒๐ ปี

PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์

(C๔) อย. มีระบบปฏิบัติงานบนพื้นฐานดิจิทัล (Digital Platform) ที่ครอบคลุมทุกภารกิจ

ตัวชี้วัดที่ ๔๗

จำนวนกระบวนการที่มีการปรับปรุงและพัฒนาเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์

ค่าเป้าหมาย

๘๔ กระบวนการ

คำอธิบาย

จำนวนกระบวนการที่ปรับระบบการทำงานเป็น e-Submission คือ ผู้ประกอบการสามารถยื่นคำขอผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ด้วยตนเอง และเจ้าหน้าที่พิจารณาผลการอนุญาตผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เปิดใช้งานแล้วจำนวน ๓๖๒ กระบวนการ (จาก ๔๒๐ กระบวนการ) โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จะดำเนินการปรับกระบวนการทำงานเพิ่มเติม อีก ๘๔ กระบวนการ

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
จำนวนกระบวนการที่มีการปรับปรุงและพัฒนาเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	๘๔	๔๘	๕๗	๖๖	๗๔	๘๔
		เครื่องมือแพทย์ (๑)	๐	๐	๐	๐	๑
		เครื่องสำอาง (๖)	๒	๓	๔	๕	๖
		วัตถุอันตราย (๖)	๒	๓	๔	๕	๖
		ด้านฯ (๖)	๒	๓	๔	๕	๖
		สมุนไพร (๑)	๐	๐	๐	๐	๑
		ผลิตภัณฑ์สุขภาพ นวัตกรรมฯ (๔)	๐	๑	๒	๓	๔
		ยา (๒๓)	๑๕	๑๗	๑๙	๒๑	๒๓
		อาหาร (๓๗)	๒๗	๓๐	๓๓	๓๕	๓๗

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๒ (เม.ย. - ก.ย.๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
จำนวนกระบวนการที่มีการปรับปรุงและพัฒนาเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์	จำนวน		≤๕๖	๕๗-๖๕	๖๖-๗๓	๗๔-๘๓	≥๘๔
		เครื่องมือแพทย์	๐	๐	๐	๐	๑
		เครื่องสำอาง	๒	๓	๔	๕	๖
		วัตถุอันตราย	๒	๓	๔	๕	๖
		ด้านฯ	๒	๓	๔	๕	๖
		สมุนไพร	๐	๐	๐	๐	๑
		ผลิตภัณฑ์สุขภาพ	๐	๑	๒	๓	๔

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
		นวัตกรรมฯ					
		ยา	≤๑๖	๑๗-๑๘	๑๙-๒๐	๒๑-๒๒	≥๒๓
		อาหาร	≤๒๙	๓๐-๓๒	๓๓-๓๔	๓๕-๓๖	≥๓๗

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
จำนวนกระบวนการที่มีการปรับปรุงและพัฒนาเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์	จำนวน (สะสม)	๑๓๘	๑๓๖	๓๖๒

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน จัดเก็บข้อมูลและรายงานผลความคืบหน้ารายไตรมาส และสรุปผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด ๑. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ๒. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์ ๓. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย ๔. ผู้อำนวยการกองด้านอาหารและยา ๕. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สมุนไพร ๖. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมและการบริการ ๗. ผู้อำนวยการกองยา ๘. ผู้อำนวยการกองอาหาร	เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๙๐ ๗๒๘๑ ๐ ๒๕๙๐ ๗๒๔๕ ๐ ๒๕๙๐ ๗๒๗๒ ๐ ๒๕๙๐ ๗๓๕๑ ๐ ๒๕๙๐ ๗๔๗๗ ๐ ๒๕๙๐ ๗๖๒๒ ๐ ๒๕๙๐ ๗๑๗๑ ๐ ๒๕๙๐ ๗๑๗๕
ผู้จัดเก็บข้อมูล นางสาวอศัลยา รอดจีรา (กองยุทธศาสตร์และแผนงาน)	เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๙๐ ๗๒๓๔

กระบวนการที่ปรับระบบการทำงานเป็นอิเล็กทรอนิกส์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

กองควบคุมเครื่องมือแพทย์

ลำดับ	รหัสกระบวนการงาน	ชื่อกระบวนการงาน
๑	C-094-060-M	การขอรับรองระบบคุณภาพการผลิตเครื่องมือแพทย์ (GMP)

กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย (เครื่องสำอาง)

ลำดับ	รหัสกระบวนการงาน	ชื่อกระบวนการงาน
๑	A-041-003-M	การประเมินเอกสารทางวิชาการของสารใหม่ที่ไม่เคยมีประวัติการใช้ในเครื่องสำอาง
๒	C-018-015-M	การขอยกเลิกใบรับจดแจ้ง
๓	C-011-010-M	การยื่นคำขอความเห็นเกี่ยวกับฉลากเครื่องสำอาง
๔	C-111-011-M	การขอให้รับรองสำเนาหนังสือรับรอง GMP เครื่องสำอาง
๕		การยื่นคำขอความเห็นเกี่ยวกับโฆษณาเครื่องสำอาง
๖		การยื่นคำขอ GMP เครื่องสำอาง

กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย (วัตถุอันตราย)

ลำดับ	รหัสกระบวนการงาน	ชื่อกระบวนการงาน
๑	A-011-001-L	การขอหนังสือวินิจฉัยผลิตภัณฑ์วัตถุอันตรายที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
๒	B-012-008-P	การขึ้นทะเบียนวัตถุอันตราย ประเภทผลิตภัณฑ์กำจัดแมลงและสัตว์ทะเลที่สารสำคัญเคยรับขึ้นทะเบียนแล้ว
๓	B-012-009-P	การขึ้นทะเบียนวัตถุอันตราย ประเภทผลิตภัณฑ์กำจัดแมลงและสัตว์ทะเลที่วัตถุตกติบเทคนิคอลเกรดที่สารสำคัญเคยรับขึ้นทะเบียนแล้ว
๔	B-012-011-P	การขึ้นทะเบียนวัตถุอันตราย ประเภทผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อโรคและผลิตภัณฑ์ซักผ้าขาว กรณีที่สารสำคัญเคยรับขึ้นทะเบียนแล้ว
๕	B-012-013-P	การขึ้นทะเบียนวัตถุอันตราย ประเภทผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด กรณีที่สารสำคัญเคยรับขึ้นทะเบียนแล้ว
๖	B-012-015-P	การขึ้นทะเบียนวัตถุอันตราย กรณีเป็นวัตถุอันตรายที่ได้รับการขึ้นทะเบียนไว้แล้ว แต่มีการเปลี่ยนแปลงชื่อการค้า

กองด่านอาหารและยา

ลำดับ	รหัสกระบวนการงาน	ชื่อกระบวนการงาน
๑	A-033-009-M	การขออนำเข้าเครื่องมือแพทย์เพื่อใช้เฉพาะตัว
๒	A-033-010-LM	การขออนำเข้าเครื่องมือแพทย์เพื่อศึกษา วิเคราะห์หรือทดสอบคุณภาพและมาตรฐาน
๓	A-033-011-M	การขออนำเข้าวัตถุอันตรายที่ใช้ในบ้านเรือนหรือทางสาธารณสุข เพื่อใช้สอยส่วนบุคคลหรือใช้เพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะเป็นครั้งคราว
๔	A-033-013-M	การขออนำเข้าวัตถุอันตรายที่ใช้ในบ้านเรือนหรือทางสาธารณสุข เพื่อการศึกษาของสถาบันการศึกษา หรือเพื่อใช้ในการงานศึกษาวิจัย
๕	A-033-014-M	การขออนำเข้าวัตถุอันตรายที่ใช้ในบ้านเรือนหรือทางสาธารณสุข เพื่อใช้

ลำดับ	รหัสกระบวนการงาน	ชื่อกระบวนการงาน
		โดยหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานสากลของการใช้วัตถุอันตราย
๖	A-033-015-M	การขอนำเข้าวัตถุอันตรายที่ใช้ในบ้านเรือนหรือทางสาธารณสุข เพื่อส่งให้กระทรวง ทบวง กรมราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจองค์การของรัฐ สภาวิชาชีพ สมาคมวิชาชีพ คณะกรรมการกฤษฎีกาของประเทศไทย องค์การระหว่างประเทศตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครอง การดำเนินงานของสหประชาชาติและทบวงการชำนัญพิเศษในประเทศไทย

กองผลิตภัณฑ์สมุนไพร

ลำดับ	รหัสกระบวนการงาน	ชื่อกระบวนการงาน
๑		ใบแทนใบสำคัญการขึ้นทะเบียนตำรับผลิตภัณฑ์สมุนไพร

กองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมการและการบริการ

ลำดับ	รหัสกระบวนการงาน	ชื่อกระบวนการงาน
๑	A-011-001-M	งานวินิจฉัยผลิตภัณฑ์ (กองเสพติด)
๒	D-011-061-M	การให้คำปรึกษา (กองเครื่องมือแพทย์)
๓	A-011-001-M	การขอให้พิจารณาวินิจฉัยประเภทผลิตภัณฑ์ (กลุ่มเครื่องสำอาง)
๔	A-011-001-PM	การวินิจฉัยประเภทผลิตภัณฑ์ (กองยา)

กองยา

ลำดับ	รหัสกระบวนการงาน	ชื่อกระบวนการงาน
๑	A-011-002-PM	การวินิจฉัยประเภทยาที่ขอขึ้นทะเบียนยา
๒	A-011-003-PM	การขอเปลี่ยนประเภทยาแผนปัจจุบันสำหรับมนุษย์
๓	B-012-011-PM	การขออนุมัติโครงสร้างการศึกษาความเท่าเทียมกันทางผลการรักษา (Therapeutic equivalence protocol)
๔	B-012-012-PM	การขออนุมัติรายงานการยกเว้นการศึกษาชีวสมมูลในมนุษย์แบบ BCS Class I และ Dose Proportionality
๕	B-012-013-PM	การขออนุมัติรายงานการศึกษาชีวสมมูล (Bioequivalence report)
๖	B-012-028-PLM	การอนุญาตนำเข้าหรือส่งยาตัวอย่างเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อขอขึ้นทะเบียนตำรับยาแผนปัจจุบัน (น.ย.๘)
๗	B-012-030-PLM	การอนุญาตผลิตยาตัวอย่างเพื่อขอขึ้นทะเบียนตำรับยาแผนปัจจุบัน (ผ.ย.๘) ยกเว้น การผลิตยาตัวอย่างเพื่อการศึกษาวิจัยในมนุษย์
๘	B-012-029-PLM	การอนุญาตผลิต/นำเข้าหรือส่งยาตัวอย่างเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อการขึ้นทะเบียนตำรับยาแผนโบราณสำหรับสัตว์ (ย.บ.๘)
๙	B-021-033-PM	การขอรับการพิจารณาแบบแปลนสถานที่ผลิตยาแผนปัจจุบัน และสถานที่ผลิตยาแผนโบราณ
๑๐	C-051-052-PLM	การขอหนังสือรับรองรุ่นการผลิตชีววัตถุสำหรับสัตว์
๑๑	C-051-053-PLM	การขอหนังสือรับรองรุ่นการผลิตชีววัตถุสำหรับสัตว์ (เฉพาะกรณีที่มีเอกสาร Certificate of Lot Release จากหน่วยงานของรัฐที่กำกับดูแล และการขนส่งเป็นไปตามสภาวะที่กำหนด)
๑๒	C-051-054-PM	การออกหนังสือรับรองมาตรฐานวิธีการที่ดีในการผลิตยาแผนปัจจุบัน และแผนโบราณ และเกียรติบัตรรับรองหลักเกณฑ์และวิธีการพื้นฐานใน

ลำดับ	รหัสกระบวนการงาน	ชื่อกระบวนการงาน
		การผลิตยาแผนโบราณ
๑๓	C-051-055-PM	การออกหนังสือรับรองสถานที่ด้านยา ยาเสพติดให้โทษในประเภท ๓ และวัตถุออกฤทธิ์ในประเภท ๓ หรือประเภท ๔
๑๔	C-062-058-PLM	การขอแปลใบสำคัญการขึ้นทะเบียนตำรับยา
๑๕	C-071-059-PLM	การขอความเห็นชอบการนำหรือส่งสินค้าตามประกาศกระทรวงพาณิชย์
๑๖	C-093-062-PM	การตรวจประเมินหลักวิธีปฏิบัติทางเภสัชกรรมชุมชนในสถานที่ขายยาแผนปัจจุบันทุกประเภทตามกฎหมายว่าด้วยยา
๑๗	D-011-063-M	การพิจารณาความถูกต้องและแปลรายงานการตรวจประเมิน GMP จากฉบับภาษาไทย เป็นฉบับภาษาอังกฤษ
๑๘	A-021-004-PLM	การอนุญาตนำเข้าหรือส่งยาเข้ามาในราชอาณาจักร เพื่อการวิจัยทางคลินิก (น.ย.ม.๑)
๑๙	C-046-050-PM	การขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับยาวิจัย (น.ย.ม.๑/ ผ.ย.๘)
๒๐	A-031-006-PLM	การอนุญาตนำเข้าหรือส่งยาเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อการบริจาคมเพื่อการกุศล กรณีสถานพยาบาลของรัฐ (น.ย.ม.๔)
๒๑	A-031-007-PLM	การอนุญาตนำเข้าหรือส่งยาเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อการบริจาคมเพื่อการกุศล กรณีสถานพยาบาลของเอกชน (น.ย.ม.๔)
๒๒	A-032-008-PLM	การอนุญาตนำเข้าหรือส่งยาเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อการจัดนิทรรศการ (น.ย.ม.๓)
๒๓	B-011-009-PLM	การอนุญาตนำเข้าหรือส่งยาเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อการวิเคราะห์ (น.ย.ม.๒)

กองอาหาร

ลำดับ	รหัสกระบวนการงาน	ชื่อกระบวนการงาน
๑	B-022-101-L	การขออนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร แบบ อ.๖ (ขอใหม่)
๒	C-031-106-L	การขอต่ออายุใบอนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร แบบ อ.๘
๓	C-042-112-L	การขอแก้ไขรายละเอียดการอนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร ยื่นการขอเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร แบบ ส.๕
๔	C-042-113-L	การขอแก้ไขรายละเอียดการอนุญาตสถานที่นำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร ยื่นการขอย้ายที่ตั้งสถานที่นำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักรหรือสถานที่เก็บอาหาร (อ.๑๐)
๕	C-061-167-L	การขอใบแทนใบอนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร แบบ อ.๙
๖	C-043-114-L	การขอแก้ไขรายการที่ได้รับอนุญาตผลิตภัณฑ์อาหารเสริมสำหรับทารก และเด็กเล็กแล้ว (อ.๑๙)
๗	C-043-116-L	การขอแก้ไขรายการที่ได้รับอนุญาตผลิตภัณฑ์อาหารสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนัก (อ.๑๙)
๘	C-043-118-L	การขอแก้ไขรายการที่ได้รับอนุญาตผลิตภัณฑ์อาหารที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ (อ.๑๙)

ลำดับ	รหัสกระบวนการงาน	ชื่อกระบวนการงาน
๙	C-043-122-L	การขอแก้ไขรายการที่ได้รับอนุญาตผลิตภัณฑ์อาหารทารกและอาหาร สูตรต่อเนื่องสำหรับทารกและเด็กเล็ก (อ.๑๙)
๑๐	C-043-124-L	การขอแก้ไขรายการที่ได้รับอนุญาตผลิตภัณฑ์ วัตถุเจือปนอาหาร (อ.๑๙)
๑๑	C-043-126-L	การขอแก้ไขรายการที่ได้รับอนุญาตผลิตภัณฑ์ประเภทวัตถุที่ใช้รักษา คุณภาพของอาหาร (อ.๑๙)
๑๒	C-043-128-L	การขอแก้ไขรายการที่ได้รับอนุญาตผลิตภัณฑ์อาหารสำหรับผู้ที่ต้องการ ควบคุมน้ำหนัก (เฉพาะวัตถุให้ความหวานแทนน้ำตาล) (อ.๑๙)
๑๓	C-044-130-L	การขอแก้ไขรายการที่ได้รับอนุญาตผลิตภัณฑ์อาหารเสริมสำหรับทารก และเด็กเล็ก (สบ.๔)
๑๔	C-044-132-L	การขอแก้ไขรายการที่ได้รับอนุญาตผลิตภัณฑ์อาหารสำหรับผู้ที่ต้องการ ควบคุมน้ำหนัก (สบ.๔)
๑๕	C-044-134-L	การขอแก้ไขรายการที่ได้รับอนุญาตผลิตภัณฑ์อาหารที่มีวัตถุประสงค์ พิเศษ (สบ.๔)
๑๖	C-044-136-L	การขอแก้ไขรายการที่ได้รับอนุญาตผลิตภัณฑ์นมดัดแปลงสำหรับทารก และนมดัดแปลงสูตรต่อเนื่องสำหรับทารกและเด็กเล็ก (สบ.๔)
๑๗	C-044-138-L	การขอแก้ไขรายการที่ได้รับอนุญาตผลิตภัณฑ์อาหารทารกและอาหาร สูตรต่อเนื่องสำหรับทารกและเด็กเล็ก (สบ.๔)
๑๘	C-044-140-L	การขอแก้ไขรายการที่ได้รับอนุญาตผลิตภัณฑ์ประเภทวัตถุเจือปน อาหาร (สบ.๔)
๑๙	C-044-142-L	การขอแก้ไขรายการที่ได้รับอนุญาตผลิตภัณฑ์ประเภทวัตถุที่ใช้รักษา คุณภาพของอาหาร (สบ.๔)
๒๐	C-044-144-L	การขอแก้ไขรายการที่ได้รับอนุญาตผลิตภัณฑ์อาหารสำหรับผู้ที่ต้องการ ควบคุมน้ำหนัก (เฉพาะวัตถุให้ความหวานแทนน้ำตาล) (สบ.๔)
๒๑	C-043-120-L	การขอแก้ไขรายการที่ได้รับอนุญาตผลิตภัณฑ์นมดัดแปลงสำหรับทารก และนมดัดแปลงสูตรต่อเนื่องสำหรับทารกและเด็กเล็ก (อ.๑๙)
๒๒	C-043-115-L	ขอแก้ไขตามบัญชีหมายเลข ๔ ของระเบียบสำนักงานคณะกรรมการ อาหารและยาว่าด้วยเรื่อง การดำเนินการเกี่ยวกับเลขสารบบอาหาร (ฉบับ ที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ผลิตภัณฑ์อาหารเสริมสำหรับทารกและเด็กเล็ก (อ.๑๙)
๒๓	C-043-117-L	ขอแก้ไขตามบัญชีหมายเลข ๔ ของระเบียบสำนักงานคณะกรรมการอาหาร และยาว่าด้วยเรื่อง การดำเนินการเกี่ยวกับเลขสารบบอาหาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ผลิตภัณฑ์อาหารสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนัก (อ.๑๙)
๒๔	C-043-119-L	ขอแก้ไขตามบัญชีหมายเลข ๔ ของระเบียบสำนักงานคณะกรรมการ อาหารและยาว่าด้วยเรื่อง การดำเนินการเกี่ยวกับเลขสารบบอาหาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ผลิตภัณฑ์อาหารที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ (อ.๑๙)
๒๕	C-043-121-L	ขอแก้ไขตามบัญชีหมายเลข ๔ ของระเบียบสำนักงานคณะกรรมการ อาหารและยาว่าด้วยเรื่อง การดำเนินการเกี่ยวกับเลขสารบบอาหาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ผลิตภัณฑ์นมดัดแปลงสำหรับทารกและนม ดัดแปลงสูตรต่อเนื่องสำหรับทารกและเด็กเล็ก (อ.๑๙)
๒๖	C-043-123-L	ขอแก้ไขตามบัญชีหมายเลข ๔ ของระเบียบสำนักงานคณะกรรมการ อาหารและยาว่าด้วยเรื่อง การดำเนินการเกี่ยวกับเลขสารบบอาหาร



มติพัฒนาองค์การ

สอดคล้องกับตัวชี้วัด

● ยุทธศาสตร์

สงบ.

แผน ๒๐ ปี

PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์
ตัวชี้วัดที่ ๕๑
ค่าเป้าหมาย
คำอธิบาย

(C๕) อย. มีข้อมูลสารสนเทศและคลังความรู้ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ
ระดับความสำเร็จตามแผนของการพัฒนาคลังข้อมูล (Big Data) ของ อย.
ระดับ ๕

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ได้มอบหมายให้ศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ
ดำเนินการโครงการจัดทำคลังข้อมูลผลิตภัณฑ์สุขภาพ (Big Data) ซึ่งเป็น ๑ ใน ๑๐
โครงการสำคัญ (Flagship Project) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๖
ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และราชกิจจานุเบกษาได้ประกาศให้
พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒
ใช้บังคับมีผลตั้งแต่วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยมีกลไกสำคัญตามกฎหมาย คือ
๑. กำหนดให้มีธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) เพื่อเป็นกรอบในการกำหนด
สิทธิ หน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการข้อมูลของหน่วยงานของรัฐ
๒. กำหนดให้หน่วยงานของรัฐเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐในรูปแบบดิจิทัล (Open
Government Data) เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงได้โดยสะดวก และสามารถนำข้อมูลไปใช้
ประโยชน์สำหรับต่อยอดและพัฒนานวัตกรรมต่าง ๆ ได้
ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการภายใต้โครงการสำคัญฯ และเป็นไปตามพระราชบัญญัติการ
บริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ อย่างมีประสิทธิภาพ
จึงต้องมีการเตรียมความพร้อมในการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance)
และจัดทำข้อมูลเปิดภาครัฐในรูปแบบดิจิทัล (Open Government Data) เพื่อพื้นฐาน
ในการพัฒนาคลังข้อมูล (Big Data) ของ อย.

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลข้อมูลของหน่วยงาน
๒	ขออนุมัติโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance) ของ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
๓	จัดประชุมแนวทางการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance)
๔	มีเอกสารธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance) ของสำนักงานฯ และชุดข้อมูลภาครัฐ สำหรับเปิดเผย (Open Data) ของหน่วยงาน
๕	นำเอกสารธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance) ของสำนักงานฯ และชุดข้อมูลภาครัฐ สำหรับเปิดเผย (Open Data) ของหน่วยงาน ขึ้นสู่เว็บไซต์ของสำนักงานฯ

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	เข้าร่วมประชุมแนวทางการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance)
๒	จัดทำแผนการชุดข้อมูลภาครัฐสำหรับเผยแพร่ (Open Data) ของหน่วยงาน
๓	จัด (ร่าง) ชุดข้อมูลภาครัฐสำหรับเผยแพร่ (Open Data) ของหน่วยงาน
๔	มีชุดข้อมูลภาครัฐสำหรับเผยแพร่ (Open Data) ของหน่วยงาน โดยแบ่งให้แต่ละหน่วยงาน จัดทำชุดข้อมูลตามจำนวนดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
	- กองผลิตภัณฑ์และกองด้านอาหารและยา : อย่างน้อย ๓ ชุดข้อมูล - กองสนับสนุน : อย่างน้อย ๑ ชุดข้อมูล
๕	เสนอสำนักงานฯ ให้ความเห็นชอบในการเผยแพร่ชุดข้อมูลที่ได้จัดทำขึ้นเปิดเผยสู่สาธารณะ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ระดับความสำเร็จตามแผนของการพัฒนาคลังข้อมูล (Big Data) ของ อย.	ระดับ	-	๕	๕ (มีฟังก์ชันของ Machine Learning (AI) ที่ใช้พัฒนา Big Data ของ อย.)

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน จัดเก็บข้อมูลและรายงานผลความคืบหน้ารายไตรมาส และสรุปผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด	เบอร์ติดต่อ
๑. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน	๐ ๒๕๙๐ ๗๒๘๑
๒. หัวหน้ากลุ่มกฎหมายอาหารและยา	๐ ๒๕๙๐ ๗๐๘๖
๓. หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน	๐ ๒๕๙๐ ๗๑๔๔
๔. หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๐ ๒๕๙๐ ๗๔๐๓
๕. เลขานุการกรม	๐ ๒๕๙๐ ๗๒๓๑
๖. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์	๐ ๒๕๙๐ ๗๒๔๕
๗. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย	๐ ๒๕๙๐ ๗๒๗๒
๘. ผู้อำนวยการกองควบคุมวัตถุเสพติด	๐ ๒๕๙๐ ๗๓๓๒
๙. ผู้อำนวยการกองด้านอาหารและยา	๐ ๒๕๙๐ ๗๓๕๑
๑๐. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สมุนไพร	๐ ๒๕๙๐ ๗๔๗๗
๑๑. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมและการบริการ	๐ ๒๕๙๐ ๗๖๒๒
๑๒. ผู้อำนวยการกองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค	๐ ๒๕๙๐ ๗๑๑๑
๑๓. ผู้อำนวยการกองยา	๐ ๒๕๙๐ ๗๑๗๑
๑๔. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น	๐ ๒๕๙๐ ๗๔๔๔
๑๕. ผู้อำนวยการกองอาหาร	๐ ๒๕๙๐ ๗๑๗๕
๑๖. ผู้อำนวยการศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ	๐ ๒๕๙๐ ๗๔๑๐
ผู้จัดเก็บข้อมูล นายเทวะ แก้วปลั่ง (กองยุทธศาสตร์และแผนงาน)	เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๙๐ ๗๒๒๒



มติพัฒนาองค์การ

สอดคล้องกับตัวชี้วัด

• ยุทธศาสตร์

สงป.

แผน ๒๐ ปี

PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์
ตัวชี้วัดที่ ๕๓

(C๗) อย. เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

จำนวนองค์ความรู้สะสมที่เกิดจากการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนได้ถูกนำมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาระบบหรือสร้างนวัตกรรม เพื่อแก้ไขปัญหาองค์กรและงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพของประเทศ

ค่าเป้าหมาย

๒๐ เรื่อง

คำอธิบาย

- จำนวนองค์ความรู้ที่เกิดจากการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หมายถึง องค์ความรู้ที่บุคลากรสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้สร้างขึ้นจากกระบวนการการจัดการ ความรู้ที่ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเวทีและเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ ในทุกระดับตั้งแต่กอง กรม
- การนำมาใช้ประโยชน์ หมายถึง การนำองค์ความรู้ที่สร้างขึ้นมาใช้ประโยชน์ในการ แก้ปัญหาหน้างานที่พบ พัฒนางานในภารกิจให้ดีขึ้นหรือพัฒนาระบบงานให้ดีขึ้น

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
จำนวนองค์ความรู้สะสมที่เกิดจากการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนได้ถูกนำมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาระบบหรือสร้างนวัตกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาองค์กรและงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพของประเทศ	จำนวน	๒๐	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	ตั้งแต่ ๒๐ ขึ้นไป

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - มี.ค. ๖๔)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีเอกสาร/บันทึก ชี้บ่งองค์ความรู้และคัดเลือกองค์ความรู้ที่จำเป็นของกอง/กลุ่ม/ศูนย์
๒	มีเอกสาร/บันทึกแจ้งองค์ความรู้ที่เป็นกิจกรรม ส่งมายังฝ่ายเลขานุการภายในมกราคม ๒๕๖๓
๓	มีแผน/กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในกอง/กลุ่ม
๔	ดำเนินกิจกรรมตามแผนฯ เพื่อสร้างองค์ความรู้อย่างน้อย ๑ เรื่อง
๕	มีรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ ผ่านระบบ Manage file ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือน (ม.ค.๖๔ - มี.ค.๖๔)

รอบที่ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อให้องค์ความรู้ต่อเนื่องหรือได้องค์ความรู้เพิ่มเติม ๑ เรื่อง
๒	มีรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ ผ่านระบบ Manage file ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือน (เม.ย. - มิ.ย. ๖๔)
๓	มีรายงานสรุปองค์ความรู้ตามแบบฟอร์ม ส่งมายังกองยุทธฯ ภายใน ๓๑ ก.ค. ๖๔
๔	นำเสนอองค์ความรู้ที่สร้างขึ้นและได้ถูกนำไปใช้ประโยชน์ในพัฒนางานให้ดีขึ้น อย่างมีหลักฐานเชิงประจักษ์ อย่างน้อย ๑ เรื่องในเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประจำปี (KM Day)
๕	จัดทำสรุปองค์ความรู้ตามที่ผู้เชี่ยวชาญได้ให้ข้อเสนอแนะ พร้อมเอกสารองค์ความรู้ (ถ้ามี)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
	ส่งมายังกองยุทธศาสตร์ ภายใน ๓๑ ส.ค. ๖๔ เพื่อเผยแพร่บน www.FDAKM ภายใน ๑๕ กย. ๖๔

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
จำนวนองค์ความรู้สะสมที่เกิดจากการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนได้ถูกนำมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาระบบหรือสร้างนวัตกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาองค์กรและงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพของประเทศ	จำนวน	๑๗	๑๘	๒๑

ผู้แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

- รายงานสรุปผลการสร้างองค์ความรู้ประจำปี
- รายงานการประชุมคณะทำงานการจัดการความรู้
- รายงานผลการดำเนินการจัดการความรู้รายเดือน

<p>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด</p> <p>๑. น.พ.สุรโชค ต่างวิวัฒน์ รองเลขาธิการ อย. (CKO)</p> <p>๒. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน</p> <p>๓. หัวหน้ากลุ่มกฎหมายอาหารและยา</p> <p>๔. หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน</p> <p>๕. หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร</p> <p>๖. เลขานุการกรม</p> <p>๗. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์</p> <p>๘. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย</p> <p>๙. ผู้อำนวยการกองควบคุมวัตถุเสพติด</p> <p>๑๐. ผู้อำนวยการกองด้านอาหารและยา</p> <p>๑๑. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สมุนไพร</p> <p>๑๒. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมและการบริการ</p> <p>๑๓. ผู้อำนวยการกองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค</p> <p>๑๔. ผู้อำนวยการกองยา</p> <p>๑๕. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น</p> <p>๑๖. ผู้อำนวยการกองอาหาร</p> <p>๑๗. ผู้อำนวยการศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ</p>	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๐๐๗</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๒๘๒</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๔๐๘</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๐๗๘</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๔๐๓</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๒๓๑</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๒๔๕</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๒๗๒</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๓๓๒</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๓๒๑</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๔๗๗</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๖๒๒</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๑๑๑</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๑๗๑</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๔๔๓</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๑๗๕</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๔๑๐</p>
<p>ผู้จัดเก็บข้อมูล</p> <p>นางสาวภวิญญา มีมั่งคั่ง (กองยุทธศาสตร์และแผนงาน)</p>	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๒๖๕</p>



มติพัฒนาองค์การ

สอดคล้องกับตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์

สงป.

แผน ๒๐ ปี

●PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์
ตัวชี้วัดที่ ๕๔
คำเป้าหมาย
คำอธิบาย

(C๘) เป้าประสงค์อื่นๆ

ระดับความสำเร็จการสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงกระบวนการงาน (e-Service)

ระดับ ๕

- เพื่อยกระดับงานบริการ e-Service ของส่วนราชการ ให้ประชาชนขอรับบริการจากหน่วยงานของรัฐได้ทุกที่ ทุกเวลา โดยไม่ต้องเดินทางไปติดต่อ ณ สำนักงาน ผลักดันนโยบาย Digital Government และประสิทธิภาพภาครัฐ
- e-Service หมายถึง การให้บริการข้อมูลและการทำธุรกรรมของภาครัฐผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ขอรับบริการ โดยเกณฑ์ในการพิจารณาว่าระบบสารสนเทศของหน่วยงานจัดว่าเป็นระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ ต้องเป็นการให้บริการกับกลุ่มเป้าหมายที่เป็นบุคคลภายนอก โดยกลุ่มเป้าหมายดังกล่าวอาจเป็นได้ทั้งประชาชน หน่วยงานราชการ ภาคธุรกิจ และองค์กร รวมถึงระบบดังกล่าวมีการให้ข้อมูล สนับสนุน หรือให้บริการที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน
- การให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) เป็นการดำเนินการ เพื่อยกระดับงานบริการของส่วนราชการไปสู่การให้บริการแบบออนไลน์ เพื่อลดภาระการเดินทางมาติดต่อราชการของประชาชน
- ใบจดทะเบียน/แจ้งรายละเอียดอาหาร (สบ.๗) สามารถออกเอกสารเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Licence/e-Certificate/e-Document) ตามมาตรฐาน ETDA ผ่านทาง Mobile หรือ เว็บไซต์ และผู้รับบริการสามารถ print out เอกสารได้

Small success

๓ เดือน	๖ เดือน	๙ เดือน	๑๒ เดือน
สร้าง XML ไฟล์ ของตัวใบจดทะเบียน/แจ้งรายละเอียดอาหาร (สบ.๗)	๑. พัฒนาโครงสร้างของเอกสารให้ถูกต้องตามมาตรฐานของ สพธอ. (PDF/A-๓) ๒. เปลี่ยนแปลงใบรับรอง CA (องค์กร) จาก CAT ให้เป็นตามรายชื่อที่ สพธอ.ประกาศ	๑. พัฒนาระบบเชื่อมโยงลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์บน eDocument Platform ๒. ทดสอบการเชื่อมออกเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรฐาน ETDA	สามารถออกเอกสารเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรฐาน ETDA ผ่านทางเว็บไซต์ และผู้รับบริการสามารถนำไฟล์เอกสารไปใช้ประโยชน์ได้

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	สร้าง XML ไฟล์ ของตัวใบจดทะเบียน/แจ้งรายละเอียดอาหาร (สบ.๗)
๒	- พัฒนาโครงสร้างของเอกสารให้ถูกต้องตามมาตรฐานของ สพธอ. (PDF/A-๓) - เปลี่ยนแปลงใบรับรอง CA (องค์กร) จาก CAT ให้เป็นตามรายชื่อที่ สพธอ.ประกาศ
๓	พัฒนาระบบเชื่อมโยงลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์บน eDocument Platform
๔	ทดสอบการเชื่อมออกเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรฐาน ETDA
๕	สามารถออกเอกสารเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรฐาน ETDA ผ่านทางเว็บไซต์ และผู้รับบริการสามารถนำไฟล์เอกสารไปใช้ประโยชน์ได้

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบที่ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	สร้าง XML ไฟล์ ของตัวใบจดทะเบียน/แจ้งรายละเอียดอาหาร (สบ.๗)
๒	- พัฒนาโครงสร้างของเอกสารให้ถูกต้องตามมาตรฐานของ สพธอ. (PDF/A-๓) - เปลี่ยนแปลงใบรับรอง CA (องค์กร) จาก CAT ให้เป็นตามรายชื่อที่ สพธอ.ประกาศ
๓	พัฒนาระบบเชื่อมโยงลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์บน eDocument Platform
๔	ทดสอบการเชื่อมออกเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรฐาน ETDA
๕	สามารถออกเอกสารเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรฐาน ETDA ผ่านทางเว็บไซต์ และผู้รับบริการสามารถนำไฟล์เอกสารไปใช้ประโยชน์ได้

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ระดับความสำเร็จการสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงกระบวนการงาน (e-Service)	ระดับ	-	-	-

ผู้แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

กองยุทธศาสตร์และแผนงานรายงานรายไตรมาส และสรุปผลสิ้นปีงบประมาณ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด	เบอร์ติดต่อ
๑. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน	๐ ๒๕๕๐ ๗๒๘๒
๒. ผู้อำนวยการกองอาหาร	๐ ๒๕๕๐ ๗๑๗๕
ผู้จัดเก็บข้อมูล	เบอร์ติดต่อ
นางสาวสุกัญญา มีคำ (กองยุทธศาสตร์และแผนงาน)	๐ ๒๕๕๐ ๗๒๒๒



มติพัฒนาองค์การ

สอดคล้องกับตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์

สงบ.

แผน ๒๐ ปี

●PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์

(C๘) เป้าประสงค์อื่นๆ - การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐

ตัวชี้วัดที่ ๕๕

คะแนนการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐

ค่าเป้าหมาย

๔๒๔ คะแนน

คำอธิบาย

- เพื่อประเมินความสามารถในการบริหารจัดการภายในหน่วยงานและความพยายามของส่วนราชการในการขับเคลื่อนงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน
- เกณฑ์การประเมินจะพิจารณาจากความสามารถในการพัฒนาการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) โดยมีเป้าหมายให้ส่วนราชการมีคะแนนผลการประเมินในชั้นตอนที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดีขึ้นจากผลคะแนนในชั้นตอนที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยจัดกลุ่มส่วนราชการตามคะแนนผลการประเมินปี ๒๕๖๓ และกำหนดเกณฑ์การประเมิน (เป้าหมายการเพิ่มคะแนนผลการประเมิน) ให้สอดคล้องกับแต่ละกลุ่ม

ข้อมูลพื้นฐาน		คะแนนชั้นตอนที่ 1 ปี 63
กลุ่มที่ 1 (0-299 คะแนน)	Min	0
	Max	298.75
	Average	242.40
กลุ่มที่ 2 (300-350 คะแนน)	Min	299.97
	Max	349.28
	Average	326.36
กลุ่มที่ 3 (351-399 คะแนน)	Min	350.58
	Max	395.19
	Average	373.34
กลุ่มที่ 4 (400 คะแนนขึ้นไป)	Min	400.26
	Max	464.09
	Average	420.24

แบ่งเกณฑ์การประเมินออกเป็น 3 แบบ

- แบบที่ 1: ส่วนราชการที่มีคะแนนผลการประเมินในชั้นตอนที่ 1
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 **ต่ำกว่า 350 คะแนน**

เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
240 (ค่าเฉลี่ยคะแนนกลุ่มที่ 1: 0-299 คะแนน)	-	350

- แบบที่ 2: ส่วนราชการที่มีคะแนนผลการประเมินในชั้นตอนที่ 1
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 **ตั้งแต่ 350 - 399 คะแนน**

เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
325 (ค่าเฉลี่ยคะแนนกลุ่มที่ 2: 300-350 คะแนน)	คะแนนปี 63	คะแนนปี 63 + 8%

- แบบที่ 3: ส่วนราชการที่มีคะแนนผลการประเมินในชั้นตอนที่ 1
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 **ตั้งแต่ 400 คะแนนขึ้นไป**

เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
370 (ค่าเฉลี่ยคะแนนกลุ่มที่ 3: 351-399 คะแนน)	คะแนนปี 63	คะแนนปี 63 + 2%

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
คะแนนการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐	คะแนน	๔๒๔	๓๕๐	๓๗๑	๓๙๒	๔๐๘	๔๒๔

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบที่ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
คะแนนการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐	คะแนน	๔๒๔	≤ ๓๗๐.๙๙	๓๗๑.๐๐	๓๙๒.๐๐	๔๐๘.๐๐	≥ ๔๒๔.๐๐
				-	-	-	
				๓๙๑.๙๙	๔๐๗.๙๙	๔๒๓.๙๙	

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วย วัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
คะแนนการประเมินสถานะของหน่วยงาน ภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐	คะแนน	๒๖๑.๑๙	๓๓๗.๒๑	๓๙๒.๒๖

ผู้แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา รวบรวมข้อมูล ใช้ผลการประเมินจากสำนักงาน ก.พ.ร.

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด	เบอร์ติดต่อ
๑. หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๐ ๒๕๙๐ ๗๔๐๓
๒. หัวหน้ากลุ่มกฎหมายอาหารและยา	๐ ๒๕๙๐ ๗๔๐๙
๓. หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน	๐ ๒๕๙๐ ๗๐๗๙
๔. เลขานุการกรม	๐ ๒๕๙๐ ๗๒๓๑
๕. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์	๐ ๒๕๙๐ ๗๒๔๕
๖. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย	๐ ๒๕๙๐ ๗๒๗๒
๗. ผู้อำนวยการกองควบคุมวัตถุเสพติด	๐ ๒๕๙๐ ๗๓๓๒
๘. ผู้อำนวยการกองด้านอาหารและยา	๐ ๒๕๙๐ ๗๓๒๑
๙. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สมุนไพร	๐ ๒๕๙๐ ๗๔๗๗
๑๐. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมและการบริการ	๐ ๒๕๙๐ ๗๖๒๒
๑๑. ผู้อำนวยการกองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค	๐ ๒๕๙๐ ๗๑๑๑
๑๒. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน	๐ ๒๕๙๐ ๗๒๘๒
๑๓. ผู้อำนวยการกองยา	๐ ๒๕๙๐ ๗๑๗๑
๑๔. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น	๐ ๒๕๙๐ ๗๔๔๓
๑๕. ผู้อำนวยการกองอาหาร	๐ ๒๕๙๐ ๗๑๗๕
๑๖. ผู้อำนวยการศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ	๐ ๒๕๙๐ ๗๔๑๐
ผู้จัดเก็บข้อมูล	เบอร์ติดต่อ
นายธนาพนธ์ ทองพานิช (กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร)	๐ ๒๕๙๐ ๗๓๐๙



Flagship Project

สอดคล้องกับตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ สป. แผน ๒๐ ปี •PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์	โครงการสำคัญ Flagship project การสร้างความมั่นคงด้านยาและเวชภัณฑ์ ในภาวะฉุกเฉิน (กรณี Covid-๑๙)
ตัวชี้วัดที่ ๕๖	ระดับความสำเร็จในการสร้างความมั่นคงด้านยาและเวชภัณฑ์ในภาวะฉุกเฉิน (กรณี COVID-๑๙)
ค่าเป้าหมาย	ระดับ ๕
คำอธิบาย	<p>ความมั่นคงด้านยาและเวชภัณฑ์ หมายถึง ประเทศสามารถผลิตและจัดหายาและเวชภัณฑ์ จำเป็นไว้ใช้ได้อย่างต่อเนื่อง ทันท่วงที มีความสามารถในการแก้ไขปัญหาสาธารณสุขที่สำคัญ ไม่มีปัญหาขาดแคลนในภาวะฉุกเฉิน รวมทั้งเพิ่มความสามารถของอุตสาหกรรมผลิตยาในประเทศให้สามารถแข่งขันไปสู่ระดับสากล</p> <p>ยาและเวชภัณฑ์จำเป็น หมายถึง ยาและเวชภัณฑ์ที่ใช้ในการรักษาหรือป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ตามแนวทางเวชปฏิบัติ การวินิจฉัย ดูแลรักษา และป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาลกรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ของกรมการแพทย์หรือตามกรอบรายการที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยากำหนด</p>

เกณฑ์การให้คะแนน ระดับกรม/หน่วยงาน/บุคคล

รอบที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - มี.ค. ๖๔)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	จัดตั้งทีมปฏิบัติการแก้ไขปัญหาและเวชภัณฑ์ในภาวะฉุกเฉิน (กรณี COVID-๑๙)
๒	ทบทวนกรอบรายการยาและเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในภาวะฉุกเฉิน (กรณี COVID-๑๙)
๓	รับฟังความเห็นต่อกรอบรายการยาและเวชภัณฑ์ฯ จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
๔	นำความเห็นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมาปรับปรุงกรอบรายการยาและเวชภัณฑ์ฯ
๕	เผยแพร่กรอบรายการยาและเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในภาวะฉุกเฉิน (กรณี COVID-๑๙)

รอบที่ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ศึกษาแนวทางการพัฒนาระบบรายงานข้อมูล Demand & Supply ยา และเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในภาวะฉุกเฉิน (กรณี COVID-๑๙)
๒	จัดทำระบบนำร่องรายงานข้อมูล Demand & Supply ยา และเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในภาวะฉุกเฉิน (กรณี COVID-๑๙)
๓	ชี้แจงแนวทางการรายงานข้อมูล Demand & Supply ยา และเวชภัณฑ์ฯ และรับฟังความเห็นจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
๔	นำความเห็นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมาปรับปรุงระบบรายงานข้อมูล Demand & Supply ยา และเวชภัณฑ์ฯ
๕	มีระบบรายงานข้อมูล Demand & Supply ยา และเวชภัณฑ์ที่จำเป็นตามกรอบฯ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ระดับความสำเร็จในการสร้างความมั่นคงด้านยาและเวชภัณฑ์ในภาวะฉุกเฉิน (กรณี COVID-๑๙)	ระดับ	-	-	-

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

กองยารรวบรวมข้อมูล รายงานผลความคืบหน้ารายไตรมาส และสรุปผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด ๑. ผู้อำนวยการกองยา ๒. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์ ๓. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย ๔. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน	เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๙๐ ๗๑๗๑ ๐ ๒๕๙๐ ๗๒๗๒ ๐ ๒๕๙๐ ๗๒๔๕ ๐ ๒๕๙๐ ๗๒๘๒
ผู้จัดเก็บข้อมูล นางสาวอัญชลี จิตรักนที (กองยา)	เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๙๐ ๗๑๕๕



Flagship Project

สอดคล้องกับตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ สงป. แผน ๒๐ ปี •PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์ โครงการสำคัญ Flagship project สมุนไพร กัญชา กัญชง

ตัวชี้วัดที่ ๕๗ ระดับความสำเร็จของการผลักดันสมุนไพร กัญชา กัญชง เพื่อสุขภาพ

ค่าเป้าหมาย ระดับ ๕

คำอธิบาย ผลลัพธ์สุขภาพจากกัญชา กัญชง หมายถึง ผลลัพธ์สุขภาพซึ่งผลิตจากส่วนต่าง ๆ ของพืชกัญชา พืชกัญชง ที่ได้จากการปลูกในประเทศ รวมถึงสารสกัดที่มี CBD เป็นส่วนประกอบและกากที่เหลือจากการสกัด

ผลลัพธ์สุขภาพจากสมุนไพร หมายถึง ผลลัพธ์สมุนไพรตามพระราชบัญญัติผลิตภัณฑ์สมุนไพร พ.ศ. ๒๕๖๒

หมายเหตุ การนับจำนวนผลลัพธ์สุขภาพจากกัญชา กัญชง นับเฉพาะส่วนกลาง

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน/บุคคล

รอบ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ทบทวนกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับผลลัพธ์สุขภาพจากสมุนไพร กัญชา กัญชงที่ผ่านมา
๒	กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับผลลัพธ์สุขภาพจากสมุนไพร กัญชา กัญชง มีผลบังคับใช้
๓	คู่มือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการขออนุญาตผลลัพธ์สุขภาพจากสมุนไพร กัญชา กัญชง ได้รับการจัดทำแล้วเสร็จ
๔	ผลลัพธ์สุขภาพจากกัญชา กัญชง ได้รับอนุญาต ภายใต้กฎระเบียบใหม่ ๑-๔ ผลลัพธ์
๕	ผลลัพธ์สุขภาพจากกัญชา กัญชง ได้รับอนุญาต ภายใต้กฎระเบียบใหม่ ๕ ผลลัพธ์ ขึ้นไป

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ระดับความสำเร็จของการผลักดันสมุนไพร กัญชา กัญชง เพื่อสุขภาพ	ระดับ	-	-	-

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

กองควบคุมวัตถุเสพติดและกองผลิตภัณฑ์สมุนไพร จัดเก็บข้อมูล รายงานผลความคืบหน้ารายไตรมาส และสรุปผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด	เบอร์ติดต่อ
๑. ผู้อำนวยการกองควบคุมวัตถุเสพติด	๐ ๒๕๕๐ ๗๓๓๒
๒. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สมุนไพร	๐ ๒๕๕๐ ๗๔๗๗
๓. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย	๐ ๒๕๕๐ ๗๒๗๒
๔. ผู้อำนวยการกองยา	๐ ๒๕๕๐ ๗๑๗๑
๕. ผู้อำนวยการกองอาหาร	๐ ๒๕๕๐ ๗๑๗๕
๖. ผู้บริหารทุกหน่วยงาน	
ผู้จัดเก็บข้อมูล	เบอร์ติดต่อ
๑. นางสาวชลามาศ พรหมณ์ชูเอม (กองควบคุมวัตถุเสพติด)	๐ ๒๕๕๐ ๗๓๔๓
๒. นางสาวดวงกมล รักดีสัตยพงศ์ (กองผลิตภัณฑ์สมุนไพร)	๐ ๒๕๕๐ ๗๔๖๐



Flagship Project

สอดคล้องกับตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ สงป. แผน ๒๐ ปี ● PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์ โครงการสำคัญ Flagship project การพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพให้มีความรวดเร็ว โปร่งใส มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๕๘ ร้อยละของกระบวนการพิจารณาอนุญาตได้รับการปรับปรุงเป็นระบบ e-submission

ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐

คำอธิบาย ระบบ e-submission คือ ระบบสารสนเทศสำหรับการพิจารณาอนุญาต ให้ผู้ประกอบการสามารถยื่นคำขอได้ด้วยตนเอง

จำนวนกระบวนการพิจารณาอนุญาตที่เป็นระบบ e-submission x ๑๐๐

จำนวนกระบวนการที่ยังไม่เป็นระบบ e-submission กลุ่มเป้าหมาย

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของกระบวนการพิจารณาอนุญาตได้รับการปรับปรุงเป็นระบบ e-submission	ร้อยละ	๑๐๐	๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๑๐๐

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบ ๑ (ต.ค. ๖๓ - มี.ค. ๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของกระบวนการพิจารณาอนุญาตได้รับการปรับปรุงเป็นระบบ e-submission	ร้อยละ	๑๐	ร้อยละ ๓๐ ของกระบวนการพิจารณาอนุญาตได้รับการปรับปรุงกระบวนการรองรับการพิจารณาอนุญาตด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	ร้อยละ ๘๐ ของกระบวนการพิจารณาอนุญาตได้รับการปรับปรุงกระบวนการรองรับการพิจารณาอนุญาตด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	ร้อยละ ๙๐ ของกระบวนการพิจารณาอนุญาตได้รับการปรับปรุงกระบวนการรองรับการพิจารณาอนุญาตด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	ร้อยละ ๑๐๐ ของกระบวนการพิจารณาอนุญาตได้รับการปรับปรุงกระบวนการรองรับการพิจารณาอนุญาตด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	ร้อยละ ๑๐ ของกระบวนการพิจารณาอนุญาตเป็นระบบ e-submission

รอบ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของกระบวนการพิจารณาอนุญาตได้รับการปรับปรุงเป็นระบบ e-	ร้อยละ	๑๐๐	ร้อยละ ๒๐ ของกระบวนการพิจารณาอนุญาตเป็นระบบ e-	ร้อยละ ๔๐ ของกระบวนการพิจารณาอนุญาตเป็นระบบ e-	ร้อยละ ๖๐ ของกระบวนการพิจารณาอนุญาตเป็นระบบ e-	ร้อยละ ๘๐ ของกระบวนการพิจารณาอนุญาตเป็นระบบ e-	ร้อยละ ๑๐๐ ของกระบวนการพิจารณาอนุญาตเป็นระบบ e-

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
submission			submission	submission	submission	submission	submission

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ร้อยละของกระบวนการพิจารณาอนุญาตได้รับการปรับปรุงเป็นระบบ e-submission	ร้อยละ	-	-	-

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

กองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมการบริการจัดเก็บข้อมูล รายงานผลความคืบหน้ารายไตรมาส และสรุปผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด ๑. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมการบริการ ๒. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์ ๓. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย ๔. ผู้อำนวยการกองควบคุมวัตถุเสพติด ๕. ผู้อำนวยการกองด้านอาหารและยา ๖. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สมุนไพร ๗. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ๘. ผู้อำนวยการกองยา ๙. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น ๑๐. ผู้อำนวยการกองอาหาร ๑๑. ผู้บริหารทุกหน่วยงาน	เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๕๐ ๓๖๒๒ ๐ ๒๕๕๐ ๓๒๔๕ ๐ ๒๕๕๐ ๓๒๓๒ ๐ ๒๕๕๐ ๓๓๓๒ ๐ ๒๕๕๐ ๓๓๕๑ ๐ ๒๕๕๐ ๓๔๓๗ ๐ ๒๕๕๐ ๓๒๘๒ ๐ ๒๕๕๐ ๓๑๗๑ ๐ ๒๕๕๐ ๓๔๔๓ ๐ ๒๕๕๐ ๓๑๗๕
ผู้จัดเก็บข้อมูล นางสาวกนกกาญจน์ บุญเหมือน (กองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมการบริการ)	เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๕๕๐ ๓๔๓๐



Flagship Project

สอดคล้องกับตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ ส่งป. แผน ๒๐ ปี ● PA/กพร/นโยบาย

เป้าประสงค์	โครงการสำคัญ Flagship project การปรับเปลี่ยน อย. ศูนย์กรดิจีทัล
ตัวชี้วัดที่ ๕๘	จำนวนระบบสารสนเทศที่สนับสนุนงาน คบส. ทั่วประเทศ
ค่าเป้าหมาย	๕ ระบบ
คำอธิบาย	ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนงาน คบส. ทั่วประเทศ ประกอบด้วย (๑) ระบบ Smart Counter เพื่อรองรับการให้บริการผู้ประกอบการในการยื่นขออนุญาต ผลิตภัณฑ์สุขภาพ (๒) ระบบให้คำปรึกษาออนไลน์ (E-Consult Service) (๓) ระบบกำกับตัวชี้วัดงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ (๔) ระบบฐานข้อมูลร้านยาและเภสัชกร (๕) ระบบ Big data Health Product Profile Center

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
จำนวนระบบสารสนเทศที่สนับสนุนงาน คบส. ทั่วประเทศ	ระบบ	๕	๑	๒	๓	๔	๕

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - มี.ค. ๖๔)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	วิเคราะห์ความต้องการของระบบ
๒	จัดทำคุณลักษณะเฉพาะของระบบ
๓	มีส่วนร่วมในการออกแบบ และตรวจสอบ Mock up ของระบบ
๔	ตรวจสอบความถูกต้องของการพัฒนาระบบให้ตรงตามความต้องการ
๕	มีส่วนร่วมในการทดสอบระบบ

รอบที่ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีแผนการเปิดใช้งานแอปพลิเคชันระบบ
๒	เข้ารับการอบรมการใช้งานระบบ
๓	ทดลองการใช้งาน
๔	บันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องเข้าระบบ
๕	ติดตามผลการใช้งานระบบ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
จำนวนระบบสารสนเทศที่สนับสนุนงาน คบส. ทั่วประเทศ	ระบบ	-	-	-

ผู้แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

กองยุทธศาสตร์และแผนงานรายงานรายไตรมาส และสรุปผลสิ้นปีงบประมาณ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด	เบอร์ติดต่อ
๑. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน	๐ ๒๕๕๐ ๗๒๘๒
๒. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สุขภาพนวัตกรรมและการบริการ	๐ ๒๕๕๐ ๗๖๒๒
๓. ผู้อำนวยการกองยา	๐ ๒๕๕๐ ๗๑๗๑
๔. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น	๐ ๒๕๕๐ ๗๔๔๓
๗. ผู้อำนวยการกองอาหาร	๐ ๒๕๕๐ ๗๑๗๕
๘. ผู้บริหารทุกหน่วยงาน	
ผู้จัดเก็บข้อมูล	เบอร์ติดต่อ
นางสาวสุกัญญา มีคำ (กองยุทธศาสตร์และแผนงาน)	๐ ๒๕๕๐ ๗๒๒๒



Flagship Project

สอดคล้องกับตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ ส่ง. แผน ๒๐ ปี ● PA/กพร/นโยบาย

- เป้าประสงค์** โครงการสำคัญ Flagship project โครงการสร้างศักยภาพบุคลากรผู้นำการเปลี่ยนแปลง (HR Transformation)
- ตัวชี้วัดที่ ๖๐** ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากรกลุ่มเป้าหมายตามแผนพัฒนาบุคลากรรายกอง
- ค่าเป้าหมาย** ร้อยละ ๗๐
- คำอธิบาย** กลุ่มเป้าหมายมี ๒ กลุ่ม คือ Internal Reviewer และพัฒนาศักยภาพบุคลากรงาน คส. โดย
- สร้างศักยภาพและความเข้มแข็งบุคลากรที่เป็น Internal Reviewer และ Post Surveillance ให้มีความรู้และทักษะเพื่อการเลื่อนระดับจากพื้นฐานเป็นกลาง และจากระดับกลางเป็นระดับสูง ลดการพึ่งพาผู้เชี่ยวชาญนอกในการพิจารณาอนุญาตทะเบียน
 - แผนพัฒนาบุคลากร (Training and Development Roadmap) หมายถึง แผนที่ความก้าวหน้าในการพัฒนาบุคลากร เป็นกรอบกำหนดเส้นทางเพื่อการพัฒนาบุคลากรแต่ละกลุ่มว่าควรจะได้รับการพัฒนาเรื่องใดบ้าง เมื่อไหร่ และพัฒนาเรื่องใดก่อน-หลัง

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับกรม/หน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากรกลุ่มเป้าหมายตามแผนพัฒนารายกอง	ร้อยละ	๗๐	๕๐	๕๕.๐๐	๖๐.๐๐	๖๕.๐๐	๗๐

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับบุคคล

รอบที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - มี.ค. ๖๔)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	วิเคราะห์และจัดทำเกณฑ์มาตรฐานคำอธิบาย Internal Reviewer และ Post surveillance ที่เป็นกลางเพื่อการจัดระดับผู้ปฏิบัติงาน
๒	จัดทำทำเนียบรายชื่อผู้ปฏิบัติงานตามเกณฑ์ (ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์)
๓	จัดทำเกณฑ์ทีม/บุคคลต้นแบบ (Role Model) ของ Internal Reviewer และ Post surveillance ของส่วนกลางและ สสจ.
๔	สรรหาและคัดเลือกทีม/บุคคลต้นแบบ (Role Model)
๕	จัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่เป็นมาตรฐาน ๒ กลุ่มเพื่อขออนุมัติกรม

รอบที่ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๔)

ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากรกลุ่มเป้าหมายตามแผนพัฒนารายกอง	≤ ๕๔.๙๙	๕๕.๐๐ - ๕๙.๙๙	๖๐.๐๐ - ๖๔.๙๙	๖๕.๐๐ - ๖๙.๙๙	≥ ๗๐.๐๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากร กลุ่มเป้าหมายตามแผนพัฒนารายกอง	-	-	-	-

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

- รายงานสรุปผลร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากรกลุ่มเป้าหมายตามแผนพัฒนารายกอง
- รายงานการประชุมคณะทำงาน Flagship ๗

<p>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด</p> <p>๑. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน</p> <p>๒. เลขานุการกรม</p> <p>๓. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องมือแพทย์</p> <p>๔. ผู้อำนวยการกองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย</p> <p>๕. ผู้อำนวยการกองควบคุมวัตถุเสพติด</p> <p>๖. ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์สมุนไพร</p> <p>๗. ผู้อำนวยการกองยา</p> <p>๘. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพในส่นภูมิภาคและท้องถิ่น</p> <p>๙. ผู้อำนวยการกองอาหาร</p> <p>๑๐. ผู้อำนวยการศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ</p> <p>๑๑. ผู้บริหารทุกหน่วยงาน</p>	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๒๘๒</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๒๓๑</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๒๔๕</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๒๗๒</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๓๓๒</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๔๗๗</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๑๗๑</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๔๔๓</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๑๗๕</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๔๑๐</p>
<p>ผู้จัดเก็บข้อมูล</p> <p>๑. นางสาววิญญา มีมั่งคั่ง (กองยุทธศาสตร์และแผนงาน)</p> <p>๒. นางสาวอนงค์นาฏ จันทฤทธิ์ (สำนักงานเลขานุการกรม)</p>	<p>เบอร์ติดต่อ</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๒๖๕</p> <p>○ ๒๕๕๐ ๗๑๘๔</p>